 Votorantim	Autor : Emerson Yamauchi		Data: 11/02/2015	
	Projeto/Evento : Projeto Success Factors VID			
	Nome do Documento : Validação novo cronograma		Versão: 1.0	Página Página 1 de 2

Assunto	Validação novo cronograma		Horário	9h – 10h
Redator	Emerson Yamauchi	Facilitador	-	
Local	Call		Versão	1.0

1. Participantes

Nome	Área	Presença
Emerson Yamauchi	CCTI – Projetos	Sim (Call)
Miguel Páfaro	CCTI – AMS	Sim (Call)
Denis Pedrosa	HR Solutions – Sócio	Sim (Call)

2. Assuntos

2.1. Agenda

- Validação do cronograma de Projeto
- Validação do cronograma de pagamentos

2.2. Itens Discutidos

- Validação do cronograma de Projeto**

Novo cronograma foi discutido e solicitamos o redesenho considerando a possibilidade de:


- Reduzir semana (s) de configurações para dar maior margem para os testes integrados dos usuários
- Deslocar o go live 1º onda para o dia 25/05 casando o calendário de Comitê CCTI (Gmud)
- Antecipar o início das atividades a 2º onda de forma se minimizar os riscos de atraso na entrega do go live de Metas.

Consultoria deverá informar junto ao cronograma quais são as premissas/requerimentos para que este cronograma (agressivo) seja cumprido.

Conforme Miguel e Emerson sinalizaram, observando o time line do projeto os prazos do cronograma preocupam bastante. A entrega da 2º onda (desde a configuração até o go live) está sintetizada em apenas 1 mês de trabalho. Conforme parecer da consultoria as datas do cronograma (considerando as duas ondas) são factíveis com as condicionais que serão informadas na nova revisão e que serão reencaminhadas ainda hoje.

Contamos com a capacidade gerencial e aporte técnico da consultoria em conduzir o projeto seguindo as datas compromissadas, mantendo os riscos inerentes ao projeto sob gestão e fornecendo a visibilidade de qualquer possibilidade de desvio.

As premissas das entregas nas datas acordadas deverão ser apresentadas aos usuários no tocante as responsabilidades da área no dia do kick off (cumprimento das agendas, participação nas reuniões...).

 Votorantim	Autor : Emerson Yamauchi		Data: 11/02/2015	
	Projeto/Evento : Projeto Success Factors VID			
	Nome do Documento : Validação novo cronograma		Versão: 1.0	Página Página 2 de 2

Aproveitar a reunião de kick off para alinharem também o formato do treinamento e comentar do prazo, sendo 1 semana de treinamento presencial para os key users ou pontos focais com a consultoria e a replicação do conhecimento sendo feito pelos próprios key users.

- **Validação do cronograma de pagamentos**

1°

Parcela	%	Descrição	Valor
1	20%	Após Regularização Contratual	R\$ 120.000,00
2	20%	Kick Off e Preparação do Projeto	R\$ 120.000,00
3	20%	Configuração Finalizada	R\$ 120.000,00
4	20%	Treinamento Usuários Chave/Testes Integrados	R\$ 120.000,00
5	20%	Assinatura do Termo de Encerramento do Projeto	R\$ 120.000,00
	100%		R\$ 600.000,00

2°

Parcela	%	Descrição	Valor
1	20%	Após Regularização Contratual	R\$ 120.000,00
2	20%	30 dias após o Kick-Off	R\$ 120.000,00
3	20%	Configuração Finalizada	R\$ 120.000,00
4	20%	Treinamento Usuários Chave/Testes Integrados	R\$ 120.000,00
5	20%	Assinatura do Termo de Encerramento do Projeto	R\$ 120.000,00
	100%		R\$ 600.000,00

Acordada a opção 1 de faturamento. Foi sinalizado e concordado que mesmo que o deliverable da segunda parcela seja entregue, qualquer pagamento está condicionado a regularização contratual. Sem isto não é possível darmos andamento a abertura do processo de pagamento no sistema. Para darmos andamento ao processo de contratação precisamos da proposta comercial refeita com estas informações + ajuste do cronograma.

2.3. Próximos passos

Assunto	Data Limite	Responsável
Encaminhar a proposta comercial revisada com o novo cronograma de pagamentos	11/02/15	Denis (HR Solutions)
Encaminhar a proposta comercial revisada com o novo cronograma de atividades	11/02/15	Denis (HR Solutions)