

The logo of the Instituto Tecnológico de Mexicali is a circular emblem. It features a central shield with a yellow background and a blue grid pattern. Inside the shield is a stylized white figure of a person with arms raised, holding a torch. The text "INSTITUTO TECNOLÓGICO DE MEXICALI" is written in a blue arc at the top, and "La tecnología para el bien de la humanidad" is written in a blue arc at the bottom.

# **INSTITUTO TECNOLÓGICO DE MEXICALI**

**Departamento de Gestión Tecnológica y Vinculación**


**Oficina de Servicio Social y Desarrollo Comunitario**

**PLATICA DE INDUCCIÓN  
SERVICIO SOCIAL**



“La educación superior sostenida en gran parte con dinero del pueblo, no debe ni puede crear profesionales para el sólo provecho de los individuos que reciben esta educación, sino que el impartir la cultura profesional con fondos del Estado solo puede justificarse si el profesional va a devolver más tarde en forma de acción social, los beneficios que recibió por medio de su cultura”...

Maestro Alfonso Caso.

A photograph showing a globe of the Earth being held together by several hands of different skin tones, symbolizing global unity and community service.

**“El servicio social surge como una actividad esencial, que perfila la función del sistema Tecnológico y su vocación de servicio a la comunidad.”**

Durante el gobierno del presidente Ávila Camacho, se promulga la ley reglamentaria de los artículos 4º y 5º constitucional, relativos al ejercicio de las profesiones en el distrito y territorios federales.

\*Ley reglamentaria del artículo 5º constitucional (Artículo 52):

Todos los estudiantes de las profesiones a que se refiere esta Ley, así como los profesionistas no mayores de 60 años, o impedidos por enfermedad grave, ejerzan o no, deberán prestar servicio social.







Reglamento de servicio social del I.T.M.

“El servicio social es obligatorio e ineludible, siendo además requisito indispensable para obtener el Título Profesional”

El I.T.M. podrá concertar los apoyos que estime necesarios y pertinentes con las dependencias del sector público y social, con asociaciones de carácter no lucrativo, organismos de asistencia a la comunidad y con los que considere pertinentes



## **Son objetivos del Servicio Social:**

- ✓ General.- Acrecentar en el estudiante una conciencia de solidaridad y compromiso con la comunidad.
- ✓ Específicos: Vincular al pasante y estudiante con su entorno social.

# Requisitos para realizar el Servicio Social

Para que los estudiantes tecnologicos puedan inscribirse a la prestación de su Servicio Social será necesario que tengan el 70% de los créditos aprobados, cubiertos como mínimo.

✓ Las carreras acreditadas se apegaran al porcentaje solicitado por el reglamento.

✓ Alumnos de **Plan de Estudio 2009/2010**, deberán **registrar su servicio social como materia** al momento de su inscripción.





# Requisitos para realizar el Servicio Social

✓ Es requisito para inscripción al Servicio Social aprobar el presente curso de inducción.



# ¿Cuántas horas debo realizar el servicio social?



La duración de los trabajos para acreditar el servicio social deberá ser mínimo **de 480 horas**, repartidas en **cuatro horas** diariamente y deberá desempeñarse en un periodo de tiempo no menor de **6 meses** y máximo de **2 años**.

El tiempo de duración de la prestación de Servicio Social deberá ser continuo a fin de lograr los objetivos señalados en el artículo 8vo. Del Reglamento del Servicio Social.

# ¿Cuántas horas debo realizar el servicio social?

**Los estudiantes y pasantes realizarán su servicio social de acuerdo con el programa, que para el efecto se le haya asignado.**





TECNOLÓGICO  
NACIONAL DE MÉXICO



INICIO

QUIENES SOMOS?

OFERTA EDUCATIVA

ESTUDIANTES

PERSONAL DEL ITMEXICALI

EGRESADOS

# SERVICIO SOCIAL

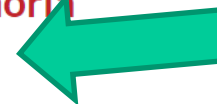


**Documentos para solicitud de Servicio Social:**

**Descargar Documentos de Servicio Social Rev. 0**

**Instructivo para reporte final de S.S. o Memoria**

**Relacion de Programas de Servicio Social**



**Relación de programas  
de servicio social**

REVISAR LA RELACIÓN DE PROGRAMAS DEL SERVICIO SOCIAL VIGENTES  
PARA QUE SELECCIONES EL QUE MAS TE INTERESE .

<http://www.itmexicali.edu.mx/departamentos/ss/ss.html>



Ingresar a la página :

**<http://www.itmexicali.edu.mx/departamentos/ss/ss.html>**

Podrás descargar los documentos de servicio social con su respectivo manual para llenar cada documento.

- Solicitud de servicio social
- Carta compromiso
- Carta de asignación
- Tarjeta de control
- Reporte bimestral





INICIO

QUIENES SOMOS?

OFERTA EDUCATIVA



TECNOLÓGICO  
NACIONAL DE MÉXICO



ESTUDIANTES

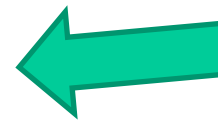
PERSONAL DEL ITMEXICALI

EGRESADOS

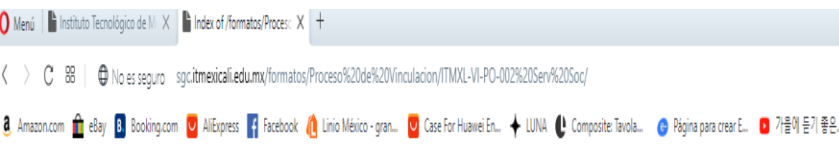
## SERVICIO SOCIAL



**Documentos para solicitud de Servicio Social:**  
**Descargar Documentos de Servicio Social Rev. 0**  
**Instructivo para reporte final de S.S. o Memoria**  
**Relacion de Programas de Servicio Social**



Descargar documentos  
de servicio social



Index of /formatos/Proceso de Vinculacion/ITMXL-VI-PO-002 Serv Soc

<a href="#">Name</a>	<a href="#">Last modified</a>	<a href="#">Size</a>	<a href="#">Description</a>
<a href="#">Parent Directory</a>	-	-	-
<a href="#">ITMXL-VI-PO-002-01 SOLICITUD SS [R1].docx</a>	2019-06-19 14:53	120K	
<a href="#">ITMXL-VI-PO-002-02 CARTA COMPROMISO [R1].docx</a>	2019-06-14 11:59	119K	
<a href="#">ITMXL-VI-PO-002-03 CARTA DE PRESENTACION [R1].docx</a>	2019-06-14 11:59	118K	
<a href="#">ITMXL-VI-PO-002-04 REPORTE BIMESTRAL [R1].docx</a>	2019-06-14 11:58	118K	
<a href="#">ITMXL-VI-PO-002-05 EJEMPLO CARTA DE TERMINACION [R1].docx</a>	2019-06-14 11:58	118K	
<a href="#">ITMXL-VI-PO-002-06 TARJETA DE CONTROL [R1].docx</a>	2019-06-14 11:58	137K	
<a href="#">ITMXL-VI-PO-002-07 CARTA DE ASIGNACIÓN [R1].docx</a>	2019-06-14 11:58	122K	
<a href="#">ITMXL-VI-PO-002-08 EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES DE SERVICIO SOCIAL REPORTE BIMESTRAL [R0].docx</a>	2019-06-14 11:58	120K	
<a href="#">ITMXL-VI-PO-002-09 REPORTE AUTOEVALUACION [R0].docx</a>	2019-06-14 11:58	117K	
<a href="#">ITMXL-VI-PO-002 PROCEDIMIENTO SERVICIO SOCIAL [R3].docx</a>	2019-06-14 12:00	476K	

Apache/2.4.38 (Debian) Server at sgc.itmexicali.edu.mx Port 80

PARA INSCRIPCIÓN ENTREGAR EN OFICINA DE SERVICIO SOCIAL:

1. SOLICITUD
2. CARTA COMPROMISO
3. CARTA DE ASIGNACIÓN
4. TARJETA DE CONTROL
5. KARDEX o AVANCE RETICULAR.
6. FOTO DE FRENTE, RECIENTE TAMAÑO INFANTIL O CREDENCIAL

TODOS LOS DOCUMENTOS REQUISITADOS EN COMPUTADORA



*Instituto Tecnológico*  
*Servicio Social, Residencia*

## SERVICIO SOCIAL, RESIDENCIA, TITULACIÓN . . . .

Servicios e información de interés para estudiantes.

**Servicio Social.** Es una fase dentro de la formación académica del alumno, cuya finalidad pretende involucrarlos en actividades desarrolladas dentro de la sociedad, bajo un ambiente agradable, de acuerdo a las normas y políticas establecidas en los reglamentos del ITM.

**Titulación.** Finalmente cuando el alumno haya concluido con el total de sus materias y haber realizado los trámites necesarios, podrá solicitar el título de su especialidad, teniendo varias opciones para hacerlo.

**Becas** Como estudiante del ITM tienes la posibilidad de solicitar una beca, permitiéndote seguir estudiando y

## Posterior a su inscripción

1. Entregar los documentos al responsable de servicio social de la unidad académica a que pertenezca los documentos antes mencionados.
2. Recoger carta de presentación en oficina de servicio social al día siguiente a la entrega de tu solicitud.





## SERVICIO SOCIAL, RESIDENCIA, TITULACIÓN . . . .

Servicios e información de interés para estudiantes.

**Servicio Social.** Es una fase dentro de la formación académica del alumno, cuya finalidad pretende involucrarlos en actividades desarrolladas dentro de la sociedad, bajo un ambiente agradable, de acuerdo a las normas y políticas establecidas en los reglamentos del ITM.

**Titulación.** Finalmente cuando el alumno haya concluido con el total de sus materias y haber realizado los trámites necesarios, podrá solicitar el título de su especialidad, teniendo varias opciones para hacerlo.

**Becas** Como estudiante del ITM tienes la posibilidad de solicitar una beca, permitiéndote seguir estudiando y

3. Sacar copia a la carta de presentación, después entregar original de la carta de presentación en la dependencia donde desarrollarás tu servicio.
4. La copia deberá ser sellada y firmada de recibido. Entregar dicha copia a oficina de S. Social itm.
5. Pedir en la dependencia carta de aceptación, ya recibida esta, entregarla en la oficina de S. Social.
6. Tienen 5 días hábiles para todo este proceso a partir de la fecha de inscripción



## DESARROLLAR PLAN DE TRABAJO

Deberá incluir todos tus datos académicos, los datos del programa donde participarás, enumerar y describir cada actividad que realizaras.

Tienes 20 días naturales a partir de tu inscripción para entregar en la oficina de servicio social tu plan de trabajo.



✓Presentar 3 **Informes Bimestrales** de actividades realizadas en su servicio social de acuerdo al calendario establecido. **(Equivalente a 160 horas activas cada uno).**

✓Presentar un **Reporte Final (equivale a las otras 480 horas activas)** con la Carta de Terminación emitida por la dependencia donde realizó su servicio social.

✓INSTRUCTIVO DE REPORTE FINAL

<http://www.itmexicali.edu.mx/servicios1/ssocial.html>



Documento Universitario  
Humanista

Comenten que lo habitual que son los casos de pedofilia en esta zona, pero al mismo tiempo afirmando de pronto que el pedofilia es una patología que se relaciona y expone con mayor de atención de acuerdo a particular y sobre todo porque del momento cuando se habla de pedofilia, también se puede considerar como una enfermedad.

„Quid sciamus, nisi veritas, nisi iustitia, nisi  
exemplum nobilissimum & laudabile?” Includes  
paraphrases of Aristotle, an epigrammatic, a translation  
of a Greek epigram, a reference to a classical  
author.

La alimentación es más sencilla de hacer orbi. A diferencia de los otros tipos de dieta, el orbi no requiere un control estricto de la ingesta de nutrientes, sino que se basa en la ingesta de alimentos saludables y nutritivos. Esto permite a las personas con orbi disfrutar de una gran variedad de alimentos y mantener un estilo de vida saludable. Sin embargo, es importante tener en cuenta que el orbi no es una dieta curativa y que las personas con orbi deben seguir las recomendaciones de su médico y nutricionista.

Los humanistas, en consecuencia, tienen la idea clara de que el arte no se limita a una concepción pasiva de la cultura o del patrimonio. En consecuencia, los humanistas se comprometen a la transformación de las ideas y las formas, así como a la presencia y al futuro de las cosas. Consecuentemente, afirman que el conocimiento artístico es la verdadera humanista, y el conocimiento científico es la inhumanidad humana, así como la idea que sugiere el arte que el conocimiento propio y común, si se reanuda de la historia y el verdadero espíritu de la ciencia científica y artística. Los humanistas, en consecuencia, afirman que el arte no es un modo de conocimiento y de conocimiento que produce un conocimiento más que la idea y que el conocimiento humano es el conocimiento.

Alimentar vegetalia fără animale a fost un obicei  
vechi, dar pentru creșterea animalelor și pentru  
alimentarea lor este necesară carnea și produsele  
derivate din ea.

El tercer momento debe de consistir en analizar los datos recolectados. Lo primero es la lectura humana directa. Así, la primera es la observación de los datos. Posteriormente, se debe de analizar los datos. El análisis de los datos debe de ser un proceso iterativo, ya que se debe de ir actualizando los datos a medida que se van recolectando. El análisis de los datos debe de ser un proceso iterativo, ya que se debe de ir actualizando los datos a medida que se van recolectando.

El Nuevo Puntapiqué, que se produce en el momento actual debidamente a su tiempo, como el que todos los días trae de grado social transforme a su propia naturaleza. En este sentido, entendemos que la universidad es un ámbito privilegiado para contribuir a la transformación del mundo, creando nuevos hombres.

En el momento actual, el presupuesto de actividades Humanas Universales no es una prioridad. Existe una gran resistencia humana a la implementación de una política humana y a proporcionar recursos humanos. El presupuesto de actividades Humanas Universales es una prioridad.

Instituto de la Reforma y de Desarrollo Político,  
desarrollo de este estado, y el grado correspondiente de  
desarrollo personal y social del individuo y la familia.  
El presente trabajo se divide en tres partes.

Universidad:  
LO QUECHÓ AL  
CONOCIMIENTO  
O FABRICA DE  
SALCHICHAS?  
**De Nosotros  
Depende!!!**

- ✓ Llevar un registro de actividades, así como un control de horas en el lugar donde se está asignado.

- ✓ Reportar de inmediato cualquier irregularidad, así como notificar si se encuentra enfermo, BAJA TEMPORAL o DEFINITIVA explicando las causas de la misma por escrito, a la oficina de servicio social y desarrollo comunitario.

**Nota:** La recepción de la documentación se realizará únicamente en la oficina antes mencionada.



**SOLICITUD SERVICIO SOCIAL**

Foto

**DATOS PERSONALES**

Nombre completo \_\_\_\_\_

Sexo \_\_\_\_\_ Teléfono: \_\_\_\_\_ Domicilio: \_\_\_\_\_

**ESCOLARIDAD**

No. de Control: \_\_\_\_\_ Carrera: \_\_\_\_\_

Periodo: \_\_\_\_\_ Semestre: \_\_\_\_\_

**DATOS DEL PROGRAMA**

Dependencia Oficial: \_\_\_\_\_

Titular de la Dependencia: \_\_\_\_\_

Puesto: \_\_\_\_\_

Nombre del Programa: \_\_\_\_\_

Modalidad: \_\_\_\_\_ Fecha de Inicio: \_\_\_\_\_ Fecha de Terminación: \_\_\_\_\_

Actividades: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Tipo de programa:**

☐ Educación para adultos ( ) Desarrollo de comunidad

☐ Actividades deportivas ( ) Actividades culturales

☐ Otros

PARA USO EXCLUSIVO DE LA OFICINA DE SERVICIO SOCIAL

ACEPTADO: SI ( ) NO ( ) MOTIVO: \_\_\_\_\_

OBSERVACIONES: \_\_\_\_\_

### CARTA COMPROMISO DE SERVICIO SOCIAL

Con el fin de dar cumplimiento a lo establecido en la Ley Reglamentaria del Artículo 5º Constitucional relativo al ejercicio de profesiones, el suscrito:

NOMBRE: \_\_\_\_\_ No. DE CONTROL \_\_\_\_\_

DOMICILIO: \_\_\_\_\_ TEL: \_\_\_\_\_

CARRERA: \_\_\_\_\_ SEMESTRE: \_\_\_\_\_

DEPENDENCIA: \_\_\_\_\_

DOMICILIO DE LA DEPENDENCIA: \_\_\_\_\_

RESPONSABLE DEL PROGRAMA: \_\_\_\_\_

FECHA DE INICIO: \_\_\_\_\_ FECHA DE TERMINACIÓN: \_\_\_\_\_

Me comprometo a realizar el Servicio Social acatando el reglamento del Sistema Nacional de Educación Superior Tecnológica y llevarlo a cabo en el lugar y periodos manifestados, así como, a participar con mis conocimientos e iniciativa en las actividades que desempeñe, procurando dar una imagen positiva del Instituto Tecnológico en el organismo o dependencia oficial, de no hacerlo así, quedo enterado (a) de la cancelación respectiva, la cual procederá automáticamente.

En la ciudad de: \_\_\_\_\_ del día \_\_\_\_\_ del mes \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

Conformidad

\_\_\_\_\_  
Firma del alumno

INSTITUTO TECNOLÓGICO DE  
CARTA DE ASIGNACION

DATOS DEL PRESTANTE DE SERVICIO SOCIAL

NOMBRE <u>COMPLETO</u> :	EDAD:	SEXO:	F	M
<u>DIRECCION</u> :		TEL:		
CALLE Y NUMERO		COLONIA	CIUDAD Y ESTADO	
<u>CARRERA</u> :	SEMESTRE:			
No. DE CONTROL:	No. DE CREDITOS CUBIERTOS			

DATOS DEL PROGRAMA

NOMBRE	OBJETIVO:
ACTIVIDADES A DESARROLLAR:	TIPO DE ACTIVIDADES:
1.-	ADMINISTRATIVAS <u>  </u> ( )
2.-	TÉCNICAS <u>  </u> ( )
3.-	ASESORIA <u>  </u> ( )
4.-	INVESTIGACIÓN <u>  </u> ( )
5.-	DOCENTES <u>  </u> ( )
6.-	<u>OTRAS</u> :
EL SERVICIO SOCIAL LO REALIZARA DENTRO DE LAS INSTALACIONES DE LA DEPENDENCIA: SI NO	
<u>DONDE</u> :	

RESPONSABLE DEL PROGRAMA: \_\_\_\_\_  
PUESTO: \_\_\_\_\_

JEFE DE LA OFNA. DE SERV. SOCIAL: L.S.C. Héctor Alejandro Peláez Molina

FECHA: d /m /a

Revisión 0

Toda copia en PAPEL es un "Documento No Controlado" a excepción del original.

ITMOL VI-PO-002-07

**TARJETA DE CONTROL**

INSTITUTO TECNOLÓGICO DE: MEXICALI

**TARJETA DE CONTROL DE  
SERVICIO SOCIAL**

NOMBRE: \_\_\_\_\_ EDAD: \_\_\_\_\_ SEXO: M H  
DOMICILIO: \_\_\_\_\_ TEL: \_\_\_\_\_  
CARRERA: \_\_\_\_\_ SEMESTRE QUE CURSA \_\_\_\_\_  
No. DE CONTROL \_\_\_\_\_ CREDITOS APROBADOS %

PERIODO ENERO-JUNIO ☐ AGOSTO-DICIEMBRE ☐

INICIO	TERMINACION	PROGRAMA	DEPENDENCIA	HORAS ACREDITADAS

**CONTROL DE EXPEDIENTE**

SOLICITUD	<input type="checkbox"/>	REPORTES BIMESTRALES	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
CURSO DE INDUCCIÓN	<input type="checkbox"/>	REPORTE FINAL	<input type="checkbox"/>			
CARTA DE APROBACIÓN	<input type="checkbox"/>	CARTA DE TERMINACIÓN	<input type="checkbox"/>	FECHA:	<input type="text"/>	
PLAN DE TRABAJO	<input type="checkbox"/>	CONSTANCIA OFICIAL	<input type="checkbox"/>	FECHA:	<input type="text"/>	

OBSERVACIONES:





TECNOLÓGICO NACIONAL DE MÉXICO

Instituto Tecnológico de Mexicali

## CONVOCATORIA DE SERVICIO SOCIAL

### CICLO ESCOLAR ENERO - JUNIO 2020

1. **PLÁTICA DE INDUCCIÓN:** Vigente de la fecha de publicación de la presente convocatoria hasta el periodo de inscripción.  
Página web curso de inducción:

<http://www.itmexicali.edu.mx/departamentos/ss/ss.html>

2. **VERIFICAR QUE CUMPLES CON LOS REQUERIDOS.**  
Requisito indispensable para inscribirse, aprobar curso de inducción

**PERÍODO DE PRE-INSCRIPCIÓN AL SERVICIO SOCIAL:**

DEL 16 al 20 de DICIEMBRE 2019

OFICINA S.SOCIAL EDIFICIO "V"

Link de descarga de documentos:

<http://www.itmexicali.edu.mx/departamentos/ss/ss.html>

El requisito de Servicio Social es cumplir 480 horas, en un periodo mínimo de 6 meses y un máximo de 2 años.

3. **DOCUMENTOS REQUERIDOS PARA INSCRIPCIÓN**

- \*Solicitud de servicio social
- \* Carta compromiso
- \* Carta de asignación
- \* Tarjeta de control
- \* Avance reticular/cardex
- \* Fotografía reciente de frente

4. **DOCUMENTOS NECESARIOS UNA VEZ INICIADO EL SERVICIO SOCIAL:**

- \*Carta de presentación (Regresar a expediente una copia sellada y firmada de recibido por la dependencia donde se realiza el servicio social)... *Plazo: 5 días hábiles.*
- \*Carta de aceptación de la dependencia u organismo donde se realiza el servicio social... *Plazo: 5 días hábiles.*
- \*Plan de trabajo... *Plazo: 20 días naturales.*
- \*3 Reportes Bimestrales de acuerdo a los periodos establecidos... *Plazo: 5 días hábiles después de cumplirse cada periodo.*

ESTOS DOCUMENTOS PUEDEN DESCARGARSE EN LA PÁGINA:

<http://www.itmexicali.edu.mx/departamentos/ss/ss.html>



## FECHAS PARA LOS PERÍODOS DE REPORTES BIMESTRALES



### PERÍODO ENERO - JUNIO 2020

#### SERVICIO SOCIAL EN ITM (INTERNO) Y/O

#### DIFERENTES ESCUELAS (EXTERNO)

100% 480 HRS.

Rep. no. 1 08 ENERO al 09 MARZO 160/160 hrs.

Rep. no. 2 10 MARZO al 11 MAYO 160/320 hrs.

Rep. no. 3 12 MAYO al 10 JULIO 160/480 hrs.

**FECHA INICIO: 08 ENERO 2020**

**FECHA TERMINACIÓN: 10 JULIO 2020**

Relación de **Programas de Servicio Social**

<http://www.itmexicali.edu.mx/departamentos/ss/ss.html>

### DOCUMENTOS NECESARIOS UNA VEZ REALIZADO EL SERVICIO SOCIAL:

- \* Carta de terminación
- \*Reporte Final o Memoria

*NOTA: Tienes un plazo máximo de 30 días naturales (UN MES) para entregar esta documentación a partir de la fecha de terminación del servicio social.*

LAS INSTRUCCIONES PARA ESTOS DOCUMENTOS SE ENCUENTRAN EN LA PÁGINA: <http://www.itmexicali.edu.mx/servicios1/ssocial.html>

Alumnos que trabajen en dependencias de gobierno, pueden tramitar su trabajo como servicio social.

Entregar además de toda la documentación anterior, una carta de trabajo.

INSTITUTO TECNOLÓGICO DE  
MEXICALI

DEPARTAMENTO DE GESTIÓN  
TECNOLÓGICA Y VINCULACIÓN

***OFICINA DE SERVICIO SOCIAL Y  
DESARROLLO COMUNITARIO***

Por su atención

!!! Muchas Gracias!!!