

SILABO

I. INFORMACIÓN GENERAL

Programa	:	Maestría en Project Management Semipresencial
Curso	:	Fundamentos de la Dirección de Proyectos
Docente	:	Martín Alejandro Collado Ramírez
Fechas	:	Del 26 de Julio al 15 de Agosto del 2021.
Créditos	:	01

II. INTRODUCCIÓN

Según la Sexta Edición de la Guía del PMBOK®, estructurado por el Project Management Institute (PMI®), la disciplina del Project Management consiste en “la aplicación de habilidades, herramientas y técnicas a las actividades del proyecto para cumplir los requisitos del mismo.”

En base a esta definición podemos identificar los componentes que forman parte de la Dirección de Proyectos y cómo se estructuran para dar vida a las técnicas y procesos que dinamizan los proyectos. El objetivo es reconocer las necesidades y expectativas de quienes requieren el resultado del proyecto y gestionar eficientemente los recursos, el talento, las habilidades, conocimientos, herramientas, técnicas y procesos disponibles de la organización, el entorno y los diversos actores que intervienen en el desarrollo de los proyectos.

Los cambios producidos a través del tiempo y la evolución de las organizaciones delinearon los diversos procesos y retos a los cuales se enfrentan los profesionales en Dirección de Proyectos. Estos cambios derivados en su mayor parte por las tendencias de un mundo globalizado e intercomunicado, la velocidad de las comunicaciones y el comportamiento de los nuevos consumidores, representan un reto cada vez mayor para quienes son responsables de generar los productos y servicios mediante los proyectos.

El Curso “Fundamentos de la Dirección de Proyectos”, brinda los conocimientos propuestos por el Marco Metodológico líder en el ámbito mundial de la Gestión de Proyectos, Guía de los Fundamentos para la Dirección de Proyectos (Guía del PMBOK®)-Sexta Edición, Project Management Institute, Inc., 2017, con la finalidad que los participantes cuenten con la capacidad de conocer y aplicar las mejores prácticas para la gestión exitosa de sus proyectos.

El curso proporciona los conocimientos, herramientas y técnicas necesarias para liderar, planificar y administrar proyectos, considerando la función que cumplen dentro del Plan Estratégico de las Organizaciones y su aporte a los objetivos de negocio.

III. LOGRO DEL CURSO

Introducir a los participantes en los fundamentos y el conocimiento de las mejores prácticas utilizadas para la gestión exitosa de los proyectos así como la identificación de las habilidades necesarias para planificar, organizar, y dirigir los proyectos, con la consecuente capacidad de aplicarlos en cualquier tipo de proyecto empresarial, gubernamental o personal.

El participante comprende la naturaleza de los proyectos, el entorno en el que se originan, las áreas de conocimiento y los procesos propios de la dirección de proyectos e identifica los elementos necesarios para gestionar la integración de los proyectos.

IV. UNIDADES DE APRENDIZAJE

Unidad 1: Marco Conceptual de la Dirección de Proyectos.

Logro:

El participante comprende el Marco Conceptual para la Dirección de Proyectos así como los principios asociados.

Temario:

- Guía de Fundamentos para la Dirección de Proyectos de PMI® (PMBOK®).
- Conceptos y Características de un proyecto, importancia
- Condiciones de inicio y origen de los proyectos
- Proyectos, programas y portafolios
- Proyectos y Operaciones
- Dirección de Proyectos

Unidad 2: Habilidades del Director de Proyectos, la PMO, los ciclos de vida del Proyecto y del Producto.

Logro:

Al finalizar la unidad el participante reconoce las habilidades necesarias para una adecuada dirección de proyectos, las responsabilidades derivadas de su uso. Comprende el concepto de PMO, su importancia, tipos y los ciclos de vida del proyecto y del producto.

Temario:

- Habilidades del Director de Proyectos
- La Oficina de Proyectos (PMO).
- Ciclo de Vida del Proyecto y del Producto

Unidad 3: Influencia de la Organización en los proyectos y Grupos de Procesos.

Logro:

Al finalizar la unidad el participante comprende la relación del proyecto con el entorno organizativo, los activos de procesos y los factores ambientales así como los grupos de procesos de los proyectos.

Temario:

- Influencia de la organización, interesados, factores ambientales y activos de procesos.
- Tipos de organización.
- Áreas de Conocimiento.
- Grupo de procesos.

V. METODOLOGÍA

Para las actividades teóricas se desarrollarán los conceptos y puntos expuestos en el temario y se reforzarán con casos prácticos aplicados los cuales deberán ser tratados de acuerdo al caso mediante debate, diálogo y puesta en común de conocimientos y opiniones.

Los participantes realizarán actividades virtuales para la puesta en práctica y el intercambio de los conocimientos y saberes previos. Se facilitará al participante material y actividades en la plataforma virtual para su revisión previa a las sesiones y su participación en las actividades indicadas. El cumplimiento de las tareas y actividades, así como la participación en el foro, es clave para el logro de los objetivos del curso.

VI. EVALUACIÓN

Foros	30%
Tareas	30%
Evaluación Final	40%

Foros

La participación en clase busca promover la sinergia e intercambio de experiencias a fin de reforzar los temas desarrollados en cada sesión. Para la evaluación se tomará en cuenta las intervenciones de cada participante, su capacidad crítica y aplicabilidad de los conceptos y fundamentos.

Tareas

Tienen por finalidad de evaluar qué tan interiorizado tiene el participante los conceptos y definiciones difundidas en el curso y evaluar su capacidad de aplicación de las buenas prácticas y técnicas asimiladas.

Evaluación Final

Tiene por finalidad consolidar el proceso de aprendizaje de los participantes, los que deberán aplicar e integrar los conocimientos y habilidades desarrollados a lo largo del curso para su análisis y resolución.

VII. BIBLIOGRAFÍA

BÁSICA

- PMBOK 6ta edición en español. Project Management Institute, 2017.

RECOMENDADA - COMPLEMENTARIA

- Website Project Management Institute
<http://www.pmi.org/>
- Website Project Management_
<http://www.projectmanagement.com/>