





















AMPI SAMARINDA

1. MANAGEMENT ANGGOTA

Tambah Data Anggota

Untuk mengakses halaman anggota, bisa melalui menu Master Data -> Anggota

The screenshot displays the 'Anggota' management interface. On the left, the 'STARTER' menu is expanded, showing 'Master Data' with a sub-menu 'Anggota'. The main content area is titled 'Anggota' and features a 'Tambah Data Anggota' button (highlighted with a red box) and a 'CETAK EXCEL' button. Below these buttons is a search bar and a table of members. The table has columns for NIA, NIK, Nama, No Kontak, Jabatan, Wilayah, Status, and Aksi. The table lists 10 members, all with 'Aktif' status. At the bottom, there are pagination controls showing '1' and '2'.

NIA	NIK	Nama	No Kontak	Jabatan	Wilayah	Status	Aksi
202100001	6472050903810001	Arie Wibowo	082252225678	Anggota	SUNGAI PINANG	Aktif	 
202100002	6472065302770004	Surya Ningsih	085849016865 / 082151597577	Anggota	SUNGAI KUNJANG	Aktif	 
202100003	6472041308830007	FIRMANSYAH	085250232998	Anggota	SUNGAI PINANG	Aktif	 
202100004	6472031010750001	Paidiansyah	085247628198	Anggota	SAMARINDA ULU	Aktif	 
202100005	6472060511850010	Sahmardan	081348006665	Anggota	SAMBUTAN	Aktif	 
202100006	6472042311820002	Mochamad Galfi Stansyah	082149034103	Anggota	SAMARINDA ILIR	Aktif	 
202100007	6472051209800007	Suyitno	082157570880	Anggota	SAMBUTAN	Aktif	 
202100008	6472052010830002	Dahnial	082328883923	Anggota	SAMARINDA ULU	Aktif	 
202100009	6472052801810007	Rudy Suwardy	082356780001	Anggota	SUNGAI PINANG	Aktif	 
202100010	6472052607630005	Muhammad Jufri Musatafa	085787575727	Anggota	SUNGAI PINANG	Aktif	 

Dihalaman Anggota ini terdapat fungsi untuk menambahkan data anggota, dengan cara mengklik tombol + dan akan muncul formnya.

The form is titled 'Tambah Anggota' and is located within the 'Anggota' section of the 'Master Data' menu. It contains the following fields:

- No KK
- NIK
- Tempat Lahir
- Pendidikan (dropdown menu)
- Agama (dropdown menu)
- No HP
- Kota/Kabupaten (dropdown menu)
- Kelurahan (dropdown menu)
- Kota/Kabupaten (dropdown menu)
- Kelurahan (dropdown menu)
- Tanggal Bergabung (date picker)
- Pas Foto (file upload)
- Email
- Nama
- Tanggal Lahir (date picker)
- Pekerjaan (dropdown menu)
- Jenis Kelamin (dropdown menu)
- Alamat KTP
- Kecamatan (dropdown menu)
- Alamat Domisili
- ☐ Sama dengan KTP
- Kecamatan (dropdown menu)
- Jabatan
- KTP (file upload)
- Kartu Keluarga (file upload)

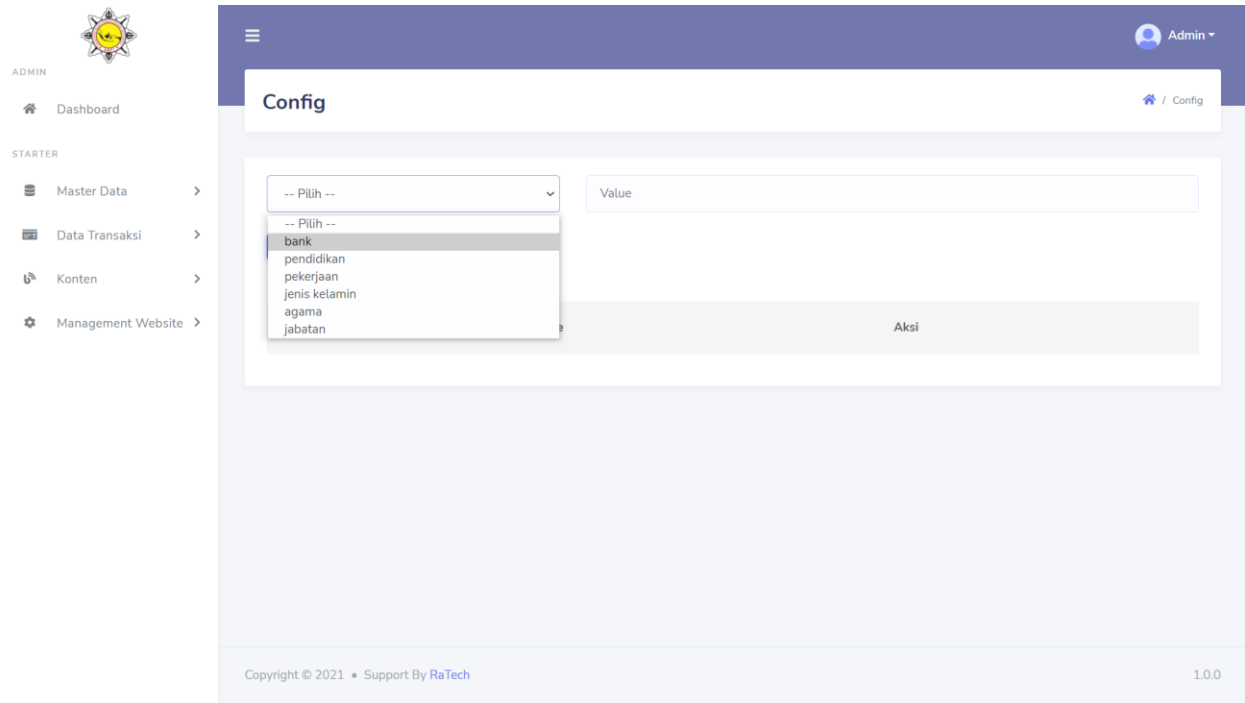
A green 'Simpan' button is located at the bottom left of the form.

Menambahkan pilihan untuk pendidikan, pekerjaan, agama, jenis kelamin. Bisa akses halaman Master Data->Config

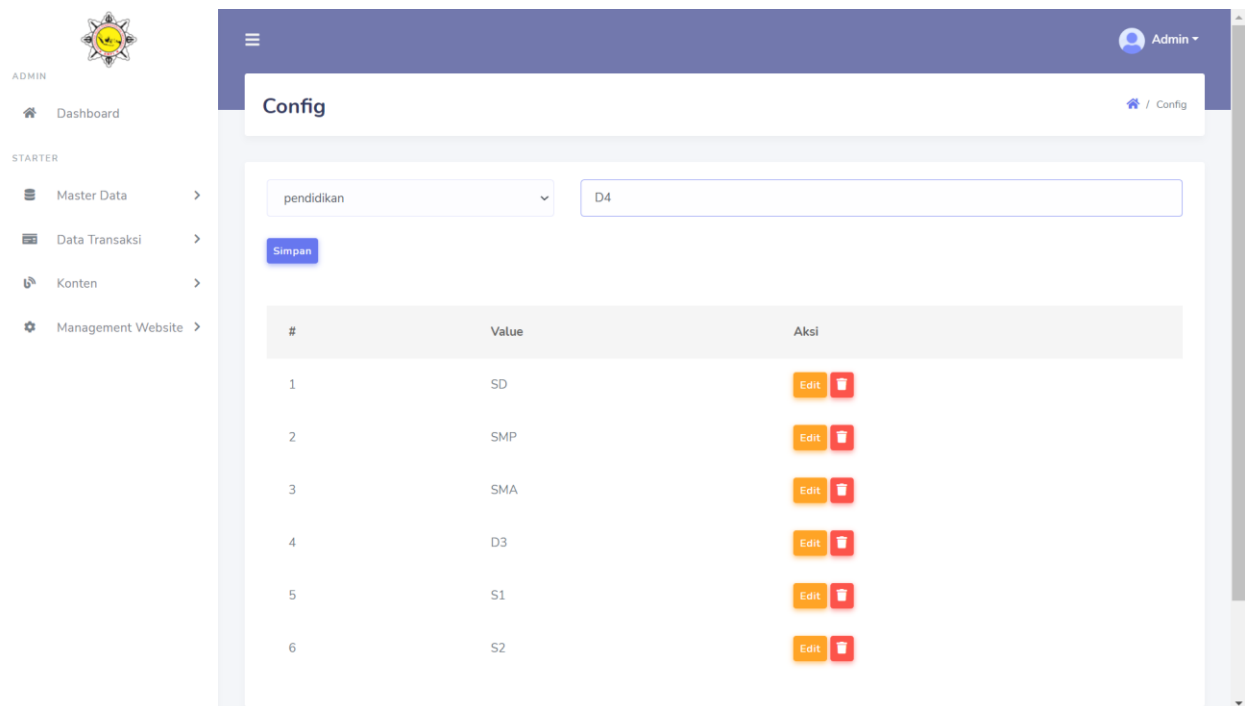
The 'Config' page is located under the 'Master Data' menu. It displays a list of configuration items, each with a dropdown menu for selection. The items are:

- Pendidikan
- Agama
- No HP
- Kota/Kabupaten
- Kelurahan
- Kota/Kabupaten
- Pekerjaan
- Jenis Kelamin
- Alamat KTP
- Kecamatan
- Alamat Domisili
- ☐ Sama dengan KTP
- Kecamatan

The dropdown menus for 'Pendidikan', 'Agama', 'Pekerjaan', and 'Jenis Kelamin' are highlighted with a black box, indicating the focus of the configuration.

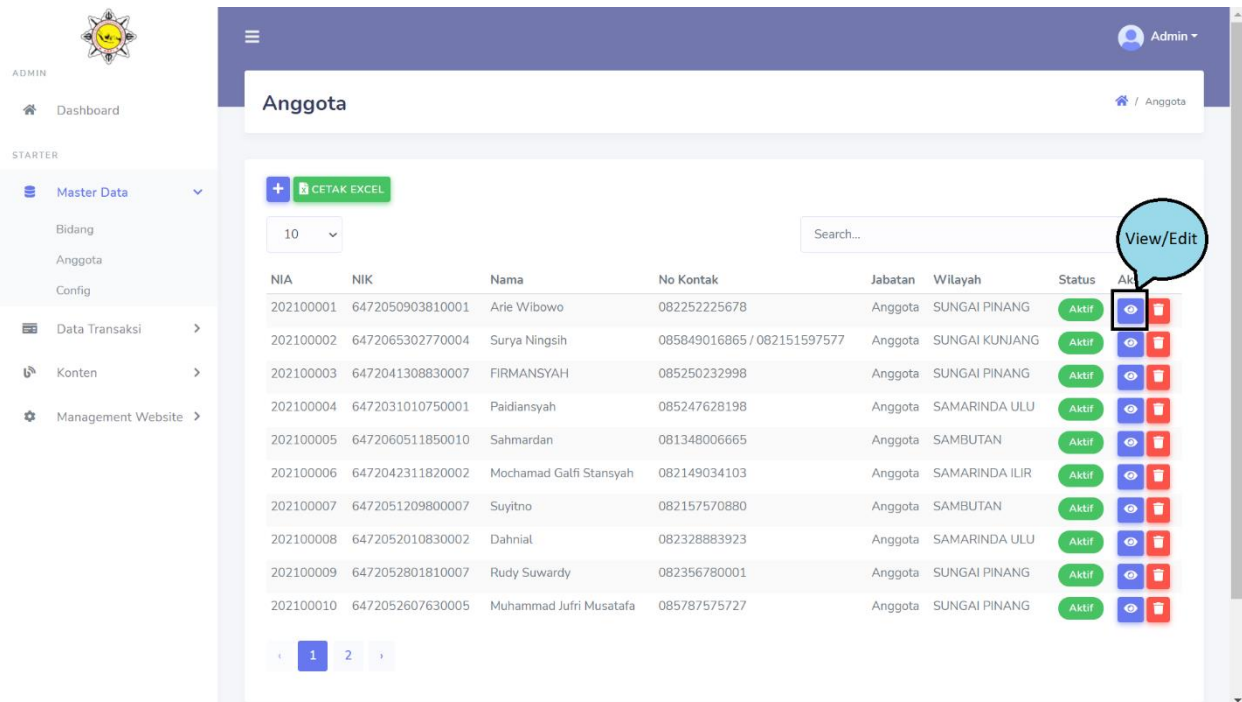


Pilih jenis yang mau ditambahkan datanya, setelah itu isi value dan simpan.



Edit / View Data Anggota

Untuk mengedit data anggota bisa klik tombol biru di bagian Aksi, dan akan muncul halaman view



ADMIN

Dashboard

STARTER

Master Data

Bidang

Anggota

Config

Data Transaksi

Konten

Management Website

Anggota

Admin





















Anggota

+ CETAK EXCEL

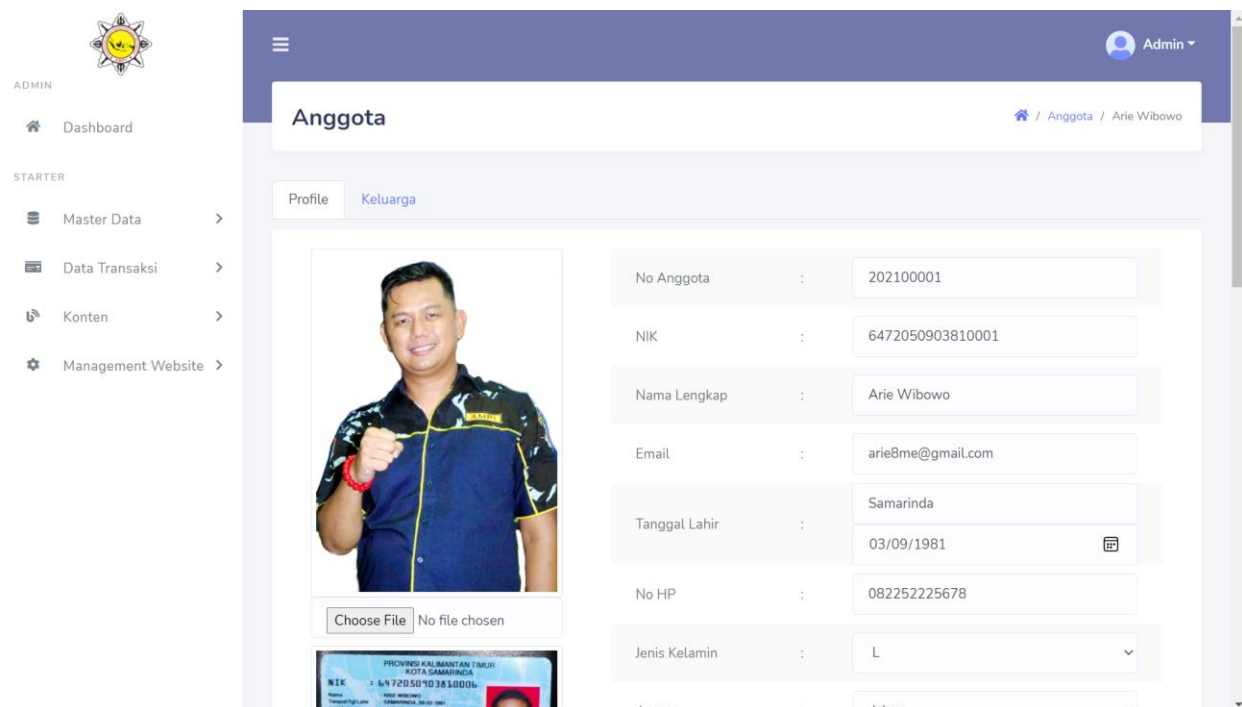
10

Search...

View/Edit

NIA	NIK	Nama	No Kontak	Jabatan	Wilayah	Status	Aksi
202100001	6472050903810001	Arie Wibowo	082252225678	Anggota	SUNGAI PINANG	Aktif	 
202100002	6472065302770004	Surya Ningsih	085849016865 / 082151597577	Anggota	SUNGAI KUNJANG	Aktif	 
202100003	6472041308830007	FIRMANSYAH	085250232998	Anggota	SUNGAI PINANG	Aktif	 
202100004	6472031010750001	Paidiansyah	085247628198	Anggota	SAMARINDA ULU	Aktif	 
202100005	6472060511850010	Sahmardan	081348006665	Anggota	SAMBUTAN	Aktif	 
202100006	6472042311820002	Mochamad Galfi Stansyah	082149034103	Anggota	SAMARINDA ILIR	Aktif	 
202100007	6472051209800007	Suyitno	082157570880	Anggota	SAMBUTAN	Aktif	 
202100008	6472052010830002	Dahnial	082328883923	Anggota	SAMARINDA ULU	Aktif	 
202100009	6472052801810007	Rudy Suwardy	082356780001	Anggota	SUNGAI PINANG	Aktif	 
202100010	6472052607630005	Muhammad Jufri Musatafa	085787575727	Anggota	SUNGAI PINANG	Aktif	 

1 2



ADMIN

Dashboard

STARTER

Master Data

Data Transaksi

Konten

Management Website

Anggota

Admin

Anggota / Arie Wibowo

Profile Keluarga

Choose File No file chosen

No Anggota : 202100001

NIK : 6472050903810001

Nama Lengkap : Arie Wibowo

Email : arie8me@gmail.com


Tanggal Lahir : 03/09/1981

No HP : 082252225678

Jenis Kelamin : L

Agama : Islam

Untuk menambahkan data anggota keluarga bisa mengklik Menu keluarga dan klik tombol +

[illegible]

ADMIN

- Dashboard

STARTER

- Master Data
- Data Transaksi
- Konten
- Management Website

Tambah Anggota Keluarga

NIK

Nama

Tempat Lahir

Tanggal Lahir

mm/dd/yyyy

Jenis Kelamin

-- Pilih --

Alamat

Agama

Status

Simpan

2. MANAGEMENT BIDANG

Untuk mengakses halaman bidang, bisa melalui menu Master Data -> Bidang

The screenshot displays the 'Bidang' management interface. On the left, a sidebar lists navigation options: ADMIN (Dashboard), STARTER (Master Data, Data Transaksi, Konten, Management Website), and a user profile 'Admin'. The main content area is titled 'Bidang' and features a search bar and a table of departments. The table has three columns: 'Bidang', 'Anggota', and 'Aksi'. Each row represents a department with its name, the number of members (all are 0), and action buttons for 'Edit' and 'Delete'.

Bidang	Anggota	Aksi
BIRO ORGANISASI, PEMBINAAN WILAYAH DAN KELEMBAGAAN	0	Edit Delete
BIRO KADERISASI DAN KEANGGOTAAN	0	Edit Delete
BIRO HUKUM DAN HAM	0	Edit Delete
BIRO KEROHANIAN DAN PENGADIAN MASYARAKAT	0	Edit Delete
BIRO KESAHATAN DAN KESEJAHTERAAN SOSIAL	0	Edit Delete
BIRO KOPERASI, UKM DAN PENGEMBANGAN INVESTASI	0	Edit Delete
BIRO PENDIDIKAN, PEMUDA DAN OLAHRAGA	0	Edit Delete
BIRO POLITIK DAN KAJIAN STRATEGIS PEMBANGUNAN DAERAH, KOMUNIKASI DAN INFORMASI	0	Edit Delete
BIRO PEMBERDAYAAN PEREMPUAN	0	Edit Delete

Untuk menambahkan data baru bidang. Dengan cara mengklik tombol + dan akan muncul formnya.

Memmanagement anggota di perbidang bisa klik tombol biru di bagian aksi

This screenshot shows the 'Tambah' (Add) form for a specific department. The sidebar and header remain the same. The main content area is titled 'BIRO ORGANISASI, PEMBINAAN WILAYAH DAN KELEMBAGAAN'. It features a 'Tambah' section with a 'Nama' field (a dropdown menu labeled 'Pilih') and a 'Jabatan' field (a text input). Below these fields is a green 'Add' button. To the right of the form is a table with columns 'Nama', 'Jabatan', and 'Aksi', which is currently empty.

Nama	Jabatan	Aksi
------	---------	------

BIRO ORGANISASI, PEMBINAAN WILAYAH DAN KELEMBAGAAN

Tambah

Nama

Arie Wibowo

Jabatan

Ketua

Add

Nama	Jabatan	Aksi
------	---------	------

Copyright © 2021 • Support By RaTech

1.0.0

BIRO ORGANISASI, PEMBINAAN WILAYAH DAN KELEMBAGAAN

Tambah


Nama

Pilih

Jabatan

Add

Berhasil ditambahkan

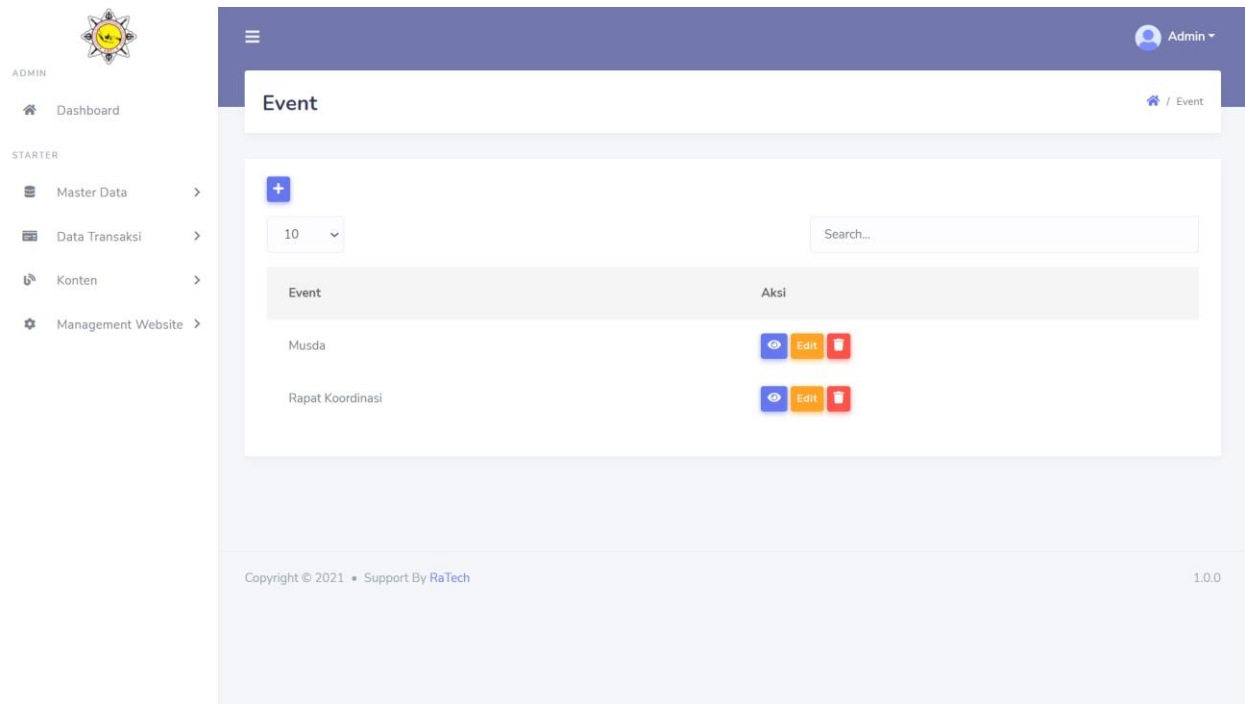
Nama	Jabatan	Aksi
Arie Wibowo	Ketua	

Copyright © 2021 • Support By RaTech

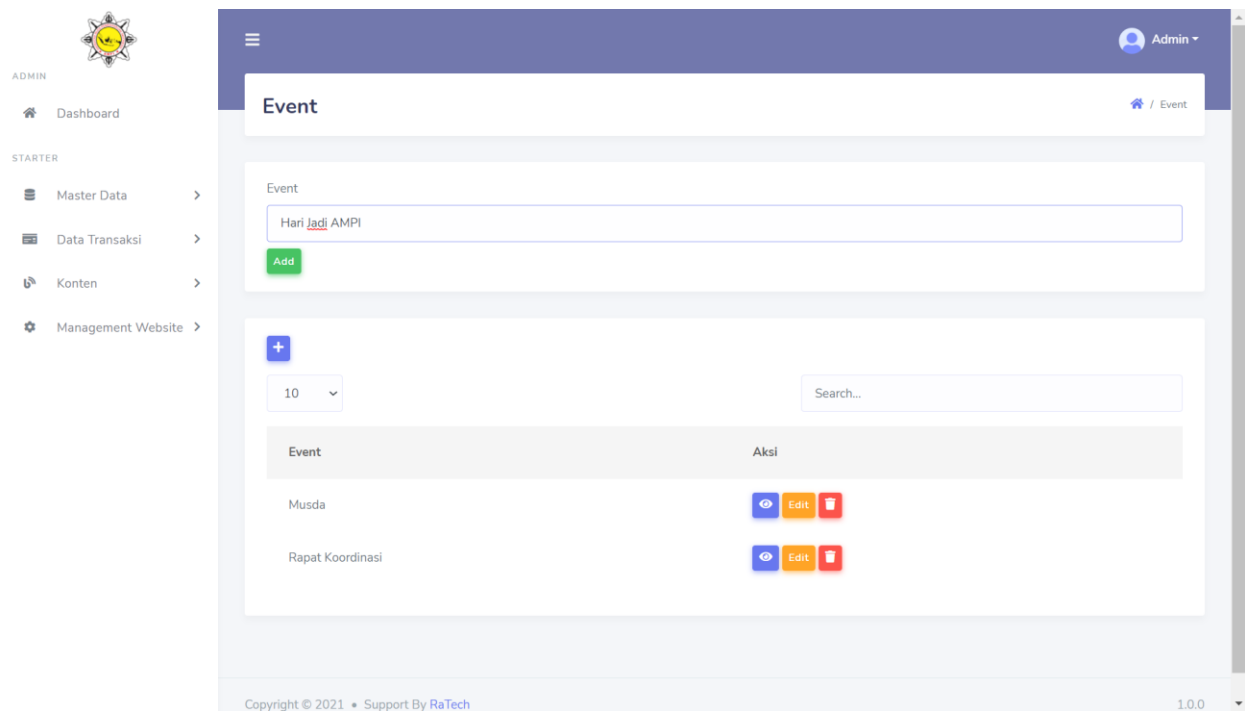
1.0.0

3. MANAGEMENT TRANSAKSI

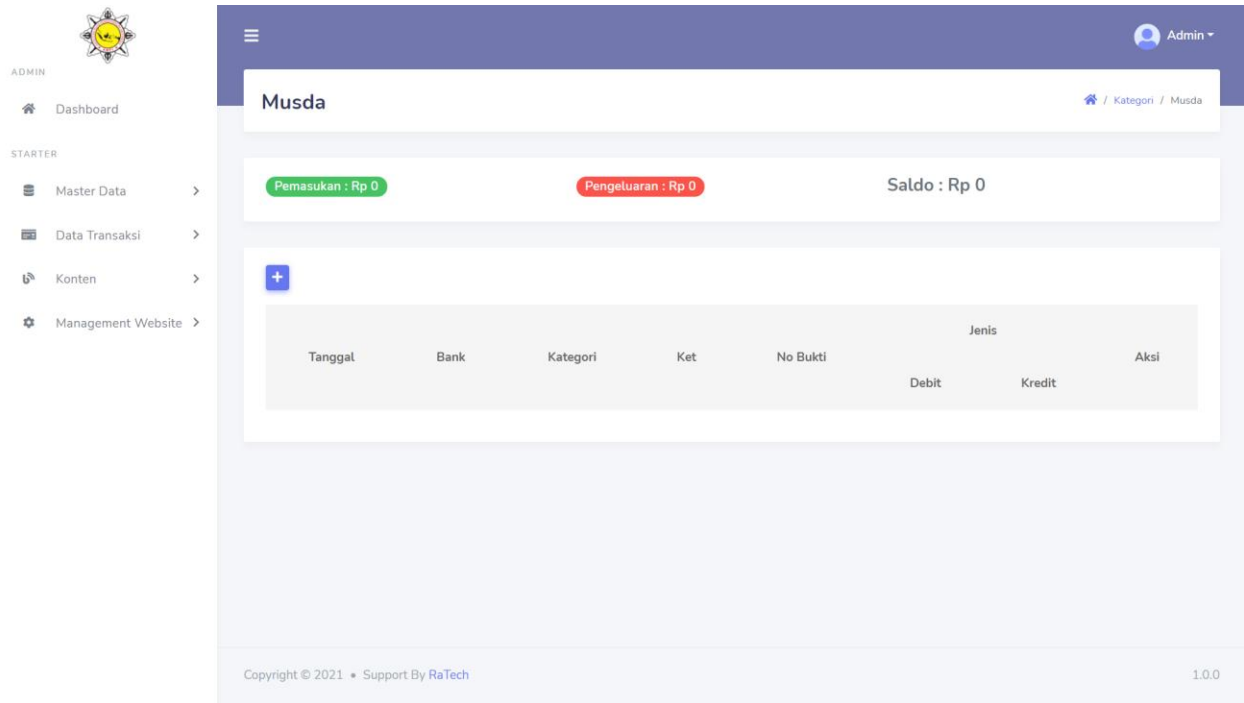
Data Transaksi->Event



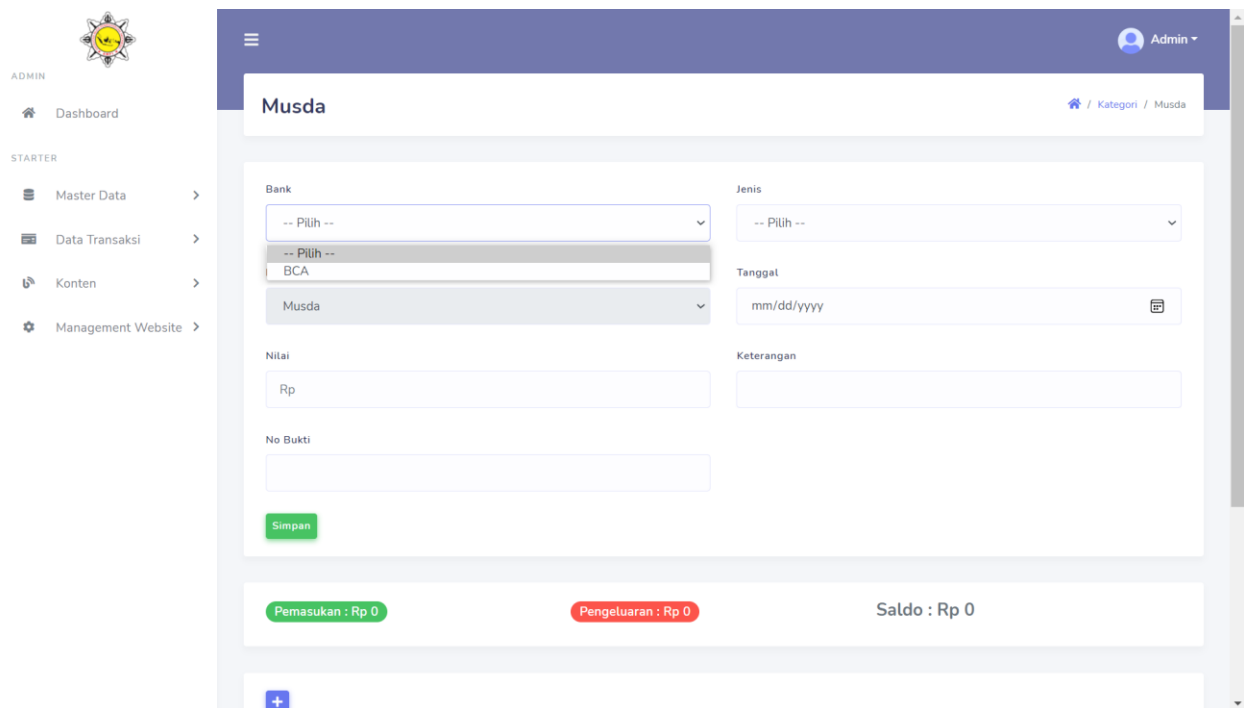
Untuk menambahkan data baru, klik tombol +.




Melihat detail transaksi klik tombo biru yang ada di Aksi.



Menambahkan Data Klik Tombol +.



Untuk menambahkan pilihan BANK, bisa di akses melalui halaman Master Data->Config, dan pilih bank, setelah itu isi valuenya dan simpan



ADMIN

Dashboard

STARTER

Master Data

Data Transaksi

Konten

Management Website

Config

Admin

Config


bankBR

Simpan

#	Value	Aksi
1	BCA	Edit

Copyright © 2021 • Support By RaTech1.0.0

Untuk Halaman Kategori tahapannya sama dengan Event.



ADMIN

Dashboard

STARTER

Master Data

Data Transaksi

Konten

Management Website

Kategori

Admin

Kategori

+10Search...

Kategori	Aksi
Biaya Listrik	

Copyright © 2021 • Support By RaTech1.0.0

Laporan Transaksi

Laporan Keuangan

Filter Laporan

Dari Tanggal: 03/01/2021

Sampai Tanggal: 03/31/2021

Kategori: All

Bank: All

Tampilkan

Copyright © 2021 • Support By RaTech 1.0.0

Laporan Data Keuangan

DARI TANGGAL : 01/03/2021

SAMPAI TANGGAL : 31/03/2021

KATEGORI : SEMUA KATEGORI

CETAK EXCEL CETAK PRINT

NO	TANGGAL	BANK	KATEGORI	KETERANGAN	NO BUKTI	JENIS	
						DEBIT	KREDIT
1	01/03/2021	all	Saldo Awal	Saldo Awal	-	Rp. 0	-
1	14/03/2021	BCA	Musda	Iuran Anggota	-	Rp. 10,000,000	-
TOTAL						Rp. 10,000,000	Rp. 0
Saldo Akhir						Rp. 10,000,000	

Copyright © 2021 • Support By RaTech 1.0.0

Tombol Cetak Excel untuk mengimport data transaksi yg telah dipilih ke dalam bentuk excel

Tombol Cetak Print untuk mencetak laporan atau mendownload laporan dalam bentuk PDF



AMPI SAMARINDA
Jl. Dahlia No. 01 Samarinda 75121

SEMUA BANK

01/03/2021 s/d 31/03/2021

NO	TANGGAL	BANK	KATEGORI	KETERANGAN	NO BUKTI	JENIS	
						DEBIT	KREDIT
1	01/03/2021	all	Saldo Awal	Saldo Awal	-	Rp. 0	-
1	14/03/2021	BCA	Musda	Iuran Anggota	-	Rp. 10,000,000	-
TOTAL						Rp. 10,000,000	Rp. 0
Saldo Akhir						Rp. 10,000,000	

Apabila ingin menyimpan versi pdf maka pilih pilihan printer menjadi save PDF, dan apabila ingin mencetak langsung maka pilih printer yang tersedia.

Print
Total: 1 page

Printer
Save as PDF

Pages
☒ All
☐ e.g. 1-5, 8, 11-13
More settings

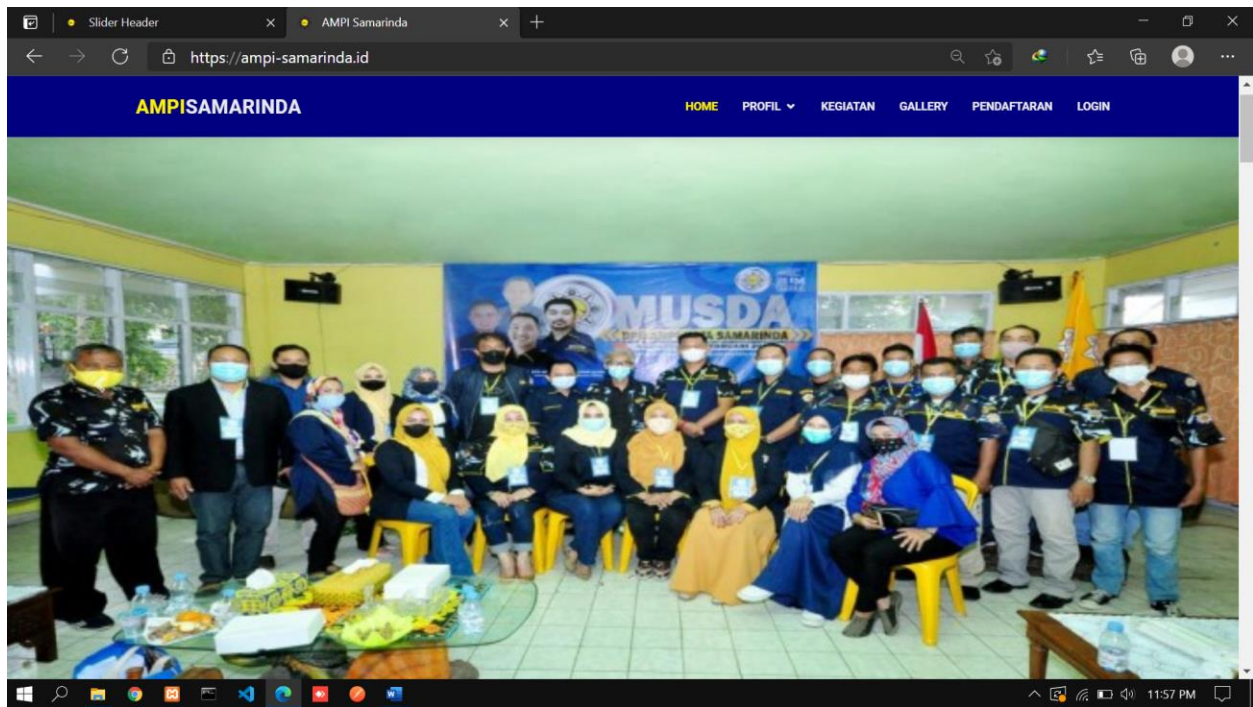
Save Cancel

AMPI SAMARINDA
Jl. Dahlia No. 01 Samarinda 75121

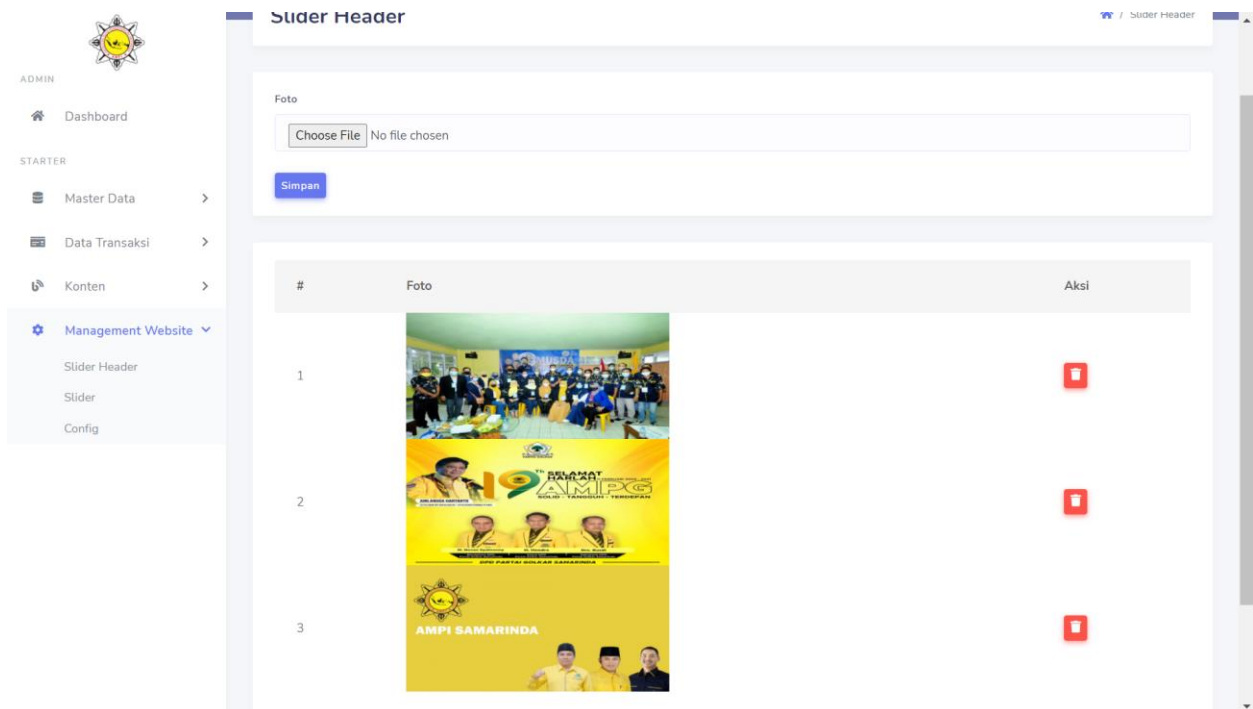
NO	TANGGAL	BANK	KATEGORI	KETERANGAN	NO BUKTI	
1	01/03/2021	all	Saldo Awal	Saldo Awal	-	Rp. 0
1	14/03/2021	BCA	Musda	Iuran Anggota	-	Rp. 10
TOTAL						Rp. 10
Saldo Akhir						

MANAGEMENT HALAMAN DEPAN WEBSITE

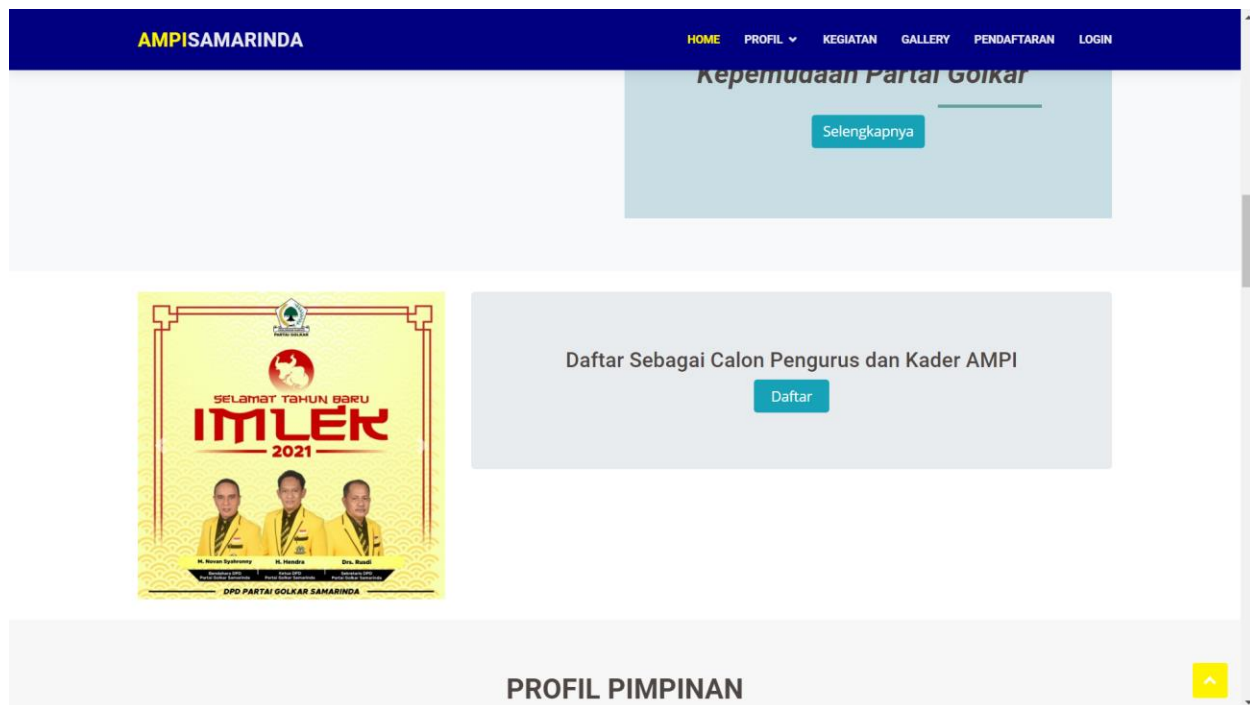
Untuk mengubah atau menambahkan foto di slider



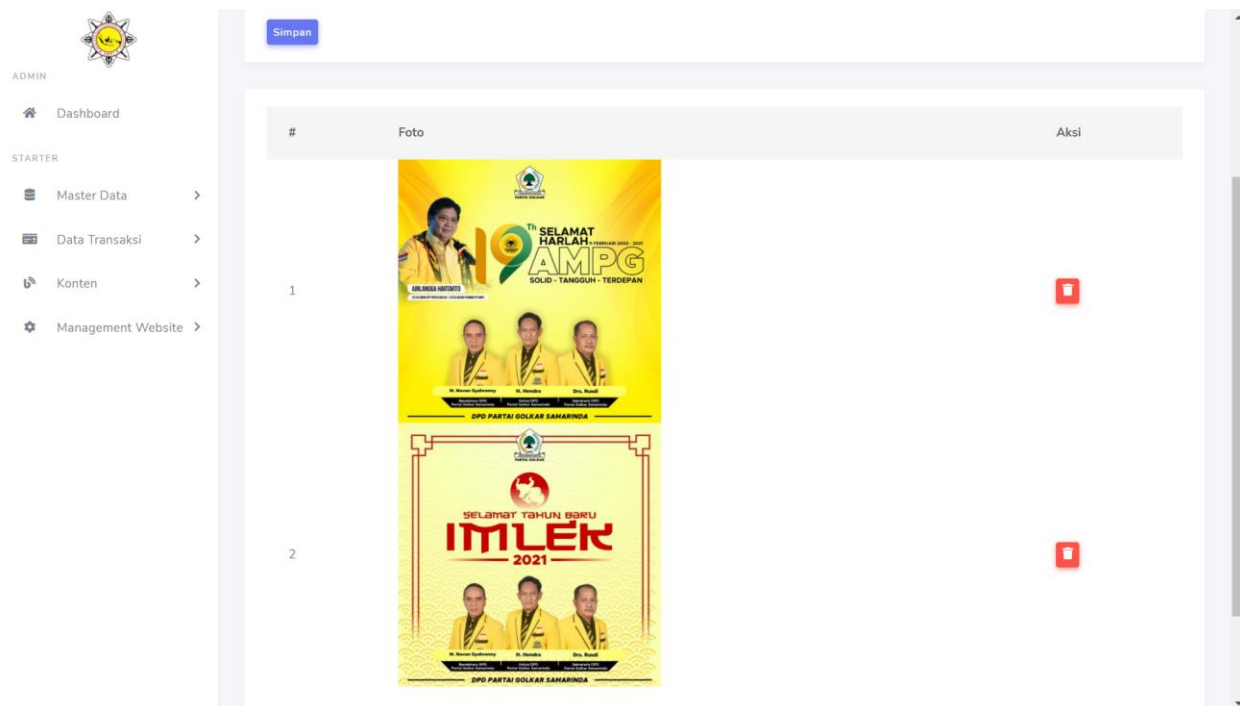
Akses Management Website->Slider Header




Untuk Mengubah/Menambahkan slider kecil



Akses Management Website->Slider



Mengedit Kontent Halaman depan bisa akses Management Website->Config




ADMIN

- Dashboard

STARTER


- Master Data >
- Data Transaksi >
- Konten >
- Management Website >

VISI



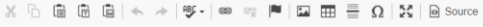
"Memantapkan Peran Kekayaan Sebagai Pilar Utama Pembinaan Kepemudaan Partai Golkar"

MISI



"Melakukan percepatan konsolidasi kelembagaan dan program untuk memperkuat posisi AMPI di tengah-tengah masyarakat dalam suasana yang demokratis serta menjamin hubungan, baik vertikal maupun horizontal dengan seluruh elemen pemuda kekayaan sebagai potensi politik Partai Golkar"

SEJARAH



Angkatan Muda Pembaharuan Indonesia di deklarasikan pada tanggal 28 Juni 1978 di Pandaan Jawa Timur oleh para pemuda

Untuk Menambahkan Artikel Kegiatan

AMPI SAMARINDA

HOME

PROFIL


KEGIATAN

GALLERY

PENDAFTARAN


LOGIN

KEGIATAN




MENGHADIRI SYUKURAN MILAD AMPG KOTA SAMARINDA

20 Feb 2021




AMPI Menghadiri Musyawarah Kecamatan (Muscam Golkar) Samarinda Sebrang

20 Feb 2021



AMPI Menghadiri Musyawarah Kecamatan (Muscam Golkar)Samarinda Utara

20 Feb 2021




MUSDA

DPD AMPI KOTA SAMARINDA

SAMARINDA, 5 FEBRUARI 2021

Bisa Akses Kontent->kegiatan



ADMIN

- Dashboard

STARTER

- Master Data
- Data Transaksi
- Konten
- Management Website

Kegiatan

Buat artikel

Show 10 entries

Judul	Slug	Status	Aksi
AMPI Menghadiri Musyawarah Kecamatan (Muscam Golkar) Samarinda Sebrang	ampi-menghadiri-musyawah-kecamatan-muscam-golkar-samarinda-sebrang-86lwdxpopo	Aktif	Edit
AMPI Menghadiri Musyawarah Kecamatan (Muscam Golkar) Samarinda Utara	ampi-menghadiri-musyawah-kecamatan-muscam-golkar-samarinda-utara-rqyk4hmvq	Aktif	Edit
MENGHADIRI SYUKURAN MILAD AMPG KOTA SAMARINDA	menghadiri-syukuran-milad-ampg-kota-samarinda-c9vjvx7ss	Aktif	Edit
MUSDA AMPI KOTA SAMARINDA 2021	musda-ampi-kota-samarinda-2021-wvumhf5jf	Aktif	Edit
MUSDA AMPI KOTA SAMARINDA 2021	musda-ampi-kota-samarinda-2021-dpeevzbma9	Aktif	Edit

Showing 1 to 5 of 5 entries

Previous 1 Next

Untuk Menambahkan Gallery Foto

AMPISAMARINDA

- HOME
- PROFIL
- KEGIATAN
- GALLERY
- PENDAFTARAN
- LOGIN

GALLERY



Bisa Akses Konten->Gallery



ADMIN

 Dashboard

STARTER

 Master Data >

 Data Transaksi >

 Konten >

 Management Website >



 Admin ▾




Gallery

 / Gallery



10 ▾

Search...

#	Keterangan	Aksi
	MUSDA KOTA FEB 2021	Edit Delete
	MUSDA KOTA FEB 2021	Edit Delete
	MUSDA KOTA FEB 2021	Edit Delete