



Selectiedocument voor de nationale niet-openbare procedure van de aanleg van de Ontbrekende Schakel onder toepassing van hoofdstuk 3 ARW.

Kenmerk: 2016029

Afdeling: Openbaar Gebied  
Datum: 30 juni 2016

## INHOUDSOPGAVE

1. Begripsbepalingen
  - 1.1 Bijlagen
  - 1.2 Aanbestedingsstukken
  - 1.3 Opdracht
  - 1.4 Aanbesteder
  - 1.5 Opdrachtgever
  - 1.6 Perceel
  - 1.7 Kenmerk
  - 1.8 Social Return
  - 1.9 Standaardformulier
  - 1.10 Aanmelding als gegadigde
2. Wijze van aanmelden en inschrijven
  - 2.1 Aanleiding voor de opdracht
  - 2.2 De opdracht op hoofdlijnen
  - 2.3 Aanmelding voor de opdracht in samenwerking met andere ondernemingen
    - 2.3.1 Holding/dochteronderneming
3. Planning aanbestedingsprocedure
  - 3.1 Algemeen
  - 3.2 Planningsoverzicht
4. Procedurevoorschriften
  - 4.1 Aanmelding als gegadigde indien en is instemmen met procedurevoorschriften
  - 4.2 Aanmelding als gegadigde
  - 4.3 Communicatie en taal
  - 4.4 Verstoring vrije concurrentie
  - 4.5 Intellectueel eigendom aanbestedingsstukken
  - 4.6 Verstrekte gegevens en verificatie
  - 4.7 Voorbehoud
  - 4.8 Kostenvergoeding
  - 4.9 Aanmelding als gegadigde - kosten
  - 4.10 Vertrouwelijkheid
  - 4.11 Tegenstrijdigheden
  - 4.12 Geen rechtskracht
  - 4.13 Geen retourzending
  - 4.14 Klachtafhandeling bij aanbesteden
  - 4.15 Geschil
5. De in te dienen aanmelding als gegadigde
  - 5.1 Vorm waarin de gegevens dienen te worden ingediend
  - 5.2 Wat moet gegadigde indienen?
    - 5.2.1 Eigen Verklaring
    - 5.2.2 Formulier referentie
    - 5.2.3 Formulier aanmelding als gegadigde

### Bijlagen

- |            |  |
|------------|--|
| Bijlage 01 | Standaardformulier voor het stellen van vragen voor de Nota van Inlichtingen |
| Bijlage 02 | Eigen Verklaring voor aanbestedingsprocedures aanbestedende diensten         |
| Bijlage 03 | Standaardformulier referentie  |
| Bijlage 04 | Social Return  |
| Bijlage 05 | Formulier aanmelding als gegadigde   |

## 1. Begripsbepalingen

De in dit selectiedocument gebruikte begrippen zijn gedefinieerd in respectievelijk artikel 1.1 ARW 2012 dan wel in dit hoofdstuk.

### 1.1 Bijlagen

Aanhangsels van dit selectiedocument, te weten:

Bijlage 01: Format voor het stellen van vragen t.b.v. Nota van Inlichtingen.

Bijlage 02: Eigen Verklaring voor aanbestedingsprocedures van aanbestedende diensten.

Bijlage 03: Standaardformulier referentie

Bijlage 04: Social Return

Bijlage 05: Formulier aanmelding als gegadigde

### 1.2 Aanbestedingsstukken

Alle documenten die de aanbestedende dienst in deze procedure heeft gebracht, zowel in de selectiefase als in de inschrijvingsfase.

### 1.3 Opdracht

Opdrachtgever is voornemens om een aannemingsovereenkomst af te sluiten voor de aanleg van de Ontbrekende Schakel. Dit betreft een weg tussen Tuitjenhorn en Warmenhuizen.

De werkzaamheden kunnen worden opgestart vanaf de bouwvak 2017. Het werk dient te zijn opgeleverd vóór 1 maart 2018 en kent een onderhoudstermijn van 6 maanden.

Voor de uitvoering van de opdracht is het UAV 2012 van toepassing inclusief de daarbij behorende Lijst van wijzigingen.

### 1.4 Aanbesteder

De aanbesteder voor deze aanbesteding is de gemeente Schagen. De heer R. Moeyes is de contactpersoon tijdens deze aanbestedingsprocedure.

Gedurende deze aanbesteding gelden de volgende contactgegevens:

Gemeente Schagen

Postadres: Postbus 8, 1740 AA Schagen

Bezoekadres Schagen: Laan 19, 1741 EA Schagen

Telefoonnummer: 0224-210400

### 1.5 Opdrachtgever

Namens burgemeester en wethouders van de gemeente Schagen is de heer J.W. Butterman, afdelingshoofd Openbaar Gebied, de opdrachtgever.

### 1.6 Perceel

Niet van toepassing.

### 1.7 Kenmerk

Nummer dat de aanbesteder heeft gegeven aan onderhavige aanbesteding, te weten: 2016029.

### 1.8 Social Return

Social Return is het opnemen van sociale voorwaarden, eisen en wensen in een aanbesteding zodat opdrachtnemer een bijdrage levert aan het bieden van werkgelegenheid voor mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt.

Opdrachtnemer besteedt 2% van de aannemingssom die tot de opdracht behoort aan social return. Dit bedrag wordt gebruikt voor de invulling van reguliere banen, leerwerkplekken, stageplekken en ervaringsplaatsen aan specifieke doelgroepen werkzoekenden. Voor nadere informatie inzake verwijzen wij u naar de Bijlage 04 Social Return die als aparte bijlage bij dit selectiedocument is gevoegd.

### 1.9 Standaardformulier

Formulier dat opdrachtgever in de bijlagen van dit selectiedocument heeft opgenomen om maximale vergelijkbaarheid van de door gegadigden opgeleverde informatie te bewerkstelligen. De standaardformulieren gelden als dwingend voorgeschreven format voor oplevering van informatie. Dat betekent dat gegadigde de tekst niet naar eigen inzicht mag wijzigen, en ook niet naar eigen inzicht mag aanvullen. Indien wijziging of aanvulling van de standaardformulieren toch plaatsvindt, zal gegadigde zonder enige vergoeding van kosten worden uitgesloten van deze aanbesteding.

### 1.10 Aanmelding als gegadigde

De door een gegadigde ingediende informatie en gegevens bij opdrachtgever ten behoeve van de selectie van vijf gegadigden die een inschrijving mogen uitbrengen in deze nationale aanbesteding.

## Hoofdstuk 2 De opdracht en wijze van aanmelden en inschrijven

### 2.1 Aanleiding voor de opdracht

De aanleiding voor deze nationale aanbesteding is gelegen in de aanleg van een weg (Ontbrekende Schakel).

### 2.2 De opdracht op hoofdlijnen

De opdracht omvat de aanleg van een nieuwe asfaltweg tussen de Veilingweg en de Dergmeerweg tussen Tuitjenhorn en Warmenhuizen door. Halverwege wordt de Oostwal gekruisd door middel van een rotonde.

De (globale) werkzaamheden zijn:

- verkeersmaatregelen (omleidingsroutes)	P.M.
- opruimingswerkzaamheden	P.M.
- grond ontgraven	ca. 35.000 m3
- zand verwerken	ca. 10.000 m3
- leidingwerk (waaronder betondeikers)	P.M.
- beschoeiing	ca. 250 m
- wegfundering	ca. 10.000 m2
- asfaltverharding	ca. 4.300 ton
- elementenverharding	ca. 1.700 m2
- rammelstrook rotonde	ca. 160 m2
- betonbanden	ca. 1.400 m
- aanbrengen bosplantsoen	ca. 600 m2
- aanbrengen scherm hoog 2,75 m	ca. 120 m
- aanbrengen (gaas)hekwerken	P.M.
- overige terreininrichting	P.M.

Aan bovengenoemde hoeveelheden kunnen geen rechten worden ontleend.

### 2.3 Aanmelding voor de opdracht in samenwerking met andere ondernemingen

Indien gegadigde niet zelfstandig de opdracht kan of wenst uit te voeren, is de mogelijkheid aanwezig om zich aan te melden in samenwerking met andere ondernemingen. Dit kan op twee manieren:

1. als combinatie van afzonderlijke ondernemingen. Dan geldt dat alle tot de combinatie behorende ondernemingen gezamenlijke én hoofdelijke aansprakelijkheid aanvaarden voor de (eventuele) uitvoering van de opdracht (art. 3.19.2 ARW 2012). Bij de aanmelding als gegadigde mag van een combinatie niet worden verlangd dat zij al een bepaalde rechtsvorm aan neemt (art. 3.19.1 ARW 2012). Bij de definitieve gunning kan wel worden vereist dat een bepaalde rechtsvorm wordt aangenomen indien dat voor een goede uitvoering van de opdracht nodig is. De combinanten dienen in ieder geval op eerste verzoek van opdrachtgever daadwerkelijke samenwerking in een combinatie aan te tonen. Dit kan door een samenwerkingsovereenkomst te tonen waarin de samenwerking binnen de combinatie gedurende de looptijd van de opdracht is geregeld.
2. als hoofdaannemer met onderaannemers (samenwerking met derden). Bij onderaanneming is de hoofdaannemer zelf volledig hoofdelijk aansprakelijk voor de (eventuele) uitvoering van de opdracht. Opdrachtgever kan gegadigde verzoeken om aan te geven welk gedeelte van de opdracht hij voornemens is aan derden in onderaanneming te geven en welke onderaannemers hij voorstelt (art. 3.20.1 ARW 2012).

N.B.:

1. Gegadigden en geselecteerde gegadigden moeten goed nadenken als zij samenwerken met andere ondernemingen in combinatie dan wel in hoofd-/onderaannemerschap. De wijze van aanmelding kan in de inschrijvingsfase in principe<sup>1</sup> niet meer gewijzigd worden. Dat betekent dat het samenwerkingsverband in principe gedurende de selectiefase, de inschrijvingsfase en de gehele looptijd van de opdracht niet van samenstelling mag veranderen.
2. Een onderneming mag niet participeren in zowel een combinatie als onderaanneming of in verschillende onderaannemingen. Er kan slechts één keer ingeschreven worden: of als onderdeel van de combinatie, of als hoofd- c.q. als onderaannemer.

In de "Eigen verklaring voor aanbestedingsprocedures van aanbestedende diensten" vullen de deelnemers van het samenwerkingsverband (combinanten) punt 1.5 in. Verder vullen deelnemers aan het samenwerkingsverband ieder afzonderlijk de Eigen verklaring in. In punt 1.6 wordt de naam van de penvoerder van het samenwerkingsverband aangegeven. In punt 8.1 dient de combinant aan te geven aan welke eisen zijn onderneming voldoet.

Voor derden (onderaannemers) waarop een beroep op wordt gedaan, geldt dat punt 8.2 moet worden ingevuld. Derden hoeven verder de Eigen Verklaring niet in te vullen.

#### 2.3.1 Holding/dochtermaatschappij

<sup>1</sup> De samenstelling van een samenwerkingsverband (combinatie) kan in principe niet gewijzigd worden omdat dit als wezenlijke wijziging wordt gezien in het kader van het Presetext-arrest (HvJ EU Zaak C-454/06 d.d. 19 juni 2008). Daarnaast is in HvJ EU Zaak C-91/08 (het Wall AG-arrest) d.d. 13 april 2010 bepaald dat het wijzigen van een onderaannemer een wezenlijke wijziging is als deze een beslissend element is geweest in het sluiten van de overeenkomst omdat de onderaannemer speciale kennis of deskundigheid heeft.

Verschillende ondernemingen die tot hetzelfde concern/dezelfde holding behoren, kunnen in beginsel separaat een aanmelding als gegadigde indienen. Zij dienen dan wel te kunnen aantonen dat zij geheel onafhankelijk van elkaar een aanmelding als gegadigde hebben ingediend en dat er geen sprake is van vervalsing van de mededinging. Indien de ondernemingen die tot hetzelfde concern/dezelfde holding behoren het gevraagde bewijs niet kunnen aanleveren, worden al deze ondernemingen uitgesloten van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure<sup>2</sup>.

### 3. Planning aanbestedingsprocedure

#### 3.1 Algemeen

Op 30 juni 2016 heeft opdrachtgever via TenderNed een aankondiging van opdracht geplaatst voor deze nationale niet-openbare aanbesteding van de Ontbrekende Schakel.

Opdrachtgever heeft vanwege de volgende redenen voor een niet-openbare procedure gekozen. Gezien de complexiteit van het werk (relatief simpel) zou een onderhandse aanbesteding met 5 genodigde een mogelijkheid zijn. Echter gezien de omvang van het werk zou volgens de aanbestedingswetgeving de procedure voor een nationale openbare aanbesteding moeten worden gevolgd.

Bij een nationale openbare aanbesteding is de verwachting dat 10 à 15 aannemer zullen inschrijven.

Om de maatschappelijke kosten zo laag mogelijk te houden is gekozen voor de niet-openbare procedure. Hier worden 5 gegadigden geselecteerd op basis van selectiecriteria. De kosten voor aanmelding als gegadigde zijn vele malen minder dan de kosten voor inschrijving op een bestek.

Op deze wijze hoeven slechts de 5 geselecteerde gegadigden te investeren om een inschrijving te kunnen doen.

De opdracht wordt gegund op basis van de laagste prijs omdat het bestek technisch gespecificeerd is. Dat betekent feitelijk dat alles vastligt waardoor geen ruimte aanwezig is om kwaliteit op onderscheidende elementen te beoordelen.

Deze aanbesteding verloopt geheel digitaal via TenderNed. Dit houdt in dat de aanmelding als gegadigde en de inschrijving ook digitaal worden ingediend.

#### *Indienen van schriftelijke vragen t.b.v. de "Nota van Inlichtingen selectiefase"*

Schriftelijke vragen over de aanbestedingsstukken of het verloop van de procedure kunnen per e-mail, onder vermelding van het kenmerk, worden verzonden aan TenderNed/berichten. Voor het indienen van vragen dient u het Excelbestand dat als Bijlage 01 bij deze uitnodiging tot aanmelding als gegadigde is gevoegd, te gebruiken. Bij het stellen van vragen dient u, indien mogelijk, te verwijzen naar het paginanummer, artikelnummer, paragraafnummer, perceel onder vermelding van de naam van het betreffende aanbestedingsstuk.

De vragen moeten uiterlijk 5 juli 2016 voor 10.00 uur via TenderNed/berichten als Excelbestand zijn ontvangen. Verzoeken om inlichtingen die de gemeente Schagen na dit tijdstip ontvangt dan wel op onjuiste wijze ontvangt (dus niet via TenderNed/berichten), behoeven niet te worden beantwoord.

Telefonische vragen over de inhoud van de aanbestedingsstukken worden niet beantwoord. Tevens is het niet toegestaan personen uit de organisatie van opdrachtgever in verband met deze aanbesteding voor inhoudelijke vragen te benaderen. Indien opdrachtgever merkt dat haar medewerker(s) wel telefonisch worden benaderd door medewerkers van gegadigden, kan opdrachtgever besluiten dat die gegadigden worden uitgesloten van verdere deelname aan deze aanbestedingsprocedure zonder dat vergoeding van (gemaakte) kosten bestaat.

#### *Nota van Inlichtingen*

De Nota van Inlichtingen wordt uiterlijk 7 juli 2016 op TenderNed gepubliceerd. Gegadigden dienen zelf de Nota van Inlichtingen te downloaden van TenderNed ([www.TenderNed.nl](http://www.TenderNed.nl)).

#### *Indienen aanmelding als gegadigde*

Gegadigde wordt gevraagd om op basis van deze selectieleidraad digitaal een aanmelding als gegadigde in te dienen via TenderNed. De sluitingsdatum voor het indienen van de aanmelding als gegadigde ligt op 18 juli voor 11.00 uur. Aanmeldingen als gegadigde die te laat en/of niet of slechts gedeeltelijk in de kluis aanwezig zijn en/of onjuist worden ingediend (bv. via e-mail of via TenderNed/berichten), worden van verdere deelname aan deze aanbesteding uitgesloten zonder dat enige vergoeding van kosten bestaat.

#### *Opening aanmeldingen als gegadigde*

De TenderNed-kluis wordt op 18 juli 2016 na 11.05 uur geopend om te bepalen welke ondernemingen een aanmelding als gegadigde hebben ingediend. Gegadigden kunnen hier niet bij aanwezig zijn.

#### *Beoordeling van de aanmeldingen als gegadigde*

Na het openen van de kluis wordt eerst vastgesteld of de aanmelding als gegadigde volledig en juist is. Dat wil zeggen dat gecontroleerd wordt of alle gevraagde documenten ook daadwerkelijk aanwezig zijn, deze documenten volledig en conform dit selectiedocument zijn ingevuld en zijn ondertekend door een vertegenwoordigingsbevoegde persoon volgens het KvK-register.

---

<sup>2</sup> De basis voor de bepaling in deze paragraaf is gelegen in een arrest van het HvJ EU: zaak C-538/07 d.d. 19 mei 2009 (Assitur-arrest).

Onder alle niet uitgesloten gegadigden wordt geloot welke vijf ondernemers worden uitgenodigd om een inschrijving in te dienen op basis van de aan hen toe te zenden aanbestedingsstukken voor de inschrijvingsfase.

De loting zal op 25 juli 2016 om 10:00 uur plaatsvinden in de raadszaal in het gemeentehuis Laan 19, 1741EA te Schagen. Alle niet uitgesloten gegadigden worden voorzien van een nummer. Deze lijst met nummers wordt u voor de loting uitgereikt. Dit nummer correspondeert met het nummer in een dichte enveloppe. Deze dichte enveloppe zit in een "doos" waaruit een lid van het college de eerste vijf enveloppen trekt. De getrokken gegadigden worden uitgenodigd om in te schrijven. Hierna zullen alle andere enveloppen worden geopend, zodat duidelijk is dat ieder nummer in de "doos" zit.

Alle niet uitgesloten gegadigden zijn van harte welkom om bij de loting aanwezig te zijn. Wanneer u aanwezig wilt zijn, kunt u dit melden bij uw aanmelding als gegadigde.

#### *(Voorlopige) selectiebeslissing*

Vervolgens wordt op 28 juli 2016 gelijktijdig aan alle niet uitgesloten gegadigden via TenderNed de voorlopige selectiebeslissing bekend gemaakt. Deze voorlopige selectiebeslissing bevat de namen van de geselecteerde en niet-geselecteerde gegadigden in rangorde. Bij de niet-geselecteerde gegadigden worden de redenen vermeld waarom zij niet zijn uitgenodigd. Tevens wordt de opschortende bezwaartermijn nauwkeurig omschreven.

Gedurende een periode van 7 dagen na dagtekening van de selectiebeslissing kan een niet-geselecteerde gegadigde bezwaar indienen bij opdrachtgever en zonodig een kort geding aanspannen bij de bevoegde voorzieningenrechter. Gegadigde wordt, indien hij hier geen gebruik van maakt, uitdrukkelijk geacht afstand te hebben gedaan om niet-toelating tot de inschrijvingsfase door een rechter te laten toetsen en zal daarmee niet-ontvankelijk worden verklaard in deze indien alsnog een kort geding wordt aangespannen. Voorts geldt dat een verzoek om eventuele mondelinge toelichting deze termijn niet opschort. Dit houdt derhalve in dat de opschortende termijn als een vervaltermijn moet worden beschouwd voor het aanhangig maken van een kort geding over de selectiefase.

Indien een niet-geselecteerde gegadigde een kort geding aanhangig maakt, stelt opdrachtgever de geselecteerde gegadigden daarvan in kennis. De geselecteerde gegadigden dienen dan in deze kort gedingprocedure te interveniëren, op straffe van verval van recht om nog op te mogen komen tegen een eventueel gewijzigde (niet-)toelating tot de inschrijvingsfase. Opdrachtgever zal niet overgaan tot verzending van de uitnodiging tot inschrijving zolang er juridische belemmeringen zijn en/of de voorzieningenrechter nog geen uitspraak heeft gedaan.

#### *Uitnodiging tot inschrijving inschrijvingsfase*

De selectie van gegadigden voor de inschrijvingsfase is definitief op het moment dat de uitnodiging tot inschrijving, inclusief alle aanbestedingsstukken voor de inschrijvingsfase, via TenderNed zijn verzonden.

Opdrachtgever is voornemens de uitnodiging tot inschrijving voor de inschrijvingsfase te verzenden op 30 augustus 2016.

### 3.2 Planningsoverzicht

De planning voor deze aanbestedingsprocedure ziet er als volgt uit:

Verzending aankondiging + aanbestedingsstukken selectiefase naar TenderNed	Donderdag 30 juni 2016
Deadline voor indienen schriftelijke vragen over aanbestedingsstukken via TenderNed/berichten	Donderdag 7 juli 2016 voor 10.00 uur
Verzending Nota van Inlichtingen selectiefase via TenderNed	Maandag 11 juli 2016
Deadline voor digitaal indienen aanmelding als gegadigde via TenderNed	Maandag 18 juli 2016 voor 11.00 uur
Opening van de TenderNed-kluis	Maandag 18 juli 2016 na 11.05 uur
Digitaal verzenden proces verbaal van de selectiefase	Woensdag 20 juli 2016
Beoordeling aanmelding als gegadigde	Van maandag 18 juli tot donderdag 21 juli 2016
Datum van loting	Maandag 25 juli 2016 om 10.00 uur
Verzenden selectiebeslissing en –afwijzing	Donderdag 28 juli 2016
Opschortende vervaltermijn van minimaal 7 dagen	van 29 juli tot en met 4 augustus 2016
Indienen bewijsstukken door vijf gegadigden die door mogen naar de inschrijvingsfase (via TenderNed)	Dinsdag 23 augustus 2016
Verzending van definitieve uitnodiging tot het uitbrengen van een inschrijving, inclusief digitale toegang tot alle aanbestedingsstukken uit de inschrijvingsfase.	Dinsdag 30 augustus 2016

Deze planning is globaal en de genoemde data zijn streefdata. Indien mocht blijken dat, om welke reden dan ook, deze data niet gehaald worden, dan stelt aanbesteder gegadigde hiervan via TenderNed/berichten op de hoogte onder vermelding van nieuwe (streef)data. Aan de genoemde data in de planning kunnen door gegadigde geen rechten worden ontleend.

#### 4. Procedurevoorschriften

##### 4.1 Aanmelding als gegadigde indien en is instemming met procedurevoorschriften

Door het indienen van een aanmelding als gegadigde stemt gegadigde in met alle bepalingen als gesteld in dit document.

##### 4.2 Aanmelding

Aanmelding als gegadigde:

- waarvan documenten bij het openen van de kluis in de aanmelding als gegadigde ontbreken en daarmee incompleet zijn, en/of
- waarvan de verschillende documenten niet conform zijn aangeleverd en/of;
- niet zijn ingediend in een gangbaar format (Word, pdf of Excel) en/of;
- niet door een vertegenwoordigingsbevoegde persoon blijkend uit het Handelsregister KvK zijn ondertekend, zijn niet geldig en zullen worden uitgesloten van verdere deelname aan deze aanbestedingsprocedure zonder dat enig recht op vergoeding van gemaakte kosten ontstaat.

##### 4.3 Communicatie en taal

Alle communicatie, zowel mondeling als schriftelijk, vindt plaats in de Nederlandse taal. Dat geldt zowel voor deze aanbestedingsprocedure als tijdens de uitvoering van de opdracht. Uitzondering wordt gemaakt voor documenten die oorspronkelijk in een andere taal zijn gesteld zoals technische omschrijvingen van materieel en referenties of getuigschriften van buitenlandse aanbieders.

##### 4.4 Verstoring vrije concurrentie

Elke poging van gegadigde (of een ieder die namens de gegadigde handelt met of zonder zijn medeweten) om opdrachtgever of het beoordelingsteam gedurende de aanbesteding te beïnvloeden, leidt tot uitsluiting van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure zonder dat enig recht bestaat op vergoeding van gemaakte kosten.

##### 4.5 Intellectueel eigendom aanbestedingsstukken

Behoudens uitzonderingen door de wet of door regelgeving bepaald, mag zonder schriftelijke toestemming van opdrachtgever niets uit deze aanbestedingsstukken worden veeleenvoudigd en/of openbaar worden gemaakt (anders dan voor het doel van deze aanbesteding) door middel van druk, microfilm, fotokopie of anderszins.

##### 4.6 Verstrekte gegevens en verificatie

Opdrachtgever behoudt zich het recht voor alle gegevens op juistheid te controleren en zo nodig nadere inlichtingen in te winnen. Opdrachtgever zal dit altijd doen met inachtneming van het aanbestedingsrecht, dat wil zeggen op zodanige wijze dat de aanmelding als gegadigde inhoudelijk niet wordt gewijzigd.

Opdrachtgever gaat er van uit dat alle gevraagde informatie naar waarheid is ingevuld en aangeleverd. Mocht blijken dat dit niet klopt, dan wordt de betreffende gegadigde alsnog uitgesloten van verdere deelname aan deze aanbesteding zonder dat enig recht op vergoeding van gemaakte kosten bestaat.

##### 4.7 Voorbehoud

Opdrachtgever behoudt zich het recht voor om bij onvoorziene omstandigheden:

- deze aanbestedingsprocedure tijdelijk of definitief te stoppen;
- de tijdplanning te wijzigen (met inachtneming van de wettelijk vastgestelde termijnen);

Voor deze risico's kan opdrachtgever -zolang geen inschrijvingsaanvraag is verzonden- niet verantwoordelijk of aansprakelijk worden gesteld.

##### 4.8 Kostenvergoeding

Gegadigden hebben vanwege het in paragraaf 4.7 beschreven voorbehoud geen recht op vergoeding van enigerlei kosten gemaakt in het kader van deze aanbesteding. Door het indienen van een aanmelding als gegadigde verklaart gegadigde zich akkoord met deze voorwaarde.

##### 4.9 Aanmelding als gegadigde - kosten

Opdrachtgever biedt geen vergoeding aan voor het uitbrengen van een aanmelding als gegadigde aangezien de kosten voor aanmelding als gegadigde proportioneel zijn tot de aard, waarde en omvang van de opdracht.

##### 4.10 Vertrouwelijkheid

Alle aanbestedingsstukken dienen volstrekt vertrouwelijk te blijven en mogen slechts aan medewerkers en (eventuele) adviseurs worden getoond die voor het indienen van gegevens daarvan kennis moeten nemen.

Opdrachtgever en eventueel door hem in te zetten adviseurs zullen de ingediende stukken met dezelfde vertrouwelijkheid behandelen. Deze zullen, behoudens wettelijke bepalingen, uitsluitend worden getoond aan medewerkers die direct bij de aanbesteding zijn betrokken.

##### 4.11 Tegenstrijdigheden

De aanbestedingsstukken met alle bijbehorende bijlagen zijn met de grootst mogelijke zorgvuldigheid samengesteld. Desondanks kunnen er toch onduidelijkheden/onvolkomenheden in deze aanbestedingsstukken voorkomen. Opdrachtgever verwacht een pro-actieve houding van gegadigde, hetgeen betekent dat gegadigde zelf eventuele onduidelijkheden/onvolkomenheden in de aanbestedingsstukken zo spoedig mogelijk schriftelijk aan opdrachtgever moet melden en wel op een zodanig moment dat deze onduidelijkheden/onvolkomenheden nog



ongedaan kunnen worden gemaakt. Dat wil zeggen uiterlijk één kalenderdag voordat de Nota van Inlichtingen wordt verzonden (dus uiterlijk woensdag 6 juli 2016). Gegadigde is dus zelf verplicht te onderzoeken of, en opdrachtgever onverwijld schriftelijk te waarschuwen indien de aan hem verschaft informatie zodanige onduidelijkheden/onvolkomenheden bevat, dat hij in strijd met de eisen van redelijkheid en billijkheid zou handelen als hij zonder waarschuwing bij het verlenen van de opdracht op deze informatie zou voortbouwen.

Indien en voor zover gegadigde gebruik maakt van de aan hem verstrekte informatie:

- wordt hij geacht die inhoud zelf volledig te hebben gecontroleerd, én
- maakt hij die inhoud tot de zijne en accepteert hij de uitsluitende verantwoordelijkheid daarvoor.

Na het verstrijken van de uiterste termijn waarbinnen de aanmelding als gegadigde moeten zijn ingediend kan gegadigde geen bezwaar meer maken tegen eventuele onduidelijkheden/onvolkomenheden in de aanbestedingsstukken. Derhalve verwerkt gegadigde haar recht om na de selectiefase alsnog bezwaar te maken tegen (de gevolgen van) eventuele schendingen van het (aanbestedings-) recht, voor zover daarvan sprake zou zijn in de aanbestedingsstukken en wordt de gegadigde geacht onverkort en onvoorwaardelijk met de inhoud van de documenten te hebben ingestemd. Opdrachtgever is dan op geen enkele wijze aansprakelijk voor de gevolgen van de eventuele onduidelijkheden/onvolkomenheden in de aanbestedingsstukken, en al helemaal niet als gegadigde zelf geen vragen heeft gesteld ten behoeve van de Nota van Inlichtingen. Deze onduidelijkheden/onvolkomenheden in de aanbestedingsstukken zijn dan voor risico van gegadigde.

#### 4.12 Geen rechtskracht

Mondelinge mededelingen, toezeggingen of afspraken mogen in het kader van deze aanbesteding niet worden gedaan en hebben geen rechtskracht.

#### 4.13 Geen retourzending

Correspondentie en ontvangen aanmeldingen als gegadigde zullen na afloop niet aan gegadigde worden geretourneerd.

#### 4.14 Klachtafhandeling bij aanbesteden

Aanbesteder heeft een klachtenregeling aanbesteden vastgesteld. In de klachtenregeling aanbesteden wordt bepaald hoe ondernemers op een laagdrempelige wijze, misverstanden, onbedoelde fouten en ten onrechte gestelde eisen in een aanbesteding kunnen melden. De klachtenregeling zelf en het klachtenformulier kunt u downloaden via: <http://www.schagen.nl/ondernemer/inkoop-en-aanbesteding>.

Indien u vragen heeft over de klachtenregeling aanbesteden, dan kunt u contact opnemen met de adviseur inkoop van de gemeente Schagen per telefoon: 0224-210400, digitaal via TenderNed/berichten of per e-mail: [klachtenmeldpunt@aanbestedingen@schagen.nl](mailto:klachtenmeldpunt@aanbestedingen@schagen.nl).

#### 4.15 Geschil

Een geschil tussen de bij de aanbesteding betrokkenen – daaronder begrepen een geschil dat slechts door één van de betrokkenen als zodanig wordt beschouwd – dat ontstaat naar aanleiding van deze aanbesteding wordt beslecht door de bevoegde rechter van de rechtbank Noord-Holland, Postbus 1621, 2003 BR Haarlem.

### 5. De in te dienen aanmelding als gegadigde

#### 5.1 Vorm waarin de gegevens dienen te worden ingediend

De gehele aanmelding als gegadigde dient digitaal via TenderNed te worden ingediend en zie verder paragrafen 4.2 en 4.3.

#### 5.2 Wat moet gegadigde inleveren?

##### 5.2.1 Eigen Verklaring (Bijlage 02)

In Bijlage 02 heeft opdrachtgever selectiecriteria genoemd om het aantal gegadigden terug te brengen. Gegadigde dient in Bijlage 02 aan te geven hoe hij aan het betreffende selectie criterium voldoet.

Gegadigde dient de Eigen Verklaring, geheel ingevuld, digitaal via TenderNed / eisen in te dienen.

Hieronder volgt een nadere toelichting hoe gegadigde het formulier moet invullen.

**Punt 1 Algemene gegevens:** Gegadigde vult de gevraagde gegevens in bij de punten 1.1 t/m 1.4. Indien sprake is van een samenwerkingsverband (combinatie) dan worden punt 1.5 en 1.6 ook ingevuld. Opdrachtgever wijst erop dat de combinanten ieder afzonderlijk de Eigenverklaring moeten invullen en indienen. Indien tijdens de procedure door omstandigheden de contactpersoon zoals genoemd in punt 1.4 wijzigt, dient dit tijdig door gegadigde schriftelijk gemeld te worden via TenderNed/berichten.

#### Punt 2 Verplichte uitsluitingsgronden

Onder punt 2 verklaart gegadigde dat de verplichte uitsluitingsgronden uit artikel 3.5.1 ARW 2012 niet op hem van toepassing zijn.



Punt 3 Facultatieve uitsluitingsgronden boven de Europese aanbestedingsdrempel:  
Niet van toepassing.

Punt 4 Facultatieve uitsluitingsgronden onder de Europese aanbestedingsdrempel:

Onder punt 4 verklaart gegadigde dat de facultatieve uitsluitingsgronden uit artikel 3.5.4 ARW 2012, zoals door opdrachtgever aangekruist, niet van toepassing zijn.

Opdrachtgever kan de geselecteerde gegadigde vragen de bewijsstukken bij conform de planning in paragraaf 3.2 te overleggen.

Het gaat dan om de volgende bewijsstukken:

- Uittreksel uit het Handelsregister, dat op het tijdstip van indienen van de aanmelding als gegadigde niet ouder is dan zes maanden, d.w.z. niet ouder dan 18 februari 2016 voor artikel 3.5.4 sub a ARW 2010;
- Gedragsverklaring aanbesteden, die op het tijdstip van indienen van de aanmelding als gegadigde niet ouder is dan twee jaar, d.w.z. niet ouder dan 18 juli 2014 voor artikel 3.5.4 onderdelen b en c ARW 2012;
- Verklaring van de belastingdienst, die op het tijdstip van indienen van de aanmelding als gegadigde niet ouder is dan zes maanden, d.w.z. niet ouder dan 18 februari 2016 voor artikel 3.5.4 sub d ARW 2012.

Punt 5 Geschiktheidseisen

Onder punt 5 heeft opdrachtgever aangekruist de geschiktheidseisen uit artikel 2.90 lid 2 AW die hij voor deze aanbesteding van toepassing zijn. Gegadigde dient in staat te zijn de bewijsstukken conform de planning in paragraaf 3.2 te overleggen.

Opdrachtgever kan de geselecteerde gegadigde vragen de bewijsstukken bij conform de planning in paragraaf 3.2 te overleggen.

Het gaat dan om de volgende bewijsstukken:

- Een kopie van de beroepsaansprakelijkheidsverzekering;
- Een kopie van het ISO 9001 certificaat;
- Een kopie van het VCA certificaat.

Punt 5.1 Financiële en economische draagkracht

Opdrachtgever stelt de volgende eisen met de daarbij behorende bewijsstukken:

- Gegadigde dient op passende wijze verzekerd te zijn, d.w.z. hij beschikt over een beroepsaansprakelijkheidsverzekering waarvan de dekking minimaal € 2.000.000,00 dient te zijn. Als bewijsmiddel overlegt de geselecteerde gegadigde een kopie van een afgesloten beroepsaansprakelijkheidsverzekering.

Punt 5.2: Technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid

Referenties (artikel 3.7 ARW 2012)

Gegadigde wordt gevraagd om voor de onderstaande kerncompetenties één referentieproject te beschrijven over de afgelopen vijf kalenderjaren van 1 juli 2011 tot 1 juli 2016 conform het standaardformulier dat is opgenomen in Bijlage 03 van dit selectiedocument. Met het inleveren van de referentie(s) toont gegadigde aan dat hij over voldoende deskundigheid en ervaring beschikt om het werk uit te voeren. De referentie dient zodanig beschreven te worden dat voor opdrachtgever duidelijk zichtbaar is dat de kerncompetentie(s) al eerder door gegadigde is/zijn uitgevoerd.

Het gaat om de volgende kerncompetentie(s):

- Het aanbrengen van minimaal 3.000 ton asfalt in een werk met een uitvoeringsperiode van maximaal 6 maanden.

Gegadigde dient tevens aan te geven in welke hoedanigheid hij de werkzaamheden heeft uitgevoerd: als hoofdaannemer, combinant dan wel onderaannemer. Indien wordt ingeschreven als samenwerkingsverband (combinatie) of met derden (onderaannemers) moet(en) de betreffende combinant(en) en/of onderaannemer(s) voor het onderdeel van de opdracht waarvoor zij worden ingezet laten zien dat zij over de kerncompetentie beschikken om dit onderdeel goed uit te voeren.

Voor combinaties geldt het volgende ten aanzien van de ervaringseis:

- Iedere combinant moet afzonderlijk voldoen aan minimaal 50% van de gevraagde ervaringseis;
- Bij een combinatie van twee ondernemingen moet gezamenlijk voldaan worden aan minimaal 100% van de gevraagde ervaringseis.

De referentie moet aan de volgende minimeisen voldoen:

- de referentie bevat een beschrijving van het werk op een zodanige wijze dat opdrachtgever eenvoudig kan vaststellen dat aan de gevraagde kerncompetentie wordt voldaan;
- de opdracht/het project genoemd in de referentie dient te zijn opgeleverd of tenminste in uitvoering te zijn;
- de referentie mag niet mag bij opdrachtgever zelf zijn uitgevoerd.

De door gegadigde opgegeven referentie wordt door de opdrachtgever gecontroleerd. Opdrachtgever wenst de contactpersoon die genoemd wordt, direct te kunnen benaderen (dus zonder tussenkomst van gegadigde). Opdrachtgever verwacht dat gegadigde dit met de betreffende organisatie en contactpersoon regelt.

#### Kwaliteit (o.g.v. artikel 3.8 ARW)

Gegadigde beschikt op de dag van aanbesteding over een geldig ISO-certificaat (ISO 9001:2008) dat is verstrekt door een instantie die voldoet aan de Europese normenreeks voor certificering.

Als bewijs dient de geselecteerde gegadigde het betreffende certificaat in te leveren conform de planning in paragraaf 3.2.

#### Veiligheid

Gegadigde beschikt op de dag van aanbesteding over een geldig VCA-certificaat of een gelijkwaardig veiligheidsborgingssysteem met een scope die betrekking heeft op de aard van het werk. De eventuele gelijkwaardigheid dient te worden aangetoond middels een door een onafhankelijke veiligheidscertificerende instelling uitgevoerde audit en een terzake afgegeven verklaring.

Als bewijs dient de geselecteerde gegadigde het betreffende certificaat in te leveren conform de planning in paragraaf 3.2.

#### Punt 5.3: Beroepsbevoegdheid

Niet van toepassing.

#### Punt 6: Technische specificaties en uitvoeringsvoorwaarden

#### Milieucertificering (artikel 3.9 ARW)

Niet van toepassing.

#### Sociale voorwaarden

Niet van toepassing.

#### Punt 7: Niet voldoen aan uitsluitingsgronden / eisen

Gegadigde vult punt 7 van de Eigen verklaring alleen in als hij niet aan de gevraagde uitsluitingsgronden en/of eisen kan voldoen die worden gevraagd (ook als het samenwerkingsverband niet kan voldoen en/of derden waar hij een beroep op doet niet kunnen voldoen). Lukt het wel via een samenwerkingsverband of een beroep op een derde, dan blijkt dat uit punt 8 van de Eigen verklaring.

#### Punt 8: Samenwerkingsverband of beroep op een derde/derden

Indien gegadigde in samenwerkingsverband inschrijft (combinatie), vult hij punt 8.1 in. Indien gegadigde een beroep doet op een derde (onderaannemer), vult hij punt 8.2 in.

Indien gegadigde een beroep doet op een onderaannemer om zijn geschiktheid aan te tonen, is hij verplicht deze onderaannemer daadwerkelijk in te schakelen bij de uitvoering van de opdracht.

#### Punt 9: Ondertekening:

Gegadigde dient het formulier te ondertekenen door een vertegenwoordigingsbevoegd persoon of personen blijkend uit het Handelsregister KvK zoals toegelicht in punt 9 van de Eigen verklaring.

#### 5.2.2 Formulier referentie (Bijlage 03)

Gegadigde dient het formulier referentie zoals beschreven staat bij punt 5.2 onder 5.2.1, geheel ingevuld, digitaal via TenderNed / selecticriteria in te dienen.

#### 5.2.3 Formulier aanmelding als gegadigde (Bijlage 05)

Gegadigde dient het formulier aanmelding als gegadigde, geheel ingevuld, digitaal via TenderNed / eisen in te dienen.

## Bijlagennummer

## In TenderNed opleveren als

Bijlage 01	Standaardformulier voor het stellen van vragen voor de Nota van Inlichtingen
Bijlage 02	Eigen Verklaring voor aanbestedingsprocedures aanbestedende diensten
Bijlage 03	Standaardformulier referentie
Bijlage 04	Social Return
Bijlage 05	Formulier aanmelding als gegadigde

TenderNed Berichten
TenderNed Eis 1
TenderNed Selectiecriteria 1
TenderNed Eis 2

Naam inschrijver:

<in te vullen door inschrijver>

[illegible]



Onder aanbestedende dienst wordt verstaan de staat, een provincie, een gemeente, een waterschap of een publiekrechtelijke instelling dan wel een samenwerkingsverband van deze overheden of publiekrechtelijke instellingen.

*In te vullen door de aanbestedende dienst*

Wanneer sprake is van een aanbestedingsprocedure **boven** de van toepassing zijnde Europese aanbestedingsdrempel zijn punt 2 en 3 van toepassing, punt 4 maakt geen deel uit van de Eigen verklaring. Wanneer sprake is van een aanbestedingsprocedure **onder** de van toepassing zijnde Europese aanbestedingsdrempel is punt 4 van toepassing, de punten 2 en 3 maken geen deel uit van de Eigen verklaring.

## Eigen verklaring voor aanbestedingsprocedures van aanbestedende diensten

Behorende bij aanbesteding

Naam aanbestedende dienst:

Gemeente Schagen

Naam aanbesteding:

Aanleg van de Ontbrekende Schakel

Met referentienummer:

2016029

Deze aanbesteding betreft:

- ☐ een aanbestedingsprocedure **boven** de van toepassing zijnde Europese aanbestedingsdrempel<sup>1</sup>
- ☒ een aanbestedingsprocedure **onder** de van toepassing zijnde Europese aanbestedingsdrempel

## 1 Algemene gegevens

*In te vullen door de onderneming*

Onder onderneming wordt een aannemer, leverancier of dienstverlener verstaan.

1.1 Naam onderneming:

1.2 Gegevens onderneming:  
Vestigingsadres:

Straat en huisnummer:

Postcode:

Woonplaats:

Land van vestiging:

Telefoonnummer:

E-mail:

Postadres:

Postbus:

Postcode:

Woonplaats:

1.3 Nummer van inschrijving in het handelsregister<sup>2</sup>, dan wel een overeenkomstig register van het land van vestiging van de onderneming:

Het gaat hier om de persoon, binnen de bij 1.1 genoemde onderneming, met wie het contact over deze aanbesteding zal lopen.

1.4 Gegevens contactpersoon van de onderneming:

Naam:

Telefoonnummer:

E-mail:

<sup>1</sup> Deze Europese drempelwaarden voor overheidsopdrachten zijn vastgelegd in artikel 7 van de richtlijn 2004/18/EG. De Europese Commissie stelt elke twee jaar nieuwe drempelwaarden vast, deze worden gepubliceerd in het publicatieblad van de Europese Unie.

<sup>2</sup> Artikel 2, Handelsregisterwet 2007

Bij een samenwerkingsverband (combinatie) gaat het om meerdere ondernemingen die gezamenlijk inschrijven op een opdracht. Onder 1.5 dienen de ondernemingen te worden genoemd die deel uitmaken van het samenwerkingsverband. De deelnemer(s) uit het samenwerkingsverband dienen ieder afzonderlijk de Eigen verklaring in te dienen.  
NB. Het gaat hier om een samenwerkingsverband en niet om de situatie waarin een beroep wordt gedaan op een derde. Derden waarop door de onderneming een beroep wordt gedaan, hoeven de Eigen verklaring niet in te vullen.

1.5 (Indien van toepassing)  
Overige deelnemer(s) in het  
samenwerkingsverband:

Naam:	Telefoonnummer:	E-mail:
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Naam:	Telefoonnummer:	E-mail:
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Naam:	Telefoonnummer:	E-mail:
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Naam:	Telefoonnummer:	E-mail:
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Naam:	Telefoonnummer:	E-mail:
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Bij 1.6 dient, indien sprake is van een samenwerkingsverband, in ieder geval de naam te worden weergegeven van de onderneming die namens het samenwerkingsverband de pen voert.

1.6 (Indien van toepassing)  
Naam penvoerder  
samenwerkingsverband:

Het gevraagde in deze Eigen verklaring dient gelijk te zijn aan hetgeen in de overige aanbestedingsstukken wordt gevraagd.

## > Ondergetekende verklaart hierbij dat:

INGEVAL SPRAKE IS VAN EEN AANBESTEDINGSPROCEDURE BOVEN DE VAN TOEPASSING ZIJNDE EUROPESE AANBESTEDINGSDREMPSEL, EN DERHALVE WETTELIJK VERPLICHTE UITSLUITINGSGRONDEN GELDEN:

## 2 Verplichte uitsluitingsgronden boven de Europese aanbestedingsdrempel<sup>3</sup>

zijn onderneming of een bestuurder ervan in de vier jaar voorafgaand aan het tijdstip van het indienen van het verzoek tot deelneming of de inschrijving niet bij een onherroepelijke rechterlijke uitspraak is veroordeeld wegens:

De onder 2.1 genoemde verplichte uitsluitingsgronden moeten bij aanbestedingen boven de Europese aanbestedingsdrempels altijd worden gevraagd. Onder deze uitsluitingsgronden vallen in ieder geval veroordelingen op grond van de volgende artikelen uit het Wetboek van Strafrecht: 140, 177, 177a, 178, 225, 226, 227, 227a, 227b of 323a, 328ter, tweede lid, 420bis, 420ter of 420quater.

- 2.1 deelname aan een criminele organisatie; hieronder vallen de volgende gedragingen:
  1. gedragingen van een persoon die opzettelijk en met kennis van het oogmerk en van de algemene criminele activiteit van de organisatie dan wel van het voornemen van de criminele organisatie om de betreffende strafbare feiten te plegen, actief deelneemt:
    - aan activiteiten van een criminele organisatie, waaronder wordt verstaan een gestructureerde vereniging die duurt in de tijd van meer dan twee personen, die in overleg optreedt om feiten te plegen welke strafbaar zijn gesteld met een vrijheidsstraf of met een maatregel welke vrijheidsbeneming meebrengt met een maximum van ten minste vier jaar of met een zwaardere straf, welke feiten een doel op zich vormen of een middel zijn om vermogensvoordelen te verwerven en, in voorkomend geval, onrechtmatig invloed uit te oefenen op de werking van overheidsinstanties, zelfs indien hij niet deelneemt aan de feitelijke uitvoering van de betrokken strafbare feiten en, onder voorbehoud van de algemene beginselen van het strafrecht van de betrokken lidstaat, zelfs indien deze niet worden uitgevoerd,
    - aan de andere activiteiten van de organisatie, waarbij hij er tevens kennis van heeft dat zijn deelname bijdraagt tot het verwezenlijken van de hierboven genoemde criminele activiteiten van de organisatie.
  2. Gedragingen van een persoon die erin bestaat dat hij met een of meer personen tot overeenstemming is gekomen over de uitoefening van een activiteit waarvan de uitvoering neerkomt op het plegen van een hierboven genoemd strafbaar feit, zelfs indien hij niet deelneemt aan de feitelijke uitoefening van de activiteit.
- 2.2 omkoping; onder omkoping wordt verstaan het opzettelijk een ambtenaar onmiddellijk of middellijk een voordeel, ongeacht de aard daarvan, voor hemzelf of voor een ander beloven of verstrekken, om in strijd met zijn ambtsplicht een ambtshandeling of een handeling in de uitoefening van zijn ambt te verrichten of na te laten; dan wel in de privésector opzettelijk, onmiddellijk of middellijk, aan een persoon bij diens zakelijke activiteiten een niet gerechtvaardigd voordeel, ongeacht de aard daarvan, voor die persoon zelf of voor een derde beloven, aanbieden of verstrekken, in ruil voor het verrichten of nalaten door die persoon van een handeling, waarbij die persoon zijn plicht verzuimt;

<sup>3</sup> Artikel 2.86, Aanbestedingswet 2012

# Eigen verklaring

voor aanbestedingsprocedures van aanbestedende diensten

- 2.3 fraude; onder fraude wordt zowel fraude op het gebied van de uitgaven als ontvangsten verstaan. Dat wil zeggen elke opzettelijke handeling of elk opzettelijk nalaten waarbij hetzij valse, onjuiste of onvolledige verklaringen of documenten worden gebruikt of overgelegd, hetzij in strijd met een specifieke verplichting informatie wordt achtergehouden, hetzij van een rechtmatig verkregen voordeel misbruik wordt gemaakt, met als gevolg dat middelen afkomstig van de algemene communautaire begroting of van de door of voor de EG beheerde begrotingen, wederrechtelijk worden ontvangen, achtergehouden of worden verminderd, dan wel dat deze middelen worden misbruikt door ze voor andere doelen aan te wenden dan die waarvoor zij oorspronkelijk zijn toegekend;
- 2.4 witwassen van geld, waaronder wordt verstaan:
1. de omzetting of overdracht van voorwerpen, wetende dat deze zijn verworven uit een criminele activiteit of uit deelneming aan een dergelijke activiteit, met het oogmerk de illegale herkomst ervan te verhelen of te verhullen of een persoon die bij deze activiteit is betrokken, te helpen aan de juridische gevolgen van zijn daden te ontkomen;
  2. het verhelen of verhullen van de werkelijke aard, oorsprong, vindplaats, vervreemding, verplaatsing, rechten op of de eigendom van voorwerpen, wetende dat deze verworven zijn uit een criminele activiteit of uit deelneming aan een dergelijke activiteit;
  3. de verwerving, het bezit of het gebruik van voorwerpen, wetende, op het tijdstip van verkrijging, dat deze voorwerpen zijn verworven uit een criminele activiteit of uit deelneming aan een dergelijke activiteit;
  4. deelneming aan, medeplichtigheid aan, poging tot, hulp aan, aanzetten tot, vergemakkelijken van, of het geven van raad met het oog op het begaan van een van de in de voorgaande drie punten bedoelde daden.

INGEVAL SPRAKE IS VAN EEN AANBESTEDINGSPROCEDURE BOVEN DE VAN TOEPASSING ZIJNDE EUROPESE AANBESTEDINGSdrempel MET FACULTATIEVE UITSLUITINGSGRONDEN.

Aan te kruisen door de aanbestedende dienst

## 3

### Facultatieve uitsluitingsgronden boven de Europese aanbestedingsdrempel<sup>4</sup>

(aanbestedende dienst kruist, indien hij uitsluitingsgronden op deze aanbesteding van toepassing heeft verklaard, de desbetreffende uitsluitingsgronden aan)

De aanbestedende dienst dient, indien hij facultatieve uitsluitingsgronden stelt, aan te geven welke facultatieve uitsluitingsgronden bij de betreffende aanbesteding van toepassing zijn. De aanbestedende dienst kan er ook voor kiezen om geen facultatieve uitsluitingsgronden te stellen. In dat geval hoeft de aanbestedende dienst niets in te vullen bij punt 3. Indien de aanbestedende dienst wel facultatieve uitsluitingsgronden stelt, moet hij per aanbesteding afwegen of het relevant en proportioneel is om de facultatieve uitsluitingsgronden te stellen.

- 3.1 ☐ zijn onderneming niet verkeert in staat van faillissement of liquidatie, diens werkzaamheden niet zijn gestaakt, jegens hem geen surseance van betaling of een (faillissements-)akkoord geldt, en zijn onderneming niet verkeert in een andere vergelijkbare toestand ingevolge een soortgelijke procedure die voorkomt in de op hem van toepassing zijnde wet- of regelgeving;
- 3.2 ☐ tegen zijn onderneming of een bestuurder ervan in de vier jaar voorafgaand aan het tijdstip van het indienen van het verzoek tot deelneming of de inschrijving niet een onherroepelijk geworden rechterlijke uitspraak is gedaan op grond van overtreding van op hem van toepassing zijnde wet- of regelgeving wegens overtreding van een voor hem relevante beroepsgedragsregel;

In de Gids proportionaliteit wordt in de tekst bij voorschrift 3.5A, dat ziet op de facultatieve uitsluitingsgronden, aangegeven dat de facultatieve uitsluitingsgrond van het begaan van een ernstige fout in de uitoefening van het beroep een open norm is die voor meerdere uitleg vatbaar is en daardoor lastig is toe te passen. Vervolgens wordt aangegeven dat daarom zeer restrictief moet worden omgegaan met het stellen van deze uitsluitingsgrond.

- 3.3 ☐ zijn onderneming, of een bestuurder ervan in de vier jaar voorafgaand aan het tijdstip van het indienen van het verzoek tot deelneming of de inschrijving in de uitoefening van zijn beroep niet een ernstige fout heeft begaan;
- 3.4 ☐ zijn onderneming heeft voldaan aan verplichtingen op grond van op hem van toepassing zijnde wettelijke bepalingen met betrekking tot betaling van sociale zekerheidspremies of belastingen;

Op basis van het verstrekken van foutieve of onvolledige inlichtingen in het kader van deze aanbesteding mag de aanbestedende dienst een onderneming uitsluiten in een lopende aanbestedingsprocedure. Onder inlichtingen die verstrekt worden in het kader van aanbestedingsprocedures, zoals bedoeld in punt 3.5, valt alle informatie die door de aanbestedende dienst verlangd wordt in het kader van de aanbesteding.

- 3.5 ☐ zijn onderneming, bij het verstrekken van inlichtingen die door de aanbestedende dienst van hem waren verlangd in het kader van aanbestedingsprocedures, zich niet in ernstige mate schuldig heeft gemaakt aan valse verklaringen of zijn onderneming deze inlichtingen niet, of niet volledig heeft verstrekt.



INGEVAL SPRAKE IS VAN EEN AANBESTEDINGSPROCEDURE ONDER DE VAN TOEPASSING ZIJNDE EUROPESE AANBESTEDINGSDREMPEL MET FACULTATIEVE UITSLUITINGSGRONDEN:

Aan te kruisen door de aanbestedende dienst

#### 4

#### Facultatieve uitsluitingsgronden onder de Europese aanbestedingsdrempel

(aanbestedende dienst kruist, indien hij uitsluitingsgronden op deze aanbesteding van toepassing heeft verklaard, de desbetreffende uitsluitingsgronden aan. Indien 4.10 wordt aangekruist, vult de aanbestedende dienst de betreffende uitsluitingsgrond in)

De aanbestedende dienst dient, indien hij facultatieve uitsluitingsgronden stelt, aan te geven welke facultatieve uitsluitingsgronden bij de betreffende aanbesteding van toepassing zijn. De aanbestedende dienst kan er ook voor kiezen om geen facultatieve uitsluitingsgronden te stellen. In dat geval hoeft de aanbestedende dienst niets in te vullen bij punt 4. Indien de aanbestedende dienst wel facultatieve uitsluitingsgronden stelt, moet hij per aanbesteding afwegen of het relevant en proportioneel is om de facultatieve uitsluitingsgronden te stellen.

- 4.1 ☐ zijn onderneming of een bestuurder ervan in de vier jaar voorafgaand aan het tijdstip van het indienen van het verzoek tot deelneming of de inschrijving niet bij een onherroepelijke rechterlijke uitspraak is veroordeeld wegens deelname aan een criminele organisatie; hieronder vallen de volgende gedragingen:
  1. gedragingen van een persoon die opzettelijk en met kennis van het oogmerk en van de algemene criminele activiteit van de organisatie dan wel van het voornemen van de criminele organisatie om de betreffende strafbare feiten te plegen, actief deelneemt:
    - aan activiteiten van een criminele organisatie, waaronder wordt verstaan een gestructureerde vereniging die duurt in de tijd van meer dan twee personen, die in overleg optreedt om feiten te plegen welke strafbaar zijn gesteld met een vrijheidsstraf of met een maatregel welke vrijheidsbeneming meebrengt met een maximum van ten minste vier jaar of met een zwaardere straf, welke feiten een doel op zich vormen of een middel zijn om vermogensvoordelen te verwerven en, in voorkomend geval, onrechtmatig invloed uit te oefenen op de werking van overheidsinstanties, zelfs indien hij niet deelneemt aan de feitelijke uitvoering van de betrokken strafbare feiten en, onder voorbehoud van de algemene beginselen van het strafrecht van de betrokken lidstaat, zelfs indien deze niet worden uitgevoerd,
    - aan de andere activiteiten van de organisatie, waarbij hij er tevens kennis van heeft dat zijn deelname bijdraagt tot het verwezenlijken van de hierboven genoemde criminele activiteiten van de organisatie.
  2. Gedragingen van een persoon die erin bestaan dat hij met een of meer personen tot overeenstemming is gekomen over de uitoefening van een activiteit waarvan de uitvoering neerkomt op het plegen van een hierboven genoemd strafbaar feit, zelfs indien hij niet deelneemt aan de feitelijke uitoefening van de activiteit.
- 4.2 ☐ zijn onderneming of een bestuurder ervan in de vier jaar voorafgaand aan het tijdstip van het indienen van het verzoek tot deelneming of de inschrijving niet bij een onherroepelijke rechterlijke uitspraak is veroordeeld wegens omkoping; onder omkoping wordt verstaan het opzettelijk een ambtenaar onmiddellijk of middellijk een voordeel, ongeacht de aard daarvan, voor hemzelf of voor een ander beloven of verstrekken, om in strijd met zijn ambtsplicht een ambtshandeling of een handeling in de uitoefening van zijn ambt te verrichten of na te laten; dan wel in de privésector opzettelijk, onmiddellijk of middellijk, aan een persoon bij diens zakelijke activiteiten een niet gerechtvaardigd voordeel, ongeacht de aard daarvan, voor die persoon zelf of voor een derde beloven, aanbieden of verstrekken, in ruil voor het verrichten of nalaten door die persoon van een handeling, waarbij die persoon zijn plicht verzuimt;
- 4.3 ☐ zijn onderneming of een bestuurder ervan in de vier jaar voorafgaand aan het tijdstip van het indienen van het verzoek tot deelneming of de inschrijving niet bij een onherroepelijke rechterlijke uitspraak is veroordeeld wegens fraude; onder fraude wordt zowel fraude op het gebied van de uitgaven als ontvangsten verstaan. Dat wil zeggen elke opzettelijke handeling of elk opzettelijk nalaten waarbij hetzij valse, onjuiste of onvolledige verklaringen of documenten worden gebruikt of overgelegd, hetzij in strijd met een specifieke verplichting informatie wordt achtergehouden, hetzij van een rechtmatig verkregen voordeel misbruik wordt gemaakt, met als gevolg dat middelen afkomstig van de algemene communautaire begroting of van de door of voor de EG beheerde begrotingen, wederrechtelijk worden ontvangen, achtergehouden of worden verminderd, dan wel dat deze middelen worden misbruikt door ze voor andere doelen aan te wenden dan die waarvoor zij oorspronkelijk zijn toegekend;
- 4.4 ☐ zijn onderneming of een bestuurder ervan in de vier jaar voorafgaand aan het tijdstip van het indienen van het verzoek tot deelneming of de inschrijving niet bij een onherroepelijke rechterlijke uitspraak is veroordeeld wegens witwassen van geld, waaronder wordt verstaan:
  1. de omzetting of overdracht van voorwerpen, wetende dat deze zijn verworven uit een criminele activiteit of uit deelneming aan een dergelijke activiteit, met het oogmerk de illegale herkomst ervan te verhelen of te verhullen of een persoon die bij deze activiteit is betrokken, te helpen aan de juridische gevolgen van zijn daden te ontkomen;
  2. het verhelen of verhullen van de werkelijke aard, oorsprong, vindplaats, vervreemding, verplaatsing, rechten op of de eigendom van voorwerpen, wetende dat deze verworven zijn uit een criminele activiteit of uit deelneming aan een dergelijke activiteit;
  3. de verwerving, het bezit of het gebruik van voorwerpen, wetende, op het tijdstip van verkrijging, dat deze voorwerpen zijn verworven uit een criminele activiteit of uit deelneming aan een dergelijke activiteit;
  4. deelneming aan, medeplichtigheid aan, poging tot, hulp aan, aanzetten tot, vergemakkelijken van, of het geven van raad met het oog op het begaan van een van de in de voorgaande drie punten bedoelde daden.
- 4.5 ☐ zijn onderneming niet verkeert in staat van faillissement of liquidatie, diens werkzaamheden niet zijn gestaakt, jegens hem geen surseance van betaling of een (faillissements-)akkoord geldt, en zijn onderneming niet verkeert in een andere vergelijkbare toestand ingevolge een soortgelijke procedure die voorkomt in de op hem van toepassing zijnde wet- of regelgeving;
- 4.6 ☐ tegen zijn onderneming of een bestuurder ervan in de vier jaar voorafgaand aan het tijdstip van het indienen van het verzoek tot deelneming of de inschrijving niet een onherroepelijk geworden rechterlijke uitspraak is gedaan op grond van overtreding van op hem van toepassing zijnde wet- of regelgeving wegens overtreding van een voor hem relevante beroepsgedragsregel;

4.7 ☒ zijn onderneming, of een bestuurder ervan in de vier jaar voorafgaand aan het tijdstip van het indienen van het verzoek tot deelneming of de inschrijving in de uitoefening van zijn beroep niet een ernstige fout heeft begaan;

4.8 ☒ zijn onderneming heeft voldaan aan verplichtingen op grond van op hem van toepassing zijnde wettelijke bepalingen met betrekking tot betaling van sociale zekerheidspremies of belastingen;

4.9 ☐ zijn onderneming, bij het verstrekken van inlichtingen die door de aanbestedende dienst van hem waren verlangd in het kader van aanbestedingprocedures, zich niet in ernstige mate schuldig heeft gemaakt aan valse verklaringen of zijn onderneming deze inlichtingen niet, of niet volledig heeft verstrekt.

4.10 ☐ (een door de aanbestedende dienst nader te bepalen uitsluitingsgrond)

[illegible]

Aan te kruisen en  
in te vullen door de  
aanbestedende dienst

5

#### INGEVAL SPRAKE IS VAN EEN AANBESTEDINGSPROCEDURE MET GESCHIKTHEIDSEISEN:

### Geschiktheidseisen<sup>5</sup> (facultatief)

(aanbestedende dienst kruist, indien hij geschiktheidseisen op deze aanbesteding van toepassing heeft verklaard, de desbetreffende geschiktheidseisen aan)

De aanbestedende dienst dient, indien hij geschiktheidseisen stelt, aan te geven welke geschiktheidseisen bij de betreffende aanbesteding van toepassing zijn. Onder geschiktheidseisen vallen eisen met betrekking tot financiële en economische draagkracht, technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid en beroepsbevoegdheid. Geschiktheidseisen zijn eisen die aan de onderneming worden gesteld, niet aan de uit te voeren opdracht. De aanbestedende dienst zal bij de vraag of en welke eisen hij stelt, moeten afwegen of de eis proportioneel is in het licht van de opdracht.

- 5.1 ☒ zijn onderneming voldoet aan de in de aanbestedingsstukken gestelde eisen m.b.t. financiële en economische draagkracht, zoals opgenomen in:

Documentnaam	Pagina- of paragraafnummer
Selectiedocument	paginanr. 9

- 5.2 ☒ zijn onderneming voldoet aan de in de aanbestedingsstukken gestelde eisen m.b.t. technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid, zoals opgenomen in:

Documentnaam	Pagina- of paragraafnummer
Selectiedocument	pagina nr. 9 en 10

De aanbestedende dienst kan een onderneming verzoeken aan te tonen dat hij conform de in de lidstaat van herkomst geldende voorschriften is ingeschreven in het handelsregister of een beroepsregister. In het geval de gegadigden of inschrijvers bij een aanbestedingsprocedure over een bepaalde vergunning dienen te beschikken of indien zij lid dienen te zijn van een bepaalde organisatie in hun land van herkomst om de betrokken dienst te kunnen verlenen, kan de aanbestedende dienst van de gegadigden of inschrijvers verlangen dat zij aantonen over een dergelijke vergunning te beschikken of lid van de bedoelde organisatie zijn. De onderneming dient de naam en het inschrijfsnummer van deze organisatie in de Eigen verklaring te vermelden.

- 5.3 ☐ zijn onderneming voldoet aan de in de aanbestedingsstukken gestelde eisen m.b.t. beroepsbevoegdheid, zoals opgenomen in:

Documentnaam	Pagina- of paragraafnummer

(in het geval zijn onderneming, bij een aanbestedingsprocedure voor diensten, lid is van een bepaalde (beroeps) organisatie) Naam en inschrijfsnummer van de betreffende organisatie:


In te vullen door de  
onderneming

#### INGEVAL SPRAKE IS VAN EEN AANBESTEDINGSPROCEDURE MET TECHNISCHE SPECIFICATIES EN UITVOERINGSVOORWAARDEN:

6

### Technische specificaties en uitvoeringsvoorwaarden<sup>6</sup> (facultatief)

(aanbestedende dienst kruist dit aan, indien hij technische specificaties en uitvoeringsvoorwaarden op deze aanbesteding van toepassing heeft verklaard)

De aanbestedende dienst kan technische specificaties stellen en bijzondere voorwaarden verbinden aan de uitvoering van de opdracht. Voor zover technische specificaties en bijzondere voorwaarden aan de uitvoering van de opdracht betrekking hebben op milieu of dierenwelzijn, of gebaseerd zijn op sociale overwegingen vallen ze binnen deze Eigen verklaring. Indien de aanbestedende dienst dergelijke technische specificaties of bijzondere voorwaarden heeft gesteld, dient hij dit bij punt 6.1 aan te kruisen. Hierbij dient uiteraard wel het proportionaliteitsbeginsel in acht te worden genomen. Omdat voor inschrijvers duidelijk moet zijn naar welke technische specificaties en voorwaarden uit de aanbestedingsstukken wordt verwezen, kan de aanbestedende dienst het beste in de aanbestedingsstukken alle betreffende technische specificaties en voorwaarden bij elkaar zetten, zodat inschrijvers makkelijk kunnen zien welke technische specificaties en voorwaarden er op dit terrein worden gesteld.

- 6.1 ☐ zijn onderneming voldoet of zal voldoen aan de in de aanbestedingsstukken gestelde technische specificaties en uitvoeringsvoorwaarden die milieu en dierenwelzijn betreffen of die gebaseerd zijn op sociale overwegingen, zoals opgenomen in:

Documentnaam	Pagina- of paragraafnummer

<sup>5</sup> Artikel 2.90, Aanbestedingswet 2012

<sup>6</sup> Artikel 2.75 en 2.80, Aanbestedingswet 2012

INGEVAL SPRAKE IS VAN EEN AANBESTEDINGSPROCEDURE WAARBIJ EEN ONDERNEMING AAN ÉÉN OF MEER GESTELDE UITSLUITINGSGRONDEN/EISEN NIET VOLDOET:

In de Eigen verklaring mogen geen tekstuele wijzigingen worden aangebracht. De ondertekenaar kan bij punt 7.1 verklaren dat er een uitsluitingsgrond en/of eis is waaraan niet voldaan is, met een toelichting waarom de onderneming van mening is dat het niet voldoen aan de uitsluitingsgrond en/of de eis, niet zou mogen leiden tot uitsluiting van de onderneming bij de aanbestedingsprocedure. Onder eisen worden zowel geschiktheidseisen (punt 5) als technische specificaties en uitvoeringsvoorwaarden (punt 6) verstaan. Om ondanks het niet voldoen aan een gestelde uitsluitingsgrond en/of eis toch voor de aanbesteding in aanmerking te komen, moet de onderneming uiteraard wel een grondig en goed onderbouwde reden aandragen, die door de aanbestedende dienst in overweging kan worden genomen. De aanbestedende dienst zal de afweging moeten maken of de toelichting bij het niet voldoen aan de uitsluitingsgrond en/of de eis voldoende is om de onderneming desalniettemin toe te laten tot de aanbestedingsprocedure.

Let op: De onderneming dient dit punt alleen in te vullen, indien ook niet op grond van het samenwerkingsverband waar hij deel van uitmaakt of met behulp van een derde/derden aan de eisen wordt voldaan.

Uitsluitingsgrond/eis:

---

---

---

---

---

[illegible]

Uitsluitingsgrond/eis:

---

---

---

Toelichting:

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Uitsluitingsgrond/eis:

---

---

---

Toelichting:

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

INGEVAL SPRAKE IS VAN EEN AANBESTEDINGSPROCEDURE WAARBIJ EEN ONDERNEMING DEEL UITMAAKT VAN EEN SAMENWERKINGSVERBAND OF EEN BEROEP DOET OP EEN DERDE/DERDEN:

In te vullen door de onderneming

## 8

### Samenwerkingsverband of beroep op een derde/derden

(De onderneming geeft, indien er sprake is van een samenwerkingsverband, onder 8.1 aan voor welke geschiktheidseisen een beroep op zijn onderneming wordt gedaan. Indien de onderneming een beroep doet op een derde/derden, geeft de onderneming onder 8.2 aan voor welke geschiktheidseisen hij beroep doet op een derde/derden)

De onderneming dient, indien hij onder 1.5 heeft aangegeven dat wordt ingeschreven in een samenwerkingsverband, bij punt 8.1 aan te geven aan welke eisen zijn onderneming voldoet.

8.1 (indien sprake is van een samenwerkingsverband) op zijn onderneming voor de volgende geschiktheidseisen een beroep wordt gedaan:

Eis:

|

Eis:

|

Eis:

|

Eis:

|

Eis:

|

Eis:

|

Eis:

|

Eis:

|

Eis:

|

Eis:

|

De onderneming dient, indien hij een beroep doet op een derde/derden, bij punt 8.2 aan te geven voor welke geschiktheidseisen hij een beroep op een derde/derden doet.

8.2 (indien van toepassing) zijn onderneming voor de volgende geschiktheidseis(en) een beroep doet op een derde/derden, te weten:

Eis:

Derde waar beroep op wordt gedaan:

|

Eis:

Derde waar beroep op wordt gedaan:

|

Eis:

Derde waar beroep op wordt gedaan:

|

Eis:

Derde waar beroep op wordt gedaan:

|

Eis:	Derde waar beroep op wordt gedaan:
<hr/>	<hr/>
Eis:	Derde waar beroep op wordt gedaan:
<hr/>	<hr/>
Eis:	Derde waar beroep op wordt gedaan:
<hr/>	<hr/>
Eis:	Derde waar beroep op wordt gedaan:
<hr/>	<hr/>
Eis:	Derde waar beroep op wordt gedaan:
<hr/>	<hr/>
Eis:	Derde waar beroep op wordt gedaan:
<hr/>	<hr/>

In te vullen door de onderneming

## 9 Ondertekening

Bijlage 1 is ook onderdeel van deze Eigen verklaring. Indien er selectiecriteria worden gesteld dient dit aangegeven te worden in die bijlage.

- 9.1 hij deze verklaring en indien van toepassing de bijgevoegde bijlage, onvoorwaardelijk en zonder enig voorbehoud heeft ondertekend; hij zich ervan bewust is dat het verstrekken van onjuiste of onvolledige informatie, door de aanbestedende dienst kan worden aangemerkt als een valse verklaring in de zin van punt 3.5 dan wel 4.9 uit deze Eigen verklaring en dat dit kan leiden tot een onvoorwaardelijke uitsluiting voor de resterende duur van deze aanbestedingsprocedure;
- 9.2 er in de tekst van deze verklaring door hem geen wijzigingen zijn aangebracht;
- 9.3 de verklaring is ondertekend door een daartoe, blijkens het handelsregister, dan wel een overeenkomstig register van het land van vestiging van de onderneming, vertegenwoordigingsbevoegde.

Vertegenwoordigingsbevoegd houdt in dat de persoon of de personen die de Eigen verklaring ondertekenen in het handelsregister moeten zijn ingeschreven als vertegenwoordigingsbevoegde personen van de onderneming. Wanneer in het handelsregister is opgenomen dat twee of meer personen slechts gezamenlijk vertegenwoordigingsbevoegd zijn, zal de Eigen verklaring ook door die twee of meer personen ondertekend moeten worden. Wanneer er bij de bevoegdheid tot het vertegenwoordigen van de onderneming beperkingen zijn opgenomen, moet daar rekening mee gehouden worden.

Naam vertegenwoordigingsbevoegde ondertekenaar:	Datum:
<hr/>	<hr/>
Handtekening:	
<hr/>	
Naam vertegenwoordigingsbevoegde ondertekenaar:	Datum:
<hr/>	<hr/>
Handtekening:	
<hr/>	
Naam vertegenwoordigingsbevoegde ondertekenaar:	Datum:
<hr/>	<hr/>
Handtekening:	
<hr/>	

Het formulier dient volledig ingevuld en ondertekend te zijn alvorens het wordt ingediend. Indien dit formulier bij de invulvelden onvoldoende ruimte biedt, mag aan de Eigen verklaring een bijlage worden toegevoegd. In het invulveld waarin naar de bijlage wordt verwezen, dient dan duidelijk de titel van de bijlage te worden vermeld.



In te vullen door de  
aanbestedende dienst  
en de onderneming

## Bijlage 1: Selectiecriteria

Indien een aanbestedende dienst bij een niet-openbare procedure, concurrentiegerichte dialoog en onderhandelingsprocedure met aankondiging selectiecriteria gebruikt om het aantal gegadigden dat de aanbestedende dienst zal uitnodigen tot inschrijvingen tot het vooraf bepaalde aantal terug te brengen, geeft de aanbestedende dienst de selectiecriteria hieronder weer. Indien selectiecriteria worden gesteld, geeft de onderneming per selectie criterium aan hoe hij aan dit criterium voldoet.

De aanbestedende dienst dient, indien hij selectiecriteria stelt, aan te geven welke selectiecriteria bij de betreffende aanbesteding van toepassing zijn. De aanbestedende dienst zal bij de vraag of en welke selectiecriteria hij stelt, moeten afwegen of het criterium proportioneel is in het licht van de opdracht.

Selectie criterium aanbestedende dienst:

---

---

---

Reactie onderneming:

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Selectie criterium aanbestedende dienst:

---

---

---

Reactie onderneming:

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Selectie criterium aanbestedende dienst:

---

---

---

Reactie onderneming:

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Selectie criterium aanbestedende dienst:

---

---

---

Reactie onderneming:

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---



### Bijlage 03    Standaardformulier referentie (toevoegen via TenderNed/eisen)

Inschrijver dient per kerncompetentie een referentie over de afgelopen vijf jaren (1 juli 2011 tot 1 juli 2016) te beschrijven met behulp van dit standaardformulier.

Referentie 1	
Naam inschrijver	
<p>Kerncompetentie 1: Het aanbrengen van minimaal 3.000 ton asfalt in een werk met een uitvoeringsperiode van maximaal 6 maanden.</p> <p>Inschrijver geeft een beschrijving van het project/de opdracht op zodanige manier dat opdrachtgever op eenvoudige wijze kan vaststellen dat inschrijver, combinant of derde (onderaannemer) aan de gevraagde kerncompetentie voldoet.</p>	
Naam en adresgegevens opdrachtgever	
Soort organisatie opdrachtgever	publiekrechtelijk / privaatrechtelijk
Contactpersoon opdrachtgever	
Telefoonnummer contactpersoon opdrachtgever	
Contractperiode/uitvoeringsperiode	
Duur van het contract/duur uitvoering (van datum tot datum)	
Positie van inschrijver in het project	Zelfstandig inschrijver / combinant / derde (onderaannemer)

Naam inschrijver:

Naam en functie ondergetekende:

Datum:

Handtekening:

## Bijlage 04 Social Return

### Algemene informatie

De opdrachtnemer is verplicht tot het besteden van 2% van de totale opdrachtwaarde te besteden aan Social Return.

### Social Return

De gemeente Schagen heeft als doelstelling dat een investering door de gemeente, naast het 'gewone' rendement ook een concrete sociale winst (return) oplevert. Door in te schrijven verplicht de opdrachtnemer zich om 2% van de aanneemsom te besteden aan versterking van de sociale infrastructuur door middel van aanvullende inspanningen. Bij deze inspanning gaat het primair om het plaatsen van medewerkers met een grote afstand tot de arbeidsmarkt, bijvoorbeeld kandidaten uit de WWB, WW, Wajong, WIA en WSW. Daarnaast kan ook gedacht worden aan BBL (leerwerktrajecten) en BOL (stages). Als er in dit kader extra kosten worden gemaakt, kunnen die, na overleg, ook worden opgevoerd als Social Return-waarde. (Denk bijvoorbeeld aan opleidingskosten, leermeester).

Afdeling COWWI is de organisatie die binnen de gemeenten Schagen zorg draagt voor de coördinatie van de uitvoering van Social Return verplichtingen. Hiertoe zijn accountmanagers aangesteld. Voor advies en ondersteuning met betrekking tot de Social Return afspraken kunt u contact opnemen met deze accountmanagers telefonisch bereikbaar op 0224-210 400.

### Doelstelling

De gemeente Schagen vindt het een verantwoordelijkheid van opdrachtnemer om bij te dragen aan het versterken van de sociale infrastructuur. SROI is het maken van afspraken door een opdrachtgever met een opdrachtnemer over het inzetten van mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt bij inkoop/aanbesteding van werken, diensten of leveringen.

Door u in te schrijven op deze aanbesteding verplicht u zich om bij gunning 2% van de gefactureerde aanneemsom in te zetten voor SROI. Na gunning bent u als opdrachtnemer verantwoordelijk voor de concrete invulling van SROI (hoeveel mensen, welk soort mensen, waar inzetten).

Indien u aan kunt tonen dat binnen uw bedrijf al 7% of meer van het personeel (fte) bestaat uit mensen vanuit de doelgroepen, kunt u als opdrachtnemer ontslagen worden van uw SROI-verplichting. Bij het kijken wat er al aan bestaand personeel uit de doelgroep in dienst is, wordt gekeken naar de duurzaamheid van de arbeidsbeperking.

Arbeidsbeperkingen worden duurzaam genoemd als:

1. verbetering van de belastbaarheid is uitgesloten, of
2. verbetering van de belastbaarheid niet of nauwelijks is te verwachten.

Of dit het geval is, wordt bepaald door de achterliggende uitkerende instantie.

Na gunning wordt in overleg met de coördinator SROI van de gemeente Schagen de manier waarop invulling wordt gegeven aan SROI omgezet in prestatieafspraken. Deze prestatieafspraken maken onlosmakelijk deel uit van de overeenkomst tussen de gemeente Schagen en opdrachtnemer.

Het genoemde percentage van de opdrachtwaarde moet behaald worden gedurende de gehele opdrachtperiode. Hierna vindt een evaluatie plaats. Als uw onderneming de verplichting in het kader van deze regeling niet of niet volledig nakomt, vindt er een inhouding plaats op de opdrachtwaarde. De hoogte van de inhouding is het deel van de opdrachtwaarde dat niet volledig is ingezet. Daarnaast wordt bij het niet nakomen van uw SROI-verplichting een boete opgelegd van 50% van het totale SROI-bedrag.

Contractvoorwaarden:

- 1) Opdrachtnemer verplicht zich om 2% van de gefactureerde omzet naar aanleiding van de opdracht te besteden aan inspanningen in het kader van SROI.
- 2) Indien opdrachtnemer aan kan tonen dat binnen zijn bedrijf al 7% of meer van het personeel bestaat uit mensen vanuit de doelgroepen, kan opdrachtnemer ontslagen worden van zijn SROI-verplichting.
- 3) De gemeente zal zich inspannen om de aanlevering van kandidaten aan de opdrachtnemer te bevorderen. Deze inspanningen doen niets af aan de verantwoordelijkheid van de opdrachtnemer om aan de SROI-verplichting te voldoen.
- 4) De definitieve berekening van de SROI-verplichting geschiedt aan het einde van de looptijd van de overeenkomst.
- 5) Indien de opdrachtnemer zijn verplichtingen aangaande SROI niet volledig nakomt, moet de opdrachtnemer het resterende bedrag betalen.
- 6) Daarnaast wordt bij niet nakoming van de SROI-verplichting een boete opgelegd ter hoogte van 50% van de SROI-verplichting.
- 7) Indien de opdrachtnemer werkt met onderaannemers blijft de opdrachtnemer hoofdelijk aansprakelijk voor deze SROI-verplichting.

Contractvoorwaarden en voorwaarde voor de gunning

De invulling van Social Return kan op verschillende manieren plaatsvinden.

Door zich in te schrijven op deze aanbesteding, verplicht de Inschrijver zich om bij gunning, minimaal een gedeelte van de opdrachtwaarde (excl. BTW) aan te wenden voor Social Return, om Werkzoekenden of mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt in te zetten. De concrete invulling (hoeveel, welk soort mensen, waar inzetten) wordt na gunning in prestatieafspraken tussen opdrachtnemer en de gemeente Schagen nader overeengekomen. Deze prestatieafspraken maken onlosmakelijk deel uit van de overeenkomst tussen de gemeente Schagen en opdrachtnemer. De invulling van deze Social Return verplichting kan breder dan enkel op de onderliggende opdracht worden verwezenlijkt.

Opdrachtnemer dient na opdrachtverstrekking binnen 7 dagen contact op te nemen met de afdeling COWWI van de gemeente Schagen.

#### Verantwoording

De opdrachtnemer dient een kopie van de arbeids- of leer-/werkstage-overeenkomst te overleggen met daarin informatie over de looptijd en het aantal te werken uren, alsmede een overzicht van de aan de werknemer(s) betaalde loonkosten of – in het geval van leerwerkstage – het brutoloon dat de werknemer(s) zou hebben gekregen wanneer er sprake zou zijn geweest van een dienstverband. Kosten in het kader van scholing dienen onderbouwd te worden met gedetailleerde nota's van de scholing. In geval van interne scholing dienen de gemaakte kosten schriftelijk (in het kader van bewijsvoering) te worden onderbouwd.

Voor het bepalen van het percentage van de aanneemsom dat door inzet van de in lid 01 genoemde doelgroepen wordt gerealiseerd gelden de volgende uitgangspunten:

- De inschaling van de in lid 01 genoemde doelgroepen geschiedt conform de geldende CAO, bij het bedrijf zelf of – indien de kandidaat elders wordt geplaatst- bij een andere werkgever;
- Voor stages dient de opdrachtnemer voor het kwalificeren van zijn voorstel het loon nemen volgens de voor het bedrijf geldende CAO als hij/zij wel in loondienst zou zijn;
- Voor een leer-werkbaan (BBL) worden loonkosten van de vier dagen genomen en eventueel de kosten van de opleiding;
- Kosten gemaakt in het kader van scholing: aannemelijk gemaakte kosten bij extern of intern scholingsinstituut;
- Begeleidingskosten, mits aannemelijk en deugdelijk onderbouwd.



Bijlage 05 Formulier Aanmelding als gegadigde (toevoegen via TenderNed/criteria)

Ten behoeve van zijn aanmelding vult gegadigde onderstaand formulier in.

Verder geldt het volgende:

Gegadigde verklaart door de ondertekening van dit formulier dat hij:

- akkoord gaat met de voorwaarden van het selectiedocument .

Naam inschrijver	
Naam en functie ondergetekende	
Datum	
Handtekening	

Gegadigde zal, indien hij geselecteerd is, met één vertegenwoordiger wel / niet (doorhalen wat niet van toepassing is) aanwezig zijn bij de loting.