

BUKU PETUNJUK OPERASIONAL APLIKASI LAYANAN ADMINISTRASI PERKARA BANDING (LAPER BANG)



PENGADILAN TINGGI AGAMA MANADO

Kompleks Pengadilan Terpadu

Jl. Adipura Raya, Kima Atas, Mapanget

Manado – Sulawesi Utara 95259, Telp: 0431-858322

Website: pta-manado.go.id ¬ email: pta.manado@gmail.co

DAFTAR ISI

I. PENDAHULUAN

- 1. Tujuan Pembuatan Dokumen
- 2. Deskripsi Umum System
 - a) Deskripsi Umum Aplikasi
 - b) Deskripsi Umum Kebutuhan Aplikasi

II. PERANGKAT YANG DIBUTUHKAN

- 1. Perangkat Lunak
- 2. Perangkat Keras
- 3. Pengguna Aplikasi
- 4. Pengenalan dan Pelatihan

III. MENU DAN CARA PENGGUNAAN

- 1. Struktur Menu
- 2. Pengguna
- 3. Cara Membuka Situs
- 4. Halaman User Tingkat Pertama
- 5. Halaman User Tingkat Banding (Administrator)
- 6. Halaman User Hakim

I. PENDAHULUAN

1. Tujuan Pembuatan Dokumen

Pembangunan Aplikasi Layanan Administrasi Perkara Banding mempunyai beberapa maksud dan tujuan antara lain:

- Sistem Informasi layanan administrasi dan pelaporan perkara banding guna mengatasi masalah yang terjadi pada Pengadilan Tinggi Agama Manado.
- 2) Terimplementasinya Layanan Administrasi Perkara Banding sebagai solusi atas masalah pengiriman dokumen dan distribusi dokumen khususnya belum optimal penyajian dan distribusi dokumen secara digital dalam pemeriksaan perkara banding dan pelaporan pada Pengadilan Tinggi Agama Manado.
- 3) Mempercepat penerimaan laporan perkara dari Pengadilan Agama guna pembuatan rekap laporan bulanan untuk dikirim ke Badan Peradilan Agama.
- 4) Memudahkan pendistribusian berkas perkara banding dalam pemeriksaan perkara.
- 5) Sistem ini menjamin setiap pengajuan perkara banding dan pelaporan perkara dapat terdokumentasi dan terarsip secara digital dan berkesinambungan pada kantor Pengadilan Tinggi Agama Manado untuk mewujudkan tata kelola sistem pemerintahan berbasis elektronik.

2. Deskripsi Umum System

a) Deskripsi Umum Aplikasi

Deskripsi umum aplikasi meliputi deskripsi umum Aplikasi Layanan Administrasi Perkara Banding (LAPERBANG), fungsi utama Layanan Administrasi Perkara Banding (LAPERBANG) yang akan diberikan kepada pengguna serta karakteristik pengguna yang meliputi pembagian kelompok pengguna seperti pekerjaan dan hak akses aplikasi.

b) Deskripsi Umum Kebutuhan Aplikasi

Deskripsi umum kebutuhan aplikasi yang akan diimplementasikan meliputi semua informasi yang bersifat teknis yang menjadi acuan dalam pengembangan aplikasi.

II. PERANGKAT YANG DIBUTUHKAN

1. Perangkat Lunak

Perangkat lunak yang digunakan dalam pengujian adalah:

- 1) Windows sebagai Operating System.
- 2) MySql sebagai RDBMS Server.
- 3) Google Chrome sebagai Tools Penjelajah (Web Browser)

2. Perangkat Keras

Perangkat keras yang dilibatkan dalam pengujian aplikasi ini adalah:

- Laptop dengan spesifikasi prosesor Intel(R) Core™ i3-6100U CPU @
 2.30GHz RAM : 4GB
- 2) Mouse sebagai peralatan antarmuka
- 3) Keyboard sebagai peralatan antarmuka

3. Pengguna Aplikasi

Pengguna aplikasi yang akan menggunakan aplikasi ini terutama dari sisi pegawai adalah sebagai berikut:

- 1) Memiliki pemahaman tentang antarmuka komputer
- 2) Memiliki pemahaman proses bisnis data perkara banding.

4. Pengenalan dan Pelatihan

Sumber daya manusia yang terlibat dalam operasinal penggunaan aplikasi ini sehari-hari terlebih dahulu diberikan pengenalan dan pelatihan yang cukup untuk menggunakan aplikasi LAPERBANG ini.

III. MENU DAN CARA PENGGUNAAN

1. Struktur Menu

Adapun struktur menu pada Aplikasi Layanan Administrasi Perkara Banding (LAPERBANG). Pengadilan Tinggi Agama Manado adalah sebagai berikut:

1) User Tingkat Pertama

- Menu pengajuan banding
- Dashboard pengajuan banding
- Tambah perkara
- Edit perkara
- Download template surat pengentar
- Upload dokumen (berkas perkara banding)
- Profil
- Menu keluar

2) User Tingkat Banding

- Menu manajemen perkara
- View berkas perkara banding
- input nomor perkara banding
- input status perkara banding
- Menu keluar

3) User Hakim

- Dashboard hakim
- Menu banding
- View berkas perkara banding
- Menu keluar

2. Pengguna

Pada bagian ini terdapat 3 jenis pengguna yaitu pengguna aplikasi pada Pengadilan Tingkat Pertama, pengguna aplikasi pada Pengadilan Tingkat Banding sebagai administrator, dan pengguna aplikasi sebagai hakim.

3. Cara Membuka Situs

Untuk memulai akses terhadap aplikasi LAPERBANG ini:

1) aplikasi LAPERBANG bisa diakses melalui web browser (IE atau Mozilla Firefox atau lainnya) dengan alamat url sebagai berikut : https://laperbang.pta-manado.go.id/

Maka pada layar akan tampak menu halaman pembuka / awal situs LAPERBANG seperti pada gambar



2) Masukkan *username* dan *password*, menggunakan role user Pengadilan Tingkat Pertama yang diberikan kemudian klik tombol masuk.

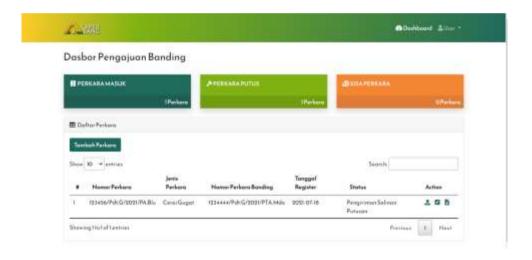
Sehingga akan menampilkan halaman utama seperti pada gambar.



4. Halaman User Tingkat Pertama
Setelah login menggunakan user tingkat pertama maka akan menampilkan halaman utama seperti pada gambar.



Tekan tombol masuk pada kotak menu Pengajuan Banding, maka akan menampilkan halaman dashboard pengajuan banding seperti pada gambar.



Halaman dashboard pengajuan banding menampilkan jumlah data perkara yang diupayakan banding pada Pengadilan Tingkat Pertama tersebut.



Menampilkan jumlah data perkara yang telah di putus oleh Pengadilan Tingkat Banding.



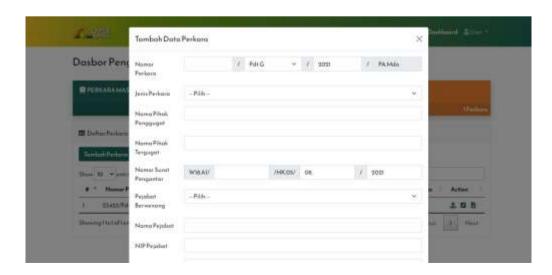
Serta menampilkan jumlah data perkara yang belum putus pada Pengadilan Tingkat Banding.

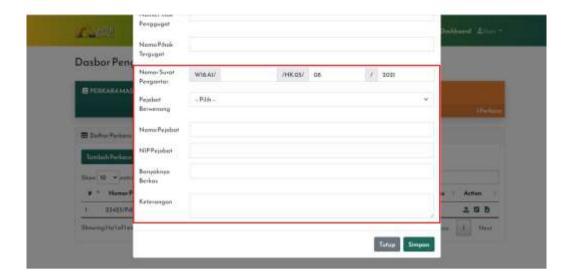


a. Tambah Perkara
 Untuk menambah perkara tekan tombol tambah perkara pada
 halaman dashboard pengajuan banding.



Kemudian akan menampilkan form tambah perkara seperti pada gambar.





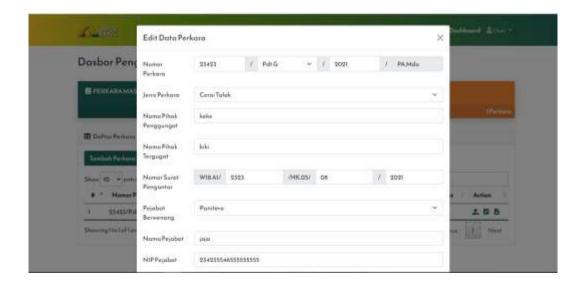
Untuk field yang berada di dalam kotak merah inputan harus sesuai dengan isiian surat pengantar, karena inputan dari field-field tersebut akan di generate menjadi surat pengantar.

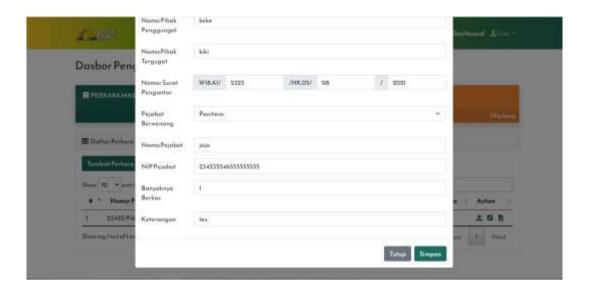
b. Edit Perkara

Sedangkan untuk merubah data perkara dapat dilakukan dengan cara tekan tombol edit.



Kemudian akan muncul form edit perkara yang akan diubah.



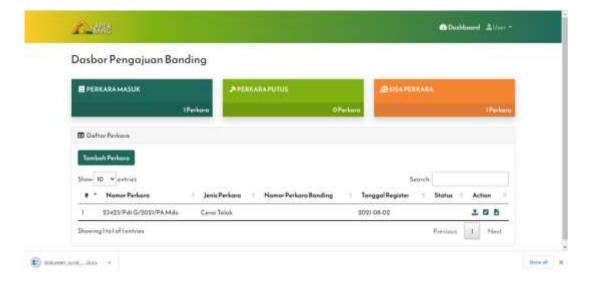


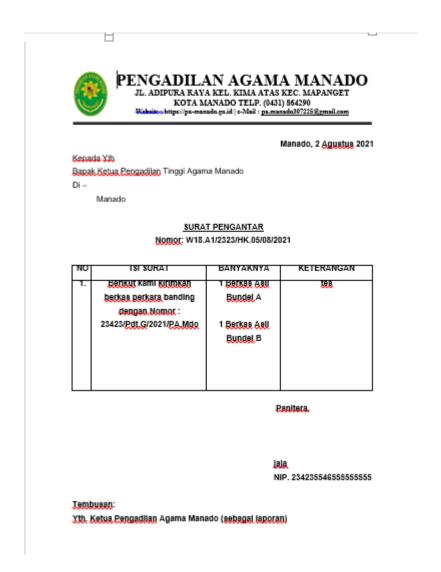
c. Download Template Surat Pengantar

Untuk download template surat pengantar dapat dilakukan dengan cara tekan tombol download surat pengantar.



Maka surat pengantar akan otomatis terdownload dan tersimpan di pc / laptop user.





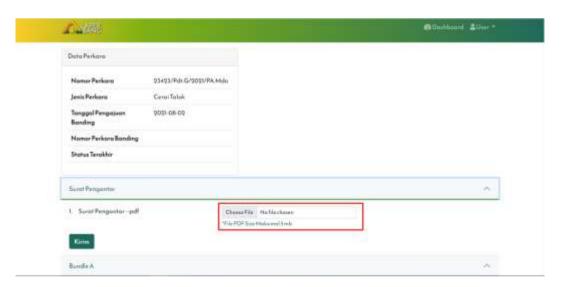
d. Upload Berkas Perkara Banding
 Upload berkas perkara banding dapat dilakukan dengan cara tekan tombol unggah berkas.



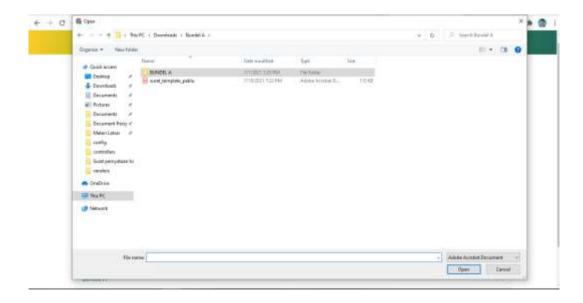
Kemudian akan muncul halaman untuk unggah berkas surat pengantar yang sudah ditanda tangani, dan unggah bekas bundel A dan bundel B, serta untuk download putusan perkara banding.



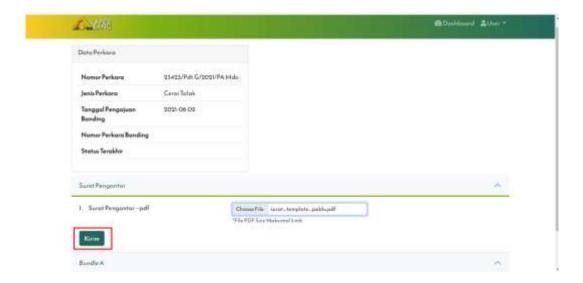
Untuk melakukan unggah berkas, tekan tombol choose file seperti pada gambar.



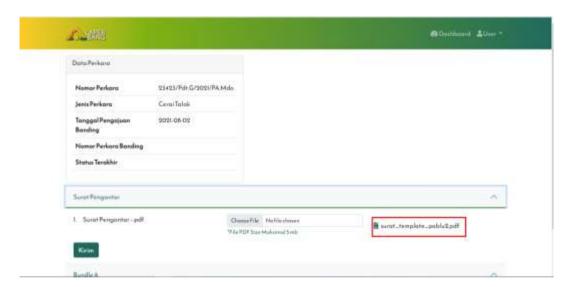
Pilih file yang diinginkan.



Kemudian tekan tombol kirim seperti pada gambar.



Jika berkas berhasil di upload maka akan ada nama file berkas yang di upload pada field tersebut.



User juga bisa melihat isi berkas yang di upload dengan cara klik nama file maka akan tampil halaman seperti pada gambar.

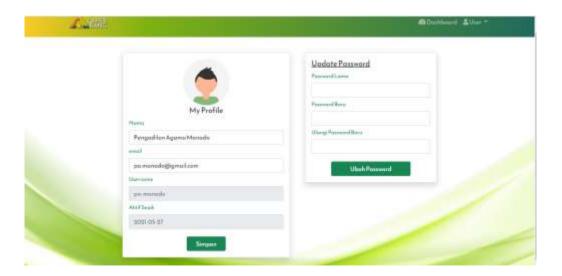


e. Profil

Untuk melihat halaman profile tekan tombol user di pojok kanan atas kemudian tekan tombol profile.



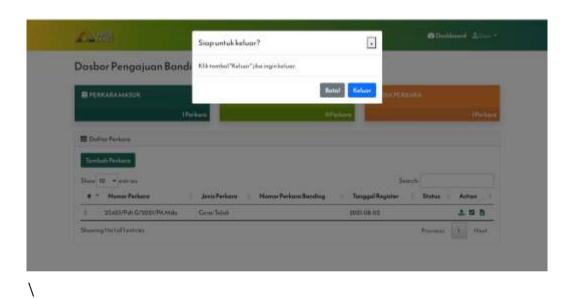
Kemudian akan menampilkan halaman profile.



f. Keluar

Untuk keluar tekan tombol user di pojok kanan atas kemudian tekan tombol logout.

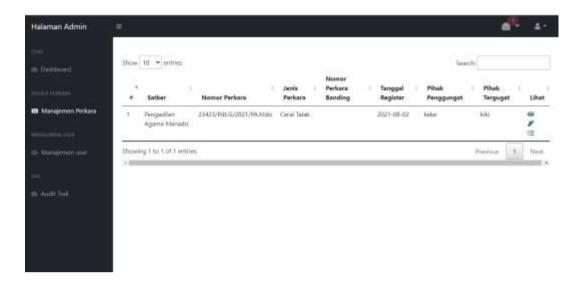






5. Halaman User Tingkat Pertama (Administrator)

Login menggunakan user tingkat banding maka akan menampilkan halaman utama seperti pada gambar.

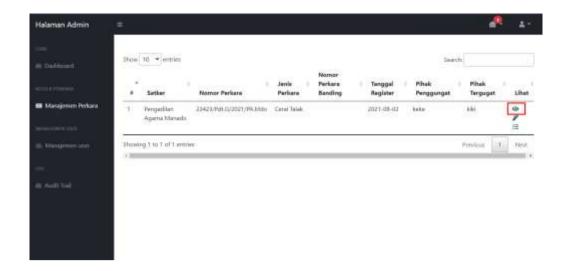


a. Manajemen Perkara

Menu ini digunakan untuk melihat, memberikan nomor perkara banding, serta memberikan status perkara banding ke seluruh data perkara dari semua Pengadilan Tingkat Pertama.

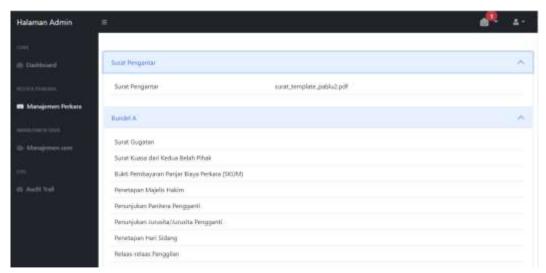


Admin dapat melihat kelengkapan berkas dokumen banding yang telah diupload user tingkat pertama dengan cara tekan tombol lihat berkas di kolom lihat.

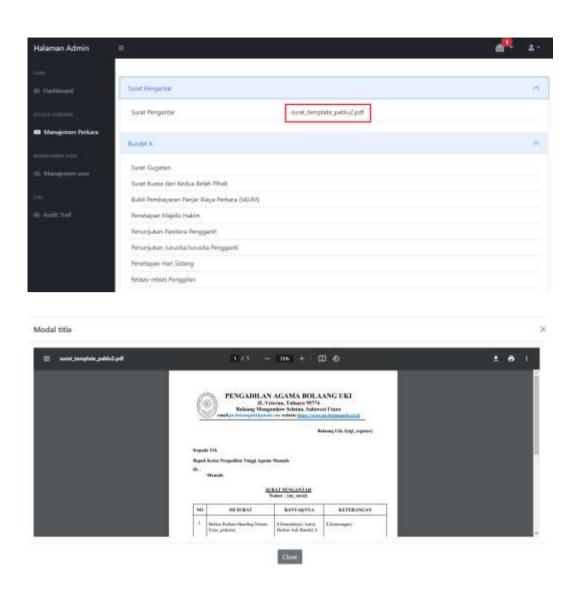


Kemudian akan menampilkan halaman view berkas banding.





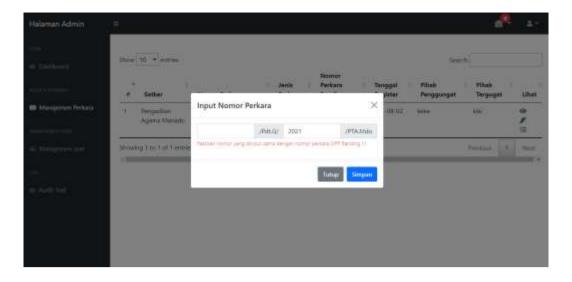
Berkas yang telah diupload dapat dilihat dengan cara klik nama file yang ingin dilihat.



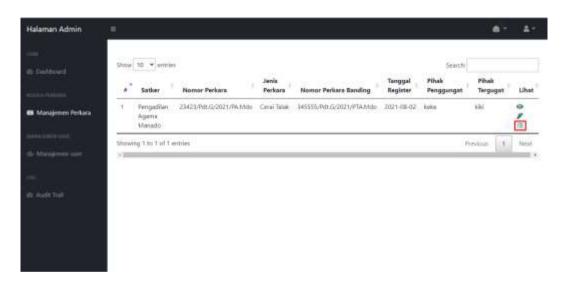
Untuk memberikan nomor perkara banding dapat dilakukan dengan cara menekan tombol input nomor banding pada kolom lihat.



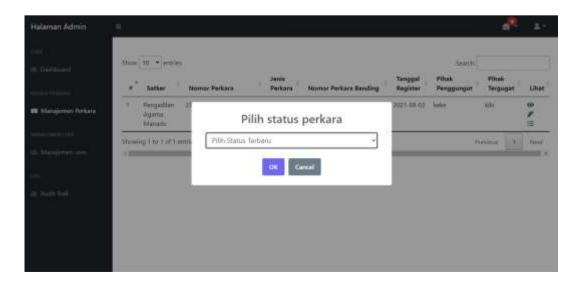
Kemudian menampilkan form isian untuk input nomor perkara banding.

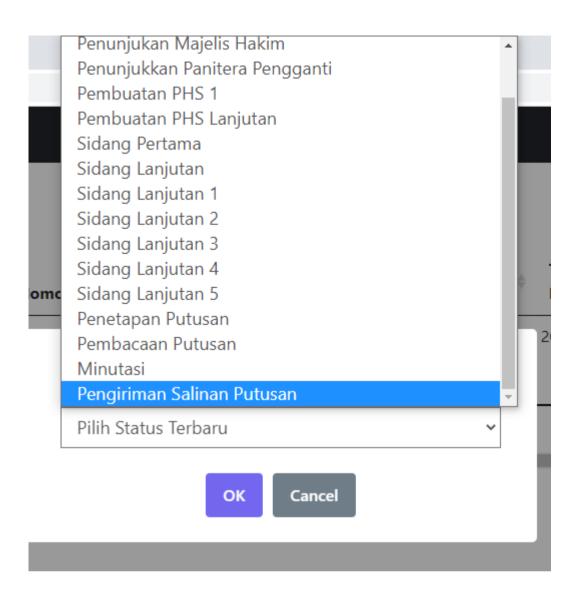


Untuk memberikan status perkara banding dapat dilakukan dengan cara menekan tombol input status perkara pada kolom lihat.

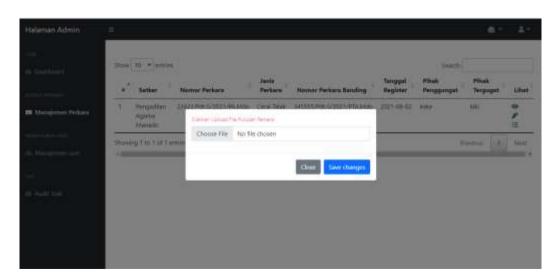


Kemudian menampilkan form isiian untuk input status perkara banding.



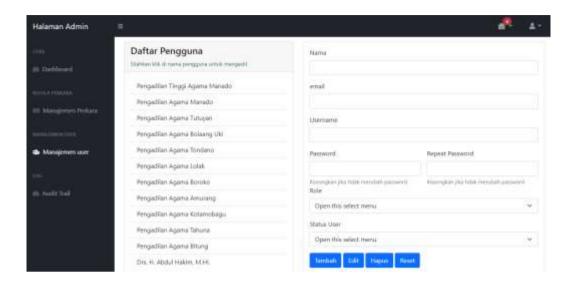


Jika status terbaru perkara banding adalah "Pengiriman Salinan Putusan", Maka akan tampil form untuk upload putusan perkara banding.

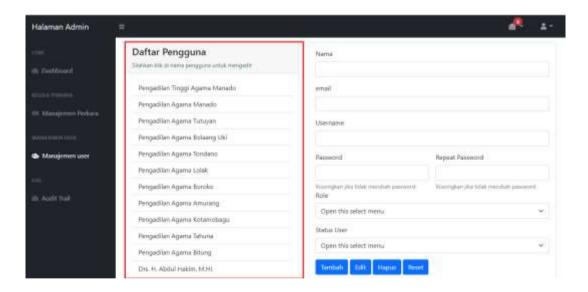


b. Manajemen User

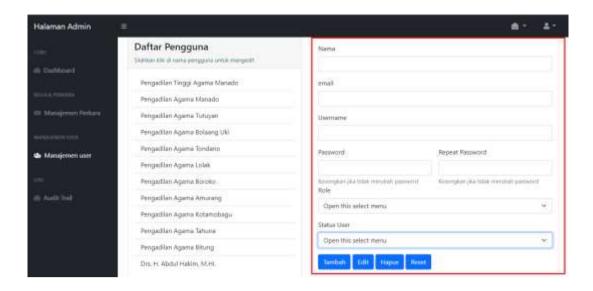
Menu ini digunakan untuk melihat, menambahkan, mengubah, dan menghapus data user yang dapat mengakses aplikasi LAPERBANG.



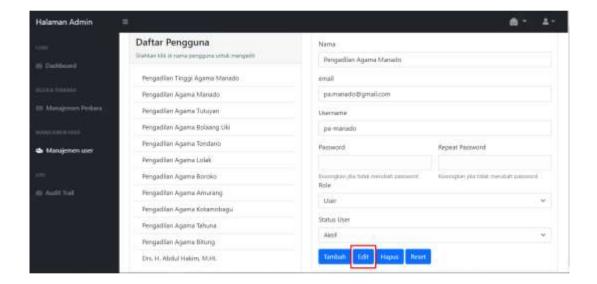
Data user yang dapat mengakses aplikasi LAPERBANG dapat dilihat pada tabel data pengguna.



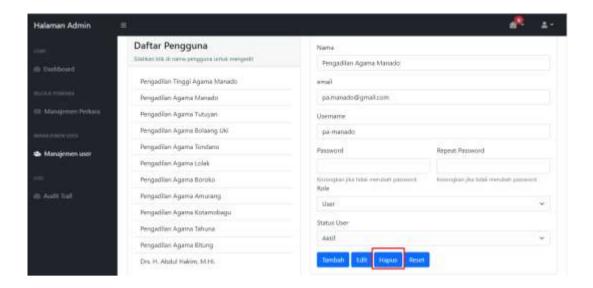
Untuk menambahkan user baru dapat dilakukan dengan cara mengisi seluruh field yang ada di sebelah kanan tabel data pengguna kemudian tekan tombol tambah.



Untuk mengubah data user dapat dilakukan dengan cara menekan salah satu data user yang ada di table data pengguna, kemudian ubah data yang ada di field sebelah kanan tabel data pengguna, tekan tombol edit.



Untuk menghapus data user dapat dilakukan dengan cara menekan salah satu data user yang ada di table data pengguna, kemudian tekan tombol hapus.



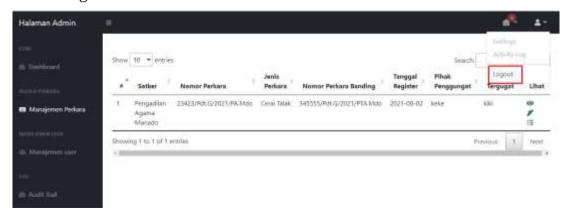
c. Audit Trail

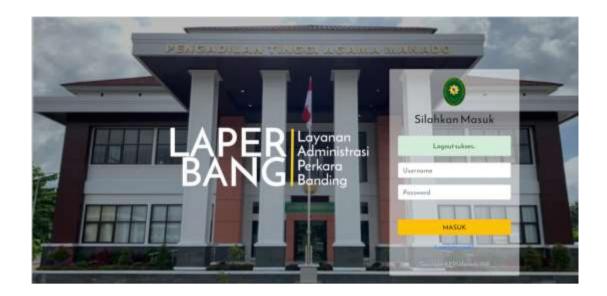
Menu ini digunakan untuk melihat aktivitas yang dilakukan oleh user, seperti tambah data perkara, edit data perkara, dan lain-lain.



d. Keluar

Untuk keluar tekan tombol user di pojok kanan atas kemudian tekan tombol logout.





6. Halaman User Hakim

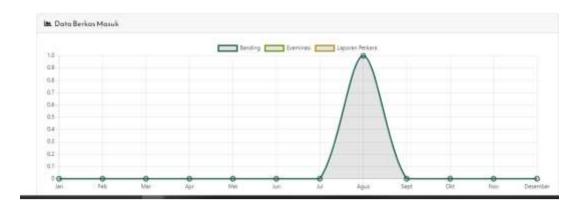
Login menggunakan user hakim maka akan menampilkan halaman utama Dashboard hakim seperti pada gambar.



Pada dashboard ini hakim dapat melihat jumlah perkara masuk dan jumlah perkara yang sudah teregistrasi (sudah diberikan nomor perkara banding oleh admin).



Hakim juga dapat melihat grafik chart untuk data berkas yang masuk setiap bulannya.



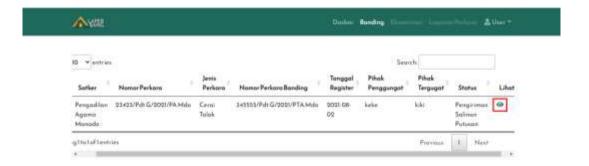
a. Menu Banding

Menu digunakan untuk melihat perkara banding yang sudah teregistrasi. Untuk membuka menu ini user hakim dapat menekan tombol banding pada menu bar palin atas di halaman dashboard.





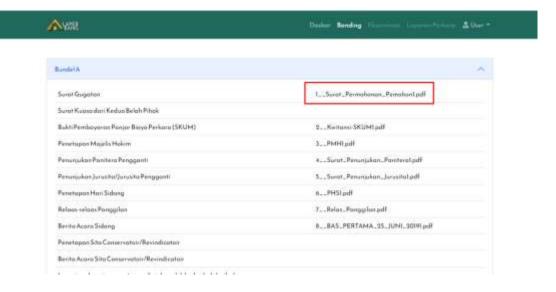
Untuk melihat kelengkapan dokumen dapat dilakukan dengan cara menekan tombol yang berbentuk mata pada kolom lihat.



Kemudian akan tampli halaman berkas perkara banding yang berisi dokumen bundel a dan bundel b.



Untuk mereview isi berkas dapat dilakukan dengan cara menekan nama file pada field berkas perkara banding yang ingin di review.



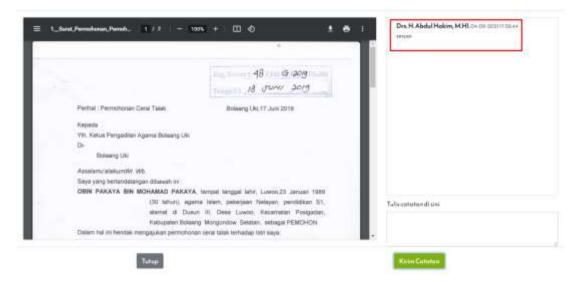
Kemudian akan tampil halaman view berkas banding.



User hakim pun dapat mengisi catatan untuk berkas tersebut dengan mengisi kolom "tulis catatan disini" kemudian tekan tombol kirim catatan.



Catatan yang di tambahkan akan tampil pada kotak di atas kolom "tulis catatan disini".



b. Keluar

Untuk keluar dari aplikasi, tekan tombol user kemudian tekan tombol logout.

