

# RAPPORT

## Standaard selectieleidraad

Klant: --

Referentie: T&PBE7687-101-100R001F01

Versie: 01/Finale versie

Datum: 23 juni 2016

Titel document: Standaard selectieleidraad

Ondertitel: Standaard selectieleidraad  
Referentie: T&PBE7687-101-100R001F01  
Versie: 01/Finale versie  
Datum: 23 juni 2016  
Projectnaam: --  
Projectnummer: BE7687-101-100  
Auteur(s): --

Opgesteld door: R. Assen

Gecontroleerd door: R. de Jong

Datum/Initialen: 27 juni 2016



Goedgekeurd door: R. de Jong

Datum/Initialen: 27 juni 2016



Classificatie

Vertrouwelijk



## Disclaimer

No part of these specifications/printed matter may be reproduced and/or published by print, photocopy, microfilm or by any other means, without the prior written permission of HaskoningDHV Nederland B.V.; nor may they be used, without such permission, for any purposes other than that for which they were produced. HaskoningDHV Nederland B.V. accepts no responsibility or liability for these specifications/printed matter to any party other than the persons by whom it was commissioned and as concluded under that Appointment. The quality management system of HaskoningDHV Nederland B.V. has been certified in accordance with ISO 9001, ISO 14001 and OHSAS 18001.

## Inhoud

<b>1</b>	<b>Aanbestedende dienst</b>	<b>4</b>
1.1	Naam, adressen en contactpunt(en)	4
<b>2</b>	<b>Type opdracht en plaats van uitvoering van de werken</b>	<b>5</b>
2.1	Omschrijving van de opdracht	5
2.2	Globale omschrijving van de werkzaamheden	5
2.3	Globale planning	6
2.4	Juridisch kader	6
<b>3</b>	<b>Voorwaarden met betrekking tot de opdracht</b>	<b>7</b>
3.1	Toepasselijk recht	7
3.2	Voertaal	7
3.3	Inschrijvingsvergoeding	7
3.4	Tussentijdse beëindiging	7
3.5	Akkoordverklaring	7
3.6	Geheimhouding	8
3.7	Blijvend voldaan aan eisen	8
3.8	Motivering in het kader van de aanbestedingswet	8
3.9	Uitsluitingsgronden	9
3.10	Geschiktheidseisen	9
3.10.1	Eisen met betrekking tot financiële en economische draagkracht	9
3.10.2	Eisen met betrekking tot technische- en beroepsbekwaamheid	9
3.11	Aanmelding in combinatie of met onderaanneming	11
3.11.1	Aanmelding door samenwerkingsverband (combinatie)	11
3.11.2	Aanmelding door samenwerkingsverband met onderaannemers	11
3.11.3	Aanmelden door ondernemingen behorende tot hetzelfde concern	11
3.11.4	Een keer aanmelden	11
<b>4</b>	<b>Gunningscriteria</b>	<b>12</b>
4.1	EMVI-criteria	12
4.2	Termijn voor ontvangst van de aanmeldingen (Planning aanbestedingsprocedure)	12
<b>5</b>	<b>Indienen aanvragen tot deelneming</b>	<b>14</b>
<b>6</b>	<b>Selectieprocedure</b>	<b>14</b>
6.1	Inlichtingenprocedure	14
6.2	Bij aanmelding te overleggen documenten	15

6.3	Beoordeling	15
6.4	Uitnodiging tot inschrijving	15
<b>7</b>	<b>Beroepsprocedures</b>	<b>17</b>
7.1	Klachtenmeldpunt	17
7.2	Geschillenregeling	17

## Bijlagen

Bijlage 1 Eigen verklaring (los bijgevoegd)

Bijlage 2 Bewijsstukken ondernemingen behorende tot hetzelfde concern

Bijlage 3 Formulier gegevens referentie (los bijgevoegd)

## **1 Aanbestedende dienst**

De gemeente Haarlem is opdrachtgever voor het onderhavige opdracht en treedt op als aanbesteder. Royal HaskoningDHV begeleidt de aanbesteder gedurende de aanbestedingsprocedure van dit Werk.

### **1.1 Naam, adressen en contactpunt(en)**

Alle correspondentie met betrekking tot deze aanbesteding dient via TenderNed.nl te geschieden.

Deze selectieleidraad is met zorg samengesteld. Indien deze selectieleidraad volgens de gegadigde onjuistheden en/of onduidelijkheden bevat, dan wel incompleet werd ontvangen of tegenstrijdigheden met overige documenten bevat, dient de inschrijver dit per omgaande, doch uiterlijk 10 dagen voor de uiterste datum van aanmelding), per e-mail, met opgave van reden aan de aanbestedende dienst kenbaar te maken via TenderNed. Als een gegadigde niet tijdig op de voorgeschreven wijze de aanbestedende dienst aldus heeft geattendeerd, heeft die gegadigde daarmee ieder recht jegens de aanbestedende dienst verwerkt voor zover verband houdend met de vermeende onjuistheid of onregelmatigheid.

## 2 Type opdracht en plaats van uitvoering van de werken

### 2.1 Omschrijving van de opdracht

Dit hoofdstuk geeft een indicatie van de Werkzaamheden die in het kader van de uitvoering van de opdracht dienen te worden verricht. Aan deze opsomming van Werkzaamheden alsook de daarmee gemoeide planning, kunnen geen rechten worden ontleend.

### 2.2 Globale omschrijving van de werkzaamheden

Het betreft de herinrichting van de Europaweg te Haarlem bestaande onder andere uit:

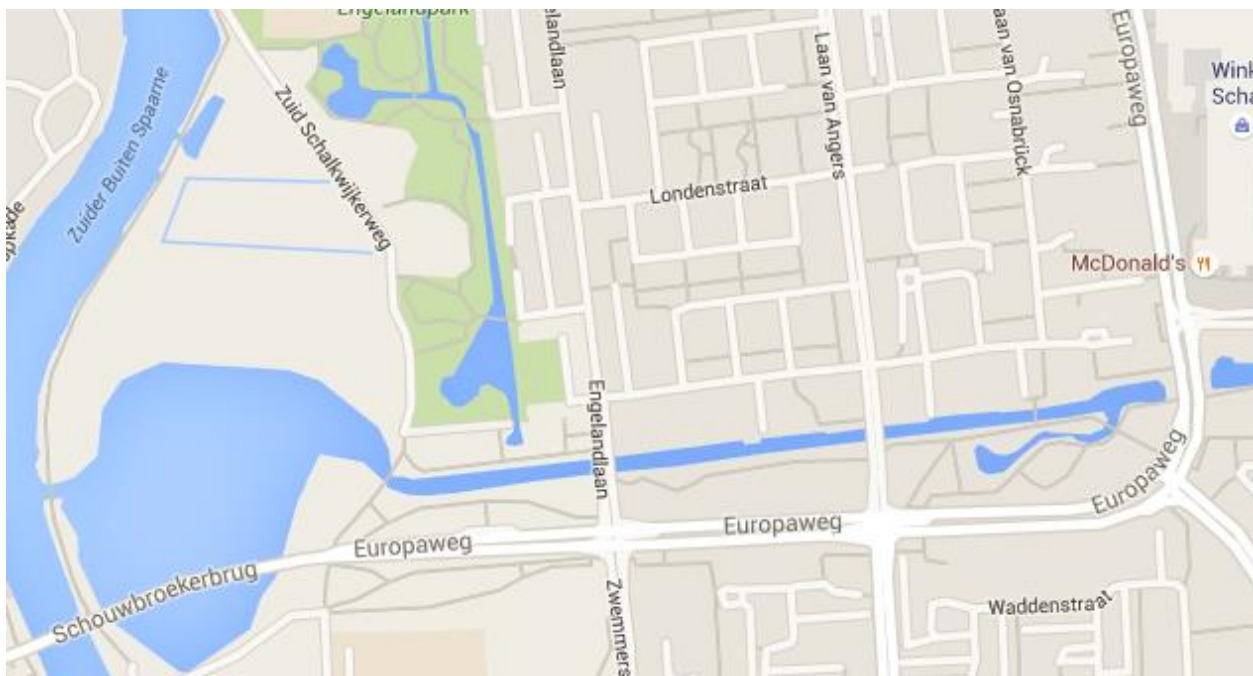
- op vier kruispunten de verkeerslichten vervangen door rotondes
- Europaweg over globaal 1,3 km inrichten als “Parkway” met een brede groene middenberm met 2 x 1 rijstroken (i.p.v. de huidige 2 x 2 rijstroken)
- Verwijderen en nieuw aanbrengen van asfalt (globaal totaal 22.000 m<sup>2</sup>) inclusief markering
- Aanbrengen voorzieningen t.b.v. nood- en hulpdiensten
- Aanbrengen doorstromingsmaatregelen openbaar vervoer
- Compensatie ecologisch groen vanuit project Amerikaweg
- Aanleggen voetpad aan de noordzijde van de Europaweg
- Verwijderen, handhaven en nieuw aanplanten van bomen
- Aanbrengen overige groenvoorzieningen;
- Ontwerpwerkzaamheden;
- Omgevingsmanagement;
- Constructieve werkzaamheden t.b.v. Europabrug/ duikerconstructie;
- Inrichting rotondes;
- Aanbrengen van lijnbusbaan;
- Aanbrengen overige inrichtingselementen;
- Aanbrengen afwateringsvoorzieningen.

De voorbereidings- en aanbestedingsfase kenmerkt zich door een grote tijdsdruk door een vervaldatum op een subsidie waardoor er voor inschrijvers een grote inspanning wordt gevraagd.

In juli 2016 wordt het VO waarschijnlijk door het college van B&W vrijgegeven voor inspraak. Daarna volgt een inspraakperiode van minimaal 6 weken waarbij belanghebbenden hun zienswijze in kunnen dienen.

Het project wordt als een geïntegreerd contract onder de UAV-gc 2005 in de markt gezet. Van de marktpartij wordt verwacht dat zij het Bestuurlijk DO uitwerken naar een technisch Definitief Ontwerp en naar een Uitvoeringsontwerp. Daarnaast dient zij, vanuit het UAV-gc, andere taken uit te voeren zoals het omgevingsmanagement en kwaliteitsmanagement.

In onderstaande figuur is globaal de locatie en de omvang van het Werk weergegeven.



## 2.3 Globale planning

- Voor de aanbestedingsplanning wordt verwezen naar paragraaf 4.2 van deze leidraad
- De verwachte engineeringperiode bedraagt 3<sup>de</sup> kwartaal 2016 t/m 1<sup>ste</sup> kwartaal 2017; De verwachte uitvoeringsperiode is 2<sup>de</sup> kwartaal 2017 tot en met 2<sup>de</sup> kwartaal 2018.

## 2.4 Juridisch kader

De gemeente Haarlem zal deze opdracht door middel van een Europese niet-openbare procedure, conform hoofdstuk 3 van het Aanbestedingsreglement Werken 2012 (ARW 2012) aanbesteden.

De aanbesteder is voornemens met de winnende inschrijver een Overeenkomst te sluiten met toepassing van de Uniforme Administratieve Voorwaarden voor Geïntegreerde Contractvormen 2005 (UAV-CG 2005).

### **3 Voorwaarden met betrekking tot de opdracht**

#### **3.1 Toepasselijk recht**

De aanbesteding is onderworpen aan het Nederlandse recht.

#### **3.2 Voertaal**

De taal die mag worden gebruikt gedurende het gehele project (van verzoek tot deelneming tot en met de oplevering van het Werk) is uitsluitend de Nederlandse taal.

#### **3.3 Inschrijvingsvergoeding**

Voor het opstellen en doen van een inschrijving wordt door de aanbesteder (na het doorlopen van de inschrijvingsfase) een inschrijvingsvergoeding van € 15.000,- (exclusief BTW) gegeven. Deze vergoeding wordt door de aanbesteder betaald na afronding van de aanbestedingsprocedure als de Opdrachtnemer bekend is, en uitsluitend aan inschrijvers waaraan het Werk niet is gegund. Om voor de vergoeding in aanmerking te komen moet worden voldaan aan de volgende voorwaarden:

- De inschrijving is conform de bepalingen van het ARW 2012 ingediend;
- De inschrijving voldoet aan de eisen uit de inschrijvingsleidraad en Vraagspecificatie;
- De inschrijver voldoet op het moment van aanbesteding aan de eisen die reeds vanaf de selectie aan hem zijn gesteld;
- De inschrijver heeft op minimaal één EMVI-criterium een score van 8 of hoger gescoord

#### **3.4 Tussentijdse beëindiging**

De aanbesteder behoudt zich het recht voor de aanbestedingsprocedure, om hem moverende redenen, met onmiddellijke ingang te schorsen, te staken of te vertragen indien onder meer:

- er na indiening van de aanmeldingen geen sprake is van daadwerkelijke mededinging;
- er politieke of beleidsmatige redenen bestaan;
- de beoogde subsidie niet is ontvangen;
- er veranderingen in relevante wet- of regelgeving zijn.

Van daadwerkelijke mededinging is in ieder geval geen sprake indien er minder dan 2 geschikte inschrijvers zijn.

#### **3.5 Akkoordverklaring**

Door het doen van aanmelding stemt de gegadigde onvoorwaardelijk in met deze selectieleidraad en de daarin beschreven procedure en de daarin gestelde eisen en voorwaarden.

Door het doen van een inschrijving stemt de inschrijver onvoorwaardelijk in met de aanbestedingsleidraad en de daarin beschreven procedure en de daarin gestelde eisen en voorwaarden.



### 3.6 Geheimhouding

De gegadigde is gehouden haar contacten met de aanbestedende dienst uitsluitend via TenderNed, of schriftelijk, of per e-mail, te laten verlopen via de aangewezen contactpersoon. Het is de gegadigde dan ook nadrukkelijk verboden, ter voorkoming van discriminatie van de overige gegadigden en het waarborgen van de zorgvuldigheid van de procedure, inzake de aanbesteding contact te hebben met wie dan ook van de aanbesteder op andere wijze dan in de eerste zin van deze paragraaf genoemd.

De door of namens de aanbestedende verstrekte gegevens dienen vertrouwelijk te worden behandeld. De gegadigde zal de geheimhoudingsplicht eveneens opleggen aan de door haar in te schakelen partijen.

Bij excessieve schending van de geheimhoudingsplicht, door zowel de gegadigde dan wel door hem of haar ingeschakelde partijen, is dit voor de aanbestedende dienst reden tot het ongeldig verklaren van het Verzoek tot Deelname, dan wel uitsluiten van de gegadigde, zonder dat daar een schriftelijke, dan wel mondelinge waarschuwing aan vooraf gaat.

De door de gegadigden verstrekte informatie, Documenten en andere opgevraagde en of verstrekte gegevens, worden door de aanbestedende dienst met uiterste zorgvuldigheid en vertrouwelijkheid behandeld. De verstrekte informatie wordt door de aanbestedende dienst na beoordeling op vertrouwelijke wijze gearchiveerd. De verstrekte informatie wordt niet retour gezonden aan de gegadigde.

### 3.7 Blijvend voldaan aan eisen

Indien op enig moment gedurende het verloop van de aanbestedingsprocedure niet meer aan de in selectieleidraad genoemde geschiktheidscriteria (minimumeisen en selectie-eisen) en uitsluitingsgronden wordt voldaan, kan dit alsnog leiden tot uitsluiting van de betreffende gegadigde van de aanbestedingsprocedure. De aanbesteder is in die situatie gerechtigd in overeenstemming met de op de aanbestedingsprocedure toepasselijke regelgeving een andere opeenvolgende geschikte gegadigde tot de aanbestedingsprocedure toe te laten.

Elke inschrijver is verplicht de aanbesteder tijdig in kennis te stellen van wijzigingen in zijn omstandigheden die uitsluiting op grond van de gestelde uitsluitingsgronden en geschiktheidscriteria tot gevolg kunnen hebben. Indien op enig moment gedurende het verloop van de aanbestedingsprocedure niet meer aan deze eisen wordt voldaan, kan dit alsnog leiden tot uitsluiting van de betreffende inschrijver van de aanbestedingsprocedure.

### 3.8 Motivering in het kader van de aanbestedingswet

Gezien de complexiteit van de opgave qua bereikbaarheid is het noodzakelijk dat de herinrichting van deze belangrijke ontsluitingsweg in Haarlem integraal wordt opgepakt. Aan één marktpartij wordt de opdracht verstrekt voor de ontwerp- en uitvoeringswerkzaamheden van de gehele Europaweg. Hierdoor is het mogelijk dat er één BLVC-plan wordt gemaakt waarbij alle belangen van omwonenden, bedrijven en hulpdiensten maximaal geborgd zijn.

### 3.9 Uitsluitingsgronden

Voor de uitsluitingsgronden wordt verwezen naar de Eigen verklaring (bijlage 1).

1. Een gegadigde die zich bevindt in één of meer van de omstandigheden genoemd in de artikelen 3.5.1 of 3.5.4 van het ARW 2012 wordt uitgesloten van deelneming aan de opdracht, overigens onverminderd het bepaalde in artikel 3.5.7 van het ARW 2012.

Indien aanmelding geschiedt door een samenwerkingsverband van ondernemers (combinatie), al dan niet als vennootschap onder firma, wordt het samenwerkingsverband uitgesloten van deelneming aan de opdracht, wanneer één of meer van de ondernemers zich in één of meer van deze omstandigheden bevindt.

2. Indien mocht blijken dat een andere natuurlijke of rechtspersoon, op wie de gegadigde een beroep doet om te voldoen aan de geschiktheidseisen en/of de selectiecriteria, zich bevindt in één of meer van de omstandigheden genoemd in de artikelen 3.5.1 of 3.5.4 van het ARW 2012, zal deze andere natuurlijke of rechtspersoon door de aanbestedende dienst niet worden geaccepteerd en kan de gegadigde worden uitgesloten van deelneming aan de opdracht.

Als bewijsmiddelen verlangt de aanbestedende dienst de documenten als genoemd in de artikelen 3.5.3 of 3.5.5 van het ARW 2012.

Bewijsmiddelen dienen te worden verstrekt binnen twee werkdagen na een daartoe ontvangen verzoek van de aanbestedende dienst tenzij de aanbestedende dienst een andere termijn stelt.

### 3.10 Geschiktheidseisen

Gegadigden dienen te voldoen aan een aantal geschiktheidseisen. De conformering wordt vastgelegd in de Eigen verklaring (bijlage 1).

#### 3.10.1 Eisen met betrekking tot financiële en economische draagkracht

Met betrekking tot financiële en economische draagkracht worden geen geschiktheidseisen gesteld.

#### 3.10.2 Eisen met betrekking tot technische- en beroepsbekwaamheid

Met betrekking tot technische- en beroepsbekwaamheid worden de volgende geschiktheidseisen gesteld:

Ervaringseis 1

##### 1) Algemeen projectmanagement onder UAV-gc in binnenstedelijke omgeving

De gegadigde heeft zelf in de periode van vijf jaar voorafgaande aan de publicatie van deze aanbesteding, ten minste één referentieopdracht (project) in de GWW-sector uitgevoerd en opgeleverd met een overeengekomen bedrag (aannemingssom) of gefactureerd bedrag gelijk aan of groter dan € 2.000.000, - (zegge: twee miljoen euro) (exclusief omzetbelasting) waarbij de gegadigde een geïntegreerde uitvoering (UAV-gc of gelijkwaardig) van ten minste ontwerp- en bouwwerkzaamheden in een binnenstedelijke omgeving, uitgevoerd heeft en belast was met de dagelijkse organisatie en leiding van de uitvoering van de referentieopdracht (het projectmanagement) en de gegadigde jegens de opdrachtgever eindverantwoordelijk was voor de uitvoering van de referentieopdracht.

De referentieopdracht is op een vakkundige en regelmatige wijze uitgevoerd en opgeleverd binnen de overeengekomen termijn (verleend uitstel van oplevering daarin begrepen). Voor deze eis dient een tevredenheidsverklaring opgesteld door de opdrachtgever bij aanmelding te zijn toegevoegd.

## Ervaringseis 2

### **2) Ervaring met stakeholdermanagement en opstellen BLVC-plan in binnenstedelijke omgeving met tevredenheidsverklaring,**

De gegadigde heeft zelf in de periode van vijf jaar voorafgaande aan de publicatie van deze aanbesteding, tenminste één referentieopdracht (project) uitgevoerd en opgeleverd waarin stakeholdermanagement is opgenomen waarin gegadigde klanteisen/-wensen moest ophalen bij stakeholders (anders dan de opdrachtgever of beheerders) en die klanteisen/-wensen verwerkt zijn in een BLVC-plan (=Bereikbaarheid, Leefbaarheid, Veiligheid en communicatieplan) voor een binnenstedelijke omgeving.

De referentieopdracht is op een vakkundige en regelmatige wijze uitgevoerd en opgeleverd binnen de overeengekomen termijn (verleend uitstel van oplevering daarin begrepen). Voor deze eis dient een tevredenheidsverklaring opgesteld door de opdrachtgever bij aanmelding te zijn toegevoegd.

## Ervaringseis 3

### **3) Ervaring met het ontwerp van een rotonde en asfalt**

De gegadigde of diens onderaannemer heeft in de periode van vijf jaar voorafgaande aan de publicatie van deze aanbesteding, ten minste één referentieopdracht (project) uitgevoerd en opgeleverd waarin ontwerpwerkzaamheden zijn verricht met betrekking tot een wegaanleg of -reconstructie met minimaal één rotonde en 13.500 m<sup>2</sup> asfalt wegverharding.

## Ervaringseis 4

### **4) Ervaring met het aanleggen van een rotonde en asfalt**

De gegadigde of diens onderaannemer heeft in de periode van vijf jaar voorafgaande aan de publicatie van deze aanbesteding, tenminste één referentieopdracht (project) uitgevoerd en opgeleverd waarin de realisatie van een wegaanleg of -reconstructie met minimaal één rotonde en 13.500 m<sup>2</sup> asfalt wegverharding.

De geëiste technische bekwaamheid dient te worden aangetoond middels referentieprojecten (het format conform bijlage 3 dient gebruikt te worden). Ten aanzien van de in te dienen referentieprojecten 1 en 2 geldt dat de referentieprojecten op een vakkundige en regelmatige wijze zijn uitgevoerd en opgeleverd binnen een termijn van 5 jaar voorafgaand aan de datum van aankondiging (verleend uitstel van oplevering daarin begrepen). Indien een gegadigde een referentieproject aanlevert van een derde (onderaannemer), waarbij gegadigde niet betrokken is geweest, waarmee hij een beroep doet op de bekwaamheid van de derde, doch in welk project de derde voor de bekwaamheid die hij aantoont, een beroep heeft gedaan op een andere natuurlijke persoon of rechtspersoon, dan verbindt de derde zich deze persoon voor de uitvoering van het project in te zetten. Tevens verbindt deze persoon zich ten aanzien van de derde voor dit project tot het daadwerkelijk inzetten van zijn vaardigheid. Voor de ervaringseisen 1 en 2 mag er geen beroep gedaan worden op derden. Bij de referentieprojecten behorende bij de ervaringseisen 1 en 2 dient een tevredenheidsverklaring opgesteld door de opdrachtgever te zijn bijgevoegd bij de aanmelding.

### **3.11 Aanmelding in combinatie of met onderaanneming**

#### **3.11.1 Aanmelding door samenwerkingsverband (combinatie)**

Aanmelding door een samenwerkingsverband van ondernemers (combinatie) is toegestaan. Door de aanbestedende dienst worden geen bijzondere eisen gesteld met betrekking tot de rechtsvorm (na opdracht) van het samenwerkingsverband.

De aanmelding geschiedt door van elke combinant een volledig ingevuld exemplaar van de Eigen verklaring (bijlage 1) in te dienen. Iedere combinant dient afzonderlijk de gegevens die specifiek op hemzelf betrekking hebben te overleggen. Een combinatie dient in de Eigen verklaring (bijlage 1) aan te geven wie als penvoeder van de combinatie optreedt.

Iedere combinant is hoofdelijk aansprakelijk voor nakoming van de verplichtingen uit de Overeenkomst.

#### **3.11.2 Aanmelding door samenwerkingsverband met onderaannemers**

De gegadigde kan zich, bij ervaringseisen 3 en 4, beroepen op de bekwaamheid van één of meerdere derden om aan te tonen dat hij aan de gestelde eisen met betrekking tot technische bekwaamheid kan voldoen. Gegadigde kan dit aangeven in onderdeel 8 van de Eigen verklaring (bijlage 1).

De derde dient daadwerkelijk voor de duur van de uitvoering van het Werk te worden ingezet, waarbij de gegadigde gebruik dient te maken van de technische bekwaamheid en / of overige middelen van de derde, zoals deze in het kader van de selectieprocedure zijn aangewend.

#### **3.11.3 Aanmelden door ondernemingen behorende tot hetzelfde concern**

Indien twee of meer verbonden ondernemingen (behorende tot hetzelfde concern) zich ieder zelfstandig wensen in te schrijven, dienen zij aan te tonen dat hun onderlinge verhouding hun gedrag in het kader van deze aanbesteding niet beïnvloedt.

Als bijlage 2 bij aanmelding dient in dat geval een verklaring door gegadigde te worden overlegd, waaruit blijkt dat volstrekte onafhankelijkheid en vertrouwelijkheid is gegarandeerd bij de opstelling van de inschrijvingen van de betrokken ondernemingen. Het ontbreken van een dergelijke verklaring kan leiden tot uitsluiting van alle betrokken ondernemingen.

Voor de toepassing van deze bepaling zijn rechtspersonen en vennootschappen die:

- a. aan elkaar gelieerd zijn op een wijze als bedoeld in artikel 2:24a BW, of
- b. met elkaar verbonden zijn in een groep als bedoeld in artikel 2:24b BW, of
- c. aan elkaar gelieerd zijn in aan sub a of sub b vergelijkbare rechtsvormen naar buitenlands recht als verbonden onderneming behorend tot hetzelfde concern beschouwd.

#### **3.11.4 Een keer aanmelden**

Een onderneming mag maximaal met één aanmelding (hetzij zelfstandig hetzij als combinant) meedoen met deze selectiefase.

## 4 Gunningscriteria

### 4.1 EMVI-criteria

De volgende aspecten zullen worden gehanteerd bij de EMVI-criteria in de inschrijvingsfase. De in onderstaande lijst genoemde aspecten worden verder uitgewerkt in de inschrijvingsleidraad volgend op deze selectieleidraad.

- Prijs;
- Stakeholder management, de mate waarin ON de eisen en wensen van bevoegde gezagen, omwonenden, aanliggende bedrijven en hulpdiensten borgt tijdens het Werk;
- BLVC-plan (Bereikbaarheid, Leefbaarheid, Veiligheid en Communicatie-plan), de mate waarin ON de belangen van de gemeente, omwonenden, aanliggende bedrijven en hulpdiensten garandeert;
- Risico beheersing: de mate waarin ON de risico's van OG beheerst.

### 4.2 Termijn voor ontvangst van de aanmeldingen (Planning aanbestedingsprocedure)

De planning van de aanbesteding is als volgt:

Fase	Stap	Datum
Selectiefase	Plaatsing aankondiging op TenderNed	28 juni 2016
	Mogelijkheid tot vragen stellen selectiefase	11 juli 2016 tot 10:00 uur
	Verzenden Nota van Inlichtingen	18 juli 2016
	Aanmeldingsfase	29 juni 2016 t/m 1 augustus 2016
	Uiterste datum aanmeldingen gegadigden	1 augustus 2016 om 10:00 uur
	Beoordeling aanmeldingen	1 augustus 2016 t/m 4 augustus 2016
	Loting aanmelding gegadigden (indien nodig)	5 augustus 2016 om 10:00 uur
	Bekendmaking selectiebeslissing	5 augustus 2016
	bezwaar termijn	8 augustus 2016 – 16 augustus 2016
Inschrijvingsfase	Uitnodiging tot inschrijving	19 augustus 2016
	Mogelijkheid tot vragen stellen inschrijvingsfase	26 augustus 2016 om 10:00 uur
	Verzenden 1 <sup>ste</sup> Nota van Inlichtingen inschrijvingsfase	2 september 2016
	Mogelijkheid tot vragen stellen inschrijvingsfase	9 september 2016 om 10:00 uur
	Verzenden 2 <sup>ste</sup> Nota van Inlichtingen inschrijvingsfase	16 september 2016
	Indienen inschrijvingen	26 september 2016 om 10:00 uur
	Beoordeling inschrijvingen	26 september 2016 – 6 oktober 2016

Fase	Stap	Datum
	Voorgenomen gunningsbeslissing	6 oktober 2016
	Bezwaarperiode	7 oktober 2016 – 26 oktober 2016
	Definitieve opdrachtverlening	27 oktober – 31 oktober 2016

Gegadigden kunnen aan de bovenstaande planning geen rechten ontlelen. De aanbestedder zal de grootst mogelijke zorg besteden om de planning te halen maar behoudt zich het recht voor de planning te wijzigen.

## 5 Indienen aanvragen tot deelneming

De ondertekende aanmeldingen dienen tijdig en volledig te zijn ingediend in de elektronische kluis van TenderNed.

Inschrijvers worden niet toegelaten bij de opening van de elektronische kluis.

## 6 Selectieprocedure

### 6.1 Inlichtingenprocedure

Het proces van inlichten is erop gericht om onduidelijkheden in de selectiedocumenten weg te nemen en onjuiste interpretaties van die documenten te voorkomen.

Nadere inlichtingen aangaande deze documenten kunnen uitsluitend worden verkregen middels het indienen van vragen in TenderNed.

De vragen dienen aan de volgende voorwaarden te voldoen:

- de vraag dient helder en duidelijk te zijn geformuleerd;
- de vraag dient een uniek opvolgingsnummer te bevatten;
- de vraag dient een referentie te bevatten naar het document en de paragraaf, bladzijde en alinea van het document waarop de vraag betrekking heeft;
- de vragen dienen te worden ingeleverd in een Excel-document met de volgende opmaak (volgens het volgende voorbeeld):

Volgnr.	Document	Paragraaf	Bladzijde	Alinea	Vraag
1.	Selectieleidraad	2.1	4	1	.....
2.	Enz.				

Alle vragen en verzoeken kunnen uiterlijk op de in de planning van deze selectieleidraad in paragraaf 4.2 aangegeven datum en tijdstip worden ingediend.

Vragen en verzoeken die na het genoemde tijdstip worden ontvangen, worden niet in behandeling genomen.

Van de geanonimiseerde vragen wordt, indien noodzakelijk, een of meerdere nota(s) van inlichtingen opgesteld, die als integraal onderdeel van de aanbestedingsdocumenten wordt beschouwd. Deze nota(s) zal / zullen op [www.tenderned](http://www.tenderned) worden gepubliceerd. De aanbestedende dienst kan ook op eigen initiatief een nota van inlichtingen opstellen, maar is hiertoe niet verplicht.

Gedurende de aanbestedingsprocedure kan de aanbestedende dienst aan de gegadigde/inschrijver vragen om hun vragen, opmerkingen of ingediende documenten/inschrijving te verduidelijken. De aanbestedende dienst is daartoe niet gehouden. Verzoeken om verduidelijkingen kunnen aanwijzingen van aanbestedende dienst aan de gegadigde/inschrijvers inhouden, die deze aanwijzingen moeten opvolgen.

De aanbestedende dienst kan deze verzoeken om verduidelijkingen herroepen of corrigeren.

## 6.2 Bij aanmelding te overleggen documenten

Om in aanmerking te komen voor deelname aan deze aanbesteding dienen gegadigden te voldoen aan de in deze selectieleidraad gestelde eisen. Aanmelden geschiedt door middel van het insturen van een ingevulde versie van de bij deze selectieleidraad opgenomen Eigen verklaring voor aanbestedingsprocedures van aanbestedende diensten (bijlage 1) en eventuele bijlagen in de elektronische kluis van TenderNed.

Bijlage	Omschrijving
1	Eigen verklaring
2	Bewijsstukken ondernemingen behorende tot hetzelfde concern, waaruit blijkt dat volstreekte onafhankelijkheid en vertrouwelijkheid is gegarandeerd. *
3	Formulier gegevens referentie
	*Indien van toepassing

De gegadigde is er voor verantwoordelijk dat de inhoud van de aanmelding duidelijk en compleet is en voorzien van de geldige handtekeningen.

## 6.3 Beoordeling

De beoordeling of de gegadigde voldoet aan de gestelde eisen vindt plaats aan de hand van de eisen en criteria die in de Eigen verklaring zijn opgenomen.

De door de gegadigden ingediende verklaringen en gegevens worden getoetst op:

- Op compleetheid. Het ongemotiveerd ontbreken van antwoorden en/of gegevens leidt in beginsel tot uitsluiting, waarbij de aanbesteder hetgeen bepaald is in artikel 3.13.7 van de ARW 2012 in acht zal nemen (herstel van gebreken);
- aan de hand van de algemene uitsluitingscriteria op basis van de gegeven antwoorden op de gestelde vragen in de Eigen verklaring;
- de geschiktheidseisen op basis van de gegeven antwoorden op de gestelde vragen in de Eigen verklaring en overige door gegadigde ingediende formulieren.

De geëiste technische bekwaamheid dient te worden aangetoond middels referentieprojecten. Uit het referentieproject dient eenduidig te blijken dat de inschrijver of diens onderaannemer daadwerkelijk substantiële ervaring heeft opgedaan met de bedoelde werkzaamheden. Indien dit onvoldoende blijkt naar het oordeel van de aanbesteder, is de referentie ongeldig. Voor het opstellen van een referentie dient de gegadigde bijlage 3, "Formulier gegevens referentie" te gebruiken. Indien een referentie van toepassing is op meerdere vragen hoeft niet voor alle vragen apart dezelfde referentie te worden ingediend. Wel dient op het formulier te worden aangegeven op welke vragen de betreffende referentie van toepassing is. De aanbesteder behoudt zich het recht voor om bij de door gegadigde opgegeven contactpersoon nadere informatie op te vragen maar is daartoe niet verplicht.

## 6.4 Uitnodiging tot inschrijving

1. Voor een uitnodiging tot inschrijving komen uitsluitend in aanmerking gegadigden die:
  - a. zich hebben aangemeld als gegadigde overeenkomstig het bepaalde in deze selectieleidraad;
  - b. hebben aangetoond te voldoen aan de gestelde geschiktheidseisen;
  - c. overigens niet behoeven te worden uitgesloten van deelneming aan de opdracht.



2. Van de gegadigden die, gelet op lid 1, in aanmerking komen voor een uitnodiging, worden er maximaal vijf tot inschrijving uitgenodigd;
3. Indien het aantal gegadigden dat in aanmerking komt voor een uitnodiging groter is dan het maximum aantal, dan geschiedt de keuze aan de hand van loting.

In de lotingprocedure worden alle gegadigden uitgenodigd bij de loting in persoon of bij vertegenwoordiger aanwezig te zijn. Een lot bevat de naam van een gegadigde die voor loting in aanmerking komt. Loting geschiedt door het ongezien trekken van alle loten, waarbij de volgorde van trekken wordt vastgelegd en de eerste getrokken als eerste wordt geselecteerd.

## **7 Beroepsprocedures**

### **7.1 Klachtenmeldpunt**

Klachten van ondernemers kunnen schriftelijk worden ingediend bij [klachtaanbesteding@haarlem.nl](mailto:klachtaanbesteding@haarlem.nl).

### **7.2 Geschillenregeling**

In aanvulling op het gestelde in artikel 3.33.1 van het ARW 2012 wordt bepaald dat indien een gegadigde zich niet kan verenigen met de gunningsbeslissing van de aanbestedende dienst, kan de gegadigde uitsluitend bezwaar maken door binnen 7 kalenderdagen na verzending van de bekendmaking daarvan aan gegadigde, of bij gebreke daarvan, binnen 7 dagen nadat gegadigden met deze beslissing redelijkerwijs bekend had moeten zijn, een kort geding aanhangig te maken bij de Rechtbank Noord-Holland te Haarlem. Deze termijn is een vervaltermijn. Indien niet tijdig en op deze wijze een kort geding aanhangig is gemaakt, vervalt elk recht van de gegadigde om ten aanzien van de desbetreffende handeling en/of beslissing een vordering tegen de aanbestedende dienst in te stellen.

**Bijlage 1 Eigen verklaring (los bijgevoegd)**

## **Bijlage 2 Bewijsstukken ondernemingen behorende tot hetzelfde concern**

<OPMERKING: deze stukken dienen indien van toepassing  
door de gegadigde zelf te worden samengesteld>

**Bijlage 3 Formulier gegevens referentie  
(los bijgevoegd)**

Behoort bij project “Herinrichting Europaweg te Haarlem” en dossiernummer: [201429596](#)

Dit formulier dient volledig te worden ingevuld en ondertekend. Gegadigde dient per op te geven referentie dit formulier in te vullen en te ondertekenen. Uit het formulier dient duidelijk de juistheid van de in de vragenlijst ingevulde keuzes te blijken.

Elk formulier dient de volgende indeling te hebben:

Naam van de onderneming:	Naam:
Ervaringseisen waarop de referentie betrekking heeft: (aankruisen indien van toepassing)	<input type="checkbox"/> Ervaringseis 1: <input type="checkbox"/> Ervaringseis 2: <input type="checkbox"/> Ervaringseis 3: <input type="checkbox"/> Ervaringseis 4:
Naam en plaats van het werk:	Naam: Plaats:
Beschrijving van het werk/levering/dienst en de verrichte werkzaamheden, waarbij in ieder geval specifiek wordt ingegaan op het voldoen aan de expliciete onderdelen van de gestelde minimumeisen en specifiek wordt ingegaan op de werkzaamheden die verband houden met onderhavige opdracht:	
Naam en adres van de Opdrachtgever inclusief telefoonnummer contactpersoon	Naam:  Adres:  Plaats:  Telefoonnummer:
Contractvorm / organisatievorm (traditioneel, UAV-gc, bouwteam, etc.):	
Rol van de gegadigde in het werk:	
Uitvoeringsduur:	Datum start uitvoering: Datum oplevering:
Totale aanneemsom met daarbij aangegeven het aandeel in de kosten voor engineering en realisatie:	Totale aanneemsom: € Aandeel kosten engineering: € Aandeel kosten realisatie: €
Aandeel gegadigde in eventuele combinatie (% van de aanneemsom):	

Aanvullende documentatie/informatie toegevoegd:	ja / nee Omschrijving van aard en aantal:
Ondertekening:	<p>Aldus naar waarheid opgemaakt op:</p> <p>.....(datum),</p> <p>te .....(plaats)</p> <p>door</p> <p>.....</p> <p>(rechtsgeldig vertegenwoordiger) van</p> <p>..... (bedrijf)</p> <p>.....(handtekening)</p>