

**Documento de Requisitos para**  
***Sistema de gerenciamento de Pet-Shop***

**Versão 0.2**

## Histórico de Alterações

[illegible]

# Conteúdo

|   |          |
|---|----------|
| <b>1. INTRODUÇÃO</b>                              | <b>3</b> |
| 1.1 VISÃO GERAL DO DOCUMENTO                      | 3        |
| 1.2 CONVENÇÕES, TERMOS E ABREVIACÕES              | 3        |
| 1.2.1 <i>Identificação dos requisitos</i>         | 3        |
| 1.2.2 <i>Prioridades dos requisitos</i>           | 3        |
| <b>2. DESCRIÇÃO GERAL DO SISTEMA</b>              | <b>4</b> |
| 2.1 ABRANGÊNCIA E SISTEMAS RELACIONADOS           | 4        |
| <b>3. REQUISITOS FUNCIONAIS</b>                   | <b>4</b> |
| 3.1 AUTENTICAÇÃO                                  | 4        |
| [RF001] <i>Login</i>                              | 4        |
| [RF002] <i>Recuperação de Senha</i>               | 4        |
| 3.2 ATENDIMENTO                                   | 5        |
| [RF003] <i>Cadastrar Cliente</i>                  | 5        |
| [RF004] <i>Cadastrar Pet</i>                      | 5        |
| [RF005] <i>Cadastrar Secretário(a)</i>            | 5        |
| [RF006] <i>Cadastrar Agendamento</i>              | 5        |
| [RF007] <i>Cancelar Agendamento</i>               | 5        |
| [RF008] <i>Registrar saída de animais</i>         | 5        |
| 3.3 CONTABILIDADE                                 | 6        |
| [RF009] <i>Gerar Relatório</i>                    | 6        |
| [RF010] <i>Fornecer histórico de atendimentos</i> | 6        |
| 3.4 GERENCIAMENTO                                 | 6        |
| [RF011] <i>Cadastrar Serviço</i>                  | 6        |
| <b>4. REQUISITOS NÃO-FUNCIONAIS</b>               | <b>6</b> |
| [RNF001] <i>Desempenho</i>                        | 6        |
| [RNF002] <i>Usabilidade</i>                       | 7        |
| [RNF003] <i>Manutenabilidade</i>                  | 7        |

## 1. Introdução

Este documento especifica os requisitos do sistema *Sistema de Cadastro de BOs*, fornecendo aos desenvolvedores as informações necessárias para o projeto e implementação, assim como para a realização dos testes e homologação do sistema.

### 1.1 Visão geral do documento

Além desta seção introdutória, as seções seguintes estão organizadas como descrito abaixo.

1. **Seção 2 – Descrição geral do sistema:** Apresenta uma visão geral do sistema, caracterizando qual é o seu escopo e descrevendo seus usuários.
2. **Seção 3 – Requisitos funcionais:** Especificam todos os requisitos do sistema, descrevendo os detalhes, prioridades, de cada requisito a ser implementado.
3. **Seção 4 – Requisitos não-funcionais:** Especifica todos os requisitos não funcionais do sistema, divididos em requisitos de usabilidade, confiabilidade, desempenho, segurança, distribuição, adequação a padrões e requisitos de hardware e software.

### 1.2 Convenções, termos e abreviações

A correta interpretação deste documento exige o conhecimento de algumas convenções e termos específicos, que são descritos a seguir.

#### 1.2.1 Identificação dos requisitos

Por convenção, a referência a requisitos é feita através do nome da subseção onde eles estão descritos, seguidos do identificador do requisito, de acordo com a especificação a seguir:

[nome da subseção. identificador do requisito]

Por exemplo, o requisito funcional [Atendimento.RF004] deve estar descrito em uma subseção chamada “Atendimento”, em um bloco identificado pelo número [RF004].

Os requisitos devem ser identificados com um identificador único. A numeração inicia com o identificador [RF001] ou [RNF001] e prossegue sendo incrementada à medida que forem surgindo novos requisitos dentro de uma mesma subseção e reiniciadas após o início de outra subseção.

#### 1.2.2 Prioridades dos requisitos

Para estabelecer a prioridade dos requisitos, nas seções 3 e 4, foram adotadas as denominações “essencial”, “importante” e “desejável”.

4. **Essencial** é o requisito sem o qual o sistema não entra em funcionamento. Requisitos essenciais são requisitos imprescindíveis, que têm que ser implementados impreterivelmente.
5. **Importante** é o requisito sem o qual o sistema entra em funcionamento, mas de forma não satisfatória. Requisitos importantes devem ser implementados, mas, se não forem, o sistema poderá ser implantado e usado mesmo assim.
6. **Desejável** é o requisito que não compromete as funcionalidades básicas do sistema, isto é, o sistema pode funcionar de forma satisfatória sem ele. Requisitos desejáveis podem ser deixados para versões posteriores do sistema, caso não haja tempo hábil para implementá-los na versão que está sendo especificada.

## 2. Descrição geral do sistema

### 2.1 Abrangência e sistemas relacionados

O sistema a ser desenvolvido para o *Pet Shop Mundo Animal* é uma aplicação exclusiva para desktop, compatível com o sistema operacional Windows. Seu principal objetivo é facilitar a gestão do agendamento de serviços e consultas, o controle das informações de clientes e pets, além de permitir a geração de relatórios detalhados para apoiar os funcionários no dia a dia. Com um design interativo e funcional, o sistema será voltado exclusivamente para uso interno, não oferecendo suporte a acesso via web ou dispositivos móveis. Dessa forma, o foco está na simplicidade de uso e na eficiência operacional dentro do ambiente de trabalho. No entanto, é importante destacar que determinadas funcionalidades, como integração com sistemas de terceiros, controle de estoque ou processamento de pagamentos, não fazem parte do escopo deste projeto. O sistema será autônomo e limitado às áreas de abrangência definidas, atendendo exclusivamente às necessidades operacionais do pet shop relacionadas aos serviços mencionados.

## 3. Requisitos funcionais

**Obs:** \* indica campos obrigatórios.

### 3.1 Autenticação

#### [RF001] Login

**Descrição do requisito:** Este requisito permite que os usuários com os perfis de secretário(a) e administrador realizem login no sistema. O sistema deve validar as credenciais (Usuário\* e Senha\*) e, em caso de sucesso, direcionar o usuário à sua respectiva área de trabalho, conforme seu perfil.

**Prioridade:** Essencial.

#### [RF002] Recuperar de senha

**Descrição do requisito:** Este requisito permite que os usuários recuperem suas senhas esquecidas através de um processo seguro de validação. O sistema deve solicitar ao usuário o CPF do administrador, estabelecido anteriormente durante o processo de desenvolvimento do sistema.

**Prioridade:** Essencial.

## 3.2 Atendimento

### [RF003] Cadastrar Cliente

**Descrição do requisito:** Este requisito permite que os usuários com perfis de secretário(a) e administrador realizem o cadastro de clientes no sistema. O sistema deve solicitar informações Nome\* e Telefone\*.

**Prioridade:** Essencial

### [RF004] Cadastrar Pet

**Descrição do requisito:** Este requisito permite que os usuários com perfis de secretário(a) e administrador realizem o cadastro de pets no sistema. O sistema deve solicitar informações Nome\*, Espécie\*, Raça, Idade e Observações.

**Prioridade:** Essencial

### [RF005] Cadastrar Secretário

**Descrição do requisito:** Este requisito permite que apenas usuários com perfil de Administrador possam registrar novos secretários no sistema. Esse registro inclui Nome de usuário\*, Telefone\*, e Senha\*.

**Prioridade:** Essencial

### [RF006] Cadastrar Agendamento

**Descrição do requisito:** Este requisito permite que os secretários ou administradores registrem agendamentos de serviços para os pets dos clientes no sistema. No momento do agendamento o sistema irá requisitar uma Data\*, Horário\*, Serviço\*, Cliente\* e Pet\*.

**Prioridade:** Essencial

### [RF007] Cancelar agendamento

**Descrição do requisito:** Este requisito permite que os secretários ou administradores cancelem agendamentos previamente registrados. O sistema deve solicitar uma confirmação do cancelamento.

**Prioridade:** Importante

### [RF008] Registrar saída de animais

**Descrição do requisito:** Este requisito permite que os usuários registrem a saída dos pets no petshop ao final do atendimento. O sistema irá requisitar o responsável pelo serviço\* e o horário de saída\*.

**Prioridade:** Essencial

### 3.3 Contabilidade

#### [RF009] Gerar relatório

**Descrição do requisito:** Este requisito permite que os usuários com os perfis de secretário(a) e administrador gerem relatórios no sistema. Os relatórios devem incluir informações sobre agendamentos realizados, quem realizou o serviço e valores de faturamento. O sistema deve permitir a exportação dos relatórios em formato PDF.

**Prioridade:** Desejável

#### [RF010] Fornecer histórico de atendimentos

**Descrição do requisito:** Este requisito permite que o sistema registre e exiba o histórico de operações realizadas por usuários. O histórico deve incluir informações como cliente, pet responsável, data, hora, serviço e valor do serviço.

**Prioridade:** Desejável

### 3.4 Gerenciamento

#### [RF011] Cadastrar Serviço

**Descrição do requisito:** Funcionalidade para registrar serviços como consultas, vacinas, cirurgias ou outros procedimentos realizados. O sistema irá requisitar Nome\*, Valor\* e Descrição do serviço.

**Prioridade:** Essencial

## 4. Requisitos não-funcionais

#### [RNF001] Desempenho

**Descrição do requisito:** O sistema deve ter tempo de resposta inferior a 3 segundos para operações como login, cadastros, buscas e geração de relatórios, garantindo um desempenho eficiente mesmo com um número considerável de registros.

**Prioridade:** Importante

|                             |
|-----------------------------|
| <b>[RNF002] Usabilidade</b> |
|-----------------------------|

**Descrição do requisito:** O sistema deve possuir uma interface amigável, intuitiva e de fácil navegação, garantindo que usuários com diferentes níveis de habilidade possam utilizá-lo com eficiência.

**Prioridade:** Essencial

|                                  |
|----------------------------------|
| <b>[RNF003] Manutenibilidade</b> |
|----------------------------------|

**Descrição do requisito:** O sistema deve ser desenvolvido de forma modular, permitindo futuras atualizações e correções com impacto mínimo no funcionamento geral. A documentação do código e dos requisitos deve estar sempre atualizada.

**Prioridade:** Importante