## A.2. FORMULIR PENDAFTARAN WAJIB PAJAK BADAN

KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA DIREKTORAT JENDERAL PAJAK													
FORMULIR PENDAFTARAN WAJIB PAJAK BADAN													
SEMUA INFORMASI HARAP DIISI DENGAN HURUF KAPITAL/CETAK. Isi atau berit tanda x pada kotak jawaban yang sesuai (Lihat petunjuk)													
Jenis Pendastaran :	Permohonan Wajib Pajak Pendaftaran Secara Jabatan  Nomor LHV / LHP												
Kategori 1. Badan  2. Joint Operation (JO)  3. Kantor Perwakilan Perusah  4. Bendahara  5. Penyelenggara Kegiatan	naan asing NPWP Pusat (diisi untuk pendaftaran Wajib Pajak dengan status Cabang)												
Status Pusat-Cabang : Pusat	Cabang Cabang												
A. IDENTITAS WAJIB PAJAK (selain Bendahara)													
4. BUM 7. Kope 10. Yayı													
2. Permodalan/Kepemilikan PM	A PMDN Pemerintah Lainnya												
3. Nama Wajib Pajak													
4. Alamat Tempat Kedudukan	:												
Jalan													
Blok													
Nomor	RT/RW / /												
Kelurahan/Desa													
Kecamatan													
Kota/Kabupaten													
Kode Pos													
Propinsi													
Telepone/Faksimile dan E-mail:													
Nomor Telepon	No. Faksimile												
E-mail													
<ol> <li>Dokumen Dasar Pendirian dan/atau perul Nomor Akte</li> </ol>	bahan terakhir :												
Tempat/tanggal Akte (tgl-bln-thn)  Nama Notaris													
Nomor Akte Perubahan													
6. Tahun Buku													
7. Jenis Usaha / Kegiatan													
	(Diisi oleh petugas)												
8. Merk Dagang/Usaha													

9. Identitas Pimpinan/Penanggung Jawab :	
Nama	
Jabatan	
Kebangsaan	Indonesia NIK:
	Asing Negara Asal:
	No. Paspor:
NPWP	
Alamat domisili :	
Jalan	
Blok	
Nomor	RT/RW / /
Kelurahan/Desa	
Kecamatan	
Kota/Kabupaten	
Propinsi	
Kode Pos	
Nomor Telepon	No. Faksimile
Nomor Handphone	
E-mail	
B. BENDAHARA  1. Nama Resmi Jabatan Bendahara	
1. Panta Resini Japatan Bendahara	
2. Nama Satuan Kerja/Instansi	
3. Nomor Surat Penunjukan	
4. Alamat Satuan Kerja/Instansi :	
Jalan	<del></del>
Blok	
Nomor	RT/RW /
Kelurahan/Desa	
Kecamatan	
Kota/Kabupaten	
Kode Pos	
Propinsi	
Nomor Telepon/Faksimile:	No. Faksimile
Identitas Pejabat Bendahara :	
5. Nama pegawai yang ditunjuk	
sebagai Bendahara :	
NIK/Nomor KTP	
NPWP orang pribadi pejabat bendahara	

6.	Alamat domisili																												
	Jalan																+							1					]
	Blok								]																				
	Nomor								] R	T/R	w					1		I	I										
	Kelurahan/Desa							<u> </u>							L			$\prod$					Ι	I		$\Box$			]
	Kecamatan																						I						]
	Kota/Kabupaten																	$\prod$					Ι	T		$\Box$			]
	Propinsi							L															Ι	Ţ		$\Box$	$\mathbb{L}$		]
	Kode Pos						]																						
	Nomor Telepon					Γ				Π				۱	ło. F	aksii	nile	[				L.	Ι			Γ	Ι	Ι	
	Nomor Handphone															Ι	T	Ī					Ī				I	Ι	
	E-mail														Ι		1						Ι	$\Box$			floor		]
C. PERNYATAAN  Dengan menyadari sepenuhnya akan segala akibatnya termasuk sanksi-sanksi sesuai dengan ketentuan perundang-undangan yang berlaku, saya menyatakan bahwa apa yang telah saya beritahukan di atas adalah benar dan lengkap.																													
Tel	ah diteliti :  Lengkap dan Benar  WP Belum dikukuhkan Sebelumnya	Petugas,								Pemohon,																			
		NIP.																											

F.0.0.3.2....

Lampiran Peraturan Dirjen Pajak Nomor : PER-..../PJ/2013