





















INVENTORY

Search here.

Showing 1 to 10 of 10 entries

#	Category Name	Code	Parent	
1	ALAT TULU KANTOR (ATK)	ATK		 
2	BRANDING AND MARKETING MATERIAL	BNM		 
3	ELECTRICAL	ELC		 
4	EVEN	EVT		 
5	HARDWARE & TOOLS	HNT		 
6	INFORMATION TECHNOLOGY (IT)	ITC		 
7	MACH EQUIPMENT	MNE		 
8	OFFICE FURNITURE	OFI		 
9	PAPER	PNT		 
10	PERSONAL PROTECTIVE EQUIPMENT (PPE)	PPE		 

1

2

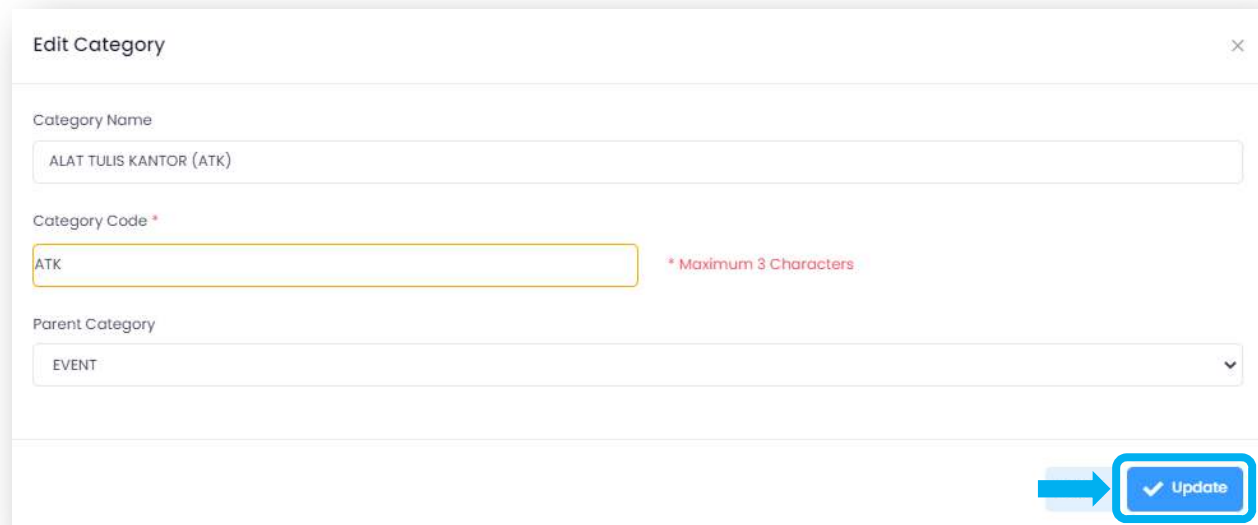
Menu Inventory menampilkan kategori dari inventori yang di dalam setiap kategori terdapat asset perusahaan. Terdapat kotak pencarian di bagian atas. Tombol edit dan hapus di bagian kanan tabel.

Edit Category



Category Name	Code	Parent
ALAT TULIS KANTOR (ATK)	ATK	
BRANDING AND MARKETING INVENTORY	BNM	
ELECTRICAL	ELC	
EVENT	EVT	

Klik tombol edit di bagian kanan tabel, maka akan menampilkan input seperti gambar di bawah.



Edit Category

Category Name

ALAT TULIS KANTOR (ATK)

Category Code *

ATK

* Maximum 3 Characters

Parent Category

EVENT

Update

Anda dapat mengubah nama dari kategori, kode kategori dan induk kategori. Lalu klik update untuk menyimpan.

Back

Inventory Detail

<input type="text" value="Search here..."/>				
Search:				
Category Name	Code	Parent		
ALAT TULIS KANTOR (ATK)	ATK			
BRANCHES AND MARKETING INVENTORY	BNM			
ELECTRICAL	ELC			
EVT	EVT			

Untuk melihat detail dari inventory category, klik pada nama kategori.

Item Classification - ALAT TULIS KANTOR (ATK)						+ Add Classification	
Show: 10 entries						Search:	
#	Classification Name	Classification Code	Category	Quantity			
1	PEN	PEN	ALAT TULIS KANTOR (ATK)	3			
2	BOX	BOX	ALAT TULIS KANTOR (ATK)	3			
3	CDN	ODN	ALAT TULIS KANTOR (ATK)	16			
4	CLIFFER	CTR	ALAT TULIS KANTOR (ATK)	3			
5	CONSUMABLE / RETAIL ITEM	CR	ALAT TULIS KANTOR (ATK)	16			
6	CD	CD	ALAT TULIS KANTOR (ATK)	3			

Akan tampil data klasifikasi dari item. Klik salah satu nama klasifikasi barang, setelah itu akan muncul detail barang dari nama item, kategori, tipe, kode item, kuantiti, minimal stok, company, dan barcode. Seperti pada gambar di bawah;

Inventory									
Show: 10 entries									
Search:									
#	Item Name	Category	Type	Code	Quantity On Hand	Minimal Stock	UoM	Company	Barcode
1	PULPEN HITAM	ALAT TULIS KANTOR (ATK)	Consumable	ATKPEN001	3	1	EA	VESSEL	
2	PULPEN MERAH	ALAT TULIS KANTOR (ATK)	Consumable	ATKPEN002	3	1	ea	VESSEL	
Showing 1 to 2 of 2 entries									

Back

Add Item Quantity

Inventory

Show 10 entries

#	Item Name	Category	Type	Code	Quantity On Hand
1	PULPEN HITAM	ALAT TULIS KANTOR (ATK)	Consumable	ATKPEN001	0
2	PULPEN MERAH	ALAT TULIS KANTOR (ATK)	Consumable	ATKPEN002	0

Showing 1 to 2 of 2 entries

Untuk menambah kuantiti barang, klik nama barang di kolom item name, lalu akan muncul halaman berikut;

Item Detail

← Add Quantity

Basic Information	Detail Information	Quantity & Transaction					
<p>Item Name : PULPEN HITAM</p> <p>Item Code : ATKPEN001</p> <p>Brand Name : FASTER</p> <p>Item Category : ALAT TULIS KANTOR (ATK)</p> <p>Item Classification : PEN</p> <p>Serial Number :</p> <p>Type : Consumable</p> <p>Minimal Stock : 1</p> <p>UoM : EA</p>	<p>Picture</p> <p>Notes</p> <p>Specification</p>	<p>Total Stock : 0</p> <table><tr><th>No</th><th>Date</th><th>Description</th><th>Paper</th><th>Warehouse</th></tr></table>	No	Date	Description	Paper	Warehouse
No	Date	Description	Paper	Warehouse			

Klik tombol “Add Quantity” di pojok kanan atas, setelahnya akan muncul form dengan isian storage penyimpanan, jumlah kauntiti, dan catatan. Seperti pada gambar di bawah;

Add Quantity

Storage

Select Storage

Quantity

Notes

↶ ↷ Paragraph ▼ **B** *I* [List Icons]

P

POWERED BY TINY

Close

Add

Back