# インターネット予約のながれ

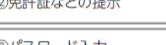
# 1 利用者登録

### 施設利用者

### 対象施設

#### 窓口 [利用者登録申請]

- ①登録申請書の提出
- ②免許証などの提示





※パスワードは利用者自身が設定

## 利用者登録

- ③申請内容の確認
- ④本人確認 (免許証など)
- ⑤利用者情報の入力
- ⑥利用者 ID の入力
- ⑦利用者登録カードの配付



# 予約申込

#### 施設利用者

# インターネット・携帯端末 [予約申込]

- ①空き状況の確認
- ②予約の申し込み



# インターネット・携帯端末

[予約内容の確認]



### 予約申込

③予約内容の確認・審査

予約審査

④予約内容の確認メール送信

対象施設



# 3 利用料金の納付

#### 施設利用者

### 窓口〔利用登録カード提示〕

①利用者登録カードを提示

#### 窓口 [利用内容の確認]

- ④利用申請書への署名
- ⑤料金の納付

### 窓口 [許可書の受領]



受理通知

# 利用料金納付手続き

- ②利用者の確認
- ③利用申請書の出力



利用申請書

⑥料金の受領

⑦利用許可書の出力



対象施設・地区事務所



### 申込施設の利用