Guia Rápido

SIVIAM MAF

Módulo Institucional

Versão: 2.2.33.0 Setembro / 2014

Índice

- Como realizar a Compensação de Reserva Legal (Passos 1 a 3)	01
- Compensação de Reserva Legal para empreendimentos receptores que possuem Reserva Legal Registrada	10
- Como importar caracterizações cadastradas via projeto digital do Módulo Credenciado	11

1 - Empreendimento Receptor

Cadastrar caracterização de Dominialidade do empreendimento receptor;

3 - Compensação de Reserva Legal

Relacionar ARL cedente a caracterização de Dominialidade do empreendimento receptor;

2 - Empreendimento Cedente

Cadastrar caracterização de Dominialidade do empreendimento cedente;

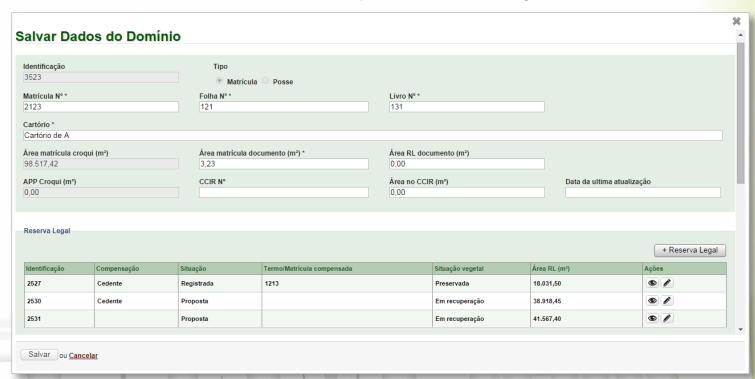
Passo 1 - Cadastrar caracterização de Dominialidade do empreendimento receptor.

Cadastrar Empreendimento Receptor



Caso 1: Se empreendimento receptor não existe no SIMLAM.

- 1. Cadastre o empreendimento receptor. (ver página 92 do Manual de Sistema Perfil Funcionário)
- 2. Cadastre a Caracterização de Dominialidade.
 - 2.1. Cadastre o projeto geográfico da Dominialidade; (ver Manual de Elaboração do Projeto Geográfico)
 - 2.2. Cadastre os dados complementares da Dominialidade;
 - a) Na tela de Salvar Dados do Domínio, clique em 'Adicionar Reserva legal'.



* Para cada reserva legal receptora do empreendimento, o usuário deve adicioná-la manualmente. Logo se o empreendimento possui 3 áreas de reserva legal receptora, deve adicionar as 3 manualmente.



Passo 1 - Cadastrar caracterização de Dominialidade do empreendimento receptor.

Cadastrar Empreendimento Receptor

- b) Informe a situação da reserva legal como 'Proposta'.
- c) Informe que o empreendimento cedente não possui código do empreendimento no SIMLAM.
- d) E salve os dados da caracterização de Dominialidade.

		K
Salvar Reserva Legal		
Situação * Proposta ▼ O cedente possui código do empreendiment Não	Localização * Compensação em outro empreendimento (receptora) ▼ o?* ▼	
Salvar ou <u>Cancelar</u>		





Passo 1 - Cadastrar caracterização de Dominialidade do empreendimento receptor.

Cadastrar Empreendimento Receptor

Caso 2: Se empreendimento receptor já existe no SIMLAM.

- 1. Consulte pelo empreendimento receptor na tela de 'Listar Empreendimentos'. (ver página 101 do Manual de Sistema Perfil Funcionário)
- 2. Clique no ícone de caracterizações do empreendimento selecionado. (ver página 110 do Manual de Sistema Perfil Funcionário)
- 3. Clique para cadastrar ou editar a caracterização de Dominialidade do empreendimento.
- 4. Informe os dados complementares da Dominialidade.
 - 4.1. Na tela de Salvar Dados do Domínio, clique em 'Adicionar Reserva legal'.
 - 4.2. Informe a situação da reserva legal como 'Proposta'.
 - 4.3. Informe que o empreendimento cedente não possui código do empreendimento no SIMLAM.
 - 4.4. E salve os dados da caracterização de Dominialidade.





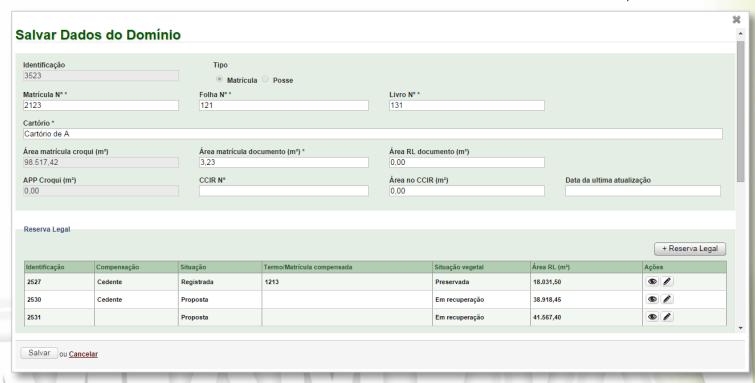
SIMIAM ///AT

Passo 2 - Cadastrar caracterização de Dominialidade do empreendimento cedente.

> Cadastrar Empreendimento Cedente

Caso 1: Se empreendimento cedente não existe no SIMLAM.

- 1. Cadastre o empreendimento cedente. (ver página 92 do Manual de Sistema Perfil Funcionário)
- 2. Cadastre a Caracterização de Dominialidade.
 - 2.1. Cadastre o projeto geográfico da Dominialidade; (ver Manual de Elaboração do Projeto Geográfico)
 - * É necessário que a ARL no projeto geográfico seja atributada como Compensada igual a 'Sim'.
 - 2.2. Cadastre os dados complementares da Dominialidade;
 - 2.3. Na tela de 'Salvar Dados do Domínio', sistema lista as ARL atributadas como cedentes do empreendimento.



SIMIAM TOAT

Passo 2 - Cadastrar caracterização de Dominialidade do empreendimento cedente.

> Cadastrar Empreendimento Cedente

2.4. Clique para editar a reserva legal.



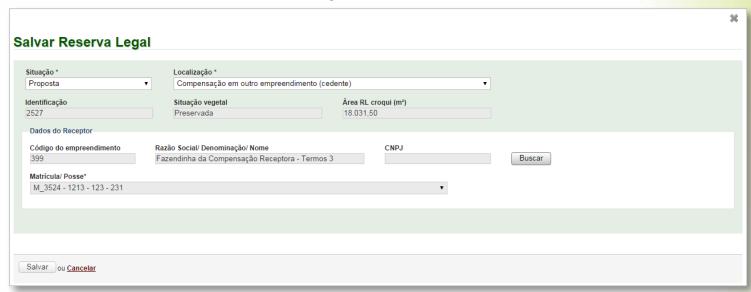






Passo 2 - Cadastrar caracterização de Dominialidade do empreendimento cedente.

Cadastrar Empreendimento Cedente c) Salve os dados da tela de reserva legal.



* O usuário deve fazer o procedimento acima para cada ARL compensada cedente do empreendimento. Cada geometria de ARL compensada cedente está vinculada a somente um empreendimento receptor.



Passo 2 - Cadastrar caracterização de Dominialidade do empreendimento cedente.

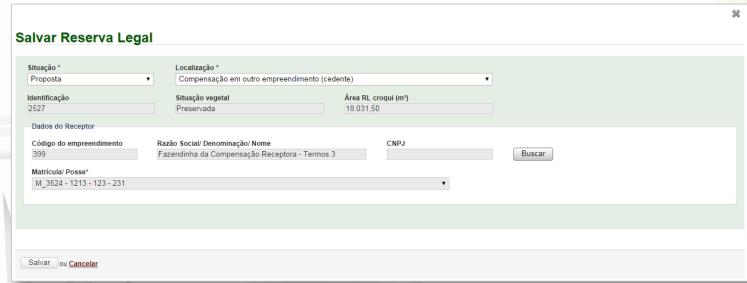
Cadastrar Empreendimento Cedente



Caso 2: Se empreendimento cedente já existe no SIMLAM.

- 1. Consulte pelo empreendimento cedente na tela de 'Listar Empreendimentos'. (ver página 101 do Manual de Sistema Perfil Funcionário)
- 2. Clique no ícone de caracterizações do empreendimento selecionado. (ver página 110 do Manual de Sistema Perfil Funcionário)
- 3. Clique para cadastrar ou editar a caracterização de Dominialidade do empreendimento.
- * É necessário que a ARL seja atributada como Compensada igual a 'Sim' no projeto geográfico da Dominialidade.
- 4. Cadastre os dados complementares da Dominialidade;
- 5. Na tela de 'Salvar Dados do Domínio', sistema lista as ARL atributadas como cedentes do empreendimento.
- 6. Clique para editar a reserva legal.
 - a) Informe a situação da reserva legal como 'Proposta'.
 - b) Associe o empreendimento receptor à reserva legal cedente.
 - c) Salve os dados da tela de reserva legal.
 - * O usuário deve fazer o procedimento acima para cada ARL compensada cedente do empreendimento.

Cada geometria de ARL compensada cedente está vinculada a somente um empreendimento receptor.



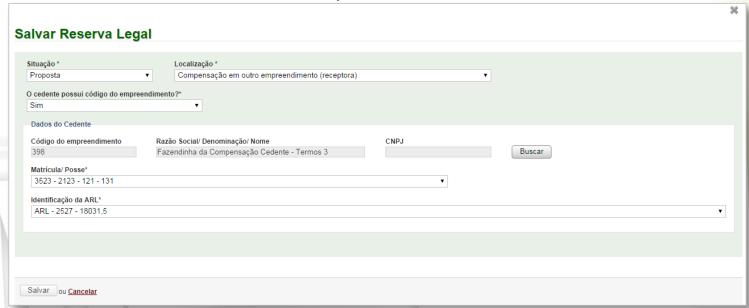
Passo 3 - Relacionar ARL cedente a caracterização de Dominialidade do empreendimento receptor.

Compensação de Reserva Legal



Caso 3: Compensação de Reserva Legal.

- 1. Consulte pelo empreendimento receptor na tela de 'Listar Empreendimentos'. (ver página 101 do Manual de Sistema Perfil Funcionário)
- 2. Clique no ícone de caracterizações do empreendimento selecionado.
- 3. Clique para editar a caracterização de Dominialidade do empreendimento.
- 4. Clique para editar os dados de domínio do empreendimento.
- 5. Clique para editar a reserva legal receptora.
 - a) Informe que o empreendimento cedente possui código de empreendimento no SIMLAM.
 - b) Associe o empreendimento cedente.
 - c) Informe a Matrícula ou Posse em que a reserva legal cedente se encontra.
 - d) Informe a reserva legal cedente ao empreendimento receptor.
 - e) Salve os dados da reserva legal.
- * Para cada reserva legal receptora, o usuário deve fazer o procedimento acima para que o relacionamento de reserva legal seja feito.
- 6. Salve os dados de Domínio e os dados da caracterização de Dominialidade.



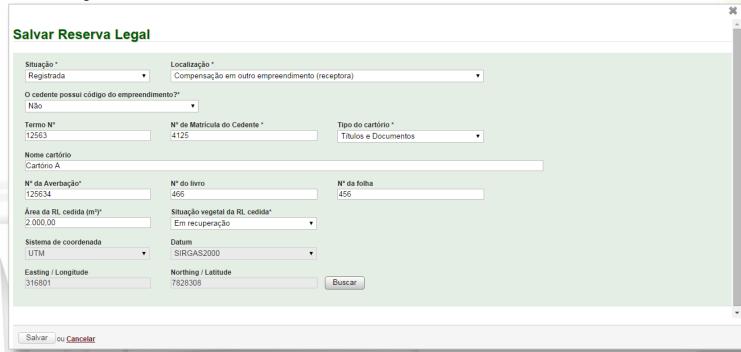


Compensação de Reserva Legal para empreendimentos receptores que possuem reserva legal 'Registrada'



Caso 1: O empreendimento cedente não existe no SIMLAM.

- 1. Cadastre ou edite a caracterização de Dominialidade do empreendimento receptor. (ver página 106 do Manual de Sistema
- Perfil Funcionário).
- 2. Clique para editar dos dados complementares da caracterização de Dominialidade. (ver página 112 do Manual de Sistema
- Perfil Funcionário).
- 3. Clique para editar os dados de domínio do empreendimento receptor. (ver página 115 do Manual de Sistema Perfil Funcionário).
- 4. Clique para adicionar reserva legal. (ver página 116 do Manual de Sistema Perfil Funcionário).
 - a) Informe que a situação da reserva legal é 'Registrada';
 - b) Informe a localização como 'compensação em outro empreendimento (receptora)';
 - c) Informe que o empreendimento cedente não possui código de empreendimento no SIMLAM.
 - d) Informe os demais dados de registro de averbação da reserva legal em cartório.
 - e) Informe a área de reserva legal recebida do empreendimento cedente.
- * Os passos demostrados acima são para cadastro de reserva legal receptora em que o empreendimento cedente não existe no SIMLAM, são para os casos de registros de passivos (registros já existentes no IDAF) de compensação de reserva legal.



1 - Cadastrar Checagem de Itens

3 - Cadastrar Processo / Documento

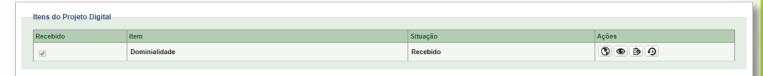
2 - Importar Requerimento Digital

2 - Realizar Análise Técnica (*Processo / Documento*)

Como importar caracterizações cadastradas via projeto digital do Módulo Credenciado



- 1. Cadastre uma checagem de itens para os documentos recebidos. (ver página 31 do Manual de Sistema Perfil Funcionário)
- 2. Pesquise pelo requerimento digital cadastrado pelo credenciado. (ver página 46 do Manual de Sistema DDSIV Perfil Funcionário)
- 3. Clique no ícone para importar o requerimento digital. (ver página 51 do Manual de Sistema DDSIV Perfil Funcionário)
- 4. Cadastre um processo ou um documento para o requerimento digital. (ver página 54 do Manual de Sistema Perfil Funcionário)
- 5. Realize a análise técnica do processo em que possui o requerimento digital. (ver página 82 do Manual de Sistema Perfil Funcionário)
 - a) Informe o número do processo ou documento;
 - b) Selecione o requerimento digital para análise técnica;
- c) Realize a análise dos itens administrativos e técnicos do processo; (ver página 83 do Manual de Sistema Perfil Funcionário)
- 6. Realize a análise técnica do item de projeto digital.
- * As caracterizações do projeto digital vinculado ao requerimento digital selecionado são listadas como 'Itens do Projeto Digital' para análise do analista técnico do IDAF.

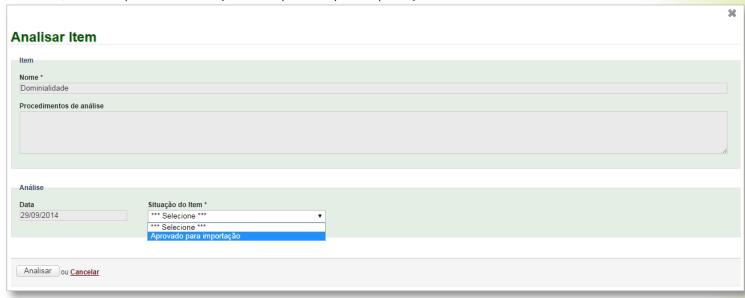




Como importar caracterizações cadastradas via projeto digital do Módulo Credenciado



- a) Clique para analisar a caracterização;
 - b) Informe que a caracterização está 'Aprovado para importação';



- c) Salve os dados da análise técnica.
- d) Clique no botão de 'Importar Projeto Digital'.





Como importar caracterizações cadastradas via projeto digital do Módulo Credenciado



e) Confirme a importação da caracterização.



- f) Sistema realiza a importação das caracterizações que possuem situação igual a 'Aprovado para importação'.
- 7. Consulte o empreendimento para visualizar as informações importadas.

