

Prosedur Operasi Standar CC Telkom

Maintenance Hardware dan Software

Tanggal Berlaku: 09 Juni 2017

Kode Dokumen : IN.TEK.TELK.P-02

Revisi : 03

infomedia CC TELKOM

infomedia CC TELKOM

DOCUMENT

CC TELKOM

CONTROLLED

	Dibuat oleh,	D	iperiksa oleh,	D	isetujui oleh,
*		£. (Mund	')	faits
Nama	: Dhian Siswanto	Nama	: Siska Susilowati	Nama	: Suyanti
Jabatan	: Mgr. Infomedia Operation Center	Jabatan	: GM Operation Telkom	Jabatan	: QMR
Tanggal	: 31 Mei 2017	Tanggal	: 07 Juni 2017	Tanggal	: 07 Juni 2017



Tanggal Berlaku : 09 Juni 2017 Kode Dokumen : IN.TEK.TELK.P-02

1. Rujukan

1.1. Klausul 7.1.3 ISO 9001:2015 Prasarana

1.2. Klausul 8.2.2 ISO 9001: 2015 Penentuan Persyaratan Produk dan Jasa

1.3. PKS Jasa Layanan Contact Centre Infomedia - Telkom

2. Tujuan

2.1. Membuat schedule maintenance perangkat.

- 2.2. Melakukan maintenance hardware sesuai dengan schedule yang telah ditentukan untuk menjaga availibility perangkat.
- 2.3. Memberikan spesifikasi hardware jika terdapat perangkat yang bermasalah untuk dianalisa kebutuhannya.
- 2.4. Membuat laporan maintenance checklist bulanan sebagai hasil dari maintenance hardware.

3. Ruang Lingkup

Prosedur yang mengatur mengenai mekanisme bagaimana Supervisor dan Staff ITCC Area melakukan monitoring dan maintenance pada semua perangkat yang ada dalam menjaga availibility perangkat.

4. Pihak Terkait

- 4.1 Staff ITCC
- 4.2. SPV ITCC Area
- 4.3. Manager Operasional
- 4.4. Koordinator ITCC

5. Kebijakan Umum

- 5.1. Spv ITCC wajib membuat Jadwal maintenance Hardware dan Software.
- 5.2. Spv ITCC dan Staff ITCC wajib melaksanakan dan memonitor pelaksanaan maintenance Hardware dan Software.
- 5.3. Spv ITCC wajib membuat laporan checklist maintenance perangkat dan analisa performansi sistem IT.

IN.QMR.TELK.F-05.Rev.05 / 28-03-2014

Revisi : 03

Hal: 1 dari 5

CONTROLLED



Tanggal Berlaku : 09 Juni 2017

Kode Dokumen : IN.TEK.TELK.P-02

Revisi : 03

Hal: 2 dari 5

- 5.4. Spv ITCC wajib melaporkan laporan *checklist maintenance* perangkat dan analisa performansi sistem IT kepada Koordinator ITCC dan Manager Operasional.
- 5.5. Alat pengukur suhu dan kelembaban wajib dilakukan kalibrasi minimal 1 tahun sekali.

6. Definisi dan Singkatan

6.1. Maintenance adalah melakukan pengecekan rutin terhadap suatu perangkat dalam interval waktu tertentu.

7. Indikator Kinerja Prosedur

- 7.1. Pelaksanaan maintenance sesuai dengan jadwal
- 7.2. Laporan cheklist dan analisa hasil maintenance



IN.QMR.TELK.F-05.Rev.05 / 28-03-2014



Prosedur Operasi Standar CC Telkom

Maintenance Hardware dan Software

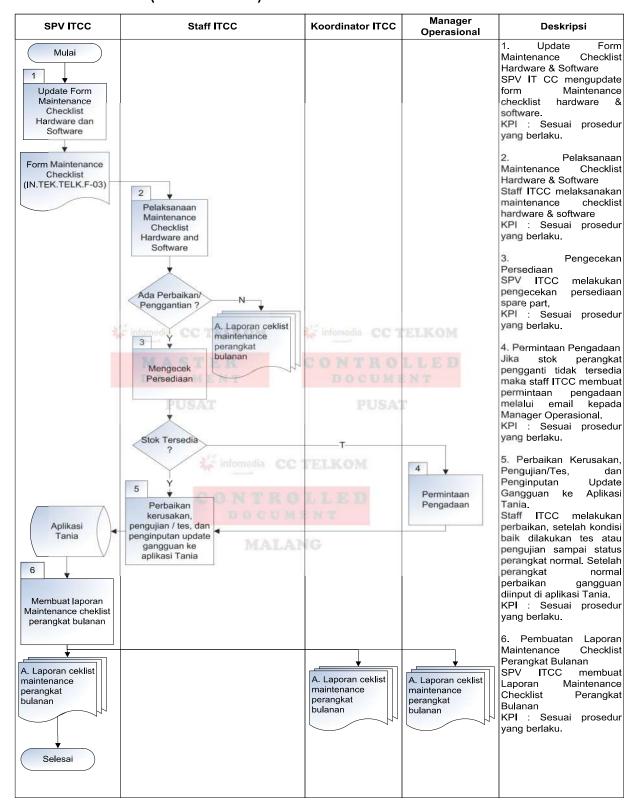
Tanggal Berlaku : 09 Juni 2017

Kode Dokumen : IN.TEK.TELK.P-02

Hal: 3 dari 5

Revisi : 03

8. Rincian Prosedur (Aliran Proses)





Tanggal Berlaku : 09 Juni 2017

Kode Dokumen : IN.TEK.TELK.P-02

Revisi : 03

Hal: 4 dari 5

9. Instruksi Kerja Pendukung

- 9.1. IN.TEK.TELK.W-01 Pengisian Formulir Analisa dan Hasil Analisa Performansi IT
- 9.2. IN.TEK.TELK.W-03 Pengisian Data Potensi
- 9.3. IN.TEK.TELK.W-05 Pengisian Formulir Checklist Maintenance Hardware dan Software
- 9.4. IN.TEK.TELK.W-06 Pelaporan Checklist Maintenance Hardware dan Software
- 9.5. IN.TEK.TELK.W-23 Maintenance Perangkat

10. Dokumen / Rekaman Pendukung

No.	Nama Dokumen / Rekaman	Masa Simpan	Penanggung Jawab
1	Analisa dan hasil analisa performansi IT	3 Tahun	Spv ITCC Area
2	Checklist maintenace hardware dan software	3 Tahun	Spv ITCC Area
3	Aplikasi TANIA	3 Tahun	Spv ITCC Area
4	Formulir data Potensi	Do 3 Tahun T	Spv ITCC Area
	PUSAT	PUSAT	

11. Aplikasi Pendukung

- 11.1 Aplikasi TANIA
- 11.2. Aplikasi Maintenance Cheklist Perangkat
- 11.3 Avaya Site Administrator
- 11.4. BCMS (Basic Call Management System
- 11.5. CMS (Call Management System)
- 11.6. Voice Recording System

12. Catatan

-

13. Catatan Perubahan Dokumen

Rev.	Tanggal Berlaku	Deskripsi Perubahan
		- Merubah format SOP terupdate.
01	01 April 2011	- Merubah rujukan klausul dari ISO 9001:2000 menjadi ISO 9001:2008.



Tanggal Berlaku : 09 Juni 2017

Kode Dokumen : IN.TEK.TELK.P-02

Revisi : 03

Hal: 5 dari 5

		- Penambahan pada subab Kebijakan Umum mengenai	
		alat pengukur suhu dan kelembaban wajib dilakukan kalibrasi minimal 1 tahun sekali.	
02	11 Agustus 2016	Update Format SOP termutakhir	
03	09 Juni 2017	- Merubah rujukan klausul ISO menjadi ISO 9001:2015.	
		- Merubah rincian prosedur disesuaikan kondisi terupdate.	
		- Merubah flowchart disesuaikan dengan kondisi saat ini.	



