

Interaktionsdesign

lagrummet.se

Version 1.0

Igor Jovic

+46 722 048235

igor.jovic@sogeti.se



SOGETI

Dokumentöversikt

Versionshistorik

Detta dokument har uppdaterats och förändrats enligt följande

Version	Datum	Kommentar	Författare
0.0	2011-12-07	Dokumentet skapat	Igor Jovic
0.1	2012-03-14	Första utkast	Igor Jovic
0.2	2012-03-15	Andra utkast	Igor Jovic
0.3	2012-04-03	Kompletteringar	Igor Jovic
0.4	2012-04-10	Kompletteringar	Igor Jovic
1.0	2012-04-11	Dokumentet klart för leverans	Igor Jovic

Innehållsförteckning

1.	Principdesign lagrummet.se.....	4
1.1	Navigering.....	4
1.2	Sidmallar.....	5
1.2.1	Startsidan.....	5
1.2.2	Standard sidmall.....	6
1.2.3	Dokumentsidor	7
1.2.4	Vanliga frågor	11
1.3	Sökfunktionen	12
1.3.1	Sökfält med avgränsningsmenyn	13
1.3.2	Sökträffar vid sökning av alla rättskällor (Kategoriseringsvyn).....	14
1.3.3	Sökträffar vid avgränsad sökning (Listvyn)	16
1.3.4	Utökad sökning.....	17
1.4	Administratörsgränssnittet	21
2.	Detaljdesign	23
2.1	Startsidan.....	23
2.2	Huvudnavigering	24
2.3	Kontaktsidan	25
2.4	Administratörsgränssnittet	26
2.4.1	Trädstrukturen	27
2.4.2	Huvudinnehåll och publiceringsprocessen	29
2.4.3	Skapandet av puffar	30
2.4.4	Revisionslistan.....	34
3.	Viktiga frågor att utreda vidare.....	35

Detta dokument

Detta dokument ger en beskrivning av webbplatsen lagrummet.se samt administratörsgränssnittets beteende, innehåll och funktion. Syftet är att beskriva hur webbplatsen ser ut, fungerar och hänger ihop. I dokumentet kommer både principdesign att förklaras och vidare även detaljdesign. Dokumentet avslutas med frågor som behöver utredas och är viktiga att ta till hänsyn i det fortsatta arbetet och förvaltningen av lagrummet.se.

Det som inte kommer att beskrivas i det här dokumentet är detaljerad information om exakta mått av de olika element som finns och vilket ramverk och arkitektur som används för att bygga upp webbplatsen, *se dokument Systemarkitektur (SAD)*.

1. Principdesign lagrummet.se

Principdesignen beskriver webbplatsens struktur och definierar vilka delar som skall ges utrymme i gränssnittet och vilka delar som skall vara mindre framträdande. Vidare kommer principdesignen att förklara vilken mallstruktur som används på lagrummet.se och definiera principer för sökningen.

1.1 Navigering

Navigationen är ett av användarens främsta stöd för att hitta den information användaren söker. Det finns olika sätt en användare kan navigera på lagrummet.se.

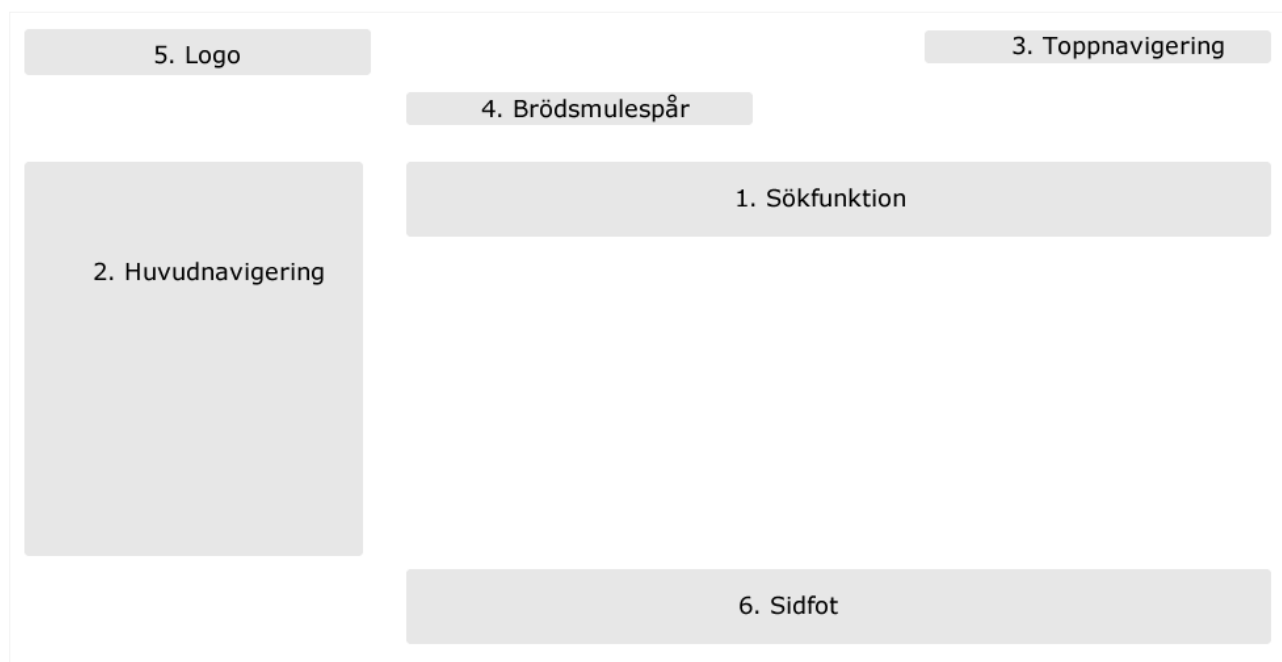


Bild 1: Principdesign, Navigeringen

1. Sökfunktion – En centralt placerad sökfunktion där besökaren kan söka efter informationen. Sökfunktionen är global över hela webbplatsen och kan nå oavsett var på webbplatsen besökaren befinner sig, *se kapitel 1.3 Sökfunktionen*.

2. Huvudnavigering – En global vänsterplacerad huvudnavigering som kan nå oavsett var på webbplatsen besökaren befinner sig. Länkarna i huvudnavigeringen har inga underlänkar. Huvudnavigeringens innehåll är indelat i tre övergripande kategorier. Huvudnavigeringen utgörs av "block" med text inuti och inte av bilder. *Se kapitel 2.2 Huvudnavigering*.

3. **Toppnavigering** – Toppnavigeringen som finns längst upp i högra hörnet syftar till att visa mer generell information som t.ex. andra språk och en webbkarta. Toppmenyn är precis som huvudnavigeringen global och kan nås oavsett var på webbplatsen besökaren befinner sig.
4. **Brödsmulespår** – Brödsmulespår eller länkstigar är ett sätt att visa var besökaren är på webbplatsen. I dagsläget finns 2 nivåer där den andra nivån, den aktiva sidan, alltid är olänkad. Brödsmulespår visas inte på startsidan.
5. **Logotyp** – Logotypen skall vara länkad till startsidan från webbplatsen alla webbsidor.
6. **Sidfot** – I sidfoten hittas länkar som är grupperade i tre huvudgrupper, ”*Om lagrummet*” som syftar att visa avsändarinformation, ”*Om webbplatsen*” som syftar till att visa teknisk information samt ”*Kontaktinformation*”.

1.2 Sidmallar

Webbplatsen har olika sidmallar som skiljer sig åt med avseende på areaindelningen och hur informationen presenteras. Det finns sidmallar som är valbara och kan väljas och modifieras i administratörsränssnittet av redaktören och de som inte kan väljas, *se kapitel 2.4.2 Huvudinnehåll och publiceringsprocessen*.

1.2.1 Startsidan

Startsidan ska fungera som en startpunkt för besökaren och leda vidare till intressant samt nyttigt innehåll. På startsidan presenteras en innehållsruta som täcker större delen av mittenarean och under den presenteras tre puffar. Detta är en sidmall som bara kan modifieras och inte skapas och väljas flera gånger.

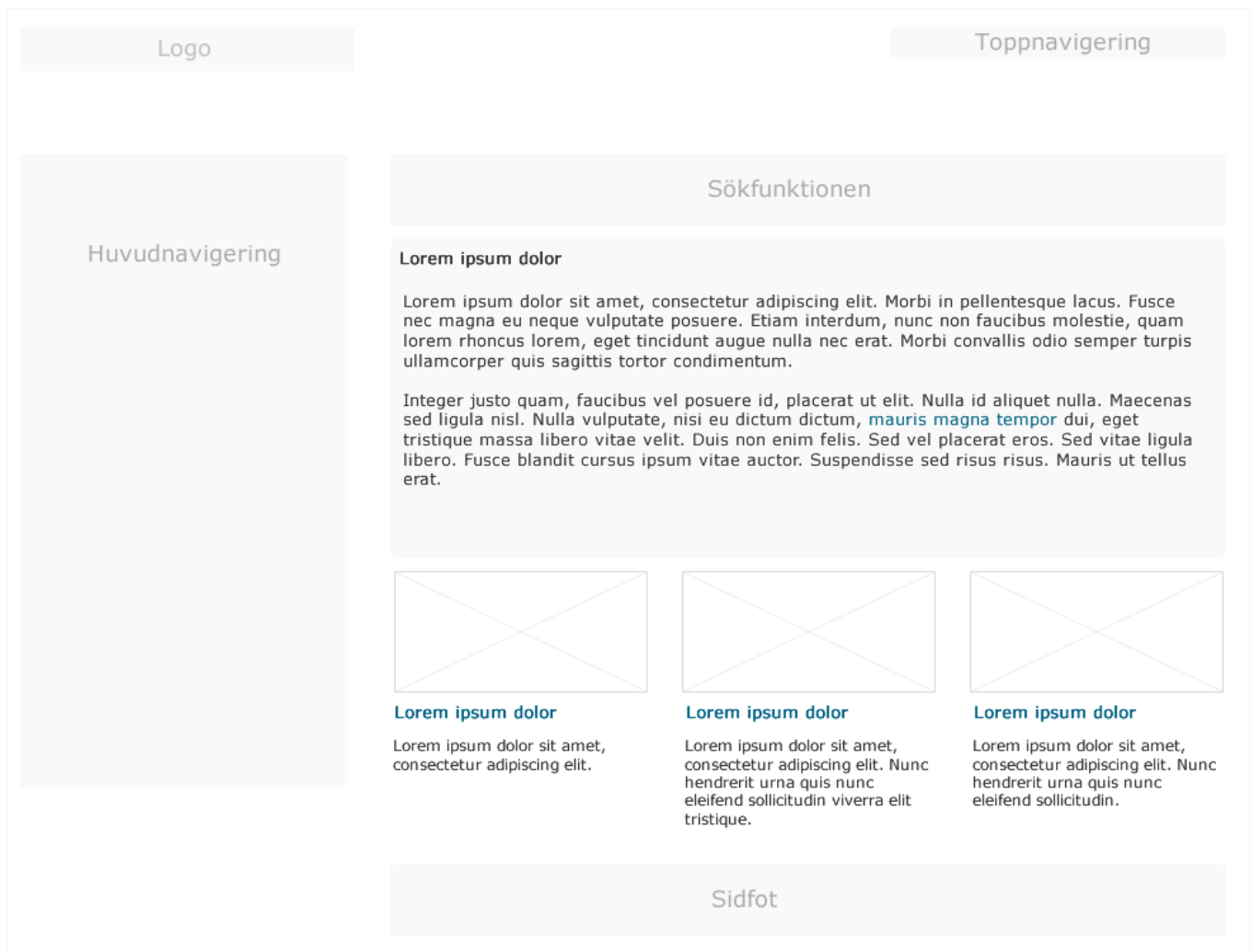


Bild 2: Areaindelning, Startsidan

1.2.2 Standard sidmall

Standard sidmall består av två kolumner och kan väljas vid publicering av nya sidor på webbplatsen. Mittenkolumnen består av huvudinformation i form av text, bilder och länkar. Den högra kolumnen består av mindre puffar där information i form av text, bilder och länkar kan läggas in. Antalet puffar som kan skapas är obegränsat.

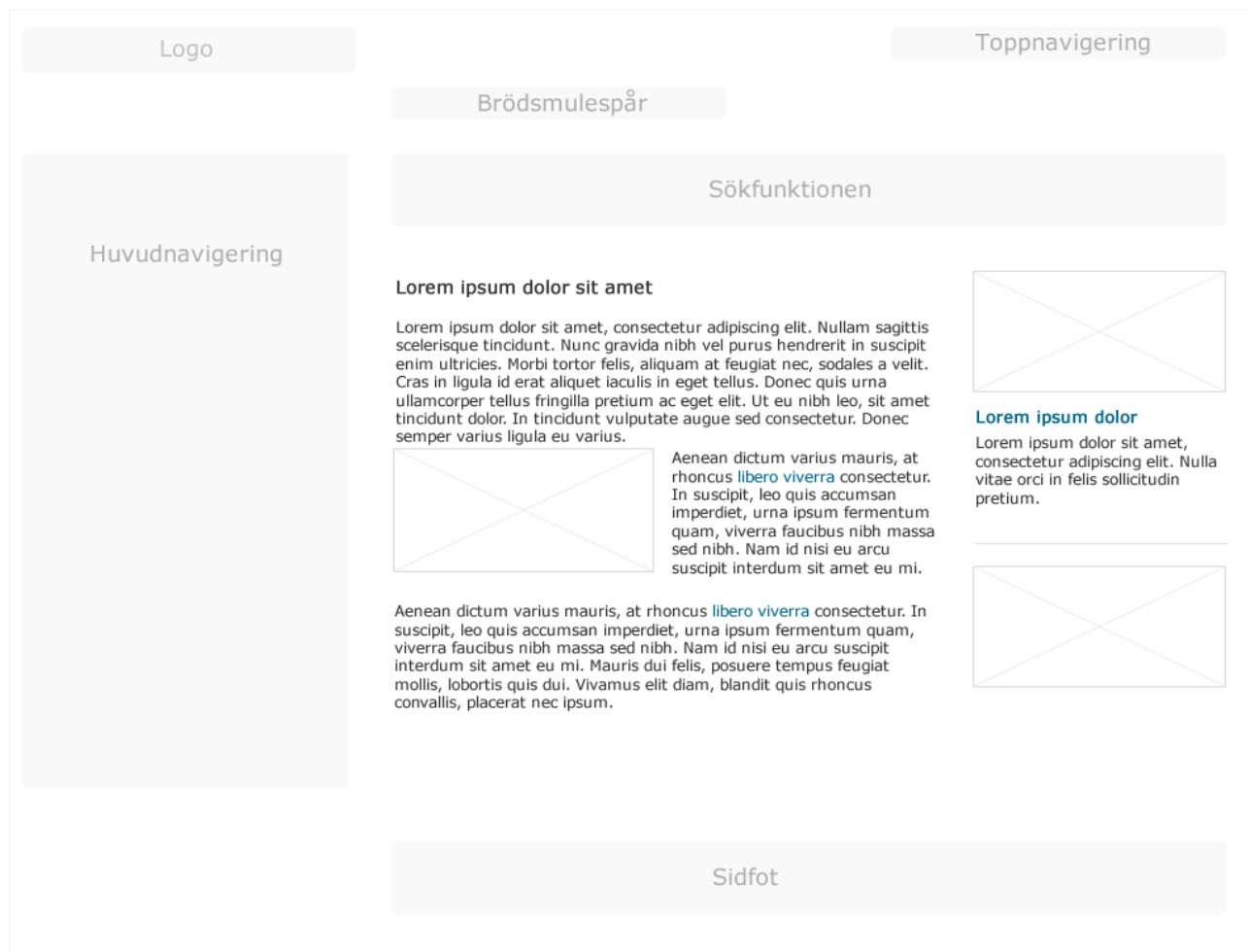


Bild 3: Areaindelning, Standard sidmall

1.2.3 Dokumentsidor

Dokumentsidan är en sida som visar information om själva rättsinformationen t.ex. en lag eller ett rättsfall. Här kommer endast dokumentsidan för Lagar och förordningar att presenteras. Designen och areaindelningen för andra rättskällor som t.ex. Rättsfall är samma däremot är informationen som presenteras annorlunda.

Det finns 2 olika typer av design för dokumentsidor för Lagar och förordningar, de dokumentsidor där lagtexten presenteras i ett pdf-dokument och de sidor där lagtexten presenteras direkt på sidan i html-format (textform). Lagar och förordningar från och med år 1998 presenteras på dokumentsidan i pdf och lagar och förordningar som är innan 1998 presenteras direkt på dokumentsidan i textform. Alla konsoliderade versioner visas också direkt på dokumentsidan i textform.

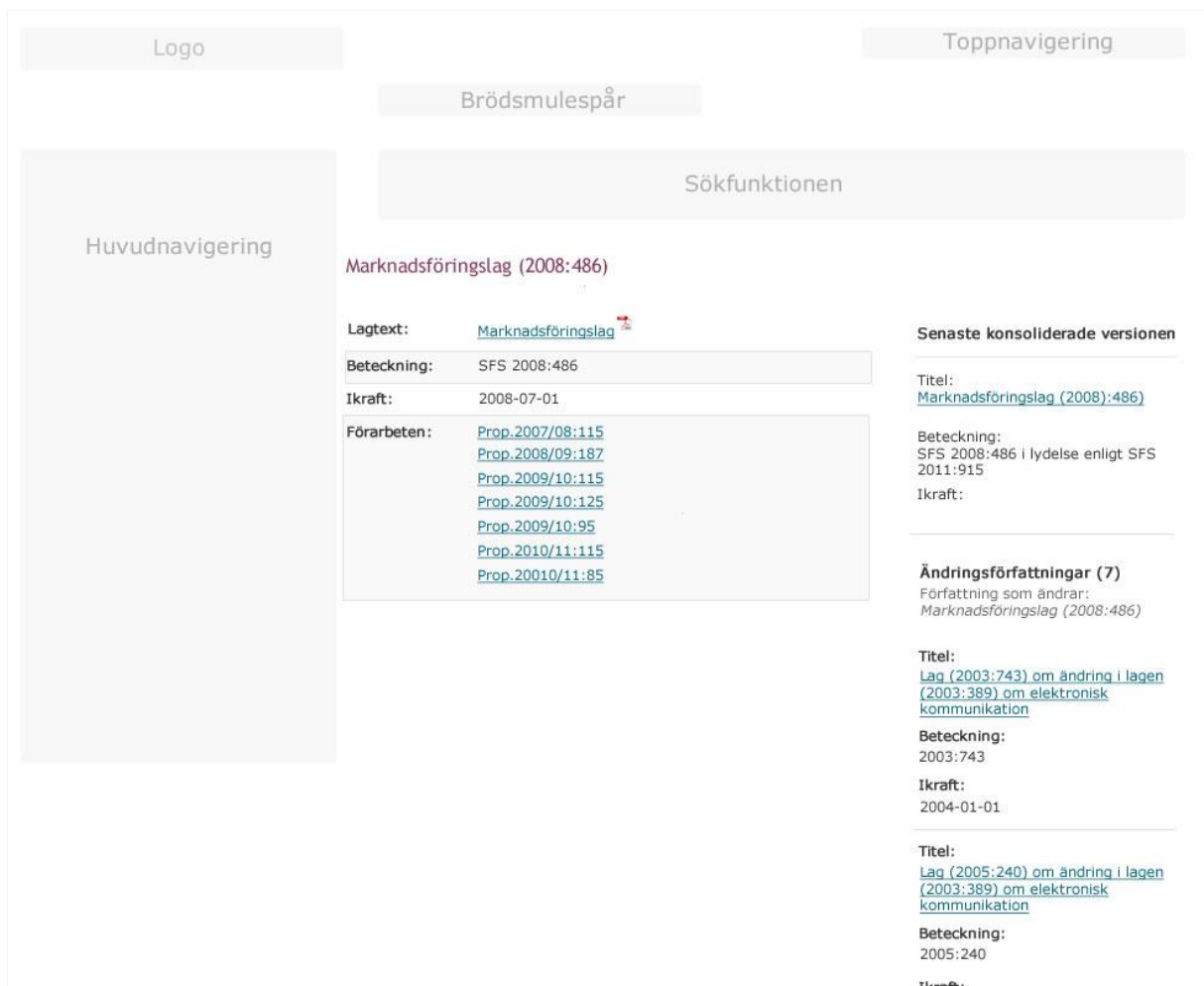


Bild 4: Areaindelning, dokumentsida, pdf

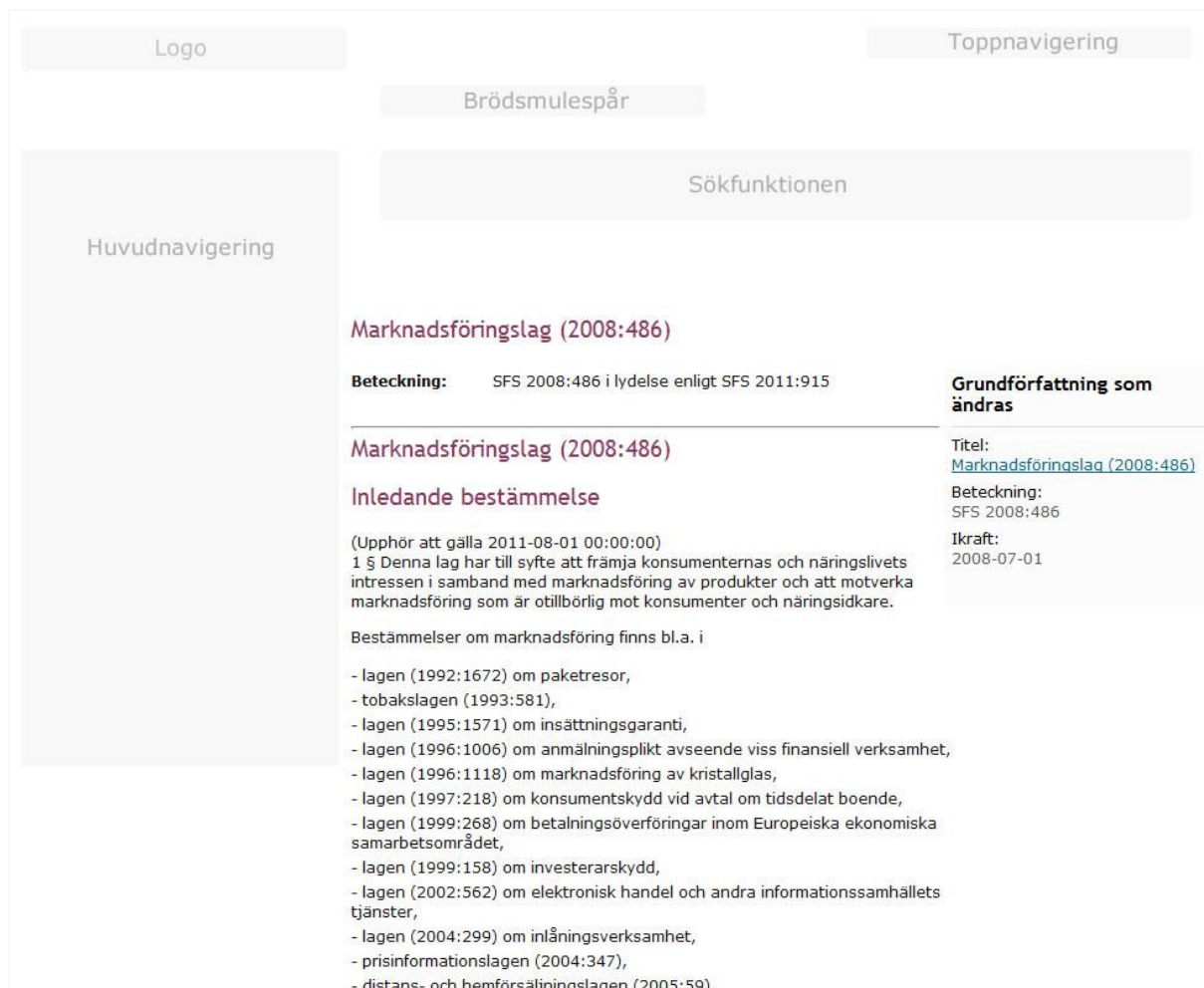


Bild 5: Areaindelning, dokumentsida konsoliderad version i textform

Dokumentsidornas sidmall är inte valbar eller redigeringsbar i administratörsgränssnittet. Dokumentsidans areaindelning är lik sidtypen *Standard sidmall* med två kolumner. Skillnaden är att informationen som finns på en dokumentsida presenteras på samma sätt med fördefinierade rubriker och fördefinierad plats beroende på vilken rättskälla det är.

T.ex. för Lagar och förordningar presenteras fördefinierade designelement, om dessa finns, i den högra kolumnen med rubriker som t.ex. **Senaste konsoliderade versionen**, **Upphävande författning** och **Ändringsförfattningar**, se bild 4.

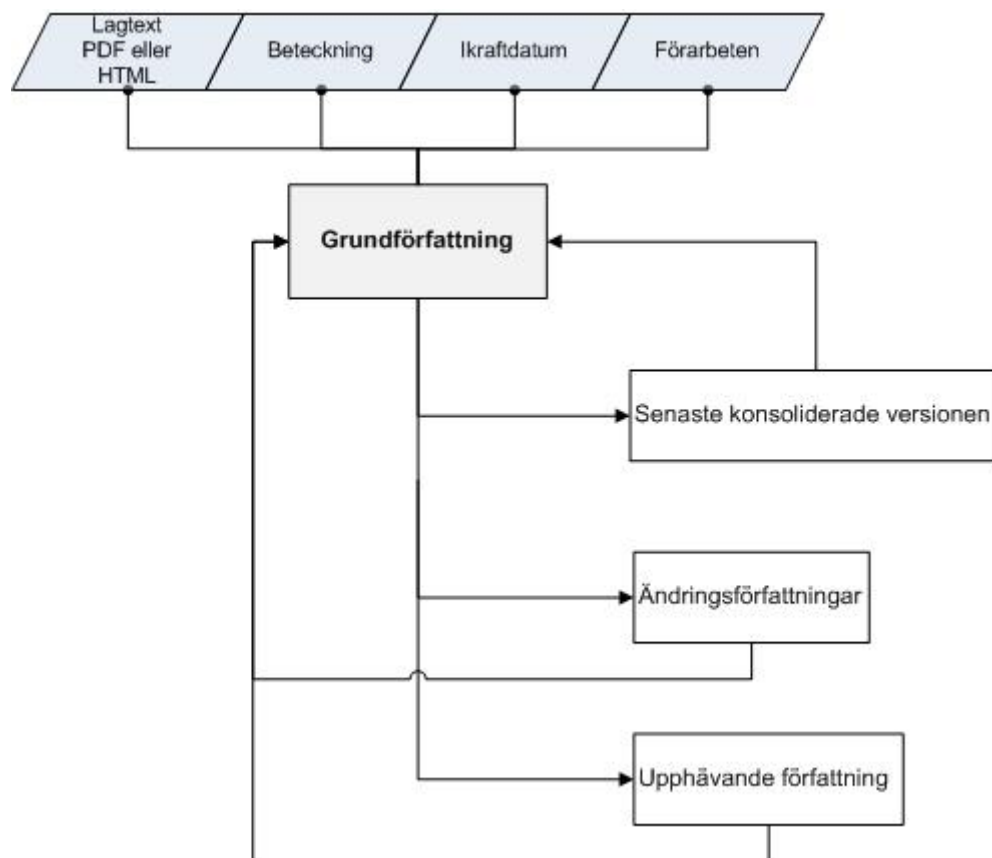


Bild 6: Flödet för dokumentsidor för Lagar och förordningar

Bild 6 illustrerar flödet för dokumentsidor för Lagar och förordningar. Varje grundförfattning har alltid samma rubriker och innehåll och dessa är:

Lagtext – Beskriver namnet på lagen/förordningen. Lagtexten är ett pdf-dokument.

Beteckning – Visar dokumentets beteckning t.ex. SFS 1995:75.

Ikraft: Visar datum när lagen/förordningen trädde (eller träder) i kraft.

Förarbeten – Visar de förarbeten som är kopplade till dokumentet.

1.2.4 Vanliga frågor

Vanliga frågor är en sidmall som är valbar i administratörsgränssnittet och syftar till att hjälpa besökarna genom att visa de vanligaste frågorna. Frågorna är grupperade i olika kategorier som t.ex. Om lagar och Om EU. Vid klick på en fråga kommer besökaren automatisk till svaret som presenteras längre ned på sidan. Den här sidmallen kan även användas vid skapandet av andra sidor där den här principen kan tänkas komma till användning.

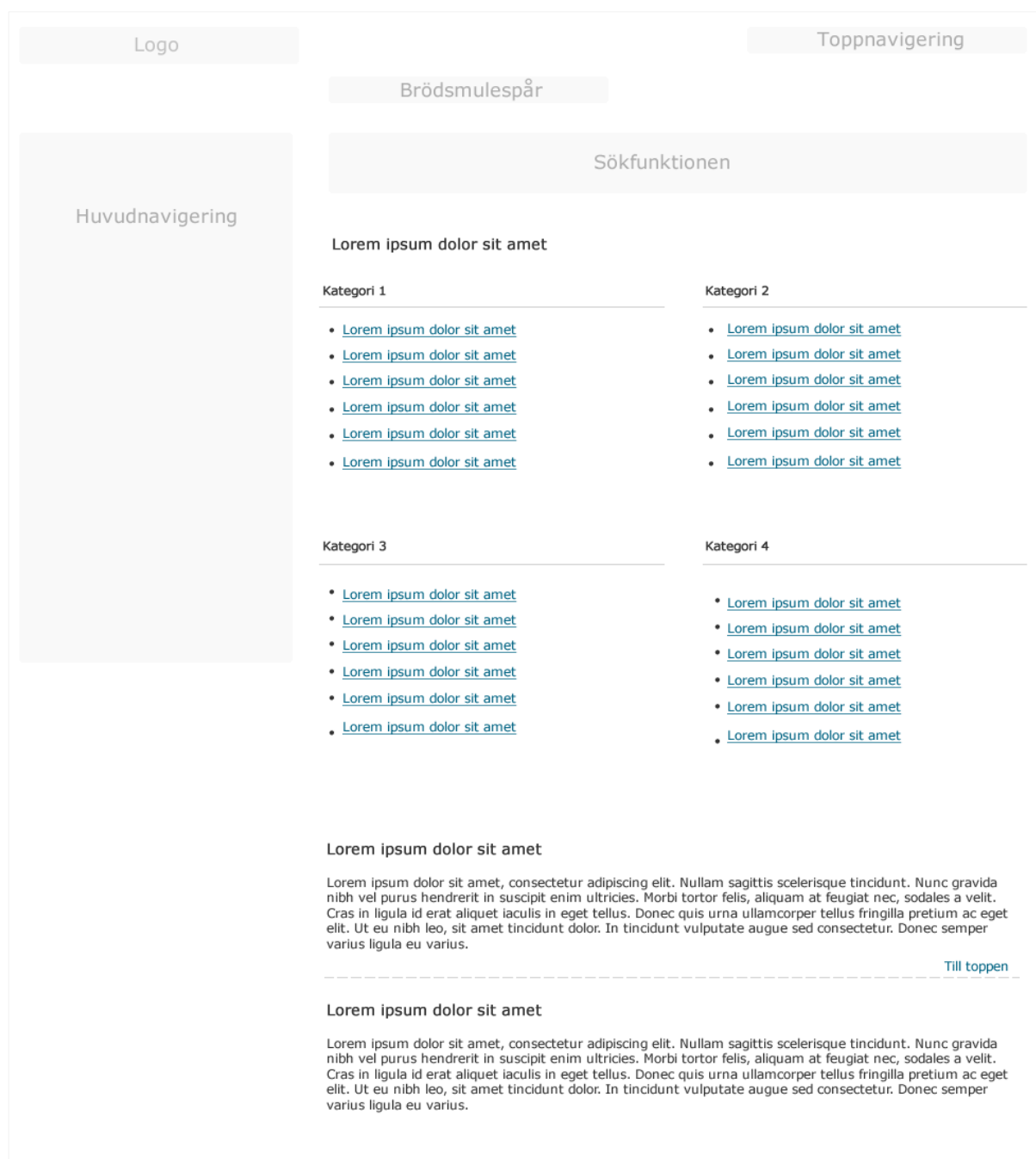


Bild 7: Areaindelning, Vanliga frågor

1.3 Sökfunktionen

Det finns olika sökvägar en användare kan söka informationen på lagrummet.se. Förutom att använda huvudnavigeringen kan användaren även använda sökfunktionen som består av en *avgränsningsmeny*, ett *sökfält* samt länken *Utökad sökning*. Stort utrymme samt viktig placering har tilldelats till sökfunktionen där den är globalt framträdande över hela webbplatsen.

Efter genomförd sökning presenteras sökresultaten på olika sätt beroende på vilken typ av sökning användaren väljer. Det finns två olika sätt sökresultaten presenteras på. Dels presenteras sökträffarna i en *kategoriseringsvy* och detta endast om användaren söker i alla rättskällor. Den andra vyn sökträffarna presenteras i är *listvyn* och detta om sökningen är avgränsad till en rättskälla. *Bild 8* visar flödet för sökningen.

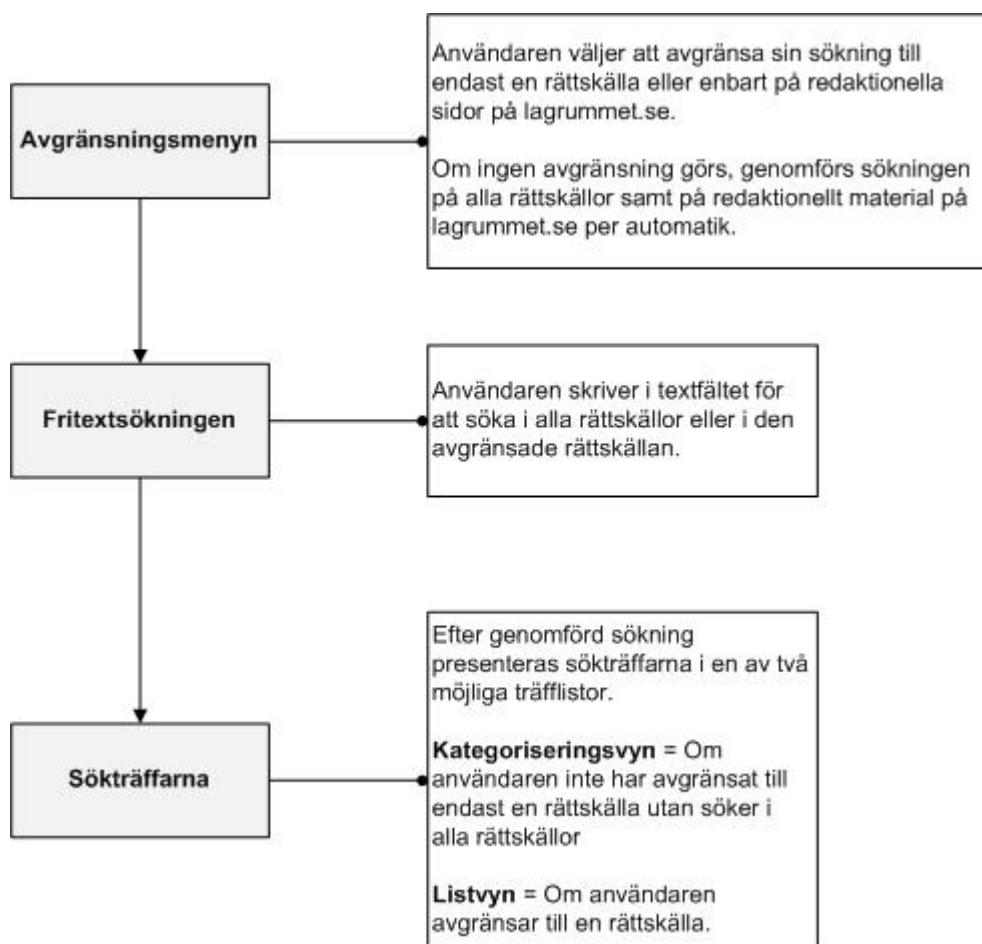


Bild 8: Flödesdiagram för sökningen på lagrummet.se

Nedan ges en detaljerad beskrivning över de olika delarna av sökfunktionen. Vidare beskrivs principdesignen för den utökade sökningen samt för de två olika sökträfflistorna.

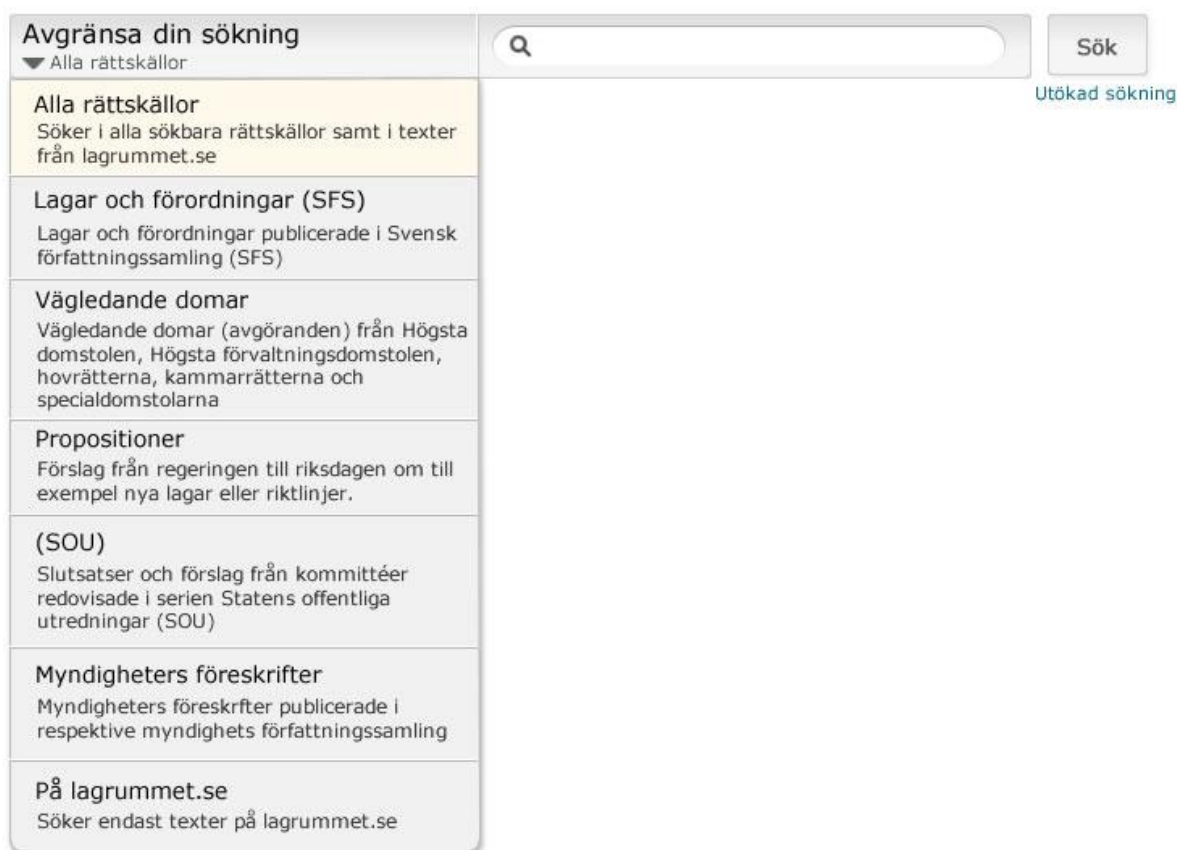
1.3.1 Sökfält med avgränsningsmenyn

Sökfunktionen består av ett sökfält samt en avgränsningsmeny som ger användaren möjligheten att avgränsa sin sökning. Avgränsningsmenyn är en dropdown-meny där användaren kan avgränsa sin sökning till någon av de oftast använda rättskällor som finns. Valet i avgränsningsmenyn innehåller en rubrik samt undertext för att förtydliggöra innehållet. Efter att användaren avgränsat till någon rättskälla är nästa steg att skriva i sökfältet.

De val som idag är valbara i avgränsningsmenyn:

- *Alla rättskällor*
- *Lagar och förordningar (SFS)*
- *Myndigheters föreskrifter*
- *Vägledande domar*
- *På lagrummet.se*

Valet *Alla rättskällor* presenteras alltid som standardval när besökaren kommer till lagrummet.se. Administratören kan i administratörsgränssnittet, *se kapitel 1.4 Administratörsgränssnittet*, välja vilka val som ska visas i den här menyn.



Avgränsa din sökning

▼ Alla rättskällor

Q

Sök

Utökad sökning

Alla rättskällor
Söker i alla sökbara rättskällor samt i texter från lagrummet.se

Lagar och förordningar (SFS)
Lagar och förordningar publicerade i Svensk författningssamling (SFS)

Vägledande domar
Vägledande domar (avgöranden) från Högsta domstolen, Högsta förvaltningsdomstolen, hovrätterna, kammarrätterna och specialdomstolarna

Propositioner
Förslag från regeringen till riksdagen om till exempel nya lagar eller riktlinjer.

(SOU)
Slutsatser och förslag från kommittéer redovisade i serien Statens offentliga utredningar (SOU)

Myndigheters föreskrifter
Myndigheters föreskrifter publicerade i respektive myndighets författningssamling

På lagrummet.se
Söker endast texter på lagrummet.se

Bild 9: Sökfält med avgränsningsmenyn

1.3.2 Sökträffar vid sökning av alla rättskällor (Kategoriseringsvyn)

Om användaren söker i alla rättskällor dvs. inte avgränsar sin sökning, presenteras sökträffarna under respektive kategori/rättskälla, i en kategoriseringsvy *se bild 10*. För varje kategori presenteras max 4 sökträffar och längst ner finns för varje kategori en länk som heter "Visa fler träffar". I direktanslutning till rubriken presenteras även totalt antal träffar för varje kategori inom parantes.

De principer som finns för kategoriseringsvyn är att både rubriken för kategorin samt länken "Visa fler träffar" leder vidare till en listvy för just den kategorin. Om användaren t.ex. klickar på länken "Visa fler träffar" under kategorin Lagar och förordningar kommer användaren till listvyn för just den kategorin.

Logo

Toppnavigering

Brödsmulespår

Huvudnavigering

Avgränsa din sökning

▼ Alla rättskällor

Sök

Utökad sökning

Totalt 3433 träffar

Sökresultat för ränta

Visar sökresultat för "ränta" i alla rättskällor på lagrummet.se

Information från lagrummet.se (Inga träffar)

Propositioner och skrivelser (80) Visar de första 4

Upphävande av lagen (1923:116) om hundskatt

I propositionen föreslås att lagen (1923:116) om...
Prop. 1995/96:18

Förbud mot utsläppande på marknaden av päls av katt och hund m.m

I propositionen föreslås att lagen (1923:116) om...
Regeringens Proposition: 2008/09:26

Verksamhet inom djurens hälso- och sjukvård

vidareutbildningsprogram för veterinärer inom områdena...
Regeringens Proposition: 2008/09:94

Ledarhundar

verksamhet som avser tilldelning och återtagande av...
Regeringens Proposition: 2004/05:84

[Visa fler träffar](#)

Rättsfall (8383) Visar de första 3

Ö 655-87

Hysesvårds förmånsrätt enligt 5 § 1 st 1 förmånsrättslagen (1970:979) omfattar fordran på hyra och ränta intill ett sammanlagt belopp, som svarar mot högst tre månaders hyra. Därutöver skall under konkurs ej beräknas ränta enligt 138 § 2 st konkurslagen (1921:225). ...

4747-90

Skattskyldig har under ett visst beskattningsår erhållit räntebidrag enligt bostadsfinansieringsförordningen med belopp som översteg den ränta som erlagts detta år. Skyldighet har ej ansetts föreligga att avräkna överskjutande del av räntebidraget på ränta som erlagts annat beskattningsår. Eftertaxering för år 1983 för inkomst. (I och II). ...

1189-91

Skattskyldig har under ett visst beskattningsår erhållit räntebidrag enligt bostadsfinansieringsförordningen med belopp som översteg den ränta som erlagts detta år. Skyldighet har ej ansetts föreligga att avräkna överskjutande del av räntebidraget på ränta som erlagts annat beskattningsår. Eftertaxering för år 1983 för inkomst. (I och II). ...

[Visa fler träffar](#)

Lagar och förordningar (7) Visar de första 4

Lag (1943:459) om tillsyn över hundar och katter

Hundar och katter skall hållas under sådan tillsyn som...
Ikraft: 2008-01-01

Lag (2007:1150) om tillsyn över hundar och katter

Hundar och katter skall hållas under sådan tillsyn som...
Ikraft: 2008-01-01

Förordning (2007:1240) om tillsyn över hundar

förbjuda utsläppande på marknaden samt import till...
Ikraft: 2008-01-01

Lag (1923:116) om hundskatt

För varje hund skall hundskatt årligen erläggas till kommunen.
Ikraft: 2008-01-01

[Visa fler träffar](#)

Myndigheters föreskrifter (15)

Utredningar (5) Visar de första 1

Återkrav och ränta i arbetslöshetsförsäkringen m.m.

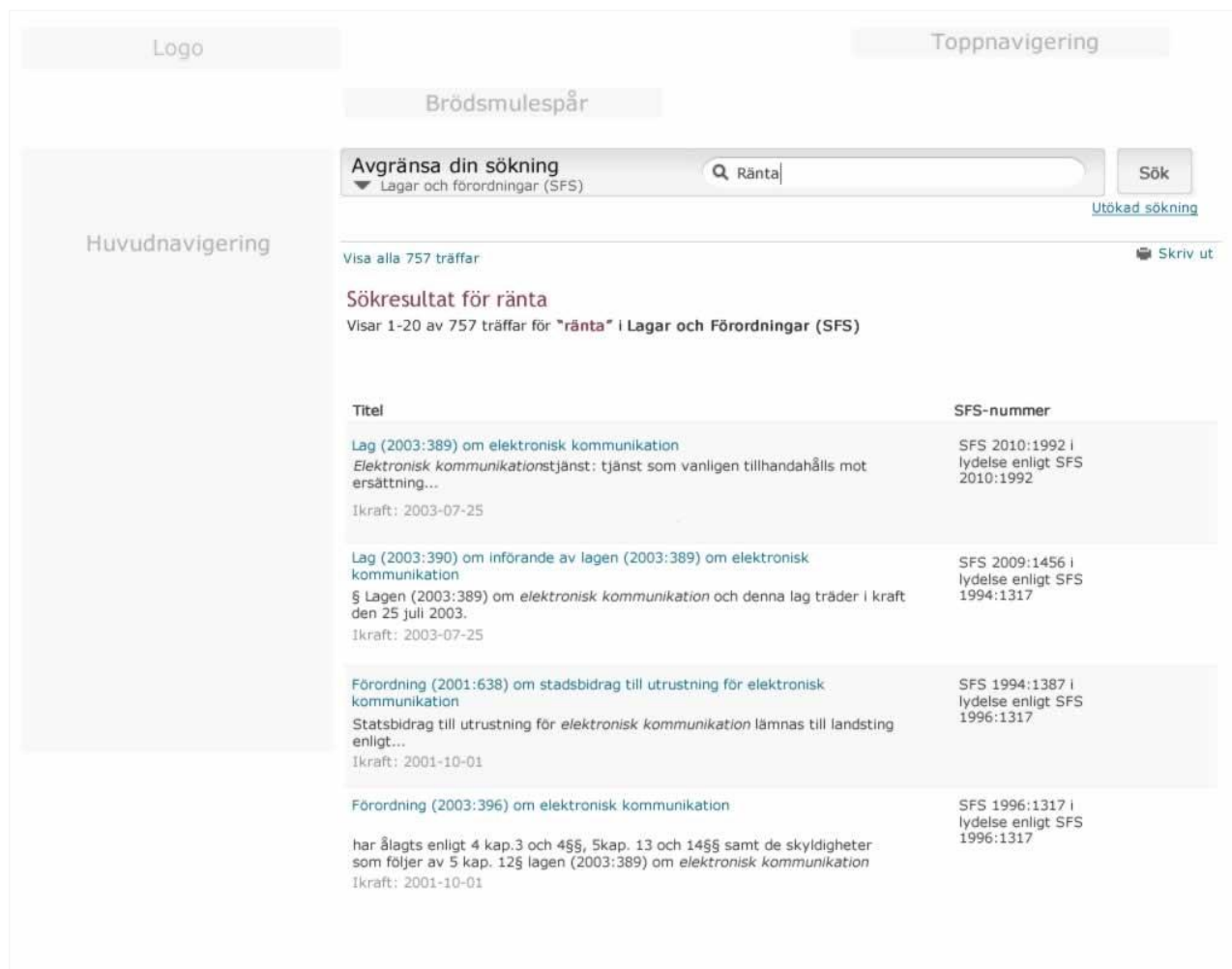
Återkrav och ränta i arbetslöshetsförsäkringen m.m. ...
DS 2007:53

[Visa fler träffar](#)

Bild 10: Träfflistan, kategoriseringsvy

1.3.3 Sökträffar vid avgränsad sökning (Listvyn)

Om användaren avgränsar sökningen till någon rättskälla presenteras sökträffarna i en listvy, *se bild 11*. Sökträffarna presenteras i en lista med maximalt 20 träffar på en sida. Om sökningen genererar fler än 20 träffar finns en pagineringsfunktion längst ner på sidan som bläddrar fram till nästa sida. Träffarna som presenteras består av en titel som är en länk (titeln varierar beroende på vilken rättskälla det är), utdrag ur texten samt metadata i form av t.ex. datum. Presentation av titeln samt metadata varierar beroende på den valda rättskällan. Annan information som visas i listvyn är totalt antal träffar för den kategorin dvs. rättskällan, möjlighet att i en enda lista visa totalt antal träffar samt möjlighet att skriva ut.



The screenshot shows a web interface for searching Swedish laws and regulations. The search term 'Ränta' is entered in the search bar. The results are displayed in a list view. The page includes a navigation menu on the left, a search bar at the top, and a list of search results below. The results are organized into a table with two main columns: 'Titel' (Title) and 'SFS-nummer' (SFS number). The results are for electronic communication laws and regulations.

Titel	SFS-nummer
Lag (2003:389) om elektronisk kommunikation Elektronisk kommunikationstjänst: tjänst som vanligen tillhandahålls mot ersättning...	SFS 2010:1992 i lydelse enligt SFS 2010:1992
Lag (2003:390) om införande av lagen (2003:389) om elektronisk kommunikation § Lagen (2003:389) om elektronisk kommunikation och denna lag träder i kraft den 25 juli 2003.	SFS 2009:1456 i lydelse enligt SFS 1994:1317
Förordning (2001:638) om statsbidrag till utrustning för elektronisk kommunikation Statsbidrag till utrustning för elektronisk kommunikation lämnas till landsting enligt...	SFS 1994:1387 i lydelse enligt SFS 1996:1317
Förordning (2003:396) om elektronisk kommunikation har ålagts enligt 4 kap.3 och 4§§, 5kap. 13 och 14§§ samt de skyldigheter som följer av 5 kap. 12§ lagen (2003:389) om elektronisk kommunikation	SFS 1996:1317 i lydelse enligt SFS 1996:1317

Bild 11: Träfflistan, listvyn

1.3.4 Utökad sökning

Utökad sökning syftar till att presentera information som tillåter användaren att specificera sina sökningar på ett mer detaljerat och specifikt sätt. För att komma till den utökade sökningen finns en länk som är placerad under söknappen och som är global över hela webbplatsen.

Areaindelningen för utökade sökningen är uppdelad i tre delar.

1. Kategorival
2. Parameterval
3. Datumval

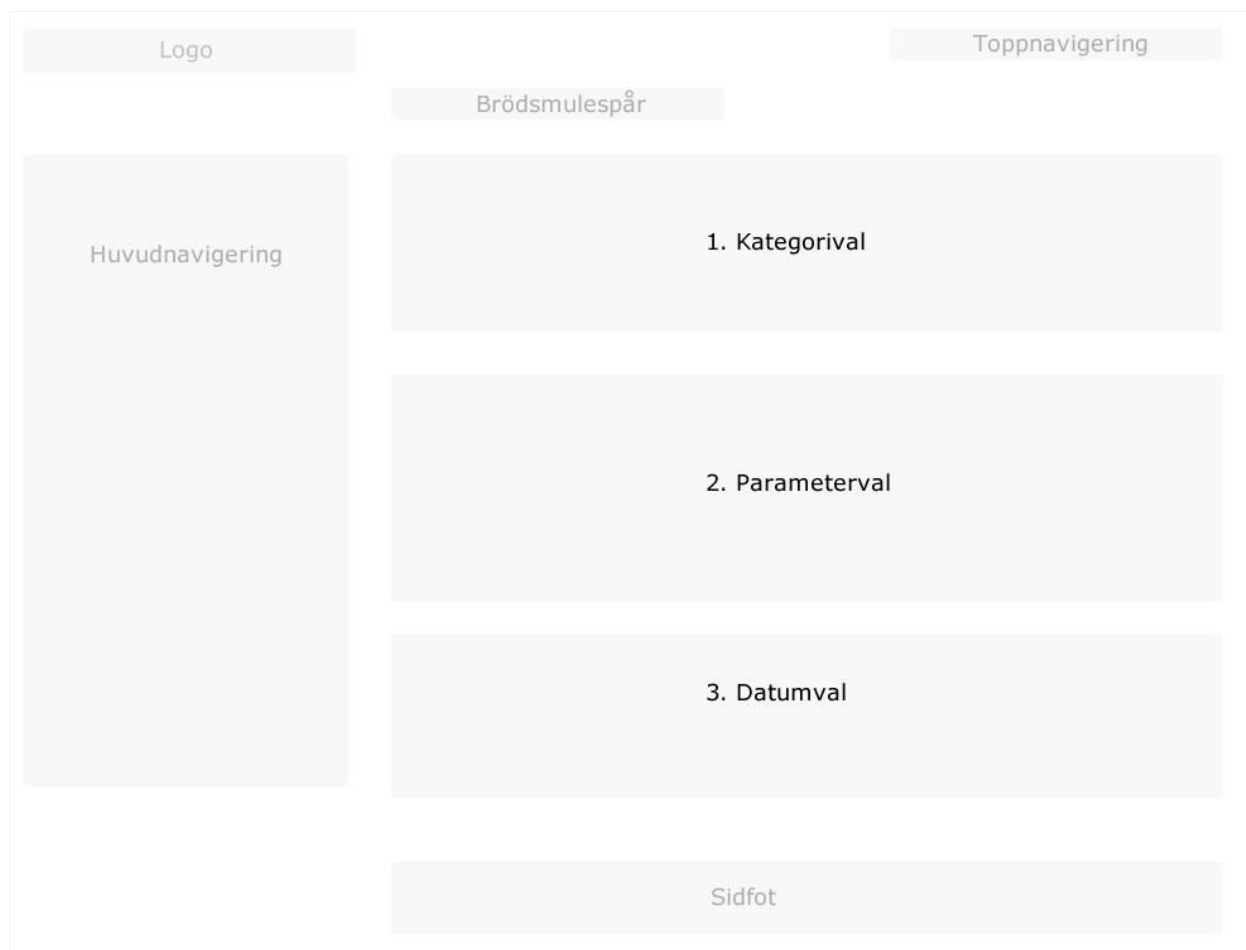


Bild 12: Principdesign - Utökad sökning

Beroende på vilken kategori som väljs presenteras olika typer av val som användaren kan fylla i. I dagsläget finns det 3 olika kategorier som kan väljas, **Författningar**, **Vägledande domar** samt **Förarbeten**. Under kategorin författningar kan användaren välja att söka *Alla författningar*, *Lagar*, *Förordningar* samt *Myndigheters föreskrifter*. Under kategorin Vägledande domar kan användaren välja att söka bland de olika domstolar som finns. För Förarbeten är förberett för att söka efter och användaren kan i dagsläget söka efter Propositioner samt Utredningar. *Bild 13* visar de olika val som kan fyllas i för att specificera sin sökning under kategorin författningar respektive *bild 14* för vägledande avgöranden.

I den utökade sökningen finns även datumval (finns för alla kategorier) där möjligheten erbjuds att söka efter ett exakt datum, inom ett datumintervall, från och med ett visst datum eller till och med ett visst datum. Valet för att fylla i datum görs antingen genom att datum fylls i fältet eller genom att användaren klickar på kalendern. Sökningen resulterar i en träfflista som presenteras i en listvy, *se bild 11*, som presenteras på samma sida som den utökade sökningen direkt under datumval.

lagrummet.se

Svensk rättsinformation på ett ställe

English

Webbkarta

Lyssna

Startsida > Utökad sökning

Utökad sökning

Rättsinformation

Lagar och förordningar

Myndigheters föreskrifter

Förarbeten (Utredningar, propositioner m.m.)

Vägledande domar och beslut

Internationellt material

Alla rättskällor

Söktips

Hit vänder du dig

Myndigheters och kommuners ansvar

Juridisk hjälp

Klaga, reklamera och överklaga

Lär dig mer

Om rättsinformation

Ordlista

Välj en kategori

☒ **Författningar**
Sök lagar, förordningar och samt myndigheters föreskrifter

☐ **Vägledande domar**
Sök vägledande domar (avgöraden) från Högsta domstolen, Högsta förvaltningsdomstolen, hovrätterna, kammarrätterna och sepcialdomstolarna

☐ **Förarbeten**
Sök propositioner och utredningar (SOU, Ds)

Välj typ av författning

Alla författningar

Titel

Beteckning

Beslutande myndighet

Fritext

Välj status på lagar och förordningar

☒ **Gällande lagar**
Sök på gällande lagar

☐ **Upphävda lagar**
Sök på lagar som har upphört

☐ **Kommande lagar**
Sök på lagar som ännu ej är i kraft

Välj Datum

☒ **Ikraftträdandedatum**
Datum då lagen trädde i kraft

☐ **Utfärdandedatum/Beslutandedatum**
Datum då lagen utfärdades/beslutades

Från:

Till:

Sök

Om webbplatsen

Kakor

Teknisk information

Rättsinformationssystemet

Om lagrummet.se

Om Länkar du hittar på lagrummet.se

Rättsinformationssystemet

Juridisk information

Om lagrummet.se

Kontakta Oss

Kontakta oss

Så svarar vi på e-post

Bild 13: Utökad sökning, författningar

lagrummet.se

Svensk rättsinformation på ett ställe

[Startsida](#) > [Utökad sökning](#)

Rättsinformation

Lagar och förordningar
Myndigheters föreskrifter
Förarbeten (Utredningar, propositioner m.m.)
Vägledande domar och beslut
Internationellt material
Alla rättskällor
Söktips

Hit vänder du dig

Myndigheters och kommuners ansvar
Juridisk hjälp
Klaga, reklamera och överklaga

Lär dig mer

Om rättsinformation
Ordlista

English

Webbkarta

Lyssna

Utökad sökning

Välj en kategori

☐ **Författningar**
Sök lagar, förordningar och samt myndigheters föreskrifter

☒ **Vägledande domar**
Sök vägledande domar (avgöraden) från Högsta domstolen, Högsta förvaltningsdomstolen, hovrätterna, kammarrätterna och sepcialdomstolarna

☐ **Förarbeten**
Sök propositioner och utredningar (SOU, Ds)

Välj Domstol/Myndighet

Rubrik

Beteckning

Målnummer

Fritext

Sökord

Lagrum

SFS

Kapitelnummer

Paragrafnummer

Avgörandedatum

Från: åååå-mm-dd

Till: åååå-mm-dd

Sök

Om webbplatsen

Kakor
Teknisk information
Rättsinformationssystemet

Om lagrummet.se

Om Länkar du hittar på lagrummet.se
Rättsinformationssystemet
Juridisk information
Om lagrummet.se

Kontakta Oss

Kontakta oss
Så svarar vi på e-post

Bild 14: Utökad sökning, Vägledande domar

1.4 Administratörsgränssnittet

CMS (Content Management System) admingränssnittet används av administratörer och redaktörer för att bl.a. publicera, underhålla samt avpublicera innehåll på lagrummet.se.

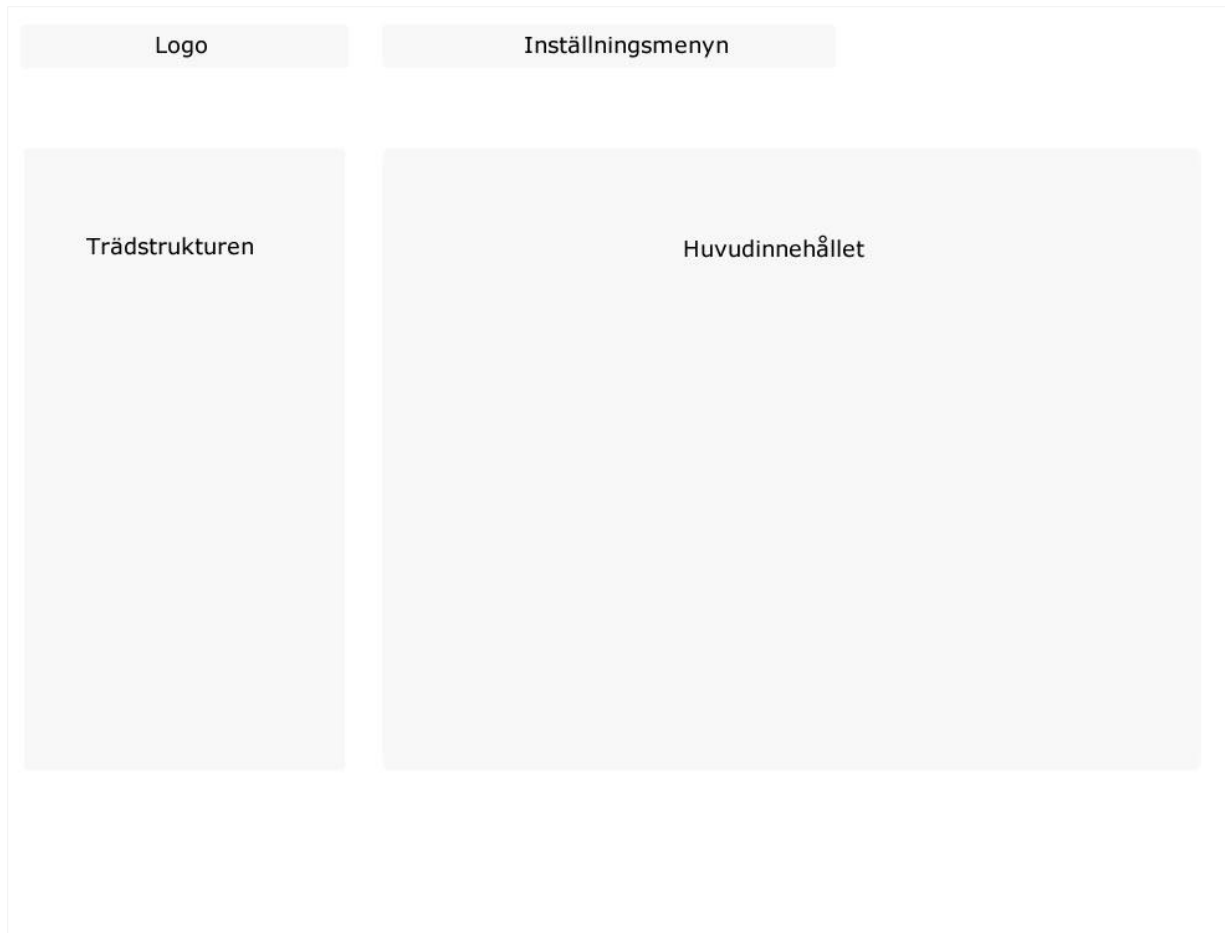


Bild 15: Principdesign, administratörsgränssnittet

Bild 15 visar principdesignen för admingränssnittet för lagrummet.se. Från trädstrukturen som finns i den vänstra kolumnen finns möjligheten att skapa nya sidor samt välja och redigera befintliga. I inställningsmenyn som är en global och fast meny i admingränssnittet finns inställningslänkar som erbjuder val att:

- Hantera användare (Endast administratör)
- Hantera vilka val som ska visas i avgränsningsmenyn (Endast administratör)
- Hantera bilder
- Hantera rättskällor
- Hantera synonymer
- Hantera sökstatistiken

I dokumentet *Användarinstruktioner, lagrummet.se* finns en detaljerad beskrivning för de olika inställningar och val som kan göras i inställningsmenyn.

Huvudinnehållet är den del av webbplatsen som tar störst utrymme samt används i största utsträckning för att hantera sidor, se *kapitel 2.3.2 Huvudinnehåll och Publiceringsprocessen*.

Bild 16 visar ett flödesdiagram som illustrerar publiceringsprocessen för lagrummet.se.

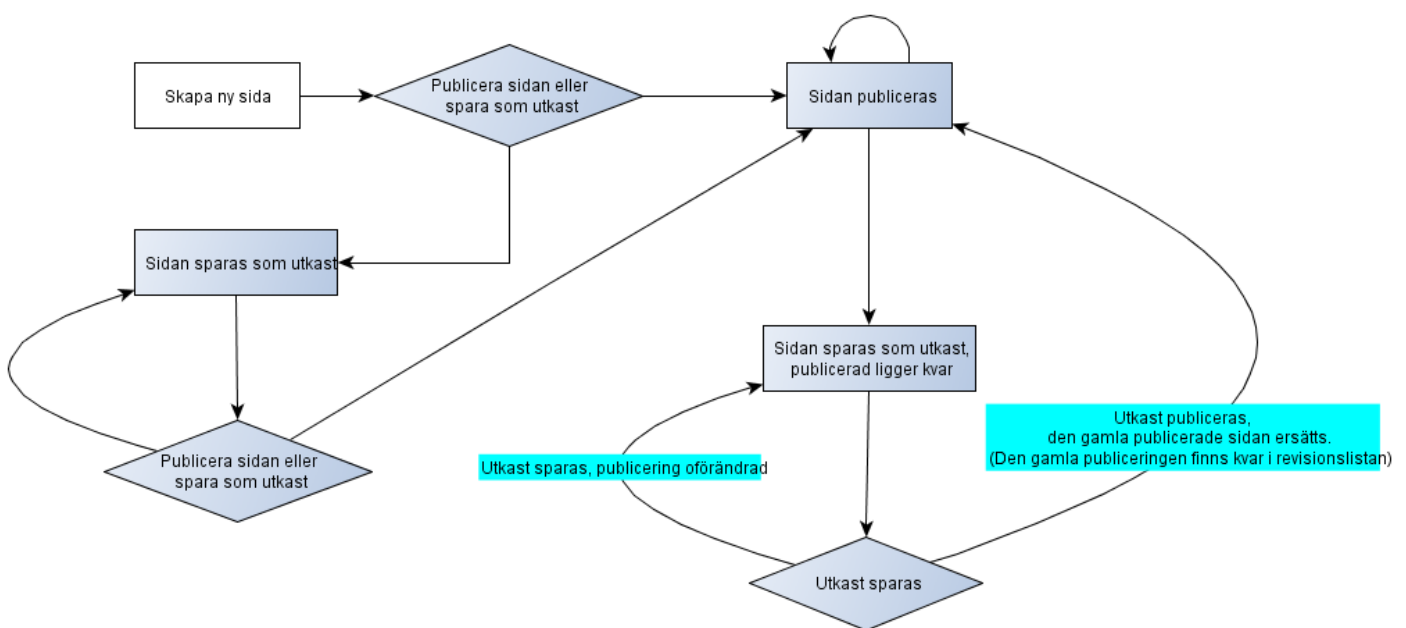


Bild 16: Flödesschema för publiceringsprocessen på lagrummet.se

2. Detaljdesign

Detaljdesignen syftar till att visa mer i detalj de enskilda delarna som finns på webbplatsen. Administratörsgränssnittet kommer att ges störst utrymme i det här kapitlet.

2.1 Startsidan

Startsidan, se *bild 17* syftar till att ge en överblick över det, utifrån effektkartläggningen, viktigaste och mest aktuella, och att vägleda besökaren till webbplatsens olika delar.

Startsidans innehållsområde har delats in i 2 huvuddelar. Huvudinformation som finns i den övre kolumnen tar upp hela översta bredden samt 3 informationspuffar under den. Dessa två delar syftar till att presentera den mest uppdaterade och viktiga informationen på webbplatsen. Varje puff kan innehålla text, bilder samt länkar.

När länkarna skapas för puffarna, se *kapitel 2.4.3 Skapandet av puffar*, blir både rubriken och om det finns någon bild för puffen länkar. Den här informationen kan vara i form av nyheter eller artiklar men även annan typ av information som är viktig att visa. Länkarna kan antingen peka utåt dvs. mot externa webbplatser eller mot interna webbsidor som finns inom lagrummet.se.

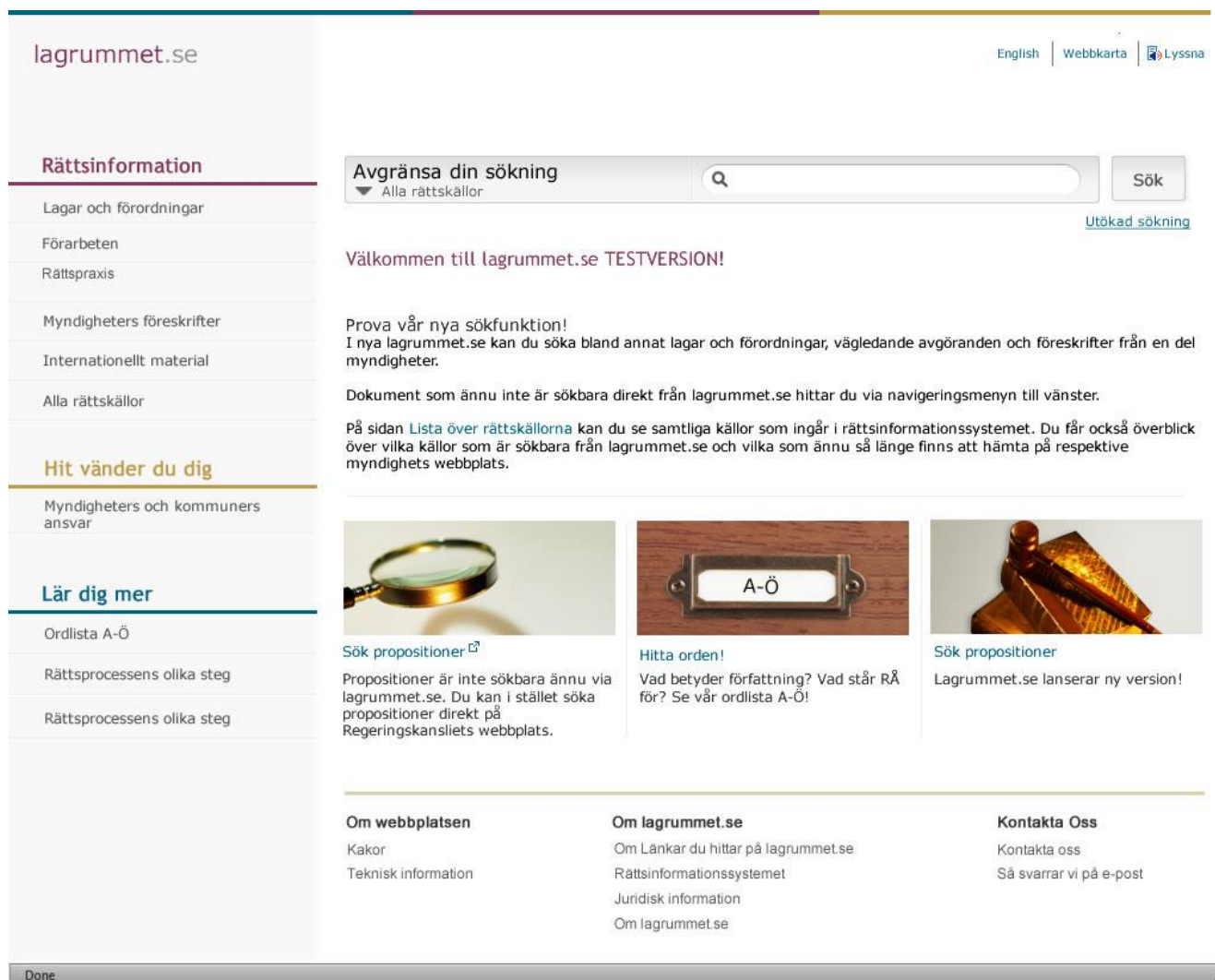


Bild 17: Detaljdesign, startsidan & huvudnavigering

2.2 Huvudnavigering

Lagrummet.se har en vertikalt placerad huvudnavigering, se bild 17. Huvudnavigeringen består idag av 3 olika huvudrubriker, *Rättsinformation*, *Hit vänder du dig* samt *Lär dig mer*. Dessa rubriker är inte länkar och syftet med dessa i huvudnavigeringen är att underlätta och göra det enklare för användarna att hitta relevant information. Rubrikerna är tydligt avskiljda från varandra med hjälp av både färg samt avstånd. Huvudmenyn består av 1-nivå, med andra ord, det finns inga undermenyer vilket leder till lättare åtkomst samt att synligheten av länkarna blir tydligare. Huvudmenyn är global och kan nås från webbplatsens alla andra webbsidor.

2.3 Kontaktsidan

För att komma i kontakt med lagrummet.se kan besökarna använda kontaktformuläret som finns på Kontakta oss sidan som hittas i sidfoten. Sidan för kontaktformuläret är uppdelad i två kolumner. Den mittersta kolumnen innehåller själva kontaktformuläret och den högra kolumnen används för att lägga in puffar.

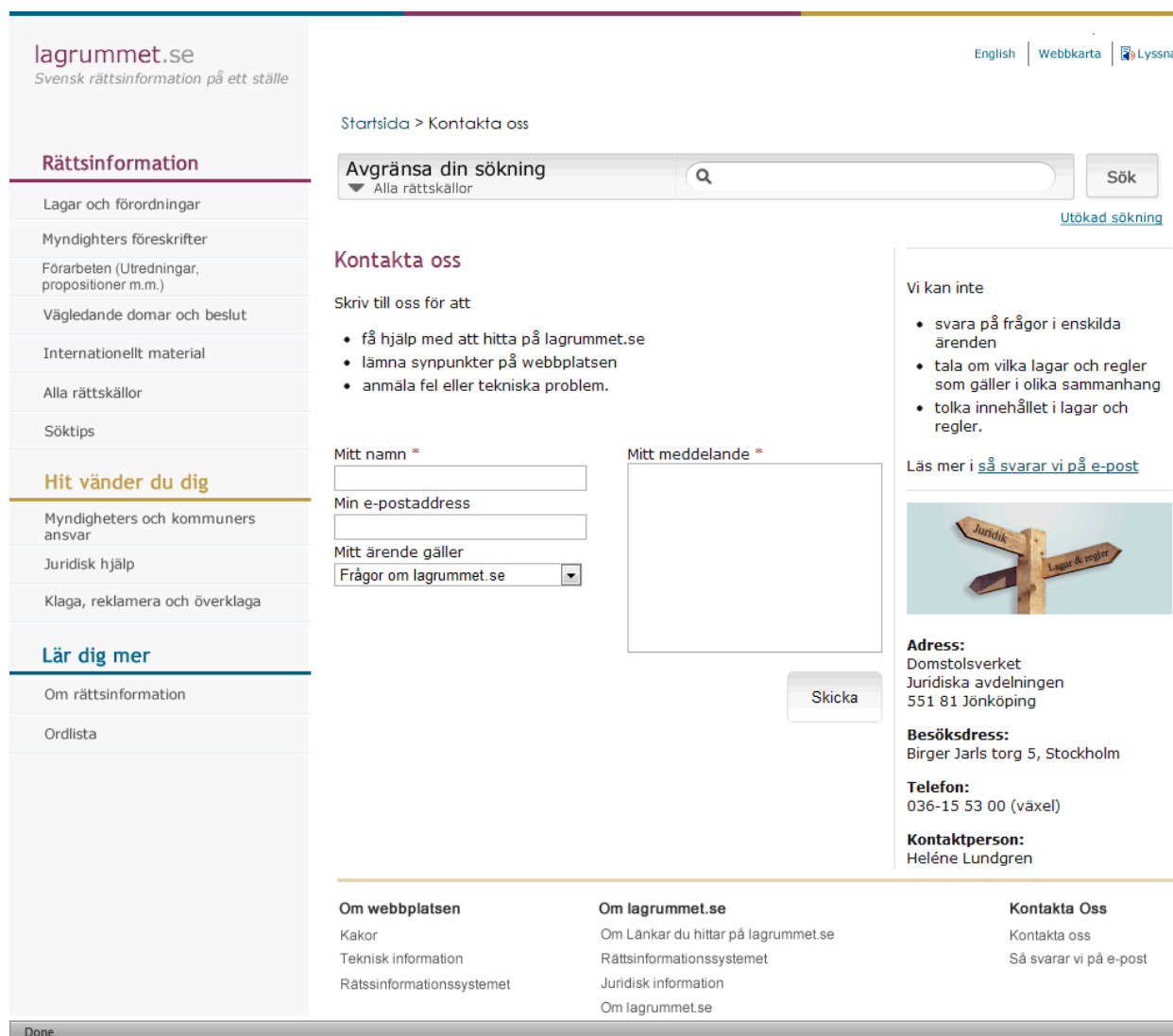
Kontaktformuläret består av följande information:

Namn som användaren behöver fylla i. (Obligatoriskt val)

E-postadressen

Val av ärende

Meddelanderutan. (Obligatoriskt val)



lagrummet.se
Svensk rättsinformation på ett ställe

English | Webbkartan | Lyssna

Startsida > Kontakta oss

Avgränsa din sökning
▼ Alla rättskällor

Sök

Utökad sökning

Kontakta oss

Skriv till oss för att

- få hjälp med att hitta på lagrummet.se
- lämna synpunkter på webbplatsen
- anmäla fel eller tekniska problem.

Mitt namn *

Min e-postadress

Mitt ärende gäller
Frågor om lagrummet.se

Mitt meddelande *

Skicka

Vi kan inte

- svara på frågor i enskilda ärenden
- tala om vilka lagar och regler som gäller i olika sammanhang
- tolka innehållet i lagar och regler.

Läs mer i [så svarar vi på e-post](#)

Adress:
Domstolsverket
Juridiska avdelningen
551 81 Jönköping

Besöksadress:
Birger Jarls torg 5, Stockholm

Telefon:
036-15 53 00 (växel)

Kontaktperson:
Heléne Lundgren

Om webbplatsen
Kakor
Teknisk information
Rättsinformationssystemet

Om lagrummet.se
Om Länkar du hittar på lagrummet.se
Rättsinformationssystemet
Juridisk information
Om lagrummet.se

Kontakta Oss
Kontakta oss
Så svarar vi på e-post

Done

Bild 18: Detaljdesign, kontaktsidan

De olika ärenden som användaren kan välja i drop-downlistan är i dagsläget 3 stycken:

- Frågor om lagrummet.se
- Synpunkter på lagrummet.se
- Anmäl fel eller tekniska problem

2.4 Administratörsgränssnittet

Administratörsgränssnittet används för att skapa nytt innehåll och nya sidor på lagrummet.se. Administratörer och redaktörer är målgruppen som i första hand kommer att använda Administratörsgränssnittet.

Det första som presenteras när admin/redaktören loggar in i admingränssnittet är en översiktssida som visar sökhistoriken i huvudinnehållet, *se bild 19*. Här får admin/redaktören en överblick över sökhistoriken med de 10 vanligaste sökningarna.

Per automatik visas sökningarna för de senaste 30 dagar men går även att välja att visa 50 eller 100 dagar.

Lagrummet.se CMS Användare Inställningar Media Rättskällor Sökverktyg

igor (Logga ut)

Ny sida Expandera alla

- 1 sida i ny sida
- #88 - v0.8.2
- #71 - v0.8.2
- testar ikon
- Nyhetsidan
- Sökhjälp - Hittade du inte vad du sökte?
- Utkast som ska raderas
- 2 sida i ny sida
- test av förhandsvisningen
- jonas sida
- #80 -Status för avpublicerad sida

STARTSIDA

- Välkommen till lagrummet.se TESTVERSION!

HUVUDMENY

Rättsinformation

- Testsida under rättsinfo
- Lagar och förordningar
- Förarbeten (utredningar, propositioner m.m.)
- Rättspraxis
- Myndigheters föreskrifter
- Internationellt material
- Testsidan
- Lista över rättskällorna

Sökhistorik

Visar de 10 vanligaste sökningar under de senaste 30 dagarna.

Sökfråga	Sökningar	% Sökningar
1. tjänsteman	66	4.37%
2. riksarkivet	40	2.65%
3. 1999:175	27	1.79%
4. Arkiv	23	1.52%
5. NJA 1992 s. 666	20	1.32%
6. lag	20	1.32%
7. vera	18	1.19%
8. hund	17	1.13%
9. marknadsföringslag	17	1.13%
10. officiella statistiken	17	1.13%

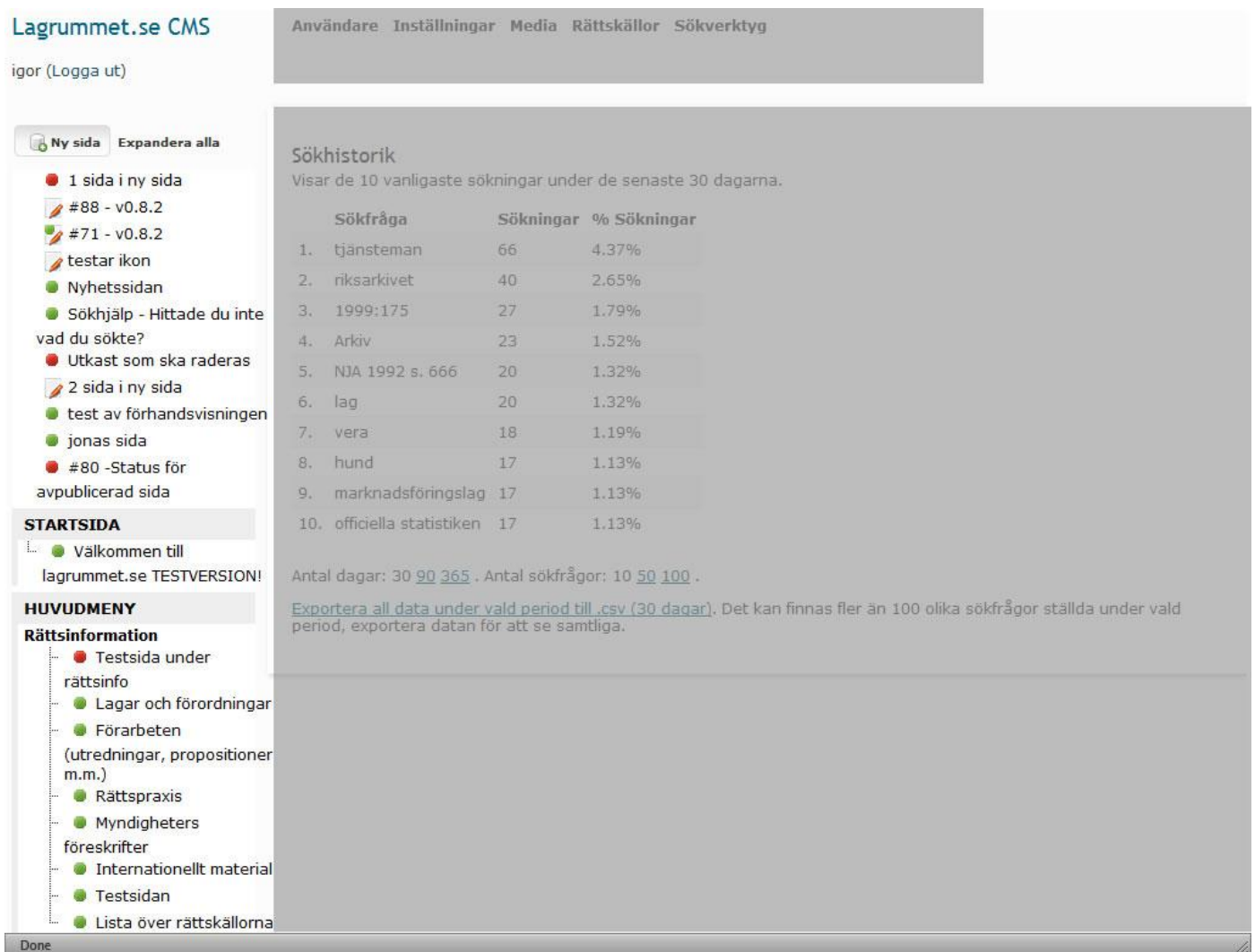
Antal dagar: 30 90 365 . Antal sökfrågor: 10 50 100 .

[Exportera all data under vald period till .csv \(30 dagar\)](#). Det kan finnas fler än 100 olika sökfrågor ställda under vald period, exportera datan för att se samtliga.

Bild 19: Detaljdesign, administratörsgränssnittet

2.4.1 Trädstrukturen

I den vänstra kolumnen finns trädstrukturen som visar en översikt över **vilka** sidor som finns på lagrummet.se samt **var** på lagrummet.se sidorna befinner sig. Vid skapandet av nya sidor är det i vänstra kolumnen som detta görs och därmed är trädstrukturen utgångspunkten vid skapandet av nya sidor.



Lagrummet.se CMS

Användare Inställningar Media Rättskällor Sökverktyg

igor (Logga ut)

Ny sida Expandera alla

- 1 sida i ny sida
- #88 - v0.8.2
- #71 - v0.8.2
- testar ikon
- Nyhetsidan
- Sökhjälp - Hittade du inte vad du sökte?
- Utkast som ska raderas
- 2 sida i ny sida
- test av förhandsvisningen
- jonas sida
- #80 -Status för avpublicerad sida

STARTSIDA

- Välkommen till lagrummet.se TESTVERSION!

HUVUDMENY

Rättsinformation

- Testsida under rättsinfo
- Lagar och förordningar
- Förarbeten (utredningar, propositioner m.m.)
- Rättspraxis
- Myndigheters föreskrifter
- Internationellt material
- Testsidan
- Lista över rättskällorna

Sökhistorik

Visar de 10 vanligaste sökningar under de senaste 30 dagarna.

Sökfråga	Sökningar	% Sökningar
1. tjänsteman	66	4.37%
2. riksarkivet	40	2.65%
3. 1999:175	27	1.79%
4. Arkiv	23	1.52%
5. NJA 1992 s. 666	20	1.32%
6. lag	20	1.32%
7. vera	18	1.19%
8. hund	17	1.13%
9. marknadsföringslag	17	1.13%
10. officiella statistiken	17	1.13%

Antal dagar: 30 [90](#) [365](#) . Antal sökfrågor: 10 [50](#) [100](#) .

[Exportera all data under vald period till .csv \(30 dagar\)](#). Det kan finnas fler än 100 olika sökfrågor ställda under vald period, exportera datan för att se samtliga.







Bild 20: Detaljdesign, administratörsgränssnittets trädstruktur

Det finns två olika sätt att skapa nya sidor:

1. Genom att välja knappen **Ny sida** ovanför trädet.
2. Genom att högerklicka direkt i trädet och välja **Skapa ny sida**.

Oavsett valet av tillvägagångssätt kommer admin/redaktören vidare till publiceringsprocessen, *se kapitel 2.3.2 Hurudinnehåll och publiceringsprocessen*. Skillnaden mellan dessa två val är att en sida som skapas genom att högerklicka i trädet blir placerad där användaren har klickat och valt valet ”Skapa ny sida”. Om användaren klickar på knappen ”Ny sida” blir sidan per automatik placerad i den översta delen av trädstrukturen där alla oplacerade/osorterade sidor hamnar.

I trädstrukturen visas även information om de olika sidornas status genom att varje sida har en ikon som illustrerar detta.

Status	Statusikon
Publicerad	
Sparad som utkast	
Publiceras senare	
Sparad som utkast, version gäller/visas på webbsidan	
Sparad som utkast, tidigare avpublicerad	
Avpublicerad	

För att flytta sidorna i trädet görs detta genom att *dra-och-släppa* där användaren manuellt flyttar sidan till önskad plats i trädet. *Bild 21* visar hur det ser ut vid förflyttning av sidorna i trädet.

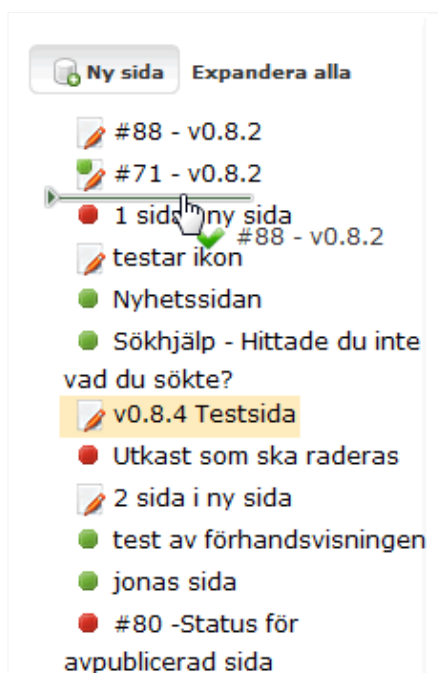


Bild 21: Detaljdesign, förflyttning av sidor i trädet

I trädet finns även rubriker/kategorier som sidorna är sorterade under. På *bild 19* ses dessa rubriker/kategorier som **Startsida** samt **Huvudmeny**. Under varje rubrik/kategori finns ett antal sidor som hör till den rubriken. Syftet med dessa rubriker/kategorier är för att skapa en tydligare sidstruktur vilket förtydligar och förenklar synligheten i trädet. Dessa rubriker skapas av admin/redaktören vid skapandet av nya sidor, *se kapitel 2.3.2 Huvudinnehåll och publiceringsprocessen*.

Sidorna i trädet kan placeras i olika nivåer vilket i praktiken innebär att en sida kan placeras under en annan sida och därmed får trädstrukturen ytterligare nivåer. För att expandera trädet och se alla sidor i alla nivåer görs detta genom att klicka på knappen "Expandera alla" som finns bredvid "Ny sida" knappen.

2.4.2 Huvudinnehåll och publiceringsprocessen

Det finns ett antal olika val admin/redaktören kan göra vid publicering av nya sidor på lagrummet.se. *Bild 16* visar hur flödet för publiceringsprocessen ser ut.

Bild 22 visar gränssnittet, huvudinnehållet, vid publiceringen av nya sidor. I den mittersta kolumnen fylls själva informationen som skall finnas på sidan. Här finns möjlighet att döpa sidan, lägga till olika rubriker, lägga till bilder samt skapa olika puffar som ska finnas på sidorna. I den högra kolumnen hittas olika inställningsmöjligheter för sidan. Här finns möjlighet att välja start samt slutdatum för när en sida skall publiceras/sparas som utkast, möjlighet att förhandsgranska sidan samt möjlighet att välja vilken mall som sidan skall ha. Det är även i den högra kolumnen som information om vem som har publicerat sidan finns samt möjlighet om sidan skall sparas som utkast eller publiceras. Andra val som finns i den högra kolumnen vid publicering av sidor är valen om sidan skall visas i webbkartan på lagrummet.se och om sidan skall visas som en rubrik/kategori i trädstrukturen.

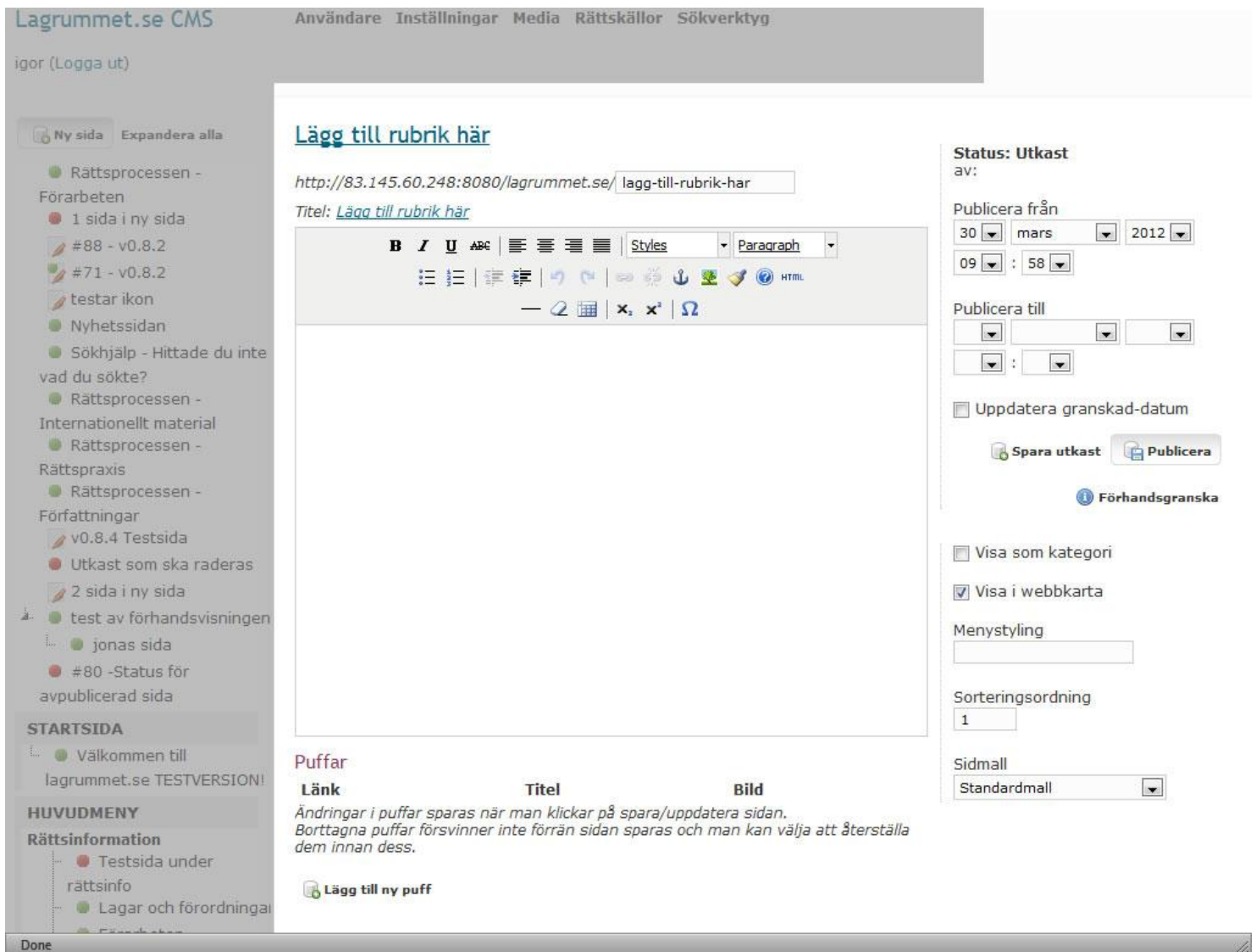


Bild 22: Detaljdesign, huvudinnehållet vid publicering av sidor

2.4.3 Skapandet av puffar

Att skapa puffar görs i huvudinnehållets nedre del genom att klicka på knappen "Lägg till ny puff", se bild 23.

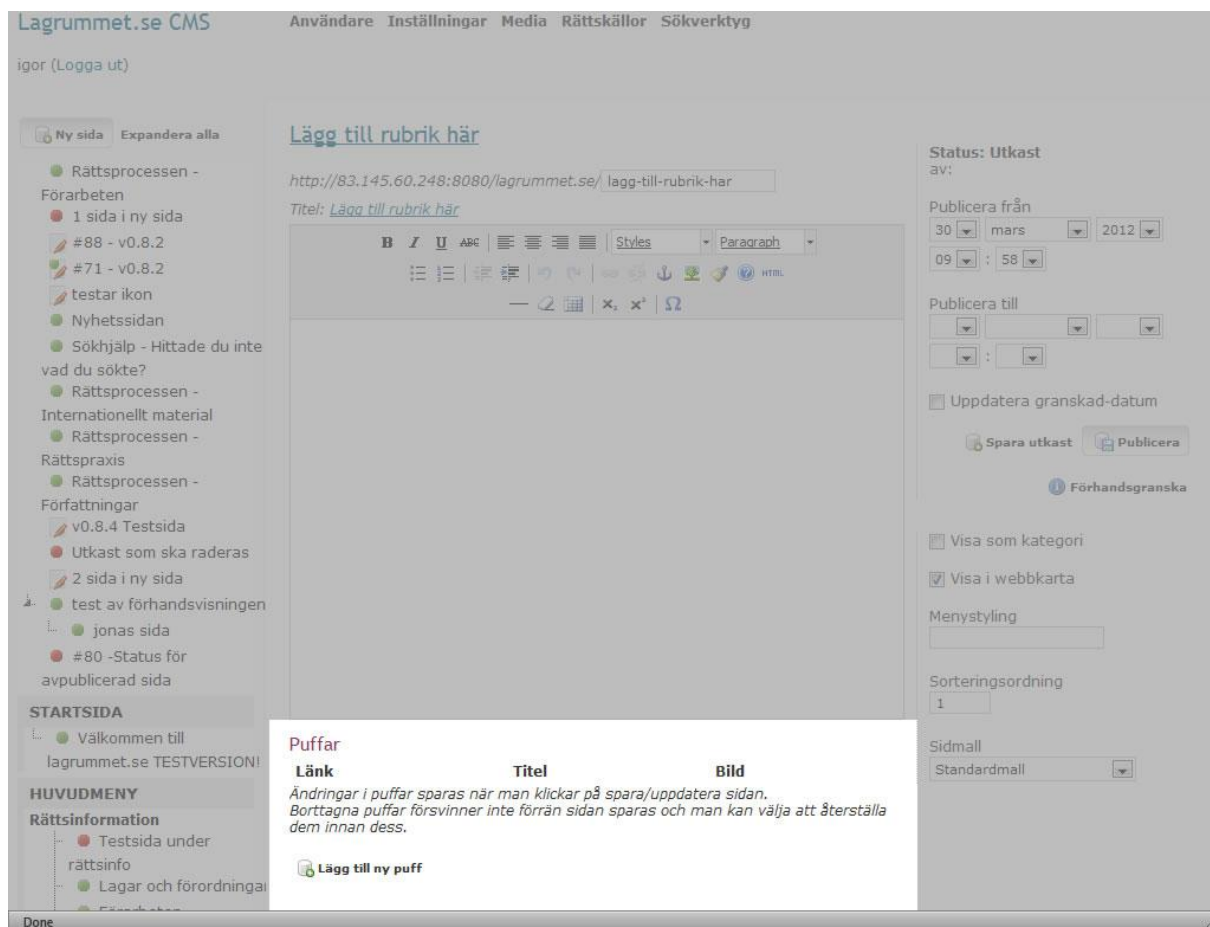


Bild 23: Detaljdesign, skapandet av puffar

Det som sker efter att användaren klickar på knappen "Lägg till ny puff" är möjlighet att lägga till en länk, titel, samt text för puffen, *se bild 24*. Fler puffar kan läggas till genom att igen klicka på knappen "Lägg till ny puff". Möjligheten att lägga till bilder i puffen sker efter att användaren klickar knappen "Spara ny". Det som då händer är att puffen sparas och användaren får möjlighet att ladda upp media vilket kan vara i form av bilder eller annan typ av interaktivt material, t.ex. videoklipp, *se bild 25*.

I relation till varje puff finns en borttagningsknapp som tar bort puffen. Beroende på den valda sidmallen presenteras puffarna alltid i den högra kolumnen, bortsett från startsidan där puffarna istället presenteras under huvudinnehållet.

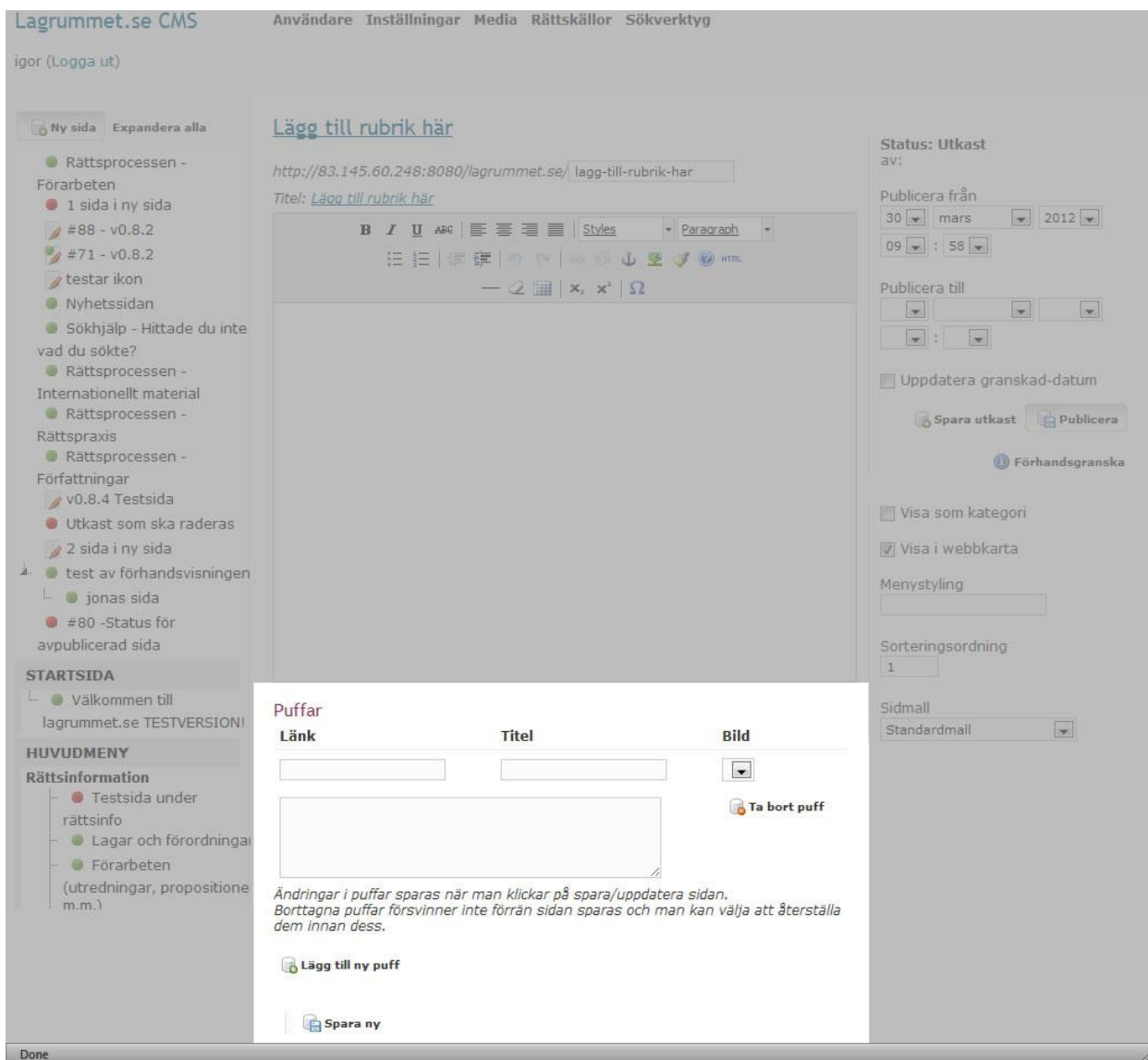


Bild 24: Detaljdesign, skapandet av puffar

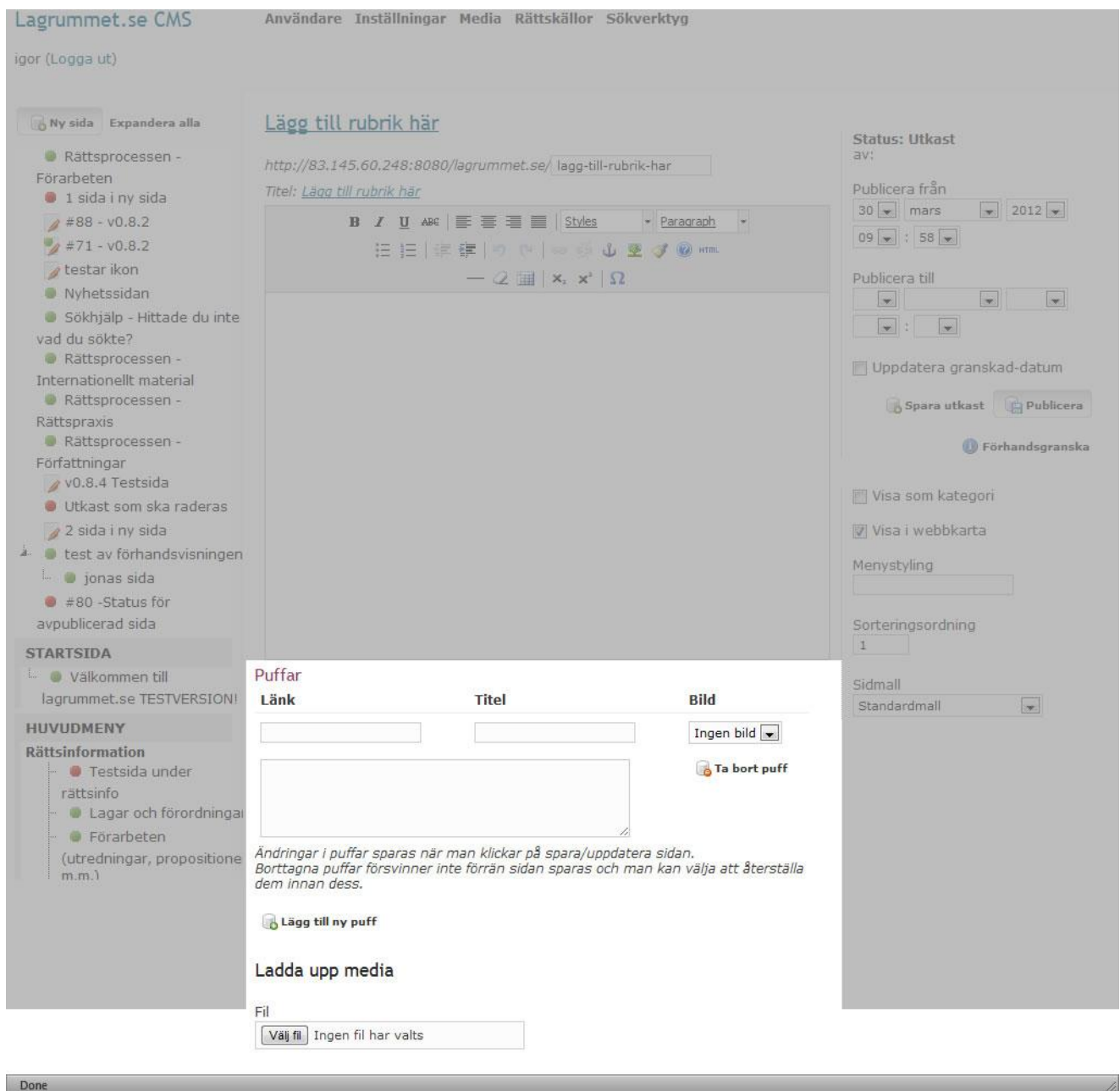


Bild 25: Detaljdesign, Ladda upp media

2.4.4 Revisionslistan

I revisionslistan, *se bild 26*, presenteras information om ändringarna gjorda för en sida. Syftet med revisionslistan är att man som admin/redaktör lätt ska kunna se vem som har gjort en ändring samt när. Revisionslistan finns alltid längst ned i huvudinnehållet under rubriken **Tidigare revisioner**. Här kan man se vem som har gjort ändringarna på sidan samt vilket datum detta gjordes. Det är två ändringar som presenteras i revisionslistan och dessa är, **när sidan publicerades** samt **när sidan sparades som utkast**. För en sida som har publicerats visas detta i revisionslistan med fetstilt text. För en sida som har sparats som utkast visas detta i kursivtext samt texten Utkast framför datumet.

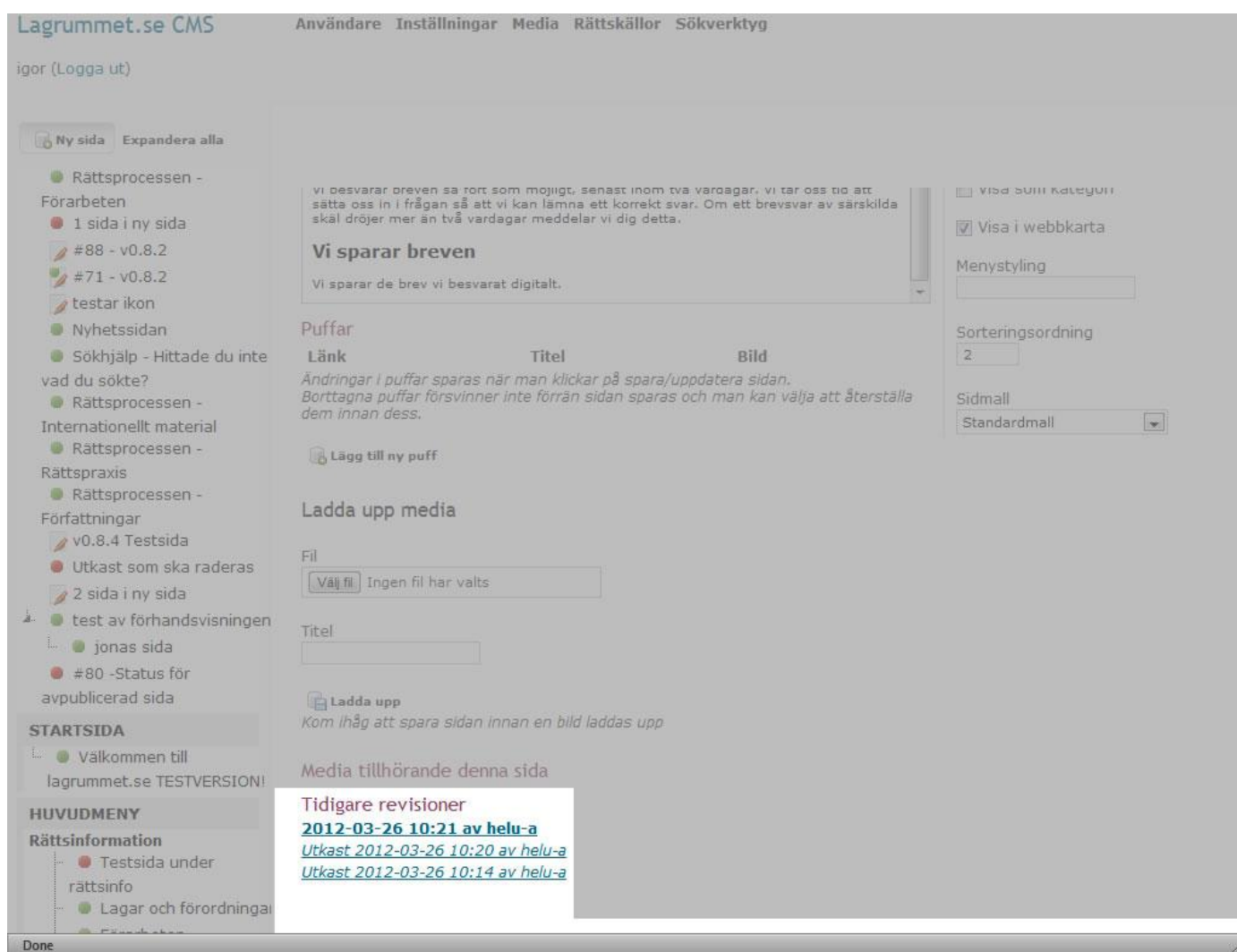


Bild 26: Detaljdesign, revisionslistan

3. Viktiga frågor att utreda vidare

Dessa frågor är viktiga att ta till hänsyn i det fortsatta arbetet och i förvaltningen av webbplatsen.

Hur ska bilden som förklarar rättsprocessens olika steg fungera i framtiden?

Rättsinformationsbilden fungerar idag som en länk som förklarar rättsprocessens olika steg. Nackdelen är att all information i form av text är bilder som fungerar som länkar. För besökare som har inaktiverat bildvisningen i webbläsaren blir den här informationen otillgänglig. För nya lagrummet.se behöver man utreda på vilket annat sätt man kan visa rättsinformationsprocessen utan att använda bilder som länkar.

Hur ska kända återstående tillgänglighetsprinciper som lagrummet.se inte uppfyller enligt WCAG2 nivå AA hanteras?

Ett av kraven för webbplatsen lagrummet.se är att den ska följa vägledningen för webbutveckling. Utvärderingen är gjord av en testare utanför projektet och fokus har varit enligt riktlinjerna för **WCAG2 nivå AA**. Det är några delar av webbplatsen som inte är godkända enligt WCAG2 nivå AA se bilaga 1. Man behöver utreda och bestämma hur detta ska hanteras i framtiden.

Hur ska funktionerna arkivering och papperskorg fungera?

Funktionen för arkivering bör utredas och därefter utvecklas/implementeras på webbplatsen. I samband med detta bör även en papperskorg införas. I avvaktan på dessa åtgärder kan inga sidor som en gång varit publicerade tas bort från systemet via admingränssnittet. Däremot kan inaktuella sidor avpubliceras, eller flyttas så att de inte längre är synliga utåt.