



ACTIVIDADES DE CONTRALORÍA SOCIAL	RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	META DE LA ACTIVIDAD	EM	₈₀		EBRER	p		MAR	P		,	ABRIL			Prayo			3UN	,o		Š	N,O		P.	50570		set	TIEME	R. C.	ර	TUER	•	⁴ Q	EMER	e	ø	CEME	e.			ENER		
PLANEACIÓN					3 4		6 7	8	9	10 11	12	13	14 1	15 16	17	18	9 20	21	22	23 24	25	26 2	27 28	29	30 3	32	33	34 35	36	37 38	3 39	40 4	1 42	43	44 4	5 46	47	48 49	50	51 5	52 53	3 54	55	56 57	7
Diseñar, elaborar y entregar los documentos de																																								H	T				٦
Contraloría Social (Esquema, Guía Operativa y	Instancia Normativa	Oficio/correo electrónico	1																																					H				.	ı
Programa Anual de Contraloría Social) a la SFP.				-		H	+	+	-	+	┡	Н	+	+	╀	H	+	╀	H	+	+	4	+	Н	+	╀	Н	+	Н	+	+	H	+	Н	+	+	Н	+	╀	H	+	+	╀	+	4
Designar del Enlace de la Instancia Normativa	Instancia Normativa	Oficio de Nombramiento	1																																					l					
Entregar los documentos de Contraloría Social (Esquema, Guía Operativa y Programa Anual de		Oficio/correo																		Т																				П	Т				1
Contraloría Social) validados a los Institutos Tacnológicos Enderales vio Centros Firma del Programa de Trabajo de Contraloría Social	Instancia Normativa	electrónico	1																Ц	1	L																			ppropto	4			4	4
entre la Instancia Normativa y en su caso los Institutos Tecnológicos Federales y/o Centros, para promover la Contraloría Social	Instancia Ejecutora	PETCS	30																																					Ц				┙	
Diseñar material de difusión y capacitación	Instancia Normativa	Indicar el Material: Tríptico, presentaciones en power point, videos	4																																										
Publicación de los documentos de Contralona Social (Esquema, Guía Operativa y Programa Anual de Contraloría Social) validados por la Secretaría de la	Instancia Normativa	Publicación en portal institucional	1																																					П	T			T	1
Función Pública				1 2	3 4	5	6 7	8	9	10 11	12	13	14 1	5 16	17	18	9 20	21	22	23 24	25	26	27 28	29	30 3	32	33	34 35	36	37 38	39	40 4	1 42	43	44 4	5 46	47	48 49	50	51 :	52 5	5 54	55	56 5	7
PROMOCIÓN													H																											ہم	4			جها	4
Capacitar a cada uno de los Responsables de Contraloría de los Institutos Tecnológicos Federales y/o Centros.	Instancia Normativa	Lista de Asistencia/Minutas	30																										Ц											Ц	⊥			Ш	
Asignación o entrega de los materiales de difusión y capacitación a los Institutos Tecnológicos Federales y/o Centros.	Instancia Normativa	Oficio/correo electrónico	1																																										
Asesorar a los Responsables de Contrioría Social en los Institutos Tecnológicos Federales y/o Centros.	Instancia Normativa	Informe/Minutas	10																																										
Promover la constitución de Comités de Contraloría Social.	Instancia Ejecutora	Comités de Contraloría	30																																										1
Capacitación a los integrantes del Comité de Contraloría Social	Instancia Ejecutora	Minutas / listas	30																																					П					
Asesoría a los integrantes del Comité de Contraloría Social	Instancia Ejecutora	Minutas / listas	30																																										
Entrega de material de difusión y capacitación a los Comités de Contraloría Social	Instancia Ejecutora	Lista de entrega	30																										Ш															Ш,	
Realizar reuniones con los beneficiarios e integrantes de los Comités de Contraloría Social	Instancia Ejecutora	Minutas	30																																		Ш							Ш	
Recopilación de Informes del Comité de Contraloría Social	Instancia Ejecutora	Informes de Comité	30																																					H					
SEGUIMIENTO					3 4		6 7	8	9	10 11	12	13	14 1	15 16	17	18	9 20	21	22	23 24	25	26	27 28	29	30 3	32	33	34 35	36	37 38	3 39	40 4	1 42	43	44 4	5 46	47	48 49	50	51 5	52 48	8 49	50	51 52	2
Registrar a los Comites de Contraiona Social en el SICS (en un plazo no mayor a 15 días hábiles	Instancia Ejecutora	Constancia de Registro	30																										П											П	T			T	٦
nosteriores a su constitución) Capturar en el SICS los documentos de Contraloría					H	Ħ			†	t	1	H											t	H	t		Ħ	\dagger	Ħ			T				1	П	T		Ħ	\dagger	t	H	$^{+}$	1
Social (Esquema, Guía Operativa y Programa Anual de Contraloría Social) validados por la SFP así como las Actividades de Seguimiento en el módulo	Instancia Normativa	Impresión de pantalla	1													П																								H					
Documentos Normativos					Ш	Ш						Ш												Ш		1_	Ш	┸	Ш			Ш							1_	Ш	ᆚ			ᆚ	
Registrar en el SICS la o las Instancias Ejecutoras en el módulo Estructura Operativa	Instancia Normativa	Reporte	30																					П																Ιſ					I
Capturar en el SICS la información referente al recurso, la población objetivo, la asignación del		Reporte/Impresión de				П	T	П	T	T		П	T	T	T	П										T	П	T	П	T	П	П	T	П	T	T	П	T	T	Π	T	T	П	T	1
recurso a las Instancias Ejecutoras en el módulo	Instancia Normativa	pantalla	1								1				1											1			Ш										1	i I		1			ı
Registrar en el SICS, la o las preguntas adicionales del Informe de Comité de Contraloría Social en el	Instancia Normativa	Impresión de pantalla	1	\vdash	H	Ħ	T	Ħ	\dagger	T	t	Ħ	†	T	t	H			П			٧			T	t	Ħ	\dagger	Ħ	t	Ħ	Ħ	t	Ħ								t	Ħ	\top	1
módulo informes Registrar en el SICS, los Apoyos , en el módulo			1	\vdash	H	H	+	+	+	+	\vdash	Н	+	+	1	\vdash	+	Н	${\sf H}$	+	H	\dashv	+	+	+		Н	+	Н			Н		Н			H			H	4	+	Н	+	4
Anovos Registrar en el SICS minutas de las reuniones en un	Instancia Ejecutora	Reporte		\vdash	H	H	+	+	\dashv	+	╄	Н	+	+	╁	\vdash	+	Н	\vdash	+	+	+	+	H	-		H		H	+		H		Н	\vdash	+	Н			\dashv	+				4
plazo no a mayor 20 días hábiles posteriores a la realización de la reunión	Instancia Ejecutora	Registro de Minutas	60													Ш																													

Registro de los informes de Comité de Contraloría Social en el SICS, en un plazo no a mayor 20 días hábiles posteriores a la realización.		Informes de Comité registrados	30																					
quejas y/o sugerencias que los Comités o	Instancia Ejecutora	Informe	30																					
Seguimiento a la captación, atención y canalización de las denuncias, quejas y/o sugerencias que los Comités o beneficiarios presenten	Instancia Normativa	Informe	1																					
Seguimiento de los resultados de Contraloría Social	Instancia Normativa	Informe	1																					

DIRECTOR DE POSGRADO, INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN

DR. JESÚS OLAYO LORTIA