



RINDIANI ILYASTUTI



TENTANG SAYA

Saya adalah lulusan SMK jurusan administrasi perkantoran yang terampil mengelola tugas-tugas administrasi, menyusun laporan, dan menggunakan perangkat lunak perkantoran seperti Microsoft Office. Saya juga memiliki kemampuan komunikasi yang baik



Keterampilan

Ms. Office	<div><div></div></div>
Kerjasama Tim	<div><div></div></div>
Komunikasi Baik	<div><div></div></div>
Pemecahan Masalah	<div><div></div></div>



Pengalaman

- **Program Praktik Kerja Industri (PRAKERIN)** 2024
Magang - Arsiparis



Pendidikan

- **SMK Darussalam**
Tahun 2023 - 2025
Jurusan Tata Kelola Perkantoran
- **Universitas Pamulang**
Tahun 2025 - Sekarang
Jurusan Sistem Informasi



Penghargaan



Latihan Dasar Kepimpinan Siswa (LDKS)
Januari - Maret 2023



Latihan Gabungan Palang Merah Remaja (PMR)
28 Oktober 2023



Program Praktik Kerja Industri (PRAKERIN)
Januari - Maret 2024



Pelatihan Level 1 Standardisasi Guru Al-Qur'an Metode Tilawati
26 Mei 2024



Kontak



0895621047757



rindiilyas1007@gmail.com



JL. AMPERA PONCOL, TANGERANG SELATAN