

Dirección de Administración
Gerencia de Abastecimientos

Formato de Evaluación del Desempeño Laboral

Personal de Confianza Jefes

1era Evaluación 2022 del 1 de junio al 30 de noviembre de 2021

Nombre: RIVERA FERNÁNDEZ RODRIGO SAÚL R.P.E. 85124

Puesto: JEFE DE OFICINA II

Grupo Orgánico: X Nivel de Desempeño: 10

Actividades:

Instrucciones: Elija la opción que mejor califique el concepto a evaluar, mediante la siguiente escala de 5 grados de apreciación. Escriba en las casillas sombreada en color gris.

5 = Muy Bien 4 = Bien 3 = Regular 2 = Deficiente 1 = Muy Deficiente

B. ACTITUDES. (Valor máximo 5 puntos.)

B1. ACTITUD EN EL TRABAJO.

B1.1. PUNTUALIDAD.

	5	4	3	2	1	SUMA
B1.1.1. Cumple con el horario de trabajo (Entrada y salida).	5					5
B1.1.2. Permanece en su lugar de trabajo.	5					5
B1.1.3. Atiende exclusivamente asuntos oficiales.	5					5
						15 PUNTAJE TOTAL
B1. = <u>5.00</u> puntos.						5.00 RESULTADO OBTENIDO

B1.2. DISPONIBILIDAD. (Valor máximo 10 puntos, en suma de los tres reactivos)

	2.5	2	1.5	1	0.5	SUMA
B1.2.3. Esta dispuesto a probar nuevos métodos de trabajo.	2.5					2.5
B1.2.4. Acepta nuevas tareas y/o responsabilidades adicionales a su carga de trabajo actual.	2.5					2.5
						5
Horas de capacitación por curso		4				4
Puntos de acuerdo a N° de HRS						
De 1 a 12 hrs. = 1 puntos						
De 13 a 25 hrs. = 2 puntos						
De 26 a 38 hrs. = 3 puntos						
De 39 a 47 hrs. = 4 puntos						
De 48 o más hrs. = 5 puntos						9
Número de HRS: <u>40 HRS</u>						9.00 PUNTAJE TOTAL
B1.2. = <u>9.00</u> puntos.						9.00 RESULTADO OBTENIDO

B1.3. DISCIPLINA. (Valor máximo 5 puntos.)

	5	4	3	2	1	SUMA
B1.3.1. Acude a sus labores con pulcritud y adecuada presentación personal.	5					5
B1.3.2. Conserva orden y limpieza en su área de trabajo.	5					5
B1.3.3. Acata las instrucciones con disponibilidad y prontitud.	5					5
B1.3.4. Conserva en buen estado los bienes y demás enseres de CFE.	5					5
						20
B1.3. = <u>5.00</u> puntos.						5.00 PUNTAJE TOTAL
						5.00 RESULTADO OBTENIDO

B1.4. INICIATIVA. (Valor máximo 10 puntos.)

	5	4	3	2	1	SUMA
B1.4.1. Atiende las labores cotidianas por su propia iniciativa.	5					5
B1.4.2. Propone y aplica nuevos métodos para mejorar su trabajo.	5					5
B1.4.3. Recurre a alternativas de solución en la problemática que se le presenta.	5					5
						15
B1.4. = <u>10.00</u> puntos.						10.00 PUNTAJE TOTAL
						10.00 RESULTADO OBTENIDO

CP

ce

B1.5. MOTIVACIÓN. (Valor máximo 5 puntos.)

	5	4	3	2	1	SUMA	
B1.5.1. Realiza sus actividades con entusiasmo, sin constantes quejas e inconformidades.	5					5	
B1.5.2. Propicia un ambiente de trabajo positivo.	5					5	
B1.5. =		5.00					puntos.
						10	PUNTAJE TOTAL
						5.00	RESULTADO OBTENIDO

B2. ACTITUD HACIA LAS PERSONAS. (Valor máximo 5 puntos.)

	5	4	3	2	1	SUMA	
B2.1. Se conduce con respeto hacia su jefe.	5					5	
B2.2. Se conduce con respeto hacia sus compañeros.	5					5	
B2.3. Atiende con cortesía a clientes internos y externos.	5					5	
B2. =		5.00					puntos.
						15	PUNTAJE TOTAL
						5.00	RESULTADO OBTENIDO

C. ORGANIZACIÓN Y DIRECCIÓN. (Valor máximo 5 puntos.)**C1. ORGANIZACIÓN EN EL TRABAJO.**

	5	4	3	2	1	SUMA	
C1.1. Planea su trabajo	5					5	
C1.2. Organiza su trabajo.	5					5	
C1.3. Optimiza los recursos humanos y materiales.	5					5	
C1.4. Establece prioridades.	5					5	
C1.5. Lleva a cabo estrategias para el cumplimiento de sus actividades.	5					5	
C1. =		5.00					puntos.
						25	PUNTAJE TOTAL
						5.00	RESULTADO OBTENIDO

C2. DIRECCIÓN Y ANÁLISIS. (Valor máximo 10 puntos.)

	5	4	3	2	1	SUMA	
C2.1. Tiene capacidad de análisis.	5					5	
C2.2. Interpreta adecuadamente la información e instrucciones.	5					5	
C2.3. Conjunta esfuerzos propiciando un ambiente de equipo integrado.	5					5	
C2.4. Coordina esfuerzos para el logro de objetivos grupales.	5					5	
C2. =		10.00					puntos.
						20	PUNTAJE TOTAL
						10.00	RESULTADO OBTENIDO

C3. SUPERVISIÓN. (Valor máximo 10 puntos.)

	5	4	3	2	1	SUMA	
C3.1. Se conduce con respeto hacia su personal.	5					5	
C3.2. Asigna el trabajo de su personal con equidad.	5					5	
C3.3. Se comunica con su personal con claridad.	5					5	
C3.4. Supervisa y evalúa el trabajo del personal bajo su mando.	5					5	
C3.5. Instruye y orienta adecuadamente a su personal.	5					5	
C3.6. Ayuda a conciliar las diferencias que llega a haber entre los integrantes de su equipo.	5					5	
C3.7. Aprovecha al máximo lo mejor de su personal generando un mejor ambiente laboral.	5					5	
C3. =		10.00					puntos.
						35	PUNTAJE TOTAL
						10.00	RESULTADO OBTENIDO

D1. CALIDAD Y OPORTUNIDAD.

	5	4	3	2	1	SUMA
D1.1. Realiza su trabajo con precisión.	5					5
D1.2. La presentación de su trabajo es:	5					5
D1.3. Es confiable el desarrollo de sus labores.	5					5
D1.4. Atiende con oportunidad el trabajo encomendado.	5					5
						20 PUNTAJE TOTAL
D1. =	5,00					5,00 RESULTADO OBTENIDO

D2. PRODUCTIVIDAD O CANTIDAD DE TRABAJO. (Valor máximo 30 puntos.)

Iniciativa, metas y resultados en su labor		Grado de cumplimiento	Puntos
Cumple con las labores que le son encomendadas en tiempo y forma.	0%	-----	0
	10%	-----	3
	20%	-----	6
	30%	-----	9
	40%	-----	12
	50%	-----	15
	60%	-----	18
	70%	-----	21
	80%	-----	24
	90%	-----	27
	100%	-----	30
			30 69.00
D2. = 30 puntos.			30 PUNTAJE TOTAL
			30 RESULTADO OBTENIDO

E. INCIDENCIAS.

Tipo de Incidencias	Número	Subtotal
Permisos sin goce de salario.		0
Incapacidades médicas.		0
Suspensiones.		0
Faltas injustificadas.		0

0	PUNTAJE TOTAL
0.00	RESULTADO OBTENIDO

E. = 0.00 puntos.

Calificación Total: **99.00** puntos.

Factor de Inasistencias:

Ff=	$\frac{\text{Días laborables (semestre)} - \text{Inasistencias semestre (Días laborables)}}{\text{Días laborables (semestre)}}$	=	<table border="1"> <tr> <td>121</td> <td>-</td> <td>0.00</td> </tr> </table>	121	-	0.00	=	<table border="1"> <tr> <td>1.00</td> </tr> </table>	1.00
121	-	0.00							
1.00									

Calificación Final = Factor de Inasistencias x Calificación Total = 1.00 x 99.00

Calificación Final:	99.00
---------------------	-------

Nombre del Trabajador: RIVERA FERNÁNDEZ RODRIGO SAÚL

Lucy

Firma del Trabajador

Nombre del Evaluador: CHRISTIAN PORTES GARCÍA

[Handwritten signature]

Firma del Evaluador