

# Tutorial para Inscrições

Programas de Assistência Estudantil do IFRN  
Edital nº 01/2022 – DIGAE/IFRN

Serviço Social IFRN

2022

# Olá, estudante!

Nossa instituição vive um novo momento. Agora vamos poder estar mais próximos!

Estamos retomando as atividades de forma totalmente presencial em alguns *campi*. Em outros ainda estamos avançando para alcançar a presencialidade total.

Esse movimento nos exigirá mais uma vez algumas adaptações e estamos juntos nessa!

Já tivemos um processo seletivo para o Programa de Auxílio Transporte e alguns estudantes já puderam lembrar como funcionam as inscrições. Outros, após tanto tempo, tiveram o primeiro contato com esta parte do SUAP. Agora teremos ainda novos alunos, descobrindo o seu funcionamento.

É sempre bom aprender e mesmo relembrar. Então vamos fazer um breve passeio sobre os caminhos para fazer sua inscrição?!

Equipe de Serviço Social

IFRN



# Vamos começar!



Primeiro conheça o Edital nº 01/2022 – DIGAE/IFRN, que trata dos Programas de Alimentação Estudantil, Apoio à Formação Estudantil, Auxílio Transporte e Auxílio Moradia.

Os Programas de Assistência Estudantil do IFRN têm como objetivo contribuir para que os (as) estudantes em situação de vulnerabilidade social tenham condições básicas para a sua permanência com qualidade na Instituição, promovendo, assim, a redução dos índices de retenção e evasão escolar decorrentes das condições de vulnerabilidade social.



# REQUISITOS GERAIS PARA INSERÇÃO NOS PROGRAMAS

- Possuir matrícula ativa e, preferencialmente, ter frequência mínima de 75%;
- Realizar inscrição no módulo de Assistência Estudantil (SUAP);
- Anexar toda a documentação exigida;
- Obedecer aos prazos estipulados no referido Edital;
- Para inscrição no Programa Alimentação Estudantil, o(a) estudante deve indicar as atividades de que participa no contraturno, pelo menos uma vez na semana, no campo destinado ao “Motivo da solicitação”;
- Para inscrição no programa Auxílio Moradia o(a) estudante deverá ter idade igual ou superior a 18 (dezoito) anos ou 16 (dezesseis) anos, se emancipado (devidamente comprovado), e não possuir residência na mesma cidade do campus ou nos municípios vizinhos que possuam transporte regular até o município onde se localiza o campus;
- **Estar com a prestação de contas dos auxílios e ações emergenciais de assistência estudantil no contexto do ensino remoto aprovada.**



## Organize sua documentação!

Você deverá anexar no SUAP os arquivos digitalizados em formato **PDF** ou **JPG** dos documentos necessários a sua análise socioeconômica

- Comprovante de Residência do corrente ano;
- Declaração Comprobatória para o Auxílio Transporte apenas nos casos de inscrição para o referido Programa;
- Documentos que comprovem a renda de cada membro da família;
  - Se for trabalhador(a) formal, o último contracheque atualizado (últimos 3 meses);
  - Se não tiver contracheque, Carteira de trabalho (CTPS) constando páginas solicitadas no Anexo IX do edital;
  - Se for trabalhador(a) informal ou autônomo(a), Declaração de Atividade Informal/Autônomo disponível no ANEXO IV do edital;
  - Se for aposentado(a), pensionista ou se receber algum benefício de prestação continuada (BPC), extrato atualizado (últimos 3 meses) ou outro documento que comprove o valor recebido atualmente e possua identificação do recebedor;



## Organize sua documentação!

Você deverá anexar no SUAP os arquivos digitalizados em formato **PDF** ou **JPG** dos documentos necessários a sua análise socioeconômica

- Se for microempresário(a) (ME) ou MEI, comprovante de rendimento formal de Microempreendedor Individual (MEI) ou microempresário, onde conste o valor do rendimento mensal e/ou anual;
- Se for trabalhador(a) rural ou pescador(a)/marisqueiro(a) ou similar, Declaração de Trabalhador(a) Rural ou Pescador(a)/marisqueiro(a) emitida pelos respectivos sindicatos ou associações informando o ganho mensal ou Declaração de Atividade Informal/Autônomo disponível no ANEXO IV do edital preenchida com data atualizada;
- Se tiver renda provenientes de pensão alimentícia, Documento comprobatório de recebimento de pensão alimentícia ou declaração de Pensão Alimentícia disponível no ANEXO V do edital preenchida com data atualizada;
- Se tiver renda provenientes de recebimento de aluguel, Declaração de Renda Proveniente de Imóvel Alugado, disponível no ANEXO VIII do edital;
- Se os(as) familiares maiores de 18 anos não possuírem renda, deverá ser preenchida com data atualizada e anexada a Declaração de Ausência de Renda para cada componente familiar nesta situação, conforme ANEXO VI.

Fique  
atento(a) e  
olhe as dicas!

🔍 É considerado renda qualquer valor recebido por **trabalho formal** (carteira assinada, contratos, vínculos no serviço público), **informal** ("bicos", vendas de qualquer natureza, trabalhos não continuados, serviços avulsos e temporários), **aposentadorias e pensões**.

🔍 Dica para escanear documentos pelo celular: [Aplicativo CamScanner](#);

🔍 Dica para juntar documentos em um único arquivo:  
<https://smallpdf.com/pt/juntar-pdf> ou  
[https://www.ilovepdf.com/pt/juntar\\_pdf](https://www.ilovepdf.com/pt/juntar_pdf)

# Como realizar a inscrição?

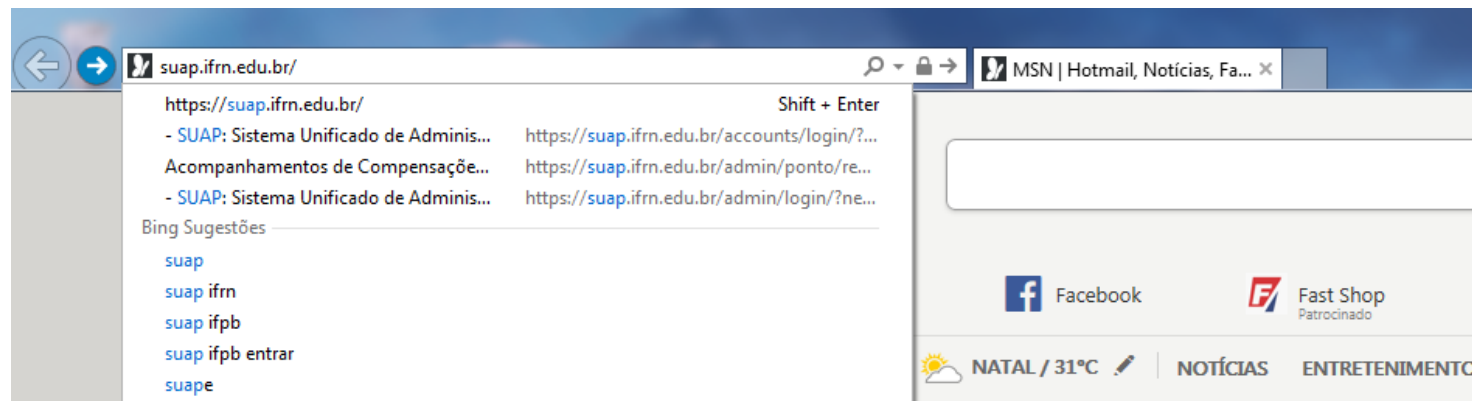


A solicitação de inscrição ocorre exclusivamente **on-line via SUAP**.

Para fazer a inscrição, o/a estudante deve, inicialmente:

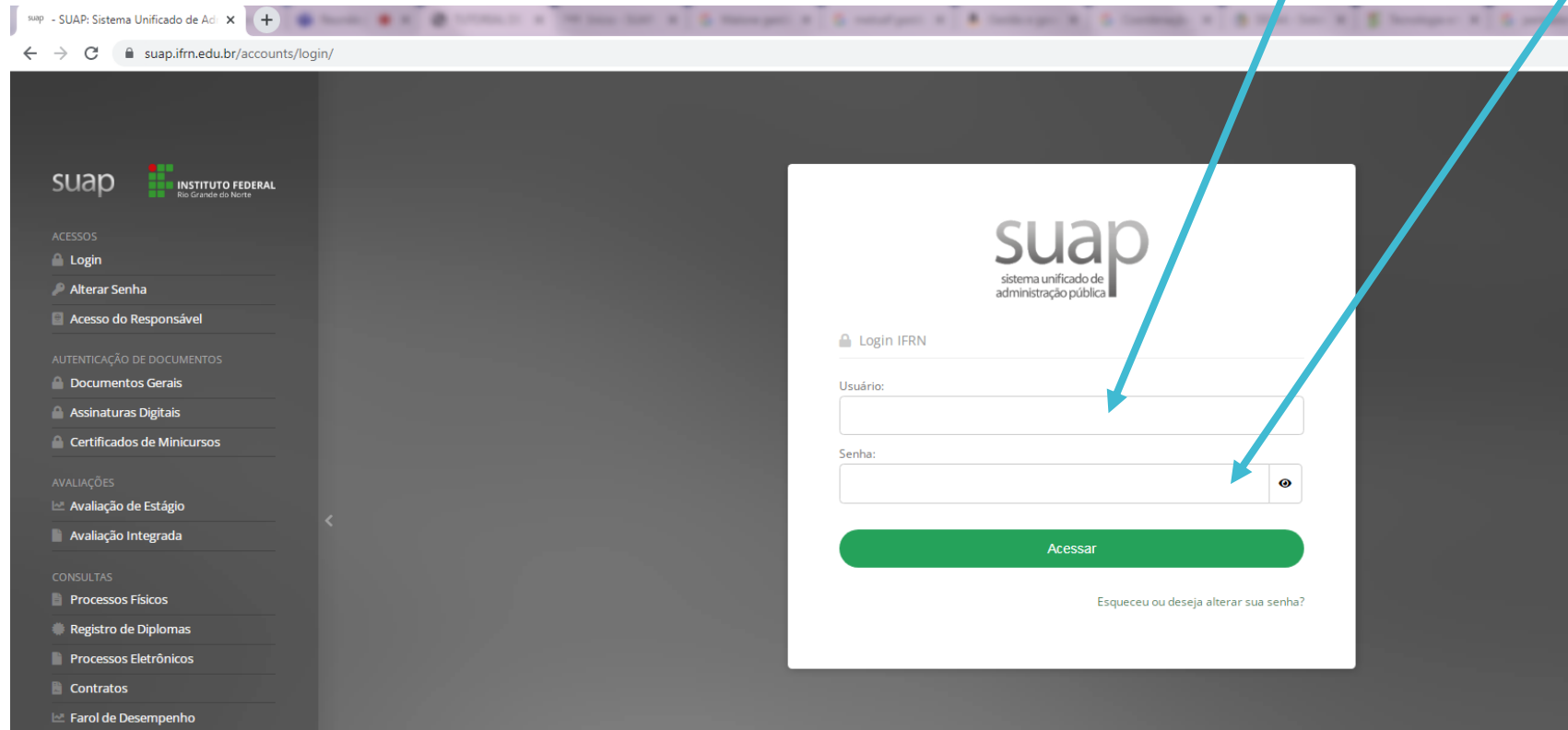
- Acessar o SUAP no navegador, pelo seguinte endereço:

<https://suap.ifrn.edu.br>





# Para fazer o login, utilize seu número de matrícula e senha



The screenshot shows the login page of the SUAP (Sistema Unificado de Administração Pública) for the Instituto Federal do Rio Grande do Norte. The page has a dark sidebar on the left with various menu items under categories like 'ACESSOS', 'AUTENTICAÇÃO DE DOCUMENTOS', 'AVALIAÇÕES', and 'CONSULTAS'. The main content area is white and contains the 'suap' logo, the text 'sistema unificado de administração pública', and a 'Login IFRN' section. This section includes two input fields: 'Usuário:' and 'Senha:'. Two blue arrows originate from the text 'Para fazer o login, utilize seu número de matrícula e senha' at the top of the slide. One arrow points directly to the 'Usuário:' input field, and the other points to the 'Senha:' input field. Below the password field is a green 'Acessar' button and a link that says 'Esqueceu ou deseja alterar sua senha?'.

**ATENÇÃO!** Os estudantes que NUNCA acessaram o SUAP, devem clicar em “Esqueceu ou deseja alterar a senha?”. Na tela seguinte, inserir o CPF (sem ponto e sem traço) no campo “Usuário”, confirmar o CPF, clicar em “Não sou um robô” e depois em “Enviar”. Você retornará à página inicial e deverá verificar no seu e-mail as instruções para mudança de senha e acesso ao sistema.

Na lateral esquerda da sua **Tela inicial do seu SUAP**, localize as mensagens com os alertas de inscrições abertas e **clique no(s) programa(s)** em que deseja realizar inscrição

**suap**

1

Buscar Item de Menu

INÍCIO

DOCUMENTOS/PROCESSOS

ENSINO

PESQUISA

ADMINISTRAÇÃO

TEC. DA INFORMAÇÃO

CENTRAL DE SERVIÇOS

ATIVIDADES ESTUDANTIS

Serviço Social

Agenda de Atendimento

SAÚDE

COMUNICAÇÃO SOCIAL

EXTENSÃO

DES. INSTITUCIONAL

SAIR

**PENDÊNCIAS**

Responda ao questionário de Caracterização Socioeconômica.

Preencha a **Autodeclaração para o Passaporte Vacinal da COVID**

**FIQUE ATENTO!**

Até 17/03/2022 12:00  
Inscrever-se em: **Alimentação Estudantil (CNAT)**

Até 17/03/2022 12:00  
Inscrever-se em: **Apoio à Formação Estudantil (CNAT)**

Até 17/03/2022 12:00  
Inscrever-se em: **Auxílio Moradia (CNAT)**

Até 17/03/2022 12:00  
Inscrever-se em: **Auxílio Transporte (CNAT)**

**NOTÍCIAS**  
PORTAL DO IFRN

17/03/2022  
IFRN realiza Colóquio para Dirigentes Municipais de Educação

**PDI: FAROL DE DESEMPENHO**

Indicadores do ano 2021:

- 41 Alcançados
- 8 Parcialmente Alcançados
- 24 Não Alcançados

Farol de Desempenho

Mapa Estratégico

**SERVIÇOS MICROSOFT**

- E-mail Institucional
- Microsoft Azure Dev Tools for Teaching
- Portal Office 365

**ERROS**

Todos os erros

**ENSINO**

**LEIA ATENTAMENTE** todas as orientações disponíveis no momento da inscrição. As respostas para a maioria das suas perguntas, estarão escritas nas orientações

suap

Início > Inscrição para Alimentação Estudantil (CNAT): Caracterização Socioeconômica

## Inscrição para Alimentação Estudantil (CNAT): Caracterização Socioeconômica

Caracterização Socioeconômica > Caracterização do Grupo Familiar > Documentação > Detalhamento > Confirmação

> Dados do Edital

▼ Informações Importantes

**É essencial:**

1. Manter sempre seu endereço e contatos (telefone/email) atualizados no setor Serviço Social do seu campus.
2. Lembrar-se de ler com atenção todo o edital (no portal do IFRN) e esse formulário de inscrição preenchendo corretamente todos os campos.
3. Entregar, no período estipulado no edital, toda a documentação que comprove as informações prestadas nesse formulário de inscrição.
4. Estar ciente de que o preenchimento desta inscrição não significa deferimento de qualquer benefício.

▼ Caracterização Socioeconômica

**Dados Pessoais**

\* Etnia/Raça/Cor:

Como você se considera quanto a sua questão racial?

Você é uma pessoa com deficiência/necessidade educacional especial? ☐

\* Estado Civil:

**Etapas da inscrição**

A maior parte das orientações estão escritas dentro de caixas amarelas como estas que irão aparecer ao longo da inscrição

Nesta primeira etapa, deve ser atualizada a caracterização socioeconômica. Preencha **TODOS** os campos, conforme situação atual:

<b>* Contribuintes da Renda Familiar:</b> <input type="checkbox"/> Pai <input type="checkbox"/> Mãe <input type="checkbox"/> Cônjuge <input type="checkbox"/> Avô(ó) <input type="checkbox"/> Tio(a) <input type="checkbox"/> Irmão(ã) <input type="checkbox"/> Parentes <input type="checkbox"/> Outros <input type="checkbox"/> O próprio aluno <input type="checkbox"/> Não informado		<b>* Principal Responsável Financeiro:</b> <input type="radio"/> Pai <input type="radio"/> Mãe <input type="radio"/> Cônjuge <input type="radio"/> Avô(ó) <input type="radio"/> Tio(a) <input type="radio"/> Irmão(ã) <input type="radio"/> Parentes <input type="radio"/> Outros <input type="radio"/> O próprio aluno <input type="radio"/> Não informado	
<b>* Situação de Trabalho do Principal Responsável Financeiro:</b> -----		<b>* Nível de Escolaridade do Principal Responsável Financeiro:</b> Escolha uma opção	
<b>* Nível de escolaridade do pai:</b> Escolha uma opção		<b>* Nível de escolaridade da mãe:</b> Escolha uma opção	
<b>* Renda Bruta Familiar R\$:</b> 0,00 Formato: "9.999,99"		Aqui você deve informar a renda BRUTA de sua família, ou seja, o valor correspondente a soma da renda de todos os membros do grupo familiar, sem descontos.	
<b>* Companhia domiciliar:</b> <input type="radio"/> Pai <input type="radio"/> Mãe <input type="radio"/> Pais <input type="radio"/> Sozinho(a) <input type="radio"/> Cônjuge <input type="radio"/> Outros <input type="radio"/> Parente(s) ou amigo(s) <input type="radio"/> Não informado		<b>* Número de pessoas no domicílio:</b> Número de pessoas que moram na sua residência (incluindo você). Número de pessoas incluindo você.	
<b>* Tipo de Imóvel:</b> Escolha uma opção Tipo do imóvel no qual você reside		<b>* Tipo de Área Residencial:</b> Escolha uma opção Tipo da área residencial em que o imóvel que você reside se localiza.	
Informe os programas do governo federal dos quais você ou algum membro de sua família seja beneficiário. <input type="checkbox"/> Programa Benefício de Prestação Continuada - BPC <input type="checkbox"/> Programa Bolsa Família		Caso receba Bolsa Família ou BPC, não esqueça de marcar!	
<b>Acesso às Tecnologias da Informação e Comunicação</b>			
<b>* Frequência de Acesso à Internet:</b> Escolha uma opção		<b>Local de Acesso à Internet:</b>	
<b>* Quantidade de Computadores Desktop que possui:</b>	<b>* Quantidade de Notebooks que possui:</b>	<b>* Quantidade de Netbooks que possui:</b>	<b>* Quantidade de Smartphones que possui:</b>

Continuar

Após preencher TODOS os campos, clique em Continuar

## Agora você preencherá a Caracterização do seu Grupo Familiar

Preencha os dados socioeconômicos da sua inscrição.

Início > Inscrição para Alimentação Estudantil (CNAT): Caracterização Socioeconômica > Inscrição para Alimentação Estudantil (CNAT): Caracterização do Grupo Familiar

### Inscrição para Alimentação Estudantil (CNAT): Caracterização do Grupo Familiar

Caracterização Socioeconômica > **Caracterização do Grupo Familiar** > Documentação > Detalhamento > Confirmação

> Dados do Edital

▼ Informações Importantes

**É essencial:**

1. Manter sempre seu endereço e contatos (telefone/email) atualizados no setor Serviço Social do seu campus.
2. Lembrar-se de ler com atenção todo o edital (no portal do IFRN) e esse formulário de inscrição preenchendo corretamente todos os campos.
3. Entregar, no período estipulado no edital, toda a documentação que comprove as informações prestadas nesse formulário de inscrição.
4. Estar ciente de que o preenchimento desta inscrição não significa deferimento de qualquer benefício.

▼ Inscrição Socioeconômica

\* Situação de moradia do principal responsável financeiro:

Situação de moradia:

Somente preencha este campo caso, na opção anterior, tenha marcado "Outro".

Algun membro da sua família tem doença crônica ou fu... ☐

Após o preenchimento das informações iniciais, você vai preencher o quadro abaixo com as informações de todos os membros do seu grupo familiar maiores de 18 anos e que possuam renda

Informar nome COMPLETO

Não esqueça de informar a renda bruta de cada um dos membros. Lembre-se, a renda bruta é o valor mensal total recebido, sem descontos.

▼ Quadro de Composição do Grupo Familiar

1 Caracterize socioeconomicamente os familiares que moram com você. Os campos abaixo são obrigatórios.

Nome *	Parentesco *	Estado civil *	Situação de trabalho *	Renda Bruta *	Data de Nascimento *
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="Escolha uma opção"/>	<input type="text" value="Escolha uma opção"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="dd/mm/aaaa"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="Escolha uma opção"/>	<input type="text" value="Escolha uma opção"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="dd/mm/aaaa"/>

Continuar

Voltar

Vão aparecer os espaços correspondentes ao quantitativo de pessoas que você informou na caracterização socioeconômica! Se faltou espaço para colocar alguém, volte para a Caracterização (passo anterior) e atualize o número de pessoas no domicílio.

Na etapa da Documentação, insira um arquivo, no formato **JPG** ou **PDF**, para cada documentação correspondente abaixo:

Documentação do Aluno

**1 Sobre a Documentação:**

- O Comprovante de Renda do Aluno ou dos Membros do Grupo Familiar só será solicitado a maiores de 18 anos se for informado um valor de renda maior que 0 ou se o valor da renda tiver sido modificado desde a última inscrição.
- O Comprovante de Residência do Aluno só será solicitado na primeira inscrição ou se o último comprovante tiver sido informado há mais de 12 meses.
- Enquanto houver período de inscrição aberto, a Documentação pode ser atualizada diretamente na aba 'Atividades Estudantis' da tela do aluno.

\* Comprovante de Residência:  Nenhum arquivo escolhido

Tamanho máximo permitido: 10.0 MB

\* Comprovante de Renda do Aluno:  Nenhum arquivo escolhido

Tamanho máximo permitido: 10.0 MB

Documentos Complementares:  Nenhum arquivo escolhido

É possível selecionar mais de um arquivo utilizando o Ctrl+Clique

Tamanho máximo permitido: 5.0 MB

Você deve anexar obrigatoriamente um comprovante de residência/ endereço e o(s) comprovante(s) de renda de todos os membros da sua família, com idade igual ou maior que 18 anos. Somente é aceito um arquivo em cada espaço. Caso seja necessário anexar mais de um documento para comprovação da renda de uma mesma pessoa, veja a dica abaixo.

Adicionar Documentos

\* Comprovante de Renda - Ana Maria da Silva:  Nenhum arquivo escolhido

Tamanho máximo permitido: 10.0 MB

\* Comprovante de Renda - João José Pereira:  Nenhum arquivo escolhido

Tamanho máximo permitido: 10.0 MB

Aqui você irá inserir um comprovante de renda para cada componente familiar com idade igual ou maior que 18 anos. Os espaços para anexar os comprovantes estarão nominados de acordo com a composição familiar que você preencheu.

**Atenção!**

Verifique a lista de documentos exigidos no edital para se certificar de que está anexando documentos válidos

Continuar

Voltar



Dica para juntar documentos em um único arquivo: <https://smallpdf.com/pt/juntar-pdf> ou [https://www.ilovepdf.com/pt/juntar\\_pdf](https://www.ilovepdf.com/pt/juntar_pdf)

A etapa do Detalhamento será diferente para cada Programa, pois cada um terá um formulário de inscrição. Aqui você informará o motivo da solicitação e dará outras informações específicas para cada Programa.

▼ Formulário de Inscrição

\* Motivo da Solicitação:

**Café da Manhã**

Segunda: ☐

Terça: ☐

Quarta: ☐

Quinta: ☐

Sexta: ☐

**Almoço**

Segunda: ☐

Terça: ☐

Quarta: ☐

Quinta: ☐

Sexta: ☐

**Jantar**

Segunda: ☐

Terça: ☐

Quarta: ☐

Quinta: ☐

Sexta: ☐

Continuar

Voltar

Para o **Programa de Alimentação Estudantil**, você deverá informar o tipo de refeição e os dias



▼ Formulário de Inscrição

\* Setor Preferencial:  INST FED EDU CIEN TEC DO RN

\* Turno: Manhã

\* Habilidades:

\* Motivo da solicitação:

Para o **Programa Apoio à Formação Estudantil**, você deverá informar sua preferência por Setor para desenvolver as atividades e indicar o turno de disponibilidade (deve ser diferente do seu horário de aula)

Continuar

Voltar

▼ Formulário de Inscrição

\* Motivo da Solicitação:

\* Situação de moradia dos seus familiares:

\* Caso você não esteja morando com seus familiares, qual sua situação de moradia?

\* Algum membro da família tem doença crônica e/ou faz uso contínuo de medicamentos?

\* Se recebe auxílio financeiro de parentes, indique o valor. Caso não receba, preencha com "Não se aplica":

\* Se possui outros rendimentos, indique o valor. Caso não possua, preencha com "Não se aplica":

Caso exista alguma informação complementar que ache relevante, exponha a seguir:

Para o **Programa de Moradia**, além do Motivo da Solicitação, você deverá prestar informações mais detalhadas sobre sua situação de moradia e da dos seus familiares.

Se ainda houver alguma renda não informada, informe aqui

Continuar

Voltar



## ▼ Informações Importantes

### ⓘ É essencial:

1. Manter sempre seu endereço e contatos (telefone/email) atualizados no setor Serviço Social do seu campus.
2. Lembrar-se de ler com atenção todo o edital (no portal do IFRN) e esse formulário de inscrição preenchendo corretamente todos os campos.
3. Entregar, no período estipulado no edital, toda a documentação que comprove as informações prestadas nesse formulário de inscrição.
4. Estar ciente de que o preenchimento desta inscrição não significa deferimento de qualquer benefício.

## ▼ Formulário de Inscrição

\* Tipo de Passe: Intermunicipal

\* Motivo da solicitação:

Continuar

Voltar

Para o **Programa de Auxílio Transporte**, além do Motivo da Solicitação, você deverá informar se o seu deslocamento ocorre de outro município até o campus, escolhendo a opção “Intermunicipal”, ou se ocorre no mesmo município do campus, escolhendo a opção “Municipal”. Caso se enquadre na duas formas ao mesmo tempo, escolha a opção “Intermunicipal” apenas e explique no campo “motivo da solicitação”.

Chegamos ao final da sua inscrição e você verá uma tela com a confirmação!

**suap**

2

Buscar Item de Menu

INÍCIO

DOCUMENTOS/PROCESSOS

ENSINO

PESQUISA

ADMINISTRAÇÃO

TEC. DA INFORMAÇÃO

CENTRAL DE SERVIÇOS

ATIVIDADES ESTUDANTIS

SAÚDE

COMUNICAÇÃO SOCIAL

EXTENSÃO

DES. INSTITUCIONAL

SAIR

Inscrição realizada com sucesso.

Início > Inscrição para Alimentação Estudantil (CNAT): Caracterização Socioeconômica > Inscrição para Alimentação Estudantil (CNAT): Caracterização do Grupo Familiar > Inscrição para Alimentação Estudantil (CNAT): Documentação > Inscrição para Alimentação Estudantil (CNAT): Detalhamento > Confirmação de Inscrição

### Confirmação de Inscrição

Caracterização Socioeconômica > Caracterização do Grupo Familiar > Documentação > Detalhamento > **Confirmação**

▼ Informações Importantes

**É essencial:**

1. Manter sempre seu endereço e contatos (telefone/email) atualizados no setor Serviço Social do seu campus.
2. Lembrar-se de ler com atenção todo o edital (no portal do IFRN) e esse formulário de inscrição preenchendo corretamente todos os campos.
3. Entregar, no período estipulado no edital, toda a documentação que comprove as informações prestadas nesse formulário de inscrição.
4. Estar ciente de que o preenchimento desta inscrição não significa deferimento de qualquer benefício.

▼ Dados da Inscrição

Aluno	[REDACTED]
Programa	Alimentação Estudantil (CNAT)
Motivo da Solicitação	Aula no contraturno
Café da Manhã	-
Almoço	Terça Quinta
Jantar	-

**Atenção!**  
Você pode fazer *print* desta tela para se resguardar e comprovar que sua inscrição foi finalizada, se for preciso.

Confira os dados da inscrição. Caso perceba alguma informação errada, você poderá corrigir os dados que precisar até o prazo final das inscrições para o seu Campus. Após esse prazo, as correções **NÃO SERÃO PERMITIDAS PELO SISTEMA.**



# Fique de olho!



Não perca o prazo de inscrição do seu campus



Mantenha seus dados de contato atualizados. A equipe de Serviço Social pode precisar falar com você



Após a publicação do resultado em seu campus, caso você seja selecionado(a), será preciso assinar presencialmente o Termo de Compromisso



Os Programas com pagamento de bolsa exigirão que o(a) estudante abra conta bancária em seu nome para receber. Caso não possua ainda, você pode providenciar sua conta para agilizar a entrega dos dados ao Serviço Social se for selecionado(a)

Ainda tem  
dúvida?



**Acompanhe as notícias no site ou nas redes  
sociais do seu Campus e procure pelos  
canais de atendimento/tira dúvidas  
disponíveis para você estudante**