

Instruksi Kerja CC Telkom

Complaint Client Media Massa

Tanggal Berlaku: 03 Desember 2019

Kode Dokumen : IN.OCC.TELK.W-11

Revisi

:03

₩ infomedia CC TELKOM

infomedia cc

M A S T E R DOCUMENT

DOCUMENT

PUSAT

PUSAT

* infomedia CC TELKOM

CONTROLLED DOCUMENT

MALANG

	Dibuat oleh,	Diperiksa oleh,	Disetujui oleh,
	Mino.	and the second	
Nama	: Aditia Aria Sundayana	Nama : Siska Susilowati	Nama : Agus Hidayat
Jabatan	: DC Pusat	Jabatan : VP Telkom Operation	Jabatan : QMR
Tanggal	28 Nov 2019	Tanggal : 28 000 2019	Tanggal : 29 Nov 2019



Tanggal Berlaku : 03 Desember 2019

Kode Dokumen : IN.OCC.TELK.W-11

Revisi : 03

Hal: 1 dari 5

1. Rujukan

- 1.1. Klausal 8.2.1 ISO 9001:2015 Komunikasi Pelanggan
- 1.2. Klausal 9.1.2 9001:2015 Kepuasan Pelanggan
- 1.3. PKS antara Infomedia dan Telkom

2. Tujuan

- 2.1. Memastikan bahwa *customer client* Telkom diterima dan ditindaklanjuti oleh CC Telkom.
- 2.2. Memastikan bahwa dokumentasi complaint client media tersimpan oleh CC Telkom.
- 2.3. Memastikan complaint client media termonitoring oleh CC Telkom.

3. Ruang Lingkup

Ruang lingkup Instruksi Kerja ini adalah proses complain client media oleh CC Telkom.

4. Indikator Kinerja Prosedur

Ketepatan dan kecepatan dalam melakukan validasi, evaluasi dan analisa *complaint* media agar bisa cepat tertangani.

5. Rincian Prosedur

- 5.1. *PIC complaint/Ranger* media mencari *complain* pelanggan Telkom dari media massa cetak dan media *online*.
- 5.2. PIC complaint/Ranger media menginventarisasi complaint pelanggan.
- 5.3. *PIC complaint/Ranger* media melakukan analisa permasalahan (cek rekording, cek aplikasi, atau dapat menghubungi pihak Telkom).
 - Apabila ditemukan ketidaksesuaian dari sisi agent, maka *PIC complaint/Ranger* media mengirim *case* ke *operation* dengan mengisi formulir IN.OCC.TELK.F-18 Serah Terima Complaint Media.
- 5.4. *PIC complaint/Ranger* media menginputkan kedalam aplikasi Rihana dan melakukan eskalasi ke *backend* untuk *case* Media *massa*.
 - PIC complaint/Ranger melakukan eskalasi ke backend untuk Case dari Client (menyesesuaikan case pelanggan).



Tanggal Berlaku : 03 Desember 2019

Kode Dokumen : IN.OCC.TELK.W-11

Revisi : 03

Hal: 2 dari 5

- 5.5. *PIC complaint/Ranger* media membuat BA *complaint* pada formulir IN.OCC.TELK.F-17 Form Berita Acara Complaint Media Massa.
- 5.6. PIC complaint/Ranger media melakukan kompulir dan report complaint media kepada SPV Performance.
- 5.7. SPV Operation membuat laporan ketidaksesuaian dan tindakan perbaikan pada formulir IN.OCC.TELK.F-16 Form Ketidaksesuaian dan mengisi formulir IN.OCC.TELK.F-18 Serah Terima Complaint Media.
- 5.8. Form ketidaksesuaian dimintakan approval Manager Operasional.
- 5.9. Supervisor operation melakukan imrovement sesuai yang telah dituangkan dalam laporan.
- 5.10. Supervisor operation meminta verifikasi ke Manager Operasional.
- 5.11. Supervisor operation mengirimkan evidence hasil perbaikan ke PIC complaint/Ranger.

* infomedia cc telkom

CONTROLLED DOCUMENT

MALANG



Tanggal Berlaku : 03 Desember 2019

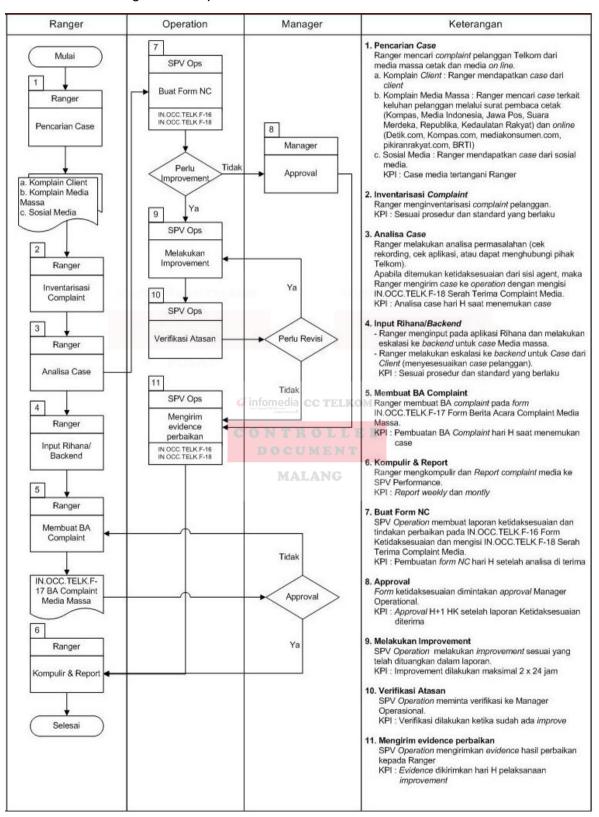
: IN.OCC.TELK.W-11

Hal: 3 dari 5

Revisi : 03

Kode Dokumen

Flow Proses Penanganan Complaint Media





Tanggal Berlaku : 03 Desember 2019

Kode Dokumen : IN.OCC.TELK.W-11

Revisi : 03

Hal: 4 dari 5

6. Dokumen / Rekaman Pendukung *

No.	Nama Dokumen / Rekaman	Masa Simpan	Penanggung Jawab
1	Form Ketidaksesuaian	3 Tahun	PIC Complaint Media
2	Form BA Complaint	3 Tahun	PIC Complaint Media
3	Form Rekap Serah Terima Complain	3 Tahun	PIC Complaint Media
	Media		

^{*)} dokumen bisa berupa dokumen-dokumen yang telah ditetapkan pada SMM ataupun di luar SMM yang mendukung prosedur operasional standar terkait.

7. Catatan Perubahan Dokumen

Rev.	Tanggal Berlaku	Deskripsi Perubahan
01	05 Juni 2017	- Merubah klausul ISO menjadi 9001:2015
		- Menyesuaikan rincian prosedur sesuai dengan kondisi
		operasional terupdate.
02	16 Agustus 2018	- Menghapus pada point 5.3. PIC complain media membuat
	*	form complain (IN.OCC.TELK.F-01 Rev.01).
		- Merevisi pada point 5.4. menjadi "PIC complain media
		melakukan analisa permasalahan (cek rekording, cek
		aplikasi, atau dapat menghubungi pihak Telkom). PIC
		complain media menginputkan kedalam aplikasi rihana
		dan MyCX (disesuaikan dengan case pelanggan) dengan
		mengisi form serah terima complain media (jika ada
		ketidaksesuaian dari agent)"
		- Merevisi pada point 5.5. menjadi "PIC complain media
		memberikan dokumen complain kepada SPV Layanan
		sesuai dengan masalah complaint pelanggan dan mengisi
		form serah terima complain media (jika ada
		ketidaksesuaian dari agent)."
		- Merevisi pada point 5.6. menjadi "PIC complain Media
		membuat BA complaint"
		- Merevisi pada point 5.7. menjadi "Apabila memerlukan
		improvement SPV Layanan membuat form
		ketidaksesuaian dan tindakan perbaikan"
		- Merevisi pada point 5.9. menjadi "Supervisor Layanan



Tanggal Berlaku : 03 Desember 2019

Kode Dokumen : IN.OCC.TELK.W-11

Revisi : 03

Hal: 5 dari 5

	I	madelisher immerser and a second second differential	
		melakukan imrovement sesuai yang telah dituangkan	
		dalam form"	
		- Merevisi pada point 5.12. menjadi "Apabila memerlukan	
		revisi kembali ke proses 4.7 dan apabila Layanan tidak	
		memerlukan revisi langsung di kompulir oleh Supervisor"	
		- Merubah flow cart sesuai kondisi operasional terupdate	
		- Menghapus Form Complain pada Dokumen / Rekaman	
		Pendukung	
03	03 Desember 2019	- Menyesuaikan form dengan logo korporasi Infomedia	
		- Merubah Alur dan rincian prosedur sesuai kondisi	
		operational terupdate	
Dst.			

infomedia CC TELKOM

M A S T E R DOCUMENT

PUSAT

₩ infomedia cc TELKOM

CONTROLLED DOCUMENT

PUSAT

* infomedia CC TELKOM

CONTROLLED DOCUMENT

MALANG