







Pemesanan Cetak Buku TA di myITS Printing

Subdit. Aplikasi dan Platform Digital Direktorat Pengembangan Teknologi dan Sistem Informasi

30 Juli 2020









Tata Cara Pemesanan

- 1. Mengunggah file buku TA yang sudah ditandatangani pembimbing ke repository.its.ac.id dan mencatat Eprint ID.
- 2. Menunggu validasi buku TA 1x24 jam (hari kerja).
- 3. Membuka my.its.ac.id dan memilih aplikasi myITS Printing.
- 4. Memilih layanan Cetak Buku TA.
- 5. Memasukkan Eprint ID.
- 6. Memasukkan ukuran buku, opsi warna, opsi jilid sampul, dan jumlah buku.
- 7. Melihat harga total dan melakukan pembayaran dengan cara transfer ke Virtual Account BNI.
- 8. Selesai (mahasiswa dapat memantau status pencetakan di menu Daftar Pesanan Saya)









Melihat Eprint ID terpublikasi

- Membuka laman repository.its.ac.id
- Memilih menu Latest Addition
- Mencari publikasi yang sesuai



Latest Addition

View items added to the repository in the past week.

Eprint ID berbeda-beda untuk setiap mahasiswa. Jangan menggunakan Eprint ID orang lain.



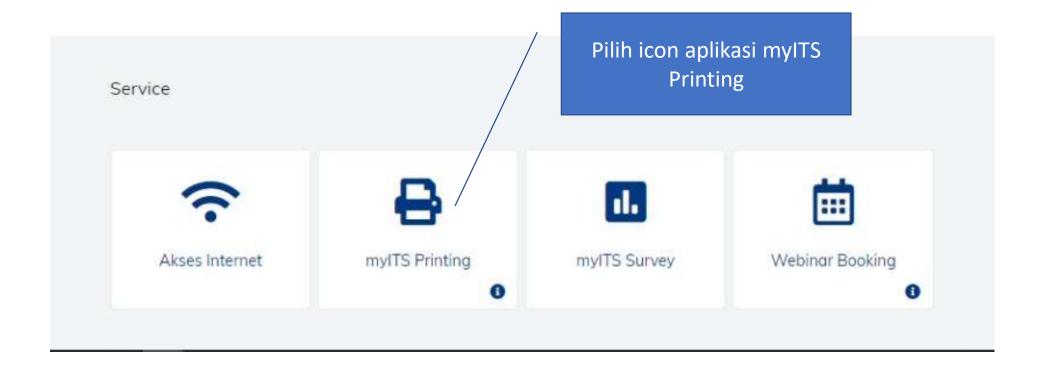






Membuka Aplikasi via myITS SSO

- Kunjungi https://my.its.ac.id menggunakan browser.
- Pilih aplikasi **mylTS Printing** di bagian **Layanan**



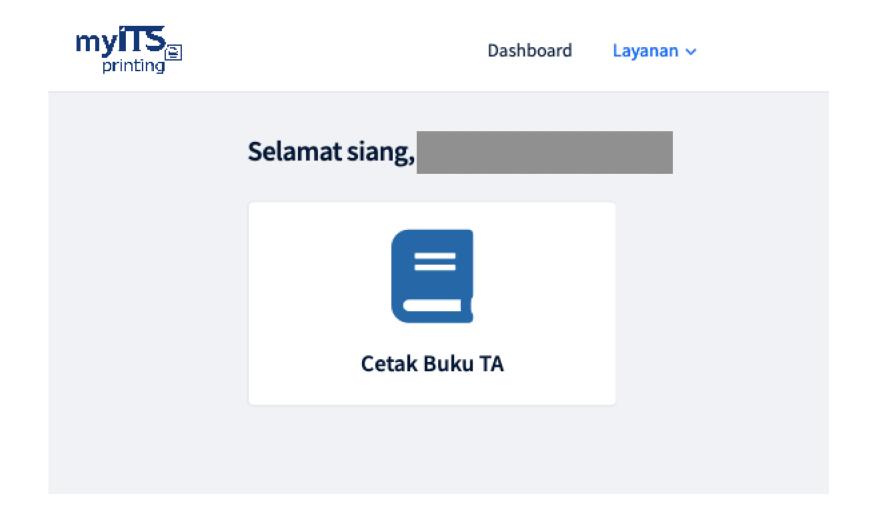








Memilih Layanan Cetak Buku TA



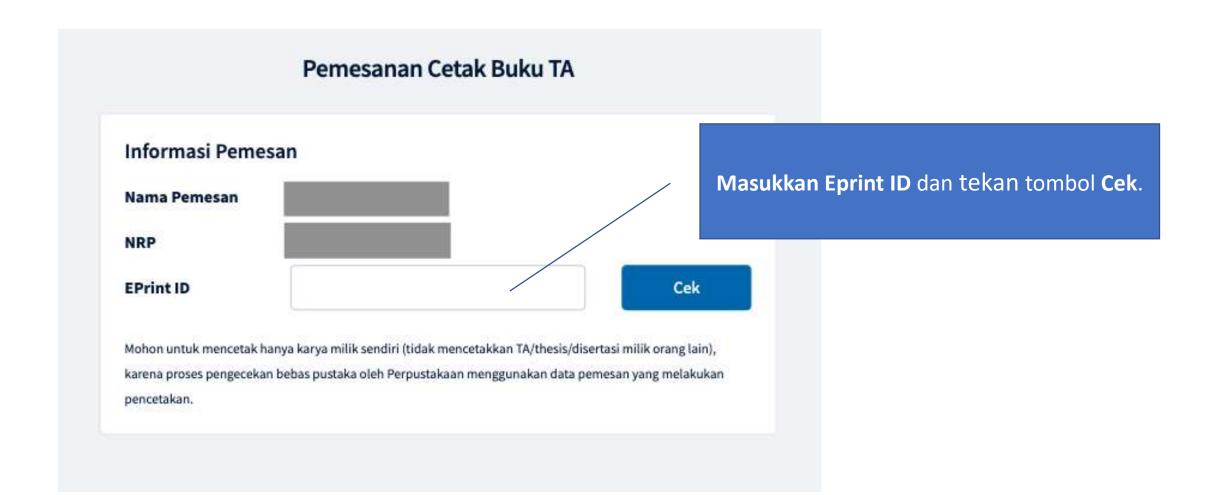








Memasukkan Eprint ID



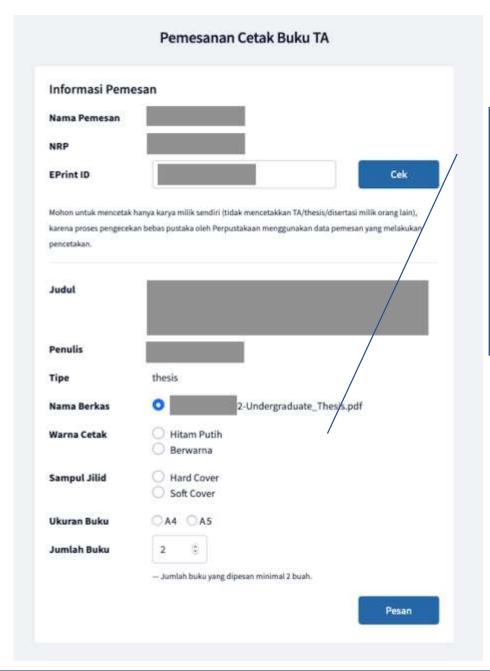








Mengisi detil pesanan



Pilih berkas, opsi warna cetak isi, opsi sampul jilid, ukuran buku, dan jumlah buku. Klik tombol **Pesan** jika sudah yakin.

Cover sampul sudah otomatis berwarna.

Departemen perlu menginformasikan kepada mahasiswa mengenai syarat buku TA (warna cetak isi, ukuran buku, sampul jilid, dan jumlah buku) sesuai standar prodi masingmasing.

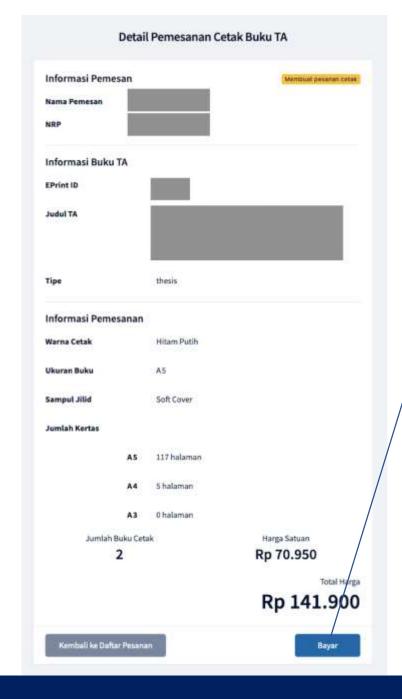








Melihat total harga



Sistem menghitung otomatis jumlah halaman A5, A4, dan A3 dan menghitung total harga. Jika setuju dengan harga yang ditawarkan tekan tombol Bayar.

Selama kode billing VA belum keluar maka pesanan dapat dibatalkan.









Melakukan Pembayaran

Pembayaran

Pemesanan Anda sudah kami terima dengan kode pemesanan 12420073089329. Silakan lakukan pembayan melalui nomor VA

9880033800008472

sebesar Rp 141.900 sebelum Jumat, 31 Juli 2020, 10:02 WIB

Lihat Pesanan Saya

Cara Pembayaran

Silakan mengikuti cara pembayaran di bawah sesuai dengan bank yang Anda gunakan.

- Seluruh Bank

- Cabang atau Teller
 - 1. Kunjungi Kantor Cabang/Outlet BNI terdekat.
 - Informasikan kepada Teller, bahwa Anda ingin melakukan pembayaran Virtual Account Billing.
 - 3. Serahkan nomor Virtual Account Anda kepada Teller.
 - Teller akan melakukan konfirmasi kepada Anda dan akan memproses Transaksi.
 - Apabila transaksi Sukses, Anda akan menerima bukti pembayaran dari Teller tersebut.
- + Mandiri
- + BNI
- + BRI

Lakukan pembayaran dengan transfer ke VA BNI. Berlaku 1x24 jam. Jika kadaluarsa bisa melakukan pesanan baru.

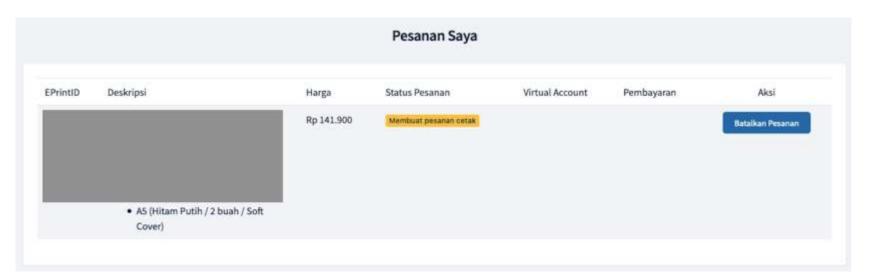








Memantau Pesanan



Pesanan Saya					
EPrintID Deskripsi	Harga	Status Pesanan	Virtual Account	Pembayaran	Aksi
	Rp 141.900	Pembayaran diterima	9880033800008472 Batas pembayaran Jumat, 31 Juli 2020, 10:02 WIB	Telah diterima pada hari Kamis, 30 Juli 2020, 09:39 dari BNI	

Status Pesanan:

- 1. Membuat pesanan cetak
- 2. Menunggu pembayaran
- 3. Pembayaran diterima
- 4. Proses pencetakan
- 5. Selesai dicetak
- Pengiriman ke Perpustakaan/ Departemen
- 7. Selesai
- 8. Pesanan kadaluarsa
- 9. Pesanan dibatalkan





Jika ada permasalahan teknis dapat menghubungi:

WA Layanan DPTSI: **0811 3333 8 222** (07:30 – 16:00 WIB)

Portal Servicedesk: https://servicedesk.its.ac.id/

its_campus











