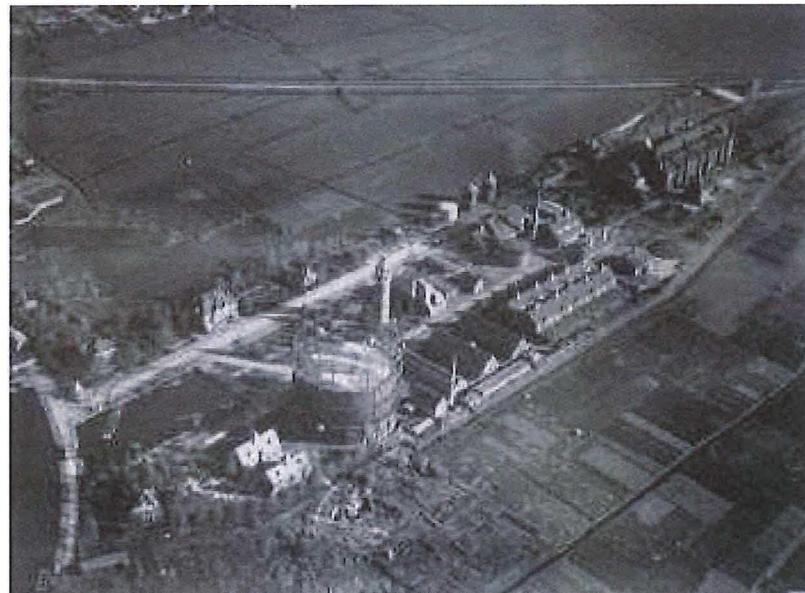




Selectieleidraad uitvoering Bodemsanering Amstelkwartier 2^e fase (Zuidergasfabriek) Contractnummer: AI 2015-077



Versie: 03	Naam:	d.d.:	Paraaf:
Controle PL:	Patrick Winkel en Miguel Ramon Jansen	21-04-2015	
Vrijgave	Patrick Winkel	07-05-215	

Documentbeheer

Geschiedenis

Versie:	Datum:	Beschrijving:	Door:
01	17-04-2015	Conceptdocument	Frank Hageman
02	25-04-2015	Aangepast concept	Frank Hageman
03	06-05-2015	Aanpassing planning	Frank Hageman



Inhoud

1	De aanbesteding	4
1.1	Doelstelling voorliggende selectieleidraad	4
1.2	Organisatie	5
1.3	Juridisch kader	5
1.4	Planning	5
2	Omschrijving van de opdracht	7
2.1	Het project	7
2.2	Motivering in het kader van de aanbestedingswet	7
2.3	Social Return	8
2.4	EMVI-Criteria	8
3	Selectieprocedure	9
3.1	Inlichtingen procedure	9
3.2	Bij aanmelding te overleggen documenten	9
3.3	Aanmelding in combinatie of met onderaanneming	10
3.3.1	<i>Aanmelding door samenwerkingsverband (combinatie)</i>	10
3.3.2	<i>Aanmelding door samenwerkingsverband met onderaannemers</i>	10
3.3.3	<i>Eén aanmelding / wijziging Samenwerkingsverband</i>	10
3.4	Uitsluitingsgronden	11
3.5	Geschiktheidseisen	11
3.5.1	<i>Eisen met betrekking tot financiële en economische draagkracht</i>	11
3.5.2	<i>Eisen met betrekking tot technische- en beroepsbekwaamheid</i>	11
3.5.3	<i>Voorwaarden referentieprojecten</i>	12
3.6	Beoordeling	13
3.6.1	<i>Beoordelingsteam</i>	13
3.7	Uitnodiging tot inschrijving	13
3.8	Bewijsmiddelen	14
3.8.1	<i>Integriteit</i>	14
4	Overige leveringen en voorwaarden	16
4.1	Toepasselijk recht	16
4.2	Voertaal	16
4.3	Aanmeldings- of inschrijvingsvergoeding	16
4.4	Tussentijdse beëindiging	16
4.5	Geheimhouding	16
4.6	Blijvend voldoen aan eisen	17
4.7	Geschillen m.b.t de aanbestedingsprocedure	17
4.8	Klachtenmeldpunt	17



BIJLAGEN:

1. Eigen Verklaring
2. Formulieren gegevens referentieprojecten
3. Formulier gegevens referentie nadere selectie

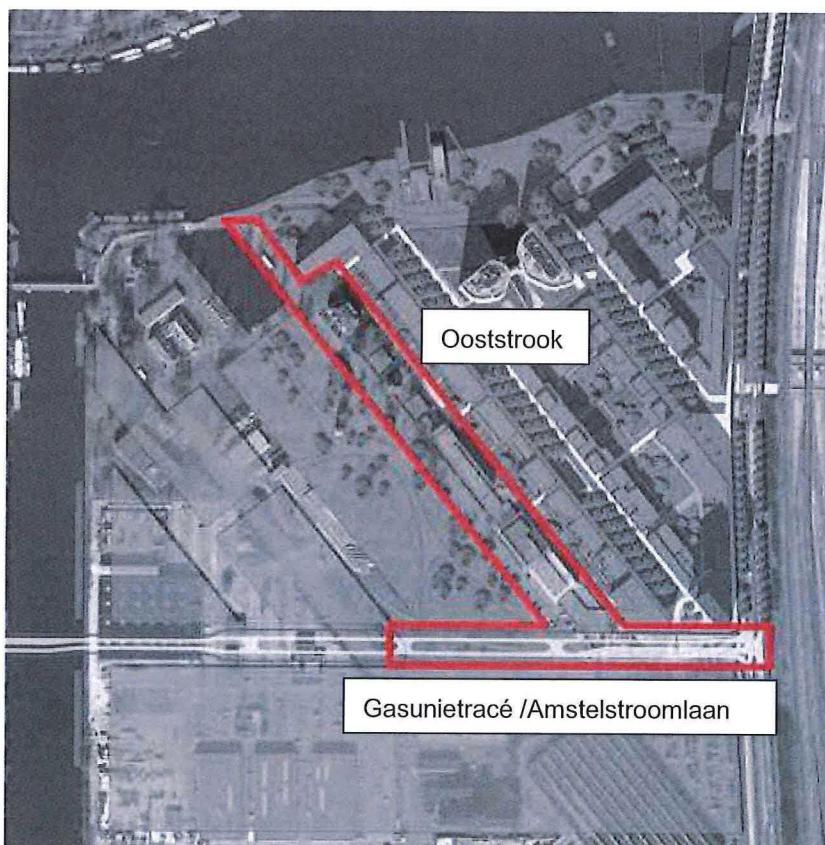


1 De aanbesteding

1.1 Doelstelling voorliggende selectieleidraad

Voorliggende selectieleidraad is opgesteld in het kader van de voorgenomen werkzaamheden in het kader van het project "Bodemsanering en Bouwrijp maken fase 2a Amstelkwartier(Zuidergasfabriek).

Het voormalig terrein van de Zuidergasfabriek komt ongeveer overeen met de terreingrenzen van Amstelkwartier 2^e fase plus een deel van Amstelkwartier 3^e fase. De noordelijke grens van het fabrieksterrein loopt vrijwel gelijk met de huidige grens tussen de eerste en de tweede fase. Dat betekent dat Amstelkwartier 1^e fase buiten het Zuidergasfabriekterrein ligt. De scope van deze opdracht betreft de Ooststrook en het Gasunietracé gelegen in de toekomstige Amstelstroomlaan zoals globaal weergegeven in onderstaande figuur. Een groot verschil in dynamiek tussen de Ooststrook en het Gasunietracé wordt veroorzaakt door de aanwezige kabels en leidingen. De Ooststrook is namelijk grotendeels vrij van in werking zijnde kabels en leidingen terwijl de kabels en leidingen in het Gasunietracé allemaal in bedrijf zijn. Ter plaatse van het Gasunietracé zal veel meer coördinatie en afstemming vergen met meerdere betrokken (nuts)partijen.



Figuur 1 overzicht locatie:



De doelstelling van deze selectieleidraad is o.a. als volgt:

- Het informeren van geïnteresseerde marktpartijen over de inhoud van het project;
- Het toelichten van de wijze van aanmelden voor potentiële gegadigden;
- Het toelichten van de wijze waarop de aanmeldingen worden beoordeeld.

De opdracht waar deze aanbesteding betrekking op heeft is beschreven in hoofdstuk 2 van deze selectieleidraad.

1.2 Organisatie

De gemeente Amsterdam "Grond en Ontwikkeling" vertegenwoordigd door de directeur, namens het college van Burgemeesters en Wethouders van de gemeente Amsterdam (Hierna Gemeente Amsterdam) is opdrachtgever voor de onderhavige opdracht.

Als aanbestedende dienst treedt op het Ingenieursbureau, vertegenwoordigd door de directeur, namens het college van Burgemeester en Wethouders van de gemeente Amsterdam.

Royal HaskoningDHV begeleidt de aanbesteder gedurende de aanbestedingsprocedure van dit werk.

1.3 Juridisch kader

De Gemeente Amsterdam zal deze opdracht door middel van een niet-openbare procedure, conform hoofdstuk 3 van het Aanbestedingsreglement Werken 2012 (ARW 2012) aanbesteden.

De aanbesteder is voornemens met de winnende inschrijver een overeenkomst te sluiten met toepassing van de Uniforme Administratieve Voorwaarden (UAV-1998).

1.4 Planning

De planning van de aanbesteding is als volgt:

Selectiefase	Plaatsing aankondiging op TenderNed Mogelijkheid tot vragen stellen selectiefase Verzenden Nota van Inlichtingen aanmeldingsfase Uiterste datum aanmelding gegadigden Beoordeling aanmeldingen Bekendmaking selectiebeslissing	7 mei 20 mei 25 mei 4 juni 5-9 juni 12 juni
Inschrijvingsfase	(Indicatief) Uitnodiging tot inschrijving Indienen inschrijvingen Definitieve opdrachtverlening	Medio juni Medio juli Begin oktober
Uitvoeringsfase	(Indicatief)	



	Voorbereiding Mijlpaal deel gereed Noordstrook Mijlpaal tracé Gasunie gereed Mijlpaal gereed werkzaamheden	oktober–november'15 1 februari 2016 1 juli 2016 16 december 2016
--	---	---

Gegadigden kunnen aan de bovenstaande planning geen rechten ontnemen. De aanbesteder zal de grootst mogelijke zorg besteden om de planning te halen maar behoudt zich het recht voor de planning te wijzigen.

1.1 Correspondentie

Alle correspondentie met betrekking tot deze aanbesteding dient plaats te vinden via Tenderned.nl. De correspondentie dient gericht te worden aan:

Gemeente Amsterdam
Ingenieursbureau
T.a.v. Dhr. M Ramon-Jansen

Onder vermelding van "bestek AI 2015-077, project "Bodemsanering- Bouwrijp maken Amstelkwartier fase 2a".

Deze selectieleidraad is met zorg samengesteld. Indien deze selectieleidraad volgens de gegadigde onjuistheden en/of onduidelijkheden bevat, dan wel incompleet werd ontvangen of tegenstrijdigheden met overige documenten bevat, dient de inschrijver dit per omgaande, doch uiterlijk 10 dagen voor de uiterste datum van aanmelding), per e-mail, met opgave van reden aan de aanbestedende dienst kenbaar te maken. Als een gegadigde niet tijdig op de voorgeschreven wijze de aanbestedende dienst aldus heeft geattendeerd, heeft die gegadigde daarmee ieder recht jegens de aanbestedende dienst verwerkt voor zover verband houdend met de vermeende onjuistheid of onregelmatigheid.

2 Omschrijving van de opdracht

Dit hoofdstuk geeft een indicatie van de werkzaamheden die in het kader van de uitvoering van de opdracht dienen te worden verricht. Aan deze opsomming van werkzaamheden alsook de daarmee gemoeide planning, kunnen geen rechten worden ontleend.

2.1 Het project

Om de het terrein van Amstelkwartier 2^e fase geschikt te maken voor de nieuwe functies is een saneringsplan en een technisch ontwerp opgesteld. Het technisch ontwerp is/wordt verwerkt in een "RAW-bestek AI 2015-077, project "Bodemsanering- Bouwrijp maken Amstelkwartier fase 2a".

Het project betreft in hoofdlijnen:

- Het verwijderen van ondergrondse obstakels (kabels, leidingen en funderingsresten);
- Het ontgraven, afvoeren en verwerken van verontreinigde- en niet verontreinigde grond;
- Het aanbrengen van een leeflaag;
- Het aanbrengen van diverse bemalingen
- Het aanbrengen van een waterzuivering voor de reiniging van olie/PAK/Cyanide houdend grondwater;
- Het reinigen van vrijkomend verontreinigd water gedurende ca. drie jaar;
- Het aanbrengen van een drainagesysteem en het instandhouding van dit systeem gedurende ca. drie jaar;
- Het aanbrengen van een onderheid riool en gemaal;
- Verwerking vrijkomende grondstromen;
- Klachtenregistratie- en afhandeling;
- Meerjarig onderhoud van drainage en zuiveringsinstallatie (3 jaar);

2.2 Motivering in het kader van de aanbestedingswet

Het werk betreft voornamelijk bodemsaneringswerk. Vanwege de samenloop van bepaalde werkzaamheden in de verontreinigde grond, de technische afhankelijkheden tussen deze werkzaamheden en/of in de directe nabijheid van een in het kader van de sanering aan te leggen drainagesysteem is er voor gekozen om de aanleg van het onderheide riool en het grondwerk voor een hogedruk gasleiding deel uit te laten maken van dit werk.

2.3 Social Return

Social Return zal onderdeel uitmaken van de overeenkomst die na de gunning wordt afgesloten. De inzet voor Social Return wordt bewerkstelligd door 2% van de aanneemsom in te zetten in de vorm van:

- Reguliere werk(ervaring)plekken (direct of indirect);
- Opleidingen;
- Stageplaatsen;
- Participatieplaatsen;
- Arbeidstoeleidende arrangementen (combinatievormen).

2.4 EMVI-Criteria

De volgende aspecten zullen in ieder geval worden gehanteerd bij de EMVI-criteria in de inschrijvingsfase. De in onderstaande lijst genoemde aspecten worden verder uitgewerkt in het bestek volgend op deze selectieleidraad.

1. Een positieve bijdrage van de inschrijver voor het beheersen van de risico's waaronder.
 - a. Visie, maatregelen en werkzaamheden op het beperken van overlast en de klachtenregistratie-afhandeling;
 - b. Visie, maatregelen en werkzaamheden op de omgang met het vrijkomen van wisselende; hoeveelheden/concentraties verontreinigd grondwater in relatie met de bedrijfszekerheid van de zuiveringsinstallatie en de planning;

;



3 Selectieprocedure

De te volgen procedure houdt in dat nadere selectie vindt plaats op basis van nadere selectiecriteria (zie paragraaf 3.5.2 en 3.7) aan de hand waarvan van punten worden gegeven, (= ranking).

3.1 Inlichtingen procedure

Het proces van inlichten is erop gericht om onduidelijkheden in de selectedocumenten weg te nemen en onjuiste interpretaties van die documenten te voorkomen.

Geïnteresseerde hebben de mogelijkheid tot het verkrijgen van inlichtingen met betrekking tot de selectieprocedure.

Verzoeken tot inlichtingen kunnen uitsluitend tot de datum en tijdstip zoals vermeld in paragraaf 1.4 (planning) via www.tenderned.nl worden ingediend.

Vragen en verzoeken die na het genoemde tijdstip worden ontvangen, worden niet in behandeling genomen.

Gedurende de aanbestedingsprocedure kan de aanbestedende dienst aan de gegadigde/inschrijver vragen om hun vragen, opmerkingen of ingediende documenten/inschrijving te verduidelijken. De aanbestedende dienst is daartoe niet gehouden. Verzoeken om verduidelijkingen kunnen aanwijzingen van aanbestedende dienst aan de gegadigde/inschrijvers inhouden, die deze aanwijzingen moeten opvolgen. De aanbestedende dienst kan deze verzoeken om verduidelijkingen herroepen of corrigeren.

3.2 Bij aanmelding te overleggen documenten

De aanvraag tot deelneming dient digitaal via www.tendernet.nl te worden ingediend

De aanmelding bestaat uit de volgende.

Bijlage	Omschrijving
1	Eigen verklaring
2	Maximaal drie referentieprojecten conform het format van bijlage 2 "Formulier gegevens referentie"
3	Ingevuld formulier score gegevens referentie nadere selectie (bijlage 3)

De aanbesteder maakt gebruik van de Eigen verklaring, zoals bedoeld in artikel 3.13 van het ARW 2012, inzake uitsluitingsgronden, geschiktheid eisen en selectiecriteria. Het formulier voor de Eigen verklaring is bijgevoegd als bijlage 1. De ondertekende Eigen verklaring vormt een onderdeel van de aanmelding.

De gegadigde is er voor verantwoordelijk dat de inhoud van de aanmelding duidelijk, compleet en voorzien van de geldige handtekeningen is.



3.3 Aanmelding in combinatie of met onderaanneming

3.3.1 Aanmelding door samenwerkingsverband (combinatie)

Aanmelding door een samenwerkingsverband van ondernemers (combinatie) is toegestaan. Door de aanbestedende dienst worden geen bijzondere eisen gesteld met betrekking tot de rechtsvorm (na opdracht) van het samenwerkingsverband.

De aanmelding geschiedt door van elke combinant een volledig ingevuld exemplaar van de Eigen verklaring (bijlage 1) in te dienen. Iedere combinant dient afzonderlijk de gegevens die specifiek op hemzelf betrekking hebben te overleggen. Een combinatie dient in de Eigen verklaring (bijlage 1) aan te geven wie als penvoeder van de combinatie optreedt.

Iedere combinant is hoofdelijk aansprakelijk voor nakoming van de verplichtingen uit de Overeenkomst.

3.3.2 Aanmelding door samenwerkingsverband met onderaannemers

De gegadigde kan zich beroepen op de bekwaamheid van één of meerdere derden om aan te tonen dat hij aan de gestelde eisen met betrekking tot technische bekwaamheid van de aanleg van het onderheide riool in binnenstedelijk gebied. Gegadigde kan dit angeven in onderdeel 8 van de Eigen verklaring (bijlage 1).

De derde dient daadwerkelijk voor de duur van de uitvoering van het werk te worden ingezet, waarbij de gegadigde gebruik dient te maken van de technische bekwaamheid en / of overige middelen van de derde, zoals deze in het kader van de selectieprocedure zijn aangewend.

3.3.3 Eén aanmelding / wijziging Samenwerkingsverband

Een onderneming kan zich maximaal éénmaal aanmelden als Gegadigde, hetzij zelfstandige Gegadigde, hetzij in een Samenwerkingsverband, tenzij zij na een daartoe strekkend verzoek van de Opdrachtgever kunnen aantonen dat de mededinging niet is of zal worden beïnvloed door zich meer dan eenmaal aan te melden.

Het wijzigen van de Samenwerkingsverband en/of het betrekken van onderaannemers, anders dan waarvoor aanvraag tot deelneming heeft plaatsgevonden, is op enig moment in de aanbestedingsprocedure, zonder voorafgaande toestemming van de Opdrachtgever, niet toegestaan.

De Opdrachtgever kan aan die toestemming voorwaarden verbinden. De Opdrachtgever onthoudt haar toestemming niet op onredelijke gronden. De Opdrachtgever geeft geen toestemming indien één of meer uitsluitingsgronden op een nieuw te betrekken onderaannemer of combinant van toepassing.



3.4 Uitsluitingsgronden

Voor de uitsluitingsgronden wordt verwezen naar de Eigen verklaring (bijlage 1).

1. Een gegadigde die zich bevindt in één of meer van de omstandigheden genoemd in de artikelen 3.5.1 of 3.5.4 van het ARW 2012 wordt uitgesloten van deelneming aan de opdracht, overigens onvermindert het bepaalde in artikel 3.5.7 van het ARW 2012.
Indien aanmelding geschiedt door een samenwerkingsverband van ondernemers (combinatie), al dan niet als vennootschap onder firma, wordt het samenwerkingsverband uitgesloten van deelneming aan de opdracht, wanneer één of meer van de ondernemers zich in één of meer van deze omstandigheden bevindt.
2. Indien mocht blijken dat een andere natuurlijke of rechtspersoon, op wie de gegadigde een beroep doet om te voldoen aan de geschiktheidseisen en/of de selectiecriteria, zich bevindt in één of meer van de omstandigheden genoemd in de artikelen 3.5.1 of 3.5.4 van het ARW 2012, zal deze andere natuurlijke of rechtspersoon door de aanbestedende dienst niet worden geaccepteerd en kan de gegadigde worden uitgesloten van deelneming aan de opdracht.

Als bewijsmiddelen verlangt de aanbestedende dienst de documenten als genoemd in de artikelen 3.5.3 of 3.5.5 van het ARW 2012.

Bewijsmiddelen dienen te worden verstrekt binnen twee werkdagen na een daartoe ontvangen verzoek van de aanbestedende dienst tenzij de aanbestedende dienst een andere termijn stelt.

3.5 Geschiktheidseisen

Gegadigden dienen te voldoen aan een aantal geschiktheidseisen. De conformering wordt vastgelegd in de Eigen verklaring (bijlage 1).

3.5.1 Eisen met betrekking tot financiële en economische draagkracht

Met betrekking tot financiële en economische draagkracht worden geen geschiktheidseisen gesteld.

3.5.2 Eisen met betrekking tot technische- en beroepsbekwaamheid

Het succes van dit project is voornamelijk afhankelijk van aantoonbare kennis ten aanzien van het werken met verontreinigingen in grond en grondwater welke voorkomen op gasfabrieksterreinen zijnde:

- Teer en polycyclische aromaten, minerale olie en BETX;
- Cyanide;
- Omgang met puur product (drijf- en/of zaklagen)
- De aanleg van onderhede rioleringssystemen in een binnenstedelijk gebied
- Omgang de betrokkenen op de werkterreinen (nutsbedrijven waarmee intensief moet worden samengewerkt, bewoners/ ondernemers uit de omgeving, Arbeidsinspectie, GGD) en de afhandeling van klachten;

Daarnaast is een ISO kwaliteitssysteem en VCA** (of gelijkwaardig) en een erkennung op basis van BRL7000 (SIKB-protocollen 7001) (of gelijkwaardig) vereist bij aanmelding.

De minimum geschiktheidseisen in relatie tot uitgevoerde werken, voor dit project op basis van voorgaande zijn:



1. Eén referentie waaruit aantoonbaar kennis en ervaring blijkt, middels een opgeleverd werk, bestaande uit het aanleggen van een onderheid rioleringssysteem in een binnenstedelijk gebied, waarbij sprake is van een uitvoeringssom van minimaal € 350.000,-- (aandeel onderheid rioleringssysteem) Onder uitvoeringssom wordt hierbij verstaan, werkelijk bij een opdrachtgever in rekening gebrachte som exclusief BTW;
2. Eén referentie waaruit aantoonbaar kennis en ervaring blijkt, middels een opgeleverd werk met ontgraven en verwerken van sterk verontreinigde grond en het zuiveren van sterk verontreinigd grondwater. Deze werkzaamheden dienen te zijn uitgevoerd onder een WBB beschikking en onder Certificaat SIKB700-7001, waarbij sprake is van saneringswerkzaamheden met tenminste PAK, minerale olie, en Cyanide. Er dient sprake te zijn van een uitvoeringssom van minimaal € 1.500.000. Onder uitvoeringssom wordt hierbij verstaan, werkelijk bij een opdrachtgever in rekening gebrachte som exclusief BTW;
3. Eén referentie waaruit aantoonbaar kennis en ervaring blijkt, middels een opgeleverd werk, met de uitvoering van een werk in een binnenstedelijk gebied(als het een specifiek bodemsaneringswerk is wordt dit extra gewaardeerd, waarbij sprake is van een actieve rol met betrekking tot:
 - Informatie verstrekking aan de directe omgeving gedurende de uitvoeringswerkzaamheden.
 - Het voeren van een klachtenregistratieEr dient sprake te zijn van een uitvoeringssom van minimaal € 250.000. Onder uitvoeringssom wordt hierbij verstaan, werkelijk bij een opdrachtgever in rekening gebrachte som exclusief BTW;

Referenties kunnen extra punten scoren indien hiermee de ervaring in integrale saneringsprojecten wordt aangetoond. Dit is het geval indien:

- Geschiktheidseis 3 met een referentie van een bodemsaneringswerk wordt aangetoond;
- De drie geschiktheidseisen in één referentieproject of in twee referentieprojecten worden aangetoond. (De drie referenties zijn hetzelfde werk dan wel twee referenties zijn hetzelfde werk).

3.5.3 Voorwaarden referentieprojecten

Voor de referentieprojecten die door de Gegadigde worden ingediend gelden de volgende aanvullende eisen:

- Uitvoering heeft plaatsgevonden door de gegadigde, of in geval van een Samenwerkingsverband, door deelnemers van het Samenwerkingsverband. In dat geval dient de gegadigde of combinant het referentiewerk voor ten minste 75% van de uitvoeringssom te hebben uitgevoerd;
- De geëiste technische bekwaamheid dient te worden aangetoond middels referentieprojecten (gebruikt dient te worden het format conform bijlage 3).
- Ten aanzien van de in te dienen referentieprojecten geldt dat de referentieprojecten op een vakkundige en regelmatige wijze zijn uitgevoerd en opgeleverd binnen een termijn van, 3 jaar (voor referentie 2) of 5 jaar (voor referentie 1 en 3), voorafgaand aan de datum van aanmelding (verleend uitstel van oplevering daarin begrepen).



Indien een gegadigde een referentieproject aanlevert van een derde (onderaannemer)waarbij gegadigde niet betrokken is geweest, waarmee hij een beroep doet op de bekwaamheid van de derde, doch in welk project de derde voor de bekwaamheid die hij aantoon, een beroep heeft gedaan op een andere natuurlijke persoon of rechtspersoon, dan verbindt de derde zich deze persoon voor de uitvoering van het project in te zetten. Tevens verbindt deze persoon zich ten aanzien van de derde voor dit project tot het daadwerkelijk inzetten van zijn vaardigheid.

3.6 Beoordeling

De beoordeling of de gegadigde voldoet aan de gestelde eisen vindt plaats aan de hand van de eisen en criteria die in de Eigen verklaring zijn opgenomen.

De door de gegadigden ingediende verklaringen en gegevens worden getoetst op:

- Op compleetheid. Het ongemotiveerd ontbreken van antwoorden en/of gegevens leidt in beginsel tot uitsluiting, waarbij de van gebreken);
- Aan de hand van de algemene uitsluitingscriteria op basis van de gegeven antwoorden op de gestelde vragen in de Eigen verklaring;
- De geschiktheidseisen op basis van de gegeven antwoorden op de gestelde vragen in de Eigen verklaring en overige door gegadigde ingediende formulieren.

De geëiste technische bekwaamheid dient te worden aangetoond middels referentieprojecten. Uit het referentieproject dient eenduidig te blijken dat de inschrijver of diens onderaannemer daadwerkelijk substantiële ervaring heeft opgedaan met de bedoelde werkzaamheden. Indien dit onvoldoende blijkt naar het oordeel van de aanbesteder, is de referentie ongeldig. Voor het opstellen van een referentie dient de gegadigde de in bijlage 3 opgenomen, "Formulieren gegevens referentie" te gebruiken. De aanbesteder behoudt zich het recht voor om bij de door gegadigde opgegeven contactpersonen nadere informatie op te vragen maar is daartoe niet verplicht.

3.6.1 Beoordelingsteam

De beoordeling van de referenties op basis van de selectiecriteria geschieft door een beoordelingsteam van twee personen één functionaris van de gemeente Amsterdam en één van het assisterende ingenieursbureau.

3.7 Uitnodiging tot inschrijving

1. Voor een uitnodiging tot inschrijving komen uitsluitend in aanmerking gegadigden die:
 - a) zich hebben aangemeld als gegadigde overeenkomstig het bepaalde in deze selectieleidraad;
 - b) hebben aangetoond te voldoen aan de gestelde geschiktheidseisen;
 - c) overigens niet behoeven te worden uitgesloten van deelname aan de opdracht.
2. Van de gegadigden die, gelet op lid 1, in aanmerking komen voor een uitnodiging, worden er maximaal vijf tot inschrijving uitgenodigd.
3. Indien het aantal gegadigden dat in aanmerking komt voor een uitnodiging groter is dan het maximum aantal, dan geschieft de keuze aan de hand van de hierna volgende nadere selectie.



4. Voor iedere gegadigde die in aanmerking komt voor een uitnodiging wordt met behulp van de gegevens verstrekt conform bijlage 3 bij deze selectieleidraad een eindscore bepaald volgens bijlage 4 bij deze selectieleidraad.
5. De vijf gegadigden met de hoogste eindscore worden uitgenodigd. Indien de eindscore voor twee of meer gegadigden gelijk is, waarbij dit van invloed is op het bepalen van de vijf gegadigden met de hoogste eindscore, dan wordt de hierna beschreven lotingprocedure gevolgd voor de gelijk scorende gegadigden.
6. De uitnodigingen tot inschrijving worden uiterlijk op de geplande datum volgens paragraaf 1.5 verzonden. De aanbesteder is gerechtigd genoemde uiterste verzenddatum uit te stellen. Gegadigden worden hiervan schriftelijk in kennis gesteld.

Indien een lotingprocedure wordt gevolgd, worden alle gegadigden uitgenodigd bij de loting in persoon of bij vertegenwoordiger aanwezig te zijn. Een lot bevat de naam van een gegadigde die voor loting in aanmerking komt. Loting geschiedt door het ongezien trekken van alle loten, waarbij de volgorde van trekken wordt vastgelegd en de eerste getrokken als eerste wordt geselecteerd.

3.8 Bewijsmiddelen

De aanbestedende dienst kan een gegadigde verzoeken om binnen een redelijke termijn (2 kalenderdagen) bewijsstukken te overleggen van hetgeen verklaard is in de Eigen verklaring van de aanmelding en eventuele gevraagde bewijsstukken in de aankondiging. De aanbestedende dienst is hier echter niet toe verplicht.

Vervolgens controleert de aanbestedende dienst of de door de gegadigden te verstrekken bewijsstukken tijdig, compleet en juist zijn aangeleverd. Is dit niet het geval, dan worden zij uitgesloten en vindt, indien aan de orde, aanvulling tot het beoogd aantal voor inschrijving uit te nodigen gegadigden plaats volgens de ranking van de loting die eerder heeft plaatsgevonden. De eventueel volgende geselecteerde gegadigde(n) wordt gevraagd haar bewijsstukken te leveren. Dit proces herhaalt zich totdat er vijf geschikte gegadigden zijn die alle bewijsstukken correct hebben aangeleverd.

Deze geselecteerde gegadigden ontvangen een uitnodiging tot inschrijving.

3.8.1 Integriteit

De gemeente Amsterdam hecht er waarde aan de ondernemingen aan wie zij opdrachten gunt een bepaalde toets kunnen doorstaan op het gebied van integriteit, economische en financiële draagkracht, en technische of beroepsbekwaamheid. Daarom screent zij deze ondernemingen.

1. Daartoe hanteert de aanbesteder de eigen verklaring (bijlage 1) die ingevuld moet worden door partijen die in aanmerking willen komen voor de opdracht van de aanbesteder.
2. De gegadigde kan voor of na de inschrijving gevraagd worden informatie uit de Eigen verklaring met bewijsstukken te onderbouwen. Deze onderbouwing is in ieder geval een voorwaarde om de opdracht gegund te krijgen.
3. De Eigen Verklaring en de aangeleverde bewijsstukken kunnen voor de aanbesteder aanleiding vormen om gegadigde nader te screenen. Een toetsing op basis van de Wet bevordering integriteitsbeoordelingen door het openbaar bestuur (Bibob) kan onderdeel uitmaken van de screening. Deze screening betekent niet dat de gegadigde per definitie



Gemeente Amsterdam

de opdracht krijgt. Gegadigde dient de uitkomst van deze screening door de aanbesteder eerst af te wachten.



4 Overige leveringen en voorwaarden

4.1 Toepasselijk recht

De aanbesteding is onderworpen aan het Nederlandse recht.

4.2 Voertaal

De taal die mag worden gebruikt gedurende het gehele project (van verzoek tot deelneming tot en met de oplevering van het werk) is uitsluitend de Nederlandse taal.

4.3 Aanmeldings- of inschrijvingsvergoeding

Voor het opstellen en doen van een inschrijving of aanmelding wordt door de aanbesteder geen vergoeding gegeven.

4.4 Tussentijdse beëindiging

De aanbesteder behoudt zich het recht voor de aanbestedingsprocedure, om hem moverende redenen, met onmiddellijke ingang te schorsen, te staken of te vertragen indien onder meer:

- Er na indiening van de aanmeldingen geen sprake is van daadwerkelijke mededinging;
- Er politieke of beleidmatige redenen bestaan;
- Er veranderingen in relevante wet- of regelgeving zijn.

Van daadwerkelijke mededinging is in ieder geval geen sprake indien er minder dan 3 geschikte inschrijvers zijn.

4.5 Geheimhouding

De gegadigde is gehouden haar contacten met de aanbestedende dienst uitsluitend schriftelijk, of per e-mail, te laten verlopen via de aangewezen contactpersoon. Het is de gegadigde dan ook nadrukkelijk verboden, ter voorkoming van discriminatie van de overige gegadigden en het waarborgen van de zorgvuldigheid van de procedure, inzake de aanbesteding contact te hebben met wie dan ook van de aanbesteder op andere wijze dan in de eerste zin van deze paragraaf genoemd.

De door of namens de aanbestedende verstrekte gegevens dienen vertrouwelijk te worden behandeld. De gegadigde zal de geheimhoudingsplicht eveneens opleggen aan de door haar in te schakelen partijen.

Bij excessieve schending van de geheimhoudingsplicht, door zowel de gegadigde dan wel door hem of haar ingeschakelde partijen, is dit voor de aanbestedende dienst reden tot het ongeldig verklaren van het Verzoek tot Deelname, dan wel uitsluiten van de gegadigde, zonder dat daar een schriftelijke, dan wel mondelinge waarschuwing aan vooraf gaat.

De door de gegadigden verstrekte informatie, Documenten en andere opgevraagde en of verstrekte gegevens, worden door de aanbestedende dienst met uiterste zorgvuldigheid en



vertrouwelijkheid behandeld. De verstrekte informatie wordt door de aanbestedende dienst na beoordeling op vertrouwelijke wijze gearchiveerd. De verstrekte informatie wordt niet retour gezonden aan de gegadigde.

4.6 Blijvend voldoen aan eisen

Indien op enig moment gedurende het verloop van de aanbestedingsprocedure niet meer aan de in selectieleidraad genoemde geschiktheidscriteria (minimumeisen en selectie-eisen) en uitsluitingsgronden wordt voldaan, kan dit alsnog leiden tot uitsluiting van de betreffende gegadigde van de aanbestedingsprocedure. De aanbesteder is in die situatie gerechtigd in overeenstemming met de op de aanbestedingsprocedure toepasselijke regelgeving een andere opeenvolgende geschikte gegadigde tot de aanbestedingsprocedure toe te laten.

Elke inschrijver is verplicht de aanbesteder tijdig in kennis te stellen van wijzigingen in zijn omstandigheden die uitsluiting op grond van de gestelde uitsluitingsgronden en geschiktheidsriteria tot gevolg kunnen hebben. Indien op enig moment gedurende het verloop van de aanbestedingsprocedure niet meer aan deze eisen wordt voldaan, kan dit alsnog leiden tot uitsluiting van de betreffende inschrijver van de aanbestedingsprocedure.

4.7 Geschillen m.b.t de aanbestedingsprocedure

Alle geschillen voortvloeiend uit deze aanbestedingsprocedure zullen, wanneer niet in onderling overleg kunnen worden beslecht worden voorgelegd aan de (voorzieningenrechter) rechtbank te Amsterdam. Afgewezen gegadigden dienen, indien zij zich niet kunnen verenigen met de afwijzing van hun aanmelding, conform artikel 3.14.4 van het ARW 2012, binnen 7 kalenderdagen na dagtekening van de selectiebeslissing een kort geding aanhangig te hebben gemaakt bij de bevoegde rechter. Indien er binnen die termijn niet (op correcte wijze) een kort geding aanhangig is gemaakt, zal de aanbestedende dienst spoedig daarna overgaan tot het afronden van de selectiefase.

4.8 Klachtenmeldpunt

Een gegadigde kan er ook voor kiezen een klachtenprocedure te volgen. De klacht kan desgewenst tijdens of na afloop van de aanbestedingsprocedure worden ingediend. Deze klachtenprocedure heeft geen opschorrende werking. Een klacht kan worden ingediend via www.tenderned.nl, bij de contactpersoon van deze aanbesteding (zie paragraaf 1.1. Deze zal er voor zorgdragen dat de klacht bij een klachtencoördinator van de gemeente Amsterdam terecht komt.



Bijlage 1 Eigen Verklaring (los bijgevoegd)





Bijlage 2

Formulieren gegevens referentieprojecten



Gemeente Amsterdam

Behoort bij project "bodemsanering en bouwrijp maken fase 2a Amstelkwartier" contract:
AI 2015-077.

Dit formulier dient volledig te worden ingevuld en ondertekend. Gegadigde dient per op te geven referentie dit formulier in te vullen en te ondertekenen. Uit het formulier dient duidelijk de juistheid van de in de vragenlijst ingevulde keuzes te blijken.

Elk formulier dient de volgende indeling te hebben:

Ervaringseis 1 Ervaring onderheid rioleringssysteem

Naam van de onderneming:	Naam:
Naam en plaats van het werk:	Naam: Plaats:
Algemene beschrijving van de projectlocatie en de algemene kenmerken	
Beschrijving van het werk waarbij in ieder geval specifiek wordt ingegaan op de aanleg van het onderheide rioleringssysteem	
Naam en adres van de Opdrachtgever inclusief telefoonnummer contactpersoon	Organisatie: Naam: Adres: Plaats: Telefoonnummer:
Naam en adres van de Directievoerder/Contractmanager inclusief telefoonnummer contactpersoon	Organisatie: Naam: Adres: Plaats: Telefoonnummer
Contractvorm / organisatievorm (traditioneel, D&C, bouwteam, etc.):	
Rol van de gegadigde in het werk:	
Uitvoeringsduur:	Datum start uitvoering:



Gemeente Amsterdam

	Datum oplevering:
Totale uitvoeringssom met daarbij aangegeven het aandeel in de kosten voor engineering en realisatie:	Totale uitvoeringssom: € Aandeel kosten engineering: € Aandeel kosten realisatie: €
Aandeel gegadigde in eventuele combinatie (% van de uitvoeringssom):	
Aanvullende documentatie/informatie toegevoegd:	ja / nee Omschrijving van aard en aantal:
Ondertekening:	Aldus naar waarheid opgemaakt op: (datum), te(plaats) door (rechtsgeldig vertegenwoordiger) van(bedrijf)(handtekening)



Behoort bij project "bodemsanering en bouwrijp maken fase 2a Amstelkwartier" contract:
AI 2015-077.

Dit formulier dient volledig te worden ingevuld en ondertekend. Gegadigde dient per op te geven referentie dit formulier in te vullen en te ondertekenen. Uit het formulier dient duidelijk de juistheid van de in de vragenlijst ingevulde keuzes te blijken.

Elk formulier dient de volgende indeling te hebben:

Ervaringseis 2 Ervaring Bodemsanering met ontgraven en verwerken van sterk verontreinigde grond en het zuiveren van verontreinigd grondwater

Naam van de onderneming:	Naam:
Certificaatnummer SIKB700-7001	
Naam en plaats van het werk:	Naam: Plaats:
Algemene beschrijving van de projectlocatie en de algemene kenmerken	
Beschrijving van de aanwezige verontreinigingssituatie (waaruit blijkt dat het gaat om sterk verontreinigde grond en grondwater, met PAK, minerale olie, en Cyanide)	Beschrijving: Gevalsnaam:..... Bevoegd gezag..... Nr beschikking saneringsplan/BUS melding
Beschrijving van de door de gegadigde toegepaste zuiveringstechnieken waarmee wordt aangetoond dat het sterk verontreinigde grondwater daadwerkelijk is gereinigd.	
Naam en adres van de Opdrachtgever inclusief telefoonnummer contactpersoon	Organisatie: Naam: Adres: Plaats: Contactpersoon: Telefoonnummer
Naam en adres van de Milieukundig begeleider	Naam: Adres:



Gemeente Amsterdam

instantie inclusief telefoonnummer contactpersoon	Plaats: Contactpersoon: Telefoonnummer
Contractvorm / organisatievorm (traditioneel, D&C, bouwteam, etc.):	
Rol van de gegadigde in het werk:	
Uitvoeringsduur:	Datum start uitvoering: Datum oplevering:
Totale uitvoeringssom met daarbij aangegeven het aandeel in de kosten voor engineering en realisatie:	Totale uitvoeringssom: € Aandeel kosten engineering: € Aandeel kosten realisatie: €
Aandeel gegadigde in eventuele combinatie (% van de uitvoeringssom):	
Aanvullende documentatie/informatie toegevoegd:	ja / nee Omschrijving van aard en aantal:
Ondertekening:	Aldus naar waarheid opgemaakt op: (datum), te(plaats) door (rechtsgeldig vertegenwoordiger) van(bedrijf) (handtekening)



Behoort bij project "bodemsanering en bouwrijp maken fase 2a Amstelkwartier" contract:
AI 2015-077.

Dit formulier dient volledig te worden ingevuld en ondertekend. Gegadigde dient per op te geven referentie dit formulier in te vullen en te ondertekenen. Uit het formulier dient duidelijk de juistheid van de in de vragenlijst ingevulde keuzes te blijken.

Elk formulier dient de volgende indeling te hebben:

Ervaringseis 3 Ervaring Communicatie en klachtenregistratie-afhandeling

Naam van de onderneming:	Naam:
Naam en plaats van het werk:	Naam: Plaats:
Algemene beschrijving van de projectlocatie en de algemene kenmerken (aantoonbaarheid gelegen in een stedelijke omgeving)	
Als er sprake is van een bodemsaneringswerk dan aangeven onder welke beschikking/Busmelding dit is uitgevoerd	Gevalsnaam:..... Bevoegd gezag..... Nr beschikking saneringsplan/BUS melding
Beschrijving van het werk waarbij in ieder geval specifiek wordt ingegaan op welke wijze de communicatie met de omgeving is uitgevoerd. En op welke wijze de klachtenregistratie-afhandeling heeft plaats gevonden	
Naam en adres van de Opdrachtgever inclusief telefoonnummer contactpersoon	Organisatie: Naam: Adres: Plaats: Telefoonnummer:
Naam en adres van de Directievoerder/Contractmanager gever inclusief telefoonnummer contactpersoon	Organisatie: Naam: Adres: Plaats: Telefoonnummer



Gemeente Amsterdam

Contractvorm / organisatievorm (traditioneel, D&C, bouwteam, etc.):	
Rol van de gegadigde in het werk:	
Uitvoeringsduur:	Datum start uitvoering: Datum oplevering:
Totale uitvoeringssom met daarbij aangegeven het aandeel in de kosten voor engineering en realisatie:	Totale uitvoeringssom: € Aandeel kosten engineering: € Aandeel kosten realisatie: €
Aandeel gegadigde in eventuele combinatie (% van de uitvoeringssom):	
Aanvullende documentatie/informatie toegevoegd:	ja / nee Omschrijving van aard en aantal:
Ondertekening:	Aldus naar waarheid opgemaakt op: (datum), te(plaats) door (rechtsgeldig vertegenwoordiger) van(bedrijf)(handtekening)



Gemeente
Amsterdam

Bijlage 3
Formulier gegevens referentie nadere selectie



Gemeente Amsterdam

Behoort bij project "bodemsanering en bouwrijp maken fase 2a Amstelkwartier" contract:
AI 2015-077.

Dit formulier dient volledig te worden ingevuld en ondertekend. Gegadigde dient per op te geven referentie dit formulier in te vullen en te ondertekenen. Uit het formulier dient duidelijk de juistheid van de in de vragenlijst ingevulde keuzes te blijken.

Elk formulier dient de volgende indeling te hebben:

Selectiecriteria voor nadere selectie	Haalbare score (Aantal referentie opdrachten die ieder afzonderlijk aan een criterium voldoet)	Behaalde score
Minimale selectie		
Referentie 1 voldoet aan gestelde	1 punt	
Referentie 2 voldoet aan gestelde eis	1 punt	
Referentie 3 voldoet aan gestelde eis	1 punt	
Te behalen extra selectiepunten		
Referentie 3 is een bodemsaneringswerk	1 punt	
Indien de drie geschiktheidseisen in één referentieproject worden aangetoond. (De drie referenties zijn hetzelfde werk) Indien deze van toepassing is, vervallen onderstaande extra selectiepunten.	6 punten	
Indien de drie geschiktheidseisen in twee referentieprojecten worden aangetoond. (Twee referenties zijn hetzelfde werk)	2 punten	
Totaal aantal punten (3 – 10)		