

STANDARD OPERATION PROCEDURE
HR SSO INDUSTRIAL RELATION
PENGAJUAN BPJS KETENAGAKERJAAN

Kode Dokumen : INF.IRSSO.02.12
Revisi : 00
Tanggal Berlaku : 18 Juni 2020

 **infomedia CC TELKOM**
Your Digital CX Partner
by Telkom Indonesia

**CONTROLLED
DOCUMENT**

MALANG

Dibuat Oleh :	Diperiksa Oleh :	Disetujui Oleh :
 Sutrisni S.	 Jesi Ravaldini	 Dimas Riyanto
Tanggal Pengesahan :	Tanggal Pengesahan :	Tanggal Pengesahan :

Tanggal Berlaku	18 Juni 2020	STANDARD OPERATION PROCEDURE HR SSO INDUSTRIAL RELATION PENGAJUAN BPJS KETENAGAKERJAAN	No Dokumen
Tanggal Revisi	-		INF.IRSSO.02.12
No Revisi	00		

1. RUJUKAN

- A. Klausul 7.5 ISO 9001: 2015 Informasi Terdokumentasi
- B. Undang – Undang No. 24 Tahun 2011 tentang Badan Penyelenggara Jaminan Sosial (BPJS)
- C. Peraturan Pemerintah No. 84 Tahun 2013 tentang Perubahan Kesembilan atas Peraturan Pemerintah Nomor 14 Tahun 1993 tentang Penyelenggaraan Program Jaminan Sosial Tenaga Kerja.
- D. Peraturan Pemerintah No. 86 Tahun 2013 tentang Tata Cara Pengenaan Sanksi Administratif Kepada Pemberi Kerja selain Penyelenggara Negara dan Setiap orang, selain Pemberi Kerja, Pekerja, dan Penerima Bantuan Iuran dalam penyelenggaraan Jaminan Sosial.
- E. Peraturan Presiden No. 109 Tahun 2013 tentang Penahapan Kepesertaan Jaminan Sosial.
- F. Instruksi Gubernur Provinsi DKI Jakarta Nomor 30 Tahun 2014.
- G. Surat Edaran Nomor 62 Tahun 2013.

2. TUJUAN

- A. Memberikan Compensation & Benefit berupa BPJS Ketenagakerjaan untuk setiap pekerja yang sudah melakukan tandan tangan PKWT.
- B. Sesuai pasal 14 UU BPJS bahwa Setiap warga negara Indonesia dan warga asing yang sudah berdiam di Indonesia selama minimal enam bulan wajib menjadi anggota BPJS.

3. RUANG LINGKUP

Prosedur yang mengatur mengenai mekanisme pengajuan BPJS Ketenagakerjaan di Infomedia Nusantara.

4. PIHAK TERKAIT

- A. Operation Layanan
- B. HR SSO IR
- C. PIC BPJS Ketenagakerjaan
- D. Keuangan

Tanggal Berlaku	18 Juni 2020	STANDARD OPERATION PROCEDURE HR SSO INDUSTRIAL RELATION PENGAJUAN BPJS KETENAGAKERJAAN	No Dokumen
Tanggal Revisi	-		INF.IRSSO.02.12
No Revisi	00		

5. KEBIJAKAN UMUM

- A. PIC BPJS Ketenagakerjaan Infomedia Nusantara mendaftarkan kepesertaan BPJS Ketenagakerjaan sesuai dengan data Pekerja.
- B. PIC BPJS Ketenagakerjaan Infomedia Nusantara menggunakan Aplikasi SIPP Online untuk pendaftaran peserta.

6. DEFINISI DAN SINGKATAN

- A. BPJS ketenagakerjaan adalah Badan Penyelenggara Jaminan Sosial.
- B. SIPP adalah Aplikasi Sistem Informasi Pengelolaan Peserta.

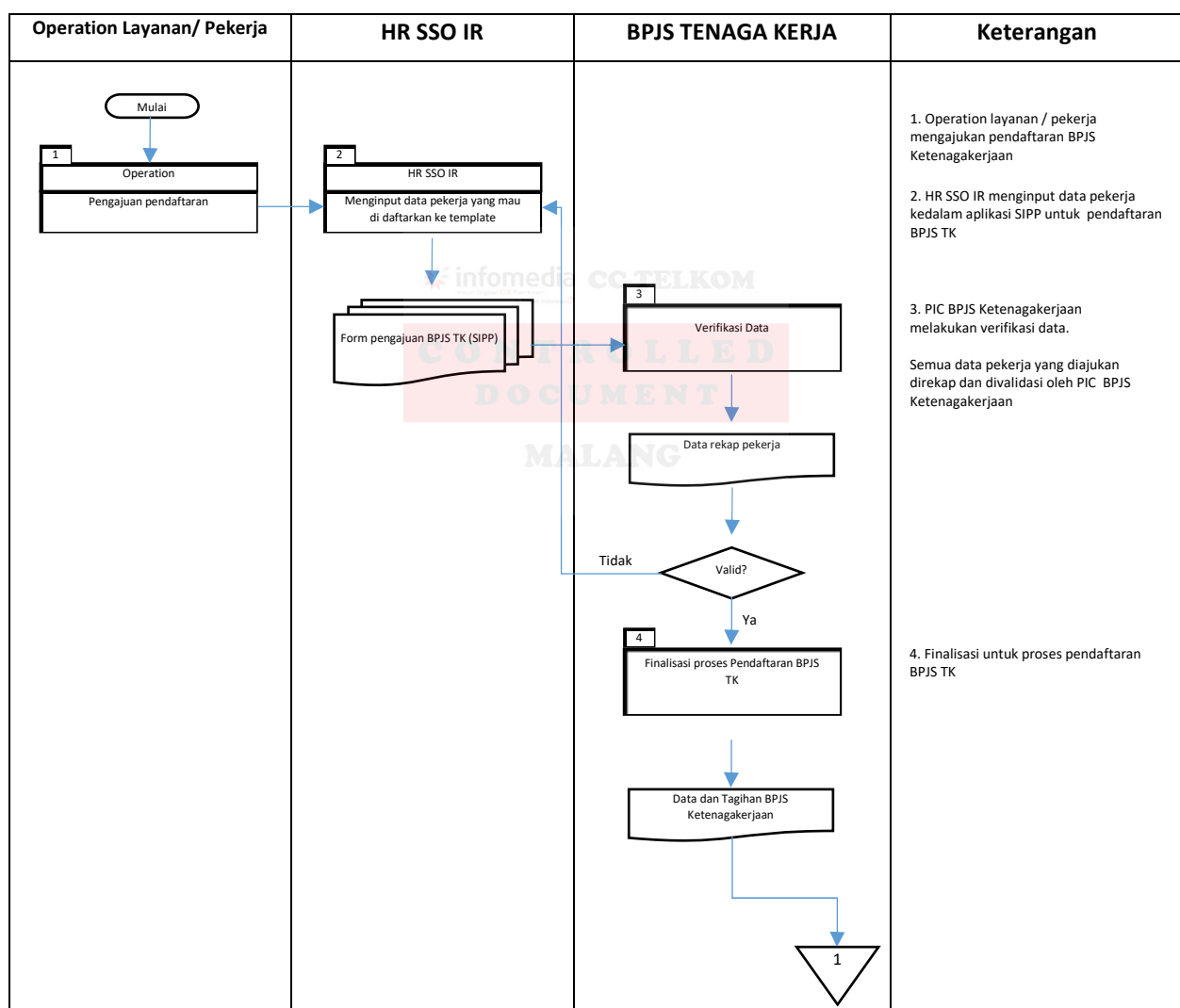
7. TUJUAN DAN WEWENANG

No	Aktifitas	Pelaksana	Output	Ditujukan	KPI
1	Pengajuan pendaftaran BPJS Ketenagakerjaan	HR SSO IR	Form / template pengajuan dan resign	Operational Layanan & Pekerja	Pengiriman Form template yang sudah di sediakan secara online
2	Input data & Verifikasi data	Operational Layanan & Pekerja	Form BPJS Ketenagakerjaan	HR SSO IR	Mengisi form yang sudah di sediakan oleh HR SSO IR
3	Melakukan Pendaftaran di SIPP	HR SSO IR	Inputan SIPP	System BPJS TK	Format ditentukan oleh BPJS TK
4	Validasi proses pendaftaran dan Pembayaran ke BPJS TK	HR SSO IR	Kartu BPJS Ketenagakerjaan dan Berita Serah Terima	BPJS Tenaga kerja	Memastikan data yang sudah di input di aplikasi SIPP untuk divalidasi kembali
5	Proses finalisasi untuk pembayaran BPJS TK	HR SSO IR	Dokumentasi untuk proses pembayaran	Keuangan	Sesuai dengan prosedur yang berlaku
6	Pembayaran BPJS Ketenagakerjaan	Keuangan	Bukti pembayaran	BPJS Tenaga kerja	Sesuai dokuement yang sudah diajukan

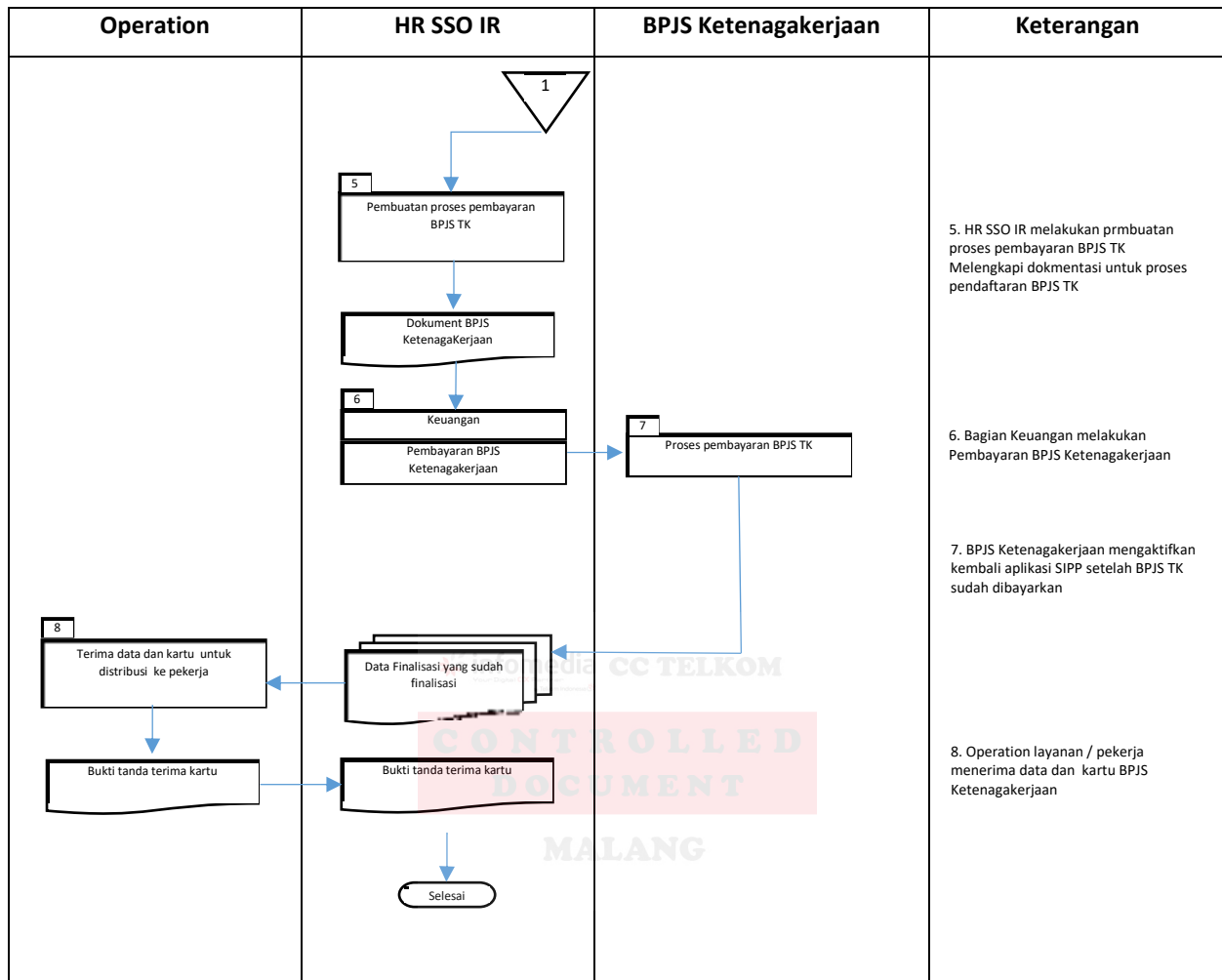
Tanggal Berlaku	18 Juni 2020	STANDARD OPERATION PROCEDURE HR SSO INDUSTRIAL RELATION PENGAJUAN BPJS KETENAGAKERJAAN	No Dokumen
Tanggal Revisi	-		INF.IRSSO.02.12
No Revisi	00		

7	Menerima, memapping. Dan mendistribusikan kartu	HR SSO IR	Kartu BPJS KetenagaKerjaan dan Berita acara serah terima	Operation layanan dan Pekerja	Distribusi data BPJS yang sudah didaftarkan untuk dapat serahkan ke pekerja
---	---	-----------	--	-------------------------------	---

8. ALIRAN PROSES



Tanggal Berlaku	18 Juni 2020	STANDARD OPERATION PROCEDURE HR SSO INDUSTRIAL RELATION PENGAJUAN BPJS KETENAGAKERJAAN	No Dokumen
Tanggal Revisi	-		INF.IRSSO.02.12
No Revisi	00		



9. INSTRUKSI KERJA

INF.IRSSO.03.13 Pengajuan BPJS Ketenagakerjaan

10. DOKUMEN PENDUKUNG

10.1. Dokumen Eksternal

No	Nama Dokumen	No Dokumen	Tanggal Berlaku
1	FORM F3	-	-
2	FORM F3A	-	-
3	FORM F3B	-	-
4	FORM F3C	-	-
5	FORM 1B	-	-

Tanggal Berlaku	18 Juni 2020	STANDARD OPERATION PROCEDURE HR SSO INDUSTRIAL RELATION PENGAJUAN BPJS KETENAGAKERJAAN	No Dokumen
Tanggal Revisi	-		INF.IRSSO.02.12
No Revisi	00		

10.2. Rekaman

No	Nama Dokumen	No Dokumen	Lama Penyimpanan	PIC
1	FORM F3	-	-	BPJS KETENAGAKERJAAN
2	FORM F3A	-	-	BPJS KETENAGAKERJAAN
3	FORM F3B	-	-	BPJS KETENAGAKERJAAN
4	FORM F3C	-	-	BPJS KETENAGAKERJAAN
5	FORM 1B	-	-	BPJS KETENAGAKERJAAN

11. APLIKASI TERKAIT

SIPP