

Encontrado en búsqueda



Emily Jensen

Private tutor en Indigo Tutoring & Consulting

CV actualizado el 07/03/2020

✉ ejensen.1@alumni.unav.es ☎ 34 664 063 806

Edad: 30 años (13/01/1995)

NIE: Y4858362V

Carnet de conducir: No tengo permiso

Autónomo: No

Permiso de trabajo: Canadá

Dirección: 28013, Madrid Capital, Madrid

Nacionalidad: Canadá

Vehículo propio: No

Género: Mujer

Experiencias

Noviembre 2019 - Actualmente (5 años y 2 meses)

Private tutor

Indigo Tutoring & Consulting | Educación

Providing tutoring to High School and Elementary School students

Teachable Subjects: math, english, music, law and business

Nivel

Empleado/a

Categoría y subcategoría

Educación y formación: Educación especial

Febrero 2018 - Junio 2018 (4 meses)

Pro-bono advice caseworker

City, University of London | Educación

This was a legal pro-bono position at my University. I worked with the Student's Union as an advice case worker. I provided advice to students on various academic issues (ex. misconduct, disciplinary matters) through face-to-face meetings and e-mail. This included assisting students in completing case forms, holding meetings and documenting case notes on the University's system.

Nivel	Becario/a - Prácticas
Categoría y subcategoría	Atención a clientes: Atención al cliente
Microsoft	

Octubre 2012 - Septiembre 2017 (4 años y 11 meses)

Disability Support Worker

Sunlife Financal | Seguros

This position involved a wide-range of tasks including:

- Organising incoming/out-coming client documents
- Setting up client disability claims on the company's system
- Maintaining and updating claims (ex. addresses, bank details, new forms or medical information)
- Assisting clients in pursuing their claims in both a written and oral capacity (i.e. writing letters, via phone and email)

Salario	12 € - 18 € Bruto/hora
---------	------------------------

Nivel	Empleado/a
-------	------------

Categoría y subcategoría	Administración de empresas: Administración
--------------------------	--

JavaScript	Kofax	Microsoft	IBM Lotus (Notes Domino)	Ultera
------------	-------	-----------	--------------------------	--------

Septiembre 2014 - Agosto 2016 (1 año y 11 meses)

Student Ambassador

Wilfrid Laurier University | Educación

I volunteered for 2 years as a Student Ambassador. This position involved:

- Facilitating residence floor events for first years students
- Working with several teams to run and organize fundraisers
- Acting as a mentor for first-year students throughout the school year
- Completing mandatory training (ex. diversity seminars, information training on school resources, mental health training, etc.)

Nivel	Becario/a - Prácticas
-------	-----------------------

Categoría y subcategoría	Educación y formación: Educación social
--------------------------	---

Enero 2012 - Diciembre 2012 (11 meses)

Violin Tutor

Self-Employed | Música

This job entailed:

- Coaching and providing clear feedback to students
- Developing and planning music curriculums for students
- Providing weekly music lessons

Salario	12 € - 18 € Bruto/hora
---------	------------------------

Nivel	Empleado/a
-------	------------

Categoría y subcategoría	Educación y formación: Enseñanza
--------------------------	----------------------------------

Marzo 2012 - Septiembre 2012 (6 meses)

Hostess

Red Lobster Canada | Hostelería y restaurantes

My position included the following:

- Greeted customers and organized the seating chart according to customer needs
- Communicated regularly with waiters and bartenders to manage the work load
- Prepared tables, answered incoming calls and maintained the cleanliness of the restaurant

Salario	12 € - 18 € Bruto/hora
Nivel	Empleado/a
Categoría y subcategoría	Turismo y restauración: Restauración

Estudios

Estudios reglados

MÁSTER

Septiembre 2018 - Junio 2019 (9 meses)

Legal Practice Course (LPC)

University of Law (UK)

POSTGRADO

Septiembre 2017 - Junio 2018 (9 meses)

Graduate Diploma in law

City, University of London

GRADO

Septiembre 2016 - Junio 2017 (9 meses)

Grado en Administración y Dirección de Empresas

Universidad de Navarra

GRADO

Septiembre 2013 - Agosto 2017 (3 años y 11 meses)

Grado en Administración y Dirección de Empresas

Wilfrid Laurier University

Conocimientos

Microsoft Office

Perfiles sociales

Web
linkedin.com/in/emily-jensen-66a0b3aa

Idiomas

Español	Intermedio Level B2
Inglés	Nativo

Situación laboral

¿Está buscando trabajo?	No estoy trabajando
Situación laboral	Busco activamente
Disponibilidad para cambiar de residencia	Depende de las condiciones
Disponibilidad para viajar	Depende de las condiciones

Preferencias laborales

Puesto deseado	Paralegal or Legal Intern
Contrato	De duración determinada
Jornada	Completa