

## **Cenário: Estética no salão**

- **Nó Operacional:** Serviços de estética facial e cabelo
  - **Capacidade Operacional:** Cabeleireira
    - **Processo Operacional:** Recebe pedido
      - **Tarefa:** Vai receber os detalhes do pedido e preparar as ferramentas necessárias do pedido.
    - **Processo Operacional:** Realiza procedimento
      - **Tarefa:** Realiza o corte.
      - **Tarefa:** Realiza Tintura.
      - **Tarefa:** Realiza Designer de Sobrancelha.
      - **Tarefa:** Realiza Maquiagem.
    - **Processo Operacional:** Finaliza procedimento
      - **Tarefa:** Verifica satisfação do cliente
      - **Tarefa:** Questiona se realizará outro procedimento
      - **Tarefa:** Repassa para recepção

## **Cenário: Gestão do salão**

- **Nó Operacional:** Área de Recepção;
  - **Capacidade Operacional:** Gestão de agenda;
    - **Processo Operacional:** Receber Cliente;
      - **Tarefa:** Verifica se tem agendamento.
      - **Tarefa:** Verifica se existe procedimento.
    - **Processo Operacional:** Registra agendamento;
      - **Tarefa:** Registra horário e nome do cliente na agenda e procedimento.
    - **Processo Operacional:** Cancelar agendamento;
      - **Tarefa:** Exclui o agendamento.
    - **Processo Operacional:** Finaliza agendamento;
      - **Tarefa:** Marca agendamento como concluído
      - **Tarefa:** Verifica satisfação do cliente
- **Nó Operacional:** Fluxo de Caixa;
  - **Capacidade Operacional:** Gerir caixa;
    - **Processo Operacional:** Registra pagamento de clientes;
      - **Tarefa:** Anota o meio de pagamento do cliente e o valor;
      - **Tarefa:** Recebe o valor do procedimento realizado do cliente;
    - **Processo Operacional:** Registra pagamento de contas;
      - **Tarefa:** Registra o pagamento das contas de água, luz, telefone e aluguel.
    - **Processo Operacional:** Registra pedido fornecedor;
      - **Tarefa:** Registra os pedidos solicitados.
      - **Tarefa:** Registra os pedidos pagos ao fornecedor.