

Selectieleidraad

Europese niet-openbare procedure

Hoef en Haag,
Aanleg Berchmansweg, rotonde en bouwrijp maken fase 1

Contractnummer: 262246.04/01

Projectnummer 262246
Revisie 2.0
Datum 18 mei 2015



Auteur

ing. H. Knapen

Opdrachtgever

Hoef en Haag CV
Postbus 1
3800 AA Amersfoort
De Brand 30
3823 LK Amersfoort

datum vrijgave
18-05-2015

beschrijving revisie 2.0
definitief

goedkeuring
H. Knapen

vrijgave
T. Steegh

Inhoud	Blz.
1 Inleiding	2
1.1 Doel aanbesteding	2
1.2 Doel selectieleidraad	2
1.3 Begeleider van de aanbesteder	2
1.4 Correspondentieadres	2
1.5 Onderwerp van aanbesteding	3
1.6 Aankondiging	6
1.7 Vergoedingen	6
2 Planning	7
2.1 Selectiefase	7
2.2 Inschrijvingsfase, voorlopige planning	7
3 Inlichten en informatie uitwisselen	8
3.1 Algemeen	8
3.2 Nadere inlichtingen ten behoeve van de aanmelding	8
4 Uitsluitingsgronden en minimeisen	9
4.1 Uniforme Eigen Verklaring aanbestedingen	9
4.2 Uitsluitingsgronden	9
4.3 Minimeisen	10
5 Aanmelden	13
5.1 Indienen aanmelding	13
5.2 Eisen aanmelding	13
5.3 Voorkennis en belangenverstremgeling	14
6 Selecteren	15
6.1 Selectiecommissie	15
6.2 Aantal te selecteren gegadigden	15
6.3 Selectieproces	15
6.4 Mededeling selectiebeslissing	16
6.5 Bezwaar tegen de selectiebeslissing	16
7 Uitnodigen	17
7.1 Uitnodiging tot inschrijving	17
7.2 Doorkijk naar inschrijvingsfase	17
8 Lijst van bijlagen	18
• Fasering bouwdelen	18
• Invulbaar pdf-formulier Uniforme Eigen Verklaring (separaat bijgevoegd)	18
• Model A1 Verklaring opgave referentieproject	18
• Model A2 Opgave referentieproject voor een werk	18
• Model B1 Verklaring aansprakelijkheden bij combinatievorming	18
• Model B2 Verklaring omtrent beroep op bekwaamheid	18

1 Inleiding

Hoef en Haag CV, bestaande uit BPD Ontwikkeling BV en AM BV, vanaf nu te noemen "de aanbestede", organiseert een aanbesteding volgens de Europese niet-openbare procedure (aanbesteding met voorafgaande selectie) om te komen tot contractering van één onderneming ten behoeve van de realisatie van het Werk, gedefinieerd als:

"Aanleg Berchmansweg, rotonde en bouwrijp maken fase 1, Hoef en Haag".

Op deze aanbesteding zijn de Aanbestedingswet en het Aanbestedingsreglement Werken (ARW 2012) van toepassing.

De aanbestedingsprocedure is in twee fasen verdeeld. In de eerste fase, de selectiefase, wordt een aantal Gegadigden geselecteerd. In de tweede fase, de inschrijvingsfase, worden de geselecteerde gegadigden uitgenodigd in te schrijven. Ten behoeve van de selectie van mogelijke Gegadigden voor de uitvoering van deze opdracht is voorliggende selectieleidraad opgesteld.

De inschrijvingsfase wordt nader beschreven in het RAW Raamovereenkomst welke aan de geselecteerde Gegadigden zal worden verstrekt.

1.1 Doel aanbesteding

Het doel van de aanbesteding is om uiteindelijk met 5 partijen de inschrijvingsfase in te gaan en dan met één partij een raamovereenkomst (RAW Raamovereenkomst, OMOP) te sluiten. Na het sluiten van de raamovereenkomst worden vervolgens deelopdrachten verstrekt aan deze inschrijver (partij 1).

Daarbij dient te worden opgemerkt dat een raamovereenkomst geen afnameplicht kent en aanbestede zich dan ook het recht voorbehoudt geen opdrachten onder de raamovereenkomst te verstrekken. Wel dient hierbij te worden opgemerkt dat de kans erg groot is dat de eerste deelopdracht snel na definitieve gunning wordt verstrekt (zie hiervoor ook 'Aard, omvang en duur overeenkomst' op blz. 5).

1.2 Doel selectieleidraad

Deze selectieleidraad geeft de Gegadigden een beeld van de opdracht en de aanbestedingsprocedure.

Deze selectieleidraad beschrijft op welke wijze Gegadigden in aanmerking kunnen komen voor een uitnodiging tot inschrijving voor de opdracht. In de aankondiging én, in aanvulling daarop, in deze selectieleidraad, is vermeld aan welke eisen Gegadigden minimaal dienen te voldoen om tot de selectie te worden toegelaten (minimumeisen). Voorts is vastgelegd welke gegevens bij aanmelding dienen te worden overgelegd, alsmede welke gegevens ten behoeve van de selectie dienen te worden verstrekt. Voor deze aanmeldingsgegevens is een aantal modellen bij deze leidraad gevoegd.

Verder is vastgelegd op welke wijze vervolgens de selectie van de Gegadigden die aan de minimumeisen voldoen plaatsvindt. Ten slotte wordt vermeld welke procedure gevolgd wordt na de uiteindelijke selectie van Gegadigden, hoe de inschrijvingsfase zal verlopen en wat het gunningcriterium zal zijn.

1.3 Begeleider van de aanbestede

Antea Group begeleidt de aanbestede bij de aanbestedingsprocedure.

De begeleider van de aanbestede heeft tot taak het begeleiden, aansturen en bewaken van de gehele aanbestedingsprocedure.

1.4 Correspondentieadres

Organisatie:	Hoef en Haag CV
Bezoekadres:	De Brand 30

Postcode + plaats: 3823 LK Amersfoort
Postadres: Postbus 1
Postcode + plaats: 3800 AA Amersfoort

Contactpersoon: Mevr. L.W. (Liselore) Kaal-van Reeve
E-mailadres: l.kaal@bpd.nl

1.5 Onderwerp van aanbesteding

Onderstaand is de algemene projectinformatie beschreven zoals de aanleiding voor het project, het plangebied (totale project en scope van dit project), de doelstelling, bijzonderheden, bouworganisatievorm en voorlopige tijdsplanning (incl. faseringsplan) uitvoeringswerkzaamheden.

Aanleiding

Vianen is een historische stad aan de Lek in de Regio Utrecht. De gemeente Vianen heeft de ambitie om te groeien tot 21.000 inwoners met als doel een gezonde en vitale stad te blijven met een aantrekkelijk voorzieningenaanbod. In het bestuursakkoord van voorjaar 2010 "Visie document 2010-2104" heeft het college van de gemeente Vianen dan ook de ambitie uitgesproken om in de polder Hoef en Haag een nieuwe uitbreiding van Vianen te ontwikkelen van circa 1800 woningen (totale plangebied). Dit voornemen is tijdens de raad van 4 oktober 2011 ook vastgesteld door de gemeenteraad. Hoef en Haag is opgenomen als woningbouwlocatie in de ontwerp Provinciale Ruimtelijke Structuurvisie en hiermee onderdeel van het provinciaal beleid. Een consortium van (markt)partijen, te weten AM BV en BPD Ontwikkeling BV, heeft een groot deel van de gronden verworven en heeft het voornemen Hoef en Haag de komende jaren gefaseerd te ontwikkelen.

Totale plangebied

Hoef en Haag is het poldergebied ten oosten van de bestaande kern Vianen en vormt het meest oostelijke stuk van het Groene Hart. Dit laatste brengt een grote verantwoordelijkheid met zich mee. Het gebied wordt aan de westzijde begrensd door de A27, aan de noordzijde door de Lekdijk en de Viaanse waard en aan de oostzijde door de Hagesteinse stroomrug en de plas Everstein. Het totale plangebied is circa 136 hectare groot en nu grotendeels in gebruik als agrarisch gebied (afbeelding hiernaast geeft niet totale gebied weer). Het plan ligt in het afzettingsgebied van de Lek en heeft daarvoor een grillige bodemopbouw bestaande uit rivierklei, zand en leem. De diktes van de verschillende grondslagen variëren ook sterk.



Berchmansweg, rotonde en fase 1 bouwrijp maken

Het onderhavig project richt zich alleen op het realiseren van de Berchmansweg, rotonde Lange Dreef en bouwrijp maken van fase 1 (zie onderstaande illustratie in de woonrijp situatie). Fase 1 bestaat uit circa 370 woningen.



In de maanden februari tot mei 2015 is het grondlichaam van de toekomstige Berchmansweg en het Hoevesteinse Lint gerealiseerd (i.v.m. zettingen). Het grondlichaam van de Berchmansweg is gesitueerd tussen de nieuw aan te leggen rotonde Lange Dreef en de bestaande rotonde (bij de Hagenweg/afrit A27). Het grondlichaam van het Hoevesteinse Lint is gesitueerd tussen de nieuw aan te leggen rotonde Lange Dreef en het begin van het Kasteelterrein/wijk fase 1. In datzelfde project zijn ook een aantal watergangen omgelegd die de toekomstige Berchmansweg kruisen en is een kikkerpoel gegraven aan de zuidoostzijde van de toekomstige Berchmansweg.

De toekomstige Berchmansweg en rotonde Lange Dreef dienen als eerste uitgevoerd te worden en dienen direct opgewaardeerd te worden naar een 'woonrijp' situatie, zodat er een ontsluiting ontstaat om fase 1 te kunnen realiseren. Vanaf de nieuwe rotonde Lange Dreef wordt het Hoevesteinse Lint de ontsluitingsweg om fase 1 te ontwikkelen. Het Hoevesteinse Lint en fase 1 dienen bouwrijp te worden opgeleverd.

Opdracht

De opdracht omvat op hoofdlijnen:

- coördinatie werkzaamheden en afstemming van werkzaamheden met nutspartijen;
- coördinatie werkzaamheden en afstemming met openbaar verlichtingsbedrijf;
- verzorgen van een tijdige en duidelijke communicatie naar aanliggende eigenaren, aanwonenden en direct belanghebbenden zoals o.a. de bedrijven van het aangrenzende bedrijventerrein Gaasperwaard, de parkmanager en de bedrijvencontactfunctionaris, maar ook het openbaar vervoerbedrijf;
- verkeersmaatregelen;
- verrichten van opruim- en opbrekwerkzaamheden;
- inrichten, instandhouden en verwijderen werkterrein;
- inrichten, instandhouden en verwijderen depot;
- aanbrengen, instandhouden, monitoren en verwijderen van bemalingen;
- verrichten van grondwerkzaamheden;
- opschonen, dempen en graven van watergangen;
- aanbrengen van funderingslagen;
- aanbrengen van (tijdelijke) duikers;

- aanbrengen van een houten stuw;
- aanbrengen van opsluitingen;
- aanbrengen van elementenverhardingen;
- aanbrengen van asfaltverhardingen;
- Aanbrengen van markeringen;
- aanbrengen van betonverhardingen (t.p.v. rotonde);
- aanbrengen van riolering (HWA, DWA, drainage en persriool)
- aanbrengen van pompgemalen;
- aanbrengen van zinkerconstructies;
- aanbrengen van straatmeubilair (straatnaam- en verkeersborden);
- aanbrengen van groenvoorzieningen.

Er dient rekening gehouden te worden met een gefaseerde uitvoering. Daarnaast dient ook rekening te worden gehouden met infrastructurele werkzaamheden die, in de planperiode van de hier genoemde werkzaamheden, in de nabije omgeving kunnen gaan plaatsvinden en invloed kunnen hebben op de bereikbaarheid en mogelijk afstemming behoeven.

Doelstelling project

De aanbesteder heeft als doel om in januari 2016 in een bepaald bouwdeel van fase 1 de eerste woningen te bouwen. Welke bouwdelen dat zijn wordt tijdens de inschrijvingsfase bekend gemaakt. Om dat te kunnen bereiken dienen bepaalde bouwdelen van fase 1 vóór januari 2016 bouwrijp opgeleverd te zijn.

Bouworganisatievorm

Voor het project wordt een raamovereenkomst afgesloten. Daarbij heeft de aanbesteder voor dit project gekozen om een RAW Raamovereenkomst ook wel Overeenkomst Met Open Posten (OMOP) genoemd op te stellen.

In een RAW Raamovereenkomst worden prijzen per eenheid overeengekomen, zonder dat een daarbij behorende hoeveelheid, resultaatsverplichting vooraf is vastgelegd, terwijl wel de opzet en inhoud van een RAW-bestek wordt gevolgd; een raamovereenkomst. Een RAW Raamovereenkomst is inhoudelijk gelijk aan een regulier RAW-bestek, met dien verstande dat hoeveelheden niet van tevoren kunnen worden bepaald en het bestek vergezeld wordt door een zgn. 'staat van fictieve hoeveelheden'.

Aard, omvang en duur overeenkomst

Er is op dit moment nog geen exact tijdsbestek aan alle bouwrijpwerkzaamheden te koppelen, anders dat deze omstreeks begin september 2015 dienen te starten en de looptijd van de overeenkomst in principe 2 jaar zal bedragen, met de optie om deze 2 maal te verlengen voor de duur van 1 jaar.

Wel kan de Gegadigde er rekening mee houden dat direct na definitieve gunning van de RAW Raamovereenkomst een eerste deelopdracht verstrekt zal worden. Deze deelopdracht zal zoals het er nu uitziet bestaan uit de volgende fasen:

- O.1 t/m O.4;
- G1 en G2;
- O/Z.1;
- En een 'B' onderdeel.

De uitvoering van deze onderdelen dient plaats te vinden vanaf begin september 2015.

De rest van het werk zal binnen de periode van de overeenkomst gefaseerd volgens de bijlage 'Fasering bouwdelen' worden uitgevoerd. Welke 'bouwdelen' wanneer en in welke volgorde worden gerealiseerd is nog niet duidelijk. Dit is afhankelijk van de hoeveelheid woningen die verkocht gaan worden en de snelheid waarmee dit gebeurt, wanneer (en in het uiterste geval zelfs of) het startmoment van een bepaalde fase kan worden gegeven. Daarnaast kan als gevolg van scopewijzigingen van het totale project sprake zijn van ontwerpaanpassingen. Het ligt om die reden niet voor de hand om een volledig uitgewerkt bestek aan te besteden, omdat daarbij het risico aanwezig is dat een deel van het werk niet of toch anders wordt gerealiseerd.

Voor het werk is daarom een RAW Raamovereenkomst opgesteld volgens de RAW-systematiek van het CROW (en nader aangeduid in artikelen 01.01.10 t/m 01.01.12 van de Standaard RAW Bepalingen 2010), waarin de totale omvang van het werk zoals voorzien voor de looptijd van 4 jaar is beschreven.

Voor de uitvoering van de verschillende fases van het werk wordt er met deelopdrachten gewerkt waarin de omvang en uitvoeringsduur nader wordt gespecificeerd. Voor het bepalen van de deelopdrachten wordt gebruik gemaakt van de eenheden en eenheidsprijzen van de RAW Raamovereenkomst. De te plaatsen opdracht is een raamovereenkomst in de zin van artikel 1.1 Aanbestedingswet 2012.

1.6 Aankondiging

Deze aanbesteding is 19 mei 2015 aangekondigd middels het plaatsen van een aankondiging op het digitale aanbestedingsplatform "TenderNed.nl".

De bij deze aanbesteding behorende documenten zijn/worden geplaatst op "TenderNed.nl".

Deze aanbesteding is ook aangekondigd middels het via een digitaal aanbestedingsplatform aanreiken van de publicatietekst aan Tenders electronic daily (Ted), de elektronische database van het Supplement van het Publicatieblad van de Europese Gemeenschappen (ted.europa.eu).

*De volgende opdrachtdocumenten omschrijven in onderlinge samenhang de rechten en verplichtingen die voor partijen uit de opdracht voortvloeien en maken onlosmakelijk onderdeel uit van deze overeenkomst:

1. De, door partijen ingevulde en ondertekende, Raamovereenkomst;
2. De selectieleidraad;
3. De Bijlagen bij de selectieleidraad;
4. De tekst in de aankondiging

*Indien voornoemde opdrachtdocumenten onderling tegenstrijdig zijn, geldt bovenstaande rangorde.

1.7 Vergoedingen

Aanmelding

De Gegadigden dragen zelf alle kosten voor hun aanmelding.

2 Planning

Voor de onderhavige aanbesteding geldt de onderstaande planning. De als "**uiterlijk**" aangeduide datum en tijdstip zijn fatale termijnen.

2.1 Selectiefase

Tabel 2.1: planning selectiefase

Omschrijving	Door	Datum of periode	Tijdstip
Publicatie			
Publiceren aankondiging op TenderNed		19-05-2015	
Inlichten en informatie uitwisselen			
Indienen vragen op TenderNed.nl t.b.v. het verkrijgen van nadere inlichtingen, uiterlijk:	geïnteresseerden	2-06-2015	12:00 uur
Indien vragen zijn gesteld: Verstrekken "nota van inlichtingen aanmeldingsfase via TenderNed uiterlijk:	aanbesteder	5-06-2015	
Aanmelden			
Indienen aanmeldingen via TenderNed uiterlijk:	Gegadigden	12-06-2015	12:00 uur
Beoordelen			
Beoordelen aanmeldingen	aanbesteder	wk 25	
Opvragen bewijsmiddelen			
Eventuele loting	aanbesteder	wk 25	
Opvragen bewijsmiddelen geselecteerden	aanbesteder	wk 25/26	
Selectiebeslissing			
Verzenden afwijzingen via TenderNed van niet-geselecteerden en uitgesloten ondernemingen.	aanbesteder	wk 26	
Mogelijkheid op te komen tegen de selectiebeslissing door middel van het indienen van een schriftelijk bezwaar, binnen 7 dagen na dagtekening van de afwijzingsbrief.	(afgewezen) Gegadigden	binnen 7 dagen na verzending afwijzing	
Uitnodigen			
Indien geen gegronde bezwaren zijn geuit. Verzenden via TenderNed van uitnodigingen aan geselecteerde Gegadigden voor het doen van een aanbieding.	aanbesteder	binnen 7 dagen na verzending afwijzing	

2.2 Inschrijvingsfase, voorlopige planning

Zoals nu is voorzien zal de Inschrijvingsfase begin juli 2015 starten en de definitieve gunning medio augustus 2015 plaatsvinden.

3 Inlichten en informatie uitwisselen

3.1 Algemeen

Deze selectieleidraad is met de grootst mogelijke zorg samengesteld. Desondanks kunnen er toch onduidelijkheden/onvolkomenheden voorkomen. Indien een Gegadigde zich niet kan verenigen met de inhoud van de aankondiging of deze selectieleidraad, dan wel een Gegadigde in deze documenten onjuistheden heeft aangetroffen, dient dit door de Gegadigde schriftelijk (waaronder begrepen per e-mail) uiterlijk voor de sluitingstermijn voor het vragen van nadere inlichtingen ten behoeve van de aanmelding aan de aanbesteder bekend te worden gemaakt. Indien dit wordt nagelaten kan daar nadien niet op worden terug gekomen.

3.2 Nadere inlichtingen ten behoeve van de aanmelding

Inlichtingen betreffende de aanmelding kunnen uitsluitend worden verkregen door op de site van TenderNed vragen in te dienen.

Voor de wijze van stellen van vragen zie "Handleiding Ondernemers" op de site van TenderNed (hoofdstuk 7. "Stel vragen en krijg antwoorden").

Vragen kunnen onder vermelding van het contractnummer en de bijhorende projectnaam tot op de in paragraaf 2.1 genoemde datum en tijdstip worden ingediend. Vragen die na het genoemde tijdstip worden ontvangen worden niet in behandeling genomen.

Ten behoeve van een efficiënte verwerking dienen vragen aan de volgende voorwaarden te voldoen:

- de vraag dient helder en duidelijk te zijn geformuleerd;
- de vraag dient een uniek opvolgingsnummer te bevatten;
- de vraag dient een referentie te bevatten naar de **paragraaf, bladzijde en alinea** van het document, waarop de vraag betrekking heeft.

Voor de uiterlijke termijn voor het indienen van vragen vindt geen beantwoording van vragen plaats. Pas na voornoemde termijn worden de vragen bestudeerd en wordt vanuit de geanonimiseerde vragen een **Nota van Inlichtingen aanmeldingsfase** opgemaakt.

Verduidelijkingen/wijzigingen van de zijde van de aanbesteder worden aan de Gegadigden bekend gemaakt door middel van een rectificatie van de aankondiging en/of via een nota van inlichtingen aanmeldingsfase.

De nota van inlichtingen aanmeldingsfase wordt op de in hoofdstuk 2.1 genoemde datum via TenderNed verstrekt.

Indien er geen vragen zijn gesteld en vanuit de aanbesteder ook geen wijzigingen moeten worden doorgevoerd, zal er geen nota worden opgesteld.

De tijdige ontvangst na verzending van zowel de vragen als de nota vallen buiten de verantwoordelijkheid van de aanbesteder.

4 Uitsluitingsgronden en minimumeisen

In dit hoofdstuk is aangegeven welke uitsluitingsgronden en minimumeisen van toepassing zijn. Tevens is aangegeven welke bewijsmiddelen worden verlangd en op welk moment.

4.1 Uniforme Eigen Verklaring aanbestedingen

De aanbesteder maakt gebruik van de "**Uniforme eigen verklaring voor aanbestedingsprocedures van aanbestedende diensten c.q. speciale sectorbedrijven**" (hierna: Uniforme Eigen Verklaring). Het voor deze aanbesteding in te vullen pdf-formulier is separaat als bijlage bij deze leidraad gevoegd.

N.b Voor het invullen van de Uniforme Eigen Verklaring moet deze geopend worden met het programma Acrobat Reader. De Eigen verklaring invullen met een ander programma kan een verkeerde weergave geven van de ingevulde gegevens!

De Uniforme Eigen Verklaring dient bij aanmelding ingediend te worden.

De Uniforme Eigen Verklaring dient rechtsgeldig ondertekend te worden door een vertegenwoordiger van de inschrijver die blijkens het Handelsregister dan wel een overeenkomstig register in het land van vestiging, vertegenwoordigingsbevoegd is.

4.2 Uitsluitingsgronden

De aanbesteder sluit van deelneming aan een opdracht of een aanbestedingsprocedure uit iedere gegadigde waarop één of meer van de verplichte uitsluitingsgronden en in de Uniforme Eigen Verklaring aangekruiste facultatieve uitsluitingsgronden van toepassing zijn.

MINIMUMEIS	OP VERZOEK te overleggen verklaring
<u>ARW 2012, artikel 3.5.1.</u>	Gedragsverklaring aanbesteden (niet ouder dan 2 jaar voorafgaande aan de datum van aanmelding) <i>(de onderneming wordt er op geattendeerd dat de aanvraag van deze bij de Aanbestedingswet geïntroduceerde gedragsverklaring de nodige tijd (meerdere weken) vraagt)</i>
<u>ARW 2012, artikel 3.5.4. sub a</u>	Uittreksel handelsregister (niet ouder dan 6 maanden voorafgaande aan de datum van aanmelding)
<u>ARW 2012, artikel 3.5.4. sub b</u>	Gedragsverklaring aanbesteden (niet ouder dan 2 jaar voorafgaande aan de datum van aanmelding)
<u>ARW 2012, artikel 3.5.4. sub d</u>	Verklaring belastingdienst omtrent betaling van sociale verzekeringspremies en belastingen (niet ouder dan 6 maanden voorafgaande aan de datum van aanmelding)

4.3 Minimumeisen

4.3.1 Financiële en economische draagkracht

MINIMUMEIS	OP VERZOEK te overleggen verklaring
<u>Financiële draagkracht</u>	
geen	

4.3.2 Technische bekwaamheid

Voor wat betreft de technische bekwaamheid dient Gegadigde te voldoen aan de in navolgende tabel weergegeven minimumeisen.

Referentieverklaringen:

De technische bekwaamheid moet worden aangetoond middels het indienen van (referentie)verklaringen. De (referentie)verklaringen indienen in de vorm van een opgave projectreferentie, ingericht volgens bijgevoegd Model A2 (opgave technische bekwaamheid).

Per minimumeis technische bekwaamheid mag maximaal 1 referentie(verklaring) worden ingediend.

Op het bij aanmelding ook in te dienen Model A1 (verklaring opgave referentieprojecten) per minimumeis aangeven welk referentieproject voor welke eis wordt ingediend.

Indien met een referentie aan alle of meerdere minimumeisen wordt voldaan, dan mag deze referentie voor meerdere minimumeisen gebruikt worden.

De gegadigde wordt er op gewezen dat uit de referentieverklaring eenduidig dient te blijken dat voldaan wordt aan de betreffende minimumeis voor technische bekwaamheid.

Tevredenheidsverklaringen

Het conform art. 3.7.1 a1 van de ARW 2012 bedoelde certificaat aanreiken in de vorm van een tevredenheidsverklaring. Van iedere projectreferentie dient bij aanmelding een tevredenheidsverklaring inzake goede uitvoering van de opdrachtgever of de directievoerende instantie van het werk bij te worden gevoegd.

De aanbesteder behoudt zich het recht voor om bij de opdrachtgever en/of directievoerende instantie van het referentieproject navraag te doen.

Nr	MINIMUMEIS	BIJ AANMELDING te overleggen verklaring
	Technische bekwaamheid, referenties	
	De Gegadigde dient naar behoren en op vakkundige als ook regelmatige wijze te hebben uitgevoerd én tijdig hebben opgeleverd, verleend uitstel daarin begrepen,	
a	In de vijf (5) jaar voorafgaande aan de datum van aanmelding van deze selectie ten minste één werk waaruit aantoonbaar kennis en ervaring blijkt met werkzaamheden in de bouwrijp fase met een uitvoeringssom van ten minste € 1.000.000,- (excl. BTW). Onder uitvoeringssom wordt verstaan, de aanneemsom exclusief stort-, verwerkingskosten, opbrengsten voor de afzet van vrijkomende grond en BTW.	

b	<p>In de vijf (5) jaar voorafgaande aan de datum van aanmelding van deze selectie ten minste één werk waaruit aantoonbaar kennis en ervaring blijkt met de huidige grondslagen op het werkterrein en –problematieken* die bij dit project spelen met een aannemingssom of een gefactureerd bedrag van ten minste € 250.000,- (excl. BTW)</p> <p>*Denk hierbij aan:</p> <ul style="list-style-type: none"> • hoge grondwaterdruk (gevaar voor het opbarsten van de grond); • het werken in grillige grondlagen dat voorname-lijk is opgebouwd uit zand- en rivierkleilagen. 	<ul style="list-style-type: none"> - Opgave referentieprojecten, conform Model A1; - Referentieverklaring(en) conform Model A2 als bijlage a, b, c enz. - Tevredenheidsverklaringen - Bij de referentiebladen m.b.t. minimeis b en c een bijlage (maximaal één A4-tjes) bijvoegen waarin de mate van voorkomen van genoemde aspecten worden toegelicht
c	<p>In de vijf (5) jaar voorafgaande aan de datum van aanmelding van deze selectie ten minste één werk met een aannemingssom of een gefactureerd bedrag van ten minste € 500.000,- (excl. BTW) inzake het uitvoeren van een bouw- en woonrijp project waarbij de volgende aspecten van groot belang waren:</p> <ul style="list-style-type: none"> - flexibiliteit in fasering en planning; - communicatie met stakeholders en belanghebbende door opdrachtnemer; - omgang met wijzigingen tijdens de uitvoering. 	
d	<p>in de afgelopen 5 jaar hebben aangenomen, en minimaal 1 jaar in uitvoering, ten minste één raamovereenkomst met een fictieve inschrijvingssom van ten minste € 500.000,- (excl.BTW) inzake werkzaamheden in de openbare ruimte middels een RAW Raamovereenkomst (OMOP).</p>	

4.3.3 Kwaliteits- en veiligheidsbewaking

MINIMUMEIS	OP VERZOEK te overleggen certificaten
De Gegadigde dient een gecertificeerd kwaliteitszorg-systeem te voeren op basis van NEN-EN-ISO 9001 dat betrekking heeft op de aard van het werk.	Kopie van het certificaat van het kwaliteitsborgingsysteem
De Gegadigde dient een gecertificeerd veiligheidszorg-systeem te voeren op basis van minimaal VCA**	Kopie van het VCA- certificaat

4.3.4 Beroepsbevoegdheid

MINIMUMEIS	OP VERZOEK te overleggen verklaring
Gegadigde dient ingeschreven te staan in het beroeps- of handelsregister volgens de eisen van de wetgeving van het vestigingsland van de onderneming (voor	Een uittreksel uit het handels- of beroepsregister (in Nederland: uittreksel handelsregister KvK) (niet ouder dan 6 maanden).

MINIMUMEIS	OP VERZOEK te overleggen verklaring
Nederland: de Kamer van Koophandel)	Ingeval van aanmelding als combinatie geldt dat van elk lid van de combinatie een dergelijke uittreksel dient te worden overgelegd

4.3.5 **Eisen bij aanmelding als samenwerkingsverband (combinatie)**

Ingeval van aanmelding van een samenwerkingsverband (verder te noemen "combinatie") van ondernemingen:

- dient van iedere deelnemer van de combinatie een Uniforme Eigen Verklaring bij aanmelding te worden overgelegd.
- dienen de gezamenlijke verklaringen te worden ondertekend door de rechtsgeldige vertegenwoordigers van elke deelnemer in de combinatie.

De samenstelling van de zich aanmeldende combinatie kan na selectie niet meer worden gewijzigd.

De tot de combinatie behorende deelnemers zijn zowel gezamenlijk als hoofdelijk aansprakelijk voor de uitvoering van de beoogde opdracht, inclusief het nakomen van garantieverplichtingen of verklaringen.

Bij de controle op de bewijsmiddelen vanuit de ingediende Eigen Verklaring (zie 6.3.4) dient de Gegadigde op eerste verzoek van de aanbesteder binnen 7 dagen in te dienen:

- van elk lid van de combinatie een ingevuld Model B1 (verklaring aansprakelijkheden bij combinatievorming).
- van elk lid van de combinatie de onweerlegbare verklaringen en bewijsmiddelen omtrent de gestelde uitsluitingsgronden, waaruit dient te blijken dat de betreffende combinant niet verkeert in een situatie zoals omschreven in paragraaf 4.2.

Ingeval bij deze aanbestedingsprocedure eisen worden gesteld ten aanzien van kwaliteitscertificering of veiligheid, dient minimaal de penvoerder van de combinatie hieraan te voldoen.

4.3.6 **Eisen indien een beroep wordt gedaan op derden om aan de minimumeisen en/of selectiecriteria en beroepsbevoegdheidseisen te voldoen**

Onder "derden" worden verstaan onderaannemers, moeder-, zuster- of dochterondernemingen.

Ingeval er sprake is van een Gegadigde die voor het uit te voeren werk derden wil inschakelen om aan de minimumeisen en/of selectiecriteria ten aanzien van technische bekwaamheid en beroepsbevoegdheid te kunnen voldoen, verklaart de Gegadigde in hoofdstuk 8 van de Uniforme Eigen Verklaring welke derde(n) voor welk werkonderdeel hiervoor zal/zullen worden betrokken. Indien het werk aan Gegadigde wordt opgedragen, is hij verplicht het betreffende werkonderdeel door de voorgestelde derde te laten uitvoeren.

Bij de controle op de bewijsmiddelen vanuit de ingediende Eigen Verklaring (zie 6.3.4) dient de Gegadigde op eerste verzoek van de aanbesteder binnen 7 dagen in te dienen:

- een door Gegadigde en derde ondertekende schriftelijke verklaring waarin wordt aangetoond dat Gegadigde voor de uitvoering daadwerkelijk kan beschikken over de middelen en kennis van de betrokken derde. (Daartoe dient dan het Model B2 (verklaring omtrent beroep op bekwaamheid) te worden ingevuld en ingediend);
- een ingevulde Uniforme Eigen Verklaring van de betreffende derde.

5 Aanmelden

5.1 Indienen aanmelding

Alle gevraagde documenten t.b.v. de aanmelding dienen uiterlijk op de in hoofdstuk 2 genoemde datum en tijdstip geüpload te zijn via het digitale aanbestedingsplatform TenderNed.

De Gegadigde is verantwoordelijk voor de tijdige en juiste indiening van zijn aanmelding. TenderNed blokkeert na het uiterste tijdstip van aanmelding. Er is dan geen mogelijkheid meer tot het indienen van een aanmelding.

De Aanbesteder is niet verantwoordelijk voor het niet (op tijd) kunnen aanmelden vanwege automatiserings- of telefoonproblemen.

Voor de wijze van aanmelden zie "Handleiding Ondernemers" op de site van TenderNed (hoofdstuk 8. "Schrijf uw onderneming in").

De Gegadigde wordt er nadrukkelijk op gewezen zich op tijd te overtuigen van de werkwijze ten aanzien van digitaal aanmelden via TenderNed. Voor de inschrijving werkt TenderNed met een transactiecode welke via sms naar een mobiel nummer wordt verzonden; controleer vooraf of dit nummer correct is en de betreffende mobiele telefoon bij de hand is.

5.2 Eisen aanmelding

In de navolgende paragrafen worden de eisen die voor de aanmelding van toepassing zijn, kenbaar gemaakt.

5.2.1 **Vormvereisten aanmelding**

De aanmelding dient aan de onderstaande vormvereisten te voldoen.

Hiertoe bij uploading naar TenderNed navolgende documentstructuur en documentbenaming hanteren:

- Uniforme Eigen Verklaring (ingeval van een combinatie van elke combinant);
- Referentieprojecten:
 - Verklaring opgave referentieprojecten, conform Model A1
 - Opgaven referentieprojecten, conform Model A2
 - Tevredenheidsverklaringen

Overige bewijsmiddelen en verklaringen dienen op verzoek van de aanbesteder te worden ingediend.

5.2.2 **Algemene eisen voor de aanmelding**

- Een onderneming mag zich slechts eenmaal aanmelden, als Gegadigde of als deelnemer in een combinatie of als onderaannemer (ingeval van een beroep op derden).
- Van een concern mogen slechts meerdere ondernemingen zich aanmelden als Gegadigde (zelfstandig of als combinant in een combinatie), indien zij, op verzoek van de aanbesteder, kunnen aantonen dat zij ieder de inschrijving onafhankelijk van de andere inschrijver(s) van hetzelfde concern (te weten: zelfstandig, in combinatie of als onderaannemer) zullen opstellen en de vertrouwelijkheid hierbij in acht zullen nemen. Kan dit niet door één van de betreffende Gegadigden worden aangetoond, dan leidt dit tot uitsluiting van alle tot het betreffende concern behorende Gegadigden. Hiertoe moeten de Gegadigden die voor uitnodiging tot inschrijving in aanmerking komen op eerste verzoek van de aanbesteder binnen 7 dagen bewijsstukken hieromtrent bij de begeleider van de aanbesteder indienen.
- De gehele aanbestedingsprocedure zal in de Nederlandse taal worden gevoerd, zowel in woord als geschrift. Gegadigden dienen zich aan te melden en desgewenst vragen te stellen in de Nederlandse taal. Uitsluitend ingeval documenten in origineel zijn opgesteld in een andere taal, mogen die do-

cumenten in een andere taal worden verstrekt. Aanbesteder behoudt zich het recht voor van Gegadigde een door een erkend vertaalbureau opgestelde vertaling te verlangen.

- Bewijsmiddelen dienen de aanbesteder voldoende inzicht te geven om te kunnen beoordelen of, en zo ja in welke mate, een Gegadigde voldoet aan de uitsluitingsgronden, minimumeisen en selectiecriteria.
- Alle gestelde bedragen zijn exclusief omzetbelasting (btw)
- De Gegadigde dient zich te beperken tot het indienen van de gevraagde informatie.
- De ontvangen aanmeldingen worden eigendom van de aanbesteder.
- Het aanmelden als Gegadigde betekent dat de Gegadigde instemt met de selectieprocedure en de genoemde eisen en voorwaarden.

5.3 Voorkennis en belangenverstrengeling

Indien een Gegadigde zelf eerder werkzaamheden of diensten heeft verricht ter voorbereiding van de onderhavige Opdracht, dan wel op andere wijze direct of indirect betrokken is (geweest) bij de voorbereiding van de Opdracht, wordt er vermoed sprake te zijn van voorkennis.

Indien een Gegadigde deel uitmaakt van een concern of groep waarvan één of meerdere ondernemingen dergelijke voorbereidende werkzaamheden of diensten hebben verricht, wordt er vermoed sprake te zijn van belangenverstrengeling.

In geval van een vermoeden van voorkennis of belangenverstrengeling:

- kan een Gegadigde, of bij gezamenlijk aanmelden; één of meerdere van de combinanten worden uitgesloten van selectie;
- betrekking hebbende op de derde, waarmee Gegadigde beoogt te voldoen aan de geschiktheidseisen, kan Aanbesteder besluiten deze derde niet te accepteren en kan Gegadigde worden uitgesloten van opdrachtverlening.

Aanbesteder stelt de Gegadigde in de gelegenheid om een vermoeden van voorkennis of belangenverstrengeling te weerleggen en aan te tonen dat de eerlijke mededinging niet wordt geschaad door de (eerdere) betrokkenheid van Gegadigde respectievelijk de hiervoor bedoelde andere ondernemingen.

6 Selecteren

6.1 Selectiecommissie

De selectiecommissie bestaat uit:

- Vertegenwoordigers van de aanbesteder;
- Vertegenwoordigers van de begeleider van de aanbesteder.

De samenstelling van de selectiecommissie is onder voorbehoud van omstandigheden die wijziging noodzakelijk maken.

6.2 Aantal te selecteren gegadigden

Er zullen maximaal 5 (vijf) Gegadigden worden uitgenodigd tot inschrijving.

Indien meer dan 5 partijen voldoen aan de uitsluitingsgronden en minimumeisen vindt nadere selectie plaats. Voor deze nadere selectie wordt de methode van loting toegepast (zie 6.3.3).

6.3 Selectieproces

Na het uiterste tijdstip voor "indienen aanmelding" start het selectieproces. De stappen die tijdens het selectieproces worden doorlopen zijn in de onderstaande paragrafen weergegeven.

Uit de aanmelding dient expliciet en aantoonbaar te blijken dat (al dan niet) aan de gestelde eisen wordt voldaan. Aangetroffen onduidelijkheden of onvolledigheden kunnen leiden tot uitsluiting.

Tijdens het selectieproces is het mogelijk dat gebreken (conform artikel 3.13.7 ARW 2012) in de aanmelding worden vastgesteld en/of aanvullende verduidelijking van de aanmelding wenselijk is (conform artikel 3.13.6 ARW 2012). In dat geval behoudt de aanbesteder zich nadrukkelijk het recht voor om gebreken te laten herstellen en/of aanvullende verduidelijking te verlangen, voor zover de eerlijke mededinging niet in het geding is. Aanvullende verduidelijkingen dienen te worden gegeven binnen 7 dagen na een verzoek daartoe.

6.3.1 Volledigheidstoets

Allereerst controleert de selectiecommissie of de door de Gegadigden te verstrekken gegevens tijdig, compleet en juist zijn aangeleverd.

Niet tijdig ingediende aanmeldingen en onvolledige aanmeldingen worden inhoudelijk niet getoetst en worden uitgesloten van het vervolg van deze selectie en aanbesteding

6.3.2 Inhoudelijke toets

Na de volledigheidstoets vindt er een inhoudelijke toets plaats van de ingediende Eigen Verklaring en de projectreferenties met bijbehorende tevredenheidsverklaringen.

6.3.3 Nadere ranking

Indien het aantal gegadigden wat voldoet aan de gestelde uitsluitingsgronden en minimumeisen groter is dan het maximaal aantal uit te nodigen gegadigden vindt nadere selectie plaats door loting. Hierbij wordt een ranking, volgorde, bepaald.

De ranking door loting wordt verricht door de aanbesteder en wel op de in hoofdstuk 2 bedoelde datum, op een nader bekend te maken tijdstip en locatie. Van de loting wordt een proces-verbaal van loting met rankingslijst opgemaakt. Van de Gegadigden mag één vertegenwoordiger bij de loting aanwezig te zijn.

6.3.4 *Controle op bewijsmiddelen vanuit de ingediende Eigen Verklaring*

Om de juistheid van de door de Gegadigde ingediende Uniforme Eigen Verklaring te controleren moeten de 5 (vijf) Gegadigden die voor uitnodiging tot inschrijving in aanmerking komen, op eerste verzoek van de aanbesteder de bewijsmiddelen zoals genoemd in de ARW 2012 en deze selectieleidraad binnen 7 dagen bij de begeleider van de aanbesteder indienen (aan dit aantal wordt de eerst opvolgende uit de ranking toegevoegd (om de voortgang van het aanbestedingsproces niet te verstoren bij gebleken onvolkomenheden bij de ingelote Gegadigden)).

Mocht uit de controle van de bewijsmiddelen blijken dat één of meer van de betrokken Gegadigden toch niet voldoet (de door hem/hun aangeleverde bewijsmiddelen ondersteunen niet de verklaringen in de bij aanmelding ingediende Uniforme Eigen Verklaring en/of minimeisen), dan kan/kunnen deze Gegadigde(n), in aanmerking nemende art 3.13.6 en 3.13.7 van het ARW 2012, worden uitgesloten.

Indien de gevraagde referentie een onderdeel van een totaal werk is behoudt de aanbesteder zich het recht voor een accountantsverklaring te eisen waaruit blijkt dat de aannemingsom/ gefactureerde som van dat onderdeel van het werk correct is.

In dat geval dient binnen 7 dagen na een verzoek daartoe ook een accountantsverklaring te worden ingediend waaruit blijkt dat de aannemingsom/ gefactureerde som van het werk correct is.

6.4 Mededeling selectiebeslissing

De uitkomst van de loting en de daaruit voortvloeiende selectiebeslissing zal, tezamen met het proces-verbaal van loting op de in paragraaf 2.1 bedoelde datum bekend gemaakt worden aan alle Gegadigden die een aanmelding hebben ingediend via het gehanteerde digitaal aanbestedingsplatform (Tender-Ned).

Daarbij wordt, voor zover van toepassing, eveneens een motivering verstrekt aan de gegadigde wiens aanmelding ongeldig is dan wel anderszins van deelname wordt uitgesloten.

6.5 Bezwaar tegen de selectiebeslissing

Indien een uitgesloten of afgewezen Gegadigde bezwaar heeft tegen de uitsluiting of afwijzing maakt hij dit, conform art 3.14.4 van het ARW 2012 bij de aanbesteder gemotiveerd schriftelijk kenbaar binnen 7 dagen na de verzending van de mededeling van uitsluiting of afwijzing. Nadien ingekomen bezwaren kunnen niet aan de aanbesteder worden tegengeworpen.

7 Uitnodigen

7.1 Uitnodiging tot inschrijving

Indien er geen bezwaren zijn ingediend of een ingediend bezwaar op basis van beoordeling door de aanbesteder een uitnodiging tot inschrijving niet in de weg staat, zal de aanbesteder overgaan tot uitnodiging tot inschrijving.

Met verzending van deze uitnodiging tot het doen van een inschrijving eindigt de selectiefase en start de inschrijvingsfase.

De aanbesteder nodigt de geselecteerde gegadigden gelijktijdig schriftelijk uit tot inschrijving. De inschrijvingsfase verloopt niet via het digitaal aanbestedingsplatform (TenderNed).

De aanbesteder behoudt zich het recht voor gedurende deze aanbestedingsprocedure deze op elk moment te staken, en conform artikel 3.14.1 van de ARW 2012 geen van de Gegadigden te selecteren. De Gegadigden ontvangen in beide gevallen geen vergoeding voor de gedane inspanningen.

Het verloop van de inschrijvingsfase wordt beschreven het RAW Raamovereenkomst

Geselecteerde Gegadigden mogen na selectie niet in een onderling samenwerkingsverband (combinatie) inschrijven. Met andere woorden, er zal moeten worden ingeschreven in dezelfde hoedanigheid als waarin is aangemeld.

7.2 Doorkijk naar inschrijvingsfase

Het gunningcriterium is laagste prijs. Met de partij die de laagste fictieve inschrijvingssom heeft gedaan wordt een "raamovereenkomst afgesloten"; er wordt derhalve geen opdracht verstrekt voor de "fictieve" inschrijfsom die gebaseerd is op het RAW Raamovereenkomst.

7.2.1 *Leveranciersmanagement*

De aanbesteder is voornemens om leveranciersmanagement toe te passen. Dit betekent dat er naar iedere deelopdracht een tussentijdse beoordeling plaatsvindt plus op het einde van de totale project een definitieve beoordeling. Voor de tussentijdse beoordeling geldt dat de Opdrachtgever en Opdrachtnemer deze beoordeling samen bespreken waarna er eventuele verbeterpunten worden vastgesteld. Aan de definitieve beoordeling wordt een eindscore gekoppeld. Deze eindscore wordt opgenomen in onze leveranciersdatabase.

8 Lijst van bijlagen

Bijlagen:

- Fasering bouwdelen

Indienen bij aanmelding:

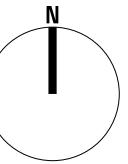
- Invulbaar pdf-formulier Uniforme Eigen Verklaring (separaat bijgevoegd)
- Model A1 Verklaring opgave referentieproject
- Model A2 Opgave referentieproject voor een werk

Indienen op verzoek:

- Model B1 Verklaring aansprakelijkheden bij combinatievorming
- Model B2 Verklaring omtrent beroep op bekwaamheid

Fasering bouwdelen

Aan deze fasering kunnen geen rechten worden ontleend.



Verklaring:

- O.5 Ontsluiting
- G.1 Grondwerk
- B.4 Bouwvelden
- O/Z.1 Ophoging/zetting



Concept
tekening nummer: 0000
wijzigingsdatum: 06-02-2015
datum: 11 augustus 2014

Hoef en Haag
Vianen

onderdeel:
Stedenbouwkundig Plan
DO fase 1

projectnummer: 2893
schaal: 1:1000
formaat: A0
kommet: 2893_1.dwg
reliet: Erwin Stoffler

opdrachtgever:
Bouwfonds/AM



SVP

architectuur en stedenbouw
Postbus 465, 3800 AL Amersfoort, 033 470 11 88, www.svp.nl

Model A1 Opgave-referentieproject

Gegadigde verklaart in de vijf (5) jaar voorafgaande aan de datum van aanmelding voor deze selectie, naar behoren en op vakkundige als ook regelmatige wijze te hebben uitgevoerd én tijdig hebben opgeleverd, verleend uitstel daarin begrepen, de onderstaande referentieprojecten:

Ref.nr	Naam project	Kenmerk minimumeis technische bekwaamheid
1	4.3.2 a
2	4.3.2 b
3	4.3.2 c
4	4.3.2 d

Van genoemde projecten is een "opgave-referentieproject", conform model A2 en/of model A3 en een tevredenheidsverklaring bijgevoegd.

Aldus naar waarheid opgemaakt op(datum) te (plaats)

(naam vertegenwoordiger gegadigde)

.....

(functie)

.....

(handtekening)

.....

Model A2 Opgave-referentieproject voor een werk *

Opgave Referentieproject nr.

Naam en plaats project

Beschrijving van het werk **

Opdrachtgever van het werk*:**

Directievoerende instantie:

.....

.....

contactpersoon.....

contactpersoon.....

postadres.....

postadres.....

telefoonnr.

telefoonnr.

Als hoofdaannemer

ja/nee

Aannemingssom en/of gefactureerd bedrag:

€

€

€

(eventuele waarde van de onderdelen van het werk, zoals in de minimumeis genoemd)

Als combinant

ja/nee

Deel aannemingssom en/of gefactureerd bedrag als combinant binnen de combinatie:

€

(niet gebaseerd op de participatieverhouding binnen de combinatie, maar het feitelijk aandeel)

€

€

(eventuele waarde van de onderdelen van het werk, zoals in de minimumeis genoemd)

Omschrijving van de uitgevoerde werkzaamheden als combinant en de taakverdeling tussen de combinanten:

.....

.....

.....

Als onderaannemer

ja/nee

Deel aannemingssom en/of gefactureerd bedrag als onderaannemer binnen de gehele projectorganisatie van hoofdaannemer en onderaannemers.

€

€

€

(eventuele waarde van de onderdelen van het werk, zoals in de minimumeis genoemd)

Omschrijving van de uitgevoerde werkzaamheden als onderaannemer:

.....

.....

Datum opdracht: 20..

Contract/

Datum oplevering: 20..

Bouworganisatievorm:

(RAW, Stabu, UAV, D&C, Turnkey, UAV-GC)

* Dit model dient gebruikt te worden in het geval het referentieproject een werk betreft (indien een dienst, bijvoorbeeld ontwerpwerkzaamheden, als onderdeel van het werk zijn uitgevoerd, dan dient model A3 te worden gebruikt)

** Geef een uitvoerige beschrijving van het werk en de werkzaamheden. Uit deze beschrijving moet voldoende blijken dat aan alle onderdelen van de (betreffende) minimumeis(en) is voldaan

*** In geval van werk uitgevoerd in onderaanneming, de instantie waarvoor de hoofdaannemer het werk heeft uitgevoerd.

Bij dit referentieproject is een tevredenheidsverklaring inzake goede uitvoering van de opdrachtgever of de directievoerende instantie van het werk bijgevoegd.

Model B1 Verklaring aansprakelijkheden bij combinatievorming

Overwegende dat (*naam van de combinatie*) zich als gegadigde aanmeldt voor de aanbesteding van

“Hoef en Haag, Aanleg Berchmansweg, rotonde en bouwrijp maken fase 1”.

Ondergetekende, in zijn hoedanigheid als rechtsgeldig vertegenwoordiger van

.....(*statutaire naam combinant*)

gevestigd teals lid van de combinatie, verklaart dat hij hoofdelijk aansprakelijk is voor de juiste en volledige nakoming van de wettelijke en contractuele verplichtingen welke voortvloeien uit de uitvoering van onderhavig project.

De leiding van de combinatie in handen is van, (*naam penvoerende lid van de combinatie*) welke als penvoerder van de combinatie zal optreden en het enig aanspreekpunt voor de aanbestedende dienst/opdrachtgever zal zijn.

Aldus naar waarheid opgemaakt op(*datum*) te (*plaats*)

.....

(*naam rechtsgeldig vertegenwoordiger combinant*)

.....

(*functie*)

.....

(*handtekening*)

(door elke combinant in te vullen en aan te reiken)

Model B2 Verklaring omtrent beroep op bekwaamheid

..... (statutaire naam gegadigde), gevestigd te
..... (adres, postcode, plaats) meldt zich als gegadigde aan voor de aanbesteding van

“Hoef en Haag, Aanleg Berchmansweg, rotonde en bouwrijp maken fase 1”.

..... (statutaire naam gegadigde)
doet voor de technische bekwaamheidseis
.....(omschrijving minimumeis of selectie-criterium uit de
selectieleidraad) een beroep op de ervaring van(statutaire naam derde),
gevestigd te(adres, postcode, plaats).

..... (statutaire naam gegadigde)
verklaart dat zij(statutaire naam derde)
ten behoeve van de werkzaamheden betreffende hiervoor genoemde eis zal inzetten indien zij het aanbestede werk
krijgt opgedragen.

.....(statutaire naam derde)
verklaart door ondertekening van deze verklaring dat gegadigde bij de uitvoering van het hiervoor omschreven
onderdeel van de opdracht daadwerkelijk kan beschikken over de middelen die noodzakelijk zijn voor de uitvoering
voor het betreffende onderdeel van de opdracht.

Aldus naar waarheid opgemaakt op(datum) te (plaats)

.....	(naam rechtsgeldig vertegenwoordiger gegadigde)	(naam rechtsgeldig vertegenwoordiger derde)
.....	(functie)	(functie)
.....	(handtekening)	(handtekening)

Als bewijsmiddel is(referentie conform Model A2, betreffende certificaten)
van de derde bij deze verklaring gevoegd.