

## Selectieleidraad

ten behoeve van de selectie in het kader van de niet-openbare Europese aanbesteding voor **Vervangen van de Boekelosebrug en aanleg Laan Hart van Zuid (zuidzijde)** met contract-nummer Sweco345176-1.

In opdracht van:  
**Gemeente Hengelo**



Projectbureau Hart van Zuid  
Hengelo, 18 juli 2016



# Inhoudsopgave

1	Informatie over de opdracht.....	3
1.1	Aanleiding .....	3
1.2	Inleiding.....	3
1.3	Opdrachtoomschrijving .....	4
1.4	Contractvorm.....	5
2	Aanbesteding .....	6
2.1	Aanbestedende dienst .....	6
2.2	Inlichtingen .....	6
2.3	Procedure.....	6
2.4	Planning .....	7
3	Verzoek tot deelneming .....	9
3.1	Indienen verzoek tot deelneming.....	9
3.2	In te dienen stukken bij verzoek tot deelneming.....	9
3.3	Uitsluitingsgronden .....	10
3.4	Geschiktheidseisen.....	10
3.4.1	Geschiktheidseisen financiële en economische draagkracht .....	10
3.4.2	Geschiktheidseisen technische bekwaamheid .....	10
3.5	Voldoen aan geschiktheidseisen met beroep op derde.....	12
3.6	Overige bepalingen selectie.....	12
4	Selectie .....	13
4.1	Selectieproces .....	13
4.2	Toets op volledigheid .....	13
4.3	Selectiecriteria .....	13
4.3.1	Selectie criterium Integraliteit S1 .....	13
4.3.2	Selectie criterium Innovatie S2 .....	14
4.4	Voldoen aan selectiecriteria met beroep op derde .....	15
4.5	Beoordeling op selectiecriteria.....	15
4.6	Toetsing bewijsmiddelen.....	16
4.7	Selectiebeslissing .....	16
4.8	Uitnodiging tot inschrijving .....	16
5	Overige bepalingen.....	17
5.1	Vertrouwelijkheid.....	17
5.2	Tussentijdse beëindiging .....	17
5.3	Vergoeding.....	17
5.4	Tegenstrijdigheden en rechtsverwerking .....	18
5.5	Klachtenmeldpunt aanbestedende dienst.....	18
5.6	Akkoordverklaring .....	18
5.7	Geschillenregeling .....	18
Bijlage 1:	Aanmeldingsformulier	
Bijlage 2:	Eigen verklaring	
Bijlage 3:	Model referentieopdracht	
Bijlage 4:	Verklaring derde	
Bijlage 5:	Format aanvragen nadere inlichtingen	

# 1 Informatie over de opdracht

## 1.1 Aanleiding

De gemeenteraad van Hengelo heeft in 2002 het Masterplan Hart van Zuid vastgesteld. Hart van Zuid is een binnenstedelijk transformatiegebied van circa 50 hectare dat een verouderd industrieel gebied transformeert tot een nieuwe multifunctioneel stadsdeel met gemengde functies. De Laan Hart van Zuid vormt de ruggengraat van de transformatie. Het verbindt de Rijksweg A35 aan de zuidzijde van de stad met het Centraal Station Twente in het centrum van de stad en vormt daarnaast een belangrijke onderdeel voor de ontsluiting van de bedrijventerreinen aan de oost en westzijde. Daarmee is de laan een nieuwe invalsweg voor Hengelo. De Boekeloseweg en de Boekelosebrug maken hier onderdeel van uit. De huidige brug is geschikt voor verkeer met een beperkte aslast en heeft daarmee een einde functionele levensduur bereikt. De Laan Hart van Zuid bestaat uit drie delen: het reeds aangelegde middeldeel tussen Esrein en Breemarsweg, het noordelijk deel tussen Esrein en Industrieplein en het zuidelijke deel tussen Breemarsweg – Boortorenweg. Het zuidelijke deel van de Laan Hart van Zuid maakt onderdeel uit van deze uitvraag.

Voor de uitvoering van de werkzaamheden is een Design & Construct contract opgesteld. De gemeente Hengelo geeft daarmee de ontwerpwerkzaamheden en uitvoering in handen aan de opdrachtnemer. Door middel van Systeemgerichte Contractbeheersing (SCB) zal het begeleid gaan worden.

## 1.2 Inleiding

De opdracht betreft globaal: het ontwerpen en realiseren van de Laan Hart van Zuid (zuidzijde) en de vervanging van de Boekelosebrug.

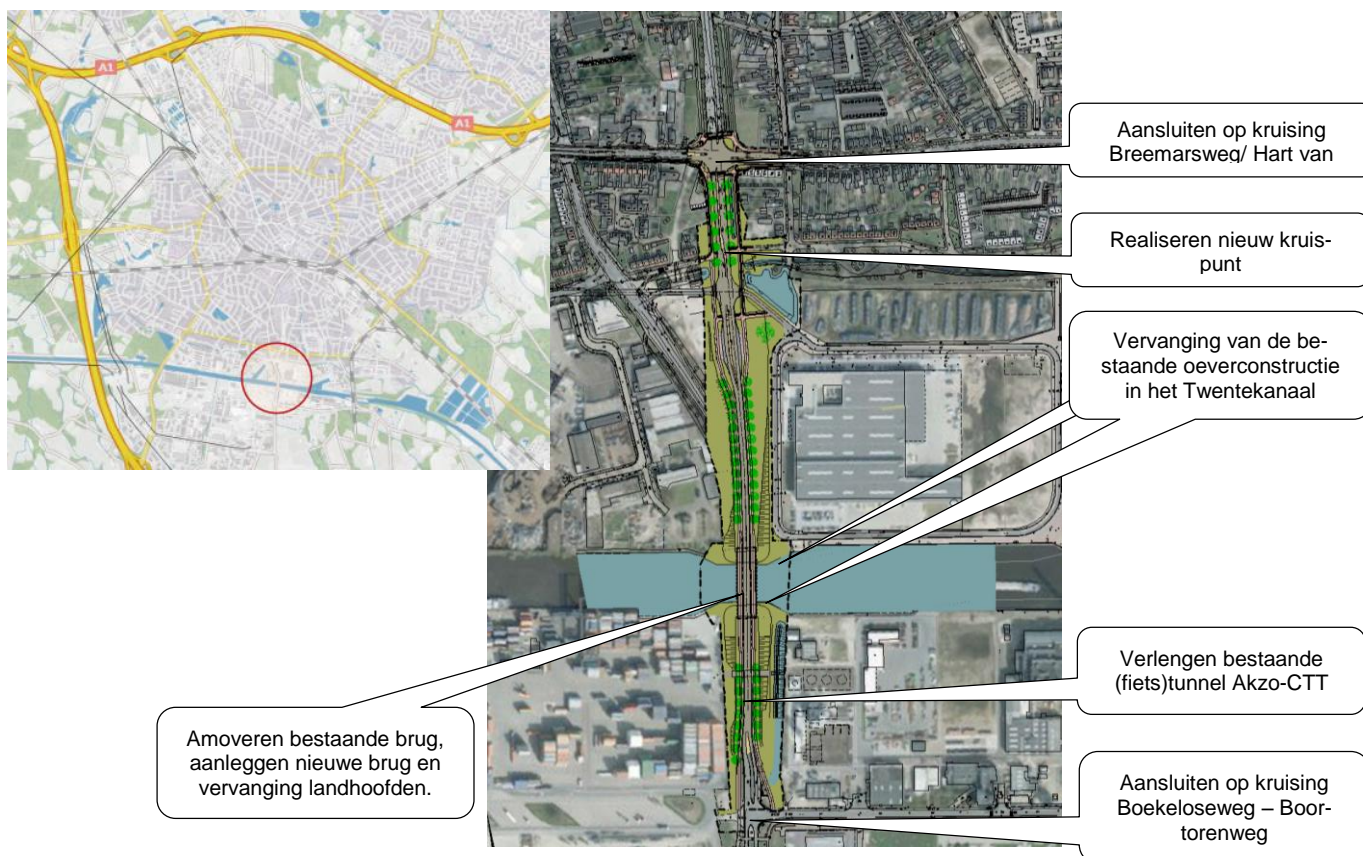
### Doelstelling opdracht:

De doelstelling die bereikt dient te worden door realisatie van het project 'Vervangen van de Boekelosebrug en aanleg Laan Hart van Zuid (zuidzijde)' is het verbeteren van de bereikbaarheid, verkeersafwikkeling en verkeersveiligheid in Hengelo binnen de planning en het vastgestelde plafondbudget wordt uitgevoerd.

### Raakvlakprojecten

Er zijn op dit moment projecten in beeld die mogelijk een raakvlak vormen met het project 'Vervangen Boekelosebrug en aanleg Laan Hart van Zuid (zuidzijde)', te weten:

1. Verruiming Twentekanalen fase 2 (Rijkswaterstaat)  
Het betreft hier het toegankelijk maken van de Twentekanalen voor grotere Va-schepen. Dit betekent dat de kanalen worden verbreed en dieper worden gemaakt.
2. Kabels en leidingen Warmtenet  
Het betreft hier het verleggen van kabels en leidingen van het Warmtenet.
3. Kabels en leidingen Gasunie  
Het betreft hier het verleggen van kabels en leidingen van de Gasunie.
4. Kabels en leidingen derden  
Het betreft hier het verleggen van kabels en leidingen van derden.
5. Duiker Omloopleiding Laan Hart van Zuid  
Het betreft hier het aanleggen van een duiker voor de omloopleiding Hart van Zuid.
6. Plaatsen verkeersregelininstallatie (VRI).  
Het betreft hier het plaatsen van een verkeersregelininstallatie (VRI) op de kruising Breemarsweg/ Laan Hart van Zuid.



Figuur 1 Ligging en locatie Laan Hart van Zuid en Boekelosebrug

### 1.3 Opdrachtomschrijving

Hieronder volgt op hoofdlijnen een indicatieve omschrijving van de te verrichten werkzaamheden om een beeld te geven van de opdracht; er kunnen derhalve geen rechten aan worden ontleend.

De opdracht bestaat in hoofdlijnen uit de volgende werkzaamheden:

- Technisch management:
  - Het uitvoeren van de volgende ontwerpwerkzaamheden:
    - Het uitwerken van de vraagspecificatie (inclusief voorlopig ontwerp voor het Wegsysteem) tot een integraal definitief ontwerp en een uitvoeringsontwerp.

Deze ontwerpwerkzaamheden bestaan uit:

- Opstellen van het esthetisch ontwerp van de Boekelosebrug;
- Opstellen integraal DO en UO.

De aanbestedende dienst is voornemens om de onderdelen van het Wegsysteem **Laan Hart van Zuid (zuidzijde)** vergaand uit te werken, waarbij de ontwerp vrijheid voor de opdrachtnemer beperkt is. Voor de onderdelen **Boekelosebrug, Oeverconstructies en de Waterhuishouding** is de aanbestedende dienst voornemens het ontwerp niet uit te werken, waardoor van de opdrachtnemer nog een duidelijke ontwerpinspanning wordt gevraagd.

- Het uitvoeren van de volgende uitvoeringswerkzaamheden:
  - Opruimingswerkzaamheden;
  - Amoveren van de huidige Boekelosebrug;
  - Grondwerk;
  - Aanbrengen van een nieuwe verbinding over het Twentekanaal;
  - Vervangen van de oeverconstructie onder de Boekelosebrug in het Twentekanaal;

- Aansluiten van de Boekelosebrug op een nieuwe wegenstructuur van de Boekeloseweg op de Wethouder Kampstraat, Ketelmakerij en Breemarsweg;
  - Aansluiten van de Boekelosebrug op een nieuwe wegenstructuur van de Boekeloseweg op de kruising Boortorenweg;
  - Reconstructie van de Breemarsweg;
  - Verlengen van de (fiets)tunnel Akzo-CTT in het weglichaam van de Laan Hart van Zuid.
- Verifiëren en valideren;
- Opstellen afleverdossiers en opleverdossiers.
- Projectmanagement:
  - Opstellen van een projectmanagementplan;
  - Toepassen kwaliteitsmanagement;
  - Toepassen integraal veiligheidsmanagement;
  - Interactie tussen de opdrachtgever en de opdrachtnemer.
- Projectbeheersing:
  - Scopemanagement;
  - Planningsmanagement;
  - Financieel management;
  - Risicomanagement;
  - Voldoen aan de Wet arbeid vreemdelingen;
- Omgevingsmanagement:
  - Verkrijgen vergunningen, ontheffingen, beschikkingen en/of toestemmingen;
  - Coördinatie van kabels en leidingen;
  - Communiceren met omgevingspartijen en stakeholders;
  - Omgaan met flora en fauna;

#### **1.4 Contractvorm**

De aanbesteder is voornemens om de opdracht te verlenen op basis van een geïntegreerd contract waarop de Uniforme Administratieve Voorwaarden voor Geïntegreerde Contractvormen 2005 (UAV-GC 2005) van toepassing zijn verklaard.

Een aparte Meerjarige Onderhoudsperiode maakt geen onderdeel uit van de opdracht.

## 2 Aanbesteding

### 2.1 Aanbestedende dienst

Gedurende de aanbestedingsprocedure wordt de aanbesteder, de gemeente Hengelo, ondersteund door Projectbureau Hart van Zuid.

#### Bezoekadres:

Naam: Projectbureau Hart van Zuid  
Adres: Langelermaatweg 56  
Postcode en plaats: 7553 JE Hengelo

#### Postadres:

Naam: Projectbureau Hart van Zuid  
Postbus: 340  
Postcode en plaats: 7550 AH Hengelo

### 2.2 Inlichtingen

Alle communicatie met betrekking tot deze aanbesteding loopt via Aanbestedingskalender (<http://www.aanbestedingskalender.nl/>). Nadere inlichtingen kunnen uitsluitend via Aanbestedingskalender (middels de berichtenmodule van Aanbestedingskalender) worden aangevraagd tot uiterlijk de in paragraaf 2.4 vermelde datum en tijdstip.

Het aanvragen van nadere inlichtingen dient te geschieden conform het format in bijlage 5 . In verband met de verwerking van de vragen is dit format in een Word-bestand digitaal bijgevoegd, waarin de vragen dienen te worden ingevuld.

Van de tijdig aangevraagde nadere inlichtingen wordt een geanonimiseerde nota van inlichtingen opgesteld, welke digitaal op Aanbestedingskalender beschikbaar wordt gesteld op de in paragraaf 2.4 vermelde datum.

### 2.3 Procedure

Op deze Europese aanbesteding volgens de niet-openbare procedure is hoofdstuk 3 van het Aanbestedingsreglement Werken 2012 (ARW 2012) van toepassing.

Het opdrachttype is Werk.

De gebruikte / te gebruiken taal bij deze aanbesteding (en tijdens de uitvoering van de opdracht) is Nederlands.

De volgende aanbestedingsdocumenten zijn te downloaden bij de aankondiging:

- Deze selectieleidraad inclusief bijlagen, in pdf-formaat.

Van bovenstaande documenten zijn tevens de volgende onderdelen separaat in te bewerken digitale bestanden ter beschikking gesteld:

- Een invulbaar pdf-bestand van de eigen verklaring (Dit pdf-bestand mag alleen geopend worden met Adobe Reader om onbedoelde wijziging van het document te voorkomen);
- Een word-bestand van de bijlagen:
  - 1 Aanmeldingsformulier;
  - 3 Model referentieopdracht;

- 4 Verklaring derde;
- 5 Format aanvragen nadere inlichtingen;

Deze aanbesteding zal volledig digitaal verlopen via Aanbestedingskalender (<http://www.aanbestedingskalender.nl/>). De gegadigde zal daarbij zijn stukken aan moeten leveren via de digitale inschrijfm module van Aanbestedingskalender.

De wijze van aanmelding is omschreven in hoofdstuk 3.

Het doel van deze selectieleidraad is om te komen tot de selectie van 5 (vijf) geschikte gegadigden, die door de aanbesteder uitgenodigd worden tot inschrijving. Gelijktijdig met de uitnodiging tot inschrijving zal de inschrijvingsleidraad met bijbehorende stukken aan de geselecteerde gegadigden worden verzonden. De wijze van selectie is nader omschreven in hoofdstuk 4.

De aanbestedende dienst is voornemens om als gunningscriterium te hanteren:

Economisch Meest Voordelige Inschrijving (EMVI).

De aanbestedende dienst is daarbij voornemens om als (sub-)subgunningscriteria te hanteren:

- Prijs;
- Kwaliteit:
  - K1 Architectonische en esthetische kwaliteit van de Boekelosebrug;
  - K2 Innovatie;
  - K3 Realisatietijd.

De te hanteren EMVI-criteria en hun relatieve gewicht zullen worden omschreven in de inschrijvingsleidraad.

## 2.4 Planning

De planning voor de aanbesteding en de uitvoering is als volgt:

Planning selectiefase		
1.	Verzending vooraankondiging naar aanbestedingssite	30-06-2016
2.	Verzending aankondiging naar aanbestedingssite	18-07-2016
3.	<b>Uiterste datum aanvragen nadere inlichtingen</b>	<b>01-08-2016</b>
4.	Verzenden nota van inlichtingen selectiefase	08-08-2016
5.	<b>Uiterste datum en tijdstip voor aanmelding als gegadigde</b>	<b>02-09-2016, 12:00u</b>
6.	Bekendmaking selectiebeslissing	04-10-2016

**Vetgedrukte** data en tijdstippen betreffen fatale data en tijdstippen. Overige vermelde data en tijdstippen zijn indicatief. De gegadigden kunnen aan bovenstaande planning geen rechten ontleen. De aanbestedende dienst behoudt zich te allen tijde het recht voor de planning te wijzigen.

Indicatieve planning inschrijvingsfase		
6.	Verzending uitnodiging tot inschrijving inclusief de aanbestedingsdocumenten (na een standstill periode van 7 dagen)	20-10-2016
7.	Uiterste datum en tijdstip aanvragen nadere inlichtingen (1 <sup>e</sup> ronde)	27-10-2016
8.	Verzenden nota van inlichtingen inschrijvingsfase (1 <sup>e</sup> ronde)	03-11-2016
9.	Uiterste datum en tijdstip aanvragen nadere inlichtingen (2 <sup>e</sup> ronde)	10-11-2016
10.	Verzenden nota van inlichtingen inschrijvingsfase (2 <sup>e</sup> ronde)	17-11-2016
11.	Uiterste datum en tijdstip voor indienen inschrijving	15-12-2016
12.	Bekendmaking gunningsbeslissing	20-01-2017
13.	Opdrachtverlening (na einde standstill periode van 20 dagen)	17-02-2017

14. Start uitvoering	01-08-2017
15. Einde uitvoering	< 01-06-2019

De gegadigden kunnen aan bovenstaande planning geen rechten ontlelen. De aanbestedende dienst behoudt zich te allen tijde het recht voor de planning te wijzigen.



### 3 Verzoek tot deelneming

#### 3.1 Indienen verzoek tot deelneming

Deze aanbesteding verloopt volledig digitaal. Het verzoek tot deelneming dient via Aanbestedingskalender ingediend te worden. Het verzoek tot deelneming moet voor de in paragraaf 2.4 aangegeven datum en tijdstip zijn ingediend.

#### 3.2 In te dienen stukken bij verzoek tot deelneming

1. Bij het verzoek tot deelneming dienen de volgende stukken te worden aangeleverd, ingedeeld conform de daarbij aangegeven onderdelen:

Onderdeel	Aan te leveren stukken
I	het aanmeldingsformulier, conform bijlage 1, volledig ingevuld en ondertekend
II	de eigen verklaring, conform bijlage 2, volledig ingevuld en ondertekend.
III	de gegevens betreffende de referentieopdrachten (zie artikel 3.4.2) conform bijlage 3, volledig ingevuld en ondertekend. <sup>1)</sup>
IV	indien van toepassing: verklaring derde conform bijlage 4, volledig ingevuld en ondertekend.
V	de gegevens betreffende referentieopdracht en PDF-document ten behoeve van selectiecriterium integraliteit S1 (zie paragraaf 4.3.1), referentieopdracht conform bijlage 3, volledig ingevuld en ondertekend . <sup>1)</sup>
VI	(dynamisch) PDF-document ten behoeve van selectiecriterium innovatie S2 (zie paragraaf 4.3.2).

<sup>1)</sup> Het certificaat conform artikel 3.7.1 onderdeel a1 van het ARW 2012 dient **niet** direct te worden aangeleverd bij verzoek tot deelneming.

Het betreffende certificaat moet op verzoek, door de geselecteerde gegadigden aan de aanbestedende dienst worden geleverd conform paragraaf 4.6..

2. De aan te leveren stukken dienen per onderdeel als separate PDF in één zip-bestand te worden ingediend met als naam 'Onderdeel I' en opvolgend.
3. Iedere ondertekening in het kader van deze aanbesteding dient te worden gedaan door een persoon die bevoegd is om de inschrijver rechtsgeldig te vertegenwoordigen, tenzij door de aanbestedende dienst expliciet zwaardere eisen worden gesteld aan de ondertekening van een of meerdere documenten. In dat geval gelden de zwaardere eisen.
4. Gegadigden worden verzocht uitsluitend die gegevens aan te leveren die in deze selectieleidraad worden gevraagd. Gegevens, waaronder documentatie, waar niet uitdrukkelijk om wordt gevraagd, worden niet in de beoordeling betrokken en aanlevering daarvan wordt niet op prijs gesteld.

### 3.3 Uitsluitingsgronden

Navolgende uitsluitingsgronden worden gehanteerd:

Nr.	Uitsluitingsgrond	Te verstrekken bewijsmiddelen
U1	De uitsluitingsgronden zoals aangegeven in de eigen verklaring die als bijlage 2 bij deze selectiedraad is gevoegd.	De bewijsmiddelen zoals vermeld in artikel 3.5.3 en 3.5.5 van het ARW 2012. Bij ondertekening krachtens volmacht, dient de betreffende volmacht van ondertekenaar te worden verstrekt.

De verlangde bewijsmiddelen zullen bij de geselecteerde gegadigden worden opgevraagd conform paragraaf 4.6.

### 3.4 Geschiktheidseisen

Geschiktheidseisen: hieraan dient de gegadigde minimaal te voldoen om voor inschrijving in aanmerking te komen.

#### 3.4.1 Geschiktheidseisen financiële en economische draagkracht

Geschiktheidseis	Te verstrekken bewijsmiddelen
F1 De gegadigde dient te beschikken over een doorlopende wettelijke aansprakelijkheidsverzekering die mede verzekert de opdrachtgever en diens directie en adviseurs met een dekking van tenminste 2 miljoen euro per gebeurtenis.	Bewijs van verzekering dat gegadigde beschikt over de geëiste verzekering.

De verlangde bewijsmiddelen zullen bij de geselecteerde gegadigden worden opgevraagd conform paragraaf 4.6.

#### 3.4.2 Geschiktheidseisen technische bekwaamheid

Geschiktheidseis	Te verstrekken bewijsmiddelen
<b>Kwaliteitssysteem</b>	
T1. De gegadigde moet in het bezit zijn van een kwaliteitssysteemcertificaat op basis van de norm ISO 9001 "Kwaliteitsmanagementsystemen" met een scope die betrekking heeft op de aard van het werk. Dit certificaat moet zijn afgegeven door een certificatie-instelling, die daartoe is erkend door een nationale accreditatie-instelling (in Nederland: de Raad voor Accreditatie). In geval van een samenwerkingsverband van ondernemers dient het samenwerkingsverband of iedere ondernemer afzonderlijk in het bezit te zijn van het certificaat (ARW 2012 art. 3.8).	Een kopie van geëiste certifica(a)t(en). Indien afzonderlijke certificaten van de deelnemers in het samenwerkingsverband worden overgelegd, moeten deze certificaten gezamenlijk overeenkomen met de aard van het werk.
<b>Veiligheid</b>	
T2. De gegadigde moet in het bezit zijn van een VCA-certificaat of een gelijkwaardig veiligheidsborgingssysteem, met een scope die betrekking heeft op de aard van het werk. De eventuele gelijkwaardigheid dient aangetoond te worden middels een door een onafhankelijke veiligheids-certificerende instelling uitgevoerde audit en een terzake afgegeven verklaring. In geval van een samenwerkingsverband van ondernemers dient het samenwerkingsverband of iedere ondernemer afzonderlijk in het bezit te zijn van het certificaat.	Een kopie van geëiste certifica(a)t(en). Indien afzonderlijke certificaten van de deelnemers in het samenwerkingsverband worden overgelegd, moeten deze certificaten gezamenlijk overeenkomen met de aard van het werk.

**Referentieopdrachten (bouwer)**

T3. De gegadigde moet over voldoende technische bekwaamheid beschikken om het onderhavige werk op vakkundige en regelmatige wijze te kunnen uitvoeren en daarbij dient zij aan te tonen te beschikken over de volgende kerncompetentie(s):

**Kerncompetentie 1:**

Het realiseren van een brug met een overspanning (afstand tussen twee opeenvolgende opleggingen of steunpunten) van minimaal 30m en een breedte van minimaal 12m.

**Kerncompetentie 2:**

Het realiseren van een aangesloten asfaltverharding van minimaal 2.000 ton (tonnage totaal van onder-, tussen- en deklaag).

**Kerncompetentie 3:**

Een opdracht op basis van een geïntegreerd contract waarin ontwerp- en uitvoeringsverantwoordelijkheden zijn opgenomen voor de realisatie van een project binnen de Grond- weg- en waterbouw (GWW). Waarbij het werk de inschrijvingssom of gefactureerd bedrag dient te hebben gelijk aan of groter dan 4.920.000,- euro excl. btw.

**Kerncompetentie 4:**

Het ontwerpen (uitvoeringsontwerp inclusief benodigde berekeningen zoals: geotechnische- en constructieberekeningen) van een brug of viaduct met overspanning (afstand tussen twee opeenvolgende opleggingen of steunpunten) van minimaal 30m.

**Kerncompetentie 5:**

Het esthetisch ontwerpen van een brug aan de hand van een beeldkwaliteitsplan, vormgevingsdocument, visiedocument of iets dergelijks met een overspanning (afstand tussen twee opeenvolgende opleggingen of steunpunten) van minimaal 20m.

**Per Kerncompetentie**

Referentieopdrachten dienen in de periode van vijf jaar voorafgaande aan de datum van aanmelding, op een vakkundige en regelmatige wijze zijn uitgevoerd en tijdig opgeleverd, verleend uitstel daarbij inbegrepen.

Gegadigde mag maximaal vijf referenties indienen (minder mag ook indien ze maar aan alle vijf kerncompetenties voldoen).

De gegevens betreffende de referentieopdrachten aanleveren overeenkomstig het model referentieopdracht conform bijlage 3.

Het bij de referentieopdracht behorende certificaat conform artikel 3.7.1 onderdeel a1 van het ARW 2012. Het certificaat dient niet direct te worden aangeleverd bij verzoek tot deelneming.

De gegevens betreffende de referentieopdrachten overeenkomstig het model referentieopdracht direct bij aanmelding indienen, conform paragraaf 3.2. Overige verlangde bewijsmiddelen (inclusief het bij de referentieopdracht behorende certificaat) zullen bij de geselecteerde gegadigden worden opgevraagd conform paragraaf 4.6.

Nadere informatie referentieopdrachten:

- De gegadigde is verantwoordelijk voor het voldoende inzichtelijk maken van de door hem uitgevoerde werkzaamheden, dusdanig dat de aanbestedende dienst kan concluderen of voldaan wordt aan de gestelde eis. De aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor de gegevens betreffende de referentieopdrachten te verifiëren bij de opdrachtgever;
- Indien een referentieopdracht is uitgevoerd in samenwerkingsverband of met/door een derde geldt voor de beoordeling dat alleen het aandeel in aanmerking komt van het deel dat

de betreffende gegadigde of de in te zetten derde (waarop voor deze aanmelding een beroep wordt gedaan) zelf heeft uitgevoerd binnen die referentieopdracht;

- Voor het bij de referentieopdracht behorende certificaat conform artikel 3.7.1 onderdeel a1 van het ARW 2012 geldt: De enkele verklaring van aanvaarding, acceptatie, goedkeuring of oplevering wordt als onvoldoende bewijsmiddel beschouwd.

### **3.5 Voldoen aan geschiktheidseisen met beroep op derde**

Indien de gegadigde in de eigen verklaring onder 8.2 heeft aangegeven dat hij zich, om te kunnen voldoen aan de geschiktheidseisen, beroept op een derde/derden, moet de derde verklaren dat bij de uitvoering van het werk daadwerkelijk over de noodzakelijke middelen van die derde kan worden beschikt, zoals aangegeven in artikel 3.6.4 en 3.7.4 van het ARW 2012. Daartoe moet bij de aanmelding een volledig ingevulde verklaring derde worden gevoegd conform bijlage 4.

### **3.6 Overige bepalingen selectie**

1. Natuurlijke personen, rechtspersonen en vennootschappen mogen zich slechts eenmaal, al dan niet in samenwerkingsverband met andere natuurlijke personen, rechtspersonen en vennootschappen, als gegadigde aanmelden.

Voor toepassing van deze bepaling worden rechtspersonen en vennootschappen die:

- a. aan elkaar zijn gelieerd op een wijze als bedoeld in artikel 24a boek 2 Burgerlijk Wetboek; of
- b. met elkaar zijn verbonden in een groep als bedoeld in artikel 24b boek 2 Burgerlijk Wetboek; of
- c. aan elkaar zijn gelieerd in aan sub a of sub b vergelijkbare rechtsvormen naar buitenlands recht,

als één rechtspersoon of vennootschap beschouwd.

Indien meerdere aan elkaar verbonden partijen als bedoeld onder a, b en/ of c zich aanmelden als gegadigde, worden deze allen als ongeldig terzijde gelegd, tenzij door deze partijen bij aanmelding naar genoegen van de aanbestedende dienst wordt aangetoond dat er geen vervalsing van de mededinging heeft plaatsgevonden en er naar het oordeel van de aanbestedende dienst afdoende maatregelen zijn/ worden getroffen teneinde te voorkomen dat er in het verdere verloop van de aanbestedingsprocedure mededingingsvervalsing plaats zal vinden.

2. Wijziging van samenwerkingsverband na verzoek tot deelneming en voorafgaand aan de inschrijving is niet toegestaan. Inschrijving dient derhalve te geschieden in dezelfde samenstelling als de aanmelding.
3. Het is niet toegestaan om een derde, waarop voor geschiktheidseisen een beroep is gedaan, na aanmelding en voorafgaand aan de inschrijving te vervangen door een andere derde, zonder hier voorafgaand toestemming te hebben gekregen van de aanbestedende dienst.

## 4 Selectie

### 4.1 Selectieproces

Nadat de aanmeldingstermijn is verstreken, zal de aanbestedende dienst de aanmeldingen beoordelen. De beoordeling vindt plaats door het aanmeldingsformulier en de daarbij behorende stukken te toetsen aan de in deze selectieleidraad gestelde eisen. De beoordeling vindt plaats conform de stappen zoals die in de navolgende paragrafen worden beschreven.

### 4.2 Toets op volledigheid

Indien de aanmelding niet volledig is, kan de aanmelding ongeldig worden verklaard.

De ingediende aanmelding wordt in de eerste plaats getoetst of deze conform de voorschriften zoals beschreven in deze selectieleidraad is ingediend en getoetst op volledigheid. Het ontbreken van verklaringen of bescheiden leidt in beginsel tot onherroepelijke uitsluiting van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure.

De aanbestedende dienst behoudt zich echter het recht voor, indien sprake is van een eenvoudig te herstellen gebrek, de betrokken gegadigde in de gelegenheid te stellen binnen 2 werkdagen het gebrek te herstellen. Zulks uitsluitend naar eigen oordeel van de aanbestedende dienst en overeenkomstig het bepaalde in artikel 3.13.7 van het ARW 2012.

### 4.3 Selectiecriteria

Indien meer dan vijf gegadigden de bovenstaande toets op volledigheid (exclusief toetsing bewijsmiddelen conform paragraaf 4.6) met goed resultaat hebben doorlopen, zal een selectie plaatsvinden met als doel om vijf gegadigden te selecteren die uitgenodigd worden tot inschrijving. De selectie zal plaatsvinden door middel van het bepalen van een rangorde op basis van beoordeling conform paragraaf 4.5. De beoordeling van de referenties zal gebeuren door het aanbestedingsbegeleidingsteam.

#### 4.3.1 Selectie criterium Integraliteit S1

##### Achtergrond

Het voldoen aan de kerncompetenties 3.4.2 sub T3 is een vereiste en levert geen punten op. De gegadigde kan punten "scoren" door aantoonbaar te maken dat hij een soortgelijk werk, waarin zoveel mogelijk van de door de aanbestedende dienst genoemde kerncompetenties zijn verenigd, succesvol heeft uitgevoerd. Ook hecht de aanbestedende dienst er veel waarde aan dat de sleutelfunctionaris verantwoordelijk voor de esthetische vormgeving van een brug een prominente rol heeft gehad in de ontwerp- en de realisatiefase.

##### Doelstelling aanbesteder

Het selecteren van de meest geschikte gegadigde/ bedrijven waar kerncompetenties integraal en succesvol zijn uitgevoerd.

##### In te dienen stukken

- De inschrijver kiest één van zijn ingediende referentie(s) uit paragraaf 3.4.2. sub T3 waaruit zijn integraliteit blijkt. De gegevens betreffende de referentieopdrachten aanleveren overeenkomstig het model referentieopdracht conform bijlage 3.
- Van de gegadigde wordt een PDF gevraagd die inzicht geeft over zijn visie ten aanzien van de spanning tussen rationaliteit en esthetische/ architectonische kwaliteit in relatie tot de doelstelling van de aanbesteder. Hierin dienen de verschillende rollen van de stakeholders benoemd te worden. PDF-document maximaal 1 pagina's A4 tekst.

Waarderingsbepaling (score)

Deze gekozen referentie wordt beoordeeld op het aanwezig zijn van de vijf kerncompetenties. Voor elke kerncompetentie welke aantoonbaar in de gekozen referentie aanwezig is voor dit selectie criterium kan één punt worden gescoord, tot een maximum van vijf punten. Indien in de referentie minimaal vier kerncompetenties aanwezig zijn, dan volgt er een bonus van één punt. Indien in de referentie vijf kerncompetenties aanwezig zijn, dan volgt er een bonus van drie punten.

Het beoordelingsteam zal aan de PDF (visiedocument) geen punten toekennen.

Aantal punten integraliteit	Kerncompetentie 1	Kerncompetentie 2	Kerncompetentie 3	Kerncompetentie 4	Kerncompetentie 5	Bonus-punten	Punten
Referentie	1	1	1	1	1	(bij 4 + 1) (bij 5 + 3)	max 8.

De gegevens betreffende de referentieopdrachten overeenkomstig het model referentieopdracht direct bij aanmelding indienen, conform paragraaf 3.2. Overige verlangde bewijsmiddelen, inclusief het bij de referentieopdracht behorende certificaat, zullen bij de geselecteerde gegadigden worden opgevraagd conform paragraaf 4.6.

Nadere informatie referentieopdrachten:

- De gegadigde is verantwoordelijk voor het voldoende inzichtelijk maken van de door hem uitgevoerde werkzaamheden, dusdanig dat de aanbestedende dienst kan concluderen of voldaan wordt aan de gestelde eis. De aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor de gegevens betreffende de referentieopdrachten te verifiëren bij de opdrachtgever;
- De referentieopdrachten die de gegadigde indient voor de geschiktheideisen (zie paragraaf 3.4.2) mogen tevens ingediend worden voor de selectiecriteria, dit dient dan als zodanig worden aangegeven conform het model referentieopdracht (bijlage 3);
- Indien een referentieopdracht is uitgevoerd in samenwerkingsverband of met/door een derde geldt voor de beoordeling dat alleen het aandeel in aanmerking komt van het deel dat de betreffende gegadigde of de in te zetten derde (waarop voor deze aanmelding een beroep wordt gedaan) zelf heeft uitgevoerd binnen die referentieopdracht;
- Voor het bij de referentieopdracht behorende certificaat conform artikel 3.7.1 onderdeel a1 van het ARW 2012 geldt: De enkele verklaring van aanvaarding, acceptatie, goedkeuring of oplevering wordt als onvoldoende bewijsmiddel beschouwd. Het certificaat dient niet direct te worden aangeleverd bij verzoek tot deelneming.

#### 4.3.2 *Selectie criterium Innovatie S2*

##### Achtergrond

De aanbestedende dienst hecht er veel waarde aan dat innovatie een belangrijk onderdeel vormt van de opdracht. Dit mogen zowel proces- als productinnovaties zijn die toegepast kunnen worden in het ontwerp, realisatie en/ of beheer en onderhoud. De innovaties hoeven geen onderdeel te zijn van de eerder ingediende referenties.

##### Doelstelling aanbesteder

Het selecteren van de meest geschikte gegadigde/ bedrijven waar:

- innoveren onlosmakelijk onderdeel uit maakt van de strategische bedrijfsdoelstellingen;
- aantoonbare en relevante prestaties aanwezig zijn voor ontwikkelde en toegepaste innovaties die passend zijn in een werk vergelijkbaar met dit werk.

##### In te dienen stukken

Van de gegadigde wordt een (dynamische) PDF<sup>1</sup> gevraagd die inzicht geeft op welke wijze de gegadigde er voor zorg draagt dat de doelstellingen van de aanbesteder bereikt worden.

<sup>1</sup> Voor meer informatie zie <https://helpx.adobe.com/nl/indesign/using/dynamic-pdf-documents.html>

(Dynamische) PDF-document met maximaal 5 pagina's A4 tekst (exclusief voorblad en inclusief bijlagen) en indien films en/of geluidsclips worden toegevoegd in totaliteit niet meer dan drie minuten aan films en/of geluidsclips.

#### Waarderingsbepaling (score)

Het beoordelingsteam zal de (dynamische) PDF beoordelen conform de procedure aangegeven in paragraaf 4.5.

De meerwaarde van de gegadigde wordt bepaald aan de hand van de mate waarin de gegadigde bijdraagt aan het bereiken van de vermelde doelstellingen van de aanbestedder.

De aanbestedende dienst wijst de inschrijver er op, er belang aan te hechten:

- de innovaties SMART (Specifiek, Meetbaar, Acceptabel, Realiseerbaar en Tijdsgebonden) te omschrijven/ benoemen.

#### **4.4 Voldoen aan selectiecriteria met beroep op derde**

Indien de gegadigde in bijlage 1 van de eigen verklaring heeft aangegeven dat hij zich, om te kunnen voldoen aan de selectiecriteria, beroept op een derde/derden, moet de derde verklaren dat bij de uitvoering van het werk daadwerkelijk over de noodzakelijke middelen van die derde kan worden beschikt, zoals aangegeven in artikel 3.6.4 en 3.7.4 van het ARW 2012. Daartoe moet bij de aanmelding een volledig ingevulde verklaring derde worden gevoegd conform bijlage 3.

#### **4.5 Beoordeling op selectiecriteria**

Voor selectie criterium integraliteit, zoals vermeld in paragraaf 4.3 lid S1, wordt bekeken of de ingediende referentieopdracht voldoet aan het gestelde criterium en wordt de bijbehorende score bepaald. Voor selectie criterium innovatie, zoals vermeld in paragraaf 4.3 lid S2, wordt de beoordeling van de door de gegadigde ingediende documenten beoordeeld door het aanbestedingsbegeleidingsteam die bestaat uit een aantal deskundigen op verschillende (deel)vakgebieden.

Het aanbestedingsbegeleidingsteam zal bestaan uit de volgende functionarissen:

- Prof.dr.ir. Johannes (Joop) I. M. Halman, Professor in Innovation and Risk Management University of Twente;
- Drs. ing. J. (Hans) Boes, assistent Professor University of Twente;
- Ing. T. (Ton) Schaap, voorzitter supervisieteam Hart van Zuid;
- Ing. R.M. (Robin) Veenink, Stadsbouwmeester Hengelo;
- Drs. Sanne Elferdink, directeur Projectbureau Hart van Zuid;
- Jan Nieuwenhuizen, directeur Projectbureau Hart van Zuid;
- Harry Huitema, projectopdrachtmanager gemeente Hengelo.

Het beoordelingsteam wordt m.b.t. de beoordeling/methodiek door een onafhankelijk deskundige begeleid.

Elke beoordelaar geeft een score, waarbij de cijfers op hele cijfers nauwkeurig worden gegeven (dus 0 tot en met 10).

Op basis van de verschillende scores van de teamleden wordt door het aanbestedingsbegeleidingsteam voor het selectie criterium innovatie een unaniem beoordelingscijfer worden toegekend, dit betreft een teamresultaat in consensus en is geen gemiddelde van individuele beoordelingscijfers. Het team-beoordelingscijfer dient een heel getal te zijn, dus zonder decimalen. Het maximum aantal punten wat gescoord kan worden is 10.

Het totaal aantal te behalen punten is maximaal 18 punten.

Selectiecriteria	Score
Selectie criterium conform vermelde in par. 4.3 lid S1	8 pnt
Selectie criterium conform vermelde in par. 4.3 lid S2	10 pnt
<b>Totaal score</b>	0 - <18>

Op basis van de toekenning van punten ontstaat er een rangorde. De vijf gegadigden met de meeste punten, komen voor uitnodiging tot inschrijving in aanmerking. Indien de aanmeldingen

van twee of meer gegadigden na toetsing op de selectiecriteria gelijk eindigen en daardoor geen vijf gegadigden geselecteerd kunnen worden, bepaalt het lot ten gunste van wie van hen de selectiebeslissing uitvalt (loting).

#### **4.6 Toetsing bewijsmiddelen**

Na de selectie zullende vijf geselecteerde gegadigden worden getoetst op de bewijsmiddelen. Hiertoe zullen de verlangde bewijsmiddelen worden opgevraagd bij de vijf geselecteerde gegadigden.

De verlangde bewijsmiddelen moeten, na een schriftelijk verzoek daartoe, binnen 7 dagen gerekend vanaf de dag van verzending van het verzoek door de aanbesteder zijn ontvangen.

Indien de bewijsmiddelen niet de juistheid van de verklaringen aantonen of niet tijdig of volledig zijn aangeleverd, kan de betreffende gegadigde uitgesloten worden van de verdere procedure en kan de eerstvolgende geselecteerde gegadigde worden gevraagd haar bewijsmiddelen ter toetsing aan te leveren.

#### **4.7 Selectiebeslissing**

De aanbestedende dienst streeft ernaar om de gegadigden op de in paragraaf 2.4 vermelde datum in kennis te stellen van de selectiebeslissing.

De mededeling van de aanbesteder van een selectiebeslissing geeft de begunstigden nog geen zekerheid over een uitnodiging tot inschrijving.

Indien een gegadigde zich niet kan verenigen met de selectiebeslissing dan dient de gegadigde daartegen een kort geding aanhangig te maken bij de in paragraaf 5.7 vermelde rechtbank, uiterlijk binnen 7 dagen na verzending van de selectiebeslissing, op straffe van het verval althans verwerking van het recht om nog op te mogen komen tegen de selectiebeslissing. Indien een gegadigde tegen een selectiebeslissing een kort geding aanhangig maakt, dient de oorspronkelijke begunstigde in deze procedure te interveniëren, op straffe van het verval althans verwerking van het recht om nog op te mogen komen tegen een eventueel gewijzigde selectiebeslissing.

#### **4.8 Uitnodiging tot inschrijving**

De aanbesteder verstuurt de uitnodigingen tot inschrijving niet eerder dan 7 dagen na de verzenddatum van de selectiebeslissing.

Indien binnen 7 dagen na de verzenddatum van de selectiebeslissing een kort geding aanhangig is gemaakt tegen de selectiebeslissing, zal de aanbesteder niet overgaan tot uitnodiging tot inschrijving voordat in kort geding vonnis is gewezen.



## 5 Overige bepalingen

### 5.1 Vertrouwelijkheid

Vertrouwelijk is alle kennis, informatie en gegevens (hierna aangeduid als: vertrouwelijke informatie) in de breedste zin van het woord, welke is verstrekt of verkregen in het kader van deze aanbesteding, onverschillig of deze vertrouwelijke informatie mondeling dan wel schriftelijk werd of zal worden verworven en onverschillig of deze belichaamd is in een tekening, een model, of in bepaalde apparatuur of andere voorwerpen c.q. informatiedragers.

Gegadigde zal geheimhouding betrachten ten aanzien van de verworven vertrouwelijke informatie en afzien van gebruik hiervan voor andere dan de in de aanbestedingsdocumenten omschreven doelen.

Gegadigde zal de vertrouwelijke informatie niet medelen aan derden, met uitzondering van derden die de informatie vorderen uit hoofde van een wettelijke regeling, of die zich als deelnemer is een samenwerkingsverband of derde met gegadigde aanmelden.

De verplichting tot geheimhouding geldt niet voor zover de vertrouwelijke informatie:

- algemeen bekend was, respectievelijk is geworden, in de openbare literatuur, indien deze bekendheid niet het gevolg is van enig nalatigheid van gegadigde;
- zonder verplichting tot geheimhouding is of zal worden medegedeeld aan gegadigde door een derde, die het recht had deze informatie te verstrekken;
- reeds op niet vertrouwelijke basis in het bezit was van gegadigde op het moment van aanmelding bij deze aanbesteding.

Aanbesteder en eventueel door hem in te zetten adviseurs zullen de ingediende stukken met dezelfde vertrouwelijkheid behandelen. De ingediende stukken zullen, behoudens verplichtingen tot het verstrekken van vertrouwelijke informatie aan derden op grond van wettelijke bepalingen, uitsluitend worden getoond aan medewerkers die direct bij de aanbesteding zijn betrokken.

Openbaar maken aan derden zal niet plaatsvinden, tenzij de aanbestedende dienst daartoe in rechte wordt gedwongen of tenzij de aanbestedende dienst die gegevens in het kader van de motivering van haar selectiebeslissing nodig heeft. Dit laatste uitsluitend ter beoordeling van de aanbestedende dienst.

### 5.2 Tussentijdse beëindiging

De aanbestedende dienst houdt zich te allen tijde het recht voor de aanbestedingsprocedure met onmiddellijke ingang te beëindigen, te staken of te schorsen. De gegadigden / inschrijver heeft in voorkomend geval geen recht op enige schadevergoeding.

### 5.3 Vergoeding

Een gegadigde ontvangt voor het indienen van een verzoek tot deelneming in het kader van deze selectieleidraad geen kostenvergoeding.

Voor het maken van een inschrijving zal de opdrachtgever een inschrijvingsvergoeding toekennen aan inschrijvers die een geldige inschrijving hebben gedaan. In de Inschrijvingsleidraad worden de geselecteerden hierover nader geïnformeerd.

#### **5.4 Tegenstrijdigheden en rechtsverwerking**

De aankondiging en deze selectieleidraad met bijbehorende stukken zijn met zorg samengesteld. Mocht gegadigde hierin desondanks onvolkomenheden en/of tegenstrijdigheden tegenkomen dan wel anderszins bezwaren hebben tegen de procedure of eisen, dan dient gegadigde de aanbestedende dienst daarvan zo spoedig mogelijk op de hoogte te stellen, doch uiterlijk voor de uiterlijke datum van indienen van de aanmelding.

Maakt gegadigde van deze mogelijkheid geen gebruik dan komt dit voor risico van gegadigde en vervalt zijn recht, althans verwerkt hij zijn recht om daar op een later moment nog bezwaar tegen te maken.

Bij onderlinge tegenstrijdigheden tussen de aankondiging en de selectieleidraad is de selectieleidraad leidend.

Indien digitale bestanden zowel in pdf-formaat als in een andere automatisch leesbare vorm worden verstrekt, dient de verstrekte versie in pdf-formaat beschouwd te worden als de geldend contractstuk.

De verstrekte versies in andere automatisch leesbare vormen dienen slechts als hulpmiddel te worden beschouwd waaraan door de aanbestedder en door de gegadigde, jegens elkander geen rechten kunnen worden ontleend.

#### **5.5 Klachtenmeldpunt aanbestedende dienst**

Een klacht met betrekking tot de aanbestedingsprocedure kan worden ingediend op het e-mailadres [info@regiowente.nl](mailto:info@regiowente.nl) t.a.v. mevr. J.H. Boskma van het klachtenmeldpunt van de aanbestedder. Hierbij duidelijk en gemotiveerd aangeven op welk aspect van de aanbestedingsprocedure de klacht betrekking heeft.

Op de website [http://www.hengelo.nl/Pdf\\_Internet/Projecten/Aanbestedingen/Twents%20Reglement%20Klachtenafhandeling.pdf](http://www.hengelo.nl/Pdf_Internet/Projecten/Aanbestedingen/Twents%20Reglement%20Klachtenafhandeling.pdf) is vermeld hoe de klachtprocedure na het indienen van de klacht bij het klachtenmeldpunt verder verloopt.

#### **5.6 Akkoordverklaring**

Door aanmelding stemt de gegadigde in met de inhoud van de aankondiging en de selectieleidraad met bijbehorende stukken.

#### **5.7 Geschillenregeling**

In aanvulling op artikel 3.33.1 van het ARW 2012 dient ieder geschil te worden voorgelegd aan de voorzieningenrechter van de rechtbank Overijssel.

## **Bijlage 1**

### Aanmeldingsformulier

**Aanmeldingsformulier**

Aanbesteding Vervangen van de Boekelosebrug en aanleg Laan Hart van Zuid (zuidzijde).

**Gegevens gegadigde:** (in te vullen door gegadigde; niet zijnde een samenwerkingsverband van ondernemers)

Naam (volgens handelsregister)	
Rechtsvorm:	
Contactpersoon:	
E-mailadres	
Kantooradres:	
Postadres:	
Telefoonnummer:	
Telefaxnummer:	
Ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel te:	
Registratienummer KvK:	

Indien de gegadigde een dochtermaatschappij is – in de zin van artikel 2:24a BW of, indien gegadigde in het buitenland is gevestigd, daaraan vergelijkbare wetgeving – van een andere maatschappij, dan moeten tevens onderstaande gegevens worden ingevuld.

Moedermaatschappij	
Belang in gegadigde (aangeven in %)	

Indien de gegadigde een onderdeel is van een groep – in de zin van artikel 2:24b BW of, indien gegadigde in het buitenland is gevestigd, daaraan vergelijkbare wetgeving – van een andere maatschappij, dan moet tevens onderstaand de naam van de groep worden aangegeven.

Groepsmaatschappij	
--------------------	--

**Gegevens samenwerkingsverband van ondernemers:** (in te vullen in geval van een gezamenlijke aanmelding)

Naam samenwerkingsverband van ondernemers	
Rechtsvorm (indien van toepassing)	
Naam ondernemer 1 (Penvoerder)	
Vestigingsplaats ondernemer 1	
Naam ondernemer 2	
Vestigingsplaats ondernemer 2	
Naam ondernemer 3	
Vestigingsplaats ondernemer 3	

ONDERNEMER 1

Naam (volgens handelsregister)	
Rechtsvorm:	
Contactpersoon:	
E-mailadres	
Kantooradres:	
Postadres:	
Telefoonnummer:	
Telefaxnummer:	
Ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel te:	
Registratienummer KvK:	

Indien de gegadigde een dochtermaatschappij is – in de zin van artikel 2:24a BW of, indien gegadigde in het buitenland is gevestigd, daaraan vergelijkbare wetgeving – van een andere maatschappij, dan moeten tevens onderstaande gegevens worden ingevuld.

Moedermaatschappij	
Belang in gegadigde (aangeven in %)	

Indien de gegadigde een onderdeel is van een groep – in de zin van artikel 2:24b BW of, indien gegadigde in het buitenland is gevestigd, daaraan vergelijkbare wetgeving – van een andere maatschappij, dan moet tevens onderstaand de naam van de groep worden aangegeven.

Groepsmaatschappij	
--------------------	--

## ONDERNEMER 2

Naam (volgens handelsregister)	
Rechtsvorm:	
Contactpersoon:	
E-mailadres	
Kantooradres:	
Postadres:	
Telefoonnummer:	
Telefaxnummer:	
Ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel te:	
Registratienummer KvK:	

Indien de gegadigde een dochtermaatschappij is – in de zin van artikel 2:24a BW of, indien gegadigde in het buitenland is gevestigd, daaraan vergelijkbare wetgeving – van een andere maatschappij, dan moeten tevens onderstaande gegevens worden ingevuld.

Moedermaatschappij	
Belang in gegadigde (aangeven in %)	

Indien de gegadigde een onderdeel is van een groep – in de zin van artikel 2:24b BW of, indien gegadigde in het buitenland is gevestigd, daaraan vergelijkbare wetgeving – van een andere maatschappij, dan moet tevens onderstaand de naam van de groep worden aangegeven.

Groepsmaatschappij	
--------------------	--

### ONDERNEMER 3

Naam (volgens handelsregister)	
Rechtsvorm:	
Contactpersoon:	
E-mailadres	
Kantooradres:	
Postadres:	
Telefoonnummer:	
Telefaxnummer:	
Ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel te:	
Registratienummer KvK:	

Indien de gegadigde een dochtermaatschappij is – in de zin van artikel 2:24a BW of, indien gegadigde in het buitenland is gevestigd, daaraan vergelijkbare wetgeving – van een andere maatschappij, dan moeten tevens onderstaande gegevens worden ingevuld.

Moedermaatschappij	
Belang in gegadigde (aangeven in %)	

Indien de gegadigde een onderdeel is van een groep – in de zin van artikel 2:24b BW of, indien gegadigde in het buitenland is gevestigd, daaraan vergelijkbare wetgeving – van een andere maatschappij, dan moet tevens onderstaand de naam van de groep worden aangegeven.

Groepsmaatschappij	
--------------------	--

Aldus naar waarheid opgemaakt en rechtsgeldig ondertekend, (gegadigde of bij  
samenwerkingsverband:  
ondernemer 1)

op (datum) te (plaats)  
door (naam en voorletters)  
die (naam onderneming)  
(handtekening)

Aldus naar waarheid opgemaakt en rechtsgeldig ondertekend, (eventuele ondernemer 2)

op (datum) te (plaats)  
door (naam en voorletters)  
die (naam onderneming)  
(handtekening)

Aldus naar waarheid opgemaakt en rechtsgeldig ondertekend, (eventuele ondernemer 3)

op (datum) te (plaats)  
door (naam en voorletters)  
die (naam onderneming)  
(handtekening)

## **Bijlage 2**

### Eigen verklaring

Opmerking:

De eigen verklaring wordt separaat als invulbaar pdf-bestand verstrekt; dit pdf-bestand mag alleen geopend en ingevuld worden met Adobe Reader (voorheen Acrobat Reader) om onbedoelde wijziging van het document te voorkomen.



## **Bijlage 3**

### Model referentieopdracht

**Model referentieopdracht**

Aanbesteding 'Vervangen van de Boekelosebrug en aanleg Laan Hart van Zuid (zuidzijde)'.

REFERENTIEOPDRACHT NR: X	
Korte omschrijving van de referentieopdracht:	
Wordt ingezet ten behoeve van de geschiktheidseisen technische bekwaamheid:	<input type="checkbox"/> Kerncompetentie 1 (3.4.2 T3)      Aanvinken wat van toepassing is <input type="checkbox"/> Kerncompetentie 2 (3.4.2 T3) <input type="checkbox"/> Kerncompetentie 3 (3.4.2 T3) <input type="checkbox"/> Kerncompetentie 4 (3.4.2 T3) <input type="checkbox"/> Kerncompetentie 5 (3.4.2 T3)
Wordt ingezet ten behoeve selectiecriteria, selectiecriterium integraliteit 4.3.1:	<input type="checkbox"/> Kerncompetentie 1 (3.4.2 T3)      Aanvinken wat van toepassing is <input type="checkbox"/> Kerncompetentie 2 (3.4.2 T3) <input type="checkbox"/> Kerncompetentie 3 (3.4.2 T3) <input type="checkbox"/> Kerncompetentie 4 (3.4.2 T3) <input type="checkbox"/> Kerncompetentie 5 (3.4.2 T3)
Naam en adres van de opdrachtgever:	
Telefoonnummer contactpersoon opdrachtgever	
Inschrijvingssom (excl. BTW)	
Gefactureerd bedrag (excl. BTW):	
Datum van opdracht:	
Datum van oplevering:	
Overeengekomen uitvoeringsduur (incl. verleend uitstel van oplevering):	
Indien de referentieopdracht is uitgevoerd in samenwerkingsverband van ondernemers en/of met/door derden : <ul style="list-style-type: none"> <li>- de namen van de betreffende ondernemers en de door hun uitgevoerde werkzaamheden;</li> <li>- het aandeel van elk van de betreffende ondernemingen in de</li> </ul>	

inschrijvingssom of gefactureerd bedrag.	
--	--

Aldus naar waarheid opgemaakt en rechtsgeldig ondertekend,

op	(datum) te	(plaats)
door		(naam en voorletters)
die		(naam onderneming)
		(handtekening)

## **Bijlage 4**

### Verklaring derde

### Verklaring derde

Aanbesteding Vervangen van de Boekelosebrug en aanleg Laan Hart van Zuid (zuidzijde).

Ondergetekende verklaart namens

..... (hierna te noemen derde)

dat in geval van gunning van de opdracht aan

..... (hierna te noemen gegadigde),

Aanvinken  
wat van toe-  
passing is

☐

derde de voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijke middelen om te voldoen aan de **geschiktheidseisen** als vermeld onder 8.2 van door gegadigde ingevulde eigen verklaring, aan gegadigde ter beschikking stelt.

☐

derde de voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijke middelen om te voldoen aan de **selectiecriteria** als vermeld in bijlage 1 van door gegadigde ingevulde eigen verklaring, aan gegadigde ter beschikking stelt.

Aldus naar waarheid opgemaakt en rechtsgeldig ondertekend, (door derde)

op

(datum) te

(plaats)

door

(naam en voorletters)

die

(naam onderneming)

(handtekening)

## **Bijlage 5**

### Format aanvragen nadere inlichtingen

**Format aanvragen nadere inlichtingen**

Aanbesteding Vervangen van de Boekelosebrug en aanleg Laan Hart van Zuid (zuidzijde).

Gegadigde:

Vestigingsplaats:

Contactpersoon:

Telefoonnummer contactpersoon:

E-mailadres contactpersoon:

Vraag nr.	Document *)	Blz.	Eis/paragraaf	Vraag	Antwoord
1	AVO, SL, SL-B1, SL-B2, SL-B3, SL-B4	xx	xx.xx		<i>In te vullen door de aanbestedende dienst</i>

- \*)
- AVO = Aankondiging Van opdracht
  - SL = Selectieleidraad
  - SL-B1 = Bijlage 1 bij selectieleidraad
  - SL-B2 = Bijlage 2 bij selectieleidraad
  - SL-B3 = Bijlage 3 bij selectieleidraad
  - SL-B4 = Bijlage 4 bij selectieleidraad