

**INABIE**  
**COMITÉ DE COMPRAS Y CONTRATACIONES**

**ACTA NÚM. 0075-2023**

**MEDIANTE LA CUAL SE CONOCERÁ LA PRIMERA ENMIENDA AL PLIEGO DE CONDICIONES ESPECÍFICAS DEL PROCESO DEL PROCESO DE LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL PARA LA "CONFECCIÓN Y ADQUISICIÓN DE TEXTILES (POLOSHIRTS Y PANTALONES) ESCOLARES, PARA SU DISTRIBUCIÓN A LOS CENTROS EDUCATIVOS PÚBLICOS DURANTE EL PERIODO ESCOLAR 2023-2024 Y 2024-2025, DIRIGIDO A EMPRESAS DE FABRICACIÓN NACIONAL; LLEVADA A CABO POR EL INSTITUTO NACIONAL DE BIENESTAR ESTUDIANTIL, MINISTERIO DE EDUCACIÓN** REFERENCIA NÚM. INABIE-CCC-LPN-2023-0005.

En la ciudad de Santo Domingo de Guzmán, Distrito Nacional, capital de la República Dominicana, a los dieciocho (18) días del mes de abril del año dos mil veintitrés (2023), siendo las diez horas de la mañana (10:00 a. m.), en el salón de reuniones del quinto (5to) nivel del Instituto Nacional de Bienestar Estudiantil (INABIE), localizado en la Avenida 27 de Febrero, núm. 559, sector Manganagua, Distrito Nacional, República Dominicana, se reunieron los miembros del Comité de Compras y Contrataciones de esta Institución, con la presencia de los Señores: Víctor Castro Izquierdo, Director Ejecutivo y Presidente del Comité; Dangelá Ramírez Guzmán, Consultora Jurídica y Asesora Legal del Comité; Luisa Josefina Luna Castellanos, Directora Financiera; Gerard Radhamés De Los Santos Valdez, Director de Planificación y Desarrollo; y Rosanna Leticia Alberto Pérez, Encargada de la Oficina de Libre Acceso a la Información Pública; de conformidad con la convocatoria que le fuera hecha al efecto por el presidente del Comité, quien dejó abierta la sesión, comunicando a los presentes que habían sido citados para conocer y decidir sobre lo siguiente:

**AGENDA:**

Único: Conocer y aprobar la propuesta de 1era. Enmienda al Pliego de Condiciones Específicas para el proceso núm. Ref. INABIE-CCC-LPN-2023-0005, para la Confección y Adquisición de Textiles (Poloshirts y Pantalones) Escolares, para su distribución a los Centros Educativos Públicos durante el período escolar 2023-2024 y 2024-2025, dirigido a empresas de fabricación nacional; llevada a cabo por el Instituto Nacional de Bienestar Estudiantil, Ministerio de Educación.

**PUNTO ÚNICO.**

Inmediatamente, el presidente del Comité, señor Víctor Castro Izquierdo, inició la reunión a los fines de que todos los miembros socialicen la posibilidad de realizar una enmienda al Pliego de Condiciones Específicas del proceso de referencia antes mencionado, a fin de que la misma sea realizada en tiempo oportuno.

En ese sentido, tomó la palabra la Encargada del Departamento de Compras y Contrataciones y procedió a indicar que, en virtud de las observaciones realizadas por el Departamento de Monitoreo Preventivo de la Dirección General de Contrataciones Públicas, así como las consultas y solicitudes de aclaraciones recibidas por los manifestantes de interés del indicado proceso; el Departamento de Compras y Contrataciones del INABIE, ha sometido al Comité las siguientes modificaciones al Pliego de Condiciones Específicas, a saber:

## INABIE

### COMITÉ DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

- Se modifica la sección 2.8 Descripción de los Bienes y Fichas Técnicas, para que en lo adelante se lea de la siguiente manera:

Los bienes a suplir por los oferentes son Poloshirts y Pantalones, los cuales deberán ser **fabricados en la República Dominicana** por los oferentes adjudicados y cumplir con las especificaciones técnicas indicadas en este pliego de condiciones específicas. Deben ser empacadas en cajas de cartón doble reforzado aptas para ser estivadas en altura, según especificaciones técnicas incluidas en el numeral 2.8.2. Las cajas deberán apegarse a lo establecido en la ficha técnica y no deberán contener ninguna mención o signo distintivo relativo a partidos políticos, consignas partidarias, ni proselitistas. El detalle y distribución de las tallas es el siguiente:

RA

#### 2.8.1 Cantidades

Cantidad Total de Poloshirts Escolares			
Size	2023-2024	2024-2025	Total General
	Cantidad	Cantidad	
4	10,891	46,992	57,883
6	67,857	292,781	360,638
8	78,177	337,312	415,489
10	78,251	337,632	415,883
12	40,117	173,091	213,208
14	38,213	164,879	203,092
16	36,451	157,274	193,725
S	25,139	108,469	133,608
M	49,043	211,605	260,648
L	3,541	15,278	18,819
XL	1,202	5,187	6,389
Total	428,882	1,850,500	2,279,382
Cantidad Total de Pantalones Escolares			

## INABIE

### COMITÉ DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

Size	Año Lectivo 2023-2024			Año Lectivo 2024-2025			Total, General
	Cantidad	52% Masculinos	48% Femeninos	Cantidad	52% Masculinos	48% Femeninos	
3	4,120	2,142	1,978	9,908	5,152	4,756	14,028
4	16,142	8,394	7,748	38,820	20,186	18,634	54,962
5	61,401	31,929	29,472	147,673	76,790	70,883	209,074
6	81,112	42,178	38,934	139,658	72,622	67,036	220,770
8	153,279	79,705	73,574	341,942	177,810	164,132	495,221
10	152,131	79,108	73,023	343,560	178,651	164,909	495,691
12	151,442	78,750	72,692	344,746	179,268	165,478	496,188
14	119,723	62,256	57,467	270,424	140,620	129,804	390,147
16	6,449	3,353	3,096	392	204	188	6,841
M 28 o F 7/8	41,553	21,608	19,945	77,606	40,355	37,251	119,159
M 30 o F 9/10	35,224	18,316	16,908	67,439	35,068	32,371	102,663
M 32 o F 11/12	31,243	16,246	14,997	51,191	26,619	24,572	82,434
M 34 o F 13/14	3,710	1,929	1,781	1,024	532	492	4,734
M 36 o F 15/16	7,085	3,684	3,401	12,096	6,290	5,806	19,181
M 38 o F 17/18	1,674	870	804	4,021	2,091	1,930	5,695
<b>Total</b>	<b>866,288</b>	<b>450,468</b>	<b>415,820</b>	<b>1,850,500</b>	<b>962,258</b>	<b>888,242</b>	<b>2,716,788</b>





*nc*  
*DA*  
*2026*  
*l*  
*kg*  
*Chue*

#### 2.8.2 Lista de Artículos por Grupos de Tallas

## INABIE

### COMITÉ DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

POLOSHIRTS			
Size	2023-2024	2024-2025	Total General
	Cantidad	Cantidad	
4	10,891	46,992	57,883
6	67,857	292,781	360,638
8	78,177	337,312	415,489
10	78,251	337,632	415,883
SUB-TOTAL RANGO DE TALLAS 4 A LA 10	235,176	1,014,717	1,249,893
12	40,117	173,091	213,208
14	38,213	164,879	203,092
16	36,451	157,274	193,725
S	25,139	108,469	133,608
M	49,043	211,605	260,648
L	3,541	15,278	18,819
XL	1,202	5,187	6,389
SUB-TOTAL RANGO DE TALLAS 12 A LA XL	193,706	835,783	1,029,489
Total	428,882	1,850,500	2,279,382

PANTALONES							
Size	Año Lectivo 2023-2024			Año Lectivo 2024-2025			Total General
	Cantidad	52% Masculinos	48% Femeninos	Cantidad	52% Masculinos	48% Femeninos	
3	4,120	2,142	1,978	9,908	5,152	4,756	14,028
4	16,142	8,394	7,748	38,820	20,186	18,634	54,962
5	61,401	31,929	29,472	147,673	76,790	70,883	209,074
6	81,112	42,178	38,934	139,658	72,622	67,036	220,770
8	153,279	79,705	73,574	341,942	177,810	164,132	495,221
10	152,131	79,108	73,023	343,560	178,651	164,909	495,691
12	151,442	78,750	72,692	344,746	179,268	165,478	496,188
14	119,723	62,256	57,467	270,424	140,620	129,804	390,147
16	6,449	3,353	3,096	392	204	188	6,841
SUBTOTAL RANGO DE TALLAS 3 A LA 16	745,799	387,815	357,984	1,637,123	851,303	785,820	2,382,922
M 28 o F 7/8	41,553	21,608	19,945	77,606	40,355	37,251	119,159

## INABIE

### COMITÉ DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

M 30 o F 9/10	35,224	18,316	16,908	67,439	35,068	32,371	102,663
M 32 o F 11/12	31,243	16,246	14,997	51,191	26,619	24,572	82,434
M 34 o F 13/14	3,710	1,929	1,781	1,024	532	492	4,734
M 36 o F 15/16	7,085	3,684	3,401	12,096	6,290	5,806	19,181
M 38 o F 17/18	1,674	870	804	4,021	2,091	1,930	5,695
SUBTOTAL RANGO DE TALLAS M 28 o F 7/8 A LA M 38 o F 17/18	120,489	62,653	57,836	213,377	110,955	102,422	333,866
<b>Total</b>	<b>866,288</b>	<b>450,468</b>	<b>415,820</b>	<b>1,850,500</b>	<b>962,258</b>	<b>888,242</b>	<b>2,716,788</b>

#### Párrafo 1: Notas sobre la presentación de Ofertas:

- Los oferentes deberán presentar sus ofertas de acuerdo con su capacidad instalada y disponibilidad para entregar los bienes en la fecha requerida. Al participar en un grupo de tallas, el oferente aplica por todos los rangos de tallas dentro de este grupo.
- Las muestras de los bienes deben de ser entregadas debidamente identificadas en una caja y con el formulario de entrega de muestras debidamente sellado. Asimismo, deben incluir el sello de la empresa en un lugar visible de la tela.
- Se deberán entregar dos muestras idénticas (dos poloshirts escolares y dos pantalones escolares) según lo ofertado por cada participante, identificadas con los datos del oferente y en la forma especificada en este párrafo. El oferente podrá presentar las muestras en la talla que desee según lo solicitado por la institución. La no disponibilidad de las muestras solicitadas (INCLUIDA EN LA OFERTA TECNICA SOBRE A) invalida la oferta para fines de la evaluación.
- Las muestras serán recibidas contra entrega de foto de pantalla (*print screen*) que evidencie haber cargado su propuesta en el portal, en las oficinas del INABIE de la avenida 27 de Febrero, No. 559, 4ta. planta hasta el día y hora establecidos para recepción de ofertas, según cronograma del Portal Transaccional de la DGCP. Ver Sección 2.15.



**INABIE**  
**COMITÉ DE COMPRAS Y CONTRATACIONES**

**2.8.2 Fichas Técnicas.**

 FICHA TÉCNICA	<b>PRODUCTO</b> <b>POLOSHIRT ESCOLAR</b>	Código: FT-UE-PS-C-001
		Versión: 02
		Emisión: marzo 8, 2023
		Pág.: 1 de 7

**I. DATOS DEL PRODUCTO**

**I.1 Nombre:** Poloshirt Escolar

**I.2 Definición:**

Prenda de vestir de punto para vestir la parte superior del cuerpo que tiene la misma forma de camisa o playera. También tiene cuello, llegando hasta la cintura y tiene manga. El nombre viene de haber sido una prenda usada por los jugadores del deporte polo. El nombre viene del inglés, que a su vez lo tomó del tibetano pholo, que significa pelota.

En algunos países tienen nombres alternativos, pero en República Dominicana se conoce como poloché, nombre fue sacado de la palabra en inglés poloshirt.

**II. REQUISITOS GENERALES**

La confección del poloshirt escolar debe ser simétrica, libre de torcidos, arrugas, pliegues, costuras defectuosas o disparejas. El poloshirt escolar debe presentar uniformidad en el tejido y color. No debe presentar manchas o decoloración de la tela.

El poloshirt escolar no debe presentar defectos en su estructura como: cortes, orificios, hebras sueltas o deformaciones para así mantener su estructura real.

**II.1 Costura:**

Las costuras no deben tener deformaciones tanto en el interior como exterior. (La costura de la máquina de cierre y seguridad (merrow) no debe presentar arrugas).

**III. ESPECIFICACIONES DE LOS COMPONENTES DEL POLOSHIRT ESCOLAR**

**III.1 Especificaciones de la tela**

La tela utilizada para la fabricación del Poloshirts escolar debe cumplir con los requisitos establecidos en la tabla 1:

**INABIE**  
**COMITÉ DE COMPRAS Y CONTRATACIONES**

**TABLA # 1: Especificaciones de la tela del poloshirt escolar**

Composición	Especificaciones
Tipo de tela	Piqué
Algodón	35%
Poliéster	65 % de una cara
Textura o gramaje	220 g/m2 (22/1 peinado)
Color	AZUL CELESTE PANTONE 15-4128 TPX

**3.2 Especificaciones de los botones y ojales**

Los botones utilizados para la fabricación del poloshirt escolar debe cumplir con los requisitos establecidos en la tabla # 2.

**TABLA # 2: Especificaciones de los botones del poloshirt escolar**

Característica	Especificaciones
Color	Transparente
Cantidad de orificios	4
Diámetro	Línea 18
Espacio entre botones	2½" pulgadas para las tallas del 4 al 14
	3" pulgadas para las tallas del 16 al XL
El ojal	El ojal de abajo de la plaqueta debe estar alineado con el centro del ojal de arriba y debe estar a ¼" de la parte superior del tope.

**3.3 Especificaciones del hilo**

El hilo utilizado para la fabricación del poloshirt escolar debe cumplir con los requisitos establecidos en la tabla #3.

**TABLA #3: Especificaciones del hilo para poloshirt escolar**

Característica	Especificaciones
Color	Pantone 15-4128 TPX
	Azul Celeste
Textura	HILO T27/ HILAZA T-18
Nota: La aguja debe ser: Ball Point Size 14	

**INABIE**  
**COMITÉ DE COMPRAS Y CONTRATACIONES**

**3.4 Otras Especificaciones**

**TABLA #4: Aplicaciones adicionales al Poloshirts escolar**

Característica	Especificaciones
Plaqueta	Del mismo color del cuerpo
Cuello	Color: azul celeste (Pantone 15-4128 TPX) tejido de punto rectilínea.
Puño	Color: azul celeste (Pantone 15-4128 TPX) 1" pulgada de ancho y tejido de punto rectilínea.
Tape o cubre falta del cuello	El ancho debe ser de ¾" pulgadas y la tela de pique del mismo color del poloshirt y cortada al hilo.
Punto de cuello	¾" pulgadas

**I. ESPECIFICACIONES DE LAS MEDIDAS FUNDAMENTALES DEL POLOSHIRT ESCOLAR**

El Poloshirts escolar se entrega por número con las dimensiones establecidas en la tabla #5. En la figura #1, se puede observar la ubicación de las medidas del Poloshirt escolar:

- Nueve (9) puntadas por pulgadas en toda la confección del Poloshirt.

*Handwritten notes and signatures on the right margin:*  
✓  
RD  
LW  
GR



## INABIE COMITÉ DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

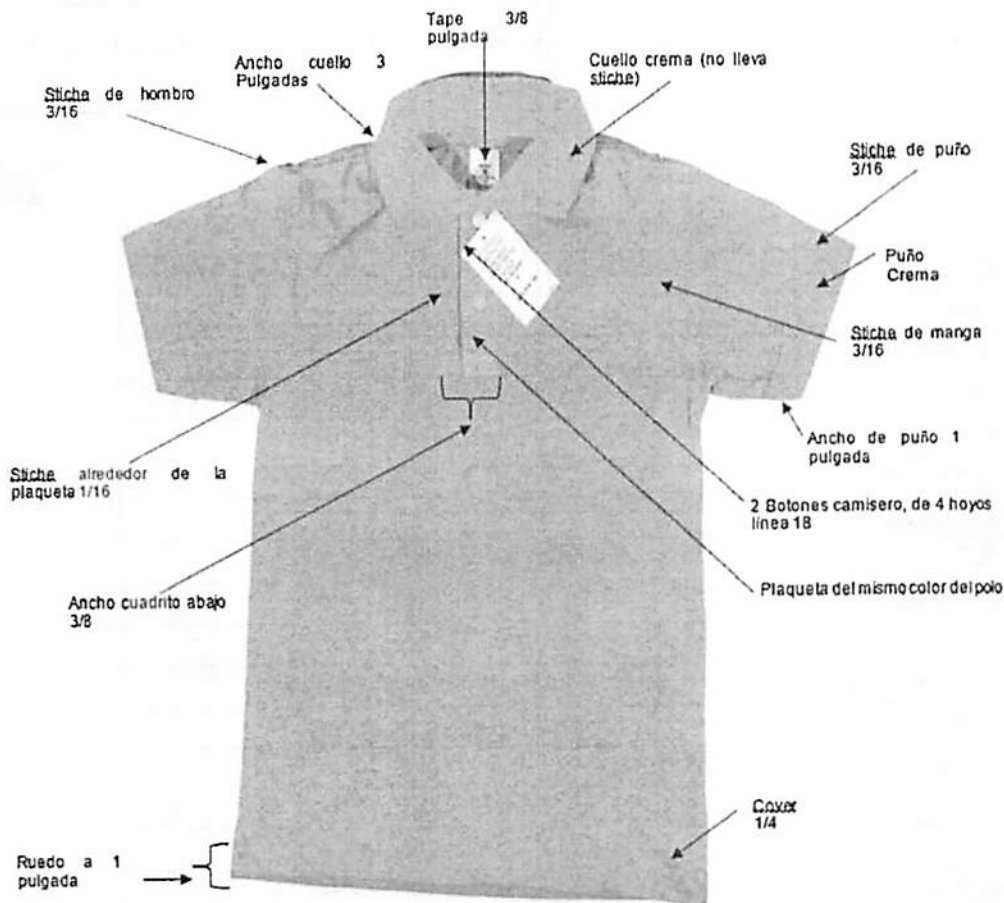


TABLA #5: MEDIDAS FUNDAMENTALES DEL POLOSHIRT ESCOLAR

Medidas en pulgadas

AREA DE MEDIDA	4	6	8	10	12	14	16	S	M	L	XL
ANCHO DE PECHO	13"	13½"	14½"	15½"	16½"	17"	17½"	18"	20"	22"	23"
LARGO DE FRENTE	17"	19"	20½"	22"	23"	24"	25"	26"	27"	28"	29"
BOCA DE MANGA	6½"	6¾"	7"	7¼"	7½"	7¾"	8"	8¼"	8½"	8¾"	9"
HOMBRO	3¼"	3½"	3¾"	4¼"	4½"	4¾"	4¾"	5¼"	5½"	5¾"	5¾"
LARGO DE MANGA	5¼"	5½"	5¾"	6"	6¼"	6½"	6¾"	7"	7¼"	7½"	7¾"
ABERTURA MANGA	4¼"	4½"	4¾"	5"	5¼"	5½"	5¾"	6"	6¼"	6½"	6¾"
ABERTURA DE CUELLO	14"	14"	14"	15"	15"	15"	16"	16"	18"	18"	18"
PUNTO DE CUELLO	¾"										
ANCHO DEL CUELLO	2¼"	2¼"	2¼"	2¼"	3"	3"	3"	3"	3"	3"	3"
LARGO DE PLAQUETA <sup>1</sup>	5"	5"	5"	5"	5"	5"	6"	6"	6"	6"	6"
ANCHO DE PLAQUETA	1½"	1½"	1½"	1½"	1½"	1½"	1½"	1½"	1½"	1½"	1½"

<sup>1</sup> Las plaquetas llevan pelón pegante al fino.

## INABIE

### COMITÉ DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

	<sup>1</sup> plaqueta doblada por dentro, stichada alrededor (encima de la plaqueta) a un dieciséis (1/16"), de Stich (pespunte) de pulgada de seguridad. Debajo a tres octavos de pulgada (3/8")
	<sup>1</sup> La costura de la máquina plana encima de la manguilla, en la parte interior de la manga, debe ser cosida a un octavo (1/8") de pulgada y del mismo ancho de la manguilla (Remate).


TABLA #6: TOLERANCIA

ANCHO DE PECHO	TOL. +1"-1"
LARGO DE FRENTE	TOL. +1"-1"
BOCA DE MANGA	TOL. +3/4"-3/4"
LARGO DE HOMBRO	TOL. +3/4"- 1/8"
LARGO DE MANGA	TOL. +3/4"-3/4"
CONTORNO DE PUÑO	TOL. +3/4"-3/4"
ABERTURA DE CUELLO	TOL. +3/4"-3/4"
PUNTO DEL CUELLO	TOL. +3/4"-0"
ANCHO DEL CUELLO	TOL. +3/4"-3/4"
TAPE DEL CUELLO	TOL. +0"-0"
LARGO DE LA PLAQUETA	TOL. +3/4"-1/8"
ANCHO DE LA PLAQUETA	TOL. +3/4"-3/4"
EL PRIMER OJAL COSIDO EN FORMA HORIZONTAL	TOL. +0"-0"
POSICION DE SEPARACION ENTRE BOTONES	TOL. +0"-0"
CONTORNO BOCA DE MANGA	TOL. +3/4"-3/4"
ABERTURA DE MANGA	TOL. +3/4"-3/4"
ANCHO DE LA COSTURA DEL RUEDO Y EL STICH (PESPUNTE)	TOL. +0"-0"

NOMBRE DE LAS MEDIDAS	MEDIDAS	TOLERANCIA (TOL.)
STICH (PESPUNTE) DE SEGURIDAD / CIERRE LATERAL	3/4"	TOL. +0"-0"
STICH (PESPUNTE) EXTERNO ENCIMA DE LA PLAQUETA	1/16"	TOL. +0"-0"
STICH (PESPUNTE) INTERNO EN EL LADO DERECHO DE LA PLAQUETA.	1/16"	TOL. +0"-0"
MEDIDA DE SEPARACION DEL BOTON DESDE LA TALLA 4 HASTA LA TALLA 14	2 3/4"	TOL. +0"-0"
MEDIDA DE SEPARACION DEL BOTON DESDE LA TALLA 16 HASTA LA TALLA XL	3"	TOL. +0"-0"
POSICION DEL PRIMER OJAL	POSICIÓN HORIZONTAL	TOL. +0"-0"
MEDIDA DE SEPARACION DEL SEGUNDO OJAL	2 3/4"	TOL. +0"-0"
MEDIDA DEL RUEDO	1"	TOL. +0"-0"
MEDIDA DEL SESGO (TAPE) PARA CUBRIR EL CUELLO	3/4"	TOL. +0"-0"
STICH (PESPUNTE) DEL HOMBRO	3/16"	TOL. +0"-0"
STICH (PESPUNTE) DEL CONTORNO DE LA BOCA MANGA	3/16"	TOL. +0"-0"
STICH (PESPUNTE) DEL PUÑO DE LA MANGA	3/16"	TOL. +0"-0"

**INABIE**  
**COMITÉ DE COMPRAS Y CONTRATACIONES**

**5. DISEÑO DE ETIQUETA DEL POLOSHIRT ESCOLAR**

  
**SIZE**  
Nombre de la Empresa  
Instrucciones de Lavado y Contenido de la tela Piqué  
35% Algodón  
65% Poliéster  
Lavar con colores similares  
No usar cloro  
No exprimir  
Usar plancha con temperatura mediana Hecho en Rep. Dom.

**EMPAQUE.**

- a) Empaque individual en material plástico transparente de forma que se pueda ver el contenido bien cerrado, que conserve los poloshirts limpios y los mantenga en buen estado hasta su destino final. El tamaño de la bolsa plástica debe estar acorde con la talla del poloshirt.
- b) En forma colectiva se deben empacar en cajas de cartón de 60 unidades cada una, cuando las tallas sean desde el 4 al 12 y, para las tallas desde el 14 hasta el XL, se deberá empacar 40 unidades por caja.
- c) Las cajas deben ser de cartón doble reforzado, color marrón o kraft, estar en buenas condiciones, estar identificadas con la siguiente información: nombre de la Empresa, la palabra polo y número (talla o size).

La etiqueta de la caja debe ser de 4" x 6" pulgadas, tal y como se muestra más abajo:

Nombre de la Empresa  
Cliente  
Artículo  
Size  
Cantidad

**DIMENSIONES DE LA CAJA: 22" Largo x 13" Ancho x 9" Altura**  
El espesor de la caja debe ser calibre 300.

NC  
del  
RA  
L  
A

**INABIE**  
**COMITÉ DE COMPRAS Y CONTRATACIONES**

 <b>FICHA TÉCNICA</b>	<b>PRODUCTO PANTALON ESCOLAR</b>	<b>Código:</b> FT-UE-M-001
		<b>Versión:</b> 02
		<b>Emisión:</b> abril 14, 2023
		<b>Pág.:</b> 1 de 11

**I. DATOS DEL PRODUCTO:**

**I.1 Nombre:** Pantalón Escolar

**I.2 Definición:**

Prenda de vestir que se ajusta a la cintura y que llega hasta el pie, cubriendo cada pierna separadamente, la cual forma parte del uniforme escolar. El pantalón escolar debe cumplir con las especificaciones establecidas por el Instituto Nacional de Bienestar Estudiantil, en la presente ficha técnica.

**I.3 Descripción general:**

Pantalón escolar tallas desde la 3 hasta la 6 color Azul Marino, tela twill stretch, tipo casual con 4 bolsillos, elástico en la cintura, bolsillo delantero en la costura y bolsillos traseros tipo jeans.

Pantalón escolar tallas desde la 8 en adelante color Azul Marino, tela Bull denim, tipo jeans, con 5 bolsillos con un botón en la cintura y seis taqueos en los bolsillos delanteros.

**I.4 Empaque:**

- d) Empaque individual en material plástico transparente de forma que se pueda ver el contenido bien cerrado, que conserve los pantalones limpios y los mantenga en buen estado hasta su destino final.
- e) En forma colectiva se deben empacar en cajas de cartón de 50 unidades cada una por talla a partir desde la 3 hasta la 6 y 25 unidades cada una por talla a partir desde la 8 en adelante.
- f) Las cajas deben ser de cartón doble reforzado, estar en buenas condiciones, estar identificadas con la siguiente información: nombre de la Empresa, la palabra pantalón, número (talla).

Las dimensiones de las cajas son: 22" de Largo / 13" de Ancho / 9" de Altura

**I.5 Identificación / etiqueta:**

**INABIE**  
**COMITÉ DE COMPRAS Y CONTRATACIONES**

- a) El pantalón debe llevar una etiqueta en la parte interna posterior de la cintura, que identifique que es exclusivo del INABIE.
- b) La etiqueta debe tener escrito: Ministerio de Educación, Instituto Nacional de Bienestar Estudiantil, Nombre de la Empresa fabricante, talla del pantalón y que es fabricado en la República Dominicana. (ver ejemplo en la página No. 11).
- c) Tamaño de la etiqueta terminada: 1½" de largo por 1" de ancho

**2. Requisitos generales**

**2.1 Diseño y confección**

La confección del pantalón escolar debe ser simétrica, libre de torcidos, pliegues, costuras defectuosas y frunces en ninguna de sus partes. El pantalón escolar debe presentar uniformidad en su tejido y color. La tela no debe presentar manchas o decoloración.

El pantalón escolar no debe presentar defectos en su estructura como cortes, orificios, hebras sueltas o deformaciones, piernas reviradas.

**2.2 Costuras**

Las costuras deben estar derechas, sin fruncidos, hilos sueltos, remates inadecuados. Los bordes interiores deben estar cosidos con hilo a tono con el color del pantalón.

Las costuras de cierre de fundillo y cierre interior deben ser de máquina de cañón. El cierre lateral debe ser de máquina de cierre y fileteo (merrow).

La costura del cierre del bolsillo delantero para las tallas desde la 3 hasta la 6 debe ser en máquina plana con un pespunte exterior de ¼".

La costura del revoque del bolsillo delantero para las tallas desde la 8 hasta la 38 debe ser en máquina de doble aguja, con un pespunte exterior de ¼". Todas las costuras desde las tallas 3 en adelante deben ser de 8 puntadas por pulgadas.

**3. Requisitos generales de los componentes del pantalón escolar tallas desde la 3 hasta la 6 para Niñas y Niños**

**3.1. Pretina:**

La pretina debe ser con elástico de 1½" de ancho, cosida al cuerpo del pantalón con 4 costuras para hacer el rizo, es decir, stichar el elástico.

**3.2. Bolsillo delantero**

Debe ser en la costura con un largo de apertura de 4½" y pespunte a ¼" con su taqueo en ambos extremos.

**INABIE**  
**COMITÉ DE COMPRAS Y CONTRATACIONES**

**3.3. Cierre de fundillo Yuki**

En máquina de cañón.

**3.4. Cierre entre pierna**

En máquina de 5 Hilos (Marrow) cierre y seguridad.

**3.5. Bolsillo trasero**

Debe tener terminado 4½" de ancho, en el lateral 3½", en el centro 4½" y en el fondo 2½", según el diagrama.

**3.6. Cierre lateral**

Máquina de 5 Hilos (Marrow) cierre y seguridad

**4. Especificaciones de los materiales utilizados para la fabricación del pantalón escolar tallas desde la 3 hasta la 6 para Niñas y Niños**

**4.1. Especificaciones de la tela**

La tela utilizada para la fabricación de los pantalones escolares desde la talla 3 hasta la 6 debe cumplir con los requisitos establecidos en la tabla 1

**Tabla 1. Especificaciones tela pantalón escolar tallas desde la 3 hasta la 6 para Niñas y Niños**

Característica	Pantalón
Tipo de tela composición	Bull Denim Stretch
	64% Poliéster, 34% Algodón y 2% Elastano o spandex
Peso (Gramaje)	Mínimo 290 g/m2
Color	Azul Marino (Pantone 19-3943 TCX)

**5. Requisitos generales de los componentes del pantalón escolar tallas desde la 8 en adelante**

**5.1. Pretina:**

La pretina debe estar correctamente cosida al cuerpo del pantalón. Los pasadores o tirillos, deben estar distribuidos de forma equidistante en el contorno de la misma. El ajuste de la pretina debe ser con botón y ojal. No debe tener defectos como pliegues, desnivel y otro que afecte su apariencia. El ancho de la pretina debe ser de 1½" pulgadas. La pretina debe ser cortada al hilo.

**5.2. Bragueta:**

La bragueta debe llevar un pespunto a 1/8" del borde. Debe llevar un zipper de bronce y deslizador automático, del mismo color de la tela del pantalón. La bragueta debe estar bien cosida en el cuerpo del pantalón de manera

**INABIE**  
**COMITÉ DE COMPRAS Y CONTRATACIONES**

que cierre correctamente sin presentar abultamientos, desnivel u otro defecto de confección. El ancho de la bragueta es de 1½" pulgadas. Debe tener dos taqueos para fortalecer las costuras.

**5.3. Botón y ojal:**

El botón que cierra la pretina debe ser plano, de color a tono con la tela del pantalón. El botón debe ser de latón, resistente al lavado, planchado y condiciones normales de uso.

El botón debe quedar asegurado firmemente, de manera que no se desprenda fácilmente en el lavado y el uso. La medida del ojal debe ser de ¾" en correspondencia con el tamaño del botón, y estar correctamente cosido en todo el borde.

**6. Especificaciones de los materiales utilizados para la fabricación del pantalón escolar tallas desde la 8 hasta la 38**

**6.1. Especificaciones de la tela**

La tela utilizada para la fabricación de los pantalones escolares desde la talla 8 en adelante debe cumplir con los requisitos establecidos en la tabla 2

**Tabla 2. Especificaciones tela pantalón escolar tallas 8 en adelante**

Característica	Pantalón
Tipo de tela composición	Bull Denim Stretch
	64% Poliéster, 34% Algodón y 2% Elastano o spandex
Peso (Gramaje)	Mínimo 290 g/m2
Color	Azul Marino (Pantone 19-3943 TCX)

**6.2. Especificaciones del botón pantalones escolares tallas 8 en adelante**

El botón utilizado para la fabricación del pantalón escolar debe cumplir con los requisitos establecidos en la tabla 3.

**Tabla 3. Especificaciones botón pantalón escolar tallas 8 en adelante**

Característica	Especificación
Material	Latón
Color	A tono con color de la tela
Diámetro	16 milímetros

**6.3. Especificaciones de hilo**

El hilo utilizado para la fabricación del pantalón escolar desde la talla 3 en adelante debe cumplir con los requisitos establecidos en la tabla 4



## INABIE

### COMITÉ DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

**Tabla 4 Especificaciones de hilo del pantalón escolar**

Característica	Requisitos
Color	A tono con color de la tela
Costura exterior	60 tex*
Costura interior	40 tex*

\*tex: unidad de medida universal que indica el grosor del hilo y equivalente al peso en gramos de mil metros de hilo.

#### 6.1. Especificaciones del zipper (cremallera) pantalón escolar tallas 8 en adelante

El zipper utilizado para la confección del pantalón escolar debe tener las siguientes especificaciones

Característica	Requisito
Material	Bronce
Calibre	4.5
Material deslizador	Bronce automático

#### 7. Especificaciones de las medidas fundamentales del pantalón escolar

Los pantalones escolares deberán cumplir con las especificaciones de las medidas fundamentales de cada número (talla) que aparecen en las Tablas 5.1, 5.2, 5.3 y 5.4

**Tabla 5.1- Medidas fundamentales del pantalón escolar (Tallas desde la 3 hasta la 6 para Niñas y Niños)**

Descripción	Número del pantalón			
	3	4	5	6
Cintura Relajada	20"	21"	22"	23"
Cintura Estirada	26 $\frac{1}{2}$ "	27 $\frac{1}{2}$ "	28 $\frac{1}{2}$ "	29 $\frac{1}{2}$ "
Cadera	25 $\frac{1}{2}$ "	26 $\frac{1}{2}$ "	27 $\frac{1}{2}$ "	28 $\frac{1}{2}$ "
Tiro delantero	8"	8 $\frac{1}{4}$ "	8 $\frac{1}{2}$ "	8 $\frac{3}{4}$ "
Tiro trasero	10 $\frac{1}{2}$ "	10 $\frac{3}{4}$ "	11"	11 $\frac{1}{4}$ "
Muslo	15 $\frac{1}{2}$ "	16"	16 $\frac{1}{2}$ "	17"
Rodilla	11 $\frac{1}{2}$ "	12"	12 $\frac{1}{2}$ "	13"
Entrepiernas	15"	17"	19"	21"
Diámetro del Ruedo	11"	11 $\frac{1}{4}$ "	11 $\frac{1}{2}$ "	11 $\frac{3}{4}$ "

N  
 2016  
 RD  
 1  
 20  
 2016

**INABIE**  
**COMITÉ DE COMPRAS Y CONTRATACIONES**

Ancho del Ruedo	$\frac{1}{2}$ "
Bolsillo trasero	Ver diagrama

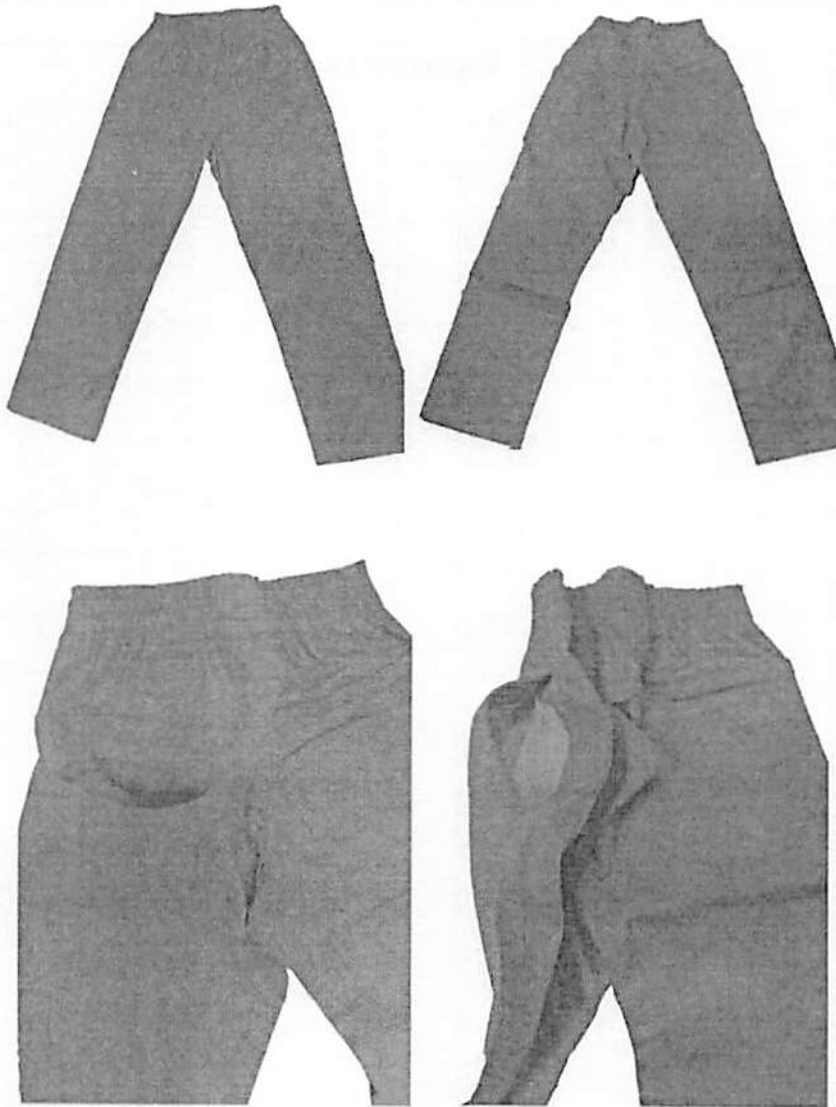
Tabla 5.1.1- Tolerancia Medidas fundamentales del pantalón escolar (Tallas desde la 3 hasta la 6 para Niñas y Niños)

Descripción	Número del pantalón			
	3	4	5	6
Cintura Relajada	$\pm \frac{1}{2}$ "	$\pm \frac{1}{2}$ "	$\pm \frac{1}{2}$ "	$\pm \frac{1}{2}$ "
Cintura Estirada	$\pm \frac{1}{2}$ "	$\pm \frac{1}{2}$ "	$\pm \frac{1}{2}$ "	$\pm \frac{1}{2}$ "
Cadera	$\pm \frac{1}{2}$ "	$\pm \frac{1}{2}$ "	$\pm \frac{1}{2}$ "	$\pm \frac{1}{2}$ "
Tiro delantero	$\pm \frac{1}{4}$ "	$\pm \frac{1}{4}$ "	$\pm \frac{1}{4}$ "	$\pm \frac{1}{4}$ "
Tiro trasero	$\pm \frac{1}{4}$ "	$\pm \frac{1}{4}$ "	$\pm \frac{1}{4}$ "	$\pm \frac{1}{4}$ "
Muslo	$\pm \frac{1}{2}$ "	$\pm \frac{1}{2}$ "	$\pm \frac{1}{2}$ "	$\pm \frac{1}{2}$ "
Rodilla	$\pm \frac{1}{4}$ "	$\pm \frac{1}{4}$ "	$\pm \frac{1}{4}$ "	$\pm \frac{1}{4}$ "
Entrepiernas	$\pm \frac{3}{4}$ "	$\pm \frac{3}{4}$ "	$\pm \frac{3}{4}$ "	$\pm \frac{1}{4}$ "
Diámetro del Ruedo	$\pm \frac{1}{4}$ "	$\pm \frac{1}{4}$ "	$\pm \frac{1}{4}$ "	$\pm \frac{1}{4}$ "

*Handwritten signatures and initials:*  
 N  
 RB  
 RA  
 L  
 A

INABIE  
COMITÉ DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

8. ESPECIFICACIONES DE LAS COSTURAS Y COMPONENTES DEL PANTALON ESCOLAR TALLAS DESDE LA 3 HASTA LA 6 PARA NIÑAS Y NIÑOS



*Handwritten signatures and initials:*  
K  
P  
R  
L  
A

## INABIE

### COMITÉ DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

#### 9. ESPECIFICACIONES BOLSILLOS TRASEROS DEL PANTALON ESCOLAR TALLA DESDE LA 3 HASTA LA 6 PARA NIÑAS Y NIÑOS (VER DIAGRAMA)

Talla del 3 al 6

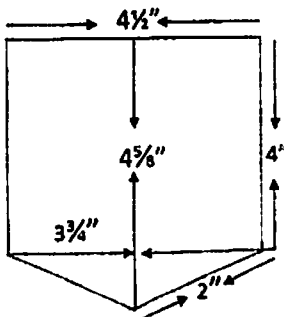


Tabla 5.2.- Medidas fundamentales del pantalón escolar (Tallas desde la 8 hasta la 16 para Niñas y Niños)

Número del pantalón					
Descripción	8	10	12	14	16
Cintura	24 1/2"	25 1/2"	26 1/2"	27 1/2"	28 1/2"
Cadera	30"	31"	32"	33"	34"
Tiro delantero	8 1/4"	9"	9 1/4"	9 1/2"	9 3/4"
Tiro trasero	11 1/4"	11 1/2"	11 3/4"	12"	12 1/4"
Muslo	18"	18 1/2"	19"	19 1/2"	20"
Rodilla	14"	14 1/2"	15"	15 1/2"	16"
Entrepiernas	22 1/2"	24"	25 1/2"	27"	28 1/2"
Diámetro del Ruedo	13 1/4"	14"	14 1/4"	14 1/2"	14 3/4"
Ancho del Ruedo	1/2"				
Bolsillos Traseros	Ver diagramas				

Tabla 5.3.- Medidas fundamentales del pantalón escolar (Tallas desde la 28 hasta la 38 para Adolescentes Masculinos)

Número del pantalón						
Descripción	28	30	32	34	36	38
Cintura	29"	31"	33"	35"	37"	39"
Cadera	39"	41"	43"	45"	47"	49"
Tiro delantero	10 1/4"	10 1/2"	10 3/4"	11"	11 1/4"	11 1/2"
Tiro trasero	13 1/2"	14"	14 1/2"	15"	15 1/2"	16"
Muslo	22 1/2"	23 1/2"	24 1/2"	25 1/2"	26 1/2"	27 1/2"
Rodilla	16 1/2"	17"	17 1/2"	18"	18 1/2"	19"
Entrepiernas	32"	32"	32"	32"	32"	32"
Diámetro del Ruedo	15"	15 1/2"	16"	16 1/2"	17"	17 1/2"
Ancho del Ruedo	1/2"					
Bolsillos Traseros	Ver diagramas					

## INABIE

### COMITÉ DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

Tabla 5.4.- Medidas fundamentales del pantalón escolar (Tallas desde la 28 hasta la 38 para Adolescentes Femeninos)

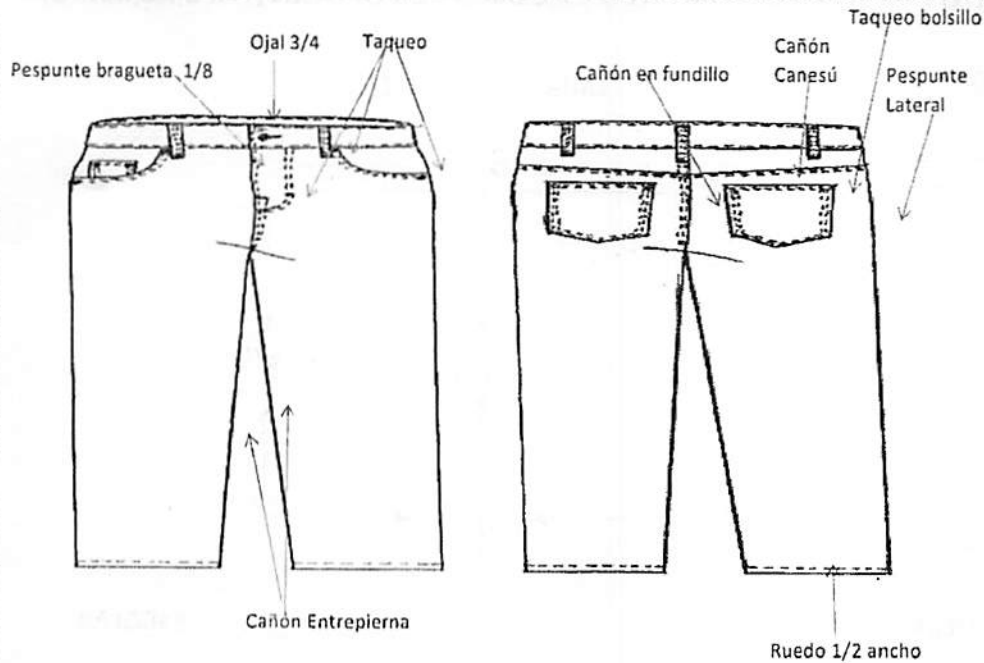
Número del pantalón						
Descripción	7/8	9/10	11/12	13/14	15/16	17/18
Cintura	29"	31"	33"	35"	37"	39"
Cadera	36½"	38½"	40½"	42½"	44½"	46½"
Tiro delantero	10"	10½"	10½"	10½"	11"	11½"
Tiro trasero	14½"	14½"	15"	15½"	15½"	15½"
Muslo	20"	21"	22"	23"	24"	25"
Rodilla	14½"	15½"	16½"	17½"	18½"	19½"
Entrepiernas	32"	32"	32"	32"	32"	32"
Diámetro del Ruedo	11½"	11½"	11½"	12"	12½"	12½"
Ancho del Ruedo	½"					
Bolsillos Traseros	Ver diagramas					

Tabla 5.4.1.- Tolerancia Medidas Fundamentales del Pantalón escolar (Tallas desde la 8 en adelante)

Número del pantalón											
Descripción	8	10	12	14	16	M 28 F 7/8	M 30 F 9/10	M 32 F 11/12	M 34 F 13/14	M 36 F 15/16	M 38 F 17/18
Cintura	+/- ½"	+/- ½"	+/- ½"	+/- ½"	+/- ½"	+/- ½"	+/- ½"	+/- ½"	+/- ½"	+/- ½"	+/- ½"
Cadera	+/- ½"	+/- ½"	+/- ½"	+/- ½"	+/- ½"	+/- ½"	+/- ½"	+/- ½"	+/- ½"	+/- ½"	+/- ½"
Tiro delantero	+/- ½"	+/- ½"	+/- ½"	+/- ½"	+/- ½"	+/- ½"	+/- ½"	+/- ½"	+/- ½"	+/- ½"	+/- ½"
Tiro trasero	+/- ½"	+/- ½"	+/- ½"	+/- ½"	+/- ½"	+/- ½"	+/- ½"	+/- ½"	+/- ½"	+/- ½"	+/- ½"
Muslo	+/- ½"	+/- ½"	+/- ½"	+/- ½"	+/- ½"	+/- ½"	+/- ½"	+/- ½"	+/- ½"	+/- ½"	+/- ½"
Rodilla	+/- ½"	+/- ½"	+/- ½"	+/- ½"	+/- ½"	+/- ½"	+/- ½"	+/- ½"	+/- ½"	+/- ½"	+/- ½"
Entrepiernas	+/- ½"	+/- ½"	+/- ½"	+/- ½"	+/- ½"	+/- ½"	+/- ½"	+/- ½"	+/- ½"	+/- ½"	+/- ½"
Diámetro del Ruedo	+/- ½"	+/- ½"	+/- ½"	+/- ½"	+/- ½"	+/- ½"	+/- ½"	+/- ½"	+/- ½"	+/- ½"	+/- ½"

**INABIE**  
**COMITÉ DE COMPRAS Y CONTRATACIONES**

**ESPECIFICACIONES DE LAS COSTURAS Y COMPONENTES DEL PANTALÓN ESCOLAR TALLA 8 EN ADELANTE**







**INABIE**  
**COMITÉ DE COMPRAS Y CONTRATACIONES**

2. Se modifica la sección 2.10 Programa de Suministro, para que en lo adelante se lea de la siguiente manera:

Los pedidos se recibirán en los almacenes del INABIE dentro del ámbito territorial de la República Dominicana y conforme al Cronograma de Entrega establecido.

La Convocatoria a Licitación se hace sobre la base de un suministro para un período según cronograma de entrega, contados a partir de la certificación del contrato en la Contraloría General de la República; conforme se establezca en el Cronograma de Entrega de Cantidades Adjudicadas.

El plan de entrega, para los adjudicatarios, será el siguiente:

**Cronograma de entrega**

CRONOGRAMA DE ENTREGA POLOSHIRTS 2023					
Size	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Total, por entrega
4	3630	3630	1815	1816	10,891
6	22620	22620	11310	11307	67,857
8	26060	26060	13030	13027	78,177
10	26084	26084	13042	13041	78,251
12	13372	13372	6686	6687	40,117
14	12738	12738	6369	6368	38,213
16	12150	12150	6075	6076	36,451
S	8380	8380	4190	4189	25,139
M	16348	16348	8174	8173	49,043
L	1180	1180	590	591	3,541
XL	400	400	200	202	1,202
Totales	142,962	142,962	71,481	71,477	428,882

CRONOGRAMA DE ENTREGA POLOSHIRTS 2024							
Size	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Total, por entrega
4	7832	7832	7832	7832	7832	7832	46,992
6	48797	48797	48797	48797	48797	48797	292,782
8	56219	56219	56219	56219	56219	56219	337,314
10	56272	56272	56272	56272	56272	56272	337,632
12	28849	28849	28849	28849	28849	28848	173,093
14	27480	27480	27480	27480	27480	27480	164,880
16	26212	26212	26212	26212	26212	26212	157,272
S	18078	18078	18078	18078	18078	18078	108,468
M	35268	35268	35268	35268	35268	35267	211,607

## INABIE

### COMITÉ DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

L	2546	2546	2546	2546	2546	2546	15,276
XL	864	864	864	864	864	864	5,184
Totales	308,417	308,417	308,417	308,417	308,417	308,415	1,850,500

#### CRONOGRAMA DE ENTREGA PANTALONES 2023

Size	Agosto		Septiembre		Octubre		Noviembre		Total por entrega
	Masculino	Femenino	Masculino	Femenino	Masculino	Femenino	Masculino	Femenino	
3	536	495	536	495	536	495	534	493	4,120
4	2,099	1,937	2,099	1,937	2,099	1,937	2,097	1,937	16,142
5	7,982	7,368	7,982	7,368	7,982	7,368	7,983	7,368	61,401
6	10,545	9,734	10,545	9,734	10,545	9,734	10,543	9,732	81,112
8	19,926	18,394	19,926	18,394	19,926	18,394	19,927	18,392	153,279
10	19,777	18,256	19,777	18,256	19,777	18,256	19,777	18,255	152,131
12	19,688	18,173	19,688	18,173	19,688	18,173	19,686	18,173	151,442
14	15,564	14,367	15,564	14,367	15,564	14,367	15,564	14,366	119,723
16	838	774	838	774	838	774	839	774	6,449
M 28 o F 7/8	5,402	4,986	5,402	4,986	5,402	4,986	5,402	4,987	41,553
M 30 o F 9/10	4,579	4,227	4,579	4,227	4,579	4,227	4,579	4,227	35,224
M 32 o F 11/12	4,062	3,749	4,062	3,749	4,062	3,749	4,060	3,750	31,243
M 34 o F 13/14	482	445	482	445	482	445	483	446	3,710
M 36 o F 15/16	921	850	921	850	921	850	921	851	7,085
M 38 o F 17/18	218	201	218	201	218	201	216	201	1,674
Totales	112,619	103,956	112,619	103,956	112,619	103,956	112,611	103,952	866,288

#### CRONOGRAMA DE ENTREGA PANTALONES 2024

Size	Febrero		Marzo		Abril		Mayo		Total, por entrega
	Masculino	Femenino	Masculino	Femenino	Masculino	Femenino	Masculino	Femenino	
3	1,288	1,189	1,288	1,189	1,288	1,189	1,288	1,189	9,908
4	5,047	4,659	5,047	4,659	5,047	4,659	5,045	4,657	38,820
5	19,198	17,721	19,198	17,721	19,198	17,721	19,196	17,720	147,673
6	18,156	16,759	18,156	16,759	18,156	16,759	18,154	16,759	139,658
8	44,453	41,033	44,453	41,033	44,453	41,033	44,451	41,033	341,942
10	44,663	41,227	44,663	41,227	44,663	41,227	44,662	41,228	343,560
12	44,817	41,370	44,817	41,370	44,817	41,370	44,817	41,368	344,746

## INABIE

### COMITÉ DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

14	35,155	32,451	35,155	32,451	35,155	32,451	35,155	32,451	270,424
16	51	47	51	47	51	47	51	47	392
M 28 o F 7/8	10,089	9,313	10,089	9,313	10,089	9,313	10,088	9,312	77,606
M 30 o F 9/10	8,767	8,093	8,767	8,093	8,767	8,093	8,767	8,092	67,439
M 32 o F 11/12	6,655	6,143	6,655	6,143	6,655	6,143	6,654	6,143	51,191
M 34 o F 13/14	133	123	133	123	133	123	133	123	1,024
M 36 o F 15/16	1,573	1,452	1,573	1,452	1,573	1,452	1,571	1,450	12,096
M 38 o F 17/18	523	483	523	483	523	483	522	481	4,021
Totales	240,568	222,063	240,568	222,063	240,568	222,063	240,554	222,053	1,850,500

**Nota:** Durante la entrega de las cantidades establecidas para el año lectivo 2023-2024 la institución podrá recibir de manera excepcional los pantalones en color kaki tomando en cuenta que este año será de transición hacia la unificación de los colores.

A los oferentes que resulten adjudicados en el presente proceso, la Entidad Contratante les entregará una muestra de la tela del pantalón, a los fines que los mismos puedan confeccionar los bienes conforme a las especificaciones técnicas correspondientes a la tela requerida.

Los suplidores, si lo desean, podrán iniciar la fabricación de la mercancía a partir de la notificación de adjudicación; sin embargo, la recepción por parte del INABIE estará sujeta a la Certificación del contrato por la Contraloría General de la República, salvo que en el ínterin esta institución disponga alguna otra medida.

Sin perjuicio del cronograma de entrega establecido, el INABIE se reserva el derecho de requerir la entrega de la mercancía en el momento en que tenga las condiciones para la recepción de esta, sin que esto conlleve un costo adicional por almacenamiento de los bienes adquiridos. En vista de lo anterior, el riesgo sobre la integridad y condiciones de los bienes se transferirá al INABIE cuando este efectivamente haya recibido los bienes en su almacén.

**3. Se modifica la sección 2.14 Documentación a Presentar en la Oferta Técnica, específicamente en su literal B, Documentación Financiera, punto d), para que en lo adelante se lea de la siguiente manera:**

**d) Evidencia de disponibilidad de crédito de casas comerciales (relacionadas a los productos licitados), si aplica, o líneas de crédito de bancos comerciales establecidos en la República Dominicana. Aplica para las MIPYMES. Nota: La facturación y crédito comercial o líneas de créditos deben totalizar un monto no menor al 20% del valor ofertado (SUBSANABLE).**

**INABIE**  
**COMITÉ DE COMPRAS Y CONTRATACIONES**

4. Se modifica la sección 2.15 Forma de Presentación de las Muestras de los Productos, para que en lo adelante se lea de la siguiente manera:

Los Oferentes/Proponentes deberán presentar el **Formulario de Entrega de Muestras**, en Un (1) Original y dos (2) fotocopias simples. El original y la copia deberán firmarse en todas las páginas por el Representante Legal, debidamente foliadas y deberán llevar el sello social de la compañía, escritos a máquina o computadora, para ser distribuidos de la siguiente manera:

- El original será conservado por el Equipo de Recepción de Muestras, designado al efecto.
- La primera copia, se adjuntará a la muestra correspondiente.
- La segunda copia será del Oferente/Proponente.

**LA PRESENTACIÓN EN OTRO FORMATO INVÁLIDA LA OFERTA**

Las muestras serán recibidas hasta el día y hora establecidos para recepción de ofertas, según cronograma del Portal Transaccional de la DGCP, en la cuarta (4ta.) planta del INABIE de la Ave. 27 de Febrero No. 559, sector Manganagua, Santo Domingo, D.N., República Dominicana. Se deberán entregar dos muestras idénticas (dos poloshirts escolares y dos pantalones escolares) según lo ofertado por cada participante, identificadas con los datos del oferente y en la forma especificada en este párrafo. **El oferente podrá presentar las muestras en la talla que desee según lo solicitado por la institución.** La no disponibilidad de las muestras solicitadas (INCLUIDA EN LA OFERTA TÉCNICA SOBRE A) invalida la oferta para fines de la evaluación.

**En virtud de que, atendiendo al requerimiento del Ministerio de Educación, se ha realizado un cambio reciente en los colores del uniforme escolar para estudiantes del sector público, el año lectivo 2023-2024 será un año de transición hacia la unificación de los colores.**

**En este sentido, a los fines del presente proceso se permitirá a los oferentes participantes la presentación de muestras de los pantalones indistintamente en color azul marino o kaki. Esto a los fines de evaluar la calidad de la confección. Sin embargo, culminado el periodo de transición, esto es el año lectivo 2023-2024, el resto de las entregas, en el caso de que procesa, deberá hacerse en el material y color azul marino, según lo indicado en la ficha técnica.**

**No se permite la subsanación de las muestras.**

Una vez que se haya realizado la revisión de lugar, verificando que los datos que figuran en el Formulario se corresponden con las muestras y asentando una marca de cotejo en cada renglón revisado, el miembro del Comité de Recepción de Muestras correspondiente firmará y sellará como "RECIBIDO" el original y sus copias.

El apartado de observaciones en el indicado formulario será para uso exclusivo del técnico que reciba las muestras. En él se reflejarán las incidencias, si las hubiere en el momento de la recepción.

No se considerarán válidas las Ofertas Técnicas de aquellos productos de los que no se hayan recibido las muestras correspondientes.

**INABIE**  
**COMITÉ DE COMPRAS Y CONTRATACIONES**

Todo Oferente/Proponente que no haya entregado las muestras requeridas será descalificado en el renglón que corresponda.

Las muestras presentadas por los oferentes participantes serán devueltas una vez concluido el proceso. La Entidad Contratante notificará a los oferentes una vez las muestras se encuentren disponibles para su devolución. Los oferentes contarán con un plazo de quince (15) días calendarios para retirar sus muestras. La institución no será responsable de aquellas muestras que no sean retiradas dentro del plazo establecido para los fines.

- 5. Se modifica la sección 3.4 Criterios de Evaluación, 3.4.1.2 Requisitos Financieros, numeral 5, para que en lo adelante se lea de la siguiente manera:**

Evidencia de disponibilidad de crédito de casas comerciales (relacionadas a los productos licitados), si aplica, o líneas de crédito de bancos comerciales establecidos en la República Dominicana. Aplica para las MIPYMES. Nota: La facturación y crédito comercial o líneas de créditos deben totalizar un monto no menor al 20% del valor ofertado (SUBSANABLE).

- 6. Se modifica la sección 4.1 Criterios de Adjudicación, para que en lo adelante se lea de la siguiente manera:**

El Comité de Compras y Contrataciones evaluará las Ofertas dando cumplimiento a los principios de transparencia, objetividad, economía, celeridad y demás, que regulan la actividad contractual, y comunicará por escrito al Oferente/Proponente que resulte favorecido.

La Adjudicación será decidida a favor del Oferente/Proponente cuya propuesta cumpla con los requisitos exigidos en la oferta técnica y las demás condiciones que se establecen en el presente Pliego de Condiciones Específicas. La adjudicación será considerando:

1. Se dará prioridad a las MiPymes de fabricación nacional, seguido de los fabricantes nacionales bajo régimen fiscal ordinario.
2. La cantidad mínima de adjudicación por oferente es de 10,000 unidades de cada rubro (poloshirts y pantalones) conforme a la presentación de la oferta.

Nota: En caso de que la capacidad instalada verificada por la entidad contratante arroje una cantidad menor a la indicada, se adjudicará en función de dicha capacidad instalada.

3. No se adjudicará la totalidad de las unidades licitadas ni la totalidad de un rango de tallas a un solo oferente para salvaguardar los principios de competencia y participación, salvo que sea un único oferente.
4. Habiendo otorgado los mínimos establecidos en función de los criterios de adjudicación, la cantidad restante será distribuida equitativamente entre los adjudicados tomando en cuenta su oferta y su capacidad instalada.
5. En el caso de que dentro de los oferentes se encuentre algún adjudicado en licitaciones anteriores, el INABIE evaluará el historial de cumplimiento y la capacidad instalada de producción mensual disponible para fines de adjudicación.



**INABIE**  
**COMITÉ DE COMPRAS Y CONTRATACIONES**

Se adjudicarán los artículos establecidos en el punto 2.8 tomando en cuenta los criterios de adjudicación establecidos en el presente pliego hasta agotar la totalidad de los bienes licitados.

La Capacidad Instalada se ponderará a partir de las maquinarias y procesos identificados en el formulario de capacidad instalada y verificada en la visita técnica. Esta capacidad instalada se verá limitada por la maquinaria con menor capacidad de producción por hora, de modo que la capacidad productiva máxima de un oferente será el resultado de la multiplicación de la producción por hora de la máquina con menor capacidad multiplicado por la cantidad promedio de días de trabajo, es decir, 23.83, conforme lo dispone el numeral 3.4.4 del presente Pliego de Condiciones Específicas.

Resultará adjudicado el o los oferentes con mayor capacidad instalada, que se determinará por el cumplimiento de los requerimientos técnicos y la capacidad productiva del oferente, de acuerdo con las cantidades por las que participe.

**Párrafo 1.** La Capacidad instalada se ponderará a partir de las maquinarias y procesos identificados en el formulario de capacidad instalada y verificada en la visita técnica. Esta capacidad productiva se verá limitada por el proceso o maquinaria con menor capacidad de producción, de modo que la capacidad productiva máxima de un oferente será exactamente igual a la capacidad productiva de la máquina o proceso de menor capacidad.

**Párrafo 2:** Las empresas de reciente instalación y sin experiencia previa en procesos de producción similares que resultaren calificadas durante el proceso de evaluación técnica y económica, serán adjudicadas de acuerdo con su capacidad instalada 10,000 unidades de polos y 10,000 unidades de pantalones conforme a la presentación de la oferta. La presente medida tiene como objetivo, si bien garantizar la participación y el estímulo a los oferentes en el mercado, que los bienes requeridos sean satisfechos en calidad, y tiempo oportuno.

En adición a estas informaciones, las empresas deberán tener una capacidad mínima relacionada con la cantidad de maquinarias establecidas en el proceso licitado, las cuales serán validadas y probadas en la visita técnica para comprobar que están funcionando y que están aptas en condiciones productivas.

**Párrafo 3:** Un oferente que resulte adjudicatario en uno de los procesos licitatorios de textiles realizados por el INABIE, su capacidad instalada se verá comprometida en atención a lo expresado y verificado mediante visita en el formulario de capacidad instalada. En un potencial segundo proceso, la capacidad instalada que quede disponible, será la que se tome en consideración.

Si se presentase una sola Oferta, ella deberá ser considerada y se procederá a la Adjudicación, si habiendo cumplido con lo exigido en el Pliego de Condiciones Específicas, se le considera conveniente a los intereses de la Institución.

**6. Se modifica la sección 5.1.2 Garantía de Fiel Cumplimiento del Contrato, para que en lo adelante se lea de la siguiente manera:**

Se deberá presentar una Garantía de Fiel Cumplimiento en favor de la Entidad Contratante, por un monto equivalente al CUATRO POR CIENTO (4%) del monto total del Contrato a intervenir, cualquiera que haya sido el procedimiento y la forma de Adjudicación del Contrato. En el caso de que el adjudicatario sea una Micro, Pequeña y Mediana empresa (MIPYME) el importe de la garantía será de un UNO POR CIENTO (1%) del monto total del Contrato a intervenir.

La Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato debe ser emitida por una empresa aseguradora o entidad bancaria de reconocida solvencia en la República Dominicana y habilitada por la Superintendencia de Seguros de la

Página 28 de 29

**INABIE**  
**COMITÉ DE COMPRAS Y CONTRATACIONES**

República Dominicana, en el plazo de cinco (5) días hábiles, contados a partir de la notificación de la adjudicación y su vigencia debe extenderse hasta la liquidación del contrato, según lo indicado en el Artículo 115 del Reglamento 543-12 de la Ley 340-06 sobre Compras y Contrataciones Públicas.

En ese tenor, el Comité de Compras y Contrataciones, después de discutir y ponderar el único punto de la agenda, verificando las disposiciones del artículo 81 del Decreto Núm. 543-12, Reglamento de Aplicación de la Ley Núm. 340-06 sobre Compras y Contrataciones de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones, de conformidad con la normativa vigente sobre la materia, con todos los votos a favor, decidió:

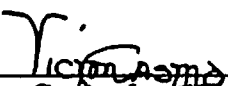
**RESUELVE:**

**PRIMERA RESOLUCIÓN:** APRUEBA la 2da. Enmienda o modificación al Pliegos de Condiciones Específicas del proceso núm. Ref. INABIE-CCC-LPN-2023-0005, en los puntos descritos en el cuerpo de la presente acta.


**SEGUNDA RESOLUCIÓN:** ORDENA al Departamento de Compras y Contrataciones del INABIE, que proceda de forma inmediata y dentro de los plazos establecidos a publicar y ejecutar el proceso de conformidad con lo dispuesto en la presente acta.

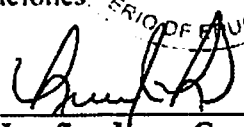
**TERCERA RESOLUCIÓN:** REMITE y ORDENA la publicación de la presente acta al Departamento de Compras y Contrataciones y a la Oficina de Libre Acceso a la Información, para fines de su publicación en el portal institucional y en el portal transaccional de la Dirección General de Compras y Contrataciones Públicas, para dar fiel cumplimiento al Principio de Transparencia y Publicidad establecido en el Art. 3, Numeral 3 de la Ley Núm. 340-06, así como al Art. 69 del Reglamento de Aplicación de esta, emitido mediante Decreto Núm. 543-12.

Siendo las dos horas de la tarde (2:00 p.m.) y no teniendo algún otro asunto de la competencia de este Comité que tratar, de conformidad con la Ley Núm. 340-06, sus modificaciones y reglamentos, el señor Víctor Castro Izquierdo, declaró cerrada la sesión, en fe de lo cual se levanta la presente Acta en la fecha y lugar indicados, la cual firma el presidente y los demás miembros presentes.


  
\_\_\_\_\_  
Víctor Castro Izquierdo  
Director Ejecutivo  
Presidente del Comité de Compras y Contrataciones



  
\_\_\_\_\_  
Dangela Ramírez Guzmán  
Consultora Jurídica  
Asesora Legal del Comité

  
\_\_\_\_\_  
Luisa Josefina Luna Castellanos  
Directora Financiera

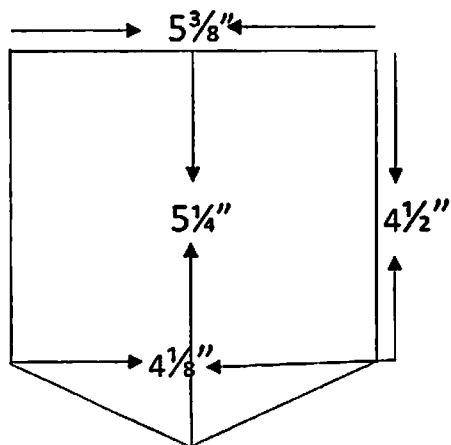
  
\_\_\_\_\_  
Gerard Radhamés De Los Santos Valdez  
Director de Planificación y Desarrollo

  
\_\_\_\_\_  
Rosanna Leticia Alberto Pérez  
Encargada Oficina de Libre Acceso a la  
Información Pública

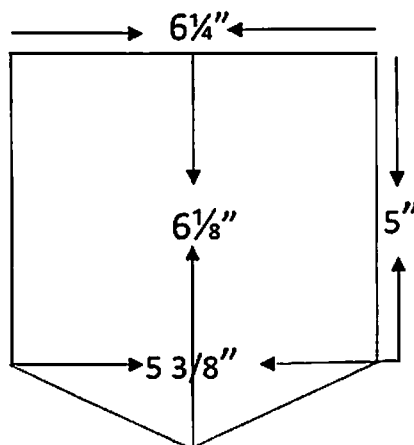


**10. ESPECIFICACIONES BOLSILLOS TRASEROS DEL PANTALON ESCOLAR SEGÚN LA TALLA (VER DIAGRAMAS)**

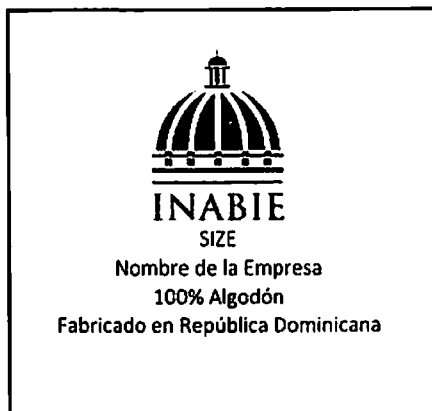
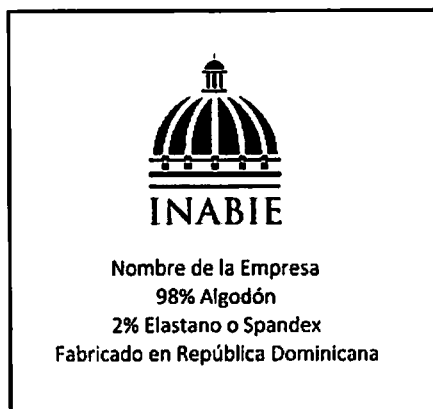
Talla del 8 al 16



Talla del 28 al 38



**11. DISEÑO DE LA ETIQUETA DEL PANTALON ESCOLAR DE ACUERDO CON EL TIPO DE TELA Y COMPOSICION**



**12. LA ETIQUETA DE LA CAJA DEBE SER DE 4" ANCHO X 6" ALTURA, TAL Y COMO SE MUESTRA MAS ABAJO**

Nombre de la Empresa Cliente Artículo Size Color Cantidad
--