

Selectieleidraad

Herinrichting centrum Ermelo - gebied 3

Uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen

Gemeente Ermelo

april 2015
definitief

Selectieleidraad

Herinrichting centrum Ermelo - gebied 3

Uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen

dossier : BC7827

registratienummer : IS-DE20140524

versie : 2

classificatie : Alleen voor intern gebruik

Gemeente Ermelo

april 2015

definitief

INHOUD

BLAD

1	AANBESTEDING ALGEMEEN	2
1.1	Aanbesteding en opdracht	2
1.2	Aanbestedingsdocumenten	2
1.3	Aanbesteder en correspondentie	2
1.4	Planning aanbesteding	3
2	OMSCHRIJVING OPDRACHT	4
2.1	Globale omschrijving van de werkzaamheden	4
2.2	Motivering	4
2.3	Globale planning	4
3	SELECTIEPROCEDURE	5
3.1	Inlichten	5
3.2	Aanmelden met aanmeldingsdocumenten	5
3.2.1	Beroep op derde/derden	6
3.3	Beoordeling aanmeldingen	6
3.4	Uitnodiging tot inschrijving	6
4	OVERIGE VOORWAARDEN	8
4.1	Toepasselijk recht	8
4.2	Voertaal	8
4.3	Wijzigingen, opschorting en/of staking van de procedure	8
4.4	Inschrijvingsvergoeding	8
4.5	Geheimhouding	8
4.6	Blijvend voldoen aan eisen	9
4.7	Geschillenregeling	9
4.8	Akkoordverklaring	9
5	COLOFON	10

BIJLAGEN

1	Eigen verklaring
2	Model referentie
3	Format voor inlichtingen

1 AANBESTEDING ALGEMEEN

Het project “herinrichting centrum Ermelo - gebied 3” wordt aanbesteed volgens de Niet-openbare (Europese) aanbestedingsprocedure (hoofdstuk 3 van ARW 2012), het gunningcriterium is “economisch meest voordelige inschrijving”.

Voorliggende selectieleidraad is opgesteld in het kader van de eerste fase van deze aanbestedingsprocedure (“voorselectie”).

De doelstelling van deze selectieleidraad is als volgt:

- het informeren van geïnteresseerde marktpartijen over de inhoud van het project;
- het toelichten van de wijze van aanmelden voor potentiële gegadigden;
- het toelichten van de wijze waarop de aanmeldingen worden beoordeeld.

1.1 Aanbesteding en opdracht

Projectnaam:	Herinrichting centrum Ermelo - gebied 3
Plaats van uitvoering:	Gemeente Ermelo
Opdrachttype:	Werk
Contractovereenkomst:	RAW Bestek “herinrichting centrum Ermelo - gebied 3”
Aanbestedingsprocedure:	Niet-openbare (Europese) procedure, conform hoofdstuk 3 van het aanbestedingsreglement Werken 2012 (ARW 2012),
Gunningscriterium:	Economisch meest voordelige Inschrijving.
Administratieve voorwaarden:	UAV 2012
Beschrijving Werk:	Het project bestaat in hoofdzaak uit het herinrichten van het derde gebied/fase van het centrum, betreffende de Stationsstraat gelegen tussen de Dokter van Dalelaan en Rietlaan te Ermelo.

1.2 Aanbestedingsdocumenten

De volgende aanbestedingsstukken zijn toegevoegd bij deze leidraad:

- Leeg exemplaar Eigen verklaring voor aanbestedingsprocedures voor aanbestedende diensten
- Leeg exemplaar Fomat vragen Nota van Inlichtingen
- Leeg exemplaar Model referentie

1.3 Aanbesteder en correspondentie

Gemeente Ermelo is de Aanbesteder (hierna te noemen: Opdrachtgever en/of Aanbesteder)

Vestigingsadres:

Naam: gemeente Ermelo
T.a.v.: De heer R. Boshouwers
Adres: Raadhuisplein 2
Plaats: Postbus 500, 3850 AM Ermelo

HaskoningDHV Nederland B.V. treedt op als adviseur van de Opdrachtgever (hierna te noemen: Royal HaskoningDHV en/of adviseur van de Aanbesteder en/of adviseur van de Opdrachtgever).

Vestigingsadres:

Naam: Royal HaskoningDHV
T.a.v.: De heer R. Engbers
Adres: Koggelaan 21
Plaats: 8017 JN Zwolle

Postadres:

Naam: Royal HaskoningDHV
T.a.v.: De heer R. Engbers
Adres: Postbus 593
Plaats: 8000 AN Zwolle
email: rob.engbers@rhdhv.com

Alle correspondentie met betrekking tot deze aanbesteding dient per email te worden gericht aan Royal HaskoningDHV, rob.engbers@rhdhv.com.

1.4 Planning aanbesteding

De planning van de aanbesteding is als volgt:

Selectiefase	▪ Plaatsing aankondiging op TenderNed	21 april 2015
	▪ Uiterste datum nadere inlichtingen aanmelding	6 mei 2015 12:00
	▪ Publicatie Nota van Inlichtingen aanmeldingsfase	13 mei 2015
	▪ Uiterste datum aanmelding gegadigden	21 mei 2015 12:00
	▪ Beoordeling aanmeldingen	22 mei tot 4 juni 2015
	▪ Bekendmaking selectieresultaat aan gegadigden (eventueel na loting)	4 juni 2015
Inschrijvingsfase	▪ Uitnodiging inschrijving (toesturen bestek)	11 juni 2015
	▪ Uiterste datum nadere inlichtingen inschrijvingsfase	29 juni 2015 12:00
	▪ Verzenden Nota van Inlichtingen inschrijvingsfase	3 juli 2015
	▪ Uiterste datum indienen inschrijvingen	16 juli 2015 12:00
	▪ Beoordeling inschrijvingen	16 juli tot 7 augustus 2015
	▪ Besluitvorming college	10 tot 14 augustus 2015
Gunning	▪ Bekendmaken scores kwaliteit en inschrijvingssom	17 augustus 2015 11:00
	▪ Versturen voorlopige gunningsbeslissing	18 augustus 2015
	▪ Definitieve opdracht (na 20 dagen Alcatel)	7 september 2015

Gegadigden kunnen aan de bovenstaande planning geen rechten ontlelen. De Aanbesteder behoudt zich het recht voor om de planning te wijzigen.
--

2 OMSCHRIJVING OPDRACHT

Dit hoofdstuk geeft een indicatie van de werkzaamheden die in het kader van de uitvoering van de opdracht dienen te worden verricht. Aan deze opsomming van werkzaamheden alsook de daarmee gemoeide planning, kunnen geen rechten worden ontleend.

2.1 Globale omschrijving van de werkzaamheden

Het project bestaat in hoofdzaak uit het herinrichten van het tweede gebied/fase van het centrum, betreffende de Stationsstraat gelegen tussen de Dokter van Dalelaan en Rietlaan te Ermelo.

De werkzaamheden betreffen uitvoeringswerkzaamheden (zonder meerjarig onderhoud), onder andere opruimwerkzaamheden, grondwerkzaamheden, rioleringswerkzaamheden, verhardingswerkzaamheden (gebakken en natuursteen) en groen/plantwerkzaamheden.

2.2 Motivering

Het werk "gebied 3" maakt (geografisch) onderdeel uit van 3 deelgebieden. Gebied 1 en 2 zijn in 2014 uitgevoerd.

Gezien de grote integraliteit en samenhang van de werkzaamheden (binnen gebied 3) zijn deze in één bestek opgenomen en aanbesteed. De leverantie natuursteen wordt door de gemeente Ermelo afzonderlijk aanbesteed. Er zijn verder geen opdrachten/onderdelen samengevoegd, het project is één integraal werk met samenhangende werkzaamheden.

Gunning van het werk vindt plaats op basis van EMVI-criteria. De EMVI-criteria betreffen bereikbaarheid, communicatie, planning, SROI en duurzaamheid en prestatiemeting. Deze zullen verder worden beschreven in de inschrijvingsleidraad.

2.3 Globale planning

De verwachte startdatum van het werk is medio september 2015. De uitvoeringstermijn zal circa 3 maanden zijn, oplevering voor de kerstvakantie 2015.

3 SELECTIEPROCEDURE

Van toepassing is een aanbesteding middels de Niet-openbare (Europese) procedure, conform hoofdstuk 3 van het aanbestedingsreglement Werken 2012 (ARW 2012),

De te volgen procedure houdt in dat er na een voorafgaande selectie maximaal 5 gegadigden worden uitgenodigd om in te schrijven op de te verrichten werkzaamheden.

Bij de selectieprocedure worden de volgende stappen doorlopen:

1. **inlichten**
2. **aanmelden met aanmeldingsdocumenten**
3. **beoordeling aanmeldingen**
4. **uitnodiging tot inschrijving**

In onderstaande paragrafen worden de stappen nader toegelicht.

3.1 Inlichten

Het proces van inlichten is erop gericht om onduidelijkheden in de selectiedocumenten weg te nemen en onjuiste interpretaties van die documenten te voorkomen.

Indien u naar aanleiding van de selectieleidraad vragen heeft, kunt u deze, uitsluitend schriftelijk (per email) stellen. Vragen dienen per e-mail te worden verstuurd aan de in paragraaf 1.3 genoemde contractpersoon, onder vermelding van project "herinrichting centrum Ermelo - gebied 3". Voor het stellen van de vragen dient u gebruik te maken van bijgevoegd excel-format (bijlage 3).

De aanbestedende dienst kan ook op eigen initiatief wijzigingen kenbaar maken middels een Nota van Inlichtingen.

Het formulier/bestand met uw vragen kan worden ingediend tot uiterlijk **6 mei 2015 12:00**.

Vragen en verzoeken die na het genoemde tijdstip worden ontvangen, worden niet in behandeling genomen.

Van de geanonimiseerde vragen wordt, indien noodzakelijk, een of meerdere "Nota van inlichtingen op de selectieleidraad" opgesteld, die als integraal onderdeel van de aanbestedingsdocumenten wordt beschouwd. De nota van inlichtingen zal aan op **13 mei 2015** op Tendered worden gepubliceerd.

Gedurende de aanbestedingsprocedure kan de aanbestedende dienst aan de gegadigde/inschrijvers vragen om hun vragen opmerkingen of inschrijvingen te verduidelijken. De aanbestedende dienst is daartoe niet gehouden. Verzoeken om verduidelijkingen kunnen aanwijzingen van aanbestedende dienst aan de gegadigde/inschrijvers inhouden, die deze aanwijzingen moeten opvolgen.

De aanbestedende dienst kan deze verzoeken om verduidelijkingen herroepen of corrigeren.

3.2 Aanmelden met aanmeldingsdocumenten

Om in aanmerking te komen voor deelname aan deze aanbesteding dienen de gegadigden te voldoen aan de in deze selectieleidraad gestelde eisen. Aanmelden geschiedt door middel van het insturen van een ingevulde versie van de bij deze selectieleidraad opgenomen Eigen verklaring voor aanbestedingsprocedures voor aanbestedende diensten (bijlage 1).

De aanmeldingen dienen uiterlijk op **21 mei 2015**, tussen **9.00 uur** en **12.00 uur** in het bezit te zijn van Royal HaskoningDHV (Kogelaan 21, 8017 JN, Zwolle), ter attentie van de heer R. Engbers.

Aanmeldingen die na dit tijdstip worden ingediend zullen niet in behandeling worden genomen. Deze aanmeldingen zullen derhalve ongeopend retour worden gezonden. Bij bezorging op het bezoekadres wordt een ontvangstbevestiging afgegeven. De indiener blijft zelf verantwoordelijk voor het juist en op tijd indienen van zijn aanmelding.

3.2.1 Beroep op derde/derden

De onderneming kan een beroep doen op een derde/derden om aan de gestelde geschiktheidseisen te voldoen (samenwerkingsverband met één of meer onderaannemers). Hierbij dient de gegadigde bij vraag 8.2 van de Eigen Verklaring aan te geven voor welke geschiktheidseisen hij een beroep op een derde/derden doet.

Met het ondertekenen van de Eigen Verklaring verklaard de gegadigde voor het betreffende projectonderdeel ook daadwerkelijk over de inzet van de onderaannemer te beschikken en deze onderaannemer voor dit projectonderdeel in te zetten.

3.3 Beoordeling aanmeldingen

De beoordeling of de gegadigde voldoet aan de gestelde eisen vindt plaats aan de hand van de eisen en criteria die in de eigen verklaring zijn opgenomen.

De door de gegadigden ingediende verklaringen en gegevens worden getoetst op:

- Op compleetheid. Het ongemotiveerd ontbreken van antwoorden en/of gegevens leidt in beginsel tot uitsluiting. Zie hiervoor ook hetgeen is opgenomen in artikel 3.13.4 van de ARW 2012;
- Aan de hand van de algemene uitsluitingscriteria op basis van de gegeven antwoorden op de gestelde vragen in de eigen verklaring;
- De minimeisen ten aanzien van beroepsbekwaamheid, technische alsmede organisatorische bekwaamheid op basis van de gegeven antwoorden op de gestelde vragen in de eigen verklaring.

De geëiste technische bekwaamheid dient te worden aangetoond middels referentieprojecten. Uit het referentieproject dient eenduidig te blijken dat de gegadigde of diens onderaannemer daadwerkelijk substantiële ervaring heeft opgedaan met de bedoelde werkzaamheden. Indien dit onvoldoende blijkt, is de referentie ongeldig. Voor het opstellen van een referentie dient de gegadigde bijlage 2, "model referentie" te gebruiken. Indien een referentie van toepassing is op meerdere vragen hoeft niet voor alle vragen apart dezelfde referentie te worden ingediend. Wel dient op het formulier te worden aangegeven op welke vragen de betreffende referentie van toepassing is.

In totaal mag per eis één referentie worden ingediend. Indien meer dan één referenties per eis wordt opgegeven wordt uitsluitend de eerste ingediende referentie beoordeeld.

3.4 Uitnodiging tot inschrijving

Er worden maximaal 5 (vijf) gegadigden uitgenodigd tot inschrijving. In het geval er meer dan 5 (vijf) gegadigden voldoen aan alle gestelde criteria zal door middel van loting door een Notaris worden bepaald welke 5 (vijf) gegadigden zullen worden uitgenodigd tot inschrijving. Indien minder dan 5 (vijf) gegadigden voldoen zullen slechts die gegadigden worden uitgenodigd tot inschrijving die voldoen aan alle eisen.

Na selectie van de 5 (vijf) gegadigden door middel van loting wordt doorgeloot waarbij de niet-geselecteerde partijen in volgorde op een wachtlijst worden geplaatst. In geval één of meer geselecteerde partijen na uitnodiging tot inschrijven schriftelijk mededeelt niet over te gaan tot inschrijving kan de aanbesteder besluiten de eerstvolgende partij(en) op de wachtlijst uit te nodigen tot inschrijving.

4 OVERIGE VOORWAARDEN

4.1 Toepasselijk recht

De aanbesteding is onderworpen aan het Nederlands recht.

Deze selectieleidraad is met zorg samengesteld. Indien deze selectieleidraad volgens de gegadigde onjuistheden en/of onduidelijkheden bevat, dan wel incompleet werd ontvangen of tegenstrijdigheden met overige documenten bevat, dient de gegadigde dit per omgaande, doch uiterlijk 10 dagen voor de uiterste datum van aanmelding), per e-mail, met opgave van reden aan de aanbestedende dienst kenbaar te maken (door gebruik te maken van de in deze paragraaf van deze selectieleidraad opgenomen e-mail adres). Als een gegadigde niet tijdig op de voorgeschreven wijze de aanbestedende dienst aldus heeft geattendeerd, heeft die gegadigde daarmee ieder recht jegens de aanbestedende dienst verwerkt voor zover verband houdend met de vermeende onjuistheid of onregelmatigheid.

4.2 Voertaal

De taal die mag worden gebruikt gedurende het gehele project (van inschrijving tot en met de oplevering van het werk) is uitsluitend de Nederlandse taal.

4.3 Wijzigingen, opschorting en/of staking van de procedure

Indien de Aanbesteder om wat voor reden dan ook besluit de procedure op te schorten dan wel te staken kunnen de gegadigden/inschrijvers aan hun deelname geen rechten ontleen en geen recht ontlenen tot vergoeding inzake gemaakte en/of te maken kosten.

De Aanbesteder behoudt zich het recht voor gedurende de gehele aanbestedingsperiode wijzigingen in gestelde voorwaarden aan te brengen. Elke wijziging in voorwaarden zal door of namens de Aanbesteder per Nota van Inlichtingen aan de gegadigden kenbaar worden gemaakt.

4.4 Inschrijvingsvergoeding

Voor het opstellen en doen van een aanmelding en inschrijving wordt door de Opdrachtgever geen inschrijvingsvergoeding gegeven.

4.5 Geheimhouding

De Gegadigde is gehouden haar contacten met de Aanbesteder uitsluitend schriftelijk, of per e-mail, te laten verlopen via de aangewezen contactpersoon. Het is de Gegadigde dan ook nadrukkelijk verboden, ter voorkoming van discriminatie van de overige Gegadigden en het waarborgen van de zorgvuldigheid van de procedure, inzake de aanbesteding contact te hebben met wie dan ook van de Aanbesteder op andere wijze dan in de eerste zin van deze paragraaf genoemd.

De door of namens de Aanbesteder verstrekte gegevens dienen vertrouwelijk te worden behandeld. De Gegadigde zal de geheimhoudingsplicht eveneens opleggen aan de door haar in te schakelen partijen.

Bij excessieve schending van de geheimhoudingsplicht, door zowel de Gegadigde dan wel door hem of haar ingeschakelde partijen, is dit voor de Aanbesteder reden tot het ongeldig verklaren van de

inschrijving, dan wel uitsluiten van de gegadigde, zonder dat daar een schriftelijke, dan wel mondelinge waarschuwing aan vooraf gaat.

De door de gegadigden verstrekte informatie, documenten en andere opgevraagde en of verstrekte gegevens, worden door de Aanbesteder met uiterste zorgvuldigheid en vertrouwelijkheid behandeld. De verstrekte informatie wordt door de Aanbesteder na beoordeling op vertrouwelijke wijze gearchiveerd. De verstrekte informatie wordt niet retour gezonden aan de gegadigde.

4.6 Blijvend voldoen aan eisen

Indien op enig moment gedurende het verloop van de aanbestedingsprocedure niet meer aan de in selectieleidraad genoemde uitsluitingsgronden en geschiktheidscriteria (minimumeisen) wordt voldaan, kan dit alsnog leiden tot uitsluiting van de betreffende gegadigde van de aanbestedingsprocedure. De Aanbesteder is in die situatie gerechtigd in overeenstemming met de op de aanbestedingsprocedure toepasselijke regelgeving een andere opeenvolgende geschikte gegadigde tot de aanbestedingsprocedure toe te laten.

Elke gegadigde/inschrijver is verplicht de Aanbesteder tijdig in kennis te stellen van wijzigingen in zijn omstandigheden die uitsluiting op grond van de gestelde uitsluitingsgronden en geschiktheidscriteria tot gevolg kunnen hebben. Indien op enig moment gedurende het verloop van de aanbestedingsprocedure niet meer aan deze eisen wordt voldaan, kan dit alsnog leiden tot uitsluiting van de betreffende gegadigde/inschrijver van de aanbestedingsprocedure.

4.7 Geschillenregeling

In aanvulling op het gestelde in artikel 3.33.1 van het ARW 2012 wordt bepaald dat indien een gegadigde zich niet kan verenigen met de selectiebeslissing van de aanbestedende dienst, kan deze uitsluitend bezwaar maken door binnen 20 kalenderdagen na verzending van de bekendmaking daarvan aan gegadigde, of bij gebreke daarvan, binnen 20 dagen nadat gegadigden met deze beslissing redelijkerwijs bekend had moeten zijn, een kort geding aanhangig te maken bij de Rechtbank te Apeldoorn. Deze termijn is een vervaltermijn. Indien niet tijdig en op deze wijze een kort geding aanhangig is gemaakt, vervalt elk recht van de gegadigde om ten aanzien van de desbetreffende handeling en/of beslissing een vordering tegen de aanbestedende dienst in te stellen.

4.8 Akkoordverklaring

Met het doen van een aanmelding (ondertekening Eigen Verklaring) verklaart de gegadigde zich akkoord met de aanbestedingsprocedure en de selectieleidraad met de daarin opgenomen eisen, voorwaarden en criteria.

5 COLOFON

Opdrachtgever	: Gemeente Ermelo
Project	: Selectieleidraad
Dossier	: BC7827
Omvang rapport	: 10 pagina's
Auteur	: Rob Engbers
Bijdrage	: -
Interne controle	: Kim Roffel
Projectleider	: Rob Engbers
Projectmanager	: Marijn Wildeboer
Datum	: 21 april 2015
Naam/Paraaf	:

HaskoningDHV Nederland B.V.

Planning & Strategy

Verlengde Kazernestraat 7

7417 ZA Deventer

Postbus 927

7400 AX Deventer

T (088) 348 63 00

F (088) 348 63 01

E info@rhdhv.com

W www.royalhaskoningdhv.com

BIJLAGE 1 Eigen verklaring

-digitaal bijgevoegd-

BIJLAGE 2 Model referentie

-digitaal bijgevoegd-

BIJLAGE 3 Format voor inlichtingen

-digitaal bijgevoegd-