

I Putu Risky Mahendra Putra

Kediri, Tabanan, Bali | riskymahendra52@gmail.com |

Telepon : 0881082002509 | Whatsapp : 081237258566

Lulusan S1 di Institut Teknologi dan Bisnis Stikom Bali. Memiliki pengalaman yang baik dalam bidang administrasi data selama 3 tahun, terampil dalam pengoperasian *Microsoft Office* dan software SAP (*Systems Application and Production in Data Processing*). Saat ini pengalaman kerja sebagai Staff Administrasi Sales di PT. Ciomas Adisatwa unit Bali.

PENGALAMAN KERJA

PT. CIOMAS ADISASTWA

Kediri, Bali

Administrasi Sales

2022 - Sekarang

- Memonitoring dan melakukan penginputan invoice sesuai dengan PO (*Purchase Order*) barang terhadap customers
- Bertanggung jawab untuk menyiapkan invoice pada saat penagihan terhadap *customers* sesuai dengan PO (*Purchase Order*) customers
- Berkolaborasi dengan Staff *Collector* untuk melakukan penagihan terhadap *customers*
- Berkolaborasi dengan Staff Finance dalam memonitoring customers yang memiliki piutang tidak sehat

PT. CIOMAS ADISASTWA

Kediri, Bali

Inventory Control

2021 - 2022

- Memonitoring dan melakukan penginputan stock barang sesuai dengan kedatangan barang dari unit lain dan hasil produksi barang dari Departement Produksi
- Memonitoring stock barang masuk maupun stock barang keluar pada sistem
- Membuat laporan harian dan bulanan stock barang masuk maupun barang keluar
- Berkolaborasi dengan Staff Accounting dalam melakukan stock opname setiap 6 bulan sekali

PENDIDIKAN

- Institut Teknologi dan Bisnis Stikom Bali
Sarjana Komputer (S.Kom) Denpasar, Bali
2017 - 2021
- SMA Negeri 1 Kediri Kediri, Bali
2014 - 2017

KEAHLIAN

- Ms. Office (*Microsoft Word, Microsoft Power Point, Microsoft Excel*), Google Sphreadsheet
- Time Management
- Software SAP (*Systems Application and Production in Data Processing*)
- Adaptif dan Komunikasi yang aktif