

Requisitos generales:

Los interesados en ser beneficiarios deberán presentar, en original, y copia para su cotejo, en las Ventanillas la siguiente documentación:

Persona física mayor de edad:

- I.** Identificación oficial vigente del solicitante (Credencial para votar o Pasaporte);
- II.** Constancia de la Clave Única del Registro de Población (CURP); en los casos en que presenten identificación oficial y la misma contenga la CURP, no será necesario presentar ésta;
- III.** Constancia actualizada de la unidad de producción pecuaria y/o el registro en el Padrón Ganadero Nacional y/o estar en el Censo del Bienestar; y/o estar registrados en el padrón único de los beneficiarios de la SADER;
- IV.** Documento con el que acredite la posesión legal del predio en que se ubique la unidad de producción pecuaria; Consultar en:
https://www.gob.mx/cms/uploads/attachment/file/297266/Doc_acreditacion_Legal_Tierra.pdf
- V.** En caso de que la UPP se encuentre en un Área Natural Protegida o sus zonas de influencia, deberán presentar el documento que ampare la validación emitida por la instancia competente en la materia; Consultar en:
<http://sig.conanp.gob.mx/website/pagsig/felist/>
- VI.** Comprobante de domicilio vigente de hasta tres meses de antigüedad;
- VII.** Solicitud de apoyo del Programa. (Anexo único) de estos Lineamientos;
- VIII.** Firma del Instrumento Jurídico para la entrega del Apoyo;
- IX.** Estar registrados en el padrón único de beneficiarios de la SADER; y
- X.** Tener capacidad para dar alojamiento, abastecimiento de agua y alimentación para sus semovientes y los solicitados, será acreditada con la información que proporcione el productor en la Solicitud de apoyo y validados en el proceso de dictaminación.

Persona moral:

- I.** Acta constitutiva, así como modificaciones a esta o a sus estatutos, que en su caso haya tenido a la fecha de la solicitud, debidamente protocolizado ante fedatario público;
- II.** Acta de asamblea en la que conste la designación de su representante legal y su suplente; así como un poder que otorga las facultades suficientes para realizar actos de administración o de dominio, debidamente protocolizado ante fedatario público;

III. Constancia actualizada de la unidad de producción pecuaria y/o el registro en el Padrón Ganadero Nacional y/o sus integrantes se encuentren en el Censo del Bienestar; y/o estar registrados en el padrón único de los beneficiarios de la SADER;

IV. Documento con el que acredite la posesión legal del predio en que se ubique la unidad de producción pecuaria. En caso de que se encuentre en un Área Natural Protegida o sus zonas de influencia, deberán presentar el documento que ampare la validación emitida por la instancia competente en la materia;

V. Comprobante de domicilio vigente, hasta tres meses de antigüedad;

VI. Registro Federal de Contribuyentes;

VII. Identificación oficial con fotografía vigente del representante legal, y suplente;

VIII. Constancia de la Clave Única del Registro de Población (CURP) del representante legal y suplente;

IX. Listado de productores integrantes y en activo de la persona moral solicitante con sus respectivas identificaciones oficiales y firmas en el acta de asamblea que debe soportar su solicitud de apoyo del programa;

X. Solicitud de apoyo del Programa. (Anexo único) de este Acuerdo, y

XI. Firma del Instrumento Jurídico para la entrega del Apoyo.

Criterios de elegibilidad

La CGG, para la selección y dictamen de las solicitudes de apoyo que presenten los interesados en ser beneficiarios del Programa, observará los siguientes aspectos:

I. Cumplir con los requisitos y documentación enunciados en el artículo 12 de los presentes Lineamientos;

II. Se dará prioridad a las solicitudes entregas por mujeres e indígenas;

III. Tener capacidad para dar alojamiento, abastecimiento de agua y alimentación para sus semovientes incluyendo los solicitados, y

IV. Ser pequeño productor pecuario.

Artículo 14. Derechos de los beneficiarios Los beneficiarios tendrán los siguientes derechos:

I. Recibir un trato digno y respetuoso por parte de la Secretaría;

II. Recibir asesoría por parte de la unidad responsable, instancias ejecutoras o asesores técnicos que funjan como ventanillas, respecto de los componentes y procedimientos para la solicitud de apoyos contenidos en estos Lineamientos de Operación;

III. Recibir los apoyos que ofrece el Programa conforme a lo dispuesto en estos Lineamientos y en las convocatorias que se emitan, y

IV. Interponer las quejas y denuncias en los términos establecidos en estos Lineamientos de Operación.

Artículo 15. Obligaciones de los beneficiarios

Los beneficiarios tendrán las obligaciones siguientes:

I. Informar con veracidad los datos solicitados para la obtención de los apoyos;

II. Cumplir con los requisitos y las obligaciones establecidas en estos Lineamientos de Operación;

III. Firmar el Instrumento Jurídico para la entrega del Apoyo que disponga la Unidad Responsable; el beneficiario que se abstenga de firmar en la fecha o dentro del plazo establecido en la notificación respectiva, se le tendrá por desistido del apoyo autorizado, sin que para tal efecto se requiera su consentimiento expreso mediante escrito;

IV. Conservar a los sementales y vientres otorgados por medio de este Programa en la UPP declarada, al menos, sesenta meses en el caso de bovinos, y treinta y seis meses en el caso de porcinos, ovinos, caprinos y colmenas, siempre y cuando no representen un riesgo sanitario o la Secretaría haya autorizado por escrito su movilización;

V. En caso de fallecimiento de un animal, informar mediante escrito libre a las Representaciones Estatales u homólogos del Gobierno Federal, en un plazo no mayor a 10 días hábiles. El escrito deberá contener al menos la siguiente información: nombre y ubicación del rancho o predio, teléfono donde localizar al productor, fecha del evento, síntomas (observaciones) de los animales afectados y número del identificador del SINIIGA;

VI. Destinar los semovientes, los insumos proporcionados de los paquetes tecnológicos del programa, los equipamientos, la infraestructura, las producciones de forrajes y pastos apoyadas; las suplementaciones y en sí el conjunto de los respaldos que incidan en su UPP apoyada, sólo y únicamente al cumplimiento de los objetivos y de sus compromisos con el programa;

VII. Aceptar, facilitar y atender verificaciones, supervisiones, auditorías, inspecciones y las solicitudes de información por parte de la CGG y demás autoridades competentes,

con el fin de observar el cumplimiento de las obligaciones que derivan de estos Lineamientos; y

VIII. Entregar en especie, a la persona y en el lugar donde la CGG lo determine, una cría bovino semejante a la que le fue entregada por el programa, así como de dos crías hembras por cada semental. Esto de acuerdo con la temporalidad establecida en el artículo 18 de estos Lineamiento