

Indicações para a realização do relatório do projecto

Formato geral

Quer o relatório deve seguir o seguinte formato:

- Papel A4.
- Margens de **2.5 cm** na vertical e na horizontal.
- Texto normal com fonte **Arial de 12pt** com espaçamento entre linhas de **1.5 lines** (ou **At least 22pt**), e espaçamento após cada parágrafo de **6pt**, alinhamento **justificado**.
- Títulos e subtítulos com um tamanho de fonte maior que o texto normal a **bold**, mas mantendo a mesma fonte (o subtítulo de nível mais baixo poderá ser também a 12pt desde que esteja a bold). Os títulos e subtítulos devem ter um espaçamento antes de 6pt e formatação **Keep with next**.
- **Numeração árabe** (1, 2, 3, 4, ...) a partir da primeira página da *Introdução*. Antes disso (com excepção da capa que não é numerada) utilizar **numeração romana** (i, ii, iii, iv, ...). Os cadernos de correcções dos módulos da disciplina seguem esta forma de numeração.

A capa deve conter o nome e símbolo da instituição, título do trabalho, autor, local e data, segundo o seguinte formato:

<símbolo do INETE>
Relatório
<nome do trabalho>
<nome(s) do(s) autor(es)> <número, turma, curso>
Local e data

Estrutura

O relatório deve ter a seguinte estrutura (começando em páginas separadas):

- **Capa**;
- **Índice** (das diferentes secções, capítulos e subtítulos). Os cadernos de correcções dos módulos da disciplina seguem esta forma de apresentar os índices;
- **Lista de Programas** (nome (e versão se caso disso) do software utilizado na construção da aplicação, incluindo tecnologias importantes – caso, por exemplo, do acesso a bases de dados);

- **Introdução:** Com o âmbito/área temática do projecto se insere, o tema, a sua contextualização, as razões que o fundamentam e os objectivos a alcançar (ver exemplo em anexo);
- **Descrição:** conjunto de capítulos onde se explica o funcionamento e a construção da aplicação, se necessário com pequenos exemplos retirados do produto final (ver exemplo em anexo);
- **Condicionalismos:** indicação dos problemas ou dificuldades encontradas ao longo do desenvolvimento do trabalho e a forma como foram ou como poderiam ser ultrapassadas;
- **Conclusão:** indicação das principais conclusões do trabalho, quais os objectivos efectivamente atingidos, fazendo-se uma apreciação crítica dos resultados final do produto;
- **Bibliografia;**
- **Anexos:** identificados por letras, ou seja, Anexo A, Anexo B, etc. Devem conter, por exemplo, as listagens completas do código;

Formatos específicos

Figuras e Tabelas:

- Há apenas figuras e tabelas e mais nada (nem quadros, gráficos, etc.), e devem estar sempre centradas na página;
- As figuras e as tabelas devem ser numeradas por capítulo (ver exemplos nos itens seguintes);
- Quando uma tabela tem números, estes devem ser alinhados à esquerda das células com o mesmo número de casas decimais, de forma a perceber-se a sua ordem de grandeza;
- Todas as tabelas e figuras devem ter legenda. Essa legenda deve ser Arial, 10 e a bold, e deve estar centrada na página, de forma semelhante aos exemplos seguintes:

Fig. 1.2 – Caixa de diálogo de autenticação.

Tabela 2.1 – Lista de parâmetros.

Tipo de escrita

- Quando se utilizam siglas, essas siglas devem ser sempre definidas na primeira vez que são utilizadas;
- O texto deve ser escrito no tempo presente e na forma impessoal (e não na primeira pessoa singular ou plural);
- A escrita não deve ser nem telegráfica nem literária, ou seja, não se deve usar frases muito curtas ou muito longas, e nunca usar linguagem pouco técnica.
- Não utilizar palavras estrangeiras quando existe tradução para elas (por exemplo, evitar usar *array* ou *pattern*, mas usar *hardware* ou *software*). Os termos estrangeiros devem aparecer sempre em itálico.

- Quando se inclui palavras reservadas de linguagens de programação ou palavras usadas no código (por exemplo, nome de variáveis, de classes ou de controlos), estas devem surgir na fonte `Courier New`, do mesmo tamanho da fonte do texto.

No entanto, se se pretende incluir um extracto de código ilustrativo do texto, este deve surgir na fonte `Courier New`, 10, com uma moldura a delimita-lo. Por exemplo:

```
switch(pDispInfo->item.iSubItem)
{
case 0: // nome do ficheiro
    ::lstrcpy(pDispInfo->item.pszText, pListItem->strFileName);
    break;
case 1: // tamanho do ficheiro. Cálculo aproximado em KB
    if(nSize <= 1024)
        nSize = 1;
    else
        nSize /= 1024;
    if((nSize % 1024) > 512)
        nSize++;
    str.Format(_T("%ld KB"), nSize);
    ::lstrcpy(pDispInfo->item.pszText, str);
    break;
case 2: // última modificação
    str.Format(_T("%02d/%02d/%d (%02d:%02d)"), t.GetDay(), t.GetMonth(),
        t.GetYear(), t.GetHour(), t.GetMinute());
    ::lstrcpy(pDispInfo->item.pszText, str);
    break;
}
}
```

NÃO FAÇA SIMPLEMENTE *COPY-AND-PASTE*. Verifique se as listagens apresentadas estão legíveis.

- Nunca esquecer de incluir referência aos autores quando se utiliza texto, figuras ou tabelas de outras pessoas.
- Nunca esquecer de incluir a bibliografia, mesmo que seja só a indicação dos URLs consultados. Neste caso, o URL deve ser completo e não só o URL da página de início. Exemplos “inventados”:

SILVA, José, *Como Cozinhar Coelhos*, 2ª ed., Lisboa: Cozinheiros Editores, 1999.

Ou seja, apelido (em maiúsculas), nome(s) próprio(s), título do livro (em itálico), Local, editora e ano de publicação.

SMITH, John, *NCSA – A Beginner's Guide to HTML*,

URL: <http://www.ncsa.uiuc.edu/General/Internet/WWW/HTMLPrimerAll.html>,
2014-02-28.

Ou seja, apelido (em maiúsculas), nome(s) próprio(s), título, URL completo, data de consulta.