

# Atletikkens Trænerforening

Danish Athletics Coaching Association

## §1. Navn og hjemsted:

Foreningens navn er *Atletikkens Trænerforening (Danish Athletics Coaching Association)*.

## §2. Formål:

Trænerforeningens formål er:

- At varetage medlemmernes faglige og sociale interesser.
- At udvikle medlemmernes lyst til at engagere sig og tage et medansvar i foreningen.
- At medvirke til en højnelse af det faglige trænerniveau i dansk atletik.
- At medvirke til at skabe og udvikle netværksrelationer blandt medlemmerne.
- At udvikle en fælles identitet og et positivt samarbejdsclima blandt trænerne.
- At arbejde for at forbedre træernes arbejdsvilkår.
- At etablere og vedligeholde de bedst mulige relationer til eksterne samarbejdspartnere.

Hele foreningens virke hviler på et sæt af værdier, som er vedlagt vedtægterne som et appendiks.

## §3. Tilhørsforhold:

Trænerforeningen er en selvstændig og uafhængig forening. Dog vil der være nære relationer til idrættens organisationer, herunder ikke mindst Dansk Atletik.

#### §4. Medlemmer:

Alle, der er interesseret i foreningen og dens arbejde, kan optages som individuelle medlemmer, forudsat at man er fyldt 15 år på indmeldelsestidspunktet.

Medlemmerne er forpligtet til at overholde foreningens vedtægter og leve op til foreningens formålsbestemmelser. Indmeldelse skal ske ved at udfylde indmeldelsesblanket på foreningens hjemmeside.

Foreningen tilbyder tre medlemskategorier. Certificerede medlemmer (der er karakteriseret ved at man har gennemført en generel idrætsuddannelse eller en specifik atletikuddannelse) der kan udnytte alle foreningens tilbud; Ikke-certificerede medlemmer, der ikke har dokumentation på en tilsvarende uddannelsesmæssig baggrund og derfor har begrænsede medlemsfordele; Passive medlemmer, der ønsker at støtte op om foreningens arbejde, men som ikke har medlemsfordele ved deltagelse i foreningens arrangementer.

Alle foreningens medlemmer har mulighed for at deltage i foreningens Årsmøde, lige som alle har taleret. Dog er det kun certificerede atletiktrænere, der har stemmeret og kan blive valgt ind i foreningens bestyrelse.

Medlemmer af DAF's Elitestab og fastansatte medarbejdere i Dansk Atletik kan ikke vælges ind i

foreningens bestyrelse, men har fortsat stemmeret.

Alle medlemmer kan blive valgt ind i foreningens forskellige udvalg. Man kan godt vælges uden at være personligt til stede, hvis der foreligger en fuldmagt.

For alle gælder, at man kun har stemmeret ved personligt fremmøde, at man ikke er i kontingentrestance eller har anden gæld til foreningen, samt har været medlem i mindst 3 måneder før Årsmødet.

Hvis et medlem modarbejder eller skader foreningens interesser (direkte eller indirekte), er bestyrelsen berettiget til at ekskludere vedkommende, men medlemmet har krav på at blive hørt inden bestyrelsen træffer sin beslutning. Det ekskluderede medlem har mulighed for at anke eksklusionen, der så vil blive taget op som et særskilt punkt på dagsorden på det førstkomende Årsmøde. Indtil da vil medlemmet fortsat være ekskluderet. En endelig eksklusion kræver samme majoritet som ved ændring af foreningens vedtægter.

## §5. Kontingent:

Kun enkeltpersoner kan optages som medlem af foreningen. Kontingentet fastlægges hvert år på Årsmødet med virkning for det kommende kalenderår. Kontingent opkræves primo januar for hele kalenderåret. Det er en betingelse for medlemskab, at det tilmeldes som en fast overførsel, så foreningen ikke skal rykke for indbetaling.

Som medlem opnår man mulighed for rabat på Årsmøde og andre arrangementer, samt får direkte besked om aktiviteter og muligheder.

Melder man sig ind i løbet af kalenderåret, så skal der betales forholdsmæssigt fra og med den første dato i den følgende måned samt resterende måneder af kalenderåret, altid rundet op til nærmest 10 kr.

Udmeldelse skal ske skriftligt til foreningens økonomiansvarlige, og skal ske senest inden udgangen af november måned for at have virkning for det kommende kalenderår. I forbindelse med udmeldelse skal medlemmets eventuelle økonomiske mellemværender med foreningen afvikles. Der gives ikke betalt medlemskab retur.

## §6. Årsmøde:

Årsmødet er foreningens højeste myndighed, og indkaldelse sker via mail med angivelse af dagsorden samt ved opslag på foreningens hjemmeside og facebookside med mindst 6 ugers varsel, og afholdes hvert år efter Dansk Atletiks Årsmøde er afviklet, dog senest 1.december.

- 1) Valg af dirigent (som ikke er medlem af bestyrelsen)
- 2) Bestyrelsens beretning – til godkendelse
- 3) Bestyrelsens oplæg til indsatsområder – til orientering
- 4) Årsregnskab – til godkendelse
- 5) Budget for de kommende 2 år – til orientering
- 6) Fastsættelse af kontingent
- 7) Indkomne forslag
- 8) Valg
  - a. Formand vælges i lige år for 2 år
  - b. Næstformand vælges i ulige år for 2 år
  - c. Økonomiansvarlig vælges i ulige år for 2 år
  - d. 4 bestyrelsesmedlemmer, der vælges for 2 år, 2 i lige år og 2 i ulige år
  - e. 2 suppleanter der vælges for 2 år, 1 i lige år og 1 i ulige år
  - f. 2 revisorer, der vælges for 2 år, 1 i lige år og 1 i ulige år
  - g. 1 revisorsuppleant for 2 år i ulige år
  - h. Valg til faste nedenstående udvalg. Alle vælges for 2 år med ca. halvdelen i lige år og den

anden halvdel i ulige år. Alle udvalg fastsætter selv deres forretningsorden og konstituerer sig på det første møde efter hvert Årsmøde, dog altid med en formand.

- Atletikkens Trænerforenings årlige Coaching Summit (planlægning og gennemførelse – Danish Athletics Coaching Associations Annual Summit).
- Faglige og sociale relationer (netværksdannelse, vidensdeling og sociale tiltag).
- Videreudvikling af elitetrænere (planlægning, egne kurser, ekstern kursusedtagelse, mesterskabsdeltagelse). 9) Eventuelt

Forslag, der ønskes behandlet på Årsmødet, skal være formanden skriftligt i hænde senest 21 dage før Årsmødets afholdelse. Der kan ikke tages beslutninger under punktet ”Eventuelt”.

Opstilling af medlemmer til bestyrelsen fremsendes til formanden senest 21 dage før Årsmødet med oplysninger om navn og baggrund for opstilling. Man kan godt vælges uden at være personligt til stede, hvis der foreligger en fuldmagt.

Endelig dagsorden med rettidigt indkomne forslag og kandidater til bestyrelsen udsendes med mail til medlemmerne senest 8 dage før Årsmødet, og offentliggøres på foreningens hjemmeside og Facebookside.

Et rettidig indvarslet Årsmøde er beslutningsdygtigt uanset antallet af fremmødte medlemmer. Der kan ikke stemmes via fuldmagt.

Adgang til Årsmødet har alle foreningens medlemmer, samt hvem bestyrelsen måtte indbyde som gæster.

## **§7. Ledelse af Årsmødet:**

Årsmødet ledes af en dirigent, der vælges af de stemmeberettigede, og som ikke må være medlem af bestyrelsen.

Forslag til ændring af foreningens vedtægter skal vedtages med mindst 2/3 flertal af de fremmødte stemmer. Øvrige beslutninger træffes ved almindeligt stemmeflertal. Dog er der specielle regler for fusion med andre foreninger og foreningsopløsning (se §13).

Afstemning skal foretages skriftligt, såfremt fem medlemmer forlanger det. Ved personvalg dog på forlangende. Der udfærdiges et referat over generalforsamlingens beslutninger og væsentlige pointer.

Referatet godkendes efterfølgende af dirigenten, og offentliggøres på foreningens hjemmeside senest 14 dage efter afholdelsen.

#### **§8. Ekstraordinært Årsmøde:**

Ekstraordinært Årsmøde afholdes, såfremt der skriftligt fremsættes en begæring herom af mindst 30 af foreningens stemmeberettigede medlemmer. Ekstraordinært Årsmøde kan også indkaldes på initiativ af bestyrelsen. Ekstraordinært Årsmøde skal afholdes senest 4 uger efter anmodningen er modtaget af foreningens bestyrelse. Anmodningen skal være med klar information om, hvad man ønsker at tage op som punkt/-er på et ekstraordinært Årsmøde.

Ekstraordinært Årsmøde skal indkaldes skriftligt via mail med mindst 14 dages varsel, og samtidig annonceres på foreningens hjemmeside og facebookside.

Ledelse og vedtagelser sker som på et ordinært Årsmøde.

#### **§9. Vedtægtsændring:**

Forslag til vedtægtsændring skal være modtaget skriftligt af foreningens formand senest 21 dage før Årsmødet, og skal for at have gyldighed vedtages med mindst 2/3 af de fremmødte stemmer. Alle vedtagne forslag træder i kraft fra og med det Årsmøde, hvor forslaget er vedtaget.

Indsendte vedtægtsændringer skal offentliggøres af bestyrelsen senest 8 dage før afholdelsen ved udsendelse pr. mail samt ved offentliggørelse på foreningens hjemmeside og facebookside.

Foreningens bestyrelsen består af 7 medlemmer, en formand, næstformand, økonomiansvarlig, 4 bestyrelsesmedlemmer samt 2 suppleanter (der har møderet, men ikke stemmeret i bestyrelsen).

Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden og konstituerer sig på det første møde efter hvert Årsmøde. Konstituering skal ske senest 4 uger efter Årsmødet.

Bestyrelsen er kun beslutningsdygtig, når mindst 3 af dens stemmeberettigede medlemmer, herunder formanden eller næstformanden, er til stede. Der føres en protokol over bestyrelsens forhandlinger. De vedtagne beslutninger og foretagne handlinger forpligter foreningen i henhold til vedtægterne. Er der stemmelighed, så vil det være formandens stemme, der er afgørende, eller hvis formanden ikke er til stede, så vil det være næstformandens stemme, der er afgørende. Et kort punktreferat med de væsentligste pointer offentliggøres senest 2 uger efter afholdelse af møder på foreningens hjemmeside.

Bestyrelsen er, i perioden mellem Årsmøderne, foreningens øverste politiske og økonomiske myndighed, og skal som sådan fastlægge den overordnede kurs for foreningens drift og udvikling, og repræsenterer foreningen i alle forhold. Se endvidere § 12 for tegningsret.

Bestyrelsen kan til varetagelse og drift af foreningens opgaver og aktiviteter nedsætte udvalg og arbejdsgrupper. Det kan være faste udvalg, hvor medlemmer vælges ved Årsmødet, eller det kan være adhoc nedsatte udvalg, som har en tidsdefineret levetid, og hvor bestyrelsen udpeger medlemmerne.

Bestyrelsen er ansvarlig for at beskrive opgaver og rammer for arbejdet i sådanne udvalg og arbejdsgrupper. Bestyrelsen udpeger kontaktpersoner til de respektive udvalg og arbejdsgrupper, som hver især ligeledes blandt sine medlemmer udpeger en kontaktperson til bestyrelsen.

Alle udvalg og arbejdsgrupper er underlagt de budgetmæssige rammer, som er fastlagt af foreningens Årsmøde og bestyrelse.

På det ordinære Årsmøde er der valg til faste udvalg.

Foreningens regnskabsår går fra 1.juli til den 30.juni det efterfølgende år.

Årsregnskabet (som skal indeholde et driftsregnskab samt en statusopgørelse) skal foreligge med revisorernes godkendelse og underskrift senest d. 1.september. Der føres almindelig regnskabsmæssig revision, hvor det kontrolleres, at bilagene er korrekt udregnede, at bilag og bogføring er i overensstemmelse med hinanden, og at beholdninger og værdier er til stede. Revisorerne har til enhver tid ret til at komme på uanmeldt besøg hos den økonomiansvarlige.

Årsregnskabet udsendes til medlemmerne sammen med indkaldelsen til Årsmødet, samtidig med at det offentliggøres på hjemmesiden.

Den økonomiansvarlige fremlægger status på regnskabet ved hvert bestyrelsesmøde, og fremlægger det endelige årsregnskab til Årsmødet. Den økonomiansvarlige er ansvarlig for at der i samarbejde med udvalg og resten af bestyrelsen udarbejdes et budget for det kommende regnskabsår, som godkendes af bestyrelsen på dets første møde efter sommerferien. Budgettet gennemgås til orientering for medlemmerne på Årsmødet.

Det er den økonomiansvarlige der tegner foreningen i daglige økonomiske sager. Der skal altid være bilag på alle posteringer. Ved udbetalinger over 5.000 kr. skal formanden eller næstformanden attestere bilagene.

Eventuel lånoptagelse kan kun ske ved samtlige bestyrelsesmedlemmers underskrift. Foreningen tegnes i øvrige sager af formanden, og i dennes fravær af næstformanden.

Bestemmelsen om at indgå fusion (sammenlægning) eller foreningens opløsning kan kun tages på et ekstraordinært Årsmøde. For at denne er beslutningsdygtig, så kræver det, at mindst 2/3 af foreningens stemmeberettigede medlemmer er til stede.



For at forslaget om fusion eller opløsning kan vedtages, så kræver det, at mindst 3/4 af de fremmødte stemmeberettigede medlemmer stemmer for.

Er der ikke mødet mindst 2/3 af foreningens stemmeberettigede medlemmer op, så indkaldes der til et nyt ekstraordinært Årsmøde, hvor beslutning kan træffes med ovennævnte stemmeflerhed, uanset antal stemmeberettigede medlemmer der er til stede.

Ved fusion overgår alle foreningens aktiver og passiver til den fusionerede forening. Ved opløsning tilfalder evt. aktiver andre almengørende eller almennyttige foreninger med idrætslige formål efter Årsmødets beslutning efter simpelt flertal.

**Vedtægterne er formuleret den 17.marts 2021, justeret den 8.april og den 19.oktober, og endelig vedtaget den 20.oktober 2021 ved foreningens stiftelse.**