

DOKUMEN PENGADAAN



NOMOR : /1.5/PP/PL.02/02/2020

CV. CAHAYA BARU

Pengadaan Muebelair Ruang Menteri Sosial Lt. 2

**BIRO UMUM KEMENTERIAN SOSIAL RI
TAHUN ANGGARAN 2020**

Jl. Salemba Raya No. 28 Jakarta Pusat (021) 3103591 Ext. 2107



KEMENTERIAN SOSIAL REPUBLIK INDONESIA
SEKRETARIAT JENDERAL
BIRO UMUM

JALAN SALEMBA RAYA NOMOR 28 JAKARTA PUSAT TELEPON : 021 - 3103591. EXT. : 2109/3103743 LAMAN: <http://www.kemsos.go.id>

NOTA DINAS

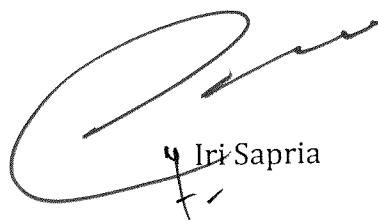
NOMOR : 172 / 1.5/PL.02/01/2020

Kepada Yth. : Pejabat Pembuat Komitmen
Dari : Kepala Bagian Perlengkapan dan Layanan Pengadaan
Hal : Pekerjaan Pengadaan Meubeulair Ruang Menteri Lt. 2
Lampiran : 1 (satu) berkas
Tanggal : 31 Januari 2020

Sehubungan dengan pelaksanaan kegiatan pada RKA-K/L Biro Umum, maka bersama ini dilaporkan bahwa kami akan melaksanakan Pekerjaan Pengadaan Meubeulair Ruang Menteri Sosial Lt. 2 dengan Rencana Anggaran Biaya sebagaimana terlampir.

Berkenaan dengan hal tersebut, mohon kiranya Bapak dapat memproses kegiatan dimaksud.

Demikian kami sampaikan, atas perhatian Bapak kami ucapan terima kasih.

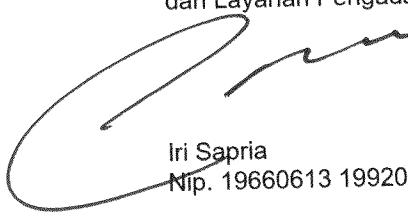


Iri Sapria

Rencana Anggaran Biaya
Pekerjaan Pengadaan Meubeulair Ruang Menteri Lt. 2

No	Nama Barang	Volume	Harga Satuan (Rp)	Harga Satuan Setalah Pajak 10 % (Rp)	Jumlah Harga (Rp)
1	Cradenza Uk. 192x27x45 (Multiplex, Finishing HPL dan Edging)	1 unit	-	-	-
2	Meja Kerja Menteri Uk. 575x100x80, Kayu Solid, plamer plitur	1 unit	-	-	-
3	Rak Buku, Name Tag Stainless Gravir Uk. 107x250x25, (Multiplex, Finishing HPL dan Edging)	2 unit	-	-	-
4	Lemari Uk. 120x60x238, (Multiplex, Finishing HPL dan Edging)	1 unit	-	-	-
5	Cermin Uk.110x200	1 bh	-	-	-
6	Kursi Kerja Jaring Merk Informa	2 bh	-	-	-

Jakarta, Januari 2020
 Kepala Bagian Perlengkapan
 dan Layanan Pengadaan



Iri Sapria
 Nip. 19660613 199202 1 001



KEMENTERIAN SOSIAL REPUBLIK INDONESIA
SEKRETARIAT JENDERAL
BIRO UMUM

JALAN SALEMBA RAYA NOMOR 28 JAKARTA PUSAT TELEPON : 021 - 3103591. EXT. : 2109/3103743 LAMAN: <http://www.kemsos.go.id>

Nomor : 294 /1.5/PPK/PL.02/02/2020
Sifat : -
Lampiran : 1 lembar
Perihal : Pelaksanaan Pengadaan Meubeulair Ruang Menteri Lt. 2

Jakarta, 3 Februari 2020

Kepada Yth.

Pejabat Pengadaan Barang dan Jasa
Biro Umum
Kementerian Sosial RI
Di -

JAKARTA

Sehubungan dengan rencana Biro Umum untuk melaksanakan Pekerjaan Pengadaan Meubeulair Ruang Menteri Lt.2 bersama ini diberitahukan kepada Saudara agar dapat memproses pekerjaan tersebut sesuai dengan peraturan yang berlaku.

Semua biaya untuk pekerjaan tersebut, dibebankan pada DIPA Sekretariat Jenderal Kementerian Sosial Nomor SP DIPA-027.01.1.440121/2020 tanggal 12 November 2019 dengan harga perkiraan sendiri terlampir.

Demikian untuk dilaksanakan sebaik-baiknya.

PEJABAT PEMBUAT KOMITMEN
BIRO UMUM

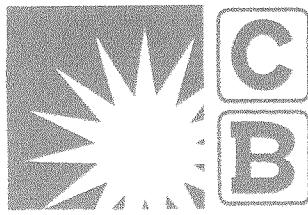
ADI WAHYONO

Harga Perkiraan Sendiri
Pekerjaan Pengadaan Meubeulair Ruang Menteri Lt. 2

No	Nama Barang	Volume		Harga Satuan (Rp)	Harga Satuan Setalah Pajak 10 % (Rp)	Jumlah Harga (Rp)
1	Cradenza Uk. 192x27x45 (Multiplex, Finishing HPL dan Edging)	1	unit	7,680,000	8,448,000	8,448,000
2	Meja Kerja Menteri Uk. 575x100x80, Kayu Solid, plamer plitur	1	unit	125,000,000	137,500,000	137,500,000
3	Rak Buku, Name Tag Stainless Gravir Uk. 107x250x25, (Multiplex, Finishing HPL dan Edging)	2	unit	13,326,775	14,659,453	29,318,905
4	Lemari Uk. 120x60x238, (Multiplex, Finishing HPL dan Edging)	1	unit	17,040,800	18,744,880	18,744,880
5	Cermin Uk.110x200	1	bh	1,900,000	2,090,000	2,090,000
6	Kursi Kerja Jaring Merk Informa	2	bh	1,200,000	1,320,000	2,640,000
						198,741,785

Jakarta, Februari 2020
 Pejabat Pembuat Komitmen

Adi Wahyono
 Nip. 19661008 199302 1 001



CV. CAHAYA BARU
PERDAGANGAN UMUM . KOMPUTER . FILM/PERIKLANAN
Gedung Palma One Lt. 5 Suite 500
Jl. H.R. Rasuna Said X-2 Kav. 4, Jakarta Selatan 12950
+6221 5663902

PAKTA INTEGRITAS

Yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : HERNIWATY
Jabatan : Direktur CV. CAHAYA BARU
Alamat : Gd. Palma One Suite 500 Lt. 5, Jl. HR Rasuna Siad X-2 Kav. 4
Jakarta Selatan.

bahwa dalam rangka pekerjaan Pengadaan Meubeulair Ruang Menteri Sosial Lt. 2 dengan ini kami sepakat :

1. Tidak akan melakukan praktik Korupsi, Kolusi, dan Nepotisme (KKN);
2. Akan melaporkan kepada APIP Kementerian Sosial RI yang bersangkutan, dan/atau LKPP atau pihak yang berwajib/berwenang apabila mengetahui ada indikasi praktik KKN dalam proses pengadaan ini;
3. Akan melaksanakan proses pengadaan secara bersih, transparan, akuntabel, dan professional untuk memberikan hasil kerja terbaik sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan;
4. Apabila melanggar hal-hal yang telah dinyatakan dalam PAKTA INTEGRITAS ini, bersedia dikenakan sanksi moral, sanksi administratif, serta dituntut ganti rugi dan pidana dengan ketentuan perundang-undangan yang berlaku.

Jakarta, Februari 2020
CV. CAHAYA BARU



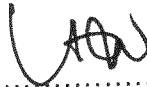
HERNIWATY
Direktur

PAKTA INTEGRITAS

Yang bertandatangan dibawah ini, kami Tim Pengadaan Barang/Jasa di lingkungan Biro Umum Kementerian Sosial RI, bahwa dalam rangka pekerjaan Pengadaan Meubeulair Ruang Menteri Sosial Lt. 2, dengan ini kami sepakat :

1. Tidak akan melakukan praktik Korupsi, Kolusi, dan Nepotisme (KKN);
2. Akan melaporkan kepada APIP Kementerian Sosial RI yang bersangkutan, dan/atau LKPP atau pihak yang berwajib/berwenang apabila mengetahui ada indikasi praktik KKN dalam proses pengadaan ini;
3. Akan melaksanakan proses pengadaan secara bersih, transparan, akuntabel, dan professional untuk memberikan hasil kerja terbaik sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan;
4. Apabila melanggar hal-hal yang telah dinyatakan dalam PAKTA INTEGRITAS ini, bersedia dikenakan sanksi moral, sanksi administratif, serta dituntut ganti rugi dan pidana dengan ketentuan perundang-undangan yang berlaku.

Jakarta, 5 Februari 2020

1. Pejabat Pembuat Komitmen : Adi Wahyono

.....
2. Pejabat Pengadaan : Edy Siswoyo

.....
3. Pejabat Pemeriksa Hasil Pekerjaan : Nurjani

.....

JADWAL PENGADAAN LANGSUNG
PEKERJAAN PENGADAAN MEUBEULAIR RUANG MENTERI SOSIAL LT. 2

NO	TAHAPAN	FEBRUARI							
		4	5	6	7	10	11	12	13
1	Undangan								
2	Pemasukan Dokumen Kualifikasi dan Penawaran								
3	Klarifikasi Negosiasi Teknis dan Harga								
4	Penetapan Penyedia dan Berita Acara Pengadaan Langsung (BHPL)								
5	Surat Perintah Kerja (SPK)								

Pejabat Pengadaan
Barang dan Jasa, Biro Umum



Edy Siswoyo
Nip. 19801215 200811 1 001



KEMENTERIAN SOSIAL REPUBLIK INDONESIA
SEKRETARIAT JENDERAL
BIRO UMUM

JALAN SALEMBIA RAYA NOMOR 28 JAKARTA PUSAT TELEPON : 021 - 3103591, EXT. : 2109/3103743 LAMAN: <http://www.kemsos.go.id>

Nomor : 83/1.5/PP/PL.02/02/2020
Sifat : Penting
Perihal : Undangan Pengadaan Langsung

Jakarta, 4 Februari 2020

Kepada Yth.
Direktur CV. CAHAYA BARU
Gedung Palma One Lt. 5 Suite 500, Jl. H.R. Rasuna Said X-2 Kav.4,
Jakarta Selatan.

Bersama ini kami mengundang Direktur CV. CAHAYA BARU dalam rangka pengadaan langsung untuk paket pekerjaan sebagai berikut :

1. Paket Pekerjaan

Nama paket pekerjaan : Pengadaan Meubelair Ruang Menteri Sosial Lt. 2.
Lokasi : Jl. Salemba Raya No. 28 Jakarta Pusat
Lingkup pekerjaan : Pengadaan Barang
Sumber pendanaan : DIPA Biro Umum Kementerian Sosial RI
nomor : SP DIPA-027.01.1.440121/2020,
tanggal 12 November 2019.

2. Persyaratan Peserta

Memiliki ijin sesuai dengan persyaratan dalam Rencana Kerja dan Syarat-syarat (RKS).

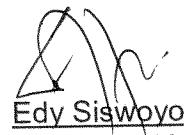
3. Jadwal

Pengambilan dokumen Pengadaan : Tanggal 4 s.d 6 Februari 2020 bertempat Bagian Perlengkapan dan Layanan Pengadaan Lt. 1 Gedung A Kantor Pusat Kementerian Sosial RI, Jl. Salemba Raya nomor 28 Jakarta Pusat.

4. Apabila dikuasakan wajib membawa surat kuasa atau surat tugas dari Direktur.

Demikian undangan ini kami sampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.

Pejabat Pengadaan
Biro Umum,


Edy Siswoyo

NIP. 19801215 200811 1 001

DOKUMEN PENGADAAN



NOMOR : 84 /1.5/PP/PL.02/02/2020

PEKERJAAN

Pengadaan Muebelair Ruang Menteri Sosial Lt. 2

**PEJABAT PENGADAAN
BIRO UMUM KEMENTERIAN SOSIAL RI
TAHUN ANGGARAN 2020**

Jl. Salemba Raya No. 28 Jakarta Pusat (021) 3103591 Ext. 2107

BAB I
SYARAT-SYARAT UMUM
PASAL 1

NAMA PEKERJAAN DAN PIHAK-PIHAK YANG BERSANGKUTAN

1. Nama Pekerjaan : Paket Pekerjaan Pengadaan Meubelair Ruang Menteri Sosial Lt. 2;
2. Sumber dana dari DIPA Biro Umum Kementerian Sosial RI nomor : SP DIPA-027.01.1.440121/2020 tanggal 12 November 2019 dengan total Harga Perkiraan Sendiri (HPS) sebesar Rp. 198.741.785,- (Seratus sembilan puluh delapan juta tujuh ratus empat puluh satu ribu tujuh ratus delapan puluh lima rupiah);
3. Sumber dana dimaksud pada point 2, apabila terjadi kebijakan lain dari pemerintah yang mengakibatkan batalnya kegiatan melalui anggaran tersebut, maka rekanan tidak dapat menuntut secara hukum;
4. Pemberi Tugas adalah Pejabat Pembuat Komitmen Biro Umum Sekretariat Jenderal Kementerian Sosial RI;
5. Peserta Pengadaan Langsung
Perusahaan di bidang Perdagangan Besar Barang Keperluan Rumah Tangga Lainnya, yang diundang oleh Pejabat Pengadaan Barang dan Jasa Biro Umum Kementerian Sosial RI dan harus memenuhi syarat-syarat sebagaimana yang tercantum dalam Peraturan Presiden nomor 16 Tahun 2018 Tentang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah;
6. Penyedia Barang/Jasa adalah perusahaan yang diundang untuk melaksanakan pekerjaan dan telah memenuhi persyaratan dan harus mentaati semua peraturan yang ada dalam Rencana Kerja dan Syarat-syarat, dalam hal ini yaitu CV. CAHAYA BARU;
7. Orang yang diberi kuasa adalah yang mendapat mandat bertindak untuk dan atas nama Perusahaan yang diwakilinya dengan menunjukkan bukti foto copy KTP dan Akte Perusahaan serta surat kuasa di atas kop perusahaan, diberi tanggal,dibubuh materai Rp. 6.000,- (enam ribu rupiah) bertanggal, ditandatangani Direktur (Pemberi Kuasa), dan dicap perusahaan;
8. Berita Acara Penjelasan Pekerjaan berisi tentang notulensi : proses penjelasan tentang pelelangan, perubahan pekerjaan, dan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari dokumen kontrak;
9. Surat Penetapan Penyedia Barang/Jasa adalah surat dari Pejabat Pembuat Komitmen yang ditujukan kepada perusahaan yang ditetapkan sebagai pelaksana pekerjaan;
10. Surat Perintah Kerja (SPK);
Adalah Surat Perjanjian yang mengikat antara pemberi tugas dan penyedia barang dalam suatu kontrak pekerjaan.

PASAL 2
LINGKUP PEKERJAAN, HARGA PERKIRAAN SENDIRI
DAN LOKASI

11. Pekerjaan yang akan dilaksanakan adalah Paket Pekerjaan Pengadaan Meubelair Ruang Menteri Sosial Lt. 2, dengan nilai Harga Perkiraan Perkiraan Sendiri (HPS) sebesar Rp. 198.741.785,- (Seratus sembilan puluh delapan juta tujuh ratus empat puluh satu ribu tujuh puluh delapan puluh lima rupiah);
 1. Nama Pejabat Pembuat Komitmen: Adi Wahyono
 2. Alamat : Jalan Salemba Raya Nomor 28 Jakarta Pusat
 3. Lokasi Pekerjaan Jalan Salemba Raya Nomor 28 Jakarta Pusat.

PASAL 3

DOKUMEN PENGADAAN

1. Dokumen Pengadaan Rencana adalah semua dokumen/berkas yang diperlukan dalam rangka pengadaan langsung Pekerjaan Pengadaan Meubelair Ruang Menteri Sosial Lt. 2, yang terdiri dari :
 - a. Dokumen Pengadaan Rencana Kerja dan Syarat-syarat (RKS);
 - b. Berita Acara Penjelasan yang dikeluarkan oleh Panitia Pengadaan;
 - c. Pengumuman Pengadaan Barang/Jasa;
 - d. Rencana Anggaran Biaya (RAB);
 - e. Dokumen Penawaran Perusahaan;
 - f. Jadwal Pelaksanaan;
 - g. Formulir Isian Kualifikasi;
 - h. Pakta Integritas.

PASAL 4

SURAT PERINTAH KERJA (SPK)

Untuk pekerjaan ini akan dibuatkan Surat Perintah Kerja (SPK) dengan biaya pembuatan kontrak atas tanggungan penyedia barang/jasa dengan tembusan-tembusan sebanyak yang diperlukan. Surat perjanjian memuat ketentuan-ketentuan mengenai :

1. Pokok-pokok yang diperjanjikan dengan uraian jelas mengenai jenis dan jumlahnya;
2. Harga yang pasti dan syarat-syarat pembayarannya;
3. Persyaratan dan spesifikasi teknis yang jelas dan terperinci;
4. Jangka waktu penyelesaian/penyerahan yang pasti serta syarat-syarat penyerahan;
5. Sanksi dalam hal rekanan ternyata tidak memenuhi kewajiban-kewajibannya;
6. Status hukum;
7. Penyelesaian perselisihan.

PASAL 5

BENTUK SURAT PENAWARAN DAN CARA PENYAMPAIANNYA

1. Syarat-syarat Surat Penawaran
 - a. Surat Penawaran terdiri dari, Data Administrasi, Data Teknis dan Harga Penawaran berikut lampirannya dengan masing-masing dua copy.
 - b. Dokumen Penawaran semuanya dibuat di atas kertas kerja kop perusahaan dan harus diketik rapi, jelas.
 - c. Surat penawaran harga Asli, harus bermaterai Rp 6.000,- yang dibubuh tangkap, cap perusahaan dan ditanda tangani Direktur.
 - d. Penulisan harga penawaran dalam bentuk angka dan huruf harus sesuai dan jelas terbaca.
2. Lampiran Dokumen Penawaran
 - a. Foto copy SIUP yang masing berlaku yang diterbitkan oleh instansi yang berwenang
 - b. Foto copy Kartu Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP) yang masih berlaku.
 - c. Foto copy Tanda Daftar Perusahaan yang masih berlaku.
 - d. Foto copy bukti pembayaran Pajak Tahun Terakhir.
 - e. Surat Keterangan Domisili yang masih berlaku.
 - f. Usulan Data Teknis yang ditandatangani direktur perusahaan terdiri dari :
 - Spesifikasi teknis, barang yang di tawarkan

- g. Usulan Harga Penawaran terdiri dari :
- Surat Penawaran Harga.
 - Nilai total harga penawaran dalam angka dan huruf
 - Lamanya waktu penyelesaian pekerjaan dan Kesanggupan memenuhi persyaratan yang ditentukan.
 - Rencana Anggaran Biaya.
3. Harga Penawaran Harga yang ditawarkan harus sudah termasuk semua biaya yang diperlukan dalam rangka penyelesaian pekerjaan sesuai dengan ruang lingkup pekerjaan yang ditetapkan dalam RKS dan termasuk PPN 10%.

PASAL 6

RAPAT PENJELASAN PEKERJAAN

- Pemasukan dokumen kualifikasi :

Hari : Selasa s.d Kamis
Tanggal : 4 s.d 6 Februari 2020
Pukul : 10.00 W.I.B.
Tempat : Bagian Perlengkapan dan Layanan Pengadaan
Jl. Salemba raya no. 28 Jakarta Pusat
- Penjelasan untuk semua penyedia jasa yang telah mendaftar dan mengambil dokumen pengadaan akan dilaksanakan pada :

Hari : Kamis
Tanggal : 6 Februari 2020
Pukul : 10.00 WIB.
Tempat : Bagian Perlengkapan dan Layanan Pengadaan Lantai I
Jl. Salemba raya no. 28 Jakarta Pusat

 - Penyedia barang/jasa dapat diwakili maksimal oleh 2 (dua) orang;
 - Dalam penjelasan pekerjaan, peserta yang hadir diberikan kesempatan untuk menanyakan semua persyaratan baik umum/administrasi maupun teknis yang dirasa kurang jelas dan disampaikan secara baik, santun dan sopan.
- Berita Acara Rapat Penjelasan
 - Berita acara rapat penjelasan mengenai perubahan-perubahan/tambahan dalam dokumen pengadaan akan dibuat Pejabat Pengadaan Biro Umum Kementerian Sosial RI, yang disetujui dan ditandatangani oleh sekurang-kurangnya 1 (satu) wakil perusahaan, sebagai tambahan/kelengkapan dari dokumen pengadaan yang mengikat dan mempunyai kekuatan hukum yang sama;
 - Sesudah rapat penjelasan pekerjaan tidak diadakan penjelasan lagi.

PASAL 7

PEMASUKAN DOKUMEN PENAWARAN

1. Pemasukan Dokumen Penawaran

Pemasukan Dokumen Penawaran akan dilaksanakan pada :

Hari : Kamis s.d Senin (hari kerja)
Tanggal : 6 s.d 10 Februari 2020
Pukul : 10.00 W.I.B
Tempat : Bagian Perlengkapan dan Layanan Pengadaan Lantai I
Jl. Salemba raya no. 28 Jakarta Pusat.

PASAL 8

PENILAIAN HASIL PENAWARAN

1. Dasar Penilaian

Penilaian hasil penawaran berdasarkan :

- a. Keputusan Presiden RI Nomor 42 tahun 2002 tentang Pedoman Pelaksanaan APBN dan petunjuk teknisnya;
- b. Peraturan Presiden RI Nomor 16 Tahun 2018 Tentang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah;

2. Cara Penilaian

Cara penilaian penawaran menggunakan sistem Gugur, proses evaluasi penilaian sebagai berikut :

a. Evaluasi Administrasi

- (1) Evaluasi administrasi dilakukan kelengkapan dan keabsahan syarat administrasi yang ditetapkan dalam Dokumen Pengadaan (tidak dikurangi, ditambah dan/atau diubah);
- (2) Evaluasi administrasi menghasilkan dua kesimpulan, yaitu memenuhi syarat administrasi atau tidak memenuhi syarat administrasi.

b. Evaluasi Teknis

- (1) Evaluasi teknis dilakukan apabila penawaran dinyatakan memenuhi persyaratan administrasi;
- (2) Evaluasi teknis dilakukan terhadap pemenuhan syarat teknis yang ditetapkan dalam Dokumen Pengadaan (tidak dikurangi, ditambah dan/atau diubah);
- (3) Hasil evaluasi teknis menghasilkan dua kesimpulan yaitu memenuhi syarat teknis atau tidak memenuhi syarat teknis.

c. Evaluasi Harga

Evaluasi harga hanya dilakukan terhadap penawaran yang dinyatakan memenuhi syarat administrasi dan teknis;

3. Penawaran Dianggap Batal

- a. Nilai penawaran yang masuk melebihi Harga Perkiraan Sendiri (HPS);

- b. Calon penyedia yang ditunjuk mengundurkan diri tidak bersedia melaksanakan pekerjaan tersebut.

BAB II

SYARAT-SYARAT ADMINISTRASI

Dokumen penunjang yang dipersyaratkan perusahaan sebagai berikut :

- a. Akte Perusahaan
- b. SIUP
- c. NPWP
- d. Domisili Perusahaan
- e. Fakta Integritas

PASAL 9

JANGKA WAKTU PELAKSANAAN PEKERJAAN

Jangka waktu pelaksanaan pekerjaan selama 7 (tujuh) hari kalender yaitu tanggal 13 sampai dengan 19 Februari 2020;

PASAL 10 **SURAT PERINTAH KERJA (SPK)**

1. Ikatan antara Pemberi Tugas dan Penyedia Barang yang diberi tugas untuk melaksanakan pekerjaan tersebut, berupa Surat Perintah Kerja (SPK) yang dibuat rangkap 3 (tiga);
2. Biaya-biaya yang terjadi akibat pembuatan Surat Perintah Kerja (SPK), biaya jasa dalam bentuk apapun yang sekarang berlaku dan atau yang akan dikenakan pada waktu yang akan datang adalah menjadi tanggungan Penyedia Barang;
3. Setelah menandatangani Surat Perintah Kerja (SPK), penyedia barang harus membuat Rencana Kerja/Jadwal Kerja;
4. Pekerjaan ini harus dilaksanakan sepenuhnya oleh Penyedia Barang yang bersangkutan dan tidak dibenarkan memindah tanggalkan kepada pihak lain;
5. Penandatanganan Surat Perintah Kerja (SPK) akan dilaksanakan di lingkungan Biro Umum Sekretariat Jenderal Kementerian Sosial RI.

PASAL 11 **PEMBAYARAN**

1. Pembayaran dilakukan melalui Kantor Pelayanan Perbendaharaan Negara (KPPN) Jakarta VII (tujuh) atas beban DIPA Sekretariat Jenderal Kementerian Sosial RI Tahun 2020 Nomor : SP DIPA-027.01.1.440121/2020 tanggal 12 November 2019 sesuai ketentuan yang berlaku;
2. Cara-cara pembayaran ditentukan kemudian dalam Surat Perintah Kerja (SPK).

PASAL 12 **KENAIKAN HARGA DAN FORCE MAJEURE**

1. Kenaikan harga
 - a. Apabila selama dalam pelaksanakan terjadi kenaikan harga, tidak diadakan peninjauan dan perhitungan penambahan biaya;
 - b. Penyedia Jasa dalam mengajukan penawaran dianggap telah memperhitungkan faktor-faktor yang berhubungan dengan pembiayaan sampai pekerjaan itu selesai;
2. Force Majeure
 - a. Yang dimaksud Force Majeure adalah suatu akibat dari kejadian di luar kemampuan manusia, baik langsung maupun tidak langsung, antara lain :
 - 1) Karena gempa bumi, topan, petir, banjir, sabotase dan huru hara;
 - 2) Karena tindakan pemerintah dalam bidang moneter yang dapat berpengaruh langsung terhadap pelaksanaan pemborongan pekerjaan sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
 - 3) Peristiwa yang tidak dapat dielakkan itu harus mendapat pengakuan/keterangan dari instansi yang berwenang;
 - b. Penyedia Barang dan Jasa dalam waktu paling lambat 2 x 24 jam wajib melaporkan persoalan yang timbul kepada Pemberi Tugas selaku penanggung jawab dari pihak pertama, kemudian diikuti dengan laporan tertulis dengan disertai keterangan pengesahan dari instansi yang berwenang.

PASAL 13 **SANKSI – DENDA**

1. Bila jangka waktu pelaksanaan pekerjaan yang telah ditentukan dalam kontrak dilampaui, tanpa ada alasan yang dapat diterima oleh Pemberi Tugas, Penyedia Barang dan Jasa akan dimasukan ke dalam daftar hitam dan/atau dikenakan sanksi sesuai ketentuan perundang-undangan;

2. Jika waktu pelaksanaan terpaksa diperpanjang disebabkan faktor-faktor yang ditimbulkan oleh penyedia jasa sendiri, maka Penyedia Barang dan Jasa harus mengganti biaya yang mungkin timbul akibat bertambahnya waktu pelaksanaan. Biaya tambahan ini dibayarkan kepada Kantor Kas Negara (KPPN) Jakarta VII melalui Pemberi Tugas.

PASAL 14

PERSELISIHAN

1. Jika terjadi perselisihan antara kedua belah pihak, maka akan diselesaikan secara musyawarah;
2. Jika perselisihan tersebut tidak dapat diselesaikan secara musyawarah, maka akan diselesaikan oleh suatu "Panitia Pendamai" yang berfungsi sebagai ahli/wasit yang dibentuk dan diangkat oleh kedua belah pihak, yang terdiri dari :
 - Seorang wakil dari Pihak Pertama sebagai anggota
 - Seorang wakil dari Pihak Kedua sebagai anggota, dan
 - Seorang Pihak Ketiga yang ahli, sebagai Ketua yang disetujui oleh kedua belah pihak.
3. Keputusan Panitia "Pendamai" ini mengikat kedua belah pihak, dan biaya penyelesaian perselisihan yang dikeluarkan akan dipikul bersama;
4. Jika keputusan sebagaimana dimaksud ayat (3) pasal ini tidak dapat diterima oleh salah satu pihak, atau kedua belah pihak, maka perselesihan akan diteruskan melalui Pengadilan Tinggi Negeri (PTN) Jakarta Pusat;
5. Penyelesaian melalui Dewan Arbitrase, jika terjadi penyalisihan atau tidak kesesuaian paham yang timbul antara Pemberi Tugas dengan Penyedia Barang dan Jasa , baik selama pelaksanaan atau setelah penyelesaian atau setelah pekerjaan ditinggalkan yang menyangkut kontrak ini, atau segala hal yang timbul, maka akan diselesaikan melalui Dewan Arbitrase sesuai dengan Undang-Undang Arbitrase RI;
6. Bila Penyedia Jasa tidak puas, disebabkan suatu keputusan yang diambil oleh Pemberi Tugas, ia berhak untuk mengajukan soal itu kepada Pemberi Tugas yang akan menguatkan, membatalkan atau merubah keputusan tersebut.

PASAL 15

PAJAK DAN BIAYA MATERAI

Semua pengeluaran yang berhubungan dengan pekerjaan ini seperti PPh, Bea Materai, berikut Materai salinannya menjadi beban Penyedia Barang dan Jasa.

PASAL 16

PENUTUP

1. Hal-hal yang belum jelas dan belum diatur dalam dokumen pengadaan ini, akan dijelaskan dan diatur kemudian dalam rapat pemberian penjelasan, dimana akan dibuat suatu Berita Acara Rapat yang menjadi bagian yang tidak terpisahkan dari dokumen pengadaan ini;
2. Dokumen ini berlaku sejak tanggal ditetapkan dan ditandatangani oleh Pejabat Pengadaan Biro Umum, Sekretariat Jenderal Kementerian Sosial RI.

Jakarta, 4 Februari 2020
Pejabat Pengadaan Biro Umum
Kementerian Sosial RI :



Edy Siswyo

NIP. 19801215 200811 1 001



**KEMENTERIAN SOSIAL REPUBLIK INDONESIA
SEKRETARIAT JENDERAL
BIRO UMUM**

JALAN SALEMBA RAYA NOMOR 28 JAKARTA PUSAT TELEPON : 021 - 3103591. EXT. : 2109/3103743 LAMAN: <http://www.kemsos.go.id>

**BERITA ACARA EVALUASI DOKUMEN KUALIFIKASI
PEKERJAAN PENGADAAN MEUBELAIR RUANG MENTERI SOSIAL LT. 2**

Nomor : 65 /1.5/PP/PL.02/02/2020

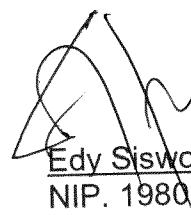
Pada hari ini Rabu tanggal Lima bulan Februari Tahun Dua Ribu Dua Puluh, bertempat di Bagian Perlengkapan dan Layanan Pengadaan Lt. 1 Gd. A Kantor Pusat Kementerian Sosial RI, Jalan Salemba Raya No. 28 Jakarta Pusat, telah diadakan Rapat Evaluasi dokumen kualifikasi pengadaan langsung pekerjaan Pengadaan Meubelair Ruang Menteri Sosial Lt. 2, Evaluasi ini dipimpin oleh Edy Siswoyo selaku Pejabat Pengadaan Biro Umum.

Hasil dan evaluasi seluruh dokumen prakualifikasi yang masuk diteliti dari segi administrasi dan pendukungnya dapat disimpulkan bahwa peserta kualifikasi CV. CAHAYA BARU yang beralamat di Gedung Palma One Lt.5 Suite 500, Jl. H.R. Rasuna Said X-2 Kav.4, Jakarta Selatan, dinyatakan lulus kualifikasi.

Berita Acara Evaluasi Dokumen kualifikasi ini merupakan dasar Pejabat Pengadaan untuk melaksanakan proses selanjutnya.

Demikian Berita Acara ini dibuat dengan sebenarnya untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Pejabat Pengadaan Biro Umum,


Edy Siswoyo
NIP. 19801215 200811 1 001

Lampiran Berita Acara Dokumen Kualifikasi

Nomor : 85/1.5/PP/PL.02/02/2020

Tanggal : 5 Februari 2020

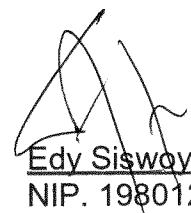
Nama Perusahaan : CV. CAHAYA BARU

Alamat : Gedung Palma One Lt.5 Suite 500, Jl. H.R. Rasuna Said X-2 Kav.4,
Jakarta Selatan.

Hasil Evaluasi : Lulus

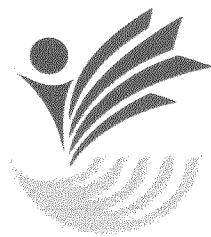
No.	Dokumen Kualifikasi	Keterangan		
		Ada Memenuhi	Ada Tidak Memenuhi	Tidak Ada
1.	Akte Perusahaan	√		
2.	Pakta Integritas	√		
3.	SIUP	√		
4.	NPWP	√		
5.	Domisili Perusahaan	√		
6.	Pajak tahun terakhir (SPT/PPh)	√		

Pejabat Pengadaan Biro Umum,



Edy Siswoyo
NIP. 19801215 200811 1 001

**BERITA ACARA PENJELASAN
DOKUMEN PENGADAAN**



NOMOR : 86/1.5/PP/PL.02/02/2020

PEKERJAAN

Pengadaan Meubeulair Ruang Menteri Sosial Lt. 2

**PEJABAT PENGADAAN
BIRO UMUM KEMENTERIAN SOSIAL RI
TAHUN ANGGARAN 2020**

Jl. Salemba Raya No. 28 Jakarta Pusat (021) 3103591 Ext. 2107

**BERITA ACARA PENJELASAN DOKUMEN PENGADAAN LANGSUNG PEKERJAAN
PENGADAAN MEUBEULAIR RUANG MENTERI SOSIAL LT. 2**

Pada hari ini Kamis tanggal Enam bulan Februari tahun Dua Ribu Dua Puluh pukul 10.00 WIB bertempat di lantai 1 Bagian Perlengkapan dan Layanan Pengadaan Kantor Pusat Kementerian Sosial RI, Jl. Salemba raya no. 28 Jakarta Pusat telah dilaksanakan rapat penjelasan pekerjaan Pengadaan Meubeulair Ruang Menteri Sosial Lt. 2.

**BAB I
SYARAT-SYARAT UMUM**

PASAL 1

**NAMA PEKERJAAN DAN PIHAK-PIHAK YANG BERSANGKUTAN
CUKUP JELAS**

PASAL 2

**LINGKUP PEKERJAAN, HARGA PERKIRAAN SENDIRI
DAN LOKASI
CUKUP JELAS**

PASAL 3

**DOKUMEN PENGADAAN
CUKUP JELAS**

PASAL 4

**SURAT PERINTAH KERJA (SPK)
CUKUP JELAS**

PASAL 5

**BENTUK SURAT PENAWARAN DAN CARA PENYAMPAIANNYA
CUKUP JELAS**

PASAL 6

**RAPAT PENJELASAN PEKERJAAN
CUKUP JELAS**

PASAL 7

**PEMASUKAN DOKUMEN PENAWARAN
CUKUP JELAS**

PASAL 8

**PENILAIAN HASIL PENAWARAN
CUKUP JELAS**

BAB II
SYARAT-SYARAT ADMINISTRASI
PASAL 9
JANGKA WAKTU PELAKSANAAN PEKERJAAN
CUKUP JELAS

PASAL 10
SURAT PERINTAH KERJA (SPK)
CUKUP JELAS

PASAL 11
PEMBAYARAN
CUKUP JELAS

PASAL 12
KENAIKAN HARGA DAN FORCE MAJEURE
CUKUP JELAS

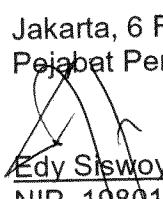
PASAL 13
SANKSI – DENDA
CUKUP JELAS

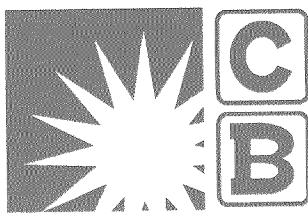
PASAL 14
PERSELISIHAN
CUKUP JELAS

PASAL 15
PAJAK DAN BIAYA MATERAI
CUKUP JELAS

PASAL 16
PENUTUP
CUKUP JELAS

Demikian Berita Acara Penjelasan pekerjaan Pengadaan Meubeulair Ruang Menteri Sosial
Lt. 2 dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Jakarta, 6 Februari 2020
Pejabat Pengadaan Biro Umum

Edy Siswoyo
NIP. 19801215 200811 1 001



CV. CAHAYA BARU

PERDAGANGAN UMUM . KOMPUTER . FILM/PERIKLANAN

Gedung Palma One Lt. 5 Suite 500
Jl. H.R. Rasuna Said X-2 Kav. 4, Jakarta Selatan 12950
+6221 5663902

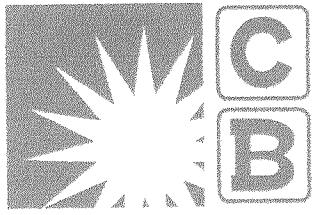
Nomor : 03 /SPH/CB/II/2020 Jakarta, 7 Februari 2020
Lampiran : 1 (satu) lembar
Perihal : Surat Penawaran Harga
Pekerjaan : Pekerjaan Pengadaan Meubeulair Ruang Menteri Sosial Lt. 2.

Kepada Yth.
Pejabat Pengadaan Biro Umum
Kementerian Sosial RI
Jl. Salemba raya no. 28 Jakarta Pusat

Dengan hormat,

Berdasarkan surat undangan pengadaan langsung pekerjaan Pengadaan Meubeulair Ruang Menteri Sosial Lt. 2, dengan ini kami menyampaikan usulan penawaran data administrasi, teknis, dan biaya dengan penjelasan sebagai berikut :

1. Kami menyusun usulan administrasi dan teknis (terlampir) setelah meneliti dan memahami surat undangan beserta semua dokumen pengadaan;
 2. Kami menyatakan kebenaran dan ketepatan pernyataan, jawaban dan data yang dilampirkan pada usulan;
 3. Kami setuju bahwa :
 - a. Segala biaya yang dikeluarkan untuk menyusun usulan tersebut, termasuk biaya untuk menghadiri rapat penjelasan dan pembukaan penawaran, maka biaya tersebut tidak akan kami mintakan pengantian dari Pejabat Pembuat Komitmen (PPK) Biro Umum;
 - b. Usulan penawaran ini berlaku selama 30 (tiga puluh) hari kalender, yaitu jangka waktu yang ditetapkan dalam Dokumen Pengadaan atau diperpanjang bila diminta oleh Pejabat Pembuat Komitmen (PPK) Biro Umum sebelum berakhirnya jangka waktu tersebut yang kami setujui secara tertulis;
 - c. Pejabat Pembuat Komitmen (PPK) Biro Umum tidak terikat untuk menyetujui usulan kami, dan tidak terikat untuk memberikan alasan penolakan usulan;
 - d. Jangka waktu pelaksanaan pekerjaan selama 7 (tujuh) hari kalender yaitu tanggal 13 sampai dengan 19 Februari 2020.
 4. Bersama ini kami mengajukan usulan penawaran administrasi, teknis, dan biaya beserta lampiran-lampirannya sesuai dengan yang dipersyaratkan di dalam dokumen pengadaan.



CV. CAHAYA BARU

PERDAGANGAN UMUM . KOMPUTER . FILM/PERIKLANAN

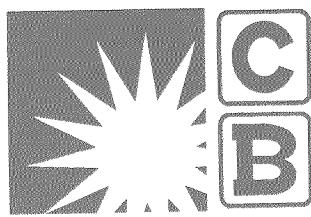
Gedung Palma One Lt. 5 Suite 500
Jl. H.R. Rasuna Said X-2 Kav. 4, Jakarta Selatan 12950
+6221 5663902

5. Setelah mempelajari dokumen pengadaan, mengikuti penjelasan pekerjaan Pengadaan Meubeulair Ruang Menteri Sosial Lt. 2, bersama ini kami mengajukan penawaran sebesar Rp. 198.741.785,- (Seratus sembilan puluh delapan juta tujuh ratus empat puluh satu ribu tujuh ratus delapan puluh lima rupiah).

CV. CAHAYA BARU,



HERNIWATY
Direktur



CV. CAHAYA BARU
PERDAGANGAN UMUM . KOMPUTER . FILM/PERIKLANAN
Gedung Palma One Lt. 5 Suite 500
Jl. H.R. Rasuna Said X-2 Kav. 4, Jakarta Selatan 12950
+6221 5663902

**Surat Penawaran Harga
Pekerjaan Pengadaan Meubelair Ruang Menteri Lt. 2**

No	Nama Barang	Volume	Harga Satuan (Rp)	Harga Satuan Setalah Pajak 10 % (Rp)	Jumlah Harga (Rp)
1	Cradenza Uk. 192x27x45 (Multiplex, Finishing HPL dan Edging)	1 unit	7,680,000	8,448,000	8,448,000
2	Meja Kerja Menteri Uk. 575x100x80, Kayu Solid, plamer plitur	1 unit	125,000,000	137,500,000	137,500,000
3	Rak Buku, Name Tag Stainless Gravir Uk. 107x250x25, (Multiplex, Finishing HPL dan Edging)	2 unit	13,326,775	14,659,453	29,318,905
4	Lemari Uk. 120x60x238, (Multiplex, Finishing HPL dan Edging)	1 unit	17,040,800	18,744,880	18,744,880
5	Cermin Uk.110x200	1 bh	1,900,000	2,090,000	2,090,000
6	Kursi Kerja Jaring Merk Informa	2 bh	1,200,000	1,320,000	2,640,000
					198,741,785

Jakarta, Februari 2020

CV. Cahaya Baru

Heru Mulyadi
Direktur



KEMENTERIAN SOSIAL REPUBLIK INDONESIA
SEKRETARIAT JENDERAL
BIRO UMUM

JALAN SALEMBА RAYA NOMOR 28 JAKARTA PUSAT TELEPON : 021 - 3103591. EXT. : 2109/3103743 LAMAN: <http://www.kemsos.go.id>

BERITA ACARA EVALUASI DOKUMEN PENAWARAN
PEKERJAAN PENGADAAN MEUBEULAIR RUANG MENTERI SOSIAL LT. 2

Nomor : 87/1.5/PP/PL.02/02/2020

Pada hari ini Senin tanggal Sepuluh bulan Februari tahun Dua Ribu Dua Puluh pukul 10.00 WIB bertempat di Bagian Perlengkapan dan Layanan Pengadaan Gd. A Kantor Pusat Kementerian Sosial RI, Jalan Salemba Raya No. 28 Jakarta Pusat, telah diadakan Rapat Evaluasi Penawaran Harga pekerjaan Pengadaan Meubeulair Ruang Menteri Sosial LT. 2 Evaluasi ini dilaksanakan oleh Pejabat Pengadaan Biro Umum Kementerian Sosial RI, terhadap penawaran dari CV. CAHAYA BARU.

CV. CAHAYA BARU memberikan penawaran sebesar Rp. 198.741.785,- (Seratus sembilan puluh delapan juta tujuh ratus empat puluh satu ribu tujuh ratus delapan puluh lima rupiah).

Hasil dari evaluasi Harga Penawaran Perusahaan dilihat dari kelengkapan dokumen serta kewajaran harga yang ditawarkan dinyatakan layak dan mampu untuk melaksanakan pekerjaan Pengadaan Meubeulair Ruang Menteri Sosial Lt. 2, dengan ini Pejabat Pengadaan Biro Umum menyatakan bahwa penawaran tersebut dinyatakan lulus dan memenuhi persyaratan.

Berita Acara Evaluasi Dokumen Penawaran Perusahaan ini merupakan dasar Pejabat Pengadaan untuk melaksanakan proses selanjutnya.

Demikian Berita Acara ini dibuat dengan sebenarnya untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Pejabat Pengadaan Biro Umum,

Edy Siswoyo
NIP. 19801215 200811 1 001



KEMENTERIAN SOSIAL REPUBLIK INDONESIA
SEKRETARIAT JENDERAL
BIRO UMUM

JALAN SALEMBA RAYA NOMOR 28 JAKARTA PUSAT TELEPON : 021 - 3103591, EXT. : 2109/3103743 LAMAN: <http://www.kemsos.go.id>

Nomor : 00 /1.5/PP/PL.02/02/2020
Lampiran : -
Perihal : Undangan Klarifikasi, Verifikasi, dan Negosiasi Penawaran.

11 Februari 2020

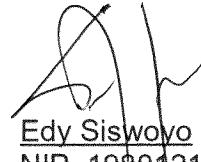
Kepada Yth.
Direktur CV. CAHAYA BARU
Gedung palma One Lt.5 Suite 500, Jl. H.R. Rasuna Said X-2 Kav.4,
Jakarta Selatan.

Sehubungan dengan surat Saudara Nomor : 03/SPH/CB/II/2020 tanggal 7 Februari 2020 Perihal Penawaran Harga, bersama ini kami mengundang Saudara untuk mengadakan klarifikasi, verifikasi, dan negosiasi penawaran, yang akan dilaksanakan pada :

Hari : Kamis
Tanggal : 12 Februari 2020
Tempat : Bagian Perlengkapan dan Layanan Pengadaan Gd. A
Kantor Pusat Kementerian Sosial RI,
Jalan Salemba Raya No. 28 Jakarta Pusat.

Demikian atas perhatian dan kerjasamanya, disampaikan terima kasih.

Pejabat Pengadaan Biro Umum,


Edy Siswoyo
NIP. 19801215 200811 1 001



KEMENTERIAN SOSIAL REPUBLIK INDONESIA
SEKRETARIAT JENDERAL
BIRO UMUM

JALAN SALEMBA RAYA NOMOR 28 JAKARTA PUSAT TELEPON : 021 - 3103591, EXT. : 2109/3103743 LAMAN: <http://www.kemsos.go.id>

BERITA ACARA KLARIFIKASI, VERIFIKASI
DAN NEGOSIASI PENAWARAN

Nomor : 89 /1.5/PP/PL.02/02/2020

Pada hari ini, Rabu tanggal Dua Belas bulan Februari tahun Dua Ribu Dua Puluh, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

1. Nama : EDY SISWOYO
Jabatan : Pejabat Pengadaan Biro Umum Kementerian Sosial RI
Alamat : Jl. Salemba Raya Nomor 28 Jakarta Pusat.

Selanjutnya disebut sebagai PIHAK PERTAMA

2. Nama : HERNIWATY
Jabatan : Direktur CV. CAHAYA BARU
Alamat : Gedung Palma One Lt.5 Suite 500, Jl. H.R. Rasuna Said X-2 Kav.4, Jakarta Selatan.

Selanjutnya disebut sebagai PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA dan PIHAK KEDUA telah mengadakan Klarifikasi dan Verifikasi kebenaran dan keabsahan Dokumen Penawaran Administrasi, Teknis dan Harga Penawaran serta dilakukan pengecekan Kantor oleh PIHAK PERTAMA terhadap PIHAK KEDUA untuk pengadaan langsung pekerjaan Pengadaan Meubeulair Ruang Menteri Sosial Lt. 2 dengan hasil negosiasi terlampir.

Demikian Berita Acara Klarifikasi, Verifikasi, dan Negosiasi Harga Penawaran ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

PIHAK KEDUA


CV. CAHAYA BARU
HERNIWATY
Direktur

PIHAK PERTAMA


EDY SISWOYO
NIP. 19801215 200811 1 001

Lampiran Negosiasi
Pekerjaan Pengadaan Meubelair Ruang Menteri Lt. 2

No	Nama Barang	Volume	Harga Perkiraan Sendiri			Harga Penawaran	Harga Negociasi
			Harga Satuan (Rp)	Jumlah Harga (Rp)	Harga Satuan (Rp)		
1	Cradenza Uk. 192x27x45 (Multiplex, Finishing HPL dan Edging)	1 unit	7,680,000	7,680,000	7,680,000	7,680,000	7,680,000
2	Meja Kerja Menteri UK. 575x100x80, Kayu Solid, plamer plitur	1 unit	125,000,000	125,000,000	125,000,000	125,000,000	125,000,000
3	107x250x25, (Multiplex, Finishing HPL dan Edging)	2 unit	13,326,775	26,653,550	13,326,775	26,653,550	26,600,000
4	Lemari UK. 120x60x238, (Multiplex, Finishing HPL dan Edging)	1 unit	17,040,800	17,040,800	17,040,800	17,000,000	17,000,000
5	Cermik UK. 110x200	1 bh	1,900,000	1,900,000	1,900,000	1,900,000	1,900,000
6	Kursi Kerja Jaring Merk Informa	2 bh	1,200,000	2,400,000	1,200,000	2,400,000	2,200,000
				\			
				Total	180,674,350	180,674,350	180,380,000
				Ppn 10 %	18,067,435	18,067,435	18,038,000
				Grand Total	198,741,785	198,741,785	198,418,000

Jakarta, Februari 2020
Pihak Pertama

Edy 31swby
Nip 199801215 200811 1 001





**KEMENTERIAN SOSIAL REPUBLIK INDONESIA
SEKRETARIAT JENDERAL
BIRO UMUM**

JALAN SALEMBA RAYA NOMOR 28 JAKARTA PUSAT TELEPON : 021 - 3103591. EXT. : 2109/3103743 LAMAN: <http://www.kemsos.go.id>

**PENETAPAN PENYEDIA BARANG/JASA
PEKERJAAN PENGADAAN MEUBELAIR RUANG MENTERI SOSIAL LT. 2**

Nomor : *90* /1.5/PP/PL.02/02/2020

Berdasarkan Berita Acara Klarifikasi, Verifikasi dan Negosiasi Penawaran pekerjaan Pengadaan Meubeulair Ruang Menteri Sosial Lt. 2, dengan ini ditetapkan penyedia barang/jasa untuk pekerjaan sebagai berikut :

Nama Perusahaan : CV. CAHAYA BARU

Alamat : Gedung Palma One lt.5 Suite 500, Jl. H.R. Rasuna Said X-2 Kav.4,
Jakarta Selatan.

Nomor Pokok Wajib Pajak : 02.415.548.3-036.000

Harga Hasil Negosiasi : Rp. 198.418.000,- (Seratus sembilan puluh delapan juta empat ratus delapan belas ribu rupiah)

Demikian untuk dilaksanakan sebaik-baiknya.

Ditetapkan di : Jakarta
Pada tanggal : 12 Februari 2020

Pejabat Pengadaan,

EDY SISWOYO
NIP. 19801215 200811 1 001



KEMENTERIAN SOSIAL REPUBLIK INDONESIA
SEKRETARIAT JENDERAL
BIRO UMUM

JALAN SALEMBANA RAYA NOMOR 28 JAKARTA PUSAT TELEPON : 021 - 3103591. EXT. : 2109/3103743 LAMAN: <http://www.kemsos.go.id>

BERITA ACARA HASIL PENGADAAN LANGSUNG (BHPL)

Nomor : 91 /1.5/PP/PL.02/02/2020

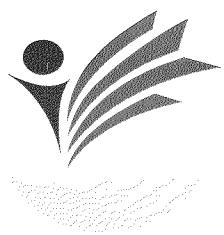
Pada hari ini, Rabu tanggal Dua Belas bulan Februari tahun Dua Ribu Dua Puluh bertempat di Kantor Pusat Kementerian Sosial RI, Jl. Salemba Raya No. 28 Jakarta Pusat Pejabat Pengadaan Biro Umum Kementerian Sosial RI, telah selesai melaksanakan proses pengadaan langsung Pekerjaan Pengadaan Meubeulair Ruang Menteri Sosial Lt. 2 dengan hasil sebagai berikut :

Nama Penyedia	:	CV. CAHAYA BARU
Harga Penawaran Terkoreksi	:	Rp. 198.741.785,- (Seratus sembilan puluh delapan juta tujuh ratus empat puluh satu ribu tujuh ratus delapan puluh lima rupiah)
Harga Hasil Negosiasi	:	Rp. 198.418.000,- (Seratus sembilan puluh delapan juta empat ratus delapan belas ribu rupiah)
Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP)	:	02.415.548.3-036.000
Unsur-unsur yang Dievaluasi	:	<ol style="list-style-type: none">1. Dokumen Kualifikasi;2. Dokumen Administrasi;3. Usulan Teknis;4. Penawaran Biaya.

Demikian Berita Acara Hasil Penunjukan Langsung (BHPL) ini dibuat berdasarkan Peraturan Presiden Nomor 16 Tahun 2018 untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Pejabat Pengadaan Biro Umum,

EDY SISWOYO
NIP. 19801215 200811 1 001



KEMENTERIAN SOSIAL REPUBLIK INDONESIA
SEKRETARIAT JENDERAL
BIRO UMUM

JALAN SALEMBA RAYA NOMOR 28 JAKARTA PUSAT TELEPON : 021 - 3103591. EXT. : 2109/3103743 LAMAN: <http://www.kemsos.go.id>

SURAT PERINTAH KERJA

Nomor : 399 /1.5/PPK/PL.02/02/2020

Pada hari ini, Kamis tanggal Tiga Belas bulan Februari Tahun Dua Ribu Dua Puluh, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

1. Nama : ADI WAHYONO
Jabatan : Pejabat Pembuat Komitmen Biro Umum Kementerian Sosial RI
Alamat : Jalan Salemba Raya Nomor 28 Jakarta Pusat.

Selanjutnya dalam perjanjian ini disebut **PIHAK PERTAMA**

2. Nama : HERNIWATY
Jabatan : Direktur CV. Cahaya Baru
Alamat : Gd. Palma One Suite 500 Lt. 5, Jl. HR Rasuna Siad Kav X-2 No. 4
Kuningan Timur Setiabudi Jakarta Selatan.

Selanjutnya dalam perjanjian ini disebut **PIHAK KEDUA**

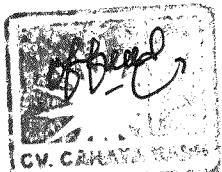
PIHAK PERTAMA menunjuk dan memerintahkan kepada PIHAK KEDUA untuk melaksanakan Pekerjaan Pengadaan Meubeulair Ruang Menteri Lt. 2, dengan harga borongan sebesar Rp. 198.418.000,- (Seratus sembilan puluh delapan juta empat ratus delapan belas ribu rupiah) dengan rincian pekerjaan sebagaimana terlampir.

PIHAK KEDUA melaksanakan pekerjaan dimaksud, dengan ketentuan sebagai berikut :

1. PIHAK KEDUA melaksanakan Pekerjaan Pengadaan Meubeulair Ruang Menteri Lt. 2, dalam waktu 7 (Tujuh) hari kalender, terhitung sejak Surat Perintah Kerja (SPK) ditandatangani kedua belah pihak sampai dengan tanggal 19 Februari 2020.
2. Kwitansi penagihan dapat diajukan oleh PIHAK KEDUA kepada PIHAK PERTAMA setelah prestasi pekerjaan mencapai 100 % yang dinyatakan dalam Berita Acara Serah Terima Pekerjaan.
3. Cara pembayaran dilaksanakan langsung oleh KPPN Jakarta VII dan dibebankan pada DIPA Biro Umum Unit Sekretariat Jenderal Kementerian Sosial Nomor : SP DIPA-027.01.1.440121/2020 tanggal 12 November 2019.
4. *Pembayaran di transfer ke rekening 123-00-0454520-0 atas nama CV. Cahaya Baru pada Bank Mandiri KCP Jakarta PLN Gambir.*

5. Bila terjadi keterlambatan, PIHAK KEDUA akan dikenakan denda sebesar 1 % dari biaya / harga keseluruhan setiap hari keterlambatan.
6. Pekerjaan tidak boleh dilimpahkan kepada PIHAK KE III.

PIHAK KEDUA
CV. CAHAYA BARU



HERNIWATY
DIREKTUR

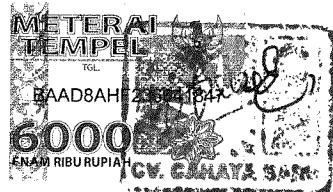
PIHAK PERTAMA
PEJABAT PEMBUAT KOMITMEN
BIRO UMUM



ADI WAHYONO
NIP. 19661008 199302 1 001

5. Bila terjadi keterlambatan, PIHAK KEDUA akan dikenakan denda sebesar 1 % dari biaya / harga keseluruhan setiap hari keterlambatan.
6. Pekerjaan tidak boleh dilimpahkan kepada PIHAK KE III.

PIHAK KEDUA
CV. CAHAYA BARU



HERNIWATY
DIREKTUR

PIHAK PERTAMA
PEJABAT PEMBUAT KOMITMEN
BIRO UMUM

ADI WAHYONO
NIP. 19661008 199302 1 001

Surat Perintah Kerja
Pekerjaan Pengadaan Meubeulair Ruang Menteri Lt. 2

No	Nama Barang	Volume	Harga Satuan (Rp)	Harga Satuan Setalah Pajak 10 % (Rp)	Jumlah Harga (Rp)
1	Cradenza Uk. 192x27x45 (Multiplex, Finishing HPL dan Edging)	1 unit	7,680,000	8,448,000	8,448,000
2	Meja Kerja Menteri Uk. 575x100x80, Kayu Solid, plamer plitur	1 unit	125,000,000	137,500,000	137,500,000
3	Rak Buku, Name Tag Stainless Gravir Uk. 107x250x25, (Multiplex, Finishing HPL dan Edging)	2 unit	13,300,000	14,630,000	29,260,000
4	Lemari Uk. 120x60x238, (Multiplex, Finishing HPL dan Edging)	1 unit	17,000,000	18,700,000	18,700,000
5	Cermin Uk.110x200	1 bh	1,900,000	2,090,000	2,090,000
6	Kursi Kerja Jaring Merk Informa	2 bh	1,100,000	1,210,000	2,420,000
					198,418,000

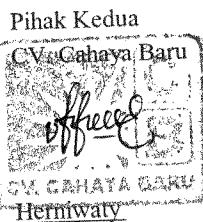
Jakarta, Februari 2020

Pihak Pertama

Pejabat Pembuat Komitmen



Adi Wahyono
Nip. 19661008 199302 1 001



Surat Perintah Kerja
Pekerjaan Pengadaan Meubeulair Ruang Menteri Lt. 2

No	Nama Barang	Volume		Harga Satuan (Rp)	Harga Satuan Setalah Pajak 10 % (Rp)	Jumlah Harga (Rp)
1	Cradenza Uk. 192x27x45 (Multiplex, Finishing HPL dan Edging)	1	unit	7,680,000	8,448,000	8,448,000
2	Meja Kerja Menteri Uk. 575x100x80, Kayu Solid, plamer plitur	1	unit	125,000,000	137,500,000	137,500,000
3	Rak Buku, Name Tag Stainless Gravir Uk. 107x250x25, (Multiplex, Finishing HPL dan Edging)	2	unit	13,300,000	14,630,000	29,260,000
4	Lemari Uk. 120x60x238, (Multiplex, Finishing HPL dan Edging)	1	unit	17,000,000	18,700,000	18,700,000
5	Cermin Uk.110x200	1	bh	1,900,000	2,090,000	2,090,000
6	Kursi Kerja Jaring Merk Informa	2	bh	1,100,000	1,210,000	2,420,000
						198,418,000

Jakarta, Februari 2020

Pihak Pertama

Pejabat Pembuat Komitmen

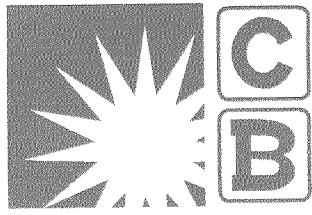


Adi Wahyono
Nip. 19661008 199302 1 001

Pihak Kedua



Direktur



CV. CAHAYA BARU

PERDAGANGAN UMUM . KOMPUTER . FILM/PERIKLANAN

Gedung Palma One Lt. 5 Suite 500
Jl. H.R. Rasuna Said X-2 Kav. 4, Jakarta Selatan 12950
+6221 5663902

Nomor : 03 /PHP/CB/II/2020

Lampiran : -

Perihal : Pemeriksaan hasil pekerjaan

Kepada Yth.

Pejabat Pembuat Komitmen

Biro Umum Kementerian Sosial RI

Di –

JAKARTA

Kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : HERNIWATY

Jabatan : Direktur CV. CAHAYA BARU

Alamat : Gedung Palma One. Lt.5 Suite 500, Jl. H.R. Rasuna Said X-2 kav.4,
Jakarta Selatan.

Bersama ini kami sampaikan bahwa pekerjaan Pengadaan Meubeulair Ruang Menteri Sosial
Lt. 2 telah selesai dilaksanakan, dan mohon kiranya dapat diperiksa.

Demikian atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.

Jakarta, 19 Februari 2020

Hormat kami

CV. CAHAYA BARU,



HERNIWATY

Direktur



KEMENTERIAN SOSIAL REPUBLIK INDONESIA
SEKRETARIAT JENDERAL
BIRO UMUM

JALAN SALEMBA RAYA NOMOR 28 JAKARTA PUSAT TELEPON : 021 - 3103591. EXT. : 2109/3103743 LAMAN: <http://www.kemsos.go.id>

Nomor : 467 /1.5/PPK/PL.02/02/2020
Sifat : Penting
Hal : Pemeriksaan Hasil Pekerjaan

19 Februari 2020

Kepada Yth
Pejabat Pemeriksa Hasil Pekerjaan
Biro Umum Kementerian Sosial RI

di

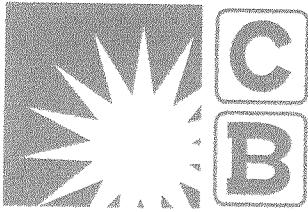
JAKARTA.

Bersama ini kami sampaikan kepada Pejabat Pemeriksa Hasil Pekerjaan di lingkungan Biro Umum Kementerian Sosial RI agar dapat memeriksa hasil pekerjaan Pengadaan Meubeulair Ruang Menteri Sosial Lt. 2 sesuai dengan dokumen pengadaan dan peraturan yang berlaku.

Demikian kami sampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.

Pejabat Pembuat Komitmen
Biro Umum,

ADI WAHYONO
NIP. 19661008 199302 1 001



CV. CAHAYA BARU
PERDAGANGAN UMUM . KOMPUTER . FILM/PERIKLANAN
Gedung Palma One Lt. 5 Suite 500
Jl. H.R. Rasuna Said X-2 Kav. 4, Jakarta Selatan 12950
+6221 5663902

BERITA ACARA PEMERIKSAAN HASIL PEKERJAAN

Nomor : 03 /BAPH/CP/II/2020

PEKERJAAN PENGADAAN MEUBEULAIR RUANG MENTERI SOSIAL LT. 2

Pada hari ini, Rabu tanggal Sembilan Belas bulan Februari tahun Dua Ribu Dua Puluh, yang bertanda tangan di bawah ini :

1. Nama : HERNIWATY
Jabatan : Direktur CV. CAHAYA BARU
Alamat : Gedung Palma One Lt.5 Suite 500, Jl. H.R. Rasuna Said X-2 Kav.4, Jakarta Selatan.

Selaku Pelaksana Pekerjaan selanjutnya dalam berita acara ini disebut sebagai PIHAK PERTAMA.

2. Nama : NURJANI
Jabatan : Pejabat Pemeriksa Hasil Pekerjaan Biro Umum
Alamat : Jalan Salemba Raya Nomor 28 Jakarta Pusat.

Selaku Pejabat Pemeriksa Hasil Pekerjaan selanjutnya dalam berita acara ini disebut sebagai PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA telah diperiksa oleh PIHAK KEDUA seluruh hasil pekerjaan Pengadaan Meubeulair Ruang Menteri Sosial Lt. 2.

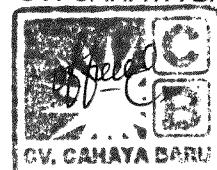
PIHAK KEDUA telah memeriksa dan meneliti pekerjaan Pengadaan Meubeulair Ruang Menteri Sosial Lt. 2 dengan hasil baik dan lengkap.

Demikian Berita Pemeriksaaan Hasil Pekerjaan ini dibuat di Jakarta pada hari, tanggal, bulan dan tahun seperti tersebut diatas dan ditanda tangani oleh kedua belah pihak dan dibuat dalam rangkap 3 (tiga) untuk keperluan administrasi PIHAK KEDUA.

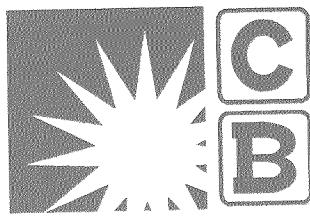
PIHAK KEDUA
PEJABAT PEMERIKSA HASIL PEKERJAAN

NURJANI
NIP. 19820526 200911 1 001

PIHAK PERTAMA
CV. CAHAYA BARU



Direktur



CV. CAHAYA BARU

PERDAGANGAN UMUM . KOMPUTER . FILM/PERIKLANAN

Gedung Palma One Lt. 5 Suite 500

Jl. H.R. Rasuna Said X-2 Kav. 4, Jakarta Selatan 12950

+6221 5663902

Lampiran Berita Acara Pemeriksaan Hasil Pekerjaan Pengadaan Meubeulair Ruang Menteri Lt. 2

No	Nama Barang	Volume		Keterangan
1	Cradenza Uk. 192x27x45 (Multiplex, Finishing HPL dan Edging)	1	unit	sesuai, baik
2	Meja Kerja Menteri Uk. 575x100x80, Kayu Solid, plamer plitur	1	unit	sesuai, baik
3	Rak Buku, Name Tag Stainless Gravir Uk. 107x250x25, (Multiplex, Finishing HPL dan Edging)	2	unit	sesuai, baik
4	Lemari Uk. 120x60x238, (Multiplex, Finishing HPL dan Edging)	1	unit	sesuai, baik
5	Cermin Uk.110x200	1	bh	sesuai, baik
6	Kursi Kerja Jaring Merk Informa	2	bh	sesuai, baik

Jakarta, Februari 2020

Pihak Pertama

CV. Cahaya Baru



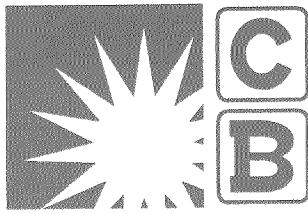
Direktur

Pihak Kedua

Pejabat Pemeriksa Hasil Pekerjaan

Nurjani

Nip. 19820526 200911 1 001



CV. CAHAYA BARU

PERDAGANGAN UMUM . KOMPUTER . FILM/PERIKLANAN

Gedung Palma One Lt. 5 Suite 500
Jl. H.R. Rasuna Said X-2 Kav. 4, Jakarta Selatan 12950
+6221 5663902

BERITA ACARA SERAH TERIMA HASIL PEKERJAAN

Nomor : 03 /BAST/CB/II/2020

PEKERJAAN PENGADAAN MEUBELAIR RUANG MENTERI SOSIAL LT. 2

Pada hari ini, Rabu tanggal Sembilan Belas bulan Februari tahun Dua Ribu Dua Puluh, yang bertanda tangan di bawah ini :

1. Nama : HERNIWATY
Jabatan : Direktur CV. CAHAYA BARU
Alamat : Gedung Palma One Lt.5 Suite 500, Jl. H.R. Rasuna Said X-2 Kav.4, Jakarta Selatan.

Selaku Pelaksana Pekerjaan selanjutnya dalam berita acara ini disebut sebagai PIHAK PERTAMA.

2. Nama : ADI WAHYONO
Jabatan : Pejabat Pembuat Komitmen Biro Umum
Alamat : Jalan Salemba Raya Nomor 28 Jakarta Pusat.

Selaku Pejabat Pembuat Komitmen selanjutnya dalam berita acara ini disebut sebagai PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA telah menyerahkan kepada PIHAK KEDUA seluruh hasil pekerjaan Pengadaan Meubeulair Ruang Menteri Sosial Lt. 2.

PIHAK KEDUA telah menerima hasil pekerjaan Pengadaan Meubeulair Ruang Menteri Sosial Lt. 2 dengan hasil baik dan lengkap.

Demikian Berita Acara Serah Terima Pekerjaan ini dibuat di Jakarta pada hari, tanggal, bulan dan tahun seperti tersebut diatas dan ditanda tangani oleh kedua belah pihak dan dibuat dalam rangkap 3 (tiga) untuk keperluan administrasi PIHAK KEDUA.

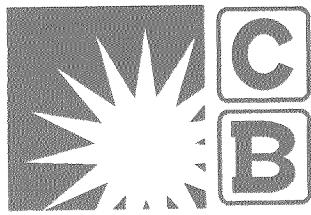
PIHAK KEDUA
PEJABAT PEMBUAT KOMITMEN
BIRO UMUM

ADI WAHYONO
NIP. 19661008 199302 1 001

PIHAK PERTAMA
CV. CAHAYA BARU



HERNIWATY
DIREKTUR



CV. CAHAYA BARU
PERDAGANGAN UMUM . KOMPUTER . FILM/PERIKLANAN
Gedung Palma One Lt. 5 Suite 500
Jl. H.R. Rasuna Said X-2 Kav. 4, Jakarta Selatan 12950
+6221 5663902

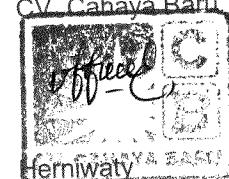
**Lampiran Berita Acara Serah Terima Hasil Pekerjaan
Pengadaan Meubeulair Ruang Menteri Lt. 2**

No	Nama Barang	Volume		Kondisi
1	Cradenza Uk. 192x27x45 (Multiplex, Finishing HPL dan Edging)	1	unit	Baik & Lengkap
2	Meja Kerja Menteri Uk. 575x100x80, Kayu Solid, plamer plitur	1	unit	
3	Rak Buku, Name Tag Stainless Gravir Uk. 107x250x25, (Multiplex, Finishing HPL dan Edging)	2	unit	
4	Lemari Uk. 120x60x238, (Multiplex, Finishing HPL dan Edging)	1	unit	
5	Cermin Uk.110x200	1	bh	
6	Kursi Kerja Jaring Merk Informa	2	bh	

Jakarta, Februari 2020

Pihak Pertama

CV. Cahaya Baru



Direktur

Pihak Kedua

Pejabat Pembuat Komitmen

Adi Wahyono

Nip. 19661008 199302 1 001



KEMENTERIAN SOSIAL REPUBLIK INDONESIA
SEKRETARIAT JENDERAL
BIRO UMUM

JALAN SALEMBA RAYA NOMOR 28 JAKARTA PUSAT TELEPON : 021 - 3103591. EXT. : 2109/3103743 LAMAN: <http://www.kemsos.go.id>

**BERITA ACARA SERAH TERIMA HASIL PEKERJAAN DARI PEJABAT PEMBUAT KOMITMEN
KEPADA KEPALA BAGIAN PERLENGKAPAN DAN LAYANAN PENGADAAN
UNTUK PEKERJAAN :**

PENGADAAN MEUBEULAIR RUANG MENTERI SOSIAL LT. 2

Nomor 468 /1.5/PPK/PL.02/02/2020

Pada hari ini, Rabu tanggal Sembilan Belas bulan Februari tahun Dua Ribu Dua Puluh, yang bertanda tangan di bawah ini :

1. Nama : ADI WAHYONO
Jabatan : Pejabat Pembuat Komitmen Biro Umum Kementerian Sosial RI
Alamat : Jalan Salemba Raya Nomor 28 Jakarta Pusat.

Dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama Biro Umum Sekretariat Jenderal Kementerian Sosial RI yang selanjutnya dalam perjanjian ini disebut sebagai PIHAK PERTAMA.

2. Nama : IRI SAPRIA
Jabatan : Kepala Bagian Perlengkapan dan Layanan Pengadaan
Biro Umum Kementerian Sosial RI
Alamat : Jalan Salemba Raya Nomor 28 Jakarta Pusat.

Dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama Kepala Bagian Perlengkapan dan Layanan Pengadaan Kementerian Sosial RI, yang selanjutnya dalam perjanjian ini disebut sebagai PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA telah menyerahkan kepada PIHAK KEDUA seluruh hasil pekerjaan Pengadaan Meubeulair Ruang Menteri Sosial Lt. 2.

PIHAK KEDUA telah menerima hasil pekerjaan Pengadaan Meubeulair Ruang Menteri Sosial Lt. 2 dengan hasil baik dan lengkap.

Demikian Berita Acara Serah Terima Pekerjaan ini dibuat di Jakarta pada hari, tanggal, bulan dan tahun seperti tersebut diatas dan ditandai tangani oleh kedua belah pihak dan dibuat dalam rangkap 3 (tiga) untuk keperluan administrasi PIHAK KEDUA.

PIHAK KEDUA
KEPALA BAGIAN PERLENGKAPAN DAN
LAYANAN PENGADAAN

IRI SAPRIA
NIP. 19660613 199202 1 001

PIHAK PERTAMA
PEJABAT PEMBUAT KOMITMEN
BIRO UMUM

ADI WAHYONO
NIP. 19661008 199302 1 001

**Lampiran Berita Acara Serah Terima Hasil Pekerjaan
Pengadaan Meubeulair Ruang Menteri Lt. 2**

No	Nama Barang	Volume		Kondisi
1	Cradenza Uk. 192x27x45 (Multiplex, Finishing HPL dan Edging)	1	unit	Baik dan Lengkap
2	Meja Kerja Menteri Uk. 575x100x80, Kayu Solid, plamer plitur	1	unit	
3	Rak Buku, Name Tag Stainless Gravir Uk. 107x250x25, (Multiplex, Finishing HPL dan Edging)	2	unit	
4	Lemari Uk. 120x60x238, (Multiplex, Finishing HPL dan Edging)	1	unit	
5	Cermin Uk.110x200	1	bh	
6	Kursi Kerja Jaring Merk Informa	2	bh	

Jakarta, Februari 2020

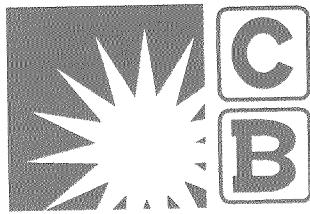
Pihak Kedua
Kepala Bagian Perlengkapan dan
Layanan Pengadaan



Iri Sapria
Nip. 19660613 199202 1 001



Adi Wahyono
Nip. 19661008 199302 1 001



CV. CAHAYA BARU

PERDAGANGAN UMUM . KOMPUTER . FILM/PERIKLANAN

Gedung Palma One Lt. 5 Suite 500
Jl. H.R. Rasuna Said X-2 Kav. 4, Jakarta Selatan 12950
+6221 5663902

Nomor : /PP/CB/II/2020
Lampiran : 1 (satu) berkas
Perihal : **Permohonan Pembayaran**

Jakarta, 19 Februari 2020

Kepada Yth.
Pejabat Pembuat Komitmen Biro Umum
Jl. Salemba Raya No. 28 Jakarta Pusat

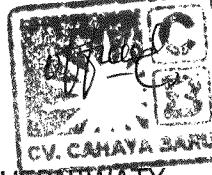
Dengan hormat,

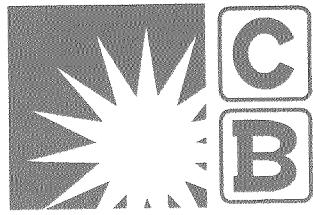
Sehubungan telah diselesaikannya pelaksanaan pekerjaan Pengadaan Meubeulair Ruang Menteri Sosial Lt. 2 berdasarkan Surat Perintah Kerja (SPK) nomor : 399 /1.5/PPK/PL.02/02/2020 tanggal 13 Februari 2020, bersama ini kami mengajukan Pembayaran seluruh pekerjaan sesuai Surat Perintah Kerja (SPK) yaitu sebesar Rp. 198.418.000,- (Seratus sembilan puluh delapan juta empat ratus delapan belas ribu rupiah).

Untuk pembayaran tersebut diatas, kami mohon ditransfer ke Rekening atas nama : CV. CAHAYA BARU dengan nomor rekening : 123-00-0454520-0 Bank Mandiri KCP jakarta PLN Gambir.

Demikian, atas bantuan serta kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.

Hormat kami
CV. CAHAYA BARU,


HERNIWATY
Direktur



CV. CAHAYA BARU

PERDAGANGAN UMUM . KOMPUTER . FILM/PERIKLANAN

Gedung Palma One Lt. 5 Suite 500
Jl. H.R. Rasuna Said X-2 Kav. 4, Jakarta Selatan 12950
+6221 5663902

KWITANSI

Nomor : 03 /KW/CB/II/2020
Tahun Anggaran : 2020
MAK : 532111

Sudah terima dari : Pejabat Pembuat Komitmen Biro Umum
Kementerian Sosial RI.

Banyaknya Uang : Seratus sembilan puluh delapan juta empat ratus delapan belas ribu rupiah.

Untuk Pembayaran : Pembayaran pelaksanaan pekerjaan Pengadaan Meubeulair Ruang Menteri Sosial Lt. 2.

Rp. 198.418.000,-

Jakarta, 19 Februari 2020

Setuju dibayar
A/N Kuasa Pengguna Anggaran
Pejabat Pembuat Komitmen Biro Umum
Kementerian Sosial RI

ADI WAHYONO
NIP. 19661008 199302 1 001

CV. CAHAYA BARU,

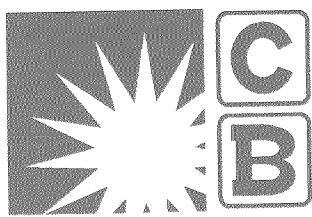


HERNIWATY
Direktur

Barang/Pekerjaan tersebut telah diterima/diselesaikan dengan lengkap dan baik

Kepala Bagian Perlengkapan dan
Layanan Pengadaan

IRI SAPRIA
NIP. 19660613 199202 1 001



CV. CAHAYA BARU
PERDAGANGAN UMUM . KOMPUTER . FILM/PERIKLANAN
Gedung Palma One Lt. 5 Suite 500
Jl. H.R. Rasuna Said X-2 Kav. 4, Jakarta Selatan 12950
+6221 5663902

FAKTUR

Kepada Yth :
Pejabat Pembuat Komitmen (PPK)
Biro Umum Kementerian Sosial RI

No	Nama Barang	Volume	Harga Satuan (Rp)	Harga Satuan Setalah Pajak 10 % (Rp)	Jumlah Harga (Rp)
1	Cradenza Uk. 192x27x45 (Multiplex, Finishing HPL dan Edging)	1	unit	7,680,000	8,448,000
2	Meja Kerja Menteri Uk. 575x100x80, Kayu Solid, plamer plitur	1	unit	125,000,000	137,500,000
3	Rak Buku, Name Tag Stainless Gravir Uk. 107x250x25, (Multiplex, Finishing HPL dan Edging)	2	unit	13,300,000	14,630,000
4	Lemari Uk. 120x60x238, (Multiplex, Finishing HPL dan Edging)	1	unit	17,000,000	18,700,000
5	Cermin Uk.110x200	1	bh	1,900,000	2,090,000
6	Kursi Kerja Jaring Merk Informa	2	bh	1,100,000	1,210,000
					198,418,000

Jakarta, Februari 2020



Direktur



KEMENTERIAN SOSIAL REPUBLIK INDONESIA
SEKRETARIAT JENDERAL
BIRO UMUM

JALAN SALEMBANA RAYA NOMOR 28 JAKARTA PUSAT TELEPON : 021 - 3103591. EXT. : 2109/3103743 LAMAN: <http://www.kemsos.go.id>

BERITA ACARA PEMBAYARAN

Nomor : 460 /1.5/PPK/PL.02/02/2020

Pada hari ini, Rabu tanggal Sembilan Belas bulan Februari tahun Dua Ribu Dua Puluh, yang bertanda tangan dibawah ini :

- | | | |
|------------|---|--|
| 1. N a m a | : | ADI WAHYONO |
| Jabatan | : | Pejabat Pembuat Komitmen Biro Umum Kementerian Sosial RI. |
| Alamat | : | Jl. Salemba Raya No. 28 Jakarta Pusat. |
| 2. N a m a | : | HERNIWATY |
| Jabatan | : | Direktur CV. CAHAYA BARU |
| Alamat | : | Gedung Palma One Lt. 5 Suite 500, Jl. H.R. Rasuna Said X-2 Kav.4, Jakarta Selatan. |

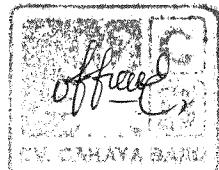
Dengan ini menyatakan :

Telah mengadakan pemeriksaan dan penelitian atas prestasi pekerjaan Pengadaan Meubeulair Ruang Menteri Sosial Lt. 2 yang telah mencapai 100 % dan dilaksanakan oleh :

- 1) N a m a Perusahaan : CV. CAHAYA BARU
- 2) No. SPK/Kontrak : 399/1.5/PPK/PL.02/02/2020
- 3) Harga Borongan : Rp. 198.418.000,- (Seratus sembilan puluh delapan juta empat ratus delapan belas ribu rupiah).
- 4) Berdasarkan Surat Perintah tersebut, maka yang bersangkutan berhak menerima pembayaran sebesar Rp. 198.418.000,- (Seratus sembilan puluh delapan juta empat ratus delapan belas ribu rupiah).

Demikian Berita Acara ini dibuat dan ditandatangani oleh masing-masing pihak untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

PIHAK KEDUA
CV. CAHAYA BARU

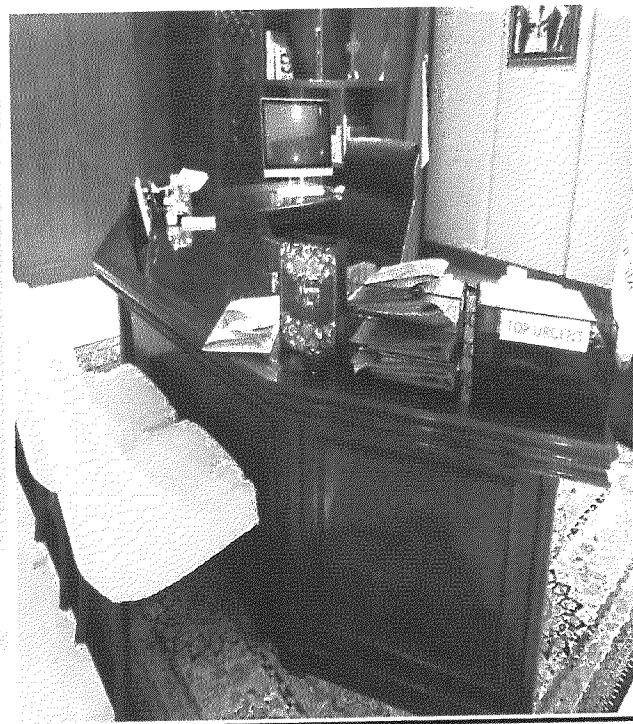
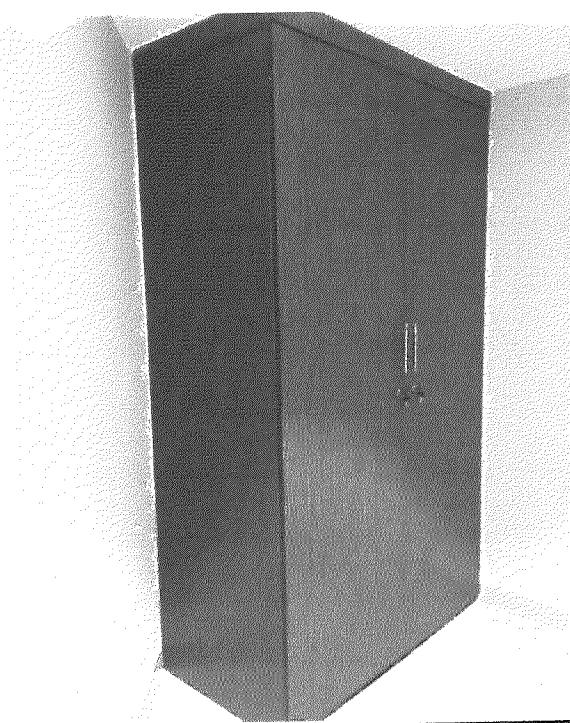


HERNIWATY
Direktur

PIHAK PERTAMA
Pejabat Pembuat Komitmen
(PPK) Biro Umum

ADI WAHYONO
NIP. 19661008 199302 1 001

PENGADAAN MEUBEULAIR RUANG MENTERI LT.2







PEMERINTAH REPUBLIK INDONESIA

IZIN USAHA

(Surat Izin Usaha Perdagangan)

Pemerintah Republik Indonesia c.q. Lembaga Pengelola dan Penyelenggara OSS berdasarkan ketentuan Pasal 32 ayat (1) Peraturan Pemerintah Nomor 24 Tahun 2018 tentang Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik, menerbitkan Izin Usaha berupa Surat Izin Usaha Perdagangan kepada:

Nama Perusahaan	:	CV CV. CAHAYA BARU
Nomor Induk Berusaha	:	91201112190973
Alamat Perusahaan	:	GEDUNG PALMA ONE SUITE 500 LT 5 JL. HR. RASUNA SAID KAV X-2 NO. 4, Kel. Kuningan Timur, Kec. Setiabudi, Kota Adm. Jakarta Selatan, Prop. DKI Jakarta
Nama KBLI	:	PERDAGANGAN BESAR MESIN, PERALATAN DAN PERLENGKAPAN LAINNYA,PERDAGANGAN BESAR BARANG PERCETAKAN DAN PENERBITAN DALAM BERBAGAI BENTUK,PERDAGANGAN BESAR PERALATAN DAN PERLENGKAPAN RUMAH TANGGA,PERDAGANGAN BESAR KOMPUTER DAN PERLENGKAPAN KOMPUTER,PERDAGANGAN BESAR TEKSTIL
Kode KBLI	:	46599,46422,46491,46511,46411
Barang / Jasa Dagangan Utama	:	PERDAGANGAN BESAR FURNITURE KANTOR DAN ALAT LISTRIK, BARANG HASIL PERCETAKAN DAN PENERBITAN, FURNITURE DAN ALAT ELEKTRONIK, KOMPUTER DAN PERLENGKAPANNYA , DAN TEKSTIL/KAIN
Lokasi Usaha		
- Alamat	:	PALMA ONE BUILDING 5th Floor Suite 500, Jl. HR. Rasuna Said X-2 Kav. 4
- Desa/Kelurahan	:	Kuningan Timur
- Kecamatan	:	Setiabudi
- Kabupaten/Kota	:	Kota Adm. Jakarta Selatan
- Provinsi	:	DKI Jakarta

Surat Izin Usaha Perdagangan ini BELUM berlaku efektif.

1. Dengan telah dimilikinya Izin Usaha berdasarkan komitmen (belum efektif) maka perusahaan dapat melakukan kegiatan sebagaimana diatur pada Pasal 38 PP 24/2018;
2. Agar Izin Usaha dapat berlaku efektif Perusahaan wajib melakukan :
 - a. pemenuhan komitmen prasarana dasar sesuai kebutuhan usaha yaitu Izin Lokasi, Izin Lingkungan (UKL/UPL atau AMDAL) dan/atau Izin Mendirikan Bangunan (IMB) dan SLF kepada DPMPTSP sesuai lokasi proyek;
 - b. pemenuhan komitmen sesuai prasyarat izin usaha kepada Kementerian/Lembaga/DPMPTSP sesuai kewenangannya;



PEMERINTAH REPUBLIK INDONESIA

NOMOR INDUK BERUSAHA (NIB) 9120112190973

Pemerintah Republik Indonesia c.q. Lembaga Pengelola dan Penyelenggara OSS berdasarkan ketentuan Pasal 24 ayat (1) Peraturan Pemerintah Nomor 24 Tahun 2018 tentang Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik, menerbitkan NIB kepada:

Nama Perusahaan	:	CV CV. CAHAYA BARU
Alamat Perusahaan	:	GEDUNG PALMA ONE SUITE 500 LT 5 JL. HR. RASUNA SAID KAV X-2 NO. 4, Kel. Kuningan Timur, Kec. Setiabudi, Kota Adm. Jakarta Selatan, Prop. DKI Jakarta
NPWP	:	02.415.548.3-036.000
Nomor Telepon	:	0215662503
Nomor Fax	:	0215634903
Email	:	cahayabarucv@yahoo.com
Nama KBLI	:	Perdagangan Besar Mesin, Peralatan Dan Perlengkapan Lainnya, Perdagangan Besar Barang Percetakan Dan Penerbitan Dalam Berbagai Bentuk, Perdagangan Besar Peralatan Dan Perlengkapan Rumah Tangga, Perdagangan Besar Komputer Dan Perlengkapan Komputer, Perdagangan Besar Tekstil
Kode KBLI	:	46599, 46422, 46491, 46511, 46411
Status Penanaman Modal	:	PMDN

NIB merupakan identitas Pelaku Usaha dalam rangka pelaksanaan kegiatan berusaha dan berlaku selama menjalankan kegiatan usaha sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan.

NIB adalah bukti Pendaftaran Penanaman Modal/Berusaha yang sekaligus merupakan pengesahan Tanda Daftar Perusahaan dan bukti pemenuhan laporan pertama kewajiban Lapor Ketenagakerjaan di Perusahaan (WLKP).

OSS berwenang untuk melakukan evaluasi dan/atau perubahan atas izin usaha (izin komersial/operasional) sesuai ketentuan perundang-undangan.

Seluruh data yang tercantum dalam NIB dapat berubah sesuai dengan perkembangan kegiatan berusaha

Ditetapkan tanggal : 07 November 2019
Perubahan ke-3



Dokumen ini dikeluarkan dari Sistem OSS atas dasar data dari pelaku usaha. Kebenaran dan keabsahan atas data yang ditampilkan dalam dokumen ini dan data yang tersimpan dalam Sistem OSS menjadi tanggung jawab pelaku usaha sepenuhnya.



KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA

DIREKTORAT JENDERAL PAJAK

KANTOR WILAYAH DJP JAKARTA SELATAN I

KPP PRATAMA JAKARTA SETIABUDI EMPAT

JL. TEBET RAYA NO. 9, TEBET, JAKARTA SELATAN 12810, JAKARTA
TELEPON 021-28542526, 28543237 FAKSIMILE 021-28542171 SITUS www.pajak.go.id
LAYANAN INFORMASI DAN KELUHAN KRING PAJAK (021) 1-500-200
EMAIL pengaduan@pajak.go.idSURAT KETERANGAN TERDAFTAR

S-1051KT/WPJ.04/KP.0403/2018

Sesuai dengan Pasal 2 ayat (1) dan Pasal 2 ayat (4) UU No. 6 Tahun 1983 tentang Ketentuan Umum dan Tata Cara Perpajakan sebagaimana telah diubah terakhir dengan UU No. 16 Tahun 2009 dan Peraturan Direktur Jenderal Pajak Nomor PER-20/PJ/2013 sebagaimana telah diubah terakhir dengan PER-38/PJ/2013, dengan ini diterangkan bahwa :

1. Nama : CV. CAHAYA BARU
2. Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP) : 02.415.548.3-036.000
Nomor Induk Kependudukan (NIK) : -
3. Klasifikasi Lapangan Usaha (KLU) Utama : 47612 - PERDAGANGAN ECERAN HASIL PENCETAKAN DAN PENERBITAN
4. Alamat : PALMA ONE SUITE 500 5 JL. HR RASUNA SAID KAV X-2 NO. 4 RT. 006 RW. 004 KUNINGAN TIMUR SETIABUDI JAKARTA SELATAN DKI JAKARTA
5. Kategori : Badan
6. Tanggal Mulai Terdaftar : 6 April 2006
7. Kewajiban Pajak :

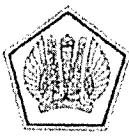
PPh Sendiri:	Pemotongan dan Pemungutan PPh:
<input checked="" type="checkbox"/> PPh Pasal 25	<input checked="" type="checkbox"/> PPh Pasal 4 ayat (2)
<input type="checkbox"/> PPh Pasal 25 OPPT	<input checked="" type="checkbox"/> PPh Pasal 15
<input checked="" type="checkbox"/> PPh Pasal 29	<input type="checkbox"/> PPh Pasal 19
<input type="checkbox"/> PPh Final	<input checked="" type="checkbox"/> PPh Pasal 21
PPN:	<input type="checkbox"/> PPh Pasal 22
<input checked="" type="checkbox"/> Pemungutan PPn	<input type="checkbox"/> PPh Pasal 23
<input type="checkbox"/> PPn Kegiatan Membangun Sendiri	<input type="checkbox"/> PPh Pasal 26

Telah terdaftar pada administrasi kami terhitung sejak 6 Juli 2018.

Jakarta, 12 Juli 2018



*)Jika data diatas sudah tidak sesuai harap melakukan perubahan data di KPP terdaftar



KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA

DIREKTORAT JENDERAL PAJAK

KANTOR WILAYAH DJP JAKARTA SELATAN I

KPP PRATAMA JAKARTA SETIABUDI EMPAT

JL. TEBET RAYA NO. 9 , TEBET, JAKARTA SELATAN 12810, JAKARTA

TELEPON 021-28542526, 28543237 FAKSIMILE 021-28542171 SITUS www.pajak.go.id

LAYANAN INFORMASI DAN KELUHAN KRING PAJAK (021) 1-500-200

EMAIL pengaduan@pajak.go.id

SURAT PENGUKUHAN PENGUSAHA KENA PAJAK

S-258PKP/WPJ.04/KP.0403/2018

Sesuai dengan Pasal 2 ayat (1)/Pasal 2 ayat (4) UU No. 6 Tahun 1983 tentang Ketentuan Umum dan Tata Cara Perpajakan sebagaimana telah diubah terakhir dengan UU No. 16 Tahun 2009, Peraturan Menteri Keuangan Nomor 73/PMK/2012, dan Peraturan Direktur Jenderal Pajak Nomor PER-20/PJ/2013, dengan ini diterangkan bahwa :

1. Nomor Pokok Wajib Pajak : 02.415.548.3-036.000
2. Nama : CV. CAHAYA BARU
3. Klasifikasi Lapangan Usaha : 47612 - PERDAGANGAN ECERAN HASIL PENCETAKAN DAN PENERBITAN
4. Alamat : PALMA ONE SUITE 500 5 JL. HR RASUNA SAID KAV X-2 NO. 4 RT. 006 RW. 004
KUNINGAN TIMUR SETIABUDI
JAKARTA SELATAN DKI JAKARTA
5. Merk Dagang/Usaha : -
6. Kewajiban Pajak : [X] PPN [] PPnBM

Telah dikukuhkan sebagai Pengusaha Kena Pajak terhitung sejak 15 Mei 2006.

Jakarta, 12 Juli 2018

a.n. Kepala Kantor

Kepala Seksi Pelayanan,



WIDI APIDIYANTO
NIP: 197701202002121001



KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL PAJAK

NPWP : 02.415.548.3-036.000
CV. CAHAYA BARU

GD. PALMA ONE SUITE 500 LT.5
JL. HR RASUNA SAID KAV X-2 NO. 4
KUNINGAN TIMUR SETIABUDI
JAKARTA SELATAN DKI JAKARTA

KPP PRATAMA JAKARTA SETIABUDI EMPAT

rekening koran
account statement Giro/Pinjaman



Kepada Yth / To
 10316
 CV CABAYA BARU
 Jl. Jelambar Utama Raya No.14 A
 Jakarta Barat
 Jelambar JAKARTA 11460

No. Rekening/Account Number : 123-00-0454520-0
 Nama Produk/Product Name : Giro Rupiah IDR-Cor
 Valuta/Currency : Indonesia Rupiah
 Periode/Period : 1/12/19 s/d 31/12/19
 Cabang/Branch : KCP Jakarta PLN Gambir
 No. Kartu/Card Number : 6032983300160393
 No. NPWP/NPWP Number : 02.415.548.3-036.000

3300160393

BALAMAN: I

Tgl. Tgl. Val Date Val.Date	Rincian Transaksi / No. Referensi Description / Reference No.	Debet / Kredit Debet / Credit	Saldo Balance
Saldo Pemindahan			
10/12 10/12	MCM InhouseTrf - SPAN 19182130207861Z000001	164,926,225.00	3,316,352.01
11/12 11/12	Inward RTGS - Outgoing Payment Transaction(Ini	195,000,000.00	168,242,577.01
12/12 12/12	Transfer RTGS - CK 252372-PINDAH DANA	164,000,000.00 D	363,242,577.01
12/12 12/12	Biaya rupaz - RTGS	35,000.00 D	199,242,577.01
13/12 13/12	- MBG118007083819N	487,450.00 D	198,720,127.01
26/12 26/12	MCM InhouseTrf - SPAN 19018130208845900001	176,368,272.00	375,088,399.01
31/12 31/12	- CK 252373-TRANSFER DANA MASUK	176,000,000.00 D	199,088,399.01
31/12 31/12	Biaya rupaz - BY MATERAI MBG118007083819N	6,000.00 D	199,082,399.01
31/12 31/12	Biaya Adm -	25,000.00 D	199,057,399.01
31/12 31/12	Bunga -	147,631.61	199,205,030.62
31/12 31/12	Pajak -	29,526.32 D	199,175,504.30
31/12 31/12	Biaya Meterai -	6,000.00 D	199,169,504.30
			3,316,352.01
Mutasi Kredit :			536,442,128.61 4
Mutasi Debet :			340,588,976.32 8
Saldo Akhir :			199,169,504.30

* END OF REPORT *

Status Biaya Statement Wasabah :

000



RITA RIANA HUTAPEA, S.H.

NOTARIS
&
PEJABAT PEMBUAT AKTA TANAH

SALINAN

Akta : PERSEROAN KMANDITER
" C.V. CAHYA BARU "
berkedudukan di Jakarta,
Nomor : 32.
Tanggal : 28 Maret 2006

Mangunjaya II, Jl. Gading Raya Blok G 9-2
Mekarsari, Tambun, Kabupaten Bekasi
Telp. (021) 8810865

PRIMERAN ROMANTIFER

"C.V. CAHAYA BARU"

Nomor : 32.

KANTOR NOTARIS
RITA RIANA HUTAPEA, SH

-Pada hari ini, Selasa tanggal dua puluh delapan Maret dua ribu enam (28-3-2006). -----

-Benghadap dihadapan saya, RITA RIANA HUTAPEA, -----
Sarjana Hukum, Notaris di Bekasi, dengan dihadiri oleh
saksi-saksi yang akan disebut dan telah dikenal oleh
saya, Notaris : -----

I. Tujuh RIBU DUA RIBU, swasta, bertempat tinggal di
Jakarta, Taman Surya 2 Blok B 2/9, RT.009 RW.009,
Kelurahan Pegedungan, Kecamatan Kalideres,
Jakarta Barat, untuk sementara berada di Bekasi ; -

II. Nyonya JULIA, swasta, bertempat tinggal di -----
Jakarta, Jalan Jelambar Utama 111/26, RT.002
RW.008, Kelurahan Jelambar, Kecamatan Grogol
Petamburan, Jakarta Barat, untuk sementara berada
di Bekasi. -----

-Para penghadap telah dikenal oleh saya, Notaris. -----

-Para penghadap menerangkan didalam surat akta ini, ---
telah mendirikan suatu perseroan komanditer -----
(Commanditaire Vennootschap) dengan aturan-aturan atau
anggaran dasar seperti dibawah ini : -----

----- Pasal 1. -----

-Perseroan ini bernama perseroan komanditer : -----
"C.V. CAHAYA BARU" dan berkedudukan di Jakarta, dengan
cabang-cabang dan kantor-kantor ditempat-tempat lain
yang dipandang perlu oleh pesero pengurus. -----

----- Pasal 2. -----

1. Maksud dan tujuan perseroan ini ialah : -----



Pada hari ini, 28.3.2006,
akte ini telah dibuatkan dalam buku register unit
notaris di yang berada di direktor jenderal
Jakarta Barat dibawah No. 206/24,
Biaya Biaya,
Panditstran Rp. 2.000,-
Upah tulis Rp. 2.000,-
Jumlah Rp: 4.000,-

Ni HERAWATI SH.
NIP. 00015938

- a. menjalankan perdagangan impor-ekspor, antar-pulau/daerah serta lokal dan selanjutnya bertindak sebagai grosir, leveransir, penyalur, distributor, pemasok dari segala macam barang dagangan, agen-perwakilan dari badan-badan perusahaan lain baik dari dalam maupun luar negeri ;
- b. melakukan pembangunan perumahan (real estate), gedung, jalan, tembokan, instalasi listrik, diesel, air, gas dan instalasi telekomunikasi serta bertindak sebagai kontraktor dan developer;
- c. menjalankan usaha jasa disegala bidang, kecuali jasa dibidang hukum dan pajak ; - - - - - satu dan lainnya dalam arti kata seluas-luangnya.
2. Perseroan ada hak untuk mendirikan, turut mendirikan atau turut serta pada perusahaan-perusahaan atau badan-badan lain yang tujuannya sama atau hampir sama dengan tujuan perseroan ini, baik berupa usaha Joint Venture maupun berupa Joint Enterprise atau Kontrak Karya (Working Contract), satu dan lainnya asal saja tidak bersengangan atau melanggar ketertiban umum, kesusilaan dan/atau hak-hak dari pihak lain.
- Pasal 3. -----
Perseroan ini didirikan untuk waktu yang tidak ditentukan lamanya dan dianggap telah dimulai sejak tanggal hari ini, Senja, tanggal dua puluh delapan Maret dua ribu enam (28-3-2006).
- Pasal 4. -----
1. Modal dari perseroan ini tidak ditentukan besarnya dan selalu dapat dilihat dalam buku-buku perseroan.

KANTOR NOTARIS
RITA RIANA HUTANPEA, SH.

3. Pada pernilaan perseroan ini, maka telah dimasukkan didalam perseroan oleh para pesero masing-masing sejumlah uang tunai yang besarnya dapat dilihat dalam buku-buku perseroan.
3. Oleh pesero pengurus dimasukkan juga ia punya kekuatan bekerja, kerajinan dan kepandaiannya.
4. Dengan persetujuan para pesero bersama, selalu dapat ditambah pemasukan dalam perseroan, baik yang berupa uang maupun berupa barang oleh para pesero atau saih seorangnya.
5. Untuk tiap-tiap pemasukan, maka pesero yang berkenaan diberi tanda penerimaan yang di tandatangani oleh pesero lainnya, lagi pula para pesero masing-masing dicatat didalam buku-buku perseroan, berapa jumlah ia punya pemasukan, baik yang berupa uang maupun sebagai harga barang yang dimasukkannya.
6. Didalam lingkungan para pesero sendiri, maka jumlah pemasukan yang dicatat seperti tersebut diatas, satu terhadap lainnya dipandang sebagai hutang dari perseroan kepada pesero yang berkenaan.
7. Selama perseroan ini berdiri atau pada waktu pembubarananya, maka tiap-tiap pesero mempunyai hak dan kewajiban atas harta henda perseroan, uang piutang dan sejenisnya masing-masing mempunyai perbandingan pendasarannya, dengan mengingati apa yang disebut dalam pasal 5 ayat 2 dibawah ini.

----- Pasal 5. -----

1. Pesero tuan HERSON WIDJAYA adalah satu-satunya pesero pengurus yang bertanggung jawab atas segala kewajibannya, hutang-hutang dan bebanan dari perseroan ini

dengan segala harta kekayaannya. -----

2. Pesero lainnya yakni panghadap nyonya JULIA adalah pesero komanditer yang tidak diwajibkan untuk membiayai kerugian yang melebihi dari pembiakannya. -----

----- Pasal 6. -----

1. Perseroan ini diurus oleh pesero pengurus tuar HERGUN WIBAJA dengan gelar Direktur. -----

2. Direktur mewakili perseoroan didalam dan diluar Pengadilan dan berhak menanda tangani untuk dan atas nama perseoroan, mengikat perseoroan dengan pihak lain atau pihak lain dengan perseoroan dan didalam menjalankan tindakannya itu ia dikuasakan untuk membuat segala perjanjian yang mengenai tindakan urusan dan tindakan pemilikan (daden van beheer en daden van eigendom), dengan ketentuan bahwa untuk :

a. meminjam atau meminjamkan uang ; -----

b. membeli, mengasingkan atau memberatkan barang barang setiap ; -----

c. mengikat perseoroan sebagai pengjamin ; -----
maka Direktur harus mendapat persetujuan tertulis lebih dulu dari atau surat-surat yang berkewajiban turut ditanda-tangani oleh pesero lainnya.

3. Direktur berhak mengangkat seorang pemegang kuasa atau lebih dengan kekuasaan yang azam ditetapkan olehnya dalam suatu surat kuasa tersendiri. -----

----- Pasal 7. -----

-Pesero Komanditer atau wakilnya yang syah berhak sewaktu-waktu untuk memasuki gedung-gedung dan pekarangan-pekarangan yang dipakai oleh perseoroan. -----
memeriksa segala buku dan surat, memeriksa persediaan

barang barang dan mengecualikan keadaan uang kas perseroan.

-Paser pengurusan diwajibkan untuk memberi segala keterangan yang diminta olehnya.

----- Pasal 8. -----

1. Tahun buku perencanaan berjalan dari awal Januari seingga dengan akhir bulan Desember.

2. Pada akhir tiap-tiap tahun buku, untuk pertama kali pada akhir bulan Desember tahun dua ribu enam (2006), maka buku-buku perseroan ditutup dan dari buku buku itu dibuat suatu neraca dan perhitungan laba rugi yang harus siap dan dimasukkan didalam buku yang sengaja diciptakan untuk keperluan itu didalam tiga bulan setelah tutup buku.

3. Jika para pasero menyetujui neraca dan perhitungan laba rugi tersebut, maka sebagai bukti mereka harus membubuhkan tanda tangan mereka pada surat-surat itu didalam empat bulan setelah tutup buku.

----- Pasal 9. -----

1. Untuk menghitung keuntungan bersih, maka keuntungan-kotor dikurangi dengan semua ongkos sewa rumah, ongkos memelihara dan memperbaiki harta benda perseroan, asuransi, gaji-gaji para pegawai serta ongkos ongkos lain yang dikeluarkan berhubung dengan urusan dan penyalonggaran perusahaan perseroan.

2. Dari keuntungan bersih seperti tersebut diatas, maka sebagianya dapat disendirikan untuk mengadakan atau menambah nana cadangan (reserva fonds).

-Deng cadangan ini, terutama dicedikkan untuk menutup kerugian yang mungkin diderita, tetapi dengan ketentuan

bahwa dengan persetujuan para pesero bersama, dapat ---
juga dipergunakan sebagai modal bekerja atau untuk ---
keperluan lain. -----

3. Jika perhitungan laba rugi pada se suatu tahun ---
menunjukkan kerugian dan jika itu diadekan uang -----
cadangan, uang cadangan itu tidak cukup untuk menutup -
kerugian tersebut, maka kerugian itu atau -----
ketinggalannya akan segera dicatat dan dipikul didalam -
perhitungan laba rugi dan pada tahun-tahun yang akan ---
datang, perseroan dipandang tidak mendapat keuntungan -
selama kerugian yang tersebut dan terpikul seperti ---
tersebut belum sama sekali terbayar. -----

----- Pasal 10. -----

-Laba dan rugi dari perseroan ini diperoleh dan ---
diderita oleh para pesero masing masing menurut ---
perkandungan pemasukannya, cocok tentang rugi dengan -
mengingati apa yang tersebut dalam Pasal 5 ayat 2. -----

----- Pasal 11. -----

1. Jika salah seorang pesero meninggal dunia, maka ----
perseroan ini tidak bubar, tetapi akan dilanjutkan oleh
yang masih hidup bersama-sama dengan ahli waris dari --
yang meninggal dunia. -----

2. Hanya saja para ahli waris tersebut harus diwakili -
oleh seorang saja diantara mereka sendiri atau oleh -
orang lain, didalam segala hal yang mengenai urusan ---
perseroan. -----

----- Pasal 12. -----

1. Seorang pesero hanya dapat membubarkan perseroan ini
pada akhir tahun buku dan harus memberitahukan ---
keinginannya itu dengan surat kepada pesero lainnya, --

sedikitnya tiga bulan sebelum akhir tahun buku -----
tersbut. -----

2. Didalam hal ini, maka posero lainnya ada hak untuk -
membeli dan mengambil over negala harta (activa) dan --
utang serta bebanan (passiva) dari perseroan dan -----
meneruskan perusahaan perseroan, baik sendiri maupun --
dengan orang lain dengan memakai nama perseroan, asal -
saja memberitahukan keinginannya itu dengan surat ----
kepada pihak lainnya didalam satu bulan setelah hari --
pembubaran perseroan. -----

3. Pengambilan dan pembelian harta benda perseroan --
tersbut dilakukan dengan harga menurut neraca dari --
tahun buku yang berakhir dan yang telah diterima baik -
oleh ketua telah pinak dan dengan kewajiban membayar --
bagian pihak lain didalam enam bulan setelah bubaranya--
Perseroan, dengan jaminan kepada pihak lain itu, bahwa-
ia tidak akan diganggu oleh orang-orang yang -----
menghutangkan kepada perseroan atau oleh siapapun juga-
tentang hutang-hutang, bebanan-bebanan dan kewajiban---
kewajiban dari perseroan, yang semuanya itu harus ----
dipikul dan dibayar oleh si pembeli dan si pengambil ---
harta perseroan. -----

----- Pasal 13. -----

i. Jika seorang pesero dinyatakan jatuh miskin -- --
(failliet) atau ditaruh dibawah pengawuan (curatele),
maka ia dianggap senari sebelum ia dinyatakan failliet-
atau ditaruh dibawah curatele telah keluar dari -- --
perseroan. -- --

2. Bagian dari pesero yang keluar itu akan dibayarkan --
dalam enam bulan setelah ia dinyatakan failliet atau --

ditaroh dibawah pengampuan menurut neraca yang paling akhir diterima baik.

3. Pesero yang tinggal sendiri dilarang memindahkan bagian yang jatuh failliet atau dibawah pengampuan baik sebagian maupun seluruhnya kepada orang lain jika tidak mendapat persetujuan dari keluarga pesero yang jatuh failliet atau dibawah pengampuan tersebut.

----- Pasal 14. -----

-Jika perseroan ini bubar dan tidak ada pesero yang melanjutkan perusahaan perseroan menurut Pasal 12 dan/atau Pasal 13, maka harta benda perseroan ini akan dilikwidir oleh para pesero atau ahliwarisnya atau wakilnya yang syah, sedang buku-buku perseroan akan disingkir oleh pesero pengurus atau ahliwarisnya.

----- Pasal 15. -----

1. Jika ada sesuatu hal yang tidak atau tidak cukup diatur didalam anggaran dasar ini, maka hal itu akan diputuskan oleh para pesero bersama-sama.

2. Jika didalam hal itu mereka tidak dapat mencapai persetujuan atau jika timbul perselisihan tentang persetujuan atas neraca dan perhitungan laba rugi tersebut didalam Pasal 8 atau jika diantara para pesero ada perselisihan tentang arti atau bolehnya menjalankan sesuatu auran yang tersebut didalam anggaran dasar ini, sedang mereka dengan cara yang lain tidak dapat menyelesaikan perselisihan itu, maka pihak yang siap terlebih dahulu boleh meminta kepada Hakim agar diangkat tiga orang pemisah yang akan memutuskan perselisihan itu, setelah memberi kesempatan kepada pesero lainnya untuk membela kepentingannya.

3. Orang orang pemisah tersebut akan memutuskan ----- perselisihan itu sebagai orang yang jujur dan sebagai Hakim yang tertinggi dan tidak usah memakai cara proses (verbal van proces), juga tentang ongkos-ongkos yang dibuatnya.

4. Didalam hal perselisihan terhadap neraca dan perhitungan laba rugi, mereka ada hak untuk menetapkan neraca dan perhitungan laba rugi itu dan menandatangannya.

----- Pasal 16. -----

-Pihak-pihak telah memilih tempat tinggal kediaman hukum (domisili) yang umum dan tetap sentang segala akibat yang timbul dari surat akta ini, di Kantor Panitera Pengadilan Negeri di Jakarta Barat.

----- DEMIKIANLAR AKTA -----

Dibuat dan disusulkan di Bekasi, pada hari dan tanggal yang tersebut pada awal akta di hadapan saudara-saudaranya HARYANTI dan Ibu FIRMANSYAH, keduanya pegawai

kantor Notaris dan bertempat tinggal di Bekasi. ----- Maka akta ini setelah saya, Notaris, membacakan kepada para penghadap dan para saksi, seketika itu para penghadap, para saksi dan saya, Notaris, telah menandatangannya. -----

-Diperbaik dengan satu tamatan dan dua penggantian, tidak diperbaiki. -----

-Asli sahih akta ini ditanda tangani dengan sempurna. -----

Diketahui sekali sebagai salinan. -----





KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA
REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL
ADMINISTRASI HUKUM UMUM

Jl. H.R. Rasuna Said Kav. 6-7 Kuningan, Jakarta Selatan
Telp. (021) 5202387 - Hunting

Nomor : AHU-0089530-AH.01.15 Tahun 2019

Lampiran :-

Perihal : Surat Keterangan Pencatatan Pendaftaran
CV CAHAYA BARU

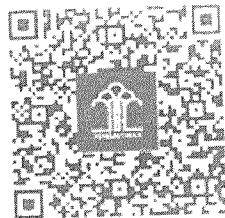
Kepada Yth.
Notaris Melinda S.Sos., S.H., M.Kn.
Jalan Maleo Raya Blok JE5 /52, Bintaro
Sektor 9, Bintaro Jaya, Tangerang
Selatan
Kota Tangerang Selatan

Sesuai dengan data dalam format isian Pencatatan Pendaftaran yang disimpan di dalam Sistem Administrasi Badan Usaha berdasarkan Akta Nomor 32 tanggal 28 Maret 2006 yang dibuat oleh Notaris RITA RIANA HUTAPEA, SH berkedudukan di KABUPATEN BEKASI, beserta dokumen pendukungnya yang diterima tanggal 26 Oktober 2019 mengenai pencatatan pendaftaran CV CAHAYA BARU berkedudukan di Jakarta Selatan belum diterima dan terdaftar dalam Sistem Administrasi Badan Usaha.

Pencatatan Pendaftaran sebagaimana dimaksud di atas mulai berlaku sejak tanggal diterbitkannya Surat Keterangan Pencatatan Pendaftaran ini.

Diterbitkan di jakarta, tanggal 26 Oktober 2019

a.n. MENTERI HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA
REPUBLIK INDONESIA
DIREKTUR JENDERAL ADMINISTRASI HUKUM UMUM,



Cahyo Rahadian Muzhar, S.H., LLM.
19690918 199403 1 001

DICETAK PADA TANGGAL 26 Oktober 2019
Pencatatan ini hanya bersifat administratif dan bukan merupakan produk tata usaha negara.



KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA
REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL
ADMINISTRASI HUKUM UMUM

Jl. H.R. Rasuna Said Kav. 6-7 Kuningan, Jakarta Selatan
Telp. (021) 5202387 - Hunting

Nomor : AHU-0082255-AH.01.16 Tahun 2019

Lampiran :

Perihal : Surat Keterangan Pendaftaran Perubahan
CV CAHAYA BARU

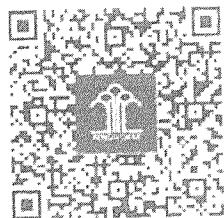
Kepada Yth.
Notaris Melinda S.Sos., S.H., M.Kn,
jalan Maleo Raya Blok JFS /52, Bintaro
Sektor 9, Bintaro Jaya, Tangerang
Selatan
Kota Tangerang Selatan

Sesuai dengan data dalam format isian Pendaftaran Perubahan yang disimpan di dalam Sistem Administrasi Badan Usaha berdasarkan Akta Nomor 02 tanggal 19 Agustus 2019 yang dibuat oleh Notaris Melinda S.Sos., S.H., M.Kn. berkedudukan di Kota Tangerang Selatan, beserta dokumen pendukungnya yang diterima tanggal 28 Oktober 2019 mengenai pendaftaran perubahan CV CAHAYA BARU berkedudukan di Jakarta Selatan telah diterima dan terdaftar dalam Sistem Administrasi Badan Usaha.

Pendaftaran Perubahan sebagaimana dimaksud di atas mulai berlaku sejak tanggal diterbitkannya Surat Keterangan Pendaftaran Perubahan ini.

Diterbitkan di jakarta, tanggal 28 Oktober 2019

a.n. MENTERI HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA
REPUBLIK INDONESIA
DIREKTUR JENDERAL ADMINISTRASI HUKUM UMUM,



Cahyo Rahadian Muzhar, S.H., LLM.
19690918 199403 1 001

DICETAK PADA TANGGAL 28 Oktober 2019

Pencatatan ini hanya bersifat administratif dan bukan merupakan produk tata usaha negara.



KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA
REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL
ADMINISTRASI HUKUM UMUM

Jl. H.R. Rasuna Said Kav. 6-7 Kuningan, Jakarta Selatan
Telp. (021) 5202387 - Hunting

Nomor : AHU-0080735-AH.01.17 Tahun 2019

Lampiran :

Perihal : Surat Keterangan Pencatatan Perubahan
CV CAHAYA BARU

Kepada Yth.
Notaris Melinda S.Sos., S.H., M.Kn.
Jalan Maleo Raya Blok JE5 /52 Bintaro
Sektor 9, Bintaro Jaya, Tangerang
Selatan
Kota Tangerang Selatan

Sesuai dengan data dalam format isian Pencatatan Perubahan yang disimpan di dalam Sistem Administrasi Badan Usaha berdasarkan Akta Nomor 18 tanggal 20 April 2018 yang dicatatkan oleh Notaris Melinda S.Sos., S.H., M.Kn. berkedudukan di KOTA TANGERANG SELATAN, beserta dokumen pendukungnya yang diterima tanggal 26 Oktober 2019 mengenai pencatatan perubahan CV CAHAYA BARU berkedudukan di Jakarta Selatan telah diterima dan terdaftar dalam Sistem Administrasi Badan Usaha.

Pencatatan Perubahan sebagaimana dimaksud di atas mulai berlaku sejak tanggal diterbitkannya Surat Keterangan Pencatatan Perubahan ini.

Diterbitkan di Jakarta, tanggal 26 Oktober 2019

a.n. MENTERI HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA
REPUBLIK INDONESIA
DIREKTUR JENDERAL ADMINISTRASI HUKUM UMUM.



Cahyo Rahadian Muzhar, S.H., LLM.
19690918 199403 1 001

DICETAK PADA TANGGAL 26 Oktober 2019

Pencatatan ini hanya bersifat administratif dan bukan merupakan produk tata usaha negara.

**MELINDA, S.SOS, S.H, M.KN
NOTARIS/PPAT**

S.K. MENTERI HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA R.I.
NO : AIHU 00523.AH.02.01.TAHUN 2016

SALINAN

AKTA

Perubahan Anggaran Dasar CV. Cahaya Baru

TANGGAL

19-08-2019

NOMOR : **02.-**

Para Penghadap :

I. Ny. Julia

II. Ny. Herniwaty

JL. MALFO RAYA BLOK IE 5/52, LT.2
BINTARO JAYA SEKTOR 9, TANGERANG SELATAN
TELP 021 22214156 • FAX 021 14154 • HP 0812 10899974
EMAIL melinda.ktrnotaris@gmail.com

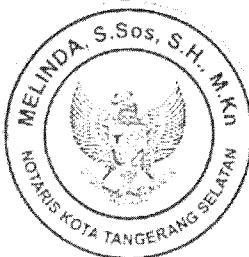
NOTARIS & PPAT
MELINDA, S.Sos., S.H., M.Kn

PERUBAHAN ANGGARAN DASAR

CV. CAHAYA BARU

Nomor : 02.-

-Pada hari ini, Senin, tanggal 19-08-2019 -----
(sembilan belas Agustus duaribu sembilan belas).---
-Pukul 10.30 WIB (sepuluh lewat tigapuluhan menit ---
Waktu Indonesia Bagian Barat).-----
-Berhadapan dengan saya, MELINDA, Sarjana Sosial, -
Sarjana Hukum, Magister Kenotariatan, Notaris -----
berkedudukan di Kota Tangerang Selatan, dengan -----
wilayah jabatan seluruh propinsi Banten, dengan ---
dihadiri oleh saksi-saksi yang nama-namanya akan --
disebutkan dalam akhir akta ini : -----
1. Nyonya JULIA, lahir di Tebing Tinggi, pada -----
tanggal 10-07-1971 (sepuluh Juli seribu -----
sembilanratus tujuhpuluhan satu), Warga Negara ---
Indonesia, swasta, bertempat tinggal di Jakarta,
Jalan Jelambar Utama III/26, Rukun Tetangga 002,
Rukun Warga 008, Kelurahan Jelambar, Kecamatan -
Grogol Petamburan, Jakarta Barat, pemegang -----
Kartu Tanda Penduduk dengan Nomor Induk -----
Kependudukan (NIK) : 3173025007710002; -----
2. Nona HERNIWATY, lahir di Jakarta, pada tanggal -
24-10-1987 (duapuluh empat Oktober seribu -----
sembilanratus delapanpuluhan tujuh), Warga Negara-
Indonesia, karyawati swasta, bertempat tinggal -
di Jakarta, Jalan Jelambar Utama III / 26, -----
Kelurahan Jelambar, Jakarta Barat, Nomor Induk -
Kependudukan 3173026410870002; -----
-Para penghadap telah saya, notaris, kenal. -----
-Para penghadap tersebut di atas menerangkan -----
terlebih dahulu kepada saya, notaris, sebagai -----
berikut : -----
-bahwa Tuan HEROSON WIDJAJA, lahir di Tebing -----
Tinggi, pada tanggal enambelas 16-10-1968 -----
(enambelas Oktober seribu sembilanratus enampuluhan -



delapan), Warga Negara Indonesia, karyawan swasta, - bertempat tinggal di Jakarta, Taman Surya 2 Blok B-2/5, Rukun Tetangga 001, Rukun Warga 015, Kelurahan Pegadungan, Kecamatan Kali Deres, Jakarta Barat, --- pemegang Kartu Tanda Penduduk dengan Nomor ----- Induk Kependudukan (NIK) : 3173061618660001, dan -- Nyonya JULIA tersebut adalah pesero pendiri dari -- perseroan komanditer CV CAHAYA BARU, berkedudukan - di Kota Administrasi Jakarta Barat, yang anggaran - dasarnya didirikan dengan akta nomor 32 tanggal --- 28-03-2006 (duapuluhan delapan Maret duaribu enam), - yang dibuat dihadapan RITA RIANA HUTAPEA Sarjana -- Hukum, notaris di Kabupaten Bekasi, yang telah ---- didaftarkan di Panitera Pengadilan Negeri Jakarta - Barat dibawah nomor 253/2006 tanggal 07-04-2006 --- (tujuh April duaribu enam); ----- -bahwa dengan akta "PEMASUKAN, PENGELOUARAN DAN ---- PERUBAHAN ANGGARAN DASAR CV. CAHAYA BARU" nomor 18- tanggal 20-04-2018 (duapuluhan April duaribu ----- delapanbelas), yang dibuat dihadapan ANTIKA INSANI- KHAMILIA, Sarjana Hukum, Magister Kenotariatan, --- notaris di Kota Cimahi, yang telah didaftarkan di - Panitera Pengadilan Negeri Jakarta Barat dibawah -- nomor 3/8/A.BU/HKM/2018 PN JAK SEL tanggal ----- 22-06-2018 (duapuluhan dua Juni duaribu ----- delapanbelas), telah masuk dan diterima sebagai --- pesero komanditer dalam perseroan komanditer ----- CV CAHAYA BARU tersebut yaitu Nona HERNIWATY ----- tersebut, dan telah keluar sebagai pesero dari ---- perseroan komanditer CV CAHAYA BARU tersebut yaitu- Tuan HEROSON WIDJAJA tersebut; ----- -bahwa Nona HERNIWATY tersebut adalah pesero yang - bertanggung jawab penuh, sedang Nyonya JULIA ----- tersebut adalah pesero komanditer; ----- -bahwa para penghadap tersebut diatas hendak ----- menyesuaikan Pasal 2 anggaran dasar perseroan -----

tentang Maksud dan Tujuan Serta Kegiatan Usaha ---- sesuai Klasifikasi Baku Lapangan Usaha Indonesia -- (KBLI) 2017 sebagaimana dalam Peraturan Kepala ---- Badan Pusat Statistik nomor 19 Tahun duaribu ----- tujuhbelas (2017) tentang Perubahan Atas Peraturan- Kepala Badan Pusat Statistik nomor 95 Tahun duaribu limabelas (2015) tentang Klasifikasi Baku Lapangan- Usaha Indonesia. -----
-bahwa hal tersebut di atas hendak dinyatakan dalam akta ini. -----
-Maka sekarang para penghadap tersebut diatas ----- menerangkan dengan ini sebagai berikut : -----
-Menyesuaikan Pasal 2 anggaran dasar perseroan ---- tentang Maksud Dan Tujuan Serta Kegiatan Usaha ---- sesuai Klasifikasi Baku Lapangan Usaha Indonesia -- (KBLI) 2017 sebagaimana dalam Peraturan Kepala ---- Badan Pusat Statistik nomor 19 Tahun duaribu ----- tujuhbelas (2017) tentang Perubahan Atas Peraturan- Kepala Badan Pusat Statistik nomor 95 Tahun duaribu limabelas (2015) tentang Klasifikasi Baku Lapangan- Usaha Indonesia sehingga Pasal 2 Anggaran dasar --- perseroan yang baru selanjutnya berbunyi sebagai -- demikian : -----
----- Pasal 2. -----
-Maksud dan tujuan Perseroan Komanditer ini ialah :
a.-Pemasangan kerangka baja. -----
-menjalankan usaha-usaha di bidang kegiatan --- khusus pemasangan kerangka baja sebagai bagian- dari pekerjaan yang tercakup dalam konstruksi - gedung dan biasanya dikerjakan atas dasar ----- subkontrak. -----
b.-Perdagangan besar peralatan telekomunikasi. --
-menjalankan usaha-usaha di bidang perdagangan- besar peralatan telekomunikasi, seperti ----- perlengkapan telepon dan komunikasi. -----
c.-Perdagangan besar mesin, peralatan dan -----

perlengkapan lainnya. -----
-menjalankan usaha-usaha di bidang perdagangan besar mesin dan peralatan serta perlengkapan -- lainnya, seperti perdagangan besar furnitur --- kantor, kabel dan sakelar serta instalasi ----- peralatan lain untuk keperluan industri, ----- perkakas mesin berbagai jenis dan untuk ----- berbagai bahan, perkakas mesin yang ----- dikendalikan komputer. -----
d.-Perdagangan besar barang percetakan dan ----- penerbitan dalam berbagai bentuk. -----
-menjalankan usaha-usaha di bidang perdagangan besar barang percetakan dan penerbitan dalam -- berbagai bentuk, seperti buku-buku, majalah, -- surat kabar dan lain-lain. -----
e.-Perdagangan besar peralatan dan perlengkapan - rumah tangga. -----
-menjalankan usaha-usaha di bidang perdagangan besar peralatan dan perlengkapan rumah tangga, - seperti perabot rumah tangga (furniture), ----- peralatan dapur dan memasak, lampu dan ----- perlengkapannya, elektronik konsumen seperti -- radio, televisi, perekam dan pemutar CD dan --- DVD, perlengkapan stereo, konsol video game; -- alat penerangan, bermacam peralatan makan minum porselen dan gelas, peralatan sendok, pisau,--- garpu, peralatan dari kayu, barang dari anyaman dan barang dari gabus, wallpaper, karpet dan -- sebagainya. -----
f.-Perdagangan besar komputer dan perlengkapan -- komputer. -----
-menjalankan usaha-usaha di bidang perdagangan besar komputer dan perlengkapan komputer.-----
g.-Perdagangan besar piranti lunak.-----
-menjalankan usaha-usaha di bidang perdagangan besar piranti lunak. -----

- h.-Perdagangan besar tekstil.**-----
-menjalankan usaha-usaha di bidang perdagangan besar hasil industri tekstil, seperti bermacam-macam tekstil/kain, kain batik dan lain-lain, termasuk barang linen rumah tangga (bahan kain-untuk keperluan rumah tangga) dan lain-lain. --
- i.-Aktivitas konsultasi komputer dan manajemen fasilitas komputer lainnya.** -----
-menjalankan usaha-usaha di bidang konsultasi tentang tipe dan konfigurasi dari perangkat keras komputer dengan atau tanpa dikaitkan dengan aplikasi piranti lunak, perencanaan dan perancangan sistem komputer yang mengintegrasikan perangkat keras, piranti lunak dan teknologi komunikasi komputer, konsultasi menyangkut analisis kebutuhan pengguna komputer dan permasalahannya, serta memberikan jalan keluar yang terbaik, menyediakan komponen sistem perangkat keras dan piranti lunak sebagai bagian dari jasa yang terintegrasi atau yang disediakan oleh pihak ketiga atau vendor, menginstal sistem dan melatih serta mendukung pengguna sistem, termasuk penyediaan manajemen dan pengoperasian sistem komputer klien dan/ atau fasilitas pengolahan data di tempat klien, demikian juga jasa pendukung terkait. -----
- j.-Aktivitas konsultasi pariwisata.** -----
-menjalankan usaha-usaha di bidang kegiatan konsultan pariwisata, antara lain penyampaian pandangan, saran, penyusunan studi kelayakan, perencanaan, pengawasan, manajemen dan penelitian di bidang kepariwisataan. -----
- k.-Aktivitas Kehumasan.** -----
-menjalankan usaha-usaha di bidang pelaksanaan aktivitas komunikasi untuk membangun dan mempertahankan hubungan yang baik dan -----

bermanfaat antara organisasi, bisnis, atau --- personal dengan maupun personal. -----

1.-**Periklanan.** -----

-menjalankan usaha-usaha di bidang jasa ----- periklanan (baik dengan kemampuan sendiri atau disubkontrakkan), meliputi jasa bantuan ----- penasihat, kreatif, produksi bahan periklanan, perencanaan dan pembelian media, termasuk ----- seperti penciptaan dan penempatan iklan di ----- surat kabar, majalah dan tabloid, radio, ----- televisi, internet dan media lainnya, ----- penciptaan dan penempatan iklan lapangan, ----- misalnya papan pengumuman, panel-panel, jenis poster dan gambar, selebaran, pamflet, edaran, brosur dan frames, iklan jendela, desain ruang-pamer, iklan mobil dan bus dan lain-lain; media penggambaran, yaitu penjualan ruang dan ----- waktu untuk berbagai macam media iklan; ----- iklan udara (aerial advertising), distribusi -- atau pengiriman materi atau contoh iklan; ----- penyediaan ruang iklan di dalam papan ----- pengumuman atau billboard dan lain-lain; ----- penciptaan stan serta struktur dan tempat pamer lainnya; dan memimpin kampanye pemasaran dan -- jasa iklan lain yang ditujukan pada penarikan dan pempertahankan pelanggan, seperti promosi produk, pemasaran titik penjualan (point of --- sale), iklan surat (direct mail), konsultasi -- pemasaran. -----

m.-**Aktivitas penyewaan dan sewa guna usaha tanpa hak opsi** mobil, bus, truk dan sejenisnya. -----

-menjalankan usaha-usaha di bidang kegiatan --- penyewaan dan sewa guna usaha tanpa hak opsi -- (operational leasing) semua jenis alat ----- transportasi darat tanpa operatornya seperti -- mobil, truk dan mobil derek.-----

NOTARIS & PPAT
MELINDA, S.Sos., S.H., M.Kn

-----DEMIKIANLAH AKTA INI -----

-Dibuat sebagai minuta dan dilangsungkan di Kota---
Tangerang Selatan, pada jam, hari, dan tanggal----
tersebut pada awal Akta ini, dengan dihadiri oleh :

1. Tuan **WILDAN FAUZIAN**, lahir di Tasikmalaya, pada
tanggal 04-05-1997 (empat Mei seribu -----
sembilanratus sembilanpuluhan tujuh), Warga -----
Negara Indonesia, Swasta, bertempat tinggal di--
KP Baru Citeureup, Rukun Tetangga 001, Rukun --
Warga 003, Kelurahan Sukapada, Kecamatan -----
Pagerageung, Kabupaten Tasikmalaya, -----
pemegang Kartu Tanda Penduduk dengan Nomor-----
Induk Kependudukan (NIK) : 3206380405970001 ;---
2. Nona **LARAS EKA RAMAWATI**, lahir di Jakarta, pada
tanggal 16-03-1993 (enambelas Maret seribu-----
sembilanratus sembilanpuluhan tiga), Warga Negara
Indonesia, Swasta, bertempat tinggal di Kota---
Tangerang, Kampung Poncol Nomor 50, Rukun-----
Tetangga003, Rukun Warga 004, Kelurahan-----
Cipadu, Kecamatan Larangan, Kota Tangerang,----
pemegang Kartu Tanda Penduduk dengan Nomor-----
Induk Kependudukan (NIK) : 3671135603930004.----

-Untuk sementara keduanya berada di Kota Tangerang-
Selatan.-----

-Kedua-duanya pegawai kantor Notaris yang saya,----
Notaris kenal sebagai saksi-saksi.-----

-Segera setelah Akta ini saya, Notaris bacakan----
kepada para penghadap dan saksi-saksi, maka Akta---
ini ditandatangani oleh para penghadap, saksi-saksi
dan saya, Notaris.-----

-Dilangsungkan dengan tidak ada perubahan. -----

-Minuta Akta ini telah ditanda-tangani dengan ----
sempurna. -----

-Diberikan sebagai SALINAN yang sama bunyinya. ----

NOTARIS KOTA TANGERANG SELATAN,



MELINDA, S.Sos., S.H., M.Kn

Penyampaian SPT Elektronik
© Direktorat Jenderal Pajak
Berikut ini adalah Bukti Penerimaan Elektronik Anda.

Nama : CAHAYA BARU
NPWP : 024155483036000

Tahun Pajak : 2018

Masa Pajak : 01-12

Jenis SPT : SPT Tahunan PPh Badan Rupiah 2010

Pembetulan ke : 0

Status SPT : Nihil

Nominal : 0

Tanggal Penyampaian : 01/05/2019

Nomor Tanda Terima Elektronik : 13483506425192001640

Terima kasih telah menyampaikan Laporan SPT Anda.

SPT TAHUNAN
PAJAK PENGHASILAN WAJIB PAJAK BADANPERHATIAN : SEBELUM MENGISI BACA DAHULU BUKU PETUNJUK PENGISIAN
ISI DENGAN HURUF CETAK/DIKETIK DENGAN TINTA HITAM
BERI TANDA "X" PADA (KOTAK PILIHAN) YANG SESUAI

TAHUN PAJAK

2018

SPT PEMBETULAN

KE-

IDENTITAS	NPWP	: 0 2 4 1 5 5 4 8 3 0 3 6 0 0 0			
	NAMA WAJIB PAJAK	C V C A H A Y A B A R U			
	JENIS USAHA	P E R D A G A N G A N B E S A R L A I			
	NO. TELEPON	0 2 1	5 6 6 2 5 0 3	NO. FAKS:	
	PERIODE PEMBUKAAN	0 1 1 8	s.d	1 2 1 8	
	NEGARA DOMISILI KANTOR PUSAT (Khusus BUT):				
	PEMBUKUAN / LAPORAN KEUANGAN	<input type="checkbox"/> DIAUDIT	<input type="checkbox"/> OPINI AKUNTAN	<input checked="" type="checkbox"/> TIDAK DIAUDIT	
	NAMA KANTOR AKUNTAN PUBLIK				
	NPWP KANTOR AKUNTAN PUBLIK				
	NAMA AKUNTAN PUBLIK				
NPWP AKUNTAN PUBLIK					
NAMA KANTOR KONSULTAN PAJAK					
NPWP KANTOR KONSULTAN PAJAK					
NAMA KONSULTAN PAJAK					
NPWP KONSULTAN PAJAK					
Catatan: Isian kolom-kolom yang berisi nilai rupiah harus tanpa nilai desimal (contoh perulisan lihat buku petunjuk hal. 3)					
Rupiah *)					
A. PENGHASILAN KENA PAJAK	(1)	(2)	(3)		
	1 PENGHASILAN NETO FISKAL. (Diisi dari Formulir 1771-I Nomor 8 Kolom 3).	1		0	
	2 KOMPENSASI KERUGIAN FISKAL (Diisi dari Lampiran Khusus 2A Jumlah Kolom 8)	2		0	
	3 PENGHASILAN KENA PAJAK (1-2)	3		0	
	4. PPh TERUTANG (Pilih salah satu sesuai dengan kriteria Wajib Pajak. Untuk lebih jelasnya, lihat Buku Petunjuk Pengisian SPT)				
	a. <input checked="" type="checkbox"/> Tarif PPh Ps. 17 Ayat (1) Huruf b X Angka 3	4		0	
	b. <input type="checkbox"/> Tarif PPh Ps. 17 ayat (2b) X Angka 3				
	c. <input type="checkbox"/> Tarif PPh Ps. 31E ayat (1) (Lihat Buku Petunjuk)				
	5 PENGEMBALIAN / PENGURANGAN KREDIT PAJAK LUAR NEGERI (PPh Ps. 24) YANG TELAH DIPERHITUNGKAN TAHUN LALU	5		0	
	6 JUMLAH PPh YANG TERUTANG (4 + 5)	6		0	
	7 PPh DITANGGUNG PEMERINTAH (Proyek Bantuan Luar Negeri)	7		0	
	8 a KREDIT PAJAK DALAM NEGERI (Diisi dari Formulir 1771-III Jumlah Kolom 5)	8a		0	
	b KREDIT PAJAK LUAR NEGERI (Diisi dari Lampiran Khusus 7A Jumlah Kolom 7)	8b		0	
	C JUMLAH (8a + 8b)	8c		0	
9 a <input type="checkbox"/> PPh YANG HARUS DIBAYAR SENDIRI b <input type="checkbox"/> PPh YANG LEBIH DIPOTONG / DIPUNGUT (6 - 7 - 8c)	9		0		
10 PPh YANG DIBAYAR SENDIRI a. PPh Ps. 25 BULANAN	10a		0		
b. STP PPh Ps. 25 (Hanya Pokok Pajak)	10b		0		
c. PPh Ps. 25 AYAT (8) / FISKAL LUAR NEGERI	10c		0		
d. JUMLAH (10a + 10b + 10c)	10e		0		
11 a <input type="checkbox"/> PPh YANG KURANG DIBAYAR (PPh Ps. 29) b <input type="checkbox"/> PPh YANG LEBIH DIBAYAR (PPh Ps. 28A) (9 - 10d)	11		0		
12 PPh YANG KURANG DIBAYAR PADA ANGKA 11.a DISETOR TANGGAL		10	10		
13 PPh YANG LEBIH DIBAYAR PADA ANGKA 11.b MOHON : a <input type="checkbox"/> DIRESTITUSIKAN b <input type="checkbox"/> DIPERHITUNGKAN DENGAN UTANG PAJAK					
Khusus Restitusi untuk Wajib Pajak dengan Kriteria Tertentu : <input type="checkbox"/> Pengembalian Pendahuluan (Pasal 17C atau Pasal 17D UU KUP)					

Formulir 1771

Halaman 2

	(1)	(2)	Rupiah *) (3)
E. ANGSURAN PPh PASAL 26 TAHUN BERJALAN	14 a	PENGHASILAN YANG MENJADI DASAR PENGHITUNGAN ANGSURAN	14a 0
	b	KOMPENSASI KERUGIAN : (Diisi dari Lampiran Khusus 2A Jumlah Kolom 9)	14b 0
	c	PENGHASILAN KENA PAJAK (14a - 14b)	14c 0
	d	PPH YANG TERUTANG (Tarif PPh dari Bagian B Nomor 4 X 14c)	14d 0
	e	KREDIT PAJAK TAHUN PAJAK YANG LALU ATAS PENGHASILAN YANG TERMASUK DALAM HURUF 14 a YANG DIPOTONG / DIPUNGUT OLEH PIHAK LAIN	14e 0
	f	PPH YANG HARUS DIBAYAR SENDIRI (14d - 14e)	14f 0
	g	PPh PASAL 25 : (1/12 X 14 f)	14g 0
F. PPh FINAL DAN PENGHASILAN BRUTO OBJEK PAJAK	15 a	PPh FINAL : (Diisi dari Formulir 1771-IV Jumlah Bagian A Kolom 5)	15a 12.522.665
	b	PENGHASILAN YANG TIDAK TERMASUK OBJEK PAJAK PENGHASILAN BRUTO	15b 0
G. LAMPIRAN	16 a	<input type="checkbox"/> Ada Transaksi Dalam Hubungan Istimewa dan/atau Transaksi dengan Pihak Yang Merupakan Penduduk Negara Tax Heaven Country (Wajib Melampirkan Lampiran Khusus 3A, 3A-1 dan 3A-2 Buku Petunjuk Pengisian SPT)	
	b	<input checked="" type="checkbox"/> Tidak Ada Transaksi Dalam Hubungan Istimewa dan/atau Transaksi dengan Pihak Yang Merupakan Penduduk Negara Tax Heaven Country	
	17	SELAIN LAMPIRAN-LAMPIRAN 1771-I, 1771-II, 1771-III, 1771-IV, 1771-V, DAN 1771-VI BERSAMA INI DILAMPIRKAN PULA :	
	a.	<input type="checkbox"/> SURAT SETORAN PAJAK LEMBAR KE-3 PPh PASAL 29	
	b.	<input checked="" type="checkbox"/> LAPORAN KEUANGAN	
	c.	<input checked="" type="checkbox"/> TRANSKRIP KUTIPAN ELEMEN-ELEMEN DARI LAPORAN KEUANGAN (Lampiran Khusus 8A-1 / 8A-2 / 8A-3 / 8A-4 / 8A-5 / 8A-6)*	
	d.	<input checked="" type="checkbox"/> DAFTAR PENYUSUTAN DAN AMORTISASI FISKAL (Lampiran Khusus 1A Buku Petunjuk Pengisian SPT)*	
	e.	<input type="checkbox"/> PERHITUNGAN KOMPENSASI KERUGIAN FISKAL (Lampiran Khusus 2A Buku Petunjuk Pengisian SPT)*	
	f.	<input type="checkbox"/> DAFTAR FASILITAS PENANAMAN MODAL (Lampiran Khusus 4A Buku Petunjuk Pengisian SPT)*	
	g.	<input type="checkbox"/> DAFTAR CABANG UTAMA PERUSAHAAN (Lampiran Khusus 5A Buku Petunjuk Pengisian SPT)*	
h.	<input type="checkbox"/> SURAT SETORAN PAJAK LEMBAR KE-3 PPh PASAL 26 AYAT (4) (Khusus bagi BUT)		
i.	<input type="checkbox"/> PERHITUNGAN PPh PASAL 26 AYAT (4) (Khusus BUT) (Lampiran Khusus 6A Buku Petunjuk Pengisian SPT)*		
j.	<input type="checkbox"/> KREDIT PAJAK LUAR NEGERI (Lampiran Khusus 7A Buku Petunjuk Pengisian SPT)*		
k.	<input type="checkbox"/> SURAT KUASA KHUSUS (Bila Dikuasakan)		
l.	<input checked="" type="checkbox"/> PENGHASILAN PEREDARAN BRUTO		
m.		
n.		
* Wajib Pajak dapat langsung mengunduh dari situs Direktorat Jenderal Pajak dengan alamat http://www.pajak.go.id atau mengambil di KPP/KP2KP terdekat.			
PERNYATAAN Dengan menyadari sepenuhnya akan segala akibatnya termasuk sanksi - sanksi sesuai dengan ketentuan perundang-undangan yang berlaku, saya menyatakan bahwa apa yang telah saya beritahukan di atas beserta lampiran-lampirannya adalah benar, lengkap dan jelas.			
a. <input checked="" type="checkbox"/> WAJIB PAJAK	b. <input type="checkbox"/> KUASA	c. JAKARTA BARAT	d. 3 0 0 4 2 0 1 9
TANDA TANGAN DAN CAP PERUSAHAAN :			
NAMA LENGKAP : e. H E R N I W A T Y PENGURUS / KUASA : NPWP : f. 3 5 0 1 0 1 7 6 2 0 3 6 0 0 0			

F.1.1.32.14

LAMPIRAN - I

SPT TAHUNAN PAJAK PENGHASILAN WAJIB PAJAK BADAN

TAHUN PAJAK

2018

PENGHITUNGAN PENGHASILAN NETO FISKAL

IDENTITAS	NPWP	: 0 2 4 1 5 5 4 8 3 0 3 6 0 0 0
	NAMA WAJIB PAJAK	: C V C A H A Y A B A R U
	PERIODE PEMBUKUAN	: 0 1 1 8 s.d 1 2 1 8
NO.	URAIAN	RUPIAH
(1)	(2)	(3)
1.	PENGHASILAN NETO KOMERSIAL DALAM NEGERI :	
a.	PEREDARAN USAHA	1a 2.375.283.964
b.	HARGA POKOK PENJUALAN	1b 1.584.859.090
c.	BIAYA USAHA LAINNYA	1c 218.251.435
d.	PENGHASILAN NETO DARI USAHA (1a - 1b - 1c)	1d 572.173.439
e.	PENGHASILAN DARI LUAR USAHA	1e 348.732
f.	BIAYA DARI LUAR USAHA	1f 0
g.	PENGHASILAN NETO DARI LUAR USAHA (1e - 1f)	1g 348.732
h.	JUMLAH (1d + 1g) :	1h 572.522.171
2.	PENGHASILAN NETO KOMERSIAL LUAR NEGERI (Dilis di Lampiran Khusus 7A Kolom 4)	2 572.522.171
3.	JUMLAH PENGHASILAN NETO KOMERSIAL (1h + 2)	3
4.	PENGHASILAN YANG DIKENAKAN PPh FINAL DAN YANG TIDAK TERMASUK OBJEK PAJAK	4 2.375.632.696
5.	PENYESUAIAN FISKAL POSITIF :	
a.	BIAYA YANG DIBEBANKAN / DIKELUARKAN UNTUK KEPENTINGAN PEMEGANG SAHAM, SEKUTU, ATAU ANGGOTA	5a 0
b.	PEMBENTUKAN ATAU PEMUPUKAN DANA CADANGAN	5b 0
c.	PENGANTIAN ATAU IMBALAN PEKERJAAN ATAU JASA DALAM BENTUK NATURA DAN KENIKMATAN	5c 0
d.	JUMLAH YANG MELEBIHI KEWAJARAN YANG DIBAYARKAN KEPADA PEMEGANG SAHAM / PIHAK YANG MEMPUNYAI HUBUNGAN ISTIMEWA SEHUBUNGAN DENGAN PEKERJAAN	5d 0
e.	HARTA YANG DIHIBAHKAN, BANTUAN ATAU SUMBANGAN	5e 0
f.	PAJAK PENGHASILAN	5f 52.946.211
g.	GAJI YANG DIBAYARKAN KEPADA ANGGOTA PERSEKUTUAN, FIRMA ATAU CV YANG MODALNYA TIDAK TERBAGI ATAS SAHAM	5g 0
h.	SANKSI ADMINISTRASI	5h 0
i.	SELISIH PENYUSUTAN KOMERSIAL DI ATAS PENYUSUTAN FISKAL	5i 0
j.	SELISIH AMORTISASI KOMERSIAL DI ATAS AMORTISASI FISKAL	5j 0
k.	BIAYA YANG DITANGGUHKAN PENGAKUANNYA	5k 0
l.	PENYESUAIAN FISKAL POSITIF LAINNYA	5l 1.750.164.314
m.	JUMLAH 5a s.d. 5l :	5m 1.803.110.525
6.	PENYESUAIAN FISKAL NEGATIF :	
a.	SELISIH PENYUSUTAN KOMERSIAL DI BAWAH PENYUSUTAN FISKAL	6a 0
b.	SELISIH AMORTISASI KOMERSIAL DI BAWAH AMORTISASI FISKAL	6b 0
c.	PENGHASILAN YANG DITANGGUHKAN PENGAKUANNYA	6c 0
d.	PENYESUAIAN FISKAL NEGATIF LAINNYA	6d 0
e.	JUMLAH 6a s.d. 6d	6e 0
7.	FASILITAS PENANAMAN MODAL BERUPA PENGURANGAN PENGHASILAN NETO :	
TAHUN KE	7a 0 (Dilis di Lampiran Khusus 4A Angka 5b)	7b
8.	PENGHASILAN NETO FISKAL (3 - 4 + 5m - 6e - 7b)	8 0

CATATAN : Pindahkan jumlah Angka 8 ke Formulir 1771 Huruf A Angka 1.

D.1.1.32.31

一七七

**FORMULIR
KEMENTERIAN KEUANGAN RI
1771-II**

LAMPIRAN - II

PERINCIAN HARGA POKOK PENJUALAN, BAYA USAHA LAINNYA DAN BAYA DARI LUAR USAHA

TAHUN PAJAK
2018

IDENTITAS		N P W P : 0 2 4 1 5 5 4 8		3 0 3 6		0 0 0		NAMA WAJIB PAJAK : C V C A H A Y A B A R U	
PERIODE PEMBUKUAN		0 1 1 8		s.d 1 2 1 8					
NO.	PERNICIAN	HARGA POKOK PENJUALAN (Rupiah)		BIAYA USAHA LAINNYA (Rupiah)		BIAYA DARILUAR USAHA (Rupiah)		R.M.L.H (Rupiah)	
(1)	(2)	(3)		(4)		(5)		(6) = (3) + (4) + (5)	
1.	PEMBELIAN BAHANBAMBRANG DAGANGAN	1.584.859.090		0		0		1.584.859.090	
2.	GAJI UPAH, BONUS, GRATIFIKASI, HONORARIUM, THR, DSB	0		136.500.000		0		136.500.000	
3.	BIAYA TRANSPORTASI	0		4.225.000		0		4.225.000	
4.	BIAYA PENYUSUTAN DAN AMORTISASI	0		12.500.000		0		12.500.000	
5.	BIAYA SEWA	0		0		0		0	
6.	BIAYA BUNGA PINJAMAN	0		0		0		0	
7.	BIAYA SEHUBUNGAN DENGAN JASA	0		0		0		0	
8.	BIAYA PIUTANG TAK TERTAGIH	0		0		0		0	
9.	BIAYA ROYALTY	0		0		0		0	
10.	BIAYA PEMASARAN/PROMOSI	0		0		0		0	
11.	BIAYA LAINNYA	0		64.996.435		0		64.996.435	
12.	PERSEDIAAN AWAL	0		0		0		0	
13.	PERSEDIAAN AKHIR (- -)	0		0		0		0	
JUMLAH 1 s.d. 12 DIKURANGI 13		1.584.859.090		218.251.435		0		1.803.110.525	

Catalan

- Nomor 1 untuk perusahaan dagang diisi pembelian barang dagangan, untuk perusahaan industri diisi pembelian bahan baku, bahan penolong dan barang jadi.
 - Nomor 7 termasuk management fee, technical assistance fee, professional fee, dan jasa lainnya.
 - Nomor 11 diisi dengan total biaya yang tidak tertampung dalam perincian 1 s.d. 10.
 - Nomor 12 dan 13 untuk perusahaan dagang diisi total persediaan awal dan akhir barang dagangan, untuk perusahaan industri total persediaan awal/akhir bahan bakubahan penolong ditambah barang setengah jadi ditambah barang jadi.

D.1.1.32.54

1771 - III

FORMULIR

**LAMPIRAN - III
SPT TAHUNAN PAJAK PENGHASILAN WAJIB PAJAK BADAN**

KREDIT PAJAK DALAM NEGERI

**TAHUN PAJAK
2018**

1

KE
MINISTERIUM KELAUTAN DAN
DIREKTORAT JENDELA PAJAK

IDENTITAS	N P W P	0 2 4 1 5 5 4 8 3 0 3 6 0 0 0	NAMA WAJIB PAJAK	C V C A H A Y A B A R U
PERIODE PEMBUKUAN	:	0 1 1 8 s.d 1 2 1 8		

NO.	PEMOTONG / PEMUNGUT PAJAK NAMA	NPWP	OBJEK PEMOTONGAN / PEMUNGUTAN JENIS PENGHTASILAN/TRANSAKSI	RUPIAH (4)	PAJAK PENGHASILAN YANG DIPOTONG / DIPUNGUT (RUPIAH) (5)	BUKTI POTONG / PUNGUT NOMOR (7)	TANGGAL (8)
					0		

Catatan :

Dilis dengan rincian per Bukti Potongan / Pungutan Pajak

Pindahkan hasil penjumlahan PPh Pasal 22, PPh Pasal 23 dan PPh Pasal 26 Kolom (5) ke Formulir 1771 Huruf C Angka 8.a.

JIKA FORMULIR INI TIDAK MENCUCUKUPI, DAPAT DIBUAT SENDIRI SESUAI DENGAN BENTUK INI

FORMULIR
1771 - IV

LAMPIRAN - IV
SPT TAHUNAN PAJAK PENGHASILAN WAJIB PAJAK BADAN

PPh FINAL DAN PENGHASILAN YANG TIDAK TERMASUK OBJEK PAJAK

TAHUN PAJAK

2018

KEMENTERIAN KEUANGAN RI:
DIREKTORAT JENDERAL PAJAK

IDENTITAS	N P W P : <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle; border-collapse: collapse; width: 100px; height: 15px;"> <tr><td>0</td><td>2</td></tr> <tr><td>4</td><td>1</td><td>5</td></tr> <tr><td>5</td><td>4</td><td>8</td></tr> <tr><td>3</td><td>0</td><td>3</td><td>6</td></tr> <tr><td>0</td><td>0</td><td>0</td></tr> </table> NAMA WAJIB PAJAK : <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle; border-collapse: collapse; width: 100px; height: 15px;"> <tr><td>C</td><td>V</td></tr> <tr><td>C</td><td>A</td><td>H</td></tr> <tr><td>A</td><td>Y</td><td>A</td></tr> <tr><td>B</td><td>A</td><td>R</td><td>U</td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </table> PERIODE PEMBUKUAN : <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle; border-collapse: collapse; width: 100px; height: 15px;"> <tr><td>0</td><td>1</td><td>1</td><td>8</td></tr> <tr><td>sd</td><td>1</td><td>2</td><td>1</td><td>8</td></tr> </table>	0	2	4	1	5	5	4	8	3	0	3	6	0	0	0	C	V	C	A	H	A	Y	A	B	A	R	U					0	1	1	8	sd	1	2	1	8
0	2																																								
4	1	5																																							
5	4	8																																							
3	0	3	6																																						
0	0	0																																							
C	V																																								
C	A	H																																							
A	Y	A																																							
B	A	R	U																																						
0	1	1	8																																						
sd	1	2	1	8																																					

BAGIAN A : PPh FINAL

NO.	JENIS PENGHASILAN	DASAR PENGENAAN PAJAK (RUPIAH)	TARIF (%)	PPh TERUTANG (RUPIAH)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	BUNGA DEPOSITO / TABUNGAN DAN DISKONTO SBI / SPN	348.732	20,00	69.746
2	BUNGA / DISKONTO OBLIGASI YANG DIPERDAGANGKAN / DILAPORKAN PERDAGANGANNYA DI BURSA EFEK	0	,00	0
3	PENGHASILAN PENJUALAN SAHAM YANG DIPERDAGANGKAN DI BURSA EFEK	0	,00	0
4	PENGHASILAN PENJUALAN SAHAM MILIK PERUSAHAAN MODAL VENTURA	0	,00	0
5	PENGHASILAN USAHA PENYALUR/ DEALER/ AGEN PRDUK BBM	0	,00	0
6	PENGHASILAN PENGALIHAN HAK ATAS TANAH / BANGUNAN	0	,00	0
7	PENGHASILAN PERSEWAAN ATAS TANAH / BANGUNAN	0	,00	0
8	IMBALAN JASA KONSTRUKSI :			
a.	PELAKSANA KONSTRUKSI	0	,00	0
b.	PERENCANA KONSTRUKSI	0	,00	0
c.	PENGAWAS KONSTRUKSI	0	,00	0
9	PERWAKILAN DAGANG ASING	0	,00	0
10	PELAYARAN / PENERBANGAN ASING	0	,00	0
11	PELAYARAN DALAM NEGERI	0	,00	0
12	PENILAIAN KEMBALI AKTIVA TETAP	0	,00	0
13	TRANSAKSI DERIVATIVE YANG DIPERDAGANGKAN DI BURSA	0	,00	0
14	TERLAMPIR	0	0	12.452.919
JUMLAH BAGIAN A			JBA	12.522.665

Pendukur.xls Formular 1771-Final.xls Bagian 15.Bagian B

BAGIAN B : PENGHASILAN YANG TIDAK TERMASUK OBJEK PAJAK

NO	JENIS PENGHASILAN	PENGHASILAN BRUTO (RUPIAH)
(1)	(2)	(3)
1	BANTUAN / SUMBANGAN	0
2	HIBAH	0
3	DIVIDEN / BAGIAN LABA DARI PENYERTAAN MODAL PADA BADAN USAHA DI INDONESIA (Pasal 4 Ayat.(3) Huruf F UU PPh)	0
4	IURAN DAN PENGHASILAN TERTENTU YANG DITERIMA DANA PENSIUN	0
5	BAGIAN LABA YANG DITERIMA PERUSAHAAN MODAL VENTURA DARI BADAN PASANGAN USAHA	0
6	SISA LEBIH YANG DITERIMA ATAU DIPEROLEH BADAN ATAU LEMBAGA NIRLABA YANG BERGERAK DALAM BIDANG PENDIDIKAN DAN/ATAU BIDANG PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN, YANG TELAH TERDAFTAR PADA INSTANSI YANG MEMBIDANGNYA, YANG DITANAMKAN KEMBALI DALAM BENTUK SARANA DAN PRASARANA KEGIATAN PENDIDIKAN DAN ATAU PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN (Pasal 4 Ayat.(3) Huruf m UU PPh)	0
7	0
JUMLAH BAGIAN B		JBB
JIKA FORMULIR INI TIDAK MENCUKUPI, DAPAT DIBUAT SENDIRI SESUAI DENGAN BENTUKINI		

Pendukur.xls Formular 1771-Final.xls Bagian 15.Bagian B

D.1.1.32.34

LAMPIRAN - IV (TAMBAHAN)
SPT TAHUNAN PAJAK PENGHASILAN WAJIB PAJAK BADAN

PPh FINAL DAN PENGHASILAN YANG TIDAK TERMASUK OBJEK PAJAK

TAHUN PAJAK

2018

IDENTITAS	N P W P	: 0 2 4 1 5 5 4 8 3 0 3 6 0 0 0
	NAMA WAJIB PAJAK	: C V C A H A Y A B A R U
	PERIODE PEMBUKUAN	: 0 1 1 8 s.d 1 2 1 8

BAGIAN A : PPh FINAL

NO.	JENIS PENGHASILAN	DASAR PENGENAAN PAJAK (RUPIAH)	TARIF (%)	PPh TERUTANG (RUPIAH)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
14	PENGHASILAN PP 46	115.300.000	1,00	1.153.000
15	PENGHASILAN PP 23	2.259.983.964	,50	11.299.919

BAGIAN B : PENGHASILAN YANG TIDAK TERMASUK OBJEK PAJAK

NO	JENIS PENGHASILAN	PENGHASILAN BRUTO (RUPIAH)
(1)	(2)	(3)

FORMULIR

1771 - V

KEMENTERIAN KEUANGAN RI
DIREKTORAT JENDERAL PAJAKLAMPIRAN - V
SPT TAHUNAN PAJAK PENGHASILAN WAJIB PAJAK BADANDAFTAR PEMEGANG SAHAM/PEMILIK MODAL DAN JUMLAH DIVIDEN YANG DIBAGIKAN
DAFTAR SUSUNAN PENGURUS DAN KOMISARIS

TAHUN PAJAK

2018

IDENTITAS	N P W P	: 0 2 4 1 5 5 4 8 3 0 3 6 0 0 0 0
	NAMA WAJIB PAJAK	: C V C A H A Y A B A R U
	PERIODE PEMBUKUAN	: 0 1 1 8 s.d 1 2 1 8

BAGIAN A : DAFTAR PEMEGANG SAHAM / PEMILIK MODAL DAN JUMLAH DIVIDEN YANG DIBAGIKAN

NO.	NAMA	ALAMAT	N P W P	JUMLAH MODAL DISETOR		DIVIDEN (Rupiah)
				RUPIAH	%	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1	HERNIWATY	JL JELAMBAR UTAMA III/26, RT 002 RW 008 JELAMBAR GROGOL PETAMBURAN	35.010.176.2-036.000	60.000.000	100	0
		JUMLAH	JBA	60.000.000	100	0

BAGIAN B : DAFTAR SUSUNAN PENGURUS DAN KOMISARIS

NO.	NAMA	ALAMAT	N P W P	JABATAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	JULIA	JL.JELAMBAR UATAMA III NO.26 JELAMBAR JAKARTA BARAT	06.625.781.7-036.001	Komisaris
2	HERNIWATY	JL JELAMBAR UTAMA III/26, RT 002 RW 008 JELAMBAR GROGOL PETAMBURAN	35.010.176.2-036.000	Direktur

JIKA FORMULIR INI TIDAK MENCUKUPI, DAPAT DIBUAT SENDIRI SESUAI DENGAN BENTUK INI

D.1.1.32.35

FORMULIR

1771 - VI

KEMENTERIAN KEUANGAN RI
DIREKTORAT JENDERAL PAJAK

LAMPIRAN - VI
SPT TAHUNAN PAJAK PENGHASILAN WAJIB PAJAK BADAN

DAFTAR PENYERTAAN MODAL PADA PERUSAHAAN AFILIASI
DAFTAR PINJAMAN (UTANG) DARI PEMEGANG SAHAM DAN/ATAU PERUSAHAAN AFILIASI
DAFTAR PINJAMAN (PIUTANG) KEPADA PEMEGANG SAHAM DAN/ATAU PERUSAHAAN AFILIASI

TAHUN PAJAK

2018

IDENTITAS	N P W P	: 0 2 4 1 5 5 4 8 3 0 3 6 0 0 0
	NAMA WAJIB PAJAK	: C V C A H A Y A B A R U
	PERIODE PEMBUKUAN	: 0 1 1 8 s.d 1 2 1 8

BAGIAN A : DAFTAR PENYERTAAN MODAL PADA PERUSAHAAN AFILIASI

NO.	NAMA	ALAMAT	N P W P	JUMLAH PENYERTAAN MODAL	
				(RUPIAH)	%
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
			JUMLAH	JBA	0

BAGIAN B : DAFTAR PINJAMAN (UTANG) DARI PEMEGANG SAHAM DAN/ATAU PERUSAHAAN AFILIASI

NO.	NAMA	N P W P	JUMLAH PINJAMAN (RUPIAH)	TAHUN	BUNGA/TH (%)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)

BAGIAN C : DAFTAR PINJAMAN (PIUTANG) KEPADA PEMEGANG SAHAM DAN/ATAU PERUSAHAAN AFILIASI

NO.	NAMA	N P W P	JUMLAH PINJAMAN (RUPIAH)	TAHUN	BUNGA/TH (%)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)

JIKA FORMULIR INI TIDAK MENCUKUPI, DAPAT DIBUAT SENDIRI SESUAI DENGAN BENTUK INI

D.1.1.32.36

LAMPIRAN KHUSUS
SPT TAHUNAN PAJAK PENGHASILAN WP BADAN

1A

TAHUN PAJAK : **2 0 1 8**

DAFTAR PENYUSUTAN DAN AMORTISASI FISKAL

KELompok / JENIS HARTA	BULAN / TAHUN PEROLEHAM	HARGA PEROLEHAM (RUPIAH)	NILAI SISA BUKU FISKAL AWAL TAHUN (RUPIAH)	METODE PENYUSUTAN / AMORTISASI KOMERSIAL	PENYUSUTAN / AMORTISASI FISKAL TAHUN INI (RUPIAH)	CATATAN	NAMA WAJIB PAJAK : C V I C A H A Y A B A R U
							PENYUSUTAN / AMORTISASI FISKAL
HARTA BERWUJUD							
Kelompok 1: Inventaris Kantor	1/2007	45.800.000	0	GL	GL	0	Inventaris Kantor 1
Inventaris Kantor	1/2008	13.500.000	0	GL	GL	0	Inventaris Kantor 2
Inventaris Kantor	1/2009	27.850.000	0	GL	GL	0	Inventaris Kantor 3
Inventaris Kantor	1/2010	21.450.000	0	GL	GL	0	Inventaris Kantor 4
Kelompok 2: Mobil	1/2008	100.000.000	75.000.000	GL	GL	12.500.000	Toyota Inova (TA)
Kelompok 3: KELompOK BANGUNAN Permanen:			0	0	0	0	
Kelompok 4: Tidak Permanen:			0	0	0	0	
JUMLAH PENYUSUTAN FISKAL						12.500.000	
JUMLAH PENYUSUTAN KOMERSIAL						12.500.000	
SELURUH PENYUSUTAN (PINDAHKAN KE FORMULIR 1771-L ANGKA 5 HURUF I ATAU ANGKA 6 HURUF a)							
HARTA TIDAK BERWUJUD							
Kelompok 1: Ketimpangan:			0			0	
Kelompok 2: Ketimpangan:			0			0	
Kelompok 3: Ketimpangan:			0			0	
Kelompok 4: Ketimpangan:			0			0	

**LAMPIRAN KHUSUS
SPT TAHUNAN PAJAK PENGHASILAN WP BADAN**

TAHUN PAJAK : **2 | 0 | 1 | 8**

DAFTAR PENYUSUTAN DAN AMORTISASI FISKAL

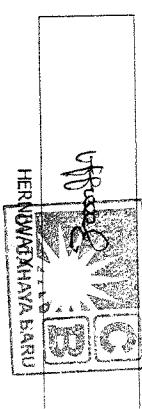
N P W P : 0 2 1 4 1 5 5 4 8 3 0 3 6 0 0 0	NAMA WAJIB PAJAK : C V S C A H A Y A B A R U		METODE PENYUSUTAN/AMORTISASI FISKAL TAHUN INI (RUPIAH)	CATATAN
	KELompok / Jenis Harta	BULAN / TAHUN PEROLEHAN (RUPIAH)	NILAI SISA BUKU FISKAL AWAL TAHUN (RUPIAH)	
Kelengkapan jantain:			0	0
JUMLAH AMORTISASI FISKAL			0	0
JUMLAH AMORTISASI KOMERSIAL			0	0
SELURUH AMORTISASI (PINDAHKAN KE FORMULIR 1771-I ANGKA 5 HURUF J ATAU ANGKA 6 HURUF B)			0	0

JUMLAH AMORTISASI FISKAL

JUMLAH AMORTISASI KOMERSIAL

SELURUH AMORTISASI (PINDAHKAN KE FORMULIR 1771-I ANGKA 5 HURUF J ATAU ANGKA 6 HURUF B)

JAKARTA BARAT , 3 | 0 | 0 | 4 | 1 | 9
WAJIB PAJAK



NPWP	: 0 2	4 1 5	5 4 8	3	0 3 6	0 0 0
NAMA WAJIB PAJAK	: C V	C A H A Y A	S A I R U			

I. ELEMEN DARI NERACA

NO.	URAIAN	NILAI (RUPIAH)	NO.	URAIAN	NILAI (RUPIAH)
1.	KAS DAN SETARA KAS	2.650.397.895	1.	HUTANG USAHA PIHAK KETIGA	0
2.	INVESTASI SEMENTARA	0	2.	HUTANG USAHA PIHAK YANG MEMPUNYAI HUBUNGAN ISTIMEWA	0
3.	PIUTANG USAHA PIHAK KETIGA	0	3.	HUTANG BUNGA	0
4.	PIUTANG USAHA PIHAK YANG MEMPUNYAI HUBUNGAN ISTIMEWA	0	4.	HUTANG PAJAK	2.022.237
5.	PIUTANG LAIN-LAIN PIHAK KETIGA	0	5.	HUTANG DIVIDEN	0
6.	PIUTANG LAIN-LAIN PIHAK YANG MEMPUNYAI HUBUNGAN ISTIMEWA	0	6.	BIAYA YANG MASIH HARUS DISBAYAR	10.500.000
7.	PENYISIHALAN PIUTANG RAGU-RAGU	0	7.	HUTANG BANK	0
8.	PERSEDIAAN	0	8.	BAGIAN HUTANG JANGKA PANJANG YANG JATUH TEMPORO DALAM TAHUN BERJALAN	0
9.	BEBAN DIBAYAR DIMUKA	92.090.910	9.	UANG MUKA PELANGGAN	0
10.	UANG MUKA PEMBELIAN	0	10.	KEWAJIBAN LANCAR LAINNYA	0
11.	AKTIVA LANCAR LAINNYA	0	11.	HUTANG BANK JANGKA PANJANG	0
12.	PIUTANG JANGKA PANJANG	0	12.	HUTANG USAHA JANGKA PANJANG PAJAK LAIN	0
13.	TANAH DAN BANGUNAN	0	13.	HUTANG USAHA JANGKA PANJANG PIHAK YANG MEMPUNYAI HUBUNGAN ISTIMEWA	0
14.	AKTIVA TETAP LAINNYA	208.600.000	14.	KEWAJIBAN PAJAK TANGGUHAN	0
15.	DIKURANGI AKUMULASI PENYUSUTAN	146.100.000	15.	KEWAJIBAN TIDAK LANCAR LAINNYA	0
16.	INVESTASI PADA PERUSAHAAN ASOSIASI	0	16.	MODAL SAHAM	60.000.000
17.	INVESTASI JANGKA PANJANG LAINNYA	0	17.	AGIO SAHAM (TAMBAHAN MODAL DISETOR)	0
18.	HARTA TIDAK BERWUJUD	0	18.	LABA DITAHAN TAHUN-TAHUN SEBELUMNYA	2.159.944.307
19.	AKTIVA PAJAK TANGGUHAN	0	19.	LABA DITAHAN TAHUN INI	572.522.171
20.	AKTIVA TIDAK LANCAR LAINNYA	0	20.	EKUITAS LAIN-LAIN	0
	JUMLAH AKTIVA	2.804.988.805		JUMLAH AKTIVA	2.804.988.805

II. ELEMEN DARI LAPORAN LABA/RUGI

NO.	URAIAN	NILAI (RUPIAH)
1.	PENJUALAN BERSIH	2.375.283.964
2.	PEMBELIAN	1.584.859.090
3.	SALDO BARANG DAGANGAN - AWAL	0
4.	SALDO BARANG DAGANGAN - AKHIR	0
5.	HARGA POKOK PENJUALAN (2 + 3 - 4)	1.584.859.090
6.	LABA KOTOR (1 - 5)	790.424.874
7.	BEBAN PENJUALAN	218.251.435
8.	BEBAN UMUM DAN ADMINISTRASI	572.173.439
9.	LABA USAHA (6 - 7 - 8)	348.752
10.	PENGHASILAN (BEBAN) LAIN	0
11.	BAGIAN LABA (RUGI) PERUSAHAAN ASOSIASI	572.522.171
12.	LABA/RUGI SEBELUM PAJAK PENGHASILAN (9 + 10 + 11)	0
13.	BEBAN (MANFAAT) PAJAK PENGHASILAN	572.522.171
14.	LABA (RUGI) DARI AKTIVITAS NORMAL (12 - 13)	0
15.	POS LUAR BIASA	572.522.171
16.	LABA/RUGI SEBELUM HAK MINORITAS (14 + 15)	0
17.	HAK MINORITAS ATAS LABA (RUGI) BERSIH ANAK PERUSAHAAN	572.522.171
18.	LABA BERSIH (16 + 17)	572.522.171

III. ELEMEN TRANSAKSI DENGAN PIHAK-PIHAK YANG MEMPUNYAI HUBUNGAN ISTIMEWA SESUAI DENGAN PSAK NOMOR 7

NO.	PIHAK - PIHAK	JENIS TRANSAKSI	NILAI TRANSAKSI (RUPIAH)

Dengan menyadari sepenuhnya akan segala akibatnya termasuk sanksi-sanksi sesuai dengan ketentuan perundang-undangan yang berlaku, saya menyatakan bahwa apa yang telah saya beritahuan di atas adalah benar, lengkap dan jelas.

a. JAKARTA BARAT
(Tempat)

b. WAJIB PAJAK KUASA

c. NAMA LENGKAP PENGURUS/KUASA

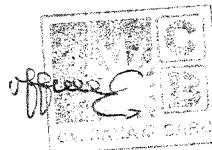
HERINI WATY



CV CAHAYA BARU
LAPORAN POSISI KEUANGAN
PER 31 DESEMBER 2018

KETERANGAN	RUPIAH
AKTIVA LANCAR	
Kas & Setara Kas	2.350.397.895
Pajak dibayar dimuka	92.090.910
Jumlah Aktiva Lancar	2.742.488.805
AKTIVA	
Kendaraan	100.000.000
Peralatan Kantor	108.600.000
Akum. Peny. Kendaraan	(37.500.000)
Akum. Peny. Peralatan Kantor	(108.600.000)
Jumlah Aktiva Tetap	62.500.000
TOTAL AKTIVA	2.804.988.805
KEWAJIBAN	
Hutang Pajak	2.022.237
Hutang Lainnya	10.500.000
Jumlah Kewajiban	12.522.237
EKUITAS	
Modal	60.000.000
Tambahan Modal Atas TA	100.000.000
Laba Ditahan	2.059.944.397
Laba Tahun Berjalan	572.522.171
Jumlah Ekuitas	2.792.466.568
TOTAL KEWAJIBAN & EKUITAS	2.804.988.805

Jakarta, 30 April 2019
CV CAHAYA BARU



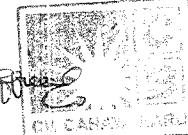
HERNIWATY
 Direktur

CV CAHAYA BARU
LAPORAN LABA RUGI
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2018

Keterangan	Laba Rugi Komersial	Koreksi Fiskal Beda Waktu	Koreksi Fiskal Beda Tetap	Laba Rugi Fiskal
PENDAPATAN				
Peredaran Usaha	2.375.283.964		2.375.283.964	-
Jumlah Pendapatan	2.375.283.964	-	2.375.283.964	-
HARGA POKOK PENJUALAN				
Harga Pokok Penjualan Barang	1.584.859.090		1.584.859.090	-
Jumlah Harga Pokok Penjualan	1.584.859.090	-	1.584.859.090	-
BIAYA OPERASIONAL				
Biaya Karyawan	136.500.000		136.500.000	-
Biaya Telekomunikasi	6.000.000		6.000.000	-
Stasionery	2.987.400		2.987.400	-
Transportasi	4.255.000		4.255.000	-
Perlengkapan Kantor	104.700		104.700	-
Listrik dan Air	2.750.000		2.750.000	-
Administrasi bank	208.055		208.055	-
Biaya Penyusutan	12.500.000		12.500.000	-
Biaya Pajak	52.946.211		52.946.211	-
Biaya Lain-lain	69		69	-
Jumlah Biaya	218.251.435	-	218.251.435	-
PENDAPATAN / BIAYA DI LUAR USAHA				
Pendapatan Bunga	348.732		348.732	-
Laba Bersih	572.522.171	-	572.522.171	-

Jakarta, 30 April 2019

CV CAHAYA BARU



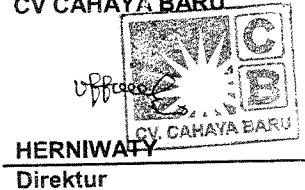
HERNIWATY

Direktur

PT CAHAYA BARU
REKAP PEMBAYARAN PPH FINAL PASAL 4 AYAT (2)
ATAS PENGHASILAN USAHA YANG MEMILIKI PEREDERAN BRUTO TERTENTU
TAHUN 2018

No	Month	Penjualan	Tax Art. 4(2)
1	January	-	-
2	February	-	-
3	March	-	-
4	April	115.300.000	1.153.000
5	May	-	-
6	June	-	-
7	July	101.364.000	506.820
8	August	72.483.600	362.418
9	September	1.106.136.364	5.530.682
10	October	-	-
11	November	980.000.000	4.900.000
12	December	-	-
	Total	2.375.283.964	12.452.920

Jakarta, 30 April 2019
CV CAHAYA BARU



HERNIWATY
Direktur

Penyampaian SPT Elektronik
© Direktorat Jenderal Pajak
Berikut ini adalah Bukti Penerimaan Elektronik Anda.

Nama : CAHAYA BARU
NPWP : 024155483036000

Tahun Pajak : 2019
Masa Pajak : 11-11
Jenis SPT : SPT PPN dan PPnBM 1111
Pembetulan ke : 0
Status SPT : Lebih Bayar
Nominal : **92.090.910**

Tanggal Penyampaian : 27/12/2019
Nomor Tanda Terima Elektronik : 25483216484192027221
Terima kasih telah menyampaikan Laporan SPT Anda

Berikut ini adalah Bukti Penyeriman Elektronik Anda

② Direktoral Jenderal Pajak

Penyampaian SPT Elektronik

Nama : CAHYA BARU

NPWP : 024156483036000

Tahun Pajak 2019

Masa Pajak 10-10

Jenis SPT : SPT PPN dan PPnBM 111

Status SPT Lebih Bayar

Pembetulan ke : 0

Nominal : 92.090.910

Tanggal Penyampaian : 29/11/2019

Nomor Tanda Terima Elektronik : 6148311643619202911

Terima kasih telah menyampaikan Laporan SPT Anda

Berikut ini adalah Bukti Penetapan Elektronik Anda.
© Direktorat Jenderal Pajak
Penyampaian SPT Elektronik
Nama : CAHAYA BARU
NPWP : 024155483036000
Tahun Pajak : 2019
Masa Pajak : 09-09
Jenis SPT : SPT PPN dan PPBM 111
Pembetulan ke : 0
Status SPT : Lebih Bayar
Nominal : 92.090.910
Tanggal Penyampaian : 29/10/2019
Nomor Tanda Tema Elektronik : 64483016443192029701
Terima kasih telah menyampaikan Laporan SPT Anda

Berikut ini adalah Bukti Penyeriman Elektronik Anda

© Direktorat Jenderal Pajak

Penyampaian SPT Elektronik

Nama : CAYA BARU

NPWP : 024155483036000

Tahun Pajak : 2019

Jenis SPT : SPT Masa PPh Pasal 21/26 2014

Masa Pajak : 12-12

Pembetulan ke : 0

Status SPT : Nihil

Nominal : 0

Tanggal Penyampaian : 15/01/2020

Nomor Tanda Tema Elektronik : 73483106497202015431
Tema kasihi telah menyampaikan Laporan SPT Anda.

Berikut ini adalah Bukti Penyeriman Elektronik Anda.

Penyampaikan SPT Elektronik

② Direktariat Jenderal Pajak

Nama : CAHAYA BARU

NPWP : 02415548303600

Tahun Pajak : 2019

Masa Pajak : 11-11

Jenis SPT : SPT Masa PPh Pasal 21/26 2014

Pembetulan ke : 0

Status SPT : Nihil

Nominal : 0

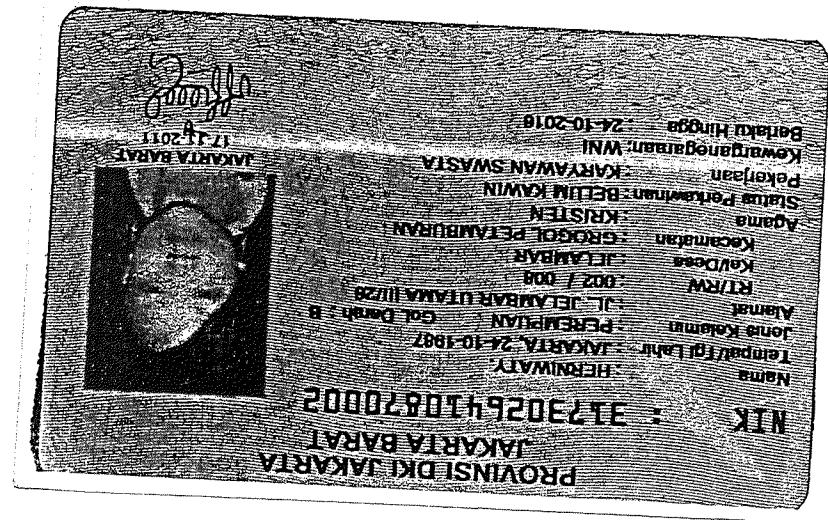
Tanggal Penyampaikan : 16/12/2019

Nomor Tanda Tema Elektronik : 41483216464192016311

Terima kasih telah menyampaikan Laporan SPT Anda

Berikut ini adalah Bukti Penetapanan Elektronik Anda.
Penyampaian SPT Elektronik
© Direktorat Jenderal Pajak
Nama : CAHAYA BARU
NPWP : 024155483036000
Tahun Pajak : 2019
Masa Pajak : 10-10
Jenis SPT : SPT Masa PPh Pasal 21/26 2014
Pembetulan ke : 0
Status SPT : Nihil
Nominal : 0

Tanggal Penyampaian : 13/11/2019
Nomor Tanda Terima Elektronik : 33483116423192013501
Terima kasih telah menyampaikan Laporan SPT Anda.



Dokumen ini ditularkan dari sistem OSS atas dasar data dari perbankan resmi yang dilampirkan dalam Surat Edaran mengenai tata cara penggunaan jasa bank pada usaha seputaranya.



Perubahan ke-3

: 07 November 2019

Ditepaskan tanpa batas

Seluruh data yang tercantum dalam NTB dapat berubah sesuai dengan perkembangan kegiatan berusaha

perundangundangan.

OSS berwenang untuk melakukannya evaluasi dan/atau perbaikan atas izin usaha (izin komersial/operasional) sesuai ketentuan

NTB adalah bukti Pendataran Penanaman Modal/Berusaha yang seligus merupakan pengetahuan Tambang Dafar Perusahaan dan bukti permenhan laporan perama kewajiban Lapor Ketenagakerjaan di PTKPK).

NIB merupakan identitas Pelaku Usaha dalam rangka pelaksanaan kegiatan berusaha dan berlaku selama menjalankannya kegiatan usaha sesuai ketentuan perundangundangan.

Kode KBLI : Status Penanaman Modal : PMDN

: 46599, 46422, 46491, 46511, 46411

Komputer, Perdagangan Besar Tekstil

Rumah Tenggarak, Pedagangan Besar Perlatan Dan Perlengkapaan Berbagi Bentuk, Pedagangan Besar Barang Peredekakan Dan Perlengkapaan Laundry,

Pedagangan Besar Barang Peredekakan Dan Perlengkapaan Laundry,

Nama KBLI : Nomor Fax : Nomor Telepon : Email :

: 021563903 : 0215662503 : 021563903 : cahayabaruvcv@yahoo.com

Alamat Perusahaan : Nama Perusahaan : CV CV. CAHYA BARRU

: GEDUNG PALMA ONE SUITE 500 LT 5 JL. HR. RASUNA SAWID KAV X-2 NO. 4, KEL. Kuningan Timur, KEC. Setiabudi, Kota Adm. Jakarta Selatan, Prop. DKI Jakarta

NPWP : Elektronik, menyerahkan NIB kepada:

Pemerintah Republik Indonesia c.q. Lembar Pengelolaan OSS berdasarkan ketentuan Pasal 24 ayat (1) Peraturan Pemerintah Nomor 24 Tahun 2018 tentang Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Penuh (Perizinan dan Pengelolaan OSS berdasarkan ketentuan Pasal 24)

9120112190973
NOMOR INDUK BERUSAHA (NIB)

PERINTAH REPUBLIK INDONESIA



Langgung jawab pelaku usaha sebenarnya.

Dokumen ini diketahui dari Sistem OSS atas dasar data dari pelaku usaha. Kebenaran dan keabsahan
atas data yang diambilkan dalam dokumen ini dan data yang terimpa dalam Sistem OSS menjadil



Dikeluaran tanggall : 7 November 2019

Komitmen izin lokasi telah terpenuhi sesuai ketentuan perundangan-undangan dan berlaku efektif

- Nama Perusahaan	: CV. CAHAYA BARU
- Nomor Induk Berusaha	: 9120112190973
- Lokasi Yang Dimohon	
- Alamat	: PALMA ONE BUILDING 5th Floor Suite 500, Jl. HR. Rasuna Said X-2 Kav. 4
- Desa/Kelurahan	: Kunungan Timur
- Kecamatan	: Setiabudi
- Provinsi	: DKI Jakarta
- Kabupaten/Kota	: Kota Adm. Jakarta Selatan
- Provinsi	: DKI Jakarta
- Luas Lahan	: 10 m ²
- Rencana Kegiatan	: PERDAGANGAN BESAR
- Koordinat	: -6.2383500, 106.8265200

Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik, mengetahui Izin Lokasi kepada:
Kementerian Pasal 32 ayat (2) Peraturan Pemerintah Nomor 24 Tahun 2018 tentang Pelayanan
Pemerintah Republik Indonesia c.q. Lembaaga Penyelenggara OSS berdasarkan

IZIN LOKASI

PERINTAH REPUBLIK INDONESIA



1. Denggan telah dimilikiinya Izin Usaha berdasarkan komitmen (belum efektif) maka perusahaannya adapt melakukannya kegiatan sebagaimana diatur pada Pasal 38 PP 24/2018;
2. Agar Izin Usaha dapat berlaku efektif Perusahaan wajib melakukannya :

 - a. Pemenuhan komitmen prasarananya dasar sesuai kebutuhan usaha yaitu Izin Lokasi, Izin Lingkungan (UKL/UPL atau AMDA), dan/atau Izin Mendirikan Bangunan (IMB) dan SLF kepada DPMPTSP sesuai lokasi proyek;
 - b. Pemenuhan komitmen sesuai prasyarat izin usaha kepada Kementerian/Lembaga;

Surat Izin Usaha Perdagangan ini BELUM berlaku efektif.

-	Nama Perusahaan	: CV. CAHAYA BARU	:	Alamat Berusaha	
-	Nomor Induk Berusaha	: 9120112190973	:	Alamat Perusahaan	
-	SALD KAV X-2 NO. 4	:	GEDUNG PALMA ONE SUITE 500 LT 5 JL. HR. RASUNA		
-	PERDAGANGAN BESAR MESIN, PERALATAN DAN BERANG PERCETAKAN DAN PENGERBITAN BESAR	:	PERLENGKAPAN LAINNYA,PERDAGANGAN BESAR TANGGAL,PERDAGANGAN BESAR KOMPUTER DAN PERALATAN DAN PERLENGKAPAN RUMAH		
-	Nama KBLI	: PERDAGANGAN BESAR FURNITURE KANTOR DAN ALAT LISTRIK, BARGANG HASIL PERCETAKAN DAN PENGERBITAN, FURNITURE DAN ALAT ELEKTRONIK, KOMPUTER DAN PERLENGKAPANNYA , DAN TEKSTIL/KAIN	:	Barang / Jasa Dagangan Utama	
-	Kode KBLI	: 46599,46422,46491,46511,46411	:	PERDAGANGAN BESAR FURNITURE KANTOR DAN ALAT LISTRIK, BARGANG HASIL PERCETAKAN DAN PENGERBITAN, FURNITURE DAN ALAT ELEKTRONIK, KOMPUTER DAN PERLENGKAPANNYA , DAN TEKSTIL	
-	Lokasi Usaha				
-	Alamat	: PALMA ONE BUILDING 5th Floor Suite 500, jl. HR. Rasuna Said X-2 Kav. 4	:		
-	Desa/Kelurahan	: Kuningan Timur	:		
-	Kecamatan	: Setiabudi	:		
-	Kabupaten/Kota	: Kota Adm. Jakarta Selatan	:		
-	Provinsi	: DKI Jakarta	:		

Pemerintah Republik Indonesia c.d. Lembaaga Pengelolaan Pengetahuan dan Penelitian Nasional (LPPM) Universitas Terintegrasi Sekar Elektronik, menetapkan Lizin Usaha berupa Surat Izin Ketenauan Pasal 32 ayat (1) Peraturan Pemerintah Nomor 24 Tahun 2018 tentang Perizinan Berusaha Terintegrasi Sekar Elektronik, menetapkan Lizin Usaha berupa Surat Izin Usaha Perdagangan kepada:

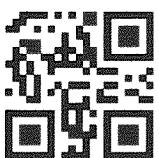
(Surat Izin Usaha Perdagangan)

IZIN USAHA

PEMERINTAH REPUBLIK INDONESIA



Dokumen ini diketahui dari Sistem OSS atas dasar data dari pelaku usaha. Kebenaran dan keabsahan
atas data yang diambilkan dalam dokumen ini dan data yang tersimpan dalam Sistem OSS menjadi
tanggung jawab pelaku usaha sepenuhnya.

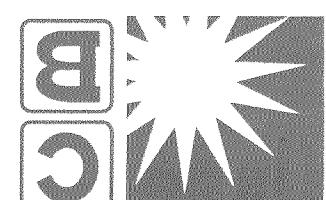


Dikeluarkan tanggal : 7 November 2019

c. pembaruan Penetapan Negara Bukan Pajak atau Pajak Daerah/Rentibusi Daerah sesuai
ketentuan peraturan perundang-undangan.

PERINTAH REPUBLIK INDONESIA





SURAT KUASA
CV. CAHAYA BARU
PERDAGANGAN UMM . KOMPUTER . FILM/PERIKLAINAN
Gedung Palma One Lt. 5 Suite 500
Jl. H.R. Rasuna Said X-2 Kaw. 4, Jakarta Selatan 12950
+6221 5663902

Yang bertanda tanggapan di bawah ini :

Jabatan : DIRKETUR

Nama : HENDRIK UTOMO

Denggan ini memberi kuasa kepada :

Alamat : Kav. Polri Blok B1/585 Rt. 06/10 Jelambar

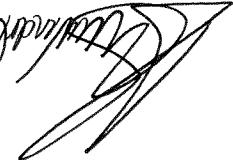
Grogol Petamburan, Jakarta Barat

Jabatan : MANAGER MARKETING

Denggan nama tersebut sebagai Manager Marketing di perusahaan kami dan diberikan
keweningan untuk melakukan kegiatan pekerjaan Pengadaan Melubeli Ruang Menteri Lt. 2

Kantor Pusat.

Yang memberi kuasa,
Yanng Memberi Kuasa,
Jakarta, Februari 2020

HERNIVATY
Direktur

CV CAHAYA BARU
6000
C705AHF2B6041814
TEMPEL
METERAI
HENDRIK UTOMO

