



		•																																			_	
ACTIVIDADES DE CONTRALORÍA SOCIAL	RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	META DE LA ACTIVIDAD	BARRO		FEBRER		4	ARRICO		,	ABRIL		<b>FARY</b>	o		JUNIO			JULIO		ρ¢	p510		SEPTIF	MERE	(	Cluba	è	₩ON.	MERE		OICIEN	ERE		Q <sup>2</sup>	ERO.	
PLANEACIÓN					4 5	6 7	8	9 10	11 12	13	14 1	15 16	17 18	B 19 :	20 21	22 2	3 24	25 26	27 2	28 29	30 3	1 32	33 34	35	36 37	38 3	9 40	41 42	43	44 45	46 4	7 48	49 50	51 !	2 53	54	55 56	57
Diseñar, elaborar y entregar los documentos de																								T					П						一		+	
Contraloría Social (Esquema, Guía Operativa y	Instancia Normativa	Oficio/correo electrónico	1																																			
Programa Anual de Contraloría Social) a la SFP.				$\perp$	_		ш			ш	Ш	$\perp$		$\perp \downarrow$	4	ш		_	ш	$\perp$	_			ш	4	ш	$\perp$		ш		Ш	ш		$\perp \perp$	4	Щ	4	Ш
Designar del Enlace de la Instancia Normativa	Instancia Normativa	Oficio de Nombramiento	1				П																															
Entregar los documentos de Contraloría Social		Oficio/correo					П																	Ħ											T		$\top$	
(Esquema, Guía Operativa y Programa Anual de Contraloría Social) validados a los Institutos Tacnológicos Eaderales vio Centros Firma del Programa de Trabajo de Contraloría Social	Instancia Normativa	electrónico	1				Ш																												L			
Firma del Programa de Trabajo de Contrabria Social entre la Instancia Normativa y en su caso los Institutos Tecnológicos Federales y/o Centros, para promover la Contraloría Social	Instancia Ejecutora	PETCS	50																																L			
Diseñar material de difusión y capacitación	Instancia Normativa	Indicar el Material: Tríptico, presentaciones en power point, videos	4																																			
Prunicación de los documentos de Contraioria Social (Esquema, Guía Operativa y Programa Anual de Contraloría Social) validados por la Secretaría de la Función Pública	Instancia Normativa	Publicación en portal institucional	1																					П											Ī			
PROMOCIÓN				1 2 3	4 5	6 7	8	9 10	11 12	13	14 1	15 16	17 18	B 19 :	20 21	22 2	3 24	25 26	27 2	28 29	30 3	32	33 34	35	36 37	38 3	9 40	41 42	43	44 45	46 4	7 48	49 50	51 !	2 53	54	55 56	57
Capacitar a cada uno de los Responsables de Contraloría de <b>los Institutos Tecnológicos</b>	Instancia Normativa	Lista de Asistencia/Minutas	50																																Т		T	П
Federales y/o Centros. Asignación o entrega de los materiales de difusión y capacitación a los Institutos Tecnológicos	Instancia Normativa	Oficio/correo electrónico	1			Ħ	Ħ		H					Ħ	T				Ħ		Ť	Ħ	Ť				Ħ					T		T	t		$\dagger$	
Federales y/o Centros.  Asesorar a los Responsables de Contrioría Social en los Institutos Tecnológicos Federales y/o Centros.	Instancia Normativa	Informe/Minutas	15																	T															Ī		+	
Promover la constitución de Comités de Contraloría Social.	Instancia Ejecutora	Acta de Constitucion de Comités de Contraloría	50				Ħ			П				П			П					П		П			Ħ				П	T		П		Ħ	$\top$	
Capacitación a los integrantes del Comité de	Instancia Ejecutora	Minutas / listas	50				Ħ		Ħ	Ħ	Ħ			T	1		Ħ	1	Ħ			Ħ		П			П		Ħ		П	П		Ħ	$\top$	Ħ	十	П
Contraloría Social Asesoria a los integrantes del Comite de Contraloria	Instancia Ejecutora	Minutas / listas	50																					Ιſ													$\top$	
Entrega de material de difusión y capacitación a los Comités de Contraloría Social	Instancia Ejecutora	Lista de entrega	50			Ħ	Ħ	1	Ħ	П	Ħ	T		11					Ħ		T		1	TT		П	П		П		Ħ			T		П	$\top$	П
Realizar reuniones con los beneficiarios e	Instancia Ejecutora	Minutas	50	111	+	tt	tt	+	$\vdash$	Ħ	H	$\top$	$\pm$	11	$\top$		11	+	H	+	$\dashv$	11	+			Н	$\top$	_	П		т		_	11				H
integrantes de los Comités de Contraloría Social Recopilación de Informes del Comité de Contraloría	Instancia Ejecutora	Informes de Comité	50			tt	$\dagger \dagger$	+	H	Ħ	Ħ	$\pm$	+	$\top \top$	+	H	Ħ		H	$\pm$	+	Ħ	+	Ħ	_		т	_						_	_	П	_	Н
Social				1 2 3	4 5	6 7	8	9 10	11 12	13	14 1	15 16	17 18	8 19	20 21	22 2	3 24	25 26	27 2	28 29	30 3	32	33 34	35	36 37	38 3	9 40	41 42	43 4	44 45	46 4	7 48	49 50	51	2 48	49	50 51	52
SEGUIMIENTO																																						
Registrar a los comites de contraiona social en el SICS (en un plazo no mayor a <b>15 días</b> hábiles posteriores a su constitución)	Instancia Ejecutora	Constancia de Registro	50				Ш												Ш					Ш											I		I	
Capturar en el SICS los documentos de Contraloría Social (Esquema, Guila Operativa y Programa Anual de Contraloría Social) validados por la SFP así como las Actividades de Seguimiento en el módulo Documentos Normativos	Instancia Normativa	Impresión de pantalla	1																																			
Registrar en el SICS la o las Instancias Ejecutoras en el módulo Estructura Operativa	Instancia Normativa	Reporte	50				T		ĦĦ	П				П			Ħ					T		П		Ħ	Ħ		Ħ	T	Ħ	П		Ħ	T	П	$\top$	Т
recurso, la población objetivo, la asignación del recurso a las Instancias Ejecutoras en el módulo	Instancia Normativa	Reporte/Impresión de pantalla	1		Ī		П							$\prod$	T									П					П			Ħ	Ì		1			
Régistrar en el SICS, la o las preguntas adicionales del Informe de Comité de Contraloría Social en el	Instancia Normativa	Impresión de pantalla	1	+++	+	H	H	+	H	+	H	$\dagger \dagger$	+	H								$\dagger \dagger$		H		H	$\dagger \dagger$		H							H	+	H
módulo informes Registrar en el SICS, los <b>Apoyos</b> , en el modulo	Instancia Fiecutora	Reporte	1	+++	+	H	+	+	$\vdash$	+	H	+	+	+	+	${\sf H}$	+	+	$^{+}$	+							Н				Н	H			╇	H	+	Н
Anovos Registrar en el SICS minutas de las reuniones en un			100	++	+	H	+	+	$\vdash$	H	$\vdash$	+	+	+	+	H	+	+	H	+	H			H		H	Н			+	H							
plazo no a mayor <b>20 días</b> hábiles posteriores a la realización de la reunión Registro de los informes de comice de contraiona	Instancia Ejecutora	Registro de Minutas Informes de Comité		+ + +	+	H	+	+	$\vdash \vdash$	Н	Н	+	$\vdash$	+	-	$\vdash$	+	+	$\vdash$		$\vdash$	+	-	H					H		H	Н	4	H		H	4	
Social en el SICS, en un plazo no a mayor <b>20 días</b> hábiles posteriores a la realización de las genuncias,	Instancia Ejecutora	registrados	50	$\perp \downarrow \downarrow$	$\perp$		Ш		Ш	Ц	Ц	$\perp$	4	$\bot$	$\perp$	Ш	$\sqcup$	$\perp$	Ш		Ц			Ц		Щ	Ц		Ц	L	Ц			Ц				Ц
quejas y/o sugerencias que los Comités o	Instancia Ejecutora	Informe	50																Ш																			

Seguimiento a la captación, atención y canalización de las denuncias, quejas y/o sugerencias que los Comités o beneficiarios presenten		Informe	1																			
Seguimiento de los resultados de Contraloría Social	Instancia Normativa	Informe	1																			

DIRECTOR DE POSGRADO, INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN

DR. JÉSUS OLAYO LORTIA