



Gemeente Alphen aan den Rijn

Aanleg Verlengde Roemer, inclusief
bijkomende werkzaamheden
Contractnr. 2665 - Selectieleidraad

Documentnr. 1604901-R033 (**Fout! Verwijzingsbron niet gevonden.**)

Opdrachtgever Gemeente Alphen aan den Rijn
Project **Aanleg Verlengde Roemer**
Projectnummer 16-049-01

Documentnummer 1604901-R033
Documentdatum 6 februari 2018
Documentstatus Aangepast na 1^e nota selectiefase
Documentversie 3.0

Alphen aan den Rijn

Aanleg Verlengde Roemer, inclusief
bijkomende werkzaamheden
Contractnr. 2665 - Selectieleidraad

Colofon

Opgesteld **Civilink Ingenieursbureau**

Drachmeweg 127
Postbus 299
2150 AG Nieuw-Vennep

T (0252) 680 280

Opsteller ing. B. Nederpelt

Projectleider ing. A. Groot

Opdrachtgever **Gemeente Alphen aan den Rijn**

Project **Aanleg Verlengde Roemer**

Projectnummer 16-049-01

Documentnummer 1604901-R03

Documentdatum 6 februari 2018

Documentstatus Aangepast na 1^e nota selectiefase

Documentversie 3.0



Inhoudsopgave

1	Inleiding.....	2
1.1	Doel aanbesteding.....	2
1.2	Doel selectieleidraad	2
1.3	Correspondentieadres	2
1.4	Onderwerp van aanbesteding	3
1.5	Aankondiging	5
1.6	Vergoedingen	5
1.7	Voorkennis en belangenverstrengeling.....	5
1.8	Varianten	5
2	Planning.....	6
2.1	Selectiefase.....	6
2.2	Inschrijvingsfase, voorlopige planning	6
3	Inlichtingen en informatie uitwisselen	8
3.1	Algemeen.....	8
3.2	Nadere inlichtingen ten behoeve van aanmelding.....	8
4	Uitsluitingsgronden en minimumeisen	9
4.1	Uitsluitingsgronden	9
4.2	Minimumeisen.....	10
5	Aanmelden	13
5.1	Vormvereisten aanmelding	13
5.2	Indienen aanmelding	13
5.3	Eisen aanmelding.....	13
6	Selecteren.....	15
6.1	Selectiecommissie	15
6.2	Toets volledigheid.	15
6.3	Selectieprocedure	15
6.4	Controle op bewijsmiddelen vanuit het ingediende Uniform Europees Aanbestedingsdocument	16
6.5	Mededeling selectiebeslissing	16
6.6	Bezwaar tegen de selectiebeslissing	16
6.7	Blijvend voldoen aan eisen	16
7	Uitnodigen.....	17
7.1	Uitnodiging tot inschrijven	17
7.2	Doorkijk naar inschrijvingsfase	17
7.3	Klachtenmeldpunt	17
8	Lijst van bijlagen	18
	Involbaar Excel-formulier Nota van Inlichtingen (separaat bijgevoegd)	18
	Involbaar pdf-formulier Uniform Europees Aanbestedingsdocument (separaat bijgevoegd).....	18
	Model A1 Verklaring opgave referentieprojecten	18
	Model A2 Opgave referentieproject	18
	Model B1 Verklaring omtrent beroep op bekwaamheid	18
	Model B2 Verklaring aansprakelijkheden bij combinatievorming	18

1 Inleiding

De gemeente Alphen aan den Rijn, vanaf nu te noemen "de aanbestede", organiseert een aanbesteding volgens de Nationale niet-openbare procedure (aanbesteding met voorafgaande selectie) om te komen tot contractering van een onderneming ten behoeve van de realisatie van het Werk, gedefinieerd als:

Contractnummer 2665 'Aanleg Verlengde Roemer, inclusief bijkomende werkzaamheden'.

Op deze aanbesteding zijn de Aanbestedingswet en het Aanbestedingsreglement Werken (ARW 2016) van toepassing.

De aanbestedingsprocedure is in twee fasen verdeeld. In de eerste fase, de selectiefase, worden maximaal 5 gegadigden geselecteerd. In de tweede fase, de inschrijvingsfase, worden de geselecteerde gegadigden uitgenodigd een aanbieding te doen. Ten behoeve van de selectie van mogelijke gegadigden voor de uitvoering van deze opdracht is voorliggende selectieleidraad opgesteld. De inschrijvingsfase wordt nader beschreven in de inschrijvingsleidraad welke aan de geselecteerde gegadigden zal worden verstrekt.

Indien tussen de selectiefase en de inschrijvingsfase een of meerdere van de geselecteerde partijen besluit om zich terug te trekken heeft de aanbestede het recht om, op basis van de ranking, de eerstvolgende partij te vragen om deel te nemen aan de inschrijvingsfase (zie ook §7.1).

1.1 Doel aanbesteding

Het doel van de aanbesteding is om een overeenkomst met een te selecteren marktpartij aan te gaan die door middel van goede product- en procesbeheersing, een kwalitatief product realiseert (conform de eisen van het contract), binnen de gestelde mijlpalen.

1.2 Doel selectieleidraad

Deze selectieleidraad geeft de gegadigde een beeld van de opdracht en de aanbestedingsprocedure.

Deze selectieleidraad beschrijft op welke wijze gegadigden in aanmerking kunnen komen voor een uitnodiging tot inschrijving voor de opdracht. In de aankondiging én, in aanvulling daarop, in deze selectieleidraad, is vermeld aan welke eisen gegadigden minimaal dienen te voldoen om tot de selectie te worden toegelaten (minimumeisen). Voorts is vastgelegd welke gegevens bij aanmelding dienen te worden overlegd, alsmede welke gegevens ten behoeve van de selectie dienen te worden verstrekt. Voor deze aanmeldingsgegevens is een aantal modellen bij deze leidraad gevoegd.

Verder is vastgelegd op welke wijze vervolgens de selectie van de gegadigden die aan de minimumeisen voldoen plaatsvindt. Ten slotte wordt vermeld welke procedure gevolgd wordt na de uiteindelijke selectie van gegadigden, hoe de inschrijvingsfase zal verlopen en wat het gunningcriterium zal zijn.

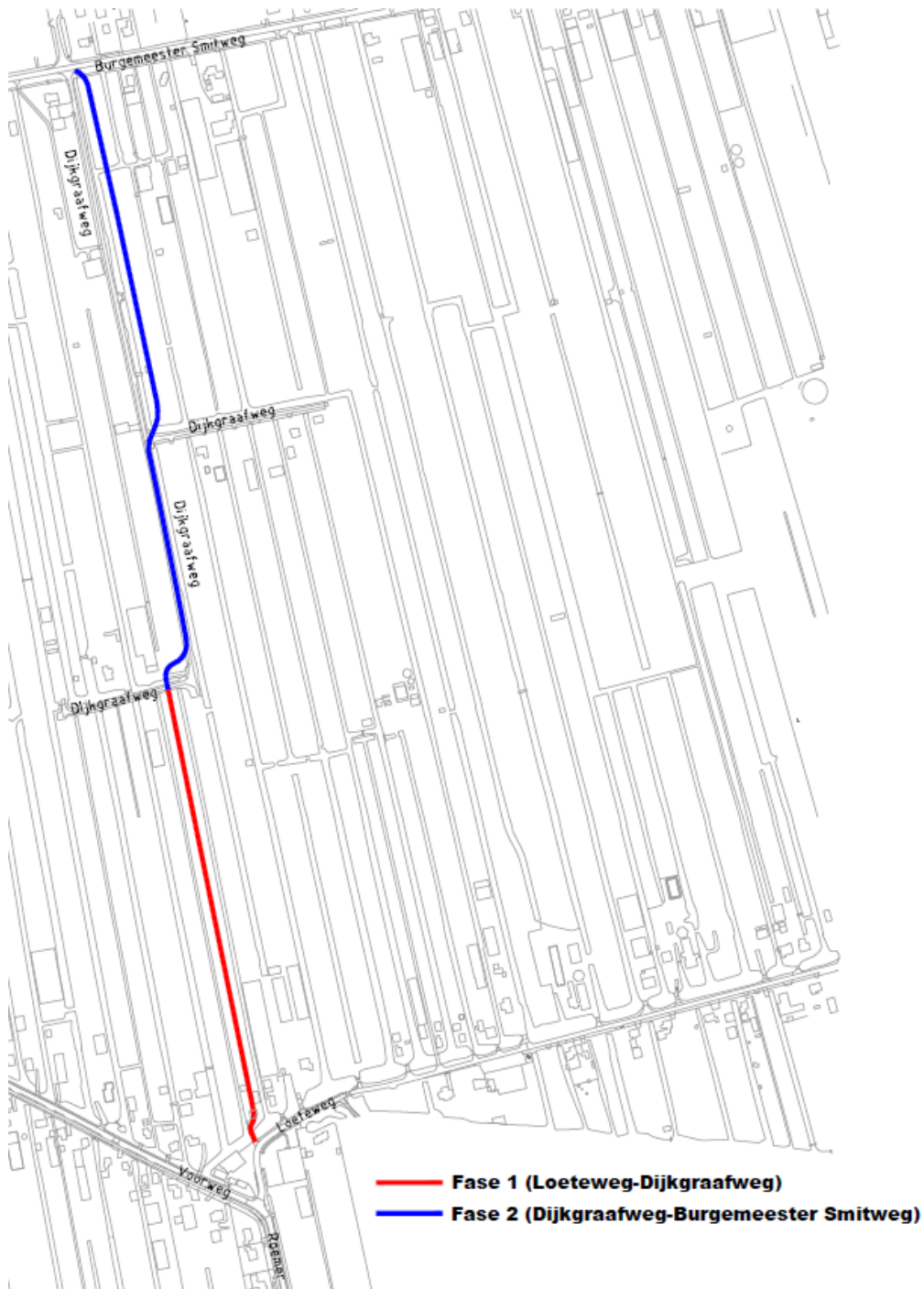
1.3 Correspondentieadres

Organisatie:	Gemeente Alphen aan den Rijn
Bezoekadres:	Stadhuisplein 1
Postcode + plaats:	2405 SH Alphen aan den Rijn

Contactpersoon:	E. Bruijn
E-mailadres:	inkoop@alphenaandenrijn.nl

1.4 Onderwerp van aanbesteding

De gemeente Alphen aan den Rijn heeft, in overleg met de Stichting Greenport Boskoop, de provincie Zuid-Holland en de omliggende tuindersbedrijven, het voornemen tot de aanleg van de Verlengde Roemer tussen de Loeteweg en de Burgemeester Smitweg (zie figuur 1). De aanleg van de Verlengde Roemer bevordert de vermindering van de verkeersbelasting door het vrachtverkeer op het omliggende wegennet.



Figuur 1

Opdracht

De opdracht betreft de aanleg van de Verlengde Roemer tussen de Loeteweg en de Burgemeester Smitweg in Hazerswoude in de gemeente Alphen aan den Rijn. De Verlengde Roemer ligt ten oosten van Hazerswoude-dorp.

Gemeente Alphen aan den Rijn wil een verbinding realiseren tussen de Loeteweg en de Burgemeester Smitweg. De locatie van de geplande verbinding heeft nu als bestemming land- en tuinbouwgrond. De bestemmingsplan procedure is inmiddels gestart. Een goedgekeurd bestemmingsplan is beschikbaar voor aanvang van de start van de uitvoering van de werkzaamheden onder dit contract.

Om de verbinding te kunnen maken dient een primaire watergang te worden gekruist.

In opdracht van de gemeente Alphen aan den Rijn is vanaf medio 2017 op het perceel tussen de Loeteweg en de Dijkgraafweg een zandophoging inclusief overhoogte aangebracht (zie fase 1 (rood) in figuur 1).

Informatie over de opdracht

Hieronder volgt op hoofdlijnen een indicatieve omschrijving van de te verrichten werkzaamheden om een beeld te geven van de opdracht. Er kunnen derhalve geen rechten aan ontleend worden.

De werkzaamheden betreffen o.a.:

- projectmanagement en projectbeheersing tijdens ontwerp en realisatie;
- uitvoeren van onderzoeken/vooropnames/inventarisaties;
- het verzorgen van de benodigde vergunningen, toestemmingen, ontheffingen en beschikkingen;
- ontwerpwerkzaamheden en engineering met berekeningen en tekeningen;
- realisatie van het werk, bestaande uit
 - Verwijderen overhoogte in fase 1
 - Aanleg van een duiker of duikerbrug in de hoofdwatergang in fase 1
 - Aanleg van een verkeersbrug in fase 1
 - Aanbrengen van een damwandconstructie nabij Burgemeester Smitweg 49, fase 2
 - Aanleg van duikers in de Burgemeester Smitweg en Dijkgraafsweg in fase 2
 - Verbreden bestaande Dijkgraafsweg in fase 2
 - Verwijderen bestaande asfaltverhardingen
 - Aanbrengen nieuwe wegfunderingsconstructie en asfaltverhardingen
 - Verwijderen en aanbrengen van groenvoorzieningen
 - Verwijderen en nieuw aanbrengen diverse inrichtingselementen

Diverse milieukundige bodemaspecten zijn reeds onderzocht waarbij naar voren kwam dat er geen bodemverontreinigingen zijn binnen het projectgebied. Asbest in beschoeiing en de (reeds gesloopte) woning Loeteweg 2, is reeds verwijderd.

Bouworganisatievorm

Het project wordt volgens de bouworganisatievorm Design & Construct (D&C) op basis van de Uniforme Administratieve Voorwaarden voor geïntegreerde contractvormen 2005 (UAV-gc 2005) gerealiseerd.

Een aparte Meerjarige Onderhoudsperiode maakt geen onderdeel uit van de opdracht.

Voorlopige tijdsplanning uitvoering werkzaamheden

De definitieve tijdsbepalingen voor het project zijn opgenomen in de inschrijvingsleidraad.

Zoals nu bekend is de start van de opdracht voorzien op juli 2018 en de feitelijke werkzaamheden op locatie voor Q3-2018 en de oplevering Q3-2019.

1.5 Aankondiging

Deze aanbesteding is aangekondigd door het plaatsen van een aankondiging op het digitale aanbestedingsplatform "TenderNed.nl".

Bij tegenstrijdigheden tussen de documenten onderling of met de tekst van de aankondiging gaat de tekst van deze selectieleidraad boven die van de tekst van de bijlagen en de tekst van de selectieleidraad (inclusief bijlagen) boven de tekst van de aankondiging. De inhoud van de overeenkomst zal prevaleren boven de tekst van de aankondiging en de leidraden.

1.6 Vergoedingen

De gegadigden dragen zelf alle kosten voor hun aanmelding.

1.7 Voorkennis en belangenverstrengeling

Indien een gegadigde zelf eerder werkzaamheden of diensten heeft verricht ter voorbereiding van de onderhavige Opdracht, dan wel op andere wijze direct of indirect betrokken is (geweest) bij de voorbereiding van de Opdracht, wordt er vermoed sprake te zijn van voorkennis.

Indien een gegadigde deel uitmaakt van een concern of groep waarvan één of meerdere ondernemingen dergelijke voorbereidende werkzaamheden of diensten hebben verricht, wordt er vermoed sprake te zijn van belangenverstrengeling.

In geval van een vermoeden van voorkennis of belangenverstrengeling:

- kan een gegadigde, of bij gezamenlijk aanmelden; één of meerdere van de combinanten worden uitgesloten van selectie;
- betrekking hebbende op de derde, waarmee gegadigde beoogt te voldoen aan de geschiktheidseisen, kan Aanbesteder besluiten deze derde niet te accepteren en kan Gegadigde worden uitgesloten van opdrachtverlening.

Aanbesteder stelt de gegadigde in de gelegenheid om een vermoeden van voorkennis of belangenverstrengeling te weerleggen en aan te tonen dat de eerlijke mededinging niet wordt geschaad door de (eerdere) betrokkenheid van gegadigde respectievelijk de hiervoor bedoelde andere ondernemingen.

1.8 Varianten

Het indienen van varianten is niet toegestaan.

2 Planning

Voor de onderhavige aanbesteding geldt de onderstaande planning. De als "**uiterlijk**" aangeduide datum en tijdstip zijn fatale termijnen.

2.1 Selectiefase

Tabel 2.1: planning selectiefase

Activiteit	Door	Datum/periode	Tijdstip
Publicatie selectieleidraad (via TenderNed)	aanbesteder	26-01-2018	
Indienen vragen t.b.v. het schriftelijk verkrijgen van nadere inlichtingen, via inkoop@alphenaandenrijn.nl , <u>uiterlijk</u> :	gegadigde	02-02-2018	12.00 uur
Publicatie nota van inlichtingen, via TenderNed	aanbesteder	08-02-2018	
Indienen aanmelding, inclusief selectiedocumenten via TenderNed, <u>uiterlijk</u> :	gegadigde	16-02-2018	12.00 uur
Beoordelen aanmeldingen en selectiedocumenten (inclusief navraag conform §4.2.1).	aanbesteder	16-02-2018 t/m 02-03-2018	
Versturen individuele uitslag van selectie, met daarin de informatie over ranking na loting en indien van toepassing gemotiveerde afwijzing of uitsluiting van gegadigde(n)	aanbesteder	06-03-2018	
Periode van bezwaar op de selectiebeslissing, conform §6.6.	gegadigde	07-03-2018 t/m 20-03-2018	
Bij meer dan vijf (5) gegadigden worden tijdens een openbare loting bij de aanbesteder een ranking lijst van kandidaten door loting opgesteld	aanbesteder	20-03-2018	11.00 uur
Definitieve selectiebeslissing	aanbesteder	21-03-2018	

2.2 Inschrijvingsfase, voorlopige planning

Zoals nu is voorzien zal de selectiefase in januari 2018 – maart 2018 plaatsvinden.

Tabel 2.2: voorlopige inschrijvingsfase

Activiteit	Door	Datum/periode	Tijdstip
Versturen uitnodigingen aan geselecteerde inschrijvers en verstrekken van de inschrijfleidraad inclusief bijlagen aan geselecteerde inschrijvers via inkoop@alphenaandenrijn.nl	aanbesteder	21-03-2018	
Indienen vragen (vragenronde 1) t.b.v. het schriftelijk verkrijgen van nadere inlichtingen, via inkoop@alphenaandenrijn.nl , <u>uiterlijk</u> :	gegadigde	04-04-2018	12.00 uur
Publicatie nota van inlichtingen (vragenronde 1), via TenderNed	aanbesteder	11-04-2018	

Indienen vragen (vragenronde 2) t.b.v. het schriftelijk verkrijgen van nadere inlichtingen, via inkoop@alphenaandenrijn.nl , <u>uiterlijk:</u>	gegadigde	25-04-2018	12.00 uur
Publicatie nota van inlichtingen (vragenronde 2), via TenderNed	aanbesteder	03-05-2018	
Indienen inschrijving, via mail , <u>uiterlijk:</u> (<u>gestanddoening inschrijving 4 maanden</u>)	gegadigde	17-05-2018	12:30 uur
Beoordelen inschrijvingen	aanbesteder	17-05-2018 t/m 31-05-2018	
Voorlopige gunning	aanbesteder	31-05-2017	
Definitieve gunning	aanbesteder	20-06-2018	20 kalenderdagen na voorlopige gunning

3 Inlichtingen en informatie uitwisselen

3.1 Algemeen

Deze selectieleidraad is met de grootst mogelijke zorg samengesteld. Desondanks kunnen er toch onduidelijkheden/onvolkomenheden voorkomen. Indien een gegadigde zich niet kan verenigen met de inhoud van de aankondiging of deze selectieleidraad, dan wel een gegadigde in deze documenten onjuistheden heeft aangetroffen, dient dit door de gegadigde schriftelijk (waaronder begrepen per e-mail) uiterlijk voor de sluitingstermijn voor het vragen van nadere inlichtingen ten behoeve van de aanmelding aan de aanbesteder bekend te worden gemaakt. Indien dit wordt nagelaten kan daar nadien niet tegen worden opgekomen.

3.2 Nadere inlichtingen ten behoeve van aanmelding

Inlichtingen betreffende de aanmelding kunnen uitsluitend worden verkregen op basis van per e-mail ingediende vragen via het in paragraaf 1.3 genoemde correspondentieadres.

Vragen kunnen onder vermelding van het contractnummer en de bijhorende projectnaam tot op de in paragraaf 2.1 genoemde datum en tijdstip worden ingediend. Vragen die na het genoemde tijdstip worden ontvangen worden niet in behandeling genomen.

Ten behoeve van een efficiënte verwerking dienen vragen aan de volgende voorwaarden te voldoen:

- de vraag dient helder en duidelijk te zijn geformuleerd;
- de vraag dient een uniek opvolgingsnummer te bevatten;
- de vraag dient een referentie te bevatten naar de **paragraaf, bladzijde en alinea** van het document, waarop de vraag betrekking heeft;
- de vragen dienen te worden ingeleverd door gebruik te maken van een spreadsheetdocument (bijvoorbeeld Excel, maar niet in pdf) waarbij de volgende opmaak wordt gehanteerd, zie ook bijlage.

Van de geanonimiseerde vragen wordt een **Nota van Inlichtingen aanmeldingsfase** opgesteld, welke op de in paragraaf 2.1 aangegeven datum gepubliceerd wordt op het digitale aanbestedingsplatform Tendered. Indien er geen vragen zijn gesteld en vanuit de aanbesteder ook geen wijzigingen moeten worden doorgevoerd, zal er geen nota worden opgesteld.

De tijdige ontvangst na verzending van zowel de vragen als de nota valt buiten de verantwoordelijkheid van de aanbesteder.

Wijzigingen door de aanbesteder

Wijzigingen op initiatief van de aanbesteder worden aan de Gegadigden bekend gemaakt door middel van een rectificatie van de aankondiging en/of een nota van inlichtingen aanmeldingsfase.

4 Uitsluitingsgronden en minimumeisen

In dit hoofdstuk is aangegeven welke uitsluitingsgronden en minimumeisen van toepassing zijn. Tevens is aangegeven welke bewijsmiddelen worden verlangd.

De uitsluitingsgronden zijn gronden die betrekking hebben op de gegadigde en die, indien de gegadigde daaraan niet aantoonbaar voldoet, tot zijn uitsluiting tot verdere deelneming aan de aanbesteding zullen leiden.

De minimumeisen zijn criteria van kwalitatieve aard en hebben betrekking op de geschiktheid van de gegadigde om de betreffende opdracht te kunnen uitvoeren. De gegadigde dient in elk geval aan deze eisen te voldoen om voor verdere deelneming aan de aanbesteding in aanmerking te komen.

De aanbesteder maakt gebruik van het **“Uniform Europees Aanbestedingsdocument”**. Een model hiervan in invulbaar pdf-formulier is separaat bij deze leidraad gevoegd.

Het ondertekende Uniform Europees Aanbestedingsdocument vormt een onderdeel van de aanbieding. Onweerlegbare verklaringen en bewijsmiddelen dienen na een schriftelijk verzoek daartoe binnen 7 dagen aan de aanbesteder overlegd te worden, tenzij uitdrukkelijk is aangegeven dat deze bewijsmiddelen als onderdeel van de aanbieding moeten worden ingediend. In geval de inschrijver een combinatie is, wordt geëist dat elk van de combinanten de betreffende verklaringen en bewijsmiddelen overlegt.

4.1 Uitsluitingsgronden

De aanbesteder sluit van deelneming aan een opdracht of een aanbestedingsprocedure uit iedere gegadigde waarop één of meer van de verplichte uitsluitingsgronden en in het Uniform Europees Aanbestedingsdocument aangekruiste facultatieve uitsluitingsgronden van toepassing zijn. Aanbesteder behoudt zich, indien van toepassing, het recht voor gebruik te maken van het bepaalde in artikel 3.13.7 ARW 2016.

Het betreffen de volgende bewijsmiddelen:

Uitsluitingsgronden	Op verzoek te overleggen verklaring
<u>ARW 2016, artikel 3.13.1.</u>	Gedragsverklaring aanbesteden, of Verklaring omtrent gedrag rechtspersoon <i>(de onderneming wordt er op geattendeerd dat de aanvraag van deze bij de Aanbestedingswet geïntroduceerde gedragsverklaring de nodige tijd (meerdere weken) vraagt)</i>
<u>ARW 2016, artikel 3.13.7. sub a</u>	Uittreksel handelsregister
<u>ARW 2016, artikel 3.13.7. sub b</u>	Gedragsverklaring aanbesteden, of Verklaring omtrent gedrag rechtspersoon
<u>ARW 2016, artikel 3.13.7. sub c</u>	Verklaring belastingdienst omtrent betaling van sociale verzekeringspremies en belastingen

4.2 Minimumeisen

4.2.1 Geschiktheidseisen technische bekwaamheid

Voor wat betreft de technische bekwaamheid dient gegadigde te voldoen aan de in onderstaande tabel weergegeven minimumeisen.

De (referentie)verklaringen, alsmede de daarbij behorende tevredenheidsverklaringen, dienen reeds bij aanmelding te worden ingediend.

De (referentie)verklaringen indienen in de vorm van een opgave projectreferentie, ingericht volgens bijgevoegd Model A2 (opgave technische bekwaamheid). Per minimumeis technische bekwaamheid mogen maximaal 3 referentieverklaringen worden ingediend die opgenomen zijn op het bij aanmelding ook in te dienen Model A1 (verklaring opgave referentieprojecten).

Indien met een referentie evenwel aan alle of meerdere minimumeisen wordt voldaan, dan mag diezelfde referentie voor meerdere minimumeisen aangedragen worden.

De gegadigde wordt er op gewezen dat uit de referentieverklaring eenduidig dient te blijken dat voldaan wordt aan de betreffende minimumeis voor technische bekwaamheid. Ingeval van twijfel dient gegadigde binnen 7 dagen na een daartoe gericht verzoek van de aanbesteder nadere projectinformatie aan te leveren, waaruit onweerlegbaar kan worden afgeleid dat aan de betreffende minimumeis is voldaan.

Nader informatie referentieopdrachten:

- de gegadigde is verantwoordelijk voor het voldoende inzichtelijk maken van de door hem uitgevoerde werkzaamheden, dusdanig dat de aanbestedende dienst kan concluderen of voldaan wordt aan de gestelde eis.
- Indien een referentieopdracht is uitgevoerd in samenwerkingsverband of met/door een derde, geldt voor de beoordeling dat alleen het aandeel in aanmerking komt van het deel dat de betreffende gegadigde of de in te zetten derde (waarop voor deze aanmelding een beroep wordt gedaan) zelf heeft uitgevoerd binnen de referentieopdracht. In de omschrijving daarbij aangeven wat de gegadigde zelf heeft uitgevoerd en welke werkzaamheden door de combinant/derde.
- voor het bij de referentieopdracht behorende certificaat conform artikel 3.16.2 onderdeel a1 van de ARW 2016 geldt: de enkele verklaring van aanvaarding, acceptatie, goedkeuring of oplevering wordt als onvoldoende bewijsmateriaal beschouwd.

Van iedere projectreferentie dient een tevredenheidsverklaring inzake goede uitvoering van of namens de opdrachtgever bij te worden gevoegd. De aanbesteder behoudt zich het recht voor om bij de opdrachtgever van het referentieproject navraag te doen zonder de gegadigde daar vooraf over in kennis te stellen.

Tabel 4.2: minimumeisen technische bekwaamheid

Kerncompetentie	Minimumeisen technische bekwaamheid (referenties)	Bij aanmelding te overleggen verklaringen
	De gegadigde dient in de vijf (5) jaar voorafgaande aan de datum van aanmelding voor deze selectie, zelfstandig of als hoofdaannemer, naar behoren en op vakkundige als ook regelmatige wijze te hebben uitgevoerd én tijdig hebben opgeleverd, verleend uitstel daarin begrepen voor:	Verklaring(en) conform Model A1 en opgave referentieprojecten, conform Model A2
a.	Het ontwerpen van een weg in een vergelijkbaar zettingsgevoelig buitengebied met een minimale lengte van 500 m.	
b.	Een werk waarbij conform de Uniforme Administratieve Voorwaarden voor geïntegreerde contractvormen 2005 (UAV-gc 2005) of gelijkwaardig, de basis van de overeenkomst vormde behorende bij dat werk, met een aanneemsom of gefactureerd bedrag van ten minste € 1.200.000,- excl. omzetbelasting. Als gelijkwaardig worden erkend voorwaarden waarin ten minste gelijkwaardige algemene verplichtingen van partijen zijn vermeld alsmede een gelijkwaardig kwaliteitsborgingsysteem op basis van toetsing en acceptatie.	
c.	Ten minste één werk inzake het aanbrengen/reconstrueren van een weg in een vergelijkbaar zettingsgevoelig buitengebied met een aannemingssom of een gefactureerd bedrag van ten minste € 1.200.000, -	
d.	Ten minste één werk inzake het aanbrengen van een oeververbinding in een zettingsgevoelig buitengebied met een aannemingssom of een gefactureerd bedrag van ten minste € 150.000, -	
e.	Ten minste één werk met betrekking tot het uitvoeren van omgevingsmanagement in een buitengebied, met een woningdichtheid van minimaal 5 woningen per ha.. Onder omgevingsmanagement worden minimaal de volgende activiteiten verstaan: i. Informeren en afstemmen met omwonenden en andere belanghebbenden; ii. Verzorgen Verkeersmaatregelen.	

4.2.2 Kwaliteits- en veiligheidsbewaking

Voor wat betreft de kwaliteits- en veiligheidsbewaking dient gegadigde te voldoen aan de in tabel 4.3 weergegeven minimumeisen.

Tabel 4.3: minimumeisen kwaliteits- en veiligheidsbewaking

Nr.	Minimumeis kwaliteits- en veiligheidsbewaking	Op verzoek te overleggen verklaringen
f.	De gegadigde dient een gecertificeerd kwaliteitszorgsysteem te voeren op basis van NEN-EN-ISO 9001 dat betrekking heeft op de aard van het werk en/of de in §1.4 genoemde werkzaamheden.	Kopie van het certificaat van het kwaliteitsborgingsysteem
g.	De gegadigde dient een gecertificeerd veiligheidszorgsysteem te voeren op basis van VCA**	Kopie van het VCA**- certificaat

4.2.3 Beroepsbevoegdheid

Voor wat betreft de beroepsbevoegdheid dient gegadigde te voldoen aan de in tabel 4.4 weergegeven minimumeis.

Tabel 4.4: minimumeis beroepsbevoegdheid

Nr.	Minimumeis beroepsbevoegdheid	Op verzoek te overleggen verklaringen
h.	De inschrijver moet voldoen aan de wettelijke verplichtingen die verbonden zijn aan de uitoefening van een onderneming.	Bewijs van inschrijving bij de Kamer van Koophandel

4.2.4 Normen inzake duurzaamheid

Voor wat betreft duurzaamheid dient gegadigde te voldoen aan de in tabel 4.5 weergegeven minimum-eisen.

Tabel 4.5: minimumeis duurzaamheid

Nr.	Minimumeis duurzaamheid	Op verzoek te overleggen verklaringen
i.	De gegadigde dient een gecertificeerd milieu-zorgsysteem te voeren op basis van NEN-EN-ISO 14001.	Kopie van een geldig certificaat van het milieuzorgsysteem. Gelijkwaardigheid is aan te tonen door het hebben van: <ul style="list-style-type: none"> • een milieubeleidsplan; • een milieujaarplan; • een evaluatieverslag; • een milieucoördinator.

Ingeval van twijfel dient gegadigde binnen 7 dagen na een daartoe gericht verzoek van de aanbesteder nadere projectinformatie aan te leveren, waaruit onweerlegbaar kan worden afgeleid dat aan de betreffende minimumeis is voldaan van de onder de paragrafen 4.2.2 t/m 4.2.4 benoemde eisen.

5 Aanmelden

5.1 Vormvereisten aanmelding

De aanmelding dient aan de onderstaande vormvereisten te voldoen.

Navolgende bescheiden, met navolgende indeling, dienen via aanbestedingsplatform Tendered ingediend te worden, voorzien van een ondertekend begeleidend schrijven inzake de aanmelding:

- Invulbaar pdf-formulier Uniform Europees Aanbestedingsdocument (separaat bijgevoegd)
- Model A1 Verklaring opgave referentieprojecten
- Model A2 Opgave referentieproject(en)
- Model B1 Verklaring omtrent beroep op bekwaamheid
- Model B2 Verklaring aansprakelijkheden bij combinatievorming
- Tevredenheidsverklaringen

Het aanmeldingsdocument moet voorzien zijn van de titel:

Aanmelding aanbesteding "Contractnummer 2665 Aanleg Verlengde Roemer".

5.2 Indienen aanmelding

De aanmelding dient uiterlijk op de in hoofdstuk 2 tabel 2.1 genoemde datum en tijdstip via aanbestedingsplatform Tendered te zijn ingeleverd. De gegadigde is verantwoordelijk voor de tijdige en juiste indiening van zijn aanmelding. Te laat ingediende aanmeldingen worden terzijde gelegd en uitgesloten van de verdere procedure.

5.3 Eisen aanmelding

In de navolgende paragrafen worden de eisen die voor de aanmelding van toepassing zijn, kenbaar gemaakt.

5.3.1 Algemene eisen voor de aanmelding

- Aanmeldingen moeten voldoen aan de in de selectieleidraad en de in het ARW 2016 vermelde (vorm)vereisten.
- De gehele aanbestedingsprocedure zal in de Nederlandse taal worden gevoerd, zowel in woord als geschrift. Gegadigden dienen zich aan te melden en desgewenst vragen te stellen in de Nederlandse taal.
- Alle te overleggen verklaringen en gegevens mogen niet ouder zijn dan 6 maanden. Met uitzondering van de "Gedragsverklaring aanbesteden" (deze mag niet ouder zijn dan 2 jaar) en met uitzondering van de referentiegegevens.
- De aanmeldingsbrief, het aanmeldingsformulier en bijgevoegde documenten dienen rechtsgeldig te zijn ondertekend.
- Bewijsmiddelen dienen de aanbesteder voldoende inzicht te geven om te kunnen beoordelen of, en zo ja in welke mate, een gegadigde voldoet aan de selectiecriteria.
- Alle gestelde bedragen zijn exclusief B.T.W.
- De gegadigde dient zich te beperken tot het indienen van de gevraagde informatie.
- Van een concern mogen slechts meerdere ondernemingen zich aanmelden als gegadigde (zelfstandig of als combinant in een combinatie), indien zij – op verzoek van de aanbestedende dienst - kunnen aantonen dat zij ieder de inschrijving onafhankelijk van de andere inschrijver(s) van hetzelfde concern (te weten: zelfstandig, in combinatie of als onderaannemer) zullen opstellen en de vertrouwelijkheid hierbij in acht zullen nemen. Kan dit niet door één van de betreffende gegadigden worden aangetoond, dan leidt dit tot uitsluiting van alle tot het betreffende concern behorende gegadigden. Hiertoe moeten de gegadigden die voor uitnodiging tot inschrijving in aanmerking komen op eerste verzoek van de aanbesteder binnen 7 dagen een concernstructuur bij de begeleider van de aanbesteder indienen.
- De ontvangen aanmeldingen worden eigendom van de aanbesteder.

- Het aanmelden als gegadigde betekent dat de gegadigde instemt met de selectieprocedure en de genoemde eisen en voorwaarden.
- Een onderneming mag zich slechts éénmaal aanmelden, als gegadigde of als deelnemer in een combinatie of als onderaannemer (ingeval van een beroep op derden).

5.3.2 Eisen bij aanmelding indien een beroep wordt gedaan op derden om aan de minimeisen en/of selectie-criteria te voldoen

Onder "derden" worden verstaan onderaannemers, moeder-, zuster- of dochterondernemingen.

Ingeval er sprake is van een gegadigde die voor het uit te voeren werk derden wil inschakelen om aan de minimeisen en/of selectiecriteria te kunnen voldoen, verklaart de gegadigde in het Uniform Europees Aanbestedingsdocument welke derde(n) voor welk werkonderdeel hiervoor zal/zullen worden betrokken. Hiertoe moet deze gegadigde die voor uitnodiging tot inschrijving in aanmerking komt op eerste verzoek van de aanbesteder binnen 7 dagen een door gegadigde en derde ondertekende schriftelijke verklaring indienen waarin wordt aangetoond dat gegadigde voor de uitvoering daadwerkelijk kan beschikken over de middelen en kennis van de betrokken derde. Daartoe dient dan het Model B1 (verklaring omtrent beroep op bekwaamheid) te worden ingevuld en ingediend. Tevens dienen de bewijsmiddelen (referentie conform model A2, betreffende certificaten e.a.) van de derde bij deze verklaring te worden gevoegd.

Indien het werk aan een dergelijke gegadigde wordt opgedragen, is hij verplicht het betreffende werkonderdeel door de voorgestelde derde te laten uitvoeren.

De derde moet voldoen aan de uitsluitingsgronden. Daartoe dient van de betreffende derde op eerste verzoek van de aanbesteder binnen 7 dagen onweerlegbare verklaringen en bewijsmiddelen omtrent gestelde uitsluitingsgronden te overleggen.

5.3.3 Eisen bij aanmelding als combinant

Ingeval van aanmelding van een combinatie van ondernemingen, dient van iedere deelnemer van de combinatie een Uniform Europees Aanbestedingsdocument bij aanmelding te worden overgelegd.

In geval van een combinatie dienen de gezamenlijke verklaringen te worden ondertekend door de rechtsgeldige vertegenwoordigers van elke deelnemer in de combinatie. De samenstelling van de zich aanmeldende combinatie kan na selectie niet meer worden gewijzigd.

De tot de combinatie behorende deelnemers zijn zowel gezamenlijk als hoofdelijk aansprakelijk voor de uitvoering van de beoogde opdracht, inclusief het nakomen van garantieverplichtingen of verklaringen. Daartoe dient elk lid van de combinatie die voor uitnodiging in aanmerking komt op eerste verzoek van de aanbesteder binnen 7 dagen Model B3 (verklaring aansprakelijkheden bij combinatievorming) in te vullen en in te dienen.

In geval bij deze aanbestedingsprocedure eisen worden gesteld ten aanzien van kwaliteitscertificering of veiligheid, dient minimaal de penvoerder van de combinatie hieraan te voldoen.

6 Selecteren

6.1 Selectiecommissie

De selectiecommissie bestaat uit terzake deskundige vertegenwoordigers van de aanbestedende dienst en haar adviserend ingenieursbureau.

6.2 Toets volledigheid.

Na het uiterste tijdstip voor "aanmelding als gegadigde" start het selectieproces.

Allereerst controleert de selectiecommissie of de door de gegadigden te verstrekken gegevens tijdig, compleet en juist aangeleverd zijn.

Bij de toetsing wordt in beginsel uitsluitend uitgegaan van de door de gegadigden ingediende eigen Verklaring en referentiebladen. De aanbesteder behoudt zich het recht voor navraag te doen inzake de referenties bij de betreffende opdrachtgever van het referentiewerk.

Uit de ingediende stukken dient expliciet, duidelijk en aantoonbaar te blijken dat (al dan niet) aan het gestelde wordt voldaan. Aangetroffen onduidelijkheden of onvolledigheden kunnen leiden tot uitsluiting van de procedure.

Tijdens het selectieproces is het mogelijk dat gebreken (conform artikel 3.22.6 ARW 2016) in de aanmelding worden vastgesteld en/of aanvullende verduidelijking van de aanmelding wenselijk is (conform artikel 3.22.5 ARW2016). In dat geval behoudt de aanbesteder zich nadrukkelijk het recht voor om gebreken te laten herstellen en/of aanvullende verduidelijking te verlangen, voor zover de eerlijke mededinging niet in het geding is. Aanvullende verduidelijkingen dienen te worden gegeven binnen 7 dagen na een verzoek daartoe.

Als laatste vindt de selectieprocedure plaats conform paragraaf **Fout! Verwijzingsbron niet gevonden..**

6.3 Selectieprocedure

Er zullen maximaal 5 gegadigden worden uitgenodigd tot inschrijving.

Indien meer dan 5 partijen voldoen aan de uitsluitingsgronden en minimeisen vindt nadere selectie plaats. Voor deze nadere selectie wordt de methode van ranking door loting toegepast.

Van de gegadigden mag een vertegenwoordiger bij de loting aanwezig zijn.

De ranking door loting wordt verricht door de aanbesteder en wel op de in paragraaf **Fout! verwijzingsbron niet gevonden.** bedoelde datum, in vergaderkamer "werkcafe I" op de begane grond van het gemeentehuis in Alphen aan den Rijn.

Van de loting wordt een proces-verbaal met daarin de ranking opgemaakt (*lijst van alle gegadigden met volgorde van loting*).

Voor zover van toepassing zullen alle gegadigden die een aanmelding hebben gedaan, worden meegenomen in de ranking op basis van loting. Dus ook de gegadigden die op basis van de volledigheidstoets en/of de inhoudelijke toets door aanbesteder zijn aangemerkt als ongeldig of anderszins zijn uitgesloten van verdere deelname. In het proces-verbaal van loting zullen deze ongeldige/uitgesloten gegadigden cursief zijn opgenomen in de ranking.

6.4 Controle op bewijsmiddelen vanuit het ingediende Uniform Europees Aanbestedingsdocument

Indien de aanbesteder het nodig acht om de juistheid van het door de gegadigde ingediende Uniform Europees Aanbestedingsdocument te controleren, moeten de gegadigden die voor uitnodiging tot inschrijving in aanmerking komen, op verzoek van de aanbesteder de bewijsmiddelen zoals genoemd in de ARW 2016 en deze selectieleidraad binnen 7 dagen bij de aanbesteder indienen.

De gegadigde die na deze controle niet voldoet, in aanmerking nemende art 3.22.5 en 3.22.6 van het ARW 2016, komt niet voor een uitnodiging tot inschrijving in aanmerking.

Indien één of meerdere van de beoogde geselecteerde partijen die in aanmerking komen voor inschrijving niet de vereiste bewijsmiddelen kan overleggen dan wordt deze uitgesloten voor inschrijving. De eerstvolgende(n) uit de einduitslag van de selectie komt/en dan voor inschrijving in aanmerking.

Zo ook indien een geselecteerde om enigerlei reden afziet van inschrijving.

6.5 Mededeling selectiebeslissing

De uitkomst van de loting en de daaruit voortvloeiende selectiebeslissing zal, tezamen met de individuele informatie van loting, op de in paragraaf 2.1 bedoelde datum bekend gemaakt worden aan alle gegadigden die een aanmelding hebben ingediend via aanbestedingsplatform Tendered. In deze brief wordt, voor zover van toepassing, eveneens een motivering verstrekt aan de gegadigde wiens aanmelding ongeldig is dan wel anderszins van deelname wordt uitgesloten.

6.6 Bezwaar tegen de selectiebeslissing

Indien binnen een termijn van twaalf kalenderdagen na de verzending van de voorlopige selectiebeslissing geen van de gegadigden een kort geding bij de voorzieningenrechter van de rechtbank 's-Gravenhage aanhangig heeft gemaakt, zal de Gunningsfase worden ingegaan met de geselecteerde gegadigden.

Gegadigden die een voorziening in rechte willen vragen tegen de selectiebeslissing dienen dit tijdig voor de afloop van de gestelde termijn mee te delen aan Aanbesteder onder gelijktijdige toezending van een kopie van de dagvaarding en met vermelding van de datum waarop de voorzieningenrechter van de rechtbank 's-Gravenhage de zaak zal behandelen. Tenzij zeer dringende redenen zich daartegen verzetten zal Aanbesteder de uitspraak in kort geding eerst afwachten alvorens tot de inschrijvingsfase over te gaan.

6.7 Blijvend voldoen aan eisen

De gegadigden (en later inschrijvers) dienen de aanbestedende dienst direct op de hoogte te stellen van wijzigingen die leiden tot het niet meer voldoen aan de gestelde eisen en criteria. Indien bij gunning niet meer aan de eisen en criteria wordt voldaan, kan dit alsnog leiden tot uitsluiting van de betreffende gegadigde van de aanbestedingsprocedure.

7 Uitnodigen

7.1 Uitnodiging tot inschrijven

Indien er geen bezwaren zijn ingediend of een ingediend bezwaar op basis van beoordeling door de aanbesteder een uitnodiging tot inschrijving niet in de weg staat zal de aanbesteder overgaan tot uitnodiging tot inschrijving.

Met verzending van deze uitnodiging tot het doen van een inschrijving eindigt de selectiefase en start de inschrijvingsfase.

De aanbesteder nodigt de geselecteerde gegadigden gelijktijdig schriftelijk uit tot inschrijving. De aanbesteder behoudt zich het recht voor om geen van de gegadigden te selecteren.

Het verloop van de inschrijvingsfase is beschreven in de inschrijvingsleidraad.

Geselecteerde Gegadigden mogen na selectie niet in een onderling samenwerkingsverband (combinatie) inschrijven.

Indien een (of meer) van de 5 geselecteerde gegadigden uit de selectiefase zich terugtrekt vòòr het verzenden van de uitnodiging van inschrijving is aanbesteder gerechtigd de eerstvolgende op basis van de ranking (de nummer 6) toe te voegen (als nieuwe 5^e partij) aan de inschrijvingsfase.

7.2 Doorkijk naar inschrijvingsfase

Het gunningcriterium is de “Beste Prijs-Kwaliteitsverhouding” (BPKV).

De onderwerpen voor EMVI zijn:

- Bereikbaarheid en fasering;
- Ontwerpproces;
- Risicomanagement;
- minimaliseren restzetting fase 1 en t.p.v. de verbreding aan de Dijkgraafsweg.

7.3 Klachtenmeldpunt

Aanbesteder voorziet in een klachtenregeling ter uitvoering van de Klachtenafhandeling bij Aanbesteden als onderdeel van de Aanbestedingswet. Klachten in het kader van onderhavige aanbesteding kunnen uitsluitend digitaal worden ingediend bij het Klachten Meldpunt Aanbesteden (KMA) via www.klachtenmeldpuntaanbesteden.nl/alphenaaandenrijn.

Van klachten dienen te worden onderscheiden vragen en verzoeken die gericht zijn op verduidelijking van aspecten van de aanbestedingsprocedure of tot het doorvoeren van een wijziging. Dergelijke vragen en verzoeken dienen via inkoop@alphenaaandenrijn.nl te worden gesteld in de Vragenronde en zullen worden beantwoord in de Nota van Inlichtingen.

De voorwaarden verbonden aan het indienen van een klacht, de voorwaarden met betrekking tot de ontvankelijkheid van een klacht en een korte beschrijving van de klachtenprocedure kunt u nalezen op de website van de gemeente: <http://www.alphenaaandenrijn.nl>

Bij het niet of, naar de mening van de klager niet adequaat of niet-tijdig reageren door Aanbesteder op een klacht, heeft de klager de mogelijkheid om zich te wenden tot de landelijke Commissie van Aanbestedingsexperts. Zie voor meer informatie de website van de commissie: www.commissievanaanbestedingsexperts.nl.

8 Lijst van bijlagen

Invulbaar Excel-formulier Nota van Inlichtingen (separaat bijgevoegd)

En t.b.v. indiening bij aanmelding:

Invulbaar pdf-formulier Uniform Europees Aanbestedingsdocument (separaat bijgevoegd)

Aanmeldingsformulier

Model A1 Verklaring opgave referentieprojecten

Model A2 Opgave referentieproject

Model B1 Verklaring omtrent beroep op bekwaamheid

Model B2 Verklaring aansprakelijkheden bij combinatievorming



Aanmeldingsformulier

Contractnummer 2665 Aanleg Verlengde Roemer

Gegevens van de aanmelder;

Gegevens	Opgave van de gevraagde informatie
Naam onderneming volgens handelsregister:	
Rechtsvorm:	
Postadres: Postcode en Plaats:	
Naam contactpersoon:	De heer/mevrouw: Functie: Telefoonnummer: e-mailadres:
Naam van de persoon die de onderneming rechtsgeldig kan vertegenwoordigen:	De heer/mevrouw: Functie: Telefoonnummer: e-mailadres:

Checklist, aankruisen indien bijgevoegd

Aankruisen	Korte omschrijving
<input type="checkbox"/>	Het volledig ingevulde en rechtsgeldig ondertekende aanmeldingsformulier
<input type="checkbox"/>	De volledig ingevulde en rechtsgeldig ondertekende Uniform Europees Aanbestedingsdocument
<input type="checkbox"/>	De referentieproject(en) volledig ingevulde en rechtsgeldig ondertekende in het format model A1
<input type="checkbox"/>	De referentieproject(en) volledig ingevulde en rechtsgeldig ondertekende in het format model A2

Aldus naar waarheid opgemaakt op(datum) te (plaats)

..... (naam vertegenwoordiger gegadigde)
..... (functie)
..... (handtekening)



Model A1

Verklaring opgave referentieprojecten

De gegadigde verklaart in de vijf (5) jaar voorafgaande aan de datum van aanmelding voor deze selectie, naar behoren en op vakkundige als ook regelmatige wijze te hebben uitgevoerd én tijdig hebben opgeleverd, verleend uitstel daarin begrepen, ten minste één werk inzake het ontwerpen van een weg in een vergelijkbaar zettingsgevoelig buitengebied met een minimale lengte van 500 m.

Naam project	Datum oplevering	Opdrachtgever
.....

De gegadigde verklaart in de vijf (5) jaar voorafgaande aan de datum van aanmelding voor deze selectie, naar behoren en op vakkundige als ook regelmatige wijze te hebben uitgevoerd én tijdig hebben opgeleverd, verleend uitstel daarin begrepen, ten minste één werk waarbij conform de Uniforme Administratieve Voorwaarden voor geïntegreerde contractvormen 2005 (UAV-gc 2005) of gelijkwaardig, de basis van de overeenkomst vormde behorende bij dat werk, met een aanneemsom of gefactureerd bedrag van ten minste € 1.200.000,- excl. omzetbelasting. Als gelijkwaardig worden erkend voorwaarden waarin ten minste gelijkwaardige algemene verplichtingen van partijen zijn vermeld alsmede een gelijkwaardig kwaliteitsborgingsysteem op basis van toetsing en acceptatie.

Naam project	Datum oplevering	Opdrachtgever
.....

De gegadigde verklaart in de vijf (5) jaar voorafgaande aan de datum van aanmelding voor deze selectie, naar behoren en op vakkundige als ook regelmatige wijze te hebben uitgevoerd én tijdig hebben opgeleverd, verleend uitstel daarin begrepen, ten minste één werk inzake het aanbrengen/reconstrueren van een weg in een vergelijkbaar zettingsgevoelig buitengebied met een aannemingssom of een gefactureerd bedrag van ten minste € 1.200.000, -

Naam project	Datum oplevering	Opdrachtgever
.....

Aldus naar waarheid opgemaakt op(datum) te (plaats)

(naam vertegenwoordiger gegadigde)

.....

(functie)

.....

(handtekening)

.....



De gegadigde verklaart in de vijf (5) jaar voorafgaande aan de datum van aanmelding voor deze selectie, naar behoren en op vakkundige als ook regelmatige wijze te hebben uitgevoerd én tijdig hebben opgeleverd, verleend uitstel daarin begrepen, ten minste één werk inzake het aanbrengen van een oeververbinding in een zettingsgevoelig buitengebied met een aannemingssom of een gefactureerd bedrag van ten minste € 150.000, -

Naam project

**Datum
oplevering**

Opdrachtgever

.....

.....

.....

De gegadigde verklaart in de vijf (5) jaar voorafgaande aan de datum van aanmelding voor deze selectie, naar behoren en op vakkundige als ook regelmatige wijze te hebben uitgevoerd én tijdig hebben opgeleverd, verleend uitstel daarin begrepen, ten minste één werk met betrekking tot het uitvoeren van omgevingsmanagement in een buitengebied, met een woningdichtheid van minimaal 5 woningen per ha..

Naam project

**Datum
oplevering**

Opdrachtgever

.....

.....

.....

Aldus naar waarheid opgemaakt op(datum) te (plaats)

(naam vertegenwoordiger gegadigde)

.....

(functie)

.....

(handtekening)

.....



Model A2

Opgave-referentieproject

Opgave Referentieproject nr.

Naam en plaats project

Beschrijving van het werk
functie, dimensies, gebruikers

Opdrachtgever
contactpersoon.....
postadres.....
telefoonnr.

Directievoerende instantie
contactpersoon.....
postadres.....
telefoonnr.

Als hoofdaannemer	ja/nee
Aannemingssom en/of gefactureerd bedrag	.....
Als combinant	ja/nee
Deel aannemingssom en/of gefactureerd bedrag	.....
Als onderaannemer	ja/nee
Deel aannemingssom en/of gefactureerd bedrag	.....

Datum opdracht en datum oplevering van het werk	Contractvorm
..... 20.. - 20..	.....
	(traditioneel UAV 1989, Design & Construct, Turnkey, UAV-GC)

Bij dit referentieproject is een tevredenheidsverklaring inzake goede uitvoering van of namens de opdrachtgever bijgevoegd.



Model B1

Verklaring omtrent beroep op bekwaamheid

..... (statutaire naam gegadigde),
gevestigd te (adres, postcode, plaats) meldt zich als gegadigde aan voor de
aanbesteding van 'Aanleg Verlengde Roemer, inclusief bijkomende werkzaamheden'.

..... (statutaire naam gegadigde)
doet voor de bekwaamheidseis
.....(omschrijving minimumeis of selectie-criterium uit
de selectieleidraad) een beroep op de ervaring van
.....(statutaire naam derde), gevestigd te
.....(adres, postcode, plaats).

..... (statutaire naam gegadigde)
verklaart dat zij(statutaire naam derde)
ten behoeve van de werkzaamheden betreffende hiervoor genoemde eis zal inzetten indien zij het
aanbestede werk krijgt opgedragen.

.....(statutaire naam derde)
verklaart door ondertekening van deze verklaring dat gegadigde bij de uitvoering van het hiervoor
omschreven onderdeel van de opdracht daadwerkelijk kan beschikken over de middelen die
noodzakelijk zijn voor de uitvoering voor het betreffende onderdeel van de opdracht.

Aldus naar waarheid opgemaakt op(datum) te
(plaats)

.....	(naam rechtsgeldig vertegenwoordiger gegadigde)	.....	(naam rechtsgeldig vertegenwoordiger derde)
.....	(functie)	.....	(functie)
.....	(handtekening)	.....	(handtekening)

**Als bewijsmiddel is(referentie conform Model A2, betreffende
certificaten) van de derde bij deze verklaring gevoegd.**



Model B2

Verklaring aansprakelijkheden bij combinatievorming

Overwegende dat (*naam van de combinatie*) zich als Gegadigde aanmeldt voor de aanbesteding van 'Aanleg Verlengde Roemer, inclusief bijkomende werkzaamheden'.

Ondergetekende, in zijn hoedanigheid als rechtsgeldig vertegenwoordiger van (*statutaire naam combinant*) gevestigd te als lid van de combinatie, verklaart dat hij hoofdelijk aansprakelijk is voor de juiste en volledige nakoming van de wettelijke en contractuele verplichtingen welke voortvloeien uit de uitvoering van onderhavig project.

De leiding van de combinatie in handen is van, (*naam penvoerende lid van de combinatie*) welke als penvoerder van de combinatie zal optreden en het enig aanspreekpunt voor de aanbestedende dienst/opdrachtgever zal zijn.

Aldus naar waarheid opgemaakt op (*datum*) te (*plaats*)

.....

(*naam rechtsgeldig vertegenwoordiger combinant*)

.....

(*functie*)

.....

(*handtekening*)

(door elke combinant in te vullen en aan te reiken)