

# WINDOWS 2025

*Automatiser la création d'un dossier utilisateur  
Mapper le lecteur réseau du dossier utilisateur  
Créer un raccourci vers le dossier utilisateur*



## SOMMAIRE

1. PREPARATION DU DOSSIER « utilisateurs » QUI RECEVRA LES DOSSIERS PERSONNELS DE CHAQUE UTILISATEUR DU DOMAINE
2. CREATION DE LA STRATEGIE PERMETTANT LA CREATION AUTOMATISEE D'UN DOSSIER POUR UN UTILISATEUR DU DOMAINE
3. MAPPAGE DU DOSSIER PERSONNEL DE L'UTILISATEUR A L'OUVERTURE D'UNE SESSION DANS LE DOMAINE
4. CREATION D'UNE STRATEGIE PERMETTANT D'AFFICHER UN RACCOURCI POINTANT VERS LE DOSSIER PERSONNEL DE L'UTILISATEUR
5. TESTS
6. GESTION DES CONFLITS DE LECTEURS RESEAU



© tutos-info.fr - 02/2025



UTILISATION COMMERCIALE INTERDITE

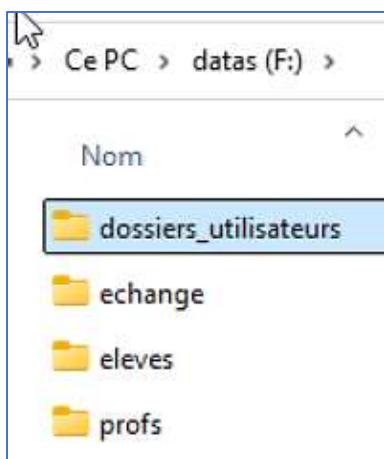
Ce tutoriel a été réalisé avec l'hyperviseur © Proxmox VE (version 8.3). Il peut être réalisé dans un environnement de virtualisation personnel à l'aide des logiciels © Virtualbox ou © VMWare Player et **suppose que vous avez réalisé les tutoriels 1 à 5.**

Dans les tutoriels précédents, nous avons créé des dossiers utilisateurs sur le disque « datas » du serveur et intégré la machine Windows 11 Pro au domaine. Les dossiers utilisateurs ont été « partagés » préalablement sur le serveur avec des droits appliqués à chaque groupe et utilisateurs de l'organisation (voir tutoriels précédents).

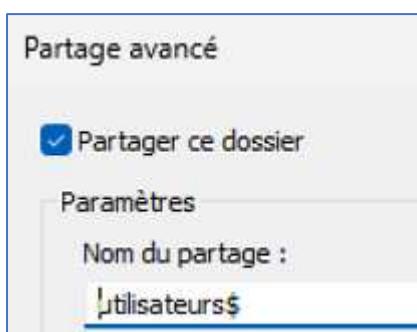
L'objectif de ce tutoriel est **d'automatiser la création d'un dossier personnel utilisateur à chaque fois que l'on crée un nouvel utilisateur dans l'Active Directory**. Ainsi, lorsqu'un nouvel utilisateur est créé dans l'annuaire, un dossier personnel avec son nom d'utilisateur est automatiquement créé sur le serveur et pourra être mappé lors de la 1<sup>ère</sup> connexion au domaine.

## 1 – PREPARATION DU DOSSIER GENERAL « utilisateurs »

- Créez un dossier « **dossier\_utilisateurs** » dans votre partition « datas » (voir tutoriels précédents) :



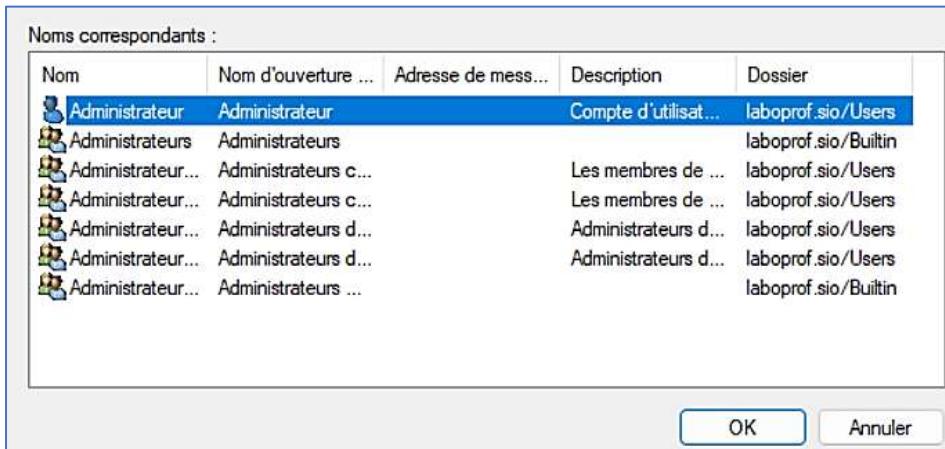
- Partagez le dossier en faisant un clic droit dessus et cliquez « **Propriétés** » - « **Partages avancés** »
- Cliquez la case « **Partager ce dossier** » et donner un nom de partage
- **Saisissez le symbole \$ après le nom de partage** afin de **rendre ce partage non visible sur le réseau** :



- Cliquez le bouton « **Autorisations** » et supprimez l'objet « **Tout le monde** »
- Cliquez le bouton « **Ajouter** »
- Saisissez « **Administrateur** » et cliquez sur « **Vérifier les noms** » :



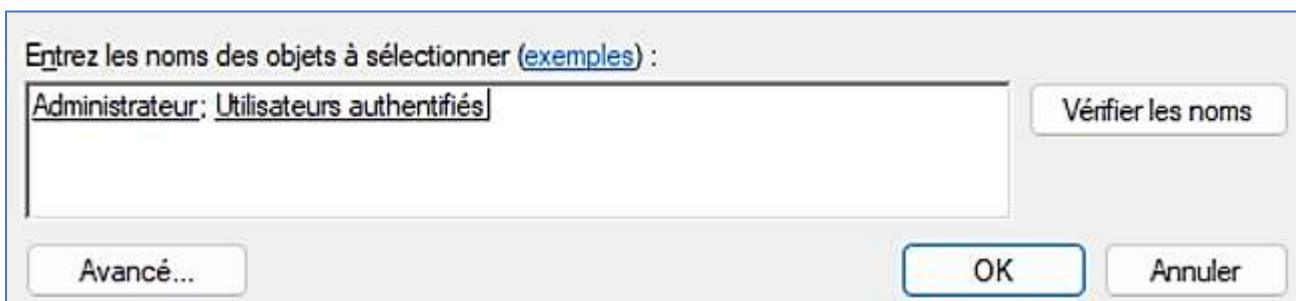
- Dans la liste affichée, sélectionnez « Administrateur » et cliquez « OK » :



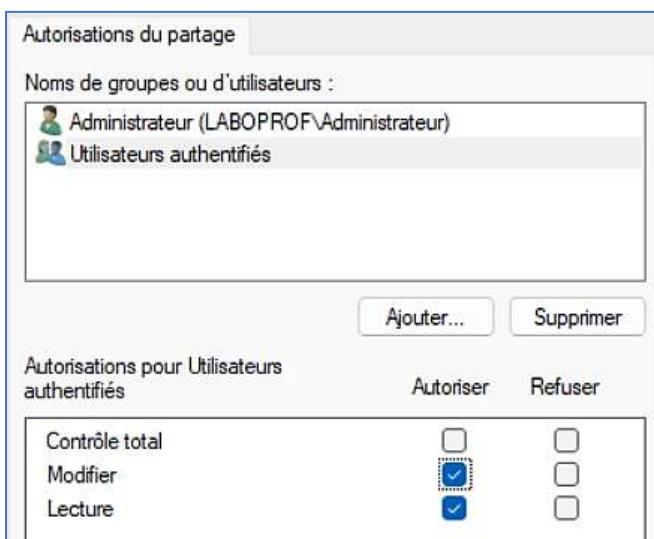
- La fenêtre précédente s'affiche à nouveau
- Saisissez « utilisateurs authentifiés » et cliquez le bouton « Vérifier les noms » :



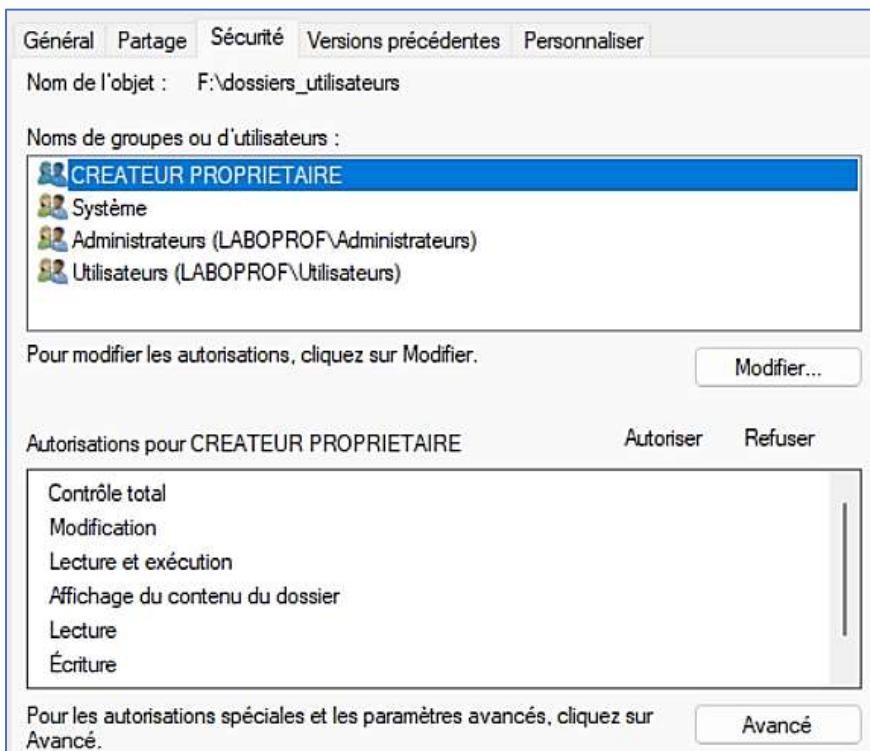
Vous devez obtenir ceci ; cliquez le bouton « OK » pour valider vos choix :



- Accordez les permissions « Modifier » et « Lecture » pour chaque utilisateur et cliquez les boutons « Appliquer » - « OK » et à nouveau « OK » :



- Cliquez l'onglet « Sécurité » ; une nouvelle fenêtre s'affiche :



- Cliquez le bouton « Avancé » ; une fenêtre s'affiche :

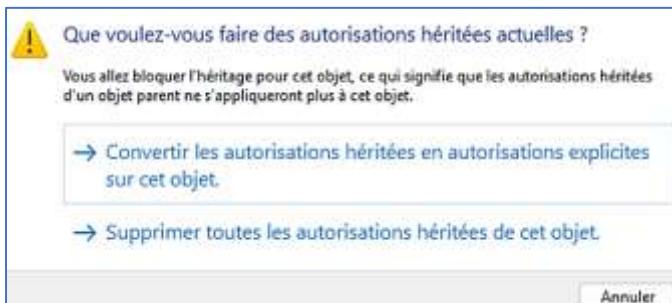
**Entrées d'autorisations :**

Principal	Type	Accès	Hérité de	S'applique à
Administrateurs (LABOPROF\A...)	Auto...	Contrôle total	Aucun	Ce dossier seulement
Administrateurs (LABOPROF\A...)	Auto...	Contrôle total	F:\	Ce dossier, les sous-dossiers et...
Système	Auto...	Contrôle total	F:\	Ce dossier, les sous-dossiers et...
CREATEUR PROPRIETAIRE	Auto...	Contrôle total	F:\	Les sous-dossiers et les fichier...
Utilisateurs (LABOPROF\Utilisat...)	Auto...	Lecture et exécution	F:\	Ce dossier, les sous-dossiers et...
Utilisateurs (LABOPROF\Utilisat...)	Auto...	Spéciale	F:\	Ce dossier et les sous-dossiers

**Boutons :** Ajouter, Supprimer, Afficher, Désactiver l'héritage.

Remplacer toutes les entrées d'autorisation des objets enfants par des entrées d'autorisation pouvant être héritées de cet objet

Cliquez le bouton « Désactiver l'héritage » ; une fenêtre s'affiche ; Cliquez sur « Supprimer toutes les autorisations héritées de cet objet » :



La fenêtre affiche maintenant ceci :



Nom : F:\dossiers\_utilisateurs  
Propriétaire : Administrateurs (LABOPROF\Administrateurs) Modifier

Autorisations Partage Audit Accès effectif

Pour obtenir des informations supplémentaires, double-cliquez sur une entrée d'autorisation. Pour modifier une entrée d'autorisation, sélectionnez l'entrée et cliquez sur Modifier (si disponible).

Entrées d'autorisations :

Principal	Type	Accès	Hérité de	S'applique à
Administrateurs (LABOPROF\A...)	Auto...	Contrôle total	Aucun	Ce dossier seulement

Ajouter Supprimer Afficher

- Cliquez le bouton « Ajouter »
- Dans le haut de la fenêtre, cliquez sur le lien « Sélectionnez un principal » :



Principal : Sélectionnez un principal

Entrez le nom de l'objet à sélectionner (exemples) :  
CREATEUR PROPRIETAIRE

Vérifier les noms

- Vous devez ajouter différents objets qui sont :
  - CREATEUR PROPRIETAIRE
  - Système
  - Utilisateurs authentifiés

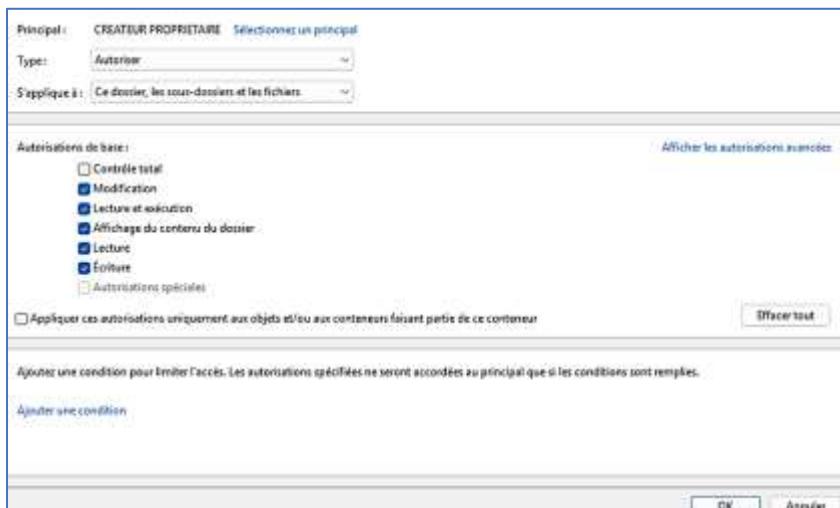
Dans la fenêtre affichée, saisissez en majuscules « CREATEUR PROPRIETAIRE », cliquez « Vérifier les noms » puis le bouton « OK » :



Entrez le nom de l'objet à sélectionner (exemples) :  
CREATEUR PROPRIETAIRE

Vérifier les noms

Une fenêtre s'affiche, cliquez les droits « Modification » et « Écriture » puis cliquez le bouton « OK » :



Principale : CREATEUR PROPRIETAIRE Sélectionnez un principal

Type : Administrateur

S'applique à : Ce dossier, les sous-dossiers et les fichiers

Autorisations de base :  Contrôle total  Modification  Lecture et exécution  Affichage du contenu du dossier  Lecture  Écriture  Autorisations spéciales

Appliquer ces autorisations uniquement aux objets et/ou aux conteneurs faisant partie de ce dossier  Effacer tout

Ajouter une condition pour limiter l'accès. Les autorisations spécifiques ne seront accordées au principal que si les conditions sont remplies.

Ajouter une condition

OK Annuler

Vous obtenez ceci :

Entrées d'autorisations :

Principal	Type	Accès	Hérité de	S'applique à
Administrateurs (LABOPROF\A...)	Auto...	Contrôle total	Aucun	Ce dossier seulement
CREATEUR PROPRIETAIRE	Auto...	Modification	Aucun	Ce dossier, les sous-dossiers et...

**Ajouter** **Supprimer** **Modifier**

- Cliquez à nouveau sur le bouton « **Ajouter** » et « **Sélectionnez un principal** »
- Saisissez « **Système** », cliquez le bouton « **Vérifier les noms** » et « **OK** » pour obtenir ceci :

Entrez le nom de l'objet à sélectionner ([exemples](#)) :

 **Vérifier les noms**

- Sélectionnez les droits « **Modification** » et « **Écriture** » et cliquez le bouton « **OK** » :

Principal : Système Sélectionnez un principal

Type : Autoriser

S'applique à : Ce dossier, les sous-dossiers et les fichiers

Autorisations de base :

Contrôle total  
 Modification  
 Lecture et exécution  
 Affichage du contenu du dossier  
 Lecture  
 Écriture  
 Autorisations spéciales

[Afficher les autorisations avancées](#)

Appliquer ces autorisations uniquement aux objets et/ou aux conteneurs faisant partie de ce conteneur **Effacer tout**

Ajoutez une condition pour limiter l'accès. Les autorisations spécifiées ne seront accordées au principal que si les conditions sont remplies.

[Ajouter une condition](#)

**OK** **Annuler**

Répétez l'opération en ajoutant l'objet « **Utilisateurs authentifiés** ».

Vous devriez obtenir la fenêtre finale suivante :

The screenshot shows the Windows Security dialog box for the folder 'F:\dossiers\_utilisateurs'. It displays the following information:

**Nom :** F:\dossiers\_utilisateurs  
**Propriétaire :** Administrateurs (LABOPROF\Administrateurs) [Modifier](#)

**Autorisations** [Partage](#) [Audit](#) [Accès effectif](#)

Pour obtenir des informations supplémentaires, double-cliquez sur une entrée d'autorisation. Pour modifier une entrée d'autorisation, sélectionnez l'entrée et cliquez sur Modifier (si disponible).

Entrées d'autorisations :

Principal	Type	Accès	Hérité de	S'applique à
Administrateurs (LABOPROF\A...)	Auto...	Contrôle total	Aucun	Ce dossier seulement
CREATEUR PROPRIETAIRE	Auto...	Modification	Aucun	Les sous-dossiers et les fichier...
Système	Auto...	Modification	Aucun	Ce dossier, les sous-dossiers et...
Utilisateurs authentifiés	Auto...	Modification	Aucun	Ce dossier, les sous-dossiers et...

Les propriétés de l'onglet « Sécurité » du dossier doivent apparaître ainsi :

The screenshot shows the Windows Properties dialog box for the folder 'F:\dossiers\_utilisateurs', specifically the 'Security' tab.

**Général Partage Sécurité Versions précédentes Personnaliser**

**Nom de l'objet :** F:\dossiers\_utilisateurs

**Noms de groupes ou d'utilisateurs :**

- CREATEUR PROPRIETAIRE
- Utilisateurs authentifiés
- Système
- Administrateurs (LABOPROF\Administrateurs)

Pour modifier les autorisations, cliquez sur Modifier. [Modifier...](#)

**Autorisations pour CREATEUR PROPRIETAIRE**

[Autoriser](#) [Refuser](#)

Contrôle total  
Modification  
Lecture et exécution  
Affichage du contenu du dossier  
Lecture  
Écriture

Pour les autorisations spéciales et les paramètres avancés, cliquez sur Avancé.

[Avancé](#)

**Fermer** **Annuler** **Appliquer**

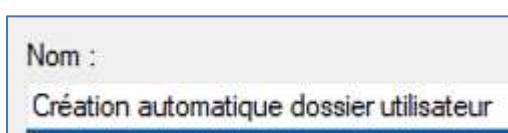
## 2 – PREPARATION DE LA STRATEGIE DE CREATION AUTOMATISEE D’UN DOSSIER UTILISATEUR

Dans cette partie, nous allons mettre en œuvre **une stratégie qui permettra la création automatisée d’un dossier utilisateur, sur le serveur, à chaque fois qu’un nouvel utilisateur est ajouté à l’annuaire**. Ainsi, on évitera la création manuelle de ce dossier et le partage des droits qui en découle.

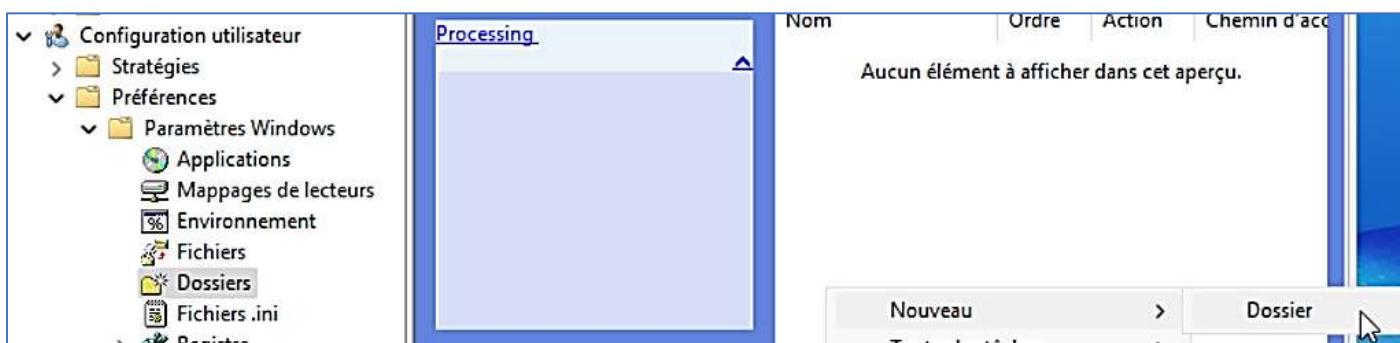
- Sur votre serveur, ouvrez le « **Gestionnaire de serveur** »
- Cliquez le menu « **Outils** » et « **Gestion des stratégies de groupe** »
- Faites un clic droit sur l’unité d’organisation sur laquelle vous souhaitez appliquer la stratégie
- Cliquez sur « **Créer un objet GPO dans ce domaine, et le lier ici** » :



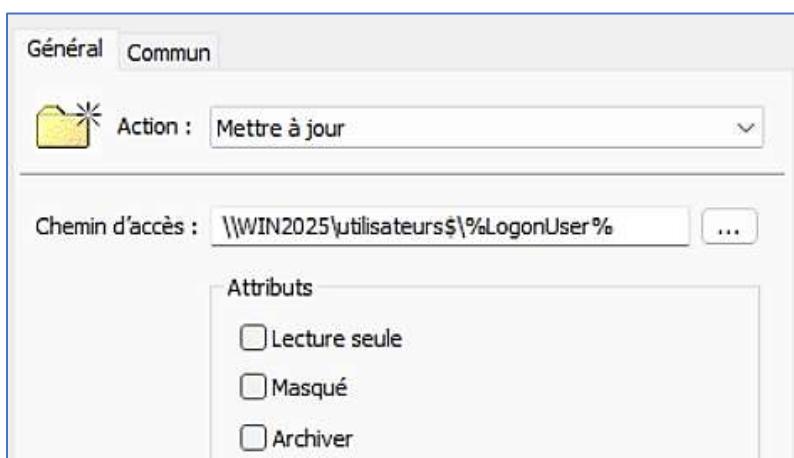
- Nommez l’objet (voir l’exemple ci-dessous) et cliquez le bouton « **OK** » :



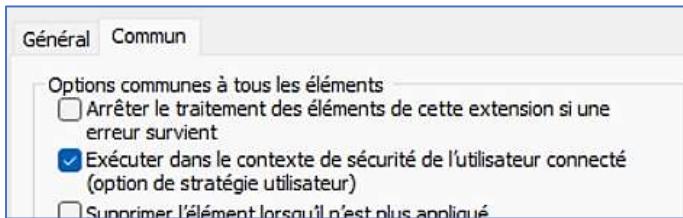
- Faites un clic droit sur l’objet GPO et cliquez sur « **Modifier** » ; une fenêtre s’affiche :
- Déployez, dans le volet de gauche, « **Préférences** » - « **Paramètres Windows** » et cliquez « **Dossiers** »
- Dans la partie de droite, faites un clic droit et cliquez « **Nouveau** » - « **Dossier** » :



- Complétez la fenêtre qui s’est affichée en indiquant l’emplacement de partage du dossier « **utilisateurs** » que l’on a préparé lors de la 1<sup>ère</sup> étape. **Attention, ajoutez dans le chemin d’accès la variable « %LogonUser% » (important !)** :



- Cliquez l'onglet « **Commun** » et cochez la 2<sup>ème</sup> case « **Exécuter dans le contexte de sécurité de l'utilisateur connecté** » :



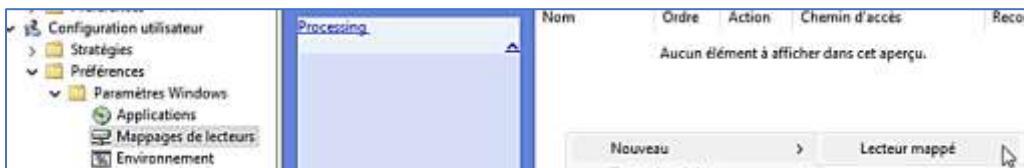
- Cliquez les boutons « **Appliquer** » et « **OK** » pour valider vos paramètres ; vous obtenez ceci :



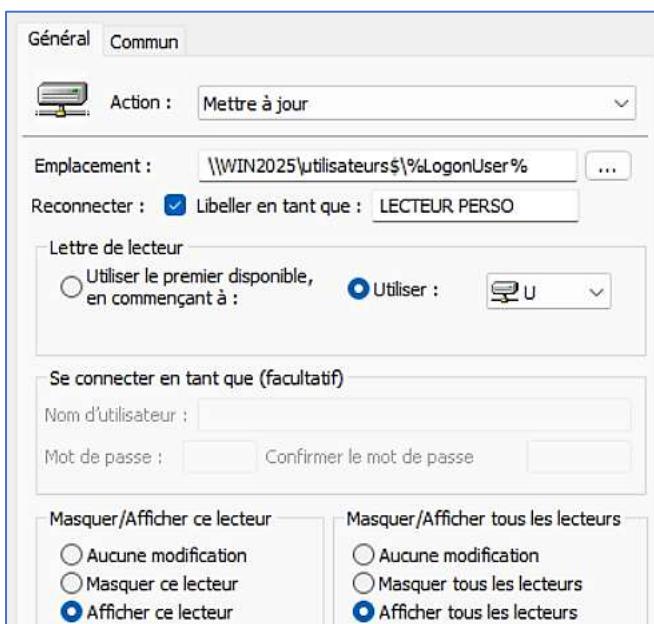
### 3 – MAPPAGE DU LECTEUR PERSONNEL DE L’UTILISATEUR A L’OUVERTURE DE SESSION

Nous allons ensuite mapper un lecteur réseau qui pointera directement le dossier précédemment créé à l'ouverture de la session utilisateur. Pour cela, effectuez les manipulations suivantes :

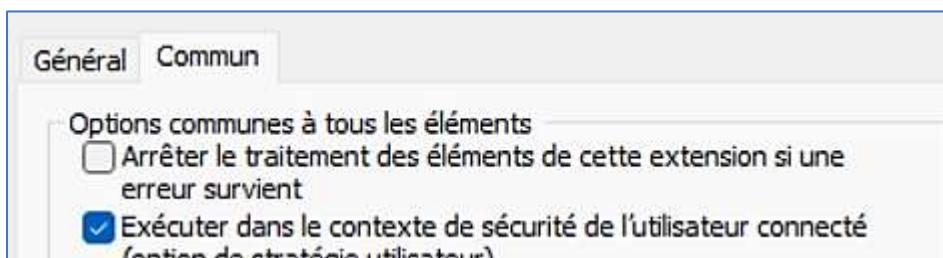
- Dans le volet de gauche de l'éditeur des stratégies de groupe, cliquez « **Configuration utilisateur** » - « **Préférences** » - « **Paramètres Windows** » et cliquez « **Mappage de lecteurs** » ; dans la partie droite, faites un clic droit et cliquez sur « **Nouveau** » - « **Lecteur mappé** » :



- Complétez la fenêtre ainsi :



- Cliquez l'onglet « **Commun** » et cochez la 2<sup>ème</sup> case « **Exécuter dans le contexte de sécurité de l'utilisateur connecté** », puis cliquez les boutons « **Appliquer** » et « **OK** » pour valider :



Vous devriez obtenir ceci :

Nom	Ordre	Action	Chemin d'accès	Reconnex.
U:	1	Mettre ...	\\WIN2025\utilisateurs\\$\'...	Oui

#### 4 – CREATION D'UN RACCOURCI VERS LE LECTEUR PERSONNEL DE L'UTILISATEUR

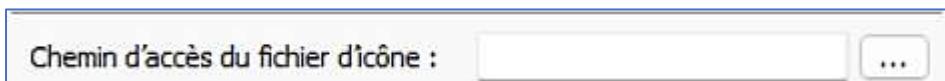
Nous pouvons, également, afficher avec une stratégie un raccourci sur le bureau de l'utilisateur qui pointera vers son dossier personnel. Pur cela, effectuez les manipulations suivantes :

- Dans le volet de gauche de l'éditeur des stratégies de groupe, cliquez « **Configuration utilisateur** » - « **Préférences** » - « **Paramètres Windows** » et cliquez « **Raccourcis** » ; dans la partie droite, faites un clic droit et cliquez sur « **Nouveau** » - « **Raccourci** » :

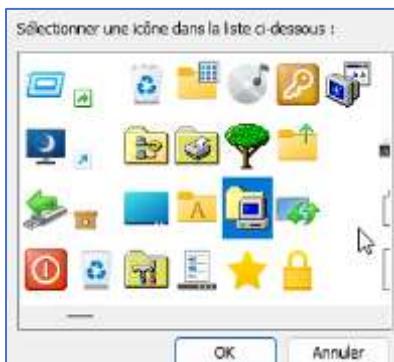


- Complétez la fenêtre :

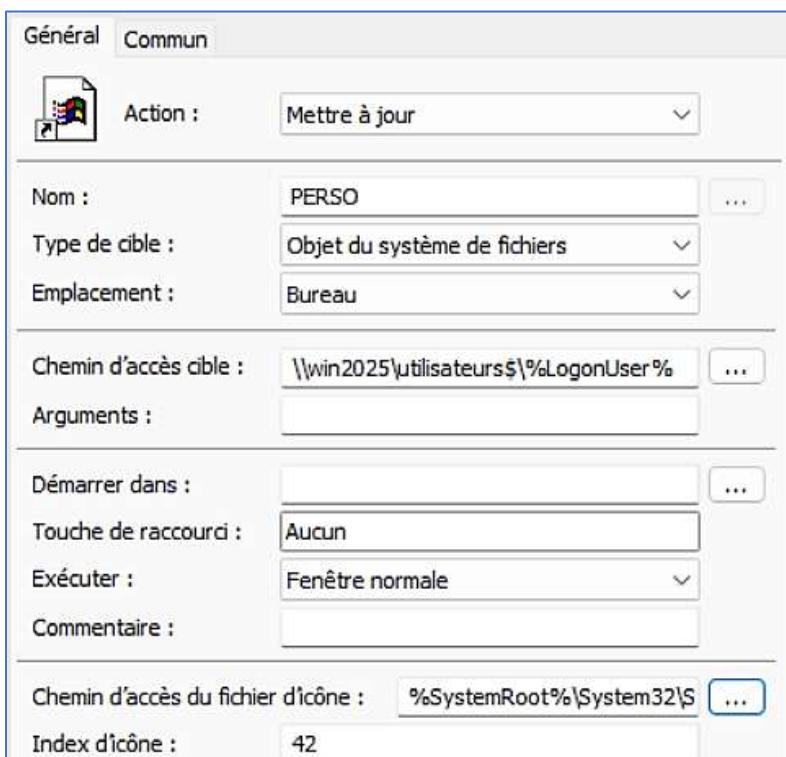
- Dans le bas de la fenêtre, cliquez sur les 3 petits points à droite de la rubrique « Chemin d'accès au fichier d'icône » :



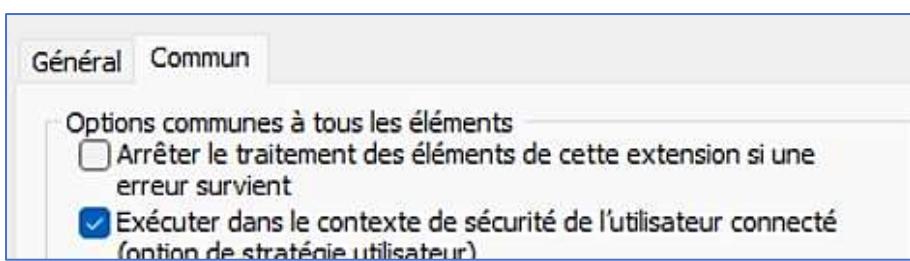
- Choisissez une icône et cliquez « OK » :



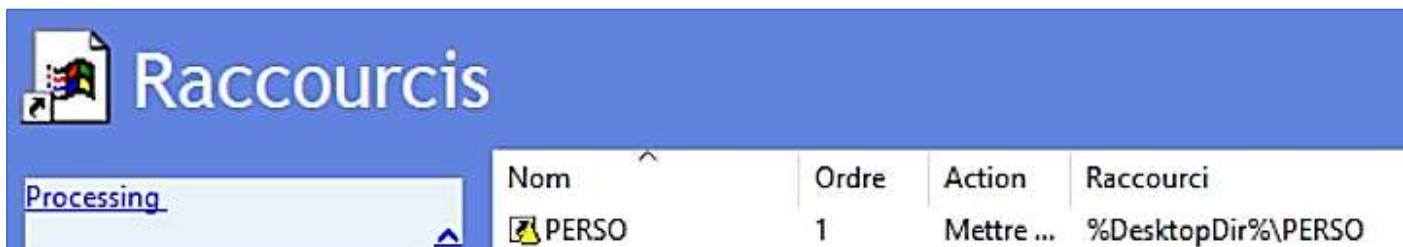
Vous obtenez la fenêtre complète suivante :



- Cliquez l'onglet « Commun » et cochez la 2<sup>ème</sup> case « Exécuter dans le contexte de sécurité de l'utilisateur connecté », puis cliquez les boutons « Appliquer » et « OK » pour valider :



Vous devriez obtenir ceci :



Nom	Ordre	Action	Raccourci
PERSO	1	Mettre ...	%DesktopDir%\PERSO

- Ouvrez PowerShell et saisissez la commande « **gpupdate /force** » :

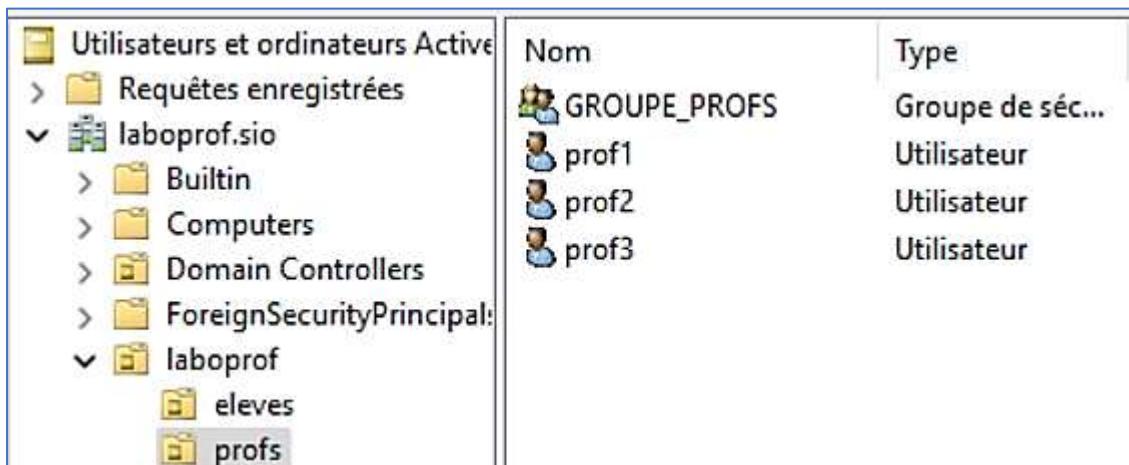
```
PS C:\Users\Administrateur> gpupdate /force
Mise à jour de la stratégie...
```

```
La mise à jour de la stratégie d'ordinateur s'est terminée sans erreur.
La mise à jour de la stratégie utilisateur s'est terminée sans erreur.
```

## 5 – TESTS

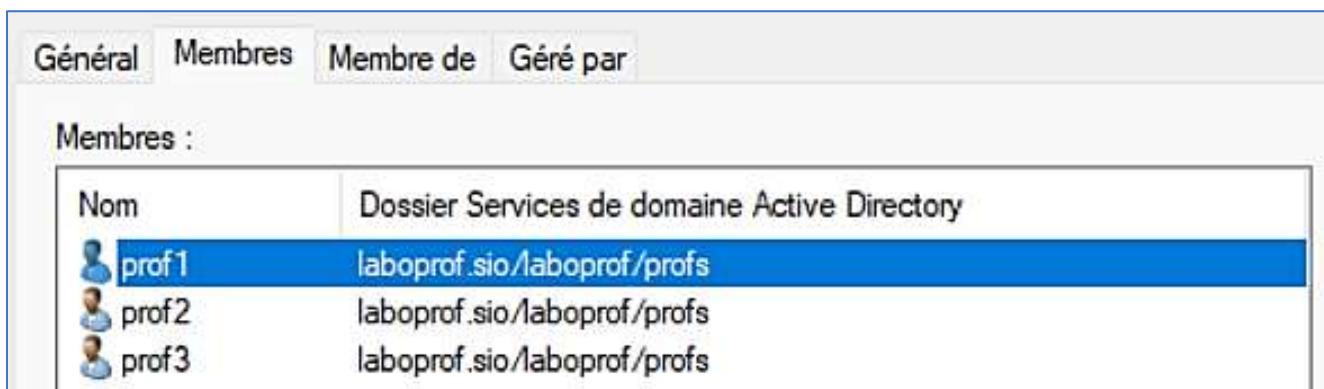
- Créez un nouvel utilisateur dans votre annuaire ; par exemple « **prof3** » dans l’unité d’organisation « **profs** » **et ajoutez-le au groupe « GROUPE PROFS »** :

Ajout du nouvel utilisateur « prof3 » dans l’unité d’organisation « profs » :



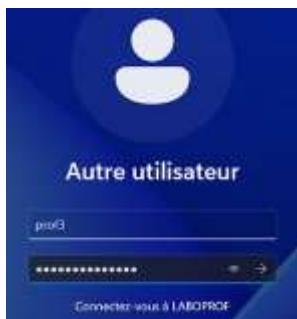
Nom	Type
GROUPE_PROFS	Groupe de sécurité
prof1	Utilisateur
prof2	Utilisateur
prof3	Utilisateur

Ajout de l’utilisateur « prof3 » dans les membres du groupe « GROUPE PROFS » :

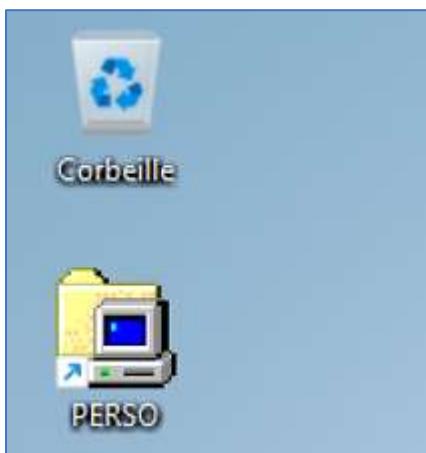


Nom	Dossier Services de domaine Active Directory
prof1	laboprof.sio/laboprof/profs
prof2	laboprof.sio/laboprof/profs
prof3	laboprof.sio/laboprof/profs

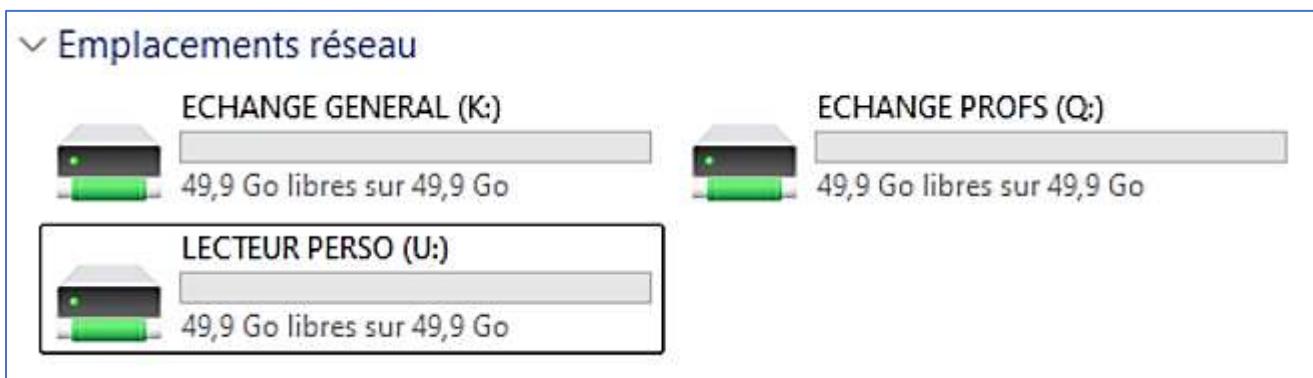
- Lancez la machine cliente Windows 11 et connectez-vous avec l'utilisateur « prof3 » :



Le bureau du client « prof3 » affiche le raccourci vers son dossier personnel :

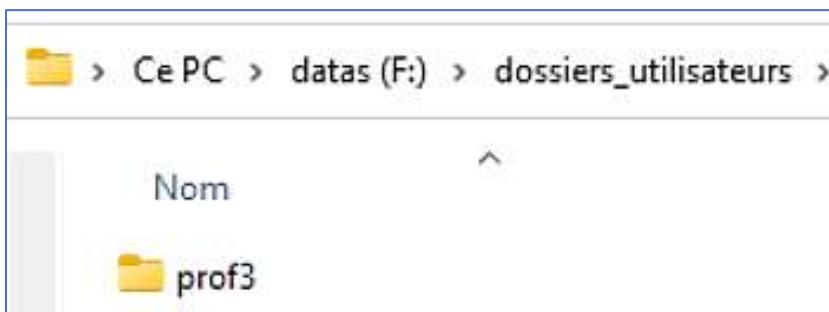


L'explorateur de fichiers du client « prof3 » affiche le lecteur « perso » :



**Remarque :** si le lecteur « perso » ne s'affiche pas, déconnectez et reconnectez la session de l'utilisateur.

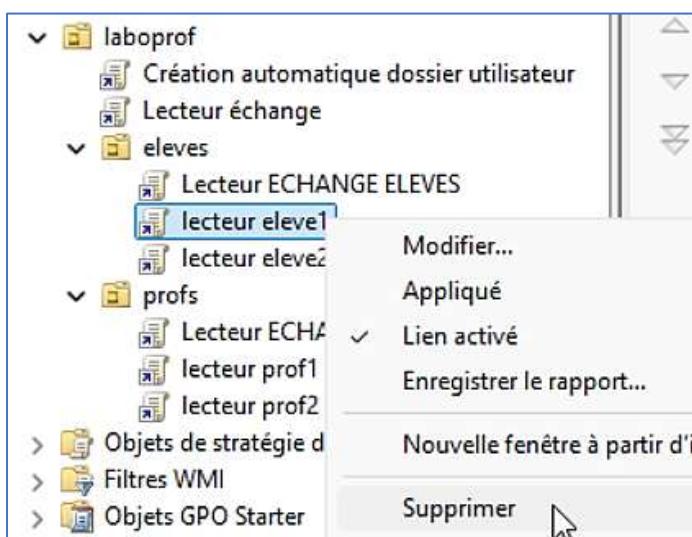
Sur le serveur, on constate qu'un dossier « prof3 » a automatiquement été créé avec le nom de l'utilisateur :



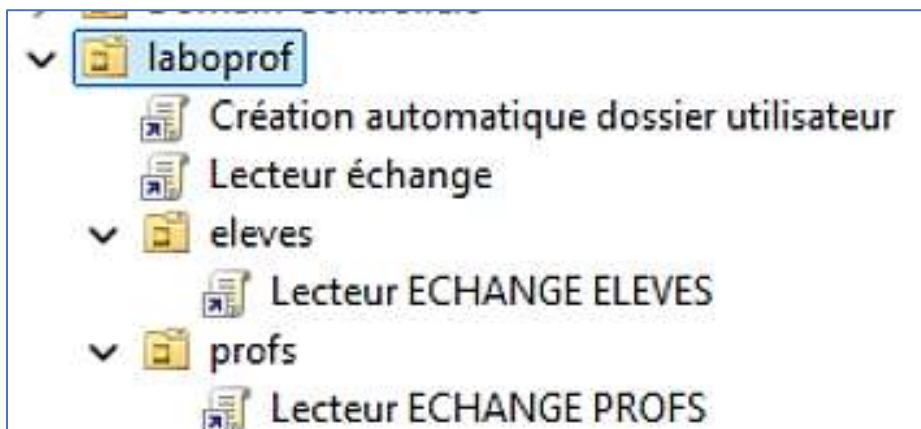
## 6 – GESTION DES CONFLITS DE LECTEURS

Lors des précédents tutoriels, nous avions mappé des lecteurs réseau personnels pour chaque utilisateur du domaine avec une stratégie de mappage des lecteurs qui pointait directement vers le dossier de l'utilisateur (qui avait été créé manuellement). Avec la procédure de création automatisée étudiée ici, **on peut supprimer les stratégies de mappage anciennes sinon des doublons s'afficheront dans l'explorateur de fichiers de la machine cliente :**

- Dans le gestionnaire de serveur, cliquez le menu « **Outils** » - « **Gestion des stratégies de groupe** »
- Dans le volet de gauche, recherchez vos objets GPO anciens qui mappaient les lecteurs personnels
- Faites un clic droit sur l'objet GPO adéquat et cliquez « **Supprimer** » afin de ne garder que les lecteurs « ECHANGE ELEVES » et « ECHANGE PROFS » :



On ne conserve que les objets GPO suivants :

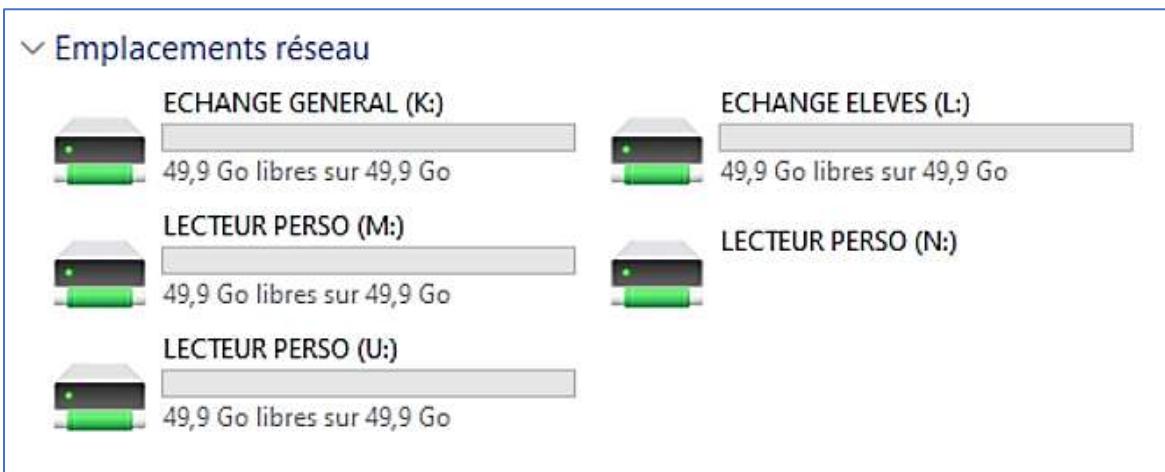


- Mettez à jour les stratégies système avec la commande « **gpupdate /force** » :

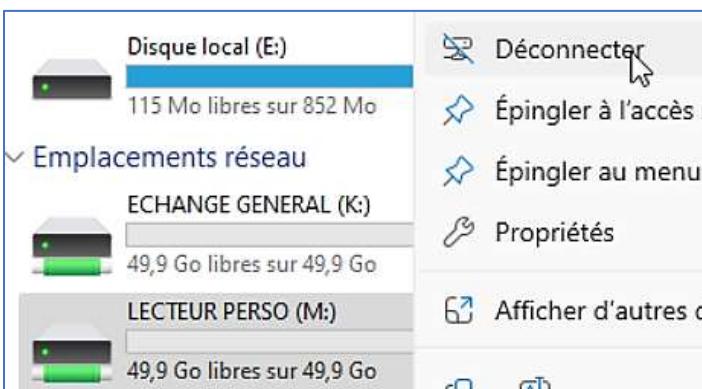
```
PS C:\Users\Administrateur> gpupdate /force
Mise à jour de la stratégie...
```

```
La mise à jour de la stratégie d'ordinateur s'est terminée sans erreur.
La mise à jour de la stratégie utilisateur s'est terminée sans erreur.
```

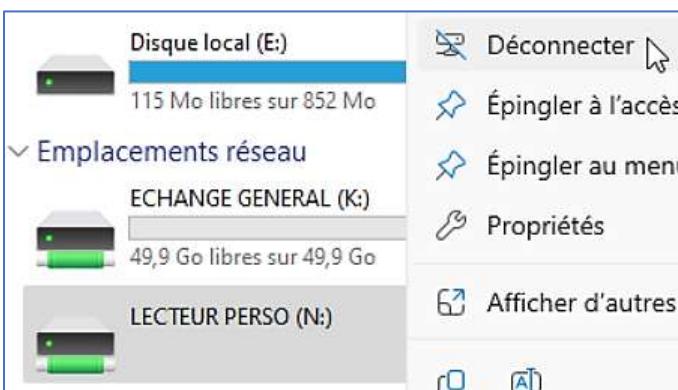
- Connectez-vous, depuis une machine cliente Windows 11, avec l'utilisateur « eleve2 » par exemple et ouvrez l'explorateur de fichiers pour vérifier les lecteurs affichés ; vous constaterez que les anciens mappages sont encore présents (les lecteurs « M » et « N » dans notre cas) :



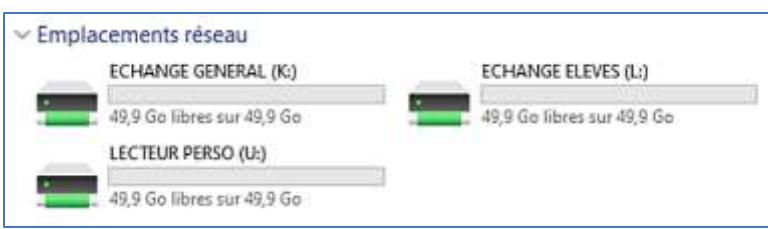
- Faites un **clic droit** sur l'ancien mappage « M » et cliquez « **Déconnecter** » :



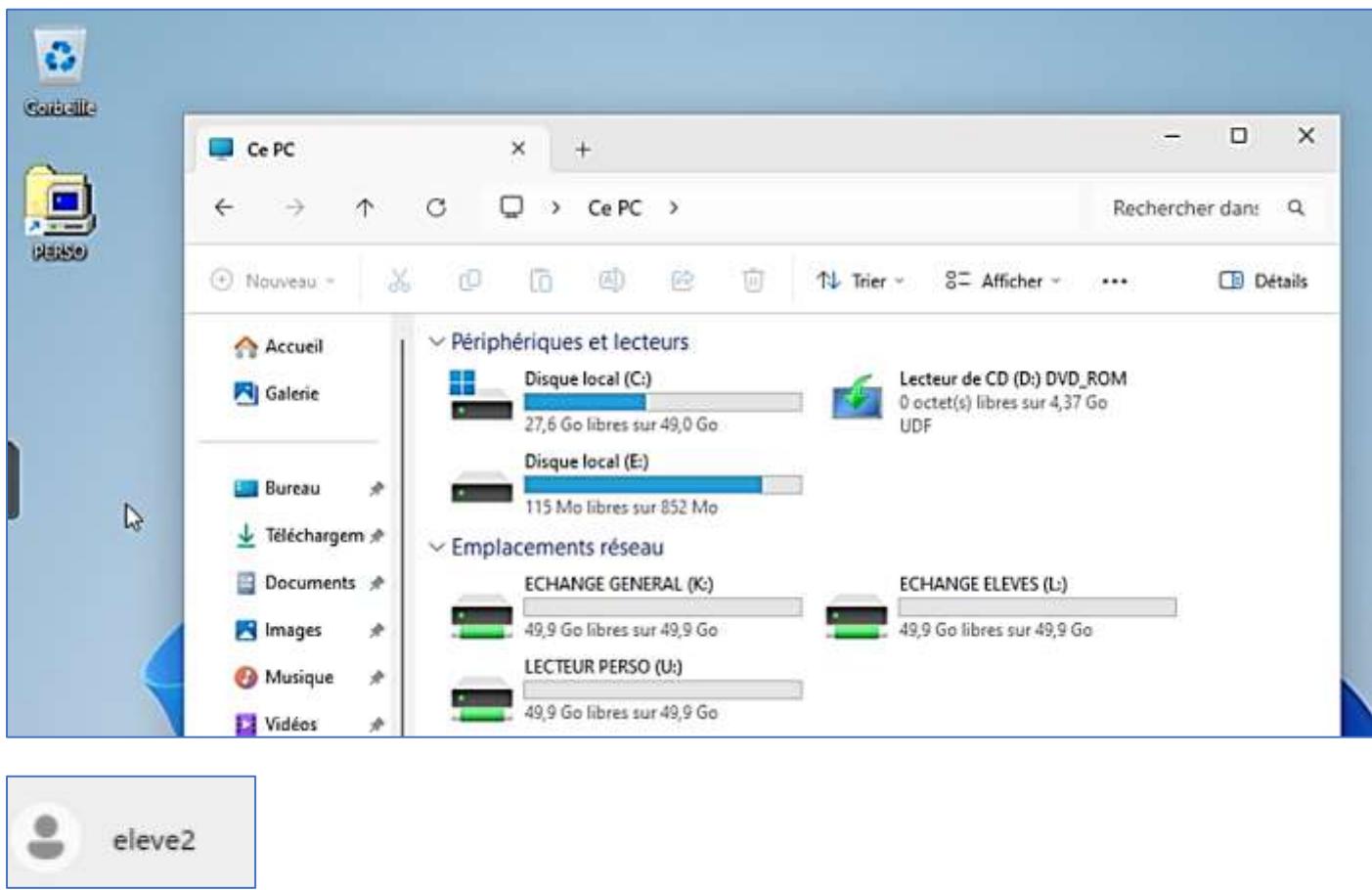
- Répétez l'opération pour le lecteur « N » :



- Déconnectez et reconnectez la session de l'utilisateur ; seuls ses nouveaux lecteurs sont mappés :

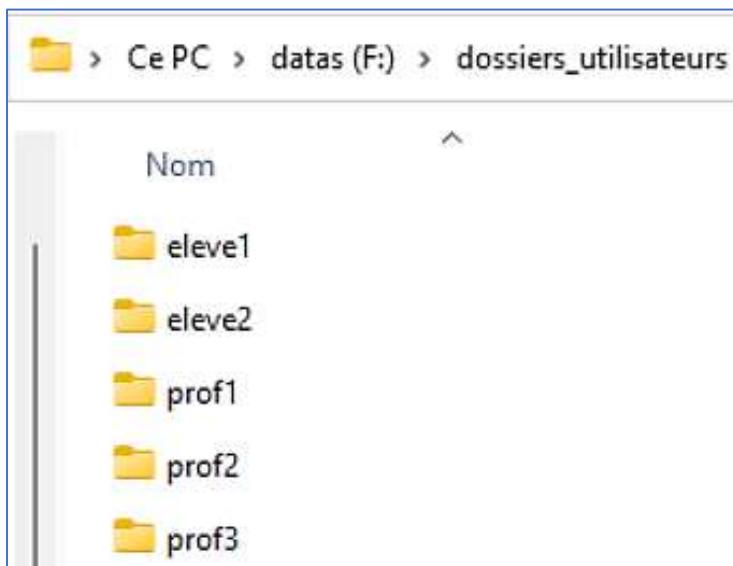


On constate que le raccourci « PERSO » est également présent sur le bureau de l'utilisateur connecté :



Répétez l'opération pour vos différents utilisateurs et vérifiez, pour chacun d'eux, que les lecteurs adéquats s'affichent bien dans l'explorateur de fichiers.

Sur le serveur, on constate que la connexion de l'utilisateur au domaine, a créé automatiquement un dossier personnel avec la stratégie mise en place :



Il n'est donc plus nécessaire de créer manuellement les dossiers utilisateurs sur le serveur au préalable. Lorsqu'un nouvel utilisateur sera ajouté à l'annuaire, un dossier personnel sera automatiquement créé.