



Krajan 1 001/007, Kandangan, Temanggung, Jawa Tengah 56281
Telp. 0293 4963641 Hp : 0811291979hallo@lidogrosir.id

SURAT PEMBERITAHUAN

No: 001/SPE/LIDO29/XII/2024

Kepada Yth,
Direktur Finance & Operasional
Di- tempat

Perihal: Pemberitahuan Training Karyawan

Dengan hormat,

Sehubungan dengan pemenuhan kebutuhan karyawan bagian Kasir di perusahaan kita, berdasarkan tes interview yang sudah diadakan sebelumnya pada tanggal 02 Desember 2024. Kami dari Departemen Sumber Daya Manusia memutuskan untuk melaksanakan training karyawan bagi nama-nama yang lolos sebagai berikut :

NO	NAMA	POSISI YANG DILAMAR
1	HANDIYAN ROBIYANTO	KASIR
2	BAGAS NAUFAL HUDA	KASIR
3	KHAMDAN DWI PUTRA	KASIR

Yang akan dilaksanakan pada :

Hari dan tanggal : Rabu 04 Desember - 13 Desember 2024

Tempat : Kantor HO dan Toko Cabang LIDO29

Jam : 07:20- 17:00

Demikian surat pemberitahuan ini dibuat untuk dilaksanakan sebagaimana mestinya

Temanggung, 03 Desember 2024

Disetujui
Direktur Finance &
Operasional

Diperiksa
Direktur Bisnis &
Development

Staf HR

Eko Widiyanto

Beni Dwi Pridika Utama S.Si.CM.NLP

Saska Syifa



Krajan 1 001/007, Kandangan, Temanggung, Jawa Tengah 56281
Telp. 0293 4963641 Hp : 0811291979hallo@lidogrosir.id

1. Untuk Skema Training Akan dibagi 3 hari dengan rincian :

No	HARI TRAINING	MATERI TRAINING
1.	Hari Pertama Training (CHR, Marketing) Rabu,04 Desember 2024	<ol style="list-style-type: none">Pengenalan LIDO29<ol style="list-style-type: none">VISI,MISI, 4R,BUDAYA https://docs.google.com/presentation/d/1FWsdNvclrHcKMI3ADsBeNv1zObW6CVuMMinpU9ndHeY/edit#slide=id.g294bfd9d2b_0_0STRUKTUR LIDO29OUTLET LIDO299 PRINSIP LIDO29Pelatihan Attitude<ol style="list-style-type: none">4RBAHASA PELAYANAN https://docs.google.com/presentation/d/10K-6qe8clsMyRFKB4NFn25cHC6JqAQpn-dogbE3wNfQ/edit#slide=id.g24d9ddec_d12_0_0ATTITUDE DUDUK DAN BERDIRIGENERAL SOP<ol style="list-style-type: none">SOP PERIJINANJAM KERJA https://docs.google.com/presentation/d/1OqSO6aGTfI0lr7mroQnbnXbJVeLkR3Kh0DLNvtbgZ4c/edit#slide=id.g28a43e01bbf_0_51SOP BERPAKAIANSOP GROOMING/ PENAMPILAN (RAMBUT, PERHIASAN)Pengenalan Modul Kerja https://drive.google.com/drive/folders/13nkBhJ6Oy2TqlgcpQ5oZAQ5RmSgRSpq6JobsdeskMembershipMateri tentang Ipos https://docs.google.com/presentation/d/1tK9O8BH5iTDLBNantbjVp94_92J_TrEnmxr4hoTnA-4/edit#slide=id.g26197bc073d_0_0Sicuan/ Gate/SiakarPelatihan terkait Elektrikal<ol style="list-style-type: none">Komputer https://docs.google.com/presentation/d/1rUctSG_QFBGC9eEYH3DIe72epljcW4zHIDoUbycx2ME/edit#slide=id.pprinterkelistrikan



Krajan 1 001/007, Kandangan, Temanggung, Jawa Tengah 56281
Telp. 0293 4963641 Hp : 0811291979hallo@lidogrosir.id

2.	Hari Kedua Training (Agenda Jualan) Kamis, 05 Desember 2024	1. Bagas - Sabun Detergent 6 Mix & Teh DK 3 Slop 2. Handiyan- Teh DK 4 slop & Detergent 6 Mix 3. Khamdan - Detergent 6 Mix & Mantol
3	Hari Ketiga Training (Agenda Jualan) Jum'at, 06 Desember 2024	1. Bagas - Sabun Detergent 6 Mix, Tempat bekal 5, Tempat Makan 3, Mantol 5 2. Handiyan- Sabun Detergent 6 Mix, Mantol 5, Tempat Minum 2, Tempat Makan 3, Mantol 5 3. Khamdan - Sabun Detergent 6 Mix, Mantol 5, Tempat Bekal 3, Tempat bekal 5, Tempat Minum 2



Krajan 1 001/007, Kandangan, Temanggung, Jawa Tengah 56281
Telp. 0293 4963641 Hp : 0811291979hallo@lidogrosir.id

SURAT TUGAS

No: 002/SPE/HR/LIDO29/XII/2024

Yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : Beni Dwi Pridika Utama S.Si CM.NLP

Jabatan : Direktur

Dengan ini atas nama LIDO29, memberikan tugas kepada :

Nama : Okto Dwihartanto

Jabatan : MARKETING STAFF

Untuk melaksanakan tugas sebagai Trainer pada tanggal 04 Desember 2024
untuk memberikan materi sebagai berikut :

- MEMBERSHIP

Demikian surat tugas ini dibuat dan diserahkan kepada nama tertera untuk dapat
dipergunakan sebagaimana mestinya.

Atas perhatian dan kerjasamanya saya ucapkan terima kasih.

Temanggung, 03 Desember 2024

Direktur

Beni Dwi Pridika Utama S.Si CM.NLP



Krajan 1 001/007, Kandangan, Temanggung, Jawa Tengah 56281
Telp. 0293 4963641 Hp : 0811291979hallo@lidogrosir.id

SURAT TUGAS

No: 003/SPE/HR/LIDO29/XII/2024

Yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : Beni Dwi Pridika Utama S.Si CM.NLP

Jabatan : Direktur

Dengan ini atas nama LIDO29, memberikan tugas kepada :

Nama : Satrio Hadi Wibowo

Jabatan : GENERAL AFFAIRS (GAF)

Untuk melaksanakan tugas sebagai Trainer pada tanggal 04 Desember 2024
untuk memberikan materi sebagai berikut :

- Pelatihan terkait Elektrikal (Komputer, Kelistrikan)

Demikian surat tugas ini dibuat dan diserahkan kepada nama tertera untuk dapat
dipergunakan sebagaimana mestinya.

Atas perhatian dan kerjasamanya saya ucapkan terima kasih.

Temanggung, 03 Desember 2024

Direktur

Beni Dwi Pridika Utama S.Si CM.NLP