

LEAVE REQUEST

Leave Request Form

Name

Acep

☐ Maternity Leave

Start Leave

dd/mm/yyyy

End Leave

dd/mm/yyyy

Reason

Submit

Menu Leave Request digunakan jika karyawan ingin membuat permintaan cuti. Terdapat inputan sebagai berikut :

- Masukkan nama karyawan pada kolom Name.
- Jika karyawan meminta untuk cuti hamil, maka centang kotak pada Maternity Leave.
- Start Leave & End Leave untuk mengisi tanggal awal dan akhir cuti.
- Masukkan alasan dari permintaan cuti pada kolom Reason.
- Lalu klik submit untuk mengirim permintaan.

Back