



# Larroza Roxana

ESTUDIANTE DE  
DERECHO

## CONTACTO

---



1165410274



1124052854



roxana\_larroza@yahoo.com.ar

## HABILIDADES

---

- Liderazgo
- Comunicación asertiva
- Custome care
- Resolución de problemas
- Elaboración de reportes
- Trabajo en equipo

## EDUCACIÓN

---

- Téc. superior en Seg. Pública  
Instituto Juan Vucetich  
2006-2019
- Estudiante de Derecho  
UNLZ

## ACERCA DE MÍ

---

Profesional con sólida experiencia en atención al cliente, auditorías de calidad, y tareas administrativas. Capacitada en el manejo de plataformas digitales, con alta orientación al detalle, comunicación efectiva y enfoque en la mejora continua del servicio. Preparada para trabajar de forma autónoma en entornos Home Office, con capacidad de organización y resolución de problemas.

## EXPERIENCIA LABORAL

---

- ISC-CX
  - Auditoría de Imagen (Proyecto Raízen/Shell Marzo/Abril 2025)
  - Evaluación de cumplimiento de estándares de imagen corporativa.
  - Elaboración de reportes detallados y recolección fotográfica.
- Promociones SK  
( Enero/ Febrero/ Marzo/ 2025)
  - MERCHANDISING, promociones, visita PDV, y exhibición de POP.
- Asistencia técnica y cambio de batería terminal de cobro.
- Asesoría al cliente.
- Redacción de informes.

## CONTACTO

---



1165410274



1124052854



roxana\_larroza@yahoo.com.ar

## HABILIDADES

---

- Liderazgo
- Comunicación asertiva
- Custome care
- Resolución de problemas
- Elaboración de reportes
- Trabajo en equipo

## EDUCACIÓN

---

- Téc. superior en Seg. Pública  
Instituto Juan Vucetich  
2006-2019
- Estudiante de Derecho  
UNLZ

## EXPERIENCIA LABORAL

---

- **Market One**

— Encuestadora en Investigación de Mercados (Proyectos CCU y Ayudín - Junio 2024 / Noviembre 2024)

Visita de PDV activación mediante materiales de POP  
Análisis y redacción de informes.

- **HS Brands ( 2024)**

- Proyecto varios telefónicos y presenciales)
- Swiss medical, Audemars Piguet.

- **Umano HR ( 2024)**

**Proyecto Capilea/ Ro medical**

- Evaluación de atención al cliente, redacción de informes.  
Mystery shopper.

- **Bare International – Mystery Shopper / Auditora (Proyectos Worldcoin, Electrolux, Western Union - 2021/2024)**

-Evaluación de servicio al cliente y cumplimiento de procesos.

- Reportes de calidad y retroalimentación para la mejora de servicios.

Redacción de informes.

- **Sondeo Jefferson**

— **Mystery shopper**

**(Proyecto Renault - 2020/2023)**

**Evaluación de atención al cliente ( Home Office)**

**visitas presenciales consecionarias evaluación y redacción de informes.**

## CONTACTO

---



1165410274



1124052854



roxana\_larroza@yahoo.com.ar

## HABILIDADES

---

- Liderazgo
- Comunicación asertiva
- Customer care
- Resolución de problemas
- Elaboración de reportes
- Trabajo en equipo

## EDUCACIÓN

---

- Téc. superior en Seg. Pública  
Instituto Juan Vucetich  
2006-2019
- Estudiante de Derecho  
UNLZ

## EXPERIENCIA LABORAL

---

- **T&A Consultora – Auditora encubierta**  
(Proyectos Rex y Banco Piano - ( Diciembre 2024)  
evaluación de atención al cliente  
Redacción de informes.
- **CIOM / SERPROSURCA**  
**ENERO 2020/ DICIEMBRE 2023)**  
– Carrefour, Farmacity, Makro, Maxiconsumo, Diarco, Easy.  
Auditoría de imagen, evidencia fotográfica y redacción de informes.
- **Ministerio de Seguridad de la Provincia de Buenos Aires**  
(Administrativo –  
Julio 2006/ Diciembre 2019)  
Oficial de judiciales  
Redacción de informes .Manejo de documentación legal y administrativa.  
- Uso de plataforma GDEBA y herramientas digitales
- **CETECO. ARGENTINA S.A. / Compuexpert**  
(2000 hasta 2003)  
– **Empleada Administrativa / Facturista**  
(Sucursal San Justo / Cabildo/ Unicenter  
– **Área Legal/Bancaria**  
- Gestión de clientes morosos y refinanciaciones.  
- Redacción de cartas de intimación y gestión de informes crediticios.  
- Atención telefónica a clientes service. ( Resolución de conflictos)
- **Carrefour**  
**Cajera, atención al cliente, repositora**  
**Frávega ( Banco Sáenz)**  
– **Empleada Administrativa**  
- **Negociación deudores morosos. Redacción de informes.**

## FORMACION ACADÉMICA

---

Instituto de Formación Técnica N°6005 Juan Vucetich  
— Técnico Superior en Seguridad Pública (2006/2009)

- Universidad Nacional de Lomas de Zamora (UNLZ)  
— Estudiante de Derecho - 2° Año
- IFTS 21 (CABA) — Estudiante de Análisis de Sistemas.

## CONTACTO

---



1165410274



roxana\_larroza@yahoo.com.ar

## HABILIDADES

---

- Liderazgo
- Comunicación asertiva
- Custome care
- Resolución de problemas
- Elaboración de reportes
- Trabajo en equipo

## EDUCACIÓN

---

- Téc. superior en Seg. Pública  
Instituto Juan Vucetich  
2006-2019
- Estudiante de Derecho  
UNLZ

## CERTIFICACIONES

---

- Diseño Gráfico Asistido por Computadora — CFP N°34 (2019)
- Diseño de Páginas Web — CFP N°34 (2019)
- Reparación de Celulares — Universidad Tecnológica de Haedo
- Auxiliar Administrativo con PC — AMIA / Ministerio de Trabajo (2000)

### Habilidades

- Atención al cliente y comunicación efectiva
- Manejo de plataformas de gestión y CRM
- Manejo de Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint) e Internet
- Organización de tareas administrativas
- Conocimientos legales básicos (ámbito judicial y comercial)
- Inglés y Francés básico