

Selectieleidraad Onderdoorgang Rijksstraatweg, Ridderkerk

Nationale niet-openbare procedure

Gemeenschappelijke Regeling Nieuw Reijerwaard

Selectieleidraad Onderdoorgang Rijksstraatweg, Ridderkerk

Nationale niet-openbare procedure

projectnummer 2015-NRW-007
concept revisie 1.0
Datum 1 september 2015

Auteur(s)

M. Melis
M. Arnoldussen

Opdrachtgever

Gemeenschappelijke Regeling Nieuw Reijerwaard
t.a.v. de heer H. Koene
Postbus 4010
2980 GA Ridderkerk

datum vrijgave	beschrijving revisie 1.0	goedkeuring	vrijgave
01-09-2015	Definitief	N. Ammeraal	J. Vergouwen



Copyright © Antea Group

Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd en/of openbaar worden gemaakt door middel van druk, fotokopie, elektronisch of op welke wijze dan ook, zonder schriftelijke toestemming van de auteurs.

Inhoudsopgave

Blz.

1	Inleiding	1
1.1	Doel aanbesteding	1
1.2	Onderwerp van aanbesteding	1
1.3	Begeleider van de aanbesteder	2
1.4	Correspondentieadres	2
1.5	Aankondiging	2
2	Planning (selectiefase)	3
3	Inlichten en informatie uitwisselen	4
3.1	Algemeen	4
3.2	Nadere inlichtingen ten behoeve van de aanmelding	4
4	Uitsluitingsgronden en minimumeisen	5
4.1	Uniforme Eigen Verklaring aanbestedingen	5
4.2	Uitsluitingsgronden	5
4.3	Minimumeisen	6
4.3.1	Technische bekwaamheid	6
4.3.2	Kwaliteits- en veiligheidsbewaking	8
4.3.3	Normen inzake duurzaamheid	8
4.3.4	Eisen bij aanmelding als samenwerkingsverband (combinatie)	8
4.3.5	Eisen indien een beroep wordt gedaan op derden om aan de minimumeisen en/of selectiecriteria en beroepsbevoegdheidseisen te voldoen	9
5	Aanmelden	10
5.1	Indienen aanmelding	10
5.2	Eisen aanmelding	10
5.2.1	Vormvereisten aanmelding	10
5.2.2	Algemene eisen voor de aanmelding	10
5.3	Voorkennis en belangenverstrengeling	11
6	Selecteren	12
6.1	Selectiecommissie	12
6.2	Aantal te selecteren gegadigden	12
6.3	Selectieproces	12
6.3.1	Volledigheidstoets	12
6.3.2	Inhoudelijke toets	12
6.3.3	Ranking	13
6.3.4	Controle op bewijsmiddelen vanuit de ingediende Eigen Verklaring.	14
6.4	Mededeling selectiebeslissing	14
6.5	Bezwaar tegen de selectiebeslissing	14

7	Uitnodigen	15
7.1	Uitnodiging tot inschrijving	15
7.2	Doorkijk naar inschrijvingsfase	15
8	Lijst van bijlagen	16
•	Invulbaar pdf-formulier Uniforme Eigen Verklaring (separaat bijgevoegd)	
•	Model A1 Verklaring opgave referentieprojecten	
•	Model A2 Opgave referentieproject voor een werk	
•	Model B1 Verklaring aansprakelijkheden bij combinatievorming	
•	Model B2 Verklaring omtrent beroep op bekwaamheid	

1 Inleiding

De Gemeenschappelijke Regeling Nieuw Reijerwaard hierna te noemen "de aanbestede", organiseert een aanbesteding volgens de Nationale niet-openbare procedure (aanbesteding met voorafgaande selectie) om te komen tot contractering van een gegadigde / opdrachtnemer ten behoeve van de realisatie van het werk (hierna: de opdracht), gedefinieerd als:

‘Onderdoorgang Rijksstraatweg te Ridderkerk’

Op deze aanbesteding zijn de Aanbestedingswet 2012 en het Aanbestedingsreglement Werken 2012 (ARW 2012) van toepassing.

De aanbestedingsprocedure is in twee fasen verdeeld. In de eerste fase, de selectiefase, wordt een drietal gegadigden geselecteerd. In de tweede fase, de inschrijvingsfase, worden de geselecteerde gegadigden uitgenodigd in te schrijven. Ten behoeve van de selectie van mogelijke gegadigden voor de uitvoering van deze opdracht is voorliggende selectieleidraad opgesteld omvattende:

- aan welke eisen gegadigden minimaal dienen te voldoen om tot de selectie te worden toegelaten (minimumeisen);
- welke gegevens bij aanmelding dienen te worden overgelegd;
- welke gegevens ten behoeve van de selectie, na een verzoek daartoe, dienen te worden verstrekt;
- welke modellen hiervoor moeten worden gehanteerd;
- op welke wijze vervolgens de selectie van de gegadigden die aan de minimumeisen voldoen plaatsvindt;
- welke procedure gevolgd wordt na de uiteindelijke selectie van gegadigden;
- hoe de inschrijvingsfase zal verlopen en wat het gunningcriterium zal zijn.

De inschrijvingsfase wordt nader beschreven in de inschrijvingsleidraad en de uitnodiging tot inschrijving, welke aan de geselecteerde gegadigden zal worden verstrekt.

1.1 Doel aanbesteding

Het doel van de aanbesteding is om een overeenkomst met één te selecteren marktpartij aan te gaan, die door middel van goede product- en procesbeheersing, een kwalitatief product realiseert (conform de eisen van het contract), binnen de gestelde mijlpalen en het beschikbare budget.

1.2 Onderwerp van aanbesteding

Het werk omvat de realisatie van de onderdoorgang Rijksstraatweg inclusief beweegbare waterkering en aangrenzende infrastructuur te Ridderkerk.

Opdracht

De opdracht omvat op hoofdlijnen:

- Ontwerp en nadere detaillering onderdoorgang Rijksstraatweg inclusief beweegbare waterkering en aansluiting op bestaande infrastructuur te Ridderkerk;
- Realiseren van de onderdoorgang Rijksstraatweg inclusief beweegbare waterkering in een secundaire compartimenteringsdijk;
- Inpassen van de onderdoorgang in de omgeving;
- Realiseren / herstellen fietsverbinding;

- Het realiseren van voorzieningen ten behoeve van het kruisen van de watergang.

Bouworganisatievorm

Het project wordt volgens de bouworganisatievorm Design & Construct (D&C), op basis van de Uniforme Administratieve Voorwaarden voor geïntegreerde contractvormen 2005 (UAV-GC 2005) gerealiseerd.

Voorlopige tijdsplanning uitvoering werkzaamheden

De definitieve tijdsbepalingen voor het project worden opgenomen in de inschrijvingsleidraad c.q. de contractstukken.

Zoals nu bekend, is de start van de opdracht voorzien voor februari 2016, de feitelijke werkzaamheden op locatie vanaf augustus 2016 en de oplevering eind 2017.

1.3 Begeleider van de aanbestedder

Antea Group begeleidt de aanbestedder bij de aanbestedingsprocedure.

De begeleider van de aanbestedder heeft tot taak het begeleiden, aansturen en bewaken van de gehele aanbestedingsprocedure, waaronder het mede beoordelen van de inschrijvingen.

1.4 Correspondentieadres

De correspondentie, uitwisseling van documenten en aanmelding m.b.t. de selectieprocedure zal uitsluitend plaatsvinden via een digitaal aanbestedingsplatform (TenderNed).

1.5 Aankondiging

Deze aanbesteding is 1 september 2015 aangekondigd door middel van het plaatsen van een aankondiging op de digitale aanbestedingsplatform "TenderNed.nl".

De bij deze aanbesteding behorende documenten zijn/worden geplaatst op "TenderNed.nl".

Bij tegenstrijdigheden tussen de documenten onderling of met de tekst van de aankondiging, gaat de tekst van deze selectieleidraad boven die van de bijlagen en gaat de tekst van de selectieleidraad (inclusief bijlagen) boven de tekst van de aankondiging. De inhoud van de overeenkomst zal prevaleren boven de tekst van de aankondiging en de leidraden. Wanneer een gegadigde tegenstrijdigheden tussen de documenten constateert, dient hij Aanbesteder hierop te wijzen conform de in hoofdstuk 3.1 van deze leidraad beschreven procedure.

2 Planning (selectiefase)

Voor onderhavige aanbesteding geldt onderstaande planning. De planning is onder voorbehoud van omstandigheden die wijziging van de planning noodzakelijk maken. De als "**uiterlijk**" aangegeven datum en tijdstip zijn fatale termijnen.

Omschrijving	Door	Datum of periode	Tijdstip
Inlichten en informatie uitwisselen			
Indienen vragen t.b.v. het verkrijgen van nadere inlichtingen op het digitaal aanbestedingsplatform (TenderNed), uiterlijk :	gegadigden	28-09-2015	17:00 uur
Alleen indien vragen zijn gesteld: Verstrekken "nota van inlichtingen aanmeldingsfase" op digitaal platform (TenderNed) uiterlijk :	aanbesteder	05-10-2015	
Aanmelden			
Indienen aanmeldingen via TenderNed , uiterlijk :	gegadigden	13-10-2015	12:00 uur
Beoordelen			
Beoordelen aanmeldingen op grond van de ingediende vereiste documenten, inclusief het opvragen en beoordelen van bewijsmiddelen van de geselecteerde gegadigden.	aanbesteder	13-10-2015 t/m 27-10-2015	
Opvragen bewijsstukken bij geselecteerde partijen	aanbesteder	28-10-2015 t/m 5-11-2015	
Selectiebeslissing			
Versturen voornemen tot selectie aan geselecteerde partijen en voornemen tot afwijzingen via TenderNed aan niet-geselecteerden en uitgesloten partijen.	aanbesteder	06-11-2015	
Mogelijkheid op te komen tegen de selectiebeslissing door middel van het indienen van een schriftelijk bezwaar binnen 7 dagen na dagtekening van de afwijzingsbrief.	(afgewezen) gegadigden	Binnen 7 dagen na dagtekening betreffende brief	Nvt
Uitnodigen			
Indien geen gegronde bezwaren zijn geuit, worden via TenderNed uitnodigingen aan geselecteerde gegadigden verstuurd voor het doen van een inschrijving.	aanbesteder	13-11-2015	

3 Inlichten en informatie uitwisselen

3.1 Algemeen

Deze selectieleidraad, inclusief bijlagen, is met de grootst mogelijke zorg samengesteld. Desondanks kunnen er toch onduidelijkheden/onvolkomenheden in voorkomen. Indien een gegadigde zich niet kan verenigen met de inhoud van de aankondiging of met deze selectieleidraad met bijlagen, dan wel dat een gegadigde in deze documenten onduidelijkheden/onvolkomenheden aantreft, dient dit door de gegadigde schriftelijk uiterlijk voor de sluitingstermijn voor het vragen van nadere inlichtingen ten behoeve van de aanmelding, aan de aanbesteder bekend te worden gemaakt.

Ingeval de onverenigbaarheid dan wel de onduidelijkheid/onvolkomenheid volgt uit de door aanbesteder verstrekte nota van inlichtingen aanmeldingsfase, dan dient gegadigde dit uiterlijk 7 dagen voor de in hoofdstuk 2 aangegeven datum voor het uiterlijk indienen van de aanmelding aan de orde te stellen. Van gegadigde wordt aldus een proactieve houding verwacht. Voldoet een gegadigde daaraan niet dan verwerkt gegadigde zijn rechten om op een later tijdstip (na inschrijving) over die onverenigbaarheid of tegen de onduidelijkheid/onvolkomenheid op te komen.

3.2 Nadere inlichtingen ten behoeve van de aanmelding

Inlichtingen betreffende de aanmelding kunnen uitsluitend worden verkregen door op de site van het digitaal aanbestedingsplatform TenderNed vragen in te dienen.

Voor de wijze van stellen van vragen zie "Handleiding Ondernemers" op de site van TenderNed (hoofdstuk 7. "Stel vragen en krijg antwoorden").

Vragen kunnen onder vermelding van het contractnummer en de bijhorende projectnaam ('Onderdoorgang Rijksstraatweg, te Ridderkerk') tot op de in hoofdstuk 2 genoemde datum en tijdstip worden ingediend. Vragen die na het genoemde tijdstip worden ontvangen, worden niet in behandeling genomen.

Ten behoeve van een efficiënte verwerking dienen vragen aan de volgende voorwaarden te voldoen:

- de vraag dient helder en duidelijk te zijn geformuleerd;
- de vraag dient een uniek opvolgingsnummer te bevatten;
- de vraag dient een referentie te bevatten naar de **paragraaf**, **bladzijde** en **alinea** van het document, waarop de vraag betrekking heeft;

De vragen worden geanonimiseerd beantwoord in een **Nota van Inlichtingen aanmeldingsfase**.

Verduidelijkingen/wijzigingen van de zijde van de aanbesteder worden aan de gegadigden bekend gemaakt door middel van een rectificatie van de aankondiging en/of via een nota van inlichtingen aanmeldingsfase.

De nota van inlichtingen zal gepubliceerd worden op het in paragraaf 1.5 genoemde digitale aanbestedingsplatform.

Gegadigde dient van de inhoud van de nota van inlichtingen kennis te nemen. De nota van inlichtingen maakt onverbreeklijk deel uit van de aanbestedingsdocumenten.

Indien er geen vragen zijn gesteld en er door de aanbestedder ook geen verduidelijkingen/wijzigingen worden doorgevoerd, zal er geen nota van inlichtingen aanmeldingsfase worden opgesteld. Dit zal door middel van TenderNed kenbaar gemaakt worden.

4 Uitsluitingsgronden en minimumeisen

In dit hoofdstuk is aangegeven welke uitsluitingsgronden en minimumeisen van toepassing zijn. Tevens is aangegeven welke bewijsmiddelen worden verlangd en op welk moment die moeten worden overgelegd.

4.1 Uniforme Eigen Verklaring aanbestedingen

De aanbestedder maakt gebruik van de "**Uniforme eigen verklaring voor aanbestedingsprocedures van aanbestedende diensten c.q. speciale sectorbedrijven**" (hierna: Uniforme Eigen Verklaring). Het voor deze aanbesteding in te vullen pdf-formulier is separaat als bijlage bij deze leidraad gevoegd.

N.B. Voor het invullen van de Uniforme Eigen Verklaring moet deze geopend worden met het programma Acrobat Reader. De Eigen verklaring invullen met een ander programma kan een verkeerde weergave geven van de ingevulde gegevens !

De Uniforme Eigen Verklaring dient bij de aanmelding ingediend te worden.

De Uniforme Eigen Verklaring dient rechtsgeldig ondertekend te worden door een vertegenwoordiger van de inschrijver die blijkens het Handelsregister dan wel blijkens een overeenkomstig register in het land van vestiging, vertegenwoordigingsbevoegd is.

Ingeval gegadigde zich aanmeldt als een samenwerkingsverband (combinatie), dient van elk lid van de combinatie een ingevulde en door een vertegenwoordigingsbevoegde ondertekende Uniforme Eigen Verklaring ingediend te worden.

4.2 Uitsluitingsgronden

De aanbestedder sluit van deelneming aan een opdracht of een aanbestedingsprocedure uit, iedere gegadigde waarop één of meer van de verplichte uitsluitingsgronden van toepassing zijn.

Minimumeis	OP VERZOEK te overleggen verklaring
<u>ARW 2012, artikel 3.5.1 sub a t/m d;</u> <u>ARW 2012, artikel 3.5.4. sub b;</u> <u>ARW 2012, artikel 3.5.4. sub c;</u> <u>ARW 2012, artikel 3.5.4. sub e</u>	Gedragsverklaring aanbesteden (niet ouder dan 2 jaar) <i>(de onderneming wordt er op geattendeerd dat de aanvraagprocedure van deze bij de Aanbestedingswet geïntroduceerde gedragsverklaring, de nodige tijd (meerdere weken) vraagt)</i>
<u>ARW 2012, artikel 3.5.4. sub a</u>	Uittreksel handelsregister (niet ouder dan 6 maanden)
<u>ARW 2012, artikel 3.5.4. sub d</u>	Verklaring belastingdienst omtrent betaling van sociale verzekeringspremies en belastingen (niet ouder dan 6 maanden)

4.3 Minimumeisen

4.3.1 Technische bekwaamheid

Voor wat betreft de technische bekwaamheid dient gegadigde te voldoen aan de in volgende tabel weergegeven minimumeisen.

Referentieverklaringen:

De technische bekwaamheid moet worden aangetoond door middel van het indienen van (referentie)verklaringen. De (referentie)verklaringen dienen te worden ingediend in de vorm van een opgave projectreferentie, ingericht volgens bijgevoegd Model A2 (opgave technische bekwaamheid voor werken).

Per minimumeis technische bekwaamheid, mag maximaal 1 referentie(verklaring) worden ingediend.

Op het bij de aanmelding ook in te dienen Model A1 (verklaring opgave referentieprojecten), per minimumeis aangeven welk referentieproject voor welke eis wordt ingediend.

Indien met een referentie aan alle of meerdere minimumeisen wordt voldaan, dan mag deze referentie voor meerdere minimumeisen gebruikt worden.

De gegadigde wordt er op gewezen, dat uit de referentieverklaring eenduidig dient te blijken dat voldaan wordt aan de betreffende minimumeis voor technische bekwaamheid.

De minimumeisen ten behoeve van technische bekwaamheid worden tevens toegepast als selectiecriteria.

Tevredenheidsverklaringen:

Het conform art. 3.7.1 a1 van het ARW 2012 bedoelde certificaat, aanreiken in de vorm van een tevredenheidsverklaring. Van iedere projectreferentie dient bij aanmelding een tevredenheidsverklaring inzake goede uitvoering, van de opdrachtgever of de directievoerende instantie van het werk bij te worden gevoegd.

De aanbesteder behoudt zich het recht voor om bij de opdrachtgever en/of directievoerende instantie van het referentieproject navraag te doen.

Nr.	Minimumeisen / selectiecriteria	BIJ AANMELDING te overleggen verklaring
	De gegadigde dient in de vijf (5) jaar voorafgaande aan de datum van aanmelding voor deze selectie, naar behoren en op vakkundige als ook regelmatige wijze te hebben uitgevoerd én tijdig hebben opgeleverd, verleend uitstel daarin begrepen,	
a	ten minste één werk op het gebied van het ontwerpen én realiseren van een onderdoorgang met een aannemingssom of een gefactureerd bedrag van ten minste € 2.400.000,-	

b	ten minste één werk inzake een automatisch beweegbare waterkering met een aannemingssom of een gefactureerd bedrag van ten minste € 300.000,- voor het onderdeel automatisch beweegbare kering.	<ul style="list-style-type: none"> - Opgave referentieprojecten, conform Model A1; - Referentieverklaring(en) conform Model A2 als bijlage a, b, c enz. - Tevredenheidsverklaringen
c	ten minste één werk inzake de realisatie van een civieltechnisch kunstwerk in een secundaire of primaire waterkering met een aannemingssom of gefactureerd bedrag van ten minste € 300.000,- voor het onderdeel civieltechnisch kunstwerk in een secundaire of primaire waterkering.	
d	<p>Ten minste één (1) werk onder de voorwaarden van de UAV-GC 2005 of gelijkwaardig met een minimale waarde of gefactureerd bedrag van € 2.400.000,-- exclusief btw waarvoor geldt dat ondernemer jegens de desbetreffende opdrachtgever van dat werk eindverantwoordelijk was voor de realisatie (ontwerp en uitvoering) van dat werk.</p> <p>Administratieve voorwaarden worden gezien als gelijkwaardigheid aan de UAV-GC 2005 indien hieruit blijkt dat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - de Opdrachtnemer op basis van deze administratieve voorwaarden integraal verantwoordelijk is voor gebreken als gevolg van fouten in zijn werkzaamheden (integraal, dus ook voor zijn ontwerp). - de Opdrachtnemer er op basis van deze administratieve voorwaarden verantwoordelijk voor is dat zijn (verdere) ontwerp zodanig uitgewerkt is dat het voldoet aan: <ul style="list-style-type: none"> • de eisen omschreven in het contract; • wettelijke voorschriften en beschikkingen van overheidswege voor zover deze op de dag waarop hij zijn aanbieding heeft gedaan in werking zijn getreden; • eisen die voortvloeien uit het normale gebruik waarvoor het werk bestemd is (fit for purpose). • de Opdrachtnemer op basis van deze administratieve voorwaarden verantwoordelijk is voor zowel de kwaliteitsbeheersing van alle werkzaamheden als voor de kwaliteit van resultaten van werkzaamheden en van documenten. <p>Ingeval de Opdrachtnemer zich beroept op gelijkwaardigheid van administratieve voorwaarden aan de UAV-GC 2005 dient Opdrachtnemer aan te tonen dat aan alle hiervoor genoemde eisen voldaan is. De U.A.V. 1989, de U.A.V.T.I. 1992 en de U.A.V. 2012 worden niet beschouwd als zijnde gelijkwaardig aan de UAV-GC 2005.</p>	

4.3.2 Kwaliteits- en veiligheidsbewaking

Minimumeis	OP VERZOEK te overleggen verklaring
De gegadigde dient een gecertificeerd kwaliteitszorg-systeem te voeren op basis van NEN-EN-ISO 9001 dat betrekking heeft op de aard van het werk.	Gewaarmerkte kopie van een geldig certificaat van het kwaliteitsborgingsysteem
De gegadigde dient een gecertificeerd veiligheidszorg-systeem te voeren op basis van VCA**	Gewaarmerkte kopie van een geldig VCA-certificaat

4.3.3 Normen inzake duurzaamheid

In deze paragraaf zijn de minimumvereisten op het gebied van duurzaamheid opgenomen. Aan-gezien Aanbesteder een groot belang hecht aan duurzaamheid zullen in de Inschrijvingsleidraad ook EMVI-criteria voor duurzaamheid worden opgenomen.

Minimumeis	OP VERZOEK te overleggen verklaring
De gegadigde dient ISO 14001 gecertificeerd te zijn	Kopie van een geldig ISO 14001 certificaat
De gegadigde dient te beschikken over een geldig CO2-prestatieladdercertificaat.	Kopie van een geldig CO2 prestatieladdercertificaat.

4.3.4 Eisen bij aanmelding als samenwerkingsverband (combinatie)

Ingeval van aanmelding van een samenwerkingsverband (verder te noemen "combinatie") van ondernemingen:

- dient van iedere deelnemer van de combinatie een Uniforme Eigen Verklaring bij aanmelding te worden overgelegd.
- dienen de gezamenlijke verklaringen te worden ondertekend door de rechtsgeldige vertegenwoordigers van elke deelnemer in de combinatie.

De samenstelling van de zich aanmeldende combinatie kan na selectie niet meer worden gewijzigd.

De tot de combinatie behorende deelnemers zijn zowel gezamenlijk als ieder voor zich hoofdelijk aansprakelijk voor de uitvoering van de beoogde opdracht, inclusief het nakomen van garantie-verplichtingen of verklaringen.

Bij de controle op de bewijsmiddelen vanuit de ingediende Eigen Verklaring (zie 6.3.4) dient de gegadigde op eerste verzoek van de aanbesteder binnen 7 dagen in te dienen:

- van elk lid van de combinatie een ingevuld Model B1 (verklaring aansprakelijkheden bij combinatievorming).
- van elk lid van de combinatie de onweerlegbare verklaringen en bewijsmiddelen omtrent de gestelde uitsluitingsgronden, waaruit dient te blijken dat de betreffende combinant niet verkeert in een situatie zoals omschreven in paragraaf 4.2.

Ingeval bij deze aanbestedingsprocedure eisen worden gesteld ten aanzien van kwaliteitscertificering of veiligheid, dient minimaal de penvoerder van de combinatie hieraan te voldoen.

4.3.5 Eisen indien een beroep wordt gedaan op derden om aan de minimumeisen en/of selectiecriteria en beroepsbevoegdheidseisen te voldoen

Onder "derden" worden verstaan onderaannemers, moeder-, zuster- of dochterondernemingen.

Ingeval er sprake is van een gegadigde die voor het uit te voeren werk derden wil inschakelen om aan de minimumeisen en/of selectiecriteria ten aanzien van technische bekwaamheid en beroepsbevoegdheid te kunnen voldoen, verklaart de gegadigde in hoofdstuk 8 van de Uniforme Eigen Verklaring welke derde(n) voor welk werkonderdeel hiervoor zal/zullen worden betrokken. Indien het werk aan gegadigde wordt opgedragen, is hij verplicht het betreffende werkonderdeel door de voorgestelde derde te laten uitvoeren.

Bij de controle op de bewijsmiddelen vanuit de ingediende Eigen Verklaring (zie 6.3.4) dient de gegadigde op eerste verzoek van de aanbesteder binnen 7 dagen in te dienen:

- een door gegadigde en derde ondertekende schriftelijke verklaring waarin wordt aangetoond dat gegadigde voor de uitvoering daadwerkelijk kan beschikken over de middelen en kennis van de betrokken derde. (Daartoe dient dan het Model B2 (verklaring omtrent beroep op bekwaamheid) te worden ingevuld en ingediend);
- een ingevulde Uniforme Eigen Verklaring van de betreffende derde.

5 Aanmelden

5.1 Indienen aanmelding

Alle gevraagde documenten t.b.v. de aanmelding dienen uiterlijk op de in hoofdstuk 2 genoemde datum en tijdstip geupload te zijn via het digitale aanbestedingsplatform TenderNed.

De gegadigde is verantwoordelijk voor de tijdige en juiste indiening van zijn aanmelding. Te laat ingediende aanmeldingen worden terzijde gelegd en uitgesloten van verdere deelname.

TenderNed blokkeert indiening na het uiterste tijdstip van aanmelding. Er is dan geen mogelijkheid meer tot het indienen van een aanmelding.

De Aanbesteder is niet verantwoordelijk voor het niet (op tijd) kunnen aanmelden vanwege automatiserings- of telefoonproblemen bij Gegadigden.

Voor de wijze van aanmelden zie "Handleiding Ondernemers" op de site van TenderNed (hoofdstuk 8. "Schrijf uw onderneming in").

De inschrijver wordt er nadrukkelijk op gewezen zich op tijd te overtuigen van de werkwijze ten aanzien van digitaal aanmelden via TenderNed. Voor de inschrijving werkt TenderNed met een transactiecode welke via sms naar een mobiel nummer wordt verzonden; controleer vooraf of dit nummer correct is en de betreffende mobiele telefoon bij de hand is.

5.2 Eisen aanmelding

In de navolgende paragrafen worden de eisen die op de aanmelding van toepassing zijn, kenbaar gemaakt.

5.2.1 Vormvereisten aanmelding

De aanmelding dient aan de onderstaande vormvereisten te voldoen.

Hiertoe dient bij uploading naar TenderNed navolgende documentstructuur en documentbenaming te worden gehanteerd:

- Uniforme Eigen Verklaring (ingeval van een combinatie van elke combinant);
- Referentieprojecten:
 - Verklaring opgave referentieprojecten, conform Model A1;
 - Opgaven referentieprojecten, conform Model A2;
 - Tevredenheidsverklaringen;
 - Verklaring B1, indien van toepassing;
 - Verklaring B2, indien van toepassing;

Overige bewijsmiddelen en verklaringen dienen op verzoek van de aanbesteder te worden ingediend.

5.2.2 Algemene eisen voor de aanmelding

- Een onderneming mag zich slechts éénmaal aanmelden, als gegadigde of als deelnemer in een combinatie of als onderaannemer (ingeval van een beroep op derden).
- Van een concern mogen slechts meerdere ondernemingen zich aanmelden als gegadigde (zelfstandig of als combinant in een combinatie), indien zij, op verzoek van de aanbesteder,

Pagina 10 van 16

kunnen aantonen dat zij ieder de inschrijving onafhankelijk van de andere inschrijver(s) van hetzelfde concern (te weten: zelfstandig, in combinatie of als onderaannemer) zullen opstellen en de vertrouwelijkheid hierbij in acht zullen nemen. Kan dit niet door één van de betreffende gegadigden worden aangetoond, dan leidt dit tot uitsluiting van alle tot het betreffende concern behorende gegadigden. Hiertoe moeten de gegadigden die voor uitnodiging tot inschrijving in aanmerking komen op eerste verzoek van de aanbesteder binnen 7 dagen bewijsstukken hieromtrent bij de begeleider van de aanbesteder indienen.

- De gehele aanbestedingsprocedure zal in de Nederlandse taal worden gevoerd, zowel in woord als geschrift. Gegadigden dienen zich aan te melden en desgewenst vragen te stellen in de Nederlandse taal. Uitsluitend ingeval documenten in origineel zijn opgesteld in een andere taal, mogen die documenten in een andere taal worden verstrekt. Aanbesteder behoudt zich het recht voor van gegadigde een door een erkend vertaalbureau opgestelde vertaling in de Nederlandse taal te verlangen.
- Bewijsmiddelen dienen de aanbesteder voldoende inzicht te geven om te kunnen beoordelen of, en zo ja in welke mate, een gegadigde voldoet aan de uitsluitingsgronden, minimum-eisen en selectiecriteria.
- Alle gestelde bedragen zijn exclusief omzetbelasting (btw)
- De gegadigde dient zich te beperken tot het indienen van de gevraagde informatie.
- De ontvangen aanmeldingen worden eigendom van de aanbesteder.
- Het aanmelden als gegadigde betekent dat de gegadigde instemt met de selectieprocedure en de genoemde eisen en voorwaarden.

5.3 Voorkennis en belangenverstrengeling

Indien een gegadigde zelf eerder werkzaamheden of diensten heeft verricht ter voorbereiding van de onderhavige opdracht, dan wel op andere wijze direct of indirect betrokken is (geweest) bij de voorbereiding van de opdracht, wordt er vermoed sprake te zijn van voorkennis.

Indien een gegadigde deel uitmaakt van een concern of groep waarvan één of meerdere ondernemingen dergelijke voorbereidende werkzaamheden of diensten hebben verricht, wordt er vermoed sprake te zijn van belangenverstrengeling.

In geval van een vermoeden van voorkennis of belangenverstrengeling:

- kan een gegadigde, of bij gezamenlijk aanmelden; één of meerdere van de combinanten worden uitgesloten van selectie;
- betrekking hebbende op de derde, waarmee gegadigde beoogt te voldoen aan de geschiktheidseisen, kan aanbesteder besluiten deze derde niet te accepteren en kan gegadigde worden uitgesloten van opdrachtverlening.

Aanbesteder stelt de gegadigde in de gelegenheid om een vermoeden van voorkennis of belangenverstrengeling te weerleggen en aan te tonen dat de eerlijke mededinging niet wordt geschaad door de (eerdere) betrokkenheid van gegadigde respectievelijk de hiervoor bedoelde andere ondernemingen.

6 Selecteren

6.1 Selectiecommissie

De selectiecommissie bestaat uit:

- Dhr. H. Koene, vertegenwoordiger van de aanbesteder
- Dhr. M. Arnoldussen, begeleider van de aanbesteder

De samenstelling van de selectiecommissie is onder voorbehoud van omstandigheden die wijziging noodzakelijk maken.

6.2 Aantal te selecteren gegadigden

Er zullen maximaal drie gegadigden worden uitgenodigd tot inschrijving.

Indien meer dan drie partijen voldoen aan de uitsluitingsgronden en minimumeisen vindt nadere selectie plaats. Voor deze nadere selectie wordt de methode van ranking gebruikt..

6.3 Selectieproces

Na het uiterste tijdstip voor "indienen aanmelding" start het selectieproces. De stappen die tijdens het selectieproces worden doorlopen zijn in de onderstaande paragrafen weergegeven.

Uit de aanmelding dient expliciet en aantoonbaar te blijken dat (al dan niet) aan de gestelde eisen wordt voldaan. Aangetroffen onduidelijkheden of onvolledigheden in de door gegadigden aangeleverde referentieprojecten kunnen leiden tot uitsluiting en/of het niet toekennen van de betreffende scores.

Tijdens het selectieproces is het mogelijk dat gebreken (conform artikel 3.13.7 ARW 2012) in de aanmelding worden vastgesteld en/of aanvullende verduidelijking van de aanmelding wenselijk is (conform artikel 3.13.6 ARW 2012). In dat geval behoudt de aanbesteder zich nadrukkelijk het recht voor om gebreken te laten herstellen en/of aanvullende verduidelijking te verlangen, voor zover de eerlijke mededinging niet in het geding is. Aanvullende verduidelijkingen dienen te worden gegeven binnen 7 dagen na een verzoek daartoe.

6.3.1 Volledigheidstoets

Allereerst controleert de selectiecommissie of de door de gegadigden te verstrekken gegevens tijdig, compleet en juist zijn aangeleverd.

Niet tijdig ingediende aanmeldingen en onvolledige aanmeldingen worden inhoudelijk niet getoetst en worden uitgesloten van het vervolg van deze selectie en aanbesteding.

6.3.2 Inhoudelijke toets

Na de volledigheidstoets vindt er een inhoudelijke toets plaats van de ingediende Eigen Verklaring en de projectreferenties met bijbehorende tevredenheidsverklaringen.

6.3.3 Ranking

Indien het aantal gegadigden dat voldoet aan de gestelde uitsluitingsgronden en minimumeisen groter is dan het maximaal aantal uit te nodigen gegadigden, vindt nadere selectie plaats op basis van waardering op selectiecriteria. Hierbij wordt een ranking, volgorde, bepaald.

Ranking op basis van waardering op selectiecriteria

De selectiecriteria zijn gekoppeld aan de vier minimumeisen voor technische bekwaamheid (referenties) zoals bij par. 4.3.1. opgenomen.

Per minimumeis/selectie criterium dient één projectreferentie ingediend te worden.

Indien meer referenties worden ingediend, dan wordt enkel diegene behandeld die in de leesvolgorde als eerste komt.

Alle referenties dienen te voldoen aan de minimumeis voor technische bekwaamheid waar het selectie criterium betrekking op heeft.

Ten aanzien van de gestelde selectiecriteria mogen deze tevens in één en dezelfde projectreferentie voorkomen. De ranking is gebaseerd op het feit dat de gegadigden punten kunnen scoren wanneer zij met minder referentieprojecten hun geschiktheid kunnen aantonen.

Referenties	Behaalde punten
Gegadigde toont met 4 referenties voor de genoemde vier selectiecriteria (a t/m d) aan te beschikken over de juiste vereisten om het Werk te kunnen uitvoeren	1 punt
Gegadigde toont met 3 referenties voor de genoemde vier selectiecriteria (a t/m d) aan te beschikken over de juiste vereisten om het Werk te kunnen uitvoeren	2 punten
Gegadigde toont met 2 referenties voor de genoemde vier selectiecriteria (a t/m d) aan te beschikken over de juiste vereisten om het Werk te kunnen uitvoeren	3 punten
Gegadigde toont met 1 referentie voor de genoemde vier selectiecriteria (a t/m d) aan te beschikken over de juiste vereisten om het Werk te kunnen uitvoeren	4 punten

In Model A1 dient de gegadigde aan te geven welke referenties hij indient voor welke selectie criterium. De uitslag van de ranking op basis van selectiecriteria wordt vastgelegd in een scoreoverzicht waarin de scores van alle gegadigden worden vermeld.

Wanneer selectie naar drie (3) gegadigden niet kan plaatsvinden omdat één of meerdere gegadigden een gelijk aantal punten hebben behaald, dan zal de selectie tussen de gegadigden met het gelijke aantal punten plaatsvinden door middel van loting. Loting zal alleen plaatsvinden ten behoeven van de selectie naar drie partijen.

Van de gegadigden die het betreft mag een vertegenwoordiger bij de loting aanwezig zijn.

Voorbeeld 1:

- Partij A 4pnt
- Partij B 4pnt
- Partij C 4pnt
- Partij D 3pnt
- Partij E 3pnt
- Partij F 2pnt

Partijen a, b en c worden uitgenodigd tot Inschrijving. Er vindt geen loting plaats.

Voorbeeld 2:

- Partij A 4pnt
- Partij B 4pnt
- Partij C 3pnt
- Partij D 3pnt
- Partij E 3pnt
- Partij F 2pnt

Partijen a en b worden uitgenodigd tot Inschrijving. Er vindt loting plaats tussen de partijen c, d en e.

6.3.4 Controle op bewijsmiddelen vanuit de ingediende Eigen Verklaring.

Om de juistheid van de door de gegadigde ingediende Uniforme Eigen Verklaring te controleren, moeten de drie geselecteerde partijen, op eerste verzoek van de aanbesteder, de bewijsmiddelen zoals genoemd in het ARW 2012 en deze selectieleidraad binnen 7 dagen bij de begeleider van de aanbesteder indienen.

(Aan dit aantal wordt de eerst opvolgende uit de ranking toegevoegd (om de voortgang van het aanbestedingsproces niet te verstoren bij gebleken onvolkomenheden bij de ingelote gegadigden)).

Mocht uit de controle van de bewijsmiddelen blijken dat één of meer van de betrokken gegadigden niet voldoet (de door hem/hun aangeleverde bewijsmiddelen ondersteunen niet de verklaringen in de bij aanmelding ingediende Uniforme Eigen Verklaring en/of minimumeisen), dan wordt/worden deze gegadigde(n)uitgesloten.

Indien de gevraagde referentie een onderdeel van een totaal werk is, behoudt de aanbesteder zich het recht voor een accountantsverklaring te eisen waaruit blijkt dat de aannemingssom / gefactureerde som van dat onderdeel van het werk correct is.

In dat geval dient binnen 7 dagen na een verzoek daartoe ook een accountantsverklaring te worden ingediend waaruit blijkt dat de aannemingssom / gefactureerde som van het werk correct is.

6.4 Mededeling selectiebeslissing

De uitkomst van de ranking op basis van selectiecriteria en de daaruit voortvloeiende selectiebeslissing zal, tezamen met het scoreoverzicht op de in hoofdstuk 2 bedoelde datum bekend gemaakt worden aan alle gegadigden die een aanmelding hebben ingediend via het gehanteerde digitaal aanbestedingsplatform (TenderNed).

Daarbij wordt, voor zover van toepassing, eveneens een motivering verstrekt aan de gegadigde wiens aanmelding ongeldig is dan wel anderszins van deelname wordt uitgesloten.

6.5 Bezwaar tegen de selectiebeslissing

Indien een uitgesloten of afgewezen gegadigde bezwaar heeft tegen de uitsluiting of afwijzing maakt hij dit, conform art 3.14.4 van het ARW 2012 bij de aanbesteder gemotiveerd schriftelijk kenbaar binnen 7 dagen na de verzending van de mededeling van uitsluiting of afwijzing. Nadien ingekomen bezwaren kunnen niet aan de aanbesteder worden tegengeworpen.

Voor de goede orde wordt gegadigde erop gewezen dat voornoemde termijn expliciet kwalificeert als contractuele vervaltermijn. In het belang van de voortgang van de procedure en de gerechtvaardigde belangen van onder andere de geselecteerde gegadigden, is gegadigde niet ontvankelijk in zijn vorderingen indien niet binnen de hierboven gestelde vervaltermijn een bezwaar is betekend aan het adres van aanbesteder.

7 Uitnodigen

7.1 Uitnodiging tot inschrijving

Indien er geen kort geding is ingediend of een ingediend bezwaar op basis van beoordeling door de aanbesteder een uitnodiging tot inschrijving niet in de weg staat, zal de aanbesteder overgaan tot uitnodiging tot inschrijving.

Met verzending van deze uitnodiging tot het doen van een inschrijving eindigt de selectiefase en start de inschrijvingsfase.

De aanbesteder nodigt de geselecteerde gegadigden gelijktijdig via het digitaal aanbestedingsplatform (TenderNed) uit tot inschrijving.

De aanbesteder behoudt zich het recht voor gedurende deze aanbestedingsprocedure deze op elk moment te staken, en conform artikel 3.14.1 van het ARW 2012 geen van de gegadigden te uit te nodigen tot inschrijving. De gegadigden ontvangen in beide gevallen geen vergoeding voor de gedane inspanningen.

Het verloop van de inschrijvingsfase wordt beschreven in de inschrijvingsleidraad, dan wel de begeleidende brief voor inschrijving of het bestek (met EMVI-leidraad).

Geselecteerde gegadigden mogen na selectie niet in een onderling samenwerkingsverband (combinatie) inschrijven. Met andere woorden, er zal moeten worden ingeschreven in dezelfde hoedanigheid als waarin is aangemeld voor de selectiefase.

7.2 Doorkijk naar inschrijvingsfase

Het gunningcriterium is de economisch meest voordelige inschrijving (EMVI) / laagste prijs, waarbij, onder voorbehoud van wijzigingen, de volgende subgunningscriteria gelden:

- Prijs
- Vormgeving en inpassing
- Duurzaamheid
- Projectbeheersing

Inschrijving, aanbidding

Behoudens de inschrijver waaraan het project zal worden gegund, ontvangen de inschrijvers die een geldige aanbidding hebben ingediend een vergoeding met betrekking tot de ten behoeve van de aanbidding geleverde inspanning. De hoogte van de inschrijvergoeding zal €11.750,- bedragen. De voorwaarden van de aanbiddingsvergoeding zullen in de inschrijvingsleidraad worden vastgelegd. De vergoeding zal niet volledige dekking bieden voor de door de inschrijvers gemaakte kosten en is slechts te beschouwen als een tegemoetkoming in de gemaakte kosten.

8 Lijst van bijlagen

Relevant voor het indienen bij de aanmelding:

- Invulbaar pdf-formulier Uniforme Eigen Verklaring (separaat bijgevoegd)
- Model A1 Verklaring opgave referentieprojecten
- Model A2 Opgave referentieproject voor een werk

Relevant voor het indienen op verzoek en indien van toepassing:

- Model B1 Verklaring aansprakelijkheden bij combinatievorming
- Model B2 Verklaring omtrent beroep op bekwaamheid

Model A1 Verklaring opgave referentieprojecten

Gegadigde verklaart in de vijf (5) jaar voorafgaande aan de datum van aanmelding voor deze selectie, naar behoren en op vakkundige als ook regelmatige wijze te hebben uitgevoerd én tijdig hebben opgeleverd, verleend uitstel daarin begrepen, de onderstaande referentieprojecten:

Ref.nr	Naam project	Kenmerk minimumeis technische bekwaamheid
1	4.3.2 a
2	4.3.2 b
3	4.3.2 c
4	4.3.2 d

Van genoemde projecten is een "opgave-referentieproject", conform model A2 en/of model A3 en een tevredenheidsverklaring bijgevoegd.

Aldus naar waarheid opgemaakt op(datum) te (plaats)

.....
(naam vertegenwoordiger gegadigde)

.....
(functie)

.....
(handtekening)

Model A2 Opgave-referentieproject voor een werk *

Opgave Referentieproject nr.

Naam en plaats project

Beschrijving van het werk **

Opdrachtgever van het werk*:**

.....

contactpersoon.....

postadres.....

telefoonnr.

Directievoerende instantie:

.....

contactpersoon.....

postadres.....

telefoonnr.

Als hoofdaannemer

Aannemingssom en/of gefactureerd bedrag:

ja/nee

€

€

€

(eventuele waarde van de onderdelen van het werk, zoals in de minimumeis genoemd)

Als combinant

Deel aannemingssom en/of gefactureerd bedrag als

combinant binnen de combinatie:

(niet gebaseerd op de participatieverhouding binnen de combinatie, maar het feitelijk aandeel)

ja/nee

€

€

€

(eventuele waarde van de onderdelen van het werk, zoals in de minimumeis genoemd)

Omschrijving van de uitgevoerde werkzaamheden als combinant en de taakverdeling tussen de combinanten:

.....

.....

.....

Als onderaannemer

Deel aannemingssom en/of gefactureerd bedrag als onderaannemer binnen de gehele projectorganisatie van hoofdaannemer en onderaannemers.

ja/nee

€

€

€

(eventuele waarde van de onderdelen van het werk, zoals in de minimumeis genoemd)

Omschrijving van de uitgevoerde werkzaamheden als onderaannemer:

.....

.....

Datum opdracht: 20..

Datum oplevering: 20..

Contract/

Bouworganisatievorm:

(RAW, Stabu, UAV, D&C, Turnkey, UAV-GC)

* Dit model dient gebruikt te worden in het geval het referentieproject een werk betreft (indien een dienst, bijvoorbeeld ontwerpwerkzaamheden, als onderdeel van het werk zijn uitgevoerd, dan dient model A3 te worden gebruikt)

** Geef een uitvoerige beschrijving van het werk en de werkzaamheden. Uit deze beschrijving moet voldoende blijken dat aan alle onderdelen van de (betreffende) minimumeis(en) is voldaan

*** In geval van werk uitgevoerd in onderaanneming, de instantie waarvoor de hoofdaannemer het werk heeft uitgevoerd.

Bij dit referentieproject is een tevredenheidsverklaring inzake goede uitvoering van de opdrachtgever of de directievoerende instantie van het werk bijgevoegd.

Model B1 Verklaring aansprakelijkheden bij combinatievorming

Overwegende dat (*naam van de combinatie*) zich als gegadigde aanmeldt voor de aanbesteding van **Onderdoorgang Rijksweg**.

Ondergetekende, in zijn hoedanigheid als rechtsgeldig vertegenwoordiger van
.....(*statutaire naam combinant*)
gevestigd teals lid van de combinatie, verklaart
dat hij hoofdelijk aansprakelijk is voor de juiste en volledige nakoming van de wettelijke en contractuele verplichtingen welke voortvloeien uit de uitvoering van onderhavig project.

De leiding van de combinatie in handen is van, (*naam penvoerende lid van de combinatie*) welke als penvoerder van de combinatie zal optreden en het enig aanspreekpunt voor de aanbestedende dienst/opdrachtgever zal zijn.

Aldus naar waarheid opgemaakt op(*datum*) te (*plaats*)

.....

(*naam rechtsgeldig vertegenwoordiger
combinant*)

.....

(*functie*)

.....

(*handtekening*)

(*door elke combinant in te vullen en aan te reiken*)

Model B2 Verklaring omtrent beroep op bekwaamheid

..... (statutaire naam gegadigde), gevestigd
te (adres, postcode, plaats) meldt zich als gegadigde aan voor de aanbesteding van **Onder-
doorgang Rijksstraatweg**.

..... (statutaire naam gegadigde)
doet voor de technische bekwaamheidseis
.....(omschrijving minimumeis of selectie-criterium uit de selec-
tieleidraad) een beroep op de ervaring van(statutaire naam
derde), gevestigd te(adres, postcode, plaats).

..... (statutaire naam gegadigde)
verklaart dat zij(statutaire naam derde)
ten behoeve van de werkzaamheden betreffende hiervoor genoemde eis zal inzetten indien zij het aanbestede
werk krijgt opgedragen.

.....(statutaire naam derde)
verklaart door ondertekening van deze verklaring dat gegadigde bij de uitvoering van het hiervoor omschreven
onderdeel van de opdracht daadwerkelijk kan beschikken over de middelen die noodzakelijk zijn voor de uit-
voering voor het betreffende onderdeel van de opdracht.

Aldus naar waarheid opgemaakt op(datum) te (plaats)

.....	(naam rechtsgeldig vertegenwoordiger gegadigde)	(naam rechtsgeldig vertegenwoordiger derde)
.....	(functie)	(functie)
.....	(handtekening)	(handtekening)

Als bewijsmiddel is(referentie conform Model A2, betreffende certificaten)
van de derde bij deze verklaring gevoegd.