RESUME KONTRAK / RINGKASAN KONTRAK

1	Nomor DIPA Tanggal DIPA	: 027.01.1.440121/2020 : 12 November 2019
2	Kode Kegiatan/Sub Kegiatan/MAK	: 2228.962.004/052/A/532111
3	Nomor dan Tanggal Kontrak	: 1159 /1.5/PL.02.01/4/2020 Tanggal 29 April 2020
4	Nama Kontraktor/Perusahaan	: CV. HARIBIL PARTNER SEJATI
5	Alamat Kontraktor/Perusahaan	: Ruko Sentra Puri Niaga LT. 2 Jl. Raya Kalimalang Blok E No. 71 RT. 012 RW. 007, Cipinang Melayu, Makasar, Jakarta Timur.
6	Nilai SPK / Kontrak	: *Rp.* 120.359.800 *(Seratus dua puluh juta tiga ratus lima puluh sembilan ribu delapan ratus rupiah)*
7	Uraian Pekerjaan	: Pengadaan AC Cassete Ruang Tim Teknis Pimpinan LT. 5 Gedung
8	Cara Pembayaran	: Sekaligus
9	Jangka waktu Pelaksanaan	: 7 (tujuh) hari kalender tanggal 29 April s.d 5 Mei 2020
10	Tanggal Penyelesaian Pekerjaan	: 5 Mei 2020
11	Jangka waktu pemeliharaan	: -
12	Ketentuan Sanksi	: Denda 1 ‰ untuk setiap hari keterlambatan dari biaya / harga keseluruhan (sebelum PPn)

Jakarta, Mei 2020

Pejabat Pembuat Komitmen
Biro Umum

Adi Wahyono
Nip. 19661008 199302 1 001

DOKUMEN PENGADAAN

CV. HARIBIL PARTNER SEJATI

PEKERJAAN

Pengadaan AC Cassete Ruang Tim Teknis Pimpinan LT. 5 Gedung Cawang Kencana

BIRO UMUM KEMENTERIAN SOSIAL RI
TAHUN ANGGARAN 2020

Jl. Salemba Raya No. 28 Jakarta Pusat (021) 3103591 Ext. 2107

KEMENTERIAN SOSIAL REPUBLIK INDONESIA
SEKRETARIAT JENDERAL
BIRO UMUM
JALAN SALEMBA RAYA NOMOR 28 JAKARTA PUSAT TELEPON : 021 - 3103591. EXT. : 2109/3103743 LAMAN: http://www.kemsos.go.id

NOTA DINAS

NOMOR : 538 / 1.5/PL.02.01/4/2020

Kepada Yth.	: Pejabat Pembuat Komitmen
Dari	: Kepala Bagian Perlengkapan dan Layanan Pengadaan
Hal	: Pekerjaan Pengadaan AC Cassete Ruang Tim Teknis Pimpinan LT. 5 Gedung Cawang Kencana
Lampiran	: 1 (satu) berkas
Tanggal	: 16 April 2020

Sehubungan dengan pelaksanaan kegiatan pada RKA-K/L Biro Umum, maka bersama ini dilaporkan bahwa kami akan melaksanakan Pekerjaan Pengadaan AC Cassete Tim Teknis Pimpinan LT. 5 Gedung Cawang Kencana dengan Rencana Anggaran Biaya sebagaimana terlampir.

Berkenaan dengan hal tersebut, mohon kiranya Bapak dapat memproses kegiatan dimaksud.

Demikian kami sampaikan, atas perhatian Bapak kami ucapkan terima kasih.

Iri Sapria

RENCANA ANGGARAN BIAYA

PENGADAAN AC CASSETE RUANG TIM TEKNIS PIMPINAN LT. 5 GEDUNG CAWANG KENCANA

No	Nama Barang	Vol/Sat		Harga satuan (Rp)	Harga Satuan Setalah Pajak 10 % (Rp)	Total Harga (Rp)
1	**Daikin AC Cassete 4 PK** Produk : SKU FCNQ36MV14 Daya Listrik (Watt) : 3310 Watt Dimensi : (l x w x h) 84 x 84 x 30 cm Berat : 24 Kg Kapasitas Pendinginan : 36000 BTU/h Ukuran Pipa Cair & Gas (Inch) ⌀3/8 ⌀5/8 Dimensi Outdoor : (l x w x h) 135 x 90 x 32 cm Berat Outdoor : 103 Kg Made in Thailand	2	Unit	-	-	-
2	Pipa Tembaga Uk. 1/4" x 5/8" untuk 3 PK, 4 PK dan 5 PK	8	Roll	-	-	-
3	Kabel Listrik Supreme NYM (3 x 2,5 mm) 100 meter/roll	3	Roll	-	-	-
4	Kabel Power Supreme 4 x 4 mm	2	Roll	-	-	-
5	Paralon Pipa 4"	20	Meter	-	-	-
6	Paralon Pipa 3"	20	Meter	-	-	-
7	MCB 25 Amp	2	Buah	-	-	-

Jakarta, April 2020
Kepala Bagian Perlengkapan dan
Layanan Pengadaan

IRI SAPRIA
Nip. 19660613 199202 1 001

KEMENTERIAN SOSIAL REPUBLIK INDONESIA
SEKRETARIAT JENDERAL
BIRO UMUM

JALAN SALEMBA RAYA NOMOR 28 JAKARTA PUSAT TELEPON : 021 - 3103591. EXT. : 2109/3103743 LAMAN: http://www.kemsos.go.id

Nomor : 986 /1.5/PL.02.01/4/2020 Jakarta, 17 April 2020
Sifat : -
Lampiran : 1 lembar
Perihal : Pelaksanaan Pengadaan AC Cassete Ruang Tim Teknis Pimpinan LT. 5 Gedung Cawang Kencana

Kepada Yth.

Pejabat Pengadaan Barang dan Jasa
Biro Umum
Kementerian Sosial RI
Di –
JAKARTA

Sehubungan dengan rencana Biro Umum untuk melaksanakan Pekerjaan Pengadaan AC Cassete Ruang Tim Teknis Pimpinan Menteri LT. 5 Gedung Cawang Kencana bersama ini diberitahukan kepada Saudara agar dapat memproses pekerjaan tersebut sesuai dengan peraturan yang berlaku.

Semua biaya untuk pekerjaan tersebut, dibebankan pada DIPA Sekretariat Jenderal Kementerian Sosial Nomor SP DIPA-027.01.1.440121/2020 tanggal 12 November 2019 dengan harga perkiraan sendiri terlampir.

Demikian untuk dilaksanakan sebaik-baiknya.

PEJABAT PEMBUAT KOMITMEN
BIRO UMUM

ADI WAHYONO

HARGA PERKIRAAN SENDIRI

PENGADAAN AC CASSETE RUANG TIM TEKNIS PIMPINAN LT. 5 GEDUNG CAWANG KENCANA

No	Nama Barang	Vol/Sat		Harga satuan (Rp)	Harga Satuan Setalah Pajak 10 % (Rp)	Total Harga (Rp)
1	**Daikin AC Cassete 4 PK** Produk : SKU FCNQ36MV14 Daya Listrik (Watt) : 3310 Watt Dimensi : (l x w x h) 84 x 84 x 30 cm Berat : 24 Kg Kapasitas Pendinginan : 36000 BTU/h Ukuran Pipa Cair & Gas (Inch) ⌀3/8 ⌀5/8 Dimensi Outdoor : (l x w x h) 135 x 90 x 32 cm Berat Outdoor : 103 Kg Made in Thailand	2	Unit	39.090.909	43.000.000	86.000.000
2	Pipa Tembaga Uk. 1/4" x 5/8" untuk 3 PK, 4 PK dan 5 PK	8	Roll	2.272.727	2.500.000	19.999.998
3	Kabel Listrik Supreme NYM (3 x 2,5 mm) 100 meter/roll	3	Roll	1.772.727	1.950.000	5.849.999
4	Kabel Power Supreme 4 x 4 mm	2	Roll	2.909.091	3.200.000	6.400.000
5	Paralon Pipa 4"	20	Meter	65.000	71.500	1.430.000
6	Paralon Pipa 3"	20	Meter	45.000	49.500	990.000
7	MCB 25 Amp	2	Buah	454.545	500.000	999.999
JUMLAH						121.669.996

Jakarta, April 2020

PEJABAT PEMBUAT KOMITMEN

Adi Wahyono

Nip. 19661008 199302 1 001

PAKTA INTEGRITAS

Yang bertandatangan dibawah ini, kami Tim Pengadaan Barang/Jasa di lingkungan Biro Umum Kementerian Sosial RI, bahwa dalam rangka pekerjaan Pengadaan AC Cassete Ruang Tim Teknis Pimpinan Lt. 5 Gedung Cawang Kencana, dengan ini kami sepakat :

1. Tidak akan melakukan praktek Korupsi, Kolusi, dan Nepotisme (KKN);

2. Akan melaporkan kepada APIP Kementerian Sosial RI yang bersangkutan, dan/atau LKPP atau pihak yang berwajib/berwenang apabila mengetahui ada indikasi praktek KKN dalam proses pengadaan ini;

3. Akan melaksanakan proses pengadaan secara bersih, transparan, akuntabel, dan professional untuk memberikan hasil kerja terbaik sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan;

4. Apabila melanggar hal-hal yang telah dinyatakan dalam PAKTA INTEGRITAS ini, bersedia dikenakan sanksi moral, sanksi administratif, serta dituntut ganti rugi dan pidana dengan ketentuan perundang-undangan yang berlaku.

Jakarta, April 2020

1. Pejabat Pembuat Komitmen : Adi Wahyono .....

2. Pejabat Pengadaan : Edy Siswoyo .....

3. Pejabat Pemeriksa Hasil Pekerjaan : Nurjani .....

CV. HARIBIL PARTNER SEJATI

NPWP : 90.494.043.4-005.000

Perdagangan Umum • Kontraktor • Alat Tulis Kantor • Barang Cetakan • Peralatan Tulis Dan Gambar • Buku Tulis • Buku Gambar • Alat Tulis • Alat Gambar • Buku • Majalah • Surat Kabar (Bukan Penerbit) • Perabot Rumah Tangga • Furniture • Meubelair • Elektronik • Peraga Pendidikan • Alat Olahraga • Alat Musik • Hasil Kerajinan • Audio Visual • Sound System • Obat-obatan Bebas (Tanpa Resep Dokter) • Alat Teknik • Mekanikal • Elektrikal • Konstruksi • Mesin - Mesin Dan Suku Cadangnya • Alat Listrik • Alat Ukur • Alat Survei • Alat Pemadam Kebakaran • Keselamatan Kerja • Peralatan Dan Perlengkapan Kantor • Furniture Kantor • Alat Geofisika • Alat Metereologi • Alat Klimatologi

PAKTA INTEGRITAS

Yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : Hasrial
Jabatan : Direktur CV. Haribil Partner Sejati
Alamat : Ruko Sentra Puri Niaga LT. 2 Jl Raya Kalimalang Blok E No. 71
RT. 012 RW. 007, Cipinang Melayu, Makasar, Jakarta Timur.

bahwa dalam rangka pekerjaan Pengadaan AC Cassete Ruang Tim Teknis Pimpinan LT. 5 Gedung Cawang Kencana dengan ini kami sepakat :

1. Tidak akan melakukan praktek Korupsi, Kolusi, dan Nepotisme (KKN);
2. Akan melaporkan kepada APIP Kementerian Sosial RI yang bersangkutan, dan/atau LKPP atau pihak yang berwajib/berwenang apabila mengetahui ada indikasi praktek KKN dalam proses pengadaan ini;
3. Akan melaksanakan proses pengadaan secara bersih, transparan, akuntabel, dan professional untuk memberikan hasil kerja terbaik sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan;
4. Apabila melanggar hal-hal yang telah dinyatakan dalam PAKTA INTEGRITAS ini, bersedia dikenakan sanksi moral, sanksi administratif, serta dituntut ganti rugi dan pidana dengan ketentuan perundang-undangan yang berlaku.

Jakarta, April 2020
CV. Haribil Partner Sejati

CV. HARIBIL PARTNER SEJATI JAKARTA

Hasrial
Direktur

Bank : MANDIRI KCP Puri Sentra Niaga
No. Rek : 166.000.2658.508

Ruko Sentra Puri Niaga LT. 2 Blok E. 71 Jl. Raya Kalimalang,RT.12 RW.07 Kel. Cipinang Melayu, Kec. Makasar - Jakarta Timur 16320, Telp. : 021-22322646, E-mail : haribilpartnersejati.cv2019@gmail.com

KEMENTERIAN SOSIAL REPUBLIK INDONESIA
SEKRETARIAT JENDERAL
BIRO UMUM
JALAN SALEMBA RAYA NOMOR 28 JAKARTA PUSAT TELEPON : 021 - 3103591. EXT. : 2109/3103743 LAMAN: http:/www.kemsos.go.id

Nomor : 509 /1.5/PP/PL.02.01/4/2020 Jakarta, 20 April 2020
Sifat : Penting
Perihal : Undangan Pengadaan Langsung

Kepada Yth.
Direktur CV. Haribil Partner Sejati
Ruko Sentra Puri Niaga LT. 2 Jl Raya Kalimalang Blok E No. 71
RT. 012 RW. 007, Cipinang Melayu, Makasar,
Di
Jakarta Timur.

Bersama ini kami mengundang Direktur CV. Haribil Partner Sejati dalam rangka pengadaan langsung untuk paket pekerjaan sebagai berikut :

1. **Paket Pekerjaan**

Nama paket pekerjaan	: Pengadaan AC Cassete Ruang Tim Teknis Pimpinan LT. 5 Gedung Cawang Kencana.
Lokasi	: Jl. Mayjen Sutoyo No.Kavling 22, RT.7/RW.7, Cawang, Kec. Kramat jati, Jakarta Timur.
Lingkup pekerjaan	: Pengadaan Barang
Sumber pendanaan	: DIPA Biro Umum Kementerian Sosial RI nomor : SP DIPA-027.01.1.440121/2020, tanggal 12 November 2019.

2. **Persyaratan Peserta**
   Memiliki ijin sesuai dengan persyaratan dalam Rencana Kerja dan Syarat-syarat (RKS).

3. **Jadwal**
   Pengambilan dokumen Pengadaan : Tanggal 20 April 2020 bertempat Bagian Perlengkapan dan Layanan Pengadaan Lt. 1 Gedung A Kantor Pusat Kementerian Sosial RI, Jl. Salemba Raya nomor 28 Jakarta Pusat.

4. Apabila dikuasakan wajib membawa surat kuasa atau surat tugas dari Direktur.

Demikian undangan ini kami sampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.

Pejabat Pengadaan
Biro Umum,

Edy Siswoyo
NIP. 19801215 200811 1 001

DOKUMEN PENGADAAN

NOMOR : 510 /1.5/PP/PL.02.01/4/2020

PEKERJAAN

Pengadaan AC Cassete Ruang Tim Teknis Pimpinan LT. 5 Gedung Cawang Kencana

PEJABAT PENGADAAN
BIRO UMUM KEMENTERIAN SOSIAL RI
TAHUN ANGGARAN 2020

Jl. Salemba Raya No. 28 Jakarta Pusat (021) 3103591 Ext. 2107

BAB I

SYARAT-SYARAT UMUM

PASAL 1

NAMA PEKERJAAN DAN PIHAK-PIHAK YANG BERSANGKUTAN

1. Nama Pekerjaan : Paket Pekerjaan Pengadaan AC Cassete Ruang Tim Teknis Pimpinan LT. 5 Gedung Cawang Kencana;
2. Sumber dana dari DIPA Biro Umum Kementerian Sosial RI nomor : SP DIPA-027.01.1.440121/2020 tanggal 12 November 2019 dengan total Harga Perkiraan Sendiri (HPS) sebesar Rp. 121.669.996,- (Seratus dua puluh satu juta enam ratus enam puluh sembilan ribu sembilan ratus sembilan puluh enam rupiah);
3. Sumber dana dimaksud pada point 2, apabila terjadi kebijakan lain dari pemerintah yang mengakibatkan batalnya kegiatan melalui anggaran tersebut, maka rekanan tidak dapat menuntut secara hukum;
4. Pemberi Tugas adalah Pejabat Pembuat Komitmen Biro Umum Sekretariat Jenderal Kementerian Sosial RI;
5. Peserta Pengadaan Langsung
   Perusahaan di bidang Perdagangan Besar Barang Keperluan Rumah Tangga Lainnya yang diundang oleh Pejabat Pengadaan Barang dan Jasa Biro Umum Kementerian Sosial RI dan harus memenuhi syarat-syarat sebagaimana yang tercantum dalam Peraturan Presiden nomor 16 Tahun 2018 Tentang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah;
6. Penyedia Barang/Jasa adalah perusahaan yang diundang untuk melaksanakan pekerjaan dan telah memenuhi persyaratan dan harus mentaati semua peraturan yang ada dalam Rencana Kerja dan Syarat-syarat, dalam hal ini yaitu CV. Haribil Partner Sejati;
7. Orang yang diberi kuasa adalah yang mendapat mandat bertindak untuk dan atas nama Perusahaan yang diwakilinya dengan menunjukkan bukti foto copy KTP dan Akte Perusahaan serta surat kuasa di atas kop perusahaan, diberi tanggal,dibubuhi materai Rp. 6.000,- (enam ribu rupiah) bertanggal, ditandatangani Direktur (Pemberi Kuasa), dan dicap perusahaan;
8. Berita Acara Penjelasan Pekerjaan berisi tentang notulensi : proses penjelasan tentang pelelangan, perubahan pekerjaan, dan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari dokumen kontrak;
9. Surat Penetapan Penyedia Barang/Jasa adalah surat dari Pejabat Pembuat Komitmen yang ditujukan kepada perusahaan yang ditetapkan sebagai pelaksana pekerjaan;
10. Surat Perintah Kerja (SPK);
    Adalah Surat Perjanjian yang mengikat antara pemberi tugas dan penyedia barang dalam suatu kontrak pekerjaan.

PASAL 2

LINGKUP PEKERJAAN, HARGA PERKIRAAN SENDIRI DAN LOKASI

1. Pekerjaan yang akan dilaksanakan adalah Paket Pekerjaan Pengadaan AC Cassete Ruang Tim Teknis Pimpinan LT. 5 Gedung Cawang Kencana, dengan nilai Harga Perkiraan Perkiraan Sendiri (HPS) sebesar Rp. 121.669.996,- (Seratus dua puluh satu juta enam ratus enam puluh sembilan ribu sembilan ratus sembilan puluh enam rupiah)
2. Nama Pejabat Pembuat Komitmen: Adi Wahyono
3. Alamat : Jalan Salemba Raya Nomor 28 Jakarta Pusat
4. Lokasi Pekerjaan Kemensos Gedung Cawang Kencana Jl. Mayjen Sutoyo No.Kavling 22, RT.7/RW.7, Cawang, Kec. Kramat jati, Jakarta Timur.

PASAL 3

DOKUMEN PENGADAAN

1. Dokumen Pengadaan Rencana adalah semua dokumen/berkas yang diperlukan dalam rangka pengadaan langsung Pekerjaan Pengadaan AC Cassete Ruang Tim Teknis Pimpinan LT. 5 Gedung Cawang Kencana, yang terdiri dari :
   a. Dokumen Pengadaan Rencana Kerja dan Syarat-syarat (RKS);
   b. Berita Acara Penjelasan yang dikeluarkan oleh Pejabat Pengadaan;
   c. Pengumuman Pengadaan Barang/Jasa;
   d. Rencana Anggaran Biaya (RAB);
   e. Dokumen Penawaran Perusahaan;
   f. Jadwal Pelaksanaan;
   g. Formulir Isian Kualifikasi;
   h. Pakta Integritas.

PASAL 4

SURAT PERINTAH KERJA (SPK)

Untuk pekerjaan ini akan dibuatkan Surat Perintah Kerja (SPK) dengan biaya pembuatan kontrak atas tanggungan penyedia barang/jasa dengan tembusan-tembusan sebanyak yang diperlukan. Surat perjanjian memuat ketentuan-ketentuan mengenai :

1. Pokok-pokok yang diperjanjikan dengan uraian jelas mengenai jenis dan jumlahnya;
2. Harga yang pasti dan syarat-syarat pembayarannya;
3. Persyaratan dan spesifikasi teknis yang jelas dan terperinci;
4. Jangka waktu penyelesaian/penyerahan yang pasti serta syarat-syarat penyerahan;
5. Sanksi dalam hal rekanan ternyata tidak memenuhi kewajiban-kewajibannya;
6. Status hukum;
7. Penyelesaian perselisihan.

PASAL 5

BENTUK SURAT PENAWARAN DAN CARA PENYAMPAIANNYA

1. Syarat-syarat Surat Penawaran
   a. Surat Penawaran terdiri dari, Data Administrasi, Data Teknis dan Harga Penawaran berikut lampirannya dengan masing-masing dua copy.
   b. Dokumen Penawaran semuanya dibuat di atas kertas kerja kop perusahaan dan harus diketik rapi, jelas.
   c. Surat penawaran harga Asli, harus bermaterai Rp 6.000,- yang dibubuhi tanggal, cap perusahaan dan ditanda tangani Direktur.
   d. Penulisan harga penawaran dalam bentuk angka dan huruf harus sesuai dan jelas terbaca.
2. Lampiran Dokumen Penawaran
   a. Foto copy SIUP yang masing berlaku yang diterbitkan oleh instansi yang berwenang
   b. Foto copy Kartu Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP) yang masih berlaku.
   c. Foto copy Tanda Daftar Perusahaan yang masih berlaku.
   d. Foto copy bukti pembayaran Pajak Tahun Terakhir.
   e. Surat Keterangan Domisili yang masih berlaku.
   f. Usulan Data Teknis yang ditandatangani direktur perusahaan terdiri dari :
      - Spesifikasi teknis, barang yang di tawarkan
      - Merk teknis barang yang ditawarkan
   g. Usulan Harga Penawaran terdiri dari :
      a) Surat Penawaran Harga.
         - Nilai total harga penawaran dalam angka dan huruf
         - Lamanya waktu penyelesaian pekerjaan dan Kesanggupan memenuhi persyaratan

b) Rencana Anggaran Biaya.

3. Harga Penawaran Harga yang ditawarkan harus sudah termasuk semua biaya yangdiperlukan dalam rangka penyelesaian pekerjaan sesuai dengan ruang lingkup pekerjaan yang ditetapkan dalam RKS dan termasuk PPN 10%.

PASAL 6

RAPAT PENJELASAN PEKERJAAN

1. Pemasukan dokumen kualifikasi :
   Hari : Senin s.d Rabu
   Tanggal : 20 s.d 22 April 2020
   Pukul : 10.00 W.I.B.
   Tempat : Bagian Perlengkapan dan Layanan Pengadaan
   Jl. Salemba raya no. 28 Jakarta Pusat

2. Penjelasan untuk semua penyedia jasa yang telah mendaftar dan mengambil dokumen pengadaan akan dilaksanakan pada :
   Hari : Rabu
   Tanggal : 22 April 2020
   Pukul : 10.00 WIB.
   Tempat : Bagian Perlengkapan dan Layanan Pengadaan Lantai I
   Jl. Salemba raya no. 28 Jakarta Pusat
   a. Penyedia barang/jasa dapat diwakili maksimal oleh 2 (dua) orang;
   b. Dalam penjelasan pekerjaan, peserta yang hadir diberikan kesempatan untuk menanyakan semua persyaratan baik umum/administrasi maupun teknis yang dirasa kurang jelas dan disampaikan secara baik, santun dan sopan.

3. Berita Acara Rapat Penjelasan
   a. Berita acara rapat penjelasan mengenai perubahan-perubahan/tambahan dalam dokumen pengadaan akan dibuat Pejabat Pengadaan Biro Umum Kementerian Sosial RI, yang disetujui dan ditandatangani oleh sekurang-kurangnya 1 (satu) wakil perusahaan, sebagai tambahan/kelengkapan dari dokumen pengadaan yang mengikat dan mempunyai kekuatan hukum yang sama;
   b. Sesudah rapat penjelasan pekerjaan tidak diadakan penjelasan lagi.

PASAL 7

PEMASUKAN DOKUMEN PENAWARAN

1. Pemasukan Dokumen Penawaran
   Pemasukan Dokumen Penawaran akan dilaksanakan pada :
   Hari : Rabu s.d Jumat
   Tanggal : 22 s.d 24 April 2020
   Pukul : 10.00 W.I.B
   Tempat : Bagian Perlengkapan dan Layanan Pengadaan Lantai I
   Jl. Salemba raya no. 28 Jakarta Pusat.

PASAL 8

PENILAIAN HASIL PENAWARAN

1. Dasar Penilaian
   Penilaian hasil penawaran berdasarkan :

a. Keputusan Presiden RI Nomor 42 tahun 2002 tentang Pedoman Pelaksanan APBN dan petunjuk teknisnya;
b. Peraturan Presiden RI Nomor 16 Tahun 2018 Tentang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah;

2. Cara Penilaian
   Cara penilaian penawaran menggunakan sistem Gugur, proses evaluasi penilaian sebagai berikut :
   a. Evaluasi Administrasi
      (1) Evaluasi administrasi dilakukan kelengkapan dan keabsahan syarat administrasi yang ditetapkan dalam Dokumen Pengadaan (tidak dikurangi, ditambah dan/atau diubah);
      (2) Evaluasi administrasi menghasilkan dua kesimpulan, yaitu memenuhi syarat administrasi atau tidak memenuhi syarat administrasi.
   b. Evaluasi Teknis
      (1) Evaluasi teknis dilakukan apabila penawaran dinyatakan memenuhi persyaratan administrasi;
      (2) Evaluasi teknis dilakukan terhadap pemenuhan syarat teknis yang ditetapkan dalam Dokumen Pengadaan (tidak dikurangi, ditambah dan/atau diubah);
      (3) Hasil evaluasi teknis menghasilkan dua kesimpulan yaitu memenuhi syarat teknis atau tidak memenuhi syarat teknis.
   c. Evaluasi Harga
      Evaluasi harga hanya dilakukan terhadap penawaran yang dinyatakan memenuhi syarat administrasi dan teknis;
3. Penawaran Dianggap Batal
   a. Nilai penawaran yang masuk melebihi Harga Perkiraan Sendiri (HPS);
   b. Calon penyidia yang ditunjuk mengundurkan diri tidak bersedia melaksanakan pekerjaan tersebut.

BAB II

SYARAT-SYARAT ADMINISTRASI

Dokumen penunjang yang dipersyaratkan perusahaan sebagai berikut :
a. Akte Perusahaan
b. SIUP
c. NPWP
d. Domisili Perusahaan
e. Fakta Integritas
f. Spt Tahun Terakhir

PASAL 9
JANGKA WAKTU PELAKSANAAN PEKERJAAN

Jangka waktu pelaksanaan pekerjaan selama 7 (tujuh) hari kalender yaitu tanggal 29 April sampai dengan 5 Mei 2020;

PASAL 10
SURAT PERINTAH KERJA (SPK)

1. Ikatan antara Pemberi Tugas dan Penyedia Barang yang diberi tugas untuk melaksanakan pekerjaan tersebut, berupa Surat Perintah Kerja (SPK) yang dibuat rangkap 3 (tiga);
2. Biaya-biaya yang terjadi akibat pembuatan Surat Perintah Kerja (SPK), biaya jasa dalam bentuk apapun yang sekarang berlaku dan atau yang akan dikenakan pada waktu yang akan datang adalah menjadi tanggungan Penyedia Barang;
3. Setelah menandatangani Surat Perintah Kerja (SPK), penyedia barang harus membuat Rencana Kerja/Jadwal Kerja;

4. Pekerjaan ini harus dilaksanakan sepenuhnya oleh Penyedia Barang yang bersangkutan dan tidak dibenarkan memindahtangankan kepada pihak lain;
5. Penandatanganan Surat Perintah Kerja (SPK) akan dilaksanakan di lingkungan Biro Umum Sekretariat Jenderal Kementerian Sosial RI.

PASAL 11
PEMBAYARAN

1. Pembayaran dilakukan melalui Kantor Pelayanan Perbendaharaan Negara (KPPN) Jakarta VII (tujuh) atas beban DIPA Sekretariat Jenderal Kementerian Sosial RI Tahun 2020 Nomor : SP DIPA-027.01.1.440121/2020 tanggal 12 November 2019 sesuai ketentuan yang berlaku;
2. Cara-cara pembayaran ditentukan kemudian dalam Surat Perintah Kerja (SPK).

PASAL 12
KENAIKAN HARGA DAN FORCE MAJEURE

1. Kenaikan harga
   a. Apabila selama dalam pelaksanakan terjadi kenaikan harga, tidak diadakan peninjauan dan perhitungan penambahan biaya;
   b. Penyedia Jasa dalam mengajukan penawaran dianggap telah memperhitungkan faktor-faktor yang berhubungan dengan pembiayaan sampai pekerjaan itu selesai;
2. Force Majeure
   a. Yang dimaksud Force Majeure adalah suatu akibat dari kejadian di luar kemampuan manusia, baik langsung maupun tidak langsung, antara lain :
      1) Karena gempa bumi, topan, petir, banjir, sabotase dan huru hara;
      2) Karena tindakan pemerintah dalam bidang moneter yang dapat berpengaruh langsung terhadap pelaksanaan pemborongan pekerjaan sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
      3) Peristiwa yang tidak dapat dielakkan itu harus mendapat pengakuan/keterangan dari instansi yang berwenang;

   b. Penyedia Barang dan Jasa dalam waktu paling lambat 2 x 24 jam wajib melaporkan persoalan yang timbul kepada Pemberi Tugas selaku penanggung jawab dari pihak pertama, kemudian diikuti dengan laporan tertulis dengan disertai keterangan pengesahan dari instansi yang berwenang.

PASAL 13
SANKSI – DENDA

1. Bila jangka waktu pelaksanan pekerjaan yang telah ditentukan dalam kontrak dilampaui, tanpa ada alasan yang dapat diterima oleh Pemberi Tugas, Penyedia Barang dan Jasa akan dimasukan ke dalam daftar hitam dan/atau dikenakan sanksi sesuai ketentuan perundang-undangan;
2. Jika waktu pelaksanaan terpaksa diperpanjang disebabkan faktor-faktor yang ditimbulkan oleh penyedia jasa sendiri, maka Penyedia Barang dan Jasa harus mengganti biaya yang mungkin timbul akibat bertambahnya waktu pelaksanaan. Biaya tambahan ini dibayarkan kepada Kantor Kas Negara (KPPN) Jakarta VII melalui Pemberi Tugas.

PASAL 14
PERSELISIHAN

1. Jika terjadi perselisihan antara kedua belah pihak, maka akan diselesaikan secara musyawarah;
2. Jika perselisihan tersebut tidak dapat diselesaikan secara musyawarah, maka akan diselesaikan oleh suatu "Panitia Pendamai" yang berfungsi sebagai ahli/wasit yang dibentuk dan diangkat oleh kedua belah pihak, yang terdiri dari :

- Seorang wakil dari Pihak Pertama sebagai anggota
- Seorang wakil dari Pihak Kedua sebagai anggota, dan
- Seorang Pihak Ketiga yang ahli, sebagai Ketua yang disetujui oleh kedua belah pihak.

3. Keputusan Panitia "Pendamai" ini mengikat kedua belah pihak, dan biaya penyelesaian perselisihan yang dikeluarkan akan dipikul bersama;
4. Jika keputusan sebagaimana dimaksud ayat (3) pasal ini tidak dapat diterima oleh salah satu pihak, atau kedua belah pihak, maka perselesihan akan diteruskan melalui Pengadilan Tinggi Negeri (PTN) Jakarta Pusat;
5. Penyelesaian melalui Dewan Arbitrase, jika terjadi penyelisihan atau tidak kesesuaian paham yang timbul antara Pemberi Tugas dengan Penyedia Barang dan Jasa , baik selama pelaksanana atau setelah penyelesaian atau setelah pekerjaan ditinggalkan yang menyangkut kontrak ini, atau segala hal yang timbul, maka akan diselesaikan melalui Dewan Arbritase sesuai dengan Undang-Undang Arbitrase RI;
6. Bila Penyedia Jasa tidak puas, disebabkan suatu keputusan yang diambil oleh Pemberi Tugas, ia berhak untuk mengajukan soal itu kepada Pemberi Tugas yang akan menguatkan, membatalkan atau merubah keputusan tersebut.

PASAL 15
PAJAK DAN BIAYA MATERAI

Semua pengeluaran yang berhubungan dengan pekerjaan ini seperti PPh, Bea Materai, berikut Materai salinannya menjadi beban Penyedia Barang dan Jasa .

PASAL 16
PENUTUP

1. Hal-hal yang belum jelas dan belum diatur dalam dokumen pengadaan ini, akan dijelaskan dan diatur kemudian dalam rapat pemberian penjelasan, dimana akan dibuat suatu Berita Acara Rapat yang menjadi bagian yang tidak terpisahkan dari dokumen pengadaan ini;
2. Dokumen ini berlaku sejak tanggal ditetapkan dan ditandatangani oleh Pejabat Pengadaan Biro Umum, Sekretariat Jenderal Kementerian Sosial RI.

Jakarta, 20 April 2020
Pejabat Pengadaan Biro Umum
Kementerian Sosial RI :

EDY SISWOYO
NIP. 19801215 200811 1 001

KEMENTERIAN SOSIAL REPUBLIK INDONESIA
SEKRETARIAT JENDERAL
BIRO UMUM
JALAN SALEMBA RAYA NOMOR 28 JAKARTA PUSAT TELEPON : 021 - 3103591. EXT. : 2109/3103743 LAMAN: http:/www.kemsos.go.id

BERITA ACARA EVALUASI DOKUMEN KUALIFIKASI PEKERJAAN PENGADAAN AC CASSETE RUANG TIM TEKNIS PIMPINAN LT. 5 GEDUNG CAWANG KENCANA

Nomor : 511 /1.5/PP/PL.02.01/4/2020

Pada hari ini Selasa tanggal Dua Puluh Satu bulan April Tahun Dua Ribu Dua Puluh, bertempat di Bagian Perlengkapan dan Layanan Pengadaan Lt. 1 Gd. A Kantor Pusat Kementerian Sosial RI, Jalan Salemba Raya No. 28 Jakarta Pusat, telah diadakan Rapat Evaluasi dokumen kualifikasi pengadaan langsung pekerjaan Pengadaan AC Cassete Ruang Tim Teknis Pimpinan LT. 5 Gedung Cawang Kencana, Evaluasi ini dipimpin oleh Edy Siswoyo selaku Pejabat Pengadaan Biro Umum.

Hasil dan evaluasi seluruh dokumen prakualifikasi yang masuk diteliti dari segi administrasi dan pendukungnya dapat disimpulkan bahwa peserta kualifikasi CV. Haribil Partner Sejati yang beralamat di Ruko Sentra Puri Niaga LT. 2 Jl. Raya Kalimalang Blok E No. 71 RT.012 RW. 007, Cipinang Melayu, Makasar, Jakarta Timur, dinyatakan lulus kualifikasi.

Berita Acara Evaluasi Dokumen kualifikasi ini merupakan dasar Pejabat Pengadaan untuk melaksanakan proses selanjutnya.

Demikian Berita Acara ini dibuat dengan sebenarnya untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Pejabat Pengadaan Biro Umum,

EDY SISWOYO
NIP. 19801215 200811 1 001

Lampiran Berita Acara Dokumen Kualifikasi
Nomor : 512 /1.5/PP/PL.02.01/4/2020
Tanggal : 21 April 2020

Nama Perusahaan : CV. Haribil Partner Sejati
Alamat : Ruko Sentra Puri Niaga LT. 2 Jl Raya Kalimalang Blok E No. 71 RT. 012 RW. 007, Cipinang Melayu, Makasar, Jakarta Timur
Hasil Evaluasi : Lulus.

No.	Dokumen Kualifikasi	Keterangan		
		Ada Memenuhi	Ada Tidak Memenuhi	Tidak Ada
1.	Akte Perusahaan	√		
2.	Pakta Integritas	√		
3.	SIUP	√		
4.	NPWP	√		
5.	Domisili Perusahaan	√		
6.	Pajak tahun terakhir (SPT/PPh)	√		

Pejabat Pengadaan Biro Umum,

EDY SISWOYO
NIP. 19801215 200811 1 001

BERITA ACARA PENJELASAN

DOKUMEN PENGADAAN

NOMOR : 578 /1.5/PP/PL.02.01/4/2020

PEKERJAAN

Pengadaan AC Cassete Ruang Tim Teknis Pimpinan LT. 5 Gedung Cawang Kencana

PEJABAT PENGADAAN
BIRO UMUM KEMENTERIAN SOSIAL RI
TAHUN ANGGARAN 2020

Jl. Salemba Raya No. 28 Jakarta Pusat (021) 3103591 Ext. 2107

BERITA ACARA PENJELASAN DOKUMEN PENGADAAN LANGSUNG PEKERJAAN PENGADAAN AC CASSETE RUANG TIM TEKNIS PIMPINAN LT. 5 GEDUNG CAWANG KENCANA

Pada hari ini Rabu tanggal Dua Puluh Dua bulan April tahun Dua Ribu Dua Puluh pukul 10.00 WIB bertempat di lantai 1 Bagian Perlengkapan dan Layanan Pengadaan Kantor Pusat Kementerian Sosial RI, Jl. Salemba raya no. 28 Jakarta Pusat telah dilaksanakan rapat penjelasan pekerjaan Pengadaan AC Cassete Ruang Tim Teknis Pimpinan LT. 5 Gedung Cawang Kencana.

BAB I

SYARAT-SYARAT UMUM

PASAL 1

NAMA PEKERJAAN DAN PIHAK-PIHAK YANG BERSANGKUTAN

CUKUP JELAS

PASAL 2

LINGKUP PEKERJAAN, HARGA PERKIRAAN SENDIRI

DAN LOKASI

CUKUP JELAS

PASAL 3

DOKUMEN PENGADAAN

CUKUP JELAS

PASAL 4

SURAT PERINTAH KERJA (SPK)

CUKUP JELAS

PASAL 5

BENTUK SURAT PENAWARAN DAN CARA PENYAMPAIANNYA

CUKUP JELAS

PASAL 6

RAPAT PENJELASAN PEKERJAAN

CUKUP JELAS

PASAL 7

PEMASUKAN DOKUMEN PENAWARAN

CUKUP JELAS

PASAL 8

PENILAIAN HASIL PENAWARAN

CUKUP JELAS

BAB II

SYARAT-SYARAT ADMINISTRASI

PASAL 9

JANGKA WAKTU PELAKSANAAN PEKERJAAN

CUKUP JELAS

PASAL 10

SURAT PERINTAH KERJA (SPK)

CUKUP JELAS

PASAL 11

PEMBAYARAN

CUKUP JELAS

PASAL 12

KENAIKAN HARGA DAN FORCE MAJEURE

CUKUP JELAS

PASAL 13

SANKSI – DENDA

CUKUP JELAS

PASAL 14

PERSELISIHAN

CUKUP JELAS

PASAL 15

PAJAK DAN BIAYA MATERAI

CUKUP JELAS

PASAL 16

PENUTUP

CUKUP JELAS

Demikian Berita Acara Penjelasan Pekerjaan Pengadaan AC Cassete Ruang Tim Teknis Pimpinan LT. 5 Gedung Cawang Kencana dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Jakarta, 22 April 2020
Pejabat Pengadaan Biro Umum

EDY SISWOYO
NIP. 19801215 200811 1 001

CV. HARIBIL PARTNER SEJATI

NPWP : 90.494.043.4-005.000

Perdagangan Umum • Kontraktor • Alat Tulis Kantor • Barang Cetakan • Peralatan Tulis Dan Gambar • Buku Tulis • Buku Gambar • Alat Tulis • Alat Gambar • Buku • Majalah • Surat Kabar (Bukan Penerbit) • Perabot Rumah Tangga • Furniture • Meubelair • Elektronik • Peraga Pendidikan • Alat Olahraga • Alat Musik • Hasil Kerajinan • Audio Visual • Sound System • Obat-obatan Bebas (Tanpa Resep Dokter) • Alat Teknik • Mekanikal • Elektrikal • Konstruksi • Mesin - Mesin Dan Suku Cadangnya • Alat Listrik • Alat Ukur • Alat Survei • Alat Pemadam Kebakaran • Keselamatan Kerja • Peralatan Dan Perlengkapan Kantor • Furniture Kantor • Alat Geofisika • Alat Metereologi • Alat Klimatologi

Jakarta, 23 April 2020

Nomor : 94/SPH/HPS/IV/2020
Lampiran : 1 (satu) lembar
Perihal : Surat Penawaran Harga
Pekerjaan : Pekerjaan Pengadaan AC Cassete Ruang Tim Teknis Pimpinan LT. 5 Gedung Cawang Kencana.

Kepada Yth.
Pejabat Pengadaan Biro Umum
Kementerian Sosial RI
Jl. Salemba raya no. 28 Jakarta Pusat

Dengan hormat,

Berdasarkan surat undangan pengadaan langsung pekerjaan Pengadaan AC Cassete Ruang Tim Teknis Pimpinan LT. 5 Gedung Cawang Kencana, dengan ini kami menyampaikan usulan penawaran data administrasi, teknis, dan biaya dengan penjelasan sebagai berikut :

1. Kami menyusun usulan administrasi dan teknis (terlampir) setelah meneliti dan memahami surat undangan beserta semua dokumen pengadaan;
2. Kami menyatakan kebenaran dan ketepatan pernyataan, jawaban dan data yang dilampirkan pada usulan;
3. Kami setuju bahwa :
   a. Segala biaya yang dikeluarkan untuk menyusun usulan tersebut, termasuk biaya untuk menghadiri rapat penjelasan dan pembukaan penawaran, maka biaya tersebut tidak akan kami mintakan pengantian dari Pejabat Pembuat Komitmen (PPK) Biro Umum;
   b. Usulan penawaran ini berlaku selama 30 (tiga puluh) hari kalender, yaitu jangka waktu yang ditetapkan dalam Dokumen Pengadaan atau diperpanjang bila diminta oleh Pejabat Pembuat Komitmen (PPK) Biro Umum sebelum berakhirnya jangka waktu tersebut yang kami setujui secara tertulis;
   c. Pejabat Pembuat Komitmen (PPK) Biro Umum tidak terikat untuk menyetujui usulan kami, dan tidak terikat untuk memberikan alasan penolakan usulan;
   d. Jangka waktu pelaksanaan pekerjaan selama 7 (tujuh) hari kalender yaitu tanggal 29 April sampai dengan 5 Mei 2020.
4. Bersama ini kami mengajukan usulan penawaran administrasi, teknis, dan biaya beserta lampiran-lampirannya sesuai dengan yang dipersyaratkan di dalam dokumen pengadaan.

Bank : MANDIRI KCP Puri Sentra Niaga
No. Rek : 166.000.2658.508

Ruko Sentra Puri Niaga LT. 2 Blok E. 71 Jl. Raya Kalimalang,RT.12 RW.07 Kel. Cipinang Melayu, Kec. Makasar - Jakarta Timur 16320, Telp. : 021-22322646, E-mail : haribilpartnersejati.cv2019@gmail.com

5. Setelah mempelajari dokumen pengadaan, mengikuti penjelasan pekerjaan Pengadaan AC Cassete Ruang Tim Teknis Pimpinan LT. 5 Gedung Cawang Kencana, bersama ini kami mengajukan penawaran sebesar Rp. 121.669.996,- (Seratus dua puluh satu juta enam ratus enam puluh sembilan ribu sembilan ratus sembilan puluh enam rupiah).

CV. HARIBIL PARTNER SEJATI,

METERAI TEMPEL 05F3AAHF357939562 6000 ENAM RIBU RUPIAH

CV. HARIBIL PARTNER SEJATI

HASRIAL
Direktur

CV. HARIBIL PARTNER SEJATI

NPWP : 90.494.043.4-005.000

Perdagangan Umum • Kontraktor • Alat Tulis Kantor • Barang Cetakan • Peralatan Tulis Dan Gambar • Buku Tulis • Buku Gambar • Alat Tulis • Alat Gambar • Buku • Majalah • Surat Kabar (Bukan Penerbit) • Perabot Rumah Tangga • Furniture • Meubelair • Elektronik • Peraga Pendidikan • Alat Olahraga • Alat Musik • Hasil Kerajinan • Audio Visual • Sound System • Obat-obatan Bebas (Tanpa Resep Dokter) • Alat Teknik • Mekanikal • Elektrikal • Konstruksi • Mesin - Mesin Dan Suku Cadangnya • Alat Listrik • Alat Ukur • Alat Survei • Alat Pemadam Kebakaran • Keselamatan Kerja • Peralatan Dan Perlengkapan Kantor • Furniture Kantor • Alat Geofisika • Alat Metereologi • Alat Klimatologi

SURAT PENAWARAN HARGA

PENGADAAN AC CASSETE RUANG TIM TEKNIS PIMPINAN LT. 5 GEDUNG CAWANG KENCANA

No	Nama Barang	Vol/Sat		Harga satuan (Rp)	Harga Satuan Setalah Pajak 10 % (Rp)	Total Harga (Rp)
1	**Daikin AC Cassete 4 PK** Produk : SKU FCNQ36MV14 Daya Listrik (Watt) : 3310 Watt Dimensi : (l x w x h) 84 x 84 x 30 cm Berat : 24 Kg Kapasitas Pendinginan : 36000 BTU/h Ukuran Pipa Cair & Gas (Inch) ⌀3/8 ⌀5/8 Dimensi Outdoor : (l x w x h) 135 x 90 x 32 cm Berat Outdoor : 103 Kg Made in Thailand	2	Unit	39.090.909	43.000.000	86.000.000
2	Pipa Tembaga Uk. 1/4" x 5/8" untuk 3 PK, 4 PK dan 5 PK	8	Roll	2.272.727	2.500.000	19.999.998
3	Kabel Listrik Supreme NYM (3 x 2,5 mm) 100 meter/roll	3	Roll	1.772.727	1.950.000	5.849.999
4	Kabel Power Supreme 4 x 4 mm	2	Roll	2.909.091	3.200.000	6.400.000
5	Paralon Pipa 4"	20	Meter	65.000	71.500	1.430.000
6	Paralon Pipa 3"	20	Meter	45.000	49.500	990.000
7	MCB 25 Amp	2	Buah	454.545	500.000	999.999
JUMLAH						121.669.996

Jakarta, April 2020
CV. HARIBIL PARTNER SEJATI

CV. HARIBIL PARTNER SEJATI JAKARTA

HASRIAL
Direktur

Bank : MANDIRI KCP Puri Sentra Niaga
No. Rek : 166.000.2658.508

Ruko Sentra Puri Niaga LT. 2 Blok E. 71 Jl. Raya Kalimalang,RT.12 RW.07 Kel. Cipinang Melayu, Kec. Makasar - Jakarta Timur 16320, Telp. : 021-22322646, E-mail : haribilpartnersejati.cv2019@gmail.com

KEMENTERIAN SOSIAL REPUBLIK INDONESIA
SEKRETARIAT JENDERAL
BIRO UMUM
JALAN SALEMBA RAYA NOMOR 28 JAKARTA PUSAT TELEPON : 021 - 3103591. EXT. : 2109/3103743 LAMAN: http:/www.kemsos.go.id

BERITA ACARA EVALUASI DOKUMEN PENAWARAN
PEKERJAAN PENGADAAN AC CASSETE RUANG TIM TEKNIS PIMPINAN LT. 5
GEDUNG CAWANG KENCANA

Nomor : 513 /1.5/PP/PL.02.01/4/2020

Pada hari ini Jumat tanggal Dua Puluh Empat bulan April tahun Dua Ribu Dua Puluh pukul 10.00 WIB bertempat di Bagian Perlengkapan dan Layanan Pengadaan Gd. A Kantor Pusat Kementerian Sosial RI, Jalan Salemba Raya No. 28 Jakarta Pusat, telah diadakan Rapat Evaluasi Penawaran Harga pekerjaan Pengadaan AC Cassete Ruang Tim Teknis Pimpinan LT. 5 Gedung Cawang Kencana Evaluasi ini dilaksanakan oleh Pejabat Pengadaan Biro Umum Kementerian Sosial RI, terhadap penawaran dari CV. Haribil Partner Sejati.

CV. Haribil Partner Sejati memberikan penawaran sebesar Rp. 121.669.996,- (Seratus dua puluh satu juta enam ratus enam puluh sembilan ribu sembilan ratus sembilan puluh enam rupiah).

Hasil dari evaluasi Harga Penawaran Perusahaan dilihat dari kelengkapan dokumen serta kewajaran harga yang ditawarkan dinyatakan layak dan mampu untuk melaksanakan pekerjaan Pengadaan AC Cassete Ruang Tim Teknis Pimpinan LT. 5 Gedung Cawang Kencana, dengan ini Pejabat Pengadaan Biro Umum menyatakan bahwa penawaran tersebut dinyatakan lulus dan memenuhi persyaratan.

Berita Acara Evaluasi Dokumen Penawaran Perusahaan ini merupakan dasar Pejabat Pengadaan untuk melaksanakan proses selanjutnya.

Demikian Berita Acara ini dibuat dengan sebenarnya untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Pejabat Pengadaan Biro Umum,

EDY SISWOYO
NIP. 19801215 200811 1 001

KEMENTERIAN SOSIAL REPUBLIK INDONESIA
SEKRETARIAT JENDERAL
BIRO UMUM
JALAN SALEMBA RAYA NOMOR 28 JAKARTA PUSAT TELEPON : 021 - 3103591. EXT. : 2109/3103743 LAMAN: http:/www.kemsos.go.id

Nomor : 514 /1.5/PP/PL.02.01/4/2020 27 April 2020
Lampiran : -
Perihal : Undangan Klarifikasi, Verifikasi, dan Negosiasi Penawaran.

Kepada Yth.
Direktur CV. Haribil Partner Sejati
Ruko Sentra Puri Niaga LT. 2 Jl Raya Kalimalang Blok E No. 71 RT. 012 RW. 007,
Cipinang Melayu, Makasar,
di
Jakarta Timur

Sehubungan dengan surat Saudara Nomor : 94/SPH/HPS/IV/2020 tanggal 23 April 2020 Perihal Penawaran Harga, bersama ini kami mengundang Saudara untuk mengadakan klarifikasi, verifikasi, dan negosiasi penawaran, yang akan dilaksanakan pada:

Hari : Selasa
Tanggal : 28 April 2020
Tempat : Bagian Perlengkapan dan Layanan Pengadaan Gd. A
Kantor Pusat Kementerian Sosial RI,
Jalan Salemba Raya No. 28 Jakarta Pusat.

Demikian atas perhatian dan kerjasamanya, disampaikan terima kasih.

Pejabat Pengadaan Biro Umum,

EDY SISWOYO
NIP. 19801215 200811 1 001

KEMENTERIAN SOSIAL REPUBLIK INDONESIA
SEKRETARIAT JENDERAL
BIRO UMUM
JALAN SALEMBA RAYA NOMOR 28 JAKARTA PUSAT TELEPON : 021 - 3103591. EXT. : 2109/3103743 LAMAN: http:/www.kemsos.go.id

BERITA ACARA KLARIFIKASI, VERIFIKASI DAN NEGOSIASI PENAWARAN

Nomor : 515 /1.5/PP/PL.02.01/4/2020

Pada hari ini, Selasa tanggal Dua Puluh Delapan bulan April tahun Dua Ribu Dua Puluh, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

1. N a m a : EDY SISWOYO
   Jabatan : Pejabat Pengadaan Biro Umum Kementerian Sosial RI
   Alamat : Jl. Salemba Raya Nomor 28 Jakarta Pusat.

Selanjutnya disebut sebagai PIHAK PERTAMA

2. N a m a : HASRIAL
   Jabatan : Direktur CV. Haribil Partner Sejati
   Alamat : Ruko Sentra Puri Niaga LT. 2 Jl Raya Kalimalang Blok E No. 71 RT. 012 RW. 007, Cipinang Melayu, Makasar, Jakarta Timur..

Selanjutnya disebut sebagai PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA dan PIHAK KEDUA telah mengadakan Klarifikasi dan Verifikasi kebenaran dan keabsahan Dokumen Penawaran Administrasi, Teknis dan Harga Penawaran serta dilakukan pengecekan Kantor oleh PIHAK PERTAMA terhadap PIHAK KEDUA untuk pengadaan langsung pekerjaan Pengadaan AC Cassete Ruang Tim Teknis Pimpinan LT. 5 Gedung Cawang Kencana dengan hasil negosiasi terlampir.

Demikian Berita Acara Klarifikasi, Verifikasi, dan Negosiasi Harga Penawaran ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

PIHAK KEDUA	PIHAK PERTAMA
CV. HARIBIL PARTNER SEJATI JAKARTA	
HASRIAL	EDY SISWOYO
Direktur	NIP. 19801215 200811 1 001

LAMPIRAN NEGOSIASI

PENGADAAN AC CASSETE RUANG TIM TEKNIS PIMPINAN LT. 5 GEDUNG CAWANG KENCANA

No	Nama Barang	Vol/Sat		HARGA PERKIRAAN SENDIRI Harga satuan	Total Harga	HARGA PENAWARAN Harga satuan	Total Harga	HARGA PENAWARAN Harga satuan	Total Harga
1	**Daikin AC Cassete 4 PK** Produk : SKU FCNQ36MV14 Daya Listrik (Watt) : 3310 Watt Dimensi : (l x w x h) 84 x 84 x 30 cm Berat : 24 Kg Kapasitas Pendinginan : 36000 BTU/h Ukuran Pipa Cair & Gas (Inch) ø3/8 ø5/8 Dimensi Outdoor : (l x w x h) 135 x 90 x 32 cm Berat Outdoor : 103 Kg Made in Thailand	2	Unit	39.090.909	Rp 78.181.818	39.090.909	Rp 78.181.818	38.500.000	Rp 77.000.000
4	Pipa Tembaga Uk. 1/4" x 5/8" untuk 3 PK, 4 PK dan 5 PK	8	Roll	2.272.727	Rp 18.181.816	2.272.727	Rp 18.181.816	2.272.000	Rp 18.176.000
5	Kabel Listrik Supreme NYM (3 x 2,5 mm) 100 meter/roll	3	Roll	1.772.727	Rp 5.318.181	1.772.727	Rp 5.318.181	1.772.000	Rp 5.316.000
6	Kabel Power Supreme 4 x 4 mm	2	Roll	2.909.091	Rp 5.818.182	2.909.091	Rp 5.818.182	2.909.000	Rp 5.818.000
7	Paralon Pipa 4"	20	Meter	65.000	Rp 1.300.000	65.000	Rp 1.300.000	65.000	Rp 1.300.000
8	Paralon Pipa 3"	20	Meter	45.000	Rp 900.000	45.000	Rp 900.000	45.000	Rp 900.000
9	MCB 25 Amp	2	Buah	454.545	Rp 909.090	454.545	Rp 909.090	454.000	Rp 908.000
				Total	Rp 110.609.087		Rp 110.609.087		Rp 109.418.000
				Ppn. 10%	Rp 11.060.909		Rp 11.060.909		Rp 10.941.800
				Grand Total	Rp 121.669.996		Rp 121.669.996		Rp 120.359.800

CV. HARIBIL PARTNER SEJATI

CV. HARIBIL PARTNER SEJATI JAKARTA

HASRIAL

Direktur

Jakarta, April 2020

PIHAK PERTAMA

EDY SISWOYO

Nip. 19801215 200811 1 001

KEMENTERIAN SOSIAL REPUBLIK INDONESIA
SEKRETARIAT JENDERAL
BIRO UMUM

JALAN SALEMBA RAYA NOMOR 28 JAKARTA PUSAT TELEPON : 021 - 3103591. EXT. : 2109/3103743 LAMAN:http:/www.kemsos.go.id

PENETAPAN PENYEDIA BARANG/JASA
PEKERJAAN PENGADAAN AC CASSETE RUANG TIM TEKNIS PIMPINAN LT. 5
GEDUNG CAWANG KENCANA

Nomor : 516 /1.5/PP/PL.02.01/4/2020

Berdasarkan Berita Acara Klarifikasi, Verifikasi dan Negosiasi Penawaran pekerjaan Pengadaan AC Cassete Ruang Tim Teknis Pimpinan LT. 5 Gedung Cawang Kencana, dengan ini ditetapkan penyedia barang/jasa untuk pekerjaan sebagai berikut :

Nama Perusahaan : CV. HARIBIL PARTNER SEJATI

Alamat : Ruko Sentra Puri Niaga LT. 2 Jl Raya Kalimalang Blok E No. 71 RT. 012 RW. 007, Cipinang Melayu, Makasar, Jakarta Timur.

Nomor Pokok Wajib Pajak : 90.494.043.4-005.000

Harga Hasil Negosiasi : Rp. 120.359.800,- (Seratus dua puluh juta tiga ratus lima puluh sembilan ribu delapan ratrus rupiah)

Demikian untuk dilaksanakan sebaik-baiknya.

Ditetapkan di : Jakarta
Pada tangal : 28 April 2020

Pejabat Pengadaan,

EDY SISWOYO
NIP. 19801215 200811 1 001

KEMENTERIAN SOSIAL REPUBLIK INDONESIA
SEKRETARIAT JENDERAL
BIRO UMUM
JALAN SALEMBA RAYA NOMOR 28 JAKARTA PUSAT TELEPON : 021 - 3103591. EXT. : 2109/3103743 LAMAN: http:/www.kemsos.go.id

BERITA ACARA HASIL PENGADAAN LANGSUNG (BHPL)

Nomor : 517/1.5/PP/PL.02.01/4/2020

Pada hari ini, Selasa tanggal Dua Puluh Delapan bulan April tahun Dua Ribu Dua Puluh bertempat di Kantor Pusat Kementerian Sosial RI, Jl. Salemba Raya No. 28 Jakarta Pusat Pejabat Pengadaan Biro Umum Kementerian Sosial RI, telah selesai melaksanakan proses pengadaan langsung Pekerjaan Pengadaan AC Cassete Ruang Tim Teknis Pimpinan LT. 5 Gedung Cawang Kencana dengan hasil sebagai berikut :

Nama Penyedia	:	CV. Haribil Partner Sejati
Harga Penawaran Terkoreksi	:	Rp. 121.669.996,- (Seratus dua puluh satu juta enam ratus enam puluh sembilan ribu sembilan ratus sembilan puluh enam rupiah)
Harga Hasil Negosiasi	:	Rp. 120.359.800,- (Seratus dua puluh juta tiga ratus lima puluh sembilan ribu delapan ratus rupiah)
Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP)	:	90.494.043.4-005.000
Unsur-unsur yang Dievaluasi	:	1. Dokumen Kualifikasi; 2. Dokumen Administrasi; 3. Usulan Teknis; 4. Penawaran Biaya.

Demikian Berita Acara Hasil Penunjukan Langsung (BHPL) ini dibuat berdasarkan Peraturan Presiden Nomor 16 Tahun 2018 untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Pejabat Pengadaan Biro Umum,

EDY SISWOYO
NIP. 19801215 200811 1 001

KEMENTERIAN SOSIAL REPUBLIK INDONESIA
SEKRETARIAT JENDERAL
BIRO UMUM
JALAN SALEMBA RAYA NOMOR 28 JAKARTA PUSAT TELEPON : 021 - 3103591. EXT. : 2109/3103743 LAMAN: http://www.kemsos.go.id

SURAT PERINTAH KERJA
Nomor : 1159 /1.5/PL.02.01/4/2020

Pada hari ini, Rabu tanggal Dua Puluh Sembilan bulan April Tahun Dua Ribu Dua Puluh, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

1. N a m a : ADI WAHYONO
   Jabatan : Pejabat Pembuat Komitmen Biro Umum Kementerian Sosial RI
   Alamat : Jalan Salemba Raya Nomor 28 Jakarta Pusat.

   Selanjutnya dalam perjanjian ini disebut **PIHAK PERTAMA**

2. N a m a : HASRIAL
   Jabatan : Direktur CV. Haribil Partner Sejati
   Alamat : Ruko Sentra Puri Niaga LT. 2 Jl. Raya Kalimalang Blok E No. 71 RT. 012 RW. 007, Cipinang Melayu, Makasar, Jakarta Timur.

   Selanjutnya dalam perjanjian ini disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA menunjuk dan memerintahkan kepada PIHAK KEDUA untuk melaksanakan Pekerjaan Pengadaan AC Cassete Ruang Tim Teknis Pimpinan LT. 5 Gedung Cawang Kencana, dengan harga borongan sebesar Rp. 120.359.800,- (Seratus dua puluh juta tiga ratus lima puluh sembilan ribu delapan ratus rupiah) dengan rincian pekerjaan sebagaimana terlampir.

PIHAK KEDUA melaksanakan pekerjaan dimaksud, dengan ketentuan sebagai berikut :

1. PIHAK KEDUA melaksanakan Pekerjaan Pengadaan AC Cassete Ruang Sekretaris Menteri LT. 5 Gedung Cawang Kencana, dalam waktu 7 (Tujuh) hari kalender, terhitung sejak Surat Perintah Kerja (SPK) ditandatangani kedua belah pihak sampai dengan tanggal 5 Mei 2020.
2. Kwitansi penagihan dapat diajukan oleh PIHAK KEDUA kepada PIHAK PERTAMA setelah prestasi pekerjaan mencapai 100 % yang dinyatakan dalam Berita Acara Serah Terima Pekerjaan.
3. Cara pembayaran dilaksanakan langsung oleh KPPN Jakarta VII dan dibebankan pada DIPA Biro Umum Unit Sekretariat Jenderal Kementerian Sosial Nomor : SP DIPA-027.01.1.440121/2020 tanggal 12 November 2019.
4. Pembayaran di transfer ke rekening 166-00-0265850-8 atas nama CV. Haribil Partner Sejati pada Bank Mandiri KCP Jakarta Puri Sentra Niaga.

5. Bila terjadi keterlambatan, PIHAK KEDUA akan dikenakan denda sebesar 1 ‰ dari biaya / harga keseluruhan setiap hari keterlambatan.
6. Pekerjaan tidak boleh dilimpahkan kepada PIHAK KE III.

PIHAK KEDUA CV. HARIBIL PARTNER SEJATI	PIHAK PERTAMA PEJABAT PEMBUAT KOMITMEN BIRO UMUM
METERAI TEMPEL TGL. 7A41FAHF392775116 6000 ENAM RIBU RUPIAH	
HASRIAL **DIREKTUR**	**ADI WAHYONO** **NIP. 19661008 199302 1 001**

SURAT PERINTAH KERJA

PENGADAAN AC CASSETE RUANG TIM TEKNIS PIMPINAN LT. 5 GEDUNG CAWANG KENCANA

No	Nama Barang	Vol/Sat		Harga satuan (Rp)	Harga Satuan Setalah Pajak 10 % (Rp)	Total Harga (Rp)
1	**Daikin AC Cassete 4 PK** Produk : SKU FCNQ36MV14 Daya Listrik (Watt) : 3310 Watt Dimensi : (l x w x h) 84 x 84 x 30 cm Berat : 24 Kg Kapasitas Pendinginan : 36000 BTU/h Ukuran Pipa Cair & Gas (Inch) ⌀3/8 ⌀5/8 Dimensi Outdoor : (l x w x h) 135 x 90 x 32 cm Berat Outdoor : 103 Kg Made in Thailand	2	Unit	38.500.000	42.350.000	84.700.000
2	Pipa Tembaga Uk. 1/4" x 5/8" untuk 3 PK, 4 PK dan 5 PK	8	Roll	2.272.000	2.499.200	19.993.600
3	Kabel Listrik Supreme NYM (3 x 2,5 mm) 100 meter/roll	3	Roll	1.772.000	1.949.200	5.847.600
4	Kabel Power Supreme 4 x 4 mm	2	Roll	2.909.000	3.199.900	6.399.800
5	Paralon Pipa 4"	20	Meter	65.000	71.500	1.430.000
6	Paralon Pipa 3"	20	Meter	45.000	49.500	990.000
7	MCB 25 Amp	2	Buah	454.000	499.400	998.800
	JUMLAH					120.359.800

PIHAK KEDUA
CV. HARIBI PARTNER SEJATI

Hasrial
Direktur

Jakarta, April 2020
PIHAK PERTAMA
PEJABAT PEMBUAT KOMITMEN

Adi Wahyono
Nip. 19661008 199302 1 001

CV. HARIBIL PARTNER SEJATI

NPWP : 90.494.043.4-005.000

Perdagangan Umum • Kontraktor • Alat Tulis Kantor • Barang Cetakan • Peralatan Tulis Dan Gambar • Buku Tulis • Buku Gambar • Alat Tulis • Alat Gambar • Buku • Majalah • Surat Kabar (Bukan Penerbit) • Perabot Rumah Tangga • Furniture • Meubelair • Elektronik • Peraga Pendidikan • Alat Olahraga • Alat Musik • Hasil Kerajinan • Audio Visual • Sound System • Obat-obatan Bebas (Tanpa Resep Dokter) • Alat Teknik • Mekanikal • Elektrikal • Konstruksi • Mesin - Mesin Dan Suku Cadangnya • Alat Listrik • Alat Ukur • Alat Survei • Alat Pemadam Kebakaran • Keselamatan Kerja • Peralatan Dan Perlengkapan Kantor • Furniture Kantor • Alat Geofisika • Alat Metereologi • Alat Klimatologi

Nomor : 106/PHP/HPS/V/2020
Lampiran : -
Perihal : Pemeriksaan hasil pekerjaan

Kepada Yth.
Pejabat Pembuat Komitmen
Biro Umum Kementerian Sosial RI
Di –
JAKARTA

Kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Hasrial
Jabatan : Direktur CV. Haribil Partner Sejati
Alamat : Ruko Sentra Puri Niaga LT. 2 Jl. Raya Kalimalang Blok E No. 71 RT. 012 RW. 007, Cipinang Melayu, Makasar, Jakarta Timur.

Bersama ini kami sampaikan bahwa pekerjaan Pengadaan AC Cassete Ruang Tim Teknis Pimpinan LT. 5 Gedung Cawang Kencana telah selesai dilaksanakan, dan mohon kiranya dapat diperiksa.

Demikian atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.

Jakarta, 5 Mei 2020

Hormat kami
CV. Haribil Partner Sejati,

CV. HARIBIL PARTNER SEJATI JAKARTA

HASRIAL
Direktur

Bank : MANDIRI KCP Puri Sentra Niaga
No. Rek : 166.000.2658.508

Ruko Sentra Puri Niaga LT. 2 Blok E. 71 Jl. Raya Kalimalang,RT.12 RW.07 Kel. Cipinang Melayu, Kec. Makasar - Jakarta Timur 16320, Telp. : 021-22322646, E-mail : haribilpartnersejati.cv2019@gmail.com

KEMENTERIAN SOSIAL REPUBLIK INDONESIA
SEKRETARIAT JENDERAL
BIRO UMUM
JALAN SALEMBA RAYA NOMOR 28 JAKARTA PUSAT TELEPON : 021 - 3103591. EXT. : 2109/3103743 LAMAN: http:/www.kemsos.go.id

Nomor : 1247.I/1.5/PL.02.01/5/2020 5 Mei 2020
Sifat : Penting
Hal : Pemeriksaan Hasil Pekerjaan

Kepada Yth
Pejabat Pemeriksa Hasil Pekerjaan
Biro Umum Kementerian Sosial RI

di

JAKARTA.

Bersama ini kami sampaikan kepada Pejabat Pemeriksa Hasil Pekerjaan di lingkungan Biro Umum Kementerian Sosial RI agar dapat memeriksa hasil pekerjaan Pengadaan AC Cassete Ruang Tim Teknis Pimpinan LT. 5 Gedung Cawang Kencana sesuai dengan dokumen pengadaan dan peraturan yang berlaku.

Demikian kami sampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.

Pejabat Pembuat Komitmen
Biro Umum,

ADI WAHYONO
NIP. 19661008 199302 1 001

CV. HARIBIL PARTNER SEJATI

NPWP : 90.494.043.4-005.000

Perdagangan Umum • Kontraktor • Alat Tulis Kantor • Barang Cetakan • Peralatan Tulis Dan Gambar • Buku Tulis • Buku Gambar • Alat Tulis • Alat Gambar • Buku • Majalah • Surat Kabar (Bukan Penerbit) • Perabot Rumah Tangga • Furniture • Meubelair • Elektronik • Peraga Pendidikan • Alat Olahraga • Alat Musik • Hasil Kerajinan • Audio Visual • Sound System • Obat-obatan Bebas (Tanpa Resep Dokter) • Alat Teknik • Mekanikal • Elektrikal • Konstruksi • Mesin - Mesin Dan Suku Cadangnya • Alat Listrik • Alat Ukur • Alat Survei • Alat Pemadam Kebakaran • Keselamatan Kerja • Peralatan Dan Perlengkapan Kantor • Furniture Kantor • Alat Geofisika • Alat Metereologi • Alat Klimatologi

BERITA ACARA PEMERIKSAAN HASIL PEKERJAAN

Nomor : 107/BAPHP/HPS/V/2020

PEKERJAAN PENGADAAN AC CASSETE RUANG TIM TEKNIS PIMPINAN LT. 5
GEDUNG CAWANG KENCANA

Pada hari ini, Selasa tanggal Lima bulan Mei tahun Dua Ribu Dua Puluh, yang bertanda tangan di bawah ini :

1. N a m a : HASRIAL
   Jabatan : Direktur CV. Haribil Partner Sejati
   Alamat : Ruko Sentra Puri Niaga LT. 2 Jl. Raya Kalimalang Blok E No. 71 RT. 012 RW. 007, Cipinang Melayu, Makasar, Jakarta Timur.

Selaku Pelaksana Pekerjaan selanjutnya dalam berita acara ini disebut sebagai PIHAK PERTAMA.

2. N a m a : NURJANI
   Jabatan : Pejabat Pemeriksa Hasil Pekerjaan Biro Umum
   Alamat : Jalan Salemba Raya Nomor 28 Jakarta Pusat.

Selaku Pejabat Pemeriksa Hasil Pekerjaan selanjutnya dalam berita acara ini disebut sebagai PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA telah diperiksa oleh PIHAK KEDUA seluruh hasil pekerjaan Pengadaan AC Cassete Ruang Tim Teknis Pimpinan LT. 5 Gedung Cawang Kencana.

PIHAK KEDUA telah memeriksa dan meneliti pekerjaan Pengadaan AC Cassete Ruang Tim Teknis Pimpinan LT. 5 Gedung Cawang Kencana dengan hasil baik dan lengkap.

Demikian Berita Pemeriksaaan Hasil Pekerjaan ini dibuat di Jakarta pada hari, tanggal, bulan dan tahun seperti tersebut diatas dan ditanda tangani oleh kedua belah pihak dan dibuat dalam rangkap 3 (tiga) untuk keperluan administrasi PIHAK KEDUA.

PIHAK KEDUA PEJABAT PEMERIKSA HASIL PEKERJAAN	PIHAK PERTAMA CV. HARIBIL PARTNER SEJATI
NURJANI NIP. 19820526 200911 1 001	HASRIAL DIREKTUR

Bank : MANDIRI KCP Puri Sentra Niaga
No. Rek : 166.000.2658.508

Ruko Sentra Puri Niaga LT. 2 Blok E. 71 Jl. Raya Kalimalang,RT.12 RW.07 Kel. Cipinang Melayu, Kec. Makasar - Jakarta Timur 16320, Telp. : 021-22322646, E-mail : haribilpartnersejati.cv2019@gmail.com

CV. HARIBIL PARTNER SEJATI

NPWP : 90.494.043.4-005.000

Perdagangan Umum • Kontraktor • Alat Tulis Kantor • Barang Cetakan • Peralatan Tulis Dan Gambar • Buku Tulis • Buku Gambar • Alat Tulis • Alat Gambar • Buku • Majalah • Surat Kabar (Bukan Penerbit) • Perabot Rumah Tangga • Furniture • Meubelair • Elektronik • Peraga Pendidikan • Alat Olahraga • Alat Musik • Hasil Kerajinan • Audio Visual • Sound System • Obat-obatan Bebas (Tanpa Resep Dokter) • Alat Teknik • Mekanikal • Elektrikal • Konstruksi • Mesin - Mesin Dan Suku Cadangnya • Alat Listrik • Alat Ukur • Alat Survei • Alat Pemadam Kebakaran • Keselamatan Kerja • Peralatan Dan Perlengkapan Kantor • Furniture Kantor • Alat Geofisika • Alat Metereologi • Alat Klimatologi

LAMPIRAN BERITA ACARA PEMERIKSAAN HASIL PEKERJAAN
PENGADAAN AC CASSETE RUANG TIM TEKNIS PIMPINAN LT. 5 GEDUNG CAWANG KENCANA

No	Nama Barang	Vol/Sat		Keterangan
1	**Daikin AC Cassete 4 PK** Produk : SKU FCNQ36MV14 Daya Listrik (Watt) : 3310 Watt Dimensi : (l x w x h) 84 x 84 x 30 cm Berat : 24 Kg Kapasitas Pendinginan : 36000 BTU/h Ukuran Pipa Cair & Gas (Inch) ⌀3/8 ⌀5/8 Dimensi Outdoor : (l x w x h) 135 x 90 x 32 cm Berat Outdoor : 103 Kg Made in Thailand	2	Unit	sesuai, baik
2	Pipa Tembaga Uk. 1/4" x 5/8" untuk 3 PK, 4 PK dan 5 PK	8	Roll	sesuai, baik
3	Kabel Listrik Supreme NYM (3 x 2,5 mm) 100 meter/roll	3	Roll	sesuai, baik
4	Kabel Power Supreme 4 x 4 mm	2	Roll	sesuai, baik
5	Paralon Pipa 4"	20	Meter	sesuai, baik
6	Paralon Pipa 3"	20	Meter	sesuai, baik
7	MCB 25 Amp	2	Buah	sesuai, baik

Jakarta, Mei 2020

PIHAK KEDUA
PEJABAT PEMERIKSA HASIL PEKERJAAN

Nurjani
Nip. 19820526 200911 1 001

PIHAK PERTAMA
CV. HARIBIL PARTNER SEJATI

CV. HARIBIL PARTNER SEJATI JAKARTA

Hasrial
Direktur

CV. HARIBIL PARTNER SEJATI

NPWP : 90.494.043.4-005.000

Perdagangan Umum • Kontraktor • Alat Tulis Kantor • Barang Cetakan • Peralatan Tulis Dan Gambar • Buku Tulis • Buku Gambar • Alat Tulis • Alat Gambar • Buku • Majalah • Surat Kabar (Bukan Penerbit) • Perabot Rumah Tangga • Furniture • Meubelair • Elektronik • Peraga Pendidikan • Alat Olahraga • Alat Musik • Hasil Kerajinan • Audio Visual • Sound System • Obat-obatan Bebas (Tanpa Resep Dokter) • Alat Teknik • Mekanikal • Elektrikal • Konstruksi • Mesin - Mesin Dan Suku Cadangnya • Alat Listrik • Alat Ukur • Alat Survei • Alat Pemadam Kebakaran • Keselamatan Kerja • Peralatan Dan Perlengkapan Kantor • Furniture Kantor • Alat Geofisika • Alat Metereologi • Alat Klimatologi

BERITA ACARA SERAH TERIMA HASIL PEKERJAAN

Nomor : 108/BAST/HPS/V/2020

PEKERJAAN PENGADAAN AC CASSETE RUANG TIM TEKNIS PIMPINAN LT. 5
GEDUNG CAWANG KENCANA

Pada hari ini, Selasa tanggal Lima bulan Mei tahun Dua Ribu Dua Puluh, yang bertanda tangan di bawah ini :

1. N a m a : HASRIAL
   Jabatan : Direktur CV. Haribil Partner Sejati
   Alamat : Ruko Sentra Puri Niaga LT. 2 Jl. Raya Kalimalang Blok E No. 71 RT. 012 RW. 007, Cipinang Melayu, Makasar, Jakarta Timur.

Selaku Pelaksana Pekerjaan selanjutnya dalam berita acara ini disebut sebagai PIHAK PERTAMA.

2. N a m a : ADI WAHYONO
   Jabatan : Pejabat Pembuat Komitmen Biro Umum
   Alamat : Jalan Salemba Raya Nomor 28 Jakarta Pusat.

Selaku Pejabat Pembuat Komitmen selanjutnya dalam berita acara ini disebut sebagai PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA telah menyerahkan kepada PIHAK KEDUA seluruh hasil pekerjaan Pengadaan AC Cassete Ruang Tim Teknis Pimpinan LT. 5 Gedung Cawang Kencana.

PIHAK KEDUA telah menerima hasil pekerjaan Pengadaan AC Cassete Ruang Tim Teknis Pimpinan LT. 5 Gedung Cawang Kencana dengan hasil baik dan lengkap.

Demikian Berita Acara Serah Terima Pekerjaan ini dibuat di Jakarta pada hari, tanggal, bulan dan tahun seperti tersebut diatas dan ditanda tangani oleh kedua belah pihak dan dibuat dalam rangkap 3 (tiga) untuk keperluan administrasi PIHAK KEDUA.

PIHAK KEDUA	PIHAK PERTAMA
PEJABAT PEMBUAT KOMITMEN	CV. HARIBIL PARTNER SEJATI
BIRO UMUM	
ADI WAHYONO	HASRIAL
NIP. 19661008 199302 1 001	DIREKTUR

Bank : MANDIRI KCP Puri Sentra Niaga
No. Rek : 166.000.2658.508

Ruko Sentra Puri Niaga LT. 2 Blok E. 71 Jl. Raya Kalimalang,RT.12 RW.07 Kel. Cipinang Melayu, Kec. Makasar - Jakarta Timur 16320, Telp. : 021-22322646, E-mail : haribilpartnersejati.cv2019@gmail.com

CV. HARIBIL PARTNER SEJATI

NPWP : 90.494.043.4-005.000

Perdagangan Umum • Kontraktor • Alat Tulis Kantor • Barang Cetakan • Peralatan Tulis Dan Gambar • Buku Tulis • Buku Gambar • Alat Tulis • Alat Gambar • Buku • Majalah • Surat Kabar (Bukan Penerbit) • Perabot Rumah Tangga • Furniture • Meubelair • Elektronik • Peraga Pendidikan • Alat Olahraga • Alat Musik • Hasil Kerajinan • Audio Visual • Sound System • Obat-obatan Bebas (Tanpa Resep Dokter) • Alat Teknik • Mekanikal • Elektrikal • Konstruksi • Mesin - Mesin Dan Suku Cadangnya • Alat Listrik • Alat Ukur • Alat Survei • Alat Pemadam Kebakaran • Keselamatan Kerja • Peralatan Dan Perlengkapan Kantor • Furniture Kantor • Alat Geofisika • Alat Metereologi • Alat Klimatologi

LAMPIRAN BERITA ACARA SERAH TERIMA HASIL PEKERJAAN
PENGADAAN AC CASSETE RUANG TIM TEKNIS PIMPINAN LT. 5 GEDUNG CAWANG KENCANA

No	Nama Barang	Vol/Sat		Keterangan
1	**Daikin AC Cassete 4 PK** Produk : SKU FCNQ36MV14 Daya Listrik (Watt) : 3310 Watt Dimensi : (l x w x h) 84 x 84 x 30 cm Berat : 24 Kg Kapasitas Pendinginan : 36000 BTU/h Ukuran Pipa Cair & Gas (Inch) ⌀3/8 ⌀5/8 Dimensi Outdoor : (l x w x h) 135 x 90 x 32 cm Berat Outdoor : 103 Kg Made in Thailand	2	Unit	Baik dan Lengkap
2	Pipa Tembaga Uk. 1/4" x 5/8" untuk 3 PK, 4 PK dan 5 PK	8	Roll	
3	Kabel Listrik Supreme NYM (3 x 2,5 mm) 100 meter/roll	3	Roll	
4	Kabel Power Supreme 4 x 4 mm	2	Roll	
5	Paralon Pipa 4"	20	Meter	
6	Paralon Pipa 3"	20	Meter	
7	MCB 25 Amp	2	Buah	

Jakarta, Mei 2020

PIHAK KEDUA
PEJABAT PEMBUAT KOMITMEN

Adi Wahyono
Nip. 19661008 199302 1 001

PIHAK PERTAMA
CV. HARIBIL PARTNER SEJATI

Hasrial
Direktur

Bank : MANDIRI KCP Puri Sentra Niaga
No. Rek : 166.000.2658.508

Ruko Sentra Puri Niaga LT. 2 Blok E. 71 Jl. Raya Kalimalang,RT.12 RW.07 Kel. Cipinang Melayu, Kec. Makasar - Jakarta Timur 16320, Telp. : 021-22322646, E-mail : haribilpartnersejati.cv2019@gmail.com

KEMENTERIAN SOSIAL REPUBLIK INDONESIA
SEKRETARIAT JENDERAL
BIRO UMUM

JALAN SALEMBA RAYA NOMOR 28 JAKARTA PUSAT TELEPON : 021 - 3103591. EXT. : 2109/3103743 LAMAN: http:/www.kemsos.go.id

BERITA ACARA SERAH TERIMA HASIL PEKERJAAN DARI PEJABAT PEMBUAT KOMITMEN KEPADA KEPALA BAGIAN PERLENGKAPAN DAN LAYANAN PENGADAAN UNTUK PEKERJAAN :

PENGADAAN AC CASSETE RUANG TIM TEKNIS PIMPINAN LT. 5 GEDUNG CAWANG KENCANA

Nomor : 1250/1.5/PL.02.01/5/2020

Pada hari ini, Selasa tanggal Lima bulan Mei tahun Dua Ribu Dua Puluh, yang bertanda tangan di bawah ini :

1. N a m a : ADI WAHYONO
   Jabatan : Pejabat Pembuat Komitmen Biro Umum Kementerian Sosial RI
   Alamat : Jalan Salemba Raya Nomor 28 Jakarta Pusat.

Dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama Biro Umum Sekretariat Jenderal Kementerian Sosial RI yang selanjutnya dalam perjanjian ini disebut sebagai PIHAK PERTAMA.

2. N a m a : IRI SAPRIA
   Jabatan : Kepala Bagian Perlengkapan dan Layanan Pengadaan Biro Umum Kementerian Sosial RI
   Alamat : Jalan Salemba Raya Nomor 28 Jakarta Pusat.

Dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama Kepala Bagian Perlengkapan dan Layanan Pengadaan Kementerian Sosial RI, yang selanjutnya dalam perjanjian ini disebut sebagai PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA telah menyerahkan kepada PIHAK KEDUA seluruh hasil pekerjaan Pengadaan AC Cassete Ruang Tim Teknis Pimpinan LT. 5 Gedung Cawang Kencana.

PIHAK KEDUA telah menerima hasil pekerjaan Pengadaan AC Cassete Ruang Tim Teknis Pimpinan LT. 5 Gedung Cawang Kencana dengan hasil baik dan lengkap.

Demikian Berita Acara Serah Terima Pekerjaan ini dibuat di Jakarta pada hari, tanggal, bulan dan tahun seperti tersebut diatas dan ditanda tangani oleh kedua belah pihak dan dibuat dalam rangkap 3 (tiga) untuk keperluan administrasi PIHAK KEDUA.

PIHAK KEDUA KEPALA BAGIAN PERLENGKAPAN DAN LAYANAN PENGADAAN	PIHAK PERTAMA PEJABAT PEMBUAT KOMITMEN BIRO UMUM
IRI SAPRIA NIP. 19660613 199202 1 001	ADI WAHYONO NIP. 19661008 199302 1 001

LAMPIRAN BERITA ACARA SERAH TERIMA HASIL PEKERJAAN
PENGADAAN AC CASSETE RUANG TIM TEKNIS PIMPINAN LT. 5 GEDUNG CAWANG KENCANA

No	Nama Barang	Vol/Sat		Keterangan
1	**Daikin AC Cassete 4 PK** Produk : SKU FCNQ36MV14 Daya Listrik (Watt) : 3310 Watt Dimensi : (l x w x h) 84 x 84 x 30 cm Berat : 24 Kg Kapasitas Pendinginan : 36000 BTU/h Ukuran Pipa Cair & Gas (Inch) ⌀3/8 ⌀5/8 Dimensi Outdoor : (l x w x h) 135 x 90 x 32 cm Berat Outdoor : 103 Kg Made in Thailand	2	Unit	Baik dan Lengkap
2	Pipa Tembaga Uk. 1/4" x 5/8" untuk 3 PK, 4 PK dan 5 PK	8	Roll	
3	Kabel Listrik Supreme NYM (3 x 2,5 mm) 100 meter/roll	3	Roll	
4	Kabel Power Supreme 4 x 4 mm	2	Roll	
5	Paralon Pipa 4"	20	Meter	
6	Paralon Pipa 3"	20	Meter	
7	MCB 25 Amp	2	Buah	

Jakarta, Mei 2020

PIHAK KEDUA
KEPALA BAGIAN PERLENGKAPAN DAN
LAYANAN PENGADAAN

Iri Sapria
Nip. 19660613 199202 1 001

PIHAK PERTAMA
PEJABAT PEMBUAT KOMITMEN

Adi Wahyono
Nip. 19661008 199302 1 001

CV. HARIBIL PARTNER SEJATI

NPWP : 90.494.043.4-005.000

Perdagangan Umum • Kontraktor • Alat Tulis Kantor • Barang Cetakan • Peralatan Tulis Dan Gambar • Buku Tulis • Buku Gambar • Alat Tulis • Alat Gambar • Buku • Majalah • Surat Kabar (Bukan Penerbit) • Perabot Rumah Tangga • Furniture • Meubelair • Elektronik • Peraga Pendidikan • Alat Olahraga • Alat Musik • Hasil Kerajinan • Audio Visual • Sound System • Obat-obatan Bebas (Tanpa Resep Dokter) • Alat Teknik • Mekanikal • Elektrikal • Konstruksi • Mesin - Mesin Dan Suku Cadangnya • Alat Listrik • Alat Ukur • Alat Survei • Alat Pemadam Kebakaran • Keselamatan Kerja • Peralatan Dan Perlengkapan Kantor • Furniture Kantor • Alat Geofisika • Alat Metereologi • Alat Klimatologi

Nomor : 109/PP/HPS/V/2020 Jakarta, 5 Mei 2020
Lampiran : 1 (satu) berkas
Perihal : ***Permohonan Pembayaran***

Kepada Yth.
Pejabat Pembuat Komitmen Biro Umum
Jl. Salemba Raya No. 28 Jakarta Pusat

Dengan hormat,

Sehubungan telah diselesaikannya pelaksanaan pekerjaan Pengadaan AC Cassete Ruang Tim Teknis Pimpinan LT. 5 Gedung Cawang Kencana berdasarkan Surat Perintah Kerja (SPK) nomor : 1159/1.5/PL.02.01/5/2020 tanggal 29 April 2020, bersama ini kami mengajukan Pembayaran seluruh pekerjaan sesuai Surat Perintah Kerja (SPK) yaitu sebesar Rp. 120.359.800,- (Seratus dua puluh juta tiga ratus lima puluh sembilan ribu delapan ratus rupiah).

Untuk pembayaran tersebut diatas, kami mohon ditransfer ke Rekening atas nama : CV. Haribil Partner Sejati dengan nomor rekening : 166-00-0265850-8 Bank Mandiri KCP Jakarta Puri Sentra Niaga.

Demikian, atas bantuan serta kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.

Hormat kami
CV. HARIBIL PARTNER SEJATI,

CV. HARIBIL PARTNER SEJATI JAKARTA

Hasrial
Direktur

Bank : MANDIRI KCP Puri Sentra Niaga
No. Rek : 166.000.2658.508

Ruko Sentra Puri Niaga LT. 2 Blok E. 71 Jl. Raya Kalimalang,RT.12 RW.07 Kel. Cipinang Melayu, Kec. Makasar - Jakarta Timur 16320, Telp. : 021-22322646, E-mail : haribilpartnersejati.cv2019@gmail.com

CV. HARIBIL PARTNER SEJATI

NPWP : 90.494.043.4-005.000

Perdagangan Umum • Kontraktor • Alat Tulis Kantor • Barang Cetakan • Peralatan Tulis Dan Gambar • Buku Tulis • Buku Gambar • Alat Tulis • Alat Gambar • Buku • Majalah • Surat Kabar (Bukan Penerbit) • Perabot Rumah Tangga • Furniture • Meubelair • Elektronik • Peraga Pendidikan • Alat Olahraga • Alat Musik • Hasil Kerajinan • Audio Visual • Sound System • Obat-obatan Bebas (Tanpa Resep Dokter) • Alat Teknik • Mekanikal • Elektrikal • Konstruksi • Mesin - Mesin Dan Suku Cadangnya • Alat Listrik • Alat Ukur • Alat Survei • Alat Pemadam Kebakaran • Keselamatan Kerja • Peralatan Dan Perlengkapan Kantor • Furniture Kantor • Alat Geofisika • Alat Metereologi • Alat Klimatologi

KWITANSI

Nomor : 110/KW/HPS/V/2020
Tahun Anggaran : 2020
MAK : 532111

Sudah terima dari : Pejabat Pembuat Komitmen Biro Umum Kementerian Sosial RI.

Banyaknya Uang : Seratus dua puluh juta tiga ratus lima puluh sembilan ribu delapan ratus rupiah.

Untuk Pembayaran : Pembayaran pelaksanaan pekerjaan Pengadaan AC Cassete Ruang Tim Teknis Pimpinan LT. 5 Gedung Cawang Kencana.

Rp. 120.359.800,-

Jakarta, 5 Mei 2020

Setuju dibayar
A/N Kuasa Pengguna Anggaran
Pejabat Pembuat Komitmen Biro Umum
Kementerian Sosial RI

ADI WAHYONO
NIP. 19661008 199302 1 001

CV. HARIBIL PARTNER SEJATI,

METERAI TEMPEL 41159AHF230012449 6000 ENAM RIBU RUPIAH

HASRIAL
Direktur

Barang/Pekerjaan tersebut telah diterima/diselesaikan dengan lengkap dan baik

Kepala Bagian Perlengkapan dan
Layanan Pengadaan

IRI SAPRIA
NIP. 19660613 199202 1 001

Bank : MANDIRI KCP Puri Sentra Niaga
No. Rek : 166.000.2658.508

Ruko Sentra Puri Niaga LT. 2 Blok E. 71 Jl. Raya Kalimalang,RT.12 RW.07 Kel. Cipinang Melayu, Kec. Makasar - Jakarta Timur 16320, Telp. : 021-22322646, E-mail : haribilpartnersejati.cv2019@gmail.com

CV. HARIBIL PARTNER SEJATI

NPWP : 90.494.043.4-005.000

Perdagangan Umum • Kontraktor • Alat Tulis Kantor • Barang Cetakan • Peralatan Tulis Dan Gambar • Buku Tulis • Buku Gambar • Alat Tulis • Alat Gambar • Buku • Majalah • Surat Kabar (Bukan Penerbit) • Perabot Rumah Tangga • Furniture • Meubelair • Elektronik • Peraga Pendidikan • Alat Olahraga • Alat Musik • Hasil Kerajinan • Audio Visual • Sound System • Obat-obatan Bebas (Tanpa Resep Dokter) • Alat Teknik • Mekanikal • Elektrikal • Konstruksi • Mesin - Mesin Dan Suku Cadangnya • Alat Listrik • Alat Ukur • Alat Survei • Alat Pemadam Kebakaran • Keselamatan Kerja • Peralatan Dan Perlengkapan Kantor • Furniture Kantor • Alat Geofisika • Alat Metereologi • Alat Klimatologi

FAKTUR

Kepada Yth :
Pejabat Pembuat Komitmen (PPK)
Biro Umum Kementerian Sosial RI

No	Nama Barang	Vol/Sat		Harga satuan (Rp)	Harga Satuan Setalah Pajak 10 % (Rp)	Total Harga (Rp)
1	**Daikin AC Cassete 4 PK** Produk : SKU FCNQ36MV14 Daya Listrik (Watt) : 3310 Watt Dimensi : (l x w x h) 84 x 84 x 30 cm Berat : 24 Kg Kapasitas Pendinginan : 36000 BTU/h Ukuran Pipa Cair & Gas (Inch) ⌀3/8 ⌀5/8 Dimensi Outdoor : (l x w x h) 135 x 90 x 32 cm Berat Outdoor : 103 Kg Made in Thailand	2	Unit	38.500.000	42.350.000	84.700.000
2	Pipa Tembaga Uk. 1/4" x 5/8" untuk 3 PK, 4 PK dan 5 PK	8	Roll	2.272.000	2.499.200	19.993.600
3	Kabel Listrik Supreme NYM (3 x 2,5 mm) 100 meter/roll	3	Roll	1.772.000	1.949.200	5.847.600
4	Kabel Power Supreme 4 x 4 mm	2	Roll	2.909.000	3.199.900	6.399.800
5	Paralon Pipa 4"	20	Meter	65.000	71.500	1.430.000
6	Paralon Pipa 3"	20	Meter	45.000	49.500	990.000
7	MCB 25 Amp	2	Buah	454.000	499.400	998.800
	JUMLAH					120.359.800

Jakarta, 7 Mei 2020
CV. HARIBIL PARTNER SEJATI

CV. HARIBIL PARTNER SEJATI JAKARTA

Hasrial
Direktur

Bank : MANDIRI KCP Puri Sentra Niaga
No. Rek : 166.000.2658.508

Ruko Sentra Puri Niaga LT. 2 Blok E. 71 Jl. Raya Kalimalang,RT.12 RW.07 Kel. Cipinang Melayu, Kec. Makasar - Jakarta Timur 16320, Telp. : 021-22322646, E-mail : haribilpartnersejati.cv2019@gmail.com

KEMENTERIAN SOSIAL REPUBLIK INDONESIA
SEKRETARIAT JENDERAL
BIRO UMUM
JALAN SALEMBA RAYA NOMOR 28 JAKARTA PUSAT TELEPON : 021 - 3103591. EXT. : 2109/3103743 LAMAN: http:/www.kemsos.go.id

BERITA ACARA PEMBAYARAN

Nomor : 1251/1.5/PL.02.01/5/2020

Pada hari ini, Selasa tanggal Lima bulan Mei tahun Dua Ribu Dua Puluh, yang bertanda tangan dibawah ini :

1. N a ma : ADI WAHYONO
   Jabatan : Pejabat Pembuat Komitmen Biro Umum Kementerian Sosial RI.
   Alamat : Jl. Salemba Raya No. 28 Jakarta Pusat.

2. N a m a : HASRIAL
   Jabatan : Direktur CV. Haribil Partner Sejati
   Alamat : Ruko Sentra Puri Niaga LT. 2 Jl. Raya Kalimalang Blok E No. 71 RT. 012 RW. 007, Cipinang Melayu, Makasar, Jakarta Timur.

Dengan ini menyatakan :
Telah mengadakan pemeriksaan dan penelitian atas prestasi pekerjaan Pengadaan AC Cassete Ruang Tim Teknis Pimpinan LT. 5 Gedung Cawang Kencana yang telah mencapai 100 % dan dilaksanakan oleh :

1) N a m a Perusahaan : CV. Haribil Partner Sejati
2) No. SPK/Kontrak : 1159/1.5/PL.02.01/5/2020
3) Harga Borongan : Rp. 120.359.800,- (Seratus dua puluh juta tiga ratus lima puluh sembilan ribu delapan ratus rupiah).
4) Berdasarkan Surat Perintah tersebut, maka yang bersangkutan berhak menerima pembayaran sebesar Rp. 120.359.800,- (Seratus dua puluh juta tiga ratus lima puluh sembilan ribu delapan ratus rupiah).

Demikian Berita Acara ini dibuat dan ditandatangani oleh masing-masing pihak untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

PIHAK KEDUA	PIHAK PERTAMA
CV. Haribil Partner Sejati	Pejabat Pembuat Komitmen (PPK) Biro Umum
CV. HARIBIL PARTNER SEJATI JAKARTA	
HASRIAL	ADI WAHYONO
Direktur	NIP. 19661008 199302 1 001

Dokumentasi Pengadaan Ac ruang tiknis pimpinan gedung cawang kencana

UNIT PELAKSANA PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

KECAMATAN MAKASAR

SURAT IZIN USAHA PERDAGANGAN (SIUP) KECIL

NOMOR 9/AC.1/31.75.08/-1.824.27/e/2019

1.	Nama Perusahaan	:	CV. HARIBIL PARTNER SEJATI
2.	Nama Penanggung Jawab / Jabatan	:	HASRIAL / Direktur
3.	Alamat Perusahaan	:	RUKO PURI SENTRA NIAGA LANTAI 2 JL. RAYA KALIMALANG BLOK E NO.71, RT. 012, RW. 007, CIPINANG MELAYU, MAKASAR, KOTA JAKARTA TIMUR, DKI JAKARTA. KODE POS. 13620
4.	Nomor Telepon Perusahaan	:	02122322646
5.	Nilai Kekayaan Bersih Perusahaan (Tidak Termasuk Nilai Tanah dan Bangunan)	:	Rp 500.000.000,00-,-
6.	Kelembagaan	:	Penyalur/Distributor/Ekspor Impor
7.	Zonasi	:	C.1 SUB ZONA CAMPURAN
8.	Kegiatan Usaha (KBLI)	:	

4642	PERDAGANGAN BESAR ALAT TULIS DAN HASIL PENCETAKAN DAN PENERBITAN	ALAT TULIS KANTOR, BARANG CETAKAN, PERALATAN TULIS DAN GAMBAR, BUKU TULIS, BUKU GAMBAR, ALAT TULIS, ALAT GAMBAR, BUKU, MAJALAH, SURAT KABAR (BUKAN PENERBIT)
4649	PERDAGANGAN BESAR BARANG KEPERLUAN RUMAH TANGGA LAINNYA	PERABOT RUMAH TANGGA, FURNITURE, MEUBELAIR, ELEKTRONIK, PERAGA PENDIDIKAN, ALAT OLAH RAGA, ALAT MUSIK, HASIL KERAJINAN, AUDIO VISUAL, SOUND SYSTEM, OBAT-OBATAN BEBAS (TANPA RESEP DOKTER)
4659	PERDAGANGAN BESAR MESIN, PERALATAN DAN PERLENGKAPAN LAINNYA	ALAT TEKNIK, MEKANIKAL, ELEKTRIKAL, KONSTRUKSI, MESIN-MESIN DAN SUKU CADANGNYA, ALAT LISTRIK, ALAT UKUR, ALAT SURVEI, ALAT PEMADAM KEBAKARAN, KESELAMATAN KERJA, PERALATAN DAN PERLENGKAPAN KANTOR, FURNITURE KANTOR, ALAT GEOFISIKA, ALAT METEREOLOGI, ALAT KLIMATOLOGI,

SURAT IZIN USAHA PERDAGANGAN INI BERLAKU DI SELURUH WILAYAH REPUBLIK INDONESIA, SELAMA PERUSAHAAN MENJALANKAN USAHANYA SESUAI IZIN INI

SIUP ini diberikan dengan ketentuan :

1. Pemilik SIUP wajib menyampaikan laporan kegiatan usahanya setiap 6 (enam) bulan kepada Pejabat Penerbit SIUP.
2. SIUP akan dicabut apabila tidak mengikuti ketentuan/peraturan perizinan yang berlaku di bidang usaha perdagangan.

SIUP ini dilarang digunakan untuk melakukan :

a. Kegiatan usaha perdagangan yang tidak sesuai dengan kelembagaan dan/atau kegiatan usaha, sebagaimana yang tercantum di dalam SIUP;
b. Kegiatan usaha yang mengaku kegiatan perdagangan, untuk menghimpun dana dari masyarakat dengan menawarkan janji keuntungan yang tidak wajar (money game); atau
c. Kegiatan usaha perdagangan lainnya (selain butir a dan b) yang telah diatur melalui ketentuan peraturan perundang-undangan tersendiri.

Dikeluarkan di : **JAKARTA**
Pada tanggal : **04 Maret 2019**

Plh. KEPALA UNIT PELAKSANA
PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
KECAMATAN MAKASAR

YAN PASARIBU
NIP. 196301301987091001

***Perizinan ini TIDAK DIKENAKAN BIAYA (GRATIS)**

Dokumen ini ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik dari BSrE BSSN

KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL PAJAK

NPWP : 90.494.043.4-005.000
CV. HARIBIL PARTNER SEJATI

RUKO SENTRA PURI NIAGA LT 2 JL RAYA KLIMALANG BLOK E
NO. 71 RT. 012 RW. 007
CIPINANG MELAYU, MAKASAR
JAKARTA TIMUR DKI JAKARTA

KPP PRATAMA JAKARTA KRAMAT JATI

rekening koran
account statement

mandiri

Kepada Yth / To
16605
CV HARIBIL PARTNER SEJATI
JL RAYA KALIMALANG BLOK E NO.71
FT 012 RW 007
MAKASAR
Cipinang Melayu MAKASAR 13620

No. Rekening/Account Number : 166-00-0265650-8
Nama Produk/Product Name : Giro Rupiah IDR-Cor
Valuta/Currency : Indonesia Rupiah
Periode/Period : 1/12/19 s/d 31/12/19
Cabang/Branch : KCP Jkt Puri Sentra Niaga
No. Kartu/Card Number :
No. NPWP/NPWP Number : 90.494.043.4-005.000

Tgl. Date	Tgl. Val Val.Date	Rincian Transaksi / No. Referensi Description / Reference No.	Debet / Kredit Debet / Credit	Saldo Balance	
31/12		Saldo Pemindahan		126,201,971.97	
				332,832,828.23	
			Mutasi Kredit :	1,167,672,890.67	36
			Mutasi Debet :	1,374,303,746.93	19
			Saldo Akhir :	126,201,971.97	

Biaya Administrasi : Rp 15,000.00
(RP 5,000.00 per halaman)

* END OF REPORT *

Status Biaya Statement Nasabah : ACCEPTED
000

FFD018

UNIT PELAKSANA PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
KECAMATAN MAKASAR

TANDA DAFTAR PERUSAHAAN
COMANDITAIRE VENOTSCHAP (CV)

BERDASARKAN UNDANG-UNDANG NOMOR 3 TAHUN 1982 TENTANG WAJIB DAFTAR PERUSAHAAN

NOMOR 10/AC.3/31.75.08/-1.824.27/e/2019

NOMOR TDP **09.04.3.46.44908**	**BERLAKU S/D TANGGAL** **04 MARET 2024**	**PENDAFTARAN :** **PERMOHONAN BARU** **PEMBAHARUAN :** **0**

NAMA PERUSAHAAN : CV. HARIBIL PARTNER SEJATI	**STATUS :** KANTOR TUNGGAL
PENANGGUNG JAWAB/PENGURUS : HASRIAL	
ALAMAT : RUKO PURI SENTRA NIAGA LANTAI 2 JL. RAYA KALIMALANG BLOK E NO.71, RT. 012, RW. 007, CIPINANG MELAYU, MAKASAR, KOTA JAKARTA TIMUR, DKI JAKARTA. KODE POS. 13620	
NPWP : 904940434085000	
NOMOR TELEPON : 02122322646	**FAX :** 02122322646
KEGIATAN USAHA POKOK : PERDAGANGAN BESAR PERALATAN DAN PERLENGKAPAN RUMAH TANGGA	**KBLI :** 46491

JAKARTA, 04 MARET 2019
Plh. KEPALA UNIT PELAKSANA PTSP
KECAMATAN MAKASAR

YAN PASARIBU
NIP. 196301301987091001

*Perizinan ini TIDAK DIKENAKAN BIAYA (GRATIS)

Dokumen ini ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik dari BSrE BSSN

KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL PAJAK
KANTOR WILAYAH DJP JAKARTA TIMUR
KPP PRATAMA JAKARTA KRAMAT JATI
JL. DEWI SARTIKA 189A, JAKARTA TIMUR
TELEPON 021-8090435, 8094122 FAKSIMILE 021-8091753 SITUS www.pajak.go.id
LAYANAN INFORMASI DAN KELUHAN KRING PAJAK (021) 1-500-200
EMAIL pengaduan@pajak.go.id

SURAT KETERANGAN TERDAFTAR
S-2177KT/WPJ.20/KP.0603/2019

Sesuai dengan Pasal 2 ayat (1) dan Pasal 2 ayat (4) UU No. 6 Tahun 1983 tentang Ketentuan Umum dan Tata Cara Perpajakan sebagaimana telah diubah terakhir dengan UU No. 16 Tahun 2009 dan Peraturan Direktur Jenderal Pajak Nomor PER-20/PJ/2013 sebagaimana telah diubah terakhir dengan PER-38/PJ/2013, dengan ini diterangkan bahwa :

1. Nama : CV. HARIBIL PARTNER SEJATI
2. Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP) : 90.494.043.4-005.000
   Nomor Induk Kependudukan (NIK) : -
3. Klasifikasi Lapangan Usaha (KLU) Utama : 46422 - PERDAGANGAN BESAR BARANG PERCETAKAN DAN PENERBITAN DALAM BERBAGAI BENTUK
4. Alamat : RUKO SENTRA PURI NIAGA LT 2 JL RAYA KLIMALANG BLOK E NO. 71 RT. 012 RW. 007 CIPINANG MELAYU, MAKASAR JAKARTA TIMUR DKI JAKARTA
5. Kategori : Badan
6. Tanggal Mulai Terdaftar : 13 Februari 2019
7. Kewajiban Pajak :

PPh Sendiri:	Pemotongan dan Pemungutan PPh:
[v] PPh Pasal 25	[v] PPh Pasal 4 ayat (2)
[ ] PPh Pasal 25 OPPT	[v] PPh Pasal 15
[v] PPh Pasal 29	[v] PPh Pasal 19
[v] PPh Final	[v] PPh Pasal 21
	[ ] PPh Pasal 22
PPN:	[v] PPh Pasal 23
[ ] Pemungutan PPN	[v] PPh Pasal 26
[ ] PPN Kegiatan Membangun Sendiri	

Telah terdaftar pada administrasi kami terhitung sejak 13 Februari 2019.

Jakarta Timur, 13 Februari 2019
a.n. Kepala Kantor
Kepala Seksi Pelayanan

KANTOR PELAYANAN PAJAK PRATAMA JAKARTA KRAMAT JATI
KANWIL DJP JAKARTA TIMUR

DIYANAH KHOLIDAH
NIP 197509031996032001

*Jika data diatas sudah tidak sesuai harap melakukan perubahan data di KPP terdaftar

KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL PAJAK
KANTOR WILAYAH DJP JAKARTA TIMUR
KPP PRATAMA JAKARTA KRAMAT JATI
JL. DEWI SARTIKA 189A, JAKARTA TIMUR
TELEPON 021-8090435, 8094122 FAKSIMILE 021-8091753 SITUS www.pajak.go.id
LAYANAN INFORMASI DAN KELUHAN KRING PAJAK (021) 1-500-200
EMAIL pengaduan@pajak.go.id

SURAT PENGUKUHAN PENGUSAHA KENA PAJAK
S-103PKP/WPJ.20/KP.0603/2019

Sesuai dengan Pasal 2 ayat (1)/Pasal 2 ayat (4) UU No. 6 Tahun 1983 tentang Ketentuan Umum dan Tata Cara Perpajakan sebagaimana telah diubah terakhir dengan UU No. 16 Tahun 2009, Peraturan Menteri Keuangan Nomor 73/PMK/2012, dan Peraturan Direktur Jenderal Pajak Nomor PER-20/PJ/2013, dengan ini diterangkan bahwa :

1. Nomor Pokok Wajib Pajak	:	90.494.043.4-005.000
2. Nama	:	CV. HARIBIL PARTNER SEJATI
3. Klasifikasi Lapangan Usaha	:	46422 - PERDAGANGAN BESAR BARANG PERCETAKAN DAN PENERBITAN DALAM BERBAGAI BENTUK
4. Alamat	:	RUKO SENTRA PURI NIAGA LT 2 JL RAYA KLIMALANG BLOK E NO. 71 RT. 012 RW. 007 CIPINANG MELAYU MAKASAR JAKARTA TIMUR DKI JAKARTA
5. Merk Dagang/Usaha	:	-
6. Kewajiban Pajak	:	[X] PPN [ ] PPnBM

Telah dikukuhkan sebagai Pengusaha Kena Pajak terhitung sejak 25 Maret 2019.

Jakarta Timur, 25 Maret 2019
a.n. Kepala Kantor
Kepala Seksi Pelayanan,

KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA
KANTOR PELAYANAN PAJAK PRATAMA JAKARTA KRAMAT JATI
KANWIL DJP JAKARTA TIMUR

DIYANAH KHOLIDAH
NIP.197509031996032001

UNIT PELAKSANA PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
KELURAHAN CIPINANG MELAYU

SURAT KETERANGAN
Nomor : 20/27.1BU/31.75.08.1005/-071.562/e/2019

TENTANG
KETERANGAN DOMISILI PERUSAHAAN
a.n CV. HARIBIL PARTNER SEJATI

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama	:	ESTI KARTIKANINGSIH S.K.M
Jabatan	:	Kepala Unit Pelaksana PTSP Kelurahan CIPINANG MELAYU

Berdasarkan Surat Pernyataan Tempat Kedudukan/ Domisili tanggal 01 Maret 2019 dengan ini menerangkan bahwa:

Nama	:	HASRIAL
NIK	:	3275021209690023
Passport	:	
Tempat / Tanggal Lahir	:	LABUHAN HAJI / 12 September 1969
Kewarganegaraan	:	INDONESIA
Alamat	:	JL. GARUDA I/170 Kel. JAKASAMPURNA Kec. BEKASI BARAT KOTA BEKASI Jawa Barat

Merupakan Penanggung Jawab Usaha/ Badan Usaha/ Badan Hukum sebagaimana tersebut di bawah ini:

Nama Perusahaan	:	CV. HARIBIL PARTNER SEJATI
NPWP Perusahaan	:	904940434005000
Alamat Perusahaan	:	RUKO PURI SENTRA NIAGA LANTAI 2 JL. RAYA KALIMALANG RT/RW. 012/007 Kel. CIPINANG MELAYU Kec. MAKASAR KOTA ADMINISTRASI JAKARTA TIMUR
Status Kepemilikan Bangunan	:	Sewa
Jumlah Karyawan	:	2(Dua) Orang
Akta Pendirian		
Nama Notaris	:	BONAR SIHOMBING,SH
Nomor & Tgl Akta	:	29 & 10 Januari 2019
Nomor & Tgl SK Pengesahan	:	AHU-0000797-AH.01.14 TAHUN 2019 & 10 Januari 2019
Status Kantor	:	Kantor Bersama

Surat Keterangan Domisili Perusahaan ini hanya merupakan pendaftaran atau pelaporan keterangan domisili usaha (pencatatan), tidak dilakukan peninjauan lokasi, serta tidak untuk dijadikan rekomendasi terhadap penerbitan perizinan/non perizinan.

Demikian Surat Keterangan Domisili Perusahaan ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Keterangan ini berlaku sampai tanggal : **01 Maret 2024 *)**

Jakarta, 01 Maret 2019

KEPALA UNIT PELAKSANA
PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
KELURAHAN CIPINANG MELAYU,

ESTI KARTIKANINGSIH S.K.M
NIP 197502202010012011

*) Surat Keterangan Domisili ini berlaku 5 (lima) tahun atau berakhir lebih singkat apabila Usaha/Badan Usaha/Badan Hukum yang bersangkutan pindah lokasi atau terdapat perubahan terhadap keterangan yang diberikan

***Non Perizinan ini TIDAK DIKENAKAN BIAYA (GRATIS)**

PROVINSI JAWA BARAT
KOTA BEKASI

NIK : 3275C21209690023

Nama	: HASRIAL
Tempat/Tgl Lahir	: LABUHAN HAJI, 12-09-1969
Jenis kelamin	: LAKI-LAKI Gol. Darah : B
Alamat	: JL GARUDA I /170
RT/RW	: 003/005
Kel/Desa	: JAKA SAMPURNA
Kecamatan	: BEKASI BARAT
Agama	: ISLAM
Status Perkawinan	: KAWIN
Pekerjaan	: WIRASWASTA
Kewarganegaraan	: WNI
Berlaku Hingga	: SEUMUR HIDUP

KOTA BEKASI
29-02-2016

KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL PAJAK

NPWP : 09.250.519.7-407.000

HASRIAL

JL GARUDA I RT 003 RW 005
JAKA SAMPURNA – BEKASI BARAT
KOTA BEKASI JAWA BARAT

TERDAFTAR 2[illegible]-03-2003

PROVINSI JAWA BARAT
KOTA BEKASI

NIK : 3275020606[illegible]

KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL PAJAK

NPWP : 44.394.[illegible]2-4[illegible]000
A.N. AN
NIK : 3275020606[illegible]40033

JL. A. FALAH NO. 65 RT. 012 RW. 002
JAKA SAMPURNA BEKASI BARAT
KOTA BEKASI JAWA BARAT

KPP PRATAMA BEKASI BARAT

KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA
REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL
ADMINISTRASI HUKUM UMUM

Jl. H.R. Rasuna Said Kav. 6-7 Kuningan, Jakarta Selatan
Telp. (021) 5202387 - Hunting

Nomor : AHU-0000797-AH.01.14 Tahun 2019
Lampiran : -
Perihal : Surat Keterangan Terdaftar
CV. HARIBIL PARTNER SEJATI

Kepada Yth.
Notaris BONAR SIHOMBING, SH
Jl. BASUKI RAHMAT NO. 8 G

Sesuai dengan data dalam format isian Pendaftaran yang disimpan di dalam Sistem Administrasi Badan Usaha berdasarkan Akta Nomor 29 tanggal 10 Januari 2019 yang dibuat oleh Notaris BONAR SIHOMBING, SH berkedudukan di Kota Jakarta, beserta dokumen pendukungnya yang diterima tanggal 10 Januari 2019 mengenai pendaftaran CV HARIBIL PARTNER SEJATI berkedudukan di Jakarta Timur telah diterima dan terdaftar dalam Sistem Administrasi Badan Usaha.

Pendaftaran sebagaimana dimaksud di atas mulai berlaku sejak tanggal diterbitkannya Surat Keterangan Terdaftar ini.

Diterbitkan di Jakarta, tanggal 10 Januari 2019

a.n. MENTERI HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA
REPUBLIK INDONESIA
DIREKTUR JENDERAL ADMINISTRASI HUKUM UMUM,

Cahyo Rahadian Muzhar, S.H., LLM.
19690918 199403 1 001

DICETAK PADA TANGGAL 10 Januari 2019

BONAR SIHOMBING, SH.

NOTARIS

SK. Men. Keh. RI No. C-675. HT.03.02-Th. 2000

PERSEKOAN KOMANDITER

AKTA : CV. HARIBIL PARTNER SEJATI

NOMOR : 29.-

TANGGAL : 10 Januari 2019

TURUNAN : .....

Jl. Basuki Rahmat No.8G Kamp. Melayu - Jakarta Timur 13310
Tel./Fax. : (021) 8195821, 08111980047

NOTARIS JAKARTA
BONAR SIHOMBING, SH.

PERSEROAN KOMANDITER

CV. HARIBIL PARTNER SEJATI

Nomor : 29.-

Pada hari ini, Kamis, tanggal 10-01-2019 (sepuluh Januari dua ribu sembilan belas). — Pukul 13:00 WIB (tiga belas Waktu Indonesia bagian Barat). ----------

Menghadap kepada saya, **BONAR SIHOMBING, Sarjana Hukum**, Notaris di Jakarta Timur, dengan dihadiri saksi-saksi yang nama-namanya disebutkan pada bagian akhir akta ini dan telah dikenal oleh saya, Notaris. ----------

1. Tuan **H A S R I A L,** lahir di Labuhan Haji, pada tanggal 12-09-1969 (dua belas September seribu sembilan ratus enam puluh sembilan), Wiraswasta, bertempat tinggal di Jalan Garuda 1/ 170, Rukun Tetangga 003, Rukun Warga 005, Kelurahan Jaka Sampurna, Kecamatan Bekasi Barat, Kota Bekasi, Provinsi Jawa Barat, pemegang Kartu Tanda Penduduk Nomor 3275021209690023, Warga Negara Indonesia. ----------
2. Tuan **A F Z A N,** lahir di Labuhan Haji, pada tanggal 06-06-1984 (enam Juni seribu sembilan ratus delapan puluh empat), Wiraswasta, bertempat tinggal di Jalan Wijaya 6 Nomor 162, Rukun Tetangga 003, Rukun Warga 004, Kelurahan Jaka Sampurna, Kecamatan Bekasi Barat, Kota Bekasi, Provinsi Jawa Barat, pemegang Kartu Tanda Penduduk Nomor 3275020606840033, Warga Negara Indonesia. -----

-Para penghadap dikenal oleh saya, Notaris dari identitasnya. ----------

-Para penghadap tersebut diatas menerangkan bahwa para penghadap bersama-sama dengan ini mendirikan suatu Perseroan Komanditer, demikian dengan tidak mengurangi izin dari yang berwajib sepanjang mengenai pendirian perusahaan perusahaannya dengan aturan aturan dan perjanjian perjanjian (Anggaran Dasar) sebagai berikut : ----------

BONAR SIHOMBING, SH
NOTARIS JAKARTA TIMUR

NOTARIS JAKARTA
BONAR SIHOMBING, SH.

---------- Pasal 1 ----------

---------- NAMA, TEMPAT DAN KEDUDUKAN ----------

1. Perseroan ini bernama Perseroan Komanditer **CV. HARIBIL PARTNER SEJATI**. --
2. Perseroan ini berkedudukan di Kota Administrasi Jakarta Timur, dengan cabang - cabang/ perwakilan-perwakilannya di tempat-tempat lain sebagaimana ditetapkan oleh para pesero secara berunding. ----------

---------- Pasal 2 ----------

---------- W A K T U ----------

Perseroan ini didirikan untuk jangka waktu yang tidak ditentukan lamanya. ----------

---------- Pasal 3 ----------

---------- MAKSUD DAN TUJUAN ----------

Maksud dan tujuan serta kegiatan usaha Perseroan ialah : ----------

a. Menjalankan usaha-usaha dibidang perdagangan antara lain meliputi : ----------

Perdagangan eksport dan import, antar pulau/daerah serta lokal, untuk barang barang hasil produksi sendiri dan hasil produksi perusahaan lain Bertindak sebagai distributor, grossir, leveransir/supplier, waralaba dan commison house, serta kegiatan usaha terkait, Bertindak sebagai distributor, agen dan sebagai perwakilan dari perusahaan-perusahaan, baik dalam maupun luar negeri Perdagangan yang berhubungan dengan usaha real estat dan properti, material bangunan, export-Import dan perdagangan makanan dan minuman meliputi perdagangan makanan dan minuman (botol, kaleng) termasuk roti, kue, snack, bumbu-bumbu makan serta kegiatan usaha terkait, restoran, jasa boga, catering, warung makan, kedai, toko, cafe, Perdagangan perlengkapan, peralatan Kantor (meja kursi, filling kabinet, mesin faksimile dan lain-lainnya), kebutuhan dan perlengkapan rumah tangga (consumer good), perdagangan alat tulis kantor (ATK) dan furniture, alat

tulis dan gambar, barang keperluan alat rumah tangga, mesin, perdagangan computer software dan hardware) dan barang-barang elektronik lainnya termasuk pengadaan dan perawatannya (sales dan service), Perdagangan alat-alat kesehatan dan alat-alat penelitian, alat olah raga, alat laboratorium, farmasi dan kedokteran, perdagangan besar berbagai barang dan perlengkapan rumah tangga, perdagangan dan ekspor impor pakaian, tekstil, dan alas kaki perdagangan barang-barang yang terbuat dari plastik dan karet serta usaha terkait. ----------

b. Menjalankan usaha dibidang pembangunan antara lain meliputi Bertindak sebagai pengembang yang meliputi perencana, pelaksana, pengawasan konstruksi beserta fasilitas-fasilitasnya, termasuk mengerjakan pembebasan, pembukaan, pengurusan dan pemerataan Pemborong pada umumnya (general contractor) antara lain pembangunan kawasan perumahan (real estate), gedung-gedung apartemen, kondominium, perkantoran termasuk interior- exterior, pengerukan, Pemasangan kompomen bangunan berat/heavy lifting meliputi pengerjaan beton prestressing, beton pra-cetak serta produk-produk beton lainnya, Pembangunan konstruksi gedung, jembatan, jalan raya, jalan layang, taman, bendungan, irigasi, landasan, dermaga, pemasangan tiang pemancang)/pipa, konstruksi bangunan pengolahan, penyaluran dan penampungan air minum, air limbah, dan drainase, bantalan rel dan kegiatan usaha terkait, Pemasangan instalasi-instalasi listrik, gas, air conditioner (AC), limbah dan bidang teknik sipil, elektro mesin, Konstuksi besi dan baja meliputi bidang jasa konstruksi besi dan baja, pembuatan, pemeliharaan, pengecatan serta kegiatan usaha terkait, Pengembangan Wilayah pemukiman meliputi pengembangan Wilayah perdesaan, perkotaan industri dan pariwisata serta wilayah transmigrasi dan usaha terkait lainnya Pemborongan bidang telekomunikasi meliputi jasa informasi, komunikasi, multimedia, telekomunikasi,

navigasi, control dan instrument, remote sensing (penginderaan jarak jauh) dan kegiatan usaha terkait, Pembangunan sarana dan prasarana jaringan telekomunikasi termasuk multi media serta kegiatan usaha terkait, Pembangunan Gedung meliputi bangunan multi atau banyak bangunan atau banyak hunian, bangunan gedung pendidikan, bangunan gedung kesehatan, bangunan gedung lainnya, Bangunan Sipil meliputi konstruksi bangunan saluran air, pelabuhan, DAM, dan prasarana sumber daya air lainnya, rel kereta api, dan landas pacu bandara. --

c. Menjalankan usaha dibidang industri pengolahan hasil perikanan (coldstorage), industri wood working dan furniture (meubel), industri garment (pakaian jadi), industri pengolahan hasil pertanian dan perkebunan, industri makanan dan minuman, industri pengolahan hasil hutan, industri alat rumah tangga (consumer goods) dan industri pengolahan logam dan kerajinan tangan, industri peralatan teknik dan mekanikal. ----------

d. Menjalankan usaha dalam bidang pertambangan yang meliputi pertambangan nikel, pertambangan batubara, pertambangan timah dan logam, pertambangan emas dan perak, pertambangan pasir besi, penggalian batuan tambang, tanah liat dan granit, gamping dan pasir . ----------

e. Menjalankan usaha-usaha dibidang pengangkutan darat antara lain meliputi ekspedisi dan pergudangan, transportasi menggunakan angkutan bis, sedan serta angkutan darat lainnya, transportasi pengangkutan meliputi pengangkutan barang, kontainer, truking trailer, peti kemas dan kegiatan usaha terkait .----------

f. Menjalankan usaha-usaha dibidang pertanian antara lain meliputi agroindustri, industri pertanian, peternakan, perikanan darat/laut dan pertambakan, perkebunan tanaman pangan, kehutanan dan perkayuan, agrobisnis (perdagangan hasil-hasil pertanian), perkebunan tanaman industri dan perkebunan kelapa sawit. ----------

g. Menjalankan usaha-usaha dibidang percetakan, penerbitan, periklanan antara lain meliputi memperdayakan hasil-hasil dari penerbitan, penjilidan, kartonage dan pengepakan, percetakan buku-buku, desain dan cetak grafis, offset, percetakan majalah-majalah dan tabloid (media massa), sablon serta percetakan dokumen. ----

h. Menjalankan usaha-usaha dibidang perbengkelan antara lain perawatan, pemeliharaan dan perbaikan (maintenance) kendaraan bermotor, berbagai jenis mesin-mesin, menjalankan usaha-usaha showroom mobil dan kendaraan bermotor, penjualan dan pemasangan assesoris kendaraan. ----------

i. Menjalankan usaha-usaha dibidang jasa antara lain meliputi jasa event organizer (EO), jasa penyelenggara acara, agen, jasa informasi dan keuangan, jasa konsultasi, Jasa konstruksi, konsultasi konstruksi sipil dan jasa interior-exterior, Persewaan dan sewa beli kendaraan bermotor serta kegiatan usaha terkait Penunjang dan pelengkapan kegiatan angkutan dan jasa perjalanan, pelayanan bongkar muat barang kecuali pergudangan, Persewaan mesin dan peralatannya, meliputi jasa persewaan kendaraan alat berat, alat-alat teknik, alat pertanian dan perkebunan dan persewaan mesin-mesin lainnya, persewaan barang-barang keperluan rumah tangga dan pribadi, Persewaan mesin dan peralatannya, meliputi pemasangan / perakitan, perbaikan dan pemeliharaan serta instalasi alat-alat - transportasi, teknik, instalasi peralatan untuk air, listrik, gas, telekomunikasi, elektrikal dan mekanikal serta bidang usaha terkait, Konsultasi bidang manajemen dan administrasi enginering, Melakukan konsultasi pengolahan air bersih atau limbah, aktivitas remediasi dan pengelolaan sampah lainnya, Sablon, border, spanduk serta kegiatan usaha terkait, Jasa konsultasi bidang pertanian meliputi teknik pertanian, prasarana social pedesaan, perkebunan, kehutanan, perikanan dan peternakan, pembibitan, pengendalian hama/penyakit tanaman keras dan

NOTARIS JAKARTA
BONAR SIHOMBING, SH.

tanaman pangan, konversi dan penghijauan serta sub bidang pengembangan pertanian lainnya, Jasa konsultasi telekomunikasi meliputi sentral telekomunikasi, system pemancar dan penerima radio dan televisi, system komunikasi khusus, teknologi informasi, control dan instrumentasi, multimedia, Jasa Franchise atau hak yang diberikan kepada perusahaan lain, Jasa cleaning service. ----------

---------- Pasal 4 ----------

---------- M O D A L ----------

1. Modal Perseroan tidak tertentu jumlahnya dan setiap waktu ternyata dari buku-buku Perseroan, demikian juga bagian masing-masing Pesero dalam modal Perseroan. ----------
2. Masing-masing Pesero dikreditir dalam buku-buku Perseroan pada rekening modalnya untuk tiap pemasukan dalam modal Perseroan yang telah atau akan dilakukan olehnya. Selain uang Pesero Pengurus memasukkan pula dalam Perseroan tenaga, pengalaman, kecakapan, kerajinan dan sebagainya guna mengurus dan menguasai Perseroan sebaik-baiknya. ----------
3. Modal Perseroan hanya dapat dimiliki oleh Warga Negara Indonesia sehingga modal itu seluruhnya atau sebagian tidak dapat dipindahkan kepada tangan-tangan Bangsa Asing dan oleh karena itu Para Pesero dari Perseroan ini hanyalah terdiri dari Warga Negara Indonesia. ----------

---------- Pasal 5 ----------

---------- PENGURUS DAN TANGGUNG JAWAB PESERO PENGURUS ----------

Pesero Penghadap Tuan **H A S R I A L**, tersebut, adalah Pesero Pengurus yang bertanggung jawab sepenuhnya dengan jabatan **Direktur,** sedangkan pesero Penghadap Tuan **A F Z A N**, tersebut adalah Pesero Komanditer hanya bertanggung jawab hingga jumlah yang dimasukannya dalam modal perseroan. ----------

NOTARIS JAKARTA
BONAR SIHOMBING, SH.

-Pesero Pengurus tersebut baik bersama-sama maupun masing-masing berhak mewakili Perseroan didalam dan diluar Pengadilan dan karenanya berhak untuk menanda-tangani atas nama Perseroan, mengikat Perseroan pada pihak lain atau pihak lain pada Perseroan serta menjalankan segala tindakan, baik yang mengenai pengurusan maupun yang mengenai pemilikan, akan tetapi dengan pembatasan bahwa untuk : ----------

a. meminjam atau meminjamkan uang atas nama Perseroan dalam hal ini tidak termasuk pengambilan uang dari kredit yang telah dibuka ; ----------
b. mengikat Perseroan sebagai penanggung/penjamin ; ----------
c. membeli, menjual atau dengan jalan lain mendapatkan atau melepaskan hak atas barang-barang tidak bergerak serta perusahaan-perusahaan ; ----------
d. menggadaikan atau memberatkan barang-barang kekayaan Perseroan. ----------

-Pesero Pengurus haruslah mendapat persetujuan tertulis terlebih dahulu dari Pesero Komanditer ;----------

-Pesero Pengurus dengan tidak mengurangi tanggung jawabnya, berhak pula mengangkat seorang atau lebih sebagai kuasa untuk mewakili Perseroan dan memberikan kekuasaan yang tertentu. ----------

---------- Pasal 6 ----------

-Buku buku Perseroan ditutup tiap tiap tahun pada akhir bulan Desember, untuk pertama kalinya pada akhir bulan Desember tahun dua ribu sembilan belas (2019). ----

-Selekas-lekasnya setelah buku-buku Perseroan ditutup, dibuat neraca dan perhitungan laba rugi yang setelah disetujui oleh mereka sebagai tanda pengesahan. -

-Pengesahan surat-surat itu membebaskan Pesero Pengurus sepenuhnya dalam tahun buku yang lampau, sepanjang tindakan-tindakan itu ternyata dari buku-buku Perseroan. ----------

NOTARIS JAKARTA
BONAR SIHOMBING, SH.

Bilamana mengenai pengesahan neraca dan perhitungan laba rugi serta hal-hal lain mengenai Perseroan ada perselisihan antara Para Pesero yang tidak dapat dipecahkan secara berunding maka masing-masing Pesero berhak minta kepada Hakim yang berwajib untuk mengangkat tiga orang arbiter yang akan memutus perselisihan itu dengan suara yang terbanyak demikian setelah memberi kesempatan -kepada para Pesero mengajukan pendapatnya masing-masing. ----------

Para arbiter itu berhak melihat semua buku-buku dan surat-surat Perseroan dan memberi keputusan sebagai orang jujur dan keputusan terakhir juga mengenai biaya-biaya yang diperlukan. ----------

-Para Pesero harus tunduk kepada putusan para arbiter itu .----------

---------- Pasal 7 ----------

-Pekerjaan-pekerjaan untuk mengurus dan menjalankan Perseroan dibagi dan diatur oleh para Pesero Pengurus sendiri .----------

---------- Pasal 8 ----------

-Pesero Komanditer, setiap waktu kerja berhak melihat dan memeriksa buku kas, buku-buku/surat-surat Perseroan dan berhak untuk masuk kehalaman-halaman dan gedung-gedung yang dipergunakan oleh Perseroan .----------

Para Pesero Pengurus wajib memberikan keterangan-keterangan kepada Pesero Komanditer mengenai Perseroan yang dikehendakinya. ----------

Pesero Pengurus dapat diberi gaji bulanan yang jumlahnya ditetapkan oleh Pesero Pengurus semuanya dan setiap waktu dapat dirubah menurut keadaan.----------

---------- Pasal 9 ----------

-Laba bersih atau rugi menurut perhitungan laba rugi yang disahkan dibagi antara dan dipikul oleh para Pesero menurut pertimbangan bagian mereka dalam modal

Perseroan, demikian dengan ketentuan bahwa Pesero Komanditer tidak bertanggung jawab lebih daripada modal yang dimasuk-kannya dalam Perseroan .----------

---------- Pasal 10 ----------

-Bilamana salah seorang pesero meninggal dunia, maka Perseroan tidak berakhir, akan tetapi dapat diteruskan oleh Pesero lainnya bersama-sama dengan (para) ahli warisnya Pesero yang meninggal dunia kecuali jika (para) ahli warisnya itu tidak menghendaki meneruskan Perseroan .----------

-Jika ada lebih dari seorang ahli waris, maka mereka dalam Perseroan ini diwakili oleh salah seorang dari mereka atau seorang kuasa. ----------

---------- Pasal 11 ----------

-Bilamana salah seorang Pesero keluar dari Perseroan atau bilamana salah seorang Pesero meninggal dunia dan (para) ahli warisnya tidak menghendaki meneruskan Perseroan, maka Perseroan akan berakhir, akan tetapi perusahaan-perusahaannya dapat diteruskan oleh Pesero lainnya, dengan kewajiban membayar kepada Pesero yang keluar (para) ahli waris Pesero yang meninggal dunia, dalam tiga bulan sesudahnya, bagian Pesero yang bersangkutan dalam Perseroan.----------

-Bilamana salah seorang Pesero Pailit, ditaruh dibawah pengampuan atau karena apapun juga tidak berhak dan berwenang lagi mengurus dan menguasai kekayaannya, maka Pesero itu telah dianggap keluar dari Perseroan satu hari sebelum peristiwa termaksud terjadi dalam keadaan demikian Perseroan akan berakhir akan tetapi perusahaan-perusahaannya dapat diteruskan oleh Pesero lainnya, dengan kewajiban membayar kepada wakil menurut Hukum dari Pesero yang pailit, ditaruh dibawah pengampuan atau karena apapun juga tidak berhak mengurus dan menguasai kekayaannya itu, dalam enam bulan sesudahnya, bagian Pesero yang bersangkutan dalam Perseroan. ----------

-Perhitungan bagian tersebut didasarkan angka-angka dari daftar perhitungan yang terakhir tercatat dengan mengindahkan pula apa yang dimaksud "Goodwill", dari perusahaan-perusahaan Perseroan .----------

---------- Pasal 12 ----------

-Masing-masing Pesero hanya berhak dan/atau dapat melepaskan atau menggadaikan bagiannya dalam Perseroan dengan persetujuan Pesero lainnya, demikian pula mengenai penerimaan Pesero baru. ----------

-Perjanjian-perjanjian yang bertentangan dengan apa yang ditetapkan dalam ayat 1 (pertama) pasal ini, tidak berlaku terhadap Perseroan. ----------

---------- Pasal 13 ----------

-Bilamana Perseroan telah menderita rugi lebih dari 75 % (tujuh puluh lima persen) dari modalnya, maka Pesero Pengurus wajib memberitahukan hal itu kepada Pesero Komanditer dan masing-masing Pesero berhak untuk dan seketika keluar dari Perseroan.----------

-Pesero itu telah dianggap keluar dari Perseroan pada tanggal kehendaknya untuk keluar dari Perseroan ini diberitahukan kepada Pesero lainnya, dengan surat tercatat atau surat juru sita, dan ia berhak untuk menuntut bagiannya dalam Perseroan dengan seketika dan sekaligus .----------

---------- Pasal 14 ----------

-Bilamana dapat dibuktikan bahwa ada Pesero Pengurus yang melalaikan kewajibannya untuk mengurus dan menjalankan Perseroan dengan selayaknya atau melakukan tindakan tindakan yang merugikan Perseroan, maka para Pesero lainnya berhak dengan seketika keluar dari Perseroan dan menuntut bagiannya dari Perseroan dengan seketika dan sekaligus. ----------

---------- Pasal 15 ----------

NOTARIS JAKARTA
BONAR SIHOMBING, SH.

-Hak-hak yang tidak diatur atau tidak cukup diaturnya dalam akta ini diputuskan oleh para Pesero secara berunding. ----------

---------- Pasal 16 ----------

-Para Pesero memilih tentang hal ini dan segala akibatnya di tempat kediaman yang sah dan tidak berubah, yaitu di Kantor Panitera Pengadilan Negeri Kota Administrasi Jakarta Timur. ----------

-Para penghadap menyatakan dengan ini menjamin akan kebenaran identitas para penghadap sesuai tanda pengenal yang disampaikan kepada saya, Notaris dan bertanggung jawab sepenuhnya atas hal tersebut dan selanjutnya para penghadap juga menyatakan telah mengerti dan memahami isi akta ini . ----------

Para Pihak dengan tegas membebaskan saya, Notaris dan saksi-saksinya dari segala tuntutan berupa apapun mengenai akibat dari Pendirian Perseroan Komanditer tersebut. ----------

---------- **DEMIKIANLAH AKTA INI** ----------

-Dibuat dan diselasaikan di Jakarta, pada hari dan tanggal seperti tersebut pada awal akta ini dengan dihadiri oleh : ----------

1. Nona VINADITA UTARI, Sarjana Hukum, lahir di Bukittinggi, pada tanggal 01-05-1994 (satu Mei seribu sembilan ratus sembilan puluh empat), Warga Negara Indonesia, bertempat tinggal di Propinsi Daerah Khusus Ibukota Jakarta, Jalan Raya Penggilingan Nomor 26, Rukun Tetangga 004, Rukun Warga 006, Kelurahan Penggilingan, Kecamatan Cakung, Jakarta Timur, pemegang Kartu Tanda Penduduk Nomor 1306104105940001. ----------
2. Nona NOVI CELIA, Sarjana Hukum, lahir di Padang, pada tanggal 27-11-1991 (dua puluh tujuh November seribu sembilan ratus sembilan puluh satu), Warga Negara Indonesia, bertempat tinggal di Propinsi Sumatera Barat, KOMP.

UNAND Nomor 34, Rukun Tetangga 003, Rukun Warga 007, Kelurahan Lubuk Begalung Nan XX, Kecamatan Lubuk Begalung, Kota Padang, pemegang Kartu Tanda Penduduk Nomor 3171066711910011. ----------

Keduanya karyawan saya, Notaris dan bertindak sebagai saksi-saksi. ----------

-Setelah saya, Notaris, membacakan akta ini kepada para penghadap, saksi-saksi dan saya, Notaris, menandatangani akta ini. ----------

-Dibuat dengan dua perubahan tanpa penggantian. ----------

-Minuta akta ini telah ditandatangani dengan sempurna. ----------

---------- **DIBERIKAN SEBAGAI SALINAN** ----------

NOTARIS JAKARTA TIMUR

BONAR SIHOMBING NOTARIS JAKARTA TIMUR

METERAI TEMPEL 2A667AFF578501101 6000 ENAM RIBU RUPIAH

BONAR SIHOMBING, S.H.

Gmail

CV. HARIBIL PARTNER SEJATI <haribilpartnersejati.cv2019@gmail.com>

[e-Filing] Bukti Penerimaan Elektronik

1 pesan

efiling@pajak.go.id <efiling@pajak.go.id> 10 Maret 2020 10.14
Kepada: haribilpartnersejati.cv2019@gmail.com

Penyampaian SPT Elektronik
◆ Direktorat Jenderal Pajak
Berikut ini adalah Bukti Penerimaan Elektronik Anda.

Nama : HARIBIL PARTNER SEJATI
NPWP : 904940434005000
Tahun Pajak : 2019
Masa Pajak : 01/12
Jenis SPT : SPT Tahunan PPh Badan Rupiah
Pembetulan ke : 0
Status SPT : Kurang Bayar
Nominal : 296938
Tanggal Penyampaian : 10/03/2020
Nomor Tanda Terima Elektronik : 41434306459200910721
Terima kasih telah menyampaikan Laporan SPT Anda.

PENTING

Informasi yang disampaikan melalui e-mail ini hanya diperuntukkan bagi pihak penerima sebagaimana dimaksud pada tujuan e-mail ini saja. E-mail ini dapat berisi informasi atau hal-hal yang secara hukum bersifat rahasia. Segala bentuk kajian, penyampaian kembali, penyebarluasan, penyediaan untuk dapat diakses, dan/atau penggunaan lain atau tindakan sejenis atas informasi ini oleh pihak baik orang maupun badan selain dari pihak yang dimaksud pada tujuan e-mail ini adalah dilarang dan dapat diancam sanksi sesuai dengan ketentuan yang berlaku. Jika karena suatu kesalahan anda menerima informasi ini harap menghubungi Direktorat Jenderal Pajak c.q. Direktorat KITSDA dan segera menghapus e-mail ini beserta setiap salinan dan seluruh lampirannya.

Setiap pengguna Email Pajak harus mencantumkan identitas atau Email Signature untuk setiap email yang dikirimkan dengan format sesuai dengan yang tercantum dalam SE-136/PJ/2010 Huruf E Angka 4

PT POS INDONESIA (PERSERO)
Kantor Kpc. Cawang 13630A

119422194

TANDA TERIMA
Setoran Pajak (MPN Billing)

KANTOR POS
POS INDONESIA
CAWANG

Tanggal : 09-03-2020 08:53:07
No.Resi : 13630A-12/2020/804796 Petugas : 550001082

Tanggal Buku	: 09-03-2020	NTP	: 919041840144
Kode Cabang Pos	: 013000	NTPN	: 4D4796DAONESI1P1
		STAN	: 840144

Kode Billing : 223816590264097
NPWP : 904940434005000
Nama : HARIBIL PARTNER SEJATI
Alamat : RUKO SENTRA PURI NIAGA LT 2 JL RAYA KLIMALANG - KO
Akun : 411126
Jenis Setoran : 200
Masa Pajak : 00002019
No SK : 000000000000000
NTP :
Jumlah Setoran : Rp. 296.938 Mata Uang : IDR

Terbilang : (Dua ratus sembilan puluh enam ribu sembilan ratus tiga puluh delapan Rupiah)

KANTOR POS

Syarat dan ketentuan berlaku

Lacak status : http://www.posindonesia.co.id