



Selectieleidraad

Onderhoud De Marne 2016-2019

Klant: Gemeente De Marne

Referentie: INFRABD4211R004F01

Versie: 01/Finale versie

Datum: 7 december 2015

Postbus 8064
9702 KB Groningen
Netherlands
Infrastructure
Trade register number: 56515154

+31 88 348 53 00 T
info@rhdhv.com E
royalhaskoningdhv.com W

Titel document: Selectieleidraad

Ondertitel: Selectiefase UAV-gc De Marne
Referentie: INFRABD4211R004F01
Versie: 01/Finale versie
Datum: 7 december 2015
Projectnaam: Onderhoud De Marne
Projectnummer: BD4211
Auteur(s): Rob Tomasouw

Opgesteld door: R.E. Tomasouw

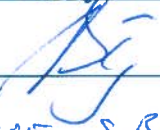
Gecontroleerd door: R. Engbers

Datum/Initialen:

7/12 '16  H.E.

Goedgekeurd door: S. Bijker

Datum/Initialen:

7-12-2015  S.B.

Classificatie

Projectgerelateerd



Disclaimer

No part of these specifications/printed matter may be reproduced and/or published by print, photocopy, microfilm or by any other means, without the prior written permission of HaskoningDHV Nederland B.V.; nor may they be used, without such permission, for any purposes other than that for which they were produced. HaskoningDHV Nederland B.V. accepts no responsibility or liability for these specifications/printed matter to any party other than the persons by whom it was commissioned and as concluded under that Appointment. The quality management system of HaskoningDHV Nederland B.V. has been certified in accordance with ISO 9001, ISO 14001 and OHSAS 18001.

Inhoud

1	De aanbesteding	1
1.1	Doelstelling voorliggende selectieleidraad	1
1.2	Het project	1
1.3	Organisatie	2
1.4	Juridisch kader	2
1.5	Planning	3
2	Omschrijving van de opdracht	4
2.1	Globale omschrijving van de werkzaamheden	4
2.2	Motivering in het kader van art. 1.5 van de Aanbestedingswet	4
2.3	EMVI-criteria	5
2.4	Globale planning	5
3	Selectieprocedure	6
3.1	Inlichtingenprocedure	6
3.2	Bij aanmelding te overleggen documenten	7
3.3	Aanmelding in combinatie of met onderaanneming	7
3.3.1	Aanmelding door samenwerkingsverband (combinatie)	7
3.3.2	Aanmelding door samenwerkingsverband met onderaannemers	7
3.3.3	Aanmelden door ondernemingen behorende tot hetzelfde concern	8
3.4	Uitsluitingsgronden	8
3.5	Geschiktheidseisen	8
3.5.1	Eisen met betrekking tot financiële en economische draagkracht	8
3.5.2	Eisen met betrekking tot technische- en beroepsbekwaamheid	9
3.6	Beoordeling	9
3.7	Uitnodiging tot inschrijving	10
4	Overige leveringen en voorwaarden	11
4.1	Toepasselijk recht	11
4.2	Voertaal	11
4.3	Inschrijvingsvergoeding	11
4.4	Tussentijdse beëindiging	11
4.5	Geheimhouding	11
4.6	Blijvend voldaan aan eisen	12
4.7	Geschillen regeling	12

Bijlagen

- 1 Eigen verklaring (los bijgevoegd)**
- 2 Onderneming behorende tot hetzelfde concern**
- 3 Gegevens referentie**
- 4 Gegevens referentie nadere selectie**
- 5 Termen en betekenissen**

1 De aanbesteding

1.1 Doelstelling voorliggende selectieleidraad

Voorliggende selectieleidraad is opgesteld in het kader van de eerste fase van de Nationale niet-openbare aanbestedingsprocedure (aanbestedingsprocedure met voorselectie).

De doelstelling van deze selectieleidraad is o.a. als volgt:

- het informeren van geïnteresseerde marktpartijen over de inhoud van het project;
- het toelichten van de wijze van aanmelden voor potentiële gegadigden;
- het toelichten van de wijze waarop de aanmeldingen worden beoordeeld.

1.2 Het project

De gemeente De Marne heeft het streven om voor de periode van 2016 tot en met 2019 het onderhoud van de wegen binnen de gemeente De Marne uit te laten voeren door één marktpartij, met de mogelijkheid om het contract 2 maal met twee jaar te verlengen. Door middel van een Engineering & Construct contract streeft de gemeente ernaar te bewerkstelligen dat het onderhoudsbeeld van het te beheren wegennet wordt opgewaardeerd naar een acceptabel onderhoudsbeeld in 2019.

Het rationeel wegbeheer voor verhardingen van de CROW (publicaties 145, 146 en 147) is voor het wegennet de leidraad. Het wegennet voldoet nu aan de Richtlijn. De gemeente is op zoek naar een Opdrachtnemer die het onderhoudsniveau van de gemeentelijke wegen maximaal op kan waarderen naar een voor de gemeente acceptabel niveau en passend binnen het jaarlijks beschikbare budget.

In figuur 1-1 is een kaart weergegeven met daarop de gemeentegrens van gemeente De Marne. Deze kaart is ter illustratie, er kunnen geen rechten aan worden verbonden.



figuur 1-1 Overzicht gemeente De Marne

De gemeente De Marne heeft in totaal 1.248.000 m2 verhardingen in beheer. Dit is onderverdeeld in 830.000 m2 asfaltverharding en 332.000 m2 elementenverharding (inclusief voetpaden). Naast deze arealen heeft de gemeente 56.000 m2 betonverhardingen en 30.000 m2 half- en onverharde wegen in beheer. Het onderhoud aan halfverhardingen maakt geen onderdeel uit van het contract. In tabel 1-1 is een overzicht gegeven van de verdeling van het areaal binnen en buiten de bebouwde kom.

tabel 1-1 Verdeling oppervlakte verhardingen binnen en buiten bebouwde kom

Ligging	Asfalt [m2]	Elementen [m2]	Totaal [m2]	Verdeling [%]
Binnen bebouwde kom	264.000	320.000	584.000	51%
Buiten bebouwde kom	566.000	12.000	578.000	49%
Totaal	830.000	332.000	1.162.000	100%

Uit tabel 1-1 blijkt dat er evenveel areaal binnen als buiten de kom ligt. Van de elementenverharding ligt 28% binnen de kom en van de asfaltverharding ligt 23% binnen de kom. De totale lengte rijbaan van asfalt is ca. 191 kilometer en ca. 29 kilometer is elementenverharding.

Projectdoelstelling:

De Gemeente De Marne heeft het streven om het onderhoudsbeeld van het te beheren openbare ruimte op een voor de gemeente acceptabel niveau te houden. De doelstelling van de Opdrachtgever is om zorg te dragen voor een veilig en functioneel onderhouden wegennetwerk. De Opdrachtgever is op zoek naar een Opdrachtnemer die het onderhoudsniveau van de gemeentelijke wegen maximaal op kan waarderen naar een voor de gemeente acceptabel niveau en passend binnen het jaarlijks beschikbare budget. Het Werk dient zodanig uitgevoerd te worden dat de verkeersveiligheid, gebruikscomfort en bestaande functies behouden blijven.

1.3 Organisatie

De gemeente De Marne is opdrachtgever voor het onderhavige opdracht en treedt op als aanbesteder. Royal HaskoningDHV begeleidt de aanbesteder gedurende de aanbestedingsprocedure van dit Werk.

1.4 Juridisch kader

De gemeente De Marne zal deze opdracht door middel van een Nationale niet-openbare procedure, conform hoofdstuk 3 van het Aanbestedingsreglement Werken 2012 (ARW 2012) aanbesteden. Hoofdstuk 3 van het ARW 2012 is van toepassing voor zover daar niet van wordt afgeweken in deze selectieleidraad.

De aanbesteder is voornemens met de winnende inschrijver een Overeenkomst te sluiten met toepassing van de Uniforme Administratieve Voorwaarden voor Geïntegreerde Contractvormen 2005 (UAV-CG 2005).

1.5 Planning

De planning van de aanbesteding is als volgt:

Fase	Stap	Datum
Selectiefase	Plaatsing aankondiging op TenderNed	7 december 2015
	Mogelijkheid tot vragen stellen selectiefase	Uiterlijk 17 december 2015
	Verzenden Nota van Inlichtingen	21 december 2015
	Uiterste datum aanmeldingen gegadigden	11 januari 2016, 14.00
	Beoordeling aanmeldingen	12 januari tot en met 15 januari 2016
	Eventuele loting	18 januari 2016

Onderstaande data is onder voorbehoud:

Fase	Stap	Datum
Inschrijvingsfase	Bekendmaking selectiebeslissing	19 januari 2016
	Uitnodiging tot inschrijving	27 januari 2016
	Inlichtingen, vragen stellen	11 februari 2016
	Verzenden en publiceren (laatste) nota van Inlichtingen inschrijvingsfase	15 februari 2016
	Indienen inschrijvingen	22 februari 2016 om 14:00
	Interviews	26 februari 2016
	Voorgenomen gunningsbeslissing	11 maart 2016
	Definitieve opdrachtverlening	1 april 2016

Gegadigden kunnen aan de bovenstaande planning geen rechten ontleen. De aanbesteder zal de grootst mogelijke zorg besteden om de planning te halen maar behoudt zich het recht voor de planning te wijzigen.

Alle correspondentie met betrekking tot deze aanbesteding dient via TenderNed.nl te geschieden.

Deze selectieleidraad is met zorg samengesteld. Indien deze selectieleidraad volgens de gegadigde onjuistheden en/of onduidelijkheden bevat, dan wel incompleet werd ontvangen of tegenstrijdigheden met overige documenten bevat, dient de inschrijver dit per omgaande, doch uiterlijk 10 dagen voor de uiterste datum van aanmelding), per e-mail, met opgave van reden aan de aanbestedende dienst via TenderNed kenbaar te maken. Als een gegadigde niet tijdig op de voorgeschreven wijze de aanbestedende dienst aldus heeft geattendeerd, heeft die gegadigde daarmee ieder recht jegens de aanbestedende dienst verwerkt voor zover verband houdend met de vermeende onjuistheid of onregelmatigheid.

2 Omschrijving van de opdracht

Dit hoofdstuk geeft een indicatie van de Werkzaamheden die in het kader van de uitvoering van de opdracht dienen te worden verricht. Aan deze opsomming van Werkzaamheden alsook de daarmee gemoeide planning, kunnen geen rechten worden ontleend.

2.1 Globale omschrijving van de werkzaamheden

De aangegeven werkzaamheden zijn indicatief en alleen bedoeld om een beeld te geven van het Werk. Omschrijving van de werkzaamheden zijn (globaal/niet uitputtend):

- Engineering en uitvoering van onderhoudswerkzaamheden aan verhardingen:
 - Visuele inspectie van de gemeentelijke wegen (asfalt en elementen);
 - Uitwerken van maatregelen op basis van de uit de visuele inspectie voortgekomen knelpunten;
 - Asfaltwerkzaamheden;
 - Elementenverhardingen werkzaamheden;
 - Aanbrengen belijningen en markeringen;
- Verkeersmanagement/waarborgen bereikbaarheid.
- Inventariseren en opstellen van een lijst, met maatregelen en kostenopgave om schade/verbeterpunten aan meubilair, bermen en objecten te herstellen en met de gemeente te bespreken.
- Coördinatie aangrenzende werken en kabels & leidingen, WION.
- Het voeren van communicatie met:
 - bewoners;
 - aangrenzende gemeenten;
 - provincies;
 - waterschappen;
 - nutsbedrijven;
 - gemeente De Marne;
 - Overige belanghebbenden.
- Verkrijgen van benodigde vergunningen.

2.2 Motivering in het kader van de Aanbestedingswet

De engineering en uitvoering zijn samengevoegd, zodat de Opdrachtnemer een optimaal onderhoudsregime kan bepalen waarmee het onderhoudsbeeld binnen de gemeente De Marne op een voor de gemeente De Marne acceptabel niveau komt en blijft, en passend is binnen het jaarlijks beschikbare budget.

Er worden minimumeisen gesteld aan de technische- en beroepsbekwaamheid zodat de gemeente overtuigd kan worden dat gegadigde in staat is om het contract op een vakkundige en regelmatige wijze uit te voeren, een en ander in aansluiting op de projectdoelstelling zoals geformuleerd in hoofdstuk 1.2.

2.3 EMVI-criteria

De volgende aspecten zullen worden gehanteerd bij de EMVI-criteria (Economisch Meest Voordelige Inschrijving) in de inschrijvingsfase. De in onderstaande lijst genoemde aspecten worden verder uitgewerkt in de inschrijvingsleidraad, volgend op deze selectieleidraad.

- Prijs op basis van taakstellend budget
- Plan van Aanpak
 - Beschrijving projectmanagement (GROTIK¹)
 - Beschrijving communicatie met en beperking hinder voor de omgeving/weggebruikers
 - Beschrijving wijze behalen maximale kwaliteit met betrekking tot behalen doelstelling onderhoud openbare ruimte
 - Inzet Social Return

2.4 Globale planning

- Het contract wordt afgesloten voor een periode van 4 jaar (2016-2019), met een mogelijkheid bij verlenging van 2 maal 2 jaar (2020-2021 en 2022-2023).
- Jaarlijkse rapportage visuele inspectie van het wegennet voor 1 november van het lopende onderhoudsjaar opleveren, waarin aangetoond wordt dat voldaan is aan de voor de gemeente acceptabele onderhoudsniveau, passend binnen het jaarlijks beschikbare budget

¹ GROTIK: Geld, Risico, Organisatie, Tijd (planning), Informatie (communicatie) en Kwaliteit

3 Selectieprocedure

De te volgen procedure na een voorafgaande selectie worden er maximaal vijf gegadigden uitgenodigd om in te schrijven op de te verrichten Werk.

3.1 Inlichtingenprocedure

Het proces van inlichten is erop gericht om onduidelijkheden in deze selectieleidraad weg te nemen en onjuiste interpretaties te voorkomen.

Nadere inlichtingen aangaande deze documenten kunnen uitsluitend worden verkregen middels het stellen van vragen in TenderNed.

De vragen dienen aan de volgende voorwaarden te voldoen:

- de vraag dient helder en duidelijk te zijn geformuleerd;
- de vraag dient een uniek opvolgingsnummer te bevatten;
- de vraag dient een referentie te bevatten naar het **document** en de **paragraaf, bladzijde en alinea** van het document waarop de vraag betrekking heeft;
- de vragen dienen via TendersNed te worden gesteld.

Alle vragen en verzoeken kunnen uiterlijk op de in de planning van deze selectieleidraad aangegeven datum en tijdstip worden ingediend, nl. 17 december 2015.

Van de geanonimiseerde vragen wordt, indien noodzakelijk, een of meerdere nota(s) van inlichtingen opgesteld, die als integraal onderdeel van de aanbestedingsdocumenten wordt beschouwd. Deze nota(s) zal / zullen aan de op www.tendersned.nl worden gepubliceerd. De (laatste) nota van inlichtingen voor de selectiefase zal op 21 december 2015 door de aanbestedende dienst worden verstrekt. De aanbestedende dienst kan ook op eigen initiatief een nota van inlichtingen opstellen, maar is hiertoe niet verplicht.

Gedurende de aanbestedingsprocedure kan de aanbestedende dienst aan de gegadigde vragen om hun vragen, opmerkingen of ingediende documenten te verduidelijken. De aanbestedende dienst is daartoe niet gehouden. Verzoeken om verduidelijkingen kunnen aanwijzingen van aanbestedende dienst aan de gegadigde/inschrijvers inhouden, die deze aanwijzingen moeten opvolgen. De aanbestedende dienst kan deze verzoeken om verduidelijkingen herroepen of corrigeren.

3.2 Bij aanmelding te overleggen documenten

Om in aanmerking te komen voor deelname aan deze aanbesteding dienen gegadigden te voldoen aan de in deze selectieleidraad gestelde eisen. Aanmelden geschiedt door middel van het insturen van een ingevulde versie van de bij deze selectieleidraad opgenomen Eigen verklaring voor aanbestedingsprocedures van aanbestedende diensten (bijlage 1) en eventuele bijlagen.

Bijlage	Omschrijving
1	Eigen verklaring
2	Bewijsstukken ondernemingen behorende tot hetzelfde concern, waaruit blijkt dat volstrekte onafhankelijkheid en vertrouwelijkheid is gegarandeerd. *
3	Formulier gegevens referentie
	*Indien van toepassing

Aanmelding of inschrijving per fax of e-mail is niet toegestaan. Het risico van vertraging in (post)bestelling berust bij de gegadigde. Enveloppen dienen voldoende te worden gefrankeerd. Met strafport bezwaarde zendingen worden door de aanbesteder geweigerd.

De aanbesteder maakt gebruik van de Eigen verklaring, zoals bedoeld in artikel 3.13 van het ARW 2012, inzake uitsluitingsgronden, geschiktheidseisen en selectiecriteria. Het formulier voor de Eigen verklaring is bijgevoegd als bijlage 1. De ondertekende Eigen verklaring vormt een onderdeel van de aanmelding.

De gegadigde is er voor verantwoordelijk dat de inhoud van de aanmelding duidelijk, compleet en voorzien van de geldige handtekeningen is.

3.3 Aanmelding in combinatie of met onderaanneming

3.3.1 Aanmelding door samenwerkingsverband (combinatie)

Aanmelding door een samenwerkingsverband van ondernemers (combinatie) is toegestaan. Door de aanbestedende dienst worden geen bijzondere eisen gesteld met betrekking tot de rechtsvorm (na opdracht) van het samenwerkingsverband.

De aanmelding geschiedt door van elke combinant een volledig ingevuld exemplaar van de Eigen verklaring (bijlage 1) in te dienen. Iedere combinant dient afzonderlijk de gegevens die specifiek op hemzelf betrekking hebben te overleggen. Een combinatie dient in de Eigen verklaring (bijlage 1) aan te geven wie als penvoeder van de combinatie optreedt.

Iedere combinant is hoofdelijk aansprakelijk voor nakoming van de verplichtingen uit de Overeenkomst.

3.3.2 Aanmelding door samenwerkingsverband met onderaannemers

De gegadigde kan zich beroepen op de bekwaamheid van één of meerdere derden om aan te tonen dat hij aan de gestelde eisen met betrekking tot technische bekwaamheid kan voldoen. Gegadigde kan dit aangeven in onderdeel 8 van de Eigen verklaring (bijlage 1).

De derde dient daadwerkelijk voor de duur van de uitvoering van het Werk te worden ingezet, waarbij de gegadigde gebruik dient te maken van de technische bekwaamheid en / of overige middelen van de derde, zoals deze in het kader van de selectieprocedure zijn aangewend.

3.3.3 Aanmelden door ondernemingen behorende tot hetzelfde concern

Indien twee of meer verbonden ondernemingen (behorende tot hetzelfde concern) zich ieder zelfstandig wensen in te schrijven, dienen zij aan te tonen dat hun onderlinge verhouding hun gedrag in het kader van deze aanbesteding niet beïnvloedt.

Als bijlage 2 bij aanmelding dient in dat geval een verklaring door gegadigde te worden overlegd, waaruit blijkt dat volstrekte onafhankelijkheid en vertrouwelijkheid is gegarandeerd bij de opstelling van de inschrijvingen van de betrokken ondernemingen. Het ontbreken van een dergelijke verklaring kan leiden tot uitsluiting van alle betrokken ondernemingen.

Voor de toepassing van deze bepaling zijn rechtspersonen en vennootschappen die:

- a. aan elkaar gelieerd zijn op een wijze als bedoeld in artikel 2:24a BW, of
- b. met elkaar verbonden zijn in een groep als bedoeld in artikel 2:24b BW, of
- c. aan elkaar gelieerd zijn in aan sub a of sub b vergelijkbare rechtsvormen naar buitenlands recht als verbonden onderneming behorend tot hetzelfde concern beschouwd.

3.4 Uitsluitingsgronden

Voor de uitsluitingsgronden wordt verwezen naar de Eigen verklaring (bijlage 1).

1. Een gegadigde die zich bevindt in één of meer van de omstandigheden genoemd in de artikelen 3.5.1 of 3.5.4 van het ARW 2012 wordt uitgesloten van deelneming aan de opdracht, overigens onverminderd het bepaalde in artikel 3.5.7 van het ARW 2012.

Indien aanmelding geschiedt door een samenwerkingsverband van ondernemers (combinatie), al dan niet als vennootschap onder firma, wordt het samenwerkingsverband uitgesloten van deelneming aan de opdracht, wanneer één of meer van de ondernemers zich in één of meer van deze omstandigheden bevindt.

2. Indien mocht blijken dat een andere natuurlijke of rechtspersoon, op wie de gegadigde een beroep doet om te voldoen aan de geschiktheidseisen en/of de selectiecriteria, zich bevindt in één of meer van de omstandigheden genoemd in de artikelen 3.5.1 of 3.5.4 van het ARW 2012, zal deze andere natuurlijke of rechtspersoon door de aanbestedende dienst niet worden geaccepteerd en kan de gegadigde worden uitgesloten van deelneming aan de opdracht.

Als bewijsmiddelen verlangt de aanbestedende dienst de documenten als genoemd in de artikelen 3.5.3 of 3.5.5 van het ARW 2012.

Bewijsmiddelen dienen te worden verstrekt binnen twee werkdagen na een daartoe ontvangen verzoek van de aanbestedende dienst tenzij de aanbestedende dienst een andere termijn stelt.

3.5 Geschiktheidseisen

Gegadigden dienen te voldoen aan een aantal geschiktheidseisen. De conformering wordt vastgelegd in de Eigen verklaring (bijlage 1).

3.5.1 Eisen met betrekking tot financiële en economische draagkracht

Met betrekking tot financiële en economische draagkracht worden geen geschiktheidseisen gesteld.

3.5.2 Eisen met betrekking tot technische- en beroepsbekwaamheid

Met betrekking tot technische- en beroepsbekwaamheid worden de volgende geschiktheidseisen gesteld:

- a) de gegadigde dient in de afgelopen 5 jaren, voorafgaande aan de aankondiging van deze opdracht, tenminste **2 werken** betreffende **onderhoud van een weg met asfaltconstructie** naar tevredenheid van de opdrachtgever hebben uitgevoerd en tijdig hebben opgeleverd. Het gefactureerde bedrag dient minimaal **€300.000,--** inclusief leveringen (exclusief BTW) te bedragen.
- b) de gegadigde dient in de afgelopen 5 jaren, voorafgaande aan de aankondiging van deze opdracht, tenminste **2 werken** betreffende **onderhoud van een weg met elementenverhardingen** naar tevredenheid van de opdrachtgever hebben uitgevoerd en tijdig hebben opgeleverd. Het gefactureerde bedrag dient minimaal **€150.000,--** inclusief leveringen (exclusief BTW) te bedragen.
- c) de gegadigde dient, in de rol van penvoerder (zijnde verantwoordelijk voor het projectmanagement), in de afgelopen 5 jaren, voorafgaande aan de aankondiging van deze opdracht, tenminste **1 werk** betreffende **een geïntegreerd contract op basis van UAV-GC 2005 met ontwerp- en uitvoeringswerkzaamheden** naar tevredenheid van de opdrachtgever hebben uitgevoerd en tijdig hebben opgeleverd. Het gefactureerde bedrag dient minimaal **€ 400.000,--** (exclusief BTW) te bedragen.

De geëiste technische bekwaamheid dient te worden aangetoond middels referentieprojecten (gebruikt dient te worden de format conform bijlage 3). Ten aanzien van de in te dienen referentieprojecten geldt dat de referentieprojecten op een vakkundige en regelmatige wijze zijn uitgevoerd en opgeleverd binnen een termijn van 5 jaar voorafgaand aan de datum van aanmelding (verleend uitstel van oplevering daarin begrepen). Indien een gegadigde een referentieproject aanlevert van een derde (onderaannemer), waarbij gegadigde niet betrokken is geweest, waarmee hij een beroep doet op de bekwaamheid van de derde, doch in welk project de derde voor de bekwaamheid die hij aantoont, een beroep heeft gedaan op een andere natuurlijke persoon of rechtspersoon, dan verbindt de derde zich deze persoon voor de uitvoering van het project in te zetten. Tevens verbindt deze persoon zich ten aanzien van de derde voor dit project tot het daadwerkelijk inzetten van zijn vaardigheid.

3.6 Beoordeling

De beoordeling of de gegadigde voldoet aan de gestelde eisen vindt plaats aan de hand van de eisen en criteria die in de Eigen verklaring zijn opgenomen.

De door de gegadigden ingediende verklaringen en gegevens worden getoetst op:

- compleetheid; het ongemotiveerd ontbreken van antwoorden en/of gegevens leidt in beginsel tot uitsluiting, waarbij de aanbesteder hetgeen bepaald is in artikel 3.13.7 van de ARW 2012 in acht zal nemen (herstel van gebreken);
- aan de hand van de algemene uitsluitingscriteria op basis van de gegeven antwoorden op de gestelde vragen in de Eigen verklaring;
- de geschiktheidseisen op basis van de gegeven antwoorden op de gestelde vragen in de Eigen verklaring en overige door gegadigde ingediende formulieren.

De geëiste technische bekwaamheid dient te worden aangetoond middels referentieprojecten. Uit het referentieproject dient eenduidig te blijken dat de inschrijver of diens onderaannemer daadwerkelijk substantiële ervaring heeft opgedaan met de bedoelde werkzaamheden. Indien dit onvoldoende blijkt naar het oordeel van de aanbesteder, is de referentie ongeldig. Voor het opstellen van een referentie dient de gegadigde bijlage 3, "Formulier gegevens referentie" te gebruiken. Indien een referentie van toepassing is op meerdere vragen hoeft niet voor alle vragen apart dezelfde referentie te worden ingediend. Wel dient op het formulier te worden aangegeven op welke vragen de betreffende referentie van toepassing is.

De aanbesteder behoudt zich het recht voor om bij de door gegadigde opgegeven contactpersoon nadere informatie op te vragen maar is daartoe niet verplicht.

In totaal mogen 5 referentie(s) worden ingediend. Indien meer dan 5 referenties worden opgegeven worden uitsluitend de eerste 5 ingediende referenties beoordeeld.

3.7 Uitnodiging tot inschrijving

1. Voor een uitnodiging tot inschrijving komen uitsluitend in aanmerking gegadigden die:
 - a. zich hebben aangemeld als gegadigde overeenkomstig het bepaalde in deze selectieleidraad;
 - b. hebben aangetoond te voldoen aan de gestelde geschiktheidseisen;
 - c. overigens niet behoeven te worden uitgesloten van deelneming aan de opdracht.
2. Van de gegadigden die, gelet op lid 1, in aanmerking komen voor een uitnodiging, worden er maximaal vijf tot inschrijving uitgenodigd.
3. Indien het aantal gegadigden dat in aanmerking komt voor een uitnodiging groter is dan het maximum aantal, dan geschiedt de keuze aan de hand van loting.

In de lotingprocedure worden alle gegadigden uitgenodigd bij de loting in persoon of bij vertegenwoordiger aanwezig te zijn. Een lot bevat de naam van een gegadigde die voor loting in aanmerking komt. Loting geschiedt door het ongezien trekken van alle loten, waarbij de volgorde van trekken wordt vastgelegd en de eerste getrokken als eerste wordt geselecteerd.

De loting zal plaatsvinden op het gemeentehuis van gemeente De Marne, R. Ritzemastraat 2 te Leens. Bij de loting mogen maximaal 2 vertegenwoordigers per aanmelding aanwezig zijn. De vertegenwoordiging tijdens de eventuele loting dient vooraf aan de contactpersoon van deze aanbesteding kenbaar te worden gemaakt.

4 Overige leveringen en voorwaarden

4.1 Toepasselijk recht

De aanbesteding is onderworpen aan het Nederlandse recht.

4.2 Voertaal

De taal die mag worden gebruikt gedurende het gehele project (van verzoek tot deelneming tot en met de oplevering van het Werk) is uitsluitend de Nederlandse taal.

4.3 Inschrijvingsvergoeding

Voor het opstellen en doen van een inschrijving wordt door de aanbesteder geen inschrijvingsvergoeding gegeven.

4.4 Tussentijdse beëindiging

Indien de Aanbesteder om wat voor reden dan ook besluit de procedure op te schorten dan wel te staken kunnen de gegadigden/inschrijvers aan hun deelname geen rechten ontlenen en geen recht ontlenen tot vergoeding inzake gemaakte en/of te maken kosten.

De Aanbesteder behoudt zich het recht voor gedurende de gehele aanbestedingsperiode wijzigingen in gestelde voorwaarden aan te brengen. Elke wijziging in voorwaarden zal door of namens de Aanbesteder per Nota van Inlichtingen aan de gegadigden kenbaar worden gemaakt.

4.5 Geheimhouding

De gegadigde is gehouden haar contacten met de aanbestedende dienst uitsluitend schriftelijk, of per e-mail, te laten verlopen via de aangewezen contactpersoon. Het is de gegadigde dan ook nadrukkelijk verboden, ter voorkoming van discriminatie van de overige gegadigden en het waarborgen van de zorgvuldigheid van de procedure, inzake de aanbesteding contact te hebben met wie dan ook van de aanbesteder op andere wijze dan in de eerste zin van deze paragraaf genoemd.

De door of namens de aanbestedende verstrekke gegevens dienen vertrouwelijk te worden behandeld. De gegadigde zal de geheimhoudingsplicht eveneens opleggen aan de door haar in te schakelen partijen.

Bij excessieve schending van de geheimhoudingsplicht, door zowel de gegadigde dan wel door hem of haar ingeschakelde partijen, is dit voor de aanbestedende dienst reden tot het ongeldig verklaren van het Verzoek tot Deelname, dan wel uitsluiten van de gegadigde, zonder dat daar een schriftelijke, dan wel mondelinge waarschuwing aan vooraf gaat.

De door de gegadigden verstrekte informatie, Documenten en andere opgevraagde en of verstrekte gegevens, worden door de aanbestedende dienst met uiterste zorgvuldigheid en vertrouwelijkheid behandeld. De verstrekte informatie wordt door de aanbestedende dienst na beoordeling op vertrouwelijke wijze gearchiveerd. De verstrekte informatie wordt niet retour gezonden aan de gegadigde.

4.6 Blijvend voldaan aan eisen

Indien op enig moment gedurende het verloop van de aanbestedingsprocedure niet meer aan de in selectieleidraad genoemde geschiktheidscriteria (minimumeisen en selectie-eisen) en uitsluitingsgronden wordt voldaan, kan dit alsnog leiden tot uitsluiting van de betreffende gegadigde van de aanbestedingsprocedure. De aanbesteder is in die situatie gerechtigd in overeenstemming met de op de aanbestedingsprocedure toepasselijke regelgeving een andere opeenvolgende geschikte gegadigde tot de aanbestedingsprocedure toe te laten.

Elke gegadigde is verplicht de aanbesteder tijdig in kennis te stellen van wijzigingen in zijn omstandigheden die uitsluiting op grond van de gestelde uitsluitingsgronden en geschiktheidscriteria tot gevolg kunnen hebben. Indien op enig moment gedurende het verloop van de aanbestedingsprocedure niet meer aan deze eisen wordt voldaan, kan dit alsnog leiden tot uitsluiting van de betreffende gegadigde van de aanbestedingsprocedure.

4.7 Geschillen regeling

In wijziging op het gestelde in artikel 3.33.1 van het ARW 2012 wordt bepaald dat indien een gegadigde zich niet kan verenigen met de gunningsbeslissing van de aanbestedende dienst, kan de gegadigde uitsluitend bezwaar maken door binnen 7 kalenderdagen na verzending van de bekendmaking daarvan aan gegadigde, of bij gebreke daarvan, binnen 7 dagen nadat gegadigden met deze beslissing redelijkerwijs bekend had moeten zijn, een kort geding aanhangig te maken bij de Raad van Arbitrage. Deze termijn is een vervaltermijn. Indien niet tijdig en op deze wijze een kort geding aanhangig is gemaakt, vervalt elk recht van de gegadigde om ten aanzien van de desbetreffende handeling en/of beslissing een vordering tegen de aanbestedende dienst in te stellen.

Een afschrift van het bezwaar dient gegadigde op de kortst mogelijke termijn per email aan de contactpersoon van deze aanbesteding te sturen.

4.8 Akkoordverklaring

Met het doen van een aanmelding (ondertekening Eigen Verklaring) verklaart de gegadigde zich akkoord met de aanbestedingsprocedure en de selectieleidraad met de daarin opgenomen eisen, voorwaarden en criteria

Bijlage 1

1 Eigen verklaring (los bijgevoegd)



Bijlage 2

2 Onderneming behorende tot hetzelfde concern

Bewijsstukken

Bijlage

3 Gegevens referentie

Standaardformulier (in te vullen door gegadigde)

Behoort bij project "Onderhoud De Marne 2016-2019" en dossiernummer: BD4211

Dit formulier dient volledig te worden ingevuld en ondertekend. Gegadigde dient per op te geven referentie dit formulier in te vullen en te ondertekenen. Uit het formulier dient duidelijk de juistheid van de in de vragenlijst ingevulde keuzes te blijken.

Elk formulier dient de volgende indeling te hebben:

Naam van de onderneming:	Naam:
Ervaringseisen waarop de referentie betrekking heeft: (aankruisen indien van toepassing)	<input type="checkbox"/> Reconstructie asfaltweg: <input type="checkbox"/> Reconstructie elementenverhardingsweg: <input type="checkbox"/> UAV-gc werk :
Naam en plaats van het werk:	Naam: Plaats:
Beschrijving van het werk/levering/dienst en de verrichte werkzaamheden, waarbij in ieder geval specifiek wordt ingegaan op het voldoen aan de expliciete onderdelen van de gestelde minimumeisen en specifiek wordt ingegaan op de werkzaamheden die verband houden met onderhavige opdracht:	
Naam en adres van de Opdrachtgever inclusief telefoonnummer contactpersoon	Naam: Adres: Plaats: Telefoonnummer:
Contractvorm / organisatievorm (traditioneel, D&C, bouwteam, etc.):	
Rol van de gegadigde in het werk:	
Uitvoeringsduur:	Datum start uitvoering: Datum oplevering:
Totale aanneemsom met daarbij aangegeven het aandeel in de kosten voor engineering en realisatie:	Totale aanneemsom: € Aandeel kosten engineering: € Aandeel kosten realisatie: €
Aandeel gegadigde in eventuele combinatie (% van de aanneemsom):	

Aanvullende documentatie/informatie toegevoegd:	ja / nee Omschrijving van aard en aantal:
Ondertekening:	<p>Aldus naar waarheid opgemaakt op:</p> <p>.....(datum), te(plaats) door (rechtsgeldig vertegenwoordiger) van (bedrijf) (handtekening)</p>

Bijlage

4 Termen en betekenissen

Verklaring terminologie

Term	Betekenis
2004/18/EG	Overheidsrichtlijn voor de aanbesteding van werken, diensten en leveringen die per 1 december 2005 in Nederland middels de Aanbestedingswet 2012 van kracht is.
Aanbestedende dienst	Degene die voornemens is een opdracht te plaatsen.
Aanbestedingswet	Aanbestedingswet 2012 geldig voor alle aanbestedingen door (semi-)publieke instellingen in Nederland. Met deze nationale wet geeft Nederland invulling aan de Europese richtlijnen voor aanbesteden.
ARW 2012	Aanbestedingsreglement Werken 2012.
Basisovereenkomst	De door partijen ingevulde en ondertekende Concept Basisovereenkomst.
Concept Basisovereenkomst	Grotendeels door Opdrachtgever ingevulde Basisovereenkomst.
Economisch meest voordelige inschrijving (EMVI)	Die inschrijving die na waardering van de inschrijving op de gunningcriteria de meeste punten krijgt toebedeeld.
Gegadigde	Een ondernemer die heeft verzocht om een uitnodiging tot deelneming aan de niet-openbare procedure.
Het Werk	Het geheel van de in de Vraagspecificatie omschreven werkzaamheden die de opdrachtnemer moet verrichten.
Inschrijver	Een ondernemer die een inschrijving heeft ingediend.
Selectieleidraad	Deze leidraad die de selectiefase beschrijft.
Model Basis Overeenkomst	Het model voor de Basisovereenkomst behorende bij de UAV-GC 2005.
Opdrachtgever	Degene die het werk opdraagt.
Opdrachtnemer	Partij aan wie de opdracht is opgedragen.
UAV-GC 2005	Uniforme Administratieve Voorwaarden voor Geïntegreerde Contractvormen 2005.
Normaal onderhoudsniveau	Niveau van onderhoud, conform systematiek CROW
Vraagspecificatie	Het als zodanig aangemerkte contractdocument dat door of namens de Opdrachtgever is vervaardigd, op basis waarvan de Inschrijver zijn inschrijving op stelt, in dient en realiseert.