

Assunto	Alinhamentos iniciais de projeto (CCTI)		Horário 11h - 12h		
Redator	Emerson Yamauchi	Facilitador	-		
Local	Tabapuã, 888 - 11º andar - Sl.01			Versão	1.0

1. Participantes

Nome	Área	Presença
Emerson Yamauchi	CCTI – Projetos	Sim
Miguel Páfaro	CCTI – AMS	Sim
Juraci Silva	CCTI – SAP Back Office	Sim
Bruna Carriço	CCTI – Projetos	Sim
Ana Carolina Mendes	VID DHO	Sim
Denis Pedrosa	HR Solutions – Sócio	Sim
Rodney Amancio	HR Solutions – Gerente Projeto	Sim

2. Assuntos

2.1. Agenda

- Apresentação das equipes TI envolvidas no projeto
- Alinhamentos iniciais
- Alinhamento material kick off, cronograma, governança e próximos passos
- Outros pontos de discussão e alinhamentos adicionais

2.2. Itens Discutidos

• Apresentação Equipes Consultoria, CCTI e VID

Consultoria HR Solutions vem trabalhando desde 2005 no mercado SAP com foco e especialização em HR.

Até 2012 atuavam como parceiros e a partir de então passaram a atuar como prime de projetos.

Em 2014 compuseram uma equipe de consultores experientes em Success Factors e iniciaram trabalhos e projetos com esta ferramenta.

Na carteira de projetos Success possuem um projeto desenvolvido na Braskem.

O Gerente de Projeto por parte da consultoria será o Rodney e este é seu segundo projeto como Gestor, até então vinha desenvolvendo trabalhos como líder técnico.

Por parte da gestão VID temos a participação da Ana Carolina que atuará em parceria junto com a Raquel pelo DHO VID.

Pelo CCTI o Emerson atuará na gestão do projeto e terá o apoio do Miguel e Bruna. Na liderança técnica SAP HR CCTI teremos o Juraci apoiando os trabalhos.

Alinhamentos

Como premissa de entrega foi solicitado a consultoria que redefina as atividades no cronograma de forma que o go live para a frente de Competências (entenda-se como 'todos os módulos que não envolvam Metas') sejam realizados em Maio/15.



Autor:	Data:		
Emerson Yamauchi	uchi 09/02/2015		
Projeto/Evento:			
Projeto Success Factors VID			
Nome do Documento :	Versão:	Página	
Alinhamentos iniciais de projeto com a consultoria	1.0	Página 2 de 4	

A consultoria irá avaliar e nos retornar o novo cronograma.

Conforme alinhado com todos os presentes, o cronograma deverá contemplar as implantações das 4 Empresas em paralelo, com os levantamentos, configurações e testes acontecendo em conjunto. Para criar esta sinergia teremos o apoio da Carol para viabilizar a participação e engajamento dos pontos focais nas reuniões.

A equipe da consultoria terá 3 consultores full time presencial no site de projeto (a ser confirmado). A equipe técnica (Abap + PI) trabalhará de forma remota no escritório da consultoria. Os acessos de rede já concedidos aos consultores permitirão os trabalhos remotos na base do SAP ECC Votorantim. O gerente de projeto ficará part time. Para reuniões pontuais que demandem maior quórum, as salas de reunião serão agendadas à parte conforme disponibilidade (Amauri / Tabapuã / Jaguaré).

Governança

Foi destacado pelo Emerson a importância do cumprimento da governança CCTI com a adequação das documentações e gestão de projeto conforme os templates e padrões internos Votorantim. As documentações das políticas e padrões de nomenclatura dos ambientes de Abap e SAP PI já foram encaminhadas e é de suma importância que esta documentação seja lida previamente e seguida pelos consultores responsáveis pelas frentes de forma a não gerar atrasos quando do início das atividades de desenvolvimento.

Para a gestão de projeto, as ferramentas internas serão abordadas com mais detalhes em outra reunião com o gerente de projeto da consultoria (SolMan, Cockpit de Projetos, modelo publicação de status...).

Os templates das documentações serão encaminhados para a consultoria.

Os acessos de rede de todos os recursos já foram encaminhados para a consultoria bem como o link para o e-learning de governança. Rodney confirmou o recebimento. Conforme ressaltado pelo Miguel é premissa a realização e certificação do e-learning para a liberação dos acessos às ferramentas de gestão.

Os acessos SAP já foram solicitados internamente pelo Juraci.

Outros pontos

Foi questionado pela consultoria se as novas instâncias já haviam sido solicitadas à SAP. Acordamos que esta solicitação será realizada pela consultoria com a autorização da Votorantim, entretanto será necessário aguardar a aprovação dos licenciamentos SF que estão em fechamento com a SAP.

Miguel está à frente desta negociação e nos manterá informados do andamento e conclusão.

Para a reunião de status semanal do Projeto, foi definida a agenda de quinta-feira à tarde.

O cronograma de pagamentos do projeto será redefinido, a última parcela (6º) será atrelada a



Autor :	Data:	Data:	
Emerson Yamauchi	09/02/2015	09/02/2015	
Projeto/Evento:	•		
Projeto Success Factors VID			
Nome do Documento :	Versão:	Página	
Alinhamentos iniciais de projeto com a consultoria	1.0	Página 3 de 4	

entrega final do projeto, a penúltima parcela (5º) ao go live e a antepenúltima (4º) aos treinamentos/testes integrados.

Rodney comentou que irá mapear os riscos de projetos e informar na apresentação de kick off.

Emerson comentou que dada a criticidade do projeto, o cronograma estreito e as datas de entrega vinculadas ao ciclo de avaliação interno da Companhia, é fundamental manter o monitoramento constante das atividades e forte presença da gestão de forma que as datas das atividades sejam cumpridas.

Foi também salientado que como não haverá etapas de Iterações (metodologia Success), é essencial que os levantamentos sejam bastante detalhados e os testes unitários da consultoria sejam exaustivos de forma a se minimizar eventuais desvios de entendimento/configurações da ferramenta.

Para evitarmos atraso nas atividades de saneamento de dados na base ECC a consultoria irá antecipar os mapeamentos de dados cuja manutenção seja necessária e irá informar as áreas de DHO.

Para assegurarmos a entrega da área de Competências em maio/15 o BBP do Projeto Success Factors VC será utilizado como acelerador tendo como base para as configurações das demais Empresas.

Kick off do projeto planejado para 20/02.

Como a primeira parcela do contrato está vinculada a regularização contratual, foi informado que o pagamento desta pode levar algumas semanas até que o processo burocrático interno no jurídico seja concluído.

2.3. Próximos passos

Assunto	Data Limite	Responsável	
Encaminhar a matriz de responsabilidades preenchida	13/02/15	Rodney (HR Solutions)	
Encaminhar o documento de kick off para validação (com o cronograma revisado)	10/02/15	Rodney (HR Solutions)	
Posicionar sobre o licenciamento Success (premissa para a criação das novas instâncias)	13/02/15	Miguel (CCTI)	
Confirmar como será a forma de contratação e faturamento do projeto (se via Empresas ou via VID)	11/02/15	Carol (DHO VID)	
Encaminhar os Templates das documentações CCTI	10/02/15	Juraci (CCTI)	
Agendar reunião para alinhamento da governança de projetos	11/02/15	Emerson (CCTI)	
Enviar o calendário dos comitês para programação do cronograma projeto (impacto na semana do go live)	10/02/15	Emerson (CCTI)	



	Autor :	Data:	
Emerson Yamauchi		09/02/2015	
	Projeto/Evento :		
	Projeto Success Factors VID		
	Nome do Documento :	Versão:	Página
	Alinhamentos iniciais de projeto com a consultoria	1.0	Página 4 de 4

Providenciar os acessos SAP aos consultores	10/02/15	Juraci (CCTI)
Encaminhar o link do acesso Remoto Web	10/02/15	Emerson (CCTI)
Realizar o e-learning e encaminhar o certificado de conclusão para solicitação de acesso às ferramentas de governança	10/02/15	Rodney (HR Solutions)
Agendamento reuniões recorrentes de status semanal (quintas feiras – à tarde)	23/02/15	Emerson (CCTI)
Verificar disponibilidade de site/sala para o projeto	10/12/15	Carol (DHO VID)
Reencaminhar proposta comercial ajustada com o cronograma de pagamentos alinhado na reunião	10/02/15	Denis (HR Solutions)
Alinhar com a área de G&G da VC a disponibilidade de alguém da área de Desenvolvimento para apresentar a ferramenta e as funcionalidades incorporadas no Success Factors durante o projeto	10/02/15	Emerson (CCTI)
Agendamento de sala para kick off	10/02/15	Bruna Carriço