



OMS (OPERATING MANAGEMENT SYSTEM)

TAMPILAN DASHBOARD





CREATE NEW WAYBILL

Current Total Shipping Fee: 0

Save Upload Delete

Basic Information Waybill No.: <input type="text"/> 1 Shipping Date: <input type="text"/> 01-10-2020 2 * Destination: <input type="text"/> 3 Courier: <input type="text"/> 4 * Express Type: <input type="text"/> Please choose 5 * Payment Type: <input type="text"/> Please choose 6 * Item Category: <input type="text"/> Please choose 7 Shipping Client: <input type="text"/> 8	Billing Information * Weight(Actual): <input type="text"/> Weight(Volume): <input type="text"/> Calculated Weight: <input type="text"/> Standard Shipping: <input type="text"/> * Receivable Ship: <input type="text"/> Insurance Cost: <input type="text"/> Other Fee: <input type="text"/> Total Shipping Fee: <input type="text"/> Description: <input type="text"/> Handling Fee: <input type="text"/>	Item Information Item Name: <input type="text"/> Insured: <input type="text"/> No * Item Value: <input type="text"/> Total Packages: <input type="text"/> Volume: <input type="text"/> * <input type="text"/> * <input type="text"/>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Sender Information * Sender: <input type="text"/> * Sender Handpho: <input type="text"/> Sender Email: <input type="text"/> * Sender Address: <input type="text"/>	Recipient Information * Recipient: <input type="text"/> * Recipient Handph: <input type="text"/> Recipient Email: <input type="text"/> * Recipient Address: <input type="text"/>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

1. **Waybil no** : dibuat otomatis oleh system
2. **Shipping Date** : Tanggal pengiriman hari ini
3. **Destination** : WAJIB isi, klik untuk memunculkan halaman Tujuan.
4. **Courier** : Klik menu Kurir untuk memunculkan Pencarian Karyawan.
5. **Express Type** : WAJIB pilih tipe express
6. **Payment Type** : WAJIB pilih tipe pembayaran
7. **Item Category** : WAJIB pilih kategori barang
8. **Shipping Client** : Pilih Klien VIP untuk memilih Customer VIP.

Current Total Shipping Fee: 0

Save Upload Delete

Basic Information

Waybill No.:

Shipping Date:

* Destination:

Courier:

* Express Type:

* Payment Type:

* Item Category:

Shipping Client:

Billing Information

* Weight(Actual):

Weight(Volume):

Calculated Weight:

Standard Shipping:

* Receivable Ship:

Insurance Cost:

Other Fee:

Total Shipping Fee:

Description:

Handling Fee:

Item Information

Item Name:

Insured:

* Item Value:

Total Packages:

Volume: * *

Sender Information

* Sender:

* Sender Handpho:

Sender Email:

* Sender Address:

Recipient Information

* Recipient:

* Recipient Handph:

Recipient Email:

* Recipient Address:

9. **Weight (Actual)** : WAJIB diisi berupa angka
10. **Weight (Volume)** : Volume Berat harus berupa angka
11. **Calculated Weight** : Terhitung otomatis, akan memakai yang terberat antara Volume Berat dan Berat Aktual.
12. **Standard Shipping Fee** : Terhitung otomatis sesuai dengan cabang saat ini dan tujuan yang diisi, tipe ekspres, berat dihitung.
13. **Receivable Shipping Fee** : Terhitung secara otomatis biaya
14. **Insurance Cost** : Jika menggunakan asuransi, akan terhitung otomatis tergantung dari harga barang.
15. **Other Fee** : Merupakan biaya yang dikenakan ketika barangnya terlalu berat, biaya packing dan lain lain.
16. **Total Shipping Fee** : Standard Shipping Fee + Insurance Cost + Other Fee. Terhitung otomatis.
17. **Description** : Di isi dengan deskripsi barang

Current Total Shipping Fee: 0

Save Upload Delete

Basic Information	Billing Information	Item Information
Waybill No.: <input type="text"/>	* Weight(Actual): <input type="text"/>	Item Name: <input type="text"/>
Shipping Date: <input type="text" value="01-10-2020"/>	Weight(Volume): <input type="text"/>	Insured: <input type="text" value="No"/>
* Destination: <input type="text"/>	Calculated Weight: <input type="text"/>	* Item Value: <input type="text"/>
Courier: <input type="text"/>	Standard Shipping: <input type="text"/>	Total Packages: <input type="text"/>
* Express Type: <input type="text" value="Please choose"/>	* Receivable Ship: <input type="text"/>	Volume: <input type="text"/> * <input type="text"/> * <input type="text"/>
* Payment Type: <input type="text" value="Please choose"/>	Insurance Cost: <input type="text"/>	
* Item Category: <input type="text" value="Please choose"/>	Other Fee: <input type="text"/>	
Shipping Client: <input type="text"/>	Total Shipping Fe... <input type="text"/>	
	Description: <input type="text"/>	
	Handling Fee: <input type="text"/>	

Sender Information	Recipient Information
* Sender: <input type="text"/>	* Recipient: <input type="text"/>
* Sender Handpho... <input type="text"/>	* Recipient Handph... <input type="text"/>
Sender Email: <input type="text"/>	Recipient Email: <input type="text"/>
* Sender Address: <input type="text"/>	* Recipient Address: <input type="text"/>

- 18. Item Name** : Diisi dengan nama barang
- 19. Asuransi** : Pilih apakah menggunakan asuransi atau tidak
- 20. Item Value** : Wajib di isi, Jika pengirim menggunakan Asuransi
- 21. Total Packages** : Jumlah Kuantitas, hanya angka yang bisa dimasukkan

Current Total Shipping Fee: 0

SaveUploadDelete

Basic Information

Waybill No.: Shipping Date: 01-10-2020

* Destination:

Courier: * Express Type: Please choos

* Payment Type: * Item Category: Please choos

Shipping Client:

Billing Information

* Weight(Actual): Weight(Volume):

Calculated Weight: Standard Shipping:

* Receivable Ship Insurance Cost:

Other Fee: Total Shipping Fe

Description: Handling Fee:

Item Information

Item Name: Insured: No

* Item Value: Total Packages:

Volume: * * *

Sender Information

* Sender: * Sender Handpho Sender Email:

* Sender Address:

Recipient Information

* Recipient: * Recipient Handph Recipient Email:

* Recipient Address:

22. **Sender** : WAJIB isi nama pengirim
23. **Sender Handphone** : WAJIB isi
24. **Sender Email** : Di isi dengan email Pengirim
25. **Sender Adress** : WAJIB isi dengan Alamat pengirim dan maksimal 100 huruf.
26. **Recipient** : WAJIB isi nama penerima
27. **Recipient Handphone** : WAJIB isi no hp penerima
28. **Recipient Email** : Diisi dengan email penerima
29. **Recipient Address** : WAJIB isi alamat penerima maksimal 100 huruf

Current Total Shipping Fee: 0

Save **Upload** **Delete**

Basic Information

Waybill No.: Shipping Date:

* Destination:

Courier: * Express Type:

* Payment Type: * Item Category:

Shipping Client:

* Weight(Actual): Weight(Volume):

Calculated Weight: Standard Shipping:

* Receivable Ship: Insurance Cost:


Other Fee: Total Shipping Fee:

Description: Handling Fee:

Item Name: Insured:

* Item Value: Total Packages:

Volume: * =

Waybill No.	Shipping Date	Courier	Destination	Express Type	Item Category	Payment Type	Item
 <p>No records found</p>							

Klik Save jika semua kolom sudah terisi

Current Total Shipping Fee: 0

Save Upload Delete

Basic Information

Waybill No.: Shipping Date:

* Destination:

Courier: * Express Type:

* Payment Type: * Item Category:

Shipping Client:

* Weight(Actual): Weight(Volume):

Calculated Weight: Standard Shipping:

* Receivable Ship: Insurance Cost:

Other Fee: Total Shipping Fee:


Description: Handling Fee:

Item Name: Insured:

* Item Value: Total Packages:

Volume: * =

☐ Centang AWB yang akan diupload

Express Type	Item Category	Payment Type	Item
 <p>No records found</p>			

Current Total Shipping Fee: 0

Save Upload Delete

Basic Information

Waybill No.: Shipping Date:

* Destination:

Courier: * Express Type:

* Payment Type: * Item Category:

Shipping Client:

Billing Information

* Weight(Actual): Weight(Volume):

Calculated Weight: Standard Shipping:

* Receivable Ship: Insurance Cost:


Other Fee: Total Shipping Fee:

Description: Handling Fee:

Item Name: Insured:

* Item Value: Total Packages:

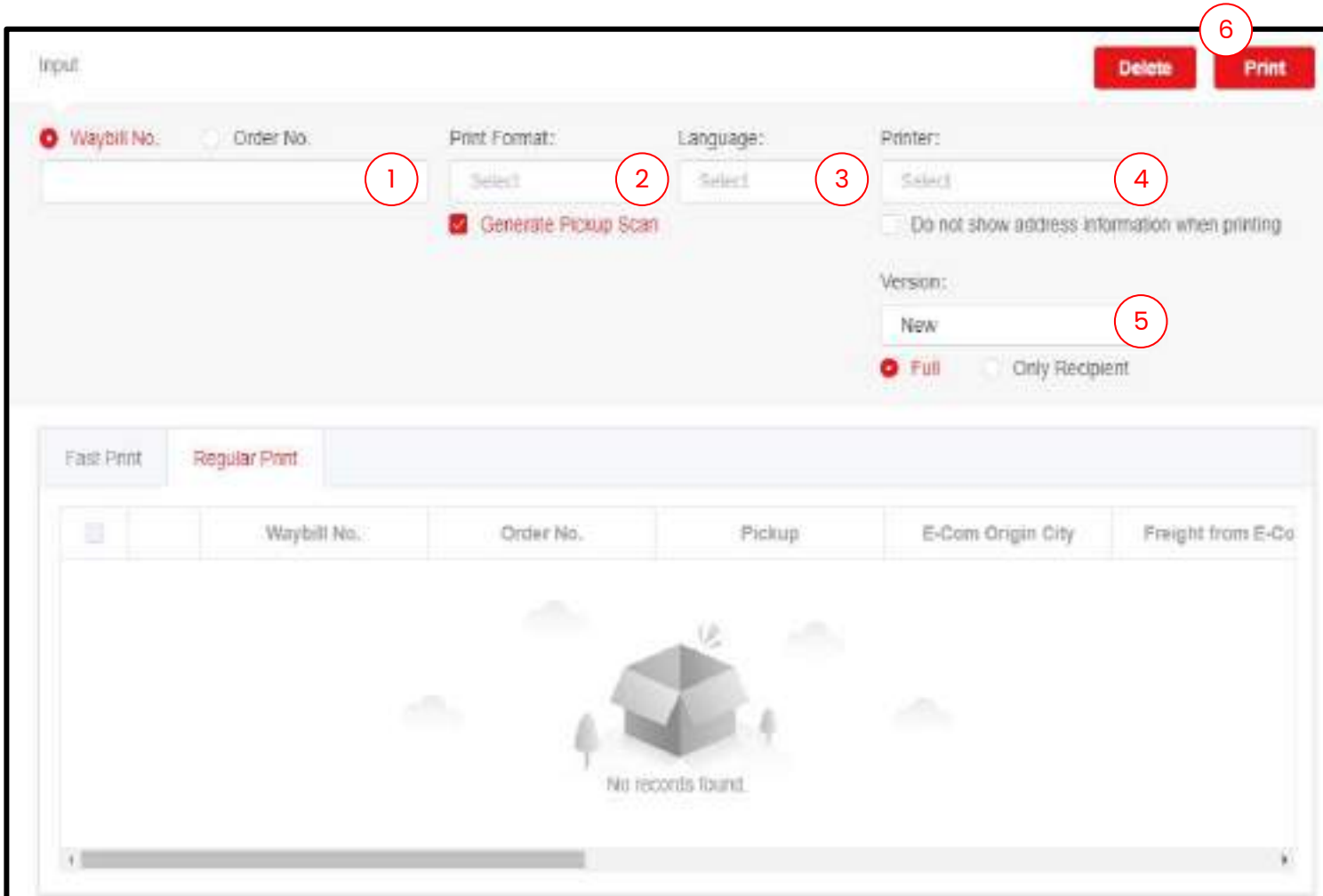
Volume: * =

	Waybill No.	Shipping Date	Courier	Destination	Express Type	Item Category	Payment Type	It
 <p>No records found</p>								

Klik Upload akan otomatis AWB terinput di system



PRINT WAYBILL



The screenshot shows a web interface for entering Waybill No/Order No. The form includes several input fields and buttons, with numbered annotations (1-6) pointing to specific elements:

- 1**: Waybill No. input field
- 2**: Print Format dropdown menu
- 3**: Language dropdown menu
- 4**: Printer dropdown menu
- 5**: Version dropdown menu (set to New)
- 6**: Print button

Other visible elements include:

- Order No.**: Radio button option
- Generate Pickup Scan**: Checked checkbox
- Do not show address information when printing**: Unchecked checkbox
- Full** / **Only Recipient**: Radio button options
- Fast Print** / **Regular Print**: Tabs
- Table Headers**: Waybill No., Order No., Pickup, E-Com Origin City, Freight from E-Co
- Message**: No records found.

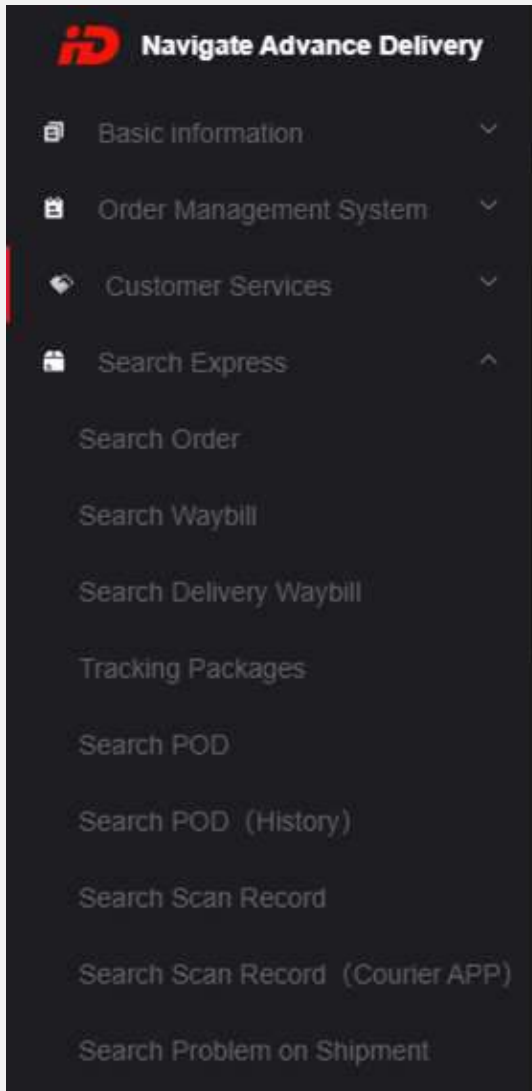
1. **Waybill No/Order No** : WAJIB isi no AWB atau no pesanan
2. **Print Format** : WAJIB dipilih atau bisa dengan mencentang pilihan Generate Pickup Scan untuk format secara default.
3. **Language** : Pilihan Bahasa yang digunakan
4. **Printer** : Pilih printer yang digunakan
5. **Version** : Pilihan versi template baru atau lama AWB
6. **Print** : Klik Print untuk mencetak stiker AWB



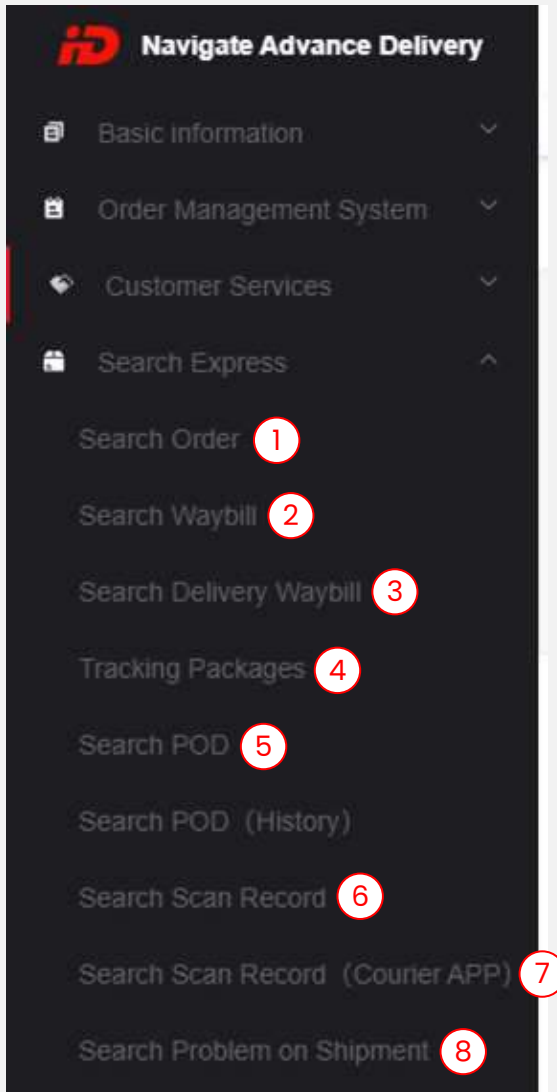
Print waybill harus menggunakan Printer thermal
dan kertas AWB sesuai dengan format IDExpress



SEARCH EXPRESS

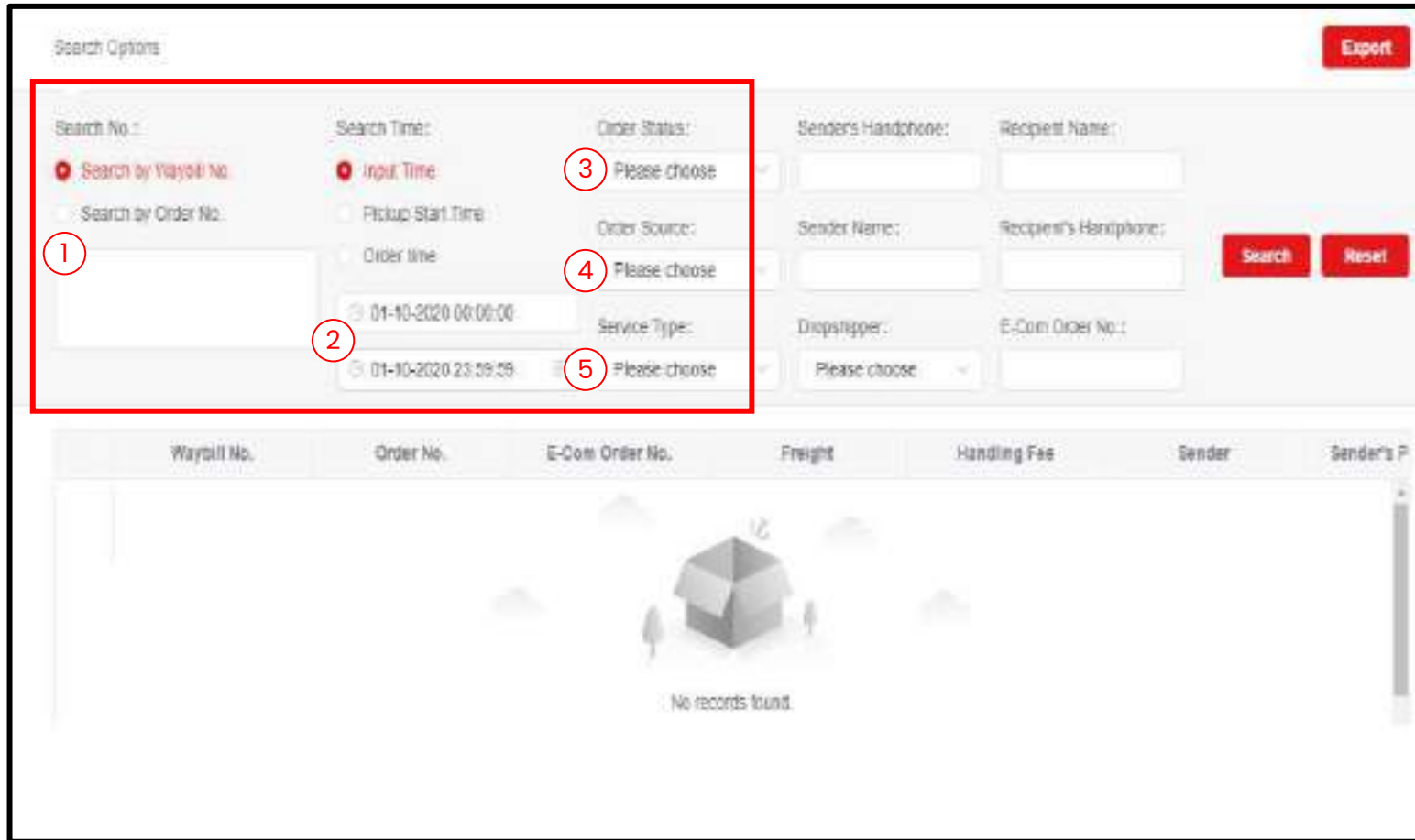


Search Express merupakan menu yang di pakai untuk mencari informasi yang berkaitan dengan operasional Express



1. **Search Order**: menu yang digunakan untuk mencari order tertentu sesuai dengan kebutuhan
2. **Search Waybill**: menu yang digunakan untuk mencari waybill tertentu sesuai dengan kebutuhan
3. **Search Delivery Waybill**: menu yang digunakan untuk mencari waybill pengiriman yang diinginkan
4. **Tracking Package**: menu yang digunakan untuk melacak paket menggunakan nomor Waybill, nomor Bagging, atau nomor Vehicle
5. **Search POD**: menu yang digunakan untuk melacak paket setelah POD menggunakan nomor Waybill
6. **Search Scan Record**: menu yang digunakan untuk melacak paket yang sudah di Scan pada OMS menggunakan nomor Waybill atau nomor Bagging
7. **Search Scan Record (Courier APP)**: menu yang digunakan untuk melacak paket yang sudah di Scan pada Courier APP menggunakan nomor Waybill atau nomor Bagging
8. **Search Scan Problem of Shipment**: menu yang digunakan untuk melacak paket bermasalah menggunakan nomor Waybill

SEARCH ORDER



The screenshot shows the 'Search Options' section of the iD EXPRESS system. A red box highlights the search criteria area, with numbered annotations 1 through 5 pointing to specific fields:

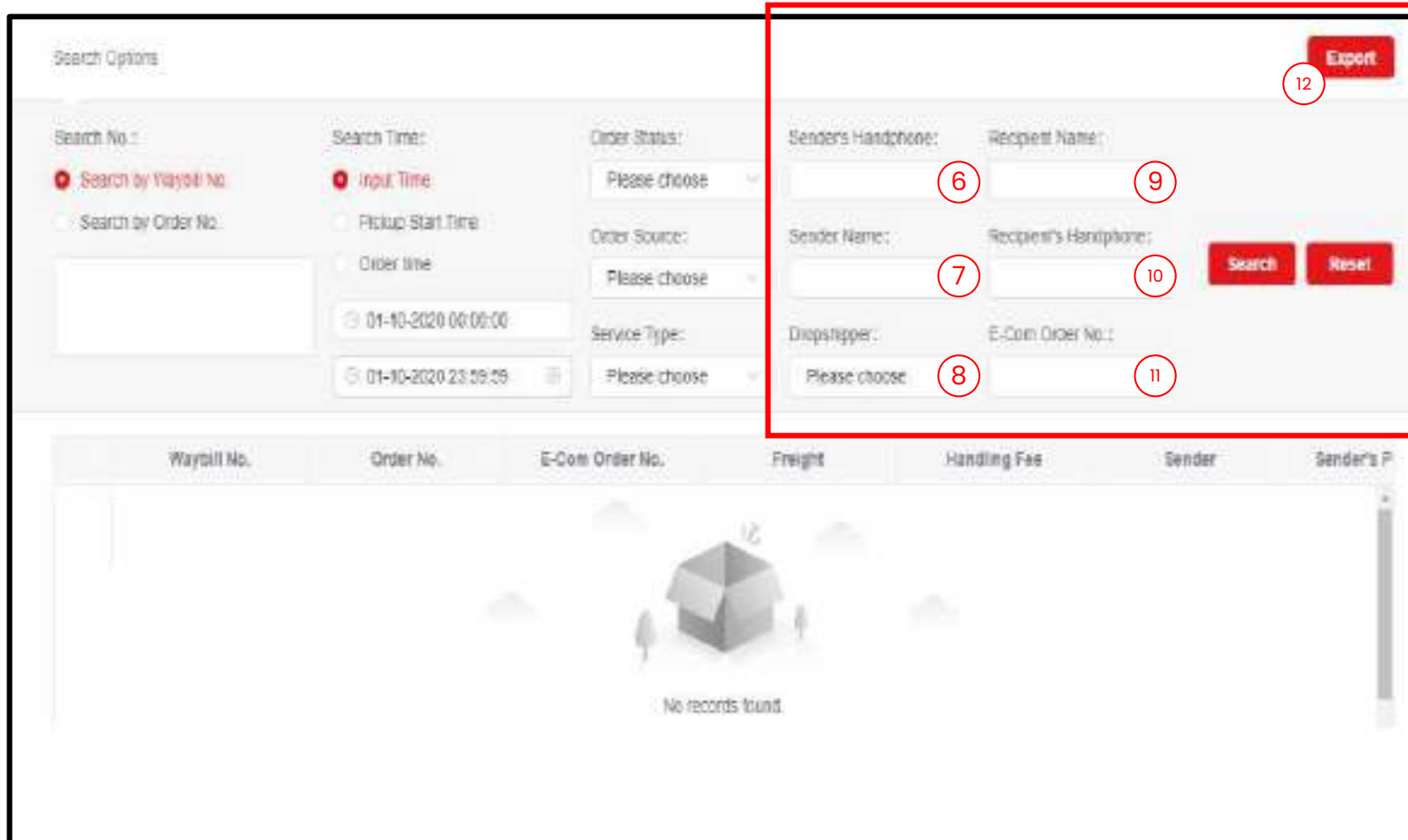
- 1**: Search by Waybill No. (radio button)
- 2**: Input Time (radio button)
- 3**: Please choose (dropdown menu for Order Status)
- 4**: Please choose (dropdown menu for Order Source)
- 5**: Please choose (dropdown menu for Service Type)

Other visible fields include: Search No., Search Time, Order Status, Senders Handphone, Recipient Name, Sender Name, Recipient's Handphone, Dropshipper, E-Com Order No., Pickup Start Time, Order time, and a date/time selector (01-10-2020 00:00:00).

Below the search options is a table with columns: Waybill No., Order No., E-Com Order No., Freight, Handling Fee, Sender, and Sender's P. The table currently displays 'No records found' with an illustration of a box and a person.

- 1. Search No** : Pilih Search by Waybill No/Search by Order No masukan nomor AWB/nomor order dan dapat diisi lebih dari 1 nomor
- 2. Input Time/Pickup Start Time/Order Time** : Atur durasi tanggal dan waktu yang di butuhkan
- 3. Order Status** : Dicari berdasarkan status order, Kemudian pilih status order yang diperlukan.
- 4. Order Source** : Pilih sumber order yang akan di cari
- 5. Service Type** : Pilih jenis layanan (Pickup/Drop off)

SEARCH ORDER

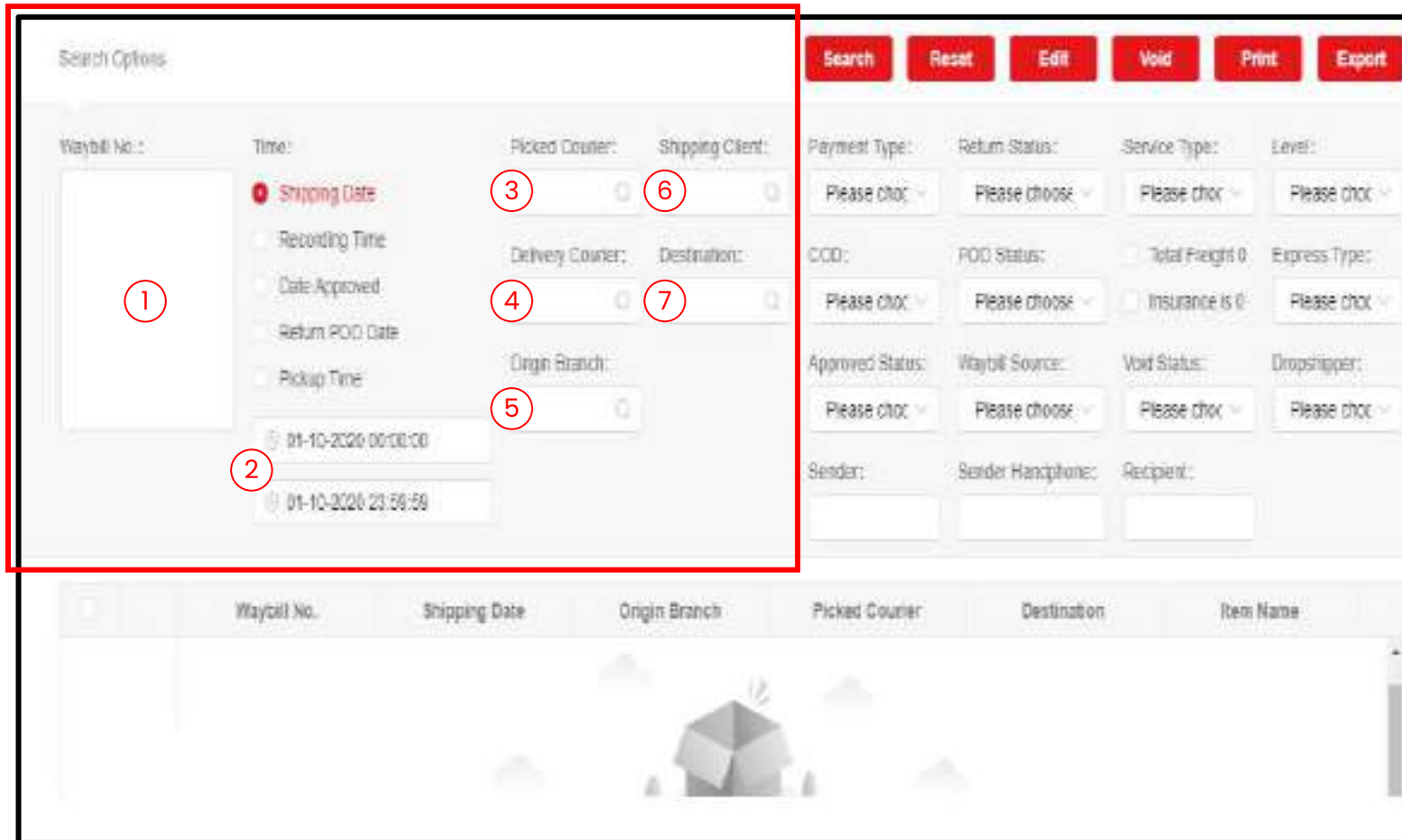


The screenshot shows the 'Search Options' section of the iD EXPRESS system. A red box highlights the search criteria fields, which are numbered 6 through 12. Below the search options is a table with columns: Waybill No., Order No., E-Com Order No., Freight, Handling Fee, Sender, and Sender's P. The table currently displays 'No records found' with an illustration of a cardboard box.

Waybill No.	Order No.	E-Com Order No.	Freight	Handling Fee	Sender	Sender's P
No records found.						

- 6. **Sender's Handphone** : Pencarian berdasarkan no hp pengirim
- 7. **Sender Name** : Pencarian berdasarkan nama pengirim
- 8. **Dropshipper** : Digunakan untuk VIP Customer yang menggunakan dropshipper
- 9. **Recipient Name** : Pencarian berdasarkan nama penerima
- 10. **Recipient's Handphone** : Pencarian berdasarkan no hp penerima
- 11. **Search** : Klik Search dan kemudian akan muncul di kolom record
- 12. **Export** : Digunakan untuk menarik data menjadi data excel

SEARCH WAYBILL



The screenshot shows the 'Search Options' section of the iD EXPRESS system. It includes various input fields for searching waybills, such as Waybill No., Time, Picked Courier, Shipping Client, Delivery Courier, Destination, Origin Branch, and others. The fields are numbered 1 through 7, corresponding to the list on the right. The interface also features buttons for Search, Reset, Edit, Void, Print, and Export. Below the search options is a table with columns for Waybill No., Shipping Date, Origin Branch, Picked Courier, Destination, and Item Name. The bottom of the interface has a decorative graphic of a house and trees.

Search Options

Waybill No.: 1

Time: 2

Picked Courier: 3

Shipping Client: 6

Delivery Courier: 4

Destination: 7

Origin Branch: 5

Payment Type: Please choi

Return Status: Please choos

Service Type: Please cho

Level: Please choi

COD: Please choi

POD Status: Please choos

Total Freight 0

Insurance is 0

Express Type: Please choi

Approved Status: Please choi

Waybill Source: Please choos

Void Status: Please cho

Dropshipper: Please choi

Sender:

Sender Handphone:

Recipient:

Waybill No.	Shipping Date	Origin Branch	Picked Courier	Destination	Item Name
-------------	---------------	---------------	----------------	-------------	-----------

1. **Waybill No** : Masukan nomor waybill
2. **Time** : Pilih berdasarkan Pengiriman/pencatatan/ diterima/tanggal POD retur/waktu pickup, atur tanggal dan waktu durasi yang akan di cari
3. **Picked Courier** : Dicari berdasarkan nama kurir yang melakukan pick up
4. **Delivery Courier** : Dicari berdasarkan nama kurir yang melakukan delivery
5. **Origin Branch** : Dicari berdasarkan cabang asal yang mengirim.
6. **Shipping Client** : Dicari berdasarkan Waybill dari Klien VIP.
7. **Destination** : Dicari berdasarkan tujuan yang tercantum pada waybill

SEARCH WAYBILL

Search Options

Waybill No.:

Time:

Shipping Date

Recording Time

Date Approved

Return POD Date

Pickup Time

01-10-2020 00:00:00

01-10-2020 23:59:59

Picked Courier:

Shipping Client:

Delivery Courier:

Destination:

Origin Branch:

Search

Reset

Edit

Void

Print

Export

Payment Type:

Please choi

8

Return Status:

Please choos

12

Service Type:

Please choi

16

Level:

Please choi

COD:

Please choi

9

POD Status:

Please choos

13

Total Freight 0

Insurance is 0

Express Type:

Please choi

Approved Status:

Please choi

10

Waybill Source:

Please choos

14

Void Status:

Please choi

Dropshipper:

Please choi

Sender:

11

Sender Handphone:

15

Recipient:

Waybill No.

Shipping Date

Origin Branch

Picked Courier

Destination

Item Name

8. **Payment Type** : Dipilih berdasarkan tipe pembayaran waybill
9. **COD** : Dipilih berdasarkan informasi COD dari waybill
10. **Approved Status** : Dipilih berdasarkan status approval
11. **Sender** : Diisi dengan nama pengirim
12. **Return Status** : Dipilih status dari paket retur atau tidak
13. **POD Status** : Dipilih berdasarkan status TTD dari waybill
14. **Waybill Source** : Dipilih berdasarkan sumber waybill di buat
15. **Sender Handphone** : Diisi dengan no hp pengirim
16. **Service Type** : Dipilih berdasarkan tipe layanan (Pick Up/Drop Off)

SEARCH WAYBILL

Search Options

Waybill No.:

Time:

Shipping Date

Recording Time

Date Approved

Return POD Date

Pickup Time

01-10-2020 00:00:00

01-10-2020 23:59:59

Picked Courier:

Shipping Client:

Delivery Courier:

Destination:

Origin Branch:

Payment Type:

Please choi

Return Status:

Please choos

Service Type:

Please choi

Level:

Please cho

COD:

Please choi

POD Status:

Please choos

Total Freight 0

Express Type:

Please cho

Approved Status:

Please choi

Waybill Source:

Please choos

Void Status:

Please choi

Dropshipper:

Please cho

Sender:

Sender Handphone:

Recipient:

Waybill No.

Shipping Date

Origin Branch

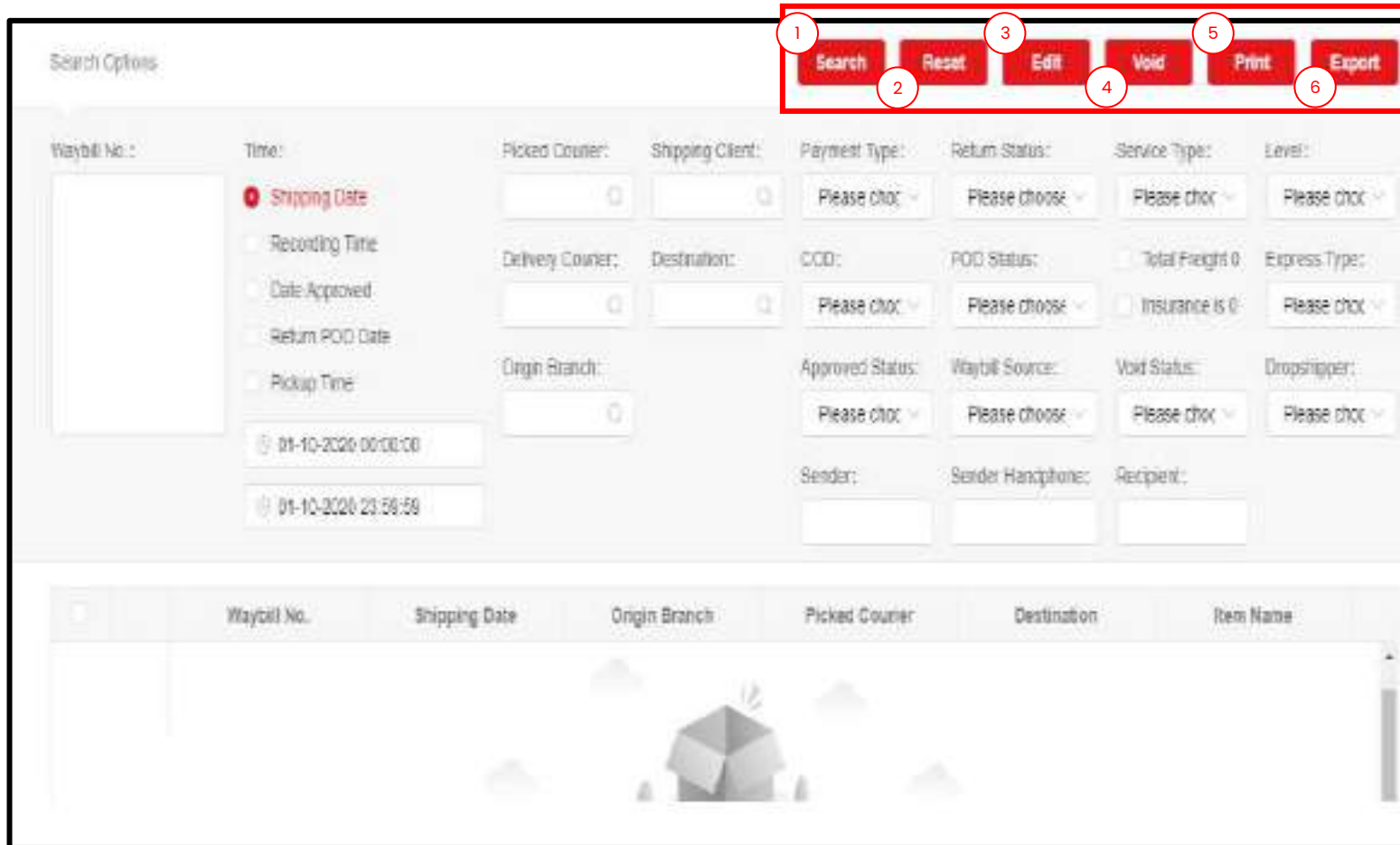
Picked Courier

Destination

Item Name

17. **Void Status** : Dipilih berdasarkan status void waybill
18. **Recipient** : Diisi dengan nama penerima
19. **Level** : Dipilih berdasarkan level cabang
20. **Express Type** : Dipilih berdasarkan jenis layanan IDE
21. **Dropshipper** : Digunakan untuk VIP Customer yang menggunakan dropshipper

SEARCH WAYBILL



1. **Search** : Jika sumber yang akan di cari sudah di lengkapi, selanjutnya klik Search, maka akan muncul pada List di bawah
2. **Reset** : Untuk mengulang kembali sumber pencarian
3. **Edit** : Dengan mengklik salah satu waybill, kemudian klik Edit, maka Informasi detail waybill akan ditampilkan, dan hanya berat yang dapat diedit
4. **Void** : Untuk menghapus/cancel proses waybill pada OMS
5. **Print** : Untuk mencetak waybill yang di cari
6. **Export** : Untuk menarik data kedalam bentuk Excel

SEARCH DELIVERY WAYBILL

Search Options

Export

Waybill No.:

Time:

Picked Courier:

Shipping Client:

Payment Type:

Dropshipper:

1

2

3

4

5

6

POD Time

Input Time

03-10-2020 00:00:00

03-10-2020 23:59:59

Delivery Courier:

Destination:

COD:

Origin Branch:

Destination Province:

Approved Status:

Please choose

Please choose

Please choose

Please choose

Please choose

Please choose

Search

Reset

Waybill No.	Approved Status	POD Time	POD Branch	Origin Branch	Picked Courier	Destination

1. **Waybill No** : Masukkan nomor waybill
2. **Time** : Pilih berdasarkan POD Time/Input Time, kemudian atur tanggal dan waktu durasi yang akan di cari
3. **Picked Courier** : Dicari berdasarkan nama kurir yang melakukan pick up
4. **Delivery Courier** : Dicari berdasarkan nama kurir yang melakukan delivery
5. **Origin Branch** : Dicari berdasarkan cabang asal yang mengirim.
6. **Shipping Client** : Dicari berdasarkan Waybill dari Klien VIP.

SEARCH DELIVERY WAYBILL

Search Options

Export

Waybill No.:

Time:

Picked Courier:

Shipping Client:

Payment Type:

Dropshipper:

POD Time

Input Time

03-10-2020 00:00:00

03-10-2020 23:59:59

Delivery Courier:

Destination:

COD:

Origin Branch:

Destination Province:

Approved Status:

Search

Reset

Waybill No.	Approved Status	POD Time	POD Branch	Origin Branch	Picked Courier	Destin:
						

- Destination** : Dicari berdasarkan tujuan yang tercantum pada waybill
- Destinantion Province** : Dicari berdasarkan provinsi tujuan yang tercantum pada waybill
- Payment Type** : Dipilih berdasarkan tipe pembayaran waybill
- COD** : Dipilih berdasarkan informasi COD dari waybill
- Approved Status** : Dipilih berdasarkan status approval
- Dropshipper** : Digunakan untuk VIP Customer yang menggunakan dropshipper

SEARCH DELIVERY WAYBILL

Search Options


Waybill No.:

Time: ☒ **POD Time** ☐ **Input Time**

Picked Courier: Shipping Client: Payment Type: Dropshipper:

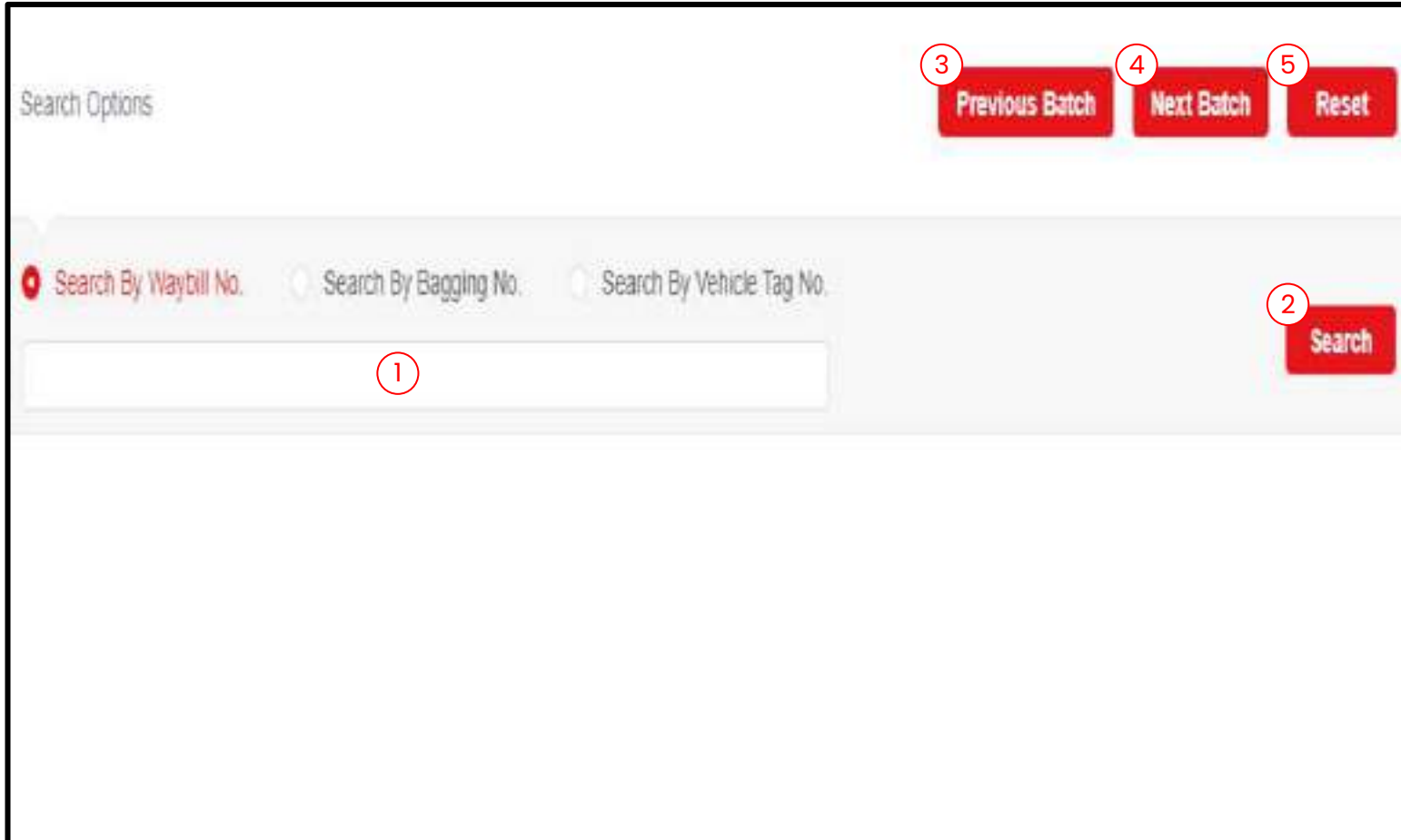
Delivery Courier: Destination: COD:

Origin Branch: Destination Province: Approved Status:

Waybill No.	Approved Status	POD Time	POD Branch	Origin Branch	Picked Courier	Destin
						

1. Pilih **Search** untuk mencari waybill, maka akan muncul list AWB di kolom bawah
2. **Reset** untuk mengulang pencarian
3. **Export** untuk menarik data ke dalam bentuk excel

TRACKING PACKAGE



The screenshot shows the 'Search Options' section of the iD EXPRESS tracking interface. It includes three radio buttons for search criteria: 'Search By Waybill No.' (selected), 'Search By Bagging No.', and 'Search By Vehicle Tag No.'. Below these is a text input field labeled with a red circle '1'. To the right of the input field is a red 'Search' button labeled with a red circle '2'. Above the search options are three red buttons: 'Previous Batch' (labeled with a red circle '3'), 'Next Batch' (labeled with a red circle '4'), and 'Reset' (labeled with a red circle '5').

1. Pilih sumber nomor yang dicari, klik **Search By Waybill No/Bagging No/Vehicle Tag No,** kemudian isi nomor pada kolom di bawahnya
2. Kemudian klik **Search** untuk mencari
3. **Previous Batch** digunakan untuk kembali ke pencarian sebelumnya
4. **Next Batch** digunakan untuk ke halaman pencarian terakhir
5. **Reset** untuk menghapus history pencarian

TRACKING PACKAGE

Search Options

Previous Batch

Next Batch

Reset

Search By Waybill No.

Search By Bagging No.

Search By Vehicle Tag No.

Search

ID9006397709325

Waybill [ID9006397709325] Tracking information

Bagging No.	Waybill No.	Order No.	Return No.			
BM1100055768,BA0900064881	ID9006397709325	ID2051370158245				
Origin Branch	Shipping Date	Calculated Weight	Total Packages	Total Shipping Fee	Payment Type	Destination
FB DURI UTARA	29-09-2020	0.085	1	5.000	Monthly	JAGAKARSA

Waybill [ID9006397709325] Tracking information

Scan Time	Upload Time	Tracking Record	Photo	E-Signature	Bill	Fee
30-09-2020 16:57:35	30-09-2020 16:57:34	Package has been Delivered , signer is [AMELIA WILLANDARI] , PCD branch is [TH JAGAKARSA] , courier is [Hir-Hadi Saputra] uploaded through [AP]	View			

- Section A**: Dapat diisi Nomor sumber pencarian
- Section B**: Bagian ini menampilkan informasi dasar dari waybill yang dicari.
- Section C**: Bagian ini menampilkan tracking record dari waybill yang dicari.

SEARCH POD

Search Options

Export

Waybill No. ID5009313129226

Input Time 09-10-2020 00:00:00

Scan Time

09-10-2020 23:59:59

POD Branch: TH CILEDUK

Affiliated to Agent:

Waybill Source: Please choose

Delivery Courier: PDB_SHE

Payment Type: Please choose

Search

	Waybill No.	Waybill Source	Shipping Date	Origin POD	POD Branch	City	Delivery
1.	ID5009313129226	Shopee platform	29-09-2020	TH KARAWACI	TH CIPAYUNG	JAKARTA TIMUR	Danti Ro

Muncul nomor waybill yang dicari beserta detail informasinya

Total 1 20/page 1 Go to 1

- Waybill No** : Masukan nomor waybill yang di cari
- Pilih sumber waktu berdasarkan waktu **input order** atau waktu **scan POD** dilakukan, kemudian atur durasi tanggal dan waktunya
- POD Branch** : Pencarian berdasarkan nama Cabang tempat POD, akan mucul list cabang dan pilih cabang kemudian klik Confirm
- Delivery Courier** : Dicari berdasarkan karyawan yang mengantar paket
- Affiliated Agent** : Pencarian berdasarkan nama cabang yang terhubung
- Payment Type** : Dipilih berdasarkan tipe pembayaran waybill
- Waybill Source** : Dipilih berdasarkan sumber waybill di buat

SEARCH SCAN RECORD

Search Options

Reset

Export

Search No.:

☒ Waybill No.
 ☐ Bagging No.

Scan Branch:

Courier (Pick up) :

Search Time:

☒ Operation Time
 ☐ Scan Time

Scanner:

Courier (Delivery) :

Scan Type:

Send Location:

Destination:

Arrived Location:

Operation Source:

Search

Waybill No.	Bagging No.	Incoming City	Scan Type	Previous Location

- Search No** : Pilih sumber nomor berdasarkan nomor waybill atau nomor bagging, kemudian input nomor di kolom bawahnya
- Scan Branch** : Pencarian berdasarkan nama Cabang tempat Scan dilakukan
- Scanner** : Dicari Berdasarkan karyawan yang melakukan Scan paket
- Scan Type** : Pilih berdasarkan jenis Scan yang ingin dicari
- Destination** : Dicari berdasarkan Tujuan yang tercantum di Waybill
- Courier (Pick Up)** : Dicari berdasarkan karyawan yang melakukan pick up paket
- Courier (Delivery)** : Dicari berdasarkan karyawan yang melakukan delivery paket
- Send Location** : Dicari berdasarkan cabang yang mengirim paket
- Arrived Location** : Dicari berdasarkan cabang yang menerima paket

SEARCH SCAN RECORD

Search Options

ResetExport

Search No.:

Waybill No. ☐

Bagging No. ☐

Scan Branch:

Courier (Pick up):

Scanner:

Courier (Delivery):

Scan Type:

Please

Send Location:

Destination:

Arrived Location:

Search Time:

Operation Time ☒

Scan Time ☐

03-10-2020 00:00:00

03-10-2020 23:59:59

Operation Source:

Please choose

☐ DOD

☐ PAD

Search

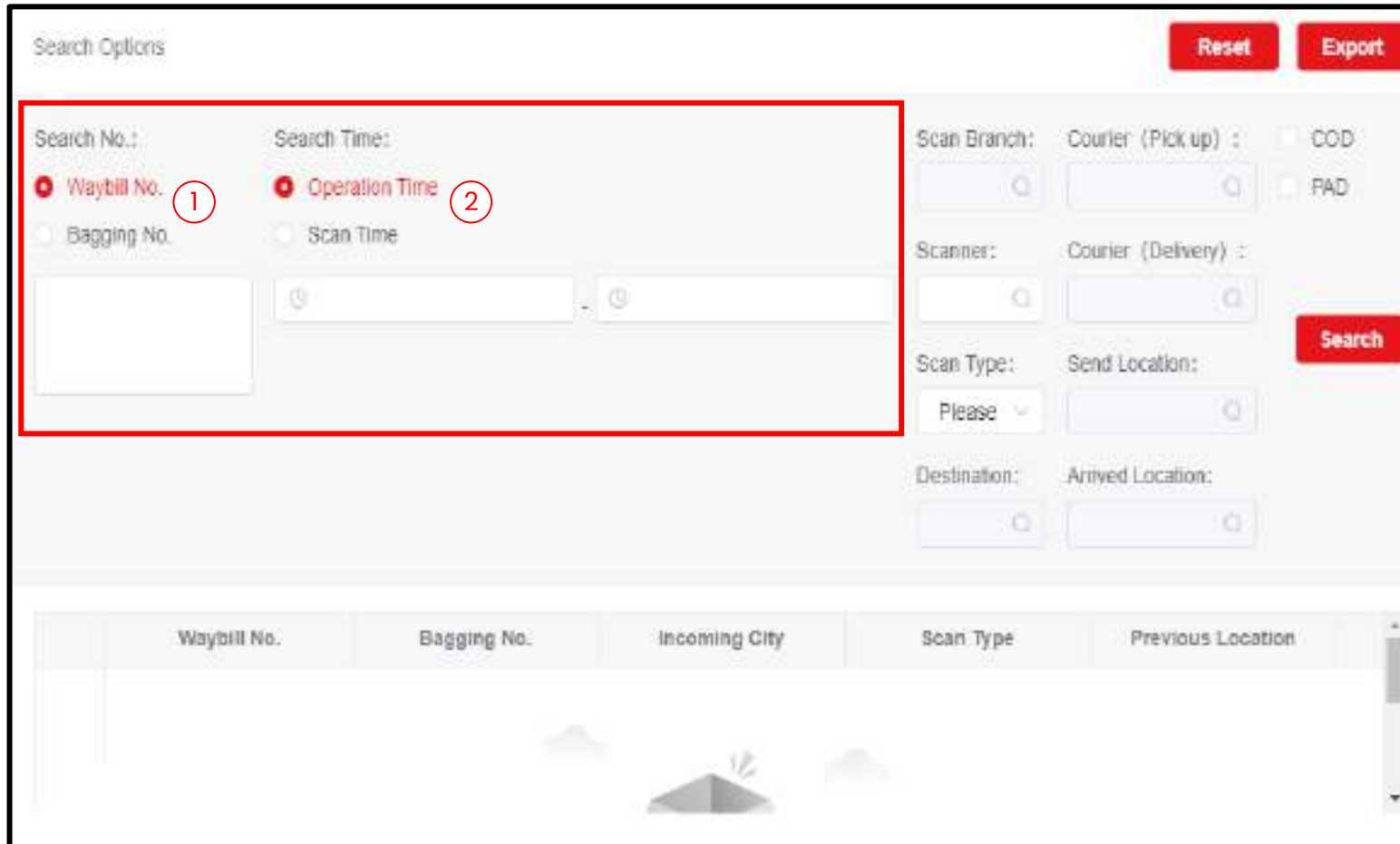
Waybill No.	Bagging No.	Incoming City	Scan Type	Previous Location

10. Search Time : Pilih waktu operasinal atau waktu scan, kemudian atur durasi tanggal dan waktunya

11. Operation Source : Pilih berdasarkan jenis alat pengoperasian Scan dilakukan, kemudian pilih jenis pembayaran

SEARCH SCAN RECORD

COURIER APP



Search Options

Reset Export

Search No.: Search Time:

☒ Waybill No. ① ☒ Operation Time ②

☐ Bagging No.

Scan Branch: Courier (Pick up): ☐ COD ☐ PAD

Scanner: Courier (Delivery):

Scan Type: Send Location:

Please

Destination: Arrived Location:

Search

Waybill No.	Bagging No.	Incoming City	Scan Type	Previous Location
-------------	-------------	---------------	-----------	-------------------

1. **Search No** : Pilih sumber nomor berdasarkan nomor waybill atau nomor bagging, kemudian input nomor di kolom bawahnya
2. **Search Time** : Pilih waktu operasinal atau waktu scan, kemudian atur durasi tanggal dan waktunya

SEARCH SCAN RECORD COURIER APP

Search Options

Search No.:

☒ Waybill No.
 ☐ Bagging No.

Search Time:

☒ Operation Time
 ☐ Scan Time

Reset

Export

Scan Branch:

Courier (Pick up) :

☐ COD
 ☐ PAD

Scanner:

Courier (Delivery) :

Scan Type:

Please

Send Location:

Destination:

Arrived Location:

Search

Waybill No.	Bagging No.	Incoming City	Scan Type	Previous Location

- Scan Branch** : Pencarian berdasarkan nama Cabang tempat Scan dilakukan
- Scanner** : Dicari Berdasarkan karyawan yang melakukan Scan paket
- Scan Type** : Pilih berdasarkan jenis Scan yang ingin dicari
- Destination** : Dicari berdasarkan Tujuan yang tercantum di Waybill
- Courier (Pick Up)** : Dicari berdasarkan karyawan yang melakukan pick up paket
- Courier (Delivery)** : Dicari berdasarkan karyawan yang melakukan delivery paket
- Send Location** : Dicari berdasarkan cabang yang mengirim paket
- Arrived Location** : Dicari berdasarkan cabang yang menerima paket
- Pilih jenis pembayaran paket, COD atau PAD**

NAVIGATE ADVANCE DELIVERY | TRAINING DIVISION 2020

SEARCH PROBLEM ON SHIPMENT

Search Options

Reset Export

Waybill No. (1)

Register time (2) 03-10-2020 00:00:00 03-10-2020 23:59:59

Branch (3)

Input By (5)

Choose Branch

Problem Type (4) Please choose

Problem Reason (6)

Search

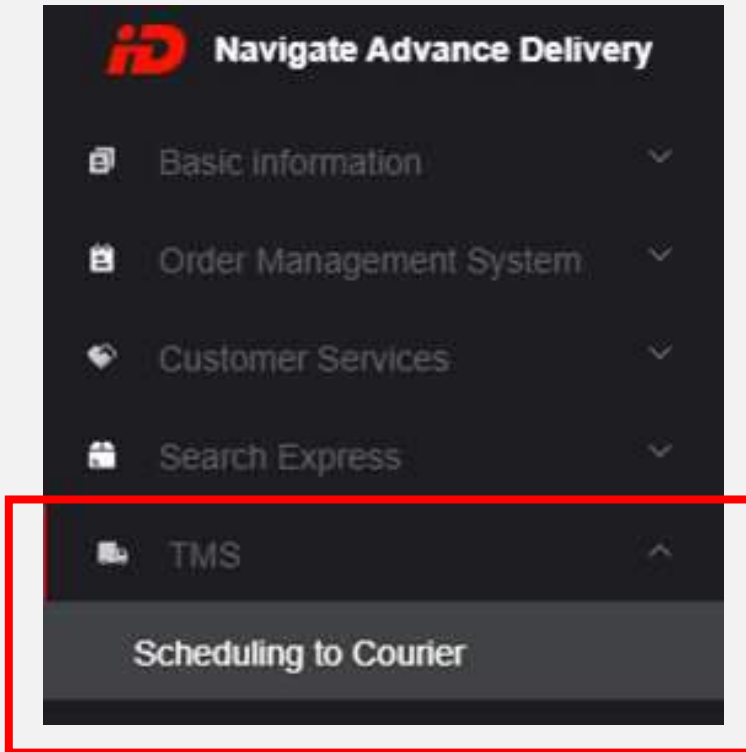
Input Branch Input Time Input By Waybill No. Problem Reason

No records found

1. **Waybill No** : Input no waybill yang akan di cari
2. **Register Time** : Dicari berdasarkan waktu register problem, atur durasi tanggal dan waktu
3. **Branch** : Pencarian berdasarkan nama cabang
4. **Problem Type** : Pilih berdasarkan tipe permasalahan
5. **Input By** : Dicari Berdasarkan karyawan yang melaporkan paket yang bermasalah
6. **Problem Reason** : Dicari berdasarkan alasan paket yang bermasalah



TMS



TMS merupakan menu yang digunakan untuk menjadwalkan order ke branch maupun ke Kurir

Scheduling to Courier : menu yang digunakan cabang untuk mengecek detail setiap order yang telah dijadwalkan ke cabang mereka. Dan operator dapat menjadwalkan order tersebut ke masing-masing kurir

TMS

Search Options

Schedule

Pickup Failure

Export

Search By:

☐ Order No.
 ☒ Waybill No.

1

Time:

☒ Input Time
 ☐ Pickup Start Time

2

03-10-2020 00:00:00

03-10-2020 23:59:59

Order Status:

3

Please choose

Order Source:

4

Please choose

Service Type:

5

Please choose

Sender Phone No.:

Sender Name:

Recipient Phone No.:

Recipient Name:

Pickup Failure:


All

Search

Reset

Scheduled

Not Scheduled

Waybill No.	Total Shipping Fee	Payment Type	COD	Description	Order No.
					

- Search By** : Pilih sumber pencarian berdasarkan nomor order atau nomor waybill, kemudian input nomor di kolom bawah
- Time** : Pilih berdasarkan waktu penginputan atau waktu pick up, atur durasi tanggal dan waktu yang di butuhkan
- Order Status** : Pilih status pesanan saat ini
- Order Source** : Pencarian berdasarkan sumber order (Di platform mana order tersebut di buat).
- Service Type** : Dipilih berdasarkan tipe layanan (Pick Up/Drop Off)

TMS

Search Options

Schedule

Pickup Failure

Export

Search By:

☐ Order No.
 ☒ Waybill No.

Time:

☒ Input Time
 ☐ Pickup Start Time

Order Status:

Please choose

Order Source:

Please choose

Service Type:

Please choose

Sender Phone No.:

Sender Name:

Recipient Phone No.:

Recipient Name:

Pickup Failure:

All

Search

Reset

Scheduled

Not Scheduled

Waybill No.

Total Shipping Fee

Payment Type

COD

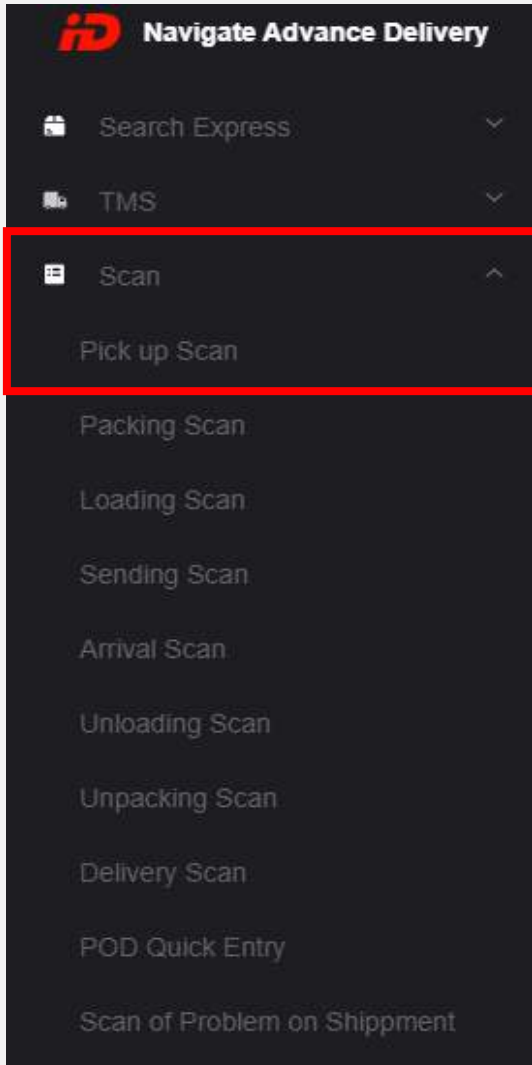
Description

Order No.

6. **Sender Phone No** : Pencarian berdasarkan nomor handphone pengirim yang diinput saat order dibuat
7. **Sender Name** : Pencarian berdasarkan nama pengirim yang diinput saat order dibuat
8. **Recipient Phone No** : Pencarian berdasarkan no hp penerima
9. **Recipient Name** : Pencarian berdasarkan nama penerima
10. **Pick Up Failure** : Digunakan ketika kurir gagal melakukan pickup
11. Menunjukan highlight warna background dari status order (schedule dan not schedule).



MENU SCAN



Scan merupakan menu yang memiliki daftar scan secara keseluruhan operasional dari Pick-up hingga tanda terima

Pick Up Scan : digunakan operator untuk melakukan scan Pick Up barang pada OMS menggunakan nomor Waybill

PICK UP SCAN


Scan

Upload Delete

* Waybill No. (1) * Courier (3) Express Type (5) Total record (7)
Please choose

* Destination: (2) * Sorting Code: (4) Weight: (6) Input: Submit
Batch Scan

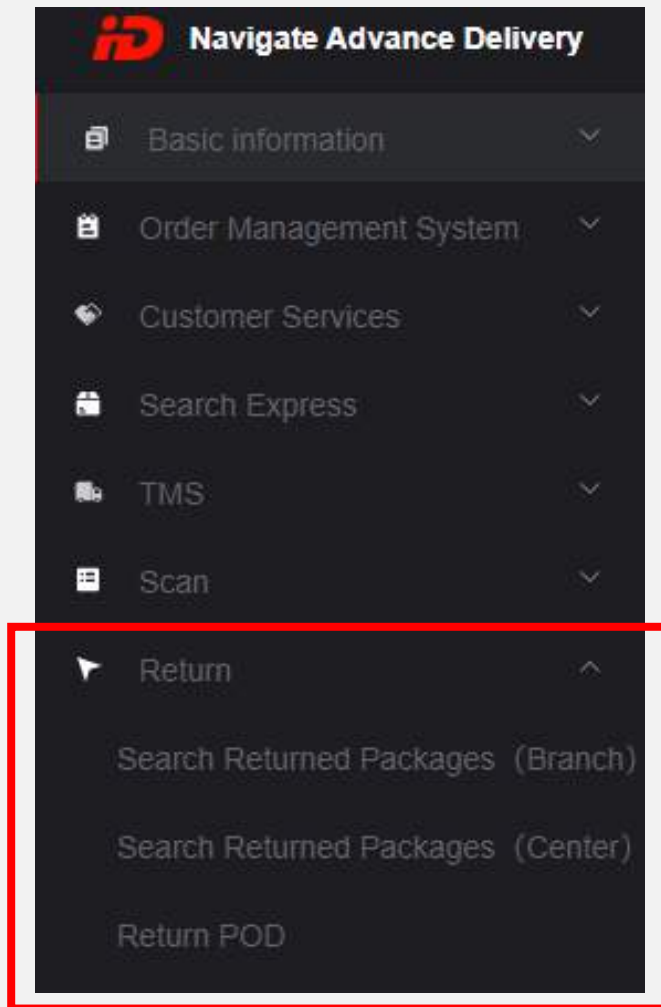
Last Data Scanned: Scan Data:

Waybill No.	Scan Time	Outgoing Branch	Destination	Courier
 <p>No records found.</p>				

1. **Waybill No** : Input no waybill yang akan di pick up
2. **Destination** : Dipilih berdasarkan tujuan paket
3. **Courier** : Pilih nama kurir yang melakukan pick up
4. **Sorting Code** : Sorting Code akan dibuat otomatis oleh sistem berdasarkan waybill
5. **Express Type** : Untuk memfilter nama cabang yang akan di cari
6. **Weight** : Dicari berdasarkan paket return yang sudah di tandai atau belum
7. **Total Record** : Menampilkan jumlah paket yang terscan pick up



MENU RETURN



Return merupakan Menu yang dipakai untuk melihat data, mendaftarkan, mengkonfirmasi paket yang ingin di retur

1. **Search Returned Packages (Branch)** : menu yang berfungsi mengelola informasi Paket Pengembalian untuk Cabang
2. **Search Returned Packages (Center)** : menu yang berfungsi mengelola informasi Paket Pengembalian untuk pusat.
3. **Return POD** : menu yang berfungsi untuk bukti tanda pengiriman asli untuk pengembalian

SEARCH RETURN PACKAGE (BRANCH)

Search Options

Confirm Cancel Export

Waybill No: ①

Coverage time: ②

Return Time ③

Confirm Time

Return POD Time

04-10-2020 00:00:00

04-10-2020 23:59:59


Confirm Status: ③ Please choose

Order Source: ④ Please choose

Branch: ⑤

Return POD: ⑥ Please choose

Search Reset

Waybill No.	Origin Branch	Express Type	Return Shipping Fee	Shipping Client
 <p>No records found</p>				

1. **Waybill No** : Input no waybill yang akan di cari
2. **Coverage Time** : Dicari berdasarkan Return Time/Confirm Time/Return POD Time, kemudian atur durasi tanggal dan waktu
3. **Confirm Status** : Pilih status konfirmasi paket
4. **Order Source** : Pilih berdasarkan sumber pesanan
5. **Branch** : Untuk memfilter nama cabang yang akan di cari
6. **Return POD** : Dicari berdasarkan paket return yang sudah di tandai atau belum

SEARCH RETURN PACKAGE (CENTER)

Search Options

Create Edit Delete Void Export

Waybill No : ①

Coverage time : ②

Return Time ③

Confirm Time

Confirm Status : ③ Please choose

Order Source : ⑥ Please choose


Branch : ④

Agent Approval Return : ⑦

Agent Register : ⑤

Return POD : ⑧ Please choose

Search Reset

Waybill No.	Origin Branch	Express Type	Return Shipping Fee	Shipping Client
 <p>No records found</p>				

- Waybill No** : Input no waybill yang akan di cari
- Coverage Time** : Dicari berdasarkan Return Time/Confirm Time, kemudian atur durasi tanggal dan waktu
- Confirm Status** : Pilih status konfirmasi paket
- Branch** : Untuk memfilter nama cabang yang akan di cari
- Agent Register** : Cari berdasarkan data situs Agen yang melakukan register
- Order Source** : Pilih berdasarkan sumber pesanan
- Agent Approval Return** : Cari berdasarkan data situs Agen yang melakukan approval return
- Return POD** : Dicari berdasarkan paket return yang sudah di tandai atau belum

RETURN POD

Search Options

Register Add Export

Waybill No.: ①

Coverage time: ②

Confirm Status: ③ Please choose


Return Recipient: ⑥

Relationship with Recipient: ⑦ Please choose

Branch: ④

Return POD: ⑤ Please choose

Search Reset

Waybill No.	Origin Branch	Express Type	Return Shipping Fee	Weight
 <p>No records found.</p>				

1. **Waybill No** : Input no waybill yang akan di cari
2. **Coverage Time** : Dicari berdasarkan Return Time/Confirm Time, kemudian atur durasi tanggal dan waktu
3. **Confirm Status** : Pilih status konfirmasi paket
4. **Branch** : Untuk memfilter nama cabang yang akan di cari
5. **Return POD** : Dicari berdasarkan paket return yang sudah di tandai atau belum
6. **Return Recipient** : Cari dengan Kembali penerima, perlu menempatkan nama penerima sebagai nilai
7. **Relationship With Recipient** : Pilih hubungan dengan penerima

STICKER RETURN

		<div>Pengembalian Kiriman</div> <div>Pengembalian Ulang</div>	Kode Area Tujuan: 1
Nomer Waybill: 2			
<input type="checkbox"/> Pengembalian Kiriman 3	Alasan pengembalian: 5		
<input type="checkbox"/> Pengembalian Ulang 4	Alamat baru pengiriman ulang: 6		
Telepon: 7	Nama Penerima: 8		

Saat melakukan retur paket, paket wajib di tempelkan sticker retur warna orange/jingga.

1. **Kode Area Tujuan** : wajib diisi dengan Sorting Code tujuan. (Contoh : TGR-TGR02-KTG03)
2. **Nomor Waybill** : diisi dengan nomor waybill paket
3. **Pengembalian Kiriman** : Checklist jika alamat sama dengan alamat pengirim
4. **Pengembalian Ulang** : Checklist jika alamat berbeda dengan alamat pengirim
5. **Alasan pengembalian** : diisi dengan alasan mengapa paket di kembalikan
6. **Alamat baru pengiriman ulang** :
7. **Telepon** : diisi nomor tlp customer yang dapat dihubungi untuk proses pengembalian paket
8. **Nama Penerima** : diisi nama penerima saat paket kirimkan Kembali ke customer

PETUNJUK PENGISIAN STICKER RETURN



The form is a rectangular sticker with an orange background. It contains the following fields and checkboxes:

- Kode Area Tujuan:** A large text field at the top right, labeled with a red circle 1.
- Nomer Waybill:** A text field below the code area, labeled with a red circle 2.
- Pengembalian Kiriman:** A checkbox on the left side, labeled with a red circle 3.
- Pengembalian Ulang:** A checkbox on the left side, labeled with a red circle 4.
- Alasan pengembalian:** A text field to the right of the checkboxes, labeled with a red circle 5.
- Alamat baru pengiriman ulang:** A text field below the reason field, labeled with a red circle 6.
- Telepon:** A text field at the bottom left, labeled with a red circle 7.
- Nama Penerima:** A text field at the bottom right, labeled with a red circle 8.

Dichecklist salah satu berdasarkan alamat pengiriman paket retur

Diisi dengan no telp pengirim yang bisa di hubungi

Kode area dapat dicari dari **Search Destination** dengan mengetik kecamatan yang di tuju

Tulis no waybill paket yang akan di retur

Isi dengan alasan pengembalian

Isi dengan alamat baru jika tidak sesuai dengan alamat pengirim

Diisi dengan nama pengirim paket