

DOKUMEN PENGADAAN



CV. ANDIN PERMATA

PEKERJAAN

Pengadaan Meubeulair Rumdin Wichan Area 2

**BIRO UMUM KEMENTERIAN SOSIAL RI
TAHUN ANGGARAN 2020**

Jl. Salemba Raya No. 28 Jakarta Pusat (021) 3103591 Ext. 2107



KEMENTERIAN SOSIAL REPUBLIK INDONESIA
SEKRETARIAT JENDERAL
BIRO UMUM

JALAN SALEMBA RAYA NOMOR 28 JAKARTA PUSAT TELEPON : 021 - 3103591. EXT. : 2109/3103743 LAMAN: <http://www.kemsos.go.id>

NOTA DINAS
NOMOR : **959 / 1.5/PL.02.01/6/2020**

Kepada Yth. : Pejabat Pembuat Komitmen
Dari : Kepala Bagian Perlengkapan dan Layanan Pengadaan
Hal : Pekerjaan Pengadaan Meubeulair Rumdin Wican Area 2
Lampiran : 1 (satu) berkas
Tanggal : 19 Juni 2020

Sehubungan dengan pelaksanaan kegiatan pada RKA-K/L Biro Umum, maka bersama ini dilaporkan bahwa kami akan melaksanakan Pekerjaan Pengadaan Meubeulair Rumdin Wican Area 2 dengan Rencana Anggaran Biaya sebagaimana terlampir.

Berkenaan dengan hal tersebut, mohon kiranya Bapak dapat memproses kegiatan dimaksud.

Demikian kami sampaikan, atas perhatian Bapak kami ucapan terima kasih.



Iri Sapria

Rencana Anggaran Biaya
Pekerjaan Pengadaan Meubeulair Rumdin Area 2

No	Nama Barang	Volume		Harga Satuan (Rp)	Harga Satuan Setalah Pajak 10% (Rp)	Jumlah Harga (Rp)
A	Mebelair Kamar ART 1					
1	Divan Alta Bed	1	Unit	-	-	-
2	Kasur In The Box	1	Unit	-	-	-
3	Meja 120x65x75 (Multiplex, Aica, Fin. HPL)	1	Unit	-	-	-
4	Kursi Chairman	1	Unit	-	-	-
5	Almari 225x110x40	1	Unit	-	-	-
B	Mebelair ART 2					
1	Divan Alta Bed	1	Unit	-	-	-
2	Kasur In The Box	1	Unit	-	-	-
3	Meja 120x65x75 (Multiplex, Aica, Fin. HPL)	1	Unit	-	-	-
4	Kursi Chairman	1	Unit	-	-	-
5	Almari 225x110x40	1	Unit	-	-	-
C	Mebelair Kamar ART 3					
1	Divan Alta Bed	1	Unit	-	-	-
2	Kasur In The Box	1	Unit	-	-	-
3	Meja 120x65x75 (Multiplex, Aica, Fin. HPL)	1	Unit	-	-	-
4	Kursi Chairman	1	Unit	-	-	-
5	Almari 225x110x40	1	Unit	-	-	-
D	Mebelair Security 1					
1	Kasur 100x200	1	Unit	-	-	-
2	Single Bed 196x95x35 (Multiplex, Aica, Fin. HPL)	1	Unit	-	-	-
3	Lemari Dinding 150x45x55 (Multiplex, Aica, Fin. HPL)	1	Unit	-	-	-
E	Mebelair Security 2					
1	Single Bed 196x94x35 (Multiplex, Aica, Fin. HPL)	1	Unit	-	-	-
2	Kasur 100x200	1	Unit	-	-	-
F	Mebelair Kamar Security 3					
1	Lemari Pakaian 62x160x230 (Multiplex, Aica, Fin. HPL)	1	Unit	-	-	-
2	Ranjang Kasur 160x210x60 (Multiplex, Aica, Fin. HPL)	2	Unit	-	-	-
3	Kasur 160x200	2	Unit	-	-	-

Jakarta, Juni 2020
Kepala Bagian Perlengkapan
dan Layanan Pengadaan



Iri Sapria
Nip. 19660613 199202 1 001



KEMENTERIAN SOSIAL REPUBLIK INDONESIA
SEKRETARIAT JENDERAL
BIRO UMUM

JALAN SALEMBA RAYA NOMOR 28 JAKARTA PUSAT TELEPON : 021 - 3103591. EXT. : 2109/3103743 LAMAN: <http://www.kemsos.go.id>

Nomor : 1673/1.5/PL.02.01/6/2020
Sifat : -
Lampiran : 1 lembar
Perihal : Pelaksanaan Pengadaan Meubeulair Rumdin Wicahan Area 2

Jakarta, 22 Juni 2020

Kepada Yth.

Pejabat Pengadaan Barang dan Jasa
Biro Umum
Kementerian Sosial RI
Di –

JAKARTA

Sehubungan dengan rencana Biro Umum untuk melaksanakan Pekerjaan Pengadaan Meubeulair Rumdin Wicghan Area 2 bersama ini diberitahukan kepada Saudara agar dapat memproses pekerjaan tersebut sesuai dengan peraturan yang berlaku.

Semua biaya untuk pekerjaan tersebut, dibebankan pada DIPA Sekretariat Jenderal Kementerian Sosial Nomor SP DIPA-027.01.1.440121/2020 tanggal 12 November 2019 dengan harga perkiraan sendiri terlampir.

Demikian untuk dilaksanakan sebaik-baiknya.

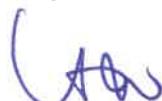
PEJABAT PEMBUAT KOMITMEN
BIRO UMUM

ADI WAHYONO

Harga Perkiraan Sendiri
Pekerjaan Pengadaan Meubeulair Rumdin Area 2

No	Nama Barang	Volume		Harga Satuan (Rp)	Harga Satuan Setalah Pajak 10 % (Rp)	Jumlah Harga (Rp)
A	Mebelair Kamar ART 1					
1	Divan Alta Bed	1	Unit	6.800.000	7.480.000	7.480.000
2	Kasur In The Box	1	Unit	3.150.000	3.465.000	3.465.000
3	Meja 120x65x75 (Multiplex, Aica, Fin. HPL)	1	Unit	4.800.000	5.280.000	5.280.000
4	Kursi Chairman	1	Unit	2.600.000	2.860.000	2.860.000
5	Almari 225x110x40	1	Unit	9.900.000	10.890.000	10.890.000
B	Mebelair ART 2					
1	Divan Alta Bed	1	Unit	6.800.000	7.480.000	7.480.000
2	Kasur In The Box	1	Unit	3.150.000	3.465.000	3.465.000
3	Meja 120x65x75 (Multiplex, Aica, Fin. HPL)	1	Unit	4.800.000	5.280.000	5.280.000
4	Kursi Chairman	1	Unit	2.600.000	2.860.000	2.860.000
5	Almari 225x110x40	1	Unit	9.900.000	10.890.000	10.890.000
C	Mebelair Kamar ART 3					
1	Divan Alta Bed	1	Unit	6.800.000	7.480.000	7.480.000
2	Kasur In The Box	1	Unit	3.150.000	3.465.000	3.465.000
3	Meja 120x65x75 (Multiplex, Aica, Fin. HPL)	1	Unit	4.800.000	5.280.000	5.280.000
4	Kursi Chairman	1	Unit	2.600.000	2.860.000	2.860.000
5	Almari 225x110x40	1	Unit	9.900.000	10.890.000	10.890.000
D	Mebelair Security 1					
1	Kasur 100x200	1	Unit	1.150.000	1.265.000	1.265.000
2	Single Bed 196x95x35 (Multiplex, Aica, Fin. HPL)	1	Unit	7.800.000	8.580.000	8.580.000
3	Lemari Dinding 150x45x55 (Multiplex, Aica, Fin. HPL)	1	Unit	6.000.000	6.600.000	6.600.000
E	Mebelair Security 2					
1	Single Bed 196x94x35 (Multiplex, Aica, Fin. HPL)	1	Unit	7.840.000	8.624.000	8.624.000
2	Kasur 100x200	1	Unit	1.150.000	1.265.000	1.265.000
F	Mebelair Kamar Security 3					
1	Lemari Pakaian 62x160x230 (Multiplex, Aica, Fin. HPL)	1	Unit	14.720.000	16.192.000	16.192.000
2	Ranjang Kasur 160x210x60 (Multiplex, Aica, Fin. HPL)	2	Unit	13.440.000	14.784.000	29.568.000
3	Kasur 160x200	2	Unit	1.575.000	1.732.500	3.465.000
						165.484.000

Jakarta, Juni 2020
Pejabat Pembuat Komitmen



Adi Wahyono
Nip. 19661008 199302 1 001

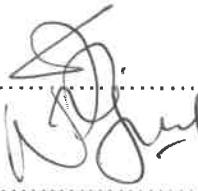
PAKTA INTEGRITAS

Yang bertandatangan dibawah ini, kami Tim Pengadaan Barang/Jasa di lingkungan Biro Umum Kementerian Sosial RI, bahwa dalam rangka pekerjaan Pengadaan Meubeulair Rumdin Wichen Area 2, dengan ini kami sepakat :

1. Tidak akan melakukan praktik Korupsi, Kolusi, dan Nepotisme (KKN);
2. Akan melaporkan kepada APIP Kementerian Sosial RI yang bersangkutan, dan/atau LKPP atau pihak yang berwajib/berwenang apabila mengetahui ada indikasi praktik KKN dalam proses pengadaan ini;
3. Akan melaksanakan proses pengadaan secara bersih, transparan, akuntabel, dan profesional untuk memberikan hasil kerja terbaik sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan;
4. Apabila melanggar hal-hal yang telah dinyatakan dalam PAKTA INTEGRITAS ini, bersedia dikenakan sanksi moral, sanksi administratif, serta dituntut ganti rugi dan pidana dengan ketentuan perundang-undangan yang berlaku.

Jakarta, Juni 2020

1. Pejabat Pembuat Komitmen : Adi Wahyono
2. Pejabat Pengadaan : Edy Siswoyo
3. Pejabat Pemeriksa Hasil Pekerjaan : Nurjani



CV. ANDIN PERMATA

GENERAL CONTRACTOR - SUPPLIER - PERDAGANGAN UMUM & JASA

Ruko Cibubur Indah Blok F/14, Jl. Lapangan Tembak Rt. 002 / Rw. 011

Kelurahan Cibubur, Kec. Ciracas - Jakarta Timur

Telp. 021 - 44631823, Hp. 0813 7241 4554, e-mail: permataandin458@yahoo.com

PAKTA INTEGRITAS

Yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : Rusli Hutagaol
Jabatan : Direktur CV. Andin Permata
Alamat : Jl. Ruko Cibubur Indah F No. 14 RT. 002 RW. 011 Kel Cibubur,
Kec. Ciracas, Jakarta Timur.

bahwa dalam rangka pekerjaan Pengadaan Meubeulair Rumdin Wican Area 2 dengan ini kami sepakat :

1. Tidak akan melakukan praktik Korupsi, Kolusi, dan Nepotisme (KKN);
2. Akan melaporkan kepada APIP Kementerian Sosial RI yang bersangkutan, dan/atau LKPP atau pihak yang berwajib/berwenang apabila mengetahui ada indikasi praktik KKN dalam proses pengadaan ini;
3. Akan melaksanakan proses pengadaan secara bersih, transparan, akuntabel, dan professional untuk memberikan hasil kerja terbaik sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan;
4. Apabila melanggar hal-hal yang telah dinyatakan dalam PAKTA INTEGRITAS ini, bersedia dikenakan sanksi moral, sanksi administratif, serta dituntut ganti rugi dan pidana dengan ketentuan perundang-undangan yang berlaku.

Jakarta, Juni 2020
CV. Andin Permata



Rusli Hutagaol
Direktur

**JADWAL PENGADAAN LANGSUNG
PEKERJAAN PENGADAAN MEUBEULAIR RUMDIN WICHAN AREA 2**

NO	TAHAPAN	JUNI						JULI	
		23	24	25	26	29	30	1	2
1	Undangan								
2	Pemasukan Dokumen Kualifikasi dan Penawaran								
3	Klarifikasi Negosiasi Teknis dan Harga								
4	Penetapan Penyedia dan Berita Acara Pengadaan Langsung (BHPL)								
5	Surat Perintah Kerja (SPK)								

Jakarta, Juni 2020
 Pejabat Pengadaan
 Barang dan Jasa, Biro Umum

Edy Siswoyo
 Nip. 19801215 200811 1 001



KEMENTERIAN SOSIAL REPUBLIK INDONESIA
SEKRETARIAT JENDERAL
BIRO UMUM

JALAN SALEMBA RAYA NOMOR 28 JAKARTA PUSAT TELEPON : 021 - 3103591. EXT. : 2109/3103743 LAMAN: <http://www.kemsos.go.id>

Nomor : 906 /1.5/PP/PL.02.01/6/2020
Sifat : Penting
Perihal : Undangan Pengadaan Langsung

Jakarta, 23 Juni 2020

Kepada Yth.

Direktur CV. Andin Permata

Jl. Ruko Cibubur Indah F No. 14 RT. 002 RW. 011 Kel. Cibubur, Kec. Ciracas,

Di

Jakarta Timur

Bersama ini kami mengundang Direktur CV. Andin Permata dalam rangka pengadaan langsung untuk paket pekerjaan sebagai berikut :

1. Paket Pekerjaan

Nama paket pekerjaan : Pengadaan Meubeulair Rumdin Wichen Area 2
Lokasi : Jl. Widya Chandra IV No. 18 Jakarta Selatan
Lingkup pekerjaan : Pengadaan Barang
Sumber pendanaan : DIPA Biro Umum Kementerian Sosial RI
nomor : SP DIPA-027.01.1.440121/2020,
tanggal 12 November 2019.

2. Persyaratan Peserta

Memiliki ijin sesuai dengan persyaratan dalam Rencana Kerja dan Syarat-syarat (RKS).

3. Jadwal

Pengambilan dokumen Pengadaan : Tanggal 23 s.d 24 Juni 2020 bertempat Bagian Perlengkapan dan Layanan Pengadaan Lt. 1 Gedung A Kantor Pusat Kementerian Sosial RI, Jl. Salemba Raya nomor 28 Jakarta Pusat.

4. Apabila dikuasakan wajib membawa surat kuasa atau surat tugas dari Direktur.

Demikian undangan ini kami sampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.

Pejabat Pengadaan
Biro Umum,

Edy Siswoyo

NIP. 19801215 200811 1 001

DOKUMEN PENGADAAN



NOMOR : 907 /1.5/PP/PL.02.01/6/2020

PEKERJAAN

Pengadaan Meubeulair Rumdin Wican Area 2

**PEJABAT PENGADAAN
BIRO UMUM KEMENTERIAN SOSIAL RI
TAHUN ANGGARAN 2020**

Jl. Salemba Raya No. 28 Jakarta Pusat (021) 3103591 Ext. 2107

BAB I
SYARAT-SYARAT UMUM
PASAL 1

NAMA PEKERJAAN DAN PIHAK-PIHAK YANG BERSANGKUTAN

1. Nama Pekerjaan : Paket Pekerjaan Pengadaan Meubeulair Rumdin Wican Area 2;
2. Sumber dana dari DIPA Biro Umum Kementerian Sosial RI nomor : SP DIPA-027.01.1.440121/2020 tanggal 12 November 2019 dengan total Harga Perkiraan Sendiri (HPS) sebesar Rp. 165.484.000,- (Seratus enam puluh lima juta empat ratus delapan puluh empat ribu rupiah);
3. Sumber dana dimaksud pada point 2, apabila terjadi kebijakan lain dari pemerintah yang mengakibatkan batalnya kegiatan melalui anggaran tersebut, maka rekanan tidak dapat menuntut secara hukum;
4. Pemberi Tugas adalah Pejabat Pembuat Komitmen Biro Umum Sekretariat Jenderal Kementerian Sosial RI;
5. Peserta Pengadaan Langsung
Perusahaan di bidang Perdagangan Besar Peralatan dan Perlengkapan Rumah Tangga yang diundang oleh Pejabat Pengadaan Barang dan Jasa Biro Umum Kementerian Sosial RI dan harus memenuhi syarat-syarat sebagaimana yang tercantum dalam Peraturan Presiden nomor 16 Tahun 2018 Tentang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah;
6. Penyedia Barang/Jasa adalah perusahaan yang diundang untuk melaksanakan pekerjaan dan telah memenuhi persyaratan dan harus mentaati semua peraturan yang ada dalam Rencana Kerja dan Syarat-syarat, dalam hal ini yaitu CV. Andin Permata;
7. Orang yang diberi kuasa adalah yang mendapat mandat bertindak untuk dan atas nama Perusahaan yang diwakilinya dengan menunjukkan bukti foto copy KTP dan Akte Perusahaan serta surat kuasa di atas kop perusahaan, diberi tanggal,dibubuh materai Rp. 6.000,- (enam ribu rupiah) bertanggal, ditandatangani Direktur (Pemberi Kuasa), dan dicap perusahaan;
8. Berita Acara Penjelasan Pekerjaan berisi tentang notulensi : proses penjelasan tentang pelelangan, perubahan pekerjaan, dan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari dokumen kontrak;
9. Surat Penetapan Penyedia Barang/Jasa adalah surat dari Pejabat Pembuat Komitmen yang ditujukan kepada perusahaan yang ditetapkan sebagai pelaksana pekerjaan;
10. Surat Perintah Kerja (SPK);
Adalah Surat Perjanjian yang mengikat antara pemberi tugas dan penyedia barang dalam suatu kontrak pekerjaan.

PASAL 2
LINGKUP PEKERJAAN, HARGA PERKIRAAN SENDIRI
DAN LOKASI

1. Pekerjaan yang akan dilaksanakan adalah Paket Pekerjaan Pengadaan Meubeulair Rumdin Wican Area 2, dengan nilai Harga Perkiraan Perkiraan Sendiri (HPS) sebesar Rp. 165.484.000,- (Seratus enam puluh lima juta empat ratus delapan puluh empat ribu rupiah)
2. Nama Pejabat Pembuat Komitmen: Adi Wahyono
3. Alamat : Jalan Salemba Raya Nomor 28 Jakarta Pusat
4. Lokasi Pekerjaan Jl. Widya Chandra IV No. 18 Jakarta Selatan.

PASAL 3

DOKUMEN PENGADAAN

1. Dokumen Pengadaan Rencana adalah semua dokumen/berkas yang diperlukan dalam rangka pengadaan langsung Pekerjaan Pengadaan Meubeulair Rumdin Wichen Area 2, yang terdiri dari :
 - a. Dokumen Pengadaan Rencana Kerja dan Syarat-syarat (RKS);
 - b. Berita Acara Penjelasan yang dikeluarkan oleh Pejabat Pengadaan;
 - c. Pengumuman Pengadaan Barang/Jasa;
 - d. Rencana Anggaran Biaya (RAB);
 - e. Dokumen Penawaran Perusahaan;
 - f. Jadwal Pelaksanaan;
 - g. Formulir Isian Kualifikasi;
 - h. Pakta Integritas.

PASAL 4

SURAT PERINTAH KERJA (SPK)

Untuk pekerjaan ini akan dibuatkan Surat Perintah Kerja (SPK) dengan biaya pembuatan kontrak atas tanggungan penyedia barang/jasa dengan tembusan-tembusan sebanyak yang diperlukan. Surat perjanjian memuat ketentuan-ketentuan mengenai :

1. Pokok-pokok yang diperjanjikan dengan uraian jelas mengenai jenis dan jumlahnya;
2. Harga yang pasti dan syarat-syarat pembayarannya;
3. Persyaratan dan spesifikasi teknis yang jelas dan terperinci;
4. Jangka waktu penyelesaian/penyerahan yang pasti serta syarat-syarat penyerahan;
5. Sanksi dalam hal rekanan ternyata tidak memenuhi kewajiban-kewajibannya;
6. Status hukum;
7. Penyelesaian perselisihan.

PASAL 5

BENTUK SURAT PENAWARAN DAN CARA PENYAMPAIANNYA

1. Syarat-syarat Surat Penawaran
 - a. Surat Penawaran terdiri dari, Data Administrasi, Data Teknis dan Harga Penawaran berikut lampirannya dengan masing-masing dua copy.
 - b. Dokumen Penawaran semuanya dibuat di atas kertas kerja kop perusahaan dan harus diketik rapi, jelas.
 - c. Surat penawaran harga Asli, harus bermaterai Rp 6.000,- yang dibubuhinya tanggal, cap perusahaan dan ditanda tangani Direktur.
 - d. Penulisan harga penawaran dalam bentuk angka dan huruf harus sesuai dan jelas terbaca.
2. Lampiran Dokumen Penawaran
 - a. Foto copy SIUP yang masing berlaku yang diterbitkan oleh instansi yang berwenang
 - b. Foto copy Kartu Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP) yang masih berlaku.
 - c. Foto copy Tanda Daftar Perusahaan yang masih berlaku.
 - d. Foto copy bukti pembayaran Pajak Tahun Terakhir.
 - e. Surat Keterangan Domisili yang masih berlaku.
 - f. Usulan Data Teknis yang ditandatangani direktur perusahaan terdiri dari :
 - Spesifikasi teknis, barang yang ditawarkan
 - Merk barang yang ditawarkan
 - g. Usulan Harga Penawaran terdiri dari :
 - a) Surat Penawaran Harga.
 - Nilai total harga penawaran dalam angka dan huruf
 - Lamanya waktu penyelesaian pekerjaan dan Kesanggupan memenuhi persyaratan yang ditentukan.

- b) Rencana Anggaran Biaya.
3. Harga Penawaran Harga yang ditawarkan harus sudah termasuk semua biaya yang diperlukan dalam rangka penyelesaian pekerjaan sesuai dengan ruang lingkup pekerjaan yang ditetapkan dalam RKS dan termasuk PPN 10%.

PASAL 6

RAPAT PENJELASAN PEKERJAAN

1. Pemasukan dokumen kualifikasi :
Hari : Selasa s.d Kamis
Tanggal : 23 s.d 25 Juni 2020
Pukul : 10.00 W.I.B.
Tempat : Bagian Perlengkapan dan Layanan Pengadaan
Jl. Salemba raya no. 28 Jakarta Pusat
2. Penjelasan untuk semua penyedia jasa yang telah mendaftar dan mengambil dokumen pengadaan akan dilaksanakan pada :
Hari : Kamis
Tanggal : 25 Juni 2020
Pukul : 10.00 WIB.
Tempat : Bagian Perlengkapan dan Layanan Pengadaan Lantai I
Jl. Salemba raya no. 28 Jakarta Pusat
 - a. Penyedia barang/jasa dapat diwakili maksimal oleh 2 (dua) orang;
 - b. Dalam penjelasan pekerjaan, peserta yang hadir diberikan kesempatan untuk menanyakan semua persyaratan baik umum/administrasi maupun teknis yang dirasa kurang jelas dan disampaikan secara baik, santun dan sopan.
3. Berita Acara Rapat Penjelasan
 - a. Berita acara rapat penjelasan mengenai perubahan-perubahan/tambahan dalam dokumen pengadaan akan dibuat Pejabat Pengadaan Biro Umum Kementerian Sosial RI, yang disetujui dan ditandatangani oleh sekurang-kurangnya 1 (satu) wakil perusahaan, sebagai tambahan/kelengkapan dari dokumen pengadaan yang mengikat dan mempunyai kekuatan hukum yang sama;
 - b. Sesudah rapat penjelasan pekerjaan tidak diadakan penjelasan lagi.

PASAL 7

PEMASUKAN DOKUMEN PENAWARAN

1. Pemasukan Dokumen Penawaran
Pemasukan Dokumen Penawaran akan dilaksanakan pada :
Hari : Kamis s.d Senin (hari kerja)
Tanggal : 25 s.d 29 Juni 2020
Pukul : 10.00 W.I.B
Tempat : Bagian Perlengkapan dan Layanan Pengadaan Lantai I
Jl. Salemba raya no. 28 Jakarta Pusat.

PASAL 8

PENILAIAN HASIL PENAWARAN

1. Dasar Penilaian
Penilaian hasil penawaran berdasarkan :

- a. Keputusan Presiden RI Nomor 42 tahun 2002 tentang Pedoman Pelaksanaan APBN dan petunjuk teknisnya;
 - b. Peraturan Presiden RI Nomor 16 Tahun 2018 Tentang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah;
2. Cara Penilaian
Cara penilaian penawaran menggunakan sistem Gugur, proses evaluasi penilaian sebagai berikut :
 - a. Evaluasi Administrasi
 - (1) Evaluasi administrasi dilakukan kelengkapan dan keabsahan syarat administrasi yang ditetapkan dalam Dokumen Pengadaan (tidak dikurangi, ditambah dan/atau diubah);
 - (2) Evaluasi administrasi menghasilkan dua kesimpulan, yaitu memenuhi syarat administrasi atau tidak memenuhi syarat administrasi.
 - b. Evaluasi Teknis
 - (1) Evaluasi teknis dilakukan apabila penawaran dinyatakan memenuhi persyaratan administrasi;
 - (2) Evaluasi teknis dilakukan terhadap pemenuhan syarat teknis yang ditetapkan dalam Dokumen Pengadaan (tidak dikurangi, ditambah dan/atau diubah);
 - (3) Hasil evaluasi teknis menghasilkan dua kesimpulan yaitu memenuhi syarat teknis atau tidak memenuhi syarat teknis.
 - c. Evaluasi Harga
Evaluasi harga hanya dilakukan terhadap penawaran yang dinyatakan memenuhi syarat administrasi dan teknis;
 3. Penawaran Dianggap Batal
 - a. Nilai penawaran yang masuk melebihi Harga Perkiraan Sendiri (HPS);
 - b. Calon penyedia yang ditunjuk mengundurkan diri tidak bersedia melaksanakan pekerjaan tersebut.

BAB II

SYARAT-SYARAT ADMINISTRASI

Dokumen penunjang yang dipersyaratkan perusahaan sebagai berikut :

- a. Akte Perusahaan
- b. SIUP
- c. NPWP
- d. Domisili Perusahaan
- e. Fakta Integritas
- f. Spt Tahun Terakhir

PASAL 9

JANGKA WAKTU PELAKSANAAN PEKERJAAN

Jangka waktu pelaksanaan pekerjaan selama 7 (tujuh) hari kalender yaitu tanggal 2 sampai dengan 8 Juli 2020;

PASAL 10

SURAT PERINTAH KERJA (SPK)

1. Ikatan antara Pemberi Tugas dan Penyedia Barang yang diberi tugas untuk melaksanakan pekerjaan tersebut, berupa Surat Perintah Kerja (SPK) yang dibuat rangkap 3 (tiga);
2. Biaya-biaya yang terjadi akibat pembuatan Surat Perintah Kerja (SPK), biaya jasa dalam bentuk apapun yang sekarang berlaku dan atau yang akan dikenakan pada waktu yang akan datang adalah tanggungan Penyedia Barang;
3. Setelah menandatangani Surat Perintah Kerja (SPK), penyedia barang harus membuat Rencana Kerja/Jadwal Kerja;

4. Pekerjaan ini harus dilaksanakan sepenuhnya oleh Penyedia Barang yang bersangkutan dan tidak dibenarkan memindah tanggalkan kepada pihak lain;
5. Penandatanganan Surat Perintah Kerja (SPK) akan dilaksanakan di lingkungan Biro Umum Sekretariat Jenderal Kementerian Sosial RI.

PASAL 11 PEMBAYARAN

1. Pembayaran dilakukan melalui Kantor Pelayanan Perbendaharaan Negara (KPPN) Jakarta VII (tujuh) atas beban DIPA Sekretariat Jenderal Kementerian Sosial RI Tahun 2020 Nomor : SP DIPA-027.01.1.440121/2020 tanggal 12 November 2019 sesuai ketentuan yang berlaku;
2. Cara-cara pembayaran ditentukan kemudian dalam Surat Perintah Kerja (SPK).

PASAL 12 KENAIKAN HARGA DAN FORCE MAJEURE

1. Kenaikan harga
 - a. Apabila selama dalam pelaksanakan terjadi kenaikan harga, tidak diadakan peninjauan dan perhitungan penambahan biaya;
 - b. Penyedia Jasa dalam mengajukan penawaran dianggap telah memperhitungkan faktor-faktor yang berhubungan dengan pembiayaan sampai pekerjaan itu selesai;
2. Force Majeure
 - a. Yang dimaksud Force Majeure adalah suatu akibat dari kejadian di luar kemampuan manusia, baik langsung maupun tidak langsung, antara lain :
 - 1) Karena gempa bumi, topan, petir, banjir, sabotase dan huru hara;
 - 2) Karena tindakan pemerintah dalam bidang moneter yang dapat berpengaruh langsung terhadap pelaksanaan pemborongan pekerjaan sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
 - 3) Peristiwa yang tidak dapat dielakkan itu harus mendapat pengakuan/keterangan dari instansi yang berwenang;
 - b. Penyedia Barang dan Jasa dalam waktu paling lambat 2 x 24 jam wajib melaporkan persoalan yang timbul kepada Pemberi Tugas selaku penanggung jawab dari pihak pertama, kemudian diikuti dengan laporan tertulis dengan disertai keterangan pengesahan dari instansi yang berwenang.

PASAL 13 SANKSI – DENDA

1. Bila jangka waktu pelaksanaan pekerjaan yang telah ditentukan dalam kontrak dilampaui, tanpa ada alasan yang dapat diterima oleh Pemberi Tugas, Penyedia Barang dan Jasa akan dimasukan ke dalam daftar hitam dan/atau dikenakan sanksi sesuai ketentuan perundang-undangan;
2. Jika waktu pelaksanaan terpaksa diperpanjang disebabkan faktor-faktor yang ditimbulkan oleh penyedia jasa sendiri, maka Penyedia Barang dan Jasa harus mengganti biaya yang mungkin timbul akibat bertambahnya waktu pelaksanaan. Biaya tambahan ini dibayarkan kepada Kantor Kas Negara (KPPN) Jakarta VII melalui Pemberi Tugas.

PASAL 14 PERSELISIHAN

1. Jika terjadi perselisihan antara kedua belah pihak, maka akan diselesaikan secara musyawarah;
2. Jika perselisihan tersebut tidak dapat diselesaikan secara musyawarah, maka akan diselesaikan oleh suatu "Panitia Pendamai" yang berfungsi sebagai ahli/wasit yang dibentuk dan diangkat oleh kedua belah pihak, yang terdiri dari :

- Seorang wakil dari Pihak Pertama sebagai anggota
 - Seorang wakil dari Pihak Kedua sebagai anggota, dan
 - Seorang Pihak Ketiga yang ahli, sebagai Ketua yang disetujui oleh kedua belah pihak.
3. Keputusan Panitia "Pendamai" ini mengikat kedua belah pihak, dan biaya penyelesaian perselisihan yang dikeluarkan akan dipikul bersama;
 4. Jika keputusan sebagaimana dimaksud ayat (3) pasal ini tidak dapat diterima oleh salah satu pihak, atau kedua belah pihak, maka perselesaian akan diteruskan melalui Pengadilan Tinggi Negeri (PTN) Jakarta Pusat;
 5. Penyelesaian melalui Dewan Arbitrase, jika terjadi penyalisihan atau tidak kesesuaian paham yang timbul antara Pemberi Tugas dengan Penyedia Barang dan Jasa , baik selama pelaksanaan atau setelah penyelesaian atau setelah pekerjaan ditinggalkan yang menyangkut kontrak ini, atau segala hal yang timbul, maka akan diselesaikan melalui Dewan Arbitrase sesuai dengan Undang-Undang Arbitrase RI;
 6. Bila Penyedia Jasa tidak puas, disebabkan suatu keputusan yang diambil oleh Pemberi Tugas, ia berhak untuk mengajukan soal itu kepada Pemberi Tugas yang akan menguatkan, membatalkan atau merubah keputusan tersebut.

PASAL 15 PAJAK DAN BIAYA MATERAI

Semua pengeluaran yang berhubungan dengan pekerjaan ini seperti PPh, Bea Materai, berikut Materai salinannya menjadi beban Penyedia Barang dan Jasa .

PASAL 16 PENUTUP

1. Hal-hal yang belum jelas dan belum diatur dalam dokumen pengadaan ini, akan dijelaskan dan diatur kemudian dalam rapat pemberian penjelasan, dimana akan dibuat suatu Berita Acara Rapat yang menjadi bagian yang tidak terpisahkan dari dokumen pengadaan ini;
2. Dokumen ini berlaku sejak tanggal ditetapkan dan ditandatangani oleh Pejabat Pengadaan Biro Umum, Sekretariat Jenderal Kementerian Sosial RI.

Jakarta, 23 Juni 2020
Pejabat Pengadaan Biro Umum
Kementerian Sosial RI :



EDY SISWOYO
NIP. 19801215 200811 1 001



KEMENTERIAN SOSIAL REPUBLIK INDONESIA
SEKRETARIAT JENDERAL
BIRO UMUM

JALAN SALEMBA RAYA NOMOR 28 JAKARTA PUSAT TELEPON : 021 - 3103591. EXT. : 2109/3103743 LAMAN: <http://www.kemsos.go.id>

**BERITA ACARA EVALUASI DOKUMEN KUALIFIKASI
PENGADAAN MEUBEULAIR WUMDIN WICHAN AREA 2**

Nomor : 908 /1.5/PP/PL.02.01/6/2020

Pada hari ini Rabu tanggal Dua Puluh Empat bulan Juni Tahun Dua Ribu Dua Puluh, bertempat di Bagian Perlengkapan dan Layanan Pengadaan Lt. 1 Gd. A Kantor Pusat Kementerian Sosial RI, Jalan Salemba Raya No. 28 Jakarta Pusat, telah diadakan Rapat Evaluasi dokumen kualifikasi pengadaan langsung pekerjaan Pengadaan Meubeulair Rumdin Wichen Area 2, Evaluasi ini dipimpin oleh Edy Siswoyo selaku Pejabat Pengadaan Biro Umum.

Hasil dan evaluasi seluruh dokumen prakualifikasi yang masuk diteliti dari segi administrasi dan pendukungnya dapat disimpulkan bahwa peserta kualifikasi CV. Andi Permata yang beralamat di Jl. Ruko Cibubur Indah F No. 14 RT. 002 RW. 011 Kel. Cibubur, Kec. Ciracas, Jakarta Timur dinyatakan lulus kualifikasi.

Berita Acara Evaluasi Dokumen kualifikasi ini merupakan dasar Pejabat Pengadaan untuk melaksanakan proses selanjutnya.

Demikian Berita Acara ini dibuat dengan sebenarnya untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Pejabat Pengadaan Biro Umum,

EDY SISWOYO
NIP. 19801215 200811 1 001

Lampiran Berita Acara Dokumen Kualifikasi
Nomor : 908 /1.5/PP/PL.02.01/6/2020
Tanggal : 24 Juni 2020

Nama Perusahaan : CV. Andin Permata
Alamat : Jl. Ruko Cibubur Indah F No. 14 RT. 002 RW. 011 Kel. Cibubur, Kec. Ciracas, Jakarta Timur
Hasil Evaluasi : Lulus.

No.	Dokumen Kualifikasi	Keterangan		
		Ada Memenuhi	Ada Tidak Memenuhi	Tidak Ada
1.	Akte Perusahaan	✓		
2.	Pakta Integritas	✓		
3.	SIUP	✓		
4.	NPWP	✓		
5.	Domisili Perusahaan	✓		
6.	Pajak tahun terakhir (SPT/PPh)	✓		

Pejabat Pengadaan Biro Umum,


EDY SISWOYO
NIP. 19801215 200811 1 001

**BERITA ACARA PENJELASAN
DOKUMEN PENGADAAN**



NOMOR : 909/1.5/PP/PL.02.01/6/2020

PEKERJAAN

Pengadaan Meubeulair Rumdin Wichan Area 2

**PEJABAT PENGADAAN
BIRO UMUM KEMENTERIAN SOSIAL RI
TAHUN ANGGARAN 2020**

Jl. Salemba Raya No. 28 Jakarta Pusat (021) 3103591 Ext. 2107

BERITA ACARA PENJELASAN DOKUMEN PENGADAAN LANGSUNG PEKERJAAN PENGADAAN MEUBEULAIR RUMDIN WICHAN AREA 2

Pada hari ini Kamis tanggal Dua Puluh Lima bulan Juni tahun Dua Ribu Dua Puluh pukul 10.00 WIB bertempat di lantai 1 Bagian Perlengkapan dan Layanan Pengadaan Kantor Pusat Kementerian Sosial RI, Jl. Salemba raya no. 28 Jakarta Pusat telah dilaksanakan rapat penjelasan pekerjaan Pengadaan Meubeulair Rumdin Wichan Area 2.

BAB I SYARAT-SYARAT UMUM

PASAL 1

NAMA PEKERJAAN DAN PIHAK-PIHAK YANG BERSANGKUTAN
CUKUP JELAS

PASAL 2

LINGKUP PEKERJAAN, HARGA PERKIRAAN SENDIRI
DAN LOKASI
CUKUP JELAS

PASAL 3

DOKUMEN PENGADAAN
CUKUP JELAS

PASAL 4

SURAT PERINTAH KERJA (SPK)
CUKUP JELAS

PASAL 5

BENTUK SURAT PENAWARAN DAN CARA PENYAMPAIANNYA
CUKUP JELAS

PASAL 6

RAPAT PENJELASAN PEKERJAAN
CUKUP JELAS

PASAL 7

PEMASUKAN DOKUMEN PENAWARAN
CUKUP JELAS

PASAL 8

PENILAIAN HASIL PENAWARAN
CUKUP JELAS

BAB II
SYARAT-SYARAT ADMINISTRASI

PASAL 9

JANGKA WAKTU PELAKSANAAN PEKERJAAN

CUKUP JELAS

PASAL 10

SURAT PERINTAH KERJA (SPK)

CUKUP JELAS

PASAL 11

PEMBAYARAN

CUKUP JELAS

PASAL 12

KENAIKAN HARGA DAN FORCE MAJEURE

CUKUP JELAS

PASAL 13

SANKSI – DENDA

CUKUP JELAS

PASAL 14

PERSELISIHAN

CUKUP JELAS

PASAL 15

PAJAK DAN BIAYA MATERAI

CUKUP JELAS

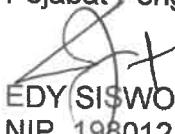
PASAL 16

PENUTUP

CUKUP JELAS

Demikian Berita Acara Penjelasan Pekerjaan Pengadaan Meubeulair Rumdin Wican Area 2 dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Jakarta, 25 Juni 2020
Pejabat Pengadaan Biro Umum


EDY SISWOYO
NIP. 19801215 200811 1 001

ABSENSI PENJELASAN DOKUMEN PENGADAAN MEUBEULAIR RUMDIN WICHAN AREA 2

NO	NAMA	JABATAN	TANDATANGAN
1.	Widy S	PP. Biro Umum	
2	Rusli H	DIREKTUR	 



CV. ANDIN PERMATA

GENERAL CONTRACTOR - SUPPLIER - PERDAGANGAN UMUM & JASA

Ruko Cibubur Indah Blok F/14, Jl. Lapangan Tembak Rt. 002 / Rw. 011

Kelurahan Cibubur, Kec. Ciracas - Jakarta Timur

Telp. 021 - 44631823, Hp. 0813 7241 4554, e-mail: permataandin458@yahoo.com

Nomor : **31** /SPH/AP/VI/2020
Lampiran : 1 (satu) lembar
Perihal : Surat Penawaran Harga
Pekerjaan : Pekerjaan Pengadaan Pengadaan Meubeulair Rumdin Wichen Area 2.

Jakarta, 26 Juni 2020

Kepada Yth.
Pejabat Pengadaan Biro Umum
Kementerian Sosial RI
Jl. Salemba raya no. 28 Jakarta Pusat

Dengan hormat,

Berdasarkan surat undangan pengadaan langsung pekerjaan Pengadaan Meubeulair Rumdin Wichen Area 2, dengan ini kami menyampaikan usulan penawaran data administrasi, teknis, dan biaya dengan penjelasan sebagai berikut :

1. Kami menyusun usulan administrasi dan teknis (terlampir) setelah meneliti dan memahami surat undangan beserta semua dokumen pengadaan;
2. Kami menyatakan kebenaran dan ketepatan pernyataan, jawaban dan data yang dilampirkan pada usulan;
3. Kami setuju bahwa :
 - a. Segala biaya yang dikeluarkan untuk menyusun usulan tersebut, termasuk biaya untuk menghadiri rapat penjelasan dan pembukaan penawaran, maka biaya tersebut tidak akan kami mintakan pengantian dari Pejabat Pembuat Komitmen (PPK) Biro Umum;
 - b. Usulan penawaran ini berlaku selama 30 (tiga puluh) hari kalender, yaitu jangka waktu yang ditetapkan dalam Dokumen Pengadaan atau diperpanjang bila diminta oleh Pejabat Pembuat Komitmen (PPK) Biro Umum sebelum berakhirnya jangka waktu tersebut yang kami setujui secara tertulis;
 - c. Pejabat Pembuat Komitmen (PPK) Biro Umum tidak terikat untuk menyetujui usulan kami, dan tidak terikat untuk memberikan alasan penolakan usulan;
 - d. Jangka waktu pelaksanaan pekerjaan selama 7 (tujuh) hari kalender yaitu tanggal 2 sampai dengan 8 Juli 2020.
4. Bersama ini kami mengajukan usulan penawaran administrasi, teknis, dan biaya beserta lampiran-lampirannya sesuai dengan yang dipersyaratkan di dalam dokumen pengadaan.



CV. ANDIN PERMATA

GENERAL CONTRACTOR - SUPPLIER - PERDAGANGAN UMUM & JASA

Ruko Cibubur Indah Blok F/14, Jl. Lapangan Tembak Rt. 002 / Rw. 011

Kelurahan Cibubur, Kec. Ciracas - Jakarta Timur

Telp. 021 - 44631823, Hp. 0813 7241 4554, e-mail: permataandin458@yahoo.com

5. Setelah mempelajari dokumen pengadaan, mengikuti penjelasan pekerjaan Pengadaan Meubeulair Rumdin Wican Area 2, bersama ini kami mengajukan penawaran sebesar Rp. 165.484.000,- (Seratus enam puluh lima juta empat ratus delapan puluh empat ribu rupiah).

CV. Andin Permata,



Rusli Hutagaol

Direktur



CV. ANDIN PERMATA

GENERAL CONTRACTOR - SUPPLIER - PERDAGANGAN UMUM & JASA

Ruko Cibubur Indah Blok F/14, Jl. Lapangan Tembak Rt. 002 / Rw. 011

Kelurahan Cibubur, Kec. Ciracas - Jakarta Timur

Telp. 021 - 44631823, Hp. 0813 7241 4554, e-mail: permataandin458@yahoo.com

**Surat Penawaran Harga
Pekerjaan Pengadaan Meubeulair Rumdin Wichen Area 2**

No	Nama Barang	Volume		Harga Satuan (Rp)	Harga Satuan Setalah Pajak 10 % (Rp)	Jumlah Harga (Rp)
A Mebelair Kamar ART 1						
1	Divan Alta Bed	1	Unit	6,800,000	7,480,000	7,480,000
2	Kasur In The Box	1	Unit	3,150,000	3,465,000	3,465,000
3	Meja 120x65x75 (Multiplex, Aica, Fin. HPL)	1	Unit	4,800,000	5,280,000	5,280,000
4	Kursi Chairman	1	Unit	2,600,000	2,860,000	2,860,000
5	Almari 225x110x40	1	Unit	9,900,000	10,890,000	10,890,000
B Mebelair ART 2						
1	Divan Alta Bed	1	Unit	6,800,000	7,480,000	7,480,000
2	Kasur In The Box	1	Unit	3,150,000	3,465,000	3,465,000
3	Meja 120x65x75 (Multiplex, Aica, Fin. HPL)	1	Unit	4,800,000	5,280,000	5,280,000
4	Kursi Chairman	1	Unit	2,600,000	2,860,000	2,860,000
5	Almari 225x110x40	1	Unit	9,900,000	10,890,000	10,890,000
C Mebelair Kamar ART 3						
1	Divan Alta Bed	1	Unit	6,800,000	7,480,000	7,480,000
2	Kasur In The Box	1	Unit	3,150,000	3,465,000	3,465,000
3	Meja 120x65x75 (Multiplex, Aica, Fin. HPL)	1	Unit	4,800,000	5,280,000	5,280,000
4	Kursi Chairman	1	Unit	2,600,000	2,860,000	2,860,000
5	Almari 225x110x40	1	Unit	9,900,000	10,890,000	10,890,000
D Mebelair Security 1						
1	Kasur 100x200	1	Unit	1,150,000	1,265,000	1,265,000
2	Single Bed 196x95x35 (Multiplex, Aica, Fin. HPL)	1	Unit	7,800,000	8,580,000	8,580,000
3	Lemari Dinding 150x45x55 (Multiplex, Aica, Fin. HPL)	1	Unit	6,000,000	6,600,000	6,600,000
E Mebelair Security 2						
1	Single Bed 196x94x35 (Multiplex, Aica, Fin. HPL)	1	Unit	7,840,000	8,624,000	8,624,000
2	Kasur 100x200	1	Unit	1,150,000	1,265,000	1,265,000
F Mebelair Kamar Security 3						
1	Lemari Pakaian 62x160x230 (Multiplex, Aica, Fin. HPL)	1	Unit	14,720,000	16,192,000	16,192,000
2	Ranjang Kasur 160x210x60 (Multiplex, Aica, Fin. HPL)	2	Unit	13,440,000	14,784,000	29,568,000
3	Kasur 160x200	2	Unit	1,575,000	1,732,500	3,465,000
						165,484,000

Jakarta - Juni 2020

CV. ANDIN PERMATA


Rush Hulagaol

Direktur



**KEMENTERIAN SOSIAL REPUBLIK INDONESIA
SEKRETARIAT JENDERAL
BIRO UMUM**

JALAN SALEMBA RAYA NOMOR 28 JAKARTA PUSAT TELEPON : 021 - 3103591. EXT. : 2109/3103743 LAMAN: <http://www.kemsos.go.id>

**BERITA ACARA EVALUASI DOKUMEN PENAWARAN
PEKERJAAN PENGADAAN MEUBEULAIR RUMDIN WICHAN AREA 2**
Nomor : 910 /1.5/PP/PL.02.01/6/2020

Pada hari ini Senin tanggal Dua Puluh Sembilan bulan Juni tahun Dua Ribu Dua Puluh pukul 10.00 WIB bertempat di Bagian Perlengkapan dan Layanan Pengadaan Gd. A Kantor Pusat Kementerian Sosial RI, Jalan Salemba Raya No. 28 Jakarta Pusat, telah diadakan Rapat Evaluasi Penawaran Harga pekerjaan Pengadaan Meubeulair Rumdin Wichan Area 2 Evaluasi ini dilaksanakan oleh Pejabat Pengadaan Biro Umum Kementerian Sosial RI, terhadap penawaran dari CV. Andin Permata.

CV. Andin Permata memberikan penawaran sebesar Rp. 165.484.000,- (Seratus enam puluh lima juta empat ratus delapan puluh empat ribu rupiah).

Hasil dari evaluasi Harga Penawaran Perusahaan dilihat dari kelengkapan dokumen serta kewajaran harga yang ditawarkan dinyatakan layak dan mampu untuk melaksanakan pekerjaan Pengadaan Meubeulair Rumdin Wichan Area 2, dengan ini Pejabat Pengadaan Biro Umum menyatakan bahwa penawaran tersebut dinyatakan lulus dan memenuhi persyaratan.

Berita Acara Evaluasi Dokumen Penawaran Perusahaan ini merupakan dasar Pejabat Pengadaan untuk melaksanakan proses selanjutnya.

Demikian Berita Acara ini dibuat dengan sebenarnya untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Pejabat Pengadaan Biro Umum,

EDY SISWOYO
NIP. 19801215 200811 1 001



KEMENTERIAN SOSIAL REPUBLIK INDONESIA
SEKRETARIAT JENDERAL
BIRO UMUM

JALAN SALEMBA RAYA NOMOR 28 JAKARTA PUSAT TELEPON : 021 - 3103591. EXT. : 2109/3103743 LAMAN: <http://www.kemsos.go.id>

Nomor : 911 /1.5/PP/PL.02.01/6/2020 29 Juni 2020
Lampiran :
Perihal : Undangan Klarifikasi, Verifikasi, dan Negosiasi Penawaran.

Kepada Yth.
Direktur CV. Andin Permata
Jl. Ruko Cibubur Indah F No. 14 RT. 002 RW. 011 Kel. Cibubur, Kec. Ciracas,
di
Jakarta Timur

Sehubungan dengan surat Saudara Nomor : /SPH/AP/VI/2020 tanggal 26 Juni 2020
Perihal Penawaran Harga, bersama ini kami mengundang Saudara untuk mengadakan
klarifikasi, verifikasi, dan negosiasi penawaran, yang akan dilaksanakan pada :

hari : Selasa
Tanggal : 30 Juni 2020
Tempat : Bagian Perlengkapan dan Layanan Pengadaan Gd. A
Kantor Pusat Kementerian Sosial RI,
Jalan Salemba Raya No. 28 Jakarta Pusat.

Demikian atas perhatian dan kerjasamanya, disampaikan terima kasih.

Pejabat Pengadaan Biro Umum,

EDY SISWOYO
NIP. 19801215 200811 1 001



KEMENTERIAN SOSIAL REPUBLIK INDONESIA
SEKRETARIAT JENDERAL
BIRO UMUM

JALAN SALEMBA RAYA NOMOR 28 JAKARTA PUSAT TELEPON : 021 - 3103591. EXT. : 2109/3103743 LAMAN: <http://www.kemsos.go.id>

**BERITA ACARA KLARIFIKASI, VERIFIKASI
DAN NEGOSIASI PENAWARAN**

Nomor : 912 /1.5/PP/PL.02.01/6/2020

Pada hari ini, Selasa tanggal Tiga Puluh bulan Juni tahun Dua Ribu Dua Puluh, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

1. Nama : EDY SISWOYO
Jabatan : Pejabat Pengadaan Biro Umum Kementerian Sosial RI
Alamat : Jl. Salemba Raya Nomor 28 Jakarta Pusat.

Selanjutnya disebut sebagai PIHAK PERTAMA

2. Nama : RUSLI HUTAGAOL
Jabatan : Direktur CV. Andin Permata
Alamat : Jl. Ruko Cibubur Indah F No. 14 RT. 002 RW. 011 Kel. Cibubur, Kec. Ciracas, Jakarta Timur..

Selanjutnya disebut sebagai PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA dan PIHAK KEDUA telah mengadakan Klarifikasi dan Verifikasi kebenaran dan keabsahan Dokumen Penawaran Administrasi, Teknis dan Harga Penawaran serta dilakukan pengecekan Kantor oleh PIHAK PERTAMA terhadap PIHAK KEDUA untuk pengadaan langsung pekerjaan Pengadaan Meubeulair Rumdin Wichen Area 2 dengan hasil negosiasi terlampir.

Demikian Berita Acara Klarifikasi, Verifikasi, dan Negosiasi Harga Penawaran ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

PIHAK KEDUA



RUSLI HUTAGAOL
Direktur

PIHAK PERTAMA



EDY SISWOYO
NIP. 19801215 200811 1 001

Lampiran Negosiasi
Pekerjaan Pengadaan Meubelair Rumdin Wicdan Area 2

Gedung Cawang Kencana

Harga Perkiraan Sendiri

Harga Negosiasi

No	Nama Barang	Volume	Harga Satuan (Rp)	Jumlah Harga (Rp)	Harga Satuan (Rp)	Jumlah Harga (Rp)	Harga Satuan (Rp)	Jumlah Harga (Rp)
A Mebelair Kamar ART 1								
1	Divan Alta Bed	1	Unit	6,800,000	6,800,000	6,800,000	6,800,000	6,800,000
2	Kasur In The Box	1	Unit	3,150,000	3,150,000	3,150,000	3,100,000	3,100,000
3	Meja 120x65x75 (Multiplex, Aica, Fin. HPL)	1	Unit	4,800,000	4,800,000	4,800,000	4,800,000	4,800,000
4	Kursi Chairman	1	Unit	2,600,000	2,600,000	2,600,000	2,500,000	2,500,000
5	Almari 225x110x40	1	Unit	9,900,000	9,900,000	9,900,000	9,800,000	9,800,000
B Mebelair ART 2								
1	Divan Alta Bed	1	Unit	6,800,000	6,800,000	6,800,000	6,800,000	6,800,000
2	Kasur In The Box	1	Unit	3,150,000	3,150,000	3,150,000	3,100,000	3,100,000
3	Meja 120x65x75 (Multiplex, Aica, Fin. HPL)	1	Unit	4,800,000	4,800,000	4,800,000	4,800,000	4,800,000
4	Kursi Chairman	1	Unit	2,600,000	2,600,000	2,600,000	2,500,000	2,500,000
5	Almari 225x110x40	1	Unit	9,900,000	9,900,000	9,900,000	9,800,000	9,800,000
C Mebelair Kamar ART 3								
1	Divan Alta Bed	1	Unit	6,800,000	6,800,000	6,800,000	6,800,000	6,800,000
2	Kasur In The Box	1	Unit	3,150,000	3,150,000	3,150,000	3,100,000	3,100,000
3	Meja 120x65x75 (Multiplex, Aica, Fin. HPL)	1	Unit	4,800,000	4,800,000	4,800,000	4,800,000	4,800,000
4	Kursi Chairman	1	Unit	2,600,000	2,600,000	2,600,000	2,500,000	2,500,000
5	Almari 225x110x40	1	Unit	9,900,000	9,900,000	9,900,000	9,800,000	9,800,000
D Mebelair Security 1								
1	Kasur 100x200	1	Unit	1,150,000	1,150,000	1,150,000	1,150,000	1,150,000
2	Single Bed 196x95x35 (Multiplex, Aica, Fin. HPL)	1	Unit	7,800,000	7,800,000	7,800,000	7,800,000	7,800,000
3	Lemari Dinding 150x45x55 (Multiplex, Aica, Fin. HPL)	1	Unit	6,000,000	6,000,000	6,000,000	6,000,000	6,000,000
E Mebelair Security 2								
1	Single Bed 196x90x35 (Multiplex, Aica, Fin. HPL)	1	Unit	7,840,000	7,840,000	7,840,000	7,840,000	7,840,000

2	Kasur 100x200		1	Unit	1,150,000	1,150,000	1,150,000	1,150,000	1,100,000	1,100,000	1,100,000
F	Mebelair Kannar Security 3										-
1	Lemari Pakaiian 62x160x230 (Multiplex, Aica, Fin. HPL)		1	Unit	14,720,000	14,720,000	14,720,000	14,720,000	14,700,000	14,700,000	14,700,000
2	Ranjang Kasur 160x210x60 (Multiplex, Aica, Fin. HPL)		2	Unit	13,440,000	26,880,000	13,440,000	26,880,000	13,400,000	26,800,000	26,800,000
3	Kasur 160x200		2	Unit	1,575,000	3,150,000	1,575,000	3,150,000	1,500,000	3,000,000	3,000,000
				Total	150,440,000		150,440,000		149,390,000		
				Ppn 10 %	15,044,000		15,044,000		14,939,000		
				Grand Total	165,484,000		165,484,000		164,329,000		

Jakarta, Juni 2020

Pihak Pertama

Edy Siswoyo
Nip. 19801215 200811 1 001



Direktur

ABSENSI NEGOSIASI PENGADAAN MEUBEULAIR RUMDIN WICHAN AREA 2

NO	NAMA	JABATAN	TANDATANGAN
1.	Widy S	PP - Bros Rumah	
2	Rusli H	DIREKTUR	



KEMENTERIAN SOSIAL REPUBLIK INDONESIA
SEKRETARIAT JENDERAL
BIRO UMUM

JALAN SALEMBA RAYA NOMOR 28 JAKARTA PUSAT TELEPON : 021 - 3103591. EXT. : 2109/3103743 LAMAN: <http://www.kemsos.go.id>

**PENETAPAN PENYEDIA BARANG/JASA
PEKERJAAN PENGADAAN MEUBEULAIR RUMDIN WICHAN AREA 2**

Nomor : 9B /1.5/PP/PL.02.01/7/2020

Berdasarkan Berita Acara Klarifikasi, Verifikasi dan Negosiasi Penawaran pekerjaan Pengadaan Meubeulair Rumdin Wichen Area 2, dengan ini ditetapkan penyedia barang/jasa untuk pekerjaan sebagai berikut :

Nama Perusahaan : CV. Andin Permata

Alamat : Jl. Ruko Cibubur Indah F No. 14 RT. 002 RW. 011
Kel. Cibubur, Kec. Ciracas, Jakarta Timur.

Nomor Pokok Wajib Pajak : 03.215.347.0-009.000

Harga Hasil Negosiasi : Rp. 164.329.000,- (Seratus enam puluh empat juta tiga ratus dua puluh sembilan ribu rupiah)

Demikian untuk dilaksanakan sebaik-baiknya.

Ditetapkan di : Jakarta
Pada tanggal : 1 Juli 2020

Pejabat Pengadaan,


EDY SISWOYO
NIP. 19801215 200811 1 001



KEMENTERIAN SOSIAL REPUBLIK INDONESIA
SEKRETARIAT JENDERAL
BIRO UMUM

JALAN SALEMBA RAYA NOMOR 28 JAKARTA PUSAT TELEPON : 021 - 3103591. EXT. : 2109/3103743 LAMAN: <http://www.kemsos.go.id>

BERITA ACARA HASIL PENGADAAN LANGSUNG (BHPL)

Nomor : 914/1.5/PP/PL.02.01/7/2020

Pada hari ini, Rabu tanggal Satu bulan Juli tahun Dua Ribu Dua Puluh bertempat di Kantor Pusat Kementerian Sosial RI, Jl. Salemba Raya No. 28 Jakarta Pusat Pejabat Pengadaan Biro Umum Kementerian Sosial RI, telah selesai melaksanakan proses pengadaan langsung Pekerjaan Pengadaan Meubeulair Rumdin Wican Area 2 dengan hasil sebagai berikut :

Nama Penyedia : CV. Andin Permata
Harga Penawaran Terkoreksi : Rp. 165.484.000,- (Seratus enam puluh lima juta empat ratus delapan puluh empat ribu rupiah)
Harga Hasil Negosiasi : Rp. 164.329.000,- (Seratus enam puluh empat juta tiga ratus dua puluh sembilan ribu rupiah)
Nomor Pokok Wajib Pajak : 03.215.347.0-009.000
(NPWP)
Unsur-unsur yang Dievaluasi :
1. Dokumen Kualifikasi;
2. Dokumen Administrasi;
3. Usulan Teknis;
4. Penawaran Biaya.

Demikian Berita Acara Hasil Pengadaan Langsung (BHPL) ini dibuat berdasarkan Peraturan Presiden Nomor 16 Tahun 2018 untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Pejabat Pengadaan Biro Umum,

EDY SISWOYO
NIP. 19801215 200811 1 001



KEMENTERIAN SOSIAL REPUBLIK INDONESIA
SEKRETARIAT JENDERAL
BIRO UMUM

JALAN SALEMBA RAYA NOMOR 28 JAKARTA PUSAT TELEPON : 021 - 3103591. EXT. : 2109/3103743 LAMAN: <http://www.kemsos.go.id>

SURAT PERINTAH KERJA

Nomor : 1758/1.5/PL.02.01/7/2020

Pada hari ini, Kamis tanggal Dua bulan Juli Tahun Dua Ribu Dua Puluh, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

1. Nama : ADI WAHYONO
Jabatan : Pejabat Pembuat Komitmen Biro Umum Kementerian Sosial RI
Alamat : Jalan Salemba Raya Nomor 28 Jakarta Pusat.

Selanjutnya dalam perjanjian ini disebut **PIHAK PERTAMA**

2. Nama : RUSLI HUTAGAOL
Jabatan : Direktur CV. Andin Permata
Alamat : Jl. Ruko Cibubur Indah F No. 14 RT. 002 RW. 011 Kel. Cibubur, Kec. Ciracas, Jakarta Timur.

Selanjutnya dalam perjanjian ini disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA menunjuk dan memerintahkan kepada PIHAK KEDUA untuk melaksanakan Pekerjaan Pengadaan Meubeulair Rumdin Wichen Area 2, dengan harga borongan sebesar Rp. 164.329.000,- (Seratus enam puluh empat juta tiga ratus dua puluh sembilan ribu rupiah) dengan rincian pekerjaan sebagaimana terlampir.

PIHAK KEDUA melaksanakan pekerjaan dimaksud, dengan ketentuan sebagai berikut :

1. PIHAK KEDUA melaksanakan Pekerjaan Pengadaan Meubeulair Rumdin Wichen Area 2, dalam waktu 7 (tujuh) hari kalender, terhitung sejak Surat Perintah Kerja (SPK) ditandatangani kedua belah pihak sampai dengan tanggal 8 Juli 2020.
2. Kwitansi penagihan dapat diajukan oleh PIHAK KEDUA kepada PIHAK PERTAMA setelah prestasi pekerjaan mencapai 100 % yang dinyatakan dalam Berita Acara Serah Terima Pekerjaan.
3. Cara pembayaran dilaksanakan langsung oleh KPPN Jakarta VII dan dibebankan pada DIPA Biro Umum Unit Sekretariat Jenderal Kementerian Sosial Nomor : SP DIPA-027.01.1.440121/2020 tanggal 12 November 2019.
4. *Pembayaran di transfer ke rekening 118-08-04673-4 atas nama CV. Andin Permata pada Bank DKI Cap Tanah Abang.*

5. Bila terjadi keterlambatan, PIHAK KEDUA akan dikenakan denda sebesar 1 % dari biaya / harga keseluruhan setiap hari keterlambatan.
6. Pekerjaan tidak boleh dilimpahkan kepada PIHAK KE III.

PIHAK KEDUA
CV. ANDIN PERMATA



RUSLI HUTAGAOL
DIREKTUR

PIHAK PERTAMA
PEJABAT PEMBUAT KOMITMEN
BIRO UMUM

ADI WAHYONO
NIP. 19661008 199302 1 001

Surat Perintah Kerja
Pekerjaan Pengadaan Meubeulair Rumdin Area 2

No	Nama Barang	Volume	Harga Satuan (Rp)	Harga Satuan Setalah Pajak 10 % (Rp)	Jumlah Harga (Rp)
A	Mebelair Kamar ART 1				
1	Divan Alta Bed	1	Unit	6.800.000	7.480.000
2	Kasur In The Box	1	Unit	3.100.000	3.410.000
3	Meja 120x65x75 (Multiplex, Aica, Fin. HPL)	1	Unit	4.800.000	5.280.000
4	Kursi Chairman	1	Unit	2.500.000	2.750.000
5	Almari 225x110x40	1	Unit	9.800.000	10.780.000
B	Mebelair ART 2				
1	Divan Alta Bed	1	Unit	6.800.000	7.480.000
2	Kasur In The Box	1	Unit	3.100.000	3.410.000
3	Meja 120x65x75 (Multiplex, Aica, Fin. HPL)	1	Unit	4.800.000	5.280.000
4	Kursi Chairman	1	Unit	2.500.000	2.750.000
5	Almari 225x110x40	1	Unit	9.800.000	10.780.000
C	Mebelair Kamar ART 3				
1	Divan Alta Bed	1	Unit	6.800.000	7.480.000
2	Kasur In The Box	1	Unit	3.100.000	3.410.000
3	Meja 120x65x75 (Multiplex, Aica, Fin. HPL)	1	Unit	4.800.000	5.280.000
4	Kursi Chairman	1	Unit	2.500.000	2.750.000
5	Almari 225x110x40	1	Unit	9.800.000	10.780.000
D	Mebelair Security 1				
1	Kasur 100x200	1	Unit	1.150.000	1.265.000
2	Single Bed 196x95x35 (Multiplex, Aica, Fin. HPL)	1	Unit	7.800.000	8.580.000
3	Lemari Dinding 150x45x55 (Multiplex, Aica, Fin. HPL)	1	Unit	6.000.000	6.600.000
E	Mebelair Security 2				
1	Single Bed 196x94x35 (Multiplex, Aica, Fin. HPL)	1	Unit	7.840.000	8.624.000
2	Kasur 100x200	1	Unit	1.100.000	1.210.000
F	Mebelair Kamar Security 3				
1	Lemari Pakaian 62x160x230 (Multiplex, Aica, Fin. HPL)	1	Unit	14.700.000	16.170.000
2	Ranjang Kasur 160x210x60 (Multiplex, Aica, Fin. HPL)	2	Unit	13.400.000	14.740.000
3	Kasur 160x200	2	Unit	1.500.000	1.650.000
					164.329.000

Jakarta, Juli 2020

Pihak Pertama

Pejabat Pembuat Komitmen

Adi Wahyono

Nip. 19661008 199302 1 001



Direktur



CV. ANDIN PERMATA

GENERAL CONTRACTOR - SUPPLIER - PERDAGANGAN UMUM & JASA

Ruko Cibubur Indah Blok F/14, Jl. Lapangan Tembak Rt. 002 / Rw. 011

Kelurahan Cibubur, Kec. Ciracas - Jakarta Timur

Telp. 021 - 44631823, Hp. 0813 7241 4554, e-mail: permataandin458@yahoo.com

Nomor : 37 /PHP/AP/VII/2020

Lampiran : -

Perihal : Pemeriksaan hasil pekerjaan

Kepada Yth.

Pejabat Pembuat Komitmen

Biro Umum Kementerian Sosial RI

Di –

JAKARTA

Kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Rusli Hutagaol

Jabatan : Direktur CV. Andin Permata

Alamat : Jl. Ruko Cibubur Indah F No. 14 RT. 002 RW. 011 Kel. Cibubur,
Kec. Ciracas, Jakarta Timur.

Bersama ini kami sampaikan bahwa pekerjaan Pengadaan Meubeulair Rumdin Wichen Area 2 telah selesai dilaksanakan, dan mohon kiranya dapat diperiksa.

Demikian atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.

Jakarta, 8 Juli 2020

Hormat kami

CV. Andin Permata,



Rusli Hutagaol
Direktur



KEMENTERIAN SOSIAL REPUBLIK INDONESIA
SEKRETARIAT JENDERAL
BIRO UMUM

JALAN SALEMBA RAYA NOMOR 28 JAKARTA PUSAT TELEPON : 021 - 3103591. EXT. : 2109/3103743 LAMAN: <http://www.kemsos.go.id>

Nomor : 1878 /1.5/PL.02.01/7/2020
Sifat : Penting
Hal : Pemeriksaan Hasil Pekerjaan

8 Juli 2020

Kepada Yth
Pejabat Pemeriksa Hasil Pekerjaan
Biro Umum Kementerian Sosial RI

di

J A K A R T A.

Bersama ini kami sampaikan kepada Pejabat Pemeriksa Hasil Pekerjaan di lingkungan Biro Umum Kementerian Sosial RI agar dapat memeriksa hasil pekerjaan Pengadaan Meubeulair Rumdin Wichen Area 2 sesuai dengan dokumen pengadaan dan peraturan yang berlaku.

Demikian kami sampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.

Pejabat Pembuat Komitmen
Biro Umum,

ADI WAHYONO
NIP. 19661008 199302 1 001



CV. ANDIN PERMATA

GENERAL CONTRACTOR - SUPPLIER - PERDAGANGAN UMUM & JASA

Ruko Cibubur Indah Blok F/14, Jl. Lapangan Tembak Rt. 002 / Rw. 011

Kelurahan Cibubur, Kec. Ciracas - Jakarta Timur

Telp. 021 - 44631823, Hp. 0813 7241 4554, e-mail: permataandin458@yahoo.com

BERITA ACARA PEMERIKSAAN HASIL PEKERJAAN

Nomor : 33 /BAPH/ AP/VII/2020

PEKERJAAN PENGADAAN MEUBEULAIR RUMDIN WICHAN AREA 2

Pada hari ini, Rabu tanggal Delapan bulan Juli tahun Dua Ribu Dua Puluh, yang bertanda tangan di bawah ini :

1. Nama : RUSLI HUTAGAOL
Jabatan : Direktur CV. Andin Permata
Alamat : Jl. Ruko Cibubur Indah F No. 14 RT. 002 RW. 011 Kel. Cibubur, Kec. Ciracas, Jakarta Timur.

Selaku Pelaksana Pekerjaan selanjutnya dalam berita acara ini disebut sebagai PIHAK PERTAMA.

2. Nama : NURJANI
Jabatan : Pejabat Pemeriksa Hasil Pekerjaan Biro Umum
Alamat : Jalan Salemba Raya Nomor 28 Jakarta Pusat.

Selaku Pejabat Pemeriksa Hasil Pekerjaan selanjutnya dalam berita acara ini disebut sebagai PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA telah diperiksa oleh PIHAK KEDUA seluruh hasil pekerjaan Pengadaan Meubeulair Rumdin Wichan Area 2.

PIHAK KEDUA telah memeriksa dan meneliti pekerjaan Pengadaan Meubeulair Rumdin Wichan Area 2 dengan hasil baik dan lengkap.

Demikian Berita Pemeriksaaan Hasil Pekerjaan ini dibuat di Jakarta pada hari, tanggal, bulan dan tahun seperti tersebut diatas dan ditanda tangani oleh kedua belah pihak dan dibuat dalam rangkap 3 (tiga) untuk keperluan administrasi PIHAK KEDUA.

PIHAK KEDUA
PEJABAT PEMERIKSA HASIL PEKERJAAN

NURJANI
NIP. 19820526 200911 1 001

PIHAK PERTAMA
CV. ANDIN PERMATA



RUSLI HUTAGAOL
Direktur



CV. ANDIN PERMATA

GENERAL CONTRACTOR - SUPPLIER - PERDAGANGAN UMUM & JASA

Ruko Cibubur Indah Blok F/14, Jl. Lapangan Tembak Rt. 002 / Rw. 011

Kelurahan Cibubur, Kec. Ciracas - Jakarta Timur

Telp. 021 - 44631823, Hp. 0813 7241 4554, e-mail: permataandin458@yahoo.com

**Berita Acara Pemeriksaan Hasil Pekerjaan
Pengadaan Meubeulair Rumdin Wican Area 2**

No	Nama Barang	Volume		Keterangan
A	Mebelair Kamar ART 1			
1	Divan Alta Bed	1	Unit	sesuai, baik
2	Kasur In The Box	1	Unit	sesuai, baik
3	Meja 120x65x75 (Multiplex, Aica, Fin. HPL)	1	Unit	sesuai, baik
4	Kursi Chairman	1	Unit	sesuai, baik
5	Almari 225x110x40	1	Unit	sesuai, baik
B	Mebelair ART 2			
1	Divan Alta Bed	1	Unit	sesuai, baik
2	Kasur In The Box	1	Unit	sesuai, baik
3	Meja 120x65x75 (Multiplex, Aica, Fin. HPL)	1	Unit	sesuai, baik
4	Kursi Chairman	1	Unit	sesuai, baik
5	Almari 225x110x40	1	Unit	sesuai, baik
C	Mebelair Kamar ART 3			
1	Divan Alta Bed	1	Unit	sesuai, baik
2	Kasur In The Box	1	Unit	sesuai, baik
3	Meja 120x65x75 (Multiplex, Aica, Fin. HPL)	1	Unit	sesuai, baik
4	Kursi Chairman	1	Unit	sesuai, baik
5	Almari 225x110x40	1	Unit	sesuai, baik
D	Mebelair Security 1			
1	Kasur 100x200	1	Unit	sesuai, baik
2	Single Bed 196x95x35 (Multiplex, Aica, Fin. HPL)	1	Unit	sesuai, baik
3	Lemari Dinding 150x45x55 (Multiplex, Aica, Fin. HPL)	1	Unit	sesuai, baik
E	Mebelair Security 2			
1	Single Bed 196x94x35 (Multiplex, Aica, Fin. HPL)	1	Unit	sesuai, baik
2	Kasur 100x200	1	Unit	sesuai, baik
F	Mebelair Kamar Security 3			
1	Lemari Pakaian 62x160x230 (Multiplex, Aica, Fin. HPL)	1	Unit	sesuai, baik
2	Ranjang Kasur 160x210x60 (Multiplex, Aica, Fin. HPL)	2	Unit	sesuai, baik
3	Kasur 160x200	2	Unit	sesuai, baik

Jakarta, Juli 2020

Pihak Kedua
Pejabat Pemeriksa Hasil Pekerjaan

Nurjani

Nip. 19820526 200911 1 001

Pihak Pertama

CV. ANDIN PERMATA



Ruza Kibria-aol

Direktur



CV. ANDIN PERMATA

GENERAL CONTRACTOR - SUPPLIER - PERDAGANGAN UMUM & JASA

Ruko Cibubur Indah Blok F/14, Jl. Lapangan Tembak Rt. 002 / Rw. 011

Kelurahan Cibubur, Kec. Ciracas - Jakarta Timur

Telp. 021 - 44631823, Hp. 0813 7241 4554, e-mail: permataandin458@yahoo.com

BERITA ACARA SERAH TERIMA HASIL PEKERJAAN

Nomor : **36** /BAST/AP/VII/2020

PEKERJAAN PENGADAAN MEUBEULAIR RUMDIN WICHAN AREA 2

Pada hari ini, Rabu tanggal Delapan bulan Juli tahun Dua Ribu Dua Puluh, yang bertanda tangan di bawah ini :

1. Nama : RUSLI HUTAGAOI
Jabatan : Direktur CV. Andin Permata
Alamat : Jl. Ruko Cibubur Indah F No. 14 RT. 002 RW. 011 Kel. Cibubur, Kec. Ciracas, Jakarta Timur.

Selaku Pelaksana Pekerjaan selanjutnya dalam berita acara ini disebut sebagai PIHAK PERTAMA.

2. Nama : ADI WAHYONO
Jabatan : Pejabat Pembuat Komitmen Biro Umum
Alamat : Jalan Salemba Raya Nomor 28 Jakarta Pusat.

Selaku Pejabat Pembuat Komitmen selanjutnya dalam berita acara ini disebut sebagai PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA telah menyerahkan kepada PIHAK KEDUA seluruh hasil pekerjaan Pengadaan Meubeulair Rumdin Wichan Area 2.

PIHAK KEDUA telah menerima hasil pekerjaan Pengadaan Meubeulair Rumdin Wichan Area 2 dengan hasil baik dan lengkap.

Demikian Berita Acara Serah Terima Pekerjaan ini dibuat di Jakarta pada hari, tanggal, bulan dan tahun seperti tersebut diatas dan ditanda tangani oleh kedua belah pihak dan dibuat dalam rangkap 3 (tiga) untuk keperluan administrasi PIHAK KEDUA.

PIHAK KEDUA
PEJABAT PEMBUAT KOMITMEN
BIRO UMUM

ADI WAHYONO
NIP. 19661008 199302 1 001

PIHAK PERTAMA
CV. ANDIN PERMATA



RUSLI HUTAGAOI
Direktur



CV. ANDIN PERMATA

GENERAL CONTRACTOR - SUPPLIER - PERDAGANGAN UMUM & JASA

Ruko Cibubur Indah Blok F/14, Jl. Lapangan Tembak Rt. 002 / Rw. 011

Kelurahan Cibubur, Kec. Ciracas - Jakarta Timur

Telp. 021 - 44631823, Hp. 0813 7241 4554, e-mail: permataandin458@yahoo.com

**Berita Acara Serah Terima Hasil Pekerjaan
Pengadaan Meubeulair Rumdin Wican Area 2**

No	Nama Barang	Volume		Kondisi	
A	Mebelair Kamar ART 1			Baik dan Lengkap	
1	Divan Alta Bed	1	Unit		
2	Kasur In The Box	1	Unit		
3	Meja 120x65x75 (Multiplex, Aica, Fin. HPL)	1	Unit		
4	Kursi Chairman	1	Unit		
5	Almari 225x110x40	1	Unit		
B	Mebelair ART 2				
1	Divan Alta Bed	1	Unit		
2	Kasur In The Box	1	Unit		
3	Meja 120x65x75 (Multiplex, Aica, Fin. HPL)	1	Unit		
4	Kursi Chairman	1	Unit		
5	Almari 225x110x40	1	Unit		
C	Mebelair Kamar ART 3				
1	Divan Alta Bed	1	Unit		
2	Kasur In The Box	1	Unit		
3	Meja 120x65x75 (Multiplex, Aica, Fin. HPL)	1	Unit		
4	Kursi Chairman	1	Unit		
5	Almari 225x110x40	1	Unit		
D	Mebelair Security 1				
1	Kasur 100x200	1	Unit		
2	Single Bed 196x95x35 (Multiplex, Aica, Fin. HPL)	1	Unit		
3	Lemari Dinding 150x45x55 (Multiplex, Aica, Fin. HPL)	1	Unit		
E	Mebelair Security 2				
1	Single Bed 196x94x35 (Multiplex, Aica, Fin. HPL)	1	Unit		
2	Kasur 100x200	1	Unit		
F	Mebelair Kamar Security 3				
1	Lemari Pakaian 62x160x230 (Multiplex, Aica, Fin. HPL)	1	Unit		
2	Ranjang Kasur 160x210x60 (Multiplex, Aica, Fin. HPL)	2	Unit		
3	Kasur 160x200	2	Unit		

Jakarta, Juli 2020

Pihak Pertama

CV. ANDIN PERMATA



Rusli Hanagao
Direktur

Pihak Kedua

Pejabat Pembuat Komitmen

Adi Wahyono

Nip. 19661008 199302 1 001



KEMENTERIAN SOSIAL REPUBLIK INDONESIA
SEKRETARIAT JENDERAL
BIRO UMUM

JALAN SALEMBA RAYA NOMOR 28 JAKARTA PUSAT TELEPON : 021 - 3103591. EXT. : 2109/3103743 LAMAN: <http://www.kemsos.go.id>

**BERITA ACARA SERAH TERIMA HASIL PEKERJAAN DARI PEJABAT PEMBUAT KOMITMEN
KEPADA KEPALA BAGIAN PERLENGKAPAN DAN LAYANAN PENGADAAN
UNTUK PEKERJAAN :**

PENGADAAN MEUBEULAIR RUMDIN WICHAN AREA 2

Nomor : 1820/1.5/PL.02.01/7/2020

Pada hari ini, Rabu tanggal Delapan bulan Juli tahun Dua Ribu Dua Puluh, yang bertanda tangan di bawah ini :

1. Nama : ADI WAHYONO
Jabatan : Pejabat Pembuat Komitmen Biro Umum Kementerian Sosial RI
Alamat : Jalan Salemba Raya Nomor 28 Jakarta Pusat.

Dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama Biro Umum Sekretariat Jenderal Kementerian Sosial RI yang selanjutnya dalam perjanjian ini disebut sebagai PIHAK PERTAMA.

2. Nama : IRI SAPRIA
Jabatan : Kepala Bagian Perlengkapan dan Layanan Pengadaan
Biro Umum Kementerian Sosial RI
Alamat : Jalan Salemba Raya Nomor 28 Jakarta Pusat.

Dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama Kepala Bagian Perlengkapan dan Layanan Pengadaan Kementerian Sosial RI, yang selanjutnya dalam perjanjian ini disebut sebagai PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA telah menyerahkan kepada PIHAK KEDUA seluruh hasil pekerjaan Pengadaan Meubeulair Rumdin Wican Area 2.

PIHAK KEDUA telah menerima hasil pekerjaan Pengadaan Meubeulair Rumdin Wican Area 2 dengan hasil baik dan lengkap.

Demikian Berita Acara Serah Terima Pekerjaan ini dibuat di Jakarta pada hari, tanggal, bulan dan tahun seperti tersebut diatas dan ditanda tangani oleh kedua belah pihak dan dibuat dalam rangkap 3 (tiga) untuk keperluan administrasi PIHAK KEDUA.

PIHAK KEDUA
KEPALA BAGIAN PERLENGKAPAN DAN
LAYANAN PENGADAAN

IRI SAPRIA
NIP. 19660613 199202 1 001

PIHAK PERTAMA
PEJABAT PEMBUAT KOMITMEN
BIRO UMUM

ADI WAHYONO
NIP. 19661008 199302 1 001

**Berita Acara Serah Terima Hasil Pekerjaan
Pengadaan Meubeulair Rumdin Wichen Area 2**

No	Nama Barang	Volume		Kondisi	
A	Mebelair Kamar ART 1			Baik dan Lengkap	
1	Divan Alta Bed	1	Unit		
2	Kasur In The Box	1	Unit		
3	Meja 120x65x75 (Multiplex, Aica, Fin. HPL)	1	Unit		
4	Kursi Chairman	1	Unit		
5	Almari 225x110x40	1	Unit		
B	Mebelair ART 2				
1	Divan Alta Bed	1	Unit		
2	Kasur In The Box	1	Unit		
3	Meja 120x65x75 (Multiplex, Aica, Fin. HPL)	1	Unit		
4	Kursi Chairman	1	Unit		
5	Almari 225x110x40	1	Unit		
C	Mebelair Kamar ART 3				
1	Divan Alta Bed	1	Unit		
2	Kasur In The Box	1	Unit		
3	Meja 120x65x75 (Multiplex, Aica, Fin. HPL)	1	Unit		
4	Kursi Chairman	1	Unit		
5	Almari 225x110x40	1	Unit		
D	Mebelair Security 1				
1	Kasur 100x200	1	Unit		
2	Single Bed 196x95x35 (Multiplex, Aica, Fin. HPL)	1	Unit		
3	Lemari Dinding 150x45x55 (Multiplex, Aica, Fin. HPL)	1	Unit		
E	Mebelair Security 2				
1	Single Bed 196x94x35 (Multiplex, Aica, Fin. HPL)	1	Unit		
2	Kasur 100x200	1	Unit		
F	Mebelair Kamar Security 3				
1	Lemari Pakaian 62x160x230 (Multiplex, Aica, Fin. HPL)	1	Unit		
2	Ranjang Kasur 160x210x60 (Multiplex, Aica, Fin. HPL)	2	Unit		
3	Kasur 160x200	2	Unit		

Jakarta, Juli 2020

Pihak Pertama

Pejabat Pembuat Komitmen

Adi Wahyono

Nip. 19661008 199302 1 001

Pihak Kedua

Kepala Bagian Perlengkapan dan
Layanan Pengadaan

Iri Sapria

Nip. 19660613 199202 1 001



CV. ANDIN PERMATA

GENERAL CONTRACTOR - SUPPLIER - PERDAGANGAN UMUM & JASA

Ruko Cibubur Indah Blok F/14, Jl. Lapangan Tembak Rt. 002 / Rw. 011

Kelurahan Cibubur, Kec. Ciracas - Jakarta Timur

Telp. 021 - 44631823, Hp. 0813 7241 4554, e-mail: permataandin458@yahoo.com

Nomor : **34** /PP/AP/VII/2020
Lampiran : 1 (satu) berkas
Perihal : **Permohonan Pembayaran**

Jakarta, 8 Juli 2020

Kepada Yth.
Pejabat Pembuat Komitmen Biro Umum
Jl. Salemba Raya No. 28 Jakarta Pusat

Dengan hormat,

Sehubungan telah diselesaikannya pelaksanaan pekerjaan Pengadaan Meubeulair Rumdin Wichen Area 2 berdasarkan Surat Perintah Kerja (SPK) nomor : 1758/1.5/PL.02.01/7/2020 tanggal 2 Juli 2020, bersama ini kami mengajukan Pembayaran seluruh pekerjaan sesuai Surat Perintah Kerja (SPK) yaitu sebesar Rp. 164.329.000,- (Seratus enam puluh empat juta tiga ratus dua puluh sembilan ribu rupiah).

Untuk pembayaran tersebut diatas, kami mohon ditransfer ke Rekening atas nama : CV. Andin Permata dengan nomor rekening : 118-08-04673-4 Bank DKI Cap Tanah Abang.

Demikian, atas bantuan serta kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.

Hormat kami
CV. Andin Permata,



Rusli Hutagaol
Direktur



KEMENTERIAN SOSIAL REPUBLIK INDONESIA
SEKRETARIAT JENDERAL
BIRO UMUM

JALAN SALEMBA RAYA NOMOR 28 JAKARTA PUSAT TELEPON : 021 - 3103591. EXT. : 2109/3103743 LAMAN: <http://www.kemsos.go.id>

BERITA ACARA PEMBAYARAN

Nomor : 1780 /1.5/PL.02.01/7/2020

Pada hari ini, Rabu tanggal Delapan bulan Juli tahun Dua Ribu Dua Puluh, yang bertanda tangan dibawah ini :

1. N a m a : ADI WAHYONO
Jabatan : Pejabat Pembuat Komitmen Biro Umum Kementerian Sosial RI.
Alamat : Jl. Salemba Raya No. 28 Jakarta Pusat.
2. N a m a : RUSLI HUTAGAOL
Jabatan : Direktur CV. Andin Permata
Alamat : Jl. Ruko Cibubur Indah F No. 14 RT. 002 RW. 011 Kel. Cibubur, Kec. Ciracas, Jakarta Timur.

Dengan ini menyatakan :

Telah mengadakan pemeriksaan dan penelitian atas prestasi pekerjaan Pengadaan Meubeulair Rumdin Wican Area 2 yang telah mencapai 100 % dan dilaksanakan oleh :

- 1) N a m a Perusahaan : CV. Andin Permata
- 2) No. SPK/Kontrak : 1758/1.5/PL.02.01/7/2020
- 3) Harga Borongan : Rp. 164.329.000,- (Seratus enam puluh empat juta tiga ratus dua puluh sembilan ribu rupiah)
- 4) Berdasarkan Surat Perintah tersebut, maka yang bersangkutan berhak menerima pembayaran sebesar Rp. 164.329.000,- (Seratus enam puluh empat juta tiga ratus dua puluh sembilan ribu rupiah)

Demikian Berita Acara ini dibuat dan ditandatangani oleh masing-masing pihak untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

PIHAK KEDUA
CV. Andin Permata



RUSLI HUTAGAOL
Direktur

PIHAK PERTAMA
Pejabat Pembuat Komitmen
(PPK) Biro Umum

ADI WAHYONO
NIP. 19661008 199302 1 001



CV. ANDIN PERMATA

GENERAL CONTRACTOR - SUPPLIER - PERDAGANGAN UMUM & JASA

Ruko Cibubur Indah Blok F/14, Jl. Lapangan Tembak Rt. 002 / Rw. 011

Kelurahan Cibubur, Kec. Ciracas - Jakarta Timur

Telp. 021 - 44631823, Hp. 0813 7241 4554, e-mail: permataandin458@yahoo.com

KWITANSI

Nomor : 35 /KW/AP/VII/2020
Tahun Anggaran : 2020
MAK : 532111

Sudah terima dari : Pejabat Pembuat Komitmen Biro Umum
Kementerian Sosial RI.

Banyaknya Uang : Seratus enam puluh empat juta tiga ratus dua puluh
sembilan ribu rupiah.

Untuk Pembayaran : Pembayaran pelaksanaan pekerjaan Pengadaan Meubeulair
Rumdin Wican Area 2.

Rp. 164.329.000,-

Jakarta, 8 Juli 2020

Setuju dibayar
A/N Kuasa Pengguna Anggaran
Pejabat Pembuat Komitmen Biro Umum
Kementerian Sosial RI

ADI WAHYONO
NIP. 19661008 199302 1 001

CV. Andin Permata,



RUSLI HUTAGAOI
Direktur

Barang/Pekerjaan tersebut telah diterima/diselesaikan dengan lengkap dan baik

Kepala Bagian Perlengkapan dan
Layanan Pengadaan

IRI SAPRIA
NIP. 19660613 199202 1 001



CV. ANDIN PERMATA

GENERAL CONTRACTOR - SUPPLIER - PERDAGANGAN UMUM & JASA

Ruko Cibubur Indah Blok F/14, Jl. Lapangan Tembak Rt. 002 / Rw. 011

Kelurahan Cibubur, Kec. Ciracas - Jakarta Timur

Telp. 021 - 44631823, Hp. 0813 7241 4554, e-mail: permataandin458@yahoo.com

FAKTUR

Kepada Yth :

Pejabat Pembuat Komitmen (PPK)

Biro Umum Kementerian Sosial RI

No	Nama Barang	Volume	Harga Satuan (Rp)	Harga Satuan Setalah Pajak 10 % (Rp)	Jumlah Harga (Rp)
A Mebelair Kamar ART 1					
1	Divan Alta Bed	1 Unit	6,800,000	7,480,000	7,480,000
2	Kasur In The Box	1 Unit	3,100,000	3,410,000	3,410,000
3	Meja 120x65x75 (Multiplex, Aica, Fin. HPL)	1 Unit	4,800,000	5,280,000	5,280,000
4	Kursi Chairman	1 Unit	2,500,000	2,750,000	2,750,000
5	Almari 225x110x40	1 Unit	9,800,000	10,780,000	10,780,000
B Mebelair ART 2					
1	Divan Alta Bed	1 Unit	6,800,000	7,480,000	7,480,000
2	Kasur In The Box	1 Unit	3,100,000	3,410,000	3,410,000
3	Meja 120x65x75 (Multiplex, Aica, Fin. HPL)	1 Unit	4,800,000	5,280,000	5,280,000
4	Kursi Chairman	1 Unit	2,500,000	2,750,000	2,750,000
5	Almari 225x110x40	1 Unit	9,800,000	10,780,000	10,780,000
C Mebelair Kamar ART 3					
1	Divan Alta Bed	1 Unit	6,800,000	7,480,000	7,480,000
2	Kasur In The Box	1 Unit	3,100,000	3,410,000	3,410,000
3	Meja 120x65x75 (Multiplex, Aica, Fin. HPL)	1 Unit	4,800,000	5,280,000	5,280,000
4	Kursi Chairman	1 Unit	2,500,000	2,750,000	2,750,000
5	Almari 225x110x40	1 Unit	9,800,000	10,780,000	10,780,000
D Mebelair Security 1					
1	Kasur 100x200	1 Unit	1,150,000	1,265,000	1,265,000
2	Single Bed 196x95x35 (Multiplex, Aica, Fin. HPL)	1 Unit	7,800,000	8,580,000	8,580,000
3	Lemari Dinding 150x45x55 (Multiplex, Aica, Fin. HPL)	1 Unit	6,000,000	6,600,000	6,600,000
E Mebelair Security 2					
1	Single Bed 196x94x35 (Multiplex, Aica, Fin. HPL)	1 Unit	7,840,000	8,624,000	8,624,000
2	Kasur 100x200	1 Unit	1,100,000	1,210,000	1,210,000
F Mebelair Kamar Security 3					
1	Lemari Pakaian 62x160x230 (Multiplex, Aica, Fin. HPL)	1 Unit	14,700,000	16,170,000	16,170,000
2	Ranjang Kasur 160x210x60 (Multiplex, Aica, Fin. HPL)	2 Unit	13,400,000	14,740,000	29,480,000
3	Kasur 160x200	2 Unit	1,500,000	1,650,000	3,300,000
					164,329,000

Jakarta, Juli 2020

CV. ANDIN PERMATA



Rusli Fikri, S.Aq

Direktur



Meubelair Kamar ART 1



Divan Alta Bed





Meubelair Kamar ART 1

Kasur





Meubelair Kamar ART 1

Meja





Meubelair Kamar ART 1

Kursi





Meubelair Kamar ART 1

Almari





Meubelair Kamar ART 2

Divan Alta Bed





Meubelair Kamar ART 2

Kasur





Meubelair Kamar ART 2

Meja





Meubelair Kamar ART 2

Kursi





Meubelair Kamar ART 2

Almari





Meubelair Kamar ART 3

Divan Alta Bed





Meubelair Kamar ART 3

Kasur





Meubelair Kamar ART 3

Meja





Meubelair Kamar ART 3

Kursi





Meubelair Kamar ART 3

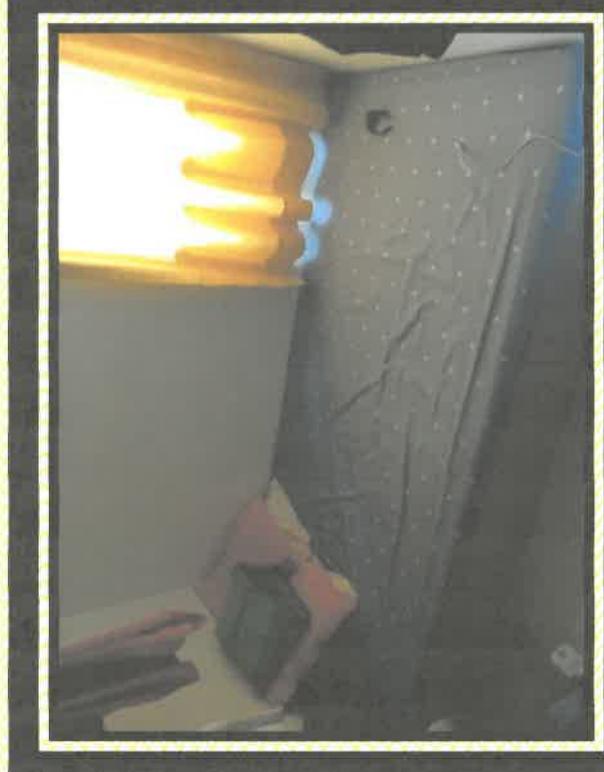
Almari





Meubelair Kamar Security I

Kasur





Meubelair Kamar Security I

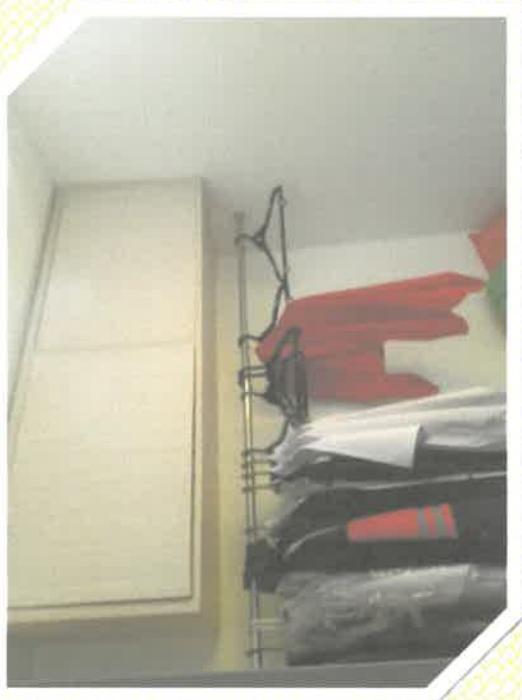
Single Bed





Meubelair Kamar Security |

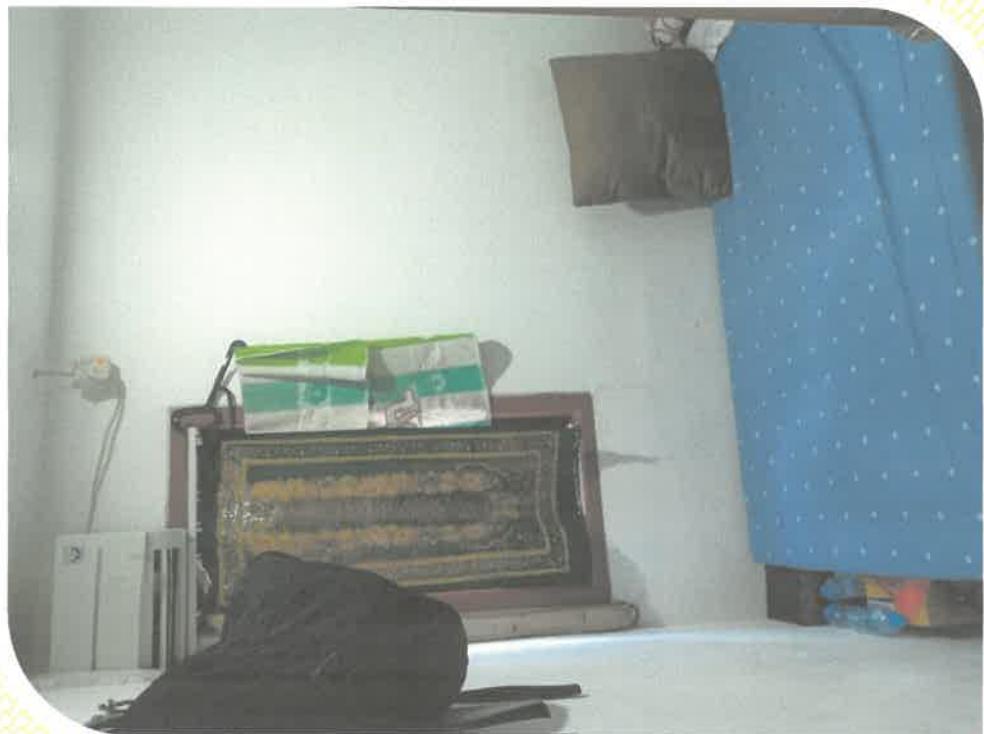
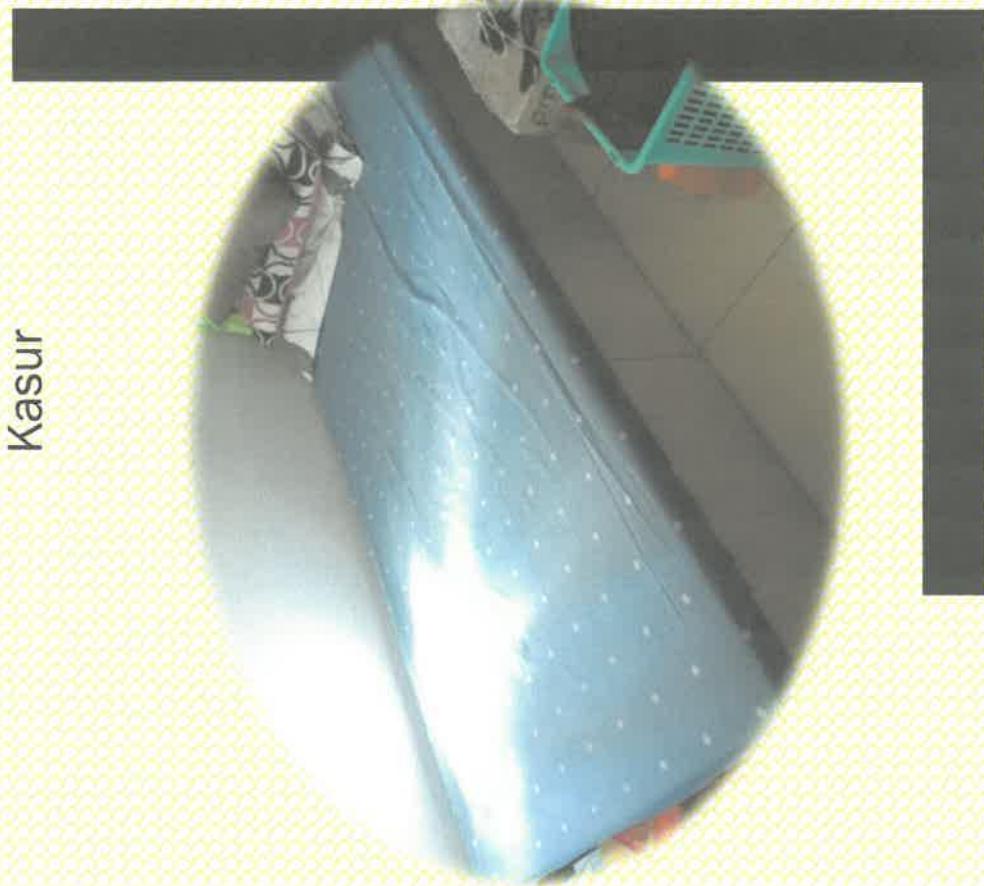
Lemari Dinding





Meubelair Kamar Security II

Kasur





Meubelair Kamar Security ||

Single Bed





Meubelair Kamar Security III

Lemari Baju





Meubelair Kamar Security III

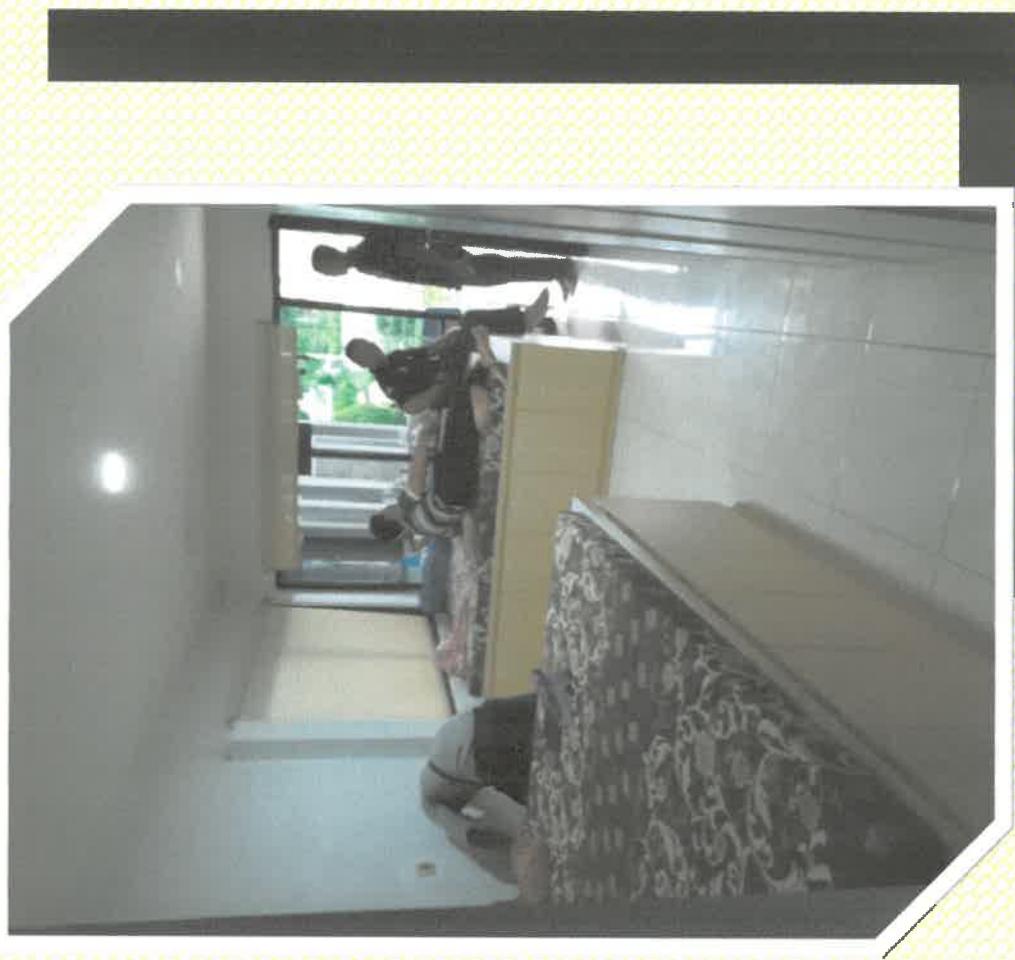
Ranjang Kasur





Meubelair Kamar Security III

Kasur



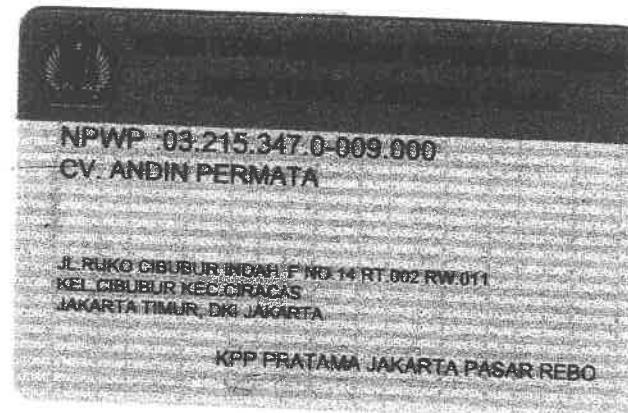


GENERAL CONTRAKTOR - SUPPLIER - PERDAGANGAN UMUM & JASA

Ruko Cibubur Indah Blok F/14, Jl. Lapangan Tembak Rt. 002 / RW. 011

Kelurahan Cibubur, Kec. Ciracas - Jakarta Timur

Telp. 021 - 44631823, Hp. 0813 7241 4554, Email : permataandin458@yahoo.com



REKENING KORAN

BANK DKI-CAF TAHAN ABANG

No. AC : 118-08-04673-4

Kepada Yth. :

Mata Uang : IDR
 Halaman : 1
 Tanggal : 05 JUNI 2020

ANDIN PERMATA, CV
 RUKO CIBUBUR INDAH BLOK F/14 RT002/RW011
 SEL.CIBUBUR KEC.CIRACAS

TANGGAL	URAIAN	CH/GB	KODE	DEBET	KREDIT	SALDO
17/05/20	Setor Awal					120.730.722,00
17/05/20	CL 0831752 AT CL 0831727/AR HAMIDIA	1900	91120.000,00			120.730.722,00
17/05/20	0426289 DF 30302513059 3 0060487	0107			34.345,374,00	86.385.348,00
18/05/20	BAYA ADMINISTRASI	0200		25.000,00		81.385.348,00
18/05/20	CL 0831752 TARIK PANI/SESUAI	2000		34.340.000,00		47.045.348,00
18/05/20	0426399 DF 40602416059 4 0076697	0107			43.732.522,00	11.313.116,00
18/05/20	CL 0831754 AT CL 0831754/AR PANI HEN	2000		43.730.000,00		11.313.116,00
18/05/20	0426329 DF 30302513059 3 0060557	0107			18.848.892,00	66.510.010,00
20/05/20	CL 0831755 AC CL 0831755/PANI/PENGAWA	2000		38.945.000,00		27.565.010,00
20/05/20	SPAN 20018130301928600001	1004			1.342.878,00	25.607.138,00
23/05/20	JASA GIRD	9109			8.057,00	25.615.195,00
23/05/20	PAPAK JAGIR	0210		1.614,00		25.616.339,00
27/05/20	CL 0831755 AT OLEH PANI ARIANTO	1008		7.840.000,00		25.616.339,00
	Total Mutasi		7 00	111.901.614,00	124.777.731,00	5 RP
	Set.Kliring ini					124.777.731,00
					Saldo Efektif:	124.777.731,00

Catatan : Harap memberitahukan kepada kami, bilamana tidak terdapat kecocokan mengenai pos-pos tersebut di atas; apabila dalam waktu tujuh hari setelah tanggal stempel pos, kami tidak menerima pemberitahuan yang demikian, salinan D/K dianggap telah disetujui oleh pihak Saudara.

KODE TRANSAKSI GIRO

- 105 Setor Sweep D/giro
- 109 Jasa Giro
- 114 Setor Xfer D/Giro
- 133 Bunga Deposito
- 206 Tarik Sweep U/Giro
- 208 Biaya Administrasi
- 284 Biaya Cetak
- 1000 Setor Tunai (Rp)
- 1001 Setor Pemindahbukuan
- 1002 CN D/Yadib (3060)/KU MSK BPD
- 1005 Setor Kliring BY DB Rek-2026

- 1010 CN D/RTGS
- 1027 Setor Kliring Nom besar-BY DB Rek-2026
- 1028 Setor Kliring Nom Besar-BY Manual
- 2000 Tarik Tunai Dng Cek/BG
- 2002 Pinbuk dng Cek/BG-1001
- 2004 Pinbuk dng Debet Nota-1001
- 2010 Tolakan Setoran Kliring Ritel
- 2026 Dn Biaya Set Kliring
- 2052 Tolakan Setoran Nombe
- 2251 Dn Beban buku Cek/BG(25Lbr)-2040 Baru

KODE TRANSAKSI PINJAMAN

- 0002 Pembukaan Pinjaman
- 0008 Pembayaran Pinjaman
- 0102 Biaya Bunga
- 0103 Pembayaran Bunga

S.E. & O


www.bankdki.co.id
www.bankdki-syarikh.com

REKENING KORAN

BANK DKI-CAR JAHAN ABANS

No. AC : 118-08-04673-4

Kepada Yth. :

Mata Uang : IDR
 Halaman : 1
 Tanggal : 05.08.2020

ANUIN PERMATA, CV
 RUKO CIBUBUR INDAH BLOK F/14 RT002/RW011
 KEL.CIBUBUR KEC.CIRACAS

TANGGAL	URAIAN	CH/GB	KODE	DEBET	KREDIT	SALDO
	Saldo Awal					55,089,431,00
1/04/20	0042451 Dr 40002126325 PINBUKUMS 0107				8,201,602,00	46,887,829,00
1/04/20	0045790 Dr 40002126325 PINBUKUMS 0107				7,436,150,00	39,451,679,00
1/04/20	0045944 Dr 40002126325 PINBUKUMS 0107				2,895,900,00	36,555,779,00
1/04/20	0048799 Dr 40002126325 PINBUKUMS 0107				1,300,200,00	34,255,579,00
8/04/20	CL 0039773 ATL PANI AKIAN G/PENBAWA	2000		19,825,000,00		55,086,884,00
13/04/20	CL 02006 RFL 088 BNI BUKU OPERA	1004			7,286,100,00	52,184,983,00
15/04/20	CL 0039774 IRN RIDWAN	2000		27,440,000,00		34,344,983,00
16/04/20	BAYA ADMINISTRASI	0208		25,000,00		34,319,983,00
17/04/20	0729398 Dr 50012078311 739398/EB 0107				19,757,100,00	54,577,183,00
17/04/20	0739299 Dr 50012078311 729399/EB 0107				18,476,930,00	54,100,253,00
17/04/20	0739400 Dr 50012078311 739400/EB 0107				15,041,935,00	58,195,188,00
17/04/20	0739401 Dr 50012078311 739401/EB 0107				12,715,350,00	100,912,538,00
17/04/20	0739402 Dr 50012078311 739402/EB 0107				16,426,845,00	117,339,383,00
17/04/20	CL 0039775 ANG LM PANI ARANTO	2000		89,680,000,00		17,659,873,00
24/04/20	0053983 Dr 40002126325 PINBUKUMS 0107				1,700,000,00	29,358,873,00
25/04/20	JASA GIRO	0109			8,035,00	29,356,838,00
25/04/20	PAJAK JASIN	0218		1,607,00		29,355,301,00
29/04/20	0413014 Dr 40402416059 4 008296/ 0107				76,593,600,00	105,953,901,00
30/04/20	0044011 Dr 30103108788 PINBUKUMS 0107				11,574,749,00	113,533,650,00
30/04/20	0044101 Dr 20102106765 71NGUKUMS 0107				7,264,872,00	106,738,222,00
	Total Retensi	5 08		135,977,867,00	202,680,295,00	15 KR
	set.kliring fait				saldo Efektif	100,793,022,00

Catatan : Harap memberitahukan kepada kami, bilamana tidak terdapat kecocokan mengenai pos-pos tersebut di atas; apabila dalam waktu tujuh hari setelah tanggal stempel pos, kami tidak menerima pemberitahuan yang demikian, salinan D/K dianggap telah disetujui oleh pihak Saudara.

KODE TRANSAKSI GIRO

- 105 Setor Sweep D/giro
- 109 Jasa Giro
- 114 Setor Xfer D/Giro
- 133 Bunga Deposito
- 206 Tarik Sweep U/Giro
- 208 Biaya Administrasi
- 284 Biaya Cetak
- 1000 Setor Tunai (Rp)
- 1001 Setor Pemindahbukuan
- 1002 CN D/Yadib (3060)/KU MSK BPD
- 1005 Setor Kliring BY DB Rek-2026

- 1010 CN D/RTGS
- 1027 Setor Kliring Nom besar-BY DB Rek-2026
- 1028 Setor Kliring Nom Besar-BY Manual
- 2000 Tarik Tunai Dng Cek/BG
- 2002 Pinbuk dng Cek/BG-1001
- 2004 Pinbuk dng Debet Nota-1001
- 2010 Tolakan Setoran Kliring Ritel
- 2026 Dr Biaya Set Kliring
- 2052 Tolakan Setoran Nombe
- 2251 Dr Beban buku Cek/BG(25Lbr)-2040 Baru

KODE TRANSAKSI PINJAMAN

- 0002 Pembukuan Pinjaman
- 0008 Pembayaran Pinjaman
- 0102 Biaya Bunga
- 0103 Pembayaran Bunga

S.E. & O



REKENING KORAN

01 Desember 2020 s/d 31 Desember 2020

BANK UNTUK RAKYAT DANAH ABANG

No. AC : 110-08-04873-4

Kepada Yth. :

ANDIN PERMATA, CV
 RUKO CIBUBUR INDAH BLOK F/14 RT002/RW011
 KEL. CIBUBUR KEC. CIRACAS

Mata Uang : IDR
 Halaman : 1
 Tanggal : 05 Januari 2021

TANGGAL	URAIAN	CH/GB	KODE	DEBET	KREDIT	SALDO
01/03/20	Saldo Awal					31,560,183.00
01/03/20	0403052 Dr 40402416053 + 0034567	0107			1,394,099.00	31,464,494.00
13/03/20	CL 0539785 TRK PANI	2000		3,890,000.00		27,564,494.00
13/03/20	0403052 Dr 40402416053 + 0034567	0107			28,163,120.00	55,727,527.00
15/03/20	BIAYA ADMINISTRASI	0208		25,000.00		55,702,527.00
15/03/20	0403040 Dr 11102116059 + 0040207	0107			21,100,571.00	56,803,098.00
17/03/20	CL 0539770 Ke 44723002694 PINBUK	2002		21,000,000.00		56,803,098.00
18/03/20	0407111 Dr 11102116059 + 0041127	0107			123,254,505.00	179,157,593.00
18/03/20	0407111 Dr 11102116059 + 0041127	0107			3,861,200.00	183,018,793.00
19/03/20	CL 0539771 TRK CEK PANI A	2000		28,160,000.00		154,858,593.00
19/03/20	0408005 Dr 11102116059 + 0043707	0107			105,741,720.00	56,803,523.00
20/03/20	CL 0529247 TRK TUNAI AH FEBRYANTO	2000		232,000,000.00		27,600,523.00
24/03/20	JASA GIRO	0109			5,075.00	27,605,398.00
24/03/20	PAJAK JASIR	0210		1,216.00		27,604,183.00
27/03/20	0026858 Dr 10803080112 PINBUKOMS	0107			9,828,000.00	18,642,308.00
27/03/20	0026879 Dr 10803080112 PINBUKOMS	0107			1,100,125.00	18,542,308.00
27/03/20	0536245 Dr 40412002664 536245/EB	0107			1,536,000.00	18,006,308.00
30/03/20	0536278 Dr 40412002664 536278/EB	0107			1,292,053.00	18,714,308.00
30/03/20	0536293 Dr 40412002664 536293/EB	0107			18,618,470.00	56,089,431.00
31/03/20	CL 0539772 TRK CEK HARTA	2000		11,000,000.00		55,089,431.00
	Total Mutasi		7 08	337,076,216.00	324,605,339.00	12 KR
	Set. KR. RT. ini!					55,089,431.00
					Saldo Efektif:	

Catatan : Harap memberitahukan kepada kami, bilamana tidak terdapat kecocokan mengenai pos-pos tersebut di atas; apabila dalam waktu tujuh hari setelah tanggal stempel pos, kami tidak menerima pemberitahuan yang demikian, salinan D/K dianggap telah disetujui oleh pihak Saudara.

KODE TRANSAKSI GIRO

- 105 Setor Sweep D/giro
 - 109 Jasa Giro
 - 114 Setor Xfer D/Giro
 - 133 Bunga Deposito
 - 206 Tarik Sweep U/Giro
 - 208 Biaya Administrasi
 - 234 Biaya Cetak
 - 1000 Setor Tunai (Rp)
 - 1001 Setor Perindahbukuan
 - 1002 CN D/Yadib (3060)/KU MSK BPD
 - 1005 Setor Kliring BY DB Rek-2026
- 1010 CN D/RTGS
 - 1027 Setor Kliring Nom besar-BY DB Rek-2026
 - 1028 Setor Kliring Nom Besar-BY Manual
 - 2000 Tarik Tunai Dng Cek/BG
 - 2002 Pinbuk dng Cek/BG-1001
 - 2004 Pinbuk dng Dabet Nota-1001
 - 2010 Tolakan Setoran Kliring Ritel
 - 2026 Dn Biaya Set Kliring
 - 2052 Tolakan Setoran Nombes
 - 2251 Dn Beban buku Cek/BG(25Lbr)-2040 Baru

KODE TRANSAKSI PINJAMAN

- 0002 Pembukaan Pinjaman
- 0008 Pembayaran Pinjaman
- 0102 Biaya Bunga
- 0103 Pembayaran Bunga

S.E. & O


www.bankdki.co.id
www.bankdki-syariah.com

REKENING KORAN

BANK DKI-CAP TARAH ADAMU

No. AC : 118-08-04673-4

Kepada Yth. :

Mata Uang : IDR
 Halaman : 1
 Tanggal : 05 JUNI 2020

ANDIN PERMATA, CV
 RUKO CIBUBUR INDAH BLOK F/14 RT002/RW011
 KEL.CIBUBUR KEC.CIRACAS

TANGGAL	URAIAN	CH/GB	KODE	DEBET	KREDIT	SALDO
17/02/20	Saldo Awal					27,576,708,00
	BIAYA ADMINISTRASI		0208	25,000,00		27,551,708,00
20/02/20	SPAN 201821203005828000001		1004		20,448,600,00	48,000,308,00
26/02/20	CL 0638/58 TRX TUNAI AN PAMI		2000	20,440,000,00		27,560,308,00
	Total Mutasi:		206	20,465,000,00	20,468,600,00	1,80
	Set.kir.Mi.001:				Saldo Efektif:	27,560,308,00

Catatan : Harap memberitahukan kepada kami, bilamana tidak terdapat kecocokan mengenai pos-pos tersebut di atas; apabila dalam waktu tujuh hari setelah tanggal stempel pos, kami tidak menerima pemberitahuan yang demikian, salinan D/K dianggap telah disetujui oleh pihak Saudara.

KODE TRANSAKSI GIRO

- 105 Setor Sweep D/giro
 - 109 Jasa Giro
 - 114 Setor Xfer D/Giro
 - 133 Bunga Deposito
 - 206 Tarik Sweep U/Giro
 - 208 Biaya Administrasi
 - 284 Biaya Cetak
 - 1000 Setor Tunai (Rp)
 - 1001 Setor Pemindahbukuan
 - 1002 CN D/Yadib (3060)/KU MSK BPD
 - 1005 Setor Kliring BY DB Rek-2026
- 1010 CN D/RTGS
 - 1027 Setor Kliring Nom besar-BY DB Rek-2026
 - 1028 Setor Kliring Nom Besar-BY Manual
 - 2000 Tarik Tunai Dng Cek/BG
 - 2002 Pinbuk dng Cek/BG-1001
 - 2004 Pinbuk dng Debet Nota-1001
 - 2010 Tolakan Setoran Kliring Ritel
 - 2026 Dn Biaya Set Kliring
 - 2052 Tolakan Setoran Nombe
 - 2251 Dn Beban buku Cek/BG(25Lbr)-2040 Baru

KODE TRANSAKSI PINJAMAN

- 0002 Pembukuan Pinjaman
- 0008 Pembayaran Pinjaman
- 0102 Biaya Bunga
- 0103 Pembayaran Bunga

S.E. & O


www.bankdkd.co.id
www.bankdkd-syariah.com

REKENING KORAN

BANK DKI-CAP TANAH ASANG

No. AC : 118-08-04673-4

Kepada Yth. :

Mata Uang : 100
 Halaman : 1
 Tanggal : 05 Januari 2020

ANDIN PERNATA, CV
 RUKO CIBUBUR INDAH BLOK F/14 RT002/RW011
 KEL.CIBUBUR KEC.CIRACAS

TANGGAL	URAIAN	CH/GB	KODE	DEBET	KREDIT	SALDO
12/01/20	Saldo Awal					69,375,700.00
16/01/20	01 0029249 TATUN S/ PANI		2000	44,570,000.00		24,705,700.00
24/01/20	BAYA ADMINISTRASI		0208	25,000.00		24,676,700.00
	0307201 INV. BNI AVTT SDR PANI U		0153		2,900,000.00	27,576,700.00
	Total Mutasi:		2 08	44,595,000.00	2,900,000.00	27,576,700.00
	Set.kir.Hp 0817					27,576,700.00
					Saldo Efektif:	27,576,700.00

Catatan : Harap memberitahukan kepada kami, bilamana tidak terdapat kecocokan mengenai pos-pos tersebut di atas; apabila dalam waktu tujuh hari setelah tanggal stempel pos, kami tidak menerima pemberitahuan yang demikian, salinan D/K dianggap telah disetujui oleh pihak Saudara.

KODE TRANSAKSI GIRO

- 105 Setor Sweep D/giro
- 109 Jasa Giro
- 114 Setor Xfer D/Giro
- 133 Bunga Deposito
- 206 Tarik Sweep U/Giro
- 208 Biaya Administrasi
- 284 Biaya Cetak
- 1000 Setor Tunai (Rp)
- 1001 Setor Pemindahbukuan
- 1002 CN D/Yadib (3080)/KU MSK BPD
- 1005 Setor Kliring BY DB Rek-2026

- 1010 CN D/RTGS
- 1027 Setor Kliring Nom besar-BY DB Rek-2026
- 1028 Setor Kliring Nom Besar-BY Manual
- 2000 Tarik Tunai Dng Cek/BG
- 2002 Pinbuk dng Cek/BG-1001
- 2004 Pinbuk dng Debet Nota-1001
- 2010 Tolakan Setoran Kliring Ritel
- 2026 Dn Biaya Set Kliring
- 2052 Tolakan Setoran Nombes
- 2251 Dn Beban buku Cek/BG(25Lbr)-2040 Baru

KODE TRANSAKSI PINJAMAN

- 0002 Pembukuan Pinjaman
- 0008 Pembayaran Pinjaman
- 0102 Biaya Bunga
- 0103 Pembayaran Bunga

S.E. & O





PEMERINTAH REPUBLIK INDONESIA

IZIN USAHA

(Surat Izin Usaha Perdagangan)

Pemerintah Republik Indonesia c.q. Lembaga Pengelola dan Penyelenggara OSS berdasarkan ketentuan Pasal 32 ayat (1) Peraturan Pemerintah Nomor 24 Tahun 2018 tentang Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik, menerbitkan Izin Usaha berupa Surat Izin Usaha Perdagangan kepada:

Nama Perusahaan	:	CV ANDIN PERMATA
Nomor Induk Berusaha	:	9120000830742
Alamat Perusahaan	:	RUKO CIBUBUR INDAH BLOK F/14
Nama KBLI	:	Lihat Lampiran KBLI
Kode KBLI	:	Lihat Lampiran KBLI
Barang / Jasa Dagangan Utama	:	ALAT TULIS KANTOR,BARANG CETAKAN(BUKU)/ALAT PERAGA PENDIDIKAN,PERABOT RUMAH TANGGA/MEUBLEAIR/ALAT ELEKTRONIK/PERALATAN OLAHRAGA/ALAT MUSIK/ALAT PEMBERSIH/OBAT OBATAN BEBAS(TANDA RESEP DOKTER)/KESENIAN,LOGAM,BAHAN BANGUNAN,BAHAN KONSTRKSI,JASA KONSULTASI MANAJEMEN,PAKAIAN JADI,KOMPUTER,MAKANAN DAN MINUMAN,PERIKLANAN,BARANG CETAKAN

Lokasi Usaha

- Alamat	:	RUKO CIBUBUR INDAH BLOK F/14
- Desa/Kelurahan	:	Cibubur
- Kecamatan	:	Ciracas
- Kabupaten/Kota	:	Kota Adm. Jakarta Timur
- Provinsi	:	DKI Jakarta

Surat Izin Usaha Perdagangan **TELAH** berlaku efektif.

Izin Usaha ini berlaku selama perusahaan melakukan kegiatan operasional sesuai ketentuan perundangan-undangan.



PEMERINTAH REPUBLIK INDONESIA

IZIN USAHA

(Surat Izin Usaha Perdagangan)

Pemerintah Republik Indonesia c.q. Lembaga Pengelola dan Penyelenggara OSS berdasarkan ketentuan Pasal 32 ayat (1) Peraturan Pemerintah Nomor 24 Tahun 2018 tentang Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik, menerbitkan Izin Usaha berupa Surat Izin Usaha Perdagangan kepada:

Nama Perusahaan	:	CV ANDIN PERMATA
Nomor Induk Berusaha	:	9120000830742
Alamat Perusahaan	:	RUKO CIBUBUR INDAH BLOK F/14
Nama KBLI	:	Lihat Lampiran KBLI
Kode KBLI	:	Lihat Lampiran KBLI
Barang / Jasa Dagangan Utama	:	ALAT TULIS KANTOR,BARANG CETAKAN(BUKU)/ALAT PERAGA PENDIDIKAN,PERABOT RUMAH TANGGA/MEUBLEAIR/ALAT ELEKTRONIK/PERALATAN OLAHRAGA/ALAT MUSIK/ALAT PEMBERSIH/OBAT OBATAN BEBAS(TANDA RESEP DOKTER)/KESENIAN,LOGAM,BAHAN BANGUNAN,BAHAN KONSTRKSI,JASA KONSULTASI MANAJEMEN,PAKAIAN JADI,KOMPUTER,MAKANAN DAN MINUMAN,PERIKLANAN,BARANG CETAKAN

Lokasi Usaha

- Alamat	:	RUKO CIBUBUR INDAH BLOK F/14
- Desa/Kelurahan	:	Cibubur
- Kecamatan	:	Ciracas
- Kabupaten/Kota	:	Kota Adm. Jakarta Timur
- Provinsi	:	DKI Jakarta

Surat Izin Usaha Perdagangan **TELAH** berlaku efektif.

Izin Usaha ini berlaku selama perusahaan melakukan kegiatan operasional sesuai ketentuan perundangan-undangan.



PEMERINTAH REPUBLIK INDONESIA

NOMOR INDUK BERUSAHA (NIB)

9120000830742

Pemerintah Republik Indonesia c.q. Lembaga Pengelola dan Penyelenggara OSS berdasarkan ketentuan Pasal 24 ayat (1) Peraturan Pemerintah Nomor 24 Tahun 2018 tentang Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik, menerbitkan NIB kepada:

Nama Perusahaan	: CV ANDIN PERMATA
Alamat Perusahaan	: RUKO CIBUBUR INDAH BLOK F/14, Kel. Cibubur, Kec. Ciracas, Kota Adm. Jakarta Timur, Prop. DKI Jakarta
NPWP	: 03.215.347.0-009.000
Nomor Telepon	: 081372414554
Nomor Fax	: -
Email	: pamariantoto462@gmail.com
Nama KBLI	: Lihat Lampiran
Kode KBLI	: Lihat Lampiran
Status Penanaman Modal	: PMDN

NIB merupakan identitas Pelaku Usaha dalam rangka pelaksanaan kegiatan berusaha dan berlaku selama menjalankan kegiatan usaha sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan.

NIB adalah bukti Pendaftaran Penanaman Modal/Berusaha yang sekaligus merupakan pengesahan Tanda Daftar Perusahaan.

OSS berwenang untuk melakukan evaluasi dan/atau perubahan atas izin usaha (izin komersial/operasional) sesuai ketentuan perundang-undangan.

Seluruh data yang tercantum dalam NIB dapat berubah sesuai dengan perkembangan kegiatan berusaha

Ditetapkan tanggal : 04 Agustus 2019
Perubahan ke-2



Dokumen ini dikeluarkan dari Sistem OSS atas dasar data dari pelaku usaha. Kebenaran dan keabsahan atas data yang ditampilkan dalam dokumen ini dan data yang tersimpan dalam Sistem OSS menjadi tanggung jawab pelaku usaha sepenuhnya.



PEMERINTAH REPUBLIK INDONESIA

NOMOR INDUK BERUSAHA (NIB)

9120000830742

Lampiran KBLI

No.	Judul KBLI	Kode KBLI
1	PERDAGANGAN BESAR ALAT TULIS DAN GAMBAR	46421
2	PERDAGANGAN BESAR BARANG PERCETAKAN DAN PENERBITAN DALAM BERBAGAI BENTUK	46422
3	PERDAGANGAN BESAR PERALATAN DAN PERLENGKAPAN RUMAH TANGGA	46491
4	PERDAGANGAN BESAR FARMASI	46492
5	PERDAGANGAN BESAR ALAT OLAHRAGA	46495
6	PERDAGANGAN BESAR ALAT MUSIK	46496
7	PERDAGANGAN BESAR BERBAGAI BARANG DAN PERLENGKAPAN RUMAH TANGGA LAINNYA YTDL	46499
8	PERDAGANGAN BESAR LOGAM DAN BIJIH LOGAM	46620
9	PERDAGANGAN BESAR BARANG LOGAM UNTUK BAHAN KONSTRUKSI	46631
10	PERDAGANGAN BESAR BERBAGAI MACAM MATERIAL BANGUNAN	46638
11	PERDAGANGAN BESAR BAHAN KONSTRUKSI LAINNYA	46639
12	PERDAGANGAN BESAR GULA, COKLAT DAN KEMBANG GULA	46331
13	PERDAGANGAN BESAR KOPI, TEH DAN KAKAO	46314
14	PERDAGANGAN BESAR MAKANAN DAN MINUMAN LAINNYA	46339
15	PERDAGANGAN BESAR PAKAIAN	46412
16	PERDAGANGAN BESAR KOMPUTER DAN PERLENGKAPAN KOMPUTER	46511
17	PERDAGANGAN BESAR PIRANTI LUNAK	46512

Dengan ketentuan bahwa NIB tersebut hanya berlaku untuk Nama KBLI dan Kode KBLI yang tercantum dalam lampiran ini



PEMERINTAH REPUBLIK INDONESIA

NOMOR INDUK BERUSAHA (NIB)
9120000830742

No.	Nama KBLI	Kode KBLI
1	PEMASANGAN ATAP/ROOF COVERING	43903
2	KONSTRUKSI KHUSUS LAINNYA YTDL	43909
3	PERDAGANGAN BESAR KOPI, TEH DAN KAKAO	46314
4	PERDAGANGAN BESAR GULA, COKLAT DAN KEMBANG GULA	46331
5	PERDAGANGAN BESAR MAKANAN DAN MINUMAN LAINNYA	46339
6	PERDAGANGAN BESAR PAKAIAN	46412
7	PERDAGANGAN BESAR ALAT TULIS DAN GAMBAR	46421
8	PERDAGANGAN BESAR BARANG PERCETAKAN DAN PENERBITAN DALAM BERBAGAI BENTUK	46422
9	PERDAGANGAN BESAR PERALATAN DAN PERLENGKAPAN RUMAH TANGGA	46491
10	PERDAGANGAN BESAR FARMASI	46492
11	PERDAGANGAN BESAR ALAT OLAHRAGA	46495
12	PERDAGANGAN BESAR ALAT MUSIK	46496
13	PERDAGANGAN BESAR BERBAGAI BARANG DAN PERLENGKAPAN RUMAH TANGGA LAINNYA YTDL	46499
14	PERDAGANGAN BESAR KOMPUTER DAN PERLENGKAPAN KOMPUTER	46511
15	PERDAGANGAN BESAR PIRANTI LUNAK	46512
16	PERDAGANGAN BESAR LOGAM DAN BIJIH LOGAM	46620
17	PERDAGANGAN BESAR BARANG LOGAM UNTUK BAHAN KONSTRUKSI	46631
18	PERDAGANGAN BESAR BERBAGAI MACAM MATERIAL BANGUNAN	46638
19	PERDAGANGAN BESAR BAHAN KONSTRUKSI LAINNYA	46639
20	PERIKLANAN	73100
21	AKTIVITAS PERAWATAN DAN PEMELIHARAAN TAMAN	81300

Dengan ketentuan bahwa NIB tersebut hanya berlaku untuk Nama KBLI dan Kode KBLI yang tercantum dalam lampiran ini



PEMERINTAH REPUBLIK INDONESIA

IZIN LOKASI

Pemerintah Republik Indonesia c.q. Lembaga Pengelola dan Penyelenggara OSS berdasarkan ketentuan Pasal 32 ayat (2) Peraturan Pemerintah Nomor 24 Tahun 2018 tentang Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik, menerbitkan Izin Lokasi kepada:

Nama Perusahaan : CV ANDIN PERMATA

Nomor Induk Berusaha : 9120000830742

Lokasi Yang Dimohon

- Alamat : RUKO CIBUBUR INDAH BLOK F/14
- Desa/Kelurahan : Cibubur
- Kecamatan : Ciracas
- Kabupaten/Kota : Kota Adm. Jakarta Timur
- Provinsi : DKI Jakarta
- Luas Lahan : 20 m²
- Rencana Kegiatan : - SUPPLIER ALAT TULIS KANTOR,BARANG CETAKAN,ALAT PRAGA PENDIDIKAN,PERABOT RUMAH TANGGA/MEUBELAIR/ALAT ELETRONIK/PERALATAN OLAHRAGA/ALAT MUSIK/ALAT PEMBERSIH//OBAT-OBATAN BEBAS (TANPA RESEP DOKTER)/KESENIAN,LOGAM,BAHAN BANGUNAN/BAHAN KONTRUKSI,JASA KONSULTASI MANEGEMENT
- Koordinat : -6.351877, 106.882817

Komitmen izin lokasi telah terpenuhi sesuai ketentuan perundangan-undangan dan berlaku efektif.

Dikeluarkan tanggal : 20 Agustus 2019





PEMERINTAH REPUBLIK INDONESIA

NOMOR INDUK BERUSAHA (NIB)

912000030742

Pemerintah Republik Indonesia c.q. Lembaga Pengelola dan Penyelenggara OSS berdasarkan ketentuan Pasal 24 ayat (1) Peraturan Pemerintah Nomor 24 Tahun 2018 tentang Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik, menerbitkan NIB kepada:

Nama Perusahaan	:	CV ANDIN PERMATA
Alamat Perusahaan	:	RUKO CTBUBUR INDAH BLOK F/14, Kel. Cibubur, Kec. Ciracas, Kota Adm. Jakarta Timur, Prop. DKI Jakarta
NPWP	:	03.215.347.0-009.000
Nomor Telepon	:	081372414554
Nomor Fax	:	-
Email	:	paniarianto462@gmail.com
Nama KBLI	:	Lihat Lampiran
Kode KBLI	:	Lihat Lampiran
Status Penanaman Modal	:	PMDN

NIB merupakan identitas Pelaku Usaha dalam rangka pelaksanaan kegiatan berusaha dan berlaku selama menjalankan kegiatan usaha sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan.

NIB adalah bukti Pendaftaran Penanaman Modal/Berusaha yang sekaligus merupakan pengesahan Tanda Daftar Perusahaan.

OSS berwenang untuk melakukan evaluasi dan/atau perubahan atas izin usaha (izin komersial/operasional) sesuai ketentuan perundang-undangan.

Seluruh data yang tercantum dalam NIB dapat berubah sesuai dengan perkembangan kegiatan berusaha

Ditetapkan tanggal : 04 Agustus 2019
Perubahan ke-2



Dokumen ini dikeluarkan dari Sistem OSS atas dasar data dari pelaku usaha. Kebenaran dan keabsahan atas data yang ditampilkan dalam dokumen ini dan data yang tersimpan dalam Sistem OSS menjadi tanggung jawab pelaku usaha sepenuhnya.



PEMERINTAH REPUBLIK INDONESIA

NOMOR INDUK BERUSAHA (NIB)
9120000830742

Lampiran KBLI

No.	Judul KBLI	Kode KBLI
1	PERDAGANGAN BESAR ALAT TULIS DAN GAMBAR	46421
2	PERDAGANGAN BESAR BARANG PERCETAKAN DAN PENERBITAN DALAM BERBAGAI BENTUK	46422
3	PERDAGANGAN BESAR PERALATAN DAN PERLENGKAPAN RUMAH TANGGA	46491
4	PERDAGANGAN BESAR FARMASI	46492
5	PERDAGANGAN BESAR ALAT OLAHRAGA	46495
6	PERDAGANGAN BESAR ALAT MUSIK	46496
7	PERDAGANGAN BESAR BERBAGAI BARANG DAN PERLENGKAPAN RUMAH TANGGA LAINNYA YTDL	46499
8	PERDAGANGAN BESAR LOGAM DAN BIJIH LOGAM	46620
9	PERDAGANGAN BESAR BARANG LOGAM UNTUK BAHAN KONSTRUKSI	46631
10	PERDAGANGAN BESAR BERBAGAI MACAM MATERIAL BANGUNAN	46638
11	PERDAGANGAN BESAR BAHAN KONSTRUKSI LAINNYA	46639
12	PERDAGANGAN BESAR GULA, COKLAT DAN KEMBANG GULA	46331
13	PERDAGANGAN BESAR KOPI, TEH DAN KAKAO	46314
14	PERDAGANGAN BESAR MAKANAN DAN MINUMAN LAINNYA	46339
15	PERDAGANGAN BESAR PAKAIAN	46412
16	PERDAGANGAN BESAR KOMPUTER DAN PERLENGKAPAN KOMPUTER	46511
17	PERDAGANGAN BESAR PIRANTI LUNAK	46512

Dengan ketentuan bahwa NIB tersebut hanya berlaku untuk Nama KBLI dan Kode KBLI yang tercantum dalam lampiran ini



PEMERINTAH REPUBLIK INDONESIA

NOMOR INDUK BERUSAHA (NIB)
9120000830742

No.	Nama KBLI	Kode KBLI
1	PEMASANGAN ATAP/ROOF COVERING	43903
2	KONSTRUKSI KHUSUS LAINNYA YTDL	43909
3	PERDAGANGAN BESAR KOPI, TEH DAN KAKAO	46314
4	PERDAGANGAN BESAR GULA, COKLAT DAN KEMBANG GULA	46331
5	PERDAGANGAN BESAR MAKANAN DAN MINUMAN LAINNYA	46339
6	PERDAGANGAN BESAR PAKAIAN	46412
7	PERDAGANGAN BESAR ALAT TULIS DAN GAMBAR	46421
8	PERDAGANGAN BESAR BARANG PERCETAKAN DAN PENERBITAN DALAM BERBAGAI BENTUK	46422
9	PERDAGANGAN BESAR PERALATAN DAN PERLENGKAPAN RUMAH TANGGA	46491
10	PERDAGANGAN BESAR FARMASI	46492
11	PERDAGANGAN BESAR ALAT OLAHRAGA	46495
12	PERDAGANGAN BESAR ALAT MUSIK	46496
13	PERDAGANGAN BESAR BERBAGAI BARANG DAN PERLENGKAPAN RUMAH TANGGA LAINNYA YTDL	46499
14	PERDAGANGAN BESAR KOMPUTER DAN PERLENGKAPAN KOMPUTER	46511
15	PERDAGANGAN BESAR PIRANTI LUNAK	46512
16	PERDAGANGAN BESAR LOGAM DAN BIJIH LOGAM	46620
17	PERDAGANGAN BESAR BARANG LOGAM UNTUK BAHAN KONSTRUKSI	46631
18	PERDAGANGAN BESAR BERBAGAI MACAM MATERIAL BANGUNAN	46638
19	PERDAGANGAN BESAR BAHAN KONSTRUKSI LAINNYA	46639
20	PERIKLANAN	73100
21	AKTIVITAS PERAWATAN DAN PEMELIHARAAN TAMAN	81300

Dengan ketentuan bahwa NIB tersebut hanya berlaku untuk Nama KBLI dan Kode KBLI yang tercantum dalam lampiran ini



PEMERINTAH REPUBLIK INDONESIA

IZIN LOKASI

Pemerintah Republik Indonesia c.q. Lembaga Pengelola dan Penyelenggara OSS berdasarkan ketentuan Pasal 32 ayat (2) Peraturan Pemerintah Nomor 24 Tahun 2018 tentang Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik, menerbitkan Izin Lokasi kepada:

Nama Perusahaan : CV ANDIN PERMATA

Nomor Induk Berusaha : 9120000830742

Lokasi Yang Dimohon

- Alamat : RUKO CIBUBUR INDAH BLOK F/14
- Desa/Kelurahan : Cibubur
- Kecamatan : Ciracas
- Kabupaten/Kota : Kota Adm. Jakarta Timur
- Provinsi : DKI Jakarta
- Luas Lahan : 20 m²
- Rencana Kegiatan : - SUPLIER ALAT TULIS KANTOR,BARANG CETAKAN,ALAT PRAGA PENDIDIKAN,PERABOT RUMAH TANGGA/MEUBELAIR/ALAT ELETRONIK/PERALATAN OLAHRAGA/ALAT MUSIK/ALAT PEMBERSIH//OBAT-OBATAN BEBAS (TANPA RESEP DOKTER)/KESENIAN,LOGAM,BAHAN BANGUNAN/BAHAN KONTRUKSI,JASA KONSULTASI MANEGEMENT
- Koordinat : -6.351877, 106.882817

Komitmen izin lokasi telah terpenuhi sesuai ketentuan perundangan-undangan dan berlaku efektif.

Dikeluarkan tanggal : 20 Agustus 2019





UNIT PELAKSANA PELAYANAN TERPADU SATU PINTU KELURAHAN CIBUBUR

SURAT KETERANGAN
Nomor : 12/27.1BU.1/31.75.09.1002/-071.562/e/2019

**TENTANG
KETERANGAN DOMISILI PERUSAHAAN
a.n CV. ANDIN PERMATA**

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama Jabatan	Novy Aryanti Kepala Unit Pelaksana PTSP Kelurahan CIBUBUR
-----------------	--

Berdasarkan Surat Pernyataan Tempat Kedudukan/ Domisili tanggal 04 Februari 2019 dengan ini
menerangkan bahwa:

Nama NIK Passport Tempat / Tanggal Lahir Kewarganegaraan Alamat	RUSLI HUTAGAOL 1674024808760014 HUTA NAULI / 08 Agustus 1976 INDONESIA KP. SETU NO. 12 RT/RW. 006/001 Kel. CIPAYUNG Kec. CIPAYUNG KOTA ADMINISTRASI JAKARTA TIMUR DKI JAKARTA
--	--

Merupakan Penanggung Jawab Usaha/ Badan Usaha/ Badan Hukum sebagaimana tersebut di bawah ini:

Nama Perusahaan NPWP Perusahaan Alamat Perusahaan	CV. ANDIN PERMATA 032153470009000 RUKO CIBUBUR INDAH BLOK F / 14 JL. LAPANGAN TEMBAK RT/RW. 002/011 Kel. CIBUBUR Kec. CIRACAS KOTA ADMINISTRASI JAKARTA TIMUR
Status Kepemilikan Bangunan Jumlah Karyawan Akta Pendirian Nama Notaris Nomor & Tgl Akta Nomor & Tgl SK Pengesahan Status Kantor	Sewa 2(Dua) Orang JANSEHAT ARITONANG, SH., MKn 17 & 16 Maret 2012 3418/Leg/PEND/2012 & 28 Maret 2012 Kantor Bersama

Surat Keterangan Domisili Perusahaan ini hanya merupakan pendaftaran atau pelaporan keterangan domisili usaha (pencatatan), tidak dilakukan peninjauan lokasi, serta tidak untuk dijadikan rekomendasi terhadap penerbitan perizinan/non perizinan.

Demikian Surat Keterangan Domisili Perusahaan ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Keterangan ini berlaku sampai tanggal : 07 Februari 2024 *)

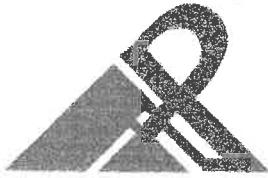
Jakarta, 07 Februari 2019



*) Surat Keterangan Domisili ini berlaku 5 (lima) tahun atau berakhir lebih singkat jika Usaha/Badan Usaha/Badan Hukum yang bersangkutan pindah lokasi atau terdapat perubahan terhadap keterangan yang diberikan

***Non Perizinan ini TIDAK DIKENAKAN BIAYA (GRATIS)**





CV. ANDIN

GENERAL CONTRAKTOR - SUPPLI

Ruko Cibubur Indah Blok F/14, J
Kelurahan Cibubur, K
Telp. 021 - 44631823, Hp. 0813 7241 4

PROVINSI DKI JAKARTA	
JAKARTA SELATAN	
NIK	: 1674024808768014
Nama	RUSLI HUTAGAOI / DILKHA
Tempat/Tgl Lahir	HUTA, NADUL, DS-DE-1969
Jenis Kelamin	PEREMPUAN / Gol. Darah : O
Alamat	KP SETU NO. 12
RT/RW	007/006
Kel/Desa	CIPAYUNG
Kecamatan	JAKARTA SELATAN
Agama	ISLAM
Status Perkawinan	KAWIN
Pekerjaan	WIRASWASTA
Kewarganegaraan	WNI
Berlaku Hingga	SEUMUR HIDUP

JAKARTA SELATAN
15-04-2016

[Signature]

NPWP : 45.159.939.3-009.000

RUSLI HUTAGAOI

**JL SEIRA TANIMBAR NO 30 RT 007 RW 006
CIPAYUNG - CIPAYUNG JAKARTA TIMUR**

TGL TERDAFTAR : 21/03/2012

SEMUA JENIS PELAYANAN TIDAK DIPUNGUT BIAYA

PROVINSI DKI JAKARTA	
NIK	3175100510690017
Nama	PITER HUTAGAOI
Tempat/Tgl Lahir	SUMUT, 05-10-1969
Jenis Kelamin	LAKUKAI / Gol. Darah : O
Alamat	JLN. BINA MARGA NO. 8
RT/RW	007 / 005
Desa/Kel	CEGER
Kecamatan	CIPAYUNG
Kab / Kota	JAKARTA TIMUR
Agama	KRISTEN
Pekerjaan	SELMUM KAWIN
Kewarganegaraan	WNI
Berlaku Hingga	05-10-2020

[Circular Seal]
Jakarta, 13-01-2015
a.n CAMAT LURAH

[Signature]

NASIR SUGIAR S.Sos
NP. 196405031985031002

Tanda Tangan/ruk Jari Pemegang KTP

NPWP : 25.623.442.8-009.000

PITER HUTAGAOI

**JL. BINA MARGA NO 8 RT 007/R06
CEGER - CIPAYUNG JAKARTA TIMUR**

TGL TERDAFTAR : 30/04/2009



KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL PAJAK
KANTOR WILAYAH DJP JAKARTA TIMUR
KPP PRATAMA JAKARTA PASAR REBO
JL. RAYA BOGOR 46, CIRACAS, JAKARTA TIMUR
TELEPON 021-87799512; FAKSIMILE 021-8400486; SITUS www.pajak.go.id
LAYANAN INFORMASI DAN KELUHAN KRING PAJAK 021-500200
EMAIL pengaduan@pajak.go.id

SURAT KETERANGAN TERDAFTAR

Nomor: S-4687KT/WPJ.20/KP.0803/2015

Sesuai dengan Pasal 2 ayat (1) dan Pasal 2 ayat (4) UU No. 6 Tahun 1983 tentang Ketentuan Umum dan Tata Cara Perpajakan sebagaimana telah diubah terakhir dengan UU No. 16 Tahun 2009 dan Peraturan Direktur Jenderal Pajak Nomor PER-20/PJ/2013, dengan ini diterangkan bahwa:

1. Nama : CV. ANDIN PERMATA
2. Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP) : 03.215.347.0-009.000
Nomor Induk Kependudukan (NIK) : -
3. Klasifikasi Lapangan Usaha (KLU) Utama : 46900 - PERDAGANGAN BESAR BERBAGAI MACAM BARANG PERDAGANGAN ECERAN,
4. Alamat : JL.RUKO CIBUBUR INDAH F NO.14 RT.002 RW.011
KEL.CIBUBUR KEC.CIRACAS
JAKARTA TIMUR, DKI JAKARTA
5. Kategori : -
6. Tanggal Mulai Terdaftar : 26 MARET 2012
7. Kewajiban Pajak : -

PPh Sendiri: <input type="checkbox"/> PPh Pasal 25 <input type="checkbox"/> PPh Pasal 25 OPPT <input checked="" type="checkbox"/> PPh Pasal 29 <input type="checkbox"/> PPh Final PPN: <input type="checkbox"/> Pemungutan PPN <input type="checkbox"/> PPN Kegiatan Membangun Sendiri	Pemotongan dan Pemungutan PPh: <input checked="" type="checkbox"/> PPh Pasal 4 ayat (2) <input type="checkbox"/> PPh Pasal 15 <input type="checkbox"/> PPh Pasal 19 <input checked="" type="checkbox"/> PPh Pasal 21 <input type="checkbox"/> PPh Pasal 22 <input checked="" type="checkbox"/> PPh Pasal 23 <input type="checkbox"/> PPh Pasal 26
---	---

Telah terdaftar pada administrasi kami terhitung sejak 26 Maret 2012.

Jakarta Timur, 12 Februari 2015
Kepala Kantor
Kepala Seksi Pelayanan
EDY SUYATNA
NIP 196104061981031001^{AA}





KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL PAJAK
KANTOR WILAYAH DJP JAKARTA TIMUR
KPP PRATAMA JAKARTA PASAR REBO
JL. RAYA BOGOR 46, CIRACAS, JAKARTA TIMUR
TELEPON 021-87799512; FAKSIMILE 021-8400486; SITUS www.pajak.go.id
LAYANAN INFORMASI DAN KELUHAN KRING PAJAK 021-500200
EMAIL pengaduan@pajak.go.id

SURAT PENGUKUHAN PENGUSAHA KENA PAJAK

Nomor: S-116PKP/WPJ.20/KP.0803/2015

Sesuai dengan Pasal 2 ayat (1)/Pasal 2 ayat (4) UU No. 6 Tahun 1983 tentang Ketentuan Umum dan Tata Cara Perpajakan sebagaimana telah diubah terakhir dengan UU No. 16 Tahun 2009, Peraturan Menteri Keuangan Nomor 73/PMK/2012, dan Peraturan Direktur Jenderal Pajak Nomor PER-20/PJ/2013, dengan ini diterangkan bahwa :

1. Nomor Pokok Wajib Pajak : 03.215.347.0-009.000
2. Nama : CV. ANDIN PERMATA

3. Klasifikasi Lapangan Usaha : 46900 - Perdagangan Besar Berbagai Macam Barang
Perdagangan Eceran, Bukan Mobil Dan Motor
4. Alamat : JL.RUKO CIBUBUR INDAH F NO.14 RT.002 RW.011
KEL.CIBUBUR KEC.CIRACAS
JAKARTA TIMUR, DKI JAKARTA

5. Merk Dagang/Usaha : -
6. Kewajiban Pajak : [x] PPN [] PPnBM

Telah dikukuhkan sebagai Pengusaha Kena Pajak terhitung sejak 16 April 2012.

Jakarta Timur, 12 Februari 2015

a.n. Kepala Kantor

Kepala Seksi Pelayanan,





NOTARIS - PPAT
JANSEHAT ARITONANG, SH., MKn.

SK. Menteri Hukum Dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia
Nomor : AHU-357.AH.02.01.Tahun 2009
Tanggal : 25 September 2009

SK. Kepala Badan Pertanahan Nasional Republik Indonesia
Nomor : I-XVII-PPAT-2009
Tanggal : 12 Pebruari 2009

GROSE / SALINAN

AKTA : PENDIRIAN PERSERCAH KOMANDITER
CV. ANDIN PERMATA

NOMOR : 17.-

TANGGAL : 16 MARET 2012

Kantor :
Ruko Victoria Blok D2 - D3 Sentul City
Jl. Raya Babakan Madang Kabupaten Bogor
Telp. 021 - 87951302 - 7121 4845, Fax : 021 - 87951302
HP : 0817 401 759
e-mail : jansaritonang@yahoo.com



AKTA PENDIRIAN PERSEWAAN KOMANDITER

"CV. ANDIN PERMATA"

Nomor : 17.-

-Pada hari ini, Jum'at, tanggal enambelas Maret duaribus-duabelas (16-3-2012). —

-Pukul 09.45 WIB (sembilan lewat empatpuluh lima menit -
Waktu Indonesia Barat) —

-Berhadapan dengan saya, JANSEHAT ARITONANG, Sarjana Hukum, Magister Kenotariatan, Notaris di Kabupaten Bogor dengan dihadiri oleh saksi-saksi yang saya, Notaris kenal dan akan disebut pada bagian akhir akta ini —

- Nyonya AFRIDA BR SILALAHI, lahir di Kaban Jahe, pada -
tanggal duapuluhan lima April seribu sembilanratus —
tujuhpuluhan satu (25-4-1971), Warga Negara Indonesia, —
swasta, bertempat tinggal di Jakarta, Jalan Kebagusan —
Besar, Rukun Tetangga 001, Rukun Warga 007, Kelurahan —
Kebagusan, Kecamatan Pasar Minggu, Jakarta Selatan, —
pemegang Kartu Tanda Penduduk nomor : 3174046504710010,-
dan berlaku sampai dengan tanggal 25 April 2016 —

- menurut keterangannya bertindak berdasarkan atas kekuatan Surat Kuasa yang dibuat dibawah tangan, bermeterai cukup, tertanggal limabelas Maret duaribu duabelas (15-3-2012), aslinya dijahitkan pada minuta akta ini, dari dan oleh karena itu bertindak untuk dan atas nama : _____

1. Nyonya RUSLI HUTAGAOL, lahir di Huta Nauli pada ____ tanggal delapan Agustus seribu sembilanratus tujuh puluh enam (8-8-1976), Warga Negara Indonesia, ____ swasta, bertempat tinggal di Jakarta, Jalan Seira --- Tanimbar, Rukun Tetangga 007, Rukun Warga 006. ____

Kelurahan Cipayung, Kecamatan Cipayung, Jakarta Timur, pemegang Kartu Tanda Penduduk Nomor : 1674024808760014, dan berlaku sampai dengan tanggal 8 Agustus 2017.

2. Tuan PITER HUTAGAOI, lahir di Sumut pada tanggal lima Oktober seribu sembilanratus enampuluh sembilan (5-10-1969), Warga Negara Indonesia, swasta, bertempat tinggal di Jakarta, Jalan Bina Marga Nomor 8, Rukun Tetangga 007, Rukun Warga 005, Kelurahan Ceger, Kecamatan Cipayung, Jakarta Timur, pemegang Kartu Tanda Penduduk Nomor : 09.5409.051069.0489, dan berlaku sampai dengan tanggal 5 Oktober 2013.

- Penghadap dikenal oleh saya, Notaris.
- Penghadap bertindak sebagaimana tersebut menerangkan bahwa para pemberi kuasa telah sepakat dan setuju dengan ini mendirikan suatu Perseroan Komanditer dengan memakai syarat-syarat dan peraturan peraturan sebagai berikut :

Pasal 1

- Perseroan ini dinamakan Perseroan Komanditer : "CV. ANDIN PERMATA" berkedudukan di Jakarta.
- Dengan memakai cabang-cabang dan/atau perwakilan perwakilan di tempat-tempat lain dimana dianggap perlu oleh pesero pengurus.

Pasal 2

- Maksud dan tujuan dari perseroan ini ialah :
 - a. Berusaha dalam bidang perdagangan pada umumnya, antara lain meliputi perdagangan hasil peternakan, makanan, minuman, alat-alat keperluan dapur, pom

bensin (SPBU), penjualan pakaian jadi, batik, sewa — baju, komputer dan suku cadangnya, penjualan — perangkat komunikasi, batu-bara, alat-alat kebutuhan kantor, penjualan material, eleltrikal dan mekanikal, alat-alat teknik, alat-alat kesehatan, barang hasil - industri, mesin-mesin dan suku cadangnya, alat — komunikasi, bahan-bahan kimia, minyak pelumas, — penjualan komponen elektronika, baik yang dilakukan — secara lokal, antar pulau, ekspor impor, ekspor impor barabg engineering, pengecer, keagenan, suplier — untuk semua barang-barang industri berat maupun — ringan dalam minyak dan gas, leveransier, grossier,— distributor, dan perwakilan dari perusahaan lain baik atas tanggungan sendiri maupun atas tanggungan pihak lain, secara amanat atau komisi, distributor, — supplier dan keagenan (perwakilan) dari berbagai — perusahaan baik untuk perusahaan dalam negeri maupun — untuk perusahaan luar negeri, pengadaan alat-alat — pharmasi, obat-obatan, laboratorium, asessoris, alat-medik, peralatan olahraga, pengisian bahan bakar — umum, eceran dan persewaan mobil dan motor, chemical, barang-barang percetakan, air mineral, plastik,— makanan-makanan, alat-alat tulis dan perlengkapan — kantor dan peralatan rumah tangga/furnitur, — barang-barang kerajinan tangan;

- b. Menjalankan usaha-usaha dalam bidang jasa, —
diantaranya jasa penyedia tenaga kerja (out sourcing)
jasa hiburan, jasa pelayanan warung telekomunikasi —
(wartel), jasa catering, jasa pengurusan —
dokumen-dokumen, jasa administration, jasa —

- telekomunikasi, jasa perbaikan/perawatan mesin-mesin, jasa perbaikan/perawatan furnitur, barang-barang elektrikal/mekanikal dan bangunan-bangunan, jasa per Bengkelan, cleaning service, jasa periklanan/advertising dan promosi, dan jasa pengiriman barang, transportasi, interior, agency manajemen, jasa pengelolaan kegiatan hiburan dan produksi kaset, cd, dan jasa teknik vidio dan audio visual dan film serta kegiatan usaha terkait, jasa Konsultan perencana, jasa design dan interior, jasa boga, pengadaan alat-alat kesehatan, laboratorium, obat-obatan, perabotan rumah tangga, mekanikal, elektrikal, jasa informasi teknologi komputer (IT), barang cetakan, perlengkapan pegawai/kantor, jasa pengiriman, jasa cleaning service, jasa periklanan/advertising, jasa telekomunikasi (WARTEL), jasa pelatihan tenaga kerja dan jasa penyediaan tenaga kerja (SDM) , jasa pengawasan bidang teknik, serta jasa lainnya terkecuali jasa dalam bidang hukum dan pajak;
- c. menjalankan usaha-usaha dalam bidang pertanian, perkebunan, perhutanan, peternakan dan perikanan termasuk pengolahan, pembudidayaan dan pembibitan;
 - d. menjalankan usaha-usaha pembangunan (general contractor) terutama pemborongan bangunan-bangunan, jembatan-jembatan, jalan-jalan, dermaga, instalasi air dan listrik, mekanikal, engineering, elektrikal, pengeringan, pengurukan dan telekomunikasi dan pada umumnya pekerjaan-pekerjaan sipil lainnya dan rekayasa juga bertindak selaku developer, perencana,-

- pelaksana dan pengawas ;
- e. menjalankan usaha-usaha keagenan dari pada lain-lain-perusahaan/perseroan, baik didalam maupun diluar negeri terkecuali agen dari perusahaan perjalanan ; -
 - f. menjalankan usaha-usaha dalam bidang industri dan kerajinan tangan ;
 - g. menjalankan usaha-usaha transportasi/pengangkutan baik penumpang maupun barang dengan kendaraan bermotor ;
 - h. menjalankan usaha-usaha dalam bidang percetakan, alat tulis kantor (ATK), penjilidan dan penerbitan pada umumnya ;
 - i. menjalankan usaha dalam bidang per Bengkelan, termasuk service, pemeliharaan/perawatan penyediaan suku cadang teknik, elekrikal dan mekanikal ;
 - j. menjalankan usaha dalam bidang komputer, termasuk service, pemeliharaan, perangkat lunak dan perangkat keras, pembuatan data dan penyediaan suku cadang teknik ;
 - k. berusaha dalam bidang pertambangan, yang antara lain meliputi pertambangan nikel, batubara, timah, logam, emas, perak, pasir besi dan bijih besi, tanah liat, granit, gamping, pasir, bijih uranium dan thorium, migas, eksplorasi dan eksploitasi air mineral dan tambang non migas, teknologi perforasi, pengeboran ;-

Pasal 3

- Perseroan ini dimulai pada tanggal hari ini dan didirikan untuk waktu yang tidak ditentukan lamanya. ---
- Masing-masing persero berhak untuk sewaktu-waktu mengundurkan diri dari perseroan, dengan cara -----

memberitahukan tentang maksudnya itu dengan surat kepada persero lainnya 3 (tiga) bulan sebelumnya.

- Dalam hal demikian, maka perseroan dibubarkan, akan tetapi persero lainnya berhak untuk mengoperkan semua kekayaan dan semua hutang dari perseroan dan meneruskan usaha tersebut dengan memakai nama yang sama dengan kewajiban untuk membayarkan bagian dalam perseroan dari persero yang mengundurkan diri itu dengan tunai kepadanya dalam tempo 3 (tiga) bulan terhitung dari dan menurut keadaan pada hari dan tanggal dibubarkannya perseroan.

Pasal 4

- Modal perseroan tidak tertentu jumlahnya dan sewaktu-waktu akan ternyata dalam buku-buku perseroan dan dalam buku-buku mana juga terlihat bagiannya masing-masing persero.
- Tiap-tiap penyetoran dalam modal perseroan tersebut oleh para persero akan dilakukan atas permufakatan mereka bersama-sama dan dimasukkan sebagai kredit dalam buku-buku perseroan dan untuk tiap-tiap penyetoran mana diberikan suatu tanda penerimaannya yang sah sebagai bukti yang ditandatangani oleh persero pengurus.
- Selain modal persero pengurus juga memberikan tenaga, waktu dan kecakapannya kepada perseroan.

Pasal 5

- Nyonya RUSLI HUTAGAOL, tersebut adalah persero pengurus dengan jabatan sebagai "DIREKTUR", yang bertanggung-jawab penuh dan berhak mewakili perseroan pada pihak lain atau pihak lain pada perseroan serta menjalankan segala hak dan kekuasaan, baik yang mengenai

pengurusan, maupun yang mengenai pemilikan, asal saja — dalam rangka, maksud dan tujuan serta guna kepentingan — perseroan dengan Pembatasan : —

- a. meminjam atau meminjamkan uang guna perseroan. —
- b. mendapatkan atau melepaskan barang-barang tetap serta perusahaan-perusahaan kepunyaan perseroan. —
- c. mengadaikan barang-barang bergerak kepunyaan — perseroan. —
- d. mengikat perseroan sebagai penanggung. —

— maka harus ada persetujuan tertulis dari para persero-lainnya. —

— Tuan PITER HUTAGAOL, tersebut adalah satu-satunya sebagai persero KOMANDITER dengan jabatan sebagai — "KOMISARIS", yang hanya turut bertanggung-jawab — hingga jumlah pemasukannya dalam modal perseroan. —

— Persero Komanditer berhak untuk memasuki tempat-tempat lain dan bangunan-bangunan yang dipergunakan dan/atau — dikuasai oleh perseroan dan memeriksa segala tindakan — yang dijalankan serta mengetahui keadaan perseroan — seluruhnya, asal saja pemeriksaan pemeriksaan itu — dilakukan pada waktu/jam kerja. —

— Persero pengurus berkewajiban untuk memberikan — penjelasan-penjelasan tentang hal-hal yang ditanyakan, — baik dengan secara lisan maupun dengan memperlihatkan — buku-buku, bukti-bukti, surat surat, uang kas dan lain — sebagainya. —

— Direktur baik bersama-sama maupun masing-masing — berhak pula mengangkat seorang atau beberapa orang — sebagai kuasa untuk mewakili dan memberikan dengan — tertulis kepada ia/mereka kuasa kuasa yang tertentu. —

— Pasal 6 —

- Pesero pengurus dapat diberi gaji yang jumlahnya ditetapkan atas permuafakan para pesero lainnya.
- Gaji-gaji ini dan pengeluaran-pengeluaran lainnya untuk dan guna keperluan perseroan dimasukkan sebagai perongkosan dalam buku-buku perseroan.

— Pasal 7 —

- Buku-buku perseroan ditutup pada akhir bulan Desember tiap-tiap tahun, untuk pertama kali pada akhir bulan Desember tahun duaribu duabelas (2012), selambat-lambatnya pada akhir bulan Maret berikutnya, untuk pertama kali pada akhir bulan Maret tahun dua ribu tigalas (2013), maka dari penutupan buku-buku tersebut harus sudah dibuat neraca dan perhitungan laba rugi dan untuk sahnya harus ditandatangani oleh para pesero.
- Pengesahan neraca dan perhitungan laba rugi tersebut, berarti memberikan pelunasan dan pembebasan sepenuhnya kepada pesero pengurus atas segala tindakan mereka dalam tahun buku yang bersangkutan.
- Pembagian keuntungan harus segera dilakukan setelah neraca dan perhitungan laba rugi tersebut disahkan, sedang jikalau diderita kerugian, maka harus segera ditutup dengan jalan mengurangi modal atau menambah penyetoran.

— Pasal 8 —

- Keuntungan-keuntungan yang didapat dan kerugian kerugian yang diderita oleh perseroan dibagi antara dan dipikul oleh para pesero masing-masing menurut perbandingan penyetoran mereka dalam modal perseroan, akan tetapi dengan ketentuan bahwa pesero komanditer

hanya turut bertanggung-jawab hingga jumlah pemasukannya dalam modal perseroan.

----- Pasal 9 -----

- Jikalau salah seorang pesero meninggal dunia, maka perseroan diteruskan oleh pesero lainnya dengan ahliwaris pesero yang meninggal dunia atau mereka yang mendapat haknya.
- Jikalau ahliwaris atau mereka yang mendapat hak itu lebih dari seorang, maka hal pengurusan perseroan ini mereka harus di wakili oleh salah seorang di antara mereka atau lebih orang lain yang dikuasakan oleh mereka bersama.
- Jikalau salah seorang pesero dinyatakan pailit atau ditaruh di bawah curatele, maka perseroan dianggap telah dibubarkan sehari sebelum keputusan Hakim dijatuhkan, dalam mana para pesero lainnya berhak mengoperkan semua kekayaan dan semua hutang perseroan dan meneruskan usahanya tersebut dengan memakai nama yang sama dengan kewajiban untuk membayarkan bagian dalam perseroan kepunyaan pesero yang bersangkutan dengan tunai kepada pengurus atau wakilnya menurut Undang-Undang dalam tempo 3 (tiga) bulan terhitung dari dan menurut keadaan pada hari dan tanggal dibubarkannya perseroan.

----- Pasal 10 -----

- Masing-masing Pesero dilarang untuk memindahkan atau menggadaikan bagiannya dalam modal perseroan baik untuk seluruhnya maupun sebagian saja kepada pihak lain jika tidak mendapat persetujuan tertulis dari pesero lainnya, dengan ketentuan mutlak, bahwa yang dapat diterima dan berhak menjalankan hak-hak sebagai pesero dalam

perseroan ini hanyalah Warga Negara Indonesia.

Pasal 11 -----

- Jikalau perseroan ini bubar, maka likuidasinya dilakukan oleh para pesero pengurus, kecuali jika para pesero perseroan mengambil ketentuan lain.

Pasal 12 -----

- Hal-hal yang tidak diatur atau belum sempurna diatur dalam akta ini akan diputuskan oleh para pesero dengan persetujuan bersama secara musyawarah dan mufakat.

Pasal 13 -----

- Para pesero memilih tentang hal ini dan segala akibatnya tempat tinggal yang sah dan tidak berubah di Kantor Panitera Pengadilan Negeri di Jakarta.
- Penghadap senantiasa tetap bertindak dalam kedudukannya sebagaimana tersebut diatas menerangkan telah mengetahui dan mengerti seluruh isi dari akta ini dan telah sesuai dengan keinginannya serta menjamin sepenuhnya mengenai kebenaran dan keabsahan tandatangan-tandatangan yang tertera dalam surat kuasa serta dokumen pendukung pembuatan akta ini.
- untuk keperluan akta ini penghadap sementara berada di Kabupaten Bogor.

DEMIKIANLAH AKTA INI -----

- Dibuat dan diselesaikan di Kabupaten Bogor, pada hari dan tanggal tersebut pada bagian awal akta ini, dan dengan dihadiri oleh :

1. Tuan ASTON BERHINTON MANIK, bertempat tinggal di Jakarta, KP. Walang, Rukun Tetangga 006, Rukun Warga 003, Kelurahan Rawabadak Selatan, Kecamatan Koja, Jakarta Utara, pemegang Kartu Tanda Penduduk nomor :-

09.5104.060379.4059, Warga Negara Indonesia. —

2. Tuan BUDI SURYANA, bertempat tinggal di Jakarta, —
Jalan Rawasari Timur I Dalam, Rukun Tetangga 011, —
Rukun Warga 002, Kelurahan Cempaka Putih Timur, —
Kecamatan Cempaka Putih, Jakarta Pusat, pemegang —
Kartu Tanda Penduduk Nomor : 09.5005.260575.0397, —
Warga Negara Indonesia. —

-keduanya pegawai Kantor Notaris, saat ini berada di —
Kabupaten Bogor, sebagai saksi-saksi. —

- Akta ini tidak dibacakan oleh saya, Notaris, kepada —
penghadap dan saksi-saksi, dikarenakan telah dipahami —
dan dimengerti oleh penghadap sebagaimana dimaksud dalam —
ketentuan pasal 16 ayat 7 Undang-undang 30 Tahun 2004, —
tentang jabatan Notaris dan segera akta ini —
ditandatangani oleh penghadap, para saksi dan saya, —
Notaris. —

- Dibuat dengan tanpa gantian, tambahan ataupun coretan.

- Minuta akta ini telah ditandatangani dengan sempurna. —

- Tertanda : —

- Nyonya AFRIDA BR SILALAHI; —

- Tuan ASTON BERHINTON MANIK; —

- Tuan BUDI SURYANA; —

- JANSEHAT ARITONANG, SH, M.Kn. —

- Diberikan sebagai S A L I N A N. —



JANSEHAT ARITONANG, SH, M.Kn.



CV. ANDIN PERMATA

GENERAL CONTRAKTOR - SUPPLIER - PERDAGANGAN UMUM & JASA

Ruko Cibubur Indah Blok F/14, Jl. Lapangan Tembak Rt. 002 / RW. 011

Kelurahan Cibubur, Kec. Ciracas - Jakarta Timur

Telp. 021 - 44631823, Hp. 0813 7241 4554, Email : permataandin458@yahoo.com

SPT TAHUNAN

CV.ANDIN PERMATA 2019

Penyampaian SPT Elektronik

© Direktorat Jenderal Pajak

Berikut ini adalah Bukti Penerimaan Elektronik Anda.

Nama : ANDIN PERMATA

NPWP : 032153470009000

Tahun Pajak : 2019

Masa Pajak : 01-12

Jenis SPT : SPT Tahunan PPh Badan Rupiah 2010

Pembetulan ke : 0

Status SPT :Kurang Bayar

Nominal : 101.957

Tanggal Penyampaian : 30/01/2020

Nomor Tanda Terima Elektronik : 23470106485203030452

Terima kasih telah menyampaikan Laporan SPT Anda.



KEMENTERIAN KEUANGAN R.I.
DIREKTORAT JENDERAL PAJAK

CETAKAN KODE
BILLING

NPWP : 03.215.347.0-009.000
NAMA : ANDIN PERMATA
ALAMAT : JL RUKO CIBUBUR INDAH - KOTA ADM. JAKARTA TIMUR

NOP : -
JENIS PAJAK : 411126
JENIS SETORAN : 200
MASA PAJAK : 00-00
TAHUN PAJAK : 2019
NOMOR KETETAPAN : -
JUMLAH SETOR : Rp.101.957
TERBILANG : Seratus Satu Ribu Sembilan Ratus Lima Puluh Tujuh Rupiah

URAIAN : -

NPWP PENYETOR : 03.215.347.0-009.000
NAMA PENYETOR : ANDIN PERMATA

GUNAKAN KODE BILLING DI BAWAH INI UNTUK MELAKUKAN PEMBAYARAN.

ID BILLING : 0236 1687 8733 008
MASA AKTIF : 29/02/2020 22:35:55

Catatan : Apabila ada kesalahan dalam isian Kode Billing atau masa berlakunya berakhir, Kode Billing dapat dibuat kembali. Tanggung jawab isian Kode Billing ada pada Wajib Pajak yang namanya tercantum di dalamnya.

SPT TAHUNAN
PAJAK PENGHASILAN WAJIB PAJAK BADANPERHATIAN : SEBELUM MENGISI BACA DAHULU BUKU PETUNJUK PENGISIAN
ISI DENGAN HURUF CETAK/DIKETIK DENGAN TINTA HITAM
BERI TANDA "X" PADA (KOTAK PILIHAN) YANG SESUAI

TAHUN PAJAK

2 0 1 9

 SPT PEMBETULAN
KE-

IDENTITAS

NPWP	0 3 2 1 5 3 4 7 0 0 0 9 0 0 0
NAMA WAJIB PAJAK	CV. ANDIN PERMATA
JENIS USAHA	KONSTRUKSI
NO. TELEPON	
PERIODE PEMBUKUAN	0 1 1 9 ad 1 2 1 9
NEGARA DOMISILI KANTOR PUSAT (Khusus BUT)	INDONESIA

KLU: 4 6 9 0 0

PEMBUKUAN / LAPORAN KEUANGAN	<input type="checkbox"/> DEAUDIT	<input type="checkbox"/> OPINI AKUNTAN	<input checked="" type="checkbox"/> TIDAK DIAUDIT
NAMA KANTOR AKUNTAN PUBLIK			
NPWP KANTOR AKUNTAN PUBLIK			
NAMA AKUNTAN PUBLIK			
NPWP AKUNTAN PUBLIK			
NAMA KANTOR KONSULTAN PAJAK			
NPWP KANTOR KONSULTAN PAJAK			
NAMA KONSULTAN PAJAK			
NPWP KONSULTAN PAJAK			

(*) Pengisian kolom-kolom yang bersifat nilai rupiah harus tanpa nilai desimal (contoh penulisan nilai butuh petunjuk hal. 3)

(1)	(2)	Rupiah (*)	(3)
A. PENGHASILAN KENA PAJAK	1 PENGHASILAN NETO FISKAL (Dili dari Formulir 1771-I Nomor 8 Kolom 3).....	1	146.912.083
	2 KOMPENSASI KERUGIAN FISKAL (Dili dari Lampiran Khusus 2A Jumlah Kolom 8)	2	0
	3 PENGHASILAN KENA PAJAK (1-2)	3	146.912.000

B. PPH TERUTANG	4. PPh TERUTANG (Pilih salah satu sesuai dengan kriteria Wajib Pajak. Untuk lebih jelasnya, lihat Buku Petunjuk Pengisian SPT)	
	a. <input checked="" type="checkbox"/> Tarif PPh Pa. 17 Ayat (1) Huruf b X Angka 3	4
	b. <input type="checkbox"/> Tarif PPh Pa. 17 ayat (2b) X. Angka 3	5
	c. <input type="checkbox"/> Tarif PPh Pa. 31E ayat (1) (lihat Buku Petunjuk)	6
	5 PENGEMBALIAN / PENGURANGAN KREDIT PAJAK LUAR NEGERI (PPh Pa. 24) YANG TELAH DIPERHITUNGKAN TAHUN LALU	36.728.000
	6 JUMLAH PPh YANG TERUTANG (4 + 5)	0
	7 PPh DITANGGUNG PEMERINTAH (Proyek Bantuan Luar Negeri)	36.728.000

C. KREDIT PAJAK	8 a. KREDIT PAJAK DALAM NEGERI (Dili dari Formulir 1771-III Jumlah Kolom 5)	7	0
	b. KREDIT PAJAK LUAR NEGERI (Dili dari Lampiran Khusus 7A Jumlah Kolom 7)	8a	36.626.043
	8b	8d	0
	C. JUMLAH (8a + 8b)	8c	36.626.043

F.1.1.32.14	9 <input checked="" type="checkbox"/> PPh YANG HARUS DIBAYAR SENDIRI	9	101.957
	b. <input type="checkbox"/> PPh YANG LEBIH DIPOTONG / DIPUNGUT (6 - 7 - 8c)	10a	0
	10 PPh YANG DIBAYAR SENDIRI	10b	0
	a. PPh Pa. 25 BULANAN	10c	0
	b. STP PPh Pa. 25 (Hanya Pokok Pajak)	10d	0
	c. PPh Pa. 25 AYAT (8) / FISKAL LUAR NEGERI	10e	0
	d. JUMLAH (10a + 10b + 10c)		

11	a <input checked="" type="checkbox"/> PPh YANG KURANG DIBAYAR (PPh Ps. 28)	11	101.957
b <input type="checkbox"/>	PPh YANG LEBIH DIBAYAR (PPh Ps. 28A) (9 - 10d)		
12	PPh YANG KURANG DIBAYAR PADA ANGKA 11.a DISETOR TANGGAL	3 0	0 1
13	PPh YANG LEBIH DIBAYAR PADA ANGKA 11.b MOHON :	2 0	2 0
a <input type="checkbox"/>	DIRESTITUSIKAN	b <input type="checkbox"/>	DIPERHITUNGKAN DENGAN UTANG PAJAK
Khusus Restitusi untuk Wajib Pajak dengan Kriteria Tentu : <input type="checkbox"/> Pengembalian Pendahuluan (Pasal 17C atau Pasal 17D UU KUP)			

(1)	(2)	Rupiah *)
		(3)
E. ANGSURAN PPH PASAL 25 TAHUN BERJALAN		
14 a PENGHASILAN YANG MENJADI DASAR PENGHITUNGAN ANGSURAN	14a	146.912.083
b KOMPENSASI KERUGIAN : (Dari dari Lampiran Khusus 2A Jumlah Kolom 9)	14b	0
c PENGHASILAN KENA PAJAK (14a - 14b)	14c	146.912.000
d PPh YANG TERUTANG (Tunj PPn dari Bagian B Nomor 4 X 14c)	14d	36.728.000
e KREDIT PAJAK TAHUN PAJAK YANG LALU ATAS PENGHASILAN YANG TERMASUK DALAM HURUF 14a YANG DIPOTONG / DIPUNGUT OLEH PIHAK LAIN	14e	36.626.043
f PPh YANG HARUS DIBAYAR SENDIRI (14d - 14e)	14f	101.957
g PPh PASAL 25 : (1/12 X 14 f)	14g	8.496
F. PPH FINAL DAN PENGHASILAN GEBET PAJAK		
15 a PPh FINAL : (Dari dari Formulir 1771-IV Jumlah Bagian A Kolom 5)	15a	0
b PENGHASILAN YANG TIDAK TERMASUK OBJEK PAJAK PENGHASILAN BRUTO (Dari dari Formulir 1771-IV Jumlah Bagian B Kolom 3)	15b	0
G. PENYATAAN DENGAN TRANSaksi Dalam Hubungan Istimewa dan/atau Transaksi dengan Pihak Yang Merupakan Penduduk Negara Tax Haven Country		
16 a <input type="checkbox"/> Ada Transaksi Dalam Hubungan Istimewa dan/atau Transaksi dengan Pihak Yang Merupakan Penduduk Negara Tax Haven Country (Wajib Melampirkan Lampiran Khusus 3A, 3A-1 dan 3A-2 Buku Petunjuk Pengisian SPT)		
b <input checked="" type="checkbox"/> Tidak Ada Transaksi Dalam Hubungan Istimewa dan/atau Transaksi dengan Pihak Yang Merupakan Penduduk Negara Tax Haven Country		
17 SELAIN LAMPIRAN-LAMPIRAN 1771-I, 1771-II, 1771-III, 1771-IV, 1771-V, DAN 1771-VI BERSAMA INI DILAMPIRKAN PULA :		
a. <input checked="" type="checkbox"/> SURAT SETORAN PAJAK LEMBAR KE-3 PPh PASAL 29		
b. <input checked="" type="checkbox"/> LAPORAN KEUANGAN		
c. <input checked="" type="checkbox"/> TRANSKRIP KUTIPAN ELEMEN-ELEMEN DARI LAPORAN KEUANGAN (Lampiran Khusus 8A-1 / 8A-2 / 8A-3 / 8A-4 / 8A-5 / 8A-6)*		
d. <input checked="" type="checkbox"/> DAFTAR PENYUBUTAN DAN AMORTISASI FISKAL (Lampiran Khusus 1A Buku Petunjuk Pengisian SPT)*		
e. <input checked="" type="checkbox"/> PERHITUNGAN KOMPENSASI KERUGIAN FISKAL (Lampiran Khusus 2A Buku Petunjuk Pengisian SPT)*		
f. <input checked="" type="checkbox"/> DAFTAR FASILITAS PENANAMAN MODAL (Lampiran Khusus 4A Buku Petunjuk Pengisian SPT)*		
g. <input checked="" type="checkbox"/> DAFTAR CABANG UTAMA PERUSAHAAN (Lampiran Khusus 5A Buku Petunjuk Pengisian SPT)*		
h. <input type="checkbox"/> SURAT SETORAN PAJAK LEMBAR KE-3 PPh PASAL 28 AYAT (4) (Khusus bagi BUT)		
i. <input type="checkbox"/> PERHITUNGAN PPh PASAL 28 AYAT (4) (Khusus BUT) (Lampiran Khusus 6A Buku Petunjuk Pengisian SPT)*		
j. <input checked="" type="checkbox"/> KREDIT PAJAK LUAR NEGERI (Lampiran Khusus 7A Buku Petunjuk Pengisian SPT)*		
k. <input type="checkbox"/> SURAT KUASA KHUSUS (Bila Dikusealan)		
l. _____		
m. _____		
n. _____		

* Wajib Pajak dapat langsung mengunduh dari situs Direktorat Jenderal Pajak dengan alamat <http://www.pajak.go.id>, atau mengambil di KPP/KP2KP terdekat.

PERIODICO

Dengan menyadari esensinya akan segala akibatnya termasuk sanksi - sanksi sesuai dengan ketentuan perundang-undangan yang berlaku, saya menyatakan bahwa apa yang telah saya beritahukan di atas beserta lampiran-lampirannya adalah benar, lengkap dan akur.

- a. WAJIB PAJAK b. KUASA c. DKI JAKARTA d.

3	0	0	1	2	0	2	0
---	---	---	---	---	---	---	---

TANDA TANGAN DAN CAP PERUSAHAAN :

TANDA TANGAN DAN CAP PERUSAHAAN :

NAMA LENGKAP

PENGURUS / KUASA

NEWB

e. RUSLI HUTAGAOL
 f. 4 5 1 5 9 9 3 9 3 0 0 9 0 0 0

f. **4 5** **1 5 9** **9 3 9** **3** **0 0 9** **0 0 0**

PENGHITUNGAN PENGHASILAN NETO FISKAL

IDENTITAS	NPWP	: 0 3 2 1 5 3 4 7 0 0 0 9 0 0 0
	NAMA WAJIB PAJAK	: C V . A N D I N P E R M A T A
	PERIODE PEMBUKUAN	: 0 1 1 9 s.d. 1 2 1 9
NO.	URAIAN	RUPIAH
(1)	(2)	(3)
1.	PENGHASILAN NETO KOMERSIAL DALAM NEGERI :	
a.	PEREDARAN USAHA	1a 2.441.736.233
b.	HARGA POKOK PENJUALAN	1b 2.294.824.150
c.	BIAYA USAHA LAINNYA	1c 0
d.	PENGHASILAN NETO DARI USAHA (1a - 1b - 1c)	1d 146.912.083
e.	PENGHASILAN DARI LUAR USAHA	1e 0
f.	BIAYA DARI LUAR USAHA	1f 0
g.	PENGHASILAN NETO DARI LUAR USAHA (1e - 1f)	1g 0
h.	JUMLAH (1d + 1g) :	1h 146.912.083
2.	PENGHASILAN NETO KOMERSIAL LUAR NEGERI (Dili dari lampiran Khusus 7A Kolom 4)	2 0
3.	JUMLAH PENGHASILAN NETO KOMERSIAL (1h + 2)	3 146.912.083
4.	PENGHASILAN YANG DIKENAKAN PPh FINAL DAN YANG TIDAK TERMASUK OBJEK PAJAK	4 0
5.	PENYESUAIAN FISKAL POSITIF :	
a.	BIAYA YANG DIBEBANKAN / DIKELUARKAN UNTUK KEPENTINGAN PEMEGANG SAHAM, SEKUTU, ATAU ANGGOTA	5a 0
b.	PEMBENTUKAN ATAU PEMUPUKAN DANA CADANGAN	5b 0
c.	PEGGANTIAN ATAU IMBALAN PEKERJAAN ATAU JASA DALAM BENTUK NATURA DAN KENIKMATAN	5c 0
d.	JUMLAH YANG MELEBIHI KEWAJARAN YANG DIBAYARKAN KEPADA PEMEGANG SAHAM / PIHAK YANG MEMPUNYAI HUBUNGAN ISTIMEWA SEHUBUNGAN DENGAN PEKERJAAN	5d 0
e.	HARTA YANG DIHIBAHKAN, BANTUAN ATAU SUMBANGAN	5e 0
f.	PAJAK PENGHASILAN	5f 0
g.	GAJI YANG DIBAYARKAN KEPADA ANGGOTA PERSEKUTUAN, FIRMA ATAU CV YANG MODALNYA TIDAK TERBAGI ATAS SAHAM	5g 0
h.	SANKSI ADMINISTRASI	5h 0
i.	SELISIH PENYUSUTAN KOMERSIAL DI ATAS PENYUSUTAN FISKAL	5i 0
j.	SELISIH AMORTISASI KOMERSIAL DI ATAS AMORTISASI FISKAL	5j 0
k.	BIAYA YANG DITANGGUHKAN PENGAKUANNYA	5k 0
l.	PENYESUAIAN FISKAL POSITIF LAINNYA	5l 0
m.	JUMLAH 5a s.d. 5l :	5m 0
6.	PENYESUAIAN FISKAL NEGATIF :	
a.	SELISIH PENYUSUTAN KOMERSIAL DI BAWAH PENYUSUTAN FISKAL	6a 0
b.	SELISIH AMORTISASI KOMERSIAL DI BAWAH AMORTISASI FISKAL	6b 0
c.	PENGHASILAN YANG DITANGGUHKAN PENGAKUANNYA	6c 0
d.	PENYESUAIAN FISKAL NEGATIF LAINNYA	6d 0
e.	JUMLAH 6a s.d. 6d	6e 0
7.	FASILITAS PENANAMAN MODAL BERUPA PENGURANGAN PENGHASILAN NETO :	
TAHUN KE	7a 0 (Dili dari Lampiran Khusus 4A Angka 5b)	7b 0
8.	PENGHASILAN NETO FISKAL (3 - 4 + 5m - 6e - 7b)	8 146.912.083

LAMPIRAN - I

SPT TAHUNAN PAJAK PENGHASILAN WAJB PAJAK BADAN

TAHUN PAJAK

2019

PENGHITUNGAN PENGHASILAN NETO FISKAL

IDENTITAS

NPWP

: 0 3 2 1 5 3 4 7 0 0 0 9 0 0 0

NAMA WAJIB PAJAK

: C V . A N D I N P E R M A T A

PERIODE PEMBUKUAN

: 0 1 1 9 s.d 1 2 1 9

D.1.1.32.31

1771 - II

LAMPIRAN - II

SPT TAHUNAN PAJAK PENGHASILAN WAJIB PAJAK BADAN

201

KEMENTERIAN KEUANGAN RI
DIREKTORAT JENDERAL PAJAK

PERINCIAN HARGA POKOK PENJUALAN, BIAYA USAHA LAINNYA DAN BIAYA DARI LUAR USAHA

TAHUN PAJAK

NPWP : 03 215 347 0 009 000	NAMA WAJIB PAJAK : CV. ANDIN PERMATA
PERIODE PEMBUKUAN : 0119 s.d 1219	

NO.	PERINCIAN	HARGA POKOK PENJUALAN (Rupiah)	BIAYA USAHA LAINNYA (Rupiah)	BIAYA DARI LUAR USAHA (Rupiah)	JUMLAH (Rupiah)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(3) + (4) + (5)
1.	PEMBELIAN BAHAN/BARANG DAGANGAN	2.181.675.900	0	0	2.181.675.900
2.	GAJI, UPAH, BONUS, GRATIFIKASI, HONORARIUM, THR, DSB	28.800.000	0	0	28.800.000
3.	BIAYA TRANSPORTASI	36.304.000	0	0	36.304.000
4.	BIAYA PENYUSUTAN DAN AMORTISASI	3.843.750	0	0	3.843.750
5.	BIAYA SEWA	0	0	0	0
6.	BIAYA BUNGA PINJAMAN	0	0	0	0
7.	BIAYA SEHUBUNGAN DENGAN JASA	0	0	0	0
8.	BIAYA PIUTANG TAK TERTAGIH	0	0	0	0
9.	BIAYA ROYALTI	0	0	0	0
10.	BIAYA PEMASARAN/PROMOSI	0	0	0	0
11.	BIAYA LAINNYA	44.200.500	0	0	44.200.500
12.	PERSEDIAAN AWAL	0	0	0	0
13.	PERSEDIAAN AKHIR (-)	0	0	0	0
JUMLAH 1 s.d. 12 DIKURANGI 13		2.294.824.150	0		2.294.824.150

Catatan :

- Nomor 1 untuk perusahaan dagang diisi pembelian barang dagangan, untuk perusahaan industri diisi pembelian bahan-baku, bahan penolong dan barang jadi.
- Nomor 7 termasuk management fee, technical assistance fee, professional fee, dan jasa lainnya.
- Nomor 11 dituliskan dengan total biaya yang tidak tertutup dalam perincian 1 s.d. 10.
- Nomor 12 dan 13 untuk perusahaan dagang diisi total persediaan awal dan akhir barang dagangan, untuk perusahaan Industri diisi total persediaan awal/akhir bahan-baku/bahan penolong ditambah barang setengah jadi ditambah barang jadi.

1.1.32.54

1771 -III

LAMPIRAN - III
SPT TAHUNAN PAJAK PENGHASILAN WAJIB PAJAK BADAN

KREDIT PAJAK DALAM NEGERI

TAHUN PAJAK

2019

KEMENTERIAN KEUANGAN RI
DIREKTORAT JENDERAL PAJAK

NPWP : 0 3 2 1 5 3 4 7 0 0 6 9 0 0 0 NAMA WAJIB PAJAK : C V . A N D I N P E R M A T A

PERIODE PEMBUKUAN : 0 1 1 9 s.d 1 2 1 9

PEMOTONG / PEMUNGUT PAJAK NAMA	NPWP	OBJEK PEMOTONGAN / PEMUNGUTAN JENIS PENGHASILAN/TRANSAKSI	RUPIAH	PAJAK PENGHASILAN YANG DIPOTONG / DIPUNGUT (RUPIAH)		BUKTI POTONG / PUNGUT	
				(5)	(6)	NOMOR	TANGGAL
SUKU BADAN PENGELOLAAN KOTA ADM JAK PUS	00.268.978.4-028.000	Pembelian Barang Oleh Bendaharawan	31.376.750		470.652	014	01/04/2019
SUKU BADAN PENGELOLAAN KOTA ADM JAK PUS	00.268.978.4-028.000	Pembelian Barang Oleh Bendaharawan	37.514.120		562.712	039	03/09/2019
RUMAH SAKIT KETERGANTUNGAN OBAT	00.149.960.7-009.000	Pembelian Barang Oleh Bendaharawan	42.750.000		641.250	045	03/10/2019
SUKU BADAN PENGELOLAAN KOTA ADM JAK PUS	00.268.978.4-028.000	Pembelian Barang Oleh Bendaharawan	37.350.920		560.264	007	05/03/2019
SUKU BADAN PENGELOLAAN KOTA ADM JAK PUS	00.268.978.4-028.000	Pembelian Barang Oleh Bendaharawan	165.600.000		2.484.000	006	05/03/2019
SUKU BADAN PENGELOLAAN KOTA ADM JAK PUS	00.268.978.4-028.000	Pembelian Barang Oleh Bendaharawan	31.376.750		470.651	032	05/08/2019
LAJNAH PENTASHIAN MUSHAF ALQURAN	20.006.957.3-009.000	Pembelian Barang Oleh Bendaharawan	59.071.818		886.077	068	06/11/2019
SUKU BADAN PENGELOLAAN DAERAH KOTA ADM JAKUT	00.284.681.4-042.000	Pembelian Barang Oleh Bendaharawan	10.160.000		152.400	063	06/12/2019
LAJNAH PENTASHIAN MUSHAF ALQURAN	20.006.957.3-009.000	Pembelian Barang Oleh Bendaharawan	41.355.455		620.332	018	08/05/2019
SUKU BADAN PENGELOLAAN DAERAH KOTA ADM JAKUT	00.284.681.4-042.000	Pembelian Barang Oleh Bendaharawan	8.290.000		124.350	030	08/07/2019
SUKU BADAN PENGELOLAAN DAERAH KOTA ADM JAKUT	00.284.681.4-042.000	Pembelian Barang Oleh Bendaharawan	167.235.200		2.508.528	047	08/10/2019
PEMPROV DKI JAKARTA	00.013.637.4-025.000	Pembelian Barang Oleh Bendaharawan	2.250.000		33.750	046	08/10/2019
RUMAH SAKIT KETERGANTUNGAN 1.1.32.32	00.149.960.7-009.000	Pembelian Barang Oleh Bendaharawan	26.730.000		400.950	002	09/02/2019

PEMOTONG / PEMUNGUT PAJAK		OBJEK PEMOTONGAN / PEMUNGUTAN		PAJAK PENGETAHUAN YANG DIPOTONG / DIPUNGUT (RUPIAH)		BURATI PEGALAN / PUNGGUT	
NAMA (2)	NPWP (3)	JENIS PENGHASILAN/TRANSAKSI (4)	RUPIAH (5)	(6)	(7)	TANGGAL (8)	
OBAT							
SUKU BADAN PENGELOLAAN KOTA ADM JAK PUS	00.266.978.4-028.000	Pembelian Barang Oleh Bendaharawan	9.359.000	140.385.033		09/08/2019	
RUMAH SAKIT KETERGANTUNGAN OBAT	00.149.960.7-009.000	Pembelian Barang Oleh Bendaharawan	21.246.378	318.696.065		09/12/2019	
PEMPROV DKI JAKARTA	00.013.637.4-025.000	Pembelian Barang Oleh Bendaharawan	8.554.000	128.310.064		09/12/2019	
SUKU BADAN PENGELOLAAN DAERAH KOTA ADM JAKUT	00.284.681.4-042.000	Pembelian Barang Oleh Bendaharawan	25.967.000	389.505.066		10/12/2019	
SUKU BADAN PENGELOLA KEU JAK TIM	00.438.529.0-006.000	Pembelian Barang Oleh Bendaharawan	18.000.000	270.000.023		11/06/2019	
BENDAHARA PENGELUARAN UNJ	00.408.554.4-003.000	Pembelian Barang Oleh Bendaharawan	25.385.000	380.775.048		11/10/2019	
BENDAHARA PENGELUARAN BADAN SIBER DAN SANDI NEGARA	00.025.460.7-017.000	Pembelian Barang Oleh Bendaharawan	76.561.618	1.148.727.050		11/10/2019	
BENDAHARA PENGELUARAN UNJ	00.408.554.4-003.000	Pembelian Barang Oleh Bendaharawan	2.636.364	39.545.049		11/10/2019	
BENDAHARA PENGELUARAN UNJ	00.408.554.4-003.000	Pembelian Barang Oleh Bendaharawan	16.800.400	252.006.059		11/11/2019	
SUKU BADAN PENGELOLAAN KOTA ADM JAK SEL	00.443.415.5-064.000	Pembelian Barang Oleh Bendaharawan	95.300.000	1.429.500.070		11/12/2019	
DEPARTEMEN KEUANGAN	00.011.769.7-075.000	Pembelian Barang Oleh Bendaharawan	5.409.091	81.136.068		11/12/2019	
BENDAHARA PENGELUARAN UNJ	00.408.554.4-003.000	Pembelian Barang Oleh Bendaharawan	24.090.909	361.364.067		11/12/2019	
DEPARTEMEN KEUANGAN	00.011.769.7-075.000	Pembelian Barang Oleh Bendaharawan	3.013.636	45.205.060		12/11/2019	
BENDAHARA PENGELUARAN UNJ	00.408.554.4-003.000	Pembelian Barang Oleh Bendaharawan	21.409.091	321.136.069		12/12/2019	
DEPARTEMEN KEUANGAN	00.011.769.7-075.000	Pembelian Barang Oleh Bendaharawan	1.622.727	24.341.003		13/02/2019	
SUKU BADAN PENGELOLAAN KOTA ADM JAK PUS	00.266.978.4-028.000	Pembelian Barang Oleh Bendaharawan	9.500.000	142.500.006		13/03/2019	
RUMAH SAKIT KETERGANTUNGAN	00.149.960.7-009.000	Pembelian Barang Oleh Bendaharawan	3.140.000	47.100.004		14/02/2019	

D.1.1.32.32

NO.	PEMOTONG / PEMUNGUT PAJAK		OBJEK PEMOTONGAN / PEMUNGUTAN JENIS PENGHASILAN/TRANSAKSI	RUPIAH (5)	PAJAK PENGHASILAN YANG DIPOTONG / DIPUNGUT (RUPIAH) (6)	BUKTI POTONG / PUNGUT	
	NAMA (2)	NPWP (3)				NOMOR (7)	TANGGAL (8)
(1)	OBAT						
1	SUKU BADAN PENGELOLAAN DAERAH KOTA ADM JAKUT	00.284.681.4-042.000	Pembelian Barang Oleh Bendaharawan	159.780.000	2.396.700	031	17/07/2019
2	SUKU BADAN PENGELOLA KEU JAK TIM	00.438.529.0-006.000	Pembelian Barang Oleh Bendaharawan	9.850.000	147.750	015	18/04/2019
3	BENDAHARA PENGGELUARAN PORTAL INSW	84.750.143.4-024.000	Pembelian Barang Oleh Bendaharawan	13.636.364	204.545	016	18/04/2019
4	SUKU BADAN PENGELOLAAN KOTA ADM JAK PUS	00.268.978.4-028.000	Pembelian Barang Oleh Bendaharawan	37.514.120	562.712	024	19/06/2019
5	BENDAHARA PENGGELUARAN UNJ	00.408.554.4-003.000	Pembelian Barang Oleh Bendaharawan	30.000.000	450.000	071	19/12/2019
6	SUKU BADAN PENGELOLA KEU JAK BAR	00.446.031.7-086.000	Pembelian Barang Oleh Bendaharawan	119.430.000	1.791.450	041	20/09/2019
7	PEMPROV DKI JAKARTA	00.013.637.4-025.000	Pembelian Barang Oleh Bendaharawan	8.605.000	129.090	040	20/09/2019
8	RUMAH SAKIT KETERGANTUNGAN OBAT	00.149.960.7-009.000	Pembelian Barang Oleh Bendaharawan	39.250.000	588.750	061	20/11/2019
9	BENDAHARA PENGGELUARAN UNJ	00.408.554.4-003.000	Pembelian Barang Oleh Bendaharawan	23.636.364	354.545	072	20/12/2019
10	SUKU BADAN PENGELOLAAN KOTA ADM JAK SEL	00.443.415.5-064.000	Pembelian Barang Oleh Bendaharawan	45.271.000	679.065	010	21/03/2019
11	SUKU BADAN PENGELOLAAN KOTA ADM JAK SEL	00.443.415.5-064.000	Pembelian Barang Oleh Bendaharawan	44.697.800	670.467	009	21/03/2019
12	SUKU BADAN PENGELOLA KEU JAK TIM	00.438.529.0-006.000	Pembelian Barang Oleh Bendaharawan	106.019.010	1.590.285	019	21/05/2019
13	SUKU BADAN PENGELOLA KEU JAK	00.438.529.0-006.000	Pembelian Barang Oleh Bendaharawan	52.240.000	783.600	020	21/05/2019
14	PEMPROV DKI JAKARTA	00.013.637.4-025.000	Pembelian Barang Oleh Bendaharawan	4.500.000	67.500	026	21/06/2019
15	PEMPROV DKI JAKARTA	00.013.637.4-025.000	Pembelian Barang Oleh Bendaharawan	3.060.000	45.900	027	21/06/2019
16	PEMPROV DKI JAKARTA	00.013.637.4-025.000	Pembelian Barang Oleh Bendaharawan	8.606.000	129.090	025	21/06/2019
17	SUKU BADAN PENGELOLAAN KOTA	00.268.978.4-028.000	Pembelian Barang Oleh Bendaharawan	24.997.620	224.964	051	21/10/2019

D.1.1.32.32

D	PEMOTONG / PEMUNGUT PAJAK		OBJEK PEMOTONGAN / PEMUNGUTAN JENIS PENGHASILAN/TRANSAKSI	RUPIAH (5)	PAJAK PEMOTONGAN YANG DIPOTONG / DIPUNGUT (RUPIAH) (6)	DOKUMEN PEMOTONG / PUNGUT	
	NAMA (2)	NPWP (3)				NOMOR (7)	TANGGAL (8)
	ADM JAK PUS						
	BENDAHARA PENGELUARAN UNJ	00.408.554.4-003.000	Pembelian Barang Oleh Bendaharawan	12.000.000	180.000	052	22/10/2019
	BENDAHARA PENGELUARAN BADAN SIBER DAN SANDI NEGARA	00.025.460.7-017.000	Pembelian Barang Oleh Bendaharawan	99.600.000	1.494.000	028	23/06/2019
	BALAI DIKLAT KEAGAMAAN JAKARTA	20.000.860.5-006.000	Pembelian Barang Oleh Bendaharawan	65.272.727	979.091	042	23/09/2019
	DEPARTEMEN KEUANGAN	00.011.769.7-075.000	Pembelian Barang Oleh Bendaharawan	2.781.818	41.727	073	23/12/2019
	SUKU BADAN PENGELOLA KEU JAK BAR	00.446.031.7-086.000	Pembelian Barang Oleh Bendaharawan	126.436.500	1.896.548	011	25/03/2019
	SUKU BADAN PENGELOLA KEU JAK TIM	00.438.529.0-006.000	Pembelian Barang Oleh Bendaharawan	6.132.420	91.986	043	25/09/2019
	SUKU BADAN PENGELOLA KEU JAK TIM	00.438.529.0-006.000	Pembelian Barang Oleh Bendaharawan	16.538.600	248.079	044	25/09/2019
	DEPARTEMEN KEUANGAN	00.011.769.7-075.000	Pembelian Barang Oleh Bendaharawan	1.622.727	24.341	062	25/11/2019
	BENDAHARA PENGELUARAN UNJ	00.408.554.4-003.000	Pembelian Barang Oleh Bendaharawan	9.035.000	135.525	035	26/08/2019
	BENDAHARA PENGELUARAN UNJ	00.408.554.4-003.000	Pembelian Barang Oleh Bendaharawan	6.750.000	101.150	034	26/08/2019
	RUMAH SAKIT KETERGANTUNGAN OBAT	00.149.960.7-009.000	Pembelian Barang Oleh Bendaharawan	11.539.545	173.093	005	27/02/2019
	PEMPROV DKI JAKARTA	00.013.637.4-025.000	Pembelian Barang Oleh Bendaharawan	4.500.000	67.500	012	27/03/2019
	PEMPROV DKI JAKARTA	00.013.637.4-025.000	Pembelian Barang Oleh Bendaharawan	8.606.000	129.090	013	27/03/2019
	SUKU BADAN PENGELOLAAN KOTA ADM JAK SEL	00.443.415.5-064.000	Pembelian Barang Oleh Bendaharawan	70.716.200	1.060.743	022	28/05/2019
	DEPARTEMEN KEUANGAN	00.011.769.7-075.000	Pembelian Barang Oleh Bendaharawan	3.322.727	49.841	021	28/05/2019
	DEPARTEMEN KEUANGAN	00.011.769.7-075.000	Pembelian Barang Oleh Bendaharawan	2.009.091	30.136	029	28/05/2019
	RUMAH SAKIT KETERGANTUNGAN	00.149.960.7-009.000	Pembelian Barang Oleh Bendaharawan	33.310.000	499.650	036	28/06/2019

D.1.1.32.32

C.	PEMOTONG / PEMUNGUT PAJAK		OBJEK PEMOTONGAN / PEMUNGUTAN JENIS PENGHASILAN/TRANSAKSI	RUPIAH (6)	PENGHASILAN YANG DIPOTONG / DIPUNGUT (RUPIAH) (8)	SUMBER PEGUNTING / PUNGUT	
	NAMA (2)	NPWP (3)				NOMOR (7)	TANGGAL (8)
1)	OBAT						
	SUKU BADAN PENGELOLAAN KOTA ADM JAK SEL	00.443.415.5-064.000	Pembelian Barang Oleh Bendaharawan	96.954.500	1.454.318.037		28/08/2019
	SUKU BADAN PENGELOLAAN KOTA ADM JAK SEL	00.443.415.5-064.000	Pembelian Barang Oleh Bendaharawan	2.506.600	37.599.053		28/10/2019
	SUKU BADAN PENGELOLAAN KOTA ADM JAK SEL	00.443.415.5-064.000	Pembelian Barang Oleh Bendaharawan	4.060.000	60.900.054		28/10/2019
	RUMAH SAKIT KETERGANTUNGAN OBAT	00.149.960.7-009.000	Pembelian Barang Oleh Bendaharawan	44.620.000	669.300.001		29/01/2019
	SUKU BADAN PENGELOLA KEU JAK TIM	00.438.529.0-006.000	Pembelian Barang Oleh Bendaharawan	22.438.800	336.582.017		29/04/2019
	BENDAHARA PENGELUARAN UNJ	00.408.554.4-003.000	Pembelian Barang Oleh Bendaharawan	30.909.091	463.636.055		29/10/2019
	DEPARTEMEN KEUANGAN	00.011.769.7-075.000	Pembelian Barang Oleh Bendaharawan	1.468.182	22.023.038		30/08/2019
	BEND PENG PEMBANTU SIPK KOTA ADM JAKUT	00.284.754.9-042.000	Pembelian Barang Oleh Bendaharawan	6.622.000	99.330.056		30/10/2019
	BEND PENG PEMBANTU SIPK KOTA ADM JAKUT	00.284.754.9-042.000	Pembelian Barang Oleh Bendaharawan	1.813.000	27.195.057		30/10/2019
					JUMLAH :	38.828.043	

Catatan :

Ditul dengan rincian per Budi Pemotongan / Pungutan Pajak.

Pindahkan hasil penjumlahan PPh Pasal 22, PPn Pasal 23 dan PPh Pasal 26 Kolom (8) ke Formulir 1771 Huruf C Angka 8.a.

JIKA FORMULIR INI TIDAK MENCUKUPI, DAPAT DIBUAT SENDIRI SESUAI DENGAN BENTUK INI

LAMPIRAN - IV
SPT TAHUNAN PAJAK PENGHASILAN WAJIB PAJAK BADAN

PPn FINAL DAN PENGHASILAN YANG TIDAK TERMASUK OBJEK PAJAK

TAHUN PAJAK

2019

IDENTITAS	N P W P	: 0 3 2 1 5 3 4 7 0 0 0 9 0 0 0
	NAMA WAJIB PAJAK	: C V . A N D I N P E R M A T A
	PERIODE PEMBUKUAN	: 0 1 1 9 ad 1 2 1 9

BAGIAN A : PPn FINAL

NO.	JENIS PENGHASILAN	DASAR PENGENAAN PAJAK (RUPIAH)	TARIF (%)	PPn TERUTANG (RUPIAH)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	BUNGA DEPOSITO / TABUNGAN DAN DISKONTO SBI / SPN	0	,00	0
2	BUNGA / DISKONTO OBLIGASI YANG DIPERDAGANGKAN / DILAPORKAN PERDAGANGANNYA DI BURSA EFEK	0	,00	0
3	PENGHASILAN PENJUALAN SAHAM YANG DIPERDAGANGKAN DI BURSA EFEK	0	,00	0
4	PENGHASILAN PENJUALAN SAHAM MILIK PERUSAHAAN MODAL VENTURA	0	,00	0
5	PENGHASILAN USAHA PENYALUR/ DEALER/ AGEN PRODUK BBM	0	,00	0
6	PENGHASILAN PENGALIHAN HAK ATAS TANAH / BANGUNAN	0	,00	0
7	PENGHASILAN PERSEWAAN ATAS TANAH / BANGUNAN	0	,00	0
8	IMBALAN JASA KONSTRUKSI :			
	a. PELAKSANA KONSTRUKSI	0	,00	0
	b. PERENCANA KONSTRUKSI	0	,00	0
	c. PENGAWAS KONSTRUKSI	0	,00	0
9	PERWAKILAN DAGANG ASING	0	,00	0
10	PELAYARAN / PENERBANGAN ASING	0	,00	0
11	PELAYARAN DALAM NEGERI	0	,00	0
12	PENILAIAN KEMBALI AKTIVA TETAP	0	,00	0
13	TRANSAKSI DERIVATIVE YANG DIPERDAGANGKAN DI BURSA	0	,00	0
14	0	0	0
	JUMLAH BAGIAN A		JBA	

Pembilang ke Formulir 1771 dan Bagian A 15 satuan

BAGIAN B : PENGHASILAN YANG TIDAK TERMASUK OBJEK PAJAK

LAMPIRAN KHUSUS
SPT TAHUNAN PAJAK PENGHASILAN WP BADAN

TAHUN PAJAK : **2 0 1 9**

DAFTAR PENYUSUTAN DAN AMORTISASI FISKAL

WP :	0 3 2 1 5 3 4 7 0 0 0 9 0 0 0	NAMA WAJIB PAJAK :	C V . A N D I N P E R M A T A				
KELUPOOK / JENIS HARTA	BULAN / TAHUN PEROLEHAN	HARGA PEROLEHAN (RUPIAH)	NILAI SISA BURU FISKAL AWAL TAHUN (RUPIAH)	METODE PENYUSUTAN / AMORTISASI		PENYUSUTAN / AMORTISASI FISKAL TAHUN III (RUPIAH)	CATATAN
				DEMERSIAL	FISIKAL		
TAHUNAN							
mek.1.1							
1	1/2018	2.675.000	2.604.250	GL	GL	66.750	LEMARI AIR
1	1/2018	6.700.000	5.025.000	GL	GL	1.675.000	MESA DAN I
1 kantor	1/2018	1.500.000	1.125.000	GL	GL	375.000	PRINTER
1 kantor	1/2018	4.500.000	3.375.000	GL	GL	1.125.000	LAPTOP
mek.2.1			0			0	
mek.3.1			0			0	
mek.4.1			0			0	
MEBEL DAN KERAMIK							
mek.1							
mek.2			0			0	
mek.3			0			0	
mek.4			0			0	
JALUR DAN ALAT							
mek.1							
mek.2							
mek.3							
mek.4							
JAH PENYUSUTAN FISKAL						3.843.750	
JAH PENYUSUTAN KOMERSIAL						3.843.750	
JAH PENYUSUTAN (PENERAKIAN KE FORMULARIUM 2775-1 ANGKA 5 MURID 1 ATAU ANGKA 6 MURID 2)						0	
mek.1.1							
mek.1.1.1							
mek.1.1.2			0			0	
mek.1.1.3			0			0	
mek.1.1.4			0			0	

LAMPIRAN KHUSUS
SPT TAHUNAN PAJAK PENGHASILAN WP BADAN

TAHUN PAJAK : **2 0 1 9**

DAFTAR PENYUSUTAN DAN AMORTISASI FISKAL

NPWP: 0 3 2 1 5 3 4 7 0 0 0 9 0 0 0	NAMA WAJIB PAJAK: CV. ANDIN PERMATA	BULAN / TAHUN PEROLEHAN	HARGA PEROLEHAN (RUPIAH)	NILAI SISA BURU FISKAL AWAL TAHUN (RUPIAH)	METODE PENYUSUTAN / AMORTISASI		PENYUSUTAN / AMORTISASI FISKAL TAHUNINI (RUPIAH)
					KOMERSIAL	FISKAL	
Kelompok 4.1:				0			
Kelompok 4.1a-b dan 4.1c:				0			
JUMLAH AMORTISASI FISKAL							
JUMLAH AMORTISASI KOMERSIAL							
SELISIHK AMORTISASI (PINDAHKAN KE FORMULIR 1771-I ANGKA 5 HURUF J ATAU ANGKA 6 HURUF N)							

DKI JAKARTA , **3 0**
WAJIB PAJAK

RUSLI HUTAGAOI

**PERHITUNGAN LABA /RUGI PERUSAHAAN
CV.ANDIN PERMATA
JAN-DES 2019**

	FINAL	NON FINAL	JUMLAH
Peredaran Usaha	0	2.441.736.233	2.441.736.233
Harga Pokok Penjualan	0	2.181.675.900	2.181.675.900
Laba Bruto		260.060.333	260.060.333
Biaya Umum dan Administrasi			
Biaya gaji	0	28.800.000	28.800.000
Penyusutan	0	3.843.750	3.843.750
Transportasi	0	36.304.000	36.304.000
Biaya Lainya	0	44.200.500	44.200.500
Jumlah Biaya Umum dan Administrasi		113.148.250	113.148.250
Laba Sebelum Pajak	0	146.912.083	146.912.083
<i>Pembulatan</i>		146.912.000	146.912.000
Pajak Final/Fiskal	0	36.728.000	36.728.000
Pajak Dikreditkan	0	36.626.043	
PPh Terhutang	0	101.957	
Laba Setelah Pajak	0	110.184.083	110.184.083

Jakarta 30 Jan 2020

CV.ANDIN PERMATA



RUSLI HUTAGAOI

Direktur

**NERACA PERUSAHAAN
CV.ANDIN PERMATA
PER 31 DESEMBER 2019**

A. AKTIVA

I. AKTIVA LANCAR

Kas	2.806.636.991
Aktiva Lancar Lainnya	0
Piutang Usaha	0
Jumlah Aktiva Lancar	<u>2.806.636.991</u>

B. PASSIVA

I. HUTANG

Hutang Usaha	25.430.000
Hutang Bunga	
Hutang Dividen	
Hutang Lainnya	<u>23.500.600</u>

48.930.600

II. AKTIVA TETAP

Inv Kantor	11.531.250
Ak.Penyusutan	3.843.750
Jumlah Aktiva Tetap	<u>7.687.500</u>

II. MODAL

Modal Disetor	200.000.000
Laba Tahun Sebelumnya	2.455.209.808
Laba Tahun Berjalan	<u>110.184.083</u>

2.765.393.891

III. AKTIVA LAINNYA

0

JUMLAH AKTIVA

2.814.324.491 JUMLAH PASSIVA

2.814.324.491

Jakarta 30 Jan 2020

CV.ANDIN PERMATA



RUSLI HUTAGADE

Direktur