

► **Karina Andrea Venegas González**
Rut:17.110.184-0
33 Años



Pedro Riveros 1583, Quilicura

Teléfono: 976902156

Correo electrónico: kari_sabalaa@hotmail.com

Cursos y Capacitaciones

- curso cajera Bancaria Instituto Financiero Guillermo Subercaseux 2011**
- curso de Imagen corporativa laboral y protocolo 2015**
- Herramientas para el desarrollo de una comunicación efectiva 2017**
- curso Desarrollo de Competencias para mejorar la calidad en la atención y servicio al cliente 2018**

- **curso de Inducción a la Organización 2013**
- **curso Contabilidad Aplicada 2020**
- **curso Gestión Financiera 2019**
- **curso Legislación Laboral 2022**
- **curso Calidad de Servicio 2012**
- **curso Ingles comunicativo inicial 2016**
- **curso Técnicas de liderazgo y trabajo en equipo 2017**

Formación académica

- . **Técnico en Recursos Humanos Instituto Iplacex en curso desde 2021**
- **Enseñanza Media Completa Liceo Poeta Federico García Lorca.**
- **Enseñanza Básica Completa Liceo Poeta Federico García Lorca.**

Experiencia Laboral

- **Ejecutiva de servicios Banco de Chile 2019 – 2022, manejo de dólares, euros y pesos, ingreso de requerimientos, entregas de tarjetas a clientes, ventas de seguros, llamados a clientes por cheques protestados, ingreso de solicitudes de tarjetas débito y crédito, entrega de talonarios.**
- **Asistente Administrativa Primorica Consultores 2019, pagos de cotizaciones, ingreso a SII, gestion de datos, gestionar reuniones.**
- **Cajera admisionista Hospital Clínico Universidad de Chile 2013-2019,**
recibo de pagos, recepción de pacientes y agendamientos de los mismos, gestión de programas y terapias.

- Digitadora de ecografías en Integramedica s.a 2012-2013, también encargada de ingresar a pacientes al sistema SAP, creación de fichas , ingreso de horas médicas y agendamiento de exámenes y procedimientos .

- Cajera novasisistem conchalí 2011, carga y ventas de tarjetas Bip.

objetivo

- Pertenecer a una empresa de prestigio la cual me permita entregar mis conocimientos y ampliarlos. Confío en mis valores personales y profesionales, siendo estos honradez, espíritu de superación, responsabilidad y compromiso.

Habilidades y Actitudes

Excelente manejo en situaciones bajo presión. Proactiva, Responsable, Honesta, con gran disposición de trabajar en equipo y facilidad de resolver diversas situaciones que se presenten. Siempre con gran interés de aprender y asumir nuevos desafíos.

Manejo Excel, Word, conocimientos en sistema SAP.

Disponibilidad a convenir

Pretensiones de renta según al mercado