

## Online Placement Portal SOP

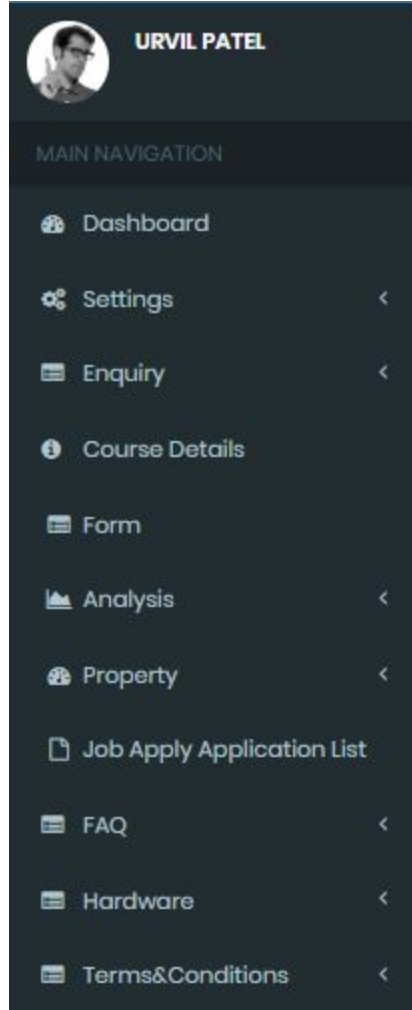
### વિદ્યાર્થી પાસે જોબ એપ્લિકેશન કઈ રીતે ભરાવવી?

1. આપણે વિદ્યાર્થી પાસે Online Job Application ભરાવાની રહેશે. જેના માટેના QR Code દરેક બ્રાન્ચના સેન્ટર હેડ ને અથવા તો ટ્રેનિંગ પ્લેસમેન્ટ રિસ્પોન્સિબલ વ્યક્તિને આપી દેવામાં આવશે.
2. વિદ્યાર્થીને QR Code Scan કરાવી જોબ એપ્લિકેશન ભરાવવાની રહેશે.
3. જોબ એપ્લિકેશનમાં વિદ્યાર્થી GR Id નાખશે એટલે થોડીક માહિતી આપણી ERP માંથી આવી જશે.
4. વિદ્યાર્થીએ ફરજિયાતપણે પોતાની સહીનો ફોટો અપલોડ કરવાનો રહેશે.
5. એકવાર રજીસ્ટ્રેશન થાય એટલે વિદ્યાર્થીના રજીસ્ટર ઇમેઇલ પર એક મેલ આવશે એ મેલ વિદ્યાર્થીએ અવશ્ય વાંચવાનો રહેશે.

**નોંધ :** ઉપરોક્ત જણાવેલ નિયમોમાં 4 અને 5 નંબરનો નિયમ જ્યારે વિદ્યાર્થી Job Application Fill કરે ત્યારે આપણે વિદ્યાર્થીને જણાવવાની છે.

### ફેકલ્ટીએ ડેમો માં કઈ રીતે જોબ એપ્લિકેશન જોવી અને કઈ રીતે રિમાર્ક્સ નાખવી?

1. ફેકલ્ટીએ પોતાનું ડેમો લોગીન કરી એમાં Job Apply Application List માં જવાનું રહેશે.



2. ત્યારબાદ એમાં તમને top માં અલગ અલગ પ્રકારની જોબ એપ્લિકેશન દેખાશે.

Home > Job Application

### Job Application


NEW 0
ACTIVE 1
CONFIRM 1
POSTPONED 0
DISCARD 0
PROFILE 2

Display Inctive Job Application

Show  entries

Search:



Applicant Photo	Applicant Details	Position For Applied	Skill	Prefer Location For Job	Previous Employment?	Action	Status
-----------------	-------------------	----------------------	-------	-------------------------	----------------------	--------	--------

3. એમાં તમને જે સ્ટુડન્ટનું વર્ક ચેકીંગ આપ્યું છે એમનું વર્ક ચેક કરી એની જોબ એપ્લિકેશનમાં રિમાર્ક્સ નાખવાની રહેશે. એપ્લિકેશન જોવા માટે  નિશાન પર ક્લિક કરવું.

Applicant Photo	Applicant Details	Position For Applied	Skill	Prefer Location For Job	Previous Employment?	Action	Status
	Application_No : RWTP0001 Name : SAGARKUMAR NIKUNJBHAI PATEL Patel Gr Id : 4041 Number : 7227086062 Parent's Number : 9898652453 Faculty Name : DHRUMAL KANPARIYA Branch : AK ROAD	Autocad	ghgh	Piplod		<div>  </div> <div> <input type="button" value="Add Remarks"/> </div>	<div> <input type="text" value="--select--"/> </div> <div> <input type="button" value="Submit"/> </div>

4. જો કોઈ ફેક્લટી પાસે ડેમોની Id & Password નથી તો એ હિરલ મેમ પાસેથી અવશ્ય લઇ લેવો.

5. ફેકલ્ટી એ સ્ટુડન્ટ ના રીમાર્ક્સ નાખવા માટે Add Remarks **Add Remarks** ના બટન પર ક્લિક કરવું.

Applicant Photo	Applicant Details	Position For Applied	Skill	Prefer Location For Job	Previous Employment?	Action
	Application_No : RWTP0001 Name : SAGARKUMAR NIKUNJBHAI PATEL PATEL Gr Id : 4041 Number : 7227086062 Parent's Number : 9898652453 Faculty Name : UMESH ANGHAN Branch : AK ROAD	Codeigniter	gfg	Lal Darawaja		 <b>Add Remarks</b>

6. Add Remarks ના બટન પર ક્લિક કર્યા પછી નીચે પ્રમાણેની પેનલ ખુલશે.

7. અહીંયા તમને Select Label અને Add Remarks નામના Text Box દેખાશે.

Applicant Remarks ×

Select Label

Assign Work Checking ▼

Add Remark

Submit

Close

8. વિદ્યાર્થી ના વર્તન પ્રમાણે ફેકલ્ટી એ લેબલ અને રીમાર્ક્સ ADD કરવા.

Example : વિદ્યાર્થી ને સેલેરી પ્રોબ્લેમ છે તો ફેકલ્ટીએ Salary Issue નું લેબલ સિલેક્ટ કરી ને જે તે રીમાર્ક્સ નાખવા.

Applicant Remarks ×

Select Label

Salary Issue ▼

Add Remark

Submit

Close