

Comunicación visual para educación a distancia en Ciencias Políticas y Sociales

SESIONES EN LÍNEA DE ACTUALIZACIÓN TECNOLÓGICA PARA LA COMUNIDAD ESTUDIANTIL DE LA FCPyS

Programa de Cursos Intersemestrales de
Actualización Tecnológica para Profesores y Alumnos
de la Facultad de Ciencias Políticas y Sociales

Coordinación de Informática

Diseño y edición de documentos académicos y profesionales

Presentan:

Rodolfo Gerardo Ortiz Morales

Diego Lira González Hugo

Alfredo Pacheco Borja



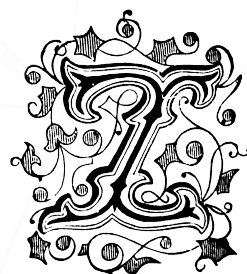
Temario

- Introducción
- Proceso de diseño básico para medios gráficos académicos
Del concepto al diseño / tesis a la síntesis gráfica
- Buenas prácticas de diseño y edición de documentos
 - Informe ejecutivo
 - Documento académico (trabajos escolares, tesis)
 - Documentos académicos seriados (artículos, capítulos)
 - Materiales gráficos como presentaciones, infografías y gráficos

Objetivo

Que estudiantes universitarios identifiquen aspectos sustanciales de la comunicación visual y su diseño para la elaboración de medios gráficos con formalidad académica.

Proceso de diseño

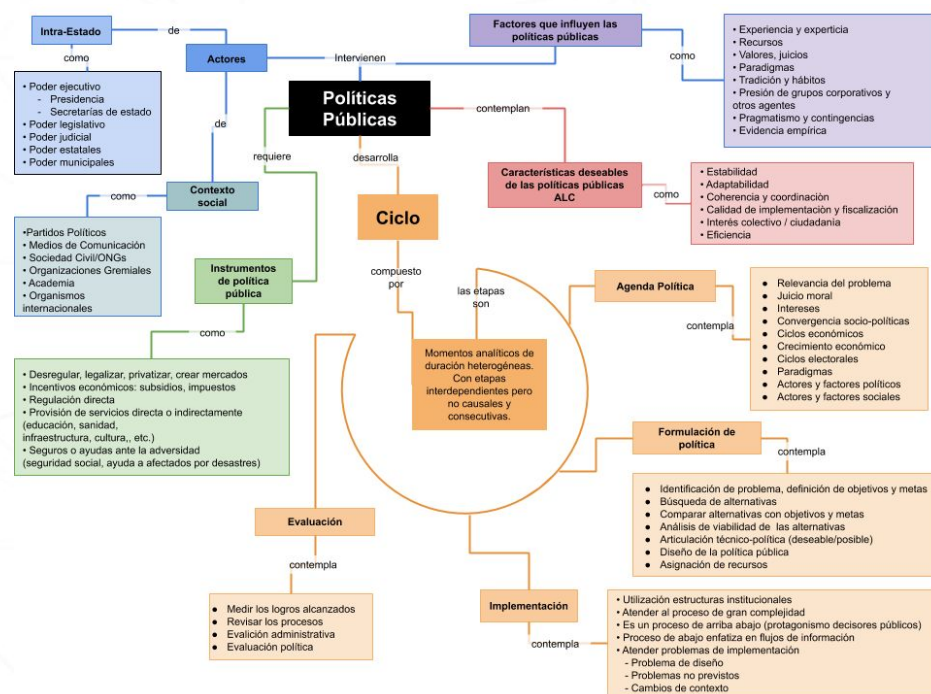


la **ciencia** convierte la información en conocimiento,
la **ingeniería** convierte el conocimiento en utilidad,
el **diseño** convierte la utilidad en comportamiento cultural,
y el **arte** a partir del comportamiento cultural cuestiona nuestra percepción del mundo.

Nerí Oxman, MIT. 2019

Proceso de diseño

Del concepto al mensaje, el razonamiento académico se debe interpretar en un mensaje visual.



Mapa mental: conceptualización académica



Infografía: mensaje visual

Proceso de diseño

Del concepto al mensaje principal

En la **Agenda Política** se atiende la relevancia social y política del problema social y política, los intereses y las convergencia socio-políticas, las condiciones económicas, ideológicas, jurídicas y políticas.



En cuestión de Gobierno Abierto, teniendo presente que el carácter **informativo** es el nivel más bajo, el **consultor** es el nivel intermedio, y el **delegacional** es el más avanzado, se recomienda, dependiendo de la problemática social y la política pública a realizar, ejercer cualquiera de los dos últimos caracteres, en los cuales hay una participación activa de la ciudadanía en la concepción y ejecución de la política pública

Y en la **Evaluación** toca medir los logros alcanzados, revisar los procesos evaluación administrativa y política. Una vez concluido esta etapa, la política pública puede someterse a cualquiera de las anteriores etapas.



Ciclo de las Políticas Públicas



En el ciclo de las políticas públicas intervienen los actores públicos y sociales, así como factores artificiales o naturales. Y podemos identificar etapas del ciclo de las políticas públicas:



En la **Formulación de la política** se identifica el problema, se definen de objetivos y metas, y se buscan y comparan alternativas. Se hacen análisis de viabilidad y técnico-político (deseable/posible), y alianzas con políticas y empresariales para llevar a cabo el diseño de la política pública, su aprobación y autorización y la asignación de recursos para realizarla.



Para la **Implementación** primero se tiene presente que es un proceso complejo, por ello se debe de utilizar las estructuras institucionales, el proceso de arriba abajo (protagonismo decisores públicos), enfatiza en

flujos de información y atender problemas de implementación como de diseño, problemas no previstos y cambios de contexto.



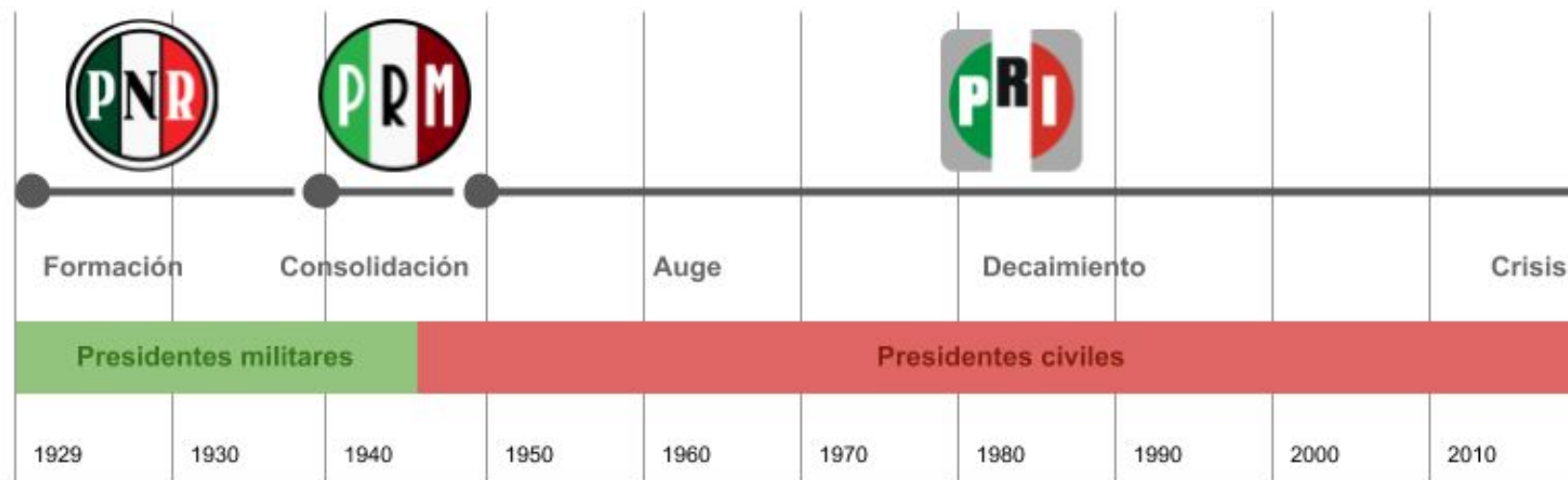
Rodolfo Gerardo Ortiz Morales, Universidad Abierta y a Distancia de México, 2020

Fuentes: Gómez, José Javier (2010). El ciclo de las políticas públicas. División de Desarrollo Sostenible y Asentamientos Humanos, Comisión Económica para América Latina y el Caribe, Organización de las Naciones Unidas. Antigua Guatemala. Ortiz de Zarate, Alberto (2011). Aplicación de los principios de Open Government a las políticas públicas. Modelo que incorpora el Open Government a las 4 fases del ciclo de las políticas públicas, con distintos niveles de devolución de poder. URL: <https://es.slideshare.net/alorza/aplicacin-de-los-principios-de-open-government-a-las-politicas-pblicas>

Proceso de diseño

Del concepto al
mensaje principal

Períodos históricos del PRI

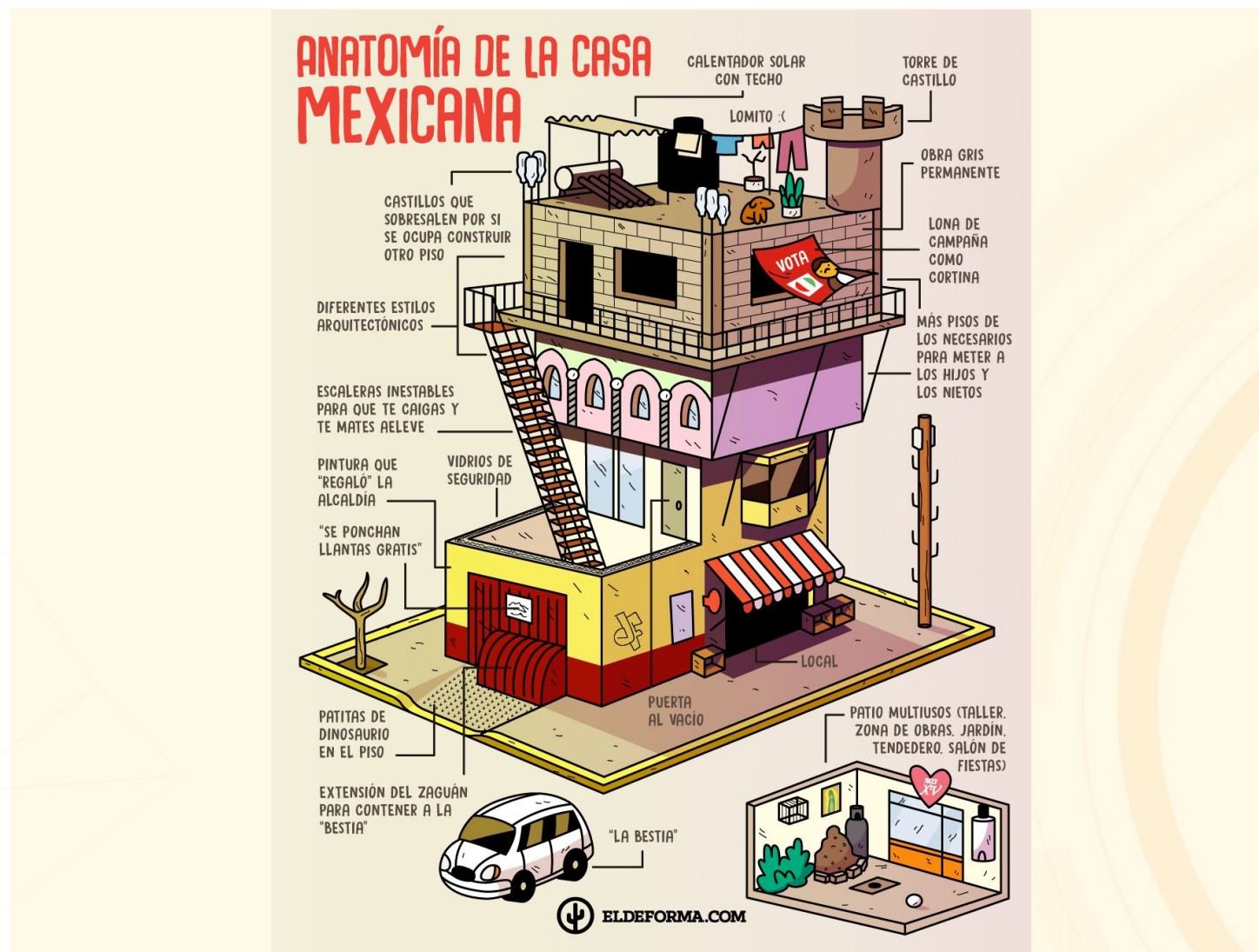


Elaboración: Rodolfo Ortiz

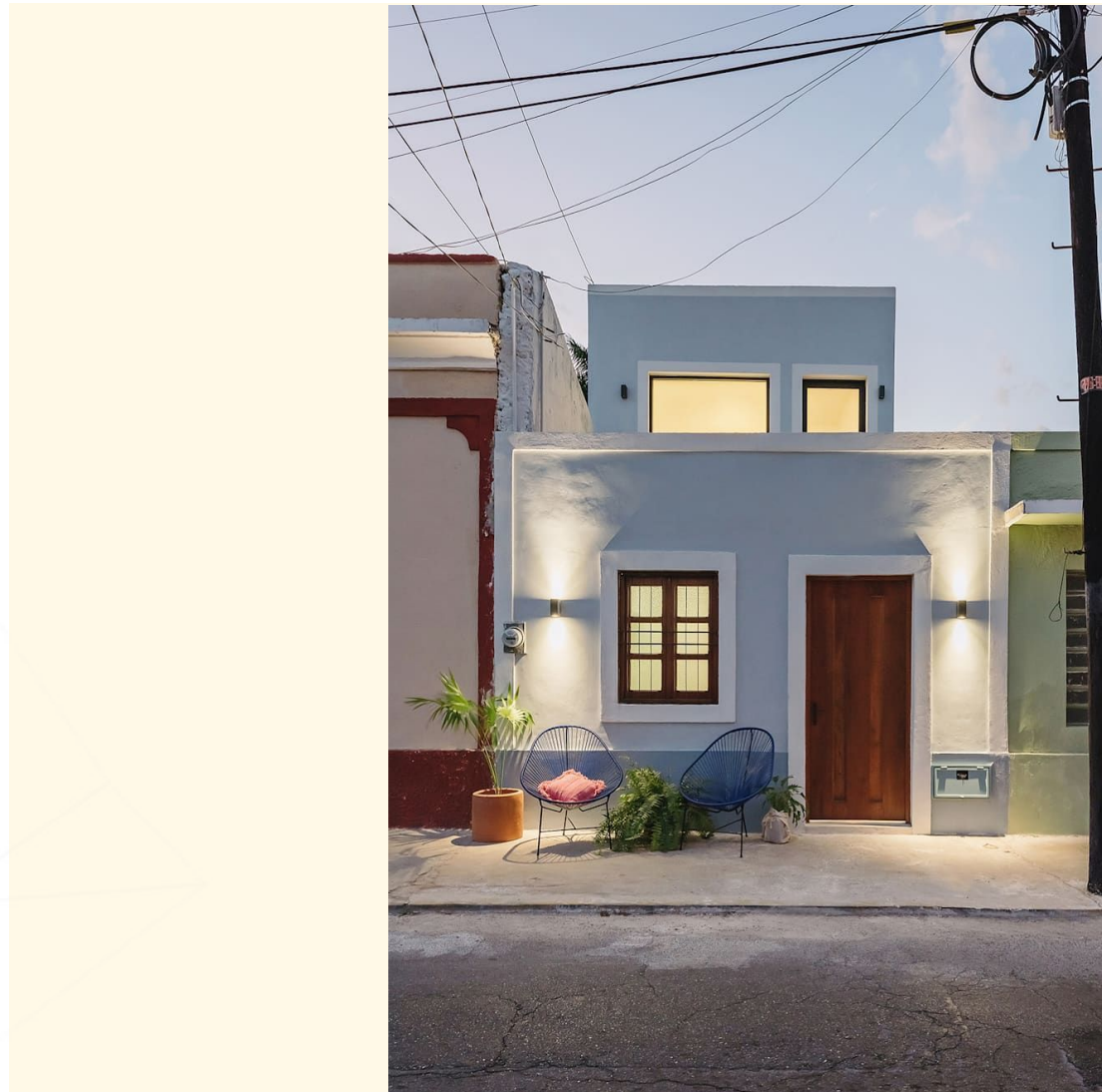
Errores frecuentes Presentaciones



Errores frecuentes Presentaciones



Errores frecuentes Presentaciones



Proceso de diseño

Del concepto al diseño / de la tesis a la síntesis gráfica

Buenas prácticas de diseño y edición de documentos

Nuestro objetivo en nuestros documento es lograr...

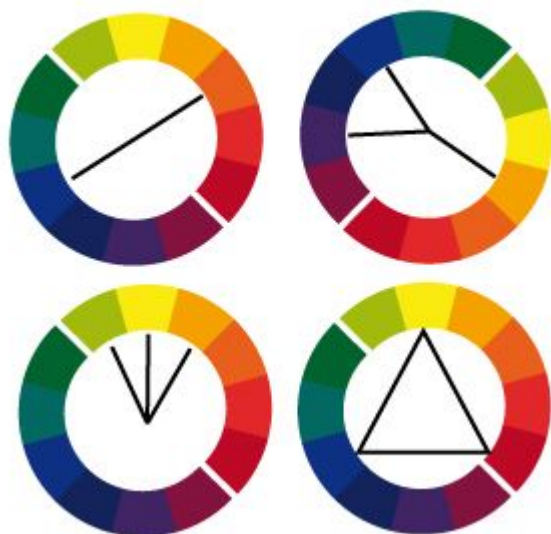
Formalidad, Legibilidad y Estética.

Buenas prácticas de diseño y edición de documentos

Atributos / objetivos	Consideración institucionales o corporativas	Consideración propias
Formalidad	<ul style="list-style-type: none"> • Legislación sobre símbolos e identidad institucional • Manual de identidad corporativa e institucional • Plantillas de documentos 	<ul style="list-style-type: none"> • Símbolos gráficos • Imágenes • Colores • Tipografía • Distribución y estructura <ul style="list-style-type: none"> ○ Orden ○ Jerarquía ○ Convencionalidad ○ Usabilidad
Legibilidad		
Estética		

Buenas prácticas de diseño y edición de documentos

ARMONÍA DE LOS COLORES



Tipografía

Tipografía

TIPOGRAFÍA

Buenas prácticas de diseño y edición de documentos

Atributos / objetivos	Consideración propias	Resumen ejecutivo
Formalidad	<ul style="list-style-type: none"> • Símbolos gráficos • Imágenes • Colores • Tipografía • Distribución y estructura <ul style="list-style-type: none"> ○ Orden ○ Jerarquía ○ Convencionalidad ○ Usabilidad 	<p>Estructura de página</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 Cuartilla - Cabezal y pie de página - Uso de tipografía - Márgenes
Legibilidad		
Estética		

Empresa Asesora SA de CV

Un resumen ejecutivo debe contener:

1. **Introducción** en donde se declaran algunos antecedentes de la empresa "cliente" y su necesidad de una asesoría financiera.
2. **Descripción del problema**
3. **Análisis Matemático** de Ventas, Costos y Utilidades
4. **Gráficas** de los anteriores
5. **Sugerencias** o recomendaciones.

Ejemplo

Introducción:



La tortería de **Doña Chone** es un negocio familiar que gracias a su sencillez y trabajo arduo ha logrado sacar adelante a la familia fundadora. Ahora están interesados a través de la Asesoría financiera de mejorar su negocio y/o expandirlo.

Descripción del Problema:

Doña Chone elabora tortas de jamón y queso que vende en las escuelas a través de sus hijas. Cada día se fabrican 30 tortas las cuales se venden a \$20. c/u Para su elaboración se utilizan \$100. de jamón, \$50 de queso, \$90 de pan y \$40. de aderezos, verduras y otros. Tiene una persona que le ayuda a elaborarlas y que le paga \$50 diarios.

Análisis Matemático:

- X =Número de tortas vendidas al día.
- Ecuación de Ventas $V=20x$
- Ecuación de costos $C=330$
- Ecuación de Utilidades diarias $U=20x-330$
- Punto de equilibrio $PE=330/20=16.5$

RESUMEN EJECUTIVO

PROYECTO IMPLANTACIÓN, OPERACIÓN, MANTENIMIENTO, CIERRE Y ABANDONO DE LA ESTACIÓN BASE DE CELULAR "SITECENTER"


La Empresa INMOAVILES S. A. Ecuador como proponente, en su responsabilidad con el ambiente y la comunidad; y en cumplimiento de la norma ambiental vigente, presenta a la comunidad la información de la Estación Base Celular "SITECENTER", que se ubicará en la Provincia de Pichincha, Cantón Quito, Parroquia Tumbaco.

El Registro Ambiental de la EBC "SITECENTER" está regulado por: La Constitución de la República del Ecuador; la Ley de Gestión Ambiental; el Texto Unificado de la Legislación Secundaria del Ministerio del Ambiente (TULSMA); Resolución 01-01-CONATEL- 2005, "Reglamento de protección de emisiones de RNI generadas por uso de frecuencias del espectro radioeléctrico; y, el Acuerdo Ministerial No. 061 emitido por el Ministerio del Ambiente mediante Registro Oficial No. 316 con fecha 4 de mayo de 2015. Este cuerpo legal contiene las directrices ambientales a seguir en las diferentes actividades económicas, entre las que se incluyen, la construcción y/u operación de radio bases celulares, la cual, es una actividad considerada de bajo impacto ambiental. Adicionalmente, en el Distrito Metropolitano rige la Ordenanza Metropolitana No. 0138 que establece el Sistema de Manejo Ambiental del Distrito Metropolitano de Quito Reformatoria de la Ordenanza Metropolitana No 404.

Como se describió anteriormente, La EBC "SITECENTER" se implantará en el Cantón Quito, Parroquia Rumipamba, Barrio Rumipamba, calle Bourgeois N34-53 y Calle Rumipamba, en la que se instalará una Torreta que servirá como estructura de soporte para la colocación de antenas de telefonía celular.

El proyecto en mención constará de las siguientes etapas:

- **Fase de Construcción e Instalación:** Contempla las actividades necesarias para la ejecución de las obras civiles.
- **Fase de Operación y Mantenimiento:** Comprende las actividades requeridas para el funcionamiento de la Estación y los tipos de mantenimiento que deben realizarse para su correcta operación.
- **Fase de Cierre y Abandono:** Contempla las actividades necesarias para el retiro de la Estación en caso de cierre de la misma.

www.fisoluciones.com


Ejemplo de Resumen Ejecutivo

Nota: Este es un ejemplo de resumen ejecutivo para un Business Plan, utilizando la técnica de las preguntas y respuestas. El objetivo es que cualquier pregunta que le pueda surgir a un posible inversor, acerca de nuestro proyecto, esté reflejada en este documento. El documento final no debe sobrepasar las 2 páginas.

El ejemplo que se muestra está basado en www.SoloStacks.com (con datos ficticios)

¿En qué consiste el negocio?

El negocio consiste en la creación de un sitio web de anuncios clasificados con ofertas y demandas de excedentes de producción y restos de serie, junto con un directorio de empresas. Registrarse y operar en él es gratis.

¿Cuáles son las fuentes de ingresos?

La venta de un paquete con servicios de valor añadido para los vendedores (por ejemplo: sus ofertas en negrita, sus ofertas en las primeras posiciones, ofertas destacadas en los emails, catálogo descargable, microsite gratis, etc.)

También la venta de publicidad tanto en el sitio web, como en los emails de aviso y en el boletín semanal.

¿Cuál es la inversión a realizar?

Se necesitan 40.000 euros para la creación del sitio web, así como para disponer de suficientes fondos propios durante los primeros 2 años. Los emprendedores aportarán un 50% de esta cantidad, pero se necesitan inversores externos para el resto.

¿Cuándo se llegará a punto muerto/break even?

En el mes 18 se llegará al umbral de rentabilidad. Con un total de 200 clientes y una facturación de 15.000 euros mensuales.

Nota para el estudiante: el punto muerto (o break even, o umbral de rentabilidad) debe fijarse en tiempo, en número de clientes y en facturación.

Ejemplo de Resumen Ejecutivo - Barcelona International Management Business School - www.bimb-school.es

1

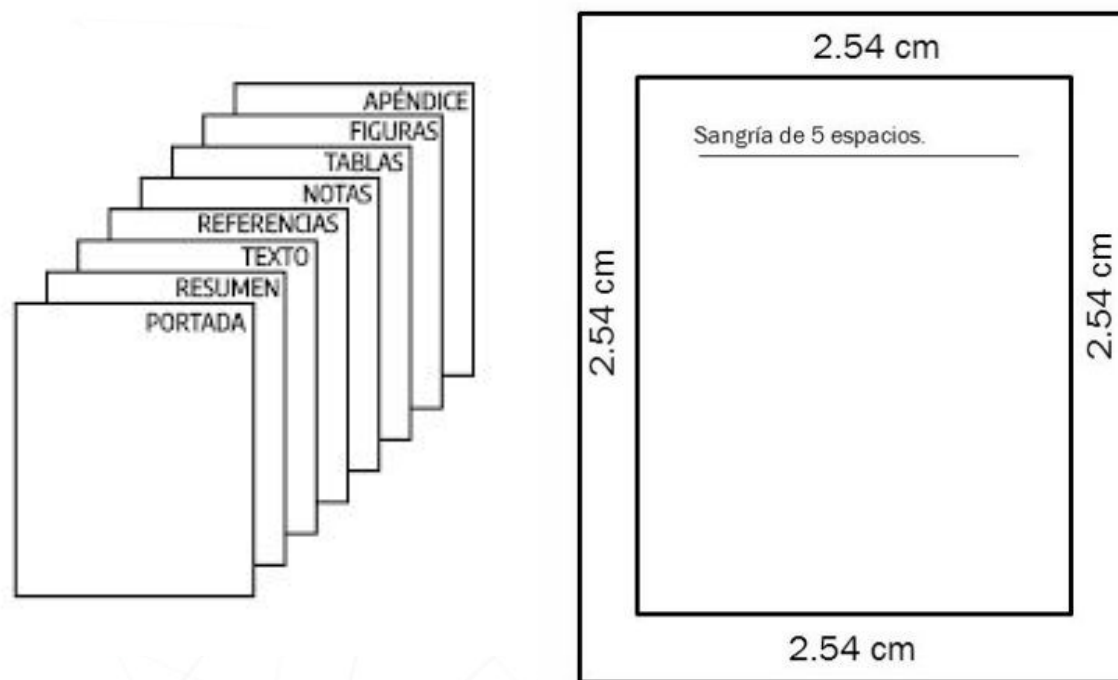
Buenas prácticas de diseño y edición de documentos

Atributos / objetivos	Consideración propias	Documento académico (trabajos escolares, tesis)
Formalidad	<ul style="list-style-type: none"> • Símbolos gráficos • Imágenes • Colores • Tipografía • Distribución y estructura <ul style="list-style-type: none"> ○ Orden ○ Jerarquía ○ Convencionalidad ○ Usabilidad 	<ul style="list-style-type: none"> - Estructura documental <ul style="list-style-type: none"> - Varias Cuartilla - Portada - Índice - Introducción - Capítulos - Conclusión - Fuentes - Anexos
Legibilidad		
Estética		<p>Estructura de página</p> <ul style="list-style-type: none"> - Cabezal y pie de página - Uso de tipografía - Márgenes

Buenas prácticas de diseño y edición de documentos

Atributos / objetivos	Consideración propias	Documento seriados
Formalidad	<ul style="list-style-type: none"> • Símbolos gráficos • Imágenes • Colores • Tipografía • Distribución y estructura <ul style="list-style-type: none"> ○ Orden ○ Jerarquía ○ Convencionalidad ○ Usabilidad 	<ul style="list-style-type: none"> - Estructura documental <ul style="list-style-type: none"> - Varias Cuartilla - Portada - Resumen y palabras clave - Contenido - Fuentes - Anexos
Legibilidad		
Estética		<p>Estructura de página</p> <ul style="list-style-type: none"> - Cabezal y pie de página - Uso de tipografía - Márgenes

Buenas prácticas de diseño y edición de documentos



- ✓ **Papel:** Tamaño carta.
- ✓ **Tipo de letra:** Arial – Times News Roman.
- ✓ **Tamaño:** 12 puntos.
- ✓ **Espaciado:** Interlineado 2.0, sin espacio entre párrafos.
- ✓ **Alineado:** Izquierdo, sin justificar.
- ✓ **Márgenes:** 2,5 (todo)
- ✓ **Sangría:** 5 espacios en la primera línea de cada párrafo.

Fuente: <https://normas-apa.org/estructura/>

Buenas prácticas de diseño y edición de documentos

Atributos / objetivos	Consideración propias	Materiales gráficos como presentaciones, infografías y gráficos
Formalidad	<ul style="list-style-type: none"> • Símbolos gráficos • Imágenes • Colores • Tipografía • Distribución y estructura <ul style="list-style-type: none"> ○ Orden ○ Jerarquía ○ Convencionalidad ○ Usabilidad 	<ul style="list-style-type: none"> - Estructura documental <ul style="list-style-type: none"> - Mensaje gráfico - Texto de apoyo - Autoría
Legibilidad		Estructura de página <ul style="list-style-type: none"> - Cabezal y pie de página - Uso de tipografía - Márgenes
Estética		

Proceso de diseño

La portada es un elemento primario de cualquier documento académico, por ello, atendiendo a la formalidad siempre debe de contar con los datos expuestos en el diagrama. Así mismo se sugiere tener presente la jerarquía visual señalada.



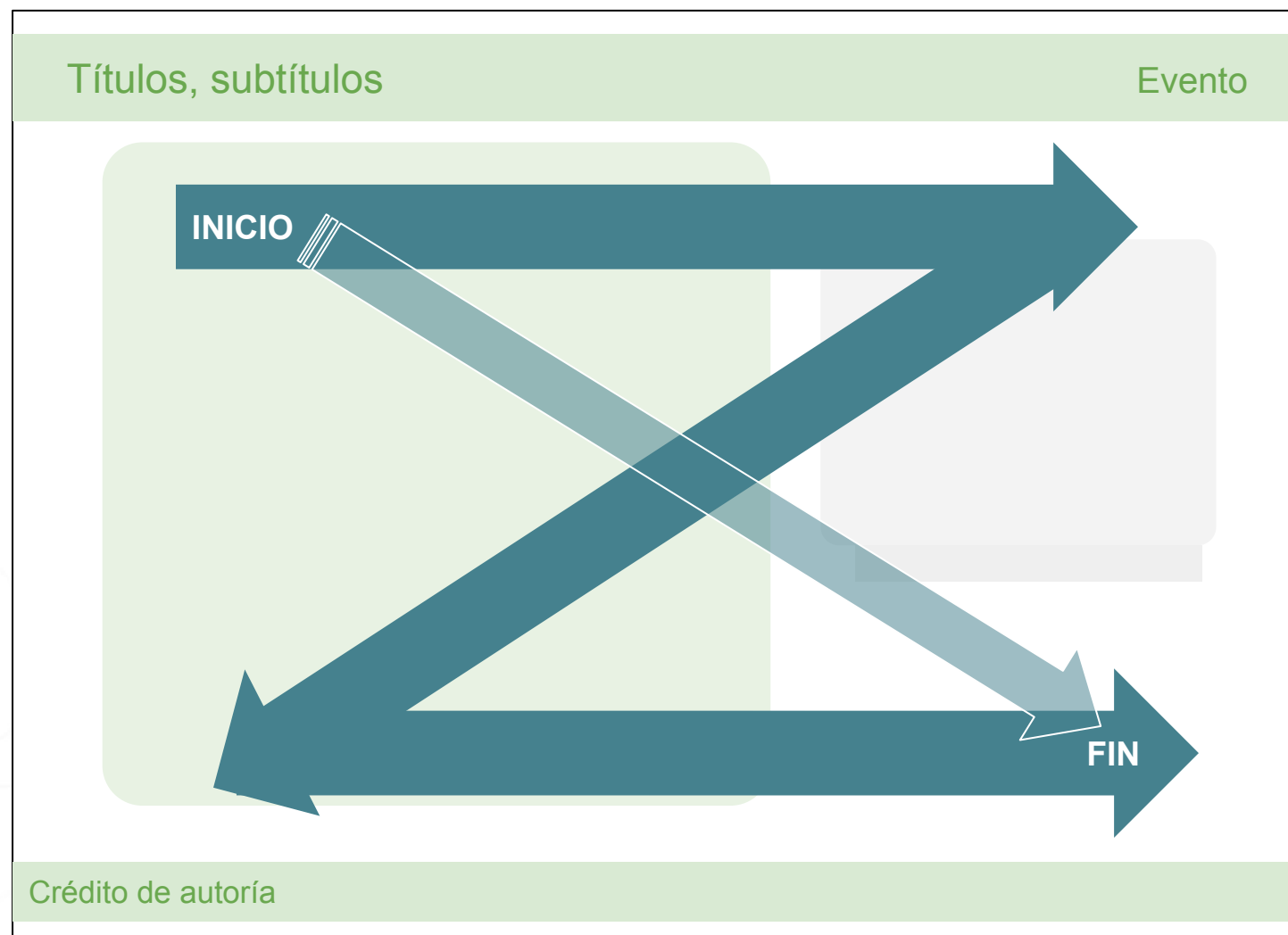
Proceso de diseño

Es importante establecer estructuras de contenidos gráficos armónicas y formales para pantallas, como se sugiere en el siguiente diagrama.



Proceso de diseño

Es importante considerar cuestiones culturales y ergonómicas de percepción visual como el *Diagrama de Gutenberg*, que para el caso de las culturas occidentales, nos infiere que la apreciación y lectura en medios impresos y luminosos es de izquierda a derecha y de arriba hacia abajo.



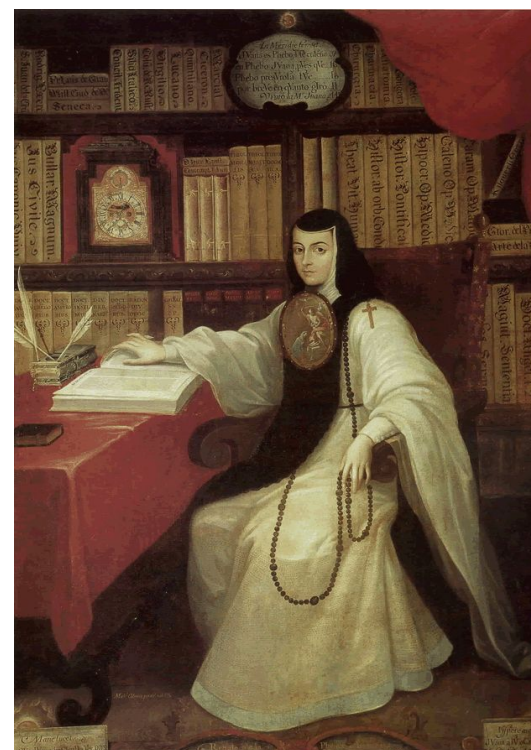
Proceso de diseño

En una composición gráfica como la siguiente, cada elemento debe integrarse en espacio y contenido, buscando armonía y en el caso académico formalidad.

La simplicidad es un valor central de la formalidad.

México Virreinal

Asignatura: Contexto histórico de México



Fuente: Foto de archivo

Sor Juana Inés de la Cruz

(Nace en San Miguel Nepantla, el 12 de noviembre de 1651 México, muere el 17 de abril de 1695).

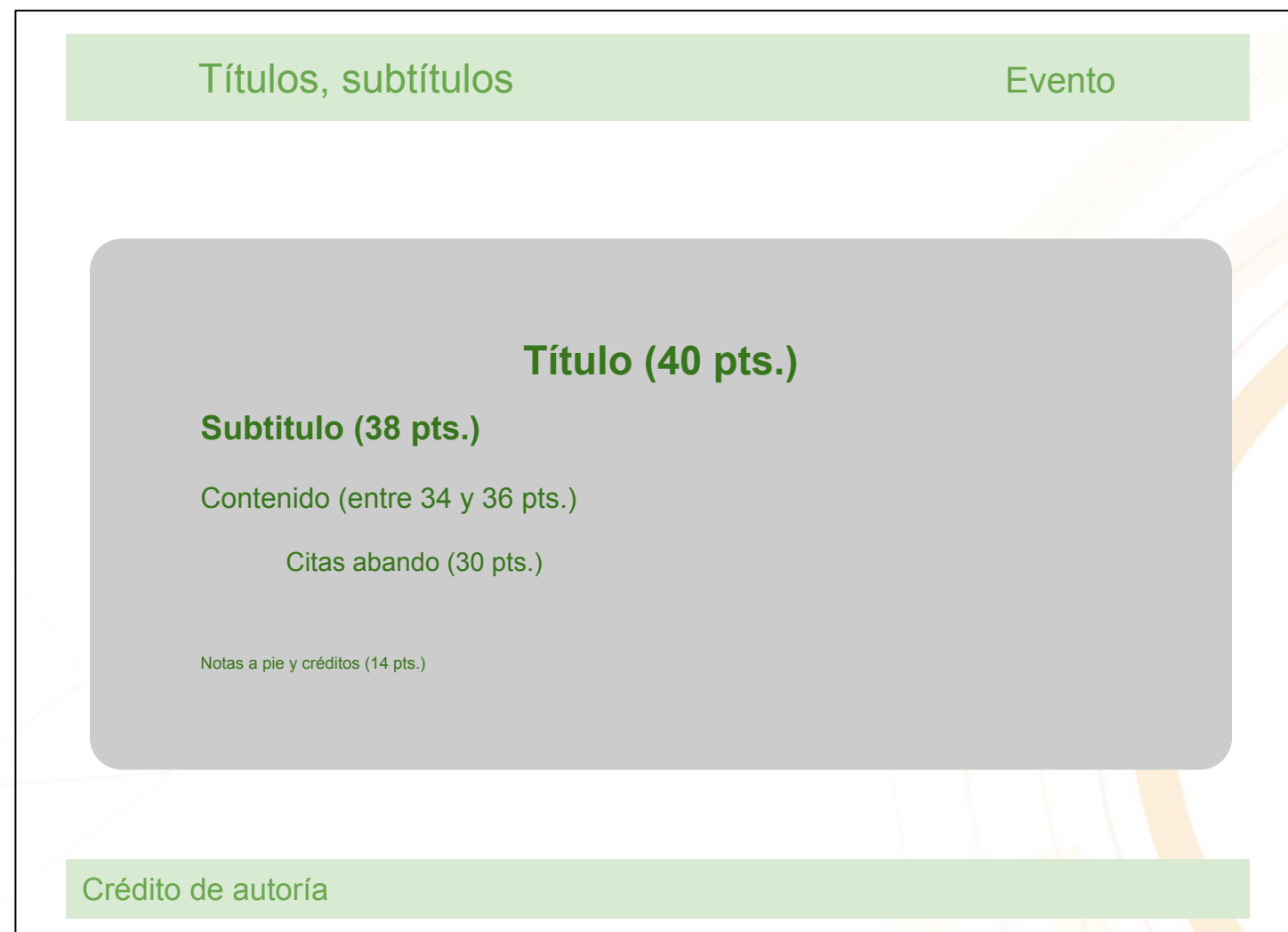
Fue una religiosa de la Orden de San Jerónimo y escritora novohispana, exponente del Siglo de Oro de la literatura en español.

Fuente: COLMEX (2019). *Historia de México*

Elaboró: Juan Antonio Pérez, UNAM.

Proceso de diseño

El texto es un elemento gráfico sumamente importante, por ello, para presentaciones en pantalla también tiene que tener una estructura jerarquizada como la que se sugiere en el diagrama.

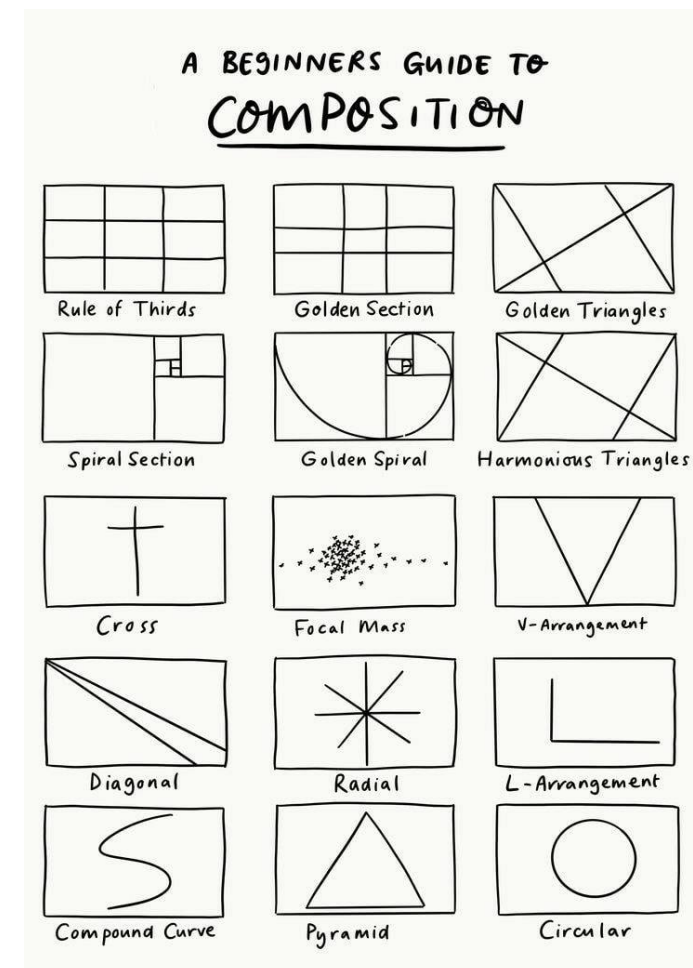


Proceso de diseño

La tipografía es un elemento muy importante en los medios académicos, para denotar formalidad y usabilidad en pantallas se recomienda atender las siguientes recomendaciones expuestas en el cuadro.

Tipografía recomendada para contenidos académicos	Tipografía recomendada sólo para titulares académicos	Tipografía no recomendada para trabajos académicos
<p>Arial</p> <p>Calibri</p> <p>Verdena</p> <p>Carme</p> <p>Times New</p> <p>Garamond</p> <p>Georgia</p>	<p>Confortaa</p> <p>Sintony</p> <p>JULIUS</p> <p>Montserrat</p> <p>Cambria</p> <p>Droid</p>	<p>AMATIC</p> <p><i>Cavenat</i></p> <p><i>Corsiva</i></p> <p>Comic San</p> <p>Lobster</p> <p>Pacifico</p>

Proceso de diseño



SESIONES EN LÍNEA DE ACTUALIZACIÓN TECNOLÓGICA PARA LA COMUNIDAD ESTUDIANTIL DE LA FCPyS

COORDINACIÓN DE INFORMÁTICA

RODOLFO GERARDO ORTIZ MORALES
rgortiz@politicas.unam.mx

17/09/2020



Programa de Cursos Intersemestrales de Actualización
Tecnológica para Profesores y Alumnos de la Facultad de
Ciencias Políticas y Sociales