



CALIDAD TOTAL Y PRODUCTIVIDAD  
CALIDAD TOTAL Y PRODUCTIVIDAD<sup>4D</sup>  
Humberto Gutiérrez Pulido  
Tercera edición

# Metodología 9'S

**PRESENTADO POR:**

**ING. AQUILES FIALLOS**



## Objetivos del tema:

- Conocer lo que es la metodología de las 9's
- Aplicar la metodología en un proyecto



# Metodología

Es una metodología que, con la participación de los involucrados, permite organizar los lugares de trabajo con el propósito de mantenerlos funcionales, limpios, ordenados, agradables y seguros.

El enfoque primordial de esta metodología desarrollada en Japón es que para que haya calidad se requiere antes que todo orden, limpieza y disciplina.

Con esto se pretende atender problemáticas en oficinas, espacios de trabajo e incluso en la vida diaria.





# DEFINICIONES

***Las primeras 3'S tienen que ver con las cosas***

***Seiri (seleccionar)***

Este principio implica que en los espacios de trabajo los empleados deben seleccionar lo que es realmente necesario e identificar lo que no sirve o tiene una dudosa utilidad para eliminarlo de los espacios laborales. Por lo tanto, el objetivo final es que los espacios estén libres de piezas, documentos, muebles, herramientas rotas, desechos, etc., que no se requieren para efectuar el trabajo y que sólo obstruyen su flujo.



## ***Seiton* (ordenar)**

Con la aplicación de esta segunda S habrá que ordenar y organizar un lugar para cada cosa y cada cosa en su lugar, de tal forma que minimice el desperdicio de movimiento de empleados y materiales.

La idea es que lo que se ha decidido mantener o conservar en la primera S se organice de tal modo que cada cosa tenga una ubicación clara y, así, esté disponible y accesible para que cualquiera lo pueda usar en el momento que lo disponga.



## **Seiso (limpiar)**

Esta S consiste en limpiar e inspeccionar el sitio de trabajo y los equipos para prevenir la suciedad implementando acciones que permitan evitar, o al menos disminuir, la suciedad y hacer más seguros los ambientes de trabajo.

Por lo tanto, esta S no sólo consiste en “tomar el trapo y sacudir el polvo”, implica algo más profundo; se trata de identificar las causas por las cuales las cosas y los procesos no son como deberían ser (limpieza, orden, defectos, procesos, desviaciones, etc.), de forma tal que se pueda tener la capacidad para solucionar estos problemas de raíz, evitando que se repitan.






***Las siguientes 4'S tiene que ver con uno mismo***

### ***Seiketsu (bienestar personal )***

Se refiere a crea un ambiente de trabajo que ayude a cuidar la salud física y mental de todos los que colaboran en la empresa haciendo un lugar más seguro y productivo.



## ***Shitsuke* (disciplina)**

Significa evitar a toda costa que se rompan los procedimientos ya establecidos. Sólo si se implementan la autodisciplina y el cumplimiento de normas y procedimientos adoptados será posible disfrutar de los beneficios que éstos brindan. La disciplina es el canal entre las 5 S y el mejoramiento continuo. Implica control periódico, visitas sorpresa, autocontrol de los empleados, respeto por sí mismos y por los demás, así como una mejor calidad de vida laboral.





## ***Shikari* (constancia)**

Significa perseverar en los buenos hábitos. No quitar el dedo del renglón y hacer del programa algo sostenible.



## ***Shitsukoku* (compromiso)**

Significa adoptar un compromiso de iniciar y terminar lo asignado, es decir ir hasta el final con tareas y decisiones.



***Las últimas 2 'S' tienen que ver con la organización***

### ***Seishoo (coordinación)***

Significa actuar en equipo con los compañeros, crear un ambiente en el cual el trabajo sea responsabilidad de todos.





## **Seido (estandarización)**

Estandarizar pretende mantener el estado de limpieza y organización.

En esta etapa se pueden utilizar diferentes herramientas; una de ellas es la localización de fotografías del sitio de trabajo en condiciones óptimas para que todos los trabajadores puedan verlas y así recordarles que ése es el estado en el que debería permanecer; otra herramienta es el desarrollo de normas en las cuales se especifique lo que debe hacer cada empleado con respecto a su área de trabajo.



# Metodología 9'S

	Japonés	Español
Con las cosas	<i>Seiri</i>	Seleccionar: Mantener sólo lo necesario.
	<i>Seiton</i>	Ordenar: Mantener todo en orden.
	<i>Seiso</i>	Limpiar: Mantener todo limpio.
Con uno mismo	<i>Seiketsu</i>	Bienestar personal: Cuidar la salud física y mental.
	<i>Shitsuke</i>	Disciplina: Mantener un comportamiento confiable.
	<i>Shikari</i>	Constancia: Perseverar en los buenos hábitos.
	<i>Shitsukoku</i>	Compromiso: Ir hasta el final en tareas y decisiones.
Con la organización	<i>Seishoo</i>	Coordinación: Actuar en equipo con los compañeros.
	<i>Seido</i>	Estandarización: Unificar a través de normas.



# Puntos importantes

- Introducción de la metodología
- Definiciones
  - Seiri
  - Seiton
  - Seiso
  - Seiketsu
  - Shitsuke
  - Shikari
  - Shitsukoku
  - Seishoo
  - Seido