

Sistema ETec – Manual Operação de Movimentação de Estoque

Nesse manual será tratado da operação de movimentação de estoque. Operação designada para dar entrada ou saída em mercadorias.

Essa operação pode ser utilizada em situações onde o fornecedor não emite NF-e (Nota Fiscal Eletrônica), impossibilitando a operação de importação do arquivo XML da compra, ou cadastrar operações de venda onde precisa ser dado baixa no estoque, porém não será emitido a NF-e da operação.

Essa operação tem como objetivo de manter o estoque das mercadorias mais conexo com a realidade.

Para iniciar o processo de movimentação de estoque é preciso acessar o módulo “Estoque” no menu “Comercial”.

O caminho para o módulo “Estoque” pode sofrer alguma alteração dependendo do seu sistema, mas o caminho exibido nesse manual deve ser seguido como base:

- Comercial
- Estoque
- Operações

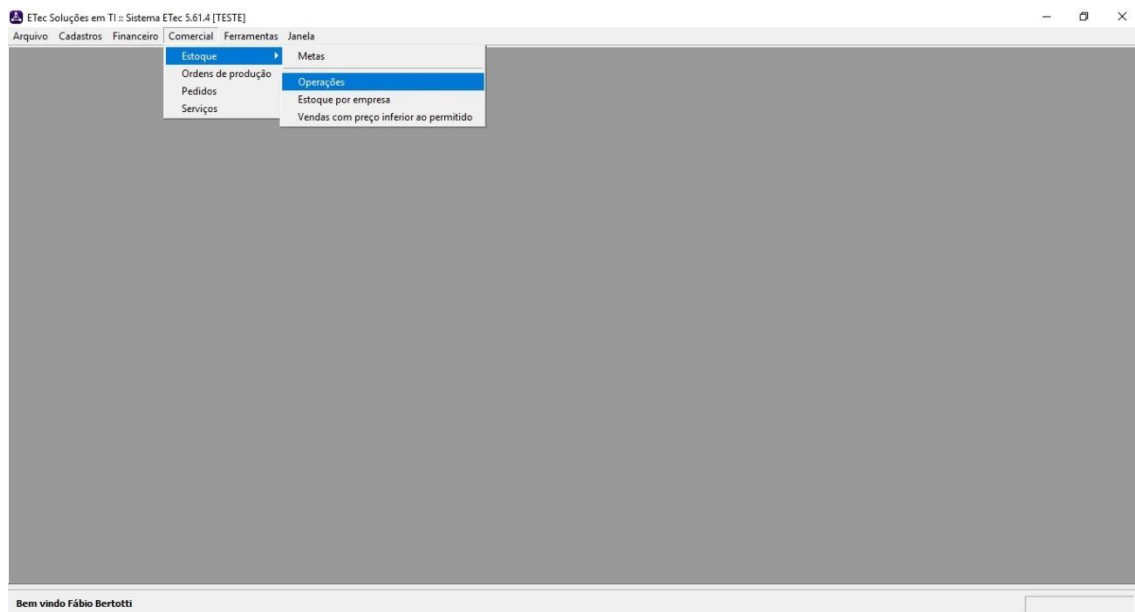


Figura 1 Tela Inicial do Sistema ETec, caminho para o módulo "Estoque"

1. Tela Nova Operação

Para realizar a operação de movimentação de estoque, execute a função “Entrada/Saída” no módulo “Estoque”.

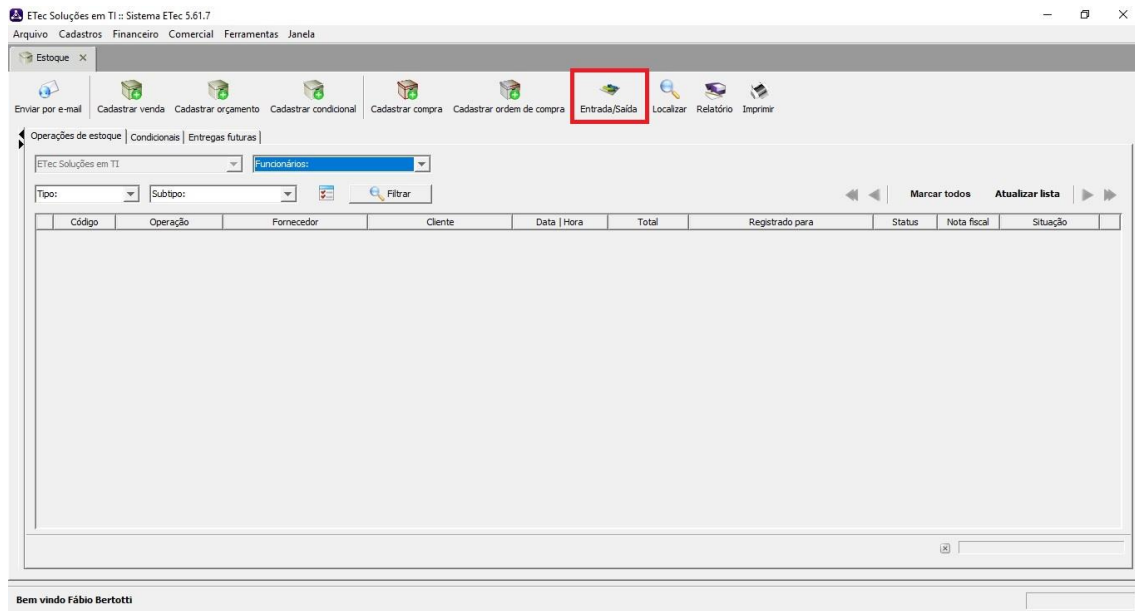


Figura 2 Tela Estoque, função "Entrada/Saída" destacada

A tela “Tipo de operação” será aberta, marque a opção “ENTRADA” ou “SAÍDA” e clique em “Confirmar”. Nesse manual será exibido

uma operação de entrada de mercadoria, porém o método para executar a operação de saída é o mesmo.

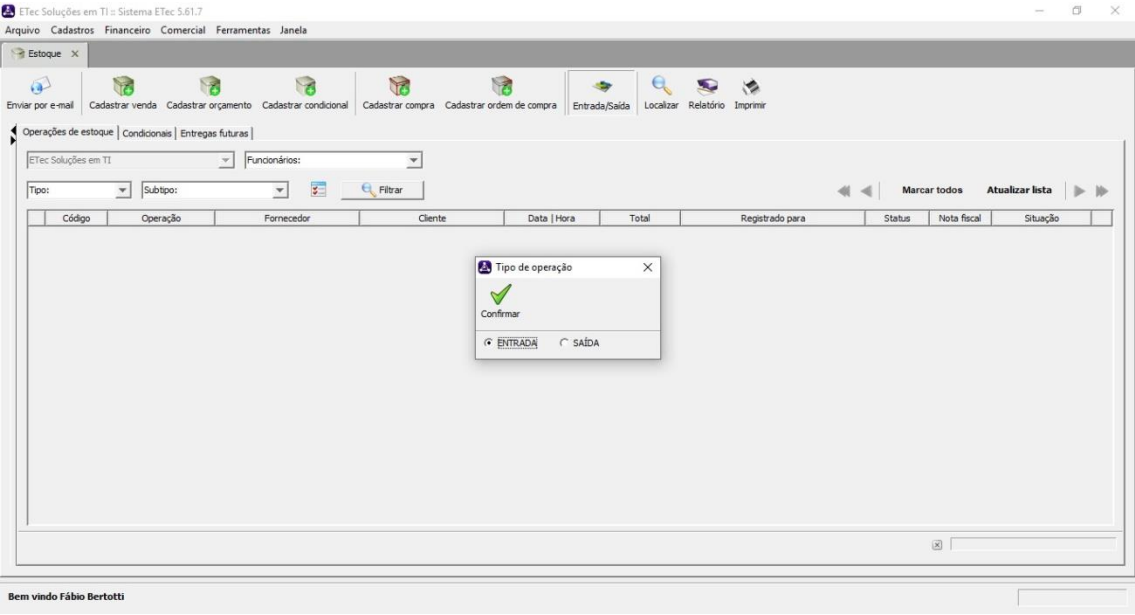


Figura 3 Tela Tipo de Operação

A tela “Nova operação :: Entrada” será aberta. Siga os próximos passos para finalizar a operação.

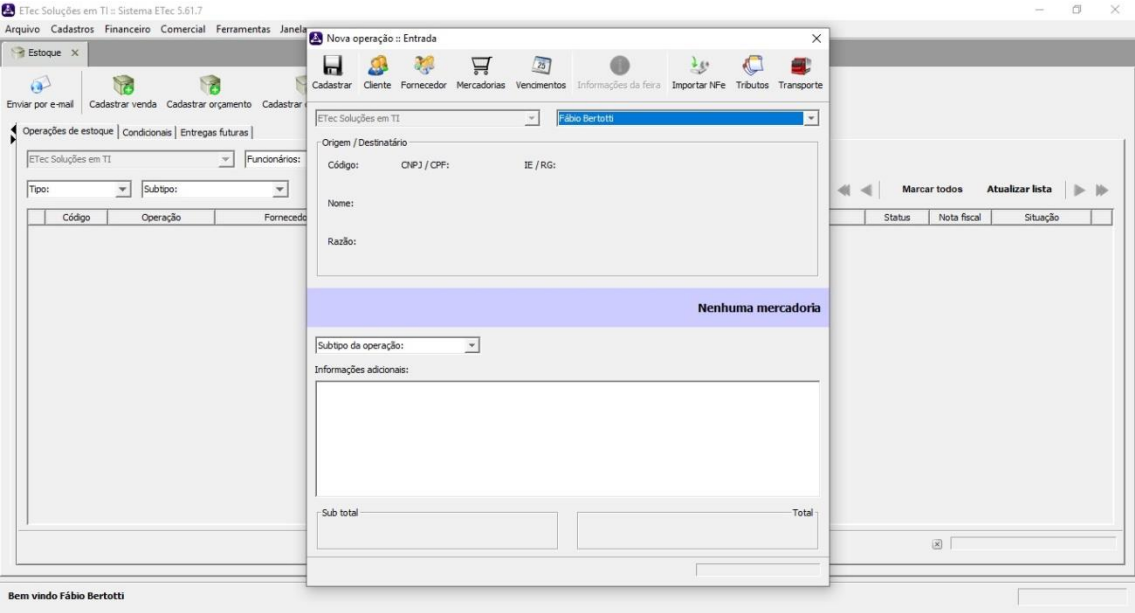


Figura 4 Tela Nova Operação :: Entrada

2. Subtipo da operação

Primeiro passo selecione o subtipo da operação no campo “Subtipo de operação”. Selecione o subtipo “Movimentação de estoque”.

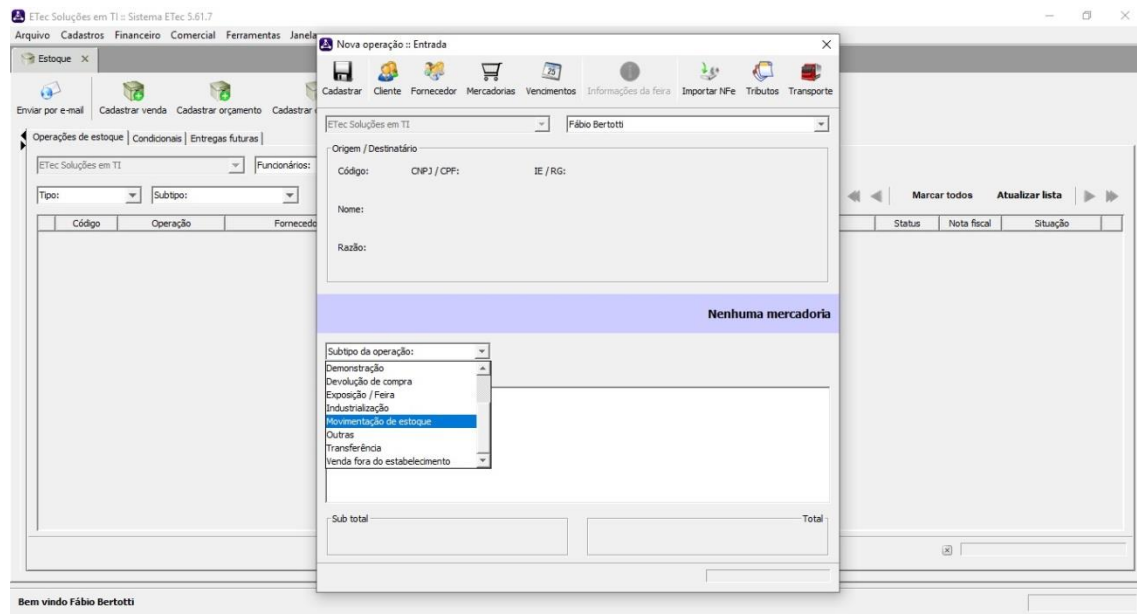


Figura 5 Tela Nova Operação :: Entrada, selecionando o subtipo da operação

3. Fornecedor

Execute a função “Fornecedor” para adicionar o fornecedor à operação.

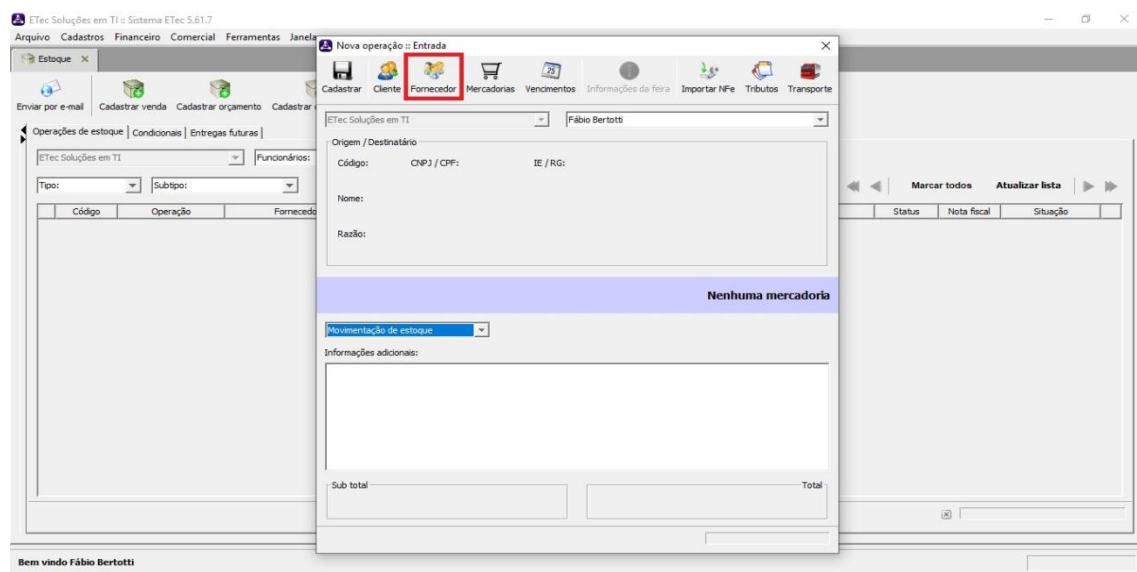


Figura 6 Tela Nova Operação :: Entrada, função "Fornecedor" destacada

A tela “Localizar fornecedor” será aberta. É preciso indicar qual é o fornecedor que as mercadorias foram adquiridas, para isso faça a localização do cadastro do fornecedor, se cadastrado, ou realize o cadastro do fornecedor.

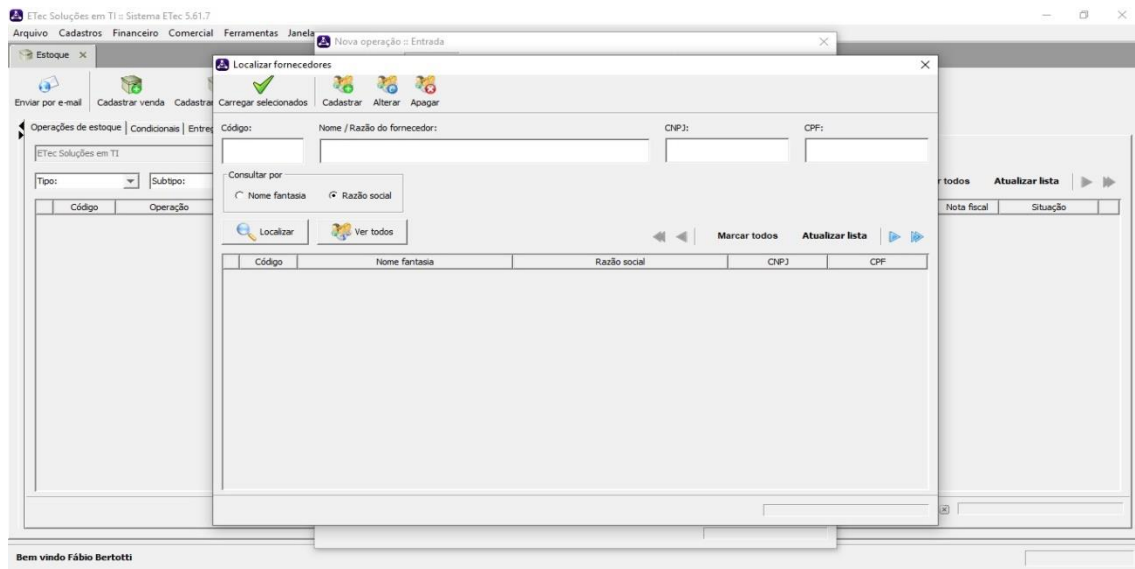


Figura 7 Tela Localizar Fornecedores

Localizar Fornecedor: Se o fornecedor já estiver cadastrado, faça a busca informando um dado do fornecedor em seu campo respectivo. Marque o cadastro do fornecedor e clique em “Carregar selecionados”.

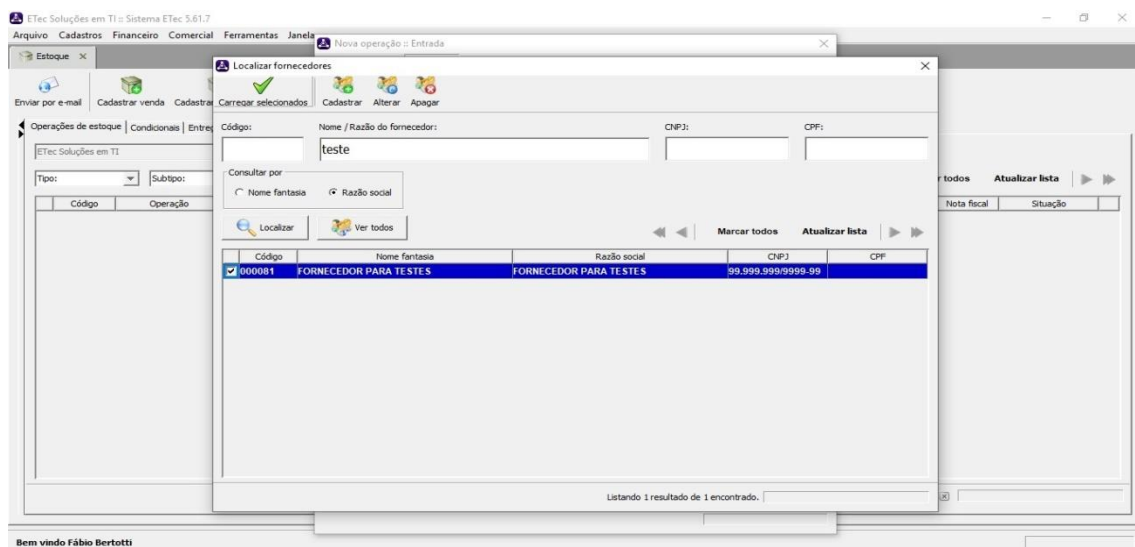


Figura 8 Tela Localizar Fornecedores, pesquisando o fornecedor

Cadastrar Fornecedor: Se for o caso de um novo fornecedor, será preciso realizar o cadastro desse novo fornecedor. Utilize a função “Cadastrar” para realizar o cadastro.

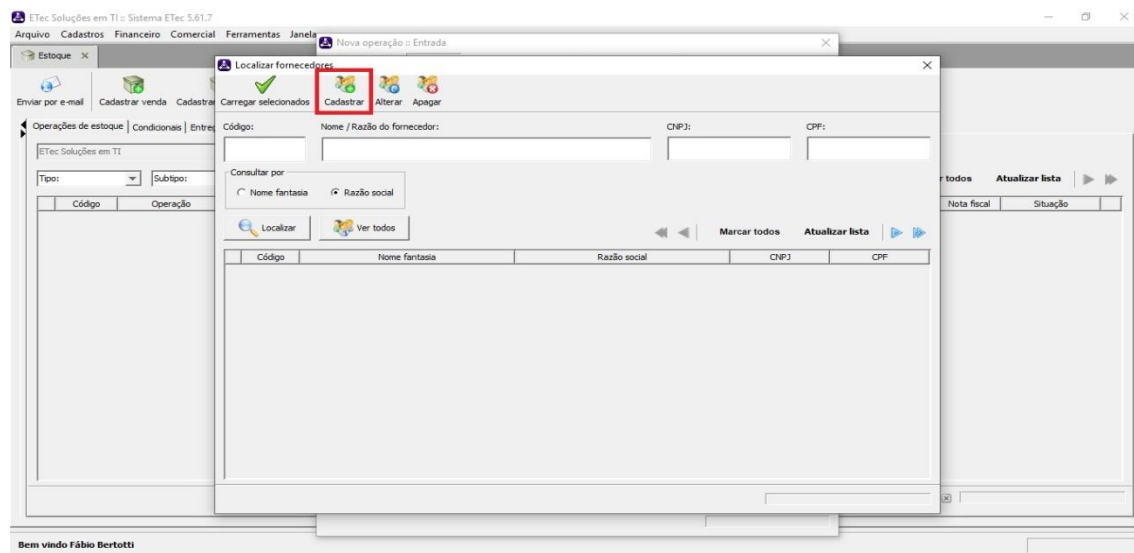


Figura 9 Tela Localizar Fornecedores, função "Cadastrar" (Fornecedor) destacada

Caso seja preciso, utilize o manual Sistema ETEC – Manual Cadastro de Fornecedores para consulta.

4. Mercadorias

Execute a função “Mercadorias” para adicionar as mercadorias à função.

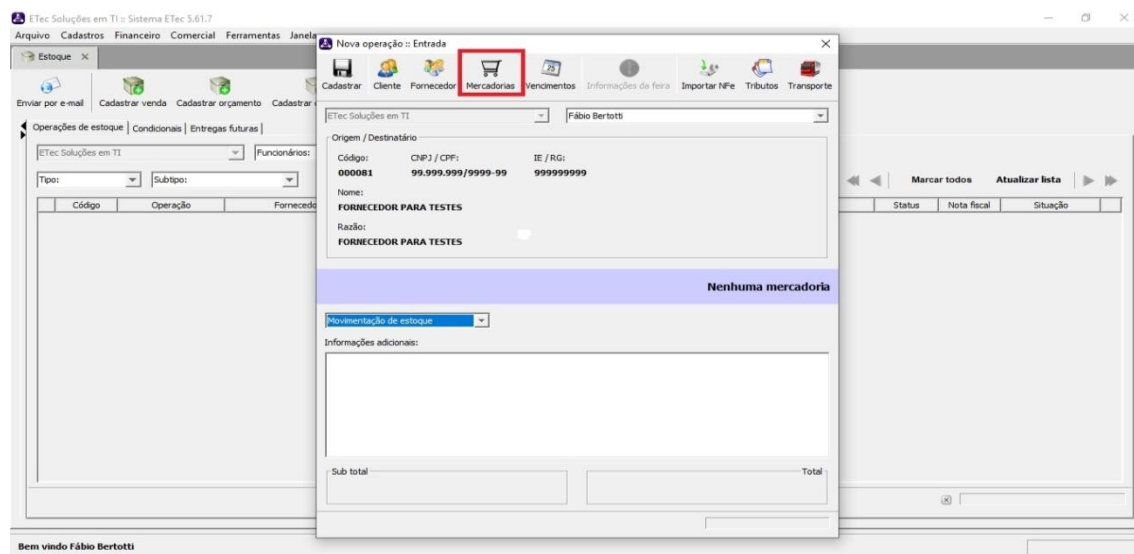


Figura 10 Tela Nova Operação :: Entrada, função "Mercadorias" destacada

4.1. Adicionar Mercadorias

A tela “Escolher mercadoria” será aberta. É preciso adicionar as mercadorias que vão ter seu estoque movimentado. Para essa atividade, utilize a função “Adicionar”.

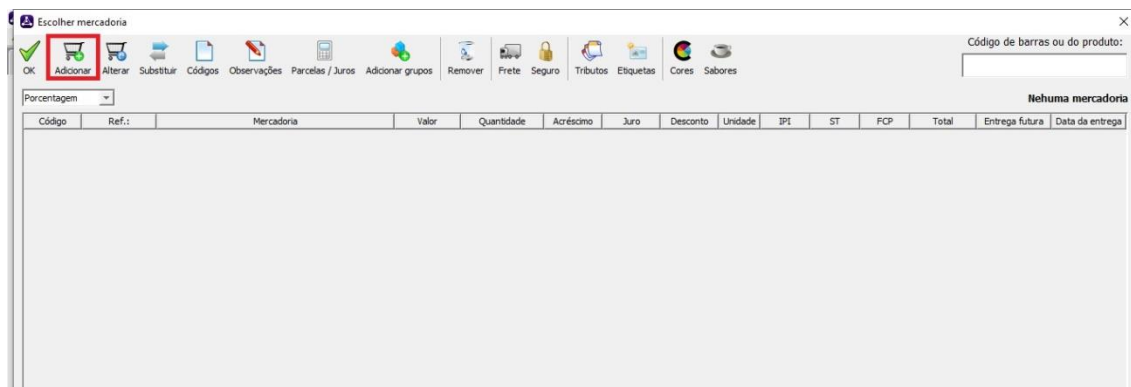


Figura 11 Tela Escolher Mercadoria, função "Adicionar" destacada

A tela “Pesquisar produto” será aberta, faça a busca dos produtos, se cadastrados, ou realize o cadastro das mercadorias.

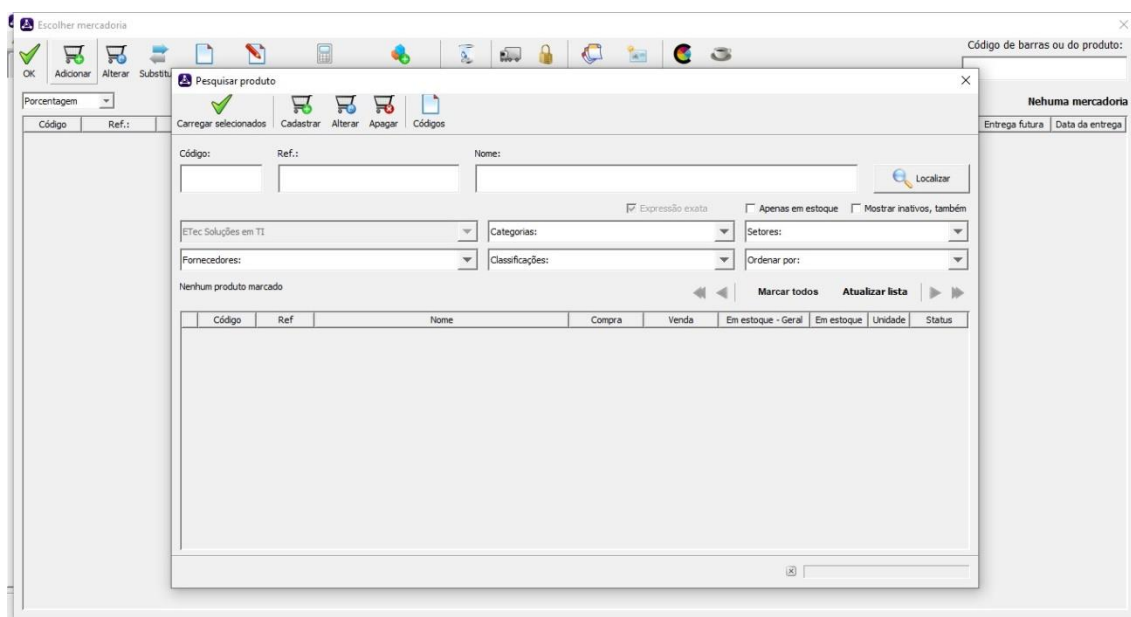


Figura 12 Tela Pesquisar Produto

Para localizar Mercadorias faça a busca informando um dado da mercadoria em seu campo respectivo. Marque o cadastro e clique em “Carregar selecionados”.

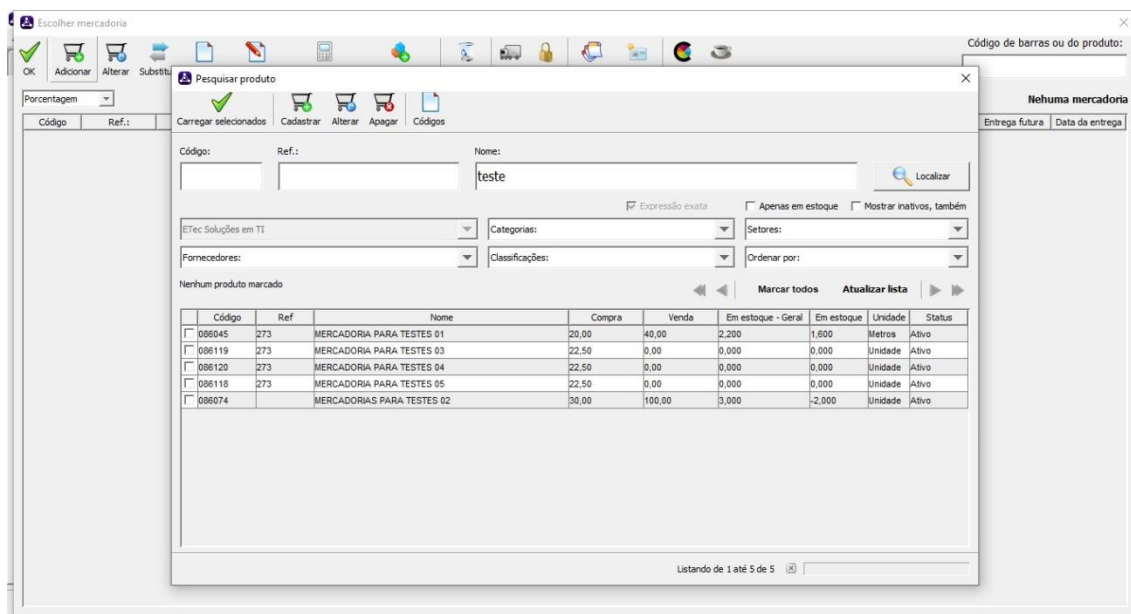


Figura 13 Tela Pesquisar Produto, pesquisando as mercadorias

Cadastrar Mercadoria: Se for o caso de novas mercadorias, utilize a função “Cadastrar” para realizar o cadastro de novas mercadorias.

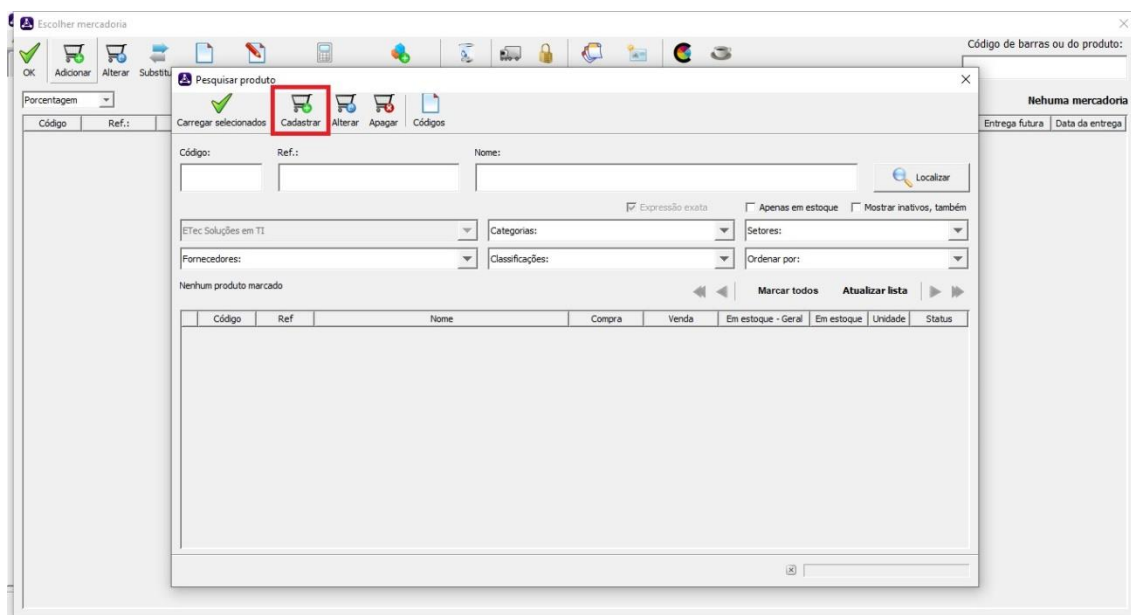


Figura 14 Tela Pesquisar Produto, função "Cadastrar" (Mercadorias) destacada

Caso seja preciso, utilize o manual Sistema ETec - Manual Cadastro Manual de Mercadorias para consulta.

Após adicionar as mercadorias à tela “Escolher mercadoria”, faça as alterações no preço de compra das mercadorias e quantidades. Ao

finalizar as alterações, clique em “OK” para adicionar as mercadorias à operação.

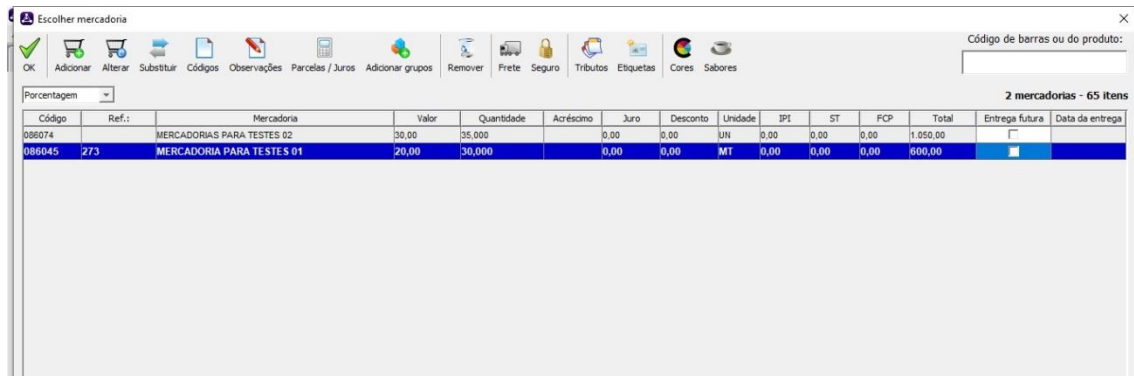


Figura 15 Tela Escolher Mercadoria

5. Vencimentos

Utilize a função “Vencimentos” para adicionar as datas de vencimento da operação. Informe conforme os pagamentos para o fornecedor serão realizados.

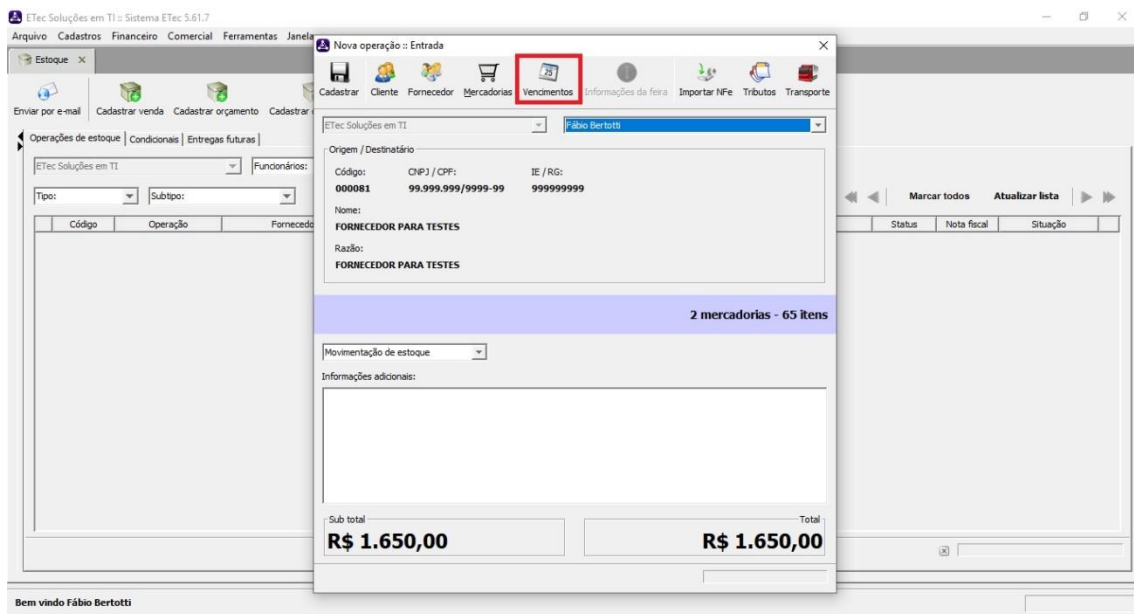


Figura 16 Tela Nova Operação :: Entrada, função "Vencimentos" destacada

6. Finalizando a Operação

Com todas as informações adicionadas, clique em “Cadastrar” para finalizar a operação. Antes de o sistema informar que a operação foi cadastrada com sucesso, será exibido uma tela de notificação pedindo se o usuário quer que essa operação gere ou não uma conta a pagar.

Se for selecionada a opção “Sim”, o sistema irá gerar uma conta a pagar para o fornecedor informado na operação. Essa conta irá contar com o vencimentos informados na função “Vencimentos”, item 5 desse manual.

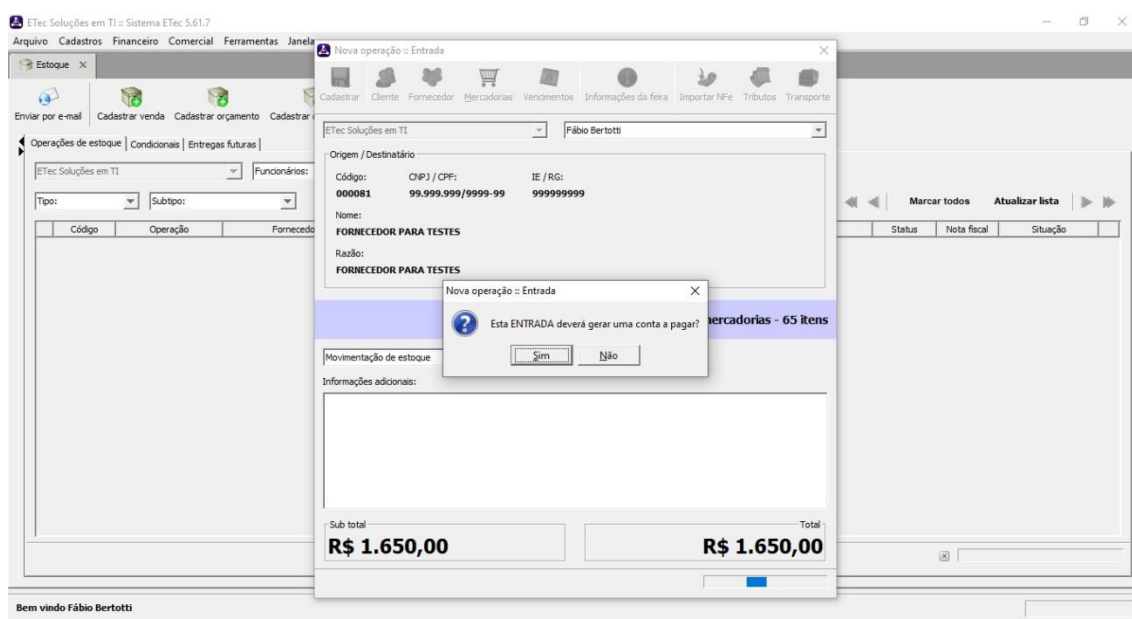


Figura 17 Tela Nova Operação :: Entrada

Após selecionar uma das opções para gerar a conta a pagar, o sistema irá confirmar o cadastramento da operação e será exibida a tela “Controle de operações”.

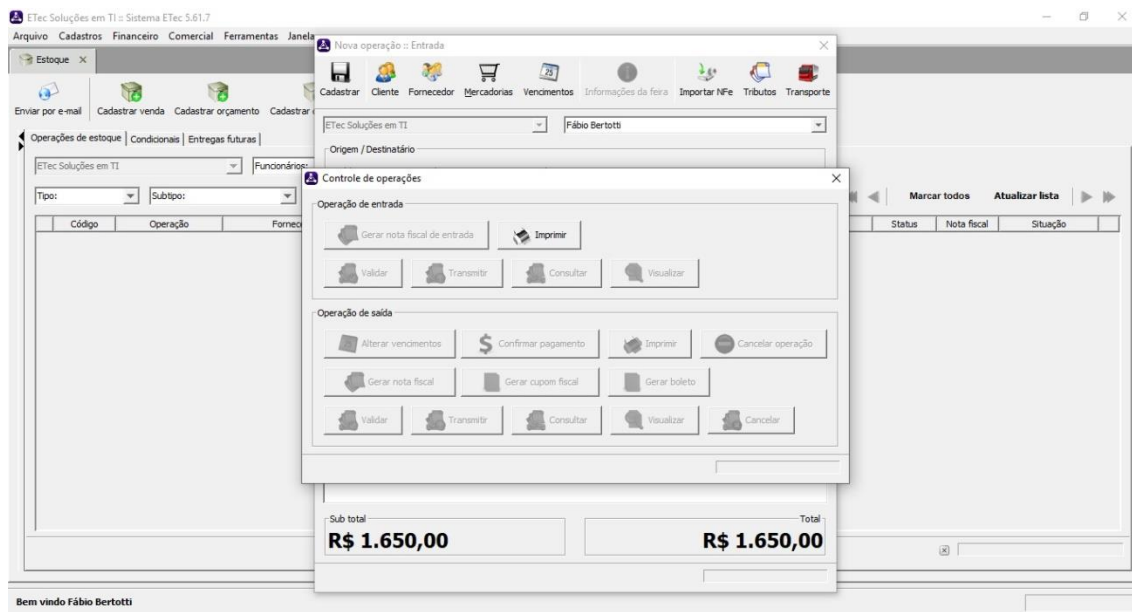


Figura 18 Tela Controle de Operações

Feche a tela “Controle de operações” e assim a operação estará finalizada e o estoque das mercadorias será atualizado.