

---

Selectieleidraad  
ten behoeve van de  
voorafgaande selectie  
in het kader  
van de  
Europese aanbesteding van  
Reconstructie Stompwijkseweg

*Gemeente Leidschendam-Voorburg*

*Documentnummer 1483066*

Publicatiedatum: 13 januari 2016

Copyright

Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd, opgeslagen in een geautomatiseerd gegevensbestand, of openbaar gemaakt, in enige vorm of op enige wijze, hetzij elektronisch, mechanisch, door fotokopieën, opnamen of enig andere manier, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de opdrachtgever.

## INHOUDSOPGAVE

INHOUDSOPGAVE .....	3
SAMENVATTING SELECTIEPROCEDURE .....	5
DEEL: I OPDRACHTGEVER .....	6
A. NAAM VAN DE OPDRACHTGEVER .....	6
B. ALGEMENE BESCHRIJVING VAN DE OPDRACHTGEVER .....	6
C. BEGELEIDING AANBESTEDINGSPROCEDURE.....	6
D. CONTACTADRES EN CONTACTPERSOON.....	6
E. DOEL SELECTIELEIDRAAD .....	6
F. MOTIVATIE OVEREENKOMST.....	7
G. MOTIVERING PERCELEN .....	7
H. MOTIVATIE SAMENVOEGEN VAN OPDRACHTEN .....	7
DEEL: II OMSCHRIJVING VAN DE OPDRACHT .....	8
A. OMSCHRIJVING EN OMVANG VAN DE AAN TE BESTEDEN OPDRACHT .....	8
B. DOEL VAN DE AANBESTEDING .....	8
C. DOEL VAN DE OVEREENKOMST .....	8
D. DOEL VAN DE SELECTIE .....	8
E. DOORKIJK NAAR DE GUNNINGSFASE EN REALISATIE.....	8
DEEL: III AANBESTEDINGSPROCEDURE.....	9
A. ELEKTRONISCH AANBESTEDEN EN INSCHRIJVEN.....	9
B. PLANNING VAN DE AANBESTEDINGSPROCEDURE .....	9
C. NOTA VAN INLICHTINGEN .....	10
D. KLACHTENREGELING .....	10
E. VORMVEREISTEN AANMELDING .....	10
F. SLUITINGSTERMIJN EN OPENEN AANMELDINGEN .....	11
G. PROCES VERBAAL .....	11
H. BEOORDELING AANMELDINGEN .....	11
I. VOORGENOMEN EN DEFINITIEVE UITNODIGING GUNNINGSFASE .....	11
J. OVERIGE BEWIJSMIDDELEN .....	12
DEEL: IV UITSLUITINGSGRONDEN/MINIMUMEISEN.....	13
A. UITSLUITING VAN DEELNEMING .....	13
B. TECHNISCHE BEKWAAMHEID .....	13
C. KWALITEIT EN MILIEU .....	14
DEEL: V SELECTIE .....	15
A. SELECTIECRITERIA .....	15
B. RANKING .....	15

DEEL: VI ALGEMENE BEPALINGEN .....	16
BIJLAGE 001 EIGEN VERKLARING .....	20
BIJLAGE 002 MODEL OPGAVE KERNCOMPETENTIES .....	21
BIJLAGE 003 VERKLARING BEROEP DERDEN .....	24
BIJLAGE 004 DOORKIJK NAAR PROJECT RECONSTRUCTIE STOMPWIJKSEWEG.....	25
BIJLAGE 005 GUNNINGSCRITERIA .....	27

## SAMENVATTING SELECTIEPROCEDURE

Deze paragraaf bevat een summiere samenvatting van de selectieprocedure. Voor de volledige beschrijving wordt nadrukkelijk verwezen naar de selectieleidraad en bijlagen. Aan deze samenvatting kunnen geen rechten worden ontleend.

Onderdeel		Reconstructie Stompwijkseweg
Type procedure		Europese Niet-Openbare procedure, Selectie naar 6 geselecteerde.
Aanbestedende dienst	Deel I	Gemeente Leidschendam-Voorburg
		Postbus 1005
		2260 AB LEIDSCHENDAM
Contactpersoon	Deel I	De heer C. de Koning
Omschrijving opdracht	Deel II	Herstel van de weg en de aanwezige waterkering in de vorm van een reconstructie, zodat deze verkeerskundig weer volledig functioneren, toekomstbestendig en duurzaam zijn
Type en looptijd van de overeenkomst	Deel II	Type: UAV-gc op basis van Engineering en Construct (E&C)
		Uitvoering:
Aanbestedingsprocedure	Deel III	Digitaal via TenderNed
Uitsluitingsgronden	Deel IV	Formele uitsluitingsgronden: - Eigen verklaring: - Verplichte uitsluitingsgronden 2.1 – 2.4 - Facultatieve uitsluitingsgronden 3.1, 3.2. 3.4 en 3.5
		Volledig ingevulde en rechtsgeldig ondertekende Eigen Verklaring
Geschiktheidseisen	Deel IV	Gegadigde toont in de aanmelding aan dat gegadigde over de vereiste kerncompetenties beschikt.
Selectiecriteria	Deel V	Weging op basis van referentieprojecten m.b.t. kerncompetenties
Varianten toegestaan		Nee
Planning Selectieprocedure	Deel III	Aankondiging 13 januari 2016
		Indienen vragen door gegadigde 1 februari 2016 tot 12.00 uur
		Publiceren Nota van Inlichtingen 8 februari 2016
		Uiterste datum van indienen aanmelding 19 februari 2016, 14:00 uur
		Openen kluis aanmeldingen, 19 februari 2016, na 14:00 uur.

## DEEL: I OPDRACHTGEVER

### A. NAAM VAN DE OPDRACHTGEVER

Naam: Gemeente Leidschendam-Voorburg

Postadres: Postbus 1005

Postcode + Woonplaats: 2260 AB LEIDSCHENDAM

Bezoekadres: Raadhuisplein 1

Postcode Woonplaats: 2264 PB LEIDSCHENDAM

Internet: [www.leidschendam-voorborg.nl](http://www.leidschendam-voorborg.nl) (ook via [www.lv.nl](http://www.lv.nl))

### B. ALGEMENE BESCHRIJVING VAN DE OPDRACHTGEVER

De gemeente Leidschendam-Voorburg bestaat uit Leidschendam, Voorburg en Stompwijk met bijna 75.000 inwoners. De ambtelijke organisatie telt ongeveer 650 medewerkers. Meer achtergrondinformatie over onze gemeente kunt u lezen op onze site [www.leidschendam-voorborg.nl](http://www.leidschendam-voorborg.nl).

### C. BEGELEIDING AANBESTEDINGSPROCEDURE

Deze aanbesteding wordt namens de gemeente Leidschendam-Voorburg begeleid door de heer M. Westhuis van Ingenieursbureau Witteveen + Bos.

### D. CONTACTADRES EN CONTACTPERSOON

Alle communicatie m.b.t. deze aanbesteding verloopt bij voorkeur via TenderNed of anders per email, maar uitsluitend via de contactpersoon:

De heer C.H.C. de Koning, via e-mail [chc.de.koning@lv.nl](mailto:chc.de.koning@lv.nl) met een c.c. aan [marco.westhuis@witteveenbos.com](mailto:marco.westhuis@witteveenbos.com).

### E. DOEL SELECTIELEIDRAAD

Deze selectieleidraad bevat informatie over de selectieprocedure voor de aanbesteding van de Reconstructie van Stompwijkseweg welke de verbinding vormt tussen Leidschendam en Stompwijk.

Deze selectieleidraad heeft tot doel:

- 1- Geïnteresseerde marktpartijen een beeld te geven van de opdracht en de aanbestedingsprocedure.
- 2- Beschrijven op welke wijze men een verzoek tot aanmelding kan indienen en wanneer welke gegevens moeten worden geleverd.
- 3- Beschrijven van de wijze waarop selectie zal plaatsvinden.

De niet-openbare aanbesteding zal plaatsvinden in twee fasen. In de eerste fase zal aan alle geïnteresseerde marktpartijen de gelegenheid worden gegeven hun interesse kenbaar te maken door een aanmelding in te dienen. Hierna zal, conform deze selectieleidraad een selectie plaatsvinden op basis van de door de marktpartijen ingediende informatie. Het doel van deze eerste fase is het selecteren van maximaal zes (6) marktpartijen die worden uitgenodigd om een aanbieding te doen. Het werk zal worden aanbesteed op basis van een geïntegreerd contract gebaseerd op de UAV-gc 2005. Uiteindelijk wordt aan één van deze zes (6) marktpartijen op basis van de Economisch Meest Voordelige Inschrijving het werk gegund.

## F. MOTIVATIE OVEREENKOMST

De E&C-overeenkomst voor dit Project zal zijn gebaseerd op de UAV-gc 2005.

De keuze voor de contractvorm E&C is ingegeven door de sterke behoefte van de Aanbesteder om voor een lange periode de levensduur van de weg te garanderen. Dit betekent dat Opdrachtgever voor deze periode verzekerd wenst te zijn van kwalitatieve reconstructie tegen zo laag mogelijke lasten. Een geïntegreerd contract is bij uitstek een contractvorm waarmee ontzorging gestalte krijgt:

- a. Door het combineren van engineering en realisatie in één overeenkomst, ontstaat een eenduidige toedeling van de verantwoordelijkheid voor het Project aan één partij. Dit leidt tot een sterke beperking van organisatorische lasten, omdat men te maken heeft met één centraal aanspreekpunt voor alle facetten.
- b. Combinatie van engineering en realisatie leidt tot een betere kwaliteit van de reconstructie. Al bij het ontwerp wordt immers rekening gehouden met een 'onderhoudsvriendelijke' weg en met de levensduur voor de kade.
- c. Binnen E&C vindt een overdracht van risico's plaats: de risico's die het beste door de marktpartij gedragen kunnen worden, worden ook daar neergelegd. E&C leidt daarom tot maximale ontzorging van de Aanbesteder en gebruikers op het gebied van risicobeheersing.

## G. MOTIVERING PERCELEN

De Opdracht wordt niet opgesplitst in verschillende percelen.

De motivatie hiervoor ligt besloten in de volgende punten:

1. Splitsen in percelen leidt tot meer raakvlakken, waarvoor vanuit Opdrachtgever meer coördinatie nodig is om de samenhang tussen de percelen te borgen.
2. De verwachting is dat opdeling in percelen leidt tot meer omgevingshinder daar verschillende Opdrachtnemers verschillende maatregelen nemen die nauwgezet op elkaar afgestemd moeten zijn.
3. De geïntegreerde contractvorm biedt diverse voordelen als kortere doorlooptijd en betere kwaliteit door lagere faalkosten die minder goed tot hun recht komen bij splitsing in percelen.
4. Uiteraard is het toegestaan om een of meer onderaannemers in te zetten voor de uitvoering van (onderdelen van) de opdracht.
5. De uitvoering kwalitatief en kwantitatief geoptimaliseerd kan worden.
6. Door behoud van samenhang in organisatie en programmering ten goede komt aan de eindgebruikers van de voorzieningen.
7. De gemeentelijke regiefunctie efficiënter kan worden vervuld, indien er sprake is van één contractpartner.

## H. MOTIVATIE SAMENVOEGEN VAN OPDRACHTEN

De werksoorten en/of bouwfasen zijn geïntegreerd. Dit heeft onder andere de volgende voordelen:

1. Een E&C-contract is bij uitstek geschikt voor deze geïntegreerde opdracht. De verschillende onderdelen binnen de E&C-constructie zijn onderling onlosmakelijk met elkaar verbonden en vormen te zamen één eenheid;
2. het specifieke karakter van een geïntegreerd contract, waar sprake is van een integrale prestatie op een per definitie logisch samenhangende scope verzet zich tegen opdeling in percelen;
3. het combineren van engineering en realisatie:
  - biedt marktpartijen meer ruimte voor product- en procesinnovaties
  - wat leidt tot betere prestaties tegen lagere kosten;
  - leidt tot onderhoudsvriendelijker ontwerpen en toename van kwaliteit;
  - biedt marktpartijen optimale mogelijkheden om de realisatie-, exploitatie en onderhoudskosten over de levensduur te minimaliseren;
  - leidt tot een betere projectbeheersing, kortere doorlooptijd en hogere kwaliteit van de te leveren diensten;
  - leidt tot een eenduidige toedeling van de verantwoordelijkheid aan één partij voor het sturen op aspecten als veiligheid en gezondheid;
  - leidt tot een hogere kwaliteit van het ontwerp

## DEEL: II OMSCHRIJVING VAN DE OPDRACHT

### A. OMSCHRIJVING EN OMVANG VAN DE AAN TE BESTEDEN OPDRACHT

De opdrachtgever is in het kader van onderhavige aanbesteding voornemens een Engineerings- en Construct overeenkomst op basis van de UAV-gc 2005 af te sluiten voor de Reconstructie van de Stompwijkseweg. Voor nadere gegevens omtrent de opdracht zie bijlage 004.

Opdrachtgever heeft gekozen voor een Europese Niet-Openbare aanbesteding.

### B. DOEL VAN DE AANBESTEDING

Opdrachtgever voert een Europese Niet-Openbare aanbestedingsprocedure uit om een E&C overeenkomst te sluiten die voorziet in de Reconstructie van de Stompwijkseweg. Het betreft een Europese Niet-Openbare aanbestedingsprocedure op basis van de Europese Richtlijn 2004/18/EG voor de coördinatie van overheidsopdrachten voor leveringen, diensten en werken, geïmplementeerd bij de Aanbestedingswet 2012. Voor deze aanbesteding is tevens de ARW2012, hoofdstuk 3 van toepassing.

### C. DOEL VAN DE OVEREENKOMST

De uitvoering van de opdracht is gepland vanaf het moment van inwerkingtreding van de Overeenkomst, voorzien met ingang van 1 juli 2016 tot en met 1 oktober 2017.

De Overeenkomst betreft een opdracht tot Reconstructie van de Stompwijkseweg van de Gemeente Leidschendam-Voorburg. In de gunningsfase wordt de opdracht nader omschreven in de Vraagspecificatie 1.

### D. DOEL VAN DE SELECTIE

Het terugbrengen van het aantal gegadigde naar zes (6) om de maatschappelijke kosten van de aanbesteding te beperken.

### E. DOORKIJK NAAR DE GUNNINGSFASE EN REALISATIE

#### *Proof of Concept*

In de gunningsfase zal na de voorgenomen gunning en voor de definitieve gunning een Proof of Concept (PoC) op het ontwerp gehouden worden. De inschrijver aan wie de Opdrachtgever voornemens is te gunnen dient in deze fase de onderbouwing (berekeningen) van het ontwerp aan te tonen.

#### *Alliantie*

Voor de uitwerking van de eventuele saneringsopgave binnen de opdracht overweegt de Aanbestedende dienst momenteel om wellicht een alliantie aan te gaan met de beoogd Opdrachtnemer.

#### *Gunningscriteria*

Voor een korte vooruitblik naar de gunningscriteria tijdens de inschrijvingsfase, zie bijlage 005.



## DEEL: III AANBESTEDINGSPROCEDURE

### A. ELEKTRONISCH AANBESTEDEN EN INSCHRIJVEN

De aanbestedingsprocedure wordt digitaal uitgevoerd via het elektronisch aanbestedingsplatform TenderNed. Voor meer informatie met betrekking tot digitaal inschrijven worden de potentiële inschrijvers verwezen naar de website van TenderNed ([www.tenderned.nl](http://www.tenderned.nl)).

### B. PLANNING VAN DE AANBESTEDINGSPROCEDURE

In onderstaande tabel is de planning weergegeven. Aan de vermelde data en aanduidingen kunnen geen rechten worden ontleend, het betreft hier slechts indicaties.

Omschrijving	Medium	Datum
Publicatie aankondiging	TenderNed	13 januari 2016
Indien vragen door gegadigden	Vraag en Antwoordmodule TenderNed	1 februari 2016, 17:00 uur
Publicatie Nota van Inlichtingen Selectiefase	TenderNed	8 februari 2016
Uiterste datum en tijd indienen Aanmeldingen	Digitaal via TenderNed via kluismodule	19 februari 2016, 14:00 uur
Openen kluis Aanmeldingen	Kluismodule via TenderNed	19 februari 2016, 14:00 uur
Beoordelingstermijn Aanmeldingen		22 februari - 4 maart 2016
Voornemen tot Uitnodigen Gunningsfase	TenderNed	7 maart 2016
Standstill en Verificatie Aanmeldingen		7 dagen na verzending voornemen
Definitieve Uitnodiging	TenderNed	
Startdatum Gunningsfase		21 maart 2016
Indien vragen door inschrijvers	TenderNed	11 april 2016
Publicatie Nota van Inlichtingen 1	TenderNed	18 april 2016
Vragen nav NvI 1	TenderNed	25 april 2016
Publicatie NvI 2	TenderNed	2 mei 2016
Uiterste datum en tijd indienen inschrijvingen	Digitaal via TenderNed via kluismodule	17 mei 2016, 14:00 uur
Openen kluis inschrijvingen	Kluismodule via TenderNed	17 mei 2016, 14:00 uur
Beoordelingstermijn		17 - 23 mei 2016
Voornemen tot gunning	TenderNed	24 mei 2016
Standstilltermijn (SST)		25 mei - 13 juni 2016
Proof of Concept (POC)	Verificatie van het ontwerp door Opdrachtgever en extern ingenieursbureau	25 mei - 30 juni 2016
Verificatievergadering	Kantoor Raadhuisplein 1 te Leidschendam	Onderdeel POC
Definitieve gunning	TenderNed	Na goedkeuring verificatie en SST
Start Contract/ (raam)Overeenkomst		

## C. NOTA VAN INLICHTINGEN

Antwoorden op eventuele vragen naar aanleiding van deze leidraad worden vastgelegd in de Nota van Inlichtingen. Vragen kunnen gesteld worden tot uiterlijk 1 februari 2016 tot 17:00 uur. Vragen kunnen uitsluitend gesteld worden via het elektronisch aanbestedingsplatform van TenderNed.

De opdrachtgever gaat ervan uit dat gegadigde het verzoek respecteren om alle vragen tegelijk in één nota van inlichtingen te stellen. Eventuele aanvullende Nota's van Inlichtingen zijn louter bedoeld om onduidelijkheden in de toegezonden antwoorden nader toe te lichten.

De geanonimiseerde vragen en de daarbij behorende antwoorden worden uiterlijk op 8 februari 2016 gepubliceerd via het elektronisch aanbestedingsplatform TenderNed.

Het tijdig en in goede orde ontvangen van de vragen door contactpersoon, is de verantwoordelijkheid van gegadigde. Vragen die na de bovenvermelde datum en tijdstip worden ontvangen, kunnen worden uitgesloten van beantwoording in de nota van inlichtingen.

De Nota van Inlichtingen, vragen en antwoorden, maken deel uit van de Leidraad en prevaleren boven hetgeen gesteld in de Leidraad.

## D. KLACHTENREGELING

Indien een ondernemer een klacht heeft met betrekking tot de selectieprocedure, of met betrekking tot de handelswijze van de aanbestedende dienst, dient de ondernemer gemotiveerd en onderbouwd aan te geven op welke punten/onderdelen van de procedure zij het niet eens is. Deze klacht kan worden ingediend bij:

1. Emailadres: [inkoop.en.aanbesteding@lv.nl](mailto:inkoop.en.aanbesteding@lv.nl)

2. Indien de klager zich niet kan verenigen met de uitspraak van de klachtencommissie van de opdrachtgever op de ingediende klacht, dan kan de klager zich wenden tot de Commissie van Aanbestedingsexperts (zie artikel 4.27 Aanbestedingswet 2012), zoals deze door de Minister van Economische Zaken, Landbouw en Innovatie is ingesteld. Indien klager een klacht indient bij de hiervoor genoemde commissie van Aanbestedingsexperts, verzoekt opdrachtgever de klager een afschrift van de ingediende klacht toe te zenden aan de contactpersoon van deze aanbesteding.

Wellicht ten overvloede vermeldt opdrachtgever de onderstaande punten:

- Het staat belanghebbende/klager vrij een gerechtelijke procedure aan te spannen, zoals elders in deze offerteaanvraag staat beschreven.
- Een ingediende klacht heeft geen opschortende werking voor deze aanbestedingsprocedure.
- Een door de Commissie Aanbestedingsexperts gedane uitspraak is niet bindend voor de opdrachtgever tenzij, door middel van een gerechtelijke uitspraak door de bevoegde rechter, hier vervolg aan wordt gegeven.

## E. VORMVEREISTEN AANMELDING

De aanmelding dient te bestaan uit het ingevulde Eigen Verklaring met bijlagen.

Het is uitdrukkelijk niet toegestaan om de vaste tekst van de standaard formulieren/standaard verklaringen te wijzigen, op straffe van uitsluiting!

De aanmelding kan alleen digitaal, via het elektronisch platform TenderNed worden ingediend voorzien van rechtsgeldige ondertekening.

## F. SLUITINGSTERMIJN EN OPENEN AANMELDINGEN

Aanmelden kan uitsluitend via het elektronisch aanbestedingsplatform TenderNed. Aanmelden op andere wijze is niet toegestaan. Gegadigde biedt een aanmelding aan via de kluis voor deze selectie, die aan al hetgeen gesteld is in de leidraad voldoet.

De kluis (aanmelding) sluit op 19 februari 2016, 14:00 uur. De kluis (met aanmeldingen) wordt aansluitend geopend (niet openbaar).

Door het gebruik van het elektronisch aanbestedingsplatform TenderNed kan uitsluitend tot de vermelde datum en tijdstip aangemeld worden. Het risico van te laat of niet ontvangen aanmeldingen ligt volledig bij de gegadigde. Het risico voor technische storingen in het internet verkeer en/ of het TenderNed aanbestedingsplatform zijn voor de gegadigde.

## G. PROCES VERBAAL

Van de aanmeldingen wordt een proces-verbaal opgesteld waarin staat vermeld welke aanmeldingen zijn ontvangen. Het proces-verbaal van deze selectie wordt gepubliceerd/verzonden op het elektronisch aanbestedingsplatform TenderNed.

## H. BEOORDELING AANMELDINGEN

De ontvangen aanmeldingen worden eerst beoordeeld op volledigheid en geldigheid.

Volledigheid betekent dat alle vereiste bescheiden ook daadwerkelijk bijgesloten zijn. Geldigheid betekent dat alle bescheiden rechtsgeldig zijn ondertekend en voldoen aan de eisen die hieraan zijn gesteld. Indien aan alle eisen is voldaan wordt de aanmelding inhoudelijk beoordeeld. Indien niet aan alle eisen is voldaan wordt de aanmelding terzijde gelegd en van verdere deelneming uitgesloten.

## I. VOORGENOMEN EN DEFINITIEVE UITNODIGING GUNNINGSFASE

Het voornemen tot uitnodigen aan de gunningsfase wordt gelijktijdig bekend gemaakt aan alle gegadigden. De afgewezen gegadigden worden op de hoogte gesteld van de namen van de geselecteerde partijen, de gronden waarop het voornemen tot uitnodigen is gebaseerd. Aan dit voornemen tot uitnodigen kunnen de geselecteerde gegadigde geen enkel recht ontleen.

Indien gegadigde vragen of opmerkingen heeft over deze voorgenomen uitnodiging dient zij deze, binnen **7** dagen na dagtekening van de mededeling inzake het voornemen tot gunning en afwijzing, in te dienen via de berichtenmodule in TenderNed. Opdrachtgever is daarmee in staat om deze vragen of opmerkingen te beantwoorden voor het einde van de stand still termijn ter voorkoming van een eventuele (onnodige) aanvraag van een voorlopige voorziening door de rechtbank.

Gedurende **15** kalenderdagen na dagtekening van de mededeling inzake het voornemen tot uitnodigen en afwijzing is gegadigde in de gelegenheid een procedure tot het aanvragen van een voorlopige voorziening in te stellen bij de bevoegde rechter. De bevoegde rechter is de Voorzieningenrechter van de rechtbank (arrondissement Den Haag). Deze termijn betreft een vervaltermijn. Indien binnen die termijn geen correcte en betekende dagvaarding is ingediend, zal de opdrachtgever overgaan tot definitieve uitnodigen. Alvorens daartoe over te gaan kan de opdrachtgever besluiten een verificatiegesprek te voeren met de voorgenomen geselecteerde partijen.

Indien de afgewezen gegadigde niet, niet tijdig of niet correct een voorlopige voorziening hebben aangevraagd, dan worden zij geacht uitdrukkelijk afstand te hebben gedaan van hun recht om de rechtmatigheid van het voornemen tot uitnodigen en/of de gevoerde aanbestedingsprocedure door de rechter te laten toetsen en zijn zij niet-ontvankelijk in hun vorderingen indien zij alsnog een voorlopige voorziening aanvragen.

De definitieve uitnodiging wordt opgeschort indien door een gegadigde, aan wie geen voorgenomen uitnodiging is gezonden, een voorlopige voorziening is aangevraagd bij de bevoegde rechtbank. De

opschorting is van kracht totdat de uitspraak in deze procedure zich in eerste aanleg niet tegen de uitnodiging verzet. De uitspraak van de daartoe bevoegde rechter kan tot gevolg hebben dat de uitnodigingen alsnog worden ingetrokken.

De uitnodiging aan de gunningsfase is definitief zodra een definitieve uitnodiging aan de zes (6) geselecteerde is verstrekt.

Indien een inschrijver een bodemprocedure wenst te voeren dient hij deze onder het overleggen van een correcte en betekende dagvaarding, met inachtneming van de termijn zoals genoemd in artikel 4.15 lid 2 sub a en b Aanbestedingswet in te dienen bij opdrachtgever. Dit houdt in dat bodemprocedures die niet binnen de in artikel 4.15 lid 2 sub a en b Aanbestedingswet genoemde termijnen zijn ingediend, niet ontvankelijk zijn.

## **J. OVERIGE BEWIJSMIDDELEN**

Na bekendmaking van de voorgenomen Uitnodiging, kan de opdrachtgever de in de Eigen Verklaring beschreven documenten en eventuele andere bewijsmiddelen opvragen bij de gegadigde die als voorgenomen geselecteerde is aangemerkt. Inschrijver verstrekt deze documenten binnen **7** kalenderdagen na het eerste verzoek hiertoe.

Het niet, niet juist of niet tijdig kunnen verstrekken van deze documenten kan leiden tot verdere uitsluiting van deze procedure. De aanmelding van de gegadigde die op de zevende (7<sup>de</sup>) plaats in de ranking is geëindigd zal dan worden aangemerkt als geselecteerde. De gegadigden zullen gelijktijdig over dit gewijzigde voornemen tot uitnodiging worden geïnformeerd.

## DEEL: IV UITSLUITINGSGRONDEN/MINIMUMEISEN

### A. UITSLUITING VAN DEELNEMING

De opdrachtgever zal elke gegadigde van deelneming aan deze aanbesteding uitsluiten, wanneer de gegadigde en of één of meerdere van zijn onderaannemers of combinanten, voldoet aan de omstandigheden zoals beschreven in de Aanbestedingswet, artikel 2.86 en 2.87 (voor zover door opdrachtgever deze van toepassing zijn verklaard in de Eigen Verklaring), met inachtneming van hetgeen gesteld in artikel 2.88 en 2.89.

### B. TECHNISCHE BEKWAAMHEID

Inschrijver dient in de afgelopen vijf (5) jaar, gerekend vanaf de datum van de Aanmelding, minimaal één vergelijkbare opdracht te hebben uitgevoerd. Kerncompetenties mogen zowel zijn uitgevoerd binnen één en dezelfde opdracht als in verschillende opdrachten:

Code	Omschrijving	Bijzonderheden
A	<ul style="list-style-type: none"><li>Kerncompetentie A: <b>één project</b> waarmee aangetoond wordt dat gegadigde <b>ervaring</b> heeft met de contractvorm <b>UAV-gc</b>, waarbij tenminste het uitvoeringsontwerp is uitgevoerd onder verantwoordelijkheid van de gegadigde.</li></ul>	
B	<ul style="list-style-type: none"><li>Kerncompetentie B: <b>één project</b> waarmee aangetoond wordt dat gegadigde ervaring heeft met het <b>integraal engineeren</b> van een, binnen bebouwd gebied gelegen, <b>reconstructie</b> van een <b>weg- en kadeconstructie</b>.</li></ul>	<b>weg</b> = vergelijkbare lijninfrastructuur (historisch lint, inritten, bruggen, kabels en leidingen)
C	<ul style="list-style-type: none"><li>Kerncompetentie C: <b>één project</b> waarmee aangetoond wordt dat gegadigde ervaring heeft met het <b>realiseren</b> van een, binnen de bebouwde kom gelegen, <b>reconstructie van een weg</b>.</li></ul>	<b>weg</b> = vergelijkbare lijninfrastructuur (historisch lint, inritten, bruggen, kabels en leidingen)
D	<ul style="list-style-type: none"><li>Kerncompetentie D: <b>één project</b> waarmee aangetoond wordt dat gegadigde ervaring heeft met het <b>realiseren</b> van een, binnen de bebouwde kom gelegen, <b>reconstructie van een kadeconstructie</b></li></ul>	
E	<ul style="list-style-type: none"><li>Kerncompetentie E: <b>één project</b> waarmee aangetoond wordt dat gegadigde ervaring heeft met het <b>omgevingsmanagement</b> van een bouwproject, binnen bebouwd gebied gelegen</li></ul>	<b>Omgevingsmanagement</b> = bekend zijn met en ervaring hebben met bouw(fasering) in een complexe omgeving (veel in-uitritten, weinig werkruimte, afsluitingen, bereikbaarheid bedrijven, omleidingen e.d.) van een naar aard en schaal vergelijkbaar weg- en waterproject.
F	<ul style="list-style-type: none"><li>Kerncompetentie F: <b>één project</b> waarmee aangetoond wordt dat de gegadigde <b>Maatschappelijk Verantwoord Ondernemen</b> omarmd en toepast</li></ul>	People, Planet & Profit
G	<ul style="list-style-type: none"><li>Kerncompetentie G: <b>één project</b> waarmee aangetoond wordt dat de gegadigde ervaring heeft met de realisatie van een <b>wegreconstructie</b> met een aannemingssom of gefactureerd bedrag gelijk aan of groter dan <b>EUR 2.000.000,-</b></li></ul>	

Inschrijver levert het compleet ingevulde en ondertekende Model Opgave Kerncompetenties formulier (Bijlage 002) per referentie mee. De opdrachtgever behoudt zich uitdrukkelijk het recht voor om, ter verificatie, contact op te nemen met de op de Model Opgave Kerncompetenties genoemde contactpersoon/instantie van de ingediende referent.

In geval van beroep op derden dienen inschrijver en onderaannemer boven gevraagde gegevens te overleggen die betrekking hebben op hun respectievelijk onderdeel van uitvoering van de Overeenkomst, en dient de bijgevoegde verklaring 'beroep op derden' ingevuld en ondertekend te worden.

In geval van combinatievorming dienen alle combinanten boven gevraagde gegevens te overleggen die betrekking hebben op hun respectievelijk onderdeel van uitvoering van de opdracht. Het is de inschrijver niet toegestaan om gedurende de aanbestedingsprocedure en uitvoering van de werkzaamheden en of leveringen, door anderen dan opgegeven in de aanmelding, te laten uitvoeren zonder uitdrukkelijke voorafgaande schriftelijke toestemming van opdrachtgever.

## **C. KWALITEIT EN MILIEU**

Gegadigde dient te beschikken over een gecertificeerd kwaliteitssysteem conform ISO 9001:2008 of gelijkwaardig of te werken volgens over een intern (schriftelijk) kwaliteitssysteem. Gegadigde dient de gelijkwaardigheid van een intern (schriftelijk) kwaliteitssysteem aan ISO 9001:2008 in de aanmelding te onderbouwen. De onderbouwing dient te worden overlegd voor definitieve selectie.

De gegadigde dient te beschikken over een geldig VCA-certificaat, of een elders in Europa geldend gelijkwaardig certificaat, dat betrekking heeft op de aard van het werk. Dit certificaat moet zijn afgegeven door een certificatie-instelling, die daartoe is erkend door een nationale accreditatie-instelling (in Nederland: de Raad voor Accreditatie) dan wel dient de gegadigde een bewijs van gelijkwaardige maatregelen conform artikel 3.8.2 ARW 2012 te verstrekken.

Gegadigde dient te beschikken over de certificaten BRL SIKB 7000 en 7001 (uitvoering landbodemsaneringen met conventionele methoden).

## DEEL: V SELECTIE

### A. SELECTIECRITERIA

De selectie zal plaatsvinden op basis van onderstaande weging. Gegadigde mag maximaal 7 referenties aanleveren om de kerncompetenties aan te tonen. Referenties kunnen één of meerdere kerncompetenties omvatten.

Om voor selectie in aanmerking te komen dient inschrijver te voldoen aan de minimumeisen zoals gesteld in deze leidraad, zowel op de dag van aanmelding als op de dag van opdrachtverlening en de tussenliggende periode. Indien niet aan deze minimumeisen wordt voldaan leidt dit automatisch tot uitsluiting.

Selectie zal plaatsvinden aan de hand van hieronder genoemde selectiecriteria en wegingsfactoren.

De aanmeldingen worden ten opzichte van elkaar beoordeeld. Aanmeldingen die niet aan de geschiktheidseisen voldoen, worden niet meegewogen in de selectieprocedure.

### B. RANKING

De aanmeldingen worden op de onderstaande hoofdcriteria beoordeeld en gewogen:

Ervaringseisen conform Deel IV- B								
Referentie	A.	B.	C.	D.	E.	F.	G.	Totaal
Project 1	1	1	1	1		1		
Project 2		1	1					
Project 3		1	1			1		
Project 4					1			
Project 5		1	1			1		
Project 6						1		
Project 7							1	
Subtotaal	1	4	4	1	1	4	1	
Wegingsfactor	1	4	2	4	3	2	2	
Totaal	1	16	8	4	3	8	2	42

De **groene** lijn geeft de kwalificatie op basis van de minimumeisen aan. De **gele** lijn de score op basis van de ervaring/ referenties. De **oranje** lijn de weging, om onderscheid aan te kunnen voor de zwaarte van de eis. De **rode** lijn, de uiteindelijk punten en eindscore. De 5 gegadigde met de hoogste eindscore worden uitgenodigd tot de gunningsfase.

## DEEL: VI ALGEMENE BEPALINGEN

### *Aantallen en hoeveelheden*

Aan de in deze leidraad vermelde hoeveelheden en aantallen kunnen geen rechten worden ontleend. De aantallen en hoeveelheden zijn slechts indicatief.

### *Afwijkingen*

Afwijkingen van de eisen zoals gesteld in deze selectieleidraad leiden tot uitsluiting van deelname aan de selectie.

### *Akkoordverklaring*

Door het ondertekenen van de Eigen Verklaring en het indienen van zijn aanmelding verklaart gegadigde zich akkoord met al hetgeen gesteld in deze leidraad. Tevens verklaart gegadigde in staat en bereid te zijn om de opdracht uit te voeren zoals gesteld in deze leidraad.

### *Communicatie*

Alle communicatie vindt uitsluitend schriftelijk plaats. Vragen dienen schriftelijk te worden gericht aan de contactpersoon. Schriftelijk betekent bij voorkeur per Tendermed. De voertaal van deze aanbestedingsprocedure is Nederlands. Alle documenten in de aanmelding en inschrijving dienen in het Nederlands te zijn opgesteld. Uitzondering wordt gemaakt voor documenten die oorspronkelijk in een andere taal zijn gesteld, bijvoorbeeld referentieverklaringen van buitenlandse opdrachtgevers, technische omschrijving van materieel, jaarverslag, verzekeringspolis, etc. In voorkomend geval kan opdrachtgever om een officiële vertaling verzoeken. Eventuele kosten zijn dan voor rekening van de potentiële opdrachtnemer.

### *Controle*

Opdrachtgever kan de door potentiële geselecteerde in het kader van deze selectieprocedure verstrekte informatie op juistheid en volledigheid (laten) controleren. Het onjuist verstrekken van informatie en / of invullen van de formulieren kan door opdrachtgever worden aangemerkt als het afleggen van een valse verklaring en leidt automatisch tot uitsluiting van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure.

### *Gelijke finish*

Indien twee of meer gegadigde gelijkelijk voor de selectie in aanmerking komen beslist:

- de hoogste score op Kerncompetentie B, indien de score gelijk is dan;
- de hoogste score op Kerncompetentie D, indien de score gelijk is dan;
- de hoogste score op Kerncompetentie E, indien de score gelijk is dan;
- de hoogste score op Kerncompetentie C, indien de score gelijk is dan;
- de hoogste score op Kerncompetentie G, indien de score gelijk is dan;
- de hoogste score op Kerncompetentie F, indien de score gelijk is dan;
- de hoogste score op Kerncompetentie A.

Indien die ook gelijk is beslist het lot aan wie van hen de uitnodiging zal worden verstrekt. De desbetreffende gegadigden worden er tijdig van in kennis gesteld, dat een loting zal plaatsvinden en waar, wanneer en door wie de loting zal worden gehouden. Zij zijn bevoegd daarbij in persoon of bij gemachtigde vertegenwoordigd te zijn.

### *Geschillen en bezwaar*

Een gegadigde verliest zijn recht om op te komen tegen de voorgenomen selectie en de definitieve selectie, indien niet binnen 15 kalenderdagen na de datum van verzending van de brief waarin het voornemen tot voorgenomen selectie bekend is gemaakt, een procedure tot het aanvragen van een voorlopige voorziening aanhangig is gemaakt tegen de door de opdrachtgever uitgebrachte



voorgenomen selectie. De betekening van de dagvaarding dient te geschieden aan het adres van de opdrachtgever.

### *Hoofdaannemer*

Indien hoofdaannemer onderaannemers inschakelt bij het uitvoeren van deze opdracht, blijft hoofdaannemer volledig aansprakelijk, jegens opdrachtgever, voor de volledige uitvoering van hetgeen zoals gesteld in de contractdocumenten.

Het inschakelen van andere onderaannemers dan aangegeven in de aanmelding is niet toegestaan zonder voorafgaande uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van de opdrachtgever. Opdrachtgever kan extra voorwaarden verbinden aan deze toestemming.

### *Holding – dochteronderneming*

Indien een werkmaatschappij of holding zich inschrijft als hoofdaannemer voor deze aanbesteding, worden alle overige werkmaatschappijen of holdings binnen hetzelfde holdingconcern van deelname, als hoofdaannemer, aan deze aanbesteding uitgesloten.

Indien inschrijver deel uit maakt van een holding dient inschrijver één of meerdere organogrammen in te leveren waaruit de positie van gegadigde blijkt.

Aanmelden in combinatie Indien een combinatie van bedrijven zich aanmeldt als één gegadigde, is het afzonderlijk of als combinatie met anderen, aanmelden door één van de leden van de combinatie niet toegestaan, op straffe van uitsluiting.

Ieder lid van de combinatie is, jegens de opdrachtgever, volledig hoofdelijk aansprakelijk voor de nakoming van alle uit de overeenkomst voortvloeiende verplichtingen.

Binnen de combinatie dient een contactpersoon te worden aangewezen die als penvoerder optreedt namens de combinatie.

### *Aanmelding met onderaanneming*

Indien gegadigde inschrijft met één of meerdere onderaannemers, dient een overeenkomst of contract te worden bijgesloten, waaruit blijkt dat gegadigde de onderaannemer daadwerkelijk *kan/ zal* inschakelen bij uitvoering van de opdracht.

### *Inschrijving onder voorwaarden*

Eventuele algemene voorwaarden van gegadigde, combinanten of onderaannemers worden uitdrukkelijk niet van toepassing verklaard.

Indien aan een aanmelding voorwaarden of voorbehouden zijn verbonden wordt de aanmelding geacht niet te zijn gedaan.

### *Intrekking*

Opdrachtgever behoudt zich het recht voor om, onder opgaaf van redenen, de aanbesteding in te trekken zonder dat voor gegadigde of potentiële inschrijver enig recht tot schadevergoeding ontstaat.

### *Niet in Nederland gevestigde ondernemingen*

Voor gegadigde die niet in Nederland zijn gevestigd dienen bewijsstukken te worden aangeleverd overeenkomstig de in het land van vestiging geldende wet- en regelgeving.

### *Onjuistheden*

Indien deze leidraad volgens gegadigde onjuistheden bevat, is gegadigde verplicht dit, voor het sluiten van de termijn van vragen stellen voor de nota van inlichtingen, kenbaar te maken aan de opdrachtgever.

### *Overdracht rechten en plichten*

Het is opdrachtnemer niet toegestaan om rechten en of plichten, voortvloeiende uit deze aanbesteding, over te dragen, te verpanden of op andere wijze te vervreemden zonder uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van opdrachtgever. Opdrachtgever kan extra voorwaarden verbinden aan deze toestemming.

### *Rangorde documenten*

In geval van tegenstrijdigheden tussen de nota van inlichtingen en deze leidraad prevaleert het bepaalde in de nota van inlichtingen. Indien er meer nota's van inlichtingen zijn prevaleert, in geval van tegenstrijdigheden tussen de nota's van inlichtingen, het bepaalde in de meest recente nota van inlichtingen.

### *Rechtsverwerking*

Deze selectieleidraad en de overige aanbestedingsstukken zijn met de grootst mogelijke zorgvuldigheid samengesteld. Desondanks kunnen er toch onduidelijkheden/ onvolkomenheden in deze documenten voorkomen. De opdrachtgever verwacht een proactieve houding van de gegadigden. Dat betekent dat de gegadigden eventuele onduidelijkheden/ onvolkomenheden in de selectieleidraad zo spoedig mogelijk aan de opdrachtgever moeten melden en wel op een zodanig moment dat deze onduidelijkheden/ onvolkomenheden nog ongedaan kunnen worden gemaakt. Na het verstrijken van de uiterste termijn waarbinnen de aanmeldingen moeten zijn ingediend kunnen de gegadigden geen bezwaar meer maken tegen eventuele onduidelijkheden/ onvolkomenheden in de selectieleidraad. Derhalve verwerken de gegadigden hun recht om na de aanbesteding alsnog bezwaar te maken tegen (de gevolgen van) eventuele schendingen van het (aanbestedings-)recht, voor zover daarvan sprake zou zijn in de selectieleidraad en worden de gegadigden geacht onverkort en onvoorwaardelijk met de inhoud van die documenten te hebben ingestemd. De opdrachtgever is op geen enkele wijze aansprakelijk voor de gevolgen van eventuele onduidelijkheden/onvolkomenheden in de selectieleidraad.

### *Terugtrekking*

Geselecteerde kan tot het moment van aanbesteding zich terugtrekken uit de aanbestedingsprocedure. Een ingediende inschrijving is onherroepelijk voor de termijn van gestanddoening.

### *Toepasselijk recht*

Op deze aanbestedingsprocedure en de later af te sluiten Overeenkomst, is het Nederlands recht van toepassing. Alle geschillen voortvloeiende uit deze aanbestedingsprocedure en de nog te sluiten overeenkomst, zullen uitsluitend worden beslecht door de daartoe bevoegde rechter in het arrondissement van de opdrachtgever, Den Haag.

### *Voorbehouden*

De in deze selectieleidraad gestelde eisen en criteria zijn gebaseerd op de op dit moment bekende huidige en toekomstige situatie bij opdrachtgever. Potentiële geselecteerde kunnen geen enkel recht ontlenen aan de in deze selectieleidraad genoemde planning, aantallen of specificaties. Deze dienen slechts ter indicatie van de te contracteren leveringen en dienstverlening en als basis voor de vergelijking tussen de verschillende aanmeldingen.

Opdrachtgever behoudt zich te allen tijde het recht voor om de aanbestedingsprocedure om haar moverende redenen geheel of gedeeltelijk, tijdelijk of definitief te staken. Potentiële opdrachtnemers hebben in dat geval geen recht op vergoeding van gemaakte kosten ontstaan in het kader van deze aanbestedingsprocedure. De beslissing van de opdrachtgever tot staking van de procedure zal in dat geval aan alle potentiële opdrachtnemers schriftelijk worden meegedeeld.

Mocht gedurende de aanbestedingsprocedure bekend worden dat een potentiële opdrachtnemer of een lid van een combinatie die een potentiële opdrachtnemer vormt zijn voor deze aanbesteding relevante bedrijfsactiviteit(en) staakt, dan zal potentiële opdrachtnemer opdrachtgever daarover meteen informeren. In dat geval behoudt opdrachtgever zich het recht voor de procedure voor die potentiële opdrachtnemer te beëindigen.

### *Vormvereisten*

Potentiële geselecteerde meldt zich aan met inachtneming van de bepalingen en gegevens zoals deze zijn omschreven in de aankondiging, deze selectieleidraad en eventuele verstrekte Nota(s) van Inlichtingen en in overeenstemming met de bepalingen van de Aanbestedingswet 2012.

## BIJLAGE 001 EIGEN VERKLARING

De wettelijk verplichte model Eigen Verklaring is bijgevoegd als separate bijlage. Deze Eigen Verklaring dient volledig ingevuld en rechtsgeldig te worden ondertekend.

De Eigen Verklaring dient te worden geopend met Adobe Reader. Indien de Eigen Verklaring met andere programma's dan Adobe Reader wordt geopend, kan de inhoud van het document zijn gewijzigd. Openen en/of bewerken van de Eigen Verklaring met andere software dan Adobe Reader is voor eigen rekening en risico van de gegadigde.

Adobe Reader is gratis te downloaden via onderstaande link:

<http://get.adobe.com/nl/reader/>

## BIJLAGE 002 MODEL OPGAVE KERNCOMPETENTIES

De gegadigde dient in onderstaande tabel I per separaat referentieproject de naam van het betreffende referentieproject te vermelden en aan te kruisen voor welke geschiktheidseis(en) het betreffende referentieproject wordt opgevoerd.

Per gestelde geschiktheidseis geldt dat één referentieproject aan alle onderdelen van de geformuleerde eis dient te voldoen (het totaal aantal in te dienen referentieprojecten is gemaximeerd op zeven). Indien met een referentieproject aan meerdere geschiktheidseisen kan worden voldaan, dan is het toegestaan om dit referentieproject voor meerdere geschiktheidseisen op te voeren (derhalve is het minimum aantal in te dienen referentieprojecten één).

**Tabel I. Verzamelstaat referentieprojecten van gegadigde**

naam gegadigde									
naam rechtsgeldig vertegenwoordiger									
volgnummer	naam referentieproject	eis	A	B	C	D	E	F	G
1.									
2.									
3.									
4.									
5.									
6.									
7.									

**Tabel II. Modelblad referentieprojecten (indienen bij aanmelding)**

Volgnummer referentieproject <nummer> in referentielijst

Naam gegadigde of naam derde in geval van beroep op derde:	<naam>
Naam project:	<projectnaam, bestek-/projectnummer>
Beschrijving project:	<omschrijving>
Omvang van het project: (exclusief omzetbelasting)	Aannemingssom EUR <bedrag> Gefactureerd bedrag EUR <bedrag>
Naam opdrachtgever: Directievoerende instantie/ contractbeheersing OG: Van ten minste van één van bovengenoemde instanties de contactgegevens:	<naam, plaats van vestiging> <naam, plaats van vestiging> <adres, contactpersoon, telefoonnummer>
Datum van opdracht: Datum van oplevering: Overeengekomen uitvoeringsduur Reden eventuele vertraging:	<datum> <datum> <aantal jaren, maanden, etc> <invullen>
De door inschrijver feitelijk <b>zelf</b> uitgevoerde relevante werkzaamheden:	<omschrijving van de werkzaamheden>
De door onderaannemer(s) uitgevoerde relevante werkzaamheden:	<omschrijving van de werkzaamheden naam onderaannemer>
In geval van Combinatie: aandeel van de gegadigde in de Combinatie:	<percentage en omschrijving van aandeel in de Combinatie>
Aan welke eis(en) wordt met dit project voldaan?	<verwijzing naar nummering van eis(en)>
Was er sprake van weginfrastructuur?	<n.v.t. /toelichting/specificatie, onderdelen, aandeel in aannemingssom>
Was er sprake van een kade?	<n.v.t. /toelichting/specificatie, onderdelen, aandeel in aannemingssom>
Was er sprake van een reconstructie?	<ja/nee>, toelichting/specificatie, aandeel in aannemingssom>
Was er sprake van een integraal ontwerp (combinatie van weg- en kadeconstructie)?	<ja/nee>, toelichting/specificatie, aandeel in aannemingssom>
Welke ontwerpwerkzaamheden zijn <b>door ON</b> uitgevoerd en voor welke kade- of wegconstructie?	<ontwerpwerkzaamheden, omschrijving projectonderdeel, VO, DO, UO>
In hoeverre was sprake van een complexe omgeving?	<toelichting/specificatie, onderdelen>
In hoeverre was sprake van het toepassen van Maatschappelijk Verantwoord Ondernemen?	<toelichting/specificatie, onderdelen op gebied van people, planet en profit>
Welke contractvorm was van toepassing op het project?	<(RAW)bestek, D&C, E&C etc>, toelichting/specificatie
Was de UAV-gc van toepassing?	<ja/nee>, toelichting/specificatie, eventuele gelijkwaardigheid
Aanvullende documentatie/informatie toegevoegd:	<ja/nee> Indien ja: <omschrijving aard en aantal> (max. 3 x A4)
Tevredenheidsverklaring opdrachtgever of directie:	<ja/nee> indien niet: <reden>

N.B.: Uit de tevredenheidsverklaring moet kunnen worden afgeleid dat het werk naar tevredenheid van de opdrachtgever is uitgevoerd. Het werk dient vakkundig, tijdig en op regelmatige wijze

uitgevoerd te zijn. Daarnaast moet uit door de gegadigde te verstrekken documenten opgemaakt kunnen worden dat de tevredenheidsverklaring op exact hetzelfde werk betrekking heeft als het werk dat als referentie is opgegeven. In afwijking van artikel 3.7.1 sub a ARW 2012 wordt niet vereist dat de betreffende opdrachtgever deze verklaring rechtstreeks naar de aanbestedende dienst stuurt.

## BIJLAGE 003 VERKLARING BEROEP DERDEN

Verklaring 'beroep op derde' in verband met technische bekwaamheid  
Behorende bij 'Reconstructie Stompwijkseweg'

.....(statutaire firmanaam gegadigde)  
statutair gevestigd te .....(vestigingsplaats gegadigde)  
doet voor de technische bekwaamheidseis .....(corresponderende eisnummer invullen)  
een beroep op de ervaring van .....(statutair firmanaam derde)  
statutair gevestigd te .....(vestigingsplaats derde)  
.....(statutaire firmanaam gegadigde)  
verklaart dat zij .....(statutaire firmanaam derde)

ten behoeve van de werkzaamheden betreffende bovengenoemde eis zal inzetten indien zij de  
aanbestede opdracht krijgt opgedragen.

.....(statutair firmanaam derde)

verklaart door ondertekening van deze verklaring dat gegadigde bij de uitvoering van het hierboven  
omschreven onderdeel van het werk daadwerkelijk kan beschikken over de middelen die noodzakelijk  
zijn voor de uitvoering voor het betreffende onderdeel van het werk.

Aldus naar waarheid opgemaakt op

.....(datum)

te ..... (plaats)

Naam rechtsgeldig vertegenwoordiger: Naam rechtsgeldig vertegenwoordiger:

.....

(handtekening gegadigde)

(handtekening derde)

-----

N.B.: De derde waarop een beroep wordt gedaan mag niet in een omstandigheid verkeren als bedoeld  
in de van toepassing zijnde uitsluitingsgronden.



## BIJLAGE 004 DOORKIJK NAAR PROJECT RECONSTRUCTIE STOMPWIJKSEWEG

### Het project en de opdracht

De gemeente Leidschendam-Voorburg is op dit moment bezig met de verbetering van de weginfrastructuur rond Stompwijk (zie afbeelding 1.1). Het eerste deelproject dat hiervan wordt gerealiseerd betreft de 'reconstructie Stompwijkseweg'. Dit betreft aanpassing van zowel de weg- als oeverconstructie op het traject vanaf de Middenweg tot aan de Tuinbouwweg (ca 4 km).

**Afbeelding 1.1. Bereikbaar Stompwijk**



De Stompwijkseweg vormt, samen met de Doctor van Noordstraat, de enige toegangsroute voor de kern Stompwijk naast de bestaande N206. De weg is gelegen op een veendijk langs de Stompwijksevaart. Het wegdek en de oeverconstructie verkeren op dit moment in slechte staat. Dit is mede het gevolg de toegenomen belasting door het zware verkeer (waaronder grondtransporten) dat gebruik maakt van de weg. Op plekken waar de oeverconstructie op het punt van bezwijken staat, zijn op dit moment afzettingen geplaatst. De problematiek beperkt de bereikbaarheid van Stompwijk en maakt de weg ook minder aantrekkelijk als recreatieve route.

De onderhavige opdracht betreft de aanpak van zowel de weg- als oeverconstructie. De weg dient na realisatie weer volledig functioneel te zijn en aantrekkelijk te zijn voor recreatief verkeer. Het wegprofiel wordt hierbij binnen het bestaande profiel aangepast. Aan weerszijde van de rijloper (ca 3m) worden fietssuggestiestroken (beide van 1,5 m) gerealiseerd. Daarbij dient wegverharding (zowel boven- als onderbouw) opnieuw te worden aangebracht zodat deze geschikt is om de huidige verkeersbelasting te dragen. Daarnaast moet de oeverconstructie op delen worden vervangen (ca 500m) en voor het overige deel worden gerenoveerd (hersteld en versterkt). Na realisatie dienen de weg- en oeverconstructie een levensduur van 40 jaar te hebben en tenminste 15 jaar onderhoudsvrij te zijn.

Het project kent een aantal specifieke ontwerp vraagstukken en technische uitdagingen:

- bepalen vloeiend alignement van de weg in relatie tot afwijkende aansluithoogten en afwatering van de weg;
- bepalen integrale oplossing voor versterken oever- en verhardingsconstructie (inclusief kantopsluiting) in samenhang met verbetering van de ondergrond;
- functioneel in stand houden van aansluitingen (inritten en/of bruggen) op circa 150 aangrenzende percelen;
- handhaven van de bestaande kabels en leidingen en huisaansluitingen in de ondergrond;
- verwijderen van obstakels (oude oeverconstructies) en verontreinigde grond.

Tijdens de realisatie moeten aangrenzende percelen bereikbaar blijven en dient de verstoring voor de omgeving als gevolg van de werkzaamheden minimaal te blijven. Hierbij moet rekening worden gehouden met:

- de beperkte bereikbaarheid van het werkterrein;

- het bieden van omleidingroutes tot ver buiten de systeemgrenzen;
- uitvoeren van werkzaamheden in een gebied met een slechte bodemgesteldheid;

De gemeente Leidschendam-Voorburg is voornemens het onderhoudige werk middels een E&C-contract in de markt te zetten. Op deze overeenkomst zal de UAV-gc 2005 van toepassing zijn.

## BIJLAGE 005 GUNNINGSCRITERIA

De selectiefase resulteert in zes partijen die tijdens de inschrijvingsfase een aanbieding mogen doen voor het reconstrueren van de Stompwijkseweg. Deze inschrijvingen worden beoordeeld aan de hand van gunningscriteria. De exacte invulling van deze criteria is in de selectiefase nog niet bekend. Wel zijn er een aantal thema's die erg belangrijk zijn voor de gemeente Leidschendam-Voorburg. De verhouding prijs/kwaliteit wordt naar verwachting ca. 50/50. Een kleine vooruitblik richting de inschrijvingsfase waar onderstaande thema's zeer waarschijnlijk als EMVI criterium worden toegepast, al dan niet in combinatie met een contractuele verplichting.

Het kwalitatieve deel van de inschrijvingen wordt beoordeeld op de volgende onderdelen:

1. Eindsituatie
2. Overlast omgeving
3. Duurzaamheid
4. Kansen en risico's

### **Subgunningscriterium 1: eindsituatie**

De eindsituatie is opgenomen als beoordelingscriterium, omdat dit het hoofddoel van de opgave is. De opdrachtnemer dient de weg- en oeverconstructie van de Stompwijkseweg dusdanig te herstellen dat deze de komende 40 jaar mee kan. Hiervoor dient de inschrijver de robuustheid van zijn oplossing aan te kunnen tonen en de Opdrachtgever zekerheid te geven over de uiteindelijke kwaliteit van deze oplossing.

### **Subgunningscriterium 2: overlast omgeving**

De overlast voor de omgeving is opgenomen als beoordelingscriterium, omdat de werkzaamheden grote impact hebben op de omgeving. De opdrachtnemer dient de overlast voor de omgeving te beperken. Hiervoor dienen de inschrijvers aan te tonen hoe de bereikbaarheid en toegankelijkheid van de Stompwijkseweg geborgd wordt tijdens de realisatie.

### **Subgunningscriterium 3: duurzaamheid**

Duurzaamheid is opgenomen als beoordelingscriterium, omdat de gemeente duurzaamheid hoog op de agenda heeft staan. De opdrachtnemer dient aan te tonen hoe duurzaamheid is meegenomen in de opgave.

### **Subgunningscriterium 4: kansen en risico's**

Kansen en risico's is opgenomen als beoordelingscriterium om de inschrijvers de mogelijkheid te bieden zich te onderscheiden door het omschrijven van kansen en risico's (plus maatregelen). Van de inschrijver wordt verwacht dat hij op basis van zijn kennis en ervaring rekening houdt met alle mogelijke risico's die zich kunnen voordoen bij de uitvoering van de werkzaamheden en hiervoor (preventieve) beheersmaatregelen bedenkt. Daarnaast wordt verwacht dat de inschrijver vanuit zijn deskundigheid en ervaring ook in staat is tijdens de uitvoering risico's te beheersen (correctieve beheersmaatregelen).