**Título em Português (idioma principal)**

**Título em Inglês/Espanhol (idioma secundário)**

Autor 1[[1]](#footnote-2)\*

Autor 2[[2]](#footnote-3)\*\*

**Resumo**

O resumo do artigo deve ser escrito em fonte *Times New Roman*, tamanho 10, espaçamento simples, justificado, sem recuo de parágrafo, contendo de 100 a 250 palavras. Resumo. Resumo. Resumo. Resumo. Resumo. Resumo. Resumo. Resumo. Resumo. Resumo. Resumo. Resumo. Resumo. Resumo. Resumo. Resumo. Resumo. Resumo. Resumo. Resumo. Resumo. Resumo. Resumo. Resumo. Resumo. Resumo. Resumo. Resumo. Resumo. Resumo. Resumo. Resumo. Resumo. Resumo. Resumo. Resumo. Resumo. Resumo. Resumo. Resumo. Resumo. Resumo. Resumo. Resumo. Resumo. Resumo. Resumo. Resumo. Resumo. Resumo. Resumo. Resumo. Resumo. Resumo. Resumo. Resumo. Resumo. Resumo. Resumo. Resumo. Resumo. Resumo. Resumo. Resumo. Resumo. Resumo. Resumo. Resumo. Resumo. Resumo. Resumo. Resumo. Resumo. Resumo. Resumo. Resumo. Resumo. Resumo. Resumo. Resumo. Resumo. Resumo. Resumo. Resumo. Resumo. Resumo. Resumo. Resumo.

**Palavras-chave:** Palavra 1. Palavra 2. Palavra 3. Palavra 4. Palavra 5.

**Abstract/Resumen**

O abstract/resumen do artigo deve ser elaborado em língua inglesa ou espanhola (idioma secundário), seguindo, tanto quanto possível, a redação utilizada no Resumo, e deve ser elaborado em fonte *Times New Roman*, tamanho 10, espaçamento simples, justificado, sem recuo de parágrafo. Abstract. Abstract. Abstract. Abstract. Abstract. Abstract. Abstract. Abstract. Abstract. Abstract. Abstract. Abstract. Abstract. Abstract. Abstract. Abstract. Abstract. Abstract. Abstract. Abstract. Abstract. Abstract. Abstract. Abstract. Abstract. Abstract. Abstract. Abstract. Abstract. Abstract. Abstract. Abstract. Abstract. Abstract. Abstract. Abstract. Abstract. Abstract. Abstract. Abstract. Abstract. Abstract. Abstract. Abstract. Abstract. Abstract. Abstract. Abstract. Abstract. Abstract. Abstract. Abstract. Abstract. Abstract. Abstract. Abstract. Abstract. Abstract. Abstract. Abstract. Abstract. Abstract. Abstract. Abstract. Abstract. Abstract. Abstract. Abstract. Abstract. Abstract. Abstract. Abstract. Abstract. Abstract. Abstract. Abstract. Abstract. Abstract. Abstract.

**Keywords/Palabras clave:** Word 1. Word 2. Word 3. Word 4. Word 5.

**1 Seção A**

A fonte do corpo do artigo deve ser *Times New Roman*, tamanho 12, espaçamento entre linhas 1,5. Para o destaque de palavras/frases no texto utilizar, apenas, o recurso*itálico*.

As notas de rodapé devem ter a seguinte formatação: fonte *Times New Roman*, tamanho 10, espaçamento entre lihas simples e justificado[[3]](#footnote-4).

Nas citações indiretas, no corpo do texto, os nomes dos autores devem ser referendados usando maiúsculas e minúsculas. Caso esteja entre parênteses devem ser grafados em letra maiúscula. Por exemplo: Silva (2017) ou (SILVA, 2017).

Citações diretas com mais de três linhas devem ser feitas seguindo as normas da ABNT, com recuo de 4 cm a partir da margem esquerda, espaçamento simples, sem aspas, fonte *Times New Roman*, tamanho 10.

De acordo com Lins (2012, p. 14, grifos do autor),

Quem produz uma enunciação é o autor. O autor fala sempre na direção de um leitor, que é constituído (produzido, instaurado, instalado, introduzido) pelo o autor. Quem produz significado para um resíduo de enunciação é o leitor. O leitor sempre fala na direção de um autor, que é constituído (produzido, instaurado, instalado, introduzido) pelo o leitor [...].

Ou ainda, se tratando de citação direta com mais de três linhas podemos encontrar a seguinte forma de apresentação da referência.

Quem produz uma enunciação é o autor. O autor fala sempre na direção de um leitor, que é constituído (produzido, instaurado, instalado, introduzido) pelo o autor. Quem produz significado para um resíduo de enunciação é o leitor. O leitor sempre fala na direção de um autor, que é constituído (produzido, instaurado, instalado, introduzido) pelo o leitor [...] (LINS, 2012, p.14, grifos do autor).

Observem que o número da página da citação deve vir junto com o ano, antes ou após o texto citado.

As citações diretas com, no máximo, três linhas: devem ser inseridas no corpo do texto, contidas entre aspas duplas (“ ”). Exemplo: “Na primeira dessas facetas, levamos em conta as crenças, e, na segunda, os processos metacognitivos do professor de matemáticas” (GODINO et al., 2017, p.133). Ou ainda, de acordo com Godino et al. (2007, p. 133) “Na primeira dessas facetas, levamos em conta as crenças, e, na segunda, os processos metacognitivos do professor de matemáticas”.

**2 Seção B**

Diálogos, entrevistas, conversas, exemplos de exercícios, e outros instrumentos provenientes dos dados coletados, devem seguir a formatação: fonte *Times New Roman*, tamanho 11, itálico, espaçamento entre linhas simples e com recuo de 1,25. Entre parênteses colocar a fonte, em letra 11. Exemplo:

*Professor: E como foi que chegou nesta solução? Como pensou?*

*Aluno: Eu multipliquei os dois números e somei ao valor inicial. Mas quem me disse para fazer assim foi o Pedro. Ainda não estou convencido que está certo.*

(Diálogo entre professor e aluno, 2017).

As figuras e quadros devem ficar o mais próximo possível de sua chamada no corpo do texto.

O título das figuras deve ser suficientemente claro em relação à imagem, de modo que não seja necessário consultar o corpo do texto. Apenas o número do objeto e a palavra designativa deverão utilizar negrito. Todo o conteúdo das figuras deve seguir a instrução: letra *Times New Roman* tamanho 10, espaçamento simples.

****

**Figura 1** – Título da figura 1

Fonte: SMITH (2017, p. 56)

Utilize uma boa resolução de imagem, de modo que seja legível para os leitores em 100% de zoom, sempre respeitando as margens do documento.

Os quadros apresentam informações descritivas, redigidas na forma de texto. Todo o conteúdo do quadro deve seguir a instrução: letra *Times New Roman* tamanho 10, espaçamento simples. Exemplo:

|  |  |
| --- | --- |
| **Acontecimento apresentado na tarefa** | **Probabilidade estimada por Humberto** |
| Um número par? | Possível |
| Um número ímpar? | Possível |
| O número 1? | Há alguma possibilidade |

**Quadro 3 –** Justificativas de Humberto na soma dos resultados de dois dados

Fonte: SILVA (2017)

**2.1 Subseção**

As tabelas são formas gráficas nas quais os dados numéricos se destacam como informação central.

A identificação das tabelas deverá vir na parte superior, precedida da palavra Tabela(em negrito), seguida de seu número de ordem de ocorrência no texto, em algarismos arábicos (em negrito); em seguida, inserir o respectivo título (sem negrito). O título da tabela deve ser escrito em fonte *Times New Roman*, tamanho 12, e deve ser separado da respectiva numeração por um “–” (hífen).

Inserir a Tabela o mais próximo possível de sua chamada no corpo do texto.

O conteúdo da tabela, bem como as fontes e notas, deve ser grafado em fonte *Times New Roman*, tamanho 10, espaçamento entre linhas simples.

Tabela 1 – Distribuição das alturas dos 140 alunos da escola X

|  |  |
| --- | --- |
| **Alturas**  **(cm)** | **Número de alunos** |
| [145, 150[ | 2 |
| [150, 155[ | 8 |
| [155, 160[ | 25 |
| [160, 165[ | 40 |
| [165, 170[ | 27 |
| [170, 175[ | 21 |
| [175, 180[ | 10 |
| [180, 185[ | 7 |
| **Total** | **140** |

Fonte: elaborado pelo autor

Quadros, tabelas e equações devem estar em um formato possível de ser editados. Não serão aceitas imagens.

**Agradecimentos**

Devem obedecer às mesmas normas usadas no corpo do texto: *Times New Roman*, tamanho 12, espaçamento entre linhas 1,5.

**Referências**

PAMPLONA, A. S. **A formação estatística e pedagógica do professor de matemática em comunidades de prática.** 2009. 269f. Tese (Doutorado em Educação: Educação Matemática) – Faculdade de Educação, Universidade Estadual de Campinas, Campinas, 2009.

PONTE, J. P.; CHAPMAN, O. Mathematics teachers' knowledge and practices. In: GUTIERREZ, A.; BOERO, P. (Eds.). **Handbook of research on the psychology of mathematics education:** Past, present and future.Rotterdam: Sense Publisher, 2006. p. 461 - 494.

SHULMAN, L. Those who understand: the knowledge growth in teaching. **Educational Researcher**, Washington, v. 15, n. 2, p. 4-14, feb. 1986.

**Anexos**

Caso seja necessário, os anexos devem ser inseridos em uma nova página.

1. \* Titulação e nome da instituição (SIGLA) em que foi obtida a titulação. Função que desempenha e Instituição a que está vinculado (SIGLA), cidade, estado, país. Endereço para correspondencia: Rua/Av., número, complemento, bairro, cidade, estado, país, CEP: xxxxx-xxx. E-mail: [autor@xxx.com](mailto:autor@xxx.com). [↑](#footnote-ref-2)
2. \*\* Titulação e nome da instituição (SIGLA) em que foi obtida a titulação. Função que desempenha e Instituição a que está vinculado (SIGLA), cidade, estado, país. Endereço para correspondencia: Rua/Av., número, complemento, bairro, cidade, estado, país, CEP: xxxxx-xxx. E-mail:  [autor@xxx.com](mailto:fulano@xxx.com). [↑](#footnote-ref-3)
3. Nota de rodapé devem ser numeradas a partir da segunda página. Na primeira página do artigo utilize asterisco (\*) paras as notas de rodapé. [↑](#footnote-ref-4)