

# Selectieleidraad

Niet-openbare procedure

---

*Behorende bij contract 1663:*

*Design en Construct Verdubbeling N34 Coevorden-Holsloot*

## Provincie Drenthe

Team:	Projecten Wegen en Vaarwegen
Status:	Definitief
Datum:	26 juni 2018
Zaaknummer:	201600250

# Inhoudsopgave

<b>1</b>	<b>INLEIDING</b>	<b>6</b>
1.1	ALGEMEEN	6
1.2	DOEL VAN DE SELECTIELEIDRAAD	6
1.3	UITNODIGING TOT INSCHRIJVING	6
<b>2</b>	<b>INFORMATIE OVER DE OPDRACHT</b>	<b>7</b>
2.1	HET PROJECT (DE OPDRACHT)	7
2.2	OVEREENKOMST	7
2.3	PERCELEN / SAMENVOEGEN	7
2.4	VARIANTEN	7
2.5	PLANNING VAN DE OPDRACHT	7
2.6	VORM EN DUUR VAN DE OPDRACHT	7
<b>3</b>	<b>AANBESTEDINGSPROCEDURE</b>	<b>8</b>
3.1	AANBESTEDENDE DIENST	8
3.2	PROCEDURE	8
3.3	PROCEDURE KLACHTENREGELING	8
3.4	GUNNINGSCRITERIUM	9
3.5	INLICHTINGEN	9
3.6	AANMELDING ALS GEGADIGDE	9
3.7	PLANNING VAN DE AANBESTEDINGSPROCEDURE	10
3.8	GUNNINGSFASE, VOORLOPIGE PLANNING	10
3.9	UITVOERINGSFASE, VOORLOPIGE PLANNING	10
3.10	BEZWAREN	10
<b>4</b>	<b>SELECTIEPROCEDURE</b>	<b>11</b>
4.1	DE BEOORDELING	11
<b>5</b>	<b>AANMELDING</b>	<b>13</b>
5.1	NEGOMETRIX	13
5.2	AANMELDINGSDOCUMENTEN	13
5.3	AANMELDING ALS COMBINATIE	13
5.3.1	<i>Aantal malen aanmelden</i>	13
5.4	BEROEP OP DERDEN	14
5.5	ONDERAANNEMING	14
<b>6</b>	<b>UITSLUITINGSGRONDEN</b>	<b>15</b>
6.1	VERPLICHTE UITSLUITINGSGRONDEN	15
6.2	FACULTATIEVE UITSLUITINGSGRONDEN	16
6.3	INTEGRITEITSBEOORDELING	16
6.4	BEWIJSMIDDELEN	17
6.4.1	<i>Leeftijd bewijsmiddelen</i>	17
6.5	GESCHIKTHEIDSEISEN	17
6.5.1	<i>Eisen omtrent financiële en economische draagkracht</i>	17
6.5.2	<i>Eisen omtrent technische en beroepsbekwaamheid</i>	18
6.5.3	<i>Eisen omtrent beroepsbevoegdheid</i>	20
<b>7</b>	<b>NADERE SELECTIE</b>	<b>21</b>

<b>8</b>	<b>OVERIGE BEPALINGEN .....</b>	<b>25</b>
8.1	COMMUNICATIE.....	25
8.2	AANMELDING .....	25
8.3	RECHTSVERWERKING.....	25
8.4	WIJZIGINGEN, OPSCHORTING EN BEËINDIGING .....	25
8.5	CONTROLE OP JUISTHEID.....	25
8.6	ONDERTEKENEN, INVULLEN EN PARAFEREN VAN DOCUMENTEN .....	26

## **Bijlagen:**

1. Uniform Europees Aanbestedingsdocument contract 1663;
2. Model opgave projectreferenties contract 1663;
3. Model 'Indienen vragen t.b.v. nadere inlichtingen' contract 1663.
4. Model Beroep op Derde
5. Model garantieverklaring

## VERKLARING VAN DE TERMEN

In deze Selectieleidraad worden enkele termen gebruikt. Aan deze termen worden de definities toegekend zoals deze staan in onderstaande tabel.

Term	Betekenis
Aanbestedende Dienst	Degene die voornemens is een opdracht te plaatsen; (Gedeputeerde Staten van) de Provincie Drenthe.
Aanbestedingsteam	Het team van personen dat namens de Aanbestedende Dienst de aanbesteding en de beoordelingscommissie begeleidt en de toets op geldigheid van de Aanmeldingen uitvoert.
Aanbestedingswet 2012	Wet van 1 november 2012, houdende nieuwe regels omtrent aanbestedingen, ingevoerd op 1 april 2013 en laatstelijk gewijzigd op 1 juli 2016.
Aankondiging opdracht	Algemene bekendmaking van de opdracht, gepubliceerd op TenderNed ( <a href="http://www.tenderned.nl">www.tenderned.nl</a> ) en bij Europese aanbestedingen in het Publicatieblad van de Europese Unie op ( <a href="http://www.ted.europa.eu">www.ted.europa.eu</a> )
Aanmelding	Aanmeldingsbrief uitgebracht door Gegadigde binnen de kaders van deze aanbesteding.
ARW 2016	Aanbestedingsreglement Werken 2016.
Beoordelingscommissie	De commissie die kwalitatieve onderdelen van de Aanmeldingen en Inschrijvingen inhoudelijk beoordeelt.
BPKV	Economisch meest voordelige inschrijving op basis van de beste prijs kwaliteit-verhouding.
Gegadigde	Geïnteresseerde partij in de aanbesteding en/of potentiële Gegadigde.
Inschrijver	Een ondernemer die een inschrijving heeft ingediend, zelfstandig, als hoofdaannemer of in een samenwerkingsverband (combinatie).
Inschrijving	Offerte uitgebracht door Gegadigde binnen de kaders van deze aanbesteding.
Gunningsfase	Tweede fase van de niet-openbare procedure. Vervolg op de selectiefase waarbij de overgebleven geselecteerde Gegadigden uitgenodigd worden voor de Gunningsfase om in te schrijven.
Kerncompetentie	De benodigde vaardigheden voor het uitvoeren van bepaalde werkzaamheden binnen een opdracht.
Nota van inlichtingen	Schriftelijke reactie van de Aanbestedende dienst op door Ondernemers tijdig en op de juiste wijze naar aanleiding van de Aanbestedingsstukken gestelde vragen. De Nota van inlichtingen kan ook mededelingen en kleine wijzigingen bevatten vanuit de Aanbestedende dienst. Indien sprake is van de beantwoording van vragen in een elektronisch systeem, dan

	dient elke afzonderlijke beantwoording begrepen te worden als Nota van inlichtingen.
Niet-openbare procedure	De niet-openbare procedure is een aanbestedingsprocedure dat bestaat uit twee fases: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Selectiefase</li> <li>2. Gunningsfase</li> </ol>
Opdracht	Het geheel van werkzaamheden voor het betreffende gebied die de opdrachtnemer moet realiseren om tot het gewenste eindresultaat te komen.
Opdrachtgever	Provincie Drenthe, vertegenwoordigd door de concernmanager Wegen en Vaarwegen.
Opdrachtnemer	Partij aan wie de opdracht is opgedragen.
Perceel	Afzonderlijk op te dragen gedeelte van het werk, dat gelijktijdig met andere percelen in één aanbestedingsprocedure wordt gebracht.
Samenwerkingsverband	Een combinatie van ondernemers in de hoedanigheid van Gegadigde, welke ondernemers afzonderlijk hoofdelijk aansprakelijk zijn voor de Aanmelding respectievelijk Inschrijving en de uitvoering van de Opdracht.
Selectiefase	Eerste fase van de niet-openbare procedure. Na publicatie van de algemene bekendmaking kunnen marktpartijen zich aanmelden als Gegadigde. Daarna beoordeelt en selecteert de aanbestedende dienst de Gegadigden die worden uitgenodigd voor de Gunningsfase.
UAV-GC 2005	Uniforme Administratieve Voorwaarden Geïntegreerde Contracten 2005. Deze gelden gedurende de looptijd (uitvoeringsperiode) van het contract, voor zover daarvan niet wordt afgeweken in het contract.
UEA	Uniform Europees Aanbestedingsdocument. Betreft de eigen verklaring als bedoeld in artikel 1.19 in samenhang met artikel 2.84 van de Aanbestedingswet 2012.

# 1 Inleiding

## 1.1 Algemeen

De N34 is een provinciale weg in het beheer van de provincies Drenthe en Overijssel. De weg is een stroomweg en vormt een route van zuid naar noord vanaf Ommen via onder andere Coevorden, Holsloot, Emmen, Borger, Gieten, Zuidlaren naar de A28 De Punt.

Op het traject Coevorden Noord tot Holsloot sluit de N34 bij Coevorden aan op de N382, bij Dalen op de N854 en bij het knooppunt Holsloot kruist de N34 de Rijksweg A37.

De weg is een regionale stroomweg. Een stroomweg kenmerkt zich door het stromen van verkeer. Op een stroomweg kan men gewoonlijk goed doorrijden zonder dat er vertragingen optreden door bijvoorbeeld de aanwezigheid van uitritten of rotondes en verkeerslichten. De provincie Drenthe wil dit deel van de stroomweg N34 opnieuw inrichten door de rijbaan te verdubbelen. Door het verdubbelen van de N34 op de trajecten Coevorden Noord tot aan knooppunt Holsloot (Klaverblad N34-A37) en vanaf Emmen West (N391) tot de aansluiting met de N381 (Frieslandroute) wordt de doorstroming verbeterd en wordt regionale economie, bereikbaarheid en verkeersveiligheid versterkt. Dit contract heeft betrekking op het traject Coevorden Noord tot aan knooppunt Holsloot (hierna te noemen 'Verdubbeling N34 Coevorden-Holsloot').

Op deze Europese niet-openbare aanbesteding is hoofdstuk 3 van het ARW 2016 van toepassing, voor zover daarvan niet wordt afgeweken in deze Selectieleidraad.

## 1.2 Doel van de selectieleidraad

Deze selectieleidraad geeft de Gegadigde een beeld van de opdracht en de eerste fase van de aanbestedingsprocedure.

Deze selectieleidraad beschrijft op welke wijze Gegadigden in aanmerking kunnen komen voor een uitnodiging tot inschrijving voor de opdracht. In de aankondiging en, in aanvulling daarop, in deze selectieleidraad is vermeld aan welke eisen Gegadigden minimaal dienen te voldoen om tot de Gunningsfase te worden toegelaten (minimumeisen).

Voorts is vastgelegd welke gegevens bij Aanmelding dienen te worden overgelegd, alsmede welke gegevens ten behoeve van de selectie dienen te worden verstrekt. Voor deze aanmeldingsgegevens zijn een aantal modellen bij deze leidraad gevoegd.

Verder is vastgelegd op welke wijze vervolgens de selectie plaatsvindt van de Gegadigden die aan de minimumeisen voldoen. Tenslotte wordt vermeld welke procedures er gevolgd worden na de uiteindelijke selectie van gegadigden en wat bij uiteindelijke inschrijving het gunningcriterium zal zijn.

## 1.3 Uitnodiging tot Inschrijving

Door toezending van de gunningsleidraad en bijbehorende aanbestedingsstukken worden de geselecteerde partijen na afloop van de selectiefase door de Aanbestedende Dienst, uitgenodigd tot het doen van een Inschrijving.

In het geval dat één of meerdere partijen besluiten, na het ontvangen van de uitnodiging tot Inschrijving, niet in te schrijven dan dient de partij dit binnen 10 kalenderdagen kenbaar te maken bij de Aanbestedende Dienst. De Aanbestedende Dienst zal vervolgens de nummer 6 en eventuele volgende partijen uitnodigen voor de gunningsfase zodat het totale aantal inschrijvers wordt aangevuld tot 5 partijen.

## **2 Informatie over de opdracht**

### **2.1 Het project (de opdracht)**

De hoofddoelstelling van het project is verwoord in paragraaf 1.1 van deze leidraad. Binnen de kaders van de overeenkomst 'verdubbeling N34 Coevorden-Holsloot' dient het Werk te worden gerealiseerd. De provincie Drenthe heeft de keuze gemaakt om de N34 op het traject Coevorden-Holsloot te verdubbelen. In verband met grondverwerving, raakvlakken en geografische inpassing is ervoor gekozen om de verdubbeling aan de westzijde van de bestaande N34 te realiseren. Het traject passeert twee onderdoorgangen, twee viaducten en één duikerbrug. De bestaande onderdoorgangen De Bente en De Mars dienen aangepast te worden en naast viaduct Valsteeg (Dalen) dient een nieuw viaduct gerealiseerd te worden om de verdubbeling mogelijk te maken. De overige kunstwerken, viaduct De Ballast nabij Coevorden en de duikerbrug over het Drostendiep hebben voldoende breedte om de verdubbeling van de N34 over dit traject mogelijk te maken. Langs het traject bevinden zich twee verzorgingsplaatsen Vogelpoel (westzijde) en Lange Akkers (oostzijde). De verzorgingsplaats Vogelpoel wordt verplaatst om voldoende ruimte tot de invoegstrook van knooppunt Holsloot te bieden.

De werkzaamheden voor de Opdrachtnemer (ON) betreffen:

- Ontwerp en engineering van het Werk;
- Proces en conditionering tijdens ontwerp en realisatie (o.a. werken conform werkpakketten, projectbeheersing, kwaliteitsmanagement, vergunningen etc.);
- Realisatie van het Werk conform vraagspecificatie.

### **2.2 Overeenkomst**

Deze opdracht wordt verstrekt in de vorm van een: Design & Construct (D&C) op basis van UAV-GC 2005. In het kader van deze aanbesteding wil de provincie Drenthe het bedrijfsleven op een andere wijze betrekken bij het realiseren van projecten. Door de toepassing van geïntegreerde contractvormen stelt de provincie Drenthe het bedrijfsleven bij de realisatie van werken in staat tot het doorvoeren van proces- en productinnovaties.

### **2.3 Percelen / Samenvoegen**

Het project (de opdracht) is niet opgedeeld in percelen. De onderdelen en de werkzaamheden van het contract zijn onlosmakelijk met elkaar verbonden. De Aanbestedende dienst heeft voor de huidige contractomvang gekozen, aangezien dit een optimale balans tussen projectomvang, samenhang van onderdelen en het beperken van raakvlakrisico's betekent. De projectomvang is gezien de samenstelling van de relevante markt van dien aard dat dit toegang biedt voor voldoende bedrijven uit het MKB.

### **2.4 Varianten**

Het indienen van varianten als bedoeld in artikel 3.31 van het ARW 2016 is niet toegestaan.

### **2.5 Planning van de opdracht**

De opdracht dient te worden uitgevoerd tussen maart 2019 en oktober 2020. Deze data zijn indicatief en hieraan kunnen geen rechten worden ontleend.

### **2.6 Vorm en duur van de opdracht**

Aannemingsovereenkomst voor design, engineering en realisatie van civieltechnische bouwwerkzaamheden.

Duur: ca. 20 maanden.

## 3 Aanbestedingsprocedure

### 3.1 Aanbestedende dienst

De Provincie Drenthe, in dezen vertegenwoordigd door het College van Gedeputeerde Staten, namens dezen,  
M. Hacking, concernmanager.

Vestigingsadres:

Naam: Provincie Drenthe – Team Projecten Wegen en Vaarwegen  
Adres: Westerbrink 1  
Plaats: 9405 BJ Assen

Postadres:

Naam: Provincie Drenthe – Team Projecten Wegen en Vaarwegen  
Adres: Postbus 122  
Plaats: 9400 AC Assen

### 3.2 Procedure

Europese aanbesteding volgens de niet-openbare procedure overeenkomstig hoofdstuk 3 van het Aanbestedingsreglement Werken 2016, voor zover daarvan niet wordt afgeweken in deze Selectieleidraad.

De niet-openbare procedure onderscheidt de volgende fases:

- Selectiefase;
- Gunningsfase.

In de selectiefase vindt een beoordeling van de Aanmeldingen van Gegadigden plaats op basis van uitsluitingsgronden, minimumeisen en, indien nodig, selectiecriteria, met als doel Gegadigden te selecteren die zullen worden uitgenodigd deel te nemen aan de Gunningsfase. De selectieprocedure, waaronder begrepen de te hanteren uitsluitingsgronden, minimumeisen en selectiecriteria, is in het volgende hoofdstuk van deze selectieleidraad omschreven.

Deze aanbestedingsprocedure zal (zoveel mogelijk) elektronisch plaatsvinden. Dit houdt in dat de distributie van de aanbestedingsstukken, de uitwisseling van informatie tussen de (potentiële) Gegadigden en de Aanbestedende Dienst en de indiening van de Aanmelding langs elektronische weg zal plaatsvinden. Hierbij wordt gebruik gemaakt van het platform van Negometrix, [www.negometrix.com](http://www.negometrix.com).

Van de zijde van de Aanbestedende Dienst zal het contact van deze aanbesteding uitsluitend schriftelijk (via de map “Mijn berichten” in uw eigen account in Negometrix) verlopen via de contactpersoon van de provincie Drenthe:

De heer R. Hulsebos, aanbestedingsdeskundige  
of bij diens afwezigheid  
De heer A. Mesken, projectleider

Het is niet toegestaan andere functionarissen te benaderen.

### 3.3 Procedure klachtenregeling

De ondernemer die een klacht heeft met betrekking tot een concrete aanbestedingsprocedure of een onderdeel daarvan kan een klacht schriftelijk per e-mail, indienen of laten indienen, bijvoorbeeld door de door hem ingeschakelde brancheorganisatie, via [aanbestedingsklachten@drenthe.nl](mailto:aanbestedingsklachten@drenthe.nl). Hierbij dienen de volgende zaken te worden vermeld:

- dagtekening
- naam en adresgegevens ondernemer / brancheorganisatie
- aanduiding van de aanbesteding



- beschrijving en nadere onderbouwing van de klacht
- beschrijving van de wijze waarop het knelpunt volgens de ondernemer verholpen zou kunnen worden.

Het klachtenmeldpunt neemt de klacht zo spoedig mogelijk in behandeling. Het indienen van een klacht heeft géén opschortende werking voor de desbetreffende aanbesteding. Wanneer de ondernemer het niet eens is met de afdoening van de klacht, dan kan de klacht worden voorgelegd aan de landelijke Commissie van Aanbestedingsexperts. Ook dat schort de lopende aanbestedingsprocedure niet op.

### **3.4 Gunningscriterium**

Het gunningscriterium van de economisch meest voordelige inschrijving, als bedoeld in artikel 3.6.1 van het ARW 2016, is de beste prijs-kwaliteitverhouding.

### **3.5 Inlichtingen**

Vragen dienen uitsluitend via Negometrix te worden gesteld. Tijdig door u gestelde relevante vragen zullen worden beantwoord. De vragen en antwoorden hierop zullen worden opgenomen in één of meer nota's van inlichtingen.

Eventuele vragen dienen uitsluitend elektronisch uiterlijk op de in paragraaf 3.7 van deze Selectieleidraad genoemde datum en tijdstip gesteld te worden. Dit dient te gebeuren d.m.v. uploaden van een vragenlijst in Word-formaat in "mijn documenten" in de map "vragen t.b.v. de inlichtingen Aanmeldingsfase" via de website van Negometrix. Gebruik hiervoor Bijlage 3 Model 'Indienen vragen t.b.v. nadere inlichtingen' contract 1663.

Vragen die te laat zijn binnengekomen worden door de aanbestedende dienst in principe niet in behandeling genomen.

De nota('s) van inlichtingen word(t)(en) minimaal 6 kalenderdagen voor de uiterste datum voor het indienen van de Aanmeldingen gepubliceerd op dezelfde wijze en locatie als de overige aanbestedingsdocumenten.

### **3.6 Aanmelding als Gegadigde**

De uiterste aanmeldingstermijn sluit op de in paragraaf 3.7 van de selectieleidraad genoemde datum en tijdstip.

Deze aanbestedingsprocedure en dus ook het indienen van de aanmelding vindt uitsluitend elektronisch plaats via Negometrix. Namens de gegadigden kunnen er (dus) geen vertegenwoordigers aanwezig zijn bij het openen van de Aanmeldingen.

Het niet of niet tijdig op de voorgeschreven wijze indienen van de Aanmelding heeft in principe tot gevolg dat de desbetreffende ondernemer wordt uitgesloten van deelname aan de Gunningsfase, althans dat diens "Aanmelding" in principe terzijde wordt gelegd.

### 3.7 Planning van de aanbestedingsprocedure

nr	Activiteit	datum
1.	Publicatie aankondiging opdracht op Negometrix	26 juni 2018
2.	Gelegenheid tot stellen vragen nadere inlichtingen ( <b>vervaldatum</b> )	9 juli 2018, 17:00
3.	Publicatie nota van inlichtingen	17 juli 2018
4.	Uiterste termijn van aanmelding ( <b>vervaldatum</b> )	26 juli 2018, 12:00
5.	Versturen selectiebeslissing	9 augustus 2018
6.	Opschortende termijn (minimaal 7 kalenderdagen) <sup>1</sup>	30 augustus 2018
7.	Startdatum gunningsfase	31 augustus 2018
De planning van de Gunningsfase wordt na bekendmaking van het definitieve selectieresultaat aan de geselecteerde Gegadigden medegedeeld.		

Deze planning is indicatief. De (potentiële) Gegadigden kunnen aan deze planning geen rechten ontleen. De Aanbestedende Dienst behoudt zich het recht voor de planning te wijzigen.

### 3.8 Gunningsfase, voorlopige planning

Zoals nu is voorzien zal de gunningsfase Q3-Q4 2018 plaatsvinden.

### 3.9 Uitvoeringsfase, voorlopige planning

Het werk dient uiterlijk 20 maanden na aanbesteding opgeleverd te worden.

### 3.10 Bezwaren

Gegadigden die zich niet kunnen verenigen met de beslissing tot afwijzing van hun aanmelding en/of de voorgenomen selectie, dienen binnen 7 kalenderdagen na dagtekening van de aan hen verzonden brief of het aan hen verzonden digitaal bericht op correcte wijze een kort geding aanhangig te maken bij de Voorzieningenrechter van de Rechtbank Noord-Nederland, locatie Assen.

Voor de duidelijkheid wijzen wij u op het feit dat u niet-ontvankelijk in uw vorderingen bent en dat uw recht om te klagen vervalt, indien u niet binnen voornoemde termijn op correcte wijze een dagvaarding in kort geding aan het adres van de Provincie (Westerbrink 1, te Assen) heeft laten betekenen. Deze spelregel is opgenomen in het belang van de rechtszekerheid, de voortvarendheid van de procedure en de gerechtvaardigde belangen van onder andere de geselecteerde gegadigden ten faveure van wie de selectiebeslissing is genomen. Door het indienen van een aanmelding stemt u ook met deze spelregel uitdrukkelijk in.

Indien een uitgesloten of afgewezen Gegadigde bezwaar heeft tegen de uitsluiting of afwijzing maakt hij dit bij de Aanbestedende Dienst gemotiveerd schriftelijk kenbaar binnen 7 kalenderdagen na de verzending van de mededeling van uitsluiting of afwijzing.

---

<sup>1</sup> In verband met de bouwvak regio noord wordt deze periode verlengd.

## 4 Selectieprocedure

De selectie vindt plaats op basis van een beoordeling van de Aanmeldingen op volledigheid, toepasselijkheid van uitsluitingsgronden en het voldoen aan minimumeisen, beroepsbevoegdheid en, indien nodig, selectiecriteria. Het doel van de selectieprocedure is om vijf (5) Gegadigden te selecteren, die zullen worden uitgenodigd voor het indienen van een Inschrijving.

### 4.1 De beoordeling

Alle Aanmeldingen worden beoordeeld door een onafhankelijke, multidisciplinaire beoordelingscommissie. De beoordelingscommissie bestaat uit drie deskundigen vertegenwoordigd vanuit verschillende afdelingen van provincie Drenthe. De leden van de beoordelingscommissie zullen eerst individueel beoordelen en punten toekennen per selectie criterium. Iedere Aanmelding wordt beoordeeld op zijn eigen merites. Iedere beoordelaar voert de kwalitatieve beoordeling uit op basis van zijn eigen ervaring en expertise. Dat betekent dat de beoordelaars een Aanmelding verschillend kunnen beoordelen. Vervolgens zullen in een plenaire bespreking met de voltallige beoordelingscommissie de individueel toegekende beoordelingen worden besproken. Tijdens deze bijeenkomst komen de leden van de beoordelingscommissie gezamenlijk tot de definitieve score (consensus).

De beoordeling van de Aanmeldingen vindt plaats volgens de volgende stappen:

Stappen in de selectieprocedure
1. Tijdig/Volledig ontvangen Aanmeldingen
2. Uitsluitingsgronden
3. Minimumeisen
4. Selectiecriteria
5. Voorgenomen Selectie
6. Controle bewijsstukken
7. Definitieve Selectie

Toelichting:

1. Ten eerste wordt de Aanmelding beoordeeld op tijdigheid en volledigheid. Het ontbreken van verklaringen of bescheiden na de aanmeldingstermijn kan leiden tot uitsluiting.
2. Ten tweede wordt beoordeeld of uitsluitingsgronden niet van toepassing zijn. Toepasselijkheid van uitsluitingsgronden kan leiden tot uitsluiting.
3. Ten derde wordt beoordeeld of aan de minimumeisen wordt voldaan. Het niet voldoen aan minimumeisen kan leiden tot uitsluiting.
4. Indien na het beoordelen van de minimumeisen meer dan vijf (5) Gegadigden resteren, zal het aantal door beoordeling op de selectiecriteria tot dit aantal worden teruggebracht. De Gegadigden met het hoogste aantal punten komen in aanmerking voor deelname aan de verdere aanbestedingsprocedure.  
Indien twee of meer Gegadigden een gelijke eindscore hebben behaald en dit tot gevolg heeft dat meer dan het gewenste aantal Gegadigden voor de Gunningsfase zou moeten worden geselecteerd, zal de partij met het hoogste aantal punten op kerncompetentie 1 doorgaan naar de gunningsfase, mocht dit geen onderscheid geven wordt gekeken naar het hoogste aantal punten op resp. kerncompetentie 2, 3, 4, 5 en 6. Wanneer ook dit geen onderscheid geeft zal provincie Drenthe door middel van loting door een notaris in het bijzijn van de Gegadigden met dezelfde score een selectie maken.

5. Het voorlopige resultaat van de beoordeling, het selectiebesluit, wordt bekend gemaakt aan alle Gegadigden die zich hebben aangemeld. Gelijktijdig zal aan de geselecteerde Gegadigden het verzoek worden gedaan om binnen zeven (7) kalenderdagen de vereiste bewijsstukken aan te leveren.
6. Indien uit een beoordeling van de bewijsstukken blijkt dat één (of meerdere) van de geselecteerde Gegadigden niet aan alle gestelde criteria voldoet, of indien bewijsstukken te laat worden ontvangen, dan wordt de betreffende Gegadigde uitgesloten van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure en wordt zijn plaats ingenomen door de Gegadigde die hiervoor op grond van de beoordeling wel in aanmerking komt, maar die op basis van het aantal punten afgevallen was.
7. Na bekendmaking van het selectiebesluit gaat een opschortende termijn van 7 kalenderdagen lopen. Afgewezen gegadigden dienen binnen zeven (7) dagen na dagtekening van het selectiebesluit, hun eventuele bezwaar middels een kort geding bij de burgerlijk rechter aanhangig te maken. Eerst na het ongebruikt verstrijken van de bezwaartermijnen, is het selectiebesluit definitief.

## 5 Aanmelding

### 5.1 Negometrix

Deze aanbesteding verloopt elektronisch via het platform van Negometrix ([www.negometrix.com](http://www.negometrix.com)). Gegadigden kunnen bij deze aanbesteding de Aanmeldingsbrief en de overige Aanmeldingsstukken uitsluitend via Negometrix indienen. Het indienen van de Aanmelding kan uiterlijk tot het moment waarop de uiterste aanmeldingstermijn verstrijkt, te weten de uiterste termijn van aanmelding als bedoeld in paragraaf 3.7.

De Gegadigde is zelf verantwoordelijk voor het tijdig indienen van zijn Aanmelding via Negometrix.

De Aanbestedende Dienst is niet verantwoordelijk en/of aansprakelijk voor het niet (tijdig) kunnen inschrijven vanwege bijvoorbeeld internetstoringen, storingen in het Negometrix-systeem en/of storingen bij derden. Het na de uiterste Aanmeldingstermijn indienen van een Aanmelding is op Negometrix geblokkeerd.

### 5.2 Aanmeldingsdocumenten

Aanmelding geschiedt door het indienen van:

- Aanmeldingsbrief
- Uniform Europees Aanbestedingsdocument(en) (UEA) (Bijlage 1), zoals deze door de aanbestedende dienst is verstrekt bij de aanbestedingsdocumenten.  
De in artikel 3.22.1 onderdeel c van het ARW 2016 bedoelde termijn waarbinnen de bewijsmiddelen (artikel 3.22.8 van het ARW 2016) uiterlijk door de Aanbestedende Dienst moeten zijn ontvangen bedraagt 7 kalenderdagen, te rekenen vanaf de verzenddatum van het verzoek tot indienen van de bewijsmiddelen.  
Het niet of niet tijdig verstrekken van deze bewijsstukken, kan tot gevolg hebben dat de Gegadigde wordt uitgesloten van verdere deelname aan de aanbesteding. Zie art. 3.22.6 ARW 2016.
- Bijlage 2 Model opgave projectreferenties contract 1663.
- Verklaringen (beroep op derden, garantieverklaring, volmacht)

Het niet, niet tijdig en/of niet op correcte wijze verstrekken van deze Aanmeldingsstukken kan tot gevolg hebben dat de Gegadigde wordt uitgesloten van uitnodiging voor het vervolg van deze aanbesteding.

### 5.3 Aanmelding als combinatie

Aanmelden in een samenwerkingsverband (combinatie) is toegestaan. In dat geval dienen alle partijen die deel uitmaken van dat samenwerkingsverband een ingevuld en ondertekend UEA bij de aanmelding in te dienen. Zie verder ook par. 5.4 hierna.

#### 5.3.1 Aantal malen aanmelden

Ondernemingen kunnen slecht éénmaal, hetzij als individuele onderneming, hetzij in combinatie met andere ondernemingen aanmelden. Indien meerdere ondernemingen binnen één concern geïnteresseerd zijn, is het deelnemen aan deze aanbesteding slechts mogelijk indien zij zich inschrijven als één Gegadigde al dan niet in combinatie met derden.

Indien meerdere ondernemingen binnen één concern als meerdere Gegadigden zich voor de Opdracht hebben aangemeld, dient de moedermaatschappij te bepalen welke onderneming binnen het concern zich als Gegadigde terugtrekt. Indien de moedermaatschappij een keuze binnen zeven (7) kalenderdagen na een verzoek daartoe door de Aanbesteder achterwege laat, zal door de Aanbesteder worden overgegaan tot een keuze op basis van loting.

## 5.4 Beroep op derden

Indien de Gegadigde zich, om te voldoen aan de geschiktheidseisen genoemd in hoofdstuk 6 van deze selectieleidraad, beroept op de financiële/economische draagkracht en/of de technische/beroepsbekwaamheid van één of meer andere natuurlijke of rechtspersonen, dient de Gegadigde dit aan te geven in het UEA. Voorts dient de Gegadigde bij zijn Aanmelding toe te voegen een door elke natuurlijke of rechtspersoon afzonderlijk ingevuld en ondertekend UEA (bijlage 1). Indien een ondernemer zich beroept op de financiële en economische draagkracht van andere natuurlijke personen of rechtspersonen, zijn zowel de ondernemer als die andere natuurlijke personen of rechtspersonen hoofdelijk aansprakelijk voor de uitvoering van de desbetreffende overheidsopdracht.

De Gegadigde die voor gunning in aanmerking komt, moet op eerste verzoek van de aanbestedende dienst binnen 7 kalenderdagen een door hem en de derde ondertekende schriftelijke verklaring indienen waarin wordt aangetoond dat Gegadigde voor de uitvoering van de opdracht daadwerkelijk kan beschikken over de middelen, ervaring en kennis van de betrokken derde. Daarnaast dient uit die verklaring te blijken dat de betreffende derde daadwerkelijk en onherroepelijk zal worden ingezet bij de uitvoering van de opdracht. Als bewijsmiddel kan onder meer dienen een ter zake gesloten (onderaannemings-)overeenkomst of een ter zake door de Gegadigde en de derde opgestelde, gedateerde en rechtsgeldig ondertekende verklaring, zulks ter beoordeling van de Aanbestedende Dienst.

Van de betreffende derde dienen op eerste verzoek van de aanbestedende dienst binnen 7 kalenderdagen bewijsmiddelen omtrent gestelde uitsluitingsgronden genoemd in hoofdstuk 6 te worden overgelegd.

Onder dezelfde voorwaarden kan een samenwerkingsverband van ondernemers zich beroepen op de financiële/economische draagkracht en/of de technische/beroepsbekwaamheid van de deelnemers in het samenwerkingsverband of van andere natuurlijke personen of rechtspersonen.

## 5.5 Onderaanneming

Indien een gedeelte van de opdracht in onderaanneming zal worden verricht dan dient dit op de desbetreffende plaats in het UEA te worden aangegeven. Voorts dient de Gegadigde bij zijn Aanmelding toe te voegen een door elke onderaannemer afzonderlijk ingevuld en ondertekend UEA (bijlage 1).

Indien de onderaannemer eerst na het verlenen van de opdracht bekend wordt, is het hiervoor bepaalde inzake het in onderaanneming uitvoeren eveneens van toepassing met dien verstande dat voor "Aanbestedende Dienst" gelezen moet worden "opdrachtgever".

## 6 Uitsluitingsgronden

### 6.1 Verplichte uitsluitingsgronden

De Aanbestedende Dienst sluit in principe<sup>2</sup> van deelneming aan de procedure uit iedere ondernemer (waaronder mede wordt verstaan onderaannemers) jegens wie bij een onherroepelijk geworden rechterlijke uitspraak een veroordeling als bedoeld in art. 3.13.2 ARW 2016 en aangevinkt in het UEA (bijlage 1) is uitgesproken die bij de Aanbestedende Dienst bekend is als gevolg van de verificatie overeenkomstig art. 3.13.6 ARW 2016 dan wel uit anderen hoofde. De Aanbestedende Dienst betreft hierbij uitsluitend rechterlijke uitspraken die in de 5 jaar voorafgaand aan het tijdstip van het indienen van de inschrijving onherroepelijk zijn geworden.

Concreet gaat het om veroordelingen ter zake van:

- a) deelneming aan een criminele organisatie in de zin van artikel 2 van Kaderbesluit 2008/841/JBZ van de Raad van 24 oktober 2008 ter bestrijding van de georganiseerde criminaliteit (PbEU 2008, L 300);
- b) omkoping in de zin van artikel 3 van de Overeenkomst ter bestrijding van corruptie waarbij ambtenaren van de Europese Gemeenschappen of van de lidstaten van de Europese Unie betrokken zijn (PbEU 1997, C 195) en van artikel 2, eerste lid, van Kaderbesluit 2003/568/JBZ van de Raad van 22 juli 2003 inzake de bestrijding van corruptie in de privé-sector (PbEU 2003, L 192);
- c) fraude in de zin van artikel 1 van de overeenkomst aangaande de bescherming van de financiële belangen van de Gemeenschap (PbEG 1995, C 316);
- d) witwassen van geld in de zin van artikel 1 van richtlijn nr. 91/308/EEG van de Raad van 10 juni 1991 tot voorkoming van het gebruik van het financiële stelsel voor het witwassen van geld (PbEG L 1991, L 166) zoals gewijzigd bij richtlijn nr. 2001/97/EG van het Europees Parlement en de Raad (PbEG L 2001, 344);
- e) terroristische misdrijven of strafbare feiten in verband met terroristische activiteiten in de zin van de artikelen 1, 3 en 4 van Kaderbesluit 2002/475/JBZ van de Raad van 13 juni 2003 inzake terrorismebestrijding (PbEU 2002, L 164);
- f) kinderarbeid en andere vormen van mensenhandel in de zin van artikel 2 van Richtlijn 2011/36/EU van het Europees Parlement en de Raad van 5 april 2011 inzake de voorkoming en bestrijding van mensenhandel en de bescherming van slachtoffers daarvan, en ter vervanging van Kaderbesluit 2002/629/JBZ (PbEU 2011, L 101).

Als veroordelingen in de hiervóór bedoelde zin worden in ieder geval aangemerkt veroordelingen op grond van artikel 134a, 140, 140a, 177, 178, 225, 226, 227, 227a, 227b, 273b, 285 derde lid, 323a, 328ter, tweede lid, 420bis, 420ter of 420quater van het Wetboek van Strafrecht, of veroordelingen wegens overtreding van de in artikel 83 van het Wetboek van Strafrecht bedoelde misdrijven, indien aan het bepaalde in dat artikel is voldaan.

Verder sluit de Aanbestedende Dienst een ondernemer in principe<sup>3</sup> uit indien jegens een persoon die lid is van het bestuurs-, leidinggevend of toezichthoudend orgaan of die daarin vertegenwoordigings-, beslissings- of controlebevoegdheid heeft, een onherroepelijke veroordeling als hiervoor bedoeld is uitgesproken waarvan de Aanbestedende Dienst kennis heeft.

Bovendien sluit de Aanbestedende Dienst de voor de verlening van de opdracht in aanmerking komende ondernemer in principe uit indien de Aanbestedende Dienst ervan op de hoogte is dat bij onherroepelijke en bindende rechterlijke of administratieve beslissing overeenkomstig de wettelijke bepalingen van het land waar de ondernemer is gevestigd of overeenkomstig nationale wettelijke

---

<sup>2</sup> Zie immers de art. 3.13.11 t/m 3.13.13 ARW 2016.

<sup>3</sup> Idem.

bepalingen is vastgesteld dat de ondernemer niet voldoet aan zijn verplichtingen tot betaling van belastingen of sociale zekerheidspremies. Hiervan wordt afgezien indien uitsluiting kennelijk onredelijk zou zijn of indien de ondernemer de verschuldigde belastingen of sociale zekerheidspremies, met inbegrip van eventuele lopende rente of boetes, heeft betaald of een bindende regeling tot betaling daarvan is aangegaan. Van een kennelijk onredelijke uitsluiting is onder meer sprake:

a. indien de ondernemer slechts kleine bedragen aan belastingen of sociale zekerheidspremies niet heeft betaald;

b. indien de ondernemer bekend werd met het precieze verschuldigde bedrag tot betaling van belastingen of sociale zekerheidspremies op een tijdstip waarop het hem niet mogelijk was de bedoelde verplichtingen na te komen of een bindende regeling tot betaling daarvan aan te gaan voor het verstrijken van de termijn voor het indienen van de inschrijving.

## 6.2 Facultatieve uitsluitingsgronden

Verder worden Gegadigden in principe<sup>4</sup> op de volgende gronden zoals bedoeld in art. 3.13.7 ARW 2016 en aangevinkt in het UEA (bijlage 1) van deelname uitgesloten:

- a. de Aanbestedende Dienst toont met elk passend middel aan dat de ondernemer een of meer van de verplichtingen op het gebied van het milieu-, sociaal en arbeidsrecht uit hoofde van het recht van de Europese Unie, nationale recht of collectieve arbeidsovereenkomsten of uit hoofde van de in bijlage X van richtlijn 2014/24/EU vermelde bepalingen van internationaal milieu-, sociaal en arbeidsrecht heeft geschonden;
- b. de ondernemer verkeert in staat van faillissement of liquidatie, diens werkzaamheden zijn gestaakt, jegens hem geldt een surseance van betaling of een (faillissements-)akkoord, of de ondernemer verkeert in een andere vergelijkbare toestand ingevolge een soortgelijke procedure uit hoofde van op hem van toepassing zijnde wet- en regelgeving;
- d. de aanbesteder beschikt over voldoende plausibele aanwijzingen om te concluderen dat de ondernemer met andere ondernemers overeenkomsten heeft gesloten die gericht zijn op vervalsing van de mededinging;
- e. een belangenconflict in de zin van artikel 3.14.3 kan niet effectief worden verholpen met andere minder ingrijpende maatregelen;
- f. wegens de eerdere betrokkenheid van de ondernemer bij de voorbereiding van de aanbestedingsprocedure heeft zich een vervalsing van de mededinging als bedoeld in artikel 3.14.1 voorgedaan die niet met minder ingrijpende maatregelen kan worden verholpen;
- h. de ondernemer heeft zich in ernstige mate schuldig gemaakt aan valse verklaringen bij het verstrekken van de informatie die nodig is voor de controle op het ontbreken van gronden voor uitsluiting of het voldoen aan de geschiktheidseisen of heeft die informatie achtergehouden, dan wel was niet in staat de ondersteunende documenten als bedoeld in artikel 3.22.8 ARW 2016 over te leggen;
- j. de aanbesteder toont met elk passend middel aan dat de ondernemer niet voldoet aan zijn verplichtingen tot betaling van belastingen of van sociale zekerheidspremies, tenzij de ondernemer de verschuldigde belastingen of sociale zekerheidspremies, met inbegrip van eventuele lopende rente of boetes, heeft betaald of een bindende regeling tot betaling daarvan is aangegaan.

## 6.3 Integriteitsbeoordeling

1. De Provincie Drenthe wenst bij de aanbestedingsprocedure gebruik te kunnen maken van de Wet Bevordering Integriteitsbeoordelingen door het Openbaar Bestuur (hierna: Wet BIBOB).
2. Om een integriteitsbeoordeling te kunnen maken wordt bij Aanmelding gevraagd om het indienen van een Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA). Aan de Gegadigden aan wie de

---

<sup>4</sup> Idem.



Provincie Drenthe voornemens is een uitnodiging tot inschrijving te sturen worden gevraagd de bijbehorende bewijsstukken aan te leveren. Deze dienen tijdig voorafgaande aan de eventuele definitieve selectie overlegd te worden. Bij het niet (tijdig) aanleveren van de gevraagde gegevens kan de inschrijver uitgesloten worden van verdere deelname aan de aanbesteding.

3. De Provincie Drenthe kan aan het Bureau BIBOB inzake deze overheidsopdracht(en) (die zie(t)(n) op een bij Besluit BIBOB aangewezen sector, zijnde ICT, milieu en/of bouw) om advies vragen: (I) voordat een beslissing wordt genomen inzake de selectie voor de uitnodiging tot inschrijving van een dergelijke overheidsopdracht; (II) in het geval de Aanbestedende Dienst bij overeenkomst heeft bedongen dat de overeenkomst ontbonden wordt, indien - kort gezegd - een BIBOB-advies daartoe aanleiding geeft;  
Het advies dat Bureau BIBOB op basis van de uitkomst van haar onderzoek zal uitbrengen geeft de Aanbestedende Dienst ondersteuning bij zijn eigen inhoudelijke afweging om de Gegadigde wel of niet uit te nodigen dan wel om de opdracht wel of niet aan een betrokkene te gunnen dan wel een overeenkomst te ontbinden.
4. Indien toepassing van de Wet BIBOB de Provincie Drenthe aanleiding geeft advies in te winnen bij het bureau BIBOB, kan de gestanddoeningstermijn worden verlengd met een periode van maximaal twaalf weken.
5. De Provincie Drenthe behoudt zich het recht om zonder gehoudenheid tot schade- en/of kostenvergoeding tot ontbinding van de overeenkomst over te gaan indien haar na gunning feiten of omstandigheden bekend worden, die aanleiding zouden hebben gegeven om de opdracht niet te gunnen, indien deze voor het tijdstip van gunnen bekend waren geweest. Het gaat om feiten en omstandigheden die in relatie staan tot de onderneming of persoon van de wederpartij.

## 6.4 Bewijsmiddelen

Een Gegadigde kan in eerste instantie volstaan met het invullen en indienen via Negometrix van het UEA bij zijn Aanmelding. Op aanvraag van de Aanbestedende Dienst dient de Gegadigde die voor gunning in aanmerking komt de bewijsstukken en/of verklaringen dat de hiervóór genoemde uitsluitingsgronden niet op hem van toepassing zijn binnen 7 kalenderdagen toe te zenden aan de Aanbestedende Dienst. Daarbij aanvaardt de Aanbestedende Dienst als voldoende bewijs de bewijsmiddelen zoals bedoeld in de art. 3.13.9 en 3.13.10 ARW 2016:

- Een uittreksel uit het handelsregister (KvK);
- De gedragsverklaring aanbesteden;
- De verklaring van de belastingdienst.

### 6.4.1 Leeftijd bewijsmiddelen

- Het uittreksel uit het handelsregister (KvK) mag niet ouder zijn dan zes (6) maanden gerekend op het tijdstip van het indienen van het verzoek tot deelneming.
- De gedragsverklaring aanbesteden, Art. 3.13.9 ARW 2016, moet gedateerd zijn 1 juli 2016 of later.
- De verklaring van de belastingdienst mag niet ouder zijn dan zes (6) maanden gerekend op het tijdstip van het indienen van het verzoek tot deelneming.

## 6.5 Geschiktheidseisen

### 6.5.1 Eisen omtrent financiële en economische draagkracht

#### 1. Zekerheidsstelling (5% bankgarantie / borgtocht)

De Aanbestedende Dienst verlangt van de winnende Inschrijver een zekerheidsstelling met een omvang van 5% van de aannemingssom. De zekerheid moet na het verlenen van de opdracht bij de Aanbestedende Dienst zijn binnengekomen binnen tien dagen na de datum van het daartoe door of vanwege de Aanbestedende Dienst gedane verzoek. De zekerheid moet worden gesteld in de vorm

van een bankgarantie/borgtocht en dient te worden verstrekt door een in één der lidstaten van de EG gevestigde bank of verzekeringsmaatschappij. Op deze bankgarantie/borgtocht mag geen einddatum vermeld staan. Na voltooiing van alle werkzaamheden wordt de bankgarantie/borgtocht retour gestuurd.

N.B. pas na het afronden van de gunningsfase dient deze zekerheidsstelling overlegd te worden aan de Aanbestedende Dienst.

## 2. Verzekering tegen beroepsrisico's

De Aanbestedende Dienst vraagt van de winnende Inschrijver een bewijs van verzekering, waaruit blijkt dat de Gegadigde een doorlopende CAR-verzekering heeft die mede verzekert de opdrachtgever en diens directie en adviseurs gedurende de uitvoering van de opdracht met een dekking van tenminste € 1.250.000,- per gebeurtenis.

## **6.5.2 Eisen omtrent technische en beroepsbekwaamheid**

Gegadigde moet aantoonbaar beschikken over voldoende capaciteit en bekwaamheid om het werk op een vakkundige en regelmatige wijze te kunnen uitvoeren. Hiertoe dient Gegadigde te voldoen aan de volgende vereisten:

Gegadigde dient bij Aanmelding één (1) referentieopdracht<sup>5</sup> per kerncompetentie in te dienen die voldoet aan de volgende kerncompetentie(s):

### Kerncompetentie 1: UAV-GC 2005

De Gegadigde heeft in de periode voorafgaand van vijf (5) jaren, gerekend tot aan de datum van ontvangst van deelneming, minimaal één (1) multidisciplinair werk op basis van de UAV-GC 2005 uitgevoerd. Het werk dient op vakkundige, structurele en veilige wijze door Gegadigde uitgevoerd te zijn en er dient sprake te zijn van een tijdige oplevering. Hierbij dient de totale aannemingssom inclusief meerwerk € 3.500.000 tot € 10.000.000 (excl. btw) te hebben bedragen.

### Te overleggen gegevens

1. De te overleggen gegevens aangaande de omschreven kerncompetenties dienen in de vorm van een referentie te worden ingediend conform het standaardreferentieformulier (bijlage 2).
2. In het standaardreferentieformulier dient in ieder geval te blijken dat de werkzaamheden op vakkundige, structurele en veilige wijze door Gegadigde is uitgevoerd en er sprake is van tijdige oplevering inclusief eventuele verleende termijnverlenging of uitstel anderszins.
3. Uit de referentieopdracht dient te blijken dat de opdracht als coördinerend hoofdaannemer is uitgevoerd.

### Kerncompetentie 2: Werken aan stroomwegen

De Gegadigde dient aan te tonen dat hij in de vijf (5) jaren voorafgaand aan de datum van Aanmelding voor deze selectie, zelf ervaring heeft opgedaan met:

Het op een vakkundige, structurele en veilige wijze ontwerpen en realiseren van een stroomweg.

Hierbij dient het deel van de aannemingssom wat betrekking heeft op Asfaltwerken inclusief meerwerk € 1.000.000 tot € 3.000.000 (excl. btw) te hebben bedragen.

### Te overleggen gegevens

1. De te overleggen gegevens aangaande de omschreven kerncompetenties dienen in de vorm van een referentie te worden ingediend conform het standaardreferentieformulier (bijlage 2).
2. In het standaardreferentieformulier dient in ieder geval te blijken dat de werkzaamheden op vakkundige, structurele en veilige wijze door Gegadigde is uitgevoerd en er sprake is van tijdige oplevering inclusief eventuele verleende termijnverlenging of uitstel anderszins.
3. Uit de referentieopdracht dient te blijken dat de opdracht als coördinerend hoofdaannemer is uitgevoerd.

---

<sup>5</sup> Het is toegestaan om één referentieopdracht voor meerdere kerncompetenties in te zetten.

### Kerncompetentie 3: Werken aan kunstwerken

De Gegadigde dient aan te tonen dat hij in de vijf (5) jaren voorafgaand aan de datum van Aanmelding voor deze selectie, zelf ervaring heeft opgedaan met:

Het op een vakkundige, structurele en veilige wijze ontwerpen en realiseren van een kunstwerk.

Hierbij dient het deel van de aannemingssom wat betrekking heeft op Betonwerken inclusief meerwerk € 750.000 tot € 1.500.000 (excl. btw) te hebben bedragen.

#### Te overleggen gegevens

1. De te overleggen gegevens aangaande de omschreven kerncompetenties dienen in de vorm van een referentie te worden ingediend conform het standaardreferentieformulier (bijlage 2).
2. In het standaardreferentieformulier dient in ieder geval te blijken dat de werkzaamheden op vakkundige, structurele en veilige wijze door Gegadigde is uitgevoerd en er sprake is van tijdige oplevering inclusief eventuele verleende termijnverlenging of uitstel anderszins.
3. Uit de referentieopdracht dient te blijken dat de opdracht als coördinerend hoofdaannemer is uitgevoerd.

### Kerncompetentie 4: Omgevingsmanagement

De Gegadigde dient aan te tonen dat hij in de vijf (5) jaren voorafgaand aan de datum van Aanmelding voor deze selectie, zelf ervaring heeft opgedaan met:

Het realiseren van een GWW werk, waarbij Gegadigde verantwoordelijk was voor het omgevingsmanagement, in het bijzonder de afstemming van het ontwerp, werkzaamheden met stakeholders en nevenwerkzaamheden.

#### Te overleggen gegevens

1. De te overleggen gegevens aangaande de omschreven kerncompetenties dienen in de vorm van een referentie te worden ingediend conform het standaardreferentieformulier (bijlage 2).
2. In het standaardreferentieformulier dient in ieder geval te blijken dat de werkzaamheden op vakkundige, structurele en veilige wijze door Gegadigde is uitgevoerd en er sprake is van tijdige oplevering inclusief eventuele verleende termijnverlenging of uitstel anderszins.
3. Uit de referentieopdracht dient te blijken dat de opdracht als coördinerend hoofdaannemer is uitgevoerd.

### Kerncompetentie 5: Verkeersmanagement

De Gegadigde dient aan te tonen dat hij in de vijf (5) jaren voorafgaand aan de datum van aanmelding voor deze selectie, zelf ervaring heeft opgedaan met:

Het realiseren van een werk, zijnde een GWW project, waarbij Gegadigde verantwoordelijk was voor het verkeersmanagement, gericht op het behoud van de verkeersdoorstroming tijdens de uitvoeringsfase in het wegennetwerk bestaande uit stroomwegen en gebiedsontsluitings- en/of erftoegangswegen.

#### Te overleggen gegevens

1. De te overleggen gegevens aangaande de omschreven kerncompetenties dienen in de vorm van een referentie te worden ingediend conform het standaardreferentieformulier (bijlage 2).
2. In het standaardreferentieformulier dient in ieder geval te blijken dat de werkzaamheden op vakkundige, structurele en veilige wijze door Gegadigde is uitgevoerd en er sprake is van tijdige oplevering inclusief eventuele verleende termijnverlenging of uitstel anderszins.
3. Uit de referentieopdracht dient te blijken dat de opdracht als coördinerend hoofdaannemer is uitgevoerd.

### Kerncompetentie 6: Duurzaamheid

De Gegadigde dient aan te tonen dat hij in de vijf (5) jaren voorafgaand aan de datum van aanmelding voor deze selectie, zelf ervaring heeft opgedaan met:

Het realiseren van bedrijfsdoelstellingen op het gebied van duurzaamheid, het actief werken aan CO<sub>2</sub>-reductie in zijn bedrijfsvoering.

#### Te overleggen gegevens

1. De te overleggen gegevens aangaande de omschreven kerncompetenties dienen in de vorm van een duurzaamheidsparagraaf te worden ingediend, maximaal 1/2 A4, zonder bijlagen.

2. In de paragraaf dient in ieder geval te blijken dat de Gegadigde op vakkundige en structurele wijze duurzaamheid in haar bedrijfsdoelstellingen heeft verwoord.
3. De Gegadigde dient aan te duiden welke resultaten deze doelstellingen hebben behaald.

### **6.5.3 Eisen omtrent beroepsbevoegdheid**

#### **Ingeschreven in handelsregister**

Gegadigde dient ingeschreven te staan in het handelsregister zoals bedoeld in artikel 3.19 ARW 2016.

#### **Kwaliteitssysteem**

Gegadigde dient in het bezit te zijn van een kwaliteitssysteemcertificaat op basis van de norm ISO 9001 'Kwaliteitsmanagementsystemen-Eisen'.

Dit certificaat dient aan de Gegadigde te zijn afgegeven door een certificatie-instelling (in Nederland: de Raad voor Accreditatie).

#### **VCA-certificaat**

- Gegadigde dient minimaal in het bezit te zijn van een veiligheidscertificaat Veiligheids Checklist Aannemer VCA\*\* of gelijkwaardig.
- In geval van combinatie dient de penvoerder van de combinatie in het bezit te zijn van het hiervoor bedoelde certificaat.

De hierboven genoemde certificaten dienen geldig te zijn op de datum van Aanmelding van het onderhavige contract en betrekking hebben op de aard van de opdracht.

Om in aanmerking te kunnen komen voor de uitnodiging tot Inschrijving moet de Gegadigde na een schriftelijk verzoek van de Aanbestedende Dienst daartoe, binnen de in dat verzoek vermelde termijn van 7 kalenderdagen een kopie van de certificaten overleggen.

## 7 Nadere selectie

Indien op grond van de beoordeling van uitsluitingsgronden en minimumeisen meer dan vijf (5) Gegadigden geschikt worden bevonden, zal door de Aanbestedende Dienst onder de geschikt bevonden Gegadigden een rangorde worden aangebracht zoals bedoeld in artikel 3.23.1 van het ARW 2016.

De rangorde wordt bepaald door de som van het aantal punten dat Gegadigde scoort op de verschillende selectiecriteria.

De onderstaande overzichten beschrijven de onderlinge weging van de selectiecriteria en het maximaal aantal te behalen punten.

Kerncompetentie		Te overleggen gegevens		Nadere selectie	
<b>K1</b>	<b>UAV-GC 2005</b>				
	De Gegadigde heeft in de periode voorafgaand van vijf (5) jaren, gerekend tot aan de datum van ontvangst van deelneming, minimaal één (1) multidisciplinair werk op basis van de UAV-GC 2005 uitgevoerd. Het werk dient op vakkundige, structurele en veilige wijze door Gegadigde uitgevoerd te zijn en er dient sprake te zijn van een tijdige oplevering. Hierbij dient de totale aannemingssom inclusief meerwerk € 3.500.000 tot € 10.000.000 (excl. btw) te hebben bedragen.	1. De te overleggen gegevens aangaande de omschreven kerncompetenties dienen in de vorm van een referentie te worden ingediend conform het standaardreferentieformulier 2. In het standaardreferentieformulier dient in ieder geval te blijken dat de werkzaamheden op vakkundige, structurele en veilige wijze door Gegadigde is uitgevoerd en er sprake is van tijdige oplevering inclusief eventuele verleende termijnverlenging of uitstel anderszins. 3. Uit de referentieopdracht dient te blijken dat de opdracht als coördinerend hoofdaannemer is uitgevoerd.	Uit de referentie dient aantoonbaar te blijken dat: - het project wegenbouwkundige werkzaamheden omvat; - het project betonbouwkundige werkzaamheden omvat; - het project droge infra omvat; - het project raakvlakken-beheersing omvat; - het project het verleggen van kabels en leidingen omvat; - het project de coördinatie van diverse stakeholders omvat.		per aspect 3 punten maximaal 18 punten
	<i>Kerncompetentie in verband met de van toepassing zijnde contractvoorwaarden</i>		<i>Om te komen tot een nadere selectie wordt de aanwezigheid van één (1) of meerdere van bovenstaande aspecten binnen het ingediende referentie-project gewaardeerd met drie (3) punten per aspect.</i>		

<b>K2 Werken aan stroomwegen</b>				
	De Gegadigde dient aan te tonen dat hij in de vijf (5) jaren voorafgaand aan de datum van aanmelding voor deze selectie, zelf ervaring heeft opgedaan met: Het op een vakkundige, structurele en veilige wijze ontwerpen en realiseren van een stroomweg. Hierbij dient het deel van de aannemingsom wat betrekking heeft op Asfaltwerken inclusief meerwerk € 1.000.000 tot € 3.000.000 (excl. btw) te hebben bedragen.	1. De te overleggen gegevens aangaande de omschreven kerncompetenties dienen in de vorm van een referentie te worden ingediend conform het standaardreferentieformulier. 2. In het standaardreferentieformulier dient in ieder geval te blijken dat de werkzaamheden op vakkundige, structurele en veilige wijze door Gegadigde is uitgevoerd en er sprake is van tijdige oplevering inclusief eventuele verleende termijnverlenging of uitstel anderszins. 3. Uit de referentieopdracht dient te blijken dat de opdracht als coördinerend hoofdaannemer is uitgevoerd.	Uit de referentie dient aantoonbaar te blijken dat: - het project is uitgevoerd in het verkeer; - het project is uitgevoerd conform de eisen "Veilig werken langs de weg"; - het project is uitgevoerd in een gefaseerde bouw; - de inschrijver inzicht toont in integraliteit van de uitvoering in relatie tot fasering, verkeersveiligheid en hinder.	per aspect 3 punten maximaal 12 punten
	<i>Kerncompetentie in verband met de realisatie van een rijbaan in de verdubbeling van de stroomweg N34</i>		<i>Om te komen tot een nadere selectie wordt de aanwezigheid van één (1) of meerdere van bovenstaande aspecten binnen het ingediende referentie-project gewaardeerd met drie (3) punten per aspect.</i>	
<b>K3 Werken aan kunstwerken</b>				
	De Gegadigde dient aan te tonen dat hij in de vijf (5) jaren voorafgaand aan de datum van aanmelding voor deze selectie, zelf ervaring heeft opgedaan met: Het op een vakkundige, structurele en veilige wijze ontwerpen en realiseren van een kunstwerk. Hierbij dient het deel van de aannemingsom wat betrekking heeft op Betonwerken inclusief meerwerk € 750.000 tot € 1.500.000 (excl. btw) te hebben bedragen.	1. De te overleggen gegevens aangaande de omschreven kerncompetenties dienen in de vorm van een referentie te worden ingediend conform het standaardreferentieformulier. 2. In het standaardreferentieformulier dient in ieder geval te blijken dat de werkzaamheden op vakkundige, structurele en veilige wijze door Gegadigde is uitgevoerd en er sprake is van tijdige oplevering inclusief eventuele verleende termijnverlenging of uitstel anderszins. 3. Uit de referentieopdracht dient te blijken dat de opdracht als coördinerend hoofdaannemer is uitgevoerd.	Uit de referentie dient aantoonbaar te blijken dat: - het project is uitgevoerd in het verkeer; - het project is uitgevoerd conform de eisen "Veilig werken langs de weg"; - het project is uitgevoerd in een gefaseerde bouw; - de inschrijver inzicht toont in integraliteit van de uitvoering in relatie tot fasering, verkeersveiligheid en hinder.	per aspect 3 punten maximaal 12 punten
	<i>Kerncompetentie in verband met de realisatie van een kunstwerk in de verdubbeling van de stroomweg N34.</i>		<i>Om te komen tot een nadere selectie wordt de aanwezigheid van één (1) of meerdere van bovenstaande aspecten binnen het ingediende referentie-project gewaardeerd met drie (3) punten per aspect.</i>	

K4 Omgevingsmanagement				
	De Gegadigde dient aan te tonen dat hij in de vijf (5) jaren voorafgaand aan de datum van aanmelding voor deze selectie, zelf ervaring heeft opgedaan met: Het realiseren van een GWW werk, waarbij Gegadigde verantwoordelijk was voor het omgevingsmanagement, in het bijzonder de afstemming van het ontwerp, werkzaamheden met stakeholders en nevenwerkzaamheden.	1. De te overleggen gegevens aangaande de omschreven kerncompetenties dienen in de vorm van een referentie te worden ingediend conform het standaardreferentieformulier 2. In het standaardreferentieformulier dient in ieder geval te blijken dat de werkzaamheden op vakkundige, structurele en veilige wijze door Gegadigde is uitgevoerd en er sprake is van tijdige oplevering inclusief eventuele verleende termijnverlenging of uitstel anderszins. 3. Uit de referentieopdracht dient te blijken dat de opdracht als coördinerend hoofdaannemer is uitgevoerd.	Uit de referentie dient aantoonbaar te blijken dat Gegadigde ervaring heeft opgedaan met het managen van de volgende stakeholders: - Verkeers-deelnemers - Omwonenden - OV - Hulpdiensten - Bedrijven - Nutsbedrijven	per aspect 3 punten maximaal 9 punten
	<i>Kerncompetentie in verband met het realiseren van de verdubbeling N34 in een complexe omgeving</i>		<i>Om te komen tot een nadere selectie wordt de aanwezigheid van één (1) of meerdere van bovenstaande aspecten binnen het ingediende referentie-project gewaardeerd met drie (3) punten per aspect.</i>	
K5 Verkeersmanagement				
	De Gegadigde dient aan te tonen dat hij in de vijf (5) jaren voorafgaand aan de datum van aanmelding voor deze selectie, zelf ervaring heeft opgedaan met: Het realiseren van een werk, zijnde een GWW project, waarbij Gegadigde verantwoordelijk was voor het verkeersmanagement, gericht op het behoud van de verkeersdoorstroming tijdens de uitvoeringsfase in het wegennetwerk bestaande uit stroom-, gebiedsontsluitings- en erftoegangswegen.	1. De te overleggen gegevens aangaande de omschreven kerncompetenties dienen in de vorm van een referentie te worden ingediend conform het standaardreferentieformulier 2. In het standaardreferentieformulier dient in ieder geval te blijken dat de werkzaamheden op vakkundige, structurele en veilige wijze door Gegadigde is uitgevoerd en er sprake is van tijdige oplevering inclusief eventuele verleende termijnverlenging of uitstel anderszins. 3. Uit de referentieopdracht dient te blijken dat de opdracht als coördinerend hoofdaannemer is uitgevoerd.	Uit de referentie dient aantoonbaar te blijken dat Gegadigde ervaring heeft opgedaan met het managen van de volgende verkeersstromen: - Doorgaand verkeer - Bestemmingsverkeer - Langzaam verkeer - Hulpdiensten - Openbaar Vervoer	per aspect 3 punten maximaal 9 punten
	<i>Kerncompetentie in verband met het realiseren van de verdubbeling N34 in een complexe omgeving</i>		<i>Om te komen tot een nadere selectie wordt de aanwezigheid van één (1) of meerdere van bovenstaande aspecten binnen het ingediende referentie-project gewaardeerd met drie (3) punten per aspect</i>	

[illegible]



## **8 Overige bepalingen**

### **8.1 Communicatie**

De voertaal in deze aanbestedingsprocedure is Nederlands. Geschriften moeten worden gesteld in de Nederlandse taal.

### **8.2 Aanmelding**

Door Aanmelding stemmen de Gegadigden in met deze aanbestedingsprocedure, de daarop van toepassing zijnde voorwaarden (ARW 2016, UAV-GC 2005), deze Selectieleidraad en de overige aanbestedingsstukken. Algemene voorwaarden van Gegadigden worden nadrukkelijk van de hand gewezen. Het opnemen hiervan heeft in principe uitsluiting van de aanbestedingsprocedure tot gevolg.

### **8.3 Rechtsverwerking**

Deze Selectieleidraad en de andere aanbestedingsstukken zijn met de grootst mogelijke zorgvuldigheid samengesteld. Desondanks kunnen er toch onduidelijkheden c.q. onvolkomenheden c.q. tegenstrijdigheden in voorkomen.

De Provincie verwacht een proactieve houding van de (potentiële) Gegadigden, hetgeen betekent dat zij eventuele onduidelijkheden c.q. onvolkomenheden c.q. tegenstrijdigheden in de aanbestedingsdocumenten zo spoedig mogelijk zelf schriftelijk aan de Aanbestedende Dienst moeten melden, en wel op een zodanig moment dat deze onduidelijkheden c.q. onvolkomenheden c.q. tegenstrijdigheden nog ongedaan kunnen worden gemaakt. In het bijzonder dienen potentiële Gegadigden op straffe van verval van recht tijdig vóór het verstrijken van de uiterste Aanmeldingstermijn een kort geding aanhangig te maken, indien zij bezwaar hebben tegen (onderdelen van) de onderhavige aanbestedingsprocedure, zoals bijvoorbeeld, maar niet uitsluitend, tegen de gehanteerde voorwaarden, eisen en criteria.

Na het verstrijken van de uiterste termijn waarbinnen de Aanmeldingen moeten zijn ingediend kunnen de Gegadigden in rechte dus géén bezwaar meer maken tegen eventuele onduidelijkheden c.q. onvolkomenheden c.q. tegenstrijdigheden in de aanbestedingsdocumenten. Derhalve vervalt ook het recht van de Gegadigden om na de voorlopige selectiebeslissing of afwijzingsbeslissing alsnog bezwaar te maken tegen (de gevolgen van) eventuele schendingen van het (aanbestedings-) recht, voor zover daarvan sprake zou zijn in de aanbestedingsdocumenten en worden de Gegadigden geacht onverkort en onvoorwaardelijk met de inhoud van die documenten te hebben ingestemd. De Provincie is op geen enkele wijze aansprakelijk voor de gevolgen van eventuele onduidelijkheden c.q. onvolkomenheden c.q. tegenstrijdigheden in de aanbestedingsdocumenten.

### **8.4 Wijzigingen, opschorting en beëindiging**

Ook indien de aanbestedende dienst om wat voor reden dan ook besluit de procedure op te schorten, te wijzigen of te beëindigen, kunnen de (potentiële) Gegadigden daaraan geen enkel recht ontlenen op vergoeding van schade(n) en/of kosten.

### **8.5 Controle op juistheid**

De Aanbestedende dienst/Opdrachtgever mag en kan de door de Gegadigde verstrekte gegevens en verklaringen op juistheid controleren. Gegadigde verklaart door Aanmelding aan deze controle mee te werken. Indien Gegadigde onjuiste gegevens overlegt/heeft ingediend, kan dit tot uitsluiting van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure leiden.

## **8.6 Ondertekenen, invullen en paraferen van documenten**

De documenten dienen bij Aanmelding volledig ingevuld, geparafeerd en waar nodig ondertekend te zijn door een rechtsgeldig vertegenwoordiger van de onderneming.