

## **Selectieleidraad**

Nationale niet-openbare procedure

Reconstructie Hazerswoude-Dorp West

Contractnummer: 2017-2608

Revisie	6.0
Datum	26 januari 2018

## **Opdrachtgever**

Gemeente Alphen aan den Rijn  
Ingenieursbureau  
Postbus 13  
2400 AA Alphen aan den Rijn

datum vrijgave

26 januari 2018

beschrijving revisie

Aangepast n.a.v. klacht selectiefase

goedkeuring

EB

vrijgave

SdK

## Inhoud

### Inhoud 1

<b>1</b>	<b>Inleiding</b>	<b>2</b>
1.1	Doel aanbesteding	2
1.2	Doel selectieleidraad	2
1.3	Correspondentieadres	3
1.4	Onderwerp van aanbesteding	3
1.5	Aankondiging	4
1.6	Vergoedingen	4
1.7	Voorkennis en belangenverstrengeling	5
<b>2</b>	<b>Planning</b>	<b>6</b>
2.1	Selectiefase	6
2.2	Inschrijvingsfase, voorlopige planning	7
<b>3</b>	<b>Inlichten en informatie uitwisselen</b>	<b>8</b>
3.1	Algemeen	8
3.2	Nadere inlichtingen ten behoeve van de aanmelding	8
<b>4</b>	<b>Uitsluitingsgronden en minimumeisen</b>	<b>9</b>
4.1	Uitsluitingsgronden	9
4.2	Minimumeisen	10
<b>5</b>	<b>Aanmelden</b>	<b>13</b>
5.1	Vormvereisten aanmelding	13
5.2	Indienen aanmelding	13
5.3	Eisen aanmelding	13
<b>6</b>	<b>Selecteren</b>	<b>16</b>
6.1	Selectiecommissie	16
6.2	Toets volledigheid	16
6.3	Selectieprocedure	16
6.4	Controle op bewijsmiddelen vanuit de ingediende Eigen Verklaring	17
6.5	Mededeling selectiebeslissing	17
6.6	Bezwaar tegen de selectiebeslissing	17
<b>7</b>	<b>Uitnodigen</b>	<b>18</b>
7.1	Uitnodiging tot inschrijving	18
7.2	Doorkijk naar inschrijvingsfase	18
7.3	Klachtenregeling	18
<b>8</b>	<b>Lijst van bijlagen</b>	<b>19</b>
	Invulbaar Excel-formulier Nota van Inlichtingen (separaat bijgevoegd)	19
	Invulbaar pdf-formulier Uniform Europees Aanbestedingsdocument (separaat bijgevoegd)	19
	Model A1 Verklaring opgave referentieprojecten	19
	Model A2 Opgave referentieproject	19
	Model B1 Verklaring omtrent beroep op bekwaamheid	19
	Model B2 Verklaring aansprakelijkheden bij combinatievorming	19

# 1 Inleiding

De gemeente Alphen aan den Rijn, belast met het beheer en onderhoud van de openbare ruimte in zijn beheergebied, vanaf nu te noemen "de aanbesteder", organiseert een aanbesteding volgens de Nationale niet-openbare procedure (aanbesteding met voorafgaande selectie) om te komen tot contractering van een onderneming ten behoeve van de realisatie van het Werk, gedefinieerd als:

"Reconstructie Hazerswoude-Dorp West"

Op deze aanbesteding zijn de Aanbestedingswet en het Aanbestedingsreglement Werken (ARW 2016) van toepassing.

De aanbestedingsprocedure is in twee fasen verdeeld. In de eerste fase, de selectiefase, worden maximaal 5 gegadigden geselecteerd. In de tweede fase, de inschrijvingsfase, worden de geselecteerde gegadigden uitgenodigd een aanbieding te doen. Ten behoeve van de selectie van gegadigden voor de uitvoering van deze opdracht is voorliggende selectieleidraad opgesteld. De inschrijvingsfase wordt nader beschreven in de inschrijvingsleidraad welke aan de geselecteerde gegadigden zal worden verstrekt.

Indien tussen de selectiefase en de inschrijvingsfase een of meerdere van de geselecteerde partijen besluit om zich terug te trekken heeft de aanbesteder het recht om, op basis van de ranking, de eerstvolgende partij te vragen om deel te nemen aan de inschrijvingsfase (zie ook §7.1).

## 1.1 Doel aanbesteding

Het doel van de aanbesteding is om een overeenkomst met een te selecteren marktpartij aan te gaan die door middel van goede product- en procesbeheersing, een kwalitatief product realiseert (conform de eisen van het contract), binnen de gestelde mijlpalen.

## 1.2 Doel selectieleidraad

Deze selectieleidraad geeft de gegadigde een beeld van de opdracht en de aanbestedingsprocedure.

Deze selectieleidraad beschrijft op welke wijze gegadigden in aanmerking kunnen komen voor een uitnodiging tot inschrijving voor de opdracht. In de aankondiging én, in aanvulling daarop, in deze selectieleidraad, is vermeld aan welke eisen gegadigden minimaal dienen te voldoen om geselecteerd te kunnen worden (minimumeisen). Voorts is vastgelegd welke gegevens bij aanmelding dienen te worden overgelegd, alsmede welke gegevens ten behoeve van de selectie dienen te worden verstrekt. Voor deze aanmeldingsgegevens is een aantal modellen bij deze leidraad gevoegd.

Verder is vastgelegd op welke wijze vervolgens de selectie van de gegadigden die aan de minimumeisen voldoen plaatsvindt. Ten slotte wordt vermeld welke procedure gevolgd wordt na de uiteindelijke selectie van gegadigden, hoe de inschrijvingsfase zal verlopen en wat het gunningcriterium zal zijn.

### 1.3 Correspondentieadres

Organisatie: Gemeente Alphen aan den Rijn  
Bezoekadres: Stadhuisplein 1  
Postcode + plaats: 2405 SH Alphen aan den Rijn

Contactpersoon: E. Bruijn  
E-mailadres: [inkoop@alphenaandenrijn.nl](mailto:inkoop@alphenaandenrijn.nl)

### 1.4 Onderwerp van aanbesteding

Het project de reconstructie van Hazerswoude-Dorp West, zie ook figuur 1.0 voor een globaal overzicht van het projectgebied. Voor het project is een referentieontwerp (niveau voorontwerp) opgesteld welke in de inschrijvingsfase ter beschikking wordt gesteld. De aanleiding tot het project is vierledig:

- Het projectgebied is deels gelegen in zettingsgevoelig gebied. Dit in combinatie met het langdurig bereiden door verkeer heeft tot diverse verzakkingen geleid in zowel het bestaande riool als ook het bestaande straatwerk;
- De Dorpsstraat is een intensief bereden weg waarbij de huidige inrichting niet optimaal is ingericht qua verkeersveiligheid;
- Binnen het gehele projectgebied is het bestaande areaal op meerdere plekken 'op leeftijd' dan wel beschadigd. Het projectgebied dient daarom opgefrist en opgeknapt te worden;
- Binnen het projectgebied is op dit moment een gemengd rioolstelsel aanwezig. Groot onderhoud maakt het mogelijk om de riolering in het plangebied (zo veel als mogelijk) om te bouwen naar een gescheiden rioolstelsel dat voldoet aan de wensen van deze tijd. Hiervoor is een ontwerp opgesteld door de gemeente.

Het project zal worden aanbesteed door middel van een UAV-gc contract, type E&C.



Figuur 1.0 Overzicht projectgebied te Hazerswoude-Dorp West (zie het rode kader op kaart)

### **Opdracht**

De opdracht omvat op hoofdlijnen:

- Verwijderen bestaande gemengde rioolstelsel;
- Aanbrengen nieuw, gescheiden rioolstelsel, inclusief putten en uitstroombakken;
- Verwijderen bestaande element- en asfaltverhardingen;
- Aanbrengen nieuwe element- en asfaltverhardingen;
- Ophogen bestaande regionale waterkering;
- Vervangen meerdere bestaande duikers voor nieuwe duikers;
- Verwijderen bestaand groen en aanplanten nieuw groen;
- Verwijderen en nieuw aanbrengen diverse inrichtingselementen;
- Realiseren nieuw pompsysteem voor Engelbewaarderskerk;
- Bijkomende werkzaamheden als ontwerpwerkzaamheden, berekeningen, tijdelijke verkeersmaatregelen en bemaling.

Diverse milieukundige bodemaspecten zijn reeds onderzocht waarbij naar voren kwam dat er diverse bodemverontreinigingen zijn binnen het projectgebied waaronder minerale olie, zware metalen PAK, PCB en asbest.

### **Contract- en Bouworganisatievorm**

Het project wordt volgens de bouworganisatievorm E&C op basis van Uniforme Administratieve Voorwaarden voor geïntegreerde contractvormen 2005 (UAV-gc 2005) gerealiseerd.

### **Voorlopige tijdsplanning uitvoering werkzaamheden**

De definitieve tijdsbepalingen voor het project zijn opgenomen in de inschrijvingsleidraad. Zoals nu bekend is de start van de opdracht voorzien Q2 2018 en de oplevering in Q3 2019.

## **1.5 Aankondiging**

Deze aanbesteding is aangekondigd middels het plaatsen van een aankondiging op het digitale aanbestedingsplatform "TenderNed.nl".

Bij tegenstrijdigheden tussen de documenten onderling of met de tekst van de aankondiging gaat de tekst van deze selectieleidraad boven die van de bijlagen en de tekst van de selectieleidraad (inclusief bijlagen) boven de tekst van de aankondiging. De inhoud van de overeenkomst zal prevaleren boven de tekst van de aankondiging en de leidraden.

## **1.6 Vergoedingen**

De gegadigden dragen zelf alle kosten voor hun aanmelding.

## **1.7 Voorkennis en belangenverstrengeling**

Indien een gegadigde zelf eerder werkzaamheden of diensten heeft verricht ter voorbereiding van de onderhavige Opdracht, dan wel op andere wijze direct of indirect betrokken is (geweest) bij de voorbereiding van de Opdracht, wordt er vermoed sprake te zijn van voorkennis.

Indien een gegadigde deel uitmaakt van een concern of groep waarvan één of meerdere ondernemingen dergelijke voorbereidende werkzaamheden of diensten hebben verricht, wordt er vermoed sprake te zijn van belangenverstrengeling.

In geval van een vermoeden van voorkennis of belangenverstrengeling:

- kan een gegadigde, of bij gezamenlijk aanmelden; één of meerdere van de combinanten worden uitgesloten van selectie;
- betrekking hebbende op de derde, waarmee Gegadigde beoogt te voldoen aan de geschiktheidseisen, kan Aanbesteder besluiten deze derde niet te accepteren en kan Gegadigde worden uitgesloten van opdrachtverlening.

Aanbesteder stelt de gegadigde in de gelegenheid om een vermoeden van voorkennis of belangenverstrengeling te weerleggen en aan te tonen dat de eerlijke mededinging niet wordt geschaad door de (eerdere) betrokkenheid van gegadigde respectievelijk de hiervoor bedoelde andere ondernemingen.

## 2 Planning

Voor de onderhavige aanbesteding geldt de onderstaande planning. De als "**uiterlijk**" aangeduide datum en tijdstip zijn fatale termijnen.

### 2.1 Selectiefase

Tabel 2.1: planning selectiefase

Activiteit	Door	Datum/periode	Tijdstip
Publicatie selectieleidraad (via TenderNed)	aanbesteder	7 december 2017	
Indienen vragen t.b.v. het schriftelijk verkrijgen van nadere inlichtingen, <b>via in-koop@alphenaandenrijn.nl</b> , <u>uiterlijk</u> :	gegadigde	14 december 2017	12.00 uur
Publicatie nota van inlichtingen, via TenderNed	aanbesteder	21 december 2017	
Rectificatie Selectieleidraad, via TenderNed	aanbesteder	15 januari 2018	
Indienen vragen t.b.v. het schriftelijk verkrijgen van nadere inlichtingen (2), <u>via in-koop@alphenaandenrijn.nl</u> , uiterlijk:	gegadigde	22 januari 2018	12.00 uur
Publicatie tweede nota van inlichtingen, via TenderNed	gegadigde	29 januari 2018	
Indienen aanmelding, inclusief selectiedocumenten <b>via TenderNed</b> , <u>uiterlijk</u> :	gegadigde	5 februari 2018	12.00 uur
Beoordelen aanmeldingen en selectiedocumenten (inclusief navraag conform §4.2.1)	aanbesteder	5 t/m 19 februari 2018	
Versturen individuele uitslag van selectie, met daarin de informatie over ranking na loting en indien van toepassing gemotiveerde afwijzing of uitsluiting van gegadigde(n)	aanbesteder	20 februari 2018	
Periode van bezwaar op de selectiebeslissing, conform §6.6	gegadigde	21 februari t/m 2 maart 2018	
Openbare loting bij meer dan vijf (5) gegadigden	aanbesteder	5 maart 2018	12.00 uur
Definitieve selectiebeslissing	aanbesteder	6 maart 2018	

## 2.2 Inschrijvingsfase, voorlopige planning

Zoals nu is voorzien zal de selectiefase in december 2017 – februari 2018 plaatsvinden.

Tabel 2.2: voorlopige planning inschrijvingsfase.

Activiteit	Door	Datum/periode	Tijdstip
Versturen uitnodigingen aan geselecteerde inschrijvers en verstrekken van de inschrijfleidraad inclusief bijlagen aan geselecteerde inschrijvers via <a href="mailto:inkoop@alphenaandenrijn.nl">inkoop@alphenaandenrijn.nl</a>	aanbesteder	13 maart 2018	
Indienen vragen t.b.v. nadere inlichtingen, via <a href="mailto:inkoop@alphenaandenrijn.nl">inkoop@alphenaandenrijn.nl</a> , uiterlijk:	gegadigde	10 april 2018	12.00 uur
Publicatie nota van inlichtingen, via Tender-Ned	aanbesteder	24 april 2018	
Indienen inschrijving, <b>via mail</b> , uiterlijk: <u>(gestanddoening inschrijving 4 maanden)</u>	gegadigde	15 mei 2018	12.30 uur
Beoordelen inschrijvingen	aanbesteder	16 t/m 30 mei 2018	
Voorlopige gunning	aanbesteder	31 mei 2018	
Definitieve gunning	aanbesteder	20 juni 2018	20 kalenderdagen na voorlopige gunning



## 3 Inlichten en informatie uitwisselen

### 3.1 Algemeen

Deze selectieleidraad is met de grootst mogelijke zorg samengesteld. Desondanks kunnen er toch onduidelijkheden/onvolkomenheden voorkomen. Indien een gegadigde zich niet kan verenigen met de inhoud van de aankondiging of deze selectieleidraad, dan wel een gegadigde in deze documenten onjuistheden heeft aangetroffen, dient dit door de gegadigde schriftelijk (waaronder begrepen per e-mail) uiterlijk voor de sluitingstermijn voor het vragen van nadere inlichtingen ten behoeve van de aanmelding aan de aanbestedder bekend te worden gemaakt. Indien dit wordt nagelaten, kan daar nadien niet tegen worden opgekomen.

### 3.2 Nadere inlichtingen ten behoeve van de aanmelding

Inlichtingen betreffende de aanmelding kunnen uitsluitend worden verkregen op basis van per e-mail ingediende vragen via het in paragraaf 1.3 genoemde correspondentieadres.

Vragen kunnen onder vermelding van het contractnummer en de bijhorende projectnaam tot op de in paragraaf 2.1 genoemde datum en tijdstip worden ingediend. Vragen die na het genoemde tijdstip worden ontvangen worden niet in behandeling genomen.

Ten behoeve van een efficiënte verwerking dienen vragen aan de volgende voorwaarden te voldoen:

- de vraag dient helder en duidelijk te zijn geformuleerd;
- de vraag dient een uniek opvolgingsnummer te bevatten;
- de vraag dient een referentie te bevatten naar de **paragraaf, bladzijde** en **alineea** van het document, waarop de vraag betrekking heeft;
- de vragen dienen te worden ingeleverd door gebruik te maken van een spreadsheetdocument (bijvoorbeeld Excel, maar niet in pdf) waarbij de volgende opmaak wordt gehanteerd, zie ook bijlage.

Van de geanonimiseerde vragen wordt een **Nota van Inlichtingen selectiefase** opgesteld, welke op de in paragraaf 2.1 aangegeven datum gepubliceerd wordt op het in 1.5 genoemde digitale aanbestedingsplatform.

Indien er geen vragen zijn gesteld en vanuit de aanbestedder ook geen wijzigingen moeten worden doorgevoerd, zal er geen nota worden opgesteld.

De tijdige ontvangst na verzending van zowel de vragen als de nota valt buiten de verantwoordelijkheid van de aanbestedder.

#### **Wijzigingen door de aanbestedder**

Eventuele wijzigingen op initiatief van de aanbestedder worden aan de gegadigden bekend gemaakt door middel van een rectificatie van de aankondiging en/of een nota van inlichtingen selectiefase.

## 4 Uitsluitingsgronden en minimumeisen

In dit hoofdstuk is aangegeven welke uitsluitingsgronden en minimumeisen van toepassing zijn. Tevens is aangegeven welke bewijsmiddelen worden verlangd.

De uitsluitingsgronden zijn gronden die betrekking hebben op de gegadigde en die, indien de gegadigde daaraan niet aantoonbaar voldoet, tot zijn uitsluiting tot verdere deelneming aan de aanbesteding zullen leiden.

De minimumeisen zijn criteria van kwalitatieve aard en hebben betrekking op de aantoonbare geschiktheid van de gegadigde om de betreffende opdracht te kunnen uitvoeren. De gegadigde dient in elk geval aan deze eisen te voldoen om voor verdere deelneming aan de aanbesteding in aanmerking te komen.

De aanbesteder maakt gebruik van de "**Uniform Europees Aanbestedingsdocument**". Een model hiervan in invulbaar pdf-formulier is separaat bij deze leidraad gevoegd.

De ondertekende eigen verklaring vormt een onderdeel van de aanbieding. Onweerlegbare verklaringen en bewijsmiddelen dienen na een schriftelijk verzoek daartoe binnen 7 dagen aan de aanbesteder overlegd te worden, tenzij uitdrukkelijk is aangegeven dat deze bewijsmiddelen als onderdeel van de aanbidding moeten worden ingediend. In geval de inschrijver een combinatie is, wordt geëist dat elk van de combinanten de betreffende verklaringen en bewijsmiddelen overlegt.

### 4.1 Uitsluitingsgronden

De aanbesteder sluit van deelneming aan een opdracht of een aanbestedingsprocedure uit iedere gegadigde waarop één of meer van de verplichte uitsluitingsgronden en in het Uniform Europees Aanbestedingsdocument aangekruiste facultatieve uitsluitingsgronden van toepassing zijn.

Aanbesteder behoudt zich, indien van toepassing, het recht voor gebruik te maken van het bepaalde in artikel 3.13.12 ARW 2016.

#### Het betreffen de volgende bewijsmiddelen:

Tabel 4.1: uitsluitingsgronden

Uitsluitingsgronden	Op verzoek te overleggen verklaring
<u>ARW 2016, artikel 3.13.1.</u>	Gedragsverklaring aanbesteden, of Verklaring omtrent gedrag rechtspersoon <i>(de onderneming wordt er op geattendeerd dat de aanvraag van deze bij de Aanbestedingswet geïntroduceerde gedragsverklaring de nodige tijd (meerdere weken) vraagt)</i>
<u>ARW 2016, artikel 3.13.7. sub b</u>	Uittreksel handelsregister
<u>ARW 2016, artikel 3.13.7. sub c</u>	Gedragsverklaring aanbesteden, of Verklaring omtrent gedrag rechtspersoon
<u>ARW 2016, artikel 3.13.7. sub j</u>	Verklaring belastingdienst omtrent betaling van sociale verzekeringspremies en belastingen

## **4.2 Minimumeisen**

### **4.2.1 Technische bekwaamheid**

Voor wat betreft de technische bekwaamheid dient gegadigde te voldoen aan de in tabel 4.2 weergegeven minimumeisen/competenties.

**De (referentie)verklaringen, alsmede de daarbij behorende tevredenheidsverklaringen, dienen reeds bij aanmelding te worden ingediend.**

De (referentie)verklaringen indienen in de vorm van een opgave projectreferentie, ingericht volgens bijgevoegd Model A2 (opgave technische bekwaamheid). Per minimumeis/competentie technische bekwaamheid mogen maximaal 3 referentieverklaringen worden ingediend die opgenomen zijn op het bij aanmelding ook in te dienen Model A1 (verklaring opgave referentieprojecten).

Indien met een referentie evenwel aan alle of meerdere minimumeisen wordt voldaan, dan mag diezelfde referentie voor meerdere minimumeisen aangedragen worden.

De gegadigde wordt er op gewezen dat uit de referentieverklaring eenduidig dient te blijken dat voldaan wordt aan de betreffende minimumeis voor technische bekwaamheid. Ingeval van twijfel dient gegadigde binnen 7 dagen na een daartoe gericht verzoek van de aanbesteder nadere projectinformatie aan te leveren, waaruit onweerlegbaar kan worden afgeleid dat aan de betreffende minimumeis is voldaan.

**Van iedere projectreferentie dient een rechtsgeldig ondertekende tevredenheidsverklaring inzake goede uitvoering van of namens de opdrachtgever bij te worden gevoegd.** De aanbesteder behoudt zich het recht voor om bij de opdrachtgever van het referentieproject navraag te doen zonder de gegadigde daar vooraf over in kennis te stellen.

Tabel 4.2: minimeisen/competenties technische bekwaamheid

Nr.	Minimeis technische bekwaamheid (referenties)	Bij <u>aanmelding</u> te overleggen verklaringen
	De gegadigde dient in de vijf (5) jaar voorafgaande aan de datum van aanmelding voor deze selectie, <u>zelfstandig of als hoofdaannemer</u> , naar behoren en op vakkundige als ook regelmatige wijze te hebben uitgevoerd én tijdig hebben opgeleverd, verleend uitstel daarin begrepen voor:	<b>Verklaring(en) conform Model A1 en opgave referentieprojecten, conform Model A2</b>
a.	Ten minste één werk inzake reconstructie/herinrichting van de openbare ruimte in een woonwijk, met een woningdichtheid van tenminste 25 woningen per ha, met een omvang van meer dan 500 inwoners waarbij minimaal 5.000 m <sup>2</sup> elementverharding vervangen en/of aangelegd is, voor een geïntegreerd contract op basis van UAV-gc.	
b.	Ten minste één werk inzake vervanging van riolering van minimaal 500 strekkende meter en minimale diameter Ø200 binnen 25 meter van bestaande bebouwing, voor een geïntegreerd contract op basis van UAV-gc.	
c.	Ten minste één werk met betrekking tot het uitvoeren van omgevingsmanagement in een woonwijk, met een woningdichtheid van tenminste 25 woningen per ha, met een omvang van meer dan 500 inwoners. Onder omgevingsmanagement worden minimaal de volgende activiteiten verstaan: i. Informeren en afstemmen met omwonenden en andere belanghebbenden; ii. Coördinatie Kabels & leidingen, waaronder water- en gasleidingen; iii. Verzorgen Verkeersmaatregelen.	
d.	Ten minste één werk met betrekking tot het vervangen van een bestaande pompinstallatie en/of gemaal, waarbij de bestaande pompinstallatie en/of gemaal tijdens uitvoering onverkort functioneerde.	
e.	Ten minste één werk met betrekking tot het realiseren en/of aanpassen van een primaire en/of regionale waterkering in zettingsgevoelig gebied (met veen).	

#### 4.2.2 **Kwaliteits- en veiligheidsbewaking**

Voor wat betreft de kwaliteits- en veiligheidsbewaking dient gegadigde te voldoen aan de in tabel 4.3 weergegeven minimumeisen.

Tabel 4.3: minimumeisen kwaliteits- en veiligheidsbewaking

Nr.	Minimumeis kwaliteits- en veiligheidsbewaking	Op verzoek te overleggen verklaringen
g.	De gegadigde dient een gecertificeerd kwaliteitszorgsysteem te voeren op basis van NEN-EN-ISO 9001 dat betrekking heeft op de aard van het werk en/of de in §1.4 genoemde werkzaamheden.	Kopie van het certificaat van het kwaliteitsborgingsysteem
h.	De gegadigde dient een gecertificeerd veiligheidszorgsysteem te voeren op basis van VCA**	Kopie van het VCA**- certificaat
i.	De gegadigde dient in het bezit te zijn van een BRL 7001 certificaat.	Kopie van het BRL 7001 certificaat

#### 4.2.3 **Beroepsbevoegdheid**

Voor wat betreft de beroepsbevoegdheid dient gegadigde te voldoen aan de in tabel 4.4 weergegeven minimumeisen.

Tabel 4.4: minimumeisen beroepsbevoegdheid

Nr.	Minimumeis beroepsbevoegdheid	Op verzoek te overleggen verklaringen
j.	De inschrijver moet voldoen aan de wettelijke verplichtingen die verbonden zijn aan de uitoefening van een onderneming.	Bewijs van inschrijving bij de Kamer van Koophandel

#### 4.2.4 **Normen inzake duurzaamheid**

Voor wat betreft duurzaamheid dient gegadigde te voldoen aan de in tabel 4.5 weergegeven minimumeisen.

Tabel 4.5: minimumeisen duurzaamheid

Nr.	Minimumeis kwaliteits- en veiligheidsbewaking	Op verzoek te overleggen verklaringen
k.	De gegadigde dient over een geldig CO2-prestatieladdercertificaat te beschikken, minimaal op het niveau "trede 3".	Kopie van een geldig CO2 prestatieladder certificaat "trede 3".
l.	De gegadigde dient een gecertificeerd milieuzorgsysteem te voeren op basis van NEN-EN-ISO 14001.	Kopie van een geldig certificaat van het milieuzorgsysteem. Gelijkwaardigheid is aan te tonen door het hebben van: <ul style="list-style-type: none"> <li>• een milieubeleidsplan;</li> <li>• een milieujaarplan;</li> <li>• een evaluatieverslag;</li> <li>• een milieucoördinator.</li> </ul>

## 5 Aanmelden

### 5.1 Vormvereisten aanmelding

De aanmelding dient aan de onderstaande vormvereisten te voldoen.

Navolgende bescheiden, met navolgende indeling, dienen via aanbestedingsplatform TenderNed ingediend te worden, al dan niet voorzien van een begeleidend schrijven inzake de aanmelding:

- Invulbaar pdf-formulier Uniform Europees Aanbestedingsdocument (separaat bijgevoegd)
- Model A1 Verklaring opgave referentieprojecten
- Model A2 Opgave referentieproject(en)
- Model B1 Verklaring omtrent beroep op bekwaamheid
- Model B2 Verklaring aansprakelijkheden bij combinatievorming
- Tevredenheidsverklaringen

Het aanmeldingsdocument moet voorzien zijn van de titel:

Aanmelding aanbesteding contract 2608 – Reconstructie Hazerswoude-Dorp West.

### 5.2 Indienen aanmelding

De aanmelding dient uiterlijk op de in hoofdstuk 2 tabel 2.1 genoemde datum en tijdstip via aanbestedingsplatform TenderNed te zijn ingediend. De gegadigde is verantwoordelijk voor de tijdige en juiste indiening van zijn aanmelding. Te laat ingediende aanmeldingen worden terzijde gelegd, uitgesloten van de verdere procedure.

### 5.3 Eisen aanmelding

In de navolgende paragrafen worden de eisen die voor de aanmelding van toepassing zijn, kenbaar gemaakt.

#### 5.3.1 Algemene eisen voor de aanmelding

- Aanmeldingen moeten voldoen aan de in de selectieleidraad en de in het ARW 2016 vermelde (vorm)vereisten.
- Van buiten Nederland gevestigde ondernemers worden, analoog aan art 3.13.10 van de ARW 2016, de in dat land officieel geaccepteerde bewijsmiddelen ook geaccepteerd.
- De gehele aanbestedingsprocedure zal in de Nederlandse taal worden gevoerd, zowel in woord als geschrift. Gegadigden dienen zich aan te melden en desgewenst vragen te stellen in de Nederlandse taal.
- Alle te overleggen verklaringen en gegevens (uitgezonderd de referentiegegevens) mogen niet ouder zijn dan 6 maanden, uitgezonderd de "Gedragsverklaring aanbesteden", die mag niet ouder zijn dan 2 jaar.
- De aanmeldingsbrief en bijgevoegde documenten dienen rechtsgeldig te zijn ondertekend.
- Bewijsmiddelen dienen de aanbesteder voldoende inzicht te geven om te kunnen beoordelen of, en zo ja in welke mate, een gegadigde voldoet aan de selectiecriteria.
- Alle gestelde bedragen zijn exclusief B.T.W.
- De Gegadigde dient zich te beperken tot het indienen van de gevraagde informatie.
- Van een concern mogen slechts meerdere ondernemingen zich aanmelden als Gegadigde (zelfstandig of als combinant in een combinatie), indien zij – op verzoek van de aanbestedende dienst - kunnen aantonen dat zij ieder de inschrijving onafhankelijk van de andere inschrijver(s) van hetzelfde concern (te weten: zelfstandig, in combinatie of als onderaannemer) zullen opstellen en de verantwoordelijkheid hierbij in acht zullen nemen. Kan dit niet door één van de betreffende Gegadigden worden aangetoond, dan leidt dit tot uitsluiting van alle tot het betreffende concern behorende Gegadigden. Hiertoe moeten de gegadigden die voor uitnodiging tot inschrijving in aanmerking komen

op eerste verzoek van de aanbesteder binnen 7 dagen een concernstructuur bij de begeleider van de aanbesteder indienen.

- De ontvangen aanmeldingen worden eigendom van de aanbesteder.
- Het aanmelden als gegadigde betekent dat de gegadigde instemt met de selectieprocedure en de genoemde eisen en voorwaarden.
- Een onderneming mag zich slechts éénmaal aanmelden, als gegadigde of als deelnemer in een combinatie of als onderaannemer (ingeval van een beroep op derden).

### **5.3.2 *Eisen bij aanmelding indien een beroep wordt gedaan op derden om aan de minimumeisen en/of selectiecriteria te voldoen***

Onder "derden" worden verstaan onderaannemers, moeder-, zuster- of dochterondernemingen.

Ingeval er sprake is van een gegadigde die voor het uit te voeren werk derden wil inschakelen om aan de minimumeisen en/of selectiecriteria te kunnen voldoen, verklaart de gegadigde in het Uniform Europees Aanbestedingsdocument welke derde(n) voor welk werkonderdeel hiervoor zal/zullen worden betrokken. Hiertoe moet deze gegadigde die voor uitnodiging tot inschrijving in aanmerking komt op eerste verzoek van de aanbesteder binnen 7 dagen een door gegadigde en derde ondertekende schriftelijke verklaring indienen waarin wordt aangetoond dat gegadigde voor de uitvoering daadwerkelijk kan beschikken over de middelen en kennis van de betrokken derde. Daartoe dient dan het Model B1 (verklaring omtrent beroep op bekwaamheid) te worden ingevuld en ingediend. Tevens dienen de bewijsmiddelen (referentie conform model A2, betreffende certificaten e.a.) van de derde bij deze verklaring te worden gevoegd.

Indien het werk aan een dergelijke gegadigde wordt opgedragen, is hij verplicht het betreffende werkonderdeel door de voorgestelde derde te laten uitvoeren.

De derde moet voldoen aan de uitsluitingsgronden. Daartoe dient van de betreffende derde op eerste verzoek van de aanbesteder binnen 7 dagen onweerlegbare verklaringen en bewijsmiddelen omtrent gestelde uitsluitingsgronden te overleggen.

### **5.3.3 Eisen bij aanmelding als combinatie**

Ingeval van aanmelding van een combinatie van ondernemingen, dient van iedere deelnemer van de combinatie een Uniform Europees Aanbestedingsdocument bij aanmelding te worden overgelegd.

Ingeval van een combinatie dienen de gezamenlijke verklaringen te worden ondertekend door de rechtsgeldige vertegenwoordigers van elke deelnemer in de combinatie.

De samenstelling van de zich aanmeldende combinatie kan na selectie niet meer worden gewijzigd.

De tot de combinatie behorende deelnemers zijn zowel gezamenlijk als hoofdelijk aansprakelijk voor de uitvoering van de beoogde opdracht, inclusief het nakomen van garantieverplichtingen of verklaringen. Daartoe dient elk lid van de combinatie die voor uitnodiging in aanmerking komt op eerste verzoek van de aanbesteder binnen 7 dagen Model B2 (verklaring aansprakelijkheden bij combinatievorming) in te vullen en in te dienen.

Ingeval bij deze aanbestedingsprocedure eisen worden gesteld ten aanzien van kwaliteitscertificering of veiligheid, dient minimaal de penvoerder van de combinatie hieraan te voldoen.



## **6 Selecteren**

### **6.1 Selectiecommissie**

De selectiecommissie bestaat uit: Vertegenwoordigers van en/of namens de aanbesteder

### **6.2 Toets volledigheid**

Na het uiterste tijdstip voor "aanmelding als gegadigde" start het selectieproces.

Allereerst controleert de selectiecommissie of de door de gegadigden te verstrekken gegevens tijdig, compleet en juist en aangeleverd zijn.

Bij de toetsing wordt in beginsel uitsluitend uitgegaan van de door de gegadigden ingediende eigen Verklaring en referentiebladen. De aanbesteder behoudt zich het recht voor navraag te doen inzake de referenties bij de betreffende opdrachtgever van het referentiewerk.

Uit de ingediende stukken dient expliciet, duidelijk en aantoonbaar te blijken dat (al dan niet) aan het gestelde wordt voldaan.

Tijdens het selectieproces is het mogelijk dat gebreken (conform artikel 3.22.6 ARW 2016) in de aanmelding worden vastgesteld en/of aanvullende verduidelijking van de aanmelding wenselijk is (conform artikel 3.22.5 ARW2016 en §4.2.1). In dat geval behoudt de aanbesteder zich nadrukkelijk het recht voor om gebreken te laten herstellen en/of aanvullende verduidelijking te verlangen, voor zover de eerlijke mededinging niet in het geding is. Aanvullende verduidelijkingen dienen te worden gegeven binnen 7 dagen na een verzoek daartoe.

Als laatste vindt de selectieprocedure plaats conform paragraaf 6.3.

### **6.3 Selectieprocedure**

Er zullen maximaal 5 gegadigden worden uitgenodigd tot inschrijving.

Indien meer dan 5 partijen voldoen aan de uitsluitingsgronden en minimumeisen vindt nadere selectie plaats. Voor deze nadere selectie wordt de methode van ranking door loting toegepast.

Van de gegadigden mag een vertegenwoordiger bij de loting aanwezig zijn.

De ranking door loting wordt verricht door de aanbesteder en wel op de in paragraaf 2.1 bedoelde datum, in vergaderkamer "werkcafé I" op de begane grond van het gemeentehuis in Alphen aan den Rijn.

Van de loting wordt een proces-verbaal met daarin de ranking opgemaakt (*lijst van alle gegadigden met volgorde van loting*).

Voor zover van toepassing zullen alle gegadigden die een aanmelding hebben gedaan, worden meegenomen in de ranking op basis van loting. Dus ook de gegadigden die op basis van de volledigheidstoets en/of de inhoudelijke toets door aanbesteder zijn aangemerkt als ongeldig of anderszins zijn uitgesloten van verdere deelname. In het proces-verbaal van loting zullen deze ongeldige/uitgesloten gegadigden cursief zijn opgenomen in de ranking.

#### **6.4 Controle op bewijsmiddelen vanuit de ingediende Eigen Verklaring**

Om de juistheid van het door de gegadigde ingediende Uniform Europees Aanbestedingsdocument te controleren moeten de gegadigden die voor uitnodiging tot inschrijving in aanmerking komen op eerste verzoek van de aanbesteder de bewijsmiddelen zoals genoemd in de ARW 2016 en deze selectieleidraad binnen 7 dagen bij de begeleider van de aanbesteder indienen.

De gegadigde die na deze controle niet voldoet, in aanmerking nemende art 3.22.5 en 3.22.6 van het ARW 2016, komt niet voor een uitnodiging tot inschrijving in aanmerking.

Indien één of meerdere van de beoogde geselecteerde partijen die in aanmerking komen voor inschrijving niet de vereiste bewijsmiddelen kan overleggen dan wordt deze uitgesloten voor inschrijving. De eerstvolgende(n) uit de einduitslag van de selectie komt/en dan voor inschrijving in aanmerking.

Zo ook indien een geselecteerde om enigerlei reden afziet van inschrijving.

#### **6.5 Mededeling selectiebeslissing**

De uitkomst van de loting en de daaruit voortvloeiende selectiebeslissing zal, tezamen met het proces-verbaal van loting op de in paragraaf 2.1 bedoelde datum bekend gemaakt worden aan alle gegadigden die een aanmelding hebben ingediend.

In deze brief wordt, voor zover van toepassing, eveneens een motivering verstrekt aan de gegadigde wiens aanmelding ongeldig is dan wel anderszins van deelname wordt uitgesloten.

#### **6.6 Bezwaar tegen de selectiebeslissing**

Indien binnen een termijn van twaalf kalenderdagen na de verzending van de voorlopige selectiebeslissing geen van de gegadigden een kort geding bij de voorzieningenrechter van de rechtbank 's-Gravenhage aanhangig heeft gemaakt, zal de Gunningsfase worden ingegaan met de geselecteerde gegadigden.

Gegadigden die een voorziening in rechte willen vragen tegen de selectiebeslissing dienen dit tijdig voor de afloop van de gestelde termijn mee te delen aan Aanbesteder onder gelijktijdige toezending van een kopie van de dagvaarding en met vermelding van de datum waarop de voorzieningenrechter van de rechtbank 's-Gravenhage de zaak zal behandelen. Tenzij zeer dringende redenen zich daartegen verzetten zal Aanbesteder de uitspraak in kort geding eerst afwachten alvorens tot de inschrijvingsfase over te gaan.

## **7 Uitnodigen**

### **7.1 Uitnodiging tot inschrijving**

Indien er geen bezwaren zijn ingediend of een ingediend bezwaar op basis van beoordeling door de aanbesteder een uitnodiging tot inschrijving niet in de weg staat zal de aanbesteder overgaan tot uitnodiging tot inschrijving.

Met verzending van deze uitnodiging tot het doen van een inschrijving eindigt de selectiefase en start de inschrijvingsfase.

De aanbesteder nodigt de geselecteerde gegadigden gelijktijdig schriftelijk uit tot inschrijving. De aanbesteder behoudt zich het recht voor om geen van de gegadigden te selecteren.

Het verloop van de inschrijvingsfase is beschreven in de inschrijvingsleidraad.

Geselecteerde Gegadigden mogen na selectie niet in een onderling samenwerkingsverband (combinatie) inschrijven.

Indien een (of meer) van de 5 geselecteerde gegadigden uit de selectiefase zich terugtrekt vòòr het verzenden van de uitnodiging van inschrijving is aanbesteder gerechtigd de eerstvolgende op basis van de ranking (de nummer 6) toe te voegen (als nieuwe 5<sup>e</sup> partij) aan de inschrijvingsfase.

### **7.2 Doorkijk naar inschrijvingsfase**

Het gunningcriterium is de beste prijs-kwaliteitsverhouding (PKV).

De onderwerpen voor EMVI zijn;

- Bereikbaarheid en fasering;
- Ontwerpproces;
- Risicomanagement;
- Samenwerking met derden.

### **7.3 Klachtenregeling**

Aanbesteder voorziet in een klachtenregeling ter uitvoering van de Klachtenafhandeling bij Aanbesteden als onderdeel van de Aanbestedingswet. Klachten in het kader van onderhavige aanbesteding kunnen uitsluitend digitaal worden ingediend bij het Klachten Meldpunt Aanbesteden (KMA) via [www.klachtenmeldpuntaanbesteden.nl/alphenaandenrijn](http://www.klachtenmeldpuntaanbesteden.nl/alphenaandenrijn).

Van klachten dienen te worden onderscheiden vragen en verzoeken die gericht zijn op verduidelijking van aspecten van de aanbestedingsprocedure of tot het doorvoeren van een wijziging. Dergelijke vragen en verzoeken dienen via [inkoop@alphenaandenrijn.nl](mailto:inkoop@alphenaandenrijn.nl) te worden gesteld in de Vragenronde en zullen worden beantwoord in de Nota van Inlichtingen (zie ook paragraaf X Inwinnen van informatie). De voorwaarden verbonden aan het indienen van een klacht, de voorwaarden met betrekking tot de ontvankelijkheid van een klacht en een korte beschrijving van de klachtenprocedure kunt u nalezen op de website van de gemeente: <http://www.alphenaandenrijn.nl>

Bij het niet of, naar de mening van de klager niet adequaat of niet-tijdig reageren door Aanbesteder op een klacht, heeft de klager de mogelijkheid om zich te wenden tot de landelijke Commissie van Aanbestedingsexperts. Zie voor meer informatie de website van de commissie: [www.commissievanaanbestedingsexperts.nl](http://www.commissievanaanbestedingsexperts.nl).

## **8 Lijst van bijlagen**

**Invulbaar Excel-formulier Nota van Inlichtingen (separaat bijgevoegd)**

En t.b.v. indiening bij aanmelding:

**Invulbaar pdf-formulier Uniform Europees Aanbestedingsdocument (separaat bijgevoegd)**

**Model A1      Verklaring opgave referentieprojecten**

**Model A2      Opgave referentieproject**

**Model B1      Verklaring omtrent beroep op bekwaamheid**

**Model B2      Verklaring aansprakelijkheden bij combinatievorming**

## Model A1 Verklaring opgave referentieprojecten

a) De Gegadigde verklaart in de vijf (5) jaar voorafgaande aan de datum van aanmelding voor deze selectie, zelfstandig of als hoofdaannemer, naar behoren en op vakkundige als ook regelmatige wijze te hebben uitgevoerd én tijdig hebben opgeleverd, verleend uitstel daarin begrepen, ten minste één werk op basis van UAV-gc inzake reconstructie(s) /herinrichting(en) van de openbare ruimte in een woonwijk, met een woningdichtheid van tenminste 25 woningen per ha, met een omvang van meer dan 500 inwoners, waarbij minimaal 5.000 m2 elementverharding vervangen en/of aangelegd is.

Naam project	Datum oplevering	Opdrachtgever
.....	.....	.....

b) De Gegadigde verklaart in de vijf (5) jaar voorafgaande aan de datum van aanmelding voor deze selectie, zelfstandig of als hoofdaannemer, naar behoren en op vakkundige als ook regelmatige wijze te hebben uitgevoerd én tijdig hebben opgeleverd, verleend uitstel daarin begrepen, ten minste één werk op basis van UAV-gc inzake vervanging van riolering van minimaal 500 strekkende meter lengte en diameter Ø200, binnen 25 meter van bestaande bebouwing.

Naam project	Datum oplevering	Opdrachtgever
.....	.....	.....

c) De Gegadigde verklaart in de vijf (5) jaar voorafgaande aan de datum van aanmelding voor deze selectie, zelfstandig of als hoofdaannemer, naar behoren en op vakkundige als ook regelmatige wijze te hebben uitgevoerd én tijdig hebben opgeleverd, verleend uitstel daarin begrepen, ten minste één werk met betrekking tot het uitvoeren van omgevingsmanagement in een woonwijk, met een woningdichtheid van tenminste 25 woningen per ha, met een omvang van meer dan 500 inwoners.

Naam project	Datum oplevering	Opdrachtgever
.....	.....	.....

d) De Gegadigde verklaart in de vijf (5) jaar voorafgaande aan de datum van aanmelding voor deze selectie, zelfstandig of als hoofdaannemer, naar behoren en op vakkundige als ook regelmatige wijze te hebben uitgevoerd én tijdig hebben opgeleverd, verleend uitstel daarin begrepen, ten minste één werk met betrekking tot het vervangen van een bestaande pompinstallatie en/of gemaal, waarbij de bestaande pompinstallatie en/of gemaal tijdens uitvoering onverkort functioneerde.

Naam project	Datum oplevering	Opdrachtgever
.....	.....	.....

e) De Gegadigde verklaart in de vijf (5) jaar voorafgaande aan de datum van aanmelding voor deze selectie, zelfstandig of als hoofdaannemer, naar behoren en op vakkundige als ook regelmatige wijze te hebben uitgevoerd én tijdig hebben opgeleverd, verleend uitstel daarin begrepen, ten minste één werk met betrekking tot het aanpassen en/of realiseren van een primaire en/of regionale waterkering in zettingsgevoelig gebied (met veen).

**Naam project**

.....

**Datum ople-  
vering**

.....

**Opdrachtgever**

.....

Aldus naar waarheid opgemaakt op .....(datum) te ..... (plaats)

(naam vertegenwoordiger Gegadigde)

.....

(functie)

.....

(handtekening)

.....

## Model A2 Opgave-referentieproject

Opgave Referentieproject nr. ....

Voor aantonen minimumeis(en)/competentie(s): ...../...../...../...../...../.....

Naam en plaats project .....

Beschrijving van het werk .....  
functie, dimensies, gebruikers

**Opdrachtgever**  
contactpersoon.....  
postadres.....  
telefoonnr. ....

**Directievoerende instantie**  
contactpersoon.....  
postadres.....  
telefoonnr. ....

Als hoofdaannemer ja/nee

Als combinant ja/nee

Als onderaannemer ja/nee

Datum opdracht en datum oplevering van het werk Contractvorm  
..... 20.. - ..... 20.. .....

**Bij dit referentieproject is een tevredenheidsverklaring inzake goede uitvoering van of namens de opdrachtgever bijgevoegd.**

## Model B1 Verklaring omtrent beroep op bekwaamheid

..... (statutaire naam Gegadigde),  
gevestigd te ..... (adres, postcode, plaats) meldt zich als Gegadigde aan voor de aanbe-  
steding van 'Contract 2608 – Reconstructie Hazerswoude-Dorp West'.

..... (statutaire naam Gegadigde)  
doet voor de bekwaamheidseis .....  
..... (omschrijving minimumeisen of selectie-criterium uit de  
selectieleidraad) een beroep op de ervaring van ..... (statutaire  
naam derde), gevestigd te ..... (adres, postcode, plaats).

..... (statutaire naam Gegadigde)  
verklaart dat zij ..... (statutaire naam derde)  
ten behoeve van de werkzaamheden betreffende hiervoor genoemde eis zal inzetten indien zij het  
aanbestede werk krijgt opgedragen.

..... (statutaire naam derde)  
verklaart door ondertekening van deze verklaring dat Gegadigde bij de uitvoering van het hiervoor om-  
schreven onderdeel van de opdracht daadwerkelijk kan beschikken over de middelen die noodzakelijk  
zijn voor de uitvoering voor het betreffende onderdeel van de opdracht.

Aldus naar waarheid opgemaakt op ..... (datum) te ..... (plaats)

.....	(naam rechtsgeldig vertegenwoordiger Gegadigde)	.....	(naam rechtsgeldig vertegenwoordiger derde)
.....	(functie)	.....	(functie)
.....	(handtekening)	.....	(handtekening)

**Als bewijsmiddel is ..... (referentie conform Model A2, betreffende certificate)  
van de derde bij deze verklaring gevoegd.**



## **Model B2      Verklaring aansprakelijkheden bij combinatievorming**

Overwegende dat ..... (*naam van de combinatie*) zich als Gegadigde aanmeldt voor de aanbesteding van 'Contract 2608 – Reconstructie Hazerswoude-Dorp West'.

Ondergetekende, in zijn hoedanigheid als rechtsgeldig vertegenwoordiger van .....  
.....(*statutaire naam combinant*)  
gevestigd te .....als lid van de combinatie,  
verklaart dat hij hoofdelijk aansprakelijk is voor de juiste en volledige nakoming van de wettelijke en contractuele verplichtingen welke voortvloeien uit de uitvoering van onderhavig project.

De leiding van de combinatie in handen is van ....., (*naam penvoerende lid van de combinatie*) welke als penvoerder van de combinatie zal optreden en het enig aanspreekpunt voor de aanbestedende dienst/opdrachtgever zal zijn.

Aldus naar waarheid opgemaakt op .....(*datum*) te ..... (*plaats*)

.....

(*naam rechtsgeldig vertegenwoordiger combinant*)

.....

(*functie*)

.....

(*handtekening*)

(door elke combinant in te vullen en aan te reiken)