

# CV PRIMER TRABAJO – Plantilla ATS Friendly

## DATOS PERSONALES

Nombre Completo

Ciudad, País

Correo electrónico profesional

Teléfono

LinkedIn / Portafolio (opcional)

## PERFIL PROFESIONAL

Perfil orientado a [rol o área]. Profesional junior con experiencia inicial en entornos laborales reales, manejo de herramientas relevantes y capacidad para integrarse a equipos de trabajo. Busco una oportunidad para aportar, aprender y crecer profesionalmente.

## EXPERIENCIA

Cargo – Empresa / Organización

[Año inicio – Año término]

- Responsabilidades principales.

- Herramientas o tecnologías utilizadas.

- Resultado, logro o aprendizaje obtenido.

Cargo – Empresa / Organización

[Año inicio – Año término]

- Responsabilidades principales.

- Herramientas o tecnologías utilizadas.

- Resultado, logro o aprendizaje obtenido.

## EDUCACIÓN

[Nombre de la carrera]

[Nombre de la institución]

[Año inicio – Año término]

Cursos relevantes (opcional)

## PROYECTOS RELEVANTES

Proyecto – Contexto

- Breve descripción del proyecto.

- Rol desempeñado.

- Herramientas utilizadas.

- Resultado o impacto.

## HABILIDADES

Habilidades técnicas: [Excel, Word, Notion, herramientas específicas]

Herramientas digitales: [gestión de información, análisis básico]

Idiomas: [Idioma – Nivel]

## LOGROS DESTACADOS (OPCIONAL)

- Logro o responsabilidad relevante
- Logro o responsabilidad relevante

## CURSOS Y CERTIFICACIONES

- Curso / Certificación – Plataforma

## IDIOMAS

Idioma – Nivel

## INTERESES PROFESIONALES

- Área de interés profesional