**Договор оказания образовательных услуг № ${t\_user\_id}**

**г. Шымкент ${t\_date\_create}**

Учреждение Университет "Мирас", именуемый в дальнейшем **"Организация образования"** (государственная лицензия серии АБ № 0137422, выданная Министерством образования и науки Республики Казахстан 03.02.2010 г.; Свидетельство о государственной регистрации 5329-1958 У-е от 28.05.1997г.), в лице президента Мырзалиева М.Б., действующего на основании Устава, с одной стороны и гражданин (-ка) ${t\_fio}, именуемый (-ая) вдальнейшем **"Обучающийся"** с другой стороны, и (или) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый (-ая) в дальнейшем **"Заказчик",** действующий на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и в интересах гражданина(ки)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1. Заказчик или Обучающийся поручает и оплачивает, а организация образования принимает на себя обязанность по организации учебного процесса для обучающегося и предоставлению обучающемуся возможности получения образовательных услуг в соответствии с учебными планами организации образования по направлению подготовки ${t\_specialty}, соответствующей государственному общеобязательному стандарту образования Республики Казахстан с присвоением ему (ей) соответствующей квалификации и выдачей документа об образовании по прохождению итоговой аттестации и полной оплаты оказанных услуг.

**2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

2. Организация образования обязуется:

1. принять обучающегося по итогам конкурса (или переводом из других организаций образования при условии погашения академической задолженности) в число обучающихся организации образования при условии внесения им или заказчиком (представителем) 100% предоплаты за образовательные услуги;
2. при заключении настоящего Договора ознакомить обучающегося с Уставом организации образования, лицензией на занятие образовательной деятельностью, правилами внутреннего распорядка и другими нормативно-правовыми актами, регламентирующими порядок приема в организации образования, а также основными документами по организации учебно-воспитательного процесса;
3. обеспечить обучение обучающегося в соответствии с требованиями Закона Республики Казахстан «Об образовании»;
4. определить объем учебной нагрузки и режим занятий обучающегося с перерывами в соответствии с существующими нормативами, создать здоровые, безопасные условия обучения обучающегося;
5. обеспечить свободный доступ и пользование информационными ресурсами библиотек организации образования, учебниками, учебно-методическими комплексами и учебно-методическими пособиями;
6. предоставить обучающемуся возможность пользования компьютерной техникой для выполнения заданий в рамках учебных программ, в порядке и на условиях, предусмотренных отдельными положениями, утвержденными руководителем организации образования;
7. организовать прохождение профессиональной практики обучающемуся в соответствии с учебным планом организации образования;
8. отчислять и восстанавливать обучающегося в число обучающихся по его заявлению в порядке, установленном нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Республики Казахстан;
9. переводить обучающегося на основании заявления с одной специальности на другую или с одной формы обучения на другую, а также в другую организацию образования в порядке, установленном приказом Министерства образования и науки Республики Казахстан от от 20 января 2015 года № 19 «Об утверждении Правил перевода и восстановления обучающихся по типам организаций образования» (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов Республики Казахстан за № 10297) (далее – Правила перевода и восстановления);
10. при расторжении Договора вернуть обучающемуся остаток денежных средств после расчетов по всем ранее приобретенным дисциплинам по кредитной технологии и дополнительным услугам;
11. не допускать привлечения обучающегося к выполнению общественных и иных поручений без его согласия и в ущерб учебного процесса;
12. предоставлять возможность обучающемуся на добровольной основе принимать участие в научных, культурных и спортивных мероприятиях организации образования, а также в международной научной, культурной и спортивной жизни;
13. после успешного окончания полного курса обучения и по результатам прохождения итоговой аттестации присвоить обучающемуся квалификацию и выдать документ об образовании;
14. в случае ликвидации учебного заведения или прекращения образовательной деятельности принять меры по переводу обучающихся для продолжения обучения в другой организации образования.

3. Организация образования имеет право:

1) требовать от обучающегося добросовестного и надлежащего исполнения обязанностей в соответствии с настоящим Договором иПравилами внутреннего распорядка организации образования, а также соблюдения учебной дисциплины, корректного и уважительного отношения к преподавателям, сотрудникам и обучающимся организации образования;

2) применять к обучающемуся меры воздействия за нарушение им учебной дисциплины, условий настоящего Договора, Правил внутреннего распорядка;

3) требовать от обучающегося бережного отношения к имуществу организации образования, соблюдения правил работы с компьютерной и другой техникой. В случае причинения материального ущерба действиями обучающегося требовать возмещения понесенных затрат на его восстановление в порядке, предусмотренном действующим законодательством Республики Казахстан;

4) осуществлять поощрение и вознаграждение обучающегося за успехи в учебной, научной и творческой деятельности;

5) предусмотреть в исключительных случаях индивидуальные льготы за обучение, связанные с порядком оплаты;

6) расторгнуть в одностороннем порядке Договор по следующим причинам: за нарушение учебной дисциплины, за нарушение Правил внутреннего распорядка и Устава организации образования, за невыполнение договорных обязательств, в связи с переводом в другую организацию образования, за финансовую задолженность, а также, в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Республики Казахстан.

7) Не выдавать оригиналы документов об образовании обучающегося до полного погашения Обучающимся и/или Заказчиком задолженности по оплате за образовательные услуги, административные и иные взносы.

4. Обучающийся обязуется:

1) овладеть знаниями, умениями и практическими навыками в полном объеме государственных общеобязательных стандартов образования, посещать учебные и практические занятия. Нарушение данного пункта со стороны обучающегося не является основанием для освобождения его или заказчика от оплаты по Договору;

2) в случае пропуска занятий, проинформировать об этом организацию образования в письменной форме в течении недели со дня отсутствия в организации образования; сообщать в организацию  
образования при изменении семейного положения и контактной информации (места жительства, номера телефона, электронной почты и тому подобное);

3) при нахождении обучающегося на амбулаторном или стационарном лечении уведомить организацию образования с последующим предъявлением подтверждающих документов;

4) соблюдать и исполнять приказы и распоряжения руководителя организации образования, Устав организации образования, Правила внутреннего распорядка и условия настоящего Договора;

5) бережно относиться к имуществу организации образования и рационально использовать его, участвовать в создании нормальных условий для обучения и проживания в общежитии (при предоставлении);

6) соблюдать правила воинского учета;

7) уважительно и корректно относиться к преподавателям, сотрудникам и обучающимся организации образования;

8) отработать в государственных организациях образования, государственных медицинских организациях, в подразделениях государственных органов, осуществляющих деятельность в области  
ветеринарии, либо в государственных ветеринарных организациях, расположенных в сельской местности, не менее трех лет после окончания высшего учебного заведения.

Данное положение распространяется на граждан из числа сельской молодежи, поступивших в пределах квоты приема, на обучение по педагогическим, медицинским и ветеринарным специальностям;

9) отработать в государственных организациях образования и государственных организациях здравоохранения не менее трех лет после окончания высшего учебного заведения.

Данное положение распространяется на граждан, поступивших на обучение по педагогическим и медицинским специальностям на основе государственного образовательного заказа;

10) отработать в регионе по месту обучения не менее трех лет после окончания высшего учебного заведения.

Данное положение распространяется на граждан из числа сельской молодежи, поступивших в пределах квоты приема, на обучение по педагогическим, техническим и сельскохозяйственным специальностям.

5. Обучающийся имеет право на:

1) перевод с одной формы обучения на другую, с одной организации образования в другую, с одной специальности на другую, а также перевода с платного на обучение по государственному образовательному заказу в порядке, установленном Правилами перевода и восстановления, на основании приказа руководителя организации образования;

2) предварительную оплату за весь период обучения;

3) поэтапную оплату за обучение, при этом размер оплаты может быть изменен, но не более одного раза в год по соглашению сторон в случае увеличения расходов на оплату труда и индекса инфляции;

4) получение дополнительных образовательных услуг вне государственного стандарта за дополнительную оплату;

5) свободный доступ и пользование фондом учебной, учебно-методической литературы на базе библиотеки и читальных залов;

6) участие в органах студенческого самоуправления;

7) обучение по индивидуальным учебным планам и ускоренным программам по решению организации образования, с закреплением вышеназванных возможностей дополнительным соглашением к настоящему Договору;

8) восстановление в организации образования в порядке, установленном Правилами перевода и восстановления.

6. Заказчик обязуется (в случае заказа):

1) в установленные сроки и размере вносить плату за предоставляемые образовательные услуги;

7. Заказчик имеет право (в случае заказа):

1) требовать от обучающегося добросовестного и надлежащего исполнения обязанностей в соответствии с настоящим Договором.

**3. РАЗМЕР И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

8. Стоимость кредита, размер, сроки оплаты за обучение устанавливаются в тенге и ежегодно утверждаются руководителем организации образования.

9. Средняя стоимость обучения за учебный год (на момент заключения договора) составляет: ${t\_cost} тенге.

10. Стоимость обучения может быть изменена приказом руководителя организации образования в соответствии с Законом Республики Казахстан «Об образовании» и в случаях издания нормативных актов, существенно меняющих условия и расходы на образовательные услуги, увеличения расходов на оплату труда и индекса инфляции, но не более одного раза в год и с учетом подпункта 3) пункта 5 настоящего договора.

11. Оплата за обучение производится на условиях 100% предоплаты за выбранные дисциплины по кредитной технологии.

12. При расторжении Договора по инициативе любой из сторон, начисление к оплате за услуги прекращается со дня издания приказа об отчислении.

13. В случае выхода обучающегося из академического отпуска или восстановления оплата за обучение производится в порядке и размерах, действующих на момент вынесения приказа о выходе из академического отпуска или восстановлении.

14. При самовольном прекращении обучения, то есть, в случае одностороннего отказа от исполнения настоящего договора обучающимся, настоящий Договор считается расторгнутым со дня издания приказа об отчислении. До этого срока сохраняются договорные обязательства по оплате за обучение.

**4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

15. В случае неоплаты за обучение, обучающийся не допускается к промежуточной аттестации и соответствующей сессии.

16. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящим Договором, стороны несут ответственность, установленную законами Республики Казахстан.

17. За неисполнение подпунктов 8), 9) и 10) пункта 4 настоящего Типового договора оказания образовательных услуг, обучающийся обязан возместить расходы республиканского бюджета, связанные с его обучением, за исключением случая смерти обучающегося, подтверждаемого свидетельством о смерти.

18. Ответственность заказчика и обучающегося по оплате задолженности за оказанные услуги, в случае прекращения Договора, является солидарной.

**5. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

19. Разногласия и споры, возникающие в процессе выполнения настоящего Договора, разрешаются непосредственно сторонами в целях выработки взаимоприемлемых решений.

20. Вопросы, не разрешенные сторонами путем переговоров, выработки взаимоприемлемых решений, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

**6. ФОРС-МАЖОР**

21. При форс-мажорных обстоятельствах, таких как наводнение, пожар, другие стихийные бедствия, война или военные действия, а также при любых других обстоятельствах, не зависящих в разумных пределах от контроля Сторон и возникших после заключения Договора, ответственность Сторон не наступает. Однако, данное правило действует лишь в том случае, если Сторона, подвергшаяся форс-мажорным обстоятельствам, представит доказательства и известит об этом другую Сторону не позднее трех суток с момента наступления форс-мажора.

22. Обстоятельствами, не зависящими от контроля Сторон, признается также издание органами власти и управления актов, делающих невозможным исполнение обязательств по настоящему договору хотя бы одной из Сторон.

23. Исполнение обязательств Сторонами соразмерно переносится на срок действия форс-мажорных обстоятельств и их последствий.

**7. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ УСЛОВИЙ ДОГОВОРА И ЕГО РАСТОРЖЕНИЕ**

24. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует до полного его исполнения. При заключении нового договора, действуют условия, установленные на момент  
заключения нового договора.

25. Условия настоящего Договора могут быть изменены и дополнены по взаимному письменному соглашению сторон.

26. Моментом прекращения договорных отношений между сторонами является издание соответствующего приказа руководителем организации образования.

27. Настоящий Договор заключается в двух экземплярах, а при участии заказчика в трех экземплярах на государственном или русском языках, имеющих одинаковую юридическую силу и передается по одному экземпляру для каждой из сторон.

**28. Юридические адреса и банковские реквизиты Сторон:**

**Университет "Мирас"**

г. Шымкент ул. ГаниИляева, 3

БИН 970540003687

АО «Народный Банк Казахстана»:

KZ616017291000000915

БИК HSBKKZKX

Президент\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Мырзалиев М.Б.

**Обучающийся**

Ф.И.О. ${t\_fio}

ИИН ${t\_iin}

Удостоверение личности № ${t\_identification\_id} от ${t\_date}, выдано ${t\_given}

Адрес: ${t\_address}

Телефон: ${t\_phone}

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись Обучающегося)

Наименование или ФИО заказчика (вслучае заказа)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Местонахождение или адрес заказчика: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БИН заказчика: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Расчетный счет (при наличии) заказчика: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись заказчика:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. (для юридического лица)

**Приложение №1 к Договору \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Прейскурант оплаты за обучение (для граждан Республики Казахстан и лиц, имеющих вид на жительство)** | | | | |
| **БАКАЛАВРИАТ** | | | | |
| **Направление подготовки** | **стоимость за 1 кредит ECTS** | **количество кредитов для освоения полного цикла обучения** | | **Средняя стоимость за 1 год обучения** |
| **Педагогика и психология** | **2 500** | **240** | | **150 000** |
| **Подготовка учителей без предметной специализации** | **2 500** | **240** | | **150 000** |
| **Подготовка учителей с предметной специализацией общего развития** | **2 500** | **240** | | **150 000** |
| **Подготовка учителей по естественнонаучным предметам** | **2 500** | **240** | | **150 000** |
| **Подготовка учителей по языкам и литературе** | **2 500** | **240** | | **150 000** |
| **Подготовка специалистов по специальной педагогике** | **2 500** | **240** | | **150 000** |
| **Право** | **2 500** | **240** | | **150 000** |
| **Бизнес и управление** | **2 500** | **240** | | **150 000** |
| **Информационно-коммуникационные технологии** | **2 500** | **240** | | **150 000** |
| **Телекоммуникации** | **2 500** | **240** | | **150 000** |
| **Сфера обслуживания** | **2 500** | **240** | | **150 000** |
| **Искусство** | **5 000** | **300** | | **300 000** |
|  |  |  |  |  |
| **МАГИСТРАТУРА** | | | | |
| **Направление подготовки** | **стоимость за 1 кредит ECTS** | **количество кредитов для освоения полного цикла обучения** | | **Средняя стоимость за 1 год обучения** |
| **профильное направление** | **научно-педагогическое направление** |
| **Педагогика и психология** | **3 400** | **60** | **120** | **204 000** |
| **Подготовка учителей по естественнонаучным предметам** | **3 400** | **60** | **120** | **204 000** |
| **Подготовка учителей по языкам и литературе** | **3 400** | **60** | **120** | **204 000** |
| **Право** | **3 400** | **60** | **120** | **204 000** |
| **Бизнес и управление** | **3 400** | **60** | **120** | **204 000** |
| **Информационно-коммуникационные технологии** | **3 400** | **60** | **120** | **204 000** |

Ознакомлен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись Обучающегося)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Прейскурант оплаты за обучение (для иностранных граждан)** | |  |  |  |
| **БАКАЛАВРИАТ** | | | | |
| **Направление подготовки** | **стоимость за 1 кредит ECTS** | **количество кредитов для освоения полного цикла обучения** | | **Средняя стоимость за 1 год обучения** |
| **Педагогика и психология** | **5 000** | **240** | | **300 000** |
| **Подготовка учителей без предметной специализации** | **5 000** | **240** | | **300 000** |
| **Подготовка учителей с предметной специализацией общего развития** | **5 000** | **240** | | **300 000** |
| **Подготовка учителей по естественнонаучным предметам** | **5 000** | **240** | | **300 000** |
| **Подготовка учителей по языкам и литературе** | **5 000** | **240** | | **300 000** |
| **Подготовка специалистов по специальной педагогике** | **5 000** | **240** | | **300 000** |
| **Право** | **5 000** | **240** | | **300 000** |
| **Бизнес и управление** | **5 000** | **240** | | **300 000** |
| **Информационно-коммуникационные технологии** | **5 000** | **240** | | **300 000** |
| **Телекоммуникации** | **5 000** | **240** | | **300 000** |
| **Сфера обслуживания** | **5 000** | **240** | | **300 000** |
| **Искусство** | **10 000** | **300** | | **600 000** |
|  |  |  |  |  |
| **МАГИСТРАТУРА** | | | | |
| **Направление подготовки** | **стоимость за 1 кредит ECTS** | **количество кредитов для освоения полного цикла обучения** | | **Средняя стоимость за 1 год обучения** |
| **профильное направление** | **научно-педагогическое направление** |
| **Педагогика и психология** | **6 800** | **60** | **120** | **408 000** |
| **Подготовка учителей по естественнонаучным предметам** | **6 800** | **60** | **120** | **408 000** |
| **Подготовка учителей по языкам и литературе** | **6 800** | **60** | **120** | **408 000** |
| **Право** | **6 800** | **60** | **120** | **408 000** |
| **Бизнес и управление** | **6 800** | **60** | **120** | **408 000** |
| **Информационно-коммуникационные технологии** | **6 800** | **60** | **120** | **408 000** |
|  | **6 800** | **60** | **120** | **408 000** |
|  | **6 800** | **60** | **120** | **408 000** |

Ознакомлен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись Обучающегося)

**Приложение №2 к договору №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ПРЕЙСКУРАНТ**

|  |  |
| --- | --- |
| **СТОИМОСТЬ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ** | |
| Стоимость 1 кредита (ликвидация разницы, пререквизитов, академической задолженности, учебный семестр, для магистрантов) | 3 000 |
| Стоимость 1 кредита (ликвидация разницы, академической задолженности, учебный семестр, для студентов бакалавриата до 2019 года поступления) | 1 000 |
| Отработка занятий, пропущенных без уважительной причины (1 рейтинговый балл) | 100 |
| Пробное тестирование по 1 дисциплине | 2 000 |
| Консультации по практике (стоимость 1 часа сверх утвержденных норм времени) для студентов бакалавриата | 4 000 |
| Консультации по практике (стоимость 1 часа сверх утвержденных норм времени) для магистрантов | 5 000 |
| Консультации по подготовке к Государственным экзаменам и написанию дипломной работы/магистерской диссертации (стоимость 1 часа сверх утвержденных норм времени) | 10 000 |
| Консультации по подготовке к творческому экзамену | 7 000 |
| Консультации по написанию Курсовой работы (стоимость 1 часа сверх утвержденных норм времени) для студентов бакалавриата | 1 000 |
| Консультации по написанию Курсовой работы (стоимость 1 часа сверх утвержденных норм времени) для магистрантов | 5 000 |
| Повторная проверка Дипломной работы (проекта), Магистерской диссертации на плагиат | 5 000 |
| Доступ к обучению по дистанционной технологии (для студентов очного отделения), за 1 кредит | 750 |
| **АДМИНИСТРАТИВНЫЕ И ИНЫЕ ВЗНОСЫ** | |
| Оплата за восстановление | 10 000 |
| Оплата восстановления после отчисления за нарушение правил Кодекса | 30 000 |
| Вступительный взнос | 2 000 |
| Организационный сбор выпускника | 10 000 |
| Получение справки по месту требования | 500 |
| Восстановление студенческого билета | 500 |
| Восстановление зачетной книжки | 2 000 |

Ознакомлен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись Обучающегося)