

ACTA 0003

Fecha 29-07-2020

ELECTROSUR – CORPORACION BROTHERSOFT

TEMAS

1. Capacitación de aplicativo Web
2. Capacitación de aplicativo móvil

Nro.	Tema	Fecha
1	Capacitación con el área comercial - Aplicativo web - Aplicativo móvil	16/07/2020

PARTICIPANTES

NRO.	NOMBRES	EMPRESA
1	Rosa Maria Gema Giron Soto	ElectroSur
2	Roderick Cusiramos Montesinos	Corporacion Brothersoft

ACUERDOS REALIZADOS

NRO.	ACUERDOS	FECHA	ESTADO	RESPONSABLE
1	Enviar las observaciones realizadas al App Móvil y Web		CERRADO	ElectroSur
2	Implementar las observaciones para APP móvil y Web		CERRADO	Roderick C. – Coporacion Brothersoft

OBSERVACIONES Y/O MODIFICACIONES

Nro.	Acuerdos	Fecha	Estado	Responsable
1	<u>APP Móvil</u> Cambiar el logo (Remito algunas sugerencias en ANEXO 1), jugar con los colores corporativos (azul, blanco, gris y amarillo) para que se muestre una imagen más moderna y a color. El nombre sugerido es <i>Electrosur S.A.</i>	16/07/2020	CERRADO	Roderick C. – Coporacion Brothersoft

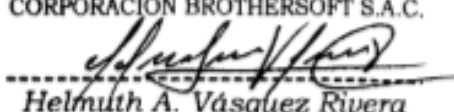
	El inicio de la APP, debe mostrar una imagen representativa de nuestra empresa (no los números telefónicos). Pueden revisarse las mostradas en la página web o Facebook de nuestra empresa.	16/07/2020	CERRADO	Roderick C. – Coporacion Brothersoft
	Modificar el campo de selección, en lugar de país, se debe escoger el documento de identificación.	16/07/2020	CERRADO	Roderick C. – Coporacion Brothersoft
	Para el caso de los recibos de 3 meses a más, en el campo de Fecha de Vencimiento debe mostrarse: Recibo Vencido, si eso no se puede realizar, entonces se debe eliminar dicho campo.	16/07/2020	CERRADO	Roderick C. – Coporacion Brothersoft
	No se mostró el mensaje cuando se culmina con el pago, pero se debe considerar “PAGO REALIZADO CON ÉXITO”.	16/07/2020	CERRADO	Roderick C. – Coporacion Brothersoft
	El voucher de pago debe enviarse al correo electrónico que registró el usuario. (Esto no se mostró, se debe culminar con ese procedimiento).	16/07/2020	CERRADO	Roderick C. – Coporacion Brothersoft
	Se debe dar opción a escoger (tarjeta de crédito o débito)	16/07/2020	CERRADO	Roderick C. – Coporacion Brothersoft
	Tratar de que en todos los pasos para el registro o pago, se muestre un fondo de pantalla (como marca de agua)	16/07/2020	CERRADO	Roderick C. – Coporacion Brothersoft
	Mantener momentáneamente las imágenes de Trajera Visa y Mastercard.	16/07/2020	CERRADO	Roderick C. – Coporacion Brothersoft
2	<u>WEB</u>	16/07/2020	CERRADO	Roderick C. – Coporacion Brothersoft
	El inicio de la aplicación, debe mostrar una imagen representativa de nuestra empresa. Pueden revisarse las mostradas en la página web o Facebook de nuestra empresa.			
	Para el caso de los recibos de 3 meses a más, en el campo de Fecha de Vencimiento debe mostrarse: Recibo Vencido, si eso no se puede realizar, entonces se debe eliminar dicho campo.	16/07/2020	CERRADO	Roderick C. – Coporacion Brothersoft
	No se mostró el mensaje cuando se culmina con el pago, pero se debe considerar “PAGO REALIZADO CON ÉXITO”	16/07/2020	CERRADO	Roderick C. – Coporacion Brothersoft
	El voucher de pago debe enviarse al correo electrónico que registro el usuario. (Esto no se mostró, se debe culminar con ese procedimiento).	16/07/2020	CERRADO	Roderick C. – Coporacion Brothersoft

	Se debe dar opción a escoger (tarjeta de crédito o débito) Tratar de que en todos los pasos para el registro o pago, se muestre un fondo de pantalla (como marca de agua)	16/07/2020	CERRADO	Roderick C. – Coporacion Brothersoft
	Mantener momentáneamente las imágenes de Trajera Visa y Mastercard.	16/07/2020	CERRADO	Roderick C. – Coporacion Brothersoft
3	<u>Otras Observaciones</u> Se debe mencionar los campos obligatorios para el registro.	22/07/2020	CERRADO	Roderick C. – Coporacion Brothersoft
	En el resumen de consulta, el número de contrato o cliente lo has denominado SUMINISTRO, se debe modificar a número de contrato o número de cliente.	22/07/2020	CERRADO	Roderick C. – Coporacion Brothersoft
	Ya no se está mostrando la fecha de emisión de los recibos. Corregir, si se debe mostrar.	22/07/2020	CERRADO	Roderick C. – Coporacion Brothersoft
	La fecha de vencimiento se sigue mostrando en los suministros con deudas mayores a 3 meses, se debe eliminar ese campo para deudas iguales o mayores a 3 meses.	22/07/2020	CERRADO	Roderick C. – Coporacion Brothersoft
	En el caso de consulta de un suministro incobrable o anulado. Se debe modificar el mensaje a: CONTRATO NO ACTIVO, ACERCARSE A OFICINA COMERCIAL.	22/07/2020	CERRADO	Roderick C. – Coporacion Brothersoft

4	<u>Consulta</u> Si fuera factible registrarse sólo con teléfono y ya no con correo electrónico como campo obligatorio, se puede tener acceso a guardar el comprobante de cancelación en el celular?	No se puede por las siguientes razones: Para poder hacer el pago primero el cliente debe registrarse y en el registro solicita su correo electrónico. Cuando se cancela el recibo se envía la confirmación de pago a su correo.
----------	--	---

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES REALIZADAS

Fecha	Actividad
16/07/2020	Capacitación con el área comercial
16/07/2020	Solicitud de mejoras
21/07/2020	Implementación de mejoras
22/07/2020	Solicitud de nuevas mejoras
24/07/2020	Implementación de las nuevas mejoras

CORPORACIÓN BROTHERSOFT S.A.C.


Helmut A. Vásquez Rivera
GERENTE GENERAL