

# DICAS PARA FAZER A APRESENTAÇÃO







#### Objetivos

- Apresentar dicas práticas para a apresentação da equipe
- Aplicações: apresentação de trabalhos acadêmicos

#### Dicas – organização da apresentação

- □ Tempos médio da apresentação
  - □ 25 minutos
  - 5 minutos para debate com a turma
- Organizar o conteúdo a ser apresentado
  - Dividir para todos os integrantes da equipe
  - Todos devem participar da apresentação
  - É importante que todos conheçam/dominem o conteúdo do trabalho e conheçam as ferramentas

## Dicas – preparação dos slides

- Capa: título, nome dos integrantes da equipe, data, nome da disciplina
- Apresentar roteiro (sumário) da apresentação
- Utilizar recursos como tabelas, gráficos e imagens para enriquecer o trabalho
- Criar slides limpos e leves
  - evitar o uso de texto em excesso
  - evitar o uso de cores muito fortes, como preto
  - evitar uso exagerado de animações e transições dos slides
- Apresentar referências utilizadas para construir o trabalho

## Dicas – momento da apresentação

- Todos devem apresentar
- Evitar decorar o texto, procurar falar com suas palavras e ser claro na explanação
- □ A <u>participação de todos</u> é muito importante
- Procurar não interromper o colega excessivamente e dar oportunidade para que todos possam se expressar
- A uniformidade e o entrosamento da equipe são importantes

#### Contato

□ rosalie.belian@ufpe.br