



Selectiedocument

voor de aanbesteding van de opdracht met zaaknummer
31088539 voor de Realisatie Zuidasdok

Datum 30 april 2015

Colofon

Uitgegeven door	Ministerie van Infrastructuur en Milieu Rijkswaterstaat Grote Projecten en Onderhoud mede namens ProRail en de gemeente Amsterdam Postbus 24057 3502 MB Utrecht Griffioenlaan 2 3526 LA Utrecht
Datum	30 april 2015
Status	Definitief
Versienummer	1.0

Inhoud

1	Inleiding	4
1.1	Selectiedocument	4
1.3	Doel	5
1.4	Aanbesteden via Tendered	5
1.5	Klachten met betrekking tot de aanbestedingsprocedure	6
1.6	Motiveringen in het kader van de Aanbestedingswet	6
2	Opdrachtschrijving en aanbestedingsprocedure	8
2.1	Opdrachtschrijving	8
2.1.1	Toelichting op de scope	8
2.1.2	Projectdoelstellingen en Kritische succesfactoren	9
2.2	Contractvorm	9
2.3	Varianten van de inschrijver	9
2.4	Procedurebeschrijving	9
2.4.1	Fasering aanbestedingsprocedure	9
2.4.2	Procedure selectie en dialoog	10
2.4.3	Beoordelen en gunnen	11
2.5	Planologische Procedures	11
3	Aanmelding als gegadigde	13
3.1	Nadere inlichtingen ten behoeve van de aanmelding	13
3.2	Wijze van aanmelden	13
3.3	Aanmelding door een samenwerkingsverband van ondernemers (combinatie)	14
3.4	Bij het aanmeldingsformulier te voegen verklaringen	15
4	Uitsluitingsgronden, Screening en geschiktheidseisen	16
4.1	Uitsluitingsgronden	16
4.2	Voorkennis en belangenverstrengeling	16
4.3	Integriteit	17
4.4	Geschiktheidseisen	17
4.5	Eisen gesteld in de overeenkomst aan de in te zetten Zelfstandige Hulppersonen	19
4.6	Selectiecriteria	20
4.7	Bewijsmiddelen	20
4.8	Beroep op een andere natuurlijke of rechtspersoon	20
5	Uitnodiging tot deelneming aan de dialoog	22
5.1	Nadere selectie	22
6	Overige bepalingen	23
6.1	Tussentijdse stopzetting of beëindiging van de aanbestedingsprocedure	23
6.2	Forumkeuze; rechtsbescherming	23
6.3	Ontwerpvergoeding	23
6.4	Blijvend voldoen aan eisen	24
6.5	Additionele uitnodiging tot inschrijving	24
Bijlage A	Checklist bij verzoek tot deelneming in te dienen documenten	25

Bijlage B	Aanmeldingsformulier	26
Bijlage C	Eigen verklaring voor aanbestedingsprocedures van aanbestedende diensten	29
Bijlage D	Aanvullende eigen verklaring	30
Bijlage E	Derden verklaring uitsluitingsgronden	34
Bijlage F	Gegevens omtrent technische bekwaamheid	37
Bijlage G	Verklaring inzake arbeidsbescherming en arbeidsvoorwaarden	44

1 Inleiding

1.1 Selectiedocument

De aanbestedingsprocedure voor het project Realisatie Zuidasdok met zaaknummer 31088539 is beschreven in dit selectiedocument en de hierop volgende aanbestedingsleidraad. Het betreft een Europese aanbesteding voor het verlenen van een opdracht volgens de concurrentiegerichtte dialoog overeenkomstig het Aanbestedingsreglement Werken 2012 (ARW 2012).

Het selectiedocument omvat de periode vanaf plaatsing van de aankondiging tot de uitnodiging tot deelname aan de dialoog. De aanbestedingsleidraad omvat de periode vanaf uitnodiging tot deelname aan de dialoog tot en met de gunning van de opdracht.

Gegadigde is verantwoordelijk voor controle op de goede ontvangst van de aanbestedingsdocumenten, voor zover in de selectiefase van toepassing. Indien de aanbestedingsdocumenten niet (volledig) zijn ontvangen, moet gegadigde dit per ommegaande melden aan aanbesteder door middel van een e-mail aan het in paragraaf 1.2 vermelde e-mailadres.

De aanbestedingsdocumenten zijn met zorg samengesteld. Mocht de gegadigde desondanks bezwaren hebben vanwege bijvoorbeeld vermeende tegenstrijdigheden, onvolkomenheden of eventuele inbreuken op de wettelijke voorschriften (of andere) onregelmatigheden dan dient de gegadigde de aanbesteder daarvan zo spoedig mogelijk schriftelijk op de hoogte te stellen c.q. om opheldering te vragen door middel van het indienen van verzoek om inlichtingen. Indien de gegadigde nalaat de aanbesteder tijdig te attenderen op tegenstrijdigheden, onvolkomenheden of eventuele inbreuken op wettelijke voorschriften, kan de gegadigde daar later geen beroep meer op doen.

Door het doen van een verzoek tot deelneming verklaart een gegadigde zich onvoorwaardelijk akkoord met de in dit selectiedocument beschreven aanbestedingsprocedure.

1.2 Aanbesteder

De aanbesteder is: De Staat der Nederlanden
Ministerie van Infrastructuur en Milieu
Rijkswaterstaat Grote Projecten en Onderhoud
Mede namens ProRail BV en gemeente Amsterdam

Projectorganisatie: Zuidasdok
Contactpersoon: mw. mr. I.B. Magnée
Mailadres: aanbesteding@zuidasdok.nl
Kantooradres: WTC B-toren, 10e verdieping
Strawinskylaan 1029
1077 XX Amsterdam

Het adres waar alle door gegadigden in te dienen – niet langs elektronische weg te communiceren – stukken moeten worden ingeleverd is:

Contactpersoon: de heer E.A.J. Balkenende
Kantooradres: Aanbestedingsteam GWW (GPO-PPO)
Rijkswaterstaat Westraven
Griffioenlaan 2
3526 LA Utrecht

Het adres waar alle door gegadigden langs elektronische weg in te dienen stukken moeten worden ingeleverd is:

Contactpersoon : De heer E.A.J. Balkenende
Telefoonnummer : 088-7972027
Email : aanbestedingsteam-gww@rws.nl

1.3 Doel

Het doel van dit selectiedocument is het verstrekken van informatie aan potentiële gegadigden over de wijze van aanmelden, het selecteren en het verdere verloop van de aanbestedingsprocedure.

Met het oog hierop worden in dit selectiedocument achtereenvolgens vermeld:

1. de gegevens die door gegadigden bij aanmelding als gegadigde dienen te worden verstrekt;
2. de eisen waaraan een gegadigde dient te voldoen om in aanmerking te komen voor een uitnodiging tot deelneming aan de dialoog;
3. de selectiemethode en de selectiecriteria;
- a. overige bepalingen omtrent het verloop van de aanbestedingsprocedure.

1.4 Aanbesteden via TenderNed

De aanbestedingsprocedure wordt in de selectiefase volledig digitaal uitgevoerd door middel van TenderNed: www.tenderned.nl.

Voor deelname aan de aanbestedingsprocedure dient een ondernemer als gebruiker te zijn geregistreerd in TenderNed. De "Gebruiksvoorwaarden TenderNed" zijn van toepassing.

Van een ondernemer wordt verwacht dat deze alle benodigde kennis van TenderNed heeft om op een correcte wijze te kunnen inschrijven.

Gebruik van TenderNed is voor rekening en risico van de ondernemer, behoudens het bepaalde in paragraaf 3.2, lid 8.

Bij het volledig digitaal indienen van het verzoek tot deelneming dienen documenten ondertekend te worden door middel van een gewaarmerkte elektronische handtekening met beveiligingsniveau IV (PKI-certificaat). In dat geval hoeven geen

analoge (papieren) documenten bij aanmelding te worden verstrekt aan de aanbestedder.

Indien ondertekening niet geschiedt met een elektronische handtekening met beveiligingsniveau IV, dan dienen origineel ondertekende documenten te worden ingescand. In dat geval dient de ondernemer, naast het digitale verzoek tot deelneming, de originele documenten tevens op papier te verstrekken aan de aanbestedder.

Vragen met betrekking tot deze aanbestedingsprocedure kunnen in de selectiefase uitsluitend worden gesteld door middel van TenderNed.

1.5 Klachten met betrekking tot de aanbestedingsprocedure

Klachten met betrekking tot de aanbestedingsprocedure kunnen worden ingediend bij het Centrale Klachtenmeldpunt Aanbesteden Rijkswaterstaat, e-mailadres:

klachtenmeldpunt@rws.nl. Klachten kunnen betrekking hebben op het niet naleven van wettelijke bepalingen of inbreuk op algemene aanbestedingsbeginselen.

Een klacht moet schriftelijk worden ingediend en moet duidelijk en gemotiveerd aangeven op welk aspect van de aanbestedingsprocedure de klacht betrekking heeft.

Een klacht wordt behandeld door ter zake deskundige functionarissen die niet betrokken zijn of zullen worden bij de onderhavige aanbestedingsprocedure.

Een klacht wordt zo spoedig mogelijk afgehandeld; de klager wordt daarover geïnformeerd.

1.6 Motiveringen in het kader van de Aanbestedingswet

Het project Zuidasdok is een omvangrijk en zeer complex project. Zuidasdok acht het noodzakelijk de werkzaamheden aan de A10, in samenhang met de realisatie van de Openbaar Vervoer Terminal (OVT) en openbare ruimte uit te voeren door middel van één integraal contract, waarbij het verdelen van de opdracht in percelen niet wenselijk is. De onderhavige aanbestedingsprocedure heeft derhalve betrekking op een opdracht waarin werksoorten en/of bouwfasen zijn geïntegreerd. Hieronder is de motivering hiervoor opgenomen.

1. De verschillende werkzaamheden zijn als gevolg van beperkte ruimte, tijd en functionele samenhang onlosmakelijk met elkaar verbonden;
 - De tunnels splitsen in Noord en Zuid kan bouwfysisch gezien, maar is onwenselijk omdat de tunnels dienen te functioneren als één geïntegreerd systeem en de verschillende onderdelen onlosmakelijk aan elkaar zijn verbonden. De tunneltechnische installaties separaat aanbesteden is onwenselijk vanwege de technische raakvlakken tijdens de bouw van de tunnels. Daarnaast elimineert de splitsing de mogelijkheid dat de tunnels in één keer gebouwd en in één keer opengesteld kunnen worden, terwijl dit juist enorm bijdraagt aan het behalen van de inkoopdoelstellingen. Indien dit mogelijk blijkt te zijn scheelt dit immers enorm in de uitvoeringsduur en daarmee ook de verkeershinder, bouwoverlast en bouwkosten.
 - Er is onderzocht of het mogelijk was de A10-knopen als separaat contract aan te besteden. De knopen en de tunnels zijn echter qua ontwerp

(verkeerstechnisch) en bouwfasering nauw verweven vanwege de ontvlechting van het verkeer in de knopen en het aansluiten van de rijstroken. Dit levert in het geval van twee/drie contracten onbeheersbare raakvlakken op en extra kosten door meer verkeersvoorzieningen. Daarnaast zal er naar verwachting ook aanzienlijk meer hinder zijn op de A10 en worden de optimalisatiemogelijkheden van de aannemer enorm beperkt waardoor ook minder inkoopdoelstellingen kunnen worden gerealiseerd.

- De aanpassingen van de openbare ruimte kent een sterke afhankelijkheid van de ontwikkeling van de A10 en Openbaar Vervoer Terminal, zowel qua eindresultaat als qua uitvoering(sfasering). Zo kan het station, het Openbaar Vervoer Terminal-plein en de verdere inrichting van de openbare ruimte pas plaatsvinden nadat het dak op elke tunnel gereed is. Het is daardoor vrijwel onmogelijk deze los te knippen van de andere delen. Zeker gezien de wens om tijdens de uitvoering zo snel mogelijk delen van de openbare ruimte in gebruik te nemen en daarmee terug te geven aan de stad. Het splitsen van deze onderdelen leidt tot extra risico's op het gebied van planning, geld, hinder en functionaliteit, omdat veel afspraken en afstemming nodig zijn over planning, bouwlogistiek, bouw- en werkterreinen. De totale doorlooptijd van het project (en daarmee de hinder voor stad en infrastructuurgebruikers) neemt enorm toe wanneer voornoemde risico's worden beheerst door de onderdelen serieel uit te voeren.
 - Het gehele project moet gerealiseerd worden binnen zeer beperkte ruimte. Tussen de knopen zit maar 4 km tracé, waarvan 1 km bestaat uit de nog te bouwen tunnels. De tunnels moeten gerealiseerd worden in een hoog stedelijke omgeving in een strook van twee keer ca. 40m en waarbij in de centrale as een Openbaar Vervoer Terminal gerealiseerd moet worden, die door moet blijven functioneren. Deze beperkte ruimte op zich maakt het onhaalbaar het A10-deel te splitsen omdat dit naast contractuele raakvlakrisico's ook fysieke risico's meebrengt, zoals afstemming, beperkte werkruimte, beperkte hoeveelheid beschikbare werkterrein en meer hinder.
2. Eén integraal contract verminderd de raakvlakken waardoor er minder coördinatie nodig is en verbetert de beheersbaarheid van het project zowel voor de opdrachtgever als de opdrachtnemer.
 3. Eén integraal contract leidt tot een kortere doorlooptijd van het project, minder hinder en een reductie van de kosten.
 4. In één integraal contract kunnen slimme/innovatieve oplossingen gecombineerd worden en benut worden binnen de verschillende onderdelen, waardoor voor het totale project meer kwaliteit kan worden geleverd.
 5. Eén integraal contract biedt de mogelijkheid om de markt uit te dagen ten behoeve van één integrale visie op de ruimtelijke inrichting van het gebied en de inpassing van de A10 en het station Amsterdam Zuid in de stad.

2 Opdrachtingschrijving en aanbestedingsprocedure

2.1 Opdrachtingschrijving

2.1.1 Toelichting op de scope

Binnen de projectgrenzen wordt het werk Zuidasdok gerealiseerd, zodat de projectdoelstellingen bereikt kunnen worden. De scope van het werk bestaat uit alle werken, leveringen en diensten die onder de uit deze aanbesteding voortvloeiende Overeenkomst moeten worden uitgevoerd. Dit omvat op hoofdlijnen de volgende onderdelen:

1. Verbreding van de A10 tussen de knooppunten De Nieuwe Meer en Amstel, inclusief de ondertunneling van het verkeer op de A10 over een lengte van circa 1 kilometer ter hoogte van het centrumgebied van de Zuidas;
2. Reconstructie en uitbreiding van de knooppunten De Nieuwe Meer en Amstel, inclusief de bruggen over de Schinkel en Amstel;
3. Reconstructie en uitbreiding van de Openbaar Vervoerterminal (OVT) Amsterdam Zuid, waaronder de verbreding van de Minervapassage, de realisatie van de Brittenpassage, de realisatie van tram- en busstation in de directe nabijheid van het station, de daarvoor benodigde aanpassingen aan en uitbreiding van de aanwezige OV-infrastructuur;
4. Verbetering en (her)inrichting van de openbare ruimte in het gebied, en de inpassing van de infrastructuur in het stedelijk weefsel.
5. Onderhoud tijdens realisatie aan assets van Rijkswaterstaat. Voor zover aan assets van ProRail of Gemeente Amsterdam geen Werkzaamheden worden uitgevoerd door opdrachtnemer, blijft het onderhoud aan assets van ProRail respectievelijk gemeente Amsterdam uitgevoerd worden door ProRail en gemeente Amsterdam dan wel door de hen daarvoor ingeschakelde partijen.
6. Meerjarig onderhoud tunneltechnische installaties voor een periode van zeven jaar na openstelling volledige tunnelsysteem. Dit omvat meer dan sec het onderhoud aan de tunneltechnische installaties maar betreft ook het dagelijks onderhoud aan overige onderdelen van de tunnel, doch exclusief asfalt onderhoud of onderhoud aan civieltechnische constructies.

Een uitgebreide beschrijving van de scope en de omgeving waarin het project dient te worden gerealiseerd is opgenomen in het document "Toelichting op het Project", dat als bijlage I bij dit selectiedocument is gevoegd.

Specifiek voor de OVT geldt dat snelle uitbreiding van de huidige functionaliteit wenselijk is vanwege de 'grote sprongen' in reizigersaantallen waardoor als gevolg van met name de aanlanding van de Noord-Zuidlijn (2017) de capaciteit van de OVT te beperkt dreigt te worden en aanpassen steeds moeilijker.

De Zuidas kent een stedelijke ontwikkeling die ook na de realisatie van Zuidasdok doorgaat. De realisatie van Zuidasdok maakt de doorontwikkeling in de toekomst niet onmogelijk, waarbij in ieder geval rekening dient te worden gehouden met een uitbreiding met een 5e en 6e perronspoor.

2.1.2 *Projectdoelstellingen en Kritische succesfactoren*

Het succes van het project wordt niet alleen bepaald door het op te leveren eindresultaat, maar ook door de wijze waarop het resultaat wordt bereikt. De wijze waarop het project wordt gerealiseerd en de hinder voor de omgeving zijn mede bepalend voor het succes van het project.

Een beschrijving van de projectdoelstellingen van aanbestedder en de kritische succesfactoren voor de realisatie van het project zijn opgenomen in het document "Visie van opdrachtgever op het project", dat als bijlage II bij dit selectiedocument is gevoegd.

2.2 **Contractvorm**

De aanbestedder is voornemens de opdracht te verlenen in de vorm van een design & construct contract, met meerjarig onderhoud voor de TTI. Hierbij dient te worden opgemerkt dat de oplossingsvrijheid voor gegadigden op onderdelen beperkt is.

2.3 **Varianten van de inschrijver**

In het kader van de aanbestedingsprocedure zal het indienen van varianten van de inschrijver niet worden toegestaan.

2.4 **Procedurebeschrijving**

De concurrentiegerichtte dialoog is vanaf het bekendmaken van de aankondiging tot en met de opdrachtverlening onderverdeeld in drie fasen:

- aanmelden en selecteren;
- dialoog en inschrijven;
- beoordelen en gunnen.

Hieronder is een korte beschrijving van de procedure opgenomen

2.4.1 *Fasering aanbestedingsprocedure*

De aanbestedingsprocedure, zoals beschreven in dit selectiedocument en de hierop volgende aanbestedingsleidraad, zal verlopen in een aantal fasen. In het schema hieronder zijn deze fasen weergegeven.

Voor de aanbestedingsprocedure geldt onderstaande indicatieve planning.

Fase	Activiteit	Datum
Aanmeldingsfase		
	Verzenden van de aankondiging door publicatie op www.tenderned.nl	30 april 2015
	Uiterste datum indienen verzoeken om nadere inlichtingen	21 mei 2015

Uiterste datum indienen van de verzoeken tot deelneming	4 juni 2015
Selectiefase	
Verzenden van de mededeling van de selectiebeslissing	15 juni 2015
Dialoofase	
Uitnodiging tot deelneming aan de dialoog	8 juli 2015
Startbijeenkomst	Eind September 2015.
Afsluiten dialoog en vaststellen overeenkomst	Q3/Q4 2016
Inschrijvingsfase	
Uitnodiging (c.q. afwijzing) tot inschrijving	Q4 2016
Uiterste datum voor ontvangst van de inschrijvingen	Q4 2016
Beoordelingsfase	
Opening van de inschrijvingen	n.t.b.
Beoordeling van de inschrijvingen	n.t.b.
Mededeling van de gunningsbeslissing	n.t.b.
Verlening van de opdracht	Q1 2017

Aan bovenstaande planning kunnen geen rechten worden ontleend. De aanbesteder behoudt zich het recht voor de planning te wijzigen. De bovenbeschreven planning voor de dialoofase en de gunningsfase is indicatief, waarbij de grootst mogelijke zorg in acht wordt genomen om de uiterste datum voor ontvangst van de inschrijvingen aan te houden.

2.4.2 Procedure selectie en dialoog

Selectiefase

De aanbestedingsprocedure start met de selectiefase. Tijdens de selectiefase is geen sprake van ranken of loten, maar vindt selectie slechts plaats op basis van een beoordeling op uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen. Een ondernemer die meent te voldoen aan de in dit selectiedocument gestelde geschiktheidseisen wordt in de gelegenheid gesteld zich als gegadigde aan te melden. De aanbesteder zal de gegadigden ten aanzien van wie zich geen uitsluitingsgronden voordoen en die voldoen aan de geschiktheidseisen uitnodigen tot deelneming aan de dialoog. Voorafgaande aan de uiterste datum voor de ontvangst van de verzoeken tot deelneming kunnen er nadere inlichtingen over de aanmelding gevraagd en verstrekt worden. De selectiefase is verder beschreven in Hoofdstuk 3.

Dialoofase(n)

De Aanbesteder behoudt zich het recht voor gebruik te maken van de in artikel 29 lid 4 van de Richtlijn 2004/18/EG geboden mogelijkheid om de dialoog in opeenvolgende fasen te laten verlopen. In onderhavige aanbestedingsprocedure bestaat de dialoog vooralsnog uit één fase. Indien het aantal geschikte gegadigden groter is aan drie dan zal de dialoog in twee fasen plaatsvinden, waarbij de tweede dialoogfase wordt doorlopen met maximaal drie gegadigden.

Tijdens de dialoogfase worden alle voor de realisatie belangrijke onderwerpen besproken in specialistische overleggen en dialoogbijeenkomsten. De dialoog wordt ook gebruikt worden om met de gegadigden een aantal specifieke aspecten van het ontwerp van de tunnel – in het licht van de RWS Tunnelsysteem Standaard – te bespreken (convergentie) en nader uit te diepen. Daarnaast zal de convergentie ook betrekking hebben op de Schinkelbruggen. De invulling van de dialoog wordt nader beschreven in de aanbestedingsleidraad.

2.4.3 Beoordelen en gunnen

Na het beëindigen van de dialoog door de aanbesteder volgt de inschrijffase. De fase wordt nader beschreven in de aanbestedingsleidraad. Gunning vindt plaats op basis van het criterium van de economisch meest voordelige inschrijving.

De (sub)criteria zijn opgenomen in onderstaande tabel. Een nadere beschrijving en de weging zijn opgenomen in de aanbestedingsleidraad.

Prestatiecriterium Beperken Hinder	
1	Hoofdwegennet
2	Stedelijk Wegennet
3	Railinfra trein
4	Railinfra metro
Plan van Aanpak	
1	Organisatie Opdrachtnemer
2	Systeem Integratie
3	Bouwlogistiek
4	Beheersen grondverplaatsingen
5	Bouwoverlast en Leefbaarheid
6	Beperken hinder fietsers en voetgangers (configuraties)
Vormgeving en Inpassing	
1	Ontwerp OVT
2	Inpassing A10 in de stad
Prijs	

2.5 Planologische Procedures

Ten behoeve van de realisatie van de A10 wordt de Tracéwetprocedure doorlopen, naar verwachting in 2016 resulterend in een Tracébesluit. Voor de maatregelen aan de Openbaar Vervoer Terminal en de inrichting van de Openbare Ruimte wordt een nieuw bestemmingsplan uitgewerkt. Een integrale project MER brengt de effecten van beide ruimtelijke besluiten in kaart. De planologische procedures voor het Tracébesluit en de bestemmingsplannen worden parallel aan de contractvoorbereiding en de

aanbestedingsprocedure uitgevoerd. De uiteindelijke uitkomsten van de planologische procedures kunnen een effect hebben op de verdere voortgang van de aanbestedingsprocedure en op de precieze inhoud van het project. Gegadigden moeten hier rekening mee houden. Volgens huidige planning wordt het TB vastgesteld in Q1 2016, waarbij aanbesteder ervan uit gaat dat het TB onherroepelijk is op het moment van inschrijving. Indien het TB echter niet onherroepelijk is voor de uitnodiging tot inschrijving, dan zal op basis van de beroepen een risicoanalyse worden gemaakt alvorens definitief wordt besloten gegadigden uit te nodigen tot inschrijving.

3 Aanmelding als gegadigde

3.1 Nadere inlichtingen ten behoeve van de aanmelding

1. Nadere inlichtingen over de aanbestedingsprocedure en de voor de aanmelding relevante documenten kunnen, tot uiterlijk 21 mei 2015, worden aangevraagd door middel van TenderNed tabblad "Vragen over de aanbesteding".
2. Van gegeven inlichtingen, die dienen ter verduidelijking, aanvulling of wijziging van de aanbestedingsdocumenten wordt door de aanbesteder een nota van inlichtingen opgesteld. Deze nota wordt uiterlijk 6 dagen voor de uiterste datum voor ontvangst van de verzoeken tot deelneming, gepubliceerd op TenderNed tabblad "Nota van inlichtingen".

3.2 Wijze van aanmelden

1. Natuurlijke personen, rechtspersonen en vennootschappen mogen zich slechts éénmaal – al dan niet in combinatie met andere natuurlijke personen, rechtspersonen en vennootschappen – als gegadigde aanmelden.
Voor toepassing van deze bepaling worden rechtspersonen en vennootschappen die:
 - a. aan elkaar zijn gelieerd op een wijze als bedoeld in artikel 24a boek 2 Burgerlijk Wetboek; of
 - b. met elkaar zijn verbonden in een groep als bedoeld in artikel 24b boek 2 Burgerlijk Wetboek; of
 - c. aan elkaar zijn gelieerd in aan sub a of sub b vergelijkbare rechtsvormen naar buitenlands recht, als één rechtspersoon of vennootschap beschouwd.Indien een gegadigde zich beroept op de financiële en economische draagkracht en/of technische bekwaamheid van een andere natuurlijke of rechtspersoon, dan wordt die andere natuurlijke of rechtspersoon voor de toepassing van dit lid aangemerkt als gegadigde.
2. Het verzoek tot deelneming dient te geschieden in de Nederlandse taal.
3. Het verzoek tot deelneming dient uitsluitend te geschieden met gebruikmaking van het aanmeldingsformulier dat als bijlage B bij dit selectiedocument is gevoegd.
De in het aanmeldingsformulier verlangde gegevens dienen volledig te worden ingevuld.
Bij het aanmeldingsformulier dienen door de gegadigde, als bijlagen, de in paragraaf 3.4 genoemde verklaringen te worden gevoegd.
4. Het verzoek tot deelneming dient te worden gedaan door middel van TenderNed en wel uiterlijk op 4 juni om 15.00 uur. Op genoemd tijdstip sluit de kluis. Genoemde datum en tijdstip gelden als uiterste datum en tijdstip voor indienen ontvangst van de verzoeken tot deelneming.
5. Alle bij het verzoek tot deelneming te verstrekken documenten dienen digitaal te worden ingediend door middel van TenderNed.
Documenten dienen te zijn voorzien van een elektronisch gecertificeerde handtekening (beveiligingsniveau IV), dan wel dienen een scan te zijn van een ondertekend origineel document.

Van alle documenten die worden ingescand (en dus niet zijn voorzien van een elektronisch gecertificeerde handtekening) dient tevens het originele, ondertekende exemplaar op papier te worden ingediend bij de aanbestedder. Papieren documenten dienen voor het sluiten van de aanmeldingstermijn (zie lid 4) te zijn ingediend bij aanbestedder.

6. Papieren documenten moeten worden aangeboden op het volgende adres:
Rijkswaterstaat Grote Projecten en Onderhoud
Aanbestedingsteam GWW (GPO-PPO)
T.a.v. : de heer E.A.J. Balkenende
Kantooradres : Griffioenlaan 2, 3526 LA Utrecht
Papieren documenten dienen te worden aangeboden in een gesloten enveloppe, met daarop duidelijk vermeld het zaaknummer 31088539 en de tekst **"VERTROUWELIJK"**.
7. Papieren documenten kunnen op werkdagen tussen 10.00 uur en 15.00 uur worden afgegeven op het in lid 6 genoemde adres. In dat geval ontvangt de gegadigde een ontvangstbevestiging.
Papieren documenten kunnen ook per post worden verzonden naar het in lid 6 genoemde adres. In dat geval draagt gegadigde het risico voor voldoende frankering en tijdige aanwezigheid van het verzoek.
8. Uitsluitend in geval door een niet aan de ondernemer/gegadigde te wijten oorzaak TenderNed voor ondernemers niet toegankelijk is op het uiterste tijdstip voor ontvangst van de verzoeken tot deelneming, dan is er sprake van een overmachtssituatie.
In voorkomend geval wordt het tijdstip van sluiting van de aanmeldingstermijn genoemd in lid 4, tenminste 24 uur uitgesteld. Het gewijzigde tijdstip voor sluiting van de aanmeldingstermijn wordt door de aanbestedder bekend gemaakt aan ondernemers/gegadigden, in elk geval via TenderNed, tabblad "Berichten".
9. In bijlage A is een checklist opgenomen van de bij aanmelding te verstrekken documenten.

3.3 Aanmelding door een samenwerkingsverband van ondernemers (combinatie)

1. Aanmelding door een samenwerkingsverband van ondernemers (combinatie) is toegestaan. Door de aanbestedder worden geen bijzondere eisen gesteld met betrekking tot de rechtsvorm (na opdracht) van het samenwerkingsverband.
2. Indien de aanbestedder vermoedt dat het aantal ondernemingen in een samenwerkingsverband van ondernemers (combinatie) onevenredig groot is, gelet op de Mededingingswet, zal de aanbestedder een melding doen bij de Autoriteit Consument en Markt.
3. In aanvulling op het bepaalde in artikel 4.19.2 van het ARW 2012 wordt bepaald dat een ondernemer in een samenwerkingsverband die voor minder dan 10% van het bedrag van de inschrijving deelneemt in de realisatie van de opdracht, hoofdelijk aansprakelijk is voor de nakoming van alle uit de overeenkomst voortvloeiende verplichtingen, doch tot ten hoogste 10% van het bedrag van de inschrijving.
4. Het bepaalde in lid 3 geldt uitsluitend indien de deelname van een ondernemer voor minder dan 10% bij de inschrijving uitdrukkelijk is aangegeven op het inschrijvingsbiljet en deze deelname, indien de aanbestedder daarom verzoekt, wordt gespecificeerd en aangetoond.

3.4 Bij het aanmeldingsformulier te voegen verklaringen

1. De gegadigde dient bij zijn aanmeldingsformulier twee volledig ingevulde, gedateerde en ondertekende eigen verklaringen te voegen:
 - a. een Eigen verklaring voor de aanbestedingsprocedures van aanbestedende diensten, en
 - b. een Aanvullende eigen verklaring overeenkomstig de modellen die respectievelijk als bijlage C en bijlage D bij dit selectiedocument zijn gevoegd.

Indien aanmelding geschiedt door een samenwerkingsverband van ondernemers (combinatie), al dan niet als vennootschap onder firma, dienen beide eigen verklaringen door iedere ondernemer afzonderlijk opgesteld, gedateerd en ondertekend te worden bijgevoegd.

De eigen verklaringen gelden als een eigen verklaring van de gegadigde bedoeld in artikel 4.13 van het ARW 2012.

De aanmelding is ongeldig indien de eigen verklaringen niet naar waarheid zijn ingevuld, tenzij de gegadigde handelde te goeder trouw en de feiten als zodanig, naar het oordeel van de aanbesteder, niet leiden tot uitsluiting van deelneming aan de dialoog.
2. Indien de gegadigde zich, om te voldoen aan de geschiktheidseisen genoemd in paragraaf 4.4 van dit selectiedocument, beroept op de financiële en economische draagkracht en/of de technische bekwaamheid van andere natuurlijke of rechtspersonen, dient de gegadigde dit aan te geven in de Eigen verklaring voor aanbestedingsprocedures van aanbestedende diensten.
- Voorts dient de gegadigde bij zijn aanmeldingsformulier de volgende bescheiden te voegen:
 - a. een door elke andere natuurlijke of rechtspersoon afzonderlijk ingevulde en ondertekende Derden verklaring uitsluitingsgronden, overeenkomstig het model dat als bijlage E bij dit selectiedocument is gevoegd, alsmede de Aanvullende eigen verklaring, overeenkomstig het model dat als bijlage D bij dit selectiedocument is gevoegd; en
 - b. een door elke andere natuurlijke of rechtspersoon opgestelde, gedateerde en ondertekende verklaring, waarin deze jegens de aanbesteder verklaart dat de gegadigde over de voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijke middelen kan beschikken; en
 - c. voor wat betreft de technische bekwaamheid, een door elke andere natuurlijke of rechtspersoon opgestelde, gedateerde en ondertekende verklaring, waarin deze jegens de aanbesteder verklaart het betreffende onderdeel van de opdracht te zullen uitvoeren.
3. De gegadigde dient als bijlage bij het aanmeldingsformulier een volledig ingevulde en ondertekende opgave conform bijlage F bij dit selectiedocument, te voegen met gegevens over de referentieopdracht(en) waarmee de gegadigde beoogt te voldoen aan de geschiktheidseisen en
4. De gegadigde dient als bijlage bij het aanmeldingsformulier, een volledig ingevulde en ondertekende verklaring inzake arbeidsbescherming en arbeidsvoorwaarden conform Bijlage G bij dit selectiedocument, te voegen.

4 Uitsluitingsgronden, Screening en geschiktheidseisen

4.1 Uitsluitingsgronden

1. Een gegadigde die zich bevindt in één of meer van de omstandigheden genoemd in de artikelen 4.5.1 of 4.5.4 van het ARW 2012 wordt uitgesloten van deelneming aan de opdracht, overigens onverminderd het bepaalde in artikel 4.5.7 van het ARW 2012.
Indien aanmelding geschiedt door een samenwerkingsverband van ondernemers (combinatie), al dan niet als vennootschap onder firma, wordt het samenwerkingsverband uitgesloten van deelneming aan de opdracht, wanneer één of meer van de ondernemers zich in één of meer van deze omstandigheden bevindt.
2. Indien mocht blijken dat een andere natuurlijke of rechtspersoon, op wie de gegadigde een beroep doet om te voldoen aan de geschiktheidseisen en/of de selectiecriteria, zich bevindt in één of meer van de omstandigheden genoemd in de artikelen 4.5.1 of 4.5.4 van het ARW 2012, zal deze andere natuurlijke of rechtspersoon door de aanbesteder niet worden geaccepteerd.
3. Als bewijsmiddelen verlangt de aanbesteder de documenten als genoemd in de artikelen 4.5.3 of 4.5.5 van het ARW 2012.
Bewijsmiddelen dienen te worden verstrekt binnen twee werkdagen na een daartoe ontvangen verzoek van de aanbesteder.
Indien de aanbesteder aanwijzingen heeft dat een gegadigde zich bevindt in één of meer van de omstandigheden genoemd in de artikelen 4.5.1 of 4.5.4 van het ARW 2012, maar er bij de aanbesteder onvoldoende informatie beschikbaar is om het uitsluiten van die gegadigde te motiveren, dan kan door de aanbesteder advies worden gevraagd aan het Bureau BIBOB (zie artikel 8 van de Wet Bevordering Integriteitsbeoordelingen door het Openbaar Bestuur (Wet BIBOB)).
4. De gegadigde over wie advies is gevraagd, wordt door de aanbesteder over de inhoud van dat advies geïnformeerd.
Het in dit lid bepaalde geldt mutatis mutandis voor ondernemers in een samenwerkingsverband (combinatie), dan wel andere natuurlijke of rechtspersonen bedoeld in lid 2.

4.2 Voorkennis en belangenverstrengeling

1. De richtlijnen van Rijkswaterstaat ter voorkoming van voorkennis en belangenverstrengeling, zoals opgenomen in de nota 'Scheiding van belang, Beleid tegen belangenverstrengeling bij de aanbesteding' d.d. 14 september 2007 (zie http://www.rws.nl/zakelijk/zakendoen_met_rws/inkoopbeleid/scheiden_van_belang/), zijn onverkort van toepassing op deze aanbesteding.
2. Iedere gegadigde en natuurlijke of rechtspersoon, met wie de gegadigde beoogt te voldoen aan de geschiktheidseisen en/of de selectiecriteria, dient in de Aanvullende eigen verklaring (bijlage D) aan te geven of er sprake is (geweest) van betrokkenheid bij de voorbereiding van de opdracht. Indien er sprake is van betrokkenheid bij de voorbereiding van de opdracht, wordt er vermoed sprake te zijn van voorkennis en/of belangenverstrengeling.

3. De aanbesteder stelt de gegadigde in de gelegenheid om, ten genoegen van de aanbesteder, het in lid 2 bedoelde vermoeden te weerleggen en aan te tonen dat de eerlijke mededinging niet wordt geschaad door de (eerdere) betrokkenheid. Een gegadigde kan worden uitgesloten van deelneming aan de opdracht indien het vermoeden, bedoeld in lid 2, niet wordt weerlegd.

4.3 Integriteit

1. In aanvulling op hetgeen bepaald in 4.1 en 4.2 bestaat de mogelijkheid dat aanbesteder een aanvullende screening doet. Deze procedure, zoals gebruikelijk voor de gemeente Amsterdam, heeft als doel dat opdrachten slechts worden gegund aan een partij die de integriteittoets (op het gebied van integriteit, economische en financiële draagkracht en technische bekwaamheid of beroepsbekwaamheid) kan doorstaan.
2. In eerste instantie vindt de integriteittoets plaats op basis van de door gegadigde ingevulde en ondertekende Eigen Verklaring (bijlage C bij dit document). Gegadigde kan gevraagd worden de informatie uit de Eigen Verklaring met bewijsstukken te onderbouwen.
3. De Eigen Verklaring of de aangeleverde bewijsstukken kunnen voor Aanbesteder aanleiding vormen om gegadigde nader te screenen.
4. Daarnaast kan een toets op basis van de Wet bevordering integriteitbeoordelingen door het openbaar bestuur (Bibob) onderdeel uitmaken van de screening. Verder kan aanbesteder gebruik maken van andere middelen die tot haar beschikking staan om een gegadigde te screenen.
5. In het te sluiten contract kunnen zogenaamde bewakingsmaatregelen worden opgenomen. Naast de bestaande bepalingen op dit gebied kan de screening aanleiding vormen deze in het te sluiten contract op te nemen. Voorbeelden van bewakingsmaatregelen zijn een verplichte toestemming voor het inschakelen van onderaannemers, het melden van wijzigingen in zeggenschap omtrent de opdrachtnemer of het verstrekken van vrijwaringsverklaringen, garantieverklaringen of verklaringen omtrent de naleving van het mededingingsrecht.
6. Door aan te melden aanvaardt de gegadigde de mogelijkheid dat dergelijke bewakingsmaatregelen in het eventueel te sluiten contract worden opgenomen en dat zonder deze opgenomen bewakingsmaatregelen Aanbesteder geen contract kan of wil sluiten.
7. De screening van de partijen die zijn uitgenodigd voor de eerste fase van de dialoog zal starten direct na de uitnodiging en is afgerond voorafgaand aan het starten van de tweede fase van de dialoog.

4.4 Geschiktheidseisen

1. Onverminderd het bepaalde in de paragrafen 3.2, 3.3, 3.4, 4.1, 4.2 en 4.3 van dit selectiedocument, komt voor een uitnodiging tot deelneming aan de dialoog uitsluitend in aanmerking de gegadigde die, naar het oordeel van de aanbesteder, voldoet aan elk van de in deze paragraaf gestelde geschiktheidseisen.
2. Met betrekking tot financiële en economische draagkracht worden geen geschiktheidseisen gesteld.

3. Met betrekking tot technische bekwaamheid worden de volgende geschiktheidseisen gesteld:

4.4.1 Eis projectmanagementervaring

Gegadigde dient in de laatste vijf jaar voorafgaand aan de aankondiging van het Project het *projectmanagement* te hebben uitgevoerd op ten minste één (1) *multidisciplinair infrastructureel project in de grond- weg- en waterbouw* dat voldoet aan de navolgende eisen:

- a. *geïntegreerde uitvoering* volgens systems engineering(SE)-systematiek van ten minste ontwerp- en bouwwerkzaamheden, uitgevoerd onder gecertificeerde kwaliteitsborging (gebaseerd op de NEN-EN-ISO 9001, of daaraan gelijkwaardig);
- b. de contractwaarde van de onder a. bedoelde ontwerp- en bouwwerkzaamheden moet ten minste EUR 250.000.000,- (exclusief BTW) bedragen;
- c. van de totale waarde genoemd onder b. moet op het moment van indiening van het verzoek tot deelneming ten minste EUR 150.000.000,- (exclusief BTW) zijn gerealiseerd. Dit betekent dat ten minste EUR 150.000.000,- moet zijn gefactureerd en betaald.

Onder multidisciplinair in de zin van deze geschiktheidseis wordt verstaan dat tenminste de volgende disciplines onderdeel uitmaken van het project: Civiele techniek en Installatietechniek

Onder projectmanagement in de zin van deze geschiktheidseis wordt verstaan, het op het niveau waar de ontwerp- en bouwwerkzaamheden waren geïntegreerd, aantoonbaar verantwoordelijk zijn geweest voor of in een leidinggevende rol betrokken zijn geweest bij de volgende taken:

- de dagelijkse leiding van de werkzaamheden;
- het risicomanagement;
- het omgevingsmanagement;
- het kwaliteitsmanagement;
- het financieel management;
- de tijdsplanning;

De opdracht, of het gerealiseerde deel daarvan is op een vakkundige en regelmatige wijze uitgevoerd binnen de overeengekomen termijn (verleend uitstel daarin begrepen)

4.4.2 Eis ontwerp en uitvoering tunnel

Gegadigde dient in de laatste vijf jaar voorafgaand aan de aankondiging van het Project het ontwerp en de bouw te hebben gerealiseerd van ten minste één (1) binnen het (inter)nationaal (spoor)wegennet gesitueerde tunnel met een aaneengesloten gesloten gedeelte van ten minste 500 m die is opengesteld voor het verkeer. De tunnel dient onderdeel te zijn van een *infrastructureel tunnelbouwproject* dat voldoet aan de navolgende eisen:

- a. *geïntegreerde uitvoering* van ten minste ontwerp- en bouwwerkzaamheden, uitgevoerd onder gecertificeerde kwaliteitsborging (gebaseerd op de NEN-EN-ISO 9001, of daaraan gelijkwaardig);
- b. de contractwaarde van de onder a. bedoelde werkzaamheden moet ten minste EUR 150.000.000,- (exclusief BTW) bedragen;

Onder geïntegreerde uitvoering van ontwerp- en bouwwerkzaamheden wordt in ieder geval verstaan, een interdisciplinaire aanpak waarmee ten minste de volgende (technische) onderdelen tot een succesvol werkend systeem zijn samengebracht:

- Betonbouw;
- (Spoor)Wegenbouw;
- Tunneltechnische installaties (TTI);
- Industriële automatisering (IA), onder andere softwareontwikkeling voor de processturing van het tunnelsysteem;
- Systeem integratie van verschillende modaliteiten, systemen en disciplines.

De opdracht is op een vakkundige en regelmatige wijze uitgevoerd en opgeleverd binnen de overeengekomen termijn (verleend uitstel van oplevering daarin begrepen)

4.4.3 Eis werken in een buitendienststelling

Gegadigde dient in de laatste vijf jaar voorafgaand aan de aankondiging van het Project ten minste één (1) werk te hebben gerealiseerd, waarin tijdens een buitendienststelling van een spoorweg of algehele afsluiting van een weg van maximaal 52 uur een gereede, direct te berijden, civiele beton- of staalconstructie in de spoorweg of weg werd ingebracht/ingeschoven/ingehesen of anderszins werd geplaatst, welke ook daadwerkelijk direct aansluitend aan het verstrijken van de toegekende buitendienststelling of afsluiting in gebruik is genomen.

4.5 Eisen gesteld in de overeenkomst aan de in te zetten Zelfstandige Hulpverleners

Voor een aantal werkzaamheden worden in het contract Zelfstandige Hulpverleners voorgeschreven en voor bepaalde werkzaamheden is de erkenningsregeling van ProRail van toepassing. Ook zijn er werkzaamheden die in nevenaanneming worden uitgevoerd en die gecoördineerd moeten worden. Verder worden er in het contract eisen gesteld aan de in te zetten sleutelfunctionarissen, waaronder ook de architect.

Om de dialoofase goed te kunnen doorlopen en om een goede aanbieding te kunnen doen, maar ook tijdens de realisatiefase, hebben gegadigden veel kennis en ervaring nodig op het gebied van systeem integratie, industriële automatisering en het beheersen van grondverplaatsingen.

Daarnaast dienen gegadigden te beschikken over ruimschoots voldoende ervaring en expertise op het gebied van vormgeving en inpassing om te kunnen voldoen aan de ontwerpopgave van Zuidasdok. Verder is het met het oog op de bijzondere omgeving waarin het project gerealiseerd dient te worden essentieel dat gegadigden beschikken over excellente omgevingssensitiviteit en expertise en ervaring op het gebied van het realiseren van een bouwproject in een doorfunctionerende binnenstedelijke omgeving met een beperkt bouwterrein en waarbij de bouwlogistiek hoofdzakelijk buiten het beschikbare bouwterrein moet plaatsvinden.

4.6 Selectiecriteria

Iedere gegadigde die aan de geschiktheidseisen voldoet en waarop geen uitsluitingsgronden van toepassing zijn wordt uitgenodigd voor deelname aan de dialoog.

4.7 Bewijsmiddelen

1. De gegadigde verstrekt de aanbesteder, binnen twee werkdagen na een daartoe ontvangen verzoek, bewijsmiddelen, waaruit blijkt dat de gegevens met betrekking tot de referentieopdracht(en) waarmee de gegadigde beoogt te voldoen aan de geschiktheidseisen en/of selectiecriteria, juist zijn weergegeven. De gegadigde kan hiertoe gebruik maken van opdrachtgeversverklaringen en/of accountantsverklaringen.
De aanbesteder is gerechtigd navraag te doen bij de betreffende opdrachtgever, dan wel inzage te verlangen in contractdocumenten van de betreffende referentieopdracht(en).
Om aan te tonen dat wordt voldaan aan de in paragraaf 4.4 gestelde geschiktheidseisen is toerekening van technische bekwaamheid op grond van de referentieopdracht(en) of werkzaamheden uitgevoerd door andere ondernemers (in een samenwerkingsverband), door zelfstandige hulppersonen (onderaannemers, leveranciers, etc.) uitsluitend mogelijk overeenkomstig het bepaalde in paragraaf 4.8 van dit selectiedocument.

4.8 Beroep op een andere natuurlijke of rechtspersoon

1. Een gegadigde kan zich, om te voldoen aan de geschiktheidseisen beroepen op de technische bekwaamheid van andere natuurlijke of rechtspersonen. In dat geval dient de gegadigde:
 - a. de aanbesteder aan te tonen dat hij daadwerkelijk en onherroepelijk kan beschikken over de voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijke middelen van de andere natuurlijke of rechtspersonen;
 - b. die andere natuurlijke of rechtspersonen ook daadwerkelijk en onherroepelijk in te zetten bij de uitvoering van de opdracht, voor zover het de onderdelen

- betreft waarop de technische bekwaamheid betrekking heeft. Indien de opdracht aan de gegadigde wordt verleend is hij tot deze inzet verplicht.
2. De gegadigde verstrekt de aanbestedder, desgevraagd, binnen een termijn van twee werkdagen na een daartoe ontvangen verzoek, bewijsmiddelen waaruit blijkt dat de gegadigde daadwerkelijk en onherroepelijk kan beschikken over de voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijke middelen van de andere natuurlijke of rechtspersonen, alsmede, indien van toepassing, bewijsmiddelen waaruit blijkt dat de andere natuurlijke of rechtspersonen daadwerkelijk en onherroepelijk worden ingezet bij de uitvoering van de opdracht. Als bewijsmiddel kan onder meer dienen een ter zake gesloten (onderaannemings-) overeenkomst of een ter zake door de gegadigde en de andere natuurlijke of rechtspersoon opgestelde, gedateerde en rechtsgeldig ondertekende verklaring, zulks ter beoordeling van de aanbestedder.

5 Uitnodiging tot deelneming aan de dialoog

5.1 Nadere selectie

1. Voor een uitnodiging tot deelneming aan de dialoog komen uitsluitend in aanmerking gegadigden die:
 - a. zich hebben aangemeld als gegadigde overeenkomstig het bepaalde in hoofdstuk 3 van dit selectiedocument;
 - b. hebben aangetoond te voldoen aan de in paragraaf 4. van dit selectiedocument gestelde geschiktheidseisen en waarop geen uitsluitingsgronden van toepassing zijn;
 - c. overigens niet behoeven te worden uitgesloten van deelneming aan de opdracht.
2. Alle gegadigden, die gelet op lid 1, in aanmerking komen voor een uitnodiging, zullen tot deelneming aan de dialoog worden uitgenodigd.

6 Overige bepalingen

6.1 Tussentijdse stopzetting of beëindiging van de aanbestedingsprocedure

1. De aanbesteder is gerechtigd de aanbestedingsprocedure stop te zetten en/of te beëindigen. Dit kan onder meer het geval zijn:
 - a. indien er geen sprake is van daadwerkelijke mededinging;
 - b. om politieke en/of beleidsmatige redenen;
 - c. bij veranderingen in relevante wet- of regelgeving;
 - d. Bij gewijzigde omstandigheden of gebrek aan voortgang in de planprocedure. Gegadigden en inschrijvers kunnen hieraan geen enkel recht op schadevergoeding ontlelen.

6.2 Forumkeuze; rechtsbescherming

1. In aanvulling op het gestelde in artikel 4.31 van het ARW 2012 wordt bepaald dat alle geschillen in het kader van de onderhavige aanbestedingsprocedure aanhangig dienen te worden gemaakt bij de (voorzieningenrechter van de) Rechtbank te 's-Gravenhage. Een geschil wordt geacht aanhangig te zijn gemaakt door het uitbrengen van een dagvaarding.
2. De aanbesteder zal beslissingen ter zake van de selectie van gegadigden schriftelijk aan de gegadigden mededelen.
3. Onverminderd het bepaalde in artikel 4.14.4 van het ARW 2012 dient een gegadigde, indien hij bezwaren heeft tegen een beslissing, binnen een termijn van 20 kalenderdagen na verzending van de mededeling van de beslissing van de aanbesteder een kort geding aanhangig te hebben gemaakt tegen die beslissing. Het geding is aanhangig vanaf de dag van dagvaarding (artikel 125 Wetboek van Burgerlijke Rechtsvordering).
4. De genoemde termijn is een vervaltermijn. Dat wil zeggen dat indien een gegadigde niet binnen 20 kalenderdagen na verzending van de mededeling van de beslissing daadwerkelijk een kort geding aanhangig heeft gemaakt, de betreffende gegadigde in kort geding geen bezwaar meer kan maken met betrekking tot die beslissing; zijn recht is dan verwerkt. De aanbesteder is in dat geval vrij om (verder) gevolg te geven aan de beslissing.

6.3 Ontwerpvergoeding

1. In het kader van de inschrijving wordt door de aanbesteder een ontwerpvergoeding betaald.
2. De inschrijvers die na afronding van de dialoofase een geldige aanbieding hebben gedaan ontvangen een ontwerpvergoeding. De hoogte van de ontwerpvergoeding is opgenomen in de aanbestedingsleidraad.
3. De ontwerpvergoeding wordt betaald nadat de opdracht is verleend. Hiertoe ontvangen de in aanmerking komende inschrijvers binnen vier weken nadat de opdracht is verleend een schriftelijke mededeling van de aanbesteder. Indien na inschrijver wordt besloten de opdracht niet te gunnen wordt de

ontwerpvergoeding betaald nadat het besluit niet te gunnen kenbaar is gemaakt aan de inschrijvers.

6.4 Blijvend voldoen aan eisen

1. Indien op enig moment gedurende het verloop van de aanbestedingsprocedure (zowel de selectiefase, de dialoogfase als de inschrijvingsfase) blijkt dat een gegadigde niet langer voldoet aan de in hoofdstuk 3 en 4 van dit selectiedocument genoemde eisen, kan de aanbesteder die gegadigde uitsluiten van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure.

6.5 Additionele uitnodiging tot inschrijving

Niet van toepassing

Bijlage A Checklist bij verzoek tot deelneming in te dienen documenten

Bij het verzoek tot deelneming dienen onderstaande documenten te worden verstrekt:

- het aanmeldingsformulier conform paragraaf 3.2 lid 3 en bijlage B bij dit selectiedocument.
- de eigen verklaringen conform paragraaf 3.4 lid 1 van de gegadigde of alle ondernemers uit een samenwerkingsverband (combinatie).
- in het geval van een beroep op de technische bekwaamheid van een andere natuurlijke of rechtspersoon, de verklaringen conform paragraaf 3.4 lid 2 van dit selectiedocument.
- de gegevens van referentieopdracht(en) ten behoeve van de technische bekwaamheidseisen, een en ander conform paragraaf 3.4 lid 3 en bijlage F bij dit selectiedocument.
- alle overige bescheiden

De originelen van documenten die moeten worden ondertekend, doch die in TenderNed niet zijn voorzien van een elektronisch gecertificeerde handtekening met beveiligingsniveau IV, dienen tevens analoog (op papier) te worden ingediend. Op de enveloppe dient duidelijk leesbaar het zaaknummer 31088539 en de tekst "VERTROUWELIJK" vermeld te worden.

Bijlage B Aanmeldingsformulier

Ter zake van de selectie voor de aanbesteding volgens de concurrentiegericht dialoog, zoals omschreven in hoofdstuk 4 van het ARW 2012, van de opdracht met zaaknummer 31088539 voor de realisatie van het Hoofdbouwcontract Zuidasdok.

Gegevens aanbestedder:

Rijkswaterstaat Grote Projecten en Onderhoud, mede namens ProRail en de gemeente Amsterdam

Adres : Westraven
Griffioenlaan 2, 3526 LA te Utrecht
Contactpersoon : De heer E.A.J. Balkenende
Telefoonnummer : 088-7972027
Email : aanbestedingsteam-gww@rws.nl

Gegevens gegadigde: (in te vullen door de gegadigde, niet zijnde een combinatie)

Naam (volgens handelsregister)	...
Rechtsvorm	...
Vestigingsplaats	...
Contactpersoon	...
Kantooradres	...
Postadres	...
Telefoonnummer	...
E-mailadres	...
Ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel te	...
Registratienummer KvK	...

Gegevens samenwerkingsverband van ondernemers (combinatie):

(in te vullen in geval van een aanmelding als samenwerkingsverband van ondernemers)

Naam Combinatie	...
Rechtsvorm (indien van toepassing)	...
Naam Combinant 1 (Penvoerder)	...
Vestigingsplaats Combinant 1	...
Naam Combinant 2	...
Vestigingsplaats Combinant 2	...
Naam Combinant 3	...
Vestigingsplaats Combinant 3	...

Gegevens van elk van de ondernemers (gegadigden) in het samenwerkingsverband: (de opsomming herhalen zo vaak als nodig is)

COMBINANT 1 PENVOERDER

Naam (volgens handelsregister)	...
Rechtsvorm	...
Contactpersoon	...
Kantooradres	...
Postadres	...
Telefoonnummer	...
E-mailadres	...
Ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel te	...
Registratienummer KvK	...

COMBINANT 2

Naam (volgens handelsregister)	...
Rechtsvorm	...
Contactpersoon	...
Kantooradres	...
Postadres	...
Telefoonnummer	...
E-mailadres	...
Ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel te:	...
Registratienummer KvK	...

COMBINANT 3

Naam (volgens handelsregister)	...
Rechtsvorm	...
Contactpersoon	...
Kantooradres	...
Postadres	...
Telefoonnummer	...
E-mailadres	...
Ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel te:	...
Registratienummer KvK	...

2. **Ondertekening**

Aldus naar waarheid opgemaakt

Naam gegadigde	...
Naam en functie van degene die dit aanmeldingsformulier ondertekent	...
Plaats	...
Datum	...
Handtekening	...

In geval van een aanmelding als samenwerkingsverband van ondernemers dienen alle gegadigden dit
aanmeldingsformulier te ondertekenen (deze opsomming herhalen zo vaak als nodig is).

Naam gegadigde	...
Naam en functie van degene die dit aanmeldingsformulier ondertekent	...
Plaats	...
Datum	...
Handtekening	...

Naam gegadigde	...
Naam en functie van degene die dit aanmeldingsformulier ondertekent	...
Plaats	...
Datum	...
Handtekening	...

Bijlage C Eigen verklaring voor aanbestedingsprocedures van aanbestedende diensten

De Eigen verklaring voor aanbestedingsprocedures van aanbestedende diensten wordt als apart document in pdf-format beschikbaar gesteld.

Bijlage D Aanvullende eigen verklaring

Naam en adres van de onderneming:

.....

Inschrijvingsnummer Kamer van Koophandel (inschrijvingsnummer van het handelsregister of een overeenkomstig register van het land van vestiging van de onderneming):

.....

Contactpersoon van de onderneming (naam, email, telefoon):

.....

• VRAGEN TEN AANZIEN VAN VOORKENNIS EN BELANGENVERSTRENGELING

1. Heeft de onderneming, voorafgaand aan deze aanbestedingsprocedure, werkzaamheden of diensten verricht ter voorbereiding van de opdracht, dan wel is de onderneming op andere wijze direct of indirect betrokken (geweest) bij de voorbereiding van de opdracht?

Ja / nee (doorhalen wat niet van toepassing is)

Zo ja, vermeld de aard van de betreffende werkzaamheden of diensten, dan wel die betrokkenheid.

.....
.....
.....

2. Zijn er binnen de onderneming personen werkzaam die, voorafgaand aan deze aanbestedingsprocedure, werkzaamheden of diensten hebben verricht ter voorbereiding van de opdracht, dan wel zijn er personen werkzaam binnen de onderneming die op andere wijze direct of indirect betrokken zijn (geweest) bij de voorbereiding van de opdracht?

Ja / nee (doorhalen wat niet van toepassing is)

Zo ja, vermeld voor elke persoon:

1. de naam en de functie binnen de onderneming;
2. de aard van de betreffende werkzaamheden of diensten, dan wel de betrokkenheid.

.....
.....
.....

3. Zijn of worden door de onderneming, in het kader van deze aanbestedingsprocedure, onderaannemers ingeschakeld, die, voorafgaande aan de aanbestedingsprocedure, werkzaamheden of diensten hebben verricht ter voorbereiding van de opdracht, dan wel zijn die onderaannemers op andere wijze direct of indirect betrokken (geweest) bij de voorbereiding van de opdracht?

Ja / nee (doorhalen wat niet van toepassing is)

Zo ja, vermeld van elke onderaannemer:

- a. de naam en het adres, de rechtsvorm en het nummer van inschrijving in het handelsregister (of een overeenkomstig register in het land van vestiging);
- b. de aard van de betreffende werkzaamheden of diensten, dan wel de betrokkenheid.

.....
.....
.....

4. Zijn of worden door de onderneming, in het kader van deze aanbestedingsprocedure, adviseurs (zowel natuurlijke personen als rechtspersonen) ingeschakeld die, voorafgaand aan de aanbestedingsprocedure, werkzaamheden of diensten hebben verricht ter voorbereiding van de opdracht, dan wel zijn die adviseurs op andere wijze direct of indirect betrokken (geweest) bij de voorbereiding van de opdracht?

Ja / nee (doorhalen wat niet van toepassing is)

Zo ja, vermeld van elke adviseur:

- a. de naam en het adres, de rechtsvorm en het nummer van inschrijving in het handelsregister (of een overeenkomstig register in het land van vestiging);
- b. de aard van de betreffende werkzaamheden of diensten, dan wel de betrokkenheid.

.....
.....
.....

5. Is de onderneming gelieerd aan één of meerdere andere ondernemingen en/of maakt de onderneming onderdeel uit van een groep, e.e.a. in de zin van de artikelen 2:24a, 2:24b en 2:24c van het Burgerlijk Wetboek, of vergelijkbare rechtsvormen naar buitenlands recht?

Ja / nee (doorhalen wat niet van toepassing is)

Zo ja, hebben één of meerdere van die gelieerde ondernemingen of ondernemingen binnen de groep, voorafgaand aan de aanbestedingsprocedure, werkzaamheden of diensten verricht ter voorbereiding van de opdracht, dan wel zijn één of meer van die ondernemingen op andere wijze direct of indirect betrokken (geweest) bij de voorbereiding van de opdracht?

Ja / nee (doorhalen wat niet van toepassing is)

Zo ja, vermeld voor elke onderneming:

- a. de naam en het adres, de rechtsvorm en het nummer van inschrijving in het handelsregister (of een overeenkomstig register in het land van vestiging);
- b. de aard van de betreffende werkzaamheden of diensten, dan wel de betrokkenheid.

.....

.....

.....

• **VRAGEN TEN AANZIEN VAN DE COMBINATIEVORMING BIJ INSCHRIJVING OF AANMELDING DOOR EEN SAMENWERKINGSVERBAND VAN ONDERNEMERS *)**

**) Deze vragen hoeven uitsluitend te worden beantwoord indien inschrijving of aanmelding geschiedt door een samenwerkingsverband van ondernemers (een combinatie), al dan niet als vennootschap onder firma, dan wel als Special Purpose Vehicle (SPV).*

1. Geef aan welke factoren ervoor zorgen dat de onderneming niet in staat is om individueel op de opdracht in te schrijven.

.....

.....

.....

2. Geef aan waarom de aard en de omvang van het samenwerkingsverband (combinatie) dat is gevormd noodzakelijk is in relatie tot de omvang en de aard van de uit te voeren opdracht, gelet op de betekenis en de capaciteit van elk van de ondernemers in het verband.

.....

.....

.....

3. Geef aan welk onderdeel of welke onderdelen van de opdracht door de onderneming zelf zullen worden uitgevoerd.

.....

.....

.....

VERKLARING

Ondergetekende verklaart dat:

- a. de in deze vragenlijst opgenomen vragen volledig en naar waarheid zijn beantwoord;
- b. hij deze ingevulde vragenlijst onvoorwaardelijk en zonder enig voorbehoud heeft ondertekend; hij zich ervan bewust is dat het verstrekken van onjuiste of onvolledige informatie door de aanbestedende dienst kan worden aangemerkt als een valse

- verklaring en dat dit kan leiden tot een onvoorwaardelijke uitsluiting voor de resterende duur van deze aanbestedingsprocedure;
- c. er in de tekst van deze vragenlijst geen wijzigingen zijn aangebracht;
 - d. deze vragenlijst is ondertekend door een daartoe, blijkens het handelsregister, dan wel een overeenkomstig register van het land van vestiging van de onderneming, vertegenwoordigingsbevoegde,

Na(a)m(en) vertegenwoordigingsbevoegde ondertekenaar(s):

.....

Datum:

Handtekening(en):

Bijlage E Derden verklaring uitsluitingsgronden

Naam en adres van de onderneming:

.....

Inschrijvingsnummer Kamer van Koophandel (inschrijvingsnummer van het handelsregister of een overeenkomstig register van het land van vestiging van de onderneming):

.....

Contactpersoon van de onderneming (naam, email, telefoon):

.....

Ondergetekende verklaart dat:

1. zijn onderneming of een bestuurder ervan in de vier jaar voorafgaand aan het tijdstip van het indienen van deze verklaring niet bij een onherroepelijke rechterlijke uitspraak is veroordeeld wegens deelname aan een criminele organisatie; hieronder vallen de volgende gedragingen:
 - gedragingen van een persoon die opzettelijk en met kennis van het oogmerk en van de algemene criminele activiteit van de organisatie dan wel van het voornemen van de criminele organisatie om de betreffende strafbare feiten te plegen, actief deelneemt:
 1. aan activiteiten van een criminele organisatie, waaronder wordt verstaan een gestructureerde vereniging die duurt in de tijd van meer dan twee personen, die in overleg optreedt om feiten te plegen welke strafbaar zijn gesteld met een vrijheidsstraf of met een maatregel welke vrijheidsbeneming meebrengt met een maximum van ten minste vier jaar of met een zwaardere straf, welke feiten een doel op zich vormen of een middel zijn om vermogensvoordelen te verwerven en, in voorkomend geval, onrechtmatig invloed uit te oefenen op de werking van overheidsinstanties, zelfs indien hij niet deelneemt aan de feitelijke uitvoering van de betrokken strafbare feiten en, onder voorbehoud van de algemene beginselen van het strafrecht van de betrokken lidstaat, zelfs indien deze niet worden uitgevoerd,
 2. aan de andere activiteiten van de organisatie, waarbij hij er tevens kennis van heeft dat zijn deelname bijdraagt tot het verwezenlijken van de hierboven genoemde criminele activiteiten van de organisatie.
 - Gedragingen van een persoon die erin bestaat dat hij met een of meer personen tot overeenstemming is gekomen over de uitoefening van een activiteit waarvan de uitvoering neerkomt op het plegen van een hierboven genoemd strafbaar feit, zelfs indien hij niet deelneemt aan de feitelijke uitoefening van de activiteit.
2. zijn onderneming of een bestuurder ervan in de vier jaar voorafgaand aan het tijdstip van het indienen van deze verklaring niet bij een onherroepelijke rechterlijke uitspraak is veroordeeld wegens omkoping; onder omkoping wordt verstaan het opzettelijk een ambtenaar onmiddellijk of middellijk een voordeel, ongeacht de aard daarvan, voor hemzelf of voor een ander beloven of verstrekken, om in strijd met zijn ambtsplicht een ambtshandeling of een handeling in de uitoefening van zijn ambt te verrichten of na te

laten; dan wel in de privésector opzettelijk, onmiddellijk of middellijk, aan een persoon bij diens zakelijke activiteiten een niet gerechtvaardigd voordeel, ongeacht de aard daarvan, voor die persoon zelf of voor een derde beloven, aanbieden of verstrekken, in ruil voor het verrichten of nalaten door die persoon van een handeling, waarbij die persoon zijn plicht verzuimt;

- 3 zijn onderneming of een bestuurder ervan in de vier jaar voorafgaand aan het tijdstip van het indienen van deze verklaring niet bij een onherroepelijke rechterlijke uitspraak is veroordeeld wegens fraude; onder fraude wordt zowel fraude op het gebied van de uitgaven als ontvangsten verstaan. Dat wil zeggen elke opzettelijke handeling of elk opzettelijk nalaten waarbij hetzij valse, onjuiste of onvolledige verklaringen of documenten worden gebruikt of overgelegd, hetzij in strijd met een specifieke verplichting informatie wordt achtergehouden, hetzij van een rechtmatig verkregen voordeel misbruik wordt gemaakt, met als gevolg dat middelen afkomstig van de algemene communautaire begroting of van de door of voor de EG beheerde begrotingen, wederrechtelijk worden ontvangen, achtergehouden of worden verminderd, dan wel dat deze middelen worden misbruikt door ze voor andere doelen aan te wenden dan die waarvoor zij oorspronkelijk zijn toegekend;
- 4 zijn onderneming of een bestuurder ervan in de vier jaar voorafgaand aan het tijdstip van het indienen van deze verklaring niet bij een onherroepelijke rechterlijke uitspraak is veroordeeld wegens witwassen van geld, waaronder wordt verstaan:
 1. de omzetting of overdracht van voorwerpen, wetende dat deze zijn verworven uit een criminele activiteit of uit deelneming aan een dergelijke activiteit, met het oogmerk de illegale herkomst ervan te verhelen of te verhullen of een persoon die bij deze activiteit is betrokken, te helpen aan de juridische gevolgen van zijn daden te ontkomen;
 2. het verhelen of verhullen van de werkelijke aard, oorsprong, vindplaats, vervreemding, verplaatsing, rechten op of de eigendom van voorwerpen, wetende dat deze verworven zijn uit een criminele activiteit of uit deelneming aan een dergelijke activiteit;
 3. de verwerving, het bezit of het gebruik van voorwerpen, wetende, op het tijdstip van verkrijging, dat deze voorwerpen zijn verworven uit een criminele activiteit of uit deelneming aan een dergelijke activiteit;
 4. deelneming aan, medeplichtigheid aan, poging tot, hulp aan, aanzetten tot, vergemakkelijken van, of het geven van raad met het oog op het begaan van een van de in de voorgaande drie punten bedoelde daden.
- 5 zijn onderneming niet verkeert in staat van faillissement of liquidatie, diens werkzaamheden niet zijn gestaakt, jegens hem geen surseance van betaling of een (faillissements-)akkoord geldt, en zijn onderneming niet verkeert in een andere vergelijkbare toestand ingevolge een soortgelijke procedure die voorkomt in de op hem van toepassing zijnde wet- of regelgeving;
- 6 tegen zijn onderneming of een bestuurder ervan in de vier jaar voorafgaand aan het tijdstip van het indienen van deze verklaring niet een onherroepelijk geworden rechterlijke uitspraak is gedaan op grond van overtreding van op hem van toepassing zijnde wet- of regelgeving wegens overtreding van een voor hem relevante beroepsgedragsregel;
- 7 zijn onderneming, of een bestuurder ervan in de vier jaar voorafgaand aan het tijdstip van het indienen van deze verklaring in de uitoefening van zijn beroep niet een ernstige fout heeft begaan;

- 8 zijn onderneming heeft voldaan aan verplichtingen op grond van op hem van toepassing zijnde wettelijke bepalingen met betrekking tot betaling van sociale zekerheidspremies of belastingen;
- 9 zijn onderneming, bij het verstrekken van inlichtingen die door de aanbestedende dienst of opdrachtgever van hem waren verlangd in het kader van aanbestedingprocedures of eerdere opdrachten, zich niet in ernstige mate schuldig heeft gemaakt aan valse verklaringen of zijn onderneming deze inlichtingen niet, of niet volledig heeft verstrekt.

Ondertekening

- hij deze verklaring onvoorwaardelijk en zonder enig voorbehoud heeft ondertekend; hij zich ervan bewust is dat het verstrekken van onjuiste of onvolledige informatie, door de aanbestedende dienst of opdrachtgever kan worden aangemerkt als een valse verklaring in de zin van punt 9 uit deze eigen verklaring en dat dit kan leiden tot een onvoorwaardelijke uitsluiting voor de restduur van deze aanbestedingsprocedure dan wel deelname aan de opdracht;
- er in de tekst van deze verklaring door hem geen wijzigingen zijn aangebracht;
- de verklaring is ondertekend door een daartoe, blijkens het handelsregister, dan wel een overeenkomstig register van het land van vestiging van de onderneming, vertegenwoordigingsbevoegde.

Na(a)m(en) vertegenwoordigingsbevoegde ondertekenaar(s):

.....

Datum:

Handtekening(en):

Bijlage F Gegevens omtrent technische bekwaamheid

De ondernemer(s) (gegadigde(n)) vult (vullen) per referentieopdracht de volgende gegevens in.

A. Ten behoeve van het voldoen aan de geschiktheidseisen verstrekt de gegadigde de hierna volgende gegevens over referentieopdrachten.

REFERENTIEOPDRACHT NR: 1 m.b.t. geschiktheidseis t.a.v. technische bekwaamheid onder paragraaf 4.4.1	
Naam van de ondernemer die de referentieopdracht heeft uitgevoerd	...
Omschrijving van de referentieopdracht	...
Naam en adres van de opdrachtgever	...
Overeengekomen bedrag (aannemingssom) (excl. BTW)	€ ...
Gefactureerd bedrag (excl. BTW)	€ ...
Datum van de opdrachtverlening	...
Overeengekomen uitvoeringsduur	...
Datum van oplevering	...
Indien de referentieopdracht is uitgevoerd in combinatie	
De namen van de overige participanten in de combinatie	...
De juridische participatieverhouding	...
Percentage aandeel van iedere participant in de combinatie	...
Taakverdeling of verdeling van werkzaamheden binnen de combinatie	

REFERENTIEOPDRACHT NR: 2 m.b.t. geschiktheidseis t.a.v. technische bekwaamheid onder paragraaf 4.4.2	
Naam van de ondernemer die de referentieopdracht heeft uitgevoerd of uitvoert	...
Omschrijving van de referentieopdracht	...
Naam en adres van de opdrachtgever	...
Overeengekomen bedrag (aannemingssom) (excl. BTW)	€ ...
Gefactureerd bedrag (excl. BTW)	€ ...
Datum van de opdrachtverlening	...
Overeengekomen uitvoeringsduur	...
Indien de referentieopdracht is of wordt uitgevoerd in combinatie	
De namen van de overig participanten in de combinatie	...
De juridische participatieverhouding	...
Percentage aandeel van iedere participant in de combinatie	...
Taakverdeling of verdeling van werkzaamheden binnen de combinatie	

REFERENTIEOPDRACHT NR: 3 m.b.t. geschiktheidseis t.a.v. technische bekwaamheid onder paragraaf 4.4.3	
Naam van de ondernemer die de referentie-opdracht heeft uitgevoerd of uitvoert	...
Omschrijving van de referentieopdracht	...
Naam en adres van de opdrachtgever	...
Overeengekomen bedrag (aannemingssom) (excl. BTW)	€ ...
Gefactureerd bedrag (excl. BTW)	€ ...
Datum van de opdrachtverlening	...
Overeengekomen uitvoeringsduur	...
Indien de referentieopdracht is of wordt uitgevoerd in combinatie	
De namen van de overig participanten in de combinatie	...
De juridische participatieverhouding	...
Percentage aandeel van iedere participant in de combinatie	...
Taakverdeling of verdeling van werkzaamheden binnen de combinatie	

C. Ondertekening

Aldus naar waarheid opgemaakt

Naam gegadigde	...
Naam en functie van degene die dit formulier ondertekent	...
Plaats	...
Datum	...
Handtekening	

In geval van een aanmelding als samenwerkingsverband van ondernemers dienen alle gegadigden dit formulier te ondertekenen (deze opsomming herhalen zo vaak als nodig is).

Naam gegadigde	...
Naam en functie van degene die dit formulier ondertekent	...
Plaats	...
Datum	...
Handtekening	

Naam gegadigde	...
Naam en functie van degene die dit formulier ondertekent	...
Plaats	...
Datum	...
Handtekening	...

Bijlage G Verklaring inzake arbeidsbescherming en arbeidsvoorwaarden

Naam en adres van de onderneming:

...

Inschrijvingsnummer Kamer van Koophandel (inschrijvingsnummer van het handelsregister of een overeenkomstig register van het land van vestiging van de onderneming):

...

Contactpersoon van de onderneming (naam, email, telefoon):

...

Ondergetekende verklaart bij het opstellen van zijn inschrijving rekening gehouden te hebben met de verplichtingen ingevolge de regelingen inzake arbeidsbescherming en arbeidsvoorwaarden, die gelden op de plaats waar de opdracht wordt uitgevoerd.

Na(a)m(en) vertegenwoordigingsbevoegde ondertekenaar(s):

.....

Datum:

Handtekening(en):