

Consignes aux étudiants pour la rédaction du rapport de stage assistant-ingénieur

1- Le rapport de stage AI est **rédigé en anglais**.

2- La **page de couverture** du rapport (dont vous trouverez un modèle sur l'intranet) doit comporter obligatoirement les informations suivantes:

- le nom et prénom du stagiaire
- l'indication "stage de deuxième année"
- le nom de l'enseignant scientifique membre du jury
- le nom et l'adresse de la structure d'accueil
- les dates de début et de fin du stage, et sa durée
- le sujet du stage

3 - Le rapport doit être synthétique et ne pourra donc pas porter sur tout ce que vous avez fait. A titre indicatif, il doit comporter **une quinzaine de pages** (de ces 15 pages, sont exclues la page de garde, la table des matières, la table des figures, ... Il est possible d'ajouter des annexes).

4 - Un **rapport scientifique** n'est pas un récit chronologique du déroulement du stage. Il nécessite de prendre de la distance, de recenser toute l'information utile d'un travail de plusieurs mois, la hiérarchiser, la filtrer et la restructurer en quelques pages. Le discours indirect est de rigueur (sauf pour insister sur la contribution de l'auteur) et les formulations doivent être précises et exactes. Outre votre capacité à présenter clairement la problématique, l'existant et la méthodologie mise en œuvre, votre contribution personnelle doit apparaître sans ambiguïté.

5 - Le **squelette suivant est donné à titre indicatif** et peut être adapté selon la nature du stage. Ces différents points restent toutefois ceux attendus par le jury pour évaluer votre travail:

- Introduire la problématique, les objectifs et l'articulation du pré-rapport (2-3 paragraphes)
- Présenter les éléments du contexte utile à la compréhension du rapport (entreprise, service, mission, ...). **Le «copier/coller» des sites web des entreprises est à proscrire !** (2 pages maximum)
- Présenter de manière concise et intelligible par une personne non spécialiste du domaine la problématique de votre stage et bien définir l'existant : (environ 5 pages)
 - le problème à résoudre
 - les objectifs précis attendus
 - l'état de l'art des solutions existantes et des contraintes fixées par l'entreprise
 - votre solution motivée à partir de l'analyse ci-dessus
- Décrire votre méthodologie de travail pour la mise en œuvre de votre solution

(environ 6 pages)

- architecture de votre solution (vision haut niveau)
- implémentation de votre solution (détail technique) ou de la partie la plus intéressante si la place manque
- plateforme de test ou tests mis en place, quelles métriques pour évaluer l'efficacité de votre solution
- Expliquer les résultats obtenus et analyser leur cohérence (environ 2 pages)
 - Objectifs remplis par rapport aux attentes initiales
 - Regard critique sur les résultats obtenus
- Faire un bilan personnel du stage : (1 page)
 - Présenter les obstacles, points durs les plus importants et les moyens entrepris pour les résoudre ; les compétences interpersonnelles acquises en entreprise
- Conclure en répondant aux questions posées dans l'introduction, en résumant les principaux résultats à retenir et les perspectives (2-3 paragraphes)
- Références bibliographiques le cas échéant ; une documentation technique déjà rédigée pourra être jointe en annexe.

Conseils

- ▶ synthétique ne signifie pas en peu de lignes mais avec le souci que le lecteur comprenne (pas de liste d'outils et de sigles ou d'organigramme superflu, ...)
- ▶ utiliser des schémas, mais ceux-ci doivent être commentés dans le texte et apporter effectivement un plus pour le lecteur (lisible, dire ce qu'il illustre, les informations à y trouver, ...)
- ▶ le nom des sections doit être compréhensible (pas réduit à des sigles) et permettre de se retrouver dans le texte si on cherche une information précise
- ▶ la mise en forme a également son importance: les membres du jury demanderont systématiquement un nouveau rapport si la mise en forme ne respecte pas les règles élémentaires suivantes:
 - mise en forme sobre et homogène : famille de police standard, taille de caractères 12
 - points, marge 2,5 cm max (haut, bas, droite, gauche), interligne simple
 - numérotation des pages, légendes aux figures, table des matières générée automatiquement
 - ou s'il présente une utilisation abusive d'illustrations.

Confidentialité

Dans tous les cas, vous êtes tenu de remettre aux membres du jury, un rapport permettant d'évaluer le niveau et la qualité de votre travail. Si la structure d'accueil demande la confidentialité du rapport, les 2 exemplaires du rapport vous seront remis à l'issue de la soutenance.