Manual Sistema ETec – Retorne de Mercadorias Exposições ou Feiras

Esse manual tem como objetivo auxiliar os usuários a realizarem o retorno das mercadorias informadas na operação de saída de "Exposição / Feira".

Para iniciar o processo de retorno das mercadorias é preciso acessar o módulo "Estoque" no menu "Comercial". O caminho para o módulo "Estoque" pode sofrer alguma alteração dependendo do seu sistema, mas o caminho exibido nesse manual deve ser seguido como base:

- Comercial
- Estoque
- Operações

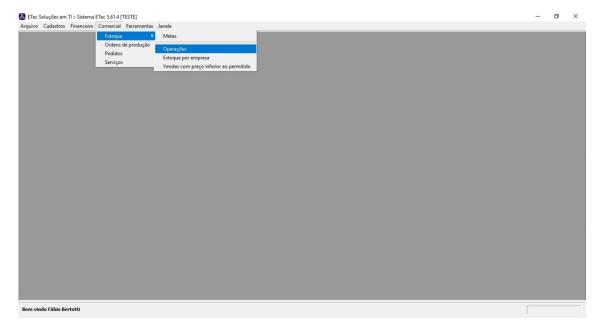


Figura 1 Tela inicial do Sistema ETec, caminho para o módulo "Estoque"

Na tela "Estoque" será preciso localizar a operação de origem. Utilize o filtro especifico para localizar operações de subtipo, selecione a opção "Exposição / Feiras" e clique em "Filtrar".

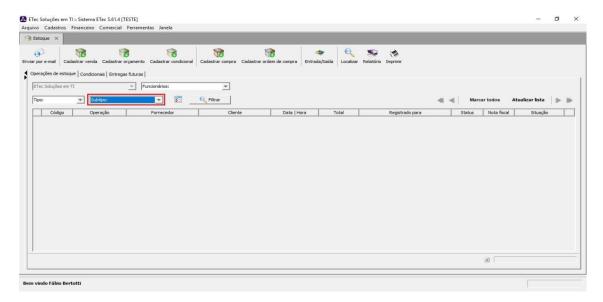


Figura 2 Tela Estoque, filtro "Subtipo" de operações destacado

Ao localizar a operação, clique com o botão direito do mouse sobre ela e selecione a opção "Retorno de mercadorias".

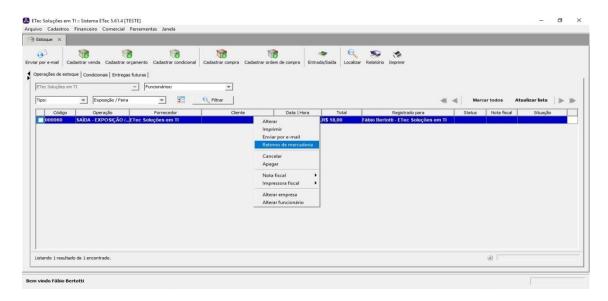


Figura 3 Tela Estoque, localizado a operação original, exibindo a seleção da opção "Retorno de mercadoria"

Observação: Como esse manual esta sendo feito com base em uma operação criada em um servidor de testes, não foi emitido uma NF-e para a operação de saída, porém para uma operação real é

preciso emitir a NF-e e para realizar o transporte das mercadorias até o local da exposição ou feira, também é obrigatório o acompanhamento do DANFE (Documento Auxiliar da Nota Fiscal Eletrônica). Documento exibido na tela do computador ao finalizar a emissão da NF-e.

Após abrir a opção "Retorno de mercadoria", será aberto a tela "Retorno de mercadoria :: código da operação".

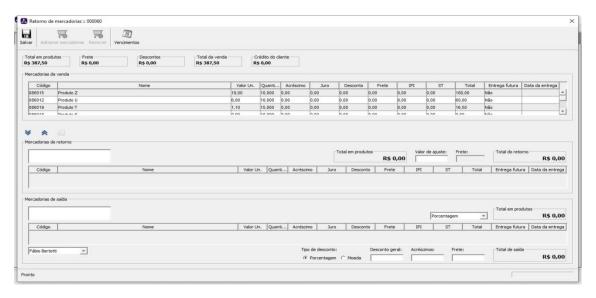


Figura 4 Tela Retorno de Mercadoria

Em "Mercadoria da venda" será exibido às mercadorias que constam na operação de origem.

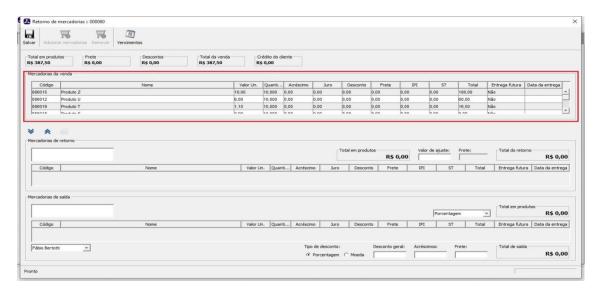


Figura 5 Tela Retorno de Mercadorias, "Mercadorias da venda" destacada

Existem duas possibilidades para fazer o retorno das mercadorias, o retorno parcial e integral.

1. Retorno Parcial

Para realizar o retorno parcial das mercadorias, primeiro selecione as mercadorias que irão retornar, depois clique no botão destacado na figura 6, assim as mercadorias selecionadas serão transferidas para o campo "Mercadorias de retorno".

Caso precise regressar uma mercadoria para o campo "Mercadorias da venda", selecione a mercadoria no campo "Mercadorias de retorno", clique no botão adjacente ao botão destacado na figura 6.

Caso seja feito o retorno parcial, será preciso repetir o processo até todas as mercadorias serem retornadas.

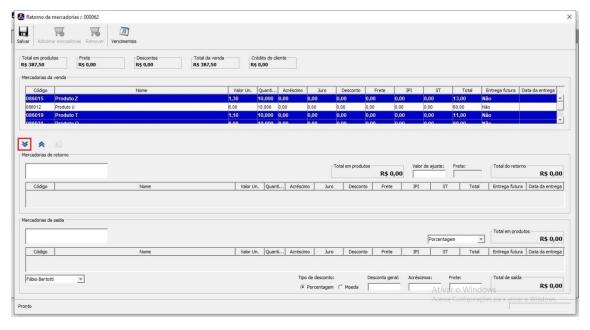


Figura 6 Tela Retorno de Mercadorias, botão "Retorno de mercadoria" destacado

2. Retorno Integral das Mercadorias

Para realizar o retorno integral das mercadorias, clique no botão "Retornar todos os produtos", destacada na figura 7 desse manual. Assim os produtos serão transferidos para o campo "Mercadorias de retorno".

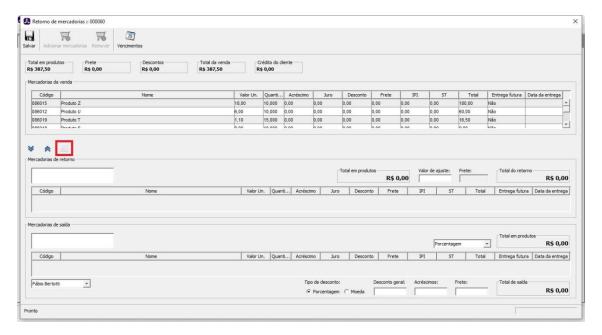


Figura 7 Tela Retorne de Mercadorias, opção "Retornar todos os produtos" destacada

No campo "Mercadorias de retorno" é possível fazer a edição das quantidades que estão retornando, caso seja a situação de uma retorno parcial. Para fazer a alteração na quantidade, de dois cliques com o botão esquerdo do mouse sobre o campo respectivo a quantidade.

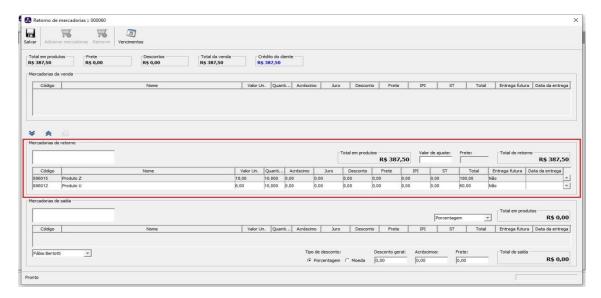


Figura 8 Tela Retorno de Mercadorias, "Mercadorias de retorno" destacada

Utilize a função "Vencimentos" para informar a data da operação, "Modo de pagamento" pode ser informado como "À vista".

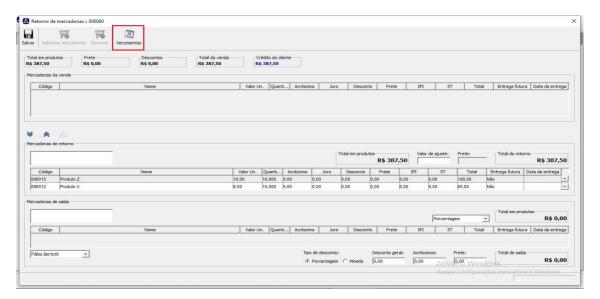


Figura 9 Tela Retorno de Mercadorias, função "Vencimentos" destacada

Clique em "Salvar" para cadastrar a operação no sistema e poder emitir a NF-e.

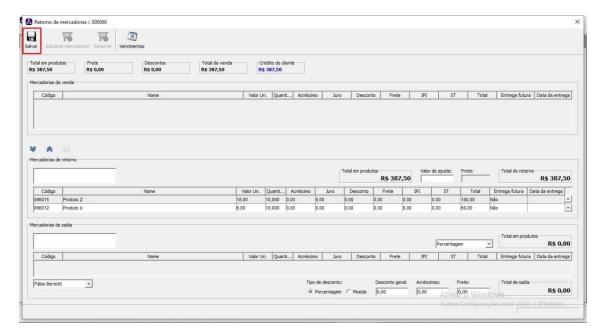


Figura 10 Tela Retorno de Mercadorias, função "Salvar" destacada

Após a operação ser cadastrada, o estoque das mercadorias já será atualizado e também será aberta a tela "Controle de operações", clique em "Gerar nota fiscal de entrada" para emitir a NF-e.

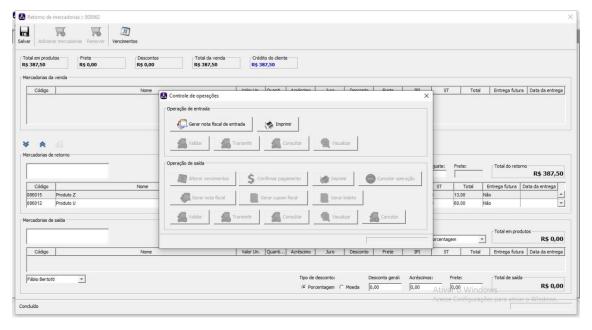


Figura 11 Tela Controle de Operações

Na tela "Emitir Nota Fiscal", na aba "Transporte" altere a "Modalidade" (do frete), informe o meio de transporte utilizando a função "Transportadora", mesmo processo feito na emissão da NF-e de saída;

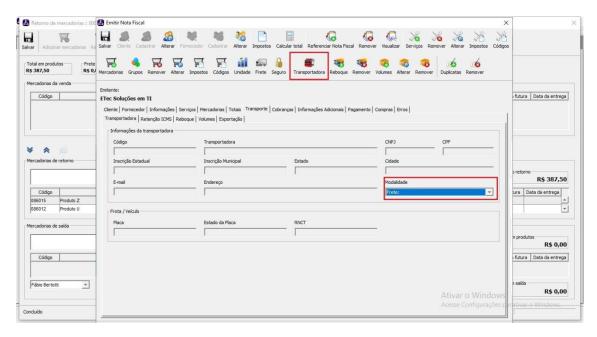


Figura 12 Tela Emitir Nota Fiscal, Aba "Transporte"

Clique em "Salvar" para finalizar e validar a NF-e.