

#### DESKRIPSI PEKERJAAN

Departemen/Unit Operation CC Telkom	Hal 1 dari 2	Tanggal Berlaku 07 April 2017	Revisi 00
Nama Job Description	File	Dibuat	Disetujui
Team Leader Operation	ISH.OPR.04.95	PUJ	SF

Identitas		
Nama Jabatan	:	Team Leader Operation
Atasan Langsung	:	Service Operation Supervisor
Direktorat/Departemen	:	Operasional Call Center Telkom
Lokasi	:	Layanan CC Telkom Services

## Fungsi Utama Jabatan

Menindaklanjuti segala permasalahan pelanggan atau calon pelanggan yang Agent eskalasikan, memonitoring performansi dan melakukan pembinaan bagi Agent, serta menjamin tercapainya target Key Performance Indicator (KPI) Layanan.

Pendidikan	: Minimal D3 Segala Jurusan
Pengalaman	: 6 Bulan sebagai Agent
Kompetensi	
Hard	: Telecommunication Technology Knowledge, Product Knowledge, Customer Retention, System Platform Adm Customer Service, Achievement Orientation, Innovation, Teamwork & Diversity Management, Interpersonal Relationship, Analytical Thinking, Self
• Soft	: Management, Decision Making, Leadership of Changes, Communication, Fairness to Sub Ordinat, Voice Expression

Tugas dan Tanggung Jawab	Ukuran Keberhasilan
<ol> <li>Bertanggung jawab terhadap performansi pelayanan di kelompoknya, baik performansi kuantitatif maupun kualitatif.</li> </ol>	Pencapaian tingkat layanan sesuai SLA
<ol> <li>Memastikan petugas memberikan pelayanan sesuai standart &amp; prosedur yang telah ditetapkan dengan monitoring terhadap penyelesaian komplain di Layanan CC Telkom 147 melalui aplikasi yang tersedia. Khusus 147.</li> </ol>	Produktifitas sumber daya manusia
<ol> <li>Memastikan kapabilitas Agent sesuai dengan standar yang telah ditetapkan dengan melakukan tapping terhadap anggota kelompok yang bukan anggota layanan seluruh Agent untuk monitor kualitas pelayanan.</li> </ol>	Pelaksanaan BIT & Briefing serta CCM



### DESKRIPSI PEKERJAAN

Departemen/Unit Operation CC Telkom	Hal 2 dari 2	Tanggal Berlaku 07 April 2017	Revisi 00
Nama Job Description	File	Dibuat	Disetujui
Team Leader Operation	ISH.OPR.04.95	PUJ	SF

Pengawasan				A CONTRACTOR		
Bawahan Langsung	:	15			100 00 00 00 00 00 00 00 00 00 00 00 00	
Bawahan Tidak Langsung	:	-				
Jumlah	:	15	Level Bawahan			
Level Bawahan	:	-	General	_	Staf Ahli	
			Manager			
& Jumlah Bawahan		-	Manajer	7-	Staf	
		-	Koordinator	-	Karyawan	
		-	Supervisor	-		
					_	

# Wewenang

- 1. Merekomendasikan program improvement dan training Agent
- 2. Melakukan coaching & conseling kepada Agent yang menjadi bawahannya.
- 3. Berkoordinasi dengan Unit lainnya terkait dengan operasional harian

Hubungan Kerja Internal	Tujuan Hubungan Kerja	
Unit Infratel	Koordinasi sisi teknis	
2. Unit SDM CC	2. Koordinasi sisi SDM	
3. Unit QA	3. Koordinasi sisi Performansi	
4. Unit Support	4. Koordinasi sisi Ticket, Roster, Adm dan Gedung	

Hubungan Kerja Eksternal	Tujuan Hubungan Kerja	
<ol> <li>PT Telkom (Partnership)</li> </ol>	Koordinasi operasional layanan harian	
2. Customer	2. Menampung input dan feedback	

## Kondisi Kerja

- Bekerja di dalam ruangan ber-AC di Kantor Operasional Layanan Call Center Telkom Area
- Waktu Kerja Shift sesuai jadwal yang ditetapkan

Perlengkapan Kerja	Sering	Kadang- kadang	Jarang
PC & perlengkapannya x	X		
2. Head Set x	X		
3. Call Master x	X		