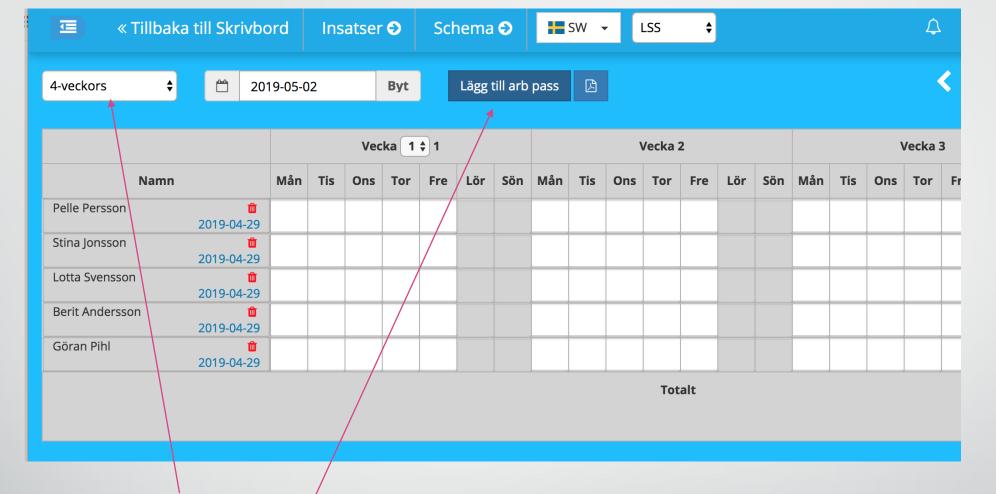
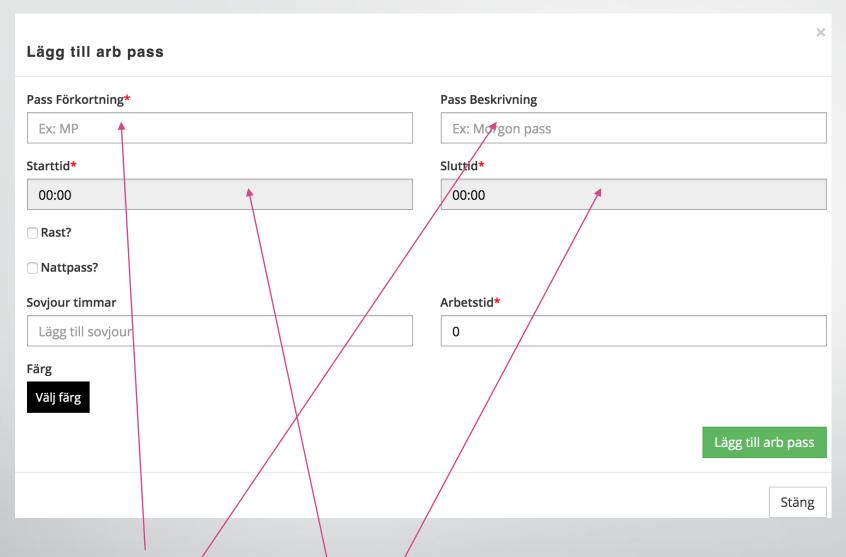


Klicka på den vita ikonen längst upp till vänster och välj "schema och schemahantering"



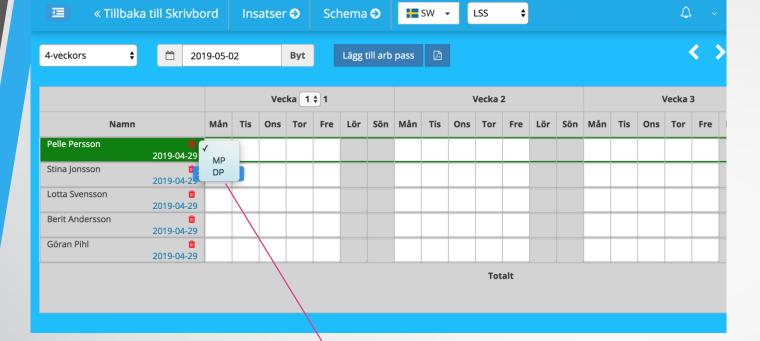
- 1. Välj antal veckor schemat löper
- 2. Lägg till arbetspass



- 1. Välj namn på passet
- 2. Välj när passet startar och slutar



De tillagda passen samlas under schemat



Välj det datum/dagen du vill starta schemat. Ställ pekaren på dagen och välj pass.

