

## Windpark De Veenwieken te Ommen / Hardenberg

### Selectieleidraad

TEN BEHOEVE VAN DE AANLEG VAN TOEGANGSWEGEN,  
KRAANOPSTELPLAATSEN EN ASSEMBLAGE PLAATSEN  
VOOR WINDPARK DE VEENWIEKEN  
TE OMMEN / HARDENBERG

## Gegevens opdrachtgevers

Naam opdrachtgever	:	Raedthuys WP de Veenwieken B.V.
Postadres	:	Postbus 3141 7500 DC Enschede
Bezoekadres	:	Hengelosestraat 569 7521 AG Enschede
Contactpersoon	:	De heer P. van Voorst <a href="mailto:p.vanvoorst@raedthuys.nl">p.vanvoorst@raedthuys.nl</a>
Naam opdrachtgever	:	De Wieken B.V.
Bezoekadres	:	Voltastraat 19 8013 PM Zwolle
Contactpersoon	:	De heer J. Koster <a href="mailto:jan-berend.koster@enercon.de">jan-berend.koster@enercon.de</a>

## Rapportage en controle

Auteur	:	K.W. Sueters
Datum	:	1 mei 2018
Status	:	Definitief
Versie	:	2
Gecontroleerd door:	:	E. Lucas
Projectnummer	:	2016-0932311

## Goedkeuring en vrijgave

Naam	:	De heer P. van Voorst
Naam	:	De heer J. Koster

## Inhoudsopgave

<b>1.</b>	<b>Inleiding.....</b>	<b>5</b>
<b>2.</b>	<b>Omschrijving van het project.....</b>	<b>6</b>
2.1.	Het werk .....	6
<b>3.</b>	<b>Partijen .....</b>	<b>7</b>
3.1.	Aanbesteders .....	7
3.2.	Adres voor nadere inlichtingen en aanmeldingen.....	7
3.3.	Profiel opdrachtnemer.....	7
<b>4.</b>	<b>Aanbestedingsprocedure.....</b>	<b>8</b>
4.1.	Procedure.....	8
4.2.	Fase 1 – selectiefase.....	8
4.2.1	Selectieprocedure .....	8
4.2.2	Selectiecommissie .....	8
4.3.	Fase 2 – inschrijvingsfase.....	9
4.3.1	Uitnodiging tot inschrijving.....	9
4.3.2	Selectiecriteria .....	9
4.4.	Fase 3 – definitieve prijsvorming (Final Bid).....	9
4.4.1	Gunningscriteria .....	9
4.5.	Planning .....	10
4.6.	Voorwaarden bij inschrijven .....	11
4.7.	Uitsluitingscriteria.....	11
4.8.	Aanmelding.....	12
4.9.	In te dienen stukken.....	12
4.10.	Inlichtingen .....	12
<b>5.</b>	<b>Eisen.....</b>	<b>13</b>
5.1.	Geschiktheidscriteria.....	13
5.1.1	Economische en financiële draagkracht .....	13
5.1.2	Referentieprojecten.....	13
5.1.3	Cv's in te zetten personeel .....	14
5.1.4	Werkend veiligheidssysteem .....	14
5.1.5	Kwaliteitsmanagementsysteem .....	14
5.1.6	Duurzame aanpak en maatschappelijk verantwoord ondernemen .....	15
5.1.7	Health & Safety .....	15
5.2.	Beoordeling .....	15
5.2.1	Economische en financiële draagkracht .....	15
5.2.2	Referentieprojecten.....	15
5.2.3	Cv's in te zetten personeel .....	16
5.2.4	Werkend veiligheidssysteem .....	16
5.2.5	Kwaliteitsmanagementsysteem .....	16
5.2.6	Duurzaamheid.....	16
5.2.7	Health & Safety .....	16
5.2.8	Scorematrix .....	17
5.3.	Selectie.....	17

<b>6.</b>	<b>Overige bepalingen .....</b>	<b>18</b>
6.1.	Nederlandse taal.....	18
6.2.	Kosten aanmelding en overige kosten .....	18
6.3.	Eenmalig inschrijven.....	18
6.4.	Inschrijven in combinatie.....	18
6.5.	Onderaanneming.....	18
6.6.	Geschillen en klachten.....	18
<b>BIJLAGE 1: AANMELDINGSFORMULIER .....</b>		<b>19</b>
<b>BIJLAGE 2: EIGEN VERKLARING .....</b>		<b>20</b>
<b>BIJLAGE 3: REFERENTIES.....</b>		<b>21</b>
<b>BIJLAGE 4: CV'S SLEUTELFIGUREN .....</b>		<b>22</b>
<b>BIJLAGE 5: SCOREMATRIX .....</b>		<b>23</b>
<b>BIJLAGE 6: OMSCHRIJVING DUURZAME AANPAK .....</b>		<b>24</b>
<b>BIJLAGE 7: OMSCHRIJVING HEALTH&amp;SAFETY .....</b>		<b>25</b>

# 1. Inleiding

Raedthuys WP de Veenwieken B.V. en De Wieken zijn voornemens een windpark met 10 windturbines te realiseren in het gebied tussen de Schapendijk en Verlengde Zestiende Wijk te Hardenberg / Ommen.

Raedthuys WP de Veenwieken B.V. en De Wieken zijn gezamenlijk opdrachtgever en aanbesteden en willen een overeenkomst aangaan voor het ontwerp en de realisatie van de toegangswegen, kraanopstelplaatsen en bijbehorende assemblage plaatsen.

Het betreft daarmee een UAV-GC-contractvorm.

De inschrijving wordt beoordeeld en gegund op basis van de economisch meest voordelige inschrijving, ofwel EMVI.

Middels deze selectieleidraad selecteert Raedthuys WP de Veenwieken B.V. en De Wieken B.V. gegadigden die meedingen naar de werkzaamheden in de hierop volgende aanbesteding.

De aanbesteding van het project is opgedeeld in drie fasen:

- Fase 1 : Selectiefase
- Fase 2 : Inschrijvingsfase
- Fase 3 : Definitieve prijsvorming (Final Bid)

In fase 1 worden er maximaal twintig inschrijvers geselecteerd, waarbij vervolgens in de tweede fase vijf gegadigden uitgenodigd worden om een inschrijving in te dienen.

Ten behoeve van de selectie van mogelijke gegadigde voor het uitvoeren van deze opdracht is voorliggende selectieleidraad opgesteld.

Fase 2 betreft de inschrijvingsfase. Deze fase wordt nader omschreven in de inschrijfleidraad/gunningsleidraad die aan de vijf geselecteerde inschrijvers verstrekt wordt.

In fase 3 worden er twee inschrijvers geselecteerd om een Final Bid te doen. In deze fase wordt de definitieve opdracht gegund op basis van de laagste prijs van het Final Bid.

## 2. Omschrijving van het project

### 2.1. Het werk

Het werk betreft de aanleg van diverse toegangswegen, de kraanopstelplaatsen met bijbehorende assemblage plaatsen, aanbrengen van duikers, beschoeiing en overige grondwerk voor de realisatie van de tien windturbines op het windpark Veenwieken.

De locatie van het windpark is gelegen in het gebied tussen de Schapendijk en Verlengde Zestiende Wijk te Hardenberg / Ommen.

De totale oppervlakte van de toegangswegen bedraagt circa 1,8 hectare, van de kraanopstelplaatsen circa 1,1 hectare en van de assemblageplaatsen ca. 1,0 hectare.

De geplande start van de civiele werkzaamheden is eind augustus/begin september 2018.

## 3. Partijen

### 3.1. Aanbesteders

Naam : Raedthuys WP de Veenwieken B.V.  
Adres : Hengelsestraat 569, 7521 AG Enschede  
Postadres : Postbus 3141, 7500 DC Enschede

Naam : De Wieken B.V.  
Adres : Voltastraat 19, 8013 PM Zwolle

Waar in deze selectieleidraad wordt gesproken over 'aanbesteders', wordt bedoeld 'aanbestedende dienst'.

### 3.2. Adres voor nadere inlichtingen en aanmeldingen

Aanbesteders hebben StadLandWater B.V. te Lichtenvoorde verzocht om de aanbesteding namens hen te begeleiden. Het adres voor nadere inlichtingen en voor aanmelding en inschrijving is daarom:

Naam : StadLandWater B.V.  
Contactpersoon : De heer K. Sueters  
Telefoonnummer : +31 (0)544 39 32 20  
Emailadres : [k.sueters@stadlandwater.nl](mailto:k.sueters@stadlandwater.nl)

Het is niet toegestaan om andere werknemers van StadLandWater B.V. dan bovengenoemde contactpersoon te benaderen in het kader van deze aanbesteding. Tevens is het niet toegestaan inlichtingen in te winnen bij de aanbesteders. Het benaderen van andere personen dan genoemde contactpersonen leidt tot uitsluiting van de procedure.

### 3.3. Profiel opdrachtnemer

Gezien de looptijd van de opdracht en de samenhang tussen ontwerp en realisatie hechten de aanbesteders grote waarde aan de samenwerking en de competenties van de UAV-GC-opdrachtnemer en zijn partners c.q. onderaannemers, om te komen tot een effectieve samenwerking in zowel de ontwerp- als de realisatiefase. Een goede samenwerking ontstaat niet vanzelf maar vraagt inspanning van de opdrachtgever en de opdrachtnemer. Daarom wensen de aanbesteders reeds in deze fase aandacht te geven aan dit onderwerp door het omschrijven van het gewenste profiel van de opdrachtnemer.

De aanbesteders zoeken een opdrachtnemer (inclusief overige consortium-opdrachtnemers) volgens onderstaande profielschets:

- Ervaringsdeskundig op het gebied van UAV-GC-projecten;
- Ervaringsdeskundig op het gebied van windprojecten;
- Betrouwbaar, transparant, proactief, komt afspraken na, neemt verantwoordelijkheid;
- Communiqueert schriftelijk en mondeling goed;
- Teamspeler, die goed kan samenwerken, zich flexibel opstelt en gaat voor een optimaal projectresultaat. Daarbij altijd oog heeft voor de belangen van de diverse betrokken opdrachtnemers;
- Is in staat processen vloeiend en effectief te laten verlopen, waarbij voldoende tijd wordt gereserveerd voor controle-activiteiten, besluitvorming en kwaliteitsborging;
- Is proactief in het voorkomen van faalkosten.

## 4. Aanbestedingsprocedure

### 4.1. Procedure

De aanbestedingsprocedure bestaat uit 3 fases, respectievelijk selectiefase, inschrijvingsfase en definitieve prijsvorming (Final Bid).

De aanbestedingswet en ARW 2016 worden uitdrukkelijk **niet** van toepassing verklaart.

### 4.2. Fase 1 – selectiefase

In deze eerste selectieronde beogen de aanbesteders te komen tot maximaal vijf gegadigden die worden uitgenodigd voor de inschrijvingsfase (fase 2). In deze eerste fase worden de juridische situatie, de financieel-economische situatie, de technische bekwaamheid van de gegadigde en duurzaamheid, maatschappelijk verantwoord ondernemen (afgekort MVO) en Health&Safety beoordeeld.

#### 4.2.1 Selectieprocedure

Gegadigden worden door de aanbesteder per e-mail uitgenodigd en gevraagd zich aan te melden. Aanmelden kan uitsluitend per e-mail. Aanmelding geschiedt door indiening van het aanmeldingsformulier met bijlagen.

De aanmelding wordt vervolgens beoordeeld ten aanzien van aanmeldingseisen, compleetheid, uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen zoals gesteld in deze selectieleidraad.

De na genoemde beoordeling overgebleven aanmeldingen worden beoordeeld door een selectiecommissie die de gegevens toetst aan de selectiecriteria en in gezamenlijkheid punten toekent aan de aangeleverde gegevens.

De som van de punten bepaalt de rangorde van de aan de selectie deelnemende gegadigden.

De vijf gegadigden met het hoogste aantal punten kwalificeren zich voor deelname aan de inschrijvingsfase. Indien een (voorlopige) geselecteerde die een definitieve uitnodiging tot inschrijving heeft ontvangen, alsnog afziet van inschrijving, of gevraagde bewijsstukken in de inschrijffase niet kan aanleveren, kunnen de aanbesteders besluiten de daar opvolgende partij uit te nodigen.

#### 4.2.2 Selectiecommissie

De selectiecommissie bestaat in elk geval uit

- De heer P. van Voorst, Raedthuys WP de Veenwieken B.V.
- De heer J. Koster, De Wieken B.V.

De selectiecommissie wordt geadviseerd door:

- De heer E. Lucas, StadLandWater B.V.

Het is de gegadigden niet toegestaan met betrekking tot deze aanbesteding contact te zoeken met de leden van de selectiecommissie, op straffe van uitsluiting.



### **4.3. Fase 2 – inschrijvingsfase**

In de inschrijvingsfase beogen de aanbesteders uit de vijf inschrijvers uiteindelijk tot een tweetal inschrijvers te komen die worden uitgenodigd voor een definitieve prijsvorming (Final Bid) (fase 3).

#### **4.3.1 Uitnodiging tot inschrijving**

Het beoogd aantal gegadigden dat wordt uitgenodigd voor de inschrijving bedraagt vijf. Wanneer het aantal gegadigden dat voldoet aan de eisen lager is dan het minimaal aantal, kan de procedure worden voortgezet door de gegadigden uit te nodigen die aan de minimumeisen voldoen.

#### **4.3.2 Selectiecriteria**

In deze tweede fase wordt er geselecteerd op basis van de beste prijs-kwaliteit verhouding (EMVI). De omschrijving, beoordelingswijze en de weging van (sub)gunningscriteria worden in de inschrijvingsleidraad bekend gemaakt.

### **4.4. Fase 3 – definitieve prijsvorming (Final Bid)**

In de definitieve prijsvorming fase worden de twee inschrijvers die als beste zijn geselecteerd in fase 2 uitgenodigd voor de definitieve prijsvorming (Final Bid). In de gunningsfase (fase 4) beogen de aanbesteders een opdrachtnemer te vinden en deze te contracteren.

#### **4.4.1 Gunningscriteria**

In de derde fase wordt gegund op basis van de laagste prijs van het Final Bid.

## 4.5. Planning

De definitieve tijdsbepalingen voor het project zijn opgenomen in de gunningsleidraad.  
 De beoogde planning voor onderhavige aanbestedingsprocedure is als volgt:

<b>Fase 1 - selectiefase</b>	
<b>Actie</b>	<b>Datum</b>
Publicatie selectieleidraad	17 april 2018
Sluitingstermijn stellen van vragen	30 april 2018 12:00 uur
Publicatie nota van inlichtingen	1 mei 2018
Sluitingstermijn aanmelden	9 mei 2018 17:00 uur
Controle/beoordeling aanmeldingen	14 mei t/m 16 mei 2018
Prognosedatum verzenden voorlopige afwijzingen en uitnodigingen, inclusief verzoek om toezending bewijsstukken	17 mei 2018
Uiterste datum indienen bewijsstukken	25 mei 2018 17:00 uur
Controle op bewijsstukken	28 mei 2018
Voorlopige selectie	29 mei 2018
<b>Fase 2 – inschrijvingsfase</b>	
Inschrijvingsfase doorlooptijd	Eind mei 2018 tot ca. medio juli 2018
<b>Fase 3 – definitieve prijsvorming (Final Bid)</b>	
Definitieve prijsvorming doorlooptijd	Ca. medio juli 2018 tot eind juli 2018
Besluit aanbesteders over voorgenomen gunningsbeslissing	Eind juli / begin augustus 2018

Indien mocht blijken dat, om welke reden dan ook, genoemde data niet gehaald worden, dan behouden de aanbesteders zich het recht voor om de planning aan te passen. Deze zal middels een nota van inlichtingen kenbaar gemaakt worden.

#### **4.6. Voorwaarden bij inschrijven**

Gegadigden die inschrijven gaan door het indienen van de inschrijving met de hieronder beschreven voorwaarden akkoord:

1. De in deze selectieleidraad omschreven procedure.
2. Dat zij, in het geval, al dan niet opzettelijk onjuiste of onvolledige gegevens of informatie heeft verstrekt, kan worden uitgesloten van verdere deelname aan deze procedure en indien zij de opdracht gegund krijgt, de opdracht wordt ontbonden of op andere wijze wordt beëindigd, zonder dat de aanbestedende dienst diens gevolgde verplicht is tot het betalen van vergoedingen als gevolg van daardoor ontstane schade bij de gegadigde.
3. Dat de opdrachtgever het recht heeft, zonder enige verplichting tot schadevergoeding:
  - De selectieprocedure tussentijds tijdelijk dan of geheel af te breken op grond van voor haar te rechtvaardigen redenen;
  - De tijdsplanning te wijzigen.
4. Dat het Nederlandse recht op deze procedure en een eventueel daaruit voortvloeiende overeenkomst van toepassing is.
5. Na antwoord te hebben gekregen op door hen gestelde vragen naar aanleiding van deze selectieleidraad, geen aanmerkingen op de rechtmatigheid en inhoud van dit document zullen maken, maar de inhoud van deze selectieleidraad als rechtmatig accepteren.

#### **4.7. Uitsluitingscriteria**

Van deelneming aan de selectieprocedure worden uitgesloten iedere onderneming die, en in geval van combinatie, de combinatie als geheel indien één of meer leden binnen deze combinatie:

- a) In staat van faillissement of van liquidatie verkeert, die zijn werkzaamheden heeft gestaakt, of die voorwerp is van surséance van betaling of een akkoord dan wel die in een andere soortgelijke toestand verkeert ingevolge een gelijkwaardige procedure van de nationale wettelijke regeling;
- b) Wiens faillissement of liquidatie is aangevraagd of tegen wie een procedure van surséance van betaling of akkoord dan wel een andere soortgelijke procedure die in de nationale wettelijke regeling is voorzien, aanhangig is gemaakt;
- c) Bij een vonnis dat in kracht van gewijsde is gegaan, veroordeeld is geweest voor een delict dat de professionele integriteit van de onderneming in gedrang brengt;
- d) In de uitoefening van zijn beroep een ernstige fout heeft begaan, vastgesteld op elke grond die de aanbestedende diensten aannemelijk kunnen maken;
- e) Niet aan zijn verplichtingen heeft voldaan ten aanzien van de betaling van de socialeverzekeringsbijdragen overeenkomstig de wettelijke bepalingen van het land waar hij gevestigd is of van het land van de aanbestedende dienst;
- f) Niet aan zijn verplichtingen heeft voldaan ten aanzien van de betaling van zijn belastingen overeenkomstig de wettelijke bepalingen van het land waar hij gevestigd is of het land van de aanbestedende dienst;
- g) Zich in ernstige mate schuldig heeft gemaakt aan valse verklaringen bij het verstrekken van de inlichtingen die overeenkomstig dit hoofdstuk kunnen worden verlangd;
- h) Zich schuldig heeft gemaakt aan corruptie;
- i) Zich schuldig heeft gemaakt aan fraude;

- j) Zich schuldig heeft gemaakt aan terroristische misdrijven of strafbare feiten in verband met terroristische activiteiten;
- k) Zich schuldig heeft gemaakt aan witwassen van geld of financiering van terrorisme;
- l) Zich schuldig heeft gemaakt aan kinderarbeid en andere vormen van mensenhandel.

Als bewijs dat men niet in één van genoemde omstandigheden verkeert, kan in eerste instantie worden volstaan met de zogenaamde 'eigen verklaring' van de gegadigde. Op verzoek van de opdrachtgevers, na bekend maken van de vijf geselecteerden, zal gevraagd worden de bewijsstukken binnen een periode van 10 dagen na het daartoe gedane verzoek te overleggen. Is men niet in staat om binnen deze termijn de gevraagde bewijsstukken te overleggen dan zal men alsnog van verdere deelname aan de procedure worden uitgesloten.

#### **4.8. Aanmelding**

De aanmelding kan alleen plaats vinden door middel van het indienen van het ondertekende aanmeldingsformulier en 'eigen verklaring' aangevuld met de gewenste bewijsstukken behorende bij de eisen uit hoofdstuk 5.

Uw aanmelding stuurt u, tezamen met de in paragraaf 4.9 gevraagde stukken digitaal, in pdf-formaat, (uitsluitend) via de e-mail aan [k.sueters@stadlandwater.nl](mailto:k.sueters@stadlandwater.nl)

Alle documenten dienen volledig en naar waarheid te zijn ingevuld en opgesteld.

#### **4.9. In te dienen stukken**

De aanmelding bestaat uit het indienen van de onderstaande stukken. Voor een nadere omschrijving van deze bewijsstukken wordt verwezen naar hoofdstuk 5.

1. Aanmeldingsformulier volgens bijlage 1;
2. Eigen verklaring volgens bijlage 2;
3. Referentieprojecten t.b.v. aantonen competenties volgens bijlage 3;
4. Verklaring ervaringseis personeel volgens bijlage 4;
5. Omschrijving duurzame aanpak volgens bijlage 6;
6. Omschrijving Health&Safety volgens bijlage 7.

#### **4.10. Inlichtingen**

Tot en met uiterlijk 30 april 2018, 12:00 uur kunnen schriftelijke vragen worden ingediend met betrekking tot deze selectieprocedure. Vragen kunnen uitsluitend per mail worden gesteld, gericht aan [k.sueters@stadlandwater.nl](mailto:k.sueters@stadlandwater.nl)

U dient uw vragen in de volgende opmaak in te dienen:

Vragen nota van inlichtingen selectiefase windpark Veenwieken				
Vraagnummer	Document	Hoofdstuk, paragraaf	Vraag	Antwoord
1				

De vragen worden geanonimiseerd, gebundeld en door de aanbesteders beantwoord. Vervolgens wordt aan alle gegadigden de nota van inlichtingen verstuurd. De Nota van Inlichtingen wordt op 1 mei 2018 via de e-mail aan de vragenstellers verstuurd.

## 5. Eisen

Om voor inschrijving in aanmerking te komen worden door de aanbesteders aan gegadigden eisen gesteld. De gegadigde dient aan alle in dit hoofdstuk vermelde minimale eisen te voldoen. Wordt niet aan de minimale eisen voldaan dan leidt dit onherroepelijk tot uitsluiting.

### 5.1. Geschiktheidscriteria

#### 5.1.1 Economische en financiële draagkracht

De onderneming dient in de laatste drie boekjaren een minimale, gemiddelde omzet aan werken in de GWW-sector hebben bereikt dat groter of gelijk is aan €1.000.000,- exclusief BTW per boekjaar. In geval van inschrijving in combinatie wordt dezelfde eis gehanteerd voor de combinatie als geheel.

##### Onderbouwing van de eis

De gegadigde dient een gezonde financiële draagkracht te hebben om de opdracht uit te voeren. De draagkracht dient de continuïteit van de bedrijfsvoering gedurende de uitvoering te waarborgen. De gegadigde verklaart dat hij voldoet aan deze geschiktheidseis en op verzoek van de aanbesteders, na het bekend maken van het voornemen tot gunning, erkend bewijslast zal overleggen.

#### 5.1.2 Referentieprojecten

Indien een organisatie wil deelnemen aan de aanbesteding van onderhoudig contract beschikt zij over voldoende technische bekwaamheid. Om op vakkundige wijze de werkzaamheden voor de aanbesteders uit te voeren dient de gegadigde het bezit van competenties met referenties aantoonbaar te maken.

De gegadigde dient met referentieprojecten (enkel in hoofdaanneming) aan te tonen dat zij, in de periode van 5 jaar voorafgaande aan de uiterste datum voor de ontvangst van de inschrijvingen, vakkundig en regelmatig vergelijkbare projecten heeft uitgevoerd en tijdig heeft opgeleverd, verleend uitstel daarin begrepen.

De gegadigde levert minimaal twee referenties aan ten aanzien van de volgende kerncompetenties, in het format van bijlage 3 of een gelijkwaardig formaat met daarin opgenomen/aangevuld de gevraagde gegevens.

- Realisatie van civiele werken met een aanneemsom of gefactureerd bedrag van ten minste €500.000,- met daarin de volgende onderdelen:
  1. Uitvoeren van grondwerk;
  2. Aanbrengen van duikers;
  3. Aanbrengen van funderingen voor wegen/kraanopstelplaatsen;
  4. Aanbrengen van asfalt- en/of betonverhardingen;
  5. Indien beschikbaar: Health&Safety cijfers;
  6. Indien beschikbaar: Project gerelateerde duurzaamheidsmaatregelen/ MVO.

##### Onderbouwing van de eis

Om in aanmerking te komen voor deelname aan de aanbesteding moet de gegadigde ervaring hebben met gelijkwaardige contracten. Bij het ontbreken van ervaring volgt uitsluiting. Een minimum van twee projecten wordt verlangd.

### 5.1.3 Cv's in te zetten personeel

De gegadigde dient bij inschrijving aan te geven welke sleutelfiguren, namens de hoofdonderneming, gedurende de voorbereiding (projectleider werkvoorbereiding) en tijdens uitvoering (hoofduitvoerder) worden ingezet voor dit project. Tevens dienen deze sleutelfiguren de afgelopen 5 jaar ervaring te hebben met de voorbereiding en uitvoering van minimaal 2 vergelijkbare civiele werken op basis van een UAV-GC-contract.

#### Onderbouwing van de eis

Om in aanmerking te komen voor deelname aan de aanbesteding dient de gegadigde aan de hand van cv's van de projectleider werkvoorbereiding en hoofduitvoerder aan te tonen dat deze personen ervaringen hebben met UAV-GC-contracten. Deze personen dienen een dienstverband te hebben en beschikbaar te zijn voor het project indien gunning volgt.

De bij de cv benoemde referentieprojecten dienen door de betreffende sleutelfiguur te zijn uitgevoerd. De referentieprojecten mogen in voorkomend geval bij een eerdere werkgever van de aangeboden persoon zijn uitgevoerd, echter dienen deze dan niet ouder dan 5 jaar te zijn.

### 5.1.4 Werkend veiligheidssysteem

De onderneming dient in het bezit te zijn van een geldig VCA\*\*-certificaat. Dit certificaat dient te zijn afgegeven door een certificatie-instelling die daartoe geaccrediteerd is.

In geval van een combinatie van ondernemingen dienen alle deelnemers van de combinatie in het bezit te zijn van het hiervoor bedoelde VCA-veiligheidscertificaat.

De gegadigde verklaart dat hij voldoet aan deze geschiktheidseis. Op verzoek van de aanbesteders levert de gegadigde erkende bewijslast aan.

#### Kettingbeding

Indien na gunning onder andere onderaannemers/zzp-ers worden ingezet voor (delen van) het werk, dienen ook deze onderaannemers/zzp-ers te voldoen aan deze eis. Indien onderaannemers niet voldoen aan deze eis worden ze niet toegelaten op het werterrein.

De opdrachtnemer wordt geacht deze eis te bewaken

#### Onderbouwing van de eis

De opdrachtgevers zien een werkend en actief veiligheidssysteem als extra waarborg dat de werkzaamheden veilig en volgens de wettelijke eisen worden uitgevoerd.

### 5.1.5 Kwaliteitsmanagementsysteem

De onderneming dient te werken met een vastgesteld en gecertificeerd Kwaliteitsmanagementsysteem volgens het ISO-9001 regiem. In geval van een combinatie van ondernemingen dient een van de deelnemers van de combinatie in het bezit te zijn van het hiervoor bedoelde gecertificeerd Kwaliteitsmanagementsysteem.

De gegadigde verklaart dat hij voldoet aan deze geschiktheidseis en op verzoek van de aanbesteders, na het bekend maken van het voornemen tot gunning, erkende bewijslast zal overleggen.

#### Onderbouwing van de eis

Om de kwaliteit van de bedrijfsprocessen en werkzaamheden te waarborgen, is er door de opdrachtgevers voor gekozen dat de onderneming in het bezit moeten zijn van een geldig kwaliteitsmanagementsysteem (conform ISO 9001).

### 5.1.6 Duurzame aanpak en maatschappelijk verantwoord ondernemen

De opdrachtgevers hechten grote waarde aan duurzaamheid. Een duurzame aanpak van de werkzaamheden heeft dan ook een meerwaarde voor de aanbesteder. De gegadigde wordt gevraagd inzichtelijk te maken op welke wijze zij invulling geeft aan een duurzame werkwijze in het project en de eigen organisatie. Tevens is de aanbesteder voorstander van maatschappelijk verantwoord ondernemen. De gegadigde dient inzichtelijk te maken op welke wijze maatschappelijk verantwoord ondernemen tot uiting komt in het project en binnen de eigen organisatie. Hierbij kan worden gedacht aan leefbaarheid, materieel, materiaal en personeel.

#### Onderbouwing van de eis

De aanpak van de gegadigde geeft duidelijk aan welke inspanning verricht wordt voor zowel interne (eigen organisatie) als externe (inkoop, onderaannemers, etc.) duurzaamheid en de invulling van maatschappelijk verantwoord ondernemen (MVO).

### 5.1.7 Health & Safety

De opdrachtgevers hechten grote waarde aan veiligheidsbewustzijn in het project. Aan de gegadigde wordt gevraagd invulling te geven aan een veilige en gezonde werkplek. Een standaard gegenereerd veiligheids- en gezondheidsplan (V&G-plan) wordt in deze selectiefase niet vereist en levert ook geen meerwaarde op. Duidelijk moet zijn op welke wijze de gegadigde (pro)actief zorg draagt voor het veiligheidsbewustzijn in het project.

#### Onderbouwing van de eis

De aanpak van de gegadigde geeft duidelijk aan welke inspanning verricht wordt ten aanzien van veiligheid en gezondheid binnen het werkgebied en op welke wijze deze wordt gewaarborgd tijdens uitvoering.

## 5.2. Beoordeling

### 5.2.1 Economische en financiële draagkracht

*Knock-out criteria € 1.000.000 omzet (In / Out)*

Gegadigden dienen te voldoen aan de gevraagde omzet. Een hogere omzet levert geen extra punten op.

### 5.2.2 Referentieprojecten

*Knock-out 2 referentieprojecten (In / Out)*

*Bonuspunten (minimaal 0 punten / maximaal 30 punten)*

Gegadigden dienen twee referentieprojecten op te geven die voldoen aan de minimumeisen. Indien geen referentie worden aangeleverd volgt uitsluiting van deelname aan de volgende fase.

- Per extra project dat voldoet aan de genoemde criteria onder 5.1.2, met een maximum van 5 extra projecten, wordt **vier punten** gescoord.
- Per extra project dat naast de minimumeisen is uitgevoerd op basis van een UAV-GC-contract, worden twee **bonuspunten** gescoord.

Per project kunnen maximaal 6 punten worden gescoord. In de scoretabel worden maximaal 5 projecten meegenomen.

### 5.2.3 Cv's in te zetten personeel

*Knock-out CV + 2 referentieprojecten (In / Out)*

*Bonuspunten 3 referentieprojecten (minimaal 0 / maximaal 15 punten)*

Gegadigden dienen de cv's van de projectleider voorbereiding en hoofduitvoerder op te geven die voldoen aan de minimumeisen.

- De gegadigden dient 2 cv's aan te leveren die voldoen aan de onder 5.1.3 benoemde eisen. De twee gevraagde referentieprojecten betreffen een minimumeis.
- Per extra civiel werk, tot een maximum van 3 extra werken, die voldoen aan bovengenoemde criteria, waarbij minimaal één van de sleutelfiguren zijn aandeel heeft gehad, worden **vijf bonuspunten** gescoord.

### 5.2.4 Werkend veiligheidssysteem

*Knock-out criteria VCA\*\* (Out / In)*

Gegadigden dienen te voldoen aan vraag. Op dit onderdeel kan niet extra gescoord worden.

### 5.2.5 Kwaliteitsmanagementsysteem

*Knock-out criteria ISO9001 (Out / In)*

Gegadigden dienen te voldoen aan de vraag. Op dit onderdeel kan niet extra gescoord worden.

### 5.2.6 Duurzaamheid

*Punten (minimaal 10 / 0 of 5 = knock-out / maximaal 30)*

Gegadigden zijn verplicht aan te geven op welke wijze er invulling wordt gegeven aan duurzaamheid en maatschappelijk verantwoord ondernemen voor dit project.

Per te leveren extra inspanning, tot een maximum van 4 extra onderscheidende onderwerpen, in het kader van duurzaamheid en/of maatschappelijk verantwoord ondernemen worden **vijf bonuspunten** gescoord.

Indien de aangeboden inspanningen niet onderscheidend genoeg worden geacht om in aanmerking te komen als separate inspanning, kan de opdrachtgever de door de gegadigde beschreven inspanningen voor duurzaamheid en of maatschappelijk verantwoord ondernemen, naar eigen inzicht samenvoegen of laten vervallen als niet relevant of ontoereikend.

### 5.2.7 Health & Safety

*Punten (minimaal 10 / 0 of 5 = knock-out / maximaal 40 punten)*

Gegadigden zijn verplicht aan te geven op welke wijze er invulling wordt gegeven aan veiligheid en gezondheid binnen het werkgebied gedurende de uitvoering en op welke wijze veiligheid wordt gewaarborgd.

Per te onderscheiden extra inspanning in het kader van veiligheid en gezondheid wordt **vijf punten** gescoord. Indien de aanbesteder van mening is dat ofwel onvoldoende duidelijk is geworden op welke wijze de gegadigde omgaat met health&safety, danwel dat het niveau naar inzicht van de aanbesteder als onvoldoende wordt gekwalificeerd, volgt eventuele verduidelijking middels consultatie. Indien na consultatie de overtuiging blijft bestaan dat een gegadigde niet voldoet aan de gewenste invulling, volgt op dit onderdeel uitsluiting van deelname aan de volgende fase.



Indien de aangeboden inspanningen niet onderscheidend genoeg worden geacht om in aanmerking te komen als separate inspanning, kan de opdrachtgever de door de gegadigde beschreven inspanningen voor health&safety, naar eigen inzicht samenvoegen of laten vervallen als niet relevant of ontoereikend.

Indien er voor dit onderdeel geen punten wordt gescoord wordt dit gezien als onvoldoende bekwaam en volgt uitsluiting van deelname aan de volgende fase,

### 5.2.8 Scorematrix

In bijlage 5 is een voorbeeld opgenomen van een scorematrix.

## 5.3. Selectie

De opdrachtgevers beoordelen de binnengekomen aanmeldingen aan de hand van de gestelde eisen. Blijkt dat er meerdere gegadigden met gelijke geschiktheid uit de beoordeling komen, dan behoudt de aanbesteder zich het recht om naar eigen inzicht een geschikte keuze te maken om tot het gewenste totaal aantal van maximaal 5 inschrijvers uit te komen.

## **6. Overige bepalingen**

### **6.1. Nederlandse taal**

Alle correspondentie en communicatie voor deze aanbesteding vinden in het Nederlands plaats. Aanbiedingen die niet in de Nederlandse taal zijn gesteld, worden buiten beschouwing gelaten tijdens de beoordeling van de ingediende stukken.

### **6.2. Kosten aanmelding en overige kosten**

Gegadigden stemmen in met dat zij geen recht hebben op en kunnen ontleen aan tenderkosten vanuit de opdrachtgevers.

### **6.3. Eenmalig inschrijven**

Een gegadigde kan zich slechts éénmaal (zelfstandig of in combinatie) aanmelden. Verschillende gegadigden kunnen wel gebruik maken van dezelfde onderaannemer(s). Het indienen van meerdere (verzoeken tot) inschrijving(en) leidt tot uitsluiting van verdere deelname aan de betreffende aanbesteding.

Gegadigden die behoren tot hetzelfde concern dienen aan te tonen dat zij onafhankelijk van elkaar hun aanmelding en inschrijving opstellen en dat deze niet tot stand komt onder invloed van een overeenkomst, besluit of gedraging in strijd met Nederlands of Europees mededingingsrecht.

### **6.4. Inschrijven in combinatie**

Als sprake is van een inschrijving in combinatie, dient de gegadigde (lees: de combinatie) duidelijk te vermelden welke activiteiten door welke combinant worden uitgevoerd. Daarnaast dient te worden aangegeven wie de leiding heeft, penvoerder is en dus aanspreekpunt is voor de opdrachtgevers. Tevens verklaart ieder lid van de combinatie bij ondertekening dat alle combinanten zicht gezamenlijk en hoofdelijk aansprakelijk stellen voor de uitvoering van de gehele opdracht.

Het vormen of wijzigen van een combinatie met betrekking tot onderhavige aanbesteding is na het indienen van de inschrijving niet toegestaan.

### **6.5. Onderaanneming**

Indien een gegadigde voornemens is zich te beroepen op de ervaring van een derde/onderaannemer, dient hij dit bij de aanmelding te vermelden. Dit dient dan vergezeld te gaan van de verklaring van de derde/onderaannemer zoals weergegeven in het model referentieprojecten in bijlage 3 of gelijkwaardig van deze selectieleidraad. Hiermee verklaart de derde/onderaannemer dat de gegadigde tijdens de uitvoering daadwerkelijk kan beschikken over de voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijke middelen en/of ervaring van die derde/onderaannemer.

Het nadien toevoegen van een derde/onderaannemer die niet is vermeld bij aanmelding dient eerst ter goedkeuring aan de aanbestedder/opdrachtgevers te worden voorgelegd. Tevens hebben opdrachtgevers het recht om de nadien voorgestelde toe te voegen derde(n)/onderaannemer(s) te weigeren zonder opgaaf van reden.

### **6.6. Geschillen en klachten**

Op deze aanbestedingsprocedure wordt het Nederlands Recht van toepassing verklaard.

## BIJLAGE 1: AANMELDINGSFORMULIER

Ondergetekende wenst deel te nemen aan de selectie van:

UAV-GC-opdracht aanleg toegangswegen, kraanopstelplaatsen en assemblageplaatsen ten behoeve van windpark De Veenwijken te Ommen / Hardenberg.

Naam van de gegadigde (of van de combinatie):

---

Ondergetekende verzoekt te worden geselecteerd voor de verdere aanbestedingsprocedure om tot een opdracht te komen. Deze aanmelding is naar waarheid, onvoorwaardelijk en zonder enig voorbehoud door een rechtsgeldig vertegenwoordiger ondertekend.

Naam:

---

Plaats:

---

Datum:

---

Voor zover het een aanmelding in combinatie betreft:

Naam:	Naam:	Naam:
Plaats:	Plaats:	Plaats:
Datum:	Datum:	Datum:

## BIJLAGE 2: EIGEN VERKLARING

Hierbij verklaart de gegadigde op het moment van aanmelding niet te verkeren in één van de situaties zoals omschreven in paragraaf 4.7 "uitsluitingscriteria". Ondertekening dient plaats te vinden door een persoon met vertegenwoordigingsbevoegdheid zoals opgenomen in het KvK Handelsregister.

Gegevens over de ondernemer	
Naam:	
Postadres:	
Telefoonnummer:	
E-mail	

Gegevens over de vertegenwoordiger(s) van de ondernemer	
Volledige naam:	
Functie/optredend als:	
Postadres:	
Telefoonnummer	
E-mail:	
Handtekening:	

Volledige naam:	
Functie/optredend als:	
Postadres:	
Telefoonnummer	
E-mail:	
Handtekening:	

## BIJLAGE 3: REFERENTIES

PROJECTGEGEVENS	
Betreft:	Referentie uitvoeren grondwerk, aanbrengen duikers, funderingen, asfalt- en/of betonverharding, duurzaamheidsmaatregelen / MVO en Health&Safety cijfers
Naam project	
Naam aanbestedende dienst	
Adres	
Plaats van vestiging	
Telefoonnummer	
Beschrijving werkzaamheden	
Omvang van het project (bouwkosten)	€..... (excl. BTW)
Contractvorm	
Referentieproject uitgevoerd als hoofdaannemer	Ja / nee
Referentieproject in combinatie uitgevoerd	Ja / nee Indien ja: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Vermeld uw aandeel (percentage) in de werkzaamheden</li> <li>- Vermeld de combinanten</li> </ul>
Opleverdatum (max. 5 jaar voor aanmelddatum)	
TEVREDENHEIDSVERKLARING	
Ondergetekende verklaart hierbij dat de bovenstaande werkzaamheden naar tevredenheid zijn uitgevoerd	
Naam opdrachtgever	
Naam contactpersoon	
Functie contactpersoon	
Telefoonnummer contactpersoon	
Datum	
Handtekening	
ONDERTEKENING REFERENTIE	
Bedrijf	
Naam	
Functie	
Handtekening	

## BIJLAGE 4: CV'S SLEUTELFIGUREN

## BIJLAGE 5: SCOREMATRIX

Selectie criterium	Wegingsfactor	Knock-Out	Min/Max. score
Economische en financiële draagkracht	Beoordeeld wordt of gegadigde voldoet aan gevraagde omzet Knock-Out criteria	Omzet ≥ € 1.000.000,-	
Referentieproject	Beoordeeld wordt of gegadigde voldoet aan de gevraagde minimumeisen. Bonuspunten, maximaal 5 extra referentieprojecten <ul style="list-style-type: none"> <li>- Per extra project worden 4 punten toegekend;</li> <li>- Per extra project dat eveneens uitgevoerd is onder UAV-GC-contract worden 2 bonuspunten toegekend.</li> </ul>	= 2 Referentieprojecten	0 / 30
Cv's in te zetten personeel	Beoordeeld wordt of gegadigde voldoet aan de gevraagde minimumeisen. <ul style="list-style-type: none"> <li>- Bonuspunten per extra civiel werk, tot een maximum van 3 extra werken, dat voldoet aan de gevraagde minimumeisen en waarbij minimaal één van de sleutelfiguren heeft deelgenomen, wordt 5 punten toegekend.</li> </ul>	= 2 cv's + 2 referenties	0 / 15
Werkend veiligheidssysteem	Beoordeeld wordt of gegadigde voldoet aan de gevraagde minimumeisen.	VCA **	
Kwaliteitsmanagementsysteem	Beoordeeld wordt of gegadigde voldoet aan de gevraagde minimumeisen.	ISO9001	
Duurzaamheid	Beoordeeld wordt per inspanning die wordt geleverd ten aanzien van duurzaamheid en maatschappelijk verantwoord ondernemen. Bonuspunten <ul style="list-style-type: none"> <li>- Per extra inspanning tot een maximum van 4, wordt 5 punten toegekend.</li> </ul>	≥ 1 inspanning t.b.v. duurzaamheid ≥ 1 inspanning t.b.v. MVO	10 / 30
Health & Safety	Beoordeeld wordt per inspanning die wordt geleverd ten aanzien van veiligheid en gezondheid. Minimumeis 1 inspanning à 5 punten. Bonuspunten <ul style="list-style-type: none"> <li>- Per extra inspanning tot een maximum van 6, wordt 5 punten toegekend.</li> </ul>	≥ 1 inspanning t.b.v. veiligheid ≥ 1 inspanning t.b.v. gezondheid	10 / 40
<b>Totaal maximale score</b>			<b>20/115</b>

## BIJLAGE 6: OMSCHRIJVING DUURZAME AANPAK



## BIJLAGE 7: OMSCHRIJVING HEALTH&SAFETY