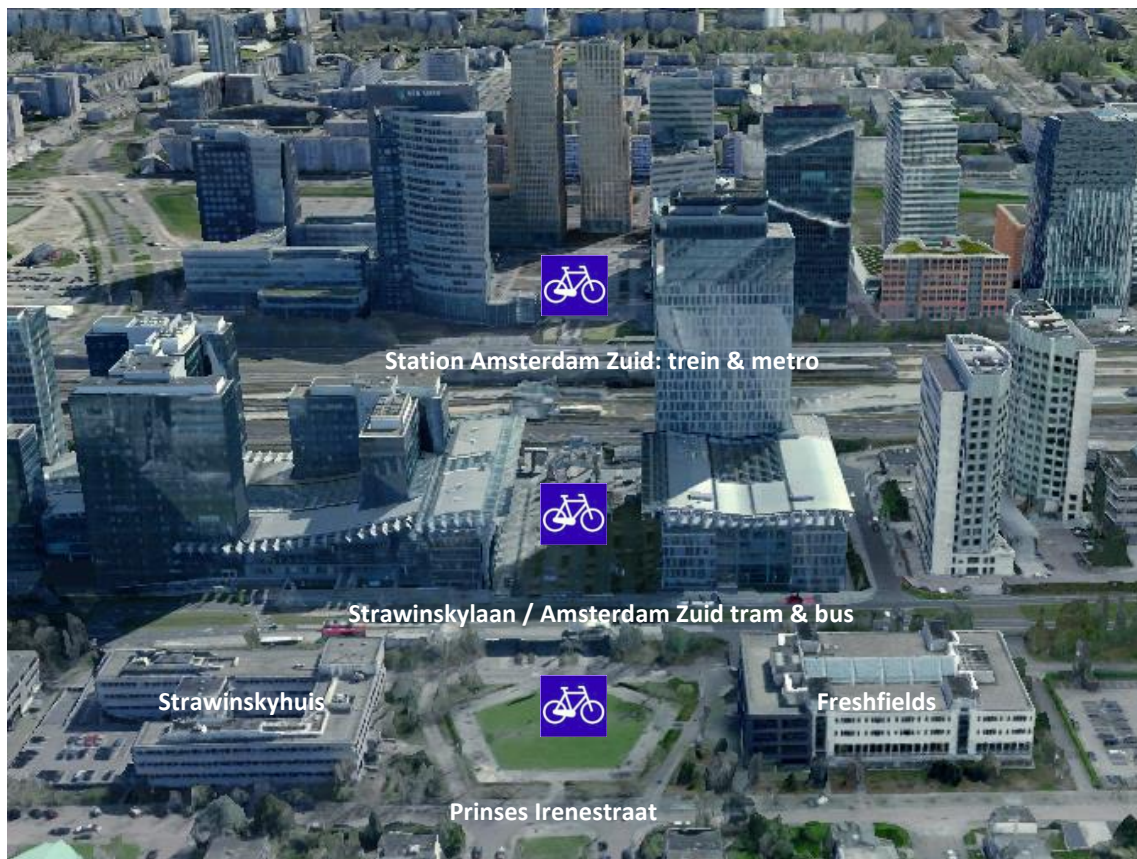


Selectieleidraad

Niet-openbare procedure; Contract [AI 2015-256](#)
Fietsparkeergarage Vijfhoek



Opdrachtgever
Gemeente Amsterdam - Zuidas

Auteur(s)
G.A. Laeven en M. v/d Horst

Inhoud

1	Inleiding	4
1.1	De aanbesteder en opdrachtgever	4
2	Opdrachtbeschrijving en contract	5
2.1	Opdrachtoomschrijving	5
2.2	Contractvorm	8
2.3	Prestatiemeten	8
2.4	Social Return	9
2.5	Motiveringen in het kader van de Aanbestedingswet 2012	9
3	Aanbestedingsprocedure	10
3.1	Toepasselijke regelgeving	10
3.2	Selectieprocedure	10
3.3	Inschrijvingenfase en gunningcriteria (EMVI)	11
3.4	Correspondentie	11
3.5	Planning aanbestedingsprocedure	11
3.6	Nadere inlichtingen ten behoeve van de aanmelding	12
3.7	Geheimhouding	12
3.8	Belangenverstrengeling	12
3.9	Mededingingswet	13
3.10	Varianten van de inschrijver	13
3.11	Kostenvergoeding	13
3.12	Klachten en geschillen over de aanbestedingsprocedure	13
4	Verzoeken tot deelneming	15
5	Uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen	17
5.1	Uitsluitingsgronden, screening en BIBOB	17
5.2	Geschiktheidseisen	20
5.3	Voorwaarden indienen referentieprojecten	21
5.4	Beroep technische bekwaamheid derden	22
6	Nadere selectie	23
6.1	Selectiemethode	23
6.2	Selectiecriteria	23
6.3	Voorwaarden indienen referentieprojecten	24
6.4	Beoordeling selectiecriteria	24
6.5	Selecteren gegadigden	25

7 Bijlage(n)

26

Bijlage A	Aanmeldingsformulier
Bijlage B	Eigen Verklaring
Bijlage C	Modelformulier referentieprojecten
Bijlage D	Model Verklaring derden
Bijlage E	Verklaring aansprakelijkheid bij combinatievorming

1 Inleiding

Het onderhavige document betreft de selectieleidraad voor het project Fietsparkeergarage Vijfhoek (FPV). Het doel van dit selectiedocument is het verstrekken van informatie aan potentiële gegadigden van de opdracht, de wijze van aanmelden, het selecteren en het verdere verloop van de aanbestedingsprocedure.

Met het oog hierop worden in dit selectiedocument achtereenvolgens vermeld:

1. een beschrijving van de uit te voeren opdracht;
2. bepalingen met betrekking tot de aanbestedingsprocedure, waarin onder meer zijn opgenomen:
 - a. de gegevens die door gegadigden bij aanmelding dienen te worden verstrekt;
 - b. de planning van de aanbestedingsprocedure;
 - c. de eisen waaraan een gegadigde dient te voldoen om in aanmerking te komen voor een uitnodiging tot inschrijving;
 - d. de selectiemethode en de selectiecriteria.
3. overige bepalingen omtrent het verloop van de aanbestedingsprocedure.

1.1 De aanbesteder en opdrachtgever

De aanbesteder in deze aanbesteding is, namens het college van Burgemeester en Wethouders van de Gemeente Amsterdam, het Ingenieursbureau van de Gemeente Amsterdam, vertegenwoordigd door de directeur van het Ingenieursbureau, Weesperstraat 430-432, 1018 DN te Amsterdam.

De opdrachtgever voor deze aanbesteding is de projectorganisatie Zuidas van de gemeente Amsterdam.

2 Opdrachtbeschrijving en contract

2.1 Opdrachtomschrijving

2.1.1 Zuidas, de projectcontext

Zuidas is de internationale toplocatie van Amsterdam. Het ligt op een zeer strategische plek tussen de binnenstad en Schiphol, tussen Buitenveldert en Oud-Zuid. Hier is volop ruimte voor wonen, werken, leren en ontspannen. Nog steeds in ontwikkeling: rond 2040 zou Zuidas 'klaar' moeten zijn. Zuidas staat vooral bekend als internationaal hoogwaardig kennis- en zakencentrum. Meer dan 700 bedrijven, met vaak toonaangevende namen zijn al gevestigd in Zuidas.

Een plek om te wonen, verblijven en recreëren. Er zijn nu al 650 woningen gebouwd, tot 2020 komen hier nog ongeveer 2000 woningen bij. Met 8.000 – 9.000 woningen rond 2040 is Zuidas, een van de grootste woningbouwlocaties van Amsterdam. De komst van steeds meer bewoners zorgt de laatste jaren voor een verandering van Zuidas van een zakencentrum naar een stadswijk met voorzieningen als (internationale) scholen, horeca, sportcentra en een groeiend aantal winkels.

Zuidas is een van de best bereikbare locaties van Amsterdam. Met de trein van station Zuid is het zes minuten naar Schiphol en met de fiets is het minder dan tien minuten naar het Concertgebouw en het Museumplein. De aanwezigheid van de A10 zorgt voor een uitstekende bereikbaarheid per auto. Er wordt nog steeds gebouwd in Zuidas. Inclusief het bestaande vastgoed is er in totaal ruimte voor maximaal 4,2 miljoen m² vastgoed. Een netwerk van verkeer, bedrijven en mensen die bij elkaar horen volgens het principe van de zwerm.

Het project Zuidas

De Visie Zuidas markeert een belangrijk moment in de ontwikkeling van Zuidas. Het moment waarop Zuidas de stap maakt van succesvol zakencentrum naar stedelijk centrum, met een gemengd milieu en woningen die opgeleverd worden. Zuidas is een bijzonder stukje Amsterdam.

De doelstellingen in de Visie Zuidas (2009) zijn:

1. een duurzaam en succesvol stedelijk topmilieu, van internationale allure, met "Amsterdamse kwaliteiten".
2. een optimaal functionerend hoogwaardig verkeer- en vervoersnetwerk;
3. een hoogwaardig openbaar vervoersknooppunt met internationale allure;
4. een duurzame inpassing van de infrastructuur teneinde barrièrewerking te verminderen en de kwaliteit van de leefomgeving te verbeteren.

Met als bijzonder aandachtspunt: een complete stad in elke fase van ontwikkeling¹.

¹ Het begrip complete stad in elke fase van ontwikkeling betreft de ambitie om ondanks de langjarige bouwwerkzaamheden de uitstraling van de Zuidas als Internationale toplocatie te borgen. Hieronder vallen onder meer; het tijdens de bouwwerkzaamheden optimaal houden van de vervoersprestatie van de netwerken tijdens bouwwerkzaamheden; de transfercapaciteit; de uitstraling van de openbare ruimte en het functioneren van het gebied optimaal houden, zodat de ontwikkeling van Zuidas als internationale toplocatie wordt ondersteund.

Een geactualiseerde versie van de bestaande Visie uit 2009 is in ontwikkeling en de resultaten worden verwerkt in de Visie Zuidas 2015. Deze Visie is thematisch opgezet. Een van de thema's is "Voorrang voor Fiets en OV". In dit hoofdstuk staat de ambitie centraal om de bereikbaarheid van Zuidas te waarborgen en gelijktijdig een aantrekkelijk verblijfsgebied te realiseren dwingt ons tot het maken van expliciete keuzen. Dat doen we door de fiets en het OV een aantrekkelijker alternatief te maken ten opzichte van de auto. Hiervoor gaan we de fietser optimaal faciliteren; door het fietsen van en naar Zuidas en het stallen van fietsen zo snel, goedkoop, veilig en gemakkelijk mogelijk te maken. De realisatie van de Fietsparkeergarage Vijfhoek is hierbij zeer belangrijk. Informatie is te vinden op <http://www.zuidas.nl/>.

2.1.2 Fietsparkeergarage Vijfhoek

De ondergrondse fietsparkeergarage Vijfhoek gelegen aan de noordzijde van station Zuid tussen de Strawinskyalaan en de Prinses Irenestraat wordt enkellaags en krijgt een capaciteit van 3.500 stallingsplaatsen. De hoofdentree wordt overkapt en gesitueerd aan de westzijde van het plein, evenwijdig aan de gevel van Freshfields en wordt ontsloten door een tapis roulant. De tweede toegang wordt niet overkapt en is een trap, alleen voor voetgangers en gesitueerd onder het viaduct van de Strawinskyalaan. De toegangen moeten passend worden vormgegeven bij de omgeving en het ruimtelijk pvc. De fietsparkeergarage Vijfhoek dient voor de fysieke start van de realisatie van het project ZuidasDok in gebruik te zijn. Van belang bij realisatie is de overlast tijdens de bouwperiode te beperken en de netwerk systemen (verkeer, bedrijven, mensen) minimaal te verstoren en maximaal te faciliteren.

Projectdoelstellingen

Voor project fietsparkeergarage Vijfhoek zijn de volgende projectdoelstellingen geformuleerd:

- de realisatie van een fietsparkeergarage die comfortabel en gebruiksvriendelijk is;
- bouwwerkzaamheden die met beperkte hinder voor de omgeving worden uitgevoerd, aansluitend op het adagium "Kwaliteit in elke Fase";
- het tijdig in functie hebben van de fietsparkeergarage .

Scope

Deze opgave omvat de realisatie van de volgende objecten:

- Een complete en functionerende ondergrondse fietsparkeergarage (met een capaciteit van 3.500 fietsenstallingsplaatsen) inclusief de entreevoorzieningen en de inrichting van de fietsparkeergarage (o.a. installaties, bouwkundige inrichting en fietsenrekken).
- Een tijdelijke stallingscapaciteit van 750 fietsenstallingsplaatsen op maaiveld binnen de systeemgrenzen.

De definitieve maaiveld inrichting is geen onderdeel van de contractscope. Voor de maaiveldinrichting vindt afstemming met de omgeving plaats, welk proces door de opdrachtgever wordt doorlopen.

Werkzaamheden

De opdrachtnemer dient in hoofdzaak de volgende werkzaamheden te verrichten:

- Het bouwrijp maken van de Vijfhoek (met uitzondering van het kappen van bomen).
- Betreffende de fietsparkeergarage; het ontwerp van de functionele en bouwkundige inrichting, de technische uitwerking en de realisatie;
- Betreffende de entrees van de fietsparkeergarage; het ontwerp, de technische uitwerking en de realisatie;
- Aanleg en verwijderen van tijdelijke stallingscapaciteit voor 750 fietsen

Projectlocatie

Locatie voor extra fietsenstallingscapaciteit is 'de Vijfhoek', gelegen aan de noordzijde van station Zuid en Zuidplein tussen de Strawinskylaan en de Prinses Irenestraat. De capaciteit van deze ondergrondse fietsparkeergarage is 3.500 stallingsplaatsen. De omgeving (omliggende bedrijven, bewonersvereniging, ondernemingsvereniging en fietsersbond) zijn intensief bij het voornemen tot realisatie van een ondergrondse fietsparkeergarage betrokken en ondersteunen het plan.



Figuur 1. Locatie Vijfhoek

Omgeving en raakvlakken

Er zijn geen fysieke raakvlakprojecten bekend die direct grenzen aan de systeemgrenzen van de Fietsparkeergarage Vijfhoek. Er zijn voorts nog geen ontwikkelplannen voor de kantoorgebouwen aan weerszijden, het Strawinskyhuis aan de oostzijde en Freshfields aan de westzijde. Aan de noordzijde grenst de Vijfhoek aan de Prinses Irenestraat. Aan de zuidzijde grenst de Vijfhoek aan de hoofd fietsroute langs de Strawinskylaan. Hier zullen tijdens de uitvoeringsperiode voor zover nu bekend geen werkzaamheden plaatsvinden. Voorafgaand aan de bouw van de fietsparkeergarage wordt de Strawinskylaan heringericht.

In de directe omgeving wordt wel veel gebouwd ten tijde van de uitvoeringsperiode 2017-2018. Op locatie is beperkte ruimte beschikbaar voor een bouwterrein en zijn er beperkte mogelijkheden in de directe omgeving. Van belang hierbij is de overlast tijdens de bouwperiode te beperken en de netwerk systemen (verkeer, bedrijven, mensen) minimaal te verstoren en maximaal te faciliteren (principes van de zwerm).

Na selectiefase wordt een op dat moment up to date beschrijving van alle bekende projecten en een gedetailleerde overzichtskaart met locatie/bouwperiode opgenomen in het BLVC-kader voor de Fietsparkeergarage Vijfhoek.

2.2 Contractvorm

Voor het gehele werk wordt gekozen voor een geïntegreerd contract, waarop de Uniforme Administratieve Voorwaarden voor geïntegreerde contractvormen (UAV-GC 2005) van toepassing zijn. De opdrachtnemer neemt zowel de ontwerp- als de uitvoeringswerkzaamheden op zich van de ondergrondse fietsenstalling.

2.3 Prestatiemeten

Prestatiemeten betreft het meten van de houding en het gedrag in de samenwerking tussen de gemeente Amsterdam en de opdrachtnemer tijdens de uitvoering van de opdracht. De gemeente heeft met een aantal andere opdrachtgevers in de publieke sector een gemeenschappelijke vragenlijst ontwikkeld in het kader van een uniform landelijk systeem voor prestatiemeten. Het doel van deze vragenlijst is de houding en het gedrag van zowel de gemeente als opdrachtnemer op een transparante en eenduidige wijze te meten. Deze vragenlijst bestaat uit een generiek en een specifiek deel. Het generieke deel wordt door de gemeente altijd toegepast. Deze vragen vormen de basis voor de prestatiemetingen. De gemeente kan beslissen voor deze aanbesteding de generieke vragen aan te vullen met specifieke vragen uit de vragenlijst. De vragenlijst zoals de Gemeente die zal gebruiken bij het prestatiemeten zal bij de aanbestedingsdocumenten worden toegevoegd.

Meer informatie en de algemene spelregels rondom prestatiemeten zijn na te lezen op de website www.amsterdam.nl/ondernemen/inkoop-aanbesteden/prestatiemeten/.

2.4 Social Return

Met social return wil de gemeente Amsterdam haar inkoopkracht ten volle benutten om ook een sociale impact te creëren. Daarom vraagt de gemeente haar gecontracteerde opdrachtnemers een bijdrage te leveren aan de werkgelegenheid voor mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt, of aan andere activiteiten met een sociale impact in Amsterdam.

De inschrijver aan wie de opdracht zal worden gegund is verplicht minimaal 2% van de opdrachtsom (excl. BTW) in te zetten voor social return.

Meer informatie en de algemene spelregels rondom social return zijn na te lezen op de website: <https://www.amsterdam.nl/ondernemen/inkoop-aanbesteden/social-return/>

2.5 Motiveringen in het kader van de Aanbestedingswet 2012

De onderhavige aanbestedingsprocedure heeft betrekking op een opdracht waarin, werksoorten en/of bouwfasen zijn geïntegreerd. Bij de vormgeving van de inkoopstrategie zijn leidend geweest; de projectdoelstellingen van de Fietsparkeergarage Vijfhoek en het beheersen van een aantal risico's van de Aanbestedende dienst.

De projectscope zoals benoemd in de paragraaf 'scope' wordt geheel ondergebracht in een Design & Construct overeenkomst. De Fietsparkeergarage Vijfhoek moet op een krappe bouwlocatie in een korte bouwtijd midden in een zeer druk openbaar binnenstedelijk gebied worden gerealiseerd.

Hieruit komen risico's voort die door het samenvoegen van de werkzaamheden aan de fietsparkeergarage beter beheerst kunnen worden:

- Raakvlakrisico's die optreden indien onderdelen van de fietsparkeergarage die fysiek, functioneel of in tijd nauw samenhangen apart worden aanbesteed, kunnen in een samengevoegde opdracht beter worden beheerst.
- De kwaliteit in het gebied tijdens de bouw kan beter beheerst worden omdat de bereikbaarheid van bestaande functies, de bouwoverlast en de beheersing van kwaliteit in het gebied (binnen de projectgrenzen) door de toekomstige opdrachtnemer in samenhang beter te beheersen zijn.

In deze opdracht zit een deel van de ontwerpwerkzaamheden, de gehele technische uitwerking en de uitvoering van de onder scope benoemde objecten en functies. De redenen voor deze samenvoeging zijn:

- De beheersing van de raakvlakrisico's tussen ontwerp, technische uitwerking en uitvoering door deze werkzaamheden bij één partij onder te brengen.
- Vanuit integraliteit van de opgave kan de meerwaarde van de opdrachtnemer worden gemaximeerd, t.a.v. kosten, doorlooptijd en beperking van de bouwoverlast.

Zowel voor de opdrachtgever als voor de marktpartijen biedt het verstrekken van de opdracht in meerdere percelen geen meerwaarde.

3 Aanbestedingsprocedure

3.1 Toepasselijke regelgeving

Deze aanbesteding is onderworpen aan het Nederlandse recht. De aanbestedingsprocedure zal worden gevoerd volgens de niet openbare procedure overeenkomstig hoofdstuk 3 van het Aanbestedingsreglement Werken 2012 (ARW 2012).

Op deze aanbestedingsprocedure is de volgende wet- en regelgeving van toepassing:

- Wet van 1 november 2012 inhoudende nieuwe regels omtrent aanbestedingen (Aanbestedingswet 2012);
- Besluit van 11 februari 2013, inhoudende de regeling van enkele onderwerpen van de Aanbestedingswet 2012 (Aanbestedingsbesluit);
- Het Aanbestedingsreglement Werken 2012, Staatscourant 2013, nr. 3075 (ARW2012);
- Gids Proportionaliteit, januari 2013;
- Aan artikel 3.18.1 van de ARW 2012 na schriftelijk "met gebruikmaking van een elektronisch systeem" toevoegen;
- In aanvulling op artikel 3.18.1 van de ARW 2012 is het de inschrijver niet toegestaan om zijn inschrijving per fax of via de post of via de mail aan te bieden. Als zodanig aangeboden inschrijvingen zullen door de aanbesteder als ongeldig worden beschouwd;
- In afwijking van artikel 3.24.4 van het ARW 2012 wordt het proces-verbaal van opening van de inschrijvingen niet aan de inschrijvers toegezonden maar gepubliceerd op www.tenderned.nl;
- In aanvulling op artikel 3.14.4 van de ARW 2012 is een geschil niet ontvankelijk als het geschil pas na de 7e dag aanhangig is gemaakt;
- In aanvulling op artikel 3.33.1 van de ARW 2012 moet na het woord "rechter" de tekst "te Amsterdam" toegevoegd te worden.

3.2 Selectieprocedure

De aanbesteding vindt plaats volgens een Europese niet openbare procedure. De niet-openbare procedure is onderverdeeld in drie fasen:

1. Selectiefase inlichtingen, verzoeken tot deelneming, selecteren
2. Inschrijvingenfase inlichtingen, inschrijvingen en de aanbesteding
3. Gunningsfase beoordelen en gunnen

Geïnteresseerden kunnen zich conform deze selectieleidraad aanmelden als Gegadigde. Van alle Gegadigden zal de aanbesteder conform de in deze leidraad omschreven selectieprocedure **vijf** partijen selecteren voor de inschrijvingenfase.

3.3 Inschrijvingenfase en gunningcriteria (EMVI)

Na de selectiefase ontvangen de geselecteerde Gegadigden via Tendersnet een uitnodiging tot inschrijving vergezeld van de aanbestedingsdocumenten.

De gemeente Amsterdam gunt de opdracht aan de partij die de '**Economisch Meest Voordelige Inschrijving (EMVI)**' heeft ingediend. De EMVI zal worden vastgesteld op basis van de gunningcriteria die betrekking hebben op:

1. De inschrijvingssom;
2. Uitstraling en gebruiksgemak van de fietsparkeergarage;
3. Beperken van bouwoverlast voor de omgeving.

De beoordelingscriteria zullen nader worden omschreven in de inschrijvingsleidraad.

3.4 Correspondentie

Alle correspondentie, behoudens het indienen van klachten, dient te worden verricht via Tendersnet.

De aanbestedingsprocedure wordt gevoerd in de Nederlandse taal. Voor zover niet anders is aangegeven dan wel in het vervolg van de aanbestedingsprocedure schriftelijk door de aanbesteder anders wordt aangegeven, moeten alle stukken die de Gegadigden bij aanbesteder indienen in de Nederlandse taal zijn gesteld.

Het is Gegadigden niet toegestaan om op andere dan de in deze selectieleidraad beschreven wijze met medewerkers van de aanbesteder en betrokkenen van of namens de aanbesteder over het project te communiceren anders dan na schriftelijke toestemming van de aanbesteder. Gegadigden dienen verzoeken tot het verlenen van deze schriftelijke toestemming als verzoek om inlichtingen bij de aanbesteder in. Gegadigden die handelen in strijd met het bepaalde in deze paragraaf kunnen worden uitgesloten van verdere deelname aan de aanbesteding.

3.5 Planning aanbestedingsprocedure

Voor de aanbestedingsprocedure geldt de onderstaande planning. De opgegeven data zijn indicatief en kunnen gedurende de aanbestedingsprocedure door de aanbesteder worden gewijzigd.

Tabel 1

Onderdeel	Datum / tijdstip
Selectiefase	
Publicatie aankondiging op Tendersnet.nl	26-11-2015
Sluitingsdatum nadere inlichtingen	17-12-2015
Publicatie nota van inlichtingen	12-01-2016
Termijn tot het indienen van verzoek tot deelneming	19-01-2016 tot 14:00

Bekenningsresultaat beoordeling aanmeldingen	26-01-2016
Bezwaren termijn 20 kalenderdagen	
Inschrijvingen- en gunningsfase	
Uitnodiging tot inschrijving	16-02-2016

3.6 Nadere inlichtingen ten behoeve van de aanmelding

Gegadigden hebben de mogelijkheid tot het verkrijgen van nadere inlichtingen over de aankondiging en de voor de aanmelding relevante stukken. Verzoeken tot inlichtingen kunnen uitsluitend tot de datum zoals vermeld in paragraaf 3.5 via Tendered worden ingediend.

De verzoeken zullen geanonimiseerd worden beantwoord in één of meerdere nota('s) van inlichtingen aanmeldingsfase. De laatste nota('s) van inlichtingen aanmeldingsfase zal uiterlijk zes kalenderdagen voor het verstrijken van de termijn van aanmelding worden gepubliceerd in de aankondiging op Tendered.

3.7 Geheimhouding

Vertrouwelijke informatie wordt door de aanbesteder als zodanig behandeld. De aanbesteder zal vertrouwelijke informatie derhalve niet bekend maken aan derden - waaronder begrepen andere Gegadigden - behoudens indien en voor zover de aanbesteder op grond van enige wettelijke verplichting, dan wel in het kader van een rechtsgeding, redelijkerwijs gehouden is tot openbaarmaking. Alvorens de aanbesteder in die situaties vertrouwelijke informatie aan derden verstrekt, zal hij met de betreffende Gegadigde overleg plegen over een voor laatstgenoemde minst bezwaarlijke wijze van bekendmaking, onverminderd de nakoming van voormelde verplichtingen door aanbesteder.

Door deelneming aan de aanbestedingsprocedure gaan eventueel bij de Gegadigden verblijvende intellectuele eigendomsrechten niet op de aanbesteder over, tenzij anders overeengekomen.

3.8 Belangenverstrengeling

De aanbesteder kan een Gegadigde van (verdere) deelname aan de aanbestedingsprocedure uitsluiten wanneer deze aan de zijde van de aanbesteder betrokken is, of is geweest, bij de voorbereiding van de aanbesteding, dan wel die gegadigde zich in verband met de aanbesteding bedient van ondernemingen, adviseurs, medewerkers en andere (rechts)personen die aldus betrokken zijn of zijn geweest. Datzelfde geldt wanneer (rechts)personen uit de groep van Gegadigde een dergelijke betrokkenheid hebben of hadden.

De aanbesteder zal een Gegadigde niet uitsluiten als die Gegadigde aantoont dat onder de omstandigheden van het concrete geval de mededinging door bedoelde betrokkenheid niet is of wordt belemmerd.

3.9 Mededingingswet

De aanbesteder maakt de gegadigden er ten overvloede op attent dat het verboden is overeenkomsten aan te gaan die ertoe strekken of ten gevolge hebben dat de mededinging op de Nederlandse markt of een deel daarvan wordt verhinderd, beperkt of vervalst. De aanbesteder behoudt zich het recht voor om gegadigden, waarvan de aanbesteder vermoedt dat zij ten behoeve van het werk een combinatieovereenkomst in strijd met de Mededingingswet en/of andere mededingingsregelgeving zijn aangegaan, een melding te doen bij de Autoriteit Consument en Markt (ACM) en/of deze gegadigden uit te sluiten van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure.

3.10 Varianten van de inschrijver

In het kader van de aanbestedingsprocedure zal het indienen van varianten van de inschrijver **niet** worden toegestaan.

3.11 Kostenvergoeding

Voor de selectiefase zal de aanbesteder op geen enkele wijze kosten vergoeden welke door gegadigden worden gemaakt in verband met de aanmelding. In het kader van de Inschrijving wordt door de Aanbesteder een inschrijvingsvergoeding betaald. Aan de geselecteerden zal een tendervergoeding worden toegekend ter hoogte van EUR 50.000,- exclusief BTW voor het opstellen en indienen van een geldige inschrijving ten behoeve van de gunningsprocedure - met uitsluiting van de te gunnen partij.

3.12 Klachten en geschillen over de aanbestedingsprocedure

Klachten over deze aanbestedingsprocedure kunnen worden ingediend via het e-mailadres: klachten.IB@amsterdam.nl.

Klachten kunnen gaan over het niet naleven van wettelijke bepalingen of inbreuk op algemene aanbestedingsbeginselen. Een klacht moet schriftelijk worden ingediend en moet duidelijk en gemotiveerd aangeven op welk aspect van de aanbestedingsprocedure de klacht betrekking heeft. Deze klachtenprocedure heeft geen opschortende werking. Een klacht wordt behandeld door ter zake kundige functionarissen die niet betrokken zijn of zullen worden bij de onderhavige aanbestedingsprocedure. Een klacht wordt zo spoedig mogelijk afgehandeld; de indiener van een klacht wordt daarover geïnformeerd.

De aanbesteder zal beslissingen ter zake de selectie van gegadigden schriftelijk aan de gegadigden mededelen. Onverminderd het bepaalde in artikel 3.14.4 van het ARW 2012 dient een gegadigde, indien hij bezwaren heeft tegen een beslissing, binnen een termijn van 20 kalenderdagen na verzending van de mededeling van de beslissing van de aanbesteder een kort geding aanhangig te hebben gemaakt tegen die beslissing. Het geding is aanhangig vanaf de dag van dagvaarding (artikel 125 Wetboek van Burgerlijke Rechtsvordering). De genoemde termijn is een vervaltermijn. Dat wil zeggen dat indien een gegadigde niet binnen 20 kalenderdagen na

verzending van de mededeling van de beslissing daadwerkelijk een kort geding aanhangig heeft gemaakt, de betreffende gegadigde in kort geding geen bezwaar meer kan maken met betrekking tot die beslissing; zijn recht is dan verwerkt. De aanbesteder is in dat geval vrij om (verder) gevolg te geven aan de beslissing.

4 Verzoeken tot deelneming

4.1.1 Wijze van indienen

Met het indienen van een verzoek tot deelneming verklaart de gegadigde zich onvoorwaardelijk akkoord met (de opzet van) de in deze selectieleidraad beschreven aanbestedingsprocedure.

Het verzoek tot deelneming dient uiterlijk op de datum en tot het tijdstip zoals vermeld in paragraaf 3.5 via Tendersnet te worden ingediend. Het tijdstip geldt als uiterste tijdstip. Verzoeken die niet uiterlijk op dit tijdstip door de aanbestedder zijn ontvangen, zijn ongeldig en zullen door de aanbestedder niet in behandeling worden genomen.

De gegadigden moeten bij hun verzoek tot deelneming de navolgende gegevens met betrekking tot de gegadigde zelf en de (rechts)personen binnen het samenwerkingsverband overleggen:

1. De aanmelding als gegadigde dient uitsluitend te geschieden met gebruikmaking van het aanmeldingsformulier dat als bijlage A bij dit selectiedocument is gevoegd. De in het aanmeldingsformulier verlangde gegevens dienen volledig te worden ingevuld.
2. Eigen Verklaring; per deelnemer in het samenwerkingsverband (bijlage B);
3. Referentieprojecten met betrekking tot technische bekwaamheid / nadere selectie conform het bepaalde in paragraaf 5.3 en paragraaf 6.3 van deze selectieleidraad (bijlage C);
4. Indien van toepassing Verklaring beschikbaarheid onderaannemers conform het bepaalde in paragraaf 5.4 van deze selectieleidraad (bijlage D);
5. Indien van toepassing Verklaring aansprakelijkheid bij combinatievorming conform het bepaalde in paragraaf 4.1.2 van deze selectieleidraad (bijlage E);

De documenten dienen uitsluitend via Tendersnet in PDF-formaat te worden ingediend. Aanmeldingen per (aangetekende) post, fax, e-mail of anders worden geweigerd. Datum en tijdstip dienen als fatale termijn te worden opgevat.

Aanvragen tot deelneming die na de aangegeven sluitingsdatum en –tijdstip worden ingediend, worden niet in behandeling genomen.

4.1.2 Aanmelden in een samenwerkingsverband

(Rechts)personen mogen zich slechts eenmaal – al dan niet in een samenwerkingsverband met andere (rechts)personen – als gegadigde aanmelden. Voor de toepassing van deze bepaling worden in elk geval (rechts)personen die voldoen aan de onderstaande voorwaarden als één (rechts)persoon beschouwd:

- a. aan elkaar zijn gelieerd op een wijze als bedoeld in artikel 24a boek 2 Burgerlijk Wetboek; of
- b. met elkaar zijn verbonden in een groep als bedoeld in artikel 24b boek 2 Burgerlijk Wetboek; of
- c. aan elkaar zijn gelieerd in aan sub a of sub b vergelijkbare rechtsvormen naar buitenlands recht.

Indien twee of meer ondernemers zich gezamenlijk aanmelden moeten de afzonderlijke ondernemers van dit samenwerkingsverband, verklaren dat zij elke na opdrachtverlening de hoofdelijke aansprakelijkheid, voor nakoming van de uit de overeenkomst voortvloeiende verplichtingen, aanvaarden.

De ondernemers van het samenwerkingsverband verstrekken de aanbesteder bij aanmelding daartoe elk een rechtsgeldig volledig ingevulde en ondertekende verklaring conform Bijlage D; Verklaring aansprakelijkheid bij combinatievorming.

5 Uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen

De aanbestedder zal de gegadigden die een verzoek tot deelneming indienen beoordelen op basis van in dit hoofdstuk beschreven uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen. De gegadigde dient aan de in dit hoofdstuk gestelde eisen te voldoen.

Indien op enig moment blijkt dat een gegadigde onjuiste informatie heeft verschaft of naar het oordeel van de aanbestedder handelt in strijd met de wet- en regelgeving of voorschriften en eisen als gesteld in de aanbestedingsdocumenten, kan die gegadigde worden uitgesloten van verdere deelname aan de aanbesteding.

5.1 Uitsluitingsgronden, screening en BIBOB

5.1.1 Verplichte uitsluitingsgronden en facultatieve uitsluitingsgronden

1. Een gegadigde die zich bevindt in één of meer van de omstandigheden genoemd in de artikelen 3.5.1 of 3.5.4 van het ARW 2012 wordt uitgesloten van deelneming aan de opdracht, overigens onverminderd het bepaalde in artikel 3.5.7 van het ARW 2012.
Indien aanmelding geschiedt door een samenwerkingsverband van ondernemers (combinatie), al dan niet als vennootschap onder firma, wordt het samenwerkingsverband uitgesloten van deelneming aan de opdracht, wanneer één of meer van de ondernemers zich in één of meer van deze omstandigheden bevindt.
2. Indien mocht blijken dat een andere natuurlijke of rechtspersoon, op wie de gegadigde een beroep doet om te voldoen aan de geschiktheidseisen en/of de selectiecriteria, zich bevindt in één of meer van de omstandigheden genoemd in de artikelen 3.5.1 of 3.5.4 van het ARW 2012, zal deze andere natuurlijke of rechtspersoon door de aanbestedder niet worden geaccepteerd en kan de gegadigde worden uitgesloten van deelneming aan de opdracht.
3. Als bewijsmiddelen verlangt de aanbestedder de documenten als genoemd in de artikelen 3.5.3 of 3.5.5 van het ARW 2012. Bewijsmiddelen dienen te worden verstrekt binnen twee werkdagen na een daartoe ontvangen verzoek van de aanbestedder tenzij de aanbestedder een andere termijn stelt. Indien de aanbestedder aanwijzingen heeft dat een gegadigde zich bevindt in één of meer van de omstandigheden genoemd in de artikelen 3.5.1 of 3.5.4 van het ARW 2012, maar er bij de aanbestedder onvoldoende informatie beschikbaar is om het uitsluiten van die gegadigde te motiveren, dan kan door de aanbestedder advies worden gevraagd aan het Bureau BIBOB (zie artikel 8 van de Wet Bevordering Integriteitsbeoordelingen door het Openbaar Bestuur (Wet BIBOB)).
4. De gegadigde over wie advies is gevraagd, wordt door de aanbestedder over de inhoud van dat advies geïnformeerd. Het in dit lid bepaalde geldt mutatis mutandis voor ondernemers in een samenwerkingsverband (combinatie), dan wel andere natuurlijke of rechtspersonen bedoeld in lid 2.

5.1.2 Voorkennis en belangenverstrengeling

1. Indien een gegadigde zelf eerder werkzaamheden of diensten heeft verricht ter voorbereiding van de onderhavige opdracht, dan wel op andere wijze direct of indirect betrokken is (geweest) bij de voorbereiding van de opdracht, wordt er vermoed sprake te zijn van voorkennis.
2. Indien binnen de onderneming van de gegadigde personen werkzaam zijn die dergelijke, in lid 1 bedoelde voorbereidende werkzaamheden of diensten hebben verricht, wordt er eveneens vermoed sprake te zijn van voorkennis.
3. Indien de gegadigde in het kader van deze aanbestedingsprocedure zelfstandige hulppersonen (onderaannemers) en/of adviseurs (zowel natuurlijke als rechtspersonen) inschakelt en een of meerdere van die zelfstandige hulppersonen of adviseurs hebben dergelijke, in lid 1 bedoelde voorbereidende werkzaamheden of diensten verricht, wordt er eveneens vermoed sprake te zijn van voorkennis.
4. Indien een gegadigde is gelieerd aan een of meerdere andere ondernemingen, dan wel indien de gegadigde onderdeel uitmaakt van een groep, e.e.a. in de zin van de artikelen 2:24a, 2:24b en 2:24c van het Burgerlijk Wetboek, of vergelijkbare rechtsvormen naar buitenlands recht, waarvan één of meerdere ondernemingen dergelijke, in lid 1 bedoelde, voorbereidende werkzaamheden of diensten hebben verricht, wordt er vermoed sprake te zijn van belangenverstrengeling.
5. Een gegadigde kan worden uitgesloten van deelneming aan de opdracht in de gevallen bedoeld in de leden 1 t/m 4.
6. Een samenwerkingsverband van ondernemers (combinatie) kan worden uitgesloten van deelneming aan de opdracht indien de gevallen bedoeld in de leden 1 t/m 4 betrekking hebben op één of meerdere van de ondernemers in het verband.
7. Indien de gevallen bedoeld in de leden 1 t/m 4 betrekking hebben op een andere natuurlijke of rechtspersoon, met wie de gegadigde beoogt te voldoen aan de geschiktheidseisen en/of de selectiecriteria, kan de aanbesteder besluiten deze andere natuurlijke of rechtspersoon niet te accepteren en kan de gegadigde worden uitgesloten van deelneming aan de opdracht.
8. De aanbesteder stelt de gegadigde in de gelegenheid om, ten genoegen van de aanbesteder, het in de leden 1 t/m 4 bedoelde vermoeden te weerleggen en aan te tonen dat de eerlijke mededinging niet wordt geschaad door de (eerdere) betrokkenheid van de gegadigde of de in lid 2 bedoelde bij hem werkzame personen of de in lid 3 bedoelde door hem in te schakelen zelfstandige hulppersonen of adviseurs, dan wel de in lid 4 bedoelde andere ondernemingen.

5.1.3 Eigen Verklaring

Ten bewijze van het zich niet voordoen van enige uitsluitingsgrond dient de gegadigde de Eigen Verklaring (bijlage B) volledig in te vullen en voorzien van handtekening van de vertegenwoordigingsbevoegde persoon in te dienen. De bewijsstukken zoals genoemd in die Eigen Verklaring behoeven pas te worden overgelegd wanneer daar door de aanbesteder om wordt verzocht. Slechts de in hoofdstuk 4 van deze selectieleidraad vermelde documenten moeten bij het verzoek tot deelneming worden ingediend.

Indien de gegadigde een samenwerkingsverband betreft geldt deze eis voor alle ondernemingen in het samenwerkingsverband. De gegadigde en derde(n) waarop een beroep wordt gedaan zijn gehouden om aan de verklaringen te blijven voldoen gedurende de gehele aanbesteding. Indien – gaande de aanbesteding – een uitsluitingsgrond op een gegadigde of derde(n) waarop een beroep

is gedaan van toepassing wordt, moet die gegadigde dat feit onverwijld schriftelijk mededelen aan de aanbestedder.

5.1.4 Screeningsunit Bureau Integriteit

De gemeente Amsterdam hecht er waarde aan dat de ondernemingen aan wie zij opdrachten gunt een bepaalde toets kunnen doorstaan op het gebied van integriteit en technische bekwaamheid of beroepsbekwaamheid. Daarom screent zij deze ondernemingen. Daartoe hanteert de gemeente de hiervoor genoemde Eigen Verklaring (bijlage B). De gegadigde kan na aanmelding gevraagd worden de informatie uit de Eigen Verklaring met bewijsstukken te onderbouwen. Deze onderbouwing is in ieder geval een voorwaarde om te worden geselecteerd of de opdracht gegund te krijgen. De Eigen Verklaring of de aangeleverde bewijsstukken kunnen voor de gemeente aanleiding vormen de gegadigde nader te screenen. Een toetsing op basis van de Wet bevordering integriteitsbeoordelingen door het openbaar bestuur (BIBOB) kan onderdeel uitmaken van de screening. Deze screening betekent niet dat de gegadigde tot de geselecteerden behoort. De gegadigde dient de uitkomsten van deze screening door de gemeente eerst af te wachten.

In het te sluiten contract kunnen zogenaamde bewakingsmaatregelen worden opgenomen. Deels kunnen die al in het standaardcontract zijn opgenomen, deels kan de screening aanleiding vormen deze in het te sluiten contract op te nemen.

Voorbeelden van bewakingsmaatregelen zijn een verplichte toestemming voor het inschakelen van onderaannemers, het melden van wijzigingen in de zeggenschap omtrent de opdrachtnemer of het verstrekken van vrijwaringsverklaringen, garantieverklaringen of verklaringen omtrent de naleving van het mededingingsrecht. Door aan te melden aanvaardt de gegadigde de mogelijkheid dat dergelijke bewakingsmaatregelen in het eventueel te sluiten contract worden opgenomen en dat zonder deze opgenomen bewakingsmaatregelen de gemeente geen contract kan/wil sluiten.

5.1.5 Advies Bureau BIBOB

Indien de aanbestedder aanwijzingen heeft dat een gegadigde of een derde waarop een beroep wordt gedaan zich bevindt in één of meer van de omstandigheden genoemd in artikel 2.86 en/of 2.87 Aanbestedingswet 2012, maar er onvoldoende informatie beschikbaar is om het uitsluiten van deelname of verdere betrokkenheid te motiveren, dan kan de aanbestedder advies vragen aan het Bureau BIBOB (zie artikel 8 van de Wet Bevordering Integriteitsbeoordelingen door het Openbaar Bestuur (Wet BIBOB)). De gegadigde of derde(n) over wie advies is gevraagd, wordt door de aanbestedder over de inhoud van dat advies geïnformeerd.

5.2 Geschiktheidseisen

Gegadigden dient aan te tonen dat hij voldoet aan de in deze paragraaf gestelde geschiktheidseisen.

5.2.1 Financieel-economische draagkracht

Met betrekking tot de financiële en economische draagkracht worden **geen** geschiktheidseisen gesteld.

5.2.2 Technische bekwaamheid; kwaliteitsborging en certificering

De gegadigde dient in het bezit te zijn van een kwaliteitssysteemcertificaat op basis van de norm ISO 9001 'Kwaliteitsmanagementsystemen - Eisen', dat betrekking heeft op de aard van het werk. Dit certificaat moet zijn afgegeven door een certificatie-instelling, die daartoe is erkend door een nationale accreditatieinstelling (in Nederland: de Raad voor Accreditatie). De gegadigde dient tevens in het bezit te zijn van een VCA**- certificaat aansluitend op de activiteiten van het werk.

Indien de gegadigde een samenwerkingsverband betreft dienen alle deelnemers van het samenwerkingsverband in het bezit te zijn van het hiervoor bedoelde kwaliteitssysteem-certificaat ISO-9001 en VCA**- certificaat. In het geval dat afzonderlijke certificaten worden overlegd moeten deze certificaten gezamenlijk overeenkomen met de aard van het werk.

De vijf gegadigden die worden uitgenodigd om deel te nemen aan de inschrijvingenfase leveren een kopie van de certificaten als bewijsmiddel.

5.2.3 Technische bekwaamheid; kerncompetenties

Met betrekking tot technische bekwaamheid worden de volgende geschiktheidseisen gesteld:

1. De gegadigde dient op ten minste één referentiewerk het **functionele en architectonische ontwerp te hebben uitgevoerd** van een ondergrondse of inpandige fietsparkeergarage van minimaal 1.000 plekken of een autoparkeergarage van minimaal 150 plekken. Bij het functioneel ontwerp dient de gegadigde ontwerpwerkzaamheden gericht op het beoogd gebruik c.q. de gebruikers van het referentiewerk te hebben uitgevoerd. Met betrekking tot het architectonische ontwerp dient de gegadigde ontwerpwerkzaamheden gericht op de vormgeving en inpassing van het referentiewerk te hebben uitgevoerd.
2. De gegadigde dient op ten minste één referentieproject het **constructief ontwerp te hebben uitgevoerd** van een ondergronds civieltechnisch kunstwerk. Dit referentieproject dient voor een overeengekomen bedrag (aannemingsom) of gefactureerd bedrag gelijk aan of groter dan € 5 mln (excl. BTW) te zijn gerealiseerd.

3. De gegadigde dient op ten minste één referentieproject de verantwoordelijkheid te hebben gedragen voor **het uitvoeren van een ondergronds civieltechnisch kunstwerk**. Dit referentieproject dient voor een overeengekomen bedrag (aannemingssom) of gefactureerd bedrag gelijk aan of groter dan € 5 mln (excl. BTW) te zijn gerealiseerd.

Voor de referentieprojecten geldt dat de gegadigde deze aantoont middels een in de periode van vijf jaar voorafgaande aan de uiterste datum voor ontvangst van de verzoeken tot deelneming, ten minste één referentiewerk (project) uitgevoerd met een overeengekomen bedrag (aannemingssom) of gefactureerd bedrag of omvang gelijk aan of groter dan het in de bekwaamheidseis benoemde bedrag (exclusief omzetbelasting) waarbij de gegadigde was belast met de in de bekwaamheidseis benoemde taken en verantwoordelijkheden binnen het referentiewerk.

De referentieprojecten dienen op een vakkundige en regelmatige wijze te zijn uitgevoerd en opgeleverd binnen de overeengekomen termijn (verleend uitstel van oplevering daarin begrepen).

5.3 Voorwaarden indienen referentieprojecten

1. De gegadigde wordt verzocht **maximaal één referentiewerk per bekwaamheidseis** in te dienen. Hierbij dient voor elk referentieproject het format volgens bijlage C te worden gehanteerd.
2. Het is toegestaan een referentiewerk in de beoordeling van meerdere bekwaamheidseisen mee te laten nemen, mits dit duidelijk door gegadigde is aangegeven. Op het modelformulier dient de gegadigde aan te geven op welke bekwaamheidseis het referentiewerk betrekking heeft.
3. Het staat de gegadigde vrij om het ingevulde format aan te vullen met projectbladen met een maximum van vier pagina's in A4-formaat (of een equivalent ervan) per referentie. Hierbij dient de gegadigde die informatie te voegen die relevant is voor de beoordeling op grond van de bekwaamheidseisen.
4. De gegadigde heeft de beschrijving zo SMART (Specifiek, Meetbaar, Acceptabel, Realistisch en Tijdsgebonden) mogelijk uitgewerkt waarom het referentieproject voldoet aan de desbetreffende bekwaamheidseis.
5. Uitvoering heeft plaatsgevonden door de gegadigde, of in geval van een samenwerkingsverband, door deelnemers van het samenwerkingsverband. Indien een referentieproject in samenwerkingsverband is uitgevoerd wordt alleen het deel dat door de gegadigde of de combinant is uitgevoerd meegenomen in de beoordeling.
6. De gegadigde is binnen het referentieproject zelf verantwoordelijk geweest voor de onderdelen waarop hij middels de desbetreffende bekwaamheidseis wenst te worden beoordeeld.

De aanbesteder behoudt zich het recht voor de inhoud van de opgegeven referenties bij de desbetreffende opdrachtgever te verifiëren. Gegadigde is verplicht hieraan zijn medewerking te verlenen.

De gegadigde verstrekt de aanbesteder, tenzij de aanbesteder een andere termijn stelt, binnen vijf werkdagen na een daartoe gedaan verzoek, bewijsmiddelen, waaruit blijkt dat de gegevens met

betrekking tot de referentieprojecten waarmee de gegadigde beoogt te voldoen aan de geschiktheidseisen en/of selectiecriteria, juist zijn weergegeven. De aanbesteder is gerechtigd hiertoe opdrachtgeversverklaringen en/of accountantsverklaringen op te vragen. De aanbesteder is gerechtigd navraag te doen bij de desbetreffende opdrachtgever, dan wel inzage te verlangen in contractdocumenten van de betreffende referentieprojecten.

5.4 Beroep technische bekwaamheid derden

Indien een gegadigde een beroep doet op de bekwaamheid van één of meer derde(n) dient hij bij aanmelding aan te tonen dat en hoe hij daadwerkelijk over de ervaring van die derde(n) zal (kunnen) beschikken. Hiertoe tekent de betreffende derde de bijgevoegde Verklaring beschikbaarheid onderaannemers (bijlage D).

Het wijzigen en/ of afstoten van een door gegadigde bij het werk in te zetten derde tijdens de uitvoering van de opdracht is uitsluitend toegestaan met voorafgaande schriftelijke toestemming van de opdrachtgever.

6 Nadere selectie

Indien op basis van de uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen sprake is van meer dan vijf gegadigden die in aanmerking komen voor de uitnodiging tot inschrijving, worden de referentieprojecten van deze gegadigden beoordeeld op basis van selectiecriteria en zal de aanbesteder het aantal gegadigden terugbrengen tot **vijf**.

6.1 Selectiemethode

Om de relevantie per selectie criterium te kunnen beoordelen, wordt de relevantie van de ervaring van de desbetreffende gegadigde achtereenvolgens vergeleken met de relevantie van de ervaring van de andere gegadigden. Daarbij scoort een gegadigde hoger, naarmate zijn ervaring relevanter is voor het werk. Deze vergelijking tussen alle gegadigden wordt uitgevoerd per subcriteria genoemd in paragraaf 6.2. van deze selectie leidraad.

Voor iedere gegadigde die in aanmerking komt voor een uitnodiging wordt met behulp van de gegevens verstrekt door de gegadigde een eindscore bepaald conform het bepaalde in paragraaf 6.3 van deze selectie leidraad.

6.2 Selectiecriteria

De ervaring van de betreffende gegadigde wordt achtereenvolgens vergeleken met de relevantie van de ervaring van de andere gegadigde(n) op de onderstaande selectiecriteria:

- A. De mate waarin de ervaring met het **functionele en architectonische ontwerp** van een ondergrondse of inpandige fietsparkeergarage van minimaal 1.000 plekken of een autoparkeergarage van minimaal 150 plekken, vergelijkbaar is met Fietsparkeergarage Vijfhoek (zie de projectkenmerken beschreven in hoofdstuk 2 van deze selectie leidraad). Met betrekking tot het referentiewerk wordt het onderstaande beoordeeld:
- Het beoogd gebruik van de (fiets)parkeergarage;
 - De stallingscapaciteit van de (fiets)parkeergarage;
 - Overeenkomst met de projectdoelstellingen.
- B. De mate waarin de ervaring met **bouwwerkzaamheden in een beperkte en tijdens de bouw door het publiek intensief gebruikte openbare binnenstedelijke ruimte** vergelijkbaar is met Fietsparkeergarage Vijfhoek (zie de projectkenmerken beschreven in hoofdstuk 2 van deze selectie leidraad). Met betrekking tot het referentiewerk wordt het onderstaande beoordeeld:
- Verantwoordelijkheid, taken en bereikte effecten met betrekking tot het beperken van bouwoverlast;
 - Verantwoordelijkheid, taken en bereikte effecten met betrekking tot het borgen van de bereikbaarheid en in stand houden van functies in de omgeving;

- Verantwoordelijkheid, taken en bereikte effecten met betrekking het in stand houden van de kwaliteit van de openbare ruimte binnen het betreffende projectgebied.

6.3 Voorwaarden indienen referentieprojecten

1. De gegadigde wordt verzocht **maximaal één referentiewerk per selectiecriterium** in te dienen. Hierbij dient voor elk referentieproject het format volgens bijlage C te worden gehanteerd.
2. Het is toegestaan een referentieproject in de beoordeling van meerdere selectiecriteria mee te laten nemen, mits dit duidelijk door gegadigde is aangegeven.
Op het modelformulier dient de gegadigde aan te geven op welke selectiecriterium het referentiewerk betrekking heeft.
3. Het is eveneens toegestaan een referentieproject dat is ingediend voor het aantonen van de in de beoordeling van selectiecriteria waarmee ook de technische bekwaamheid
4. Paragraaf 5.3 lid 4, 5 en 6 van deze selectieleidraad zijn van toepassing met die verstande dat in plaats van bekwaamheidseis in dit geval selectiecriterium moet worden gelezen.

6.4 Beoordeling selectiecriteria

Bij elke vergelijking van de ervaring van een gegadigde (in onderstaand voorbeeld 'Gegadigde A') met een andere gegadigde (in onderstaand voorbeeld 'gegadigde B') kan aan de ervaring van gegadigde A een score van 2, 1 of 0 worden toegekend aan de hand van de volgende scoringstabel:

Tabel 2

Scoringstabel	Score
De ervaring van de gegadigde A is MEER relevant dan de ervaring van de gegadigde B.	2
De ervaring van de gegadigde A is IN GELIJKE MATE relevant als de ervaring van de gegadigde B.	1
De ervaring van de gegadigde A is MINDER relevant dan de ervaring van de gegadigde B.	0

De score van gegadigde A ten opzichte van gegadigde B wordt opgenomen in de onderstaande tabel. Gegadigde B krijgt uiteraard een omgekeerd evenredige score ten opzichte van gegadigde A, waarbij een 2 correspondeert met een 0 en een 1 met een 1. Daarna wordt voor het desbetreffende criterium de relevantie beoordeeld van de ervaring van gegadigde A ten opzichte van de ervaring van gegadigden C, D, E, etc. en vervolgens die van B ten opzichte van C, D, E, etc.

Tabel 3

<i>Criterium 'n'</i> <i>conform</i> <i>paragraaf 6.2.</i>	Gegadigden A	Gegadigden B	Gegadigden C	Gegadigden D	Gegadigden E	Gegadigden F	Gegadigden G	Score
Gegadigden A		2						
Gegadigden B	0							
Gegadigden C								
Gegadigden D								
Gegadigden E								
Gegadigden F								
Gegadigden G								

De scores van een gegadigde per selectiecriterium worden bij elkaar opgeteld om een totaalscore te verkrijgen, waarna de totaalscores per criterium van de Gegadigde bij elkaar worden opgeteld om een eindscore te verkrijgen.

6.5 Selecteren gegadigden

De vijf gegadigden met de hoogste eindscores worden uitgenodigd om deel te nemen aan de inschrijvingenfase. Indien gegadigden een gelijk aantal punten scoren en het daardoor niet mogelijk is de vijf gegadigden met het hoogste aantal punten te bepalen, wordt de rangorde bepaald op basis van het aantal behaalde punten voor criterium A. Is de score dan nog gelijk dan wordt de rangorde bepaald op basis van het aantal behaalde punten voor criterium B. Is de score nog steeds gelijk dan wordt de rangorde bepaald door loting.

In het geval één of meerdere geselecteerde gegadigden zich in de inschrijvingenfase terugtrekken, kan de aanbesteder besluiten om één of meerdere gegadigden die in eerste instantie niet geselecteerd zijn uit te nodigen een inschrijving te doen. Voorwaarde is dat de desbetreffende gegadigde op het moment van uitnodiging de toets op de uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen kan doorstaan. De aanbesteder hanteert in dit geval de rangschikking die tot stand komt naar aanleiding van de behaalde eindscore.

7 Bijlage(n)

Vereiste map indeling voor aanmelding selectie:

Bijlage A	Aanmeldingsformulier
Bijlage B	Eigen verklaring(en)
Bijlage C	Modelformulier Referentieprojecten
Bijlage D	Model verklaring derden
Bijlage E	Verklaring aansprakelijkheid bij combinatievorming

Bijlage A Aanmeldingsformulier

Het Aanmeldingsformulier wordt in een apart document beschikbaar gesteld.

Bijlage B Eigen Verklaring

De Eigen verklaring voor aanbestedingsprocedures van aanbestedende diensten wordt als apart document in pdf-format beschikbaar gesteld.

Bijlage C Modelformulier referentieprojecten

Het Modelformulier referentieprojecten wordt in een apart document beschikbaar gesteld.

Bijlage D Model Verklaring derden

De Model verklaring beschikbaarheid bekwaamheden onderaannemer wordt in een apart document beschikbaar gesteld.

Bijlage E Verklaring aansprakelijkheid bij combinatievorming

De Verklaring aansprakelijkheid bij combinatievorming wordt in een apart document beschikbaar gesteld.