

Selectieleidraad

Nationale niet-openbare procedure

LOG Hazelbergsebroek, Ontsluitingsweg Heeswijk-Dinther Zuid

Contractnummer: 263799

Projectnummer 263799
Revisie 1.0
Datum 2 februari 2015

Auteur

H. Knapen
M. Arnoldussen

Opdrachtgever

Gemeente Bernheze
Afdeling Civiel en Cultuurtechniek
Postbus 19
5384 ZG Heesch

datum vrijgave
02-02-2015

beschrijving revisie 1.0
definitief

goedkeuring
H. Knapen

vrijgave
F. Lijss

Inhoud	Blz.
1 Inleiding	2
1.1 Doel aanbesteding	2
1.2 Doel selectieleidraad	2
1.3 Begeleider van de aanbesteder	2
1.4 Correspondentie	3
1.5 Onderwerp van aanbesteding	3
1.6 Aankondiging	4
1.7 Vergoedingen	4
1.8 Voorkennis en belangenverstrengeling	4
2 Planning	6
2.1 Selectiefase	6
2.2 Inschrijvingsfase, voorlopige planning	6
3 Inlichten en informatie uitwisselen	7
3.1 Algemeen	7
3.2 Nadere inlichtingen ten behoeve van de aanmelding	7
4 Uitsluitingsgronden en minimeisen	8
4.1 Uitsluitingsgronden	8
4.2 Minimeisen	8
5 Aanmelden	10
5.1 Vormvereisten aanmelding	10
5.2 Indienen aanmelding	10
5.3 Eisen aanmelding	10
6 Selecteren	13
6.1 Selectiecommissie	13
6.2 Toets volledigheid	13
6.3 Selectieprocedure	13
6.4 Controle op bewijsmiddelen vanuit de ingediende Eigen Verklaring	13
6.5 Mededeling selectiebeslissing	14
6.6 Bezwaar tegen de selectiebeslissing	14
7 Uitnodigen	15
7.1 Uitnodiging tot inschrijving	15
7.2 Doorkijk naar inschrijvingsfase	15
8 Lijst van bijlagen	16
Involbaar pdf-formulier Uniforme Eigen Verklaring (separaat bijgevoegd)	16
Model A1 Verklaring opgave referentieprojecten	16
Model A2 Opgave referentieproject	16
Model B1 Verklaring omtrent beroep op bekwaamheid	16
Model B2 Verklaring omtrent beroep op financiële draagkracht	16
Model B3 Verklaring aansprakelijkheden bij combinatievorming	16
Certificaat kwaliteitsborgingsysteem	16
VCA-certificaat	16

1 Inleiding

De gemeente Bernheze, vanaf nu te noemen "de aanbestede", organiseert een aanbesteding volgens de nationale niet-openbare procedure (aanbesteding met voorafgaande selectie) om te komen tot contractering van een onderneming ten behoeve van de realisatie van het Werk, gedefinieerd als:

"LOG Hazelbergsebroek, Ontsluitingsweg Heeswijk-Dinther Zuid"

Op deze aanbesteding zijn de Aanbestedingswet en het Aanbestedingsreglement Werken (ARW 2012) van toepassing.

De aanbestedingsprocedure is in twee fasen verdeeld. In de eerste fase, de selectiefase, wordt een aantal Gegadigden geselecteerd. In de tweede fase, de inschrijvingsfase, worden de geselecteerde Gegadigden uitgenodigd een aanbieding te doen. Ten behoeve van de selectie van mogelijke Gegadigden voor de uitvoering van deze opdracht is voorliggende selectieleidraad opgesteld. De inschrijvingsfase wordt nader beschreven in de inschrijvingsleidraad welke aan de geselecteerde Gegadigden zal worden verstrekt.

1.1 Doel aanbesteding

Het doel van de aanbesteding is om een overeenkomst met een te selecteren marktpartij aan te gaan die door middel van goede samenwerking en kennis van zaken een kwalitatief product realiseert (conform de eisen van het contract), binnen de gestelde mijlpalen en het beschikbare budget.

1.2 Doel selectieleidraad

Deze selectieleidraad geeft de Gegadigde een beeld van de opdracht en de aanbestedingsprocedure.

Deze selectieleidraad beschrijft op welke wijze Gegadigden in aanmerking kunnen komen voor een uitnodiging tot inschrijving voor de opdracht. In de aankondiging én, in aanvulling daarop, in deze selectieleidraad, is vermeld aan welke eisen Gegadigden minimaal dienen te voldoen om tot de selectie te worden toegelaten (minimumeisen). Voorts is vastgelegd welke gegevens bij aanmelding dienen te worden overgelegd, alsmede welke gegevens ten behoeve van de selectie dienen te worden verstrekt. Voor deze aanmeldingsgegevens is een aantal modellen bij deze leidraad gevoegd.

Verder is vastgelegd op welke wijze vervolgens de selectie van de Gegadigden die aan de minimumeisen voldoen plaatsvindt. Ten slotte wordt vermeld welke procedure gevolgd wordt na de uiteindelijke selectie van Gegadigden, hoe de inschrijvingsfase zal verlopen en wat het gunningcriterium zal zijn.

1.3 Begeleider van de aanbestede

Antea Group begeleidt de aanbestede bij de aanbestedingsprocedure.

De begeleider van de aanbestede heeft tot taak het begeleiden, aansturen en bewaken van de gehele aanbestedingsprocedure.

1.4 Correspondentie

De selectiefase van de aanbestedingsprocedure vindt digitaal plaats via www.TenderNed.nl.

1.5 Onderwerp van aanbesteding

Aanleiding

De gemeente Bernheze is al enige jaren bezig met de planvorming voor de aanleg van een ontsluitingsweg, bekend onder de naam 'LOG Hazelbergsebroek'.

Aanleiding voor dit project is de hoge verkeersintensiteit en verkeerssamenstelling op de Traverse in Heeswijk-Dinther. De Traverse door Heeswijk-Dinther is de oude verbindingsweg tussen Veghel en Den Bosch (dorpenroute) en op dit moment de enige goede verbinding tussen de provinciale weg N279 en de kom van Heeswijk-Dinther, het LandbouwOntwikkelingsGebied (LOG) Hazelbergsebroek en bedrijventerrein 't Retsel. Verkeer van en naar deze bestemmingen wordt zodoende 'gedwongen' de Traverse te nemen.

Probleemstelling

Op het moment ondervinden de inwoners van Heeswijk-Dinther Zuid veel hinder door sluipverkeer die door de bebouwde kom rijdt. Dit komt omdat de enige ontsluiting op de N279 gelegen is in het Heeswijkse deel van de kom. Door de kom vindt er dan ook een hoge verkeersintensiteit en verkeerssamenstelling plaats, wat de leef- en omgevingskwaliteit voor de inwoners van de bebouwde kom verslechtert.

Doelstelling

De doelstelling van de aanpak onder de noemer 'LOG Hazelbergsebroek' beoogt om door middel van een nieuwe ontsluitingsweg een duurzame, toekomstbestendige oplossing van de bereikbaarheid van Heeswijk-Dinther. Daarnaast worden met de ontsluitingsweg een structurele aanpak van de verkeersproblemen op de Traverse en verbetering van de leef- en omgevingskwaliteit voor inwoners van de kom gecreëerd. Ook vindt er natuurverbetering en recreatieve verbetering plaats.

Bijzonderheden

De gemeente Bernheze heeft van de Subsidieverordening inrichting landelijk gebied een subsidie verleend gekregen van maximaal € 2.000.000,-. Deze subsidie wordt alleen verkregen als het totale werk voor 1 november 2016 wordt opgeleverd.

Opdracht

De opdracht omvat op hoofdlijnen:

- ontwerpwerkzaamheden;
- voorbereidende werkzaamheden/opruimwerkzaamheden;
- grondwerk t.b.v. cunetten;
- grondwerk t.b.v. zaksloten;
- verleggen drukriool;
- aanbrengen rioleringswerk;
- aanbrengen rotonde Laag Beugt (betonverharding);
- aanbrengen rotonde Laverdonk (betonverharding);
- aanbrengen kruispunt Boterweg;
- aanbrengen rijbanen (asfaltverhardingen);
- aanbrengen enkel- en dubbelzijdige fietspaden (asfaltverharding);
- aanbrengen voetpaden (asfaltverharding);
- aanbrengen brug;
- aanbrengen duikers;
- aanbrengen geleiderail;
- aanbrengen openbare verlichting;
- realiseren rotonde beugt;
- realiseren van een fietspad;

- uitvoeren van NGE onderzoek op de gronden die op het moment van schrijven nog niet in eigendom zijn d.m.v. detectie;
- coördinatie van archeologisch onderzoek dat wordt uitgevoerd door RAAP waarbij de Heemkundekring 'De Wojstap' ook betrokken dient te worden.

Bouworganisatievorm

Het project wordt volgens de bouworganisatievorm D&C op basis van uniforme administratieve voorwaarden voor geïntegreerde contractvormen 2005 (UAV-gc 2005) gerealiseerd.

Voorlopige tijdsplanning uitvoering werkzaamheden

De definitieve tijdsbepalingen voor het project zijn opgenomen in de inschrijvingsleidraad c.q. het contract.

Zoals nu bekend is de start van de opdracht voorzien medio juli 2015 en de feitelijke werkzaamheden op locatie eind 2015 en de oplevering eind 2016.

1.6 Aankondiging

Deze aanbesteding is 2 februari 2015 aangekondigd middels het plaatsen van een aankondiging op het digitale aanbestedingsplatform "TenderNed.nl".

De bij deze aanbesteding behorende documenten zijn/worden geplaatst op "TenderNed.nl".

Bij tegenstrijdigheden tussen de documenten onderling of met de tekst van de aankondiging gaat de tekst van deze selectieleidraad boven die van de bijlagen en boven de tekst van de aankondiging. De inhoud van de overeenkomst zal prevaleren boven de tekst van de aankondiging en de leidraden.

1.7 Vergoedingen

Aanmelding

De Gegadigden dragen zelf alle kosten voor hun aanmelding.

Inschrijving, aanbidding

Behoudens de inschrijver waaraan het project zal worden gegund ontvangen de inschrijvers die een geldige aanbidding hebben ingediend een vergoeding met betrekking tot de ten behoeve van de aanbidding geleverde inspanning. De hoogte en de voorwaarden van de aanbiddingsvergoeding zullen in de inschrijvingsleidraad worden vastgelegd. De vergoeding zal geen volledige dekking bieden voor de door de inschrijvers gemaakte kosten.

1.8 Voorkennis en belangenverstrengeling

Indien een Gegadigde zelf eerder werkzaamheden of diensten heeft verricht ter voorbereiding van de onderhavige Opdracht, dan wel op andere wijze direct of indirect betrokken is (geweest) bij de voorbereiding van de Opdracht, wordt er vermoed sprake te zijn van voorkennis.

Indien een Gegadigde deel uitmaakt van een concern of groep waarvan één of meerdere ondernemingen dergelijke voorbereidende werkzaamheden of diensten hebben verricht, wordt er vermoed sprake te zijn van belangenverstrengeling.

In geval van een vermoeden van voorkennis of belangenverstrengeling:

- kan een Gegadigde, of bij gezamenlijk aanmelden één of meerdere van de combinanten, worden uitgesloten van selectie;
- betrekking hebbende op de derde, waarmee Gegadigde beoogt te voldoen aan de geschiktheidseisen, kan Aanbesteder besluiten deze derde niet te accepteren en kan Gegadigde worden uitgesloten van opdrachtverlening.

Aanbesteder stelt de Gegadigde in de gelegenheid om een vermoeden van voorkennis of belangenverstrengeling te weerleggen en aan te tonen dat de eerlijke mededinging niet wordt geschaad

door de (eerdere) betrokkenheid van Gegadigde respectievelijk de hiervoor bedoelde andere ondernemingen.

2 Planning

Voor de onderhavige aanbesteding geldt de onderstaande planning. De als "**uiterlijk**" aangeduide datum en tijdstip zijn fatale termijnen.

2.1 Selectiefase

Tabel 2.1: planning selectiefase

Omschrijving	Door	Datum of periode	Tijdstip
Inlichten en informatie uitwisselen			
Indienen vragen op TenderNed.nl t.b.v. t.b.v. het verkrijgen van nadere inlichtingen, uiterlijk:	geïnteresseerden	11-02-2015	
Indien vragen zijn gesteld: Verstrekken "nota van inlichtingen aanmeldingsfase via TenderNed uiterlijk:	aanbesteder	13-02-2015	
Aanmelden			
Indienen aanmeldingen via TenderNed uiterlijk:	Gegadigden	27-02-2015	12:00 uur
Beoordelen			
Beoordelen aanmeldingen	aanbesteder	wk 10,11	
Opvragen bewijsmiddelen			
Opvragen bewijsmiddelen geselecteerden	aanbesteder	wk 11	
Eventuele loting		wk 11	
Selectiebeslissing			
Verzenden afwijzingen via TenderNed van niet-geselecteerden en uitgesloten ondernemingen.	aanbesteder	wk 11	
Mogelijkheid op te komen tegen de selectiebeslissing door middel van een schriftelijk bezwaar, uiterlijk:	(afgewezen) gegadigden	binnen 7 dagen na verzending afwijzing	
Uitnodigen			
Verzenden via TenderNed van uitnodigingen, aan geselecteerde Gegadigden voor het doen van een aanbieding.	aanbesteder	binnen 7 dagen na verzending afwijzing	

2.2 Inschrijvingsfase, voorlopige planning

Zoals nu is voorzien zal de Inschrijvingsfase eind maart 2015 starten en de definitieve gunning medio juli 2015 plaatsvinden.

3 Inlichten en informatie uitwisselen

3.1 Algemeen

Deze selectieleidraad is met de grootst mogelijke zorg samengesteld. Desondanks kunnen er toch onduidelijkheden/onvolkomenheden voorkomen. Indien een Gegadigde zich niet kan verenigen met de inhoud van de aankondiging of deze selectieleidraad, dan wel een Gegadigde in deze documenten onjuistheden heeft aangetroffen, dient dit door de Gegadigde via TenderNed uiterlijk voor de sluitingstermijn voor het vragen van nadere inlichtingen ten behoeve van de aanmelding aan de aanbesteder bekend te worden gemaakt. Indien dit wordt nagelaten kan daar nadien niet tegen worden opgekomen.

3.2 Nadere inlichtingen ten behoeve van de aanmelding

Inlichtingen betreffende de aanmelding kunnen uitsluitend worden verkregen door op de site van TenderNed vragen in te dienen.

Voor de wijze van stellen van vragen zie "Handleiding Ondernemers" op de site van TenderNed (hoofdstuk 7. "Stel vragen en krijg antwoorden").

Vragen kunnen onder vermelding van het contractnummer en de bijhorende projectnaam tot op de in paragraaf 2.1 genoemde datum en tijdstip worden ingediend. Vragen die na het genoemde tijdstip worden ontvangen worden niet in behandeling genomen.

Ten behoeve van een efficiënte verwerking dienen vragen aan de volgende voorwaarden te voldoen:

- de vraag dient helder en duidelijk te zijn geformuleerd;
- de vraag dient een uniek opvolgingsnummer te bevatten;
- de vraag dient een referentie te bevatten naar de **paragraaf, bladzijde en alinea** van het document, waarop de vraag betrekking heeft.

Voor de uiterlijke termijn voor het indienen van vragen vindt geen beantwoording van vragen plaats. Pas na voornoemde termijn worden de vragen bestudeerd en wordt vanuit de geanonimiseerde vragen een **Nota van Inlichtingen aanmeldingsfase** opgemaakt.

De nota van inlichtingen aanmeldingsfase wordt op de in hoofdstuk 2 genoemde datum via TenderNed verstrekt.

Indien er geen vragen zijn gesteld en vanuit de aanbesteder ook geen wijzigingen moeten worden doorgevoerd, zal er geen nota worden opgesteld.

De tijdige ontvangst na verzending van zowel de vragen als de nota valt buiten de verantwoordelijkheid van de aanbesteder.

Wijzigingen door de aanbesteder

Wijzigingen op initiatief van de aanbesteder worden aan de Gegadigden bekend gemaakt door middel van een rectificatie van de aankondiging en/of een nota van inlichtingen aanmeldingsfase.

4 Uitsluitingsgronden en minimumeisen

In dit hoofdstuk is aangegeven welke uitsluitingsgronden en minimumeisen van toepassing zijn. Tevens is aangegeven welke bewijsmiddelen worden verlangd.

De uitsluitingsgronden zijn gronden die betrekking hebben op de Gegadigde en die, indien de Gegadigde daaraan niet aantoonbaar voldoet, tot zijn uitsluiting tot verdere deelneming aan de aanbesteding zullen leiden.

De minimumeisen zijn criteria van kwalitatieve aard en hebben betrekking op de geschiktheid van de Gegadigde om de betreffende opdracht te kunnen uitvoeren. De Gegadigde dient in elk geval aan deze eisen te voldoen om voor verdere deelneming aan de aanbesteding in aanmerking te komen.

De aanbestedder maakt gebruik van de "**Uniforme eigen verklaring aanbestedingen**". Een model hiervan in invulbaar pdf-formulier is separaat bij deze leidraad gevoegd.

De ondertekende eigen verklaring vormt een onderdeel van de aanbieding. Onweerlegbare verklaringen en bewijsmiddelen dienen na een verzoek daartoe binnen 7 dagen aan de aanbestedder overlegd te worden, tenzij uitdrukkelijk is aangegeven dat deze bewijsmiddelen als onderdeel van de aanbidding moeten worden ingediend. In geval de inschrijver een combinatie is, wordt geëist dat elk van de combinanten de betreffende verklaringen en bewijsmiddelen overlegt.

4.1 Uitsluitingsgronden

De aanbestedder sluit van deelneming aan een opdracht of een aanbestedingsprocedure uit iedere gegadigde waarop één of meer van de verplichte uitsluitingsgronden en in de Uniforme Eigen Verklaring aangekruiste facultatieve uitsluitingsgronden van toepassing zijn. Aanbestedder behoudt zich, indien van toepassing, het recht voor gebruik te maken van het bepaalde in artikel 3.5.7 ARW 2012.

Het betreffen de volgende bewijsmiddelen:

MINIMUMEIS	OP VERZOEK TE OVERLEGGEN VERKLARING
ARW 2012, artikel 3.5.1.	Gedragsverklaring aanbesteden, of Verklaring omtrent Gedrag r.p. <i>(de onderneming wordt er op geattendeerd dat de aanvraag van deze bij de Aanbestedingswet geïntroduceerde gedragsverklaring de nodige tijd (meerdere weken) vraagt)</i>
ARW 2012, artikel 3.5.4. sub a	Uittreksel handelsregister
ARW 2012, artikel 3.5.4. sub b en c	Gedragsverklaring aanbesteden, of Verklaring omtrent Gedrag r.p.
ARW 2012, artikel 3.5.4. sub d	Verklaring belastingdienst omtrent betaling van sociale verzekeringspremies en belastingen

4.2 Minimumeisen

4.2.1 Technische bekwaamheid

De te overleggen verklaringen aangaande de minimumeisen voor technische bekwaamheid dienen aangedragen te worden in de vorm van een opgave projectreferentie, ingericht volgens bijgevoegd Model A2 (opgave technische bekwaamheid).

Het staat Gegadigden vrij om, in plaats van de vereiste opgave conform Model A2, een opgave van een projectreferentie volgens een geëigend model in te dienen, mits ten minste de gevraagde informatie uit

Model A2 daarin is opgenomen. Bij tegenstrijdigheden tussen de eigen opgaven en Model A2 is de laatste leidend.

Uit de projectreferentie dient eenduidig de gevraagde ervaring te blijken.

Van iedere projectreferentie dient een tevredenheidsverklaring inzake goede uitvoering van of namens de opdrachtgever bij te worden gevoegd. De aanbesteder behoudt zich het recht voor om bij de opdrachtgever van het referentieproject navraag te doen.

Per selectiecriterium dient ten minste één projectreferentie ingediend te worden (indien voldaan moet worden aan de minimumeis voor technische bekwaamheid overeenkomstig paragraaf 4.2.1). Ten aanzien van de gestelde selectiecriteria en/of minimumeisen mogen deze tevens in één en dezelfde projectreferentie voorkomen.

Nr	MINIMUMEIS	TE OVERLEGGEN VERKLARING BIJ AANMELDING
	Technische bekwaamheid, referenties	
	De Gegadigde dient in de vijf (5) jaar voorafgaande aan de datum van aanmelding voor deze selectie, naar behoren en op vakkundige als ook regelmatige wijze te hebben uitgevoerd én tijdig hebben opgeleverd, verleend uitstel daarin begrepen,	Verklaring(en) conform Model A1 en Opgave referentieprojecten conform Model A2 als bijlage a, b, c enz.
a	ten minste één werk inzake het realiseren van een wegenbouwproject met een aannemingssom of een gefactureerd bedrag van ten minste € 1.000.000,-.	
b	ten minste één werk inzake het realiseren van een rotonde met een aannemingssom of een gefactureerd bedrag van ten minste € 250.000,-.	
c	ten minste één werk inzake het realiseren van een civieltechnisch kunstwerk (brug, viaduct of ecoduct) met een minimale overspanning van 20 meter van landhoofd tot landhoofd.	
d	ten minste één werk inzake een reconstructie, herinrichting of nieuwbouwplan waarbij ontwerp en uitvoering of engineering en uitvoering zijn geïntegreerd (bijvoorbeeld in een UAV-gc 2005 overeenkomst), met een aannemingssom of een gefactureerd bedrag van ten minste € 1.000.000,- euro.	

4.2.2 Kwaliteits- en veiligheidsbewaking

MINIMUMEIS	OP VERZOEK TE OVERLEGGEN CERTIFICATEN
De Gegadigde dient een gecertificeerd kwaliteitszorgsysteem te voeren op basis van NEN-EN-ISO 9001 dat betrekking heeft op de aard van het werk.	Kopie van het certificaat van het kwaliteitsborgingsysteem
De Gegadigde dient een gecertificeerd veiligheidszorgsysteem te voeren op basis van minimaal VCA**	Kopie van het VCA- certificaat

5 Aanmelden

5.1 Vormvereisten aanmelding

De aanmelding dient aan de onderstaande vormvereisten te voldoen.

Hiertoe bij uploading naar TenderNed navolgende documentstructuur en documentbenaming hanteren:

- Aanmeldingsbrief;
- Uniforme Eigen Verklaring;
- Referentieprojecten:
 - Verklaring opgave referentieprojecten, conform Model A1;
 - Opgaven referentieprojecten, incl. tevredenheidsverklaringen, conform Model A2.

5.2 Indienen aanmelding

De aanmelding dient uiterlijk op de in hoofdstuk 2 genoemde datum en tijdstip ingediend te zijn op TenderNed.

De Gegadigde is verantwoordelijk voor de tijdige en juiste indiening van zijn aanmelding.

Tenderned blokkeert na het uiterste tijdstip van aanmelding. Er is dan geen mogelijkheid meer tot het indienen van een aanmelding.

De Aanbesteder is niet verantwoordelijk voor het niet (op tijd) kunnen aanmelden vanwege automatiserings- of telefoonproblemen.

Voor de wijze van aanmelden zie "Handleiding Ondernemers" op de site van TenderNed (hoofdstuk 8. "*Schrijf uw onderneming in*").

De inschrijver wordt er nadrukkelijk op gewezen zich op tijd te overtuigen van de werkwijze ten aanzien van digitaal aanmelden via TenderNed. Voor de inschrijving werkt TenderNed met een transactiecode welke via sms naar een mobiel nummer wordt verzonden; controleer vooraf of dit nummer correct is en de betreffende mobiele telefoon bij de hand is.

TenderNed maakt voor het registreren en inloggen van ondernemers de overstap naar eHerkenning. Vanaf 20 december 2014 is een eHerkenningmiddel nodig om een onderneming te kunnen registreren op TenderNed. Vanaf 1 juli 2015 is inloggen en registreren met eHerkenning verplicht voor alle gebruikers van ondernemingen. Gebruikers van ondernemingen kunnen dan niet meer inloggen met een gebruikersnaam en wachtwoord van TenderNed. Voor het inloggen en registreren in TenderNed heeft u een eHerkenningmiddel met minimaal betrouwbaarheidsniveau 2 nodig. Voor meer informatie verwijzen wij u naar de website van Tenderned (www.Tenderned.nl)

5.3 Eisen aanmelding

In de navolgende paragrafen worden de eisen die voor de aanmelding van toepassing zijn, kenbaar gemaakt.

5.3.1 Algemene eisen voor de aanmelding

- Aanmeldingen moeten voldoen aan de in de selectieleidraad en de in het ARW 2012 vermelde (vorm)vereisten.
- Van buiten Nederland gevestigde ondernemers worden de in dat land officieel geaccepteerde bewijsmiddelen ook geaccepteerd.

- De gehele aanbestedingsprocedure zal in de Nederlandse taal worden gevoerd, zowel in woord als geschrift. Gegadigden dienen zich aan te melden en desgewenst vragen te stellen in de Nederlandse taal.
- Alle te overleggen verklaringen en gegevens mogen niet ouder zijn dan de in de ARW 2012 genoemde termijnen.
- De aanmeldingsbrief en de eigen verklaring dienen rechtsgeldig te zijn ondertekend.
- Bewijsmiddelen dienen de aanbesteder voldoende inzicht te geven om te kunnen beoordelen of, en zo ja in welke mate, een Gegadigde voldoet aan de selectiecriteria.
- Alle gestelde bedragen zijn exclusief B.T.W.
- De Gegadigde dient zich te beperken tot het indienen van de gevraagde informatie.
- Een onderneming mag zich slechts éénmaal aanmelden, als Gegadigde of als deelnemer in een combinatie.
- Van een concern mogen slechts meerdere ondernemingen zich aanmelden als Gegadigde (zelfstandig of als combinant in een combinatie), indien zij - op verzoek van de aanbestedende dienst - kunnen aantonen dat zij ieder de inschrijving onafhankelijk van de andere inschrijver(s) van hetzelfde concern (te weten: zelfstandig, in combinatie of als onderaannemer) zullen opstellen en de vertrouwelijkheid hierbij in acht zullen nemen. Kan dit niet door één van de betreffende Gegadigden worden aangetoond, dan leidt dit tot uitsluiting van alle tot het betreffende concern behorende Gegadigden. Hiertoe moeten de Gegadigden die voor uitnodiging tot inschrijving in aanmerking komen op eerste verzoek van de aanbesteder binnen 7 dagen een concernstructuur bij de begeleider van de aanbesteder indienen.
- De ontvangen aanmeldingen worden eigendom van de aanbesteder.
- Het aanmelden als Gegadigde betekent dat de Gegadigde instemt met de selectieprocedure en de genoemde eisen en voorwaarden.

5.3.2 *Eisen bij aanmelding indien een beroep wordt gedaan op derden om aan de minimeisen en/of selectie-criteria te voldoen*

Onder "derden" worden verstaan onderaannemers, moeder-, zuster- of dochterondernemingen.

Ingeval er sprake is van een Gegadigde die voor het uit te voeren werk derden wil inschakelen om aan de minimeisen en/of selectiecriteria ten aanzien van technische bekwaamheid te kunnen voldoen, verklaart de Gegadigde in de Uniforme Eigen Verklaring welke derde(n) voor welk werkonderdeel hiervoor zal/zullen worden betrokken. Hiertoe moet deze Gegadigde die voor uitnodiging tot inschrijving in aanmerking komt op eerste verzoek van de aanbesteder binnen 7 dagen een door Gegadigde en derde ondertekende schriftelijke verklaring indienen waarin wordt aangetoond dat Gegadigde voor de uitvoering daadwerkelijk kan beschikken over de middelen en kennis van de betrokken derde. Daartoe dient dan het Model B1 (verklaring omtrent beroep op bekwaamheid) te worden ingevuld en ingediend. Tevens dienen de bewijsmiddelen (referentie conform model A2, betreffende certificaten e.a.) van de derde bij deze verklaring te worden gevoegd. Indien het werk aan een dergelijke Gegadigde wordt opgedragen, is hij verplicht het betreffende werkonderdeel door de voorgestelde derde te laten uitvoeren.

Ingeval er sprake is van een Gegadigde die om aan de minimeisen en/of selectiecriteria ten aanzien van financiële en economische draagkracht te kunnen voldoen een beroep wil doen op de middelen van een derde, dan verklaart de Gegadigde in de Uniforme Eigen Verklaring welke derde hiervoor zal worden betrokken. Hiertoe moet deze Gegadigde die voor uitnodiging tot inschrijving in aanmerking komt op eerste verzoek van de aanbesteder binnen 7 dagen een door Gegadigde en derde ondertekende schriftelijke verklaring indienen waarin wordt aangetoond dat Gegadigde voor de uitvoering daadwerkelijk kan beschikken over de middelen van de betrokken derde en de derde jegens de opdrachtgever hoofdelijk aansprakelijk is voor de juiste en volledige nakoming van de wettelijke en contractuele verplichtingen, van welke aard dan ook, die voor de Gegadigde voortvloeien uit de uitvoering van onderhavig project. Daartoe dient dan Model B2 (verklaring omtrent beroep op financiële draagkracht) te worden ingevuld en ingediend. Tevens dienen de bewijsmiddelen omtrent omzet van de derde bij deze verklaring te worden gevoegd.

De derde moet voldoen aan de uitsluitingsgronden. Daartoe dient van de betreffende derde op eerste verzoek van de aanbesteder binnen 7 dagen een ingevulde en rechtsgeldig ondertekende Uniforme Eigen Verklaring omtrent gestelde uitsluitingsgronden te overleggen.

5.3.3 *Eisen bij aanmelding als combinatie*

Ingeval van aanmelding van een combinatie van ondernemingen, dient van iedere deelnemer van de combinatie een Uniforme Eigen Verklaring bij aanmelding te worden overgelegd.

Ingeval van een combinatie dienen de gezamenlijke verklaringen te worden ondertekend door de rechtsgeldige vertegenwoordigers van elke deelnemer in de combinatie.

De samenstelling van de zich aanmeldende combinatie kan na selectie niet meer worden gewijzigd.

De tot de combinatie behorende deelnemers zijn zowel gezamenlijk als hoofdelijk aansprakelijk voor de uitvoering van de beoogde opdracht, inclusief het nakomen van garantieverplichtingen of verklaringen. Daartoe dient elk lid van de combinatie die voor uitnodiging in aanmerking komt op eerste verzoek van de aanbesteder binnen 7 dagen Model B3 (verklaring aansprakelijkheden bij combinatievorming) in te vullen en in te dienen.

Ingeval bij deze aanbestedingsprocedure eisen worden gesteld ten aanzien van kwaliteitscertificering of veiligheid, dient minimaal de penvoerder van de combinatie hieraan te voldoen.

6 Selecteren

6.1 Selectiecommissie

De selectiecommissie bestaat uit:

- Inkoop adviseur van de gemeente Bernheze;
- Projectleider van de gemeente Bernheze;
- Adviseur aanbestedingen van Antea Group.

6.2 Toets volledigheid

Na het uiterste tijdstip voor "aanmelding als Gegadigde" start het selectieproces.

Allereerst controleert de selectiecommissie of de door de Gegadigden te verstrekken gegevens tijdig, compleet en juist en aangeleverd zijn.

Bij de toetsing wordt in beginsel uitsluitend uitgegaan van de door de Gegadigden ingediende eigen Verklaring en referentiebladen.

Uit de ingediende stukken dient expliciet, duidelijk en aantoonbaar te blijken dat (al dan niet) aan het gestelde wordt voldaan. Aangetroffen onduidelijkheden of onvolledigheden kunnen leiden tot het niet toekennen van de betreffende scores.

Als laatste vindt de selectieprocedure plaats conform paragraaf 6.3.

6.3 Selectieprocedure

Er zullen maximaal 5 Gegadigden worden uitgenodigd tot inschrijving.

Indien meer dan 5 partijen voldoen aan de uitsluitingsgronden en minimumeisen vindt nadere selectie plaats. Voor deze nadere selectie wordt de methode van loting toegepast.

Bij deze loting wordt voor alle partijen die aan de uitsluitingsgronden voldoen een ranking bepaald.

Van de Gegadigden mag een vertegenwoordiger bij de loting aanwezig zijn.

6.4 Controle op bewijsmiddelen vanuit de ingediende Eigen Verklaring

Om de juistheid van de door de Gegadigde ingediende Uniforme Eigen Verklaring te controleren moeten de Gegadigden die voor uitnodiging tot inschrijving in aanmerking komen op eerste verzoek van de aanbesteder de bewijsmiddelen zoals genoemd in de ARW 2012 en deze selectieleidraad binnen 7 dagen bij de begeleider van de aanbesteder indienen.

De Gegadigde die na deze controle niet voldoet, in aanmerking nemende art. 3.13.6 en 3.13.7 van het ARW 2012, komt niet voor een uitnodiging tot inschrijving in aanmerking.

Indien één of meerdere van de beoogde geselecteerde partijen die in aanmerking komen voor inschrijving niet de vereiste bewijsmiddelen kan overleggen dan wordt deze uitgesloten voor inschrijving.

De eerstvolgende(n) uit de einduitslag van de loting voor de selectie komt/en dan voor inschrijving in aanmerking.

Zo ook indien een geselecteerde om enigerlei reden afziet van inschrijving.

6.5 Mededeling selectiebeslissing

De uitkomst van de loting en de daaruit voortvloeiende selectiebeslissing zal, tezamen met het proces-verbaal van loting op de in paragraaf 2.1 bedoelde datum bekend gemaakt worden aan alle gegadigden die een aanmelding hebben ingediend.

In deze selectiebeslissing wordt, voor zover van toepassing, eveneens een motivering verstrekt aan de gegadigde wiens aanmelding ongeldig is dan wel anderszins van deelname wordt uitgesloten.

6.6 Bezwaar tegen de selectiebeslissing

Indien een uitgesloten of afgewezen gegadigde bezwaar heeft tegen de uitsluiting of afwijzing maakt hij dit, conform art 3.14.4 van het ARW 2012 bij de aanbesteder gemotiveerd schriftelijk kenbaar binnen 7 dagen na de verzending van de mededeling van uitsluiting of afwijzing. Nadien ingekomen bezwaren kunnen niet aan de aanbesteder worden tegengeworpen.

7 Uitnodigen

7.1 Uitnodiging tot inschrijving

Indien er geen er geen bezwaren zijn ingediend of een ingediend bezwaar op basis van beoordeling door de aanbesteder een uitnodiging tot inschrijving niet in de weg staat, zal de aanbesteder overgaan tot uitnodiging tot inschrijving.

Met de publicatie van deze uitnodiging op TenderNed tot het doen van een inschrijving eindigt de selectiefase en start de inschrijvingsfase.

De aanbesteder nodigt de geselecteerde Gegadigden na afloop van de bezwaartermijn gelijktijdig via TenderNed uit tot inschrijving. De aanbesteder behoudt zich het recht voor om geen van de Gegadigden te selecteren.

Het verloop van de inschrijvingsfase is beschreven in de inschrijvingsleidraad.

Geselecteerde Gegadigden mogen na selectie niet in een onderling samenwerkingsverband (combinatie) inschrijven.

7.2 Doorkijk naar inschrijvingsfase

Het gunningcriterium is de economisch meest voordelige inschrijving (EMVI).

Een worden eisen in het Contract gesteld met betrekking tot Social Return en als EMVI criteria gaan in ieder geval het ontwerp van een brug over de Aa en duurzaamheid aan bod komen.

De inschrijvingsfase verloopt niet via TenderNed.

8 Lijst van bijlagen

Indienen bij aanmelding:

Invulbaar pdf-formulier Uniforme Eigen Verklaring (separaat bijgevoegd)

Model A1 Verklaring opgave referentieprojecten

Model A2 Opgave referentieproject

Indienen op verzoek:

Model B1 Verklaring omtrent beroep op bekwaamheid

Model B2 Verklaring omtrent beroep op financiële draagkracht

Model B3 Verklaring aansprakelijkheden bij combinatievorming

Certificaat kwaliteitsborgingsysteem

VCA-certificaat

Model A1 Verklaring opgave referentieprojecten

De Gegadigde verklaart in de vijf (5) jaar voorafgaande aan de datum van aanmelding voor deze selectie, naar behoren en op vakkundige als ook regelmatige wijze te hebben uitgevoerd én tijdig hebben opgeleverd, verleend uitstel daarin begrepen, ten minste één werk inzake

.....

Naam project	Datum oplevering	Opdrachtgever
.....
.....
.....

Ten behoeve van de selectie verklaart de Gegadigde dat met navolgende .. projecten de nodige ervaring wordt aangetoond.

Ref. nr	Naam project	Datum oplevering	Opdrachtgever
1
2
3

Van genoemde projecten is een "opgave-referentieproject", conform model A2 bijgevoegd.

Aldus naar waarheid opgemaakt op(datum) te (plaats)

(naam vertegenwoordiger Gegadigde)

.....

(functie)

.....

(handtekening)

.....

Model A2 Opgave-referentieproject

Opgave Referentieproject nr.

Naam en plaats project

Beschrijving van het werk
functie, dimensies, gebruikers

Opdrachtgever

contactpersoon.....
postadres.....
telefoonnr.

Directievoerende instantie

contactpersoon.....
postadres.....
telefoonnr.

Als hoofdaannemer	ja/nee
Aannemingssom en/of gefactureerd bedrag	.....
Als combinant	ja/nee
Deel aannemingssom en/of gefactureerd bedrag	.....
Als onderaannemer	ja/nee
Deel aannemingssom en/of gefactureerd bedrag	.....

Datum opdracht en datum oplevering van het werk
..... 20.. - 20..

Contractvorm
.....
(traditioneel UAV 1989, Design & Construct,
Turnkey, UAV-GC)

Bij dit referentieproject is een tevredenheidsverklaring inzake goede uitvoering van of namens de opdrachtgever bijgevoegd.

Model B1 Verklaring omtrent beroep op bekwaamheid

..... (statutaire naam Gegadigde),
gevestigd te (adres, postcode, plaats) meldt zich als Gegadigde aan voor de
aanbesteding van LOG Hazelbeegsebroek, ontsluitingsweg Heeswijk-Dinther Zuid.

..... (statutaire naam Gegadigde)
doet voor de technische bekwaamheidseis
..... (omschrijving minimumeis of selectie-criterium uit de
selectieleidraad) een beroep op de ervaring van (statutaire
naam derde), gevestigd te (adres, postcode, plaats).

..... (statutaire naam Gegadigde)
verklaart dat zij (statutaire naam derde)
ten behoeve van de werkzaamheden betreffende hiervoor genoemde eis zal inzetten indien zij het
aanbestede werk krijgt opgedragen.

..... (statutaire naam derde)
verklaart door ondertekening van deze verklaring dat Gegadigde bij de uitvoering van het hiervoor
omschreven onderdeel van de opdracht daadwerkelijk kan beschikken over de middelen die
noodzakelijk zijn voor de uitvoering voor het betreffende onderdeel van de opdracht.

Aldus naar waarheid opgemaakt op (datum) te (plaats)

.....	(naam rechtsgeldig vertegenwoordiger Gegadigde)	.....	(naam rechtsgeldig vertegenwoordiger derde)
.....	(functie)	.....	(functie)
.....	(handtekening)	.....	(handtekening)

Als bewijsmiddel is (referentie conform Model A2, betreffende certificaten
.....) van de derde bij deze verklaring gevoegd.

Model B2 Verklaring omtrent beroep op financiële draagkracht

..... (statutaire naam Gegadigde),
gevestigd te (adres, postcode, plaats) meldt zich als Gegadigde aan voor de
aanbesteding van LOG Hazelbeegsebroek, ontsluitingsweg Heeswijk-Dinther Zuid.

..... (statutaire naam Gegadigde)
doet voor eis met betrekking tot financiële en economische draagkracht
..... (omschrijving minimumeis of selectie-criterium uit de selectieleidraad)
een beroep op de draagkracht van
..... (statutaire naam derde),
gevestigd te (adres, postcode, plaats).

..... (statutaire naam derde)
verklaart door ondertekening van deze verklaring dat Gegadigde bij de uitvoering van het hiervoor
omschreven onderdeel van de opdracht daadwerkelijk kan beschikken over de noodzakelijke middelen,
waarop ten bewijze van voldoende financiële en economische draagkracht door de Gegadigde een
beroep wordt gedaan,

en dat (statutaire naam derde),

de volledige aansprakelijkheid aanvaardt voor de uit de opdracht voortvloeiende verplichtingen, van
welke aard dan ook, van de Gegadigde.

Aldus naar waarheid opgemaakt op (datum) te (plaats)

.....	(naam rechtsgeldig vertegenwoordiger Gegadigde)	.....	(naam rechtsgeldig vertegenwoordiger derde)
.....	(functie)	.....	(functie)
.....	(handtekening)	.....	(handtekening)

Model B3 Verklaring aansprakelijkheden bij combinatievorming

Overwegende dat (*naam van de combinatie*) zich als Gegadigde aanmeldt voor de aanbesteding van LOG Hazelbeegsebroek, ontsluitingsweg Heeswijk-Dinther Zuid.

Ondergetekende, in zijn hoedanigheid als rechtsgeldig vertegenwoordiger van (*statutaire naam combinant*) gevestigd te als lid van de combinatie, verklaart dat hij hoofdelijk aansprakelijk is voor de juiste en volledige nakoming van de wettelijke en contractuele verplichtingen welke voortvloeien uit de uitvoering van onderhavig project.

De leiding van de combinatie in handen is van, (*naam penvoerende lid van de combinatie*) welke als penvoerder van de combinatie zal optreden en het enig aanspreekpunt voor de aanbestedende dienst/opdrachtgever zal zijn.

Aldus naar waarheid opgemaakt op (*datum*) te (*plaats*)

.....

(*naam rechtsgeldig vertegenwoordiger
combinant*)

.....

(*functie*)

.....

(*handtekening*)

(door elke combinant in te vullen en aan te reiken)