

Instruksi Kerja CC Telkom

Maintenance Perangkat

Tanggal Berlaku : 09 Juni 2017

Kode Dokumen : IN.TEK.TELK.W-23

Revisi : 00

infomedia CC TELKOM

**MASTER
DOCUMENT**

PUSAT

infomedia CC TELKOM

**CONTROLLED
DOCUMENT**

PUSAT

infomedia CC TELKOM

CONTROLLED

Dibuat oleh,	Diperiksa oleh,	Disetujui oleh,
		
Nama : Dhian Siswanto	Nama : Siska Susilowati	Nama : Suyanti
Jabatan : Mgr. Infomedia Operation Center	Jabatan : GM Operation Telkom	Jabatan : QMR
Tanggal : 31 Mei 2017	Tanggal : 07 Juni 2017	Tanggal : 07 Juni 2017

<p align="center">Instruksi Kerja CC Telkom Maintenance Perangkat</p>	Tanggal Berlaku : 09 Juni 2017
	Kode Dokumen : IN.TEK.TELK.W-23
	Revisi : 00

1. Rujukan

1.1. IN.TEK.TELK.P-02 Maintenance Hardware dan Software

2. Tujuan

2.1. Memastikan bahwa proses maintenance terhadap hardware utamanya PC sebagai sarana pendukung berjalan agar layanan berfungsi optimal.

3. Ruang Lingkup

IK ini untuk memonitoring aktivitas cleaning PC di layanan CC Telkom.

4. Indikator Kinerja Prosedur

4.1. Memastikan bahwa perangkat yang di gunakan Agent dan Supportnya berfungsi optimal untuk mendukung kinerja yang baik.

5. Rincian Prosedur

Staff IT CC memonitor aktivitas cleaning PC operasional yang dilakukan oleh petugas Cleaning PC. Cleaning PC dilakukan secara reguler untuk menjaga stabilitas perangkat.

Adapun prosedur yang dilakukan antara lain :

- 5.1. SPV Infratel membuat jadwal dan target lama pengerjaan cleaning Perangkat PC.
- 5.2. Petugas Cleaning PC melakukan aktivitas pembersihan PC Agent tidak di wilayah operasional agar tidak mengganggu layanan.
- 5.3. PC dilakukan terhadap bagian dalam dan bagian luar dari Perangkat, serta dipastikan saat akan dibersihkan dan setelah dibersihkan kondisi PC dalam keadaan baik.
- 5.4. Petugas Cleaning PC mengisi Form Hasil Checklist Maintenance Perangkat (IN.TEK.TELK.F-12) dan meminta tanda tangan approval dari Supervisor Jaga dan Staff ITCC yang bertugas saat itu.

Instruksi Kerja CC Telkom Maintenance Perangkat	Tanggal Berlaku : 09 Juni 2017
	Kode Dokumen : IN.TEK.TELK.W-23
	Revisi : 00


6. Dokumen / Rekaman Pendukung *


No.	Nama Dokumen / Rekaman	Masa Simpan	Penanggung Jawab
1	IN.TEK.TELK.F-12 Form Hasil Checklist Maintenance Perangkat	3 Tahun	SPV IT
2			
dst.			

*) dokumen bisa berupa dokumen-dokumen yang telah ditetapkan pada SMM ataupun di luar SMM yang mendukung prosedur operasional standar terkait.

7. Catatan Perubahan Dokumen

Rev.	Tanggal Berlaku	Deskripsi Perubahan
01		
02		
Dst.		

 **CC TELKOM**
MASTER DOCUMENT
PUSAT

 **CC TELKOM**
CONTROLLED DOCUMENT
PUSAT

 **CC TELKOM**
CONTROLLED DOCUMENT
MALANG