

Indholdsfortegnelse

Databehandleraftale	1
Indhold	2
2. Præambel	2
3. Den dataansvarliges rettigheder og forpligtelser	3
4. Databehandleren handler efter instruks	3
5. Fortrolighed	3
6. Behandlingssikkerhed	3
7. Anvendelse af underdatabehandlere	4
8. Overførsel tila tredjelande eller internationale organisationer	4
9. Bistand til den dataansvarlige	5
10. Underretning om brud på persondatasikkerheden	6
11. Sletning og returnering af oplysninger	6
12. Revision, herunder inspektion	6
13. Parternes aftale om andre forhold	6
14. Ikrafttræden og ophør	7
15. Kontaktpersoner hos den dataansvarlige og databehandleren	7
Bilag A Oplysninger om behandlingen	8
Bilag B Underdatabehandlere	8
Bilag C Instruks vedrørende behandling af personoplysninger	9
Bilag D Parternes regulering af andre forhold	13

Databehandleraftale

i henhold til artikel 28, stk. 3, i forordning 2016/679 (databeskyttelsesforordningen) med henblik på databehandlerens behandling af personoplysninger

mellem

`\${name}`
`\${fleetId}`
CVR `\${vatNumber}`
`\${street}`
`\${zipCodeAndCity}`
`\${country}`

herefter "den dataansvarlige"

og

Connected Car A/S
CVR 38153080
Park Allé 3552605 Brøndby
Danmark

herefter "databehandleren"

der hver især er en "part" og sammen udgør "parterne"

HAR AFTALT følgende standardkontraktbestemmelser (Bestemmelserne) med henblik på at overholde databeskyttelsesforordningen og sikre beskyttelse af privatlivets fred og fysiske personers grundlæggende rettigheder og frihedsrettigheder

Indhold

1. Præambel 4
2. Den dataansvarliges rettigheder og forpligtelser 4
3. Databehandleren handler efter instruks 5
4. Fortrolighed 5
5. Behandlingssikkerhed 5
6. Anvendelse af underdatabehandlere 6
7. Overførsel til tredjelande eller internationale organisationer 7
8. Bistand til den dataansvarlige 8
9. Underretning om brud på persondatasikkerheden 9
10. Sletning og returnering af oplysninger 10
11. Revision, herunder inspektion 10
12. Parternes aftale om andre forhold 10
13. Ikrafttræden og ophør 10
14. Kontaktpersoner hos den dataansvarlige og databehandleren 11

- Bilag A Oplysninger om behandlingen 12
Bilag B Underdatabehandlere 13
Bilag C Instruks vedrørende behandling af personoplysninger 14
Bilag D Parternes regulering af andre forhold 19

2. Præambel

1. Disse Bestemmelser fastsætter databehandlerens rettigheder og forpligtelser, når denne foretager behandling af personoplysninger på vegne af den dataansvarlige.
2. Disse bestemmelser er udformet med henblik på parternes efterlevelse af artikel 28, stk. 3, i Europa-Parlamentets og Rådets forordning (EU) 2016/679 af 27. april 2016 om beskyttelse af fysiske personer i forbindelse med behandling af personoplysninger og om fri udveksling af sådanne oplysninger og om ophævelse af direktiv 95/46/EF (databeskyttelsesforordningen).
3. Ved "personoplysning" forstås enhver form for information om en identificeret eller identificerbar, fysisk person, jf. databeskyttelsesforordningens artikel 4, nr. 1. Hvis der som led i opfyldelsen af Bestemmelserne behandles andre fortrolige oplysninger end personoplysninger, f.eks. oplysninger som i medfør af lov om finansiel virksomhed anses for fortrolige, så omfatter enhver henvisning til "personoplysninger" også disse øvrige fortrolige oplysninger.
4. I forbindelse med leveringen af Connected Fleet (produkterne Connected Fleet og Connected Fleet Plus) behandler databehandleren personoplysninger på vegne af den dataansvarlige i overensstemmelse med disse Bestemmelser.
5. Bestemmelserne har forrang i forhold til eventuelle tilsvarende bestemmelser i andre aftaler mellem parterne.
6. Der hører fire bilag til disse Bestemmelser, og bilagene udgør en integreret del af Bestemmelserne.
7. Bilag A indeholder nærmere oplysninger om behandlingen af personoplysninger, herunder om behandlingens formål og karakter, typen af personoplysninger, kategorierne af registrerede og varighed af behandlingen.
8. Bilag B indeholder den dataansvarliges betingelser for databehandlerens brug af underdatabehandlere og en liste af underdatabehandlere, som den dataansvarlige har godkendt brugen af.
9. Bilag C indeholder den dataansvarliges instruks for så vidt angår databehandlerens behandling af personoplysninger, en beskrivelse af de sikkerhedsforanstaltninger, som databehandleren som minimum skal gennemføre, og hvordan der føres tilsyn med databehandleren og eventuelle underdatabehandlere.
10. Bilag D indeholder bestemmelser vedrørende andre aktiviteter, som ikke er omfattet af Bestemmelserne.
11. Bestemmelserne med tilhørende bilag skal opbevares skriftligt, herunder elektronisk, af begge parter.
12. Disse Bestemmelser frigør ikke databehandleren fra forpligtelser, som databehandleren er pålagt efter

databeskyttelsesforordningen eller enhver anden lovgivning.

3. Den dataansvarliges rettigheder og forpligtelser

1. Den dataansvarlige er ansvarlig for at sikre, at behandlingen af personoplysninger sker i overensstemmelse med databeskyttelsesforordningen (se forordningens artikel 24), databeskyttelsesbestemmelser i anden EU-ret eller medlemsstaternes nationale ret og disse Bestemmelser.^[^footnote1]
2. Den dataansvarlige har ret og pligt til at træffe beslutninger om, til hvilke(t) formål og med hvilke hjælpemidler, der må ske behandling af personoplysninger.
3. Den dataansvarlige er ansvarlig for, blandt andet, at sikre, at der er et behandlingsgrundlag for behandlingen af personoplysninger, som databehandleren instrueres i at foretage.

4. Databehandleren handler efter instruks

1. Databehandleren må kun behandle personoplysninger efter dokumenteret instruks fra den dataansvarlige, medmindre det kræves i henhold til EU-ret eller medlemsstaternes nationale ret, som databehandleren er underlagt. Denne instruks skal være specificeret i bilag A og C. Efterfølgende instruks kan også gives af den dataansvarlige, mens der sker behandling af personoplysninger, men instruksen skal altid være dokumenteret og opbevares skriftligt, herunder elektronisk, sammen med disse Bestemmelser.
2. Databehandleren underretter omgående den dataansvarlige, hvis en instruks efter vedkommendes mening er i strid med denne forordning eller databeskyttelsesbestemmelser i anden EU-ret eller medlemsstaternes nationale ret.

5. Fortrolighed

1. Databehandleren må kun give adgang til personoplysninger, som behandles på den dataansvarliges vegne, til personer, som er underlagt databehandlerens instruktionsbeføjelser, som har forpligtet sig til fortrolighed eller er underlagt en passende lovbestemt tavshedspligt, og kun i det nødvendige omfang. Listen af personer, som har fået tildelt adgang, skal løbende gennemgås. På baggrund af denne gennemgang kan adgangen til personoplysninger lukkes, hvis adgangen ikke længere er nødvendig, og personoplysningerne skal herefter ikke længere være tilgængelige for disse personer.
2. Databehandleren skal efter anmodning fra den dataansvarlige kunne påvise, at de pågældende personer, som er underlagt databehandlerens instruktionsbeføjelser, er underlagt ovennævnte tavshedspligt.

6. Behandlingssikkerhed

1. Databeskyttelsesforordningens artikel 32 fastslår, at den dataansvarlige og databehandleren, under hensyntagen til det aktuelle tekniske niveau, implementeringsomkostningerne og den pågældende behandlings karakter, omfang, sammenhæng og formål samt risiciene af varierende sandsynlighed og alvor for fysiske personers rettigheder og frihedsrettigheder, gennemfører passende tekniske og organisatoriske foranstaltninger for at sikre et beskyttelsesniveau, der passer til disse risici.

Den dataansvarlige skal vurdere risiciene for fysiske personers rettigheder og frihedsrettigheder som behandlingen udgør og gennemføre foranstaltninger for at imødegå disse risici. Afhængig af deres relevans kan det omfatte:

- Pseudonymisering og kryptering af personoplysninger evne til at sikre vedvarende fortrolighed, integritet, tilgængelighed og robusthed af behandlingssystemer og -tjenester
- evne til rettidigt at genoprette tilgængeligheden af og adgangen til personoplysninger i tilfælde af en fysisk eller teknisk hændelse
- en procedure for regelmæssig afprøvning, vurdering og evaluering af effektiviteten af de tekniske og organisatoriske foranstaltninger til sikring af behandlingssikkerhed.
- en procedure for regelmæssig afprøvning, vurdering og evaluering af effektiviteten af de tekniske og

organisatoriske foranstaltninger til sikring af behandlingssikkerhed.

2. Efter forordningens artikel 32 skal databehandleren – uafhængigt af den dataansvarlige – også vurdere risiciene for fysiske personers rettigheder som behandlingen udgør og gennemføre foranstaltninger for at imødegå disse risici. Med henblik på denne vurdering skal den dataansvarlige stille den nødvendige information til rådighed for databehandleren som gør vedkommende i stand til at identificere og vurdere sådanne risici.
3. Derudover skal databehandleren bistå den dataansvarlige med vedkommendes overholdelse af den dataansvarliges forpligtelse efter forordningens artikel 32, ved bl.a. at stille den nødvendige information til rådighed for den dataansvarlige vedrørende de tekniske og organisatoriske sikkerhedsforanstaltninger, som databehandleren allerede har gennemført i henhold til forordningens artikel 32, og al anden information, der er nødvendig for den dataansvarliges overholdelse af sin forpligtelse efter forordningens artikel 32.

Hvis imødegåelse af de identificerede risici – efter den dataansvarliges vurdering – kræver gennemførelse af yderligere foranstaltninger end de foranstaltninger, som databehandleren allerede har gennemført, skal den dataansvarlige angive de yderligere foranstaltninger, der skal gennemføres, i bilag C.

7. Anvendelse af underdatabehandlere

1. Databehandleren skal opfylde de betingelser, der er omhandlet i databeskyttelsesforordningens artikel 28, stk. 2, og stk. 4, for at gøre brug af en anden databehandler (en underdatabehandler).
2. Databehandleren må således ikke gøre brug af en underdatabehandler til opfyldelse af disse Bestemmelser uden forudgående generel skriftlig godkendelse fra den dataansvarlige.
3. Databehandleren har den dataansvarliges generelle godkendelse til brug af underdatabehandlere. På tidspunktet for indgåelsen af denne databehandleraftale anvender databehandleren de underdatabehandlere, der er angivet i Bilag B. Databehandleren skal skriftligt underrette den dataansvarlige om eventuelle planlagte ændringer vedrørende tilføjelse eller udskiftning af underdatabehandlere med mindst 30 dages varsel og derved give den dataansvarlige mulighed for at gøre indsigelse mod sådanne ændringer inden brugen af de(n) omhandlede underdatabehandler(e). Denne underretning sker ved fremsendelse af en e-mail til den/ de kontaktpersoner(er) hos den dataansvarlige, som er angivet i afsnit 15. Den dataansvarlige har ret til at fremsætte saglige begrundede indsigelser til brugen af en underdatabehandler senest 14 dage efter underretningen på e-mail. Hvis ikke sådanne indsigelser fremsættes, anses den dataansvarlige for at have accepteret brugen af den pågældende underdatabehandler. Et længere varsel for underretning i forbindelse med specifikke behandlingsaktiviteter kan angives i bilag B. Listen over underdatabehandlere, som den dataansvarlige allerede har godkendt, fremgår af bilag B.
4. Når databehandleren gør brug af en underdatabehandler i forbindelse med udførelse af specifikke behandlingsaktiviteter på vegne af den dataansvarlige, skal databehandleren, gennem en kontrakt eller andet retligt dokument i henhold til EU-retten eller medlemsstaternes nationale ret, pålægge underdatabehandleren de samme databeskyttelsesforpligtelser som dem, der fremgår af disse Bestemmelser, hvorved der navnlig stilles de fornødne garantier for, at underdatabehandleren vil gennemføre de tekniske og organisatoriske foranstaltninger på en sådan måde, at behandlingen overholder kravene i disse Bestemmelser og databeskyttelsesforordningen.

Databehandleren er derfor ansvarlig for at kræve, at underdatabehandleren som minimum overholder databehandlerens forpligtelser efter disse Bestemmelser og databeskyttelsesforordningen.

5. Underdatabehandleraftale(r) og eventuelle senere ændringer hertil sendes – efter den dataansvarliges anmodning herom – i kopi til den dataansvarlige, som herigennem har mulighed for at sikre sig, at tilsvarende databeskyttelsesforpligtelser som følger af disse Bestemmelser er pålagt underdatabehandleren. Databehandleren skal i videst muligt omfang gøre databehandleraftalen med underdatabehandlere tilgængelige for den dataansvarlige. Bestemmelser om kommercielle vilkår, som ikke påvirker det databeskyttelsesretlige indhold af underdatabehandleraftalen, skal ikke sendes til den dataansvarlige.
6. Hvis underdatabehandleren ikke opfylder sine databeskyttelsesforpligtelser, forbliver databehandleren fuldt ansvarlig over for den dataansvarlige for opfyldelsen af underdatabehandlerens forpligtelser. Dette påvirker ikke de registreredes rettigheder, der følger af databeskyttelsesforordningen, herunder særligt forordningens artikel 79 og 82, over for den dataansvarlige og databehandleren, herunder underdatabehandleren.

8. Overførsel tila tredjelande eller internationale organisationer

1. Enhver overførsel af personoplysninger til tredjelande eller internationale organisationer må kun foretages af databehandleren på baggrund af dokumenteret instruks herom fra den dataansvarlige og skal altid ske i overensstemmelse med databeskyttelsesforordningens kapitel V.
2. Hvis overførsel af personoplysninger til tredjelande eller internationale organisationer, som databehandleren ikke er blevet instrueret i at foretage af den dataansvarlige, kræves i henhold til EU-ret eller medlemsstaternes nationale ret, som databehandleren er underlagt, skal databehandleren underrette den dataansvarlige om dette retlige krav inden behandling, medmindre den pågældende ret forbyder en sådan underretning af hensyn til vigtige samfundsmæssige interesser.
3. Uden dokumenteret instruks fra den dataansvarlige kan databehandleren således ikke inden for rammerne af disse Bestemmelser:

- overføre personoplysninger til en dataansvarlig eller databehandler i et tredjeland eller en international organisation
- overlade behandling af personoplysninger til en underdatabehandler i et tredjeland
- behandle personoplysningerne i et tredjeland

1. Den dataansvarliges instruks vedrørende overførsel af personoplysninger til et tredjeland, herunder det eventuelle overførselsgrundlag i databeskyttelsesforordningens kapitel V, som overførslen er baseret på, skal angives i bilag C.6.
2. Disse Bestemmelser skal ikke forveksles med standardkontraktbestemmelser som omhandlet i databeskyttelsesforordningens artikel 46, stk. 2, litra c og d, og disse Bestemmelser kan ikke udgøre et grundlag for overførsel af personoplysninger som omhandlet i databeskyttelsesforordningens kapitel V.

9. Bistand til den dataansvarlige

1. Databehandleren bistår, under hensyntagen til behandlingens karakter, så vidt muligt den dataansvarlige ved hjælp af passende tekniske og organisatoriske foranstaltninger med opfyldelse af den dataansvarliges forpligtelse til at besvare anmodninger om udøvelsen af de registreredes rettigheder som fastlagt i databeskyttelsesforordningens kapitel III.

Dette indebærer, at databehandleren så vidt muligt skal bistå den dataansvarlige i forbindelse med, at den dataansvarlige skal sikre overholdelsen af:

- oplysningspligten ved indsamling af personoplysninger hos den registrerede
 - oplysningspligten, hvis personoplysninger ikke er indsamlet hos den registrerede
 - indsichtsretten
 - retten til berigtigelse
 - retten til sletning ("retten til at blive glemt")
 - retten til begrænsning af behandling
 - underretningspligten i forbindelse med berigtigelse eller sletning af personoplysninger eller begrænsning af behandling
 - retten til dataportabilitet
 - retten til indsigelse
 - retten til ikke at være genstand for en afgørelse, der alene er baseret på automatisk behandling, herunder profilering
2. I tillæg til databehandlerens forpligtelse til at bistå den dataansvarlige i henhold til Bestemmelse 6.3., bistår databehandleren endvidere, under hensyntagen til behandlingens karakter og de oplysninger, der er tilgængelige for databehandleren, den dataansvarlige med:

- den dataansvarliges forpligtelse til uden unødigt forsinkelse og om muligt senest 72 timer, efter at denne er blevet bekendt med det, at anmelde brud på persondatasikkerheden til den kompetente tilsynsmyndighed, Datatilsynet, medmindre at det er usandsynligt, at bruddet på persondatasikkerheden indebærer en risiko for fysiske personers rettigheder eller frihedsrettigheder
- den dataansvarliges forpligtelse til uden unødigt forsinkelse at underrette den registrerede om brud på persondatasikkerheden, når bruddet sandsynligvis vil medføre en høj risiko for fysiske personers rettigheder og frihedsrettigheder
- den dataansvarliges forpligtelse til forud for behandlingen at foretage en analyse af de påtænkte

- behandlingsaktiviteters konsekvenser for beskyttelse af personoplysninger (en konsekvensanalyse)
 - den dataansvarliges forpligtelse til at høre den kompetente tilsynsmyndighed, Datatilsynet, inden behandling, såfremt en konsekvensanalyse vedrørende databeskyttelse viser, at behandlingen vil føre til høj risiko i mangel af foranstaltninger truffet af den dataansvarlige for at begrænse risikoen.
3. Parterne skal i bilag C angive de fornødne tekniske og organisatoriske foranstaltninger, hvormed databehandleren skal bistå den dataansvarlige samt i hvilket omfang og udstrækning. Det gælder for de forpligtelser, der følger af Bestemmelse 9.1. og 9.2.

10. Underretning om brud på persondatasikkerheden

1. Databehandleren underretter uden unødigt forsinkelse den dataansvarlige efter at være blevet opmærksom på, at der er sket et brud på persondatasikkerheden.
2. Databehandlerens underretning til den dataansvarlige skal om muligt ske senest 48 timer efter, at denne er blevet bekendt med bruddet, sådan at den dataansvarlige kan overholde sin forpligtelse til at anmelde bruddet på persondatasikkerheden til den kompetente tilsynsmyndighed, jf. databeskyttelsesforordningens artikel 33.
3. I overensstemmelse med Bestemmelse 9.2.a skal databehandleren bistå den dataansvarlige med at foretage anmeldelse af bruddet til den kompetente tilsynsmyndighed. Det betyder, at databehandleren skal bistå med at tilvejebringe nedenstående information, som ifølge artikel 33, stk. 3, skal fremgå af den dataansvarliges anmeldelse af bruddet til den kompetente tilsynsmyndighed:
 - karakteren af bruddet på persondatasikkerheden, herunder, hvis det er muligt, kategorierne og det omtrentlige antal berørte registrerede samt kategorierne og det omtrentlige antal berørte registreringer af personoplysninger
 - de sandsynlige konsekvenser af bruddet på persondatasikkerheden
 - de foranstaltninger, som den dataansvarlige har truffet eller foreslår truffet for at håndtere bruddet på persondatasikkerheden, herunder, hvis det er relevant, foranstaltninger for at begrænse dets mulige skadevirkninger.
4. Parterne skal i bilag C angive den information, som databehandleren skal tilvejebringe i forbindelse med sin bistand til den dataansvarlige i dennes forpligtelse til at anmelde brud på persondatasikkerheden til den kompetente tilsynsmyndighed.

11. Sletning og returnering af oplysninger

1. Ved ophør af tjenesterne vedrørende behandling af personoplysninger, er databehandleren forpligtet til at slette alle personoplysninger, der er blevet behandlet på vegne af den dataansvarlige og bekræfte over for den dataansvarlige, at oplysningerne er slettet, medmindre EU- retten eller medlemsstaternes nationale ret foreskriver opbevaring af personoplysningerne.

12. Revision, herunder inspektion

1. Databehandleren stiller alle oplysninger, der er nødvendige for at påvise overholdelsen af databeskyttelsesforordningens artikel 28 og disse Bestemmelser, til rådighed for den dataansvarlige og giver mulighed for og bidrager til revisioner, herunder inspektioner, der foretages af den dataansvarlige eller en anden revisor, som er bemyndiget af den dataansvarlige.
2. Procedurene for den dataansvarliges revisioner, herunder inspektioner, med databehandleren og underdatabehandlere er nærmere angivet i Bilag C.7. og C.8.
3. Databehandleren er forpligtet til at give tilsynsmyndigheder, som efter gældende lovgivningen har adgang til den dataansvarliges eller databehandlerens faciliteter, eller repræsentanter, der optræder på tilsynsmyndighedens vegne, adgang til databehandlerens fysiske faciliteter mod behørig legitimation.

13. Parternes aftale om andre forhold

1. Parterne kan aftale andre bestemmelser vedrørende tjenesten vedrørende behandling af personoplysninger om f.eks. erstatningsansvar, så længe disse andre bestemmelser ikke direkte eller indirekte strider imod

Bestemmelserne eller forringer den registreredes grundlæggende rettigheder og frihedsrettigheder, som følger af databeskyttelsesforordningen.

14. Ikrafttræden og ophør

1. Bestemmelserne træder i kraft på datoen for begge parters underskrift heraf.
2. Begge parter kan kræve Bestemmelserne genforhandlet, hvis lovændringer eller uhensigtsmæssigheder i Bestemmelserne giver anledning hertil.
3. Bestemmelserne er gældende, så længe tjenesten vedrørende behandling af personoplysninger varer. I denne periode kan Bestemmelserne ikke opsiges, medmindre andre bestemmelser, der regulerer levering af tjenesten vedrørende behandling af personoplysninger, aftales mellem parterne.
4. Hvis levering af tjenesterne vedrørende behandling af personoplysninger ophører, og personoplysningerne er slettet eller returneret til den dataansvarlige i overensstemmelse med Bestemmelse 11.1 og Bilag C.4, kan Bestemmelserne opsiges med skriftligt varsel af begge parter.
5. Underskrift

På vegne af den dataansvarlige

- Navn
- Stilling
- Telefonnummer
- E-mail
- Underskrift

På vegne af databehandleren

- Navn
- Stilling
- Telefonnummer
- E-mail
- Underskrift

15. Kontaktpersoner hos den dataansvarlige og databehandleren

1. Parterne kan kontakte hinanden via nedenstående kontaktpersoner.
2. Parterne er forpligtet til løbende at orientere hinanden om ændringer vedrørende kontaktpersoner.

Den dataansvarlige

- Navn
- Stilling
- Telefonnummer
- E-mail

Databehandleren

- Navn
- Stilling
- Telefonnummer
- E-mail

Bilag A Oplysninger om behandlingen

A.1. Formålet med databehandlerens behandling af personoplysninger på vegne af den dataansvarlige

Formålet med behandlingen er at stille et flådesystem til rådighed for den dataansvarlige, hvorfra den dataansvarlige kan få et overblik over sin flåde.

A.2. Databehandlerens behandling af personoplysninger på vegne af den dataansvarlige drejer sig primært om (karakteren af behandlingen)

Databehandleren stiller et flådestyringssystem til rådighed for den dataansvarlige, som giver et overblik over den dataansvarliges flåde.

Flådestyringssystem giver bl.a. den dataansvarlige et overblik over flådekøretøjernes tekniske tilstand og flådens geografiske placering.

Herudover kan den dataansvarlige via flådestyringssystem tage direkte kontakt til sit foretrukne værksted og booke tid til service eller reparation samt give værkstedet adgang til oplysninger om køretøjernes tekniske tilstand.

A.3. Behandlingen omfatter følgende kategorier af registrerede

- Flådekunden
- Medarbejdere hos flådekunden

A.4. Behandlingen omfatter følgende typer af personoplysninger om de registrerede

Kategori	Oplysninger, der behandles	Medarbejdere	Flådekunde
Kontaktoplysninger	Navn, adresse, e-mail, telefonnummer, Fleet-id		X
Medarbejderdata	Navn, telefonnummer, e-mail.	X	
Generelle oplysninger om køretøjet	Bilmærke, stelnummer, registreringsnummer, OBD-ID		X
Tekniske oplysninger relateret til køretøjet	Den tekniske stand på bilen, herunder brændstofforbrug, kilometertæller, fejlkoder, advarselslamper, service indikationer mv.		X
GPS-oplysninger relateret til køretøje	GPS-position, GRPS-status, oplysninger om bilen rute		X

A.5. Databehandlerens behandling af personoplysninger på vegne af den dataansvarlige kan påbegyndes efter disse Bestemmelser i krafttræden. Behandlingen har følgende varighed

Bestemmelsen skal vedblive at gælde så længe, databehandleren behandler personoplysninger på vegne af den dataansvarlige.

Bilag B Underdatabehandlere

B.1. Godkendte underdatabehandlere

Ved Bestemmelsernes ikrafttræden har den dataansvarlige godkendt brugen af følgende underdatabehandlere

NAVN	CVR	ADRESSE	Land	BESKRIVELSE AF BEHANDLING
Traffilog Nordic A/S	28715501	Bransagervej 5, 9490 Pandrup, Danmark	Danmark	Support provider
Google Inc.	368047	Gorden House, Barrow Street, Dublin 4, Ireland	Ireland og øvrige lokationer, hvorfra Googles kunder kan modtage supportydelser. Listen over Googles lokationer findes her: https://www.google.com/about/datacenters/locations/	Hosting
Sendgrid	270654600	1801 California, Street Suite 500, Denver Co 80202	USA	Provider of e-mail, delivery management-system.
Intercom	10008123	Stephen Court, 18-21 Saint Stephen's Green, Dublin 2	USA	Provider of support and ticket management-system
COWI A/S	44623528	Parallelvej 2, 2800 Kgs. Lyngby, Danmark	Danmark	
Introdus				
Gateway API				

Ved Bestemmelsernes ikrafttræden har den dataansvarlige godkendt brugen af ovennævnte underdatabehandlere for den beskrevne behandlingsaktivitet. Databehandleren må ikke – uden den dataansvarliges skriftlige godkendelse – gøre brug af en underdatabehandler til en anden behandlingsaktivitet end den beskrevne og aftalte eller gøre brug af en anden underdatabehandler til denne behandlingsaktivitet.

Bilag C Instruks vedrørende behandling af personoplysninger

C.1. Behandlingens genstand/instruks

Databehandlerens behandling af personoplysninger på vegne af den dataansvarlige sker ved, at databehandleren udfører følgende:

Databehandleren og dennes underdatabehandlere behandler personoplysninger på vegne af den dataansvarlige med henblik på at kunne stille flådestyringssystem til rådighed for den dataansvarlige. Den dataansvarlige kan bl.a. via flådestyringssystemet få et overblik over køretøjernes tekniske tilstand og geografiske placering.

Opsamlingen af data fra køretøjerne i flåden sker via en OBD boks, som monteres på køretøjet.

Herudover har den dataansvarlige mulighed for via flådestyringssystemet at tage direkte kontakt til sit foretrukne værksted og booke tid til service eller reparation.

C.2. Behandlingssikkerhed

Sikkerhedsniveauet skal afspejle:

Databehandleren er berettiget og forpligtet til at træffe beslutninger om tekniske, organisatoriske og fysiske sikkerhedsforanstaltninger, der skal implementeres for at etablere det nødvendige sikkerhedsniveau.

Databehandleren skal sørge for at have interne politikker og procedurer på plads til opfyldelse af passende organisatoriske foranstaltninger, herunder:

- Awareness-træning af medarbejderne i relation til it-sikkerhed og behandlingssikkerhed af personoplysninger.
- At nye medarbejdere introduceres til databehandlerens it-politikker og de relevante procedurer vedrørende behandling af personoplysninger.
- Sikre, gennem formaliserede procedurer, at kun medarbejdere med et arbejdsbetinget behov, får adgang til og kan behandle personoplysninger.
- At brugernes adgangsrettigheder til personoplysninger med jævne mellemrum gennemgås for at sikre, at rettigheder fortsat kan begrundes i et arbejdsbetinget behov
- At der forefindes formaliserede procedurer, der sikrer, at brugerens rettigheder deaktiveres og/eller slettes, når brugeren fratræder samt løbende kontrol af fratrådte medarbejders rettigheder, herunder:
- Procedure for lukning af medarbejderadgang ved fratrædelse
- Procedure for håndtering af medarbejderens e-mail-konti ved fratrædelse
- At alle personer, herunder medarbejdere og eksterne konsulenter, med adgang til personoplysninger hos databehandleren har underskrevet en fortrolighedserklæring. Medarbejdere er underlagt fortrolighed gennem medarbejderens ansættelseskontrakt.
- Implementere retningslinjer for medarbejderes brug af firmatelefon og andre devices, herunder privat anvendelse.
- Fast procedure for bortskaffelse af hardware
- Procedurer for håndtering af brud på persondatasikkerheden.
- Procedurer for medarbejderes hjemmearbejde, herunder retningslinjer for opbevaring og omgang med persondata.
- Politik for change/ release management, herunder processtruktur eller procedure for systemændringer, udvikling og/eller sikkerhedsmæssige ændringer samt efterfølgende test i forbindelse med systemændringer.
- Implementering af IT-beredskabsplan.
- Implementering af ISMS-organisering af sikkerhedsarbejde for databehandlerens systemer til håndtering af informationssikkerhed, herunder behandling af persondata.
- Proces for håndtering af sikkerhedshændelser.
- Proces for screening af medarbejdere inden ansættelse.
- Proces for auditering af organisationens efterlevelse af interne sikkerhedsprocedurer.

Databehandleren skal fastsætte procedurer, der sikrer, at der kun behandles personoplysninger, som er nødvendige for at håndtere de aftalte opgaver på vegne af den dataansvarlige, og at oplysningerne alene kan tilgås af personer, der har et nødvendigt behov for at tilgå disse.

Databehandleren skal herudover sørge for at have implementeret et passende niveau for

- Beskyttelsesfilter på skærme, der begrænser muligheden for visuel hacking eller, at sådanne arbejdspladser er placeret således at visuel hacking ikke umiddelbart er muligt.
- Sikkerhedstiltag, som er egnet til at hindre uautoriseret adgang til databehandlerens faciliteter, udstyr og informationer, herunder:
 - Alarmer, videoovervågning og eftersyn heraf
 - Politik for medarbejderes brug adgangskort
 - Procedure for håndtering af gæster
 - Aflåsning af dokumenter med personoplysninger
 - Sikring af print med personoplysninger.
 - Fast procedure for bortskaffelse af fysiske dokumenter (makulering) og bortskaffelse af hardware.

Databehandleren skal endvidere sørge for at have implementeret passende

- Passende sikkerhed ved opbevaring af personoplysninger og ved transmission af personoplysninger over

(ekstern) netværk, herunder via e-mail. Dette inkluderer bl.a.:

- Krypteringsløsninger, der lever op til de til enhver tid gældende retningslinjer fra Datatilsynet.
- Logning i IT-systemer med opbevaring af fortrolige og/eller følsomme personoplysninger.
- 2-faktor validering ved ekstern adgang til databehandlerens IT-systemer og netværk.
- Passende driftssikkerhed, herunder:
 - Installation af malware og reparationssoftware og løbende opdatering heraf.
 - Backup og genetableringsprocedurer for dette.
 - Løbende opdatering og patch af operativsystemer og applikationer.
- Dertil skal databehandleren sørge for at have en effektiv passwordpolitik, der sikrer følgende:
 - Kodeord skal være mindst 8 og gerne længere end 20 tegn, også ved brug af en Password Manager.
 - Ved nye brugere eller ved levering af nyt password skal oprettelsen og formidling af nyt password ske på en sikker og fortrolig måde, og brugeren skal ved første login ændre password.
 - Automatisk screen saver tilstand passende til databehandlerens forretning og medarbejderes arbejdsopgaver, dog maksimum efter 10 min.
- Adgangsstyring og brugerrettigheder:
 - Manuel eller teknisk styring af brugerrettigheder til systemer, eventuelt Active Directory (AD-grupper).
 - Unikke brugeradgange til systemer
 - Procedure for godkendelse af nye brugere og tildeling af rettigheder
 - Løbende kontrol med brugeradgange til systemer og behov herfor
- Sikker logon:
 - Logning af loginforsøg, både godkendt og fejlslagne
 - Automatisk log-out ved inaktivitet i systemer
- Segmentering af netværk
- Procedure for asset management

C.3 Bistand til den dataansvarlige

Databehandleren skal så vidt muligt – inden for det nedenstående omfang og udstrækning – bistå den dataansvarlige i overensstemmelse med Bestemmelse 9.1 og 9.2 ved at gennemføre følgende tekniske og organisatoriske foranstaltninger:

Databehandleren skal bistå den dataansvarlige med at skaffe nødvendige informationer til den dataansvarliges anmeldelse af brud på persondatasikkerheden, såfremt der hos databehandleren sker et brud på persondatasikkerheden. Informationerne skal bidrage til, at den dataansvarlige kan opfylde sine forpligtelser i henhold til databeskyttelsesforordningens artikel 33, stk. 3, og skal bl.a. omfatte oplysninger om karakteren af bruddet på persondatasikkerheden.

Modtager databehandleren en anmodning fra den registrerede i henhold til databeskyttelsesforordningens kapitel III vedrørende de personoplysninger, som databehandleren behandler på vegne af den dataansvarlige, skal databehandleren straks videresende en sådan anmodning til den dataansvarlige ved brug af kontaktoplysningerne i Bestemmelse 15.

C.4 Opbevaringsperiode/sletterutine

Personoplysninger opbevares på vegne af den dataansvarlige indtil ophør af abonnementsaftalen/ abonnementsaftalerne, hvorefter de slettes hos databehandleren.

Ved ophør af tjenesten vedrørende behandling af personoplysninger, skal databehandleren enten slette eller tilbagelevere personoplysningerne i overensstemmelse med bestemmelse 11.1, medmindre den dataansvarlige – efter underskriften af disse bestemmelser – har ændret den dataansvarlige oprindelige valg. Sådanne ændringer skal være dokumenteret og opbevares skriftligt, herunder elektronisk, i tilknytning til bestemmelserne.

C.5 Lokaltid for behandling

Behandling af de af bestemmelserne omfattede personoplysninger kan ikke uden den dataansvarliges forudgående skriftlige godkendelse ske på andre lokaliteter end følgende:

Hos databehandleren samt de underdatabehandlere, der er angivet ovenfor i Bilag B.

C.6 Instruks vedrørende overførsel af personoplysninger til tredjelande

Hvis den dataansvarlige ikke i disse Bestemmelser eller efterfølgende giver en dokumenteret instruks vedrørende overførsel af personoplysninger til et tredjeland, er databehandleren ikke berettiget til inden for rammerne af disse Bestemmelser at foretage sådanne overførsler.

Den dataansvarlige er indforstået med og har givet tilladelse til, at databehandleren generelt må overføre personoplysninger til lokationer i tredjelande, som fremgår af listen med underdatabehandlere i Bilag B ovenfor. Databehandleren sikrer i den forbindelse, at der er etableret det fornødne overførselsgrundlag i overensstemmelse med databehandleraftalens afsnit 8.

C.7 Procedurer for den dataansvarliges revisioner, herunder inspektioner, med behandlingen af personoplysninger, som er overladt til databehandleren

Databehandleren skal på den dataansvarliges anmodning give den dataansvarlige alle nødvendige oplysninger til, at denne kan påse, at databehandleren overholder sine forpligtelser under disse Bestemmelser, herunder at de nødvendige tekniske og organisatoriske sikkerhedsforanstaltninger er truffet.

Ved "alle nødvendige oplysninger" forstås som minimum en beskrivelse af de trufne tekniske og organisatoriske foranstaltninger, samt dokumentation som sætter den dataansvarlige i stand til at opnå en begrundet overbevisning om, at disse tekniske og organisatoriske foranstaltninger har fungeret konsekvent og som tilsigtet i hele den periode, den dataansvarliges forespørgsel vedrører.

Databehandleren skal årligt, på skriftlig anmodning fra den dataansvarlige, for egen regning udfylde et spørgeskema eller lignende fra den dataansvarlige vedrørende databehandlerens overholdelse af databeskyttelsesforordningen, databeskyttelsesbestemmelser i anden EU-ret eller medlemsstaternes nationale ret og disse Bestemmelser.

Derudover har den dataansvarlige ret til for egen regning at udpege en uafhængig ekspert, som skal have adgang til databehandlerens fysiske faciliteter til behandling af personoplysninger samt modtage de nødvendige informationer til udførelse af undersøgelsen af, hvorvidt databehandleren overholder sine forpligtelser under disse Bestemmelser. Eksperten skal på databehandlerens anmodning underskrive en sædvanlig fortrolighedserklæring og behandle enhver information indhentet hos eller modtaget direkte fra databehandleren fortroligt, og må alene dele informationen med den dataansvarlige.

C.8 Procedurer for revisioner, herunder inspektioner, med behandling af personoplysninger, som er overladt til underdatabehandlere

Databehandleren skal på baggrund af en vurdering af risikoen for de registreredes rettigheder og frihedsrettigheder i forbindelse med de specifikke behandlingsaktiviteter, der skal udføres af underdatabehandleren, beslutte, hvordan databehandleren vil føre tilsyn med underdatabehandlernes overholdelse af den databeskyttelsesretlige lovgivning og bestemmelserne i den databehandleraftale, der er indgået mellem databehandleren og underdatabehandleren.

Databehandleren skal endvidere beslutte, hvor ofte databehandleren vil føre tilsyn med underdatabehandlerne. Herefter skal databehandleren auditere disse underdatabehandlere i henhold til det fastsatte omfang og med de

fastsatte intervaller for at sikre, at underdatabehandleren overholder den databeskyttelsesretlige lovgivning og bestemmelserne i databehandleraftalen.

Dokumentation for databehandlerens tilsyn med underdatabehandlere kan på forespørgsel fremsendes til den dataansvarlige til orientering.

Bilag D Parternes regulering af andre forhold

D.1. Ansvar og erstatning

Databehandlerens erstatningsansvar for behandling af personoplysninger på vegne af den dataansvarlige, skal være begrænset til DKK 50.000 eller det af databehandleren oppebåret honorar for opgavens løsning det seneste år, bortset fra hvor andet følger af præceptiv lovgivning.

Uanset ovenstående kan databehandleren efter databeskyttelsesforordningens artikel 82 ifalde erstatningsansvar over for en registreret, samt blive pålagt en bøde efter databeskyttelsesforordningens artikel 83 sammenholdt med reglerne i databeskyttelsesloven.

D.2. Ekstraordinært ressourceforbrug

I det omfang databehandlerens bistand medfører et ekstraordinært ressourceforbrug for databehandleren, har databehandleren krav på betaling herfor i overensstemmelse med databehandleren faste timepris på DKK 1500 ekskl moms.

D.3. Parternes aftale om andre forhold

En eventuel regulering af andre forhold mellem parterne vil fremgå af parternes hovedaftale.

[^footnote1]:Henvisninger til "medlemsstat" i disse bestemmelse skal forstås som en henvisning til "EØS medlemsstater".