



**Selectieleidraad voor de niet-openbare
Europese aanbesteding van:**

N345 Rondweg Voorst

Besteknummer: 2109
Zaaknummer: 2010-006487
Projectnummer: 60701122

Status: definitief
Versie: 1.0
Datum: 11-5-2016

Colofon

Aanbesteder : Provincie Gelderland

Project : N345 Rondweg Voorst

Kenmerk : Bestek 2109, Zaaknummer 2010-006487, Projectnummer 60701122

Versie : 1.0

Status : definitief

Datum : 11-5-2016

0.	Inhoudsopgave	
0.	Inhoudsopgave	3
1.	Algemeen	5
1.1.	Omschrijving van de organisatie Opdrachtgever	5
1.2.	Leeswijzer	5
1.3.	Begrippenlijst	5
1.4.	Communicatie	6
2.	Informatie over de opdracht	8
2.1.	Achtergrond van de opdracht	8
2.2.	Omschrijving van de opdracht	9
2.3.	Contractvorm	11
2.4.	Planning van de opdracht	12
3.	Selectieprocedure	13
3.1.	Reglement en procedure	13
3.2.	Aanbesteder	13
3.3.	Aanbestedingsplanning	13
3.4.	Uitsluitingsgronden	15
3.4.1	Algemeen	15
3.4.2	Verplichte uitsluitingsgronden	16
3.4.3	Facultatieve uitsluitingsgronden	16
3.4.4	Bewijsmiddelen uitsluitingsgronden	17
3.5.	Geschiktheidseisen	18
3.5.1	Financiële draagkracht	18
3.5.2	Technische bekwaamheid	18
3.5.3	Samenwerkingsverband of Beroep op derden	19
3.6.	Selectiecriteria	21
3.7.	Voorkennis en belangenverstrengeling	21
3.8.	Bureau SBA / wet BIBOB	22
3.8.1	Onderzoek	23
3.8.2	Integriteitstoets	24
4.	Procedurestappen	25
4.1.2	Aankondiging van de opdracht	25
4.2.	Inlichtingen	25
4.2.1	Algemene inlichtingen	25
4.3.	Aanmelding	26
4.3.1	Aanmeldingsvereisten	26

4.3.2	Wijze van indiening Aanmelding.....	26
4.4.	Beoordeling Aanmeldingen	27
4.4.1	Opening van de aanmeldingen.....	27
4.4.2	Beoordeling en selectie gegadigden.....	27
4.5.	Selectiebeslissing en uitnodiging tot inschrijving	28
4.5.1	Selectiebeslissing.....	28
4.5.2	Uitnodiging tot inschrijving.....	28
5.	Aanvullende bepalingen.....	30
5.1.	Voorbehoud	30
5.2.	Rangorderegeling	30
5.3.	Waarschuwingsplicht.....	30
5.4.	Klachtenregeling.....	30
5.5.	Geschillenregeling	31
5.6.	Inschrijvingsvergoeding	31

1. Algemeen

1.1. Omschrijving van de organisatie Opdrachtgever

De aanbestedende dienst is Provincie Gelderland; de verantwoordelijk is Afdeling Uitvoering Werken.

Nadere informatie over Provincie Gelderland staat op de website: www.gelderland.nl

1.2. Leeswijzer

Deze Selectieleidraad bevat in hoofdstuk 1 algemene informatie met betrekking tot het project, zoals de achtergrond en doelstelling van de opdracht. Hoofdstuk 2 bevat een beschrijving van de scope van de opdracht, de contractvorm en de planning. In hoofdstuk 3 staan de regels die op de selectieprocedure van toepassing zijn, met gestelde uitsluitingsgronden, minimumeisen en technische bekwaamheid. In hoofdstuk 4 wordt aangegeven op welke wijze een geïnteresseerde marktpartij zich kan aanmelden als Gegadigde en hoe de aanmeldingen worden beoordeeld t.b.v. selectie. Tenslotte zijn de aanvullende bepalingen opgenomen in hoofdstuk 5.

1.3. Begrippenlijst

Bij deze Selectieleidraad wordt een begrippenlijst gehanteerd, zie:

Aanbestedende dienst: Provincie Gelderland, Afdeling Uitvoering Werken.

Aanbestedingsstukken: alle documenten in de Aanbestedingsprocedure die door of namens Provincie Gelderland in de Aanbestedingsprocedure zijn gebracht.

Aanbestedingsprocedure: de onderhavige Europese niet-openbare aanbestedingsprocedure waarmee het sluiten van de Overeenkomst wordt aanbesteed.

Aanbestedingswet: Aanbestedingswet 2012, zijnde de Wet van 1 november 2012, houdende nieuwe regels omtrent aanbestedingen, Stbl. 2012 542, ook wel afgekort als "Aw".

Aankondiging: de aankondiging van de Aanbestedingsprocedure op www.Negometrix.nl.

Aanmelding: het verzoek van een Gegadigde om toegelaten te worden tot de niet-openbare Aanbestedingsprocedure.

Afwijking: het niet voldoen aan één of meerdere eisen.

ARW 2012: Aanbestedingsreglement Werken 2012

Bijlage(n): de bijlagen 1 tot met 7 bij de Selectieleidraad.

Combinatie: een samenwerkingsverband van bedrijven dat zich gezamenlijk aanmeldt als één Gegadigde.

Derden: natuurlijke personen of rechtspersonen waarop een marktpartij zich kan beroepen om te kunnen voldoen aan de eisen van de financiële en economische en/of technische bekwaamheid, ongeacht de juridische aard van zijn banden met die derden.

Eigen Verklaring: een verklaring als bedoeld in artikel 2.84 eerste lid van de Aanbestedingswet 2012.

Gegadigde: een marktpartij die heeft verzocht om toegelaten te worden tot de Aanbestedingsprocedure.

Geschiktheidseisen: de eisen die Provincie Gelderland stelt aan de op basis van de uitsluitingsgronden niet-uitgesloten Gegadigden, waaraan Gegadigden minimaal moeten voldoen om voor gunning van de Opdracht in aanmerking te komen.

Inschrijver: een Gegadigde die op basis van zijn Aanmelding is toegelaten tot de gunningsfase van de Aanbestedingsprocedure en naar aanleiding van de toelating een Inschrijving indient.

Inschrijving: een aanbieding / offerte van een Inschrijver.

Inschrijvingsleidraad: het document waarin de inschrijffase van de Aanbestedingsprocedure is beschreven.

Nota van Inlichtingen: het document dat nadere informatie bevat over de Aanbestedingsprocedure en/of de Aanbestedingsstukken en waarin de Provincie Gelderland de vragen van de Gegadigden geanonimiseerd weergeeft en beantwoordt.

Opdrachtnemer: de Inschrijver waarmee de Overeenkomst wordt afgesloten.

Overeenkomst: de overeenkomst die wordt afgesloten met de winnaar van de Aanbestedingsprocedure.

Project: N345 Rondweg Voorst.

Selectiecriteria: de kwalitatieve criteria die Provincie Gelderland stelt aan de (op basis van de Uitsluitingsgronden) niet-uitgesloten en (op basis van de Geschiktheidseisen) niet-afgewezen Gegadigden, teneinde het aantal Gegadigden dat voor de uitnodiging tot Inschrijving in aanmerking komt te beperken tot het in de Aanbestedingsstukken aangegeven aantal.

Selectieleidraad: het document waarin de selectiefase van de Aanbestedingsprocedure is beschreven.

Uitsluitingsgronden: de in de Aanbestedingsstukken genoemde gronden betreffende de (persoon van de) Gegadigde, die – indien die omstandigheden zich voordoen ten aanzien van de (persoon van de) Gegadigde – leiden tot uitsluiting van deelname aan de Aanbestedingsprocedure.

1.4. Communicatie

Alle mondelinge en schriftelijke communicatie in het kader van deze aanbesteding dient plaats te vinden in de Nederlandse taal.

De Aanbesteder staat niet toe dat ondernemers op andere wijze en met andere medewerkers over deze aanbesteding communiceren dan in paragraaf 3.2 is beschreven. Communicatie op andere wijze of met andere medewerkers dan de voorgeschreven contactpersoon komt volledig voor risico van de ondernemer en geeft de aanbesteder het recht over te gaan tot uitsluiting van de betrokken ondernemer.

2. Informatie over de opdracht

2.1. Achtergrond van de opdracht

Aanleiding

De provinciale weg N345 heeft als functie om Zutphen en de tussenliggende kernen te verbinden met Apeldoorn en de rijkswegen A1 en A50. Overeenkomstig deze functie is de weg in het Tweede Provinciaal Verkeer en Vervoer Plan (PVVP-2) van de provincie Gelderland gecategoriseerd als regionale gebiedsontsluitingsweg. In de huidige situatie loopt de N345 dwars door de kern van Voorst. Op een gemiddelde werkdag rijden er 15.000 motorvoertuigen door het dorp. Het aandeel doorgaand verkeer in Voorst (verkeer met herkomst en bestemming buiten de kern van Voorst) is circa 85%.

Het gewenste gebruik en de inrichting van de N345 in de kern van Voorst blijken niet overeen te komen. Dit leidt in de kern van Voorst tot problemen met betrekking tot barrièrewerking (oversteekbaarheid), geluidsoverlast en verkeersveiligheid:

- Doordat de verkeersintensiteit op de N345 relatief hoog is voor een weg binnen de bebouwde kom, is deze moeilijk oversteekbaar. Het gevolg hiervan is dat de weg als barrière gaat werken tussen beide zijden van de kern van Voorst.
- Doordat woningen relatief dicht langs de N345 staan, is er sprake van hoge geluidsbelastingen op gevels en geluidsoverlast voor bewoners. Belastingen van 63 dB of meer worden in provinciaal beleid als knelpunt aangemerkt. Rondom de N345 in Voorst is een concentratie van woningen aanwezig waarbij deze norm wordt overschreven, ook na het aanbrengen van geluidreducerende asfalt. Het is onwenselijk dat deze knelpunten bestaan.
- Door het grote aantal in- / uitritten en zijwegen en de slechte zichtbaarheid daarvan, de beperkte obstakelvrije ruimte langs de rijbaan en het langsparkeren langs de rijbaan vinden er relatief veel verkeersongevallen plaats binnen de bebouwde kom van Voorst ten opzichte van het Gelderse gemiddelde.

Om deze problemen op te lossen is de provincie Gelderland voornemens om de N345 geheel als gebiedsontsluitingsweg in te richten, zodat de functie, het gewenste gebruik en de inrichting van de weg overeen komen. Binnen de bebouwde kom van Voorst is dit niet mogelijk. Daarom is er gezocht naar alternatieven buiten de kern: een gebiedsontsluitingsweg oostelijk of westelijk om de kern heen.

In het MER zijn beide alternatieven afgewogen. Een oostelijke rondweg leidt tot grote aantasting van het (historische) landschap, de westelijke rondweg spaart het gewaardeerde landschap ten oosten van Voorst en biedt meer mogelijkheden om de weg goed in te passen. Ook kent de westelijke rondweg bestuurlijk draagvlak. Gedeputeerde Staten van Gelderland hebben om deze redenen de voorkeur uitgesproken voor een westelijke rondweg. Op 11 december 2013 hebben Provinciale Staten van de provincie Gelderland het Provinciaal Inpassingsplan (PIP) hiervoor vastgesteld.

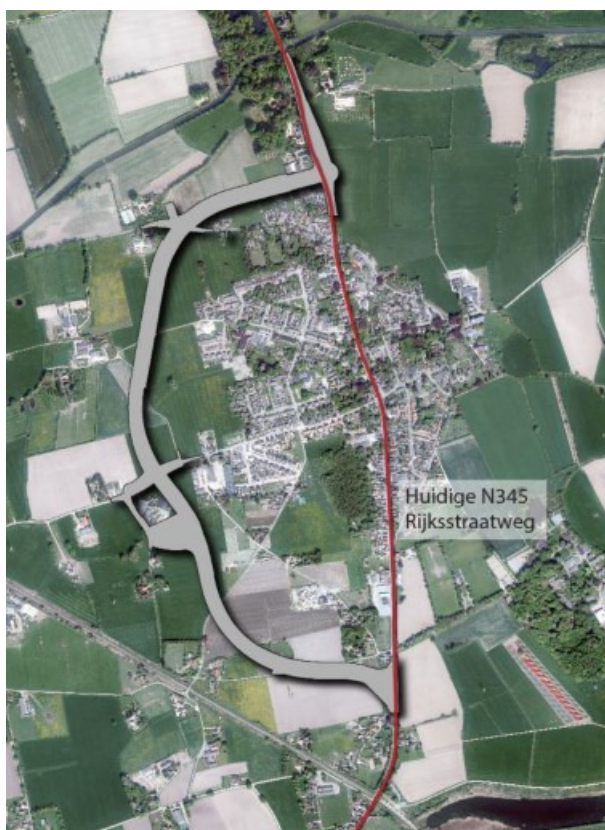
2.2. Omschrijving van de opdracht

De aan te besteden opdracht omvat in hoofdlijnen de realisatie van de rondweg, het aanpassen van het onderliggende wegennet en het inpassen van de rondweg in de omgeving. Hierna is een nadere beschrijving gegeven van de opdracht.

Rondweg (N345)

De rondweg wordt ten westen van de kern van Voorst gerealiseerd. Zie figuur 1 voor de contouren waarbinnen de rondweg moet worden gerealiseerd, zoals dit is vastgelegd in het PIP. Door de realisatie van deze rondweg wordt het doorgaande verkeer op de N345 tussen Zutphen, Apeldoorn en de rijkswegen A1 en A50 om de bebouwde kom van Voorst heen afgewikkeld. De rondweg wordt overeenkomstig functie ingericht als gebiedsontsluitingsweg uitgevoerd in 1x2 rijstroken met een maximum snelheid van 80 km/u.

Figuur 1 – Traject Rondweg Voorst (N345)



De rondweg begint in het zuiden met een aansluiting op de Rijksweg. Deze aansluiting krijgt de vorm van een enkelstrooksrotonde, ten zuiden van de Hezeweg. Het wegtracé loopt vervolgens op ongeveer 150 meter afstand om de dorpskern heen. Het wegtracé kruist verschillende bestaande wegen, maar de nieuwe rondweg biedt geen verkeersuitwisselingsmogelijkheden met deze wegen. Ten noorden van de bebouwde

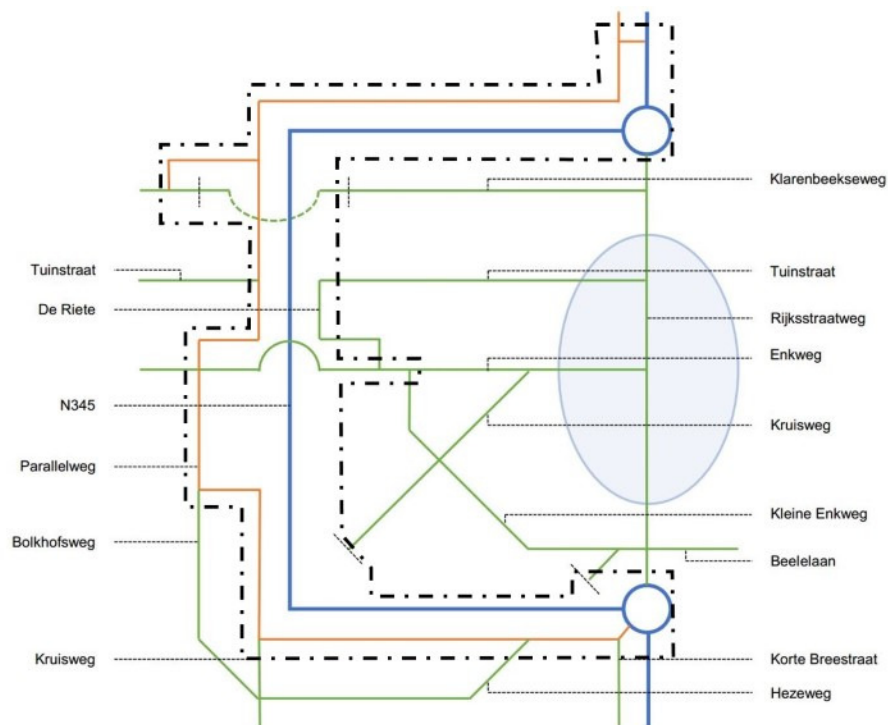
kom van Voorst sluit de rondweg weer aan op de Rijksweg met behulp van een enkelstrooksrotonde. Op het tracédeel ten noorden van de rotonde zijn Landgoed Beekzicht en De Adelaar direct aangesloten op de N345.

Na realisatie van de rondweg Voorst wordt het bestaande deel van de N345 in de kern van Voorst afgewaardeerd en heringericht. De afwaardering en herinrichting van de N345 maakt geen onderdeel uit van de aan te besteden opdracht.

Onderliggend wegennet

Lokaal verkeer wordt ongelijkvloers en via een stelsel van parallelwegen afgewikkeld, afzonderlijk van het doorgaande verkeer op de N345 (zie figuur 2). De eerste weg die vanuit zuidelijke richting wordt gekruist, de Hezeweg, wordt via de parallelweg direct verbonden met de zuidelijke rotonde. Vervolgens doorsnijdt de rondweg de Kruisweg, die aan beide kanten wordt afgesloten.

Figuur 2 – Schematische weergave te realiseren wegennet



Hierna wordt de rondweg ten behoeve van landschappelijke inpassing verdiept aangelegd, ter hoogte van de kruising met de Enkweg. De Enkweg kruist de rondweg bovenlangs met behulp van een viaduct. Er komt geen aansluiting tussen de Enkweg en de rondweg. Zo blijft de Enkweg een volwaardige verbinding tussen Voorst en het buitengebied, zonder dat er hinder ontstaat voor het verkeer op de rondweg. De volgende straat die de rondweg kruist, de Tuinstraat, wordt via een parallelweg verbonden met de Enkweg.

De rondweg buigt weer af naar oostelijke richting, en doorsnijdt de Klarenbeekseweg. Deze weg loopt via een fietsers- en voetgangerstunnel onder de rondweg door. Een parallelweg verbindt de Klarenbeekseweg met de Rijksweg.

De rondweg is niet bedoeld om landbouwverkeer af te wikkelen. Om deze reden wordt ten behoeve van het landbouwverkeer een parallelstructuur aangelegd parallel aan de rondweg. Ook het overige langzaam verkeer (fietsers, voetgangers) maakt geen gebruik van de hoofdrijbaan van de N345 (behoudens de locaties waar een kruising noodzakelijk is), maar wordt afgewikkeld via de parallelweg.

Inpassing in de omgeving

De karakteristieke afwisseling van open en gesloten landschappen in het buitengebied van Voorst wordt behouden door de verdiepte ligging van de rondweg (ter plaatse van de kruising met de Enkweg), in combinatie met de realisatie van zichtwallen en beplanting. Daarnaast zijn waardevolle landschappelijke lijnen gehandhaafd door bosschages en laanbeplanting.

Om geluidbelasting op omliggende woningen te beperken worden er op verschillende plaatsen op de rondweg bronmaatregelen getroffen, in de vorm van geluidreducerend asfalt, en langs de rondweg worden geluidswallen aangelegd.

Om het migreren van dassen en amfibieën mogelijk te houden worden onder de rondweg 2 dassentunnels en 1 amfibieëntunnel gerealiseerd.

2.3. Contractvorm

In het Provinciaal Inpassingsplan is reeds een relatief gedetailleerd uitgewerkt ontwerp planologisch verankerd. Echter, de ontwerpvrijheid die er over is wil de Opdrachtgever laten benutten door de Inschrijvers om Inschrijvingen met een hoge kwaliteit-prijsverhouding te stimuleren. Daarom is er voor de realisatie van N345 Rondweg Voorst gekozen voor een Design, Build, Maintain-contract (DBM) op basis van UAV-GC 2005. De volgende ontwerpvrijheden zitten in het DBM-contract:

- De ligging (x,y) van de rondweg is vastgelegd, de hoogteligging (z) is deels vrij. De ligging van de overige wegen is schematisch vastgelegd, echter de exacte ligging (x,y,z) van de wegen is deels vrij;
- Dimensionering van de watergangen (zaksloten);
- Vormgeving (inrichting en afmetingen), constructie en materialisering van de ongelijkvloerse kruisingen;
- Constructie (opbouw) van de geluid- en zichtwallen;
- Realiseren ambities in het ambitiedocument t.b.v. de landschappelijk inpassing.

Het onderdeel "Maintain" (Meerjarig Onderhoud) bestaat uit een onderhoudsplicht gedurende 5 jaar. De onderhoudsplicht bestaat uit het beheer en onderhoud van de gerealiseerde groenvoorzieningen en de Elektrotechnische en Werktuigbouwkundige (E&W) installaties.

2.4. Planning van de opdracht

Om een indruk te geven hoe de aanbesteding en het project zich in de tijd verhouden, is in onderstaand tabel een indicatieve planning van de aanbestedingsprocedure van het project weergegeven. Een meer uitgebreide planning van de selectiefase is te vinden in paragraaf 3.3 van deze Selectieleidraad. Een meer uitgebreide planning van de overige data zal in de Inschrijvingsfase aan de Geselecteerde Gegadigden worden verstrekt. Onderstaande planning is indicatief en de data kunnen nog worden gewijzigd.

Fase	Activiteit	Datum/tijdstip
Selectiefase	Selecteren	Q2 2016
Inschrijvingsfase	Inschrijven	Q3 + Q4 2016
Gunningsfase	Gunnen	Q1 2017
Realisatie project	Ontwerpen en Uitvoeren werkzaamheden	Q1 2017 – Q2 2018

3. Selectieprocedure

3.1. Reglement en procedure

Op deze Europese niet-openbare aanbestedingsprocedure is het Aanbestedingsreglement Werken 2012 (ARW 2012), Hoofdstuk 3 van toepassing.

De aanbestedingsprocedure bestaat uit een selectiefase, een inschrijvingsfase en een gunningsfase. Geïnteresseerde partijen kunnen zich aanmelden als Gegadigde voor deze aanbesteding.

Na afronding van de selectiefase zullen de Geselecteerde Gegadigden worden uitgenodigd tot het doen van een Inschrijving op het contract. Zij zullen de documenten ontvangen om een Inschrijving te kunnen doen.

3.2. Aanbesteder

Vestigingsadres:

Naam: Provincie Gelderland
T.a.v.: dhr. R. Aarns
Adres: Eusebiusplein 1A
Woonplaats: 6811 CG, Arnhem

Postadres:

Naam: Provincie Gelderland
T.a.v.: dhr. R. Aarns
Adres: Postbus 9090
Woonplaats: 6800 GX, Arnhem

Alle contacten in het kader van deze aanbestedingsprocedure met de Aanbesteder verlopen uitsluitend via onderstaande contactpersoon c.q. vertegenwoordiger van de Aanbesteder of diens vervanger.

Contactpersoon:

Naam: dhr. R. Aarns
E-mail: AANBESTEDINGEN_UW@gelderland.nl

3.3. Aanbestedingsplanning

Ten behoeve van het verloop van de aanbestedingsprocedure zal de volgende aanbestedingsplanning worden gehanteerd. De aanbesteder behoudt zich het recht voor de planning te wijzigen.

Fase	Activiteit	Datum/tijdstip
Aankondiging	Publicatie op Negometrix www.negometrix.nl * *TenderNed / Ted.europa.eu	Woensdag 11 mei 2016
Selectiefase	Uiterste termijn indiening schriftelijke vragen t.b.v. de aanmelding	Dinsdag 31 mei 2016 Uiterlijk 12:00 uur
	Publicatie Nota van inlichtingen	Dinsdag 7 juni 2016
	Uiterste termijn indiening aanmeldingen	Vrijdag 17 juni 2016 Uiterlijk 12:00 uur
	Uitnodigingsbrief Gegadigden voor bijwonen loting (indien nodig)	Woensdag 22 juni 2016
	Loting door Notaris (indien nodig)	Maandag 27 juni 2016, tijd 10:00 uur. Adres: Gebouw Prinsenhof B, Prinsenhof 1, 6811 CE Arnhem. Vergaderruimte 1.8
	Bekendmaking voorgenomen uitslag selectiefase (i.v.m. artikel 3.14.4 ARW 2012)	Woensdag 29 juni 2016
	Bezwaartermijn 7 kalenderdagen	Donderdag 7 juli 2016
Inschrijvingsfase*	Definitief selectiebesluit en uitnodiging tot inschrijving	Dinsdag 12 juli 2016
	Bijeenkomst Algemene Inlichtingen (toelichting opdrachtgever]	Vrijdag 22 juli 2016, tijd 10:00 uur Adres:

		Gebouw Prinsenhof B, Prinsenhof 1, 6811 CE Arnhem. Vergaderruimte 1.13
	Uiterste termijn indiening schriftelijke vragen 1 ^e ronde t.b.v. de inschrijving	Dinsdag 6 september 2016 Uiterlijk 12:00 uur
	Publicatie 1 ^e Nota van inlichtingen	Dinsdag 13 september 2016
	Uiterste termijn indiening schriftelijke vragen 2 ^e ronde t.b.v. de inschrijving	Dinsdag 27 september 2016 Uiterlijk 12:00 uur
	Publicatie 2 ^e Nota van inlichtingen	Dinsdag 4 oktober 2016
	Indiening van inschrijvingen	Dinsdag 18 oktober 2016 Uiterlijk 12:00 uur
Gunningsfase	Gunningsbeslissing (Voornemen tot gunning)	Dinsdag 15 november 2016
	Bezwaartermijn 20 kalenderdagen	Dinsdag 6 december 2016
	Standstill-termijn	2 maanden
	Definitieve Gunning	Dinsdag 31 januari 2017

*Planning houdt rekening met:

Bouwwak 2016 Regio Noord Nederland, periode 1 aug t/m 19 aug 2016

Bouwwak 2016 Regio Midden Nederland, periode 25 juli t/m 12 aug 2016

Bouwwak 2016 Regio Zuid Nederland, periode 8 aug t/m 28 aug 2016

3.4. Uitsluitingsgronden

3.4.1 Algemeen

1. De Aanbesteder behoudt zich het recht voor een ondernemer op wie een of meer van de uitsluitingsgronden als genoemd in artikel 3.5.4 van het ARW 2012 sub a t/m e van toepassing zijn van deelneming aan de verdere aanbestedingsprocedure uit te sluiten. In het geval van een Combinatie leidt uitsluiting van een Combinant tot uitsluiting van de Combinatie.
2. Indien mocht blijken dat op een natuurlijke of rechtspersoon, met wie de ondernemer beoogt te voldoen aan de eisen genoemd in § 3.5.2 Technische bekwaamheid van deze Selectieleidraad, één of meer van de in artikel 3.5.1 en 3.5.2 ARW 2012, dan wel de in dit document genoemde uitsluitingsgronden als bedoeld in artikel 3.5.4 ARW 2012 van toepassing zijn, zal deze natuurlijke of rechtspersoon door de aanbesteder niet worden geaccepteerd en kan de ondernemer worden uitgesloten van deelneming aan de opdracht.
3. Het onder punt 2 bepaalde geldt mutatis mutandis voor natuurlijke of rechtspersonen bedoeld onder punt 5.
4. In aanvulling op artikel 3.30.4 van het ARW 2012 wordt bepaald dat indien zich in de periode tussen de dag van Aanmelding tot en met de dag van opdrachtverlening een verandering in de situatie van een geselecteerde Gegadigde voordoet die van invloed is op het al dan niet van toepassing zijn van een uitsluitingsgrond op de geselecteerde Gegadigde, de Gegadigde de Aanbesteder op de hoogte dient te stellen van de verandering in de situatie. Voorgaande is eveneens van toepassing op een Combinant binnen de Combinatie.
5. Indien aanmelding c.q. inschrijving geschiedt door een samenwerkingsverband van ondernemers (combinatie), al dan niet als vennootschap onder firma, kan het samenwerkingsverband worden uitgesloten van deelneming aan de opdracht, wanneer op één of meer van de ondernemers één of meer van de in artikel 3.5.1 en 3.5.2 ARW 2012, dan wel de in dit document genoemde uitsluitingsgronden als bedoeld in artikel 3.5.4 ARW 2012 van toepassing zijn.

3.4.2 Verplichte uitsluitingsgronden

Op deze aanbesteding zijn van toepassing de facultatieve uitsluitingsgronden conform artikel 3.5.4 van het ARW 2012, voor zover aangevinkt in de Eigen Verklaring. Verwezen wordt naar artikel 3.5.1 en 3.5.2 ARW 2012 en naar de Eigen Verklaring (Bijlage 2).

De aanbestedende dienst sluit van deelneming aan de aanbestedingsprocedure of het verkrijgen van de opdracht uit iedere ondernemer waarop één of meer van de verplichte uitsluitingsgronden, zoals opgenomen in de Eigen Verklaring, van toepassing zijn.

3.4.3 Facultatieve uitsluitingsgronden

De aanbestedende dienst kan van deelneming aan de aanbestedingsprocedure of de opdracht uitsluiten iedere ondernemer waarop één of meer van de facultatieve uitsluitingsgronden, zoals opgenomen in de Eigen Verklaring van toepassing zijn. De ondernemer/ondertekenaar kan bij punt 7.1 van de Eigen Verklaring verklaren dat er een of meerdere facultatieve uitsluitingsgronden zijn waaraan niet voldaan is, met een

toelichting waarom de onderneming van mening is dat het niet voldoen aan de uitsluitingsgrond niet zou mogen leiden tot uitsluiting van de onderneming bij de aanbestedingsprocedure.

Op deze aanbesteding zijn van toepassing de facultatieve uitsluitingsgronden conform artikel 3.5.4 van het ARW 2012 voor zover aangevinkt in de Eigen Verklaring onder: 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5.

3.4.4 Bewijsmiddelen uitsluitingsgronden

1. Aan de gegadigde die in aanmerking komt voor de uitnodiging tot inschrijving wordt voorafgaand aan die uitnodiging verzocht met bewijsmiddelen aan te tonen dat hij niet verkeert in de omstandigheden zoals bedoeld in de van toepassing zijnde uitsluitingsgronden.
2. Na het daartoe gedane verzoek dient deze gegadigde binnen zeven (7) dagen na de verzenddatum van het verzoek, de volgende bewijsmiddelen te overleggen waaruit blijkt dat hij niet verkeert in de omstandigheden als genoemd in de gestelde uitsluitingsgronden.
Daarbij aanvaardt de aanbestedder als voldoende bewijs:

- a. Voor [*uitsluitingsgrond faillissement*] een uittreksel uit het handelsregister, dat op het tijdstip van het indienen van de inschrijving (zoals genoemd in paragraaf 3.3 van deze Selectieleidraad) niet ouder is dan 6 maanden.
- b. Voor [*uitsluitingsgrond overtreding beroepsgedragsregels*] een gedragsverklaring aanbesteden, die op het tijdstip van het indienen van de inschrijving (zoals genoemd in paragraaf 3.3 van deze Selectieleidraad) niet ouder is dan 2 jaar.
- c. Voor [*uitsluitingsgrond ernstige fout*] voor zover het een onherroepelijke veroordeling of een onherroepelijke beschikking wegens overtreding van mededingingsregels betreft, een gedragsverklaring aanbesteden, die op het tijdstip van het indienen van de inschrijving (zoals genoemd in paragraaf 3.3 van deze Selectieleidraad) niet ouder is dan 2 jaar.
- d. Voor [*uitsluitingsgrond belasting/sociale premies*] een verklaring van de Belastingdienst die op het tijdstip van het indienen van de inschrijving (zoals genoemd in paragraaf 3.3 van deze Selectieleidraad) niet ouder is dan 6 maanden.

3.5. Geschiktheidseisen

3.5.1 Financiële draagkracht

Om aan te tonen dat de gegadigde voldoet aan de geschiktheidseisen verstrekt hij de aanbesteders de in deze paragraaf genoemde documenten en gegevens.

Deze documenten en gegevens dienen, tenzij anders aangegeven, te worden verstrekt binnen uiterlijk zeven (7) dagen na de verzenddatum van het verzoek van de aanbesteders.

Door ondertekening van Bijlage 6 dient Gegadigde te verklaren dat hij bereid is om bij gunning van de opdracht binnen zeven werkdagen een bankgarantie te laten stellen door een erkende financiële instelling ter waarde van 5% van de aanneemsom inclusief BTW. Provincie Gelderland benadrukt dat hij in de selectiefase een eigen verklaring van de Gegadigde vraagt en dus niet een verklaring van een bank of andere financiële instelling.

1. Een bewijs van verzekering tegen beroepsrisico's. De verzekerde waarde is minimaal €5.000.000,- per gebeurtenis, dan wel bereid en in staat te zijn ingeval van voorgenomen gunning een dergelijke verzekering af te sluiten voor ten minste de duur van het werk.

Ten bewijze dat Gegadigde voldoet aan deze eis, volstaat in eerste instantie de Eigen Verklaring van de Gegadigde (zie Bijlage 2). Op verzoek van Provincie Gelderland levert de Gegadigde binnen de in het verzoek genoemde termijn het bewijsstuk. Dit bewijsstuk is een polis van de betreffende verzekering, een toereikende verklaring van de verzekeringsmaatschappij, dan wel een bereidverklaring van Gegadigde dat hij deze verzekering afsluit zodra de opdracht aan hem gegund wordt. De hiervoor aangeduide polis of verklaring dient achter Bijlage 4 te worden gevoegd. Indien een concernpolis wordt overgelegd dient de Gegadigde door middel van een kopie daarvan aan te tonen dat hij is meeverzekerd.

In de Inschrijvingsleidraad zal als eis zijn opgenomen dat de Inschrijver onder meer zorgdraagt voor het afsluiten van een CAR verzekering voor het Project N345 Rondweg Voorst, met een maximaal eigen risico van €5.000,- per jaar.

3.5.2 Technische bekwaamheid

1. Ondernemer dient in de periode van vijf (5) jaar voorafgaande aan de uiterlijke datum van Indiening aanmeldingen (zie paragraaf 3.3) op een vakkundige en regelmatige wijze te hebben uitgevoerd en opgeleverd binnen de overeengekomen termijn (verleend uitstel van oplevering daarin begrepen):
 - a. Ten minste één (1) werk op het gebied van wegenbouw met een minimale waarde of gefactureerd bedrag van €3.000.000,- exclusief btw.
 - b. Ten minste één (1) werk op het gebied van betonbouw (kunstwerk) met een minimale waarde of gefactureerd bedrag van €2.000.000,- exclusief btw.;

- c. Ten minste één (1) werk op het gebied van projectmanagement van een soortgelijk werk (omvang minimaal €1.000.000.-). Een soortgelijke werk betreft een werk met een combinatie van UAV-GC, wegenbouw en betonbouw;
2. Ondernemers tonen hun technische bekwaamheid aan op de manier als beschreven in artikel 3.7.1 van het ARW 2012 en bovendien door per gestelde kerncompetentie-eis een referentie te overleggen.
Hiertoe heeft de aanbesteder in onderstaande tabel een aantal (kern)competenties benoemd die essentieel zijn voor de uitvoering van de onderhavige opdracht:

Competentie	Aantal gevraagde referenties	Omvang referentie (aannemingssom of gefactureerd bedrag)	Periode voorafgaand aan de Indiening aanmeldingen
Wegenbouw	1	≥ €3.000.000,-	5 jaren
Betonbouw (kunstwerk)	1	≥ €2.000.000,-	5 jaren
Projectmanagement	1	≥ €1.000.000,-	5 jaren

Voor alle referentiewerken geldt: De referentieopdracht is op een vakkundige en regelmatige wijze uitgevoerd en opgeleverd binnen de overeengekomen termijn (verleend uitstel van oplevering daarin begrepen).

De gegadigde dient bij de opgave van referentieopdracht(en) een tevredenheidsverklaring van desbetreffende opdrachtgever te verstrekken. De aanbesteder kan de opgegeven referentie(s) natrekken door oftewel navraag doen bij de desbetreffende opdrachtgever(s) of anderszins te controleren.

De gegadigde voegt bij zijn aanmelding een opgave conform bijlage 3 van de referentieopdrachten waarmee de gegadigde beoogt te voldoen aan de ervaringseisen.

3. Ondernemer dient in het bezit te zijn van een geldig kwaliteitssysteemcertificaat op basis van de norm NEN-EN-ISO 9001:2008 'Kwaliteitsmanagementsysteem- Eisen', of gelijkwaardig, dat betrekking heeft op de aard van het werk. Dit certificaat moet zijn afgegeven door een certificatie-instelling, die daartoe is erkend door een nationale accreditatieinstelling (in Nederland: de Raad voor Accreditatie).
4. Ondernemer dient in het bezit te zijn een geldig VCA**-certificaat of gelijkwaardig dat betrekking heeft op de aard van het werk. Dit certificaat moet zijn afgegeven door een certificatie-instelling, die daartoe is erkend door een nationale accreditatieinstelling (in Nederland: de Raad voor Accreditatie).

3.5.3 Samenwerkingsverband of Beroep op derden

1. De ondernemer kan zich, om te voldoen aan de gestelde geschiktheidseisen beroepen op de financiële en economische draagkracht en/of technische bekwaamheid van andere natuurlijke of rechtspersonen.
2. Indien de ondernemer zich beroept op de financiële en economische draagkracht en/of technische bekwaamheid van andere natuurlijke of rechtspersonen moet de ondernemer dat vermelden in de Eigen Verklaring (onderdeel 8).

De gegadigde dient in voorkomend geval:

- a. de aanbesteder aan te tonen dat hij daadwerkelijk en onherroepelijk kan beschikken over de voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijke middelen van die andere natuurlijke of rechtspersonen; en
 - b. die andere natuurlijke of rechtspersonen ook daadwerkelijk en onherroepelijk in te zetten bij de uitvoering van de opdracht, voor zover het de onderdelen betreft waarop de technische bekwaamheid betrekking heeft. Indien de opdracht aan de gegadigde wordt verleend is hij tot deze inzet verplicht.
3. De ondernemer verstrekt de aanbesteder bewijsstukken waaruit blijkt dat de ondernemer daadwerkelijk en onherroepelijk kan beschikken over de voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijke middelen van de andere natuurlijke of rechtspersonen, alsmede bewijsstukken waaruit blijkt dat de natuurlijke of rechtspersonen daadwerkelijk en onherroepelijk worden ingezet bij de uitvoering van de opdracht. De ondernemer verstrekt de aanbesteder tevens een rechtsgeldig door alle partijen ondertekende aanvullende verklaring conform [Bijlage 4 Verklaring aansprakelijkheden bij combinatievorming] en/of [Bijlage 4 Verklaring beroep op derden]. Als bewijsstuk kan onder meer dienen een ter zake gesloten (onderaannemings-)overeenkomst of een ter zake door de ondernemer en de natuurlijke of rechtspersoon opgestelde, gedateerde en rechtsgeldig ondertekende verklaring, zulks ter beoordeling van de aanbesteder.
 4. Natuurlijke personen, rechtspersonen en vennootschappen mogen zich in beginsel slechts eenmaal - al dan niet in combinatie met andere natuurlijke personen, rechtspersonen en vennootschappen - als gegadigde aanmelden. Voor toepassing op deze bepaling worden als rechtspersonen en vennootschappen beschouwd die:
 - a. aan elkaar zijn gelieerd op een wijze als bedoeld in artikel 24a boek 2 Burgerlijk Wetboek.
 - b. met elkaar zijn verbonden in een groep als bedoeld in artikel 24b boek 2 Burgerlijk Wetboek.
 - c. aan elkaar zijn gelieerd in aan sub a of sub b vergelijkbare rechtsvormen naar buitenlands recht.
 5. Aan de hand van geschiktheidseisen wordt de geschiktheid van de ondernemer getoetst. Indien de ondernemer aan één of meerdere van de geschiktheidseisen niet voldoet dan zal de aanbestedende dienst besluiten om de ondernemer uit te sluiten van de aanbesteding. Door invulling van punt 5 van de Eigen Verklaring en ondertekening van de Eigen Verklaring (bijlage 2) verklaart de ondernemer dat hij voldoet aan de geschiktheidseisen. De ondernemer kan bij punt 7.1 van de Eigen Verklaring verklaren dat hij niet voldoet aan een of meerdere geschiktheidseisen, met een toelichting waarom de onderneming van mening is dat het niet voldoen aan de geschiktheidseis

niet zou mogen leiden tot uitsluiting van de onderneming bij de aanbestedingsprocedure. Aan de ondernemer die in aanmerking komt voor uitnodiging tot inschrijving wordt voorafgaand aan die uitnodiging verzocht met bewijsmiddelen aan te tonen dat hij aan de geschiktheidseisen voldoet.

3.6. Selectiecriteria

Selectiecriteria zijn niet van toepassing, omdat de Opdrachtgever de ranking uitvoert op basis van loting.

Indien meer dan vijf Gegadigden op grond van de Uitsluitingsgronden en Geschiktheidscriteria geschikt zijn bevonden, vindt loting plaats door de notaris. De notaris stelt de procedure van loting op. Het is voor Gegadigden mogelijk de loting bij te wonen, zij worden per brief uitgenodigd.

Na de loting stelt de notaris een proces-verbaal op. Provincie Gelderland zendt dat proces-verbaal aan alle Gegadigden. Op grond van de uitkomst van de loting stelt Provincie Gelderland de rangorde tussen alle geschikt bevonden Gegadigden vast. De Gegadigden die tot de eerste vijf in rang behoren worden uitgenodigd voor het indienen van een Inschrijving. De Aanbestedende Dienst stelt de Gegadigden schriftelijk op de hoogte van de uitkomst van de selectiefase.

3.7. Voorkennis en belangenverstrengeling

1. Met betrekking tot voorkennis en belangenverstrengeling hanteert de Aanbesteder de "Nota Scheiden van Belang. Beleid tegen belangenverstrengeling bij de aanbesteding", vastgesteld DT-RWS op 14 september 2007. Hiervoor dient de inschrijver, in aanvullen op de Eigen Verklaring, de bijgevoegde vragenlijst naar waarheid in te vullen.
2. Indien een gegadigde zelf eerder werkzaamheden of diensten heeft verricht ter voorbereiding van de onderhavige opdracht, dan wel op andere wijze direct of indirect betrokken is (geweest) bij de voorbereiding van de opdracht, wordt er vermoed sprake te zijn van voorkennis.
3. Indien binnen de onderneming van de gegadigde personen werkzaam zijn die dergelijke, in lid 1 bedoelde voorbereidende werkzaamheden of diensten hebben verricht, wordt er eveneens vermoed sprake te zijn van voorkennis.
4. Indien de gegadigde in het kader van deze aanbestedingsprocedure zelfstandige hulppersonen (onderaannemers) en/of adviseurs (zowel natuurlijke als rechtspersonen) inschakelt en een of meerdere van die zelfstandige hulppersonen (onderaannemers) of adviseurs hebben dergelijke, in lid 1 bedoelde voorbereidende werkzaamheden of diensten verricht, wordt er eveneens vermoed sprake te zijn van voorkennis.
5. Indien een gegadigde is gelieerd aan een of meerdere andere ondernemingen, dan wel indien de gegadigde onderdeel uitmaakt van een groep, e.e.a. in de

zin van de artikelen 2:24a, 2:24b en 2:24c van het Burgerlijk Wetboek, of vergelijkbare rechtsvormen naar buitenlands recht, waarvan één of meerdere ondernemingen dergelijke, in lid 1 bedoelde, voorbereidende werkzaamheden of diensten hebben verricht, wordt er vermoed sprake te zijn van belangenverstrengeling.

6. Een gegadigde kan worden uitgesloten van deelneming aan de opdracht in de gevallen bedoeld in de leden 2 t/m 5.
7. Een samenwerkingsverband van ondernemers (combinatie) kan worden uitgesloten van deelneming aan de opdracht indien de gevallen bedoeld in de leden 2 t/m 5 betrekking hebben op één of meerdere van de ondernemers in het verband.
8. Indien de gevallen bedoeld in de leden 2 t/m 5 betrekking hebben op een andere natuurlijke of rechtspersoon op wiens draagkracht en/of technische bekwaamheid de gegadigde zich in deze aanbestedingsprocedure heeft beroepen, kan de gegadigde worden uitgesloten van deelneming aan de opdracht.
9. De aanbesteder stelt de gegadigde in de gelegenheid om, ten genoegen van de aanbesteder, het in de leden 2 t/m 5 bedoelde vermoeden te weerleggen en aan te tonen dat de eerlijke mededinging niet wordt geschaad door de (eerdere) betrokkenheid van de gegadigde of bij hem werkzame personen of door hem in te schakelen zelfstandige hulppersonen (onderaannemers) of adviseurs, dan wel de in lid 5 bedoelde andere ondernemingen.

3.8. Bureau SBA / wet BIBOB

De beoogde winnaar van dit bestek wordt in het kader van de Wet Bibob onderzocht door Bureau Screening en Bewakingsaanpak (Bureau SBA) van de provincie Gelderland conform de Beleidsregels aanbesteding Gelderland 2013, zoals vastgesteld door Gedeputeerde Staten. Het onderzoek richt zich op de integriteit en financieel-economische stabiliteit van de gegadigde/inschrijver.

Een gegadigde/inschrijver kan worden uitgesloten van een opdracht zoals vermeld in artikel 2.86 en 2.87 van de Aanbestedingswet en artikel 2.5.1, 2.5.2, 2.5.4, 3.5.1, 3.5.2, 3.5.3 en 3.5.4 van het Aanbestedingsreglement Werken 2012 (ARW 2012).

Indien de inschrijving/aanmelding geschiedt door een combinatie van ondernemers (samenwerkingsverband), al dan niet als vennootschap onder firma, kan de combinatie worden uitgesloten van deelneming aan de opdracht, wanneer op één of meer van de ondernemers de uitsluitingsgronden van de ARW 2012 van toepassing zijn.

Bureau SBA kan aanleiding zien om een Bibob-vragenformulier te versturen aan de gegadigde/inschrijver aan wie de provincie het voornemen heeft om het werk te gunnen.

Alle door Bureau SBA ontvangen gegevens met betrekking tot de gegadigde/inschrijver worden digitaal opgeslagen. Bureau SBA houdt zich aan de Wet Bescherming Persoonsgegevens

Indien er ten aanzien van een gegadigde/inschrijver vragen en/of twijfels zijn, of indien er aanvullende vragen zijn aangaande het onderzoek door Bureau SBA, kan de gegadigde/inschrijver verzocht worden om een onderbouwing van de inhoud van hun verklaring en/of het ingevulde Bibob-vragenformulier en kan daartoe om aanvullende stukken worden verzocht. Wanneer Bureau SBA hiertoe aanleiding ziet, kan zij het Landelijk Bureau Bibob te Den Haag verzoeken om een advies.

Na onderzoek van de gegadigde/inschrijver kan Bureau SBA uitsluiting adviseren of bewakingsmaatregelen voorschrijven voor de gunning en/of tijdens de uitvoering van het project.

Onder bewakingsmaatregelen kan mede worden verstaan:

- de verplichting om uitsluitend samen te werken met door Bureau SBA onderzochte (indien van toepassing) en acceptabel bevonden ondernemingen;
- de verplichte aanmelding door de hoofdaannemer van elke onderaannemer aan de directie Uniforme Administratieve Voorwaarden (UAV). Deze aanmelding geschiedt zo spoedig mogelijk. Onderaannemers welke voor 50% of meer van de aanneemsom in onder aanneming verrichten, moeten uiterlijk 4 weken voordat deze onderaannemer in het project enige werkzaamheden verricht, worden aangemeld bij de directie UAV. Na schriftelijke goedkeuring door de directie UAV aan de hoofdaannemer kan de onderaannemer met de werkzaamheden aanvangen;
- een onderaannemer wordt onderzocht door Bureau SBA indien deze onderaannemer 50% of meer van de aanneemsom in onder aanneming verricht. Daartoe dient de onderaannemer een Bibob-vragenformulier in te vullen welke door Bureau SBA zal worden verstuurd. Na toestemming door de directie UAV aan de hoofdaannemer kan de onderaannemer met de werkzaamheden starten;
- toegang tot zowel de (elektronische) financiële als projectadministratie voor medewerkers van Bureau SBA tijdens de uitvoering van het project, die fysiek in Nederland aanwezig dient te zijn;
- toegang o.a. ter controle tot het project tijdens de uitvoering door medewerkers van Bureau SBA en allen die hen daartoe vergezellen (integrale bewaking);
- onder toezichtstelling van de administratieve organisatie van de betreffende onderneming is mogelijk middels de aanstelling van een niet aan het bedrijf gelieerde accountant. Alle daaruit voortvloeiende kosten zijn ten laste van de betreffende onderneming;
- bij verandering in de zeggenschapsverhouding van meer dan 10%, of al dan niet gedwongen overname van de onderneming, dient direct de aanbestedende dienst en Bureau SBA in kennis te worden gesteld. Indien blijkt dat de ondernemer zich niet houdt aan bewakingsverplichtingen, zullen alle daaruit voortvloeiende bewakingskosten ten laste zijn van de onderneming. Het niet volledig meewerken aan de toegang of controle leidt zonder tussenkomst van een arbitrair- of rechterlijk orgaan tot een direct opeisbare boete van maximaal € 25.000,-. Alle kosten van bewakingsactiviteiten zijn niet op te voeren en te verrekenen als zijnde meerwerk. Deze opsomming is niet limitatief doch slechts een indicator.

3.8.1 Onderzoek

Aanbesteder onderzoekt - mede op basis van de door ondernemers aangeleverde gegevens – of er indicaties zijn dat op een ondernemer één of meer van de in artikel 2.86 Aanbestedingswet 2012 (artikel 3.5.1 ARW 2012) bedoelde uitsluitingsgronden, dan

wel één of meer van de op deze aanbesteding van toepassing verklaarde uitsluitingsgronden als bedoeld in artikel 2.87 Aanbestedingswet 2012 (artikel 3.5.4 ARW 2012) van toepassing zijn.

Als dergelijke indicaties aanwezig zijn, dan kan door de Aanbesteder advies worden gevraagd aan het Bureau BIBOB (zie artikel 9 van de Wet Bevordering integriteitsbeoordelingen door het openbaar bestuur (Wet Bibob)). De ondernemer over wie advies is gevraagd, wordt door de Aanbesteder over de inhoud van dat advies geïnformeerd als het advies ertoe kan leiden dat ondernemer wordt uitgesloten van (verdere) deelname aan de aanbesteding, de overheidsopdracht niet aan de ondernemer gegund wordt, de overeenkomst met de ondernemer wordt ontbonden of de toestemming aan het inzetten van een onderaannemer wordt geweigerd.

3.8.2 Integriteitstoets

Om te voorkomen dat de overheid door deze aanbesteding onbedoeld criminele activiteiten faciliteert, wil de provincie gebruik kunnen maken van de Wet Bibob en de daarin geboden mogelijkheid van advies door het Bureau Bibob.

De provincie heeft op grond van de Wet en het Besluit Bibob bij een aanbesteding binnen de sectoren ICT, bouw en milieu de mogelijkheid om het Bureau Bibob (onderdeel van het ministerie van Veiligheid en Justitie) te verzoeken advies te geven:

1. voordat een beslissing door de provincie wordt genomen inzake de gunning van de overheidsopdracht;
2. voordat de provincie een beroep doet op de ontbindende voorwaarde in de overeenkomst;
3. ten aanzien van een onderaannemer met het oog op diens acceptatie als zodanig.

Het advies dat het Bureau Bibob op basis van zijn onderzoek zal uitbrengen, geeft de provincie ondersteuning bij haar eigen inhoudelijke afweging om een overheidsopdracht al dan niet aan een ondernemer te gunnen, dan wel een overeenkomst inzake een overheidsopdracht al dan niet te ontbinden, dan wel al dan niet toestemming te verlenen voor inschakeling van een bepaalde onderaannemer. Het advies van het Bureau Bibob kan dus aanleiding zijn voor de provincie om een ondernemer uit te sluiten van (verdere) deelname aan de aanbesteding.

Daarnaast kan het advies van het Bureau Bibob aanleiding zijn voor de provincie om voorwaarden voor te schrijven voor de gunning en/of tijdens de uitvoering van de overheidsopdracht. Indien blijkt dat de ondernemer zich niet houdt aan de voorwaarden, zal de provincie in voorkomend geval (alsnog) een beroep kunnen doen op de ontbindende voorwaarde in de overeenkomst, danwel aanvullende voorwaarden stellen. Alle daaruit voortvloeiende kosten komen ten laste van de ondernemer.

4. Procedurestappen

De Aanbesteder hanteert de volgende procedurestappen:

1. Aankondiging (paragraaf 4.1)
2. Inlichtingen (paragraaf 4.2)
3. Aanmelding (paragraaf 4.3)
4. Beoordeling Aanmeldingen (paragraaf 4.4)
5. Selectiebeslissing en uitnodiging tot inschrijving (paragraaf 4.5)

4.1.2 Aankondiging van de opdracht

De aankondiging Bestek 2019, N345 Rondweg Voorst is op 11 mei 2016 gepubliceerd op de online aanbestedingsplatform Negometrix (www.negometrix.com).

Deze aankondiging is op de dezelfde dag verzonden aan TenderNed "Marktplaats voor aanbestedingen" (www.tenderned.nl), conform art. 3.3 ARW 2012) en de Europese commissie (www.ted.europa.eu).

4.2. Inlichtingen

4.2.1 Algemene inlichtingen

Ondernemers hebben de mogelijkheid om vragen stellen over deze aanbesteding op de hieronder beschreven wijze.

Voor de volledigheid worden Ondernemers hierbij ook verwezen naar mogelijke verplichtingen hieromtrent die voortkomen uit de waarschuwingsplicht (zie 5.3 Waarschuwingsplicht).

Tot de in de aanbestedingsplanning aangegeven datum kunnen ondernemers, uitsluitend via Negometrix, vragen stellen.

Alleen antwoord zal worden gegeven op vragen die betrekking hebben op en relevant zijn voor de Aanmelding als Gegadigde. Vragen die slechts relevant zijn voor de inschrijvingsfase zullen in dit stadium nog niet (kunnen) worden beantwoord.

Alle binnengekomen vragen met betrekking tot de Selectiefase, met de bijbehorende antwoorden, alsmede aanvullingen of wijzigingen vanuit de aanbesteder worden geanonimiseerd op schrift gesteld in een Nota van inlichtingen Aanmeldingsfase. De aanbesteder kan in deze Nota van Inlichtingen ook uit eigener beweging nieuwe of nadere informatie opnemen. Deze Nota van inlichtingen Aanmeldingsfase maakt conform art. 3.12.5 ARW 2012 onlosmakelijk onderdeel uit van deze aanbestedingsprocedure en de daaruit voortvloeiende overeenkomst.

Deze Nota van inlichtingen Aanmeldingsfase wordt ter beschikking gesteld via de in paragraaf 4.1 genoemde website.

4.3. Aanmelding

4.3.1 Aanmeldingsvereisten

1. De bij de aanmelding te verstrekken documenten dienen te zijn gesteld in de Nederlandse taal.
2. Alle bij de aanmelding te verstrekken documenten dienen te zijn ondertekend door een daartoe bevoegde vertegenwoordiger van de gegadigde, zoals blijkt uit het uittreksel van de Kamer van Koophandel.
3. De Gegadigde dient bij zijn aanmelding de volgende volledig ingevulde, gedateerde en ondertekende Eigen verklaringen te voegen:
 - a. een "Eigen verklaring voor aanbestedingsprocedures van aanbestedende diensten";
 - b. aanvullende Eigen verklaringen in geval van samenwerkingsverband of beroep op derden, als bedoeld in paragraaf 3.5.3 lid 3 van deze Selectieleidraad. Deze Eigen verklaringen gelden als een Eigen verklaring van de gegadigde bedoeld in artikel 3.13 van het ARW 2012. Indien aanmelding geschiedt door een samenwerkingsverband van ondernemers (combinatie), al dan niet als vennootschap onder firma, dienen beide Eigen verklaringen door iedere ondernemer afzonderlijk opgesteld, gedateerd en ondertekend, te worden bijgevoegd.
4. De aanmelding is ongeldig indien in de Eigen verklaringen of in de bewijsmiddelen een gebrek wordt geconstateerd en dit gebrek na toepassing van artikel 3.13.7 (herstelmogelijkheid) van het ARW 2012, niet is hersteld.
5. De aanmelding is ongeldig indien de Eigen verklaring uitsluitend is voorzien van een elektronische handtekening.
6. De originele met pen ondertekende papieren Eigen verklaring dient te worden ingescand en digitaal te worden ingediend. Daarnaast dient de ondernemer, naast de digitale inschrijving, tevens het originele, met pen ondertekende papieren document te verstrekken aan de aanbesteder. Dit originele document dient uiterlijk voor het eindigen van de aanmeldingstermijn, genoemd in lid 3.3, te zijn ingediend bij de aanbesteder.
7. De Inschrijving is ongeldig indien de papieren Eigen verklaring niet tijdig is ingediend, dan wel niet overeenkomt met het in Negometrix ingediende document.

4.3.2 Wijze van indiening Aanmelding

1. De ondernemer moet zijn aanmelding uiterlijk op de datum en tijdstip als genoemd in paragraaf 3.2 van deze Selectieleidraad indienen. Deze aanmelding moet plaatsvinden via het volgende aanbestedingsplatform en conform de voor dat aanbestedingsplatform geldende werkwijze: www.negometrix.com.
2. Bij de aanmelding dient de gegadigde de structuur en volgorde van de aanmeldingsdocumenten aan te houden zoals opgenomen in de Bijlage 1: Checklist overzicht in te dienen aanmeldingsdocumenten.

4.4. Beoordeling Aanmeldingen

4.4.1 Opening van de aanmeldingen

1. De opening van de inschrijvingen geschiedt door een vanwege de Aanbesteder ingestelde aanbestedingscommissie bestaande uit minimaal 2 personen.
2. Behalve de leden van de in lid 1 genoemde aanbestedingscommissie mag niemand bij de opening van de aanmeldingen aanwezig zijn.
3. Een proces-verbaal van opening van de Aanmeldingen wordt door de Aanbestedingscommissie opgemaakt.

4.4.2 Beoordeling en selectie gegadigden

De Aanbesteder heeft tot doel om te komen tot de selectie van

ten hoogste vijf (5) Gegadigden, die hij zal uitnodigen om in te schrijven voor de realisatie van het Werk. Daartoe zal hij achtereenvolgens de volgende stappen doorlopen:

Stap 1: toets op compleetheid

De door de Gegadigden ingediende stukken zoals de Eigen Verklaring worden eerst getoetst op compleetheid en het voldoen aan overig gestelde vormvereisten. Het ontbreken van antwoorden en/of gegevens zal afgezet tegen het gestelde in artikel 3.13.7 uit het ARW 2012 leiden tot uitsluiting.

Stap 2: toets aan de uitsluitingsgronden

Aanbesteder toetst vervolgens de aanmeldingen die voldoen aan de algemene aanmeldingsvereisten aan de uitsluitingsgronden genoemd in deze Selectieleidraad. Hierbij wordt ook de Eigen Verklaring getoetst. De Aanbesteder kan Gegadigden waarop een uitsluitingsgrond van toepassing is uitsluiten van (verdere) deelname aan de aanbesteding conform het ARW 2012.

Stap 3: toets op de geschiktheidseisen

Aanbesteder toetst vervolgens of de aanmeldingen voldoen aan de geschiktheidseisen genoemd in paragraaf 3.5 van deze Selectieleidraad. Als een Gegadigde niet kan aantonen dat hij voldoet aan deze minimeisen en/of hij overlegt niet of niet tijdig de gevraagde stukken, dan merkt de aanbesteder deze aanmelding aan als ongeldig en leidt dit tot uitsluiting van betreffende Gegadigde van de aanbestedingsprocedure.

Stap 4: ranking (indien van toepassing)

Indien meer dan vijf Gegadigden de eerste drie bovenstaande stappen zijn doorgekomen, wordt op basis van ranking bepaald welke partijen doorgaan.

Deze ranking zal worden uitgevoerd door middel van loting.

Na ranking van alle daarvoor in aanmerking komende Gegadigden, worden de 5 hoogst gerankte Gegadigden geselecteerd en uitgenodigd tot het doen van een inschrijving.

Indien één of meerdere van de beoogde geselecteerde partijen die in aanmerking komen voor de inschrijving, niet de vereiste bewijsmiddelen kan overleggen, dan wordt deze uitgesloten voor inschrijving. De eerstopvolgende(n) uit de einduitslag van de selectie kom(t)en dan voor inschrijving in aanmerking. Zo ook indien een geselecteerde om enigerlei reden afziet van inschrijving. De ranking is echter definitief vóór de Bijeenkomst Algemene Inlichtingen d.d. 22 juli 2016.

4.5. Selectiebeslissing en uitnodiging tot inschrijving

4.5.1 Selectiebeslissing

Na afronding van de beoordeling van de Aanmeldingen, zullen alle partijen die zich hebben aangemeld schriftelijk op de hoogte worden gesteld van de uitkomst van de selectiefase.

De Gegadigden zullen hierbij op de hoogte gesteld worden met betrekking tot de selectiebeslissing en wanneer zij de afwijzingen c.q. de uitnodiging tot het doen van een Inschrijving ontvangen.

Onverminderd het bepaalde in artikel 3.14.4 van het ARW 2012 dient een (niet-geselecteerde) Gegadigde, indien hij zich niet met voornoemde selectiebeslissing kan verenigen en daartegen een kort geding wil opstarten, binnen een termijn van 7 kalenderdagen na dagtekening van de aan hen verzonden brief een kort geding geëntameerd te hebben bij de voorzieningenrechter van de in § 5.5 benoemde rechtbank. De genoemde termijn is een vervaltermijn. Dat wil zeggen dat indien een gegadigde niet binnen 7 kalenderdagen na verzending van de mededeling van de beslissing daadwerkelijk een kort geding aanhangig heeft gemaakt, de betreffende gegadigde in kort geding geen bezwaar meer kan maken met betrekking tot de beslissing; zijn recht is dan verwerkt. De Aanbestedende dienst is in dat geval vrij om (verder) gevolg te geven aan de beslissing.

Door aanmelding stemt u uitdrukkelijk in met deze spelregel. Indien binnen de genoemde termijn van 7 dagen een civiel kort geding is aangespannen, zal de Aanbestedende dienst de geselecteerde Gegadigden nader berichten over het door haar te volgen beleid terzake. De geselecteerde Gegadigden kunnen geen rechten ontleen aan de afgegeven selectiebeslissing.

4.5.2 Uitnodiging tot inschrijving

Aanbesteder nodigt de geselecteerde Gegadigden gelijktijdig schriftelijk uit tot inschrijven.

De geselecteerde Gegadigden ontvangen bij de uitnodiging tot inschrijven het aanbestedingsdossier, bestaande uit een Inschrijvingsleidraad, de concept basisovereenkomst, de vraagspecificatie en de annexen, inclusief bijbehorende bijlagen.

De beoordeling van de inschrijvingen en de uiteindelijke gunning zal plaatsvinden op grond van het gunningscriterium 'Economisch Meest Voordelige Inschrijving'(EMVI).

De volgende EMVI-criteria worden toegepast (verkort omschreven):

1. Landschappelijke inpassing (op basis van het ambitiedocument);
2. Beperken overlast voor de omgeving;
3. Duurzaamheid

5. Aanvullende bepalingen

5.1. Voorbehoud

De Aanbesteder behoudt zich het recht voor om de aanbestedingsprocedure stop te zetten, op te schorten of te beëindigen. Gegadigden hebben in dat geval geen recht op het verkrijgen van de opdracht of vergoeding van enigerlei kosten gemaakt in het kader van deze aanbestedingsprocedure.

5.2. Rangorderegeling

Ten behoeve van de Aanmelding als Gegadigde worden de in de Selectieleidraad genoemde model-verklaringen in bewerkbare vorm (Word-format) als ook in PDF-format ter beschikking gesteld.

Bij afwijking van de in bewerkbare vorm verstrekte documenten met in de PDF-format verstrekte documenten, hebben deze laatste te gelden. De Gegadigde is er voor verantwoordelijk dat de bij Aanmelding ingediende verklaringen zijn opgemaakt overeenkomstig de in PDF-format verstrekte model-verklaring(en). Een en ander doet geen afbreuk aan de hieronder vermelde waarschuwingsplicht van Gegadigden.

5.3. Waarschuwingsplicht

In aanvulling op art 7:754 BW en lid 7 en 8 van § 6 UAV-GC 2005 geldt het volgende:

Indien een Gegadigde meent dat informatie of (een) bepaling(en) in deze Selectieleidraad en/of overige aanbestedingsdocumenten tegenstrijdig, onjuist, onrechtmatig of op andere wijze onregelmatig is/zijn, dient de Gegadigde zo spoedig mogelijk doch uiterlijk zeven dagen voor de datum van Aanmelding de Aanbesteder schriftelijk te attenderen op die vermeende tegenstrijdigheid, onjuistheid, onrechtmatigheid of onregelmatigheid. Indien de Gegadigde dit nalaat is deze niet ontvankelijk in enige (latere) vordering gericht tegen of gebaseerd op de vermeende tegenstrijdigheid, onjuistheid, onrechtmatigheid of onregelmatigheid.

5.4. Klachtenregeling

Provincie Gelderland verzoekt Gegadigde eventuele bezwaren tegen de Aanbestedingsprocedure kenbaar te maken door middel van eventuele tegenstrijdigheden, onjuistheden en/of onvolkomenheden en het stellen van vragen zoals beschreven in paragraaf 4.2.1. Indien de Gegadigde zich niet kan verenigen met de reactie daarop in de Nota('s) van Inlichtingen, staat het de Gegadigde vrij om een klacht in te dienen bij het klachtmeldpunt van Provincie Gelderland via onderstaande contactgegevens. Klachten worden behandeld volgens de Klachtregeling aanbestedingen Gelderland 2013.

Klachten hebben betrekking op aspecten van aanbestedingen die binnen de werking van de Aanbestedingswet 2012 vallen. Klachten kunnen niet gaan over het aanbestedingsbeleid van de Provincie Gelderland. Het verschil met een vraag voor de Nota van Inlichtingen is dat een vraag betrekking heeft op de inhoud van de procedure of van het bestek. Van de Gegadigde wordt verwacht dat hij de klacht in zo vroeg mogelijk stadium indient. Het klachtmeldpunt neemt de klacht vervolgens zo spoedig mogelijk in behandeling en bericht de Gegadigde en de contactpersoon van Provincie

Gelderland schriftelijk over zijn oordeel. Het indienen van een klacht schort de Aanbestedingsprocedure niet op. Het staat Provincie Gelderland vrij om eventueel tot opschorting van de Aanbestedingsprocedure te besluiten. Indien Provincie Gelderland daartoe besluit, worden Inschrijvers daarvan schriftelijk op de hoogte gesteld.

Voor het indienen van een klacht dient u het formulier Klachtenformulier te gebruiken. U dient duidelijk aan te geven dat het een klacht betreft.

Klachtenmeldpunt Provincie Gelderland

E-mailadres: AANBESTEDINGEN_UW@gelderland.nl

Klachten die betrekking hebben op gedragingen van provinciale medewerkers volgen een andere procedure. Deze klachten moeten ingediend worden bij de Commissie Bezwaar en klachtbehandeling, Postbus 9090, 6800 GX Arnhem.

5.5. Geschillenregeling

Indien de Gegadigde vervolgens zijn bezwaar wenst voor te leggen aan een voorzieningenrechter, geldt het volgende. De voorzieningenrechter van de Rechtbank Gelderland locatie Arnhem is bij uitsluiting bevoegd om geschillen te beslechten die verband houden met de overhavige Aanbestedingsprocedure. Op deze Aanbestedingsprocedure is Nederlands recht van toepassing.

Gegadigden dienen hun bezwaren tegen (onderdelen van) de Aanbestedingsprocedure, tegen (onderdelen van) de verstrekte informatie of tegen andere aspecten die verband houden met de Aanbestedingsprocedure, op de korst mogelijke termijn ter kennis te brengen van de contactpersoon van Provincie Gelderland (zie paragraaf 3.2).

Een Gegadigde die bezwaar wenst te maken, wordt verzocht voorafgaand daaraan veranderingen op te vragen bij Provincie Gelderland.

Beslechting van geschillen vindt plaats conform ARW 2012 art. 3.33 bij de burgerlijke rechter te Arnhem. Adres: Rechtbank Gelderland, Postbus 9030, 6800 EM Arnhem, e-mail: kortgeding.rb-gel.arnhem@rechtspraak.nl, telefoon: +31 88 361 2000.

Internetadres: <https://www.rechtspraak.nl/Organisatie-en-contact/Organisatie/Rechtbanken/Rechtbank-Gelderland>

5.6. Inschrijvingsvergoeding

Om tegemoet te komen aan de inschrijvers die niet voor de opdracht in aanmerking komen, ontvangt elk van deze inschrijvers een ontwerpvergoeding, onder voorwaarde dat een geldige inschrijving is ingediend overeenkomstig de Inschrijvingsleidraad en de Vraagspecificatie. De inschrijver die het werk gegund krijgt, ontvangt geen vergoeding.

In de Inschrijvingsleidraad zullen hieromtrent nadere voorwaarden worden gesteld. De vergoeding wordt uitbetaald nadat de overeenkomst is gesloten. Hiertoe ontvangen de hiervoor in aanmerking komende inschrijvers, binnen vier weken nadat de overeenkomst is gesloten, een schriftelijke mededeling van de aanbestedder.