

SURAT PERINTAH KERJA PENINJAUAN SURVEY WORK ORDER

Nomor SPK <i>WO Number</i>	:	Hari/Tanggal <i>Day/Date</i>				
Nama pelanggan <i>Customer name</i>	:	Penghubung <i>Contact person</i>				
Alamat pelanggan <i>Customer address</i>	:	Telepon <i>Telephone</i>				
Layanan <i>Services</i>	:	No. Jaringan <i>Circuit ID</i>				
Jenis Perangkat <i>Type of device</i>	:	Kecepatan <i>Bandwidth</i>				
		Akses Vlan-ID				
Lokasi pelanggan <i>Customer location</i>						
Petugas <i>Officer</i>	Telepon <i>Telephone</i>					
Waktu pelaksanaan <i>Execution time</i>	Mulai <i>Start</i>	Tanggal <i>Date</i>	Jam <i>Hour</i>	Selesai <i>Finished</i>	Tanggal <i>Date</i>	Jam <i>Hour</i>

Deskripsi pekerjaan
Job descriptions
A. Kondisi permasalahan
Conditions of the problem

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

B. Penanganan permasalahan
Handling of Problem

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

C. Pemecahan masalah
Problem solving

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.

Kuisisioner diisi oleh pelanggan
Questionnaires filled out by the customer

Ya / Tidak : Petugas datang tepat waktu dan sopan
 Yes No : Officer came on time and polite

Ya / Tidak : Petugas mengenakan seragam dan ID Card
 Yes No : Officers wear a uniform and ID Card

Ya / Tidak : Hasil pekerjaan dilakukan dengan baik dan rapih
 Yes No : The results of a job well done and neatly

Yang Menerbitkan /Publisher,	Pelaksana / Implementers,	Pelanggan / Customer ,
Petugas Admin	Petugas Teknisi	Nama perusahaan : <i>Company Name</i>
		Name : <i>Name</i>
Ditandatangani secara elektronik	Title : Teknisi	Title : <i>Title</i>