

RESUME KONTRAK / RINGKASAN KONTRAK

- 1 Nomor DIPA : 027.01.1.440121/2020
Tanggal DIPA : 12 November 2019
- 2 Kode Kegiatan/Sub Kegiatan/MAK : 2228.962.004/052/A/532111
- 3 Nomor dan Tanggal Kontrak : 1158 /1.5/PL.02/4/2020 Tanggal 29 April 2020
- 4 Nama Kontraktor/Perusahaan : CV. TRICO INDONESIA
- 5 Alamat Kontraktor/Perusahaan : Jalan Raya Jatinegara Barat No. 195 Bali Mester, Jatinegara, Jakarta Timur.
- 6 Nilai SPK / Kontrak : Rp. 122.859.000
(Seratus dua puluh dua juta delapan ratus lima puluh sembilan ribu rupiah)
- 7 Uraian Pekerjaan : Pengadaan AC Cassete Ruang Rapat LT. 5 Gedung Cawang Kencana.
- 8 Cara Pembayaran : Sekaligus
- 9 Jangka waktu Pelaksanaan : 7 (tujuh) hari kalender
tanggal 29 April s.d 5 Mei 2020
- 10 Tanggal Penyelesaian Pekerjaan : 5 Mei 2020
- 11 Jangka waktu pemeliharaan : -
- 12 Ketentuan Sanksi : Denda 1 % untuk setiap hari keterlambatan
dari biaya / harga keseluruhan (sebelum PPn)

Jakarta, Mei 2020

Pejabat Pembuat Komitmen
Biro Umum



Adi Wahyono
Nip. 19661008 199302 1 001

DOKUMEN PENGADAAN



CV. TRICO INDONESIA

PEKERJAAN

Pengadaan AC Cassete Ruang Rapat LT. 5 Gedung Cawang Kencana

**BIRO UMUM KEMENTERIAN SOSIAL RI
TAHUN ANGGARAN 2020**

Jl. Salemba Raya No. 28 Jakarta Pusat (021) 3103591 Ext. 2107



KEMENTERIAN SOSIAL REPUBLIK INDONESIA
SEKRETARIAT JENDERAL
BIRO UMUM

JALAN SALEMBA RAYA NOMOR 28 JAKARTA PUSAT TELEPON : 021 - 3103591. EXT. : 2109/3103743 LAMAN: <http://www.kemsos.go.id>

NOTA DINAS
NOMOR : 557 / 1.5/PL.02.01/4/2020

Kepada Yth. : Pejabat Pembuat Komitmen
Dari : Kepala Bagian Perlengkapan dan Layanan Pengadaan
Hal : Pekerjaan Pengadaan AC Cassete Ruang Rapat LT. 5
Gedung Cawang Kencana
Lampiran : 1 (satu) berkas
Tanggal : 16 April 2020

Sehubungan dengan pelaksanaan kegiatan pada RKA-K/L Biro Umum, maka bersama ini dilaporkan bahwa kami akan melaksanakan Pekerjaan Pengadaan AC Cassete Ruang Rapat LT. 5 Gedung Cawang Kencana dengan Rencana Anggaran Biaya sebagaimana terlampir.

Berkenaan dengan hal tersebut, mohon kiranya Bapak dapat memproses kegiatan dimaksud.

Demikian kami sampaikan, atas perhatian Bapak kami ucapan terima kasih.



Iri Sapria

RENCANA ANGGARAN BIAYA
PENGADAAN AC CASSETE RUANG RAPAT LT. 5 GEDUNG CAWANG KENCANA

No	Nama Barang	Vol/Sat	Harga satuan (Rp)	Harga Satuan Setalah Pajak 10% (Rp)	Total Harga (Rp)
1	Daikin AC Cassete 4 PK Produk : SKU FCNQ36MV14 Daya Listrik (Watt) : 3310 Watt Dimensi : (l x w x h) 84 x 84 x 30 cm Berat : 24 Kg Kapasitas Pendinginan : 36000 BTU/h Ukuran Pipa Cair & Gas (Inch) ø3/8 ø5/8 Dimensi Outdoor : (l x w x h) 135 x 90 x 32 cm Berat Outdoor : 103 Kg Made in Thailand	2 Unit	-	-	-
2	Pipa Tembaga Uk. 1/4" x 5/8" untuk 3 PK, 4 PK dan 5 PK	9 Roll	-	-	-
3	Kabel Listrik Supreme NYM (3 x 2,5 mm) 100 meter/roll	3 Roll	-	-	-
4	Kabel Power Supreme 4 x 4 mm	2 Roll	-	-	-
5	Paralon Pipa 4"	20 Meter	-	-	-
6	Paralon Pipa 3"	20 Meter	-	-	-
7	MCB 25 Amp	2 Buah	-	-	-

Jakarta, April 2020
Kepala Bagian Perlengkapan dan
Layanan Pengadaan



IRI SAPRIA
Nip. 19660613 199202 1 001



**KEMENTERIAN SOSIAL REPUBLIK INDONESIA
SEKRETARIAT JENDERAL
BIRO UMUM**

JALAN SALEMB A RAYA NOMOR 28 JAKARTA PUSAT TELEPON : 021 - 3103591. EXT. : 2109/3103743 LAMAN: <http://www.kemsos.go.id>

Nomor : 985 /1.5/PL.02.01/4/2020 Jakarta, 17 April 2020
Sifat : -
Lampiran : 1 lembar
Perihal : Pelaksanaan Pengadaan AC Cassete Ruang Rapat LT. 5 Gedung Cawang
Kencana

Kepada Yth.

Pejabat Pengadaan Barang dan Jasa
Biro Umum
Kementerian Sosial RI
Dj =

JAKARTA

Sehubungan dengan rencana Biro Umum untuk melaksanakan Pekerjaan Pengadaan AC Cassete Ruang Rapat LT. 5 Gedung Cawang Kencana bersama ini diberitahukan kepada Saudara agar dapat memproses pekerjaan tersebut sesuai dengan peraturan yang berlaku.

Semua biaya untuk pekerjaan tersebut, dibebankan pada DIPA Sekretariat Jenderal Kementerian Sosial Nomor SP DIPA-027.01.1.440121/2020 tanggal 12 November 2019 dengan harqa perkiraan sendiri terlampir.

Demikian untuk dilaksanakan sebaik-baiknya.

PEJABAT PEMBUAT KOMITMEN BIRO UMUM

(Age)

ADI WAHYONO

HARGA PERKIRAAN SENDIRI
PENGADAAN AC CASSETE RUANG RAPAT LT. 5 GEDUNG CAWANG KENCANA

No	Nama Barang	Vol/Sat	Harga satuan (Rp)	Harga Satuan Setalah Pajak 10% (Rp)	Total Harga (Rp)
1	Daikin AC Cassete 4 PK Produk : SKU FCNQ36MV14 Daya Listrik (Watt) : 3310 Watt Dimensi : (l x w x h) 84 x 84 x 30 cm Berat : 24 Kg Kapasitas Pendinginan : 36000 BTU/h Ukuran Pipa Cair & Gas (Inch) ø3/8 ø5/8 Dimensi Outdoor : (l x w x h) 135 x 90 x 32 cm Berat Outdoor : 103 Kg Made in Thailand	2 Unit	39.090.909	43.000.000	86.000.000
2	Pipa Tembaga Uk. 1/4" x 5/8" untuk 3 PK, 4 PK dan 5 PK	9 Roll	2.272.727	2.500.000	22.499.997
3	Kabel Listrik Supreme NYM (3 x 2,5 mm) 100 meter/roll	3 Roll	1.772.727	1.950.000	5.849.999
4	Kabel Power Supreme 4 x 4 mm	2 Roll	2.909.091	3.200.000	6.400.000
5	Paralon Pipa 4"	20 Meter	65.000	71.500	1.430.000
6	Paralon Pipa 3"	20 Meter	45.000	49.500	990.000
7	MCB 25 Amp	2 Buah	454.545	500.000	999.999
JUMLAH					124.169.995

Jakarta, April 2020
PEJABAT PEMBUAT KOMITMEN

Adi Wahyono
Nip. 19661008 199302 1 001

PAKTA INTEGRITAS

Yang bertandatangan dibawah ini, kami Tim Pengadaan Barang/Jasa di lingkungan Biro Umum Kementerian Sosial RI, bahwa dalam rangka pekerjaan Pengadaan AC Cassete Ruang Rapat LT. 5 Gedung Cawang Kencana, dengan ini kami sepakat :

1. Tidak akan melakukan praktik Korupsi, Kolusi, dan Nepotisme (KKN);
2. Akan melaporkan kepada APIP Kementerian Sosial RI yang bersangkutan, dan/atau LKPP atau pihak yang berwajib/berwenang apabila mengetahui ada indikasi praktik KKN dalam proses pengadaan ini;
3. Akan melaksanakan proses pengadaan secara bersih, transparan, akuntabel, dan profesional untuk memberikan hasil kerja terbaik sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan;
4. Apabila melanggar hal-hal yang telah dinyatakan dalam PAKTA INTEGRITAS ini, bersedia dikenakan sanksi moral, sanksi administratif, serta dituntut ganti rugi dan pidana dengan ketentuan perundang-undangan yang berlaku.

Jakarta, April 2020

1. Pejabat Pembuat Komitmen : Adi Wahyono

2. Pejabat Pengadaan : Edy Siswoyo

.....

3. Pejabat Pemeriksa Hasil Pekerjaan : Nurjani

.....

PAKTA INTEGRITAS

Yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : Tri Yatno Adami
Jabatan : Direktur CV. Trico Indonesia
Alamat : Jalan Raya Jatinegara Barat No. 195 Balimester, Jatinegara, Jakarta Timur.

bahwa dalam rangka pekerjaan Pengadaan AC Cassete Ruang Rapat LT. 5 Gedung Cawang Kencana dengan ini kami sepakat :

1. Tidak akan melakukan praktek Korupsi, Kolusi, dan Nepotisme (KKN);
2. Akan melaporkan kepada APIP Kementerian Sosial RI yang bersangkutan, dan/atau LKPP atau pihak yang berwajib/berwenang apabila mengetahui ada indikasi praktek KKN dalam proses pengadaan ini;
3. Akan melaksanakan proses pengadaan secara bersih, transparan, akuntabel, dan professional untuk memberikan hasil kerja terbaik sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan;
4. Apabila melanggar hal-hal yang telah dinyatakan dalam PAKTA INTEGRITAS ini, bersedia dikenakan sanksi moral, sanksi administratif, serta dituntut ganti rugi dan pidana dengan ketentuan perundang-undangan yang berlaku.

Jakarta, April 2020
CV. Trico Indonesia


Tri Yatno Adami
Direktur



KEMENTERIAN SOSIAL REPUBLIK INDONESIA
SEKRETARIAT JENDERAL
BIRO UMUM

JALAN SALEMBA RAYA NOMOR 28 JAKARTA PUSAT TELEPON : 021 - 3103591. EXT. : 2109/3103743 LAMAN;<http://www.kemsos.go.id>

Nomor : 500 /1.5/PP/PL.02.01/4/2020
Sifat : Penting
Perihal : Undangan Pengadaan Langsung

Jakarta, 20 April 2020

Kepada Yth.
Direktur CV. Trico Indonesia
Jalan Raya Jatinegara Barat No. 195 Balimester, Jatinegara,
Di
Jakarta Timur.

Bersama ini kami mengundang Direktur CV. Trico Indonesia dalam rangka pengadaan langsung untuk paket pekerjaan sebagai berikut :

1. Paket Pekerjaan

Nama paket pekerjaan	: Pengadaan AC Cassete Ruang Rapat LT. 5 Gedung Cawang Kencana.
Lokasi	: Jl. Mayjen Sutoyo No.Kavling 22, RT.7/RW.7, Cawang, Kec. Kramat jati, Jakarta Timur.
Lingkup pekerjaan	: Pengadaan Barang
Sumber pendanaan	: DIPA Biro Umum Kementerian Sosial RI nomor : SP DIPA-027.01.1.440121/2020, tanggal 12 November 2019.

2. Persyaratan Peserta

Memiliki ijin sesuai dengan persyaratan dalam Rencana Kerja dan Syarat-syarat (RKS).

3. Jadwal

Pengambilan dokumen Pengadaan : Tanggal 20 s.d 21 April 2020 bertempat Bagian Perlengkapan dan Layanan Pengadaan Lt. 1 Gedung A Kantor Pusat Kementerian Sosial RI, Jl. Salemba Raya nomor 28 Jakarta Pusat.

4. Apabila dikuasakan wajib membawa surat kuasa atau surat tugas dari Direktur.

Demikian undangan ini kami sampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.

Pejabat Pengadaan
Biro Umum,

Edy Siswoyo

NIP. 19801215'200811 1 001

DOKUMEN PENGADAAN



NOMOR : 501 /1.5/PP/PL.02.01/4/2020

PEKERJAAN

Pengadaan AC Cassete Ruang Rapat LT. 5 Gedung Cawang Kencana

PEJABAT PENGADAAN
BIRO UMUM KEMENTERIAN SOSIAL RI
TAHUN ANGGARAN 2020

Jl. Salemba Raya No. 28 Jakarta Pusat (021) 3103591 Ext. 2107

BAB I
SYARAT-SYARAT UMUM
PASAL 1

NAMA PEKERJAAN DAN PIHAK-PIHAK YANG BERSANGKUTAN

1. Nama Pekerjaan : Paket Pekerjaan Pengadaan AC Cassete Ruang Rapat LT. 5 Gedung Cawang Kencana;
2. Sumber dana dari DIPA Biro Umum Kementerian Sosial RI nomor : SP DIPA-027.01.1.440121/2020 tanggal 12 November 2019 dengan total Harga Perkiraan Sendiri (HPS) sebesar Rp. 124.169.995,- (Seratus dua puluh empat juta seratus enam puluh sembilan ribu sembilan ratus sembilan puluh lima rupiah);
3. Sumber dana dimaksud pada point 2, apabila terjadi kebijakan lain dari pemerintah yang mengakibatkan batalnya kegiatan melalui anggaran tersebut, maka rekanan tidak dapat menuntut secara hukum;
4. Pemberi Tugas adalah Pejabat Pembuat Komitmen Biro Umum Sekretariat Jenderal Kementerian Sosial RI;
5. Peserta Pengadaan Langsung
Perusahaan di bidang Perdagangan Besar Barang Keperluan Rumah Tangga Lainnya yang diundang oleh Pejabat Pengadaan Barang dan Jasa Biro Umum Kementerian Sosial RI dan harus memenuhi syarat-syarat sebagaimana yang tercantum dalam Peraturan Presiden nomor 16 Tahun 2018 Tentang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah;
6. Penyedia Barang/Jasa adalah perusahaan yang diundang untuk melaksanakan pekerjaan dan telah memenuhi persyaratan dan harus mentaati semua peraturan yang ada dalam Rencana Kerja dan Syarat-syarat, dalam hal ini yaitu CV. Trico Indonesia;
7. Orang yang diberi kuasa adalah yang mendapat mandat bertindak untuk dan atas nama Perusahaan yang diwakilinya dengan menunjukkan bukti foto copy KTP dan Akte Perusahaan serta surat kuasa di atas kop perusahaan, diberi tanggal,dibubuh materai Rp. 6.000,- (enam ribu rupiah) bertanggal, ditandatangani Direktur (Pemberi Kuasa), dan dicap perusahaan;
8. Berita Acara Penjelasan Pekerjaan berisi tentang notulensi : proses penjelasan tentang pelelangan, perubahan pekerjaan, dan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari dokumen kontrak;
9. Surat Penetapan Penyedia Barang/Jasa adalah surat dari Pejabat Pembuat Komitmen yang ditujukan kepada perusahaan yang ditetapkan sebagai pelaksana pekerjaan;
10. Surat Perintah Kerja (SPK);
Adalah Surat Perjanjian yang mengikat antara pemberi tugas dan penyedia barang dalam suatu kontrak pekerjaan.

PASAL 2
LINGKUP PEKERJAAN, HARGA PERKIRAAN SENDIRI
DAN LOKASI

1. Pekerjaan yang akan dilaksanakan adalah Paket Pekerjaan Pengadaan AC Cassete Ruang Rapat LT. 5 Gedung Cawang Kencana, dengan nilai Harga Perkiraan Perkiraan Sendiri (HPS) sebesar Rp. 124.169.995,- (Seratus dua puluh empat juta seratus enam puluh sembilan ribu sembilan ratus sembilan puluh lima rupiah)
2. Nama Pejabat Pembuat Komitmen: Adi Wahyono
3. Alamat : Jalan Salemba Raya Nomor 28 Jakarta Pusat
4. Lokasi Pekerjaan Kemensos Gedung Cawang Kencana Jl. Mayjen Sutoyo No.Kavling 22, RT.7/RW.7, Cawang, Kec. Kramat jati, Jakarta Timur.

PASAL 3

DOKUMEN PENGADAAN

1. Dokumen Pengadaan Rencana adalah semua dokumen/berkas yang diperlukan dalam rangka pengadaan langsung Pekerjaan Pengadaan AC Cassete Ruang Rapat LT. 5 Gedung Cawang Kencana, yang terdiri dari :
 - a. Dokumen Pengadaan Rencana Kerja dan Syarat-syarat (RKS);
 - b. Berita Acara Penjelasan yang dikeluarkan oleh Pejabat Pengadaan;
 - c. Pengumuman Pengadaan Barang/Jasa;
 - d. Rencana Anggaran Biaya (RAB);
 - e. Dokumen Penawaran Perusahaan;
 - f. Jadwal Pelaksanaan;
 - g. Formulir Isian Kualifikasi;
 - h. Pakta Integritas.

PASAL 4

SURAT PERINTAH KERJA (SPK)

Untuk pekerjaan ini akan dibuatkan Surat Perintah Kerja (SPK) dengan biaya pembuatan kontrak atas tanggungan penyedia barang/jasa dengan tembusan-tembusan sebanyak yang diperlukan. Surat perjanjian memuat ketentuan-ketentuan mengenai :

1. Pokok-pokok yang diperjanjikan dengan uraian jelas mengenai jenis dan jumlahnya;
2. Harga yang pasti dan syarat-syarat pembayarannya;
3. Persyaratan dan spesifikasi teknis yang jelas dan terperinci;
4. Jangka waktu penyelesaian/penyerahan yang pasti serta syarat-syarat penyerahan;
5. Sanksi dalam hal rekanan ternyata tidak memenuhi kewajiban-kewajibannya;
6. Status hukum;
7. Penyelesaian perselisihan.

PASAL 5

BENTUK SURAT PENAWARAN DAN CARA PENYAMPAIANNYA

1. Syarat-syarat Surat Penawaran
 - a. Surat Penawaran terdiri dari, Data Administrasi, Data Teknis dan Harga Penawaran berikut lampirannya dengan masing-masing dua copy.
 - b. Dokumen Penawaran semuanya dibuat di atas kertas kerja kop perusahaan dan harus diketik rapi, jelas.
 - c. Surat penawaran harga Asli, harus bermaterai Rp 6.000,- yang dibubuh tanda cap perusahaan dan ditanda tangani Direktur.
 - d. Penulisan harga penawaran dalam bentuk angka dan huruf harus sesuai dan jelas terbaca.
2. Lampiran Dokumen Penawaran
 - a. Foto copy SIUP yang masing berlaku yang diterbitkan oleh instansi yang berwenang
 - b. Foto copy Kartu Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP) yang masih berlaku.
 - c. Foto copy Tanda Daftar Perusahaan yang masih berlaku.
 - d. Foto copy bukti pembayaran Pajak Tahun Terakhir.
 - e. Surat Keterangan Domisili yang masih berlaku.
 - f. Usulan Data Teknis yang ditandatangani direktur perusahaan terdiri dari :
 - Spesifikasi teknis, barang yang di tawarkan
 - Spesifikasi merk, barang yang di tawarkan
 - g. Usulan Harga Penawaran terdiri dari :
 - a) Surat Penawaran Harga.
 - Nilai total harga penawaran dalam angka dan huruf
 - Lamanya waktu penyelesaian pekerjaan dan Kesanggupan memenuhi persyaratan

- b) Rencana Anggaran Biaya.
3. Harga Penawaran Harga yang ditawarkan harus sudah termasuk semua biaya yang diperlukan dalam rangka penyelesaian pekerjaan sesuai dengan ruang lingkup pekerjaan yang ditetapkan dalam RKS dan termasuk PPN 10%.

PASAL 6

RAPAT PENJELASAN PEKERJAAN

1. Pemasukan dokumen kualifikasi :
Hari : Senin s.d Rabu
Tanggal : 20 s.d 22 April 2020
Pukul : 10.00 W.I.B.
Tempat : Bagian Perlengkapan dan Layanan Pengadaan
Jl. Salemba raya no. 28 Jakarta Pusat
2. Penjelasan untuk semua penyedia jasa yang telah mendaftar dan mengambil dokumen pengadaan akan dilaksanakan pada :
Hari : Rabu
Tanggal : 22 April 2020
Pukul : 10.00 WIB.
Tempat : Bagian Perlengkapan dan Layanan Pengadaan Lantai I
Jl. Salemba raya no. 28 Jakarta Pusat
 - a. Penyedia barang/jasa dapat diwakili maksimal oleh 2 (dua) orang;
 - b. Dalam penjelasan pekerjaan, peserta yang hadir diberikan kesempatan untuk menanyakan semua persyaratan baik umum/administrasi maupun teknis yang dirasa kurang jelas dan disampaikan secara baik, santun dan sopan.
3. Berita Acara Rapat Penjelasan
 - a. Berita acara rapat penjelasan mengenai perubahan-perubahan/tambahan dalam dokumen pengadaan akan dibuat Pejabat Pengadaan Biro Umum Kementerian Sosial RI, yang disetujui dan ditandatangani oleh sekurang-kurangnya 1 (satu) wakil perusahaan, sebagai tambahan/kelengkapan dari dokumen pengadaan yang mengikat dan mempunyai kekuatan hukum yang sama;
 - b. Sesudah rapat penjelasan pekerjaan tidak diadakan penjelasan lagi.

PASAL 7

PEMASUKAN DOKUMEN PENAWARAN

1. Pemasukan Dokumen Penawaran
Pemasukan Dokumen Penawaran akan dilaksanakan pada :
Hari : Rabu s.d Jumat
Tanggal : 22 s.d 24 April 2020
Pukul : 10.00 W.I.B
Tempat : Bagian Perlengkapan dan Layanan Pengadaan Lantai I
Jl. Salemba raya no. 28 Jakarta Pusat.

PASAL 8

PENILAIAN HASIL PENAWARAN

1. Dasar Penilaian
Penilaian hasil penawaran berdasarkan :

- a. Keputusan Presiden RI Nomor 42 tahun 2002 tentang Pedoman Pelaksanaan APBN dan petunjuk teknisnya;
 - b. Peraturan Presiden RI Nomor 16 Tahun 2018 Tentang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah;
2. Cara Penilaian
- Cara penilaian penawaran menggunakan sistem Gugur, proses evaluasi penilaian sebagai berikut :
- a. Evaluasi Administrasi
 - (1) Evaluasi administrasi dilakukan kelengkapan dan keabsahan syarat administrasi yang ditetapkan dalam Dokumen Pengadaan (tidak dikurangi, ditambah dan/atau diubah);
 - (2) Evaluasi administrasi menghasilkan dua kesimpulan, yaitu memenuhi syarat administrasi atau tidak memenuhi syarat administrasi.
 - b. Evaluasi Teknis
 - (1) Evaluasi teknis dilakukan apabila penawaran dinyatakan memenuhi persyaratan administrasi;
 - (2) Evaluasi teknis dilakukan terhadap pemenuhan syarat teknis yang ditetapkan dalam Dokumen Pengadaan (tidak dikurangi, ditambah dan/atau diubah);
 - (3) Hasil evaluasi teknis menghasilkan dua kesimpulan yaitu memenuhi syarat teknis atau tidak memenuhi syarat teknis.
 - c. Evaluasi Harga
- Evaluasi harga hanya dilakukan terhadap penawaran yang dinyatakan memenuhi syarat administrasi dan teknis;
3. Penawaran Dianggap Batal
- a. Nilai penawaran yang masuk melebihi Harga Perkiraan Sendiri (HPS);
 - b. Calon penyedia yang ditunjuk mengundurkan diri tidak bersedia melaksanakan pekerjaan tersebut.

BAB II

SYARAT-SYARAT ADMINISTRASI

Dokumen penunjang yang dipersyaratkan perusahaan sebagai berikut :

- a. Akte Perusahaan
- b. SIUP
- c. NPWP
- d. Domisili Perusahaan
- e. Fakta Integritas
- f. Spt Tahun Terakhir

PASAL 9

JANGKA WAKTU PELAKSANAAN PEKERJAAN

Jangka waktu pelaksanaan pekerjaan selama 7 (tujuh) hari kalender yaitu tanggal 29 April sampai dengan 5 Mei 2020;

PASAL 10

SURAT PERINTAH KERJA (SPK)

1. Ikatan antara Pemberi Tugas dan Penyedia Barang yang diberi tugas untuk melaksanakan pekerjaan tersebut, berupa Surat Perintah Kerja (SPK) yang dibuat rangkap 3 (tiga);
2. Biaya-biaya yang terjadi akibat pembuatan Surat Perintah Kerja (SPK), biaya jasa dalam bentuk apapun yang sekarang berlaku dan atau yang akan dikenakan pada waktu yang akan datang adalah tanggungan Penyedia Barang;
3. Setelah menandatangani Surat Perintah Kerja (SPK), penyedia barang harus membuat Rencana Kerja/Jadwal Kerja;

4. Pekerjaan ini harus dilaksanakan sepenuhnya oleh Penyedia Barang yang bersangkutan dan tidak dibenarkan memindah tanggalkan kepada pihak lain;
5. Penandatanganan Surat Perintah Kerja (SPK) akan dilaksanakan di lingkungan Biro Umum Sekretariat Jenderal Kementerian Sosial RI.

PASAL 11 PEMBAYARAN

1. Pembayaran dilakukan melalui Kantor Pelayanan Perbendaharaan Negara (KPPN) Jakarta VII (tujuh) atas beban DIPA Sekretariat Jenderal Kementerian Sosial RI Tahun 2020 Nomor : SP DIPA-027.01.1.440121/2020 tanggal 12 November 2019 sesuai ketentuan yang berlaku;
2. Cara-cara pembayaran ditentukan kemudian dalam Surat Perintah Kerja (SPK).

PASAL 12 KENAIKAN HARGA DAN FORCE MAJEURE

1. Kenaikan harga
 - a. Apabila selama dalam pelaksanakan terjadi kenaikan harga, tidak diadakan peninjauan dan perhitungan penambahan biaya;
 - b. Penyedia Jasa dalam mengajukan penawaran dianggap telah memperhitungkan faktor-faktor yang berhubungan dengan pembiayaan sampai pekerjaan itu selesai;
2. Force Majeure
 - a. Yang dimaksud Force Majeure adalah suatu akibat dari kejadian di luar kemampuan manusia, baik langsung maupun tidak langsung, antara lain :
 - 1) Karena gempa bumi, topan, petir, banjir, sabotase dan huru hara;
 - 2) Karena tindakan pemerintah dalam bidang moneter yang dapat berpengaruh langsung terhadap pelaksanaan pemborongan pekerjaan sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
 - 3) Peristiwa yang tidak dapat dielakkan itu harus mendapat pengakuan/keterangan dari instansi yang berwenang;
 - b. Penyedia Barang dan Jasa dalam waktu paling lambat 2 x 24 jam wajib melaporkan persoalan yang timbul kepada Pemberi Tugas selaku penanggung jawab dari pihak pertama, kemudian diikuti dengan laporan tertulis dengan disertai keterangan pengesahan dari instansi yang berwenang.

PASAL 13 SANKSI – DENDA

1. Bila jangka waktu pelaksanaan pekerjaan yang telah ditentukan dalam kontrak dilampaui, tanpa ada alasan yang dapat diterima oleh Pemberi Tugas, Penyedia Barang dan Jasa akan dimasukan ke dalam daftar hitam dan/atau dikenakan sanksi sesuai ketentuan perundang-undangan;
2. Jika waktu pelaksanaan terpaksa diperpanjang disebabkan faktor-faktor yang ditimbulkan oleh penyedia jasa sendiri, maka Penyedia Barang dan Jasa harus mengganti biaya yang mungkin timbul akibat bertambahnya waktu pelaksanaan. Biaya tambahan ini dibayarkan kepada Kantor Kas Negara (KPPN) Jakarta VII melalui Pemberi Tugas.

PASAL 14 PERSELISIHAN

1. Jika terjadi perselisihan antara kedua belah pihak, maka akan diselesaikan secara musyawarah;
2. Jika perselisihan tersebut tidak dapat diselesaikan secara musyawarah, maka akan diselesaikan oleh suatu "Panitia Pendamai" yang berfungsi sebagai ahli/wasit yang dibentuk dan dianakat oleh kedua belah pihak. vana terdiri dari :

- Seorang wakil dari Pihak Pertama sebagai anggota
 - Seorang wakil dari Pihak Kedua sebagai anggota, dan
 - Seorang Pihak Ketiga yang ahli, sebagai Ketua yang disetujui oleh kedua belah pihak.
- Keputusan Panitia "Pendamai" ini mengikat kedua belah pihak, dan biaya penyelesaian perselisihan yang dikeluarkan akan dipikul bersama;
 - Jika keputusan sebagaimana dimaksud ayat (3) pasal ini tidak dapat diterima oleh salah satu pihak, atau kedua belah pihak, maka perselesihan akan diteruskan melalui Pengadilan Tinggi Negeri (PTN) Jakarta Pusat;
 - Penyelesaian melalui Dewan Arbitrase, jika terjadi penyelisihan atau tidak kesesuaian paham yang timbul antara Pemberi Tugas dengan Penyedia Barang dan Jasa , baik selama pelaksanaan atau setelah penyelesaian atau setelah pekerjaan ditinggalkan yang menyangkut kontrak ini, atau segala hal yang timbul, maka akan diselesaikan melalui Dewan Arbitrase sesuai dengan Undang-Undang Arbitrase RI;
 - Bila Penyedia Jasa tidak puas, disebabkan suatu keputusan yang diambil oleh Pemberi Tugas, ia berhak untuk mengajukan soal itu kepada Pemberi Tugas yang akan menguatkan, membatalkan atau merubah keputusan tersebut.

PASAL 15 PAJAK DAN BIAYA MATERAI

Semua pengeluaran yang berhubungan dengan pekerjaan ini seperti PPh, Bea Materai, berikut Materai salinannya menjadi beban Penyedia Barang dan Jasa .

PASAL 16 PENUTUP

- Hal-hal yang belum jelas dan belum diatur dalam dokumen pengadaan ini, akan dijelaskan dan diatur kemudian dalam rapat pemberian penjelasan, dimana akan dibuat suatu Berita Acara Rapat yang menjadi bagian yang tidak terpisahkan dari dokumen pengadaan ini;
- Dokumen ini berlaku sejak tanggal ditetapkan dan ditandatangani oleh Pejabat Pengadaan Biro Umum, Sekretariat Jenderal Kementerian Sosial RI.

Jakarta, 20 April 2020
Pejabat Pengadaan Biro Umum
Kementerian Sosial RI :



EDY SISWOYO
NIP. 19801215 200811 1 001



KEMENTERIAN SOSIAL REPUBLIK INDONESIA
SEKRETARIAT JENDERAL
BIRO UMUM

JALAN SALEMBA RAYA NOMOR 28 JAKARTA PUSAT TELEPON : 021 - 3103591. EXT. : 2109/3103743 LAMAN; <http://www.kemsos.go.id>

**BERITA ACARA EVALUASI DOKUMEN KUALIFIKASI
PEKERJAAN PENGADAAN AC CASSETTE RUANG RAPAT LT. 5
GEDUNG CAWANG KENCANA**

Nomor : 502/1.5/PP/PL.02.01/4/2020

Pada hari ini Selasa tanggal Dua Puluh Satu April Tahun Dua Ribu Dua Puluh, bertempat di Bagian Perlengkapan dan Layanan Pengadaan Lt. 1 Gd. A Kantor Pusat Kementerian Sosial RI, Jalan Salemba Raya No. 28 Jakarta Pusat, telah diadakan Rapat Evaluasi dokumen kualifikasi pengadaan langsung pekerjaan Pengadaan AC Cassete Ruang Rapat LT. 5 Gedung Cawang Kencana, Evaluasi ini dipimpin oleh Edy Siswoyo selaku Pejabat Pengadaan Biro Umum.

Hasil dan evaluasi seluruh dokumen prakualifikasi yang masuk diteliti dari segi administrasi dan pendukungnya dapat disimpulkan bahwa peserta kualifikasi CV. Trico Indonesia yang beralamat di Jalan Raya Jatinegara Barat No. 195 Balimerster, Jatinegara, Jakarta Timur, dinyatakan lulus kualifikasi.

Berita Acara Evaluasi Dokumen kualifikasi ini merupakan dasar Pejabat Pengadaan untuk melaksanakan proses selanjutnya.

Demikian Berita Acara ini dibuat dengan sebenarnya untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Pejabat Pengadaan Biro Umum,

EDY SISWOYO

NIP. 19801215 200811 1 001

Lampiran Berita Acara Dokumen Kualifikasi
Nomor : 502 /1.5/PP/PL.02.01/4/2020
Tanggal : 21 April 2020

Nama Perusahaan : CV. Trico Indonesia
Alamat : Jalan Raya Jatinegara Barat No. 195 Balimester, Jatinegara,
Jakarta Timur.
Hasil Evaluasi : Lulus.

No.	Dokumen Kualifikasi	Keterangan		
		Ada Memenuhi	Ada Tidak Memenuhi	Tidak Ada
1.	Akte Perusahaan	✓		
2.	Pakta Integritas	✓		
3.	SIUP	✓		
4.	NPWP	✓		
5.	Domisili Perusahaan	✓		
6.	Pajak tahun terakhir (SPT/PPh)	✓		

Pejabat Pengadaan Biro Umum,



EDY SISWOYO
NIP. 19801215 200811 1 001

**BERITA ACARA PENJELASAN
DOKUMEN PENGADAAN**



NOMOR : 503 /1.5/PP/PL.02.01/4/2020

PEKERJAAN

Pengadaan AC Cassete Ruang Rapat LT. 5 Gedung Cawang Kencana

**PEJABAT PENGADAAN
BIRO UMUM KEMENTERIAN SOSIAL RI
TAHUN ANGGARAN 2020**

Jl. Salemba Raya No. 28 Jakarta Pusat (021) 3103591 Ext. 2107

BERITA ACARA PENJELASAN DOKUMEN PENGADAAN LANGSUNG PEKERJAAN PENGADAAN AC CASSETTE RUANG RAPAT LT. 5 GEDUNG CAWANG KENCANA

Pada hari ini Rabu tanggal Dua Puluh Dua bulan April tahun Dua Ribu Dua Puluh pukul 10.00 WIB bertempat di lantai 1 Bagian Perlengkapan dan Layanan Pengadaan Kantor Pusat Kementerian Sosial RI, Jl. Salemba raya no. 28 Jakarta Pusat telah dilaksanakan rapat penjelasan pekerjaan Pengadaan AC Cassete Ruang Rapat LT. 5 Gedung Cawang Kencana.

BAB I SYARAT-SYARAT UMUM

PASAL 1

NAMA PEKERJAAN DAN PIHAK-PIHAK YANG BERSANGKUTAN
CUKUP JELAS

PASAL 2

LINGKUP PEKERJAAN, HARGA PERKIRAAN SENDIRI
DAN LOKASI
CUKUP JELAS

PASAL 3

DOKUMEN PENGADAAN
CUKUP JELAS

PASAL 4

SURAT PERINTAH KERJA (SPK)
CUKUP JELAS

PASAL 5

BENTUK SURAT PENAWARAN DAN CARA PENYAMPAIANNYA
CUKUP JELAS

PASAL 6

RAPAT PENJELASAN PEKERJAAN
CUKUP JELAS

PASAL 7

PEMASUKAN DOKUMEN PENAWARAN
CUKUP JELAS

PASAL 8

PENILAIAN HASIL PENAWARAN
CUKUP JELAS

BAB II
SYARAT-SYARAT ADMINISTRASI

PASAL 9

JANGKA WAKTU PELAKSANAAN PEKERJAAN

CUKUP JELAS

PASAL 10

SURAT PERINTAH KERJA (SPK)

CUKUP JELAS

PASAL 11

PEMBAYARAN

CUKUP JELAS

PASAL 12

KENAIKAN HARGA DAN FORCE MAJEURE

CUKUP JELAS

PASAL 13

SANKSI – DENDA

CUKUP JELAS

PASAL 14

PERSELISIHAN

CUKUP JELAS

PASAL 15

PAJAK DAN BIAYA MATERAI

CUKUP JELAS

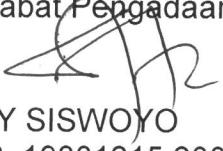
PASAL 16

PENUTUP

CUKUP JELAS

Demikian Berita Acara Penjelasan Pekerjaan Pengadaan AC Cassete Ruang Rapat LT. 5 Gedung Cawang Kencana dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Jakarta, 22 April 2020
Pejabat Pengadaan Biro Umum


EDY SISWOYO
NIP. 19801215 200811 1 001

Nomor : 70/SPH/TI/IV/2020
Lampiran : 1 (satu) lembar
Perihal : Surat Penawaran Harga
Pekerjaan : Pekerjaan Pengadaan AC Cassete Ruang Rapat LT. 5 Gedung Cawang Kencana.

Jakarta, 23 April 2020

Kepada Yth.
Pejabat Pengadaan Biro Umum
Kementerian Sosial RI
Jl. Salemba raya no. 28 Jakarta Pusat

Dengan hormat,

Berdasarkan surat undangan pengadaan langsung pekerjaan Pengadaan AC Cassete Ruang Rapat LT. 5 Gedung Cawang Kencana, dengan ini kami menyampaikan usulan penawaran data administrasi, teknis, dan biaya dengan penjelasan sebagai berikut :

1. Kami menyusun usulan administrasi dan teknis (terlampir) setelah meneliti dan memahami surat undangan beserta semua dokumen pengadaan;
2. Kami menyatakan kebenaran dan ketepatan pernyataan, jawaban dan data yang dilampirkan pada usulan;
3. Kami setuju bahwa :
 - a. Segala biaya yang dikeluarkan untuk menyusun usulan tersebut, termasuk biaya untuk menghadiri rapat penjelasan dan pembukaan penawaran, maka biaya tersebut tidak akan kami mintakan pengantian dari Pejabat Pembuat Komitmen (PPK) Biro Umum;
 - b. Usulan penawaran ini berlaku selama 30 (tiga puluh) hari kalender, yaitu jangka waktu yang ditetapkan dalam Dokumen Pengadaan atau diperpanjang bila diminta oleh Pejabat Pembuat Komitmen (PPK) Biro Umum sebelum berakhirnya jangka waktu tersebut yang kami setujui secara tertulis;
 - c. Pejabat Pembuat Komitmen (PPK) Biro Umum tidak terikat untuk menyetujui usulan kami, dan tidak terikat untuk memberikan alasan penolakan usulan;
 - d. Jangka waktu pelaksanaan pekerjaan selama 7 (tujuh) hari kalender yaitu tanggal 29 April sampai dengan 5 Mei 2020.
4. Bersama ini kami mengajukan usulan penawaran administrasi, teknis, dan biaya beserta lampiran-lampirannya sesuai dengan yang dipersyaratkan di dalam dokumen pengadaan.

5. Setelah mempelajari dokumen pengadaan, mengikuti penjelasan pekerjaan Pengadaan AC Cassete Ruang Rapat LT. 5 Gedung Cawang Kencana, bersama ini kami mengajukan penawaran sebesar Rp. 124.169.995,- (Seratus dua puluh empat juta seratus enam puluh sembilan ribu sembilan ratus puluh lima rupiah).

CV. TRICO INDONESIA,



TRI YATNO ADAMI
Direktur

**SURAT PENAWARAN HARGA
PENGADAAN AC CASSETTE RUANG RAPAT LT. 5 GEDUNG CAWANG KENCANA**

No	Nama Barang	Vol/Sat	Harga satuan (Rp)	Harga Satuan Setalah Pajak 10% (Rp)	Total Harga (Rp)
1	Daikin AC Cassete 4 PK Produk : SKU FCNQ36MV14 Daya Listrik (Watt) : 3310 Watt Dimensi : (l x w x h) 84 x 84 x 30 cm Berat : 24 Kg Kapasitas Pendinginan : 36000 BTU/h Ukuran Pipa Cair & Gas (Inch) ø3/8 ø5/8 Dimensi Outdoor : (l x w x h) 135 x 90 x 32 cm Berat Outdoor : 103 Kg Made in Thailand	2 Unit	39.090.909	43.000.000	86.000.000
2	Pipa Tembaga Uk. 1/4" x 5/8" untuk 3 PK, 4 PK dan 5 PK	9 Roll	2.272.727	2.500.000	22.499.997
3	Kabel Listrik Supreme NYM (3 x 2,5 mm) 100 meter/roll	3 Roll	1.772.727	1.950.000	5.849.999
4	Kabel Power Supreme 4 x 4 mm	2 Roll	2.909.091	3.200.000	6.400.000
5	Paralon Pipa 4"	20 Meter	65.000	71.500	1.430.000
6	Paralon Pipa 3"	20 Meter	45.000	49.500	990.000
7	MCB 25 Amp	2 Buah	454.545	500.000	999.999
JUMLAH					124.169.995

Jakarta, April 2020
CV. TRICO INDONESIA


TRICO
INDONESIA
TRI YATNO ADAMI
Direktur



KEMENTERIAN SOSIAL REPUBLIK INDONESIA
SEKRETARIAT JENDERAL
BIRO UMUM

JALAN SALEMBA RAYA NOMOR 28 JAKARTA PUSAT TELEPON : 021 - 3103591. EXT. : 2109/3103743 LAMAN: <http://www.kemsos.go.id>

**BERITA ACARA EVALUASI DOKUMEN PENAWARAN
PEKERJAAN PENGADAAN AC CASSETTE RUANG RAPAT LT. 5
GEDUNG CAWANG KENCANA**

Nomor : 504 /1.5/PP/PL.02.01/4/2020

Pada hari ini Jumat tanggal Dua Puluh Empat bulan April tahun Dua Ribu Dua Puluh pukul 10.00 WIB bertempat di Bagian Perlengkapan dan Layanan Pengadaan Gd. A Kantor Pusat Kementerian Sosial RI, Jalan Salemba Raya No. 28 Jakarta Pusat, telah diadakan Rapat Evaluasi Penawaran Harga pekerjaan Pengadaan AC Cassete Ruang Rapat LT. 5 Gedung Cawang Kencana Evaluasi ini dilaksanakan oleh Pejabat Pengadaan Biro Umum Kementerian Sosial RI, terhadap penawaran dari CV. Trico Indonesia.

CV. Trico Indonesia memberikan penawaran sebesar Rp. 124.169.995,- (Seratus dua puluh empat juta seratus enam puluh sembilan ribu sembilan ratus sembilan puluh lima rupiah).

Hasil dari evaluasi Harga Penawaran Perusahaan dilihat dari kelengkapan dokumen serta kewajaran harga yang ditawarkan dinyatakan layak dan mampu untuk melaksanakan pekerjaan Pengadaan AC Cassete Ruang Rapat LT. 5 Gedung Cawang Kencana, dengan ini Pejabat Pengadaan Biro Umum menyatakan bahwa penawaran tersebut dinyatakan lulus dan memenuhi persyaratan.

Berita Acara Evaluasi Dokumen Penawaran Perusahaan ini merupakan dasar Pejabat Pengadaan untuk melaksanakan proses selanjutnya.

Demikian Berita Acara ini dibuat dengan sebenarnya untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Pejabat Pengadaan Biro Umum,

EDY SISWOYO

NIP. 19801215 200811 1 001



KEMENTERIAN SOSIAL REPUBLIK INDONESIA
SEKRETARIAT JENDERAL
BIRO UMUM

JALAN SALEMBA RAYA NOMOR 28 JAKARTA PUSAT TELEPON : 021 - 3103591. EXT. : 2109/3103743 LAMAN: <http://www.kemsos.go.id>

Nomor : 504 /1.5/PP/PL.02.01/4/2020

27 April 2020

Lampiran : -

Perihal : Undangan Klarifikasi, Verifikasi, dan Negosiasi Penawaran.

Kepada Yth.

Direktur CV. Trico Indonesia

Jalan Raya Jatinegara Barat No. 195 Bali Mester Jatinegara,

di

Jakarta Timur

Sehubungan dengan surat Saudara Nomor : 70/SPH/TI/IV/2020 tanggal 23 April 2020 Perihal Penawaran Harga, bersama ini kami mengundang Saudara untuk mengadakan klarifikasi, verifikasi, dan negosiasi penawaran, yang akan dilaksanakan pada:

Hari : Selasa

Tanggal : 28 April 2020

Tempat : Bagian Perlengkapan dan Layanan Pengadaan Gd. A
Kantor Pusat Kementerian Sosial RI,
Jalan Salemba Raya No. 28 Jakarta Pusat.

Demikian atas perhatian dan kerjasamanya, disampaikan terima kasih.

Pejabat Pengadaan Biro Umum,


EDY SISWOYO
NIP. 19801215 200811 1 001



**KEMENTERIAN SOSIAL REPUBLIK INDONESIA
SEKRETARIAT JENDERAL
BIRO UMUM**

JALAN SALEMB A RAYA NOMOR 28 JAKARTA PUSAT TELEPON : 021 - 3103591. EXT. : 2109/3103743 LAMAN:<http://www.kemsos.go.id>

BERITA ACARA KLARIFIKASI, VERIFIKASI DAN NEGOSIASI PENAWARAN

Nomor : 506 /1.5/PP/PL.02.01/4/2020

Pada hari ini, Selasa tanggal Dua Puluh Delapan bulan April tahun Dua Ribu Dua Puluh, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

1. Nama : EDY SISWOYO
Jabatan : Pejabat Pengadaan Biro Umum Kementerian Sosial RI
Alamat : Jl. Salemba Raya Nomor 28 Jakarta Pusat.

Selanjutnya disebut sebagai PIHAK PERTAMA

2. Nama : TRI YATNO ADAMI
Jabatan : Direktur CV. Trico Indonesia
Alamat : Jalan Raya Jatinegara Barat No. 195 Bali Mester Jatinegara,
Jakarta Timur.

Selanjutnya disebut sebagai PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA dan PIHAK KEDUA telah mengadakan Klarifikasi dan Verifikasi kebenaran dan keabsahan Dokumen Penawaran Administrasi, Teknis dan Harga Penawaran serta dilakukan pengecekan Kantor oleh PIHAK PERTAMA terhadap PIHAK KEDUA untuk pengadaan langsung pekerjaan Pengadaan AC Cassete Ruang Rapat LT. 5 Gedung Cawang Kencana dengan hasil negosiasi terlampir.

Demikian Berita Acara Klarifikasi, Verifikasi, dan Negosiasi Harga Penawaran ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA

~~TRICO~~
INDONESIA
TRI YATNO ADAMI
Direktur

LAMPIRAN NEGOSIASI

PENGADAAN AC CASSETTE RUANG RAPAT LT. 5 GEDUNG CAWANG KENCANA

HARGA PERKIRAAN SENDIRI

No	Nama Barang	Vol/Sat	Harga satuan	Total Harga	Harga satuan	Total Harga	Harga satuan	Total Harga
1	Daikin AC Cassete 4 PK Produk : SKU FCNQ36MV14 Daya Listrik (Watt) : 3310 Watt Dimensi : (l x w x h) 84 x 84 x 30 cm Berat : 24 Kg Kapasitas Pendinginan : 36000 BTU/h Ukuran Pipa Cair & Gas (Inch) ø3/8 ø5/8 Dimensi Outdoor : (l x w x h) 135 x 90 x 32 cm Berat Outdoor : 103 Kg Made in Thailand	2	Unit	Rp 39.090.909	Rp 78.181.818	Rp 39.090.909	Rp 78.181.818	Rp 38.500.000
4	Pipa Tembaga Uk. 1/4" x 5/8" untuk 3 PK, 4 PK dan 5 PK	9	Roll	2.272.727	Rp 20.454.543	2.272.727	Rp 20.454.543	2.272.000
5	Kabel Listrik Supreme NYM (3 x 2,5 mm) 100 meter/roll	3	Roll	1.772.727	Rp 5.318.181	1.772.727	Rp 5.318.181	1.772.000
6	Kabel Power Supreme 4 x 4 mm	2	Roll	2.909.091	Rp 5.818.182	2.909.091	Rp 5.818.182	2.909.000
7	Paralon Pipa 4"	20	Meter	65.000	Rp 1.300.000	65.000	Rp 1.300.000	65.000
8	Paralon Pipa 3"	20	Meter	45.000	Rp 900.000	45.000	Rp 900.000	45.000
9	MCB 25 Amp	2	Buah	454.545	Rp 909.090	454.545	Rp 909.090	454.000
			Total	Rp 112.881.814		Rp 112.881.814		Rp 111.690.000
			Ppn. 10%	Rp 11.288.181		Rp 11.288.181		Rp 11.169.000
			Grand Total	Rp 124.169.995		Rp 124.169.995		Rp 122.859.000

Jakarta, April 2020
PIHAK PERTAMA



CV. TRICO INDONESIA
TRI YATNO ADAMI

Direktur



EDY SISWYO

Nip. 19801215 200811 1 001



KEMENTERIAN SOSIAL REPUBLIK INDONESIA
SEKRETARIAT JENDERAL
BIRO UMUM

JALAN SALEMBA RAYA NOMOR 28 JAKARTA PUSAT TELEPON : 021 - 3103591. EXT. : 2109/3103743 LAMAN:<http://www.kemsos.go.id>

PENETAPAN PENYEDIA BARANG/JASA
PEKERJAAN PENGADAAN AC CASSETE RUANG RAPAT LT. 5
GEDUNG CAWANG KENCANA

Nomor : 507 /1.5/PP/PL.02.01/4/2020

Berdasarkan Berita Acara Klarifikasi, Verifikasi dan Negosiasi Penawaran pekerjaan Pengadaan AC Cassete Ruang Rapat LT. 5 Gedung Cawang Kencana, dengan ini ditetapkan penyedia barang/jasa untuk pekerjaan sebagai berikut :

Nama Perusahaan : CV. TRICO INDONESIA

Alamat : Jalan Raya Jatinegara Barat No. 195 Bali Mester Jatinegara,
Jakarta Timur.

Nomor Pokok Wajib Pajak : 75.054.883.6-001.000

Harga Hasil Negosiasi : Rp. 122.859.000,- (Seratus dua puluh dua juta delapan ratus lima puluh sembilan ribu rupiah)

Demikian untuk dilaksanakan sebaik-baiknya.

Ditetapkan di : Jakarta
Pada tanggal : 28 April 2020

Pejabat Pengadaan,

EDY SISWOYO
NIP. 19801215 200811 1 001



KEMENTERIAN SOSIAL REPUBLIK INDONESIA
SEKRETARIAT JENDERAL
BIRO UMUM

JALAN SALEMBA RAYA NOMOR 28 JAKARTA PUSAT TELEPON : 021 - 3103591. EXT. : 2109/3103743 LAMAN: <http://www.kemsos.go.id>

BERITA ACARA HASIL PENGADAAN LANGSUNG (BHPL)

Nomor : 40/1.5/PP/PL.02.01/4/2020

Pada hari ini, Selasa tanggal Dua Puluh Delapan bulan April tahun Dua Ribu Dua Puluh bertempat di Kantor Pusat Kementerian Sosial RI, Jl. Salemba Raya No. 28 Jakarta Pusat Pejabat Pengadaan Biro Umum Kementerian Sosial RI, telah selesai melaksanakan proses pengadaan langsung Pekerjaan Pengadaan AC Cassete Ruang Rapat LT. 5 Gedung Cawang Kencana dengan hasil sebagai berikut :

Nama Penyedia	:	CV. Trico Indonesia
Harga Penawaran Terkoreksi	:	Rp. 124.169.995,- (Seratus dua puluh empat juta seratus enam puluh sembilan ribu sembilan ratus sembilan puluh lima rupiah)
Harga Hasil Negosiasi	:	Rp. 122.859.000,- (Seratus dua puluh dua juta delapan ratus lima puluh sembilan ribu rupiah)
Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP)	:	75.054.883.6-001.000
Unsur-unsur yang Dievaluasi	:	<ol style="list-style-type: none">1. Dokumen Kualifikasi;2. Dokumen Administrasi;3. Usulan Teknis;4. Penawaran Biaya.

Demikian Berita Acara Hasil Penunjukan Langsung (BHPL) ini dibuat berdasarkan Peraturan Presiden Nomor 16 Tahun 2018 untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Pejabat Pengadaan Biro Umum,

EDY SISWOYO
NIP. 19801215 200811 1 001



KEMENTERIAN SOSIAL REPUBLIK INDONESIA
SEKRETARIAT JENDERAL
BIRO UMUM

JALAN SALEMBA RAYA NOMOR 28 JAKARTA PUSAT TELEPON : 021 - 3103591. EXT. : 2109/3103743 LAMAN: <http://www.kemsos.go.id>

SURAT PERINTAH KERJA

Nomor : |ISD| /1.5/PL.02.01/4/2020

Pada hari ini, Rabu tanggal Dua Puluh Sembilan bulan April Tahun Dua Ribu Dua Puluh, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

1. Nama : ADI WAHYONO
Jabatan : Pejabat Pembuat Komitmen Biro Umum Kementerian Sosial RI
Alamat : Jalan Salemba Raya Nomor 28 Jakarta Pusat.

Selanjutnya dalam perjanjian ini disebut **PIHAK PERTAMA**

2. Nama : TRI YATNO ADAMI
Jabatan : Direktur CV. Trico Indonesia
Alamat : Jalan Raya Jatinegara Barat No. 195 Bali Mester Jatinegara, Jakarta Timur.

Selanjutnya dalam perjanjian ini disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA menunjuk dan memerintahkan kepada PIHAK KEDUA untuk melaksanakan Pekerjaan Pengadaan AC Cassete Ruang Rapat LT. 5 Gedung Cawang Kencana, dengan harga borongan sebesar Rp. 122.859.000,- (Seratus dua puluh dua juta delapan ratus lima puluh sembilan ribu rupiah) dengan rincian pekerjaan sebagaimana terlampir.

PIHAK KEDUA melaksanakan pekerjaan dimaksud, dengan ketentuan sebagai berikut :

1. PIHAK KEDUA melaksanakan Pekerjaan Pengadaan AC Cassete Ruang Rapat LT. 5 Gedung Cawang Kencana, dalam waktu 7 (Tujuh) hari kalender, terhitung sejak Surat Perintah Kerja (SPK) ditandatangani kedua belah pihak sampai dengan tanggal 5 Mei 2020.
2. Kwitansi penagihan dapat diajukan oleh PIHAK KEDUA kepada PIHAK PERTAMA setelah prestasi pekerjaan mencapai 100 % yang dinyatakan dalam Berita Acara Serah Terima Pekerjaan.
3. Cara pembayaran dilaksanakan langsung oleh KPPN Jakarta VII dan dibebankan pada DIPA Biro Umum Unit Sekretariat Jenderal Kementerian Sosial Nomor : SP DIPA-027.01.1.440121/2020 tanggal 12 November 2019.
4. Pembayaran di transfer ke rekening 1660001655976 atas nama CV. Trico Indonesia pada Bank Mandiri Cabang Jakarta DI Panjaitan.

5. Bila terjadi keterlambatan, PIHAK KEDUA akan dikenakan denda sebesar 1 % dari biaya / harga keseluruhan setiap hari keterlambatan.
6. Pekerjaan tidak boleh dilimpahkan kepada PIHAK KE III.

PIHAK KEDUA
CV. TRICO INDONESIA



TRI YATNO ADAMI
DIREKTUR

PIHAK PERTAMA
PEJABAT PEMBUAT KOMITMEN
BIRO UMUM

(Adw)

ADI WAHYONO
NIP. 19661008 199302 1 001

SURAT PERINTAH KERJA
PENGADAAN AC CASSETTE RUANG RAPAT LT. 5 GEDUNG CAWANG KENCANA

No	Nama Barang	Vol/Sat	Harga satuan (Rp)	Harga Satuan Setalah Pajak 10 % (Rp)	Total Harga (Rp)
1	Daikin AC Casse 4 PK Produk : SKU FCNQ36MV14 Daya Listrik (Watt) : 3310 Watt Dimensi : (l x w x h) 84 x 84 x 30 cm Berat : 24 Kg Kapasitas Pendinginan : 36000 BTU/h Ukuran Pipa Cair & Gas (Inch) ø3/8 ø5/8 Dimensi Outdoor : (l x w x h) 135 x 90 x 32 cm Berat Outdoor : 103 Kg Made in Thailand	2 Unit	38.500.000	42.350.000	84.700.000
2	Pipa Tembaga Uk. 1/4" x 5/8" untuk 3 PK, 4 PK dan 5 PK	9 Roll	2.272.000	2.499.200	22.492.800
3	Kabel Listrik Supreme NYM (3 x 2,5 mm) 100 meter/roll	3 Roll	1.772.000	1.949.200	5.847.600
4	Kabel Power Supreme 4 x 4 mm	2 Roll	2.909.000	3.199.900	6.399.800
5	Paralon Pipa 4"	20 Meter	65.000	71.500	1.430.000
6	Paralon Pipa 3"	20 Meter	45.000	49.500	990.000
7	MCB 25 Amp	2 Buah	454.000	499.400	998.800
JUMLAH					122.859.000

Jakarta, April 2020

PIHAK PERTAMA

PEJABAT PEMBUAT KOMITMEN

Adi Wahyono

Nip. 19661008 199302 1 001

PIHAK KEDUA
 CV. TRICO INDONESIA

Tri Yatno Adami
 Direktur

Nomor : 81/PHP/TI/V/2020
Lampiran : -
Perihal : Pemeriksaan hasil pekerjaan

Kepada Yth.
Pejabat Pembuat Komitmen
Biro Umum Kementerian Sosial RI
Di –
JAKARTA

Kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Tri Yatno Adami
Jabatan : Direktur CV. Trico Indonesia
Alamat : Jalan Raya Jatinegara Barat No. 195 Bali Mester Jatinegara,
Jakarta Timur.

Bersama ini kami sampaikan bahwa pekerjaan Pengadaan AC Cassete Ruang Rapat LT. 5 Gedung Cawang Kencana telah selesai dilaksanakan, dan mohon kiranya dapat diperiksa.

Demikian atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.

Jakarta, 5 Mei 2020

Hormat kami
CV. Trico Indonesia ,


Tri Yatno Adami
Direktur



KEMENTERIAN SOSIAL REPUBLIK INDONESIA
SEKRETARIAT JENDERAL
BIRO UMUM

JALAN SALEMBA RAYA NOMOR 28 JAKARTA PUSAT TELEPON : 021 - 3103591. EXT. : 2109/3103743 LAMAN: <http://www.kemsos.go.id>

Nomor : 1247/1.5/PL.02.01/5/2020
Sifat : Penting
Hal : Pemeriksaan Hasil Pekerjaan

5 Mei 2020

Kepada Yth
Pejabat Pemeriksa Hasil Pekerjaan
Biro Umum Kementerian Sosial RI
di

J A K A R T A.

Bersama ini kami sampaikan kepada Pejabat Pemeriksa Hasil Pekerjaan di lingkungan Biro Umum Kementerian Sosial RI agar dapat memeriksa hasil pekerjaan Pengadaan AC Cassete Ruang Rapat LT. 5 Gedung Cawang Kencana sesuai dengan dokumen pengadaan dan peraturan yang berlaku.

Demikian kami sampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.

Pejabat Pembuat Komitmen
Biro Umum,

ADI WAHYONO
NIP. 19661008 199302 1 001

BERITA ACARA PEMERIKSAAN HASIL PEKERJAAN

Nomor : 82/BAPH/PTI/V/2020

PEKERJAAN PENGADAAN AC CASSETTE RUANG RAPAT LT. 5 GEDUNG CAWANG KENCANA

Pada hari ini, Selasa tanggal Lima bulan Mei tahun Dua Ribu Dua Puluh, yang bertanda tangan di bawah ini :

1. Nama : TRI YATNO ADAMI
Jabatan : Direktur CV. Trico Indonesia
Alamat : Jalan Raya Jatinegara Barat No. 195 Bali Mester Jatinegara,
Jakarta Timur.

Selaku Pelaksana Pekerjaan selanjutnya dalam berita acara ini disebut sebagai PIHAK PERTAMA.

2. Nama : NURJANI
Jabatan : Pejabat Pemeriksa Hasil Pekerjaan Biro Umum
Alamat : Jalan Salemba Raya Nomor 28 Jakarta Pusat.

Selaku Pejabat Pemeriksa Hasil Pekerjaan selanjutnya dalam berita acara ini disebut sebagai PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA telah diperiksa oleh PIHAK KEDUA seluruh hasil pekerjaan Pengadaan AC Cassete Ruang Rapat LT. 5 Gedung Cawang Kencana.

PIHAK KEDUA telah memeriksa dan meneliti pekerjaan Pengadaan AC Cassete Ruang Rapat LT. 5 Gedung Cawang Kencana dengan hasil baik dan lengkap.

Demikian Berita Pemeriksaan Hasil Pekerjaan ini dibuat di Jakarta pada hari, tanggal, bulan dan tahun seperti tersebut diatas dan ditanda tangani oleh kedua belah pihak dan dibuat dalam rangkap 3 (tiga) untuk keperluan administrasi PIHAK KEDUA.

PIHAK KEDUA
PEJABAT PEMERIKSA HASIL PEKERJAAN



NURJANI
NIP. 19820526 200911 1 001

PIHAK PERTAMA
CV. TRICO INDONESIA


TRICO
INDONESIA
TRI YATNO ADAMI
DIREKTUR

**LAMPIRAN BERITA ACARA PEMERIKSAAN HASIL PEKERJAAN
PENGADAAN AC CASSETE RUANG RAPAT LT. 5 GEDUNG CAWANG KENCANA**

No	Nama Barang	Vol/Sat	Keterangan
1	Daikin AC Cassete 4 PK Produk : SKU FCNQ36MV14 Daya Listrik (Watt) : 3310 Watt Dimensi : (l x w x h) 84 x 84 x 30 cm Berat : 24 Kg Kapasitas Pendinginan : 36000 BTU/h Ukuran Pipa Cair & Gas (Inch) ø3/8 ø5/8 Dimensi Outdoor : (l x w x h) 135 x 90 x 32 cm Berat Outdoor : 103 Kg Made in Thailand	2 Unit	sesuai, baik
2	Pipa Tembaga Uk. 1/4" x 5/8" untuk 3 PK, 4 PK dan 5 PK	9 Roll	sesuai, baik
3	Kabel Listrik Supreme NYM (3 x 2,5 mm) 100 meter/roll	3 Roll	sesuai, baik
4	Kabel Power Supreme 4 x 4 mm	2 Roll	sesuai, baik
5	Paralon Pipa 4"	20 Meter	sesuai, baik
6	Paralon Pipa 3"	20 Meter	sesuai, baik
7	MCB 25 Amp	2 Buah	sesuai, baik

PIHAK KEDUA
PEJABAT PEMERIKSA HASIL PEKERJAAN

Nurjani
Nip. 19820526 200911 1 001

Jakarta, Mei 2020

PIHAK PERTAMA
CV. TRICO INDONESIA

TRICO
INDONESIA
Tri Yatno Adami
Direktur

BERITA ACARA SERAH TERIMA HASIL PEKERJAAN

Nomor : 83/BAST/TI/V/2020

PEKERJAAN PENGADAAN AC CASSETTE RUANG RAPAT LT. 5 GEDUNG CAWANG KENCANA

Pada hari ini, Selasa tanggal Lima bulan Mei tahun Dua Ribu Dua Puluh, yang bertanda tangan di bawah ini :

1. Nama : TRI YATNO ADAMI
Jabatan : Direktur CV. Trico Indonesia
Alamat : Jalan Raya Jatinegara Barat No. 195 Bali Mester Jatinegara,
Jakarta Timur.

Selaku Pelaksana Pekerjaan selanjutnya dalam berita acara ini disebut sebagai PIHAK PERTAMA.

2. Nama : ADI WAHYONO
Jabatan : Pejabat Pembuat Komitmen Biro Umum
Alamat : Jalan Salemba Raya Nomor 28 Jakarta Pusat.

Selaku Pejabat Pembuat Komitmen selanjutnya dalam berita acara ini disebut sebagai PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA telah menyerahkan kepada PIHAK KEDUA seluruh hasil pekerjaan Pengadaan AC Cassete Ruang Rapat LT. 5 Gedung Cawang Kencana.

PIHAK KEDUA telah menerima hasil pekerjaan Pengadaan AC Cassete Ruang Rapat LT. 5 Gedung Cawang Kencana dengan hasil baik dan lengkap.

Demikian Berita Acara Serah Terima Pekerjaan ini dibuat di Jakarta pada hari, tanggal, bulan dan tahun seperti tersebut diatas dan ditanda tangani oleh kedua belah pihak dan dibuat dalam rangkap 3 (tiga) untuk keperluan administrasi PIHAK KEDUA.

PIHAK KEDUA
PEJABAT PEMBUAT KOMITMEN
BIRO UMUM


ADI WAHYONO
NIP. 19661008 199302 1 001

PIHAK PERTAMA
CV. TRICO INDONESIA


TRI YATNO ADAMI
DIREKTUR

**LAMPIRAN BERITA ACARA SERAH TERIMA HASIL PEKERJAAN
PENGADAAN AC CASSETE RUANG RAPAT LT. 5 GEDUNG CAWANG KENCANA**

No	Nama Barang	Vol/Sat	Keterangan
1	Daikin AC Casse 4 PK Produk : SKU FCNQ36MV14 Daya Listrik (Watt) : 3310 Watt Dimensi : (l x w x h) 84 x 84 x 30 cm Berat : 24 Kg Kapasitas Pendinginan : 36000 BTU/h Ukuran Pipa Cair & Gas (Inch) Ø3/8 Ø5/8 Dimensi Outdoor : (l x w x h) 135 x 90 x 32 cm Berat Outdoor : 103 Kg Made in Thailand	2 Unit	Baik dan Lengkap
2	Pipa Tembaga Uk. 1/4" x 5/8" untuk 3 PK, 4 PK dan 5 PK	9 Roll	
3	Kabel Listrik Supreme NYM (3 x 2,5 mm) 100 meter/roll	3 Roll	
4	Kabel Power Supreme 4 x 4 mm	2 Roll	
5	Paralon Pipa 4"	20 Meter	
6	Paralon Pipa 3"	20 Meter	
7	MCB 25 Amp	2 Buah	

PIHAK KEDUA
PEJABAT PEMBUAT KOMITMEN

Adi Wahyono
Nip. 19661008 199302 1 001

Jakarta, Mei 2020
PIHAK PERTAMA
CV. TRICO INDONESIA

Tri Yatno Adamo
Direktur



KEMENTERIAN SOSIAL REPUBLIK INDONESIA
SEKRETARIAT JENDERAL
BIRO UMUM

JALAN SALEMBA RAYA NOMOR 28 JAKARTA PUSAT TELEPON : 021 - 3103591. EXT. : 2109/3103743 LAMAN:<http://www.kemsos.go.id>

**BERITA ACARA SERAH TERIMA HASIL PEKERJAAN DARI PEJABAT PEMBUAT KOMITMEN
KEPALA BAGIAN PERLENGKAPAN DAN LAYANAN PENGADAAN
UNTUK PEKERJAAN :**

PENGADAAN AC CASSETE RUANG RAPAT LT. 5 GEDUNG CAWANG KENCANA

Nomor : 1248/1.5/PL.02.01/5/2020

Pada hari ini, Selasa tanggal Lima bulan Mei tahun Dua Ribu Dua Puluh, yang bertanda tangan di bawah ini :

1. Nama : ADI WAHYONO
Jabatan : Pejabat Pembuat Komitmen Biro Umum Kementerian Sosial RI
Alamat : Jalan Salemba Raya Nomor 28 Jakarta Pusat.

Dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama Biro Umum Sekretariat Jenderal Kementerian Sosial RI yang selanjutnya dalam perjanjian ini disebut sebagai PIHAK PERTAMA.

2. Nama : IRI SAPRIA
Jabatan : Kepala Bagian Perlengkapan dan Layanan Pengadaan
Biro Umum Kementerian Sosial RI
Alamat : Jalan Salemba Raya Nomor 28 Jakarta Pusat.

Dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama Kepala Bagian Perlengkapan dan Layanan Pengadaan Kementerian Sosial RI, yang selanjutnya dalam perjanjian ini disebut sebagai PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA telah menyerahkan kepada PIHAK KEDUA seluruh hasil pekerjaan Pengadaan AC Cassete Ruang Rapat LT. 5 Gedung Cawang Kencana.

PIHAK KEDUA telah menerima hasil pekerjaan Pengadaan AC Cassete Ruang Rapat LT. 5 Gedung Cawang Kencana dengan hasil baik dan lengkap.

Demikian Berita Acara Serah Terima Pekerjaan ini dibuat di Jakarta pada hari, tanggal, bulan dan tahun seperti tersebut diatas dan ditanda tangani oleh kedua belah pihak dan dibuat dalam rangkap 3 (tiga) untuk keperluan administrasi PIHAK KEDUA.

PIHAK KEDUA
KEPALA BAGIAN PERLENGKAPAN DAN
LAYANAN PENGADAAN


IRI SAPRIA
NIP. 19660613 199202 1 001

PIHAK PERTAMA
PEJABAT PEMBUAT KOMITMEN
BIRO UMUM


ADI WAHYONO
NIP. 19661008 199302 1 001

**LAMPIRAN BERITA ACARA SERAH TERIMA HASIL PEKERJAAN
PENGADAAN AC CASSETE RUANG RAPAT LT. 5 GEDUNG CAWANG KENCANA**

No	Nama Barang	Vol/Sat	Keterangan
1	Daikin AC Cassete 4 PK Produk : SKU FCNQ36MV14 Daya Listrik (Watt) : 3310 Watt Dimensi : (l x w x h) 84 x 84 x 30 cm Berat : 24 Kg Kapasitas Pendinginan : 36000 BTU/h Ukuran Pipa Cair & Gas (Inch) ø3/8 ø5/8 Dimensi Outdoor : (l x w x h) 135 x 90 x 32 cm Berat Outdoor : 103 Kg Made in Thailand	2 Unit	Baik dan Lengkap
2	Pipa Tembaga Uk. 1/4" x 5/8" untuk 3 PK, 4 PK dan 5 PK	9 Roll	
3	Kabel Listrik Supreme NYM (3 x 2,5 mm) 100 meter/roll	3 Roll	
4	Kabel Power Supreme 4 x 4 mm	2 Roll	
5	Paralon Pipa 4"	20 Meter	
6	Paralon Pipa 3"	20 Meter	
7	MCB 25 Amp	2 Buah	

Jakarta, Mei 2020

PIHAK PERTAMA

PEJABAT PEMBUAT KOMITMEN

Adi Wahyono

Nip. 19661008 199302 1 001

PIHAK KEDUA

KEPALA BAGIAN PERLENGKAPAN DAN
LAYANAN PENGADAAN

Iri Sapria
Nip. 19660613 199202 1 001

Nomor : 84/PP/TI/V/2020
Lampiran : 1 (satu) berkas
Perihal : **Permohonan Pembayaran**

Jakarta, 5 Mei 2020

Kepada Yth.
Pejabat Pembuat Komitmen Biro Umum
Jl. Salemba Raya No. 28 Jakarta Pusat

Dengan hormat,

Sehubungan telah diselesaikannya pelaksanaan pekerjaan Pengadaan AC Cassete Ruang Rapat LT. 5 Gedung Cawang Kencana berdasarkan Surat Perintah Kerja (SPK) nomor : 1158/1.5/PL.02.01/4/2020 tanggal 29 April 2020, bersama ini kami mengajukan Pembayaran seluruh pekerjaan sesuai Surat Perintah Kerja (SPK) yaitu sebesar Rp. 122.859.000,- (Seratus dua puluh dua juta delapan ratus lima puluh sembilan ribu rupiah).

Untuk pembayaran tersebut diatas, kami mohon ditransfer ke Rekening atas nama : CV. Trico Indonesia dengan nomor rekening : 75.054.883.6-001.000 Bank Mandiri Cab Jakarta DI Panjaitan.

Demikian, atas bantuan serta kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.

Hormat kami
CV. TRICO INDONESIA,


Tri Yatno Adami
Direktur

K W I T A N S I

Nomor : 85/KW/TI/V/2020
Tahun Anggaran : 2020
MAK : 532111

- Sudah terima dari : Pejabat Pembuat Komitmen Biro Umum Kementerian Sosial RI.
- Banyaknya Uang : Seratus dua puluh dua juta delapan ratus lima puluh sembilan rupiah.
- Untuk Pembayaran : Pembayaran pelaksanaan pekerjaan Pengadaan AC Cassete Ruang Rapat LT. 5 Gedung Cawang Kencana.

Rp. 122.859.000,-

Jakarta, 5 Mei 2020

CV. TRICO INDONEISA ,

Setuju dibayar
A/N Kuasa Pengguna Anggaran
Pejabat Pembuat Komitmen Biro Umum
Kementerian Sosial RI

ADI WAHYONO
NIP. 19661008 199302 1 001



TRI YATNO ADAMI
Direktur

Barang/Pekerjaan tersebut telah diterima/diselesaikan dengan lengkap dan baik

Kepala Bagian Perlengkapan dan
Layanan Pengadaan

IRI SAPRIA
NIP. 19660613 199202 1 001

FAKTUR

Kepada Yth :
Pejabat Pembuat Komitmen (PPK)
Biro Umum Kementerian Sosial RI

No	Nama Barang	Vol/Sat	Harga satuan (Rp)	Harga Satuan Setalah Pajak 10 % (Rp)	Total Harga (Rp)
1	Daikin AC Cassete 4 PK Produk : SKU FCNQ36MV14 Daya Listrik (Watt) : 3310 Watt Dimensi : (l x w x h) 84 x 84 x 30 cm Berat : 24 Kg Kapasitas Pendinginan : 36000 BTU/h Ukuran Pipa Cair & Gas (Inch) ø3/8 ø5/8 Dimensi Outdoor : (l x w x h) 135 x 90 x 32 cm Berat Outdoor : 103 Kg Made in Thailand	2 Unit	38.500.000	42.350.000	84.700.000
2	Pipa Tembaga Uk. 1/4" x 5/8" untuk 3 PK, 4 PK dan 5 PK	9 Roll	2.272.000	2.499.200	22.492.800
3	Kabel Listrik Supreme NYM (3 x 2,5 mm) 100 meter/roll	3 Roll	1.772.000	1.949.200	5.847.600
4	Kabel Power Supreme 4 x 4 mm	2 Roll	2.909.000	3.199.900	6.399.800
5	Paralon Pipa 4"	20 Meter	65.000	71.500	1.430.000
6	Paralon Pipa 3"	20 Meter	45.000	49.500	990.000
7	MCB 25 Amp	2 Buah	454.000	499.400	998.800
JUMLAH					122.859.000

Jakarta, Mei 2020

CV. TRICO INDONESIA



Tri Yatno Adami

Direktur



KEMENTERIAN SOSIAL REPUBLIK INDONESIA
SEKRETARIAT JENDERAL
BIRO UMUM

JALAN SALEMBA RAYA NOMOR 28 JAKARTA PUSAT TELEPON : 021 - 3103591. EXT. : 2109/3103743 LAMAN: <http://www.kemsos.go.id>

BERITA ACARA PEMBAYARAN

Nomor : 1249/1.5/PL.02.01/5/2020

Pada hari ini, Selasa tanggal Lima bulan Mei tahun Dua Ribu Dua Puluh, yang bertanda tangan dibawah ini :

1. N a m a : ADI WAHYONO
Jabatan : Pejabat Pembuat Komitmen Biro Umum Kementerian Sosial RI.
Alamat : Jl. Salemba Raya No. 28 Jakarta Pusat.

2. N a m a : TRI YATNO ADAMI
Jabatan : Direktur PT. Trico Indonesia
Alamat : Jalan Raya Jatinegara Barat No. 195 Bali Mester Jatinegara,
Jakarta Timur.

Dengan ini menyatakan :

Telah mengadakan pemeriksaan dan penelitian atas prestasi pekerjaan Pengadaan AC Cassete Ruang Rapat LT. 5 Gedung Cawang Kencana yang telah mencapai 100 % dan dilaksanakan oleh :

- 1) N a m a Perusahaan : PT. Trico Indonesia
- 2) No. SPK/Kontrak : 1158/1.5/PL.02.01/5/2020
- 3) Harga Borongan : Rp. 122.859.000,- (Seratus dua puluh dua juta delapan ratus lima puluh sembilan ribu rupiah).
- 4) Berdasarkan Surat Perintah tersebut, maka yang bersangkutan berhak menerima pembayaran sebesar Rp. 122.859.000,- (Seratus dua puluh dua juta delapan ratus lima puluh sembilan ribu rupiah).

Demikian Berita Acara ini dibuat dan ditandatangani oleh masing-masing pihak untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

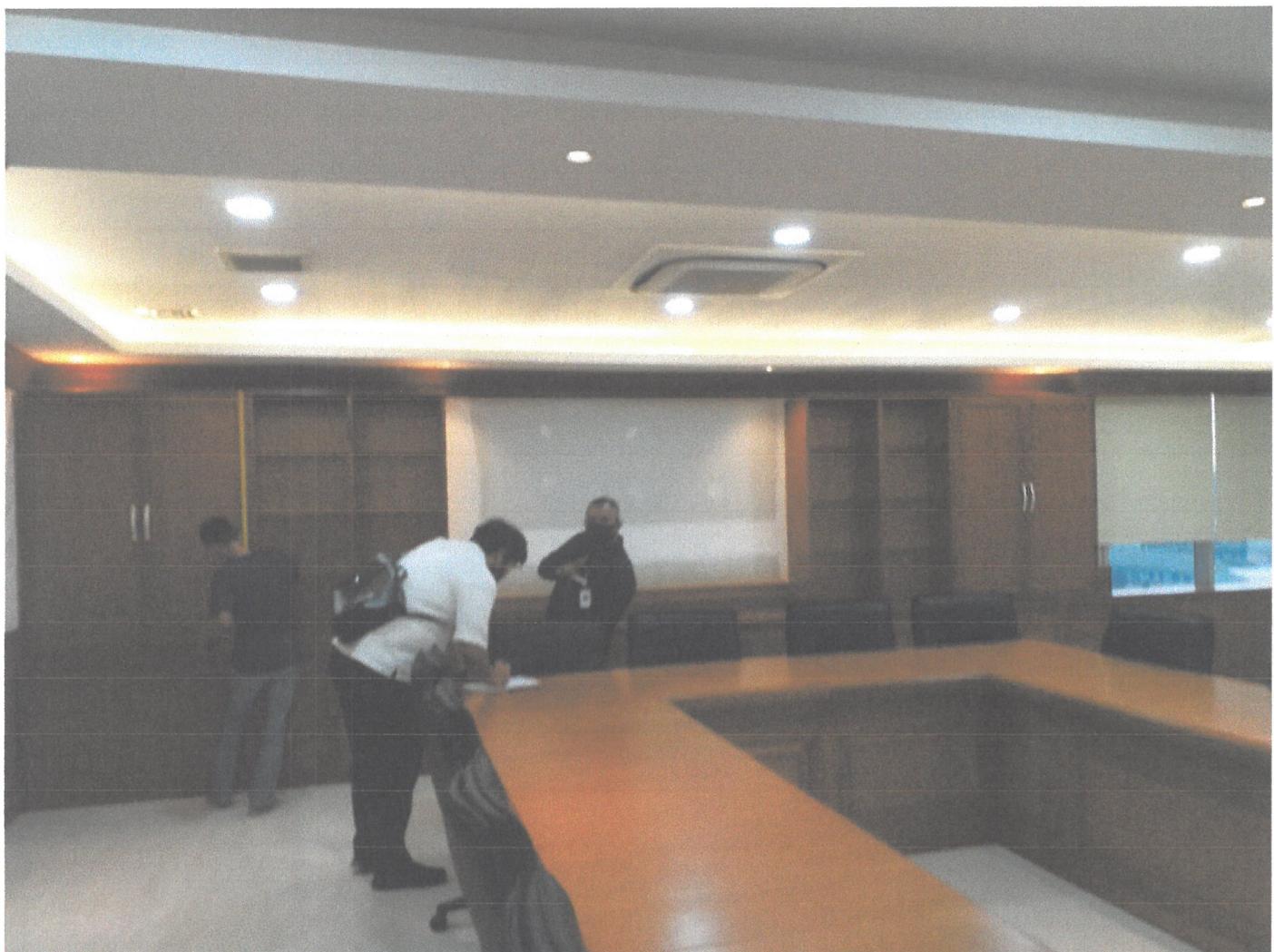
PIHAK KEDUA
CV. Trico Indonesia

TRI YATNO ADAMI
Direktur

PIHAK PERTAMA
Pejabat Pembuat Komitmen
(PPK) Biro Umum

ADI WAHYONO
NIP. 19661008 199302 1 001

Dokumentasi Pengadaan Ac ruang rapat lt.5 gedung cawang kencana





KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL PAJAK

NPWP : 75.054.883.6-001.000
CV. TRICO INDONESIA

JALAN RAYA JATINEGARA BARAT NO. 195
BALI MESTER JATINEGARA
JAKARTA TIMUR DKI JAKARTA

KPP PRATAMA JAKARTA JATINEGARA



**Rekening Koran
(Account Statement)**

Periode : From 23 March 2020
To 23 March 2020
Account No : 1660001655976 - TRICO INDONESIA
Currency : IDR
Branch : jkt di panjaitan
Opening Balance : 241,850,764.80

Date & Time	Value Date	Description	Reference No.	Debit	Credit	Balance
23/03/2020 14:59:10	23/03/2020	MCM InhouseTrf KE TRI YATNO ADAMI		5,000,000.00	0.00	236,850,764.80
		No of Credit		0		
		Total Amount Credited		0.00		
		No of Debit		1		
		Total Amount Debited		5,000,000.00		
		Closing Balance		236,850,764.80		



PEMERINTAH REPUBLIK INDONESIA

IZIN USAHA

(Izin Usaha Industri)

Pemerintah Republik Indonesia c.q. Lembaga Pengelola dan Penyelenggara OSS berdasarkan ketentuan Pasal 32 ayat (1) Peraturan Pemerintah Nomor 24 Tahun 2018 tentang Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik, menerbitkan Izin Usaha berupa **Izin Usaha Industri** kepada:

Nama Perusahaan : CV TRICO INDONESIA
Nomor Induk Berusaha : 9120415053604
Alamat Perusahaan : JALAN RAYA JATINEGARA BARAT NO.195
Nama KBLI : INDUSTRI PAKAIAN JADI (KONVEKSI) DARI TEKSTIL
Kode KBLI : 14111
Lokasi Usaha
- Alamat : JALAN RAYA JATINEGARA BARAT NO. 195 LT.2
RUANG 11C
- Desa/Kelurahan : Bali Mester
- Kecamatan : Jatinegara
- Kabupaten/Kota : Kota Adm. Jakarta Timur
- Provinsi : DKI Jakarta

Izin Usaha Industri **TELAH berlaku efektif.**

Izin Usaha ini berlaku selama perusahaan melakukan kegiatan operasional sesuai ketentuan perundangan-undangan.

Dikeluarkan tanggal : 30 Oktober 2019



Dokumen ini dikeluarkan dari Sistem OSS atas dasar data dari pelaku usaha. Kebenaran dan keabsahan atas data yang ditampilkan dalam dokumen ini dan data yang tersimpan dalam Sistem OSS menjadi tanggung jawab pelaku usaha sepenuhnya.



PEMERINTAH REPUBLIK INDONESIA

IZIN USAHA

(Surat Izin Usaha Perdagangan)

Pemerintah Republik Indonesia c.q. Lembaga Pengelola dan Penyelenggara OSS berdasarkan ketentuan Pasal 32 ayat (1) Peraturan Pemerintah Nomor 24 Tahun 2018 tentang Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik, menerbitkan Izin Usaha berupa **Surat Izin Usaha Perdagangan** kepada:

Nama Perusahaan	:	CV TRICO INDONESIA
Nomor Induk Berusaha	:	9120415053604
Alamat Perusahaan	:	JALAN RAYA JATINEGARA BARAT NO.195
Nama KBLI	:	PERDAGANGAN BESAR PAKAIAN,PERDAGANGAN BESAR ALAS KAKI,PERDAGANGAN BESAR BARANG LAINNYA DARI TEKSTIL,PERDAGANGAN BESAR TEKSTIL, PAKAIAN DAN ALAS KAKI LAINNYA
Kode KBLI	:	46412,46413,46414,46419
Barang / Jasa Dagangan Utama	:	PERDAGANGAN BESAR PAKAIAN
Lokasi Usaha		
- Alamat	:	JALAN RAYA JATINEGARA BARAT NO.195 LT.2 RUANG 11C
- Desa/Kelurahan	:	Bali Mester
- Kecamatan	:	Jatinegara
- Kabupaten/Kota	:	Kota Adm. Jakarta Timur
- Provinsi	:	DKI Jakarta

Surat Izin Usaha Perdagangan **TELAH berlaku efektif**.

Izin Usaha ini berlaku selama perusahaan melakukan kegiatan operasional sesuai ketentuan perundangan-undangan.

Dikeluarkan tanggal : 30 Oktober 2019



Dokumen ini dikeluarkan dari Sistem OSS atas dasar data dari pelaku usaha. Kebenaran dan keabsahan atas data yang ditampilkan dalam dokumen ini dan data yang tersimpan dalam Sistem OSS menjadi tanggung jawab pelaku usaha sepenuhnya.



PEMERINTAH REPUBLIK INDONESIA

IZIN USAHA

(Surat Izin Usaha Perdagangan)

Pemerintah Republik Indonesia c.q. Lembaga Pengelola dan Penyelenggara OSS berdasarkan ketentuan Pasal 32 ayat (1) Peraturan Pemerintah Nomor 24 Tahun 2018 tentang Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik, menerbitkan Izin Usaha berupa **Surat Izin Usaha Perdagangan** kepada:

Nama Perusahaan	:	CV TRICO INDONESIA
Nomor Induk Berusaha	:	9120415053604
Alamat Perusahaan	:	JALAN RAYA JATINEGARA BARAT NO.195
Nama KBLI	:	AKTIVITAS PERAWATAN DAN PEMELIHARAAN TAMAN
Kode KBLI	:	81300
Barang / Jasa Dagangan Utama	:	PERDAGANGAN BESAR PAKAIAN
Lokasi Usaha		
- Alamat	:	JALAN RAYA JATINEGARA BARAT NO. 195 LT.2 RUANG 11C
- Desa/Kelurahan	:	Bali Mester
- Kecamatan	:	Jatinegara
- Kabupaten/Kota	:	Kota Adm. Jakarta Timur
- Provinsi	:	DKI Jakarta

Surat Izin Usaha Perdagangan **TELAH berlaku efektif.**

Izin Usaha ini berlaku selama perusahaan melakukan kegiatan operasional sesuai ketentuan perundangan-undangan.

Dikeluarkan tanggal : 30 Oktober 2019



Dokumen ini dikeluarkan dari Sistem OSS atas dasar data dari pelaku usaha. Kebenaran dan keabsahan atas data yang ditampilkan dalam dokumen ini dan data yang tersimpan dalam Sistem OSS menjadi tanggung jawab pelaku usaha sepenuhnya.



PEMERINTAH REPUBLIK INDONESIA

IZIN USAHA

(Surat Izin Usaha Perdagangan)

Pemerintah Republik Indonesia c.q. Lembaga Pengelola dan Penyelenggara OSS berdasarkan ketentuan Pasal 32 ayat (1) Peraturan Pemerintah Nomor 24 Tahun 2018 tentang Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik, menerbitkan Izin Usaha berupa **Surat Izin Usaha Perdagangan** kepada:

Nama Perusahaan	:	CV TRICO INDONESIA
Nomor Induk Berusaha	:	9120415053604
Alamat Perusahaan	:	JALAN RAYA JATINEGARA BARAT NO.195
Nama KBLI	:	EVENT ORGANIZER
Kode KBLI	:	82302
Barang / Jasa Dagangan Utama	:	PERDAGANGAN BESAR PAKAIAN
Lokasi Usaha		
- Alamat	:	JALAN RAYA JATINEGARA BARAT NO.195 LT.2 RUANG 11C
- Desa/Kelurahan	:	Bali Mester
- Kecamatan	:	Jatinegara
- Kabupaten/Kota	:	Kota Adm. Jakarta Timur
- Provinsi	:	DKI Jakarta

Surat Izin Usaha Perdagangan **TELAH berlaku efektif.**

Izin Usaha ini berlaku selama perusahaan melakukan kegiatan operasional sesuai ketentuan perundangan-undangan.

Dikeluarkan tanggal : 30 Oktober 2019



Dokumen ini dikeluarkan dari Sistem OSS atas dasar data dari pelaku usaha. Kebenaran dan keabsahan atas data yang ditampilkan dalam dokumen ini dan data yang tersimpan dalam Sistem OSS menjadi tanggung jawab pelaku usaha sepenuhnya.



PEMERINTAH REPUBLIK INDONESIA

IZIN USAHA

(Surat Izin Usaha Perdagangan)

Pemerintah Republik Indonesia c.q. Lembaga Pengelola dan Penyelenggara OSS berdasarkan ketentuan Pasal 32 ayat (1) Peraturan Pemerintah Nomor 24 Tahun 2018 tentang Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik, menerbitkan Izin Usaha berupa **Surat Izin Usaha Perdagangan** kepada:

Nama Perusahaan : CV TRICO INDONESIA
Nomor Induk Berusaha : 9120415053604
Alamat Perusahaan : JALAN RAYA JATINEGARA BARAT NO.195
Nama KBLI : PERDAGANGAN BESAR ALAT TULIS DAN GAMBAR,PERDAGANGAN BESAR BARANG PERCETAKAN DAN PENERBITAN DALAM BERBAGAI BENTUK,PERDAGANGAN BESAR PIRANTI LUNAK,PERDAGANGAN BESAR MAKANAN DAN MINUMAN LAINNYA,PERDAGANGAN BESAR KOMPUTER DAN PERLENGKAPAN KOMPUTER
Kode KBLI : 46421,46422,46512,46339,46511
Barang / Jasa Dagangan Utama : PERDAGANGAN BESAR PAKAIAN
Lokasi Usaha
- Alamat : JALAN RAYA JATINEGARA BARAT NO.195 LT.2 RUANG 11C
- Desa/Kelurahan : Bali Mester
- Kecamatan : Jatinegara
- Kabupaten/Kota : Kota Adm. Jakarta Timur
- Provinsi : DKI Jakarta

Surat Izin Usaha Perdagangan **TELAH berlaku efektif**.

Izin Usaha ini berlaku selama perusahaan melakukan kegiatan operasional sesuai ketentuan perundangan-undangan.

Dikeluarkan tanggal : 30 Oktober 2019



Dokumen ini dikeluarkan dari Sistem OSS atas dasar data dari pelaku usaha. Kebenaran dan keabsahan atas data yang ditampilkan dalam dokumen ini dan data yang tersimpan dalam Sistem OSS menjadi tanggung jawab pelaku usaha sepenuhnya.



PEMERINTAH REPUBLIK INDONESIA

IZIN USAHA

(Surat Izin Usaha Perdagangan)

Pemerintah Republik Indonesia c.q. Lembaga Pengelola dan Penyelenggara OSS berdasarkan ketentuan Pasal 32 ayat (1) Peraturan Pemerintah Nomor 24 Tahun 2018 tentang Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik, menerbitkan Izin Usaha berupa **Surat Izin Usaha Perdagangan** kepada:

Nama Perusahaan : CV TRICO INDONESIA
Nomor Induk Berusaha : 9120415053604
Alamat Perusahaan : JALAN RAYA JATINEGARA BARAT NO.195
Nama KBLI : PERDAGANGAN BESAR PERALATAN DAN PERLENGKAPAN RUMAH TANGGA,PERDAGANGAN BESAR ALAT OLAHRAGA,PERDAGANGAN BESAR BERBAGAI BARANG DAN PERLENGKAPAN RUMAH TANGGA LAINNYA YTDL
Kode KBLI : 46491,46495,46499
Barang / Jasa Dagangan Utama : PERDAGANGAN BESAR PAKAIAN
Lokasi Usaha
- Alamat : JALAN RAYA JATINEGARA BARAT NO. 195 LT.2 RUANG 11C
- Desa/Kelurahan : Bali Mester
- Kecamatan : Jatinegara
- Kabupaten/Kota : Kota Adm. Jakarta Timur
- Provinsi : DKI Jakarta

Surat Izin Usaha Perdagangan **TELAH berlaku efektif**.

Izin Usaha ini berlaku selama perusahaan melakukan kegiatan operasional sesuai ketentuan perundangan-undangan.

Dikeluarkan tanggal : 30 Oktober 2019



Dokumen ini dikeluarkan dari Sistem OSS atas dasar data dari pelaku usaha. Kebenaran dan keabsahan atas data yang ditampilkan dalam dokumen ini dan data yang tersimpan dalam Sistem OSS menjadi tanggung jawab pelaku usaha sepenuhnya.



PEMERINTAH REPUBLIK INDONESIA

IZIN USAHA

(Surat Izin Usaha Perdagangan)

Pemerintah Republik Indonesia c.q. Lembaga Pengelola dan Penyelenggara OSS berdasarkan ketentuan Pasal 32 ayat (1) Peraturan Pemerintah Nomor 24 Tahun 2018 tentang Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik, menerbitkan Izin Usaha berupa **Surat Izin Usaha Perdagangan** kepada:

Nama Perusahaan : CV TRICO INDONESIA
Nomor Induk Berusaha : 9120415053604
Alamat Perusahaan : JALAN RAYA JATINEGARA BARAT NO.195
Nama KBLI : PERDAGANGAN BESAR MESIN KANTOR DAN INDUSTRI, SUKU CADANG DAN PERLENGKAPANNYA,PERDAGANGAN BESAR ALAT TRANSPORTASI DARAT (BUKAN MOBIL, SEPEDA MOTOR, DAN SEJENISNYA), SUKU CADANG DAN PERLENGKAPANNYA,PERDAGANGAN BESAR MESIN, PERALATAN DAN PERLENGKAPAN LAINNYA
Kode KBLI : 46591,46593,46599
Barang / Jasa Dagangan Utama : PERDAGANGAN BESAR PAKAIAN
Lokasi Usaha
- Alamat : JALAN RAYA JATINEGARA BARAT NO.195 LT.2 RUANG 11C
- Desa/Kelurahan : Bali Mester
- Kecamatan : Jatinegara
- Kabupaten/Kota : Kota Adm. Jakarta Timur
- Provinsi : DKI Jakarta

Surat Izin Usaha Perdagangan **TELAH berlaku efektif**.

Izin Usaha ini berlaku selama perusahaan melakukan kegiatan operasional sesuai ketentuan perundangan-undangan.

Dikeluarkan tanggal : 30 Oktober 2019



Dokumen ini dikeluarkan dari Sistem OSS atas dasar data dari pelaku usaha. Kebenaran dan keabsahan atas data yang ditampilkan dalam dokumen ini dan data yang tersimpan dalam Sistem OSS menjadi tanggung jawab pelaku usaha sepenuhnya.



PEMERINTAH REPUBLIK INDONESIA

IZIN USAHA

(Surat Izin Usaha Perdagangan)

Pemerintah Republik Indonesia c.q. Lembaga Pengelola dan Penyelenggara OSS berdasarkan ketentuan Pasal 32 ayat (1) Peraturan Pemerintah Nomor 24 Tahun 2018 tentang Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik, menerbitkan Izin Usaha berupa **Surat Izin Usaha Perdagangan** kepada:

Nama Perusahaan : CV TRICO INDONESIA
Nomor Induk Berusaha : 9120415053604
Alamat Perusahaan : JALAN RAYA JATINEGARA BARAT NO.195
Nama KBLI : PERDAGANGAN BESAR BAHAN DAN BARANG KIMIA DASAR,PERDAGANGAN BESAR PUPUK DAN PRODUK AGROKIMIA,PERDAGANGAN BESAR ALAT LABORATORIUM, FARMASI DAN KEDOKTERAN,PERDAGANGAN BESAR PRODUK LAINNYA YTDL
Kode KBLI : 46691,46692,46693,46699
Barang / Jasa Dagangan Utama : PERDAGANGAN BESAR PAKAIAN
Lokasi Usaha
- Alamat : JALAN RAYA JATINEGARA BARAT NO.195 LT.2 RUANG 11C
- Desa/Kelurahan : Bali Mester
- Kecamatan : Jatinegara
- Kabupaten/Kota : Kota Adm. Jakarta Timur
- Provinsi : DKI Jakarta

Surat Izin Usaha Perdagangan **TELAH berlaku efektif**.

Izin Usaha ini berlaku selama perusahaan melakukan kegiatan operasional sesuai ketentuan perundangan-undangan.

Dikeluarkan tanggal : 30 Oktober 2019



Dokumen ini dikeluarkan dari Sistem OSS atas dasar data dari pelaku usaha. Kebenaran dan keabsahan atas data yang ditampilkan dalam dokumen ini dan data yang tersimpan dalam Sistem OSS menjadi tanggung jawab pelaku usaha sepenuhnya.



PEMERINTAH REPUBLIK INDONESIA

IZIN LOKASI

Pemerintah Republik Indonesia c.q. Lembaga Pengelola dan Penyelenggara OSS berdasarkan ketentuan Pasal 32 ayat (2) Peraturan Pemerintah Nomor 24 Tahun 2018 tentang Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik, menerbitkan Izin Lokasi kepada:

Nama Perusahaan : CV TRICO INDONESIA

Nomor Induk Berusaha : 9120415053604

Lokasi Yang Dimohon

- Alamat : JALAN RAYA JATINEGARA BARAT NO.195 LT.2 RUANG 11C
- Desa/Kelurahan : Bali Mester
- Kecamatan : Jatinegara
- Kabupaten/Kota : Kota Adm. Jakarta Timur
- Provinsi : DKI Jakarta
- Luas Lahan : 30 m²
- Rencana Kegiatan : - PERDAGANGAN BESAR PAKAIAN
- EVENT ORGANIZER
- PERDAGANGAN BESAR PAKAIAN
- PERDAGANGAN BESAR PAKAIAN
- PERDAGANGAN BESAR PAKAIAN
- Koordinat : -6.2237177, 106.8663371

Komitmen izin lokasi telah terpenuhi sesuai ketentuan perundangan-undangan dan berlaku efektif.

Dikeluarkan tanggal : 30 Oktober 2019



Dokumen ini dikeluarkan dari Sistem OSS atas dasar data dari pelaku usaha. Kebenaran dan keabsahan atas data yang ditampilkan dalam dokumen ini dan data yang tersimpan dalam Sistem OSS menjadi tanggung jawab pelaku usaha sepenuhnya.



PEMERINTAH REPUBLIK INDONESIA

NOMOR INDUK BERUSAHA (NIB) 9120415053604

Pemerintah Republik Indonesia c.q. Lembaga Pengelola dan Penyelenggara OSS berdasarkan ketentuan Pasal 24 ayat (1) Peraturan Pemerintah Nomor 24 Tahun 2018 tentang Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik, menerbitkan NIB kepada:

Nama Perusahaan	:	CV TRICO INDONESIA
Alamat Perusahaan	:	JALAN RAYA JATINEGARA BARAT NO.195, Kel. Bali Mester, Kec. Jatinegara, Kota Adm. Jakarta Timur, Prop. DKI Jakarta
NPWP	:	75.054.883.6-001.000
Nomor Telepon	:	021-85908704
Nomor Fax	:	-
Email	:	tricoindonesia@gmail.com
Nama KBLI	:	Lihat Lampiran
Kode KBLI	:	Lihat Lampiran
Status Penanaman Modal	:	-

NIB merupakan identitas Pelaku Usaha dalam rangka pelaksanaan kegiatan berusaha dan berlaku selama menjalankan kegiatan usaha sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan.

NIB adalah bukti Pendaftaran Penanaman Modal/Berusaha yang sekaligus merupakan pengesahan Tanda Daftar Perusahaan dan bukti pemenuhan laporan pertama kewajiban Lapor Ketenagakerjaan di Perusahaan (WLKP).

OSS berwenang untuk melakukan evaluasi dan/atau perubahan atas izin usaha (izin komersial/operasional) sesuai ketentuan perundang-undangan.

Seluruh data yang tercantum dalam NTB dapat berubah sesuai dengan perkembangan kegiatan berusaha

Ditetapkan tanggal : 30 Oktober 2019
Perubahan ke-4



Dokumen ini dikeluarkan dari Sistem OSS atas dasar data dari pelaku usaha. Kebenaran dan keabsahan atas data yang ditampilkan dalam dokumen ini dan data yang tersimpan dalam Sistem OSS menjadi tanggung jawab pelaku usaha sepenuhnya.



PEMERINTAH REPUBLIK INDONESIA

NOMOR INDUK BERUSAHA (NIB)

9120415053604

No.	Nama KBLI	Kode KBLI
1	INDUSTRI PAKAIAN JADI (KONVEKSI) DARI TEKSTIL	14111
2	PERDAGANGAN BESAR MAKANAN DAN MINUMAN LAINNYA	46339
3	PERDAGANGAN BESAR PAKAIAN	46412
4	PERDAGANGAN BESAR ALAS KAKI	46413
5	PERDAGANGAN BESAR BARANG LAINNYA DARI TEKSTIL	46414
6	PERDAGANGAN BESAR TEKSTIL, PAKAIAN DAN ALAS KAKI LAINNYA	46419
7	PERDAGANGAN BESAR ALAT TULIS DAN GAMBAR	46421
8	PERDAGANGAN BESAR BARANG PERCETAKAN DAN PENERBITAN DALAM BERBAGAI BENTUK	46422
9	PERDAGANGAN BESAR PERALATAN DAN PERLENGKAPAN RUMAH TANGGA	46491
10	PERDAGANGAN BESAR ALAT OLAHRAGA	46495
11	PERDAGANGAN BESAR BERBAGAI BARANG DAN PERLENGKAPAN RUMAH TANGGA LAINNYA YTDL	46499
12	PERDAGANGAN BESAR KOMPUTER DAN PERLENGKAPAN KOMPUTER	46511
13	PERDAGANGAN BESAR PIRANTI LUNAK	46512
14	PERDAGANGAN BESAR MESIN KANTOR DAN INDUSTRI, SUKU CADANG DAN PERLENGKAPANNYA	46591
15	PERDAGANGAN BESAR ALAT TRANSPORTASI DARAT (BUKAN MOBIL, SEPEDA MOTOR, DAN SEJENISNYA), SUKU CADANG DAN PERLENGKAPANNYA	46593
16	PERDAGANGAN BESAR MESIN, PERALATAN DAN PERLENGKAPAN LAINNYA	46599
17	PERDAGANGAN BESAR BAHAN DAN BARANG KIMIA DASAR	46691
18	PERDAGANGAN BESAR PUPUK DAN PRODUK AGROKIMIA	46692
19	PERDAGANGAN BESAR ALAT LABORATORIUM, FARMASI DAN KEDOKTERAN	46693
20	PERDAGANGAN BESAR PRODUK LAINNYA YTDL	46699
21	AKTIVITAS PERAWATAN DAN PEMELIHARAAN TAMAN	81300
22	EVENT ORGANIZER	82302



PEMERINTAH REPUBLIK INDONESIA

Dengan ketentuan bahwa NIB tersebut hanya berlaku untuk Nama KBLI dan Kode KBLI yang tercantum dalam lampiran ini



**KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA
REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL
ADMINISTRASI HUKUM UMUM**

Jl. H.R. Rasuna Said Kav. 6-7 Kuningan, Jakarta Selatan
Telp. (021) 5202387 - Hunting

Nomor : AHU-0090304-AH.01.15 Tahun 2019

Lampiran :-

Perihal : Surat Keterangan Pencatatan Pendaftaran
CV TRICO INDONESIA

Kepada Yth.
Notaris BONAR SIHOMBING, SH
Jl. BASUKI RAHMAT NO. 8 G

Sesuai dengan data dalam format isian Pencatatan Pendaftaran yang disimpan di dalam Sistem Administrasi Badan Usaha berdasarkan Akta Nomor 16 tanggal 08 Januari 2016 yang dibuat oleh Notaris FAUZI AGUS, SH berkedudukan di JAKARTA PUSAT, beserta dokumen pendukungnya yang diterima tanggal 30 Oktober 2019 mengenai pencatatan pendaftaran CV TRICO INDONESIA berkedudukan di Jakarta Timur telah diterima dan terdaftar dalam Sistem Administrasi Badan Usaha.

Pencatatan Pendaftaran sebagaimana dimaksud di atas mulai berlaku sejak tanggal diterbitkannya Surat Keterangan Pencatatan Pendaftaran ini.

Diterbitkan di Jakarta, tanggal 30 Oktober 2019

a.n. MENTERI HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA
REPUBLIK INDONESIA
DIREKTUR JENDERAL ADMINISTRASI HUKUM UMUM,

**Cahyo Rahadian Muzhar, S.H., LLM.
19690918 199403 1 001**

DICETAK PADA TANGGAL 30 Oktober 2019

Pencatatan ini hanya bersifat administratif dan bukan merupakan produk tata usaha negara.





UNIT PELAKSANA PELAYANAN TERPADU SATU PINTU KECAMATAN JATINEGARA

SURAT IZIN USAHA PERDAGANGAN (SIUP) KECIL Nomor : 19/24.1PK.7/31.75.03/-1.824.27/e/2018

1. Nama Perusahaan	CV. TRICO INDONESIA
2. Nama Penanggung Jawab / Jabatan	TRI YATNO ADAMI / DIREKTUR
3. Alamat Perusahaan	JALAN RAYA JATINEGARA BARAT NO.195 LT.2 RUANG 11C, KEL.BALI MESTER, KEC.JATINEGARA, KOTA ADMINISTRASI JAKARTA TIMUR
4. Nomor Telepon Perusahaan	02185908704
5. Nilai Kekayaan Bersih Perusahaan (Tidak Termasuk Nilai Tanah dan Bangunan)	Rp. 500.000.000,00
6. Kelembagaan	PENYALUR/ DISTRIBUTOR/ EXPOR IMPOR
7. Zonasi	C.1 SUB ZONA CAMPURAN (Sesuai)
8. Kegiatan Usaha (KBLI)	
4641 PERDAGANGAN BESAR TEKSTIL, PAKAIAN DAN ALAS KAKI	TEKSTIL DAN PAKAIAN JADI (BUKAN PRODUKSI), PERLENGKAPAN PEGAWAI, TNI, POLRI (DILUAR SENJATA DAN AMUNISI), SEPATU, SANDAL, ASESORIS PAKAIAN JADI.
4659 PERDAGANGAN BESAR MESIN, PERALATAN DAN PERLENGKAPAN LAINNYA	PERALATAN DAN PERLENGKAPAN KANTOR, FURNITURE KANTOR, ALAT TEKNIK, MEKANIKAL, ELEKTRIKAL, KONSTRUKSI, MESIN-MESIN DAN SUKE CADANGNYA, ALAT LISTRIK, ALAT UKUR, ALAT SURVEY, ALAT PEMADAM KEBAKARAN, ALAT KESELAMATAN KERJA, ALAT PEMETAAN, CCTV
4642 PERDAGANGAN BESAR ALAT TULIS DAN HASIL PENCETAKAN DAN PENERBITAN	ALAT TULIS KANTOR, BARANG CETAKAN, BUKU, MAJALAH (BUKAN PENERBIT)

SURAT IZIN USAHA PERDAGANGAN INI BERLAKU DI SELURUH WILAYAH REPUBLIK INDONESIA,
SELAMA PERUSAHAAN MENJALANKAN USAHANYA SESUAI IZIN INI.

SIUP ini diberikan dengan ketentuan :

1. Pemilik SIUP wajib menyampaikan laporan kegiatan usahanya setiap 6 (enam) bulan kepada Pejabat Penerbit SIUP.
2. SIUP akan dicabut apabila tidak mengikuti ketentuan/peraturan perizinan yang berlaku di bidang usaha perdagangan.

SIUP ini dilarang digunakan untuk melakukan :

- a. Kegiatan usaha perdagangan yang tidak sesuai dengan kelembagaan dan/atau kegiatan usaha, sebagaimana yang tercantum di dalam SIUP;
- b. Kegiatan usaha yang mengaku kegiatan perdagangan, untuk menghimpun dana dari masyarakat dengan menawarkan janji keuntungan yang tidak wajar (money game); atau
- c. Kegiatan usaha perdagangan lainnya (selain butir a dan b) yang telah diatur melalui ketentuan peraturan perundang-undangan tersendiri.

Dikeluarkan di
Pada tanggal

: Jakarta
: 14 Maret 2018

KEPALA UNIT PELAKSANA
PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
KECAMATAN JATINEGARA,

SC WISNU PRIYA UTAMA
NIP 196909121998031003





UNIT PELAKSANA PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
KOTA ADMINISTRASI JAKARTA TIMUR

TANDA DAFTAR PERUSAHAAN PERSEKUTUAN KOMANDITER (CV)

BERDASARKAN
UNDANG-UNDANG REPUBLIK INDONESIA NOMOR 3 TAHUN 1982
TENTANG WAJIB DAFTAR PERUSAHAAN

NOMOR: 31/24.3CV.7/31.75/-1.824.27/e/2018

NOMOR TDP 09.04.3.46.23530	BERLAKU S/D TANGGAL 17 Februari 2021	PENDAFTARAN : Perubahan PEMBAHARUAN:-
-------------------------------	---	--

NAMA PERUSAHAAN : CV. TRICO INDONESIA	STATUS : Kantor Tunggal
--	----------------------------

NAMA PENGURUS/ PENANGGUNG JAWAB: TRI YATNO ADAMI	
--	--

ALAMAT PERUSAHAAN	: JALAN RAYA JATINEGARA BARAT NO.195 Lt.2 RUANG 11C, Kel. BALI MESTER, Kec. JATINEGARA, KOTA ADMINISTRASI JAKARTA TIMUR
----------------------	--

NPWP : 75.054.883.6-001.000	
-----------------------------	--

NOMOR TELEPON : 02185908704	FAX :
-----------------------------	-------

KEGIATAN USAHA POKOK : PERDAGANGAN BESAR PAKAIAN	KBLI : 46412
---	-----------------

Jakarta, 26 Maret 2018





UNIT PELAKSANA PELAYANAN TERPADU SATU PINTU KELURAHAN BALI MESTER

SURAT KETERANGAN

Nomor : 10/27.1BU/31.75.03.1003-071.562/a/2018

TENTANG KETERANGAN DOMISILI PERUSAHAAN a.n CV. TRICO INDONESIA

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : NURUL YANTI
Jabatan : Kepala Unit Pelaksana PTSP Kelurahan BALI MESTER

Berdasarkan Surat Pernyataan Tempat Kedudukan/ Domisili tanggal 14 Maret 2018 dengan ini menerangkan bahwa:

Nama : TRI YATNO ADAMI
NIK : 3275080508910019
Passport :
Tempat / Tanggal Lahir : LABUHANHAJI / 05 Juni 1991
Kewarganegaraan : INDONESIA
Alamat : JATIBENING ESTATE BLOK A2 NO.6 RT/RW: 001/013 Kel. JATIBENING Kec. PONDOKGEDE KOTA BEKASI Jawa Barat

Merupakan Penanggung Jawab Usaha/ Badan Usaha/ Badan Hukum sebagaimana tersebut di bawah ini:

Nama Perusahaan : CV. TRICO INDONESIA
NPWP Perusahaan : 750548836001000
Alamat Perusahaan : JALAN RAYA JATINEGARA BARAT NO.195 LL2 RUANG 11C RT/RW. 001/003 Kel. BALI MESTER Kec. JATINEGARA KOTA ADMINISTRASI JAKARTA TIMUR
Status Kepemilikan Bangunan : Sewa
Jumlah Karyawan : 2(Dua) Orang
Akta Pendirian :
Nama Notaris : FAUZI AGUS, SH
Nomor & Tgl Akta : 16 & 08 Januari 2016
Nomor & Tgl SK Pengesahan : 52/leg/PEND/2016 & 03 Februari 2016
Status Kantor : Kantor Bersama

Surat Keterangan Domisili Perusahaan ini hanya merupakan pendaftaran atau pelaporan keterangan domisili usaha (pencatatan), tidak dilakukan peninjauan lokasi, serta tidak untuk dijadikan rekomendasi terhadap penerbitan perizinan/non perizinan.

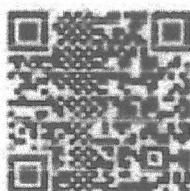
Demikian Surat Keterangan Domisili Perusahaan ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Keterangan ini berlaku sampai tanggal : 16 Maret 2023 *)

Jakarta, 16 Maret 2018

KEPALA UNIT PELAKSANA
PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
KELURAHAN BALI MESTER,

NURUL YANTI
NIP 197609292010012019



*) Sunat Keterangan Domisili ini berlaku 5 (lima) tahun atau bersidir lebih singkat apabila Usaha/Badan Usaha/Badan Hukum yang bersangkutan pindah lokasi atau terdapat perubahan terhadap keterangan yang diberikan



KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA

DIREKTORAT JENDERAL PAJAK

KANTOR WILAYAH DJP JAKARTA TIMUR

KPP PRATAMA JAKARTA JATINEGARA

JL. SLAMET RIYADI RAYA 1, JAKARTA TIMUR

TELEPON 021-8575683 - 8575689 FAKSIMILE 021-8575682 SITUS www.pajak.go.id

LAYANAN INFORMASI DAN KELUHAN KRING PAJAK (021) 1-500-200

EMAIL pengaduan@pajak.go.id

SURAT KETERANGAN TERDAFTAR

S-1415KT/WPJ.20/KP.0203/2018

Sesuai dengan Pasal 2 ayat (1) dan Pasal 2 ayat (4) UU No. 6 Tahun 1983 tentang Ketentuan Umum dan Tata Cara Perpajakan sebagaimana telah diubah terakhir dengan UU No. 16 Tahun 2009 dan Peraturan Direktur Jenderal Pajak Nomor PER-20/PJ/2013 sebagaimana telah diubah terakhir dengan PER-38/PJ/2013, dengan ini diterangkan bahwa :

1. Nama : CV. TRICO INDONESIA
2. Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP) : 75.054.883.6-001.000
Nomor Induk Kependudukan (NIK) : -
3. Klasifikasi Lapangan Usaha (KLU) Utama : 81100 - PENYEDIA GABUNGAN JASA PENUNJANG FASILITAS
4. Alamat : JALAN RAYA JATINEGARA BARAT NO. 195
BALI MESTER JATINEGARA
JAKARTA TIMUR DKI JAKARTA
5. Kategori : Badan
6. Tanggal Mulai Terdaftar : 1 Februari 2016
7. Kewajiban Pajak :

PPh Sendiri:	Pemotongan dan Pemungutan PPh:
<input checked="" type="checkbox"/> PPh Pasal 25	<input checked="" type="checkbox"/> PPh Pasal 4 ayat (2)
<input type="checkbox"/> PPh Pasal 25 OPPT	<input checked="" type="checkbox"/> PPh Pasal 15
<input checked="" type="checkbox"/> PPh Pasal 29	<input checked="" type="checkbox"/> PPh Pasal 19
<input checked="" type="checkbox"/> PPh Final	<input checked="" type="checkbox"/> PPh Pasal 21
PPN:	<input type="checkbox"/> PPh Pasal 22
<input checked="" type="checkbox"/> Pemungutan PPN	<input type="checkbox"/> PPh Pasal 23
<input type="checkbox"/> PPN Kegiatan Membangun Sendiri	<input checked="" type="checkbox"/> PPh Pasal 26

Telah terdaftar pada administrasi kami terhitung sejak 9 Februari 2018.

Jakarta Timur, 12 Februari 2018

a.n. Kepala Kantor

Kepala Seksi Pelayanan



*Jika data diatas sudah tidak sesuai harap melakukan perubahan data di KPP terdaftar



KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL PAJAK
KANTOR WILAYAH DJP JAKARTA TIMUR
KPP PRATAMA JAKARTA JATINEGARA
JL. SLAMET RIYADI RAYA 1, JAKARTA TIMUR
TELEPON 021-8575683 - 8575689 FAKSIMILE 021-8575682 SITUS www.pajak.go.id
LAYANAN INFORMASI DAN KELUHAN KRING PAJAK (021) 1-500-200
EMAIL pengaduan@pajak.go.id

SURAT PENGUKUHAN PENGUSAHA KENA PAJAK
S-56PKP/WPJ.20/KP.0203/2018

Sesuai dengan Pasal 2 ayat (1)/Pasal 2 ayat (4) UU No. 6 Tahun 1983 tentang Ketentuan Umum dan Tata Cara Perpajakan sebagaimana telah diubah terakhir dengan UU No. 16 Tahun 2009, Peraturan Menteri Keuangan Nomor 73/PMK/2012, dan Peraturan Direktur Jenderal Pajak Nomor PER-20/PJ/2013, dengan ini diterangkan bahwa :

1. Nomor Pokok Wajib Pajak : 75.054.883.6-001.000
2. Nama : CV. TRICO INDONESIA

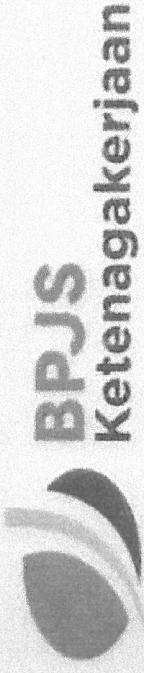
3. Klasifikasi Lapangan Usaha : 81100 - PENYEDIA GABUNGAN JASA PENUNJANG FASILITAS
4. Alamat : JALAN RAYA JATINEGARA BARAT NO. 195
BALI MESTER JATINEGARA
JAKARTA TIMUR DKI JAKARTA

5. Merk Dagang/Usaha : -
6. Kewajiban Pajak : [X] PPN [X] PPnBM

Telah dikukuhkan sebagai Pengusaha Kena Pajak terhitung sejak 21 Maret 2016.

Jakarta Timur, 12 Februari 2018
a.n. Kepala Kantor
Kepala Seksi Pelayanan,





SERTIFIKAT KEPESENTAAN

NOMOR : 160000000044529

Nama Badan Usaha / Asosiasi : TRICO INDONESIA CV
Nomor Pendaftaran Perusahaan : 16021810
Alamat : PRAMUKA RAYA NO. 62 KEL. UTAN KAYU UTARA RT 006/
RW 005
MATRAMAN - JAKARTA TIMUR
DKI JAKARTA 13110

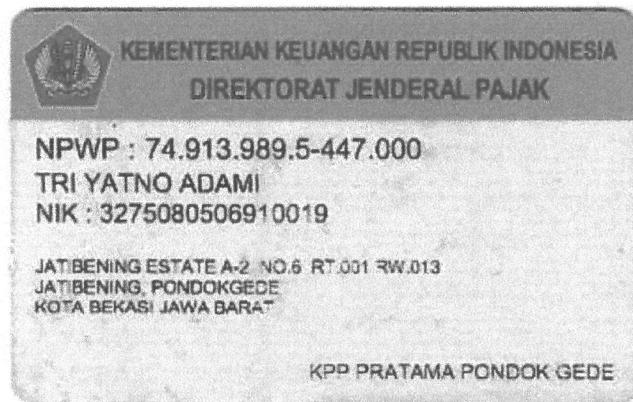
Telah terdaftar sebagai peserta BPJS Ketenagakerjaan sesuai dengan ketentuan dalam Undang-Undang No. 24 Tahun 2011.

Ditetapkan Di : JAKARTA
Pada Tanggal : 25-FEBRUARI-2016

**BPJS Ketenagakerjaan
DIREKSI**

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Elvyn C. Masassy".

ELVYN C. MASASSYA
DIREKTUR UTAMA





NOTARIS & P.P.A.T

FAUZI AGUS, SH

**S.K Menteri Kehakiman RI No. C-112.HT.03.02-Th 1998,
Tanggal 29 Juli 1998**

**S.K Menteri Negara Agraria / Badan Pertanahan Nasional
No. 21-XI-1999, Tanggal 11 Juni 1999**

Kantor : Jl. H. Samanhudi (d/h Jl. Pintu Besi) No. 18A
Telp. (021) 3500246 - 3455040 - 3447052 - 3455742
Fax. (021) 3455165
Jakarta Pusat

Turunan/Salinan/Grosse

AKTA : **PERSEROAN KOMANDITER**

CV. TRICO INDONESIA

TANGGAL : 8 Januari 2016 NOMOR : 16.-

PERSEROAN KOMANDITER

CV. TRICO INDONESIA

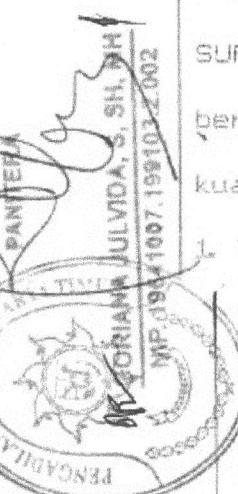
Nomor : 16,-

- Pada hari ini, Jumat, tanggal delapan Januari dua ribu enam belas (8-1-2016).
- Jam 17.35 WIB (tujuh belas lewat tiga puluh lima menit Waktu Indonesia bagian Barat).
- Menghadap kepada saya, FAUZI AGUS, Sarjana Hukum, Notaris di Jakarta, dengan dihadiri oleh saksi-saksi yang saya, Notaris kenal dan akan disebut di bagian akhir akta ini :
- Nyonya SITI NURHUDA, lahir di Jakarta, pada tanggal Lima belas Mei seribu sembilan ratus delapan puluh satu (15-05-1981), Swasta, Warga Negara Indonesia, bertempat tinggal di Jakarta, Jalan Pedati I, Rukun Tetangga 006, Rukun Warga 010, Kelurahan/Desa Bidara Cina, Kecamatan Jatinegara, Kota Administrasi Jakarta Timur, Provinsi Daerah Khusus Ibukota Jakarta, pemegang Nomor Induk Kependudukan 3175015505810002 ;
- Menurut keterangannya dalam hal ini bertindak berdasarkan SURAT KUASA, yang dibuat dibawah tangan tertanggal hari ini, bermaterai cukup dan dijahitkan pada minuta akta ini, selaku kuasa dari dan oleh karena itu untuk dan atas nama :
 1. Tuan TRI YATNO ADAMI, lahir di Labuhan, pada tanggal lima Juni seribu sembilan ratus sembilan puluh satu (05-06-1991), Swasta, Warga Negara Indonesia, bertempat tinggal di Kota Bekasi, Jatibening Estate, Rukun Tetangga 001 Rukun Warga 013, Kelurahan/Desa Jatibening, Kecamatan Pondok Gede, Kota Bekasi, Provinsi Jawa Barat, pemegang Nomor Induk Kependudukan

No. 52 Neg/ RTND / 2016



Telah didaftarkan di Kepolisian dan Pengadilan Negeri Jakarta Timur
Pada hari ini, 22/01/2016
Tanggal: 03 - 02 - 2016



3275080506910019 :

2. Tuan INDRA ZULFIKAR, lahir di L Haji, pada -----
tanggal sebelas Maret seribu sembilan ratus tujuh puluh-----
sembilan (11-03-1979), Swasta, Warga Negara Indonesia,-----
bertempat tinggal di Kota Bekasi, Duta Indah Blok 24 Jalan-
Teratai VII, Rukun Tetangga 013, Rukun Warga 015,-----
Kelurahan/Desa Jatimakmur, Kecamatan Pondok Gede, Kota-
Bekasi, Provinsi Jawa Barat, pemegang Nomor Induk -----
Kependudukan 3275081103790035 ; -----

- Penghadap telah dikenal oleh saya, Notaris.-----
- Penghadap bertindak sebagaimana tersebut diatas terlebih-----dahulu menerangkan, menanggung dan menjamin sepenuhnya atas-kebenaran dan keabsahan tandatangan-tandatangan yang ada----dalam SURAT KUASA tersebut diatas, dan menanggung atas-----kebenaran identitas para pemberi kuasa yang diberikan kepada-
saya, Notaris. -----
- Penghadap bertindak sebagaimana tersebut diatas dengan ini
menerangkan bahwa dengan tidak mengurangi izin dari pihak yang
berwenang, bahwa mereka yang diwakilinya tersebut telah -----
sepakat dan setuju untuk bersama-sama mendirikan suatu -----
Perseroan Komanditer dengan memakai syarat-syarat dan
peraturan-peraturan sebagai berikut : -----

----- Pasal I -----

- Perseroan ini dinamakan : -----
----- Perseroan Komanditer -----
----- CV. TRICO INDONESIA -----
- Berkedudukan di Kota Administrasi Jakarta Timur, -----
Provinsi Daerah Khusus Ibukota Jakarta.-----
- Dengan memakai cabang-cabang dan/atau perwakilan -----



perwakilan ditempat-tempat lain dimana dianggap perlu -----
oleh pesero pengurus. -----

----- Pasal-2.

- Maksud dan tujuan perseroan ini ialah ;
 - a. Menjalankan usaha-usaha di bidang Perdagangan yang meliputi:
 - Eksport dan import ; -----
 - Perdagangan besar lokal ; -----
 - Grossier, supplier, leveransier dan commission house ; -----
 - Distributor, agent dan sebagai perwakilan dari
badan-badan perusahaan ; -----
 - Perdagangan yang berhubungan dengan usaha real estate
dan property ; -----
 - Perdagangan mobil dan motor ; -----
 - Perdagangan komputer dan alat elektronika ; -----
 - Perdagangan peralatan transmisi telekomunikasi ; -----
 - Ekspor dan import barang-barang engineering ; -----
 - Penyalur bahan bakar SPBU (Stasion Pengisian Bahan
Bakar) ; -----
 - Jual-Beli kendaraan bekas ; -----
 - Penjualan bahan bakar kendaraan bermotor ; -----
 - Export-import dan perdagangan bahan pertanian dan
perkebunan ; -----
 - Export-import dan perdagangan bahan bakar
padat/batubara ; -----
 - Export-import dan perdagangan peralatan transmisi
telekomunikasi ; -----
 - Export-import dan perdagangan bahan kimia ; -----
 - Export-import dan perdagangan peralatan kesehatan ; -----
 - Export-import dan perdagangan ATK ; -----





- Export-import dan perdagangan peralatan telekomunikasi ;--
- Export-import dan perdagangan bahan bangunan dan ----- material ; -----
- Export-import dan perdagangan pakaian jadi (garment) dan pakaian adat ; -----
- Export-import dan perdagangan makanan minuman ; -----
- Export-import dan perdagangan sparepart dan accessories mobil-motor ; -----
- Export-import dan perdagangan hasil perkebunan ; -----
- Export-import dan perdagangan hasil hutan dan bumi hutan
- Export-import dan perdagangan farmasi dan obat-obatan ;--
- Export-import dan perdagangan peralatan olah raga ; -----
- Export-import dan perdagangan meubleul/furniture ; -----
- Export-import dan perdagangan peralatan informatika dan multimedia ; -----
- Export-import dan perdagangan buah-buahan dan sayuran ;
- Export-import dan perdagangan peralatan pertanian dan -- perkebunan ; -----
- Export-import dan perdagangan peralatan pengolahan air bersih dan limbah ; -----
- Export-import dan perdagangan peralatan perikanan ;
- Export-import dan perdagangan ternak dan unggas ; -----
- Export-import dan perdagangan pakan ternak ; -----
- Export-import dan perdagangan ikan ; -----
- Export-import dan perdagangan mesin ; -----
- Export-import dan perdagangan mesin perkapalan (laut) ; --
- Export-import dan perdagangan peralatan listrik dan elektronik ; -----
- Export-import dan perdagangan logam, baja dan alumunium ;



- Export-import dan perdagangan bahan konstruksi ;
- Export-import dan perdagangan beton polimer ;
- Export-import dan perdagangan beton siap pakai (ready mix) dan prestressing ;
- Export-import dan perdagangan peralatan navigasi telematika ;
- Export-import hasil laut ;
- Perdagangan alat-alat dapur ;
- Perdagangan mesin-mesin industri ;
- Perdagangan berbagai jenis bahan pakaian, pakaian jadi dan perlengkapan untuk TNI dan kepolisian ;
- Export-import dan perdagangan hasil industri kerajinan tangan ;
- Perdagangan yang berhubungan dengan usaha mekanikal ;
- Perdagangan sparepart turbin, pompa dan mesin diesel ;
- Export-import dan perdagangan hasil pertanian ;
- Perdagangan peralatan/suku cadang ukur, survey, laboratorium, dan timbangan khusus ;
- Export-import dan perdagangan pupuk organik, pupuk non organik dan penyubur tanaman lainnya ;
- Perdagangan alat-alat keselamatan kerja ;
- Perdagangan peralatan mekanikal/elektrikal/telekomunikasi/navigasi ;
- Perdagangan buku-buku, makalah-makalah, dan majalah-majalah yang berhubungan dengan pendidikan dan pengetahuan ;
- Export-import dan perdagangan hasil pertambangan yang meliputi pasir besi, bijih besi dan mangan ;
- Export-import dan perdagangan hasil pertambangan bauksit;



- Export-import dan perdagangan timah hitam ; -----
- Export-import dan perdagangan hasil pertambangan yang meliputi pasir, batu, nikel, seng, tembaga, emas dan perak ; -----
- Perdagangan hasil industri ; -----
- Export-import dan perdagangan peralatan olahraga ; -----
- Export-import alat-alat berat dan spare partnya ; -----
- Perdagangan hasil produksi kertas dan pulp ; -----
- Jasa pelatihan K3 (Keselamatan Kesehatan Kerja) ; -----
- Export-import dan perdagangan hasil-hasil percetakan ; -----
- Perdagangan produk-produk yang berhubungan dengan perpupukan, petrokimia dan kimia lainnya ; -----
- Export-import dan perdagangan bahan bakar padat ; -----
- Perdagangan alat-alat laboratorium ; -----
- Perdagangan software dan hardware ; -----
- b. Menjalankan usaha di bidang Pembangunan : -----
 - Bertindak sebagai pengembang ; -----
 - Pemborongan pada umumnya (general contractor) ; -----
 - Pemasangan komponen bangunan berat/heavy lifting ; -----
 - Pembangunan konstruksi gedung, jembatan, jalan, bandara - dermaga ; -----
 - Pemasangan instalasi-instalasi ; -----
 - Pengembangan wilayah pemukiman ; -----
 - Pemborongan bidang telekomunikasi ; -----
 - Pembangunan sarana-pra sarana jaringan telekomunikasi ; -----
 - Konstruksi besi dan baja ; -----
 - Pembangunan konstruksi billboard, reklame dan periklanan ; -----
 - Penyelesaian konstruksi gedung ; -----
 - Pemborong industrial estate ; -----



- Membuat rencana induk kawasan dan rancang bangun kawasan (pembangunan kawasan terpadu) ;
 - Menata lokasi dengan konsep ramah lingkungan dan hijau sesuai dengan rencana induk kawasan (pembangunan kawasan terpadu) ;
 - Menyediakan, mengoperasikan, dan memelihara sarana dan pra sarana (pembangunan kawasan terpadu) ;
- c. Menjalankan usaha-usaha di bidang Perindustrian yang meliputi berbagai macam industri, antara lain :
- Industri garment dan pakaian jadi ;
 - Industri wood working dan furniture (meubel) ;
 - Industri kerajinan tangan ;
 - Industri manufacturing dan fabrikasi ;
 - Industri pada umumnya ;
- d. Menjalankan usaha-usaha di bidang Percetakan, yang meliputi :
- Memperdayakan hasil-hasi penerbitan ;
 - Penjilidan, kartonage dan pengepakan ;
 - Pencetakan buku-buku ;
 - Desain dan cetak grafis ;
 - Offset ;
 - Pencetakan majalah-majalah dan tabloid (media massa) ;
 - Sablon, pencetakan dokumen, fotocopy, reproduksi ;
 - Periklanan/advertising ;
- e. Menjalankan usaha-usaha di bidang Perbangkelan pada umumnya, yang meliputi :
- Perawatan, pemeliharaan dan perbaikan ;
 - Menjalankan usaha-usaha show room ;
 - Pemasangan dan penjualan assesories kendaraan ;

- Perawatan, pemeliharaan dan perbaikan alat-alat berat ; --
 - Pengacutan kendaraan bermotor ; -----
 - Penyediaan suku cadang alat-alat berat ; -----
 - Penyewaan alat-alat berat ; -----
- f. Menjalankan usaha-usaha di bidang Pertanian, yang meliputi :
- Agraindustri ; -----
 - Industri pertanian ; -----
 - Peternakan ; -----
 - Perikanan darat, laut dan pertambakan ; -----
 - Perkebunan tanaman pangan ; -----
 - Kehutanan ; -----
 - Pertamanan ; -----
 - Agrobisnis (perdagangan hasil-hasil pertanian) ; -----
 - Perkebunan tanaman keras ; -----
 - Perkebunan tanaman industri ; -----
 - Perkebunan kopi ; -----
 - Perkebunan cokelat ; -----
 - Perkebunan kelapa ; -----
 - Perkebunan kelapa sawit ; -----
- g. Menjalankan usaha-usaha di bidang Jasa, yang meliputi :
- Konsultasi bidang bisnis, manajemen dan administrasi ; --
 - Jasa persewaan dan sewa beli kendaraan bermotor ; -----
 - Jasa periklanan dan reklame serta promosi dan pemasaran
 - Jasa hiburan, agency, manajemen dan produksi ; -----
 - Jasa persewaan mesin dan peralatannya ; -----
 - Jasa komputer, hardware dan peripheral ; -----
 - Jasa kebersihan ; -----
 - Konsultasi bidang arsitek, landscape, design dan interior
 - Konsultasi bidang teknik engineering ; -----





- Jasa telekomunikasi umum ;
- Konsultasi bidang manajemen sumber daya manusia ;
- Konsultasi bidang pelatihan dan keterampilan ;
- Jasa teknologi informasi dan internet content ;
- Jasa instalasi dan maintenance komputer, jaringan komputer dan peripheral ;
- Jasa kesenian dan pameran ;
- Jasa penyelenggara usaha teknik ;
- Jasa hubungan kemasyarakatan ;
- Ekspedisi, pengemasan dan pergudangan (bukan veem) ;
- Jasa keamanan (securities) ;
- Konsultasi bidang study perencanaan ;
- Konsultasi bidang konstruksi sipil ;
- Jasa penjualan bahan bakar mobil dan motor ;
- Sarana penunjang perusahaan pertambangan ;
- Rekrutting dan penyaluran tenaga kerja ;
- Konsultasi bidang penjernihhan dan pengolahan air bersih dan limbah ;
- Jasa sablon, bordir, spanduk dan reklame ;
- Jasa boga ;
- Jasa pelatihan dan keterampilan tenaga kerja ;
- Jasa binatu/laundry ;
- Konsultasi bidang komputer dan rekayasa informatika ;
- Jasa penyewaan perlengkapan perkawinan ;
- Konsultasi bidang hiburan, promosi dan pemasaran di bidang musik ;
- Jasa penjernihhan dan pengolahan air bersih dan limbah ;
- Jasa pengurusan surat-surat perijinan (biro jasa) ;
- Sarana penunjang perusahaan konstruksi ;



- Jasa bidang konstruksi pertambangan ; -----
- Jasa agen property ; -----
- Konsultasi bidang mesin (mekanikal) ; -----
- Konsultasi bidang listrik (elektrikal) ; -----
- Jasa pengembang piranti lunak ; -----
- Jasa keselamatan kerja ; -----
- Jasa penunjang kegiatan pertambangan ; -----
- Jasa pembuatan perangkat lunak (software) ; -----
- Jasa penjahitan pakaian (taylor) ; -----
- Jasa perancang busana (rumah mode) ; -----
- Jasa rumah makan/restoran ; -----
- Jasa franchise ; -----
- Jasa studi kelayakan dan konsep rancangan ; -----
- Konsultan acara ; -----
- Jasa pelaksanaan perkawinan atau wedding organizer ; -----
- Jasa pemasangan dan perbaikan turbin dan pompa ; -----
- Jasa landclearing, pembibitan, penanaman dan drainase ; -----
- Jasa penyedia peralatan laboratorium ; -----
- Jasa dalam bidang kreatif ; -----
- Jasa penyelenggara pameran dan seminar ; -----
- Jasa pengelolaan parkir ; -----
- Jasa konsultan teknologi informasi ; -----
- Jasa penyelenggara acara ; -----
- Jasa bisnis niaga/kantor virtual ; -----
- Jasa pengangkutan darat/trucking ; -----
- Jasa bengkel dan karoseri ; -----
- Jasa perbaikan alat elektronika ; -----
- Jasa konsultan ; -----
- Jasa rekayasa (engineering) ; -----



- Jasa pelatihan di bidang sumber daya manusia ;
 - Jasa konsultan bidang pekerjaan umum/sipil ;
 - Jasa konsultan bidang komunikasi ;
 - Jasa konsultan bidang sumber daya manusia dan kependudukan ;
 - Jasa pengadaan, pemeliharaan, dan perbaikan alat-alat kesehatan ;
 - Perantara perdagangan property ;
 - Jasa pengangkutan limbah B3 ;
 - Mengundang/mendatangkan artis untuk mensupport (EVENT ORGANIZER) ;
Mendatangkan artis untuk mensupport acara (EVENT ORGANIZER) ;
 - Menyewakan alat-alat acara (EVENT ORGANIZER) ;
 - Memproduksi sarana acara (backdrop, banner, sign) (EVENT ORGANIZER) ;
 - Membuat program acara, memberikan proposal (EVENT ORGANIZER) ;
 - Memfasilitasi penyiapan kamar rombongan yang mengadakan acara (EVENT ORGANIZER) ;
 - Melakukan koordinasi terhadap acara yang direncanakan (EVENT ORGANIZER) ;
 - Memfasilitasi kegiatan protokoler jika ada kegiatan yang memerlukan aspek protokoler (EVENT ORGANIZER) ;
 - Usaha-usaha lain di bidang jasa terkecuali jasa dalam bidang hukum dan pajak ;
- b. Menjalankan usaha-usaha di bidang pengangkutan didarat, yang meliputi :
- Menjalankan usaha-usaha di bidang transportasi ;



- Angkutan Darat (pipa/pipanisasi) ;
- Ekspedisi dan Pergudangan ;
- Transportasi Penumpang ;
- Transportasi Pengangkutan ;

Pasal-3.

- Perseroan ini dimulai pada tanggal hari ini dan didirikan untuk waktu yang tidak ditentukan lamanya.-
- Masing-masing pesero berhak untuk sewaktu-waktu mengundurkan diri dari perseroan, asal saja memberitahukan tentang maksudnya itu dengan surat kepada pesero lainnya 3 (tiga) bulan sebelumnya.-
- Dalam hal demikian, maka perseroan dibubarkan, akan tetapi pesero lainnya berhak untuk mengoperkan semua kekayaan dan semua hutang dari perseroan dan meneruskan usaha tersebut dengan memakai nama yang sama dengan kewajiban untuk membayarkan bagian dalam perseroan dari pesero yang mengundurkan diri itu dengan tunai kepadanya dalam tempo 3 (tiga) bulan terhitung dari dan menurut keadaan pada hari dan tanggal dibubarkannya perseroan.-

Pasal-4.

- Modal perseroan tidak tertentu jumlahnya dan sewaktu-waktu akan ternyata dalam buku-buku perseroan dan dalam buku-buku mana juga terlihat bagian masing-masing pesero.-
- Tiap-tiap penyetoran dalam modal perseroan tersebut oleh para pesero akan dilakukan atas permufakatan mereka bersama-sama dan dimasukkan sebagai kredit dalam buku-buku perseroan dan untuk tiap-tiap penyetoran mana diberikan suatu tanda penerimaannya yang sah sebagai bukti yang ditandatangani oleh pesero pengurus.-



- Selain modal pesero pengurus juga mer
waktu dan kecakapannya kepada persero:

----- Pasal-5. -----

- Pesero Tuan TRI YATNO ADAMI terset
satu-satunya pesero pengurus dengan jabatan sebagai
yang bertanggung jawab penuh dan berhak mewakili perseroan ---
didalam dan diluar pengadilan dan karenanya berhak untuk ---
menandatangani atas nama perseroan mengikat perseroan ---
pada pihak lain atau pihak lain pada perseroan serta ---
menjalankan segala hak dan kekuasaan, baik yang mengenai ---
pengurusan, maupun yang mengenai pemilikan, asal saja dalam ---
rangka, maksud dan tujuan serta guna kepentingan perseroan ---
dengan pembatasan :

- a. Meminjam uang guna perseroan atau meminjamkan uang kepada
perseroan kepada pihak lain ; -----
 - b. Membeli menjual memindahkan atau dengan cara lain ---
mendapatkan atau melepaskan hak atas barang-barang tidak---
bergerak, hak-hak atas tanah-tanah, hak-hak atas surat ---
izin/lisensi serta perusahaan-perusahaan (inventaris ---
perseroan) ; -----
 - c. Mengikat perseroan sebagai penanggung ; -----
 - d. Menggadaikan barang-barang bergerak milik perseroan ;-----
Maka harus ada persetujuan tertulis dari para pesero
lainnya.- -----
- Pesero Tuan INDRA ZULFIKAR, tersebut adalah satu-satunya -
pesero komanditer dengan jabatan sebagai KOMISARIS perseroan-
yang hanya turut bertanggung jawab hingga jumlah ---
pemasukkannya dalam modal perseroan.- -----
- Pesero Komanditer berhak untuk memasuki tempat-tempat ---



lain dan bangunan-bangunan yang dipergunakan dan/atau oleh perseroan dan memeriksa segala tindakan yang dijalankan serta mengetahui keadaan perseroan seluruhnya,---- asal saja pemeriksaan-pemeriksaan itu dilakukan pada waktu/jam kerja.

- Pesero pengurus berkewajiban untuk memberikan penjelasan-penjelasan tentang hal-hal yang ditanyakan, baik dengan secara lisan maupun dengan memperlihatkan buku-buku, bukti-bukti, surat-surat, uang kas dan lain sebagainya.-
- Direktur, berhak pula mengangkat seorang atau beberapa orang sebagai kuasa untuk mewakili dan memberikan dengan tertulis kepada ia/mereka kuasa-kuasa yang tertentu.

----- Pasal-6.

- Pesero pengurus dapat diberi gaji yang jumlahnya ditetapkan atas permufakatan para pesero lainnya.-
- Gaji-gaji ini dan pengeluaran-pengeluaran lainnya untuk dan guna keperluan perseroan dimasukkan sebagai perongkosan dalam buku-buku perseroan.-

----- Pasal-7.

- Buku-buku perseroan ditutup pada akhir bulan Desember tiap-tiap tahun, untuk pertama kali pada akhir bulan Desember tahun dua ribu enam belas (2016), selambat-lambatnya pada akhir bulan Maret berikutnya, untuk pertama kali pada akhir bulan Maret tahun dua ribu tujuh belas (2017), maka dari penutupan buku-buku tersebut harus sudah dibuat neraca dan perhitungan laba rugi dan untuk sahnya harus ditandatangani oleh para pesero.-
- Pengesahan neraca dan perhitungan laba rugi tersebut,



berarti memberikan pelunasan dan pembebasan sepenuhnya kepada pesero pengurus atas segala tindakan mereka dalam tahun buku yang bersangkutan.-

- Pembagian keuntungan harus segera dilakukan setelah neraca dan perhitungan laba rugi tersebut disahkan, sedang jikalau diderita kerugian, maka harus segera ditutup dengan jalan mengurangi modal atau menambah penyetoran.-

Pasal-8.

- Keuntungan-keuntungan yang didapat dan kerugian-kerugian yang diderita oleh perseroan dibagi antara dan dipikul oleh para pesero masing-masing menurut perbandingan penyetoran mereka dalam modal perseroan, akan tetapi dengan ketentuan bahwa pesero komanditer hanya turut bertanggung jawab hingga jumlah pemasukkannya dalam modal perseroan.-

Pasal-9.

- Jikalau salah seorang pesero meninggal dunia, maka perseroan diteruskan oleh pesero lainnya dengan ahliwaris pesero yang meninggal dunia atau mereka yang mendapat haknya.

- Jikalau ahliwaris atau mereka yang mendapat hak itu lebih dari seorang, maka hal pengurusan perseroan ini mereka harus diwakili oleh salah seorang diantara mereka atau oleh orang lain yang dikuasakan oleh mereka bersama.

- Jikalau salah seorang pesero dinyatakan pailit atau ditaruh dibawah curatele, maka perseroan dianggap telah dibubarkan sehari sebelum keputusan Hakim dijatuhkan, dalam mana para pesero lainnya berhak mengoperkan semua kekayaan dan semua hutang perseroan dan meneruskan usahanya tersebut dengan memakai nama yang sama dengan kewajiban untuk membayarkan



bagian dalam perseroan kepunyaan pesero yang bersangkutan dengan tunai kepada pengurus atau wakilnya menurut Undang-Undang dalam tempo 3 (tiga) bulan terhitung dari dan menurut keadaan pada hari dan tanggal dibubarkannya perseroan.

Pasal-10.

- Masing-masing pesero dilarang untuk memindahkan atau menggadaikan bagiannya dalam modal perseroan baik untuk seluruhnya maupun sebagian saja kepada pihak lain jika tidak mendapat persetujuan tertulis dari pesero lainnya, diantaranya termasuk pula untuk menerima pesero baru dan dengan ketentuan mutlak, bahwa yang dapat diterima dan berhak menjalankan hak-hak sebagai pesero dalam perseroan ini hanyalah Warga Negara Indonesia.

Pasal-11.

- Jika perseroan ini bubar, maka likwidasinya dilakukan oleh pesero pengurus, kecuali jika para pesero perseroan mengambil ketentuan lain.

Pasal-12.

- Hal-hal yang tidak diatur atau belum sempurna diatur dalam akta ini akan diputuskan oleh para pesero dengan persetujuan bersama secara musyawarah dan mufakat.

Pasal-13.

- Para pesero memilih tentang hal ini dan segala akibatnya tempat tinggal yang sah dan tidak berubah di Kantor Panitera Pengadilan Negeri di Jakarta Timur, Provinsi Daerah Khusus Ibukota Jakarta.

DEMIKIAN AKTA INI

- Dibuat dan diselesaikan di Jakarta, pada hari, tanggal dan jam tersebut pada bagian awal akta ini, dengan dihadiri oleh

1. Nyonya ENNI WATY GULTOM, Sarjana Hukum, Pegawai Notaris, ---
Warga Negara Indonesia, bertempat tinggal di Jakarta.- - - -
2. Nyonya FENNY SUSANTI, Sarjana Hukum, Pegawai Notaris, ---
Warga Negara Indonesia, bertempat tinggal di Jakarta.- - - -
 - kedua-duanya sebagai saksi-saksi
 - Segera setelah akta ini dibacakan oleh saya, Notaris, ---
kepada penghadap dan para saksi, maka akta ini ditandatangani
dan dibubuhkan cap jempol kirinya oleh penghadap ---
tersebut, sedangkan para saksi dan saya, Notaris, membubuhkan
tandatangannya pada minuta akta ini.
 - Dibuat dengan tanpa perubahan.-
 - Minuta akta ini telah ditanda-tangani sebagaimana
mestinya.
 - Diberikan sebagai T U R U N A N.

Notaris di Jakarta Pusat,



- FAUZI AGUS, SH. -

Penyampaian SPT Elektronik

© Direktorat Jenderal Pajak

Berikut ini adalah Bukti Penerimaan Elektronik Anda.

Nama : TRICO INDONESIA

NPWP : 750548836001000

Tahun Pajak : 2019

Masa Pajak : 01-12

Jenis SPT : SPT Tahunan PPh Badan Rupiah

Pembetulan ke : 0

Status SPT :Kurang Bayar

Nominal : 1.049.793

Tanggal Penyampaian : 04/03/2020

Nomor Tanda Terima Elektronik : 21836306459205704331

Terima kasih telah menyampaikan Laporan SPT Anda.

BANK RAKYAT INDONESIA	BUKTI PENERIMAAN NEGARA PENERIMAAN PAJAK	KEMENTERIAN KEUANGAN
--------------------------	---	-------------------------

Data Pembayaran:

Tanggal Jam Bayar	: 04/03/2020 11:42:50	NTB	: 200304112123
Tanggal Buku	: 04/03/2020	NTPN	: FE0FF2LU4OT2EDVT
Kode Cab. Bank	: 3220	STAN	: 955365

Data Setoran:

Kode Billing	: 023821160790013		
NPWP	: 75.054.883.6-001.000	CASH	
Nama Wajib Pajak	: TRICO INDONESIA	REK PERSEPSI	
Alamat	: JALAN RAYA JATINEGARA BARAT - KOTA ADM. JAKARTA TI		
Nomor Objek Pajak	:	IDR 1.049.793.00 Dr	
Akun	: 411126	IDR 1.049.793.00 Cr	
Jenis Setoran	: 200		
Masa Pajak	: 00002019		
No Ketetapan	: 0000000000000000		
Jumlah Setoran	: Rp. 1,049,793.00	Mata Uang : IDR	
Terbilang	: SATU JUTA EMPAT PULUH SEMBILAN RIBU TUJUH RATUS SEMBILAN PULUH TIGA RUPIAH		

This is a computer generated message and requires no signature

Informasi ini hasil cetakan komputer dan tidak memerlukan tanda tangan



Validasi Bank

75.054883.6.001.000 TRICO INDONESIA 000411126 2000000201900 1049793.00 04032020
04032020 FE0FF2LU4OT2EDVT 200304112123 955365 139