

Reconstructie Euregioweg 2015

Selectieleidraad

Gemeente Kerkrade

februari 2015
DEFINITIEF

Reconstructie Euregioweg Euregioweg 2015

Selectieleidraad

dossier : BD2216-101-100
registratienummer : IS-MA20150070
versie : 1
classificatie : Niet openbaar

Gemeente Kerkrade

Februari 2015
DEFINITIEF

INHOUD

BLAD

1	DE AANBESTEDING	2
1.1	Doelstelling voorliggend document	2
1.2	Het project	2
1.3	Organisatie	3
1.4	Juridisch kader	3
1.5	Planning	3
1.6	Verkrijgen van inlichtingen	4
1.7	Correspondentie	4
2	OMSCHRIJVING VAN DE OPDRACHT	5
2.1	Omschrijving van de Werkzaamheden	5
2.2	Werkzaamheden in de inschrijvingsfase	6
2.3	Globale planning	6
3	SELECTIEPROCEDURE	7
3.1	Bij aanmelding te overleggen documenten	7
3.2	Wijze van indienen	8
3.3	Aanmelding in combinatie of met onderaanneming	8
3.3.1	Aanmelding door samenwerkingsverband (combinatie)	8
3.3.2	Aanmelding door samenwerkingsverband met onderaannemers	8
3.4	Eisen en criteria	9
3.4.1	Geschiktheideisen: financiële en economische draagkracht	9
3.4.2	Geschiktheideisen: technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid	10
3.4.3	Geschiktheideisen: beroepsbevoegdheid	11
3.5	Beoordeling	11
3.6	Uitnodiging tot inschrijving	12
4	OVERIGE VOORWAARDEN EN LEVERINGEN	13
4.1	Termijn van gestanddoening	13
4.2	Toepasselijk recht	13
4.3	Voertaal	13
4.4	Tussentijdse beëindiging	13
4.5	Geheimhouding	13
4.6	Inschrijvingsvergoeding	14
4.7	Blijvend voldoen aan eisen	14
4.8	Geschillenregeling	14
5	COLOFON	15

BIJLAGEN

1	Eigen Verklaring
2	Formulier gegevens referentie
3	Uitvoeringsverklaring onderaanneming
4	Combinatieverklaring
5	Overzicht in te dienen documenten

1 DE AANBESTEDING

1.1 Doelstelling voorliggend document

Voorliggende selectieleidraad is opgesteld in het kader van de eerste fase van de niet-openbare aanbestedingsprocedure (dat wil zeggen met voorselectie) die wordt gehouden voor het project als bedoeld in paragraaf 1.2.

De doelstelling van deze selectieleidraad is als volgt:

- het informeren van geïnteresseerde marktpartijen over de inhoud van het project;
- het toelichten van de wijze van aanmelden voor potentiële gegadigden;
- het toelichten van de wijze waarop de aanmeldingen worden beoordeeld.

1.2 Het project

De Euregioweg valt in de huidige situatie onder het beheer en onderhoud van drie gemeentes, resp. Gem. Landgraaf, Gem. Heerlen en Gem. Kerkrade. Het beheer en onderhoud van deze Euregioweg wordt in de toekomst vrijwel geheel overgedragen aan de Gemeente Kerkrade en een klein deel aan de Gemeente Heerlen. Om deze overdracht mogelijk te maken dient de onderhoudstoestand van de Euregioweg te worden verbeterd. De huidige verhardingsconstructie bestaat uit een asfaltverharding op een zand-cement fundatie.

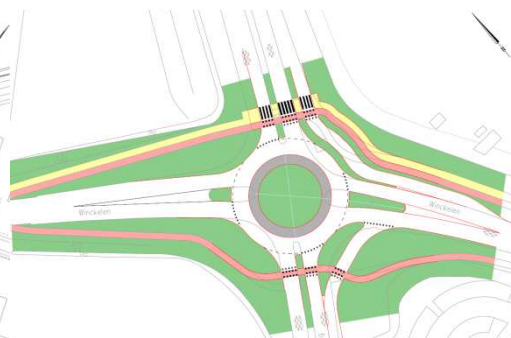
Uit onderzoek blijkt dat de scheuren in de asfaltverharding veroorzaakt worden door plaatwerking in de zand-cement fundatie.

Tevens wenst de gemeente Kerkrade de, door een VRI geregelde, kruispunten Heerlenersteenweg en Winckelen te vervangen door rotondes en op kruispunt Rukkerweg een vrije rechtsafer aan te brengen. Zie onderstaande figuren met schetsontwerp van de Euregioweg met rotondes en vrije rechtsafer.

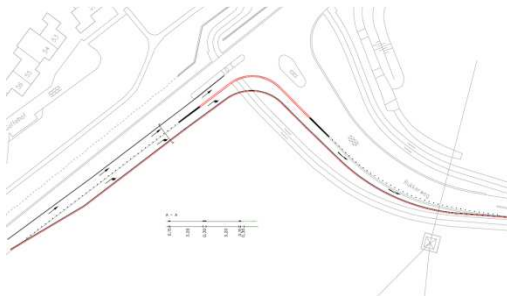
Voor het uitvoeren dit Werk stelt de Opdrachtgever een maximaal bedrag ter beschikking van € 1.500.000,- exclusief BTW.



Figuur 1 - Kruispunt Heerlenersteenweg



Figuur 2 - Kruispunt Winckelen



Figuur 3 – Rukkerweg

De bedoeling is dat de Euregioweg gereconstrueerd wordt om de kwaliteit en levensduur van de verhardingsconstructie te verbeteren. Door de aanleg van de twee rotondes en vrije rechtsafer wordt de afwikkelingscapaciteit van de kruispunten vergroot.

Tot dit project behoort het realiseren van de twee rotondes, het aanleggen van de vrije rechtsafer en de reconstructie van de Euregioweg.

1.3 Organisatie

Gemeente Kerkrade is Opdrachtgever voor het onderhavige Werk en treedt op als aanbesteder.

1.4 Juridisch kader

De Gemeente Kerkrade zal deze opdracht door middel van een Nationale aanbestedingsprocedure op de markt brengen. Het betreft hier een niet-openbare procedure, ook wel een aanbesteding met voorafgaande selectie genoemd, conform hoofdstuk 3 van het Aanbestedingsreglement Werken 2012 (ARW 2012).

De aanbestedende dienst acht een Nationale procedure proportioneel gezien de aard en omvang van de opdracht. Gezien de aard van het contract wordt voor de inschrijving een –beperkte- (ontwerp)inspanning gevraagd. Om hoge transactiekosten voor zowel de markt als de aanbestedende dienst te voorkomen, is gekozen voor een niet-openbare procedure waarbij het aantal inschrijvers gemaximaliseerd wordt op vijf.

Met de inschrijver aan wie het Werk gegund wordt zal een ontwerp- en realisatieovereenkomst met toepassing van de Uniforme Administratieve Voorwaarden voor Geïntegreerde Contractvormen 2005 (UAV-gc 2005) worden gesloten.

1.5 Planning

De planning van de aanbesteding is als volgt:

Selectiefase	– Plaatsing aankondiging op Tendered	vrijdag 20 februari 2015
	– Uiterste datum aanmelding gegadigden	maandag 9 maart 2015 14:00uur
	– Beoordeling aanmeldingen	van maandag 9 maart 2015 tot woensdag 11 maart 2015

Inschrijvingsfase	– Bekendmaking selectieresultaat aan gegadigden	woensdag 11 maart 2015
	– Uitnodiging tot inschrijving	woensdag 18 maart 2015
	– Inlichtingen, vragen stellen	woensdag 25 maart 2015, vóór 18:00 uur
	– Verzenden nota van inlichtingen aanmeldingsfase	vrijdag 27 maart 2015
	– Indienen inschrijvingen	woensdag 8 april 2015 voor 12:00 uur
	– Bekendmaken scores kwaliteit en inschrijvingssom	woensdag 22 april 2015,
	– Voorlopige gunningsbeslissing	vrijdag 24 april 2015
	– Definitieve gunning	vrijdag 15 mei 2015

Gegadigden kunnen aan de bovenstaande planning geen rechten ontleen. De aanbesteder behoudt zich het recht voor de planning te wijzigen.

1.6 Verkrijgen van inlichtingen

Vragen met betrekking tot de selectieleidraad en de bijbehorende bijlagen kunnen gegadigden uitsluitend per e-mail tot uiterlijk 2 maart 2015, 14.00uur richten aan het in paragraaf 1.7 genoemde correspondentieadres. Deze dienen in een Word-versie door u te worden ingediend.

Uiterlijk 6 dagen voorafgaand aan de uiterste datum voor het indienen van de aanmeldingen worden door of namens de aanbestedende dienst één of meerdere nota's van inlichtingen gepubliceerd op Tendered.

1.7 Correspondentie

Alle correspondentie met betrekking tot deze aanbesteding dient te worden gericht aan:

Gemeente Kerkrade

T.a.v. de heer Wim Bosten

Postadres

Postbus 600

6460 AP Kerkrade

email: wim.bosten@kerkrade.nl

Bezoekadres

Gemeente Kerkrade, stadskantoor

Markt 33

6461 EC Kerkrade

Onder vermelding van projectnummer BD2216-100, project "Reconstructie Euregioweg".

Indien deze selectieleidraad volgens de gegadigde onjuistheden en of onduidelijkheden bevat, dan wel incompleet werd ontvangen, dient de gegadigde dit per omgaande, per e-mail, met opgave van reden aan de aanbesteder kenbaar te maken. Dit dient te geschieden tot uiterlijk 10 dagen voor de uiterste datum van aanmelding.

2 OMSCHRIJVING VAN DE OPDRACHT

Dit hoofdstuk geeft een korte beschrijving van het Werk en een indicatie van de Werkzaamheden die in het kader van de uitvoering van het Werk dienen te worden verricht. Aan deze opsomming van Werkzaamheden kunnen geen rechten worden ontleend. Bij de uitnodiging tot inschrijving worden de Werkzaamheden nauwkeuriger in de inschrijvingsleidraad en de Vraagspecificatie omschreven.

2.1 Omschrijving van de Werkzaamheden

Van de Opdrachtnemer wordt verwacht dat hij de benodigde ontwerpwerkzaamheden en het verkrijgen van alle voor het Werk en Werkzaamheden noodzakelijke vergunningen en ontheffingen en het verzorgen van meldingen, voor de uitvoering van dit project regelt.

Hiermee wordt bedoeld:

- Verzorgen van de kwaliteitsborging onder UAV-gc voor de ontwerpfase;
- Verificatie begrenzings (ook kadastraal) en hoogtes in het veld;
- Verkrijgen van voor het Werk en de Werkzaamheden noodzakelijke vergunningen, ontheffingen en verzorgen van meldingen, voor zover deze niet reeds door OG zijn geregeld;
- Het maken van tekeningen en berekeningen t.b.v. het vervaardigen van uitvoeringsontwerp en vergunningsaanvragen;
- Verificatie en validatie van de contracteisen.

De uit te voeren werkzaamheden zijn in te delen in de onderstaande onderdelen:

- Realisatie
 - Het ontgraven en afvoeren van overtollige grond;
 - Het toepassen van de noodzakelijke verkeersmaatregelen en omleidingen;
 - Het vaststellen van de exacte locatie van alle aanwezige kabels en leidingen.
 - Het zonodig treffen van voorzieningen ter voorkoming van schade aan kabels en leidingen;
 - Verzorgen van de kwaliteitsborging onder UAV-gc voor de uitvoeringsfase;
 - Noodzakelijk onderzoek t.b.v. ontwerpen/engineeren;
 - Noodzakelijke communicatie tijdens uitvoering;
 - Beheer en onderhoud tijdens de uitvoeringsperiode en onderhoudstermijn.
- Onderbouw
 - Aanpassingen aan huidige onderbaan;
 - Uitbreidingen onderbaan t.g.v. rotondes en vrije rechtsafer;
 - Aanpassingen aan onderbaan van fietspaden en voetpaden;
- Bovenbouw
- Knierotonde Heerlenersteenweg
 - Verwijderen en afvoeren bestaande VRI, inclusief alle bijbehorende kabels en leidingen
 - Realiseren verhardingsconstructies;
 - Realiseren kantopsluitingen;.
- Rotonde Winckelen
 - Verwijderen en afvoeren bestaande VRI, inclusief alle bijbehorende kabels en leidingen
 - Realiseren verhardingsconstructies;
 - Realiseren kantopsluitingen;
- Kruispunt Rukkerweg
 - Realiseren verhardingsconstructies;
 - Realiseren kantopsluitingen.

- Euregioweg
 - Realiseren verhardingsconstructies;
 - Realiseren kantopsluitingen.
- Fietspaden en voetpaden
 - Realiseren verhardingsconstructies;
 - Realiseren kantopsluitingen.
- Bermen
 - Aanpassen bermen aan verhardingsconstructie;
 - Aanpassen bermen aan afwateringsvoorzieningen;
 - Aanpassen bermen aan verkeersveiligheid;
 - Inzaaien geroerde bermen.
- Afwatering
 - Het realiseren van een afwateringssysteem waarbij alle verhardingsoppervlakken worden afgekoppeld en aangesloten op bestaande afwateringssystemen.
 - Overbodige afwateringssystemen verwijderen en afvoeren.
- Bebording, bewegwijzering en markering
 - Aanpassen bestaande bewegwijzering aan de nieuwe situatie;
 - Vervangen beschadigde bewegwijzeringsborden;
 - Aanbrengen geheel nieuwe bebording;
 - Afvoeren van oude/vervallen bewegwijzering en bebording
- Afstemming werkzaamheden derden
 - Initiatief nemen;
 - Overleggen inplannen;
 - Afstemmen planning van alle werkzaamheden betrokken partijen

2.2 Werkzaamheden in de inschrijvingsfase

De aanbesteder stelt in de inschrijvingsfase vast welke inschrijver de EMVI (Economisch Meest Voordelige Inschrijving) heeft gedaan. De kwaliteit wordt beoordeeld op basis van een door de inschrijver specifiek voor dit project op te stellen Plan Van Aanpak. Kwaliteitsaspecten als minder hinder, , communicatie, fasering, planning en kwaliteitsborging worden in overweging genomen. De aanbesteder beoordeelt in welke mate de inschrijver invulling geeft aan de geformuleerde doelstellingen.

2.3 Globale planning

- Opdrachtverstrekking: 14 mei 2015
- Eindoplevering van het Werk: 18 december 2015.

3 SELECTIEPROCEDURE

Van toepassing is een aanbesteding middels de niet-openbare procedure conform de ARW 2012. De te volgen procedure houdt in dat na een voorafgaande selectie er maximaal 5 gegadigden worden uitgenodigd om in te schrijven op de te verrichten Werkzaamheden.

3.1 Bij aanmelding te overleggen documenten

Om in aanmerking te komen voor deelname aan deze aanbesteding dienen gegadigden te voldoen aan de in deze selectieleidraad gestelde eisen.

De aanmeldingen dienen uiterlijk op **maandag 9 maart vóór 14:00 uur** bij Gemeente Kerkrade ter attentie van de in paragraaf 1.7 genoemde contactpersoon te worden ingediend.

Aanmeldingen die na dit tijdstip worden ingediend zullen niet in behandeling worden genomen. Deze aanmeldingen zullen derhalve ongeopend retour worden gezonden. Bij bezorging op het bezoekadres wordt een ontvangstbevestiging afgegeven.

De aanmelding geschiedt in een gesloten envelop. Op de envelop dienen duidelijk te worden vermeld het projectnummer BD2216-100 en de projectnaam "Reconstructie Euregioweg", alsmede uw contact- en adresgegevens. Tevens dient op de enveloppe vermeld te worden "niet openen vóór maandag 9 maart 2015 14:00uur".

De gegadigde vermeldt zijn contactgegevens in de Eigen Verklaring. Het is de verantwoordelijkheid van de gegadigde om wijzigingen ten aanzien van de contactpersoon door te geven aan de in paragraaf 1.6 genoemde contactpersoon van de aanbesteder.

Aanmelding of inschrijving per fax of e-mail is niet toegestaan. Het risico van vertraging in (post)bestelling berust bij de gegadigde. Enveloppen dienen voldoende te worden gefrankeerd. Met strafport bezwaarde zendingen worden door de aanbesteder geweigerd.

De aanbesteder maakt gebruik van een eigen verklaring, zoals bedoeld in artikel 3.13 van het ARW 2012, inzake uitsluitingsgronden, en minimumgeschiktheideisen. De eigen verklaring is digitaal als een separaat pdf-bestand bijgevoegd als bijlage 1.

3.2 Wijze van indienen

De aanmelding dien in enkelvoud in gesloten verpakking te worden ingediend. Tevens dient de aanmelding in digitale vorm op USB-stick te worden aangeleverd. Deze dient te worden bijgevoegd bij de in te dienen bescheiden.

De aanmelding dient het volgende te bevatten:

1. Tab 1: Volledig ingevulde en rechtsgeldig ondertekende Eigen Verklaring (conform bijlage 1)
2. Tab 2: Referenties (conform bijlage 2)
3. Tab 3: Combinatieverklaring (conform bijlage 4 en indien van toepassing)
4. Tab 4: Uitvoeringsverklaring onderaanneming (conform bijlage 3 en indien van toepassing)

3.3 Aanmelding in combinatie of met onderaanneming

3.3.1 Aanmelding door samenwerkingsverband (combinatie)

Aanmelding door een samenwerkingsverband van ondernemers (combinatie) is toegestaan. Door de aanbestedende dienst worden geen bijzondere eisen gesteld met betrekking tot de rechtsvorm (na opdracht) van het samenwerkingsverband.

De aanmelding geschiedt door van elke combinant een volledig ingevuld exemplaar van de eigen verklaring (bijlage 1) in te dienen. Iedere combinant dient afzonderlijk de gegevens die specifiek op hemzelf betrekking hebben te overleggen.

Alle combinanten zijn gezamenlijk en hoofdelijk aansprakelijk zijn voor nakoming van de verplichtingen uit de Overeenkomst.

In een door alle combinanten te ondertekenen verklaring dienen de deelnemers aan de combinatie te verklaren dat zij gezamenlijk en hoofdelijk aansprakelijk zijn voor nakoming van de verplichtingen uit de Overeenkomst. Tevens dient in deze verklaring te worden omschreven hoe de verdeling van de Werkzaamheden is geregeld tussen de combinanten. Tot slot dient in de verklaring aangegeven te worden wie als gevolmachtigde van de combinatie zal optreden en als zodanig bevoegd is de combinatie ter zake van de te gunnen Overeenkomst te vertegenwoordigen. Deze verklaring dient in geval van combinatie als tab 3 bij de aanmelding toegevoegd te worden.

3.3.2 Aanmelding door samenwerkingsverband met onderaannemers

De gegadigde kan zich beroepen op de bekwaamheid van één of meerdere onderaannemers om aan te tonen dat hij aan de gestelde eisen met betrekking tot technische bekwaamheid kan voldoen.

De onderaannemer dient daadwerkelijk voor de duur van de uitvoering van het Werk te worden ingezet, waarbij de gegadigde gebruik dient te maken van de technische bekwaamheid en / of overige middelen van de onderaannemer, zoals deze in het kader van de selectieprocedure zijn aangewend.

De gegadigde dient in dat geval bij de aanmelding voor elke onderaannemer een rechtsgeldig ondertekende 'uitvoeringsverklaring onderaanneming' bij te voegen, conform bijlage 3 van deze selectieleidraad.

3.4 Eisen en criteria

De gevraagde gegevens, eisen en selectiecriteria zijn in de eigen verklaring gerubriceerd in een aantal onderdelen:

- Algemene gegevens; (onderdeel 1)
- Facultatieve uitsluitingsgronden onder de Europese aanbestedingsdrempel (onderdeel 4)
- Geschiktheideisen; (onderdeel 5)
 - Financiële en economische draagkracht;
 - Technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid;
 - Beroepsbevoegdheid;

De geschiktheidseisen zijn onderverdeeld in enkele categorieën. Per categorie komen hieronder de eisen/criteria aan bod.

3.4.1 Geschiktheideisen: financiële en economische draagkracht

1. De gegadigde dient bereid te zijn om, op het moment dat hierom door de aanbesteder wordt verzocht (op zijn vroegst ná inschrijving), een bankgarantie te overleggen van 5% van de opdrachtsom. Op de bankgarantie dient het Nederlands recht van toepassing te zijn.

De gegadigde dient aan te tonen dat hij bij gunning kan beschikken over een bankgarantie van tenminste 5% van de aanneemsom.

Bewijsstuk (na verzoek daartoe binnen 5 werkdagen aanleveren): een verklaring van de bank, conform het model zoals deze door de aanbestedende dienst is verstrekt bij de aanbestedingsdocumenten (bijlage 6).

2. De gegadigde dient te beschikken over een aansprakelijkheidsverzekering tegen beroepsrisico's.

Bewijsstuk (na verzoek daartoe binnen 5 werkdagen aanleveren): kopie van een geldige polis van de bedrijfs- en/of beroepsaansprakelijkheidsverzekering of een verklaring van een verzekeringsmaatschappij, waarin de dekking is aangegeven met betrekking tot deze aansprakelijkheid (als bedoeld in artikel 2.91 lid 1 sub a Aanbestedingswet 2012).

De te overleggen en de polis(sen) mag/mogen niet ouder zijn dan 12 maanden te rekenen vanaf sluitingsdatum van de aanmelding.

Indien de gegadigde niet beschikt over bovengenoemde aansprakelijkheidsverzekering, dient de gegadigde bereid te zijn bij opdrachtverlening deze alsnog af te sluiten. Deze bereidheidsverklaring dient de gegadigde binnen de gestelde termijn schriftelijk te bevestigen.

3.4.2 Geschiktheideisen: technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid

De gegadigde verklaart in staat te zijn de geëiste technische bekwaamheid op een juiste wijze in te kunnen invullen en toont dit aan middels het overleggen van referentie(s) (niet ouder dan 5 jaar, gerekend vanaf de datum van oplevering van het referentieproject) over naar tevredenheid uitgevoerde opdrachten.

3. De onderneming dient minimaal te beschikken over de volgende kerncompetenties:

- Kerncompetentie 1: het uitvoeren van een weg reconstructie aan een gebiedsontsluitingsweg met een of meer rotondes met een aannemingssom of gefactureerd bedrag (excl. omzetbelasting) groter of gelijk aan € 500.000,-
- Kerncompetentie 2: het ontwerpen én uitvoeren op basis van een functionele vraagspecificatie binnen één project. Tenminste één project op basis van een geïntegreerd contracttype (design & construct of soortgelijk) onder de voorwaarden van de UAV-GC2000 of UAV-GC2005,

Bewijsstukken (**dienen bij aanmelding te zijn aangeleverd**): per kerncompetentie één referentie welke voldoet aan de volgende voorwaarden:

- vermelding van de relevante projectomvang;
- indien gebruik gemaakt wordt van een nog niet (geheel) afgeronde opdracht mogen alleen de werkelijk behaalde resultaten van het lopende contract worden opgegeven en kan niet worden volstaan met een prognose van de resultaten;
- bij afgeronde en (nog) niet afgeronde projecten dient een tevredenheidsverklaring te worden afgegeven van de tot dan toe uitgevoerde werken;
- project niet ouder zijn dan 5 jaar. D.w.z.: de beschreven werkzaamheden moeten zijn afgerond of lopend na 9 maart 2010;
- de referentie vermeld tenminste:
 - o korte omschrijving opdracht;
 - o naam opdrachtgever eventueel met vermelding van de (regionale) contracthandhaver;
 - o looptijd van de opdracht : begin- en einddatum;
 - o omvang van de opdracht: totaalbedrag per jaar of totaalbedrag gehele opdracht;
 - o aard van de opdracht: (duidelijke beschrijving van de uitgevoerde werken/diensten/leveringen);
 - o door de opdrachtgever getekende tevredenheidsverklaring, zodanig dat de benoemde kerncompetentie(s) bevestigd worden door toenmalige opdrachtgever.

Indien meer dan 1 referentie per kerncompetentie wordt opgegeven, wordt slechts de eerst opgegeven referentie beoordeeld.

4. De onderneming dient te beschikken over een VCA**-certificaat. Het certificaat moet zijn afgegeven door een certificerende instelling, die is erkend door een nationale accreditatie instelling.

Bewijsstuk (na verzoek daartoe binnen 5 werkdagen aanleveren): kopie van een geldig VCA certificaat of bewijzen dat de gegadigde daarmee gelijkwaardige maatregelen heeft getroffen.

5. De onderneming dient te beschikken over een gecertificeerd NEN-ISO 9001-2008 of een vergelijkbaar kwaliteitssysteem. Het certificaat moet zijn afgegeven door een certificerende instelling, die is erkend door een nationale accreditatie instelling.

In geval van een combinatie van gegadigden dient de combinatie respectievelijk dienen alle deelnemers in het bezit te zijn van het hiervoor bedoelde kwaliteitssysteemcertificaat.

Bewijsstuk (na verzoek daartoe binnen 5 werkdagen aanleveren): een door de gegadigde gedateerde of gewaarmerkte kopie van het kwaliteitssysteemcertificaat of, ingeval van een combinatie van inschrijvers, een gewaarmerkte kopie van het kwaliteitssysteemcertificaat van de combinatie of van alle deelnemers afzonderlijk. Indien afzonderlijke certificaten van de deelnemers in combinatie worden overlegd, dienen deze certificaten gezamenlijk overeenkomen met de aard van het werk.

3.4.3 Geschiktheideisen: beroepsbevoegdheid

De onderneming dient ingeschreven te staan in het beroepsregister of het handelsregister volgens de voorschriften van de lidstaat waar hij gevestigd is.

Bewijsstuk (na verzoek daartoe binnen 5 werkdagen aanleveren): een bewijs van inschrijving van de onderneming in het nationale beroeps-/handelsregister, niet ouder dan 6 maanden te rekenen vanaf sluitingsdatum van de aanmelding.

3.5 Beoordeling

De beoordeling of de gegadigde voldoet aan de gestelde eisen vindt plaats door beoordeling van de ingediende stukken.

De aanmeldingen van gegadigden worden getrapd beoordeeld.

In de eerste stap worden de door de gegadigden ingediende verklaringen en gegevens getoetst op compleetheid. Het ongemotiveerd ontbreken van antwoorden en/of gegevens leidt in beginsel tot uitsluiting. Zie hiervoor ook hetgeen is opgenomen in artikel 3.13.7 van de ARW 2012.

Daarna vindt toetsing plaats op de minimeisen ten aanzien van technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid op basis van de ingediende referenties. Uit de referentie dient eenduidig te blijken dat de inschrijver daadwerkelijk zelf substantiële ervaring heeft opgedaan met de bedoelde werkzaamheden. Indien dit onvoldoende blijkt, is de referentie ongeldig. Voor het opstellen van een referentie dient de gegadigde bijlage 3, "Formulier gegevens referentie" te gebruiken. Indien een referentie van toepassing is op meerdere vragen hoeft niet voor alle vragen apart dezelfde referentie te worden ingediend. Wel dient op het formulier te worden aangegeven op welke vragen de betreffende referentie van toepassing is.

3.6 Uitnodiging tot inschrijving

Er worden maximaal 5 (vijf) gegadigden uitgenodigd tot inschrijving. In het geval er meer dan 5 (vijf) gegadigden voldoen aan alle gestelde criteria zal door middel van loting worden bepaald welke 5 (vijf) gegadigden zullen worden uitgenodigd tot inschrijving. Indien minder dan 5 (vijf) gegadigden voldoen zullen slechts die gegadigden worden uitgenodigd tot inschrijving die voldoen aan alle eisen.

Na selectie van de 5 (vijf) gegadigden door middel van loting wordt doorgeloot waarbij de niet-geselecteerde partijen in volgorde op een wachtlijst worden geplaatst. In geval één of meer geselecteerde partijen na uitnodiging tot inschrijven schriftelijk mededeelt niet over te gaan tot inschrijving kan de aanbesteder besluiten de eerstvolgende partij(en) op de wachtlijst uit te nodigen tot inschrijving.

De loting vindt plaats op een nader door de Aanbesteder aan te geven tijdstip in aanwezigheid van de gegadigden.

4 OVERIGE VOORWAARDEN EN LEVERINGEN

4.1 Termijn van gestanddoening

De inschrijver dient zijn inschrijving gedurende 50 dagen gestand te doen na de dag, waarop de aanbesteding heeft plaatsgevonden.

4.2 Toepasselijk recht

De aanbesteding is onderworpen aan het Nederlands recht.

4.3 Voertaal

De taal die mag worden gebruikt gedurende het gehele project (van verzoek tot deelneming tot en met de oplevering van het Werk) is uitsluitend de Nederlandse taal.

4.4 Tussentijdse beëindiging

De aanbesteder behoudt zich het recht voor de aanbestedingsprocedure met onmiddellijke ingang te staken indien onder meer:

- er na indiening van de aanmeldingen of inschrijvingen geen sprake is van daadwerkelijke mededinging;
- er politieke of beleidsmatige redenen bestaan;
- er veranderingen in relevante wet- of regelgeving zijn.

Van daadwerkelijke mededinging is in ieder geval geen sprake indien er minder dan 2 geschikte inschrijvers zijn.

4.5 Geheimhouding

De gegadigde is gehouden haar contacten met de aanbesteder uitsluitend schriftelijk of per e-mail te laten verlopen via de aangewezen contactpersoon. Het is de gegadigde dan ook nadrukkelijk verboden, ter voorkoming van discriminatie van de overige gegadigden en het waarborgen van de zorgvuldigheid van de procedure, inzake de aanbesteding contact te hebben met wie dan ook van de aanbesteder op andere wijze dan in de eerste zin van deze paragraaf genoemd.

De door of namens de aanbesteder verstrekte gegevens dienen vertrouwelijk te worden behandeld. De gegadigde zal de geheimhoudingsplicht eveneens opleggen aan de door haar in te schakelen partijen.

Bij excessieve schending van de geheimhoudingsplicht, door zowel de gegadigde dan wel door haar ingeschakelde partijen, is dit voor de aanbesteder reden tot het uitsluiten van de gegadigde, zonder dat daar een schriftelijke, dan wel mondelinge waarschuwing aan vooraf gaat.

De door de gegadigden verstrekte informatie, Documenten en andere opgevraagde en of verstrekte gegevens, worden door de aanbesteder met uiterste zorgvuldigheid en vertrouwelijkheid behandeld. De verstrekte informatie wordt door de aanbesteder na beoordeling op vertrouwelijke wijze gearchiveerd. De verstrekte informatie wordt niet retour gezonden aan de gegadigde.

4.6 Inschrijvingsvergoeding

Voor het opstellen en doen van een inschrijving wordt door de aanbesteder een inschrijvingsvergoeding van € 5.000,- (exclusief BTW) gegeven. Deze vergoeding wordt door de aanbesteder betaald na afronding van de aanbestedingsprocedure als de Opdrachtnemer bekend is en uitsluitend aan inschrijvers waaraan het Werk niet is gegund. Om voor de vergoeding in aanmerking te komen moet worden voldaan aan de volgende voorwaarden:

- De inschrijving is conform de bepalingen van het ARW 2012 ingediend;
- De inschrijving voldoet aan de eisen uit de inschrijvingsleidraad en Vraagspecificatie;
- De inschrijver voldoet op het moment van aanbesteding aan de eisen die reeds vanaf de selectie aan hem zijn gesteld.

4.7 Blijvend voldoen aan eisen

Indien op enig moment gedurende het verloop van de aanbestedingsprocedure niet meer aan de in selectieleidraad genoemde geschiktheidscriteria (minimumeisen en selectie-eisen) en uitsluitingsgronden wordt voldaan, kan dit alsnog leiden tot uitsluiting van de betreffende gegadigde van de aanbestedingsprocedure. De aanbesteder is in die situatie gerechtigd in overeenstemming met de op de aanbestedingsprocedure toepasselijke regelgeving een andere opeenvolgende geschikte gegadigde tot de aanbestedingsprocedure toe te laten.

Elke inschrijver is verplicht de aanbesteder tijdig in kennis te stellen van wijzigingen in zijn omstandigheden die uitsluiting op grond van de gestelde uitsluitingsgronden en geschiktheidscriteria tot gevolg kunnen hebben.

4.8 Geschillenregeling

In aanvulling op het gestelde in artikel 3.33 van het ARW 2012 wordt bepaald dat alle geschillen in het kader van de onderhavige aanbestedingsprocedure aanhangig dienen te worden gemaakt bij de rechtbank Limburg te Maastricht.

Een geschil wordt geacht aanhangig te zijn gemaakt door het uitbrengen van een dagvaarding.

5 COLOFON

Opdrachtgever	: Gemeente Kerkrade
Project	: Reconstructie Euregioweg
Dossier	: BD2216-101-100
Omvang rapport	: 15 pagina's
Auteur	: ing. L. Goossens
Bijdrage	:
Interne controle	: ing. M.E.C.M. Vrancken
Projectleider	: ing. H.B.N. Pisters
Projectmanager	: ing. H.B.N. Pisters
Datum	: 20 februari 2015
Naam/Paraaf	:

BIJLAGE 1 Eigen Verklaring

Zie PDF bestand in bijlagen.

Let op! Technisch probleem bij het invullen van de Eigen verklaring

U kunt de Eigen verklaring alleen gebruiken in Adobe Reader. Opent u de Eigen verklaring met een ander programma dan Adobe Reader dan kan het zich voordoen dat het document niet zo in beeld komt als bedoeld is. Het probleem is onder andere geconstateerd in het programma Voorvertoning zoals dat op veel apparaten van Apple staat.

BIJLAGE 2 Formulier gegevens referentie

Behoort bij projectnummer BD2216-100, project "Reconstructie Euregioweg".

DIT FORMULIER DIENT VOLLEDIG TE WORDEN INGEVULD EN ONDERTEKEND. GEGADIGDE DIENT PER OP TE GEVEN REFERENTIE DIT FORMULIER IN TE VULLEN EN TE ONDERTEKENEN. UIT HET FORMULIER DIENT DUIDELIJK DE JUISTHEID VAN DE IN DE VRAGENLIJST INGEVULDE KEUZES TE BLIJKEN.

Elk formulier dient de volgende indeling te hebben:

Naam van de onderneming:	Naam:
Ervaringseisen waarop de referentie betrekking heeft: (aankruisen indien van toepassing)	<input type="radio"/> Kerncompetentie 1: het uitvoeren van een weg reconstructie aan een gebiedsontsluitingsweg met een of meer rotondes. <input type="radio"/> Kerncompetentie 2: ontwerpen en uitvoeren o.b.v. UAVgc
Naam en plaats van het werk:	Naam: Plaats:
Beschrijving van het werk en de verrichte werkzaamheden, waarbij in ieder geval specifiek wordt ingegaan op het voldoen aan de expliciete onderdelen van de gestelde minimeisen en specifiek wordt ingegaan op de werkzaamheden die verband houden met onderhavige opdracht:	
Naam en adres van de Opdrachtgever inclusief telefoonnummer contactpersoon	Naam: Adres: Plaats: Telefoonnummer:
Contractvorm / organisatievorm (traditioneel, D&C, bouwteam, etc.):	
Rol van de gegadigde in het werk:	
Uitvoeringsduur:	Datum start uitvoering: Datum oplevering:
Totale aanneemsom met daarbij aangegeven het	Totale aanneemsom: € Aandeel kosten engineering: €

aandeel in de kosten voor engineering en realisatie:	Aandeel kosten realisatie: €
Aandeel gegadigde in eventuele combinatie (% van de aanneemsom):	
Aanvullende documentatie/informatie toegevoegd:	ja / nee Omschrijving van aard en aantal:
Ondertekening:	Aldus naar waarheid opgemaakt op:(datum), te(plaats) door (rechtsgeldig vertegenwoordiger) van (bedrijf)(handtekening)

BIJLAGE 3 Uitvoeringsverklaring onderaanneming

Ondergetekenden:

<naam onderneming gegadigde>, statutair gevestigd te <plaats>, kantoorhoudende te <straatnaam, postcode, plaats>, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel te <plaats> onder nummer <kvk-nummer>, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar <functie> <naam>, hierna te noemen gegadigde;

en

<naam onderneming onderaannemer>, statutair gevestigd te <plaats>, kantoorhoudende te <straatnaam, postcode, plaats>, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel te <plaats> onder nummer <kvk-nummer>, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar <functie> <naam>, hierna te noemen onderaannemer;

overwegende dat:

- Gemeente Kerkrade, hierna te noemen aanbesteder, een aanbestedingsprocedure is gestart voor het Werk "Reconstructie Euregioweg";
- Gegadigde in dat kader voornemens is een inschrijving te doen;
- Gegadigde de onderaannemer nodig heeft om te kunnen voldoen aan de door de aanbesteder terzake de aanbesteding gestelde geschiktheidseisen en/of selectiecriteria en in dat kader ook daadwerkelijk over de inzet van de onderaannemer zal beschikken voor invulling van de betreffende projectonderdelen.

Gegadigde en onderaannemer verklaren jegens aanbesteder het navolgende te zijn overeengekomen:

dat, indien <naam gegadigde>, de opdracht:

<naam van het werk>

gegund krijgt, de gegadigde daadwerkelijk zal beschikken over de inzet van <naam onderneming onderaannemer> voor de uitvoering van het opdrachtonderdeel / de opdrachtonderdelen: <opdrachtonderdeel(e)n> welke onderaannemer de vereisten voor levert

Aldus overeengekomen te <plaats> op <datum>

Gegadigde:

<Naam vertegenwoordiger Inschrijver>

Onderaannemer:

<Naam vertegenwoordiger Onderaannemer>

BIJLAGE 4 Combinatieverklaring

Overwegende dat (naam van de combinatie) zich als gegadigde aanmeldt voor de aanbesteding van het project .. (naam) te ..(gemeente)

verklaart

ondergetekende, in zijn hoedanigheid als rechtsgeldig vertegenwoordiger van

.... gevestigd te,

- dat gegadigde Als lid van de combinatie (naam combinatie) hoofdelijk aansprakelijk is voor de juiste en volledige nakoming van de wettelijke en contractuele verplichting welke voortvloeien uit de uitvoering van onderhavig project;

- dat de leiding van de combinatie in handen is van (naam penvoerende lid van de combinatie) welke als penvoerder van de combinatie zal optreden en het enig aanspreekpunt voor de aanbestedende dienst/opdrachtgever zal zijn.

Aldus naar waarheid opgemaakt op (datum) te (plaats)

Naam rechtsgeldig vertegenwoordiger gegadigde

Functie

Handtekening

BIJLAGE 5 Overzicht in te dienen documenten

Bijlage	Omschrijving
1	Eigen Verklaring
2	Formulieren gegevens referentie (conform bijlage 2)
3	Combinatieverklaring (conform bijlage 4)*
4	Uitvoeringsverklaring onderaanneming (conform bijlage 3)*
	* indien van toepassing