

WELCOME

PT. IK Precision Indonesia



SOFWAN AZIZ JUNAIDI
PGA DEPT

Margahayu, Bekasi Timur



HP : 0811 9631 2652



HSE

K3

ISO

5S

9001 : 2015

(Mutu)

14001 : 2015

(Lingkungan)



IKPI



: **NO SMOKING**



: **Pembatasan Area Makan & Minum**



: **Tidak Diperbolehkan
Mengoperasikan HP saat Jam Kerja**



: **Tidak Diperbolehkan Memotret**

DILARANG MEMOTRET



: **Tidak Diperbolehkan Mengenakan
Aksesoris Bersisi Tajam**



: **Wajib Mengenakan Penutup Kepala**



: **Wajib Mengenakan Sepatu**



: **Membuang Sampah Di Tempatnya**



: **Batas Kecepatan Forklift 5 Km/Jam**



: **Pembatasan Penggunaan Sepeda Motor**

Singkatan dari bahasa Jepang ; suatu metode sederhana tapi efektif untuk mengelola tempat kerja.

1. SEIRI

2. SEITON

3. SEISO

4. SEIKETSU

5. SHITSUKE



S1: SEIRI

- SEIRI fokus pada **menghilangkan** barang tidak digunakan dari area kerja → **pemilahan**
- Kategorikan perlengkapan, furniture, peralatan, dll dalam 3 kelompok:
 1. Perlu
 2. **Tidak perlu**
 3. **Mungkin tidak perlu**



Bagaimana saya menerapkan Seiri?

Langkah 1

Identifikasi barang disekitar Anda. Adakah yang sudah tidak terpakai?

Coba pilah barang-barang tersebut sesuai peruntukannya.

Langkah 2

Barang tersebut dipilah berdasar beberapa kategori berikut :

- Memilah barang yang diperlukan & yang tidak diperlukan.
- Memilah barang yang sudah rusak dan barang yang masih dapat digunakan.
- Memilah barang yang harus dibuang atau tidak.
- Memilah barang yang sering digunakan atau jarang penggunaannya

Langkah 3

Berilah “label” pada barang – barang tersebut sehingga mudah di ketahui baik oleh diri sendiri atau oleh orang lain

Bagaimana saya menerapkan Seiri?



B



B

S2:SEITON

- Berarti *mengatur/menata* barang dan tempat kerja sehingga barang yang diinginkan dapat dicapai dengan cepat dan mudah
- Dalam Bahasa Indonesia disebut juga dengan Penataan.

Bagaimana Saya menerapkan Seiton?

Langkah 1

Lihat di tempat kerja anda apakah barang barang diatur dengan sistem tertentu atau dibiarkan berserakan?

Langkah 2

Barang tersebut ditata berdasar beberapa kategori berikut :

- Menata/mengurutkan peralatan/barang berdasarkan alur proses kerja.
- Menata/mengurutkan peralatan/barang berdasarkan keseringan penggunaannya, keseragaman, fungsi dan batas waktu.
- Pengaturan tanda visual supaya peralatan/barang mudah ditemukan

Langkah 3

- Membuat daftar dan melabel barang dengan catatan lokasinya
- Melabel tiap laci/lemari dengan jelas menunjukkan apa yang tersimpan didalamnya
- Identifikasi dengan warna
- Pastikan segala sesuatu setelah digunakan harus berada ditempatnya

Bagaimana Saya menerapkan Seiton?



B



A

S3:SEISO

- Berarti **membersihkan** dan memeriksa setiap barang dan area kerja dengan segera (jangan menunggu sampai kotor, baru dibersihkan)
- Dalam Bahasa Indonesia disebut juga dengan Pembersihan.

Bagaimana saya mempraktekkan Seiso ?

Langkah 1

Lihatlah disekitar area kerja anda, jangan menunggu sampai kotor sebelum anda membersihkannya.

Langkah 2

Luangkan waktu 3 ~ 5 menit untuk :

- **Membersihkan tempat kerja dari semua kotoran, debu dan sampah.**
- **Menyediakan sarana dan prasarana kebersihan di tempat kerja.**
- **Meminimalisir sumber-sumber sampah dan kotoran.**
- **Memperbarui/memperbaiki tempat kerja yang sudah usang/rusak (peremajaan)**

Langkah 3

- **Organisir pembersihan besar sekali dalam 1 bulan**



S4:SEIKETSU



- **Berarti mempertahankan kondisi yang sudah tercipta dengan baik agar tidak kembali ke posisi semula.**
- **Pengorganisasian tempat kerja setiap saat sesuai prinsip 3S**
- **Dalam Bahasa Indonesia disebut juga dengan Pemantapan.**

Bagaimana saya mempraktekkan Seiketsu ?

Langkah 1

- **Menciptakan sistem pemeliharaan tempat kerja dengan membuat jadwal pembersihan dan pengaturan tempat kerja untuk mempertahankan kondisi diatas dari waktu ke waktu**

Langkah 2

- **Mengadakan kompetisi antar departemen secara teratur**
- **Mengadakan kampanye 5S**

CONTOH SEIKETSU

OK



**BERSIH, TIDAK ADA BARANG
DIATASNYA**

NG



BANYAK BARANG DIATASNYA

*** Kecuali ditetapkan lain oleh user,
seperti hiasan, dll**

S5:SHITSUKE

- Berarti setiap orang *membiasakan* untuk melaksanakan 4S dengan disiplin, konsisten dan bertanggung jawab.
- Dalam Bahasa Indonesia disebut juga dengan Pembiasaan.

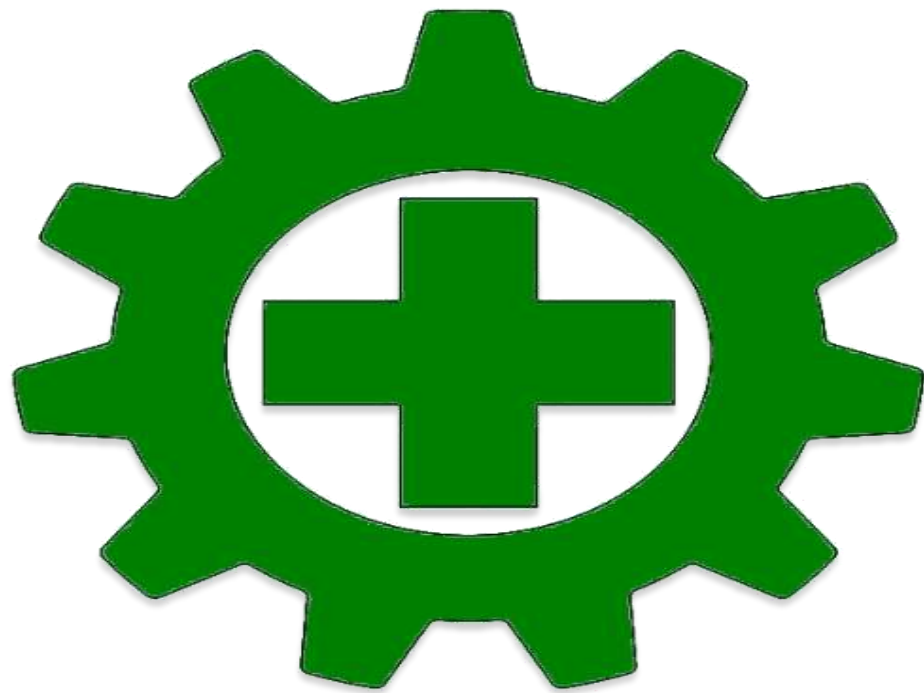
Bagaimana saya mempraktekan Shitsuke?

- **Mendisiplinkan diri dalam melakukan prinsip Seiri, Seiton, Seiso, dan Seiketsu**
- **Perlakukan tempat kerja sebagai rumah kedua**
- **Selalu ingat bahwa, perusahaan adalah milik bersama. Maju mundurnya perusahaan tergantung kita sendiri.**



AWARENESS FOR SAFETY RIDING





**UTAMAKAN
KESEHATAN & KESELAMATAN KERJA**

Thank you !