



Universidade Federal de Mato Grosso - CUIABÁ

SIEEx - Sistema de Extensão

Impresso em: quarta-feira, 23 de dezembro de 2020

Tipo de Edital: Extensão Fluxo Contínuo

Campus: CUIABÁ

Início das submissões: 11/12/2020

Término das submissões: 20/12/2021

Início dos programas: Não há

Término dos programas: Não há

Início dos projetos: Não há

Término dos projetos: Não há



A Universidade Federal de Mato Grosso – UFMT, por meio da Pró-Reitoria de Cultura, Extensão e Vivência – PROCEV, torna público o Edital nº 01/EXT/2021 - FIAções de Extensão, com a finalidade de convidar servidoras e servidores docentes em atividade ou aposentados e servidores técnico-administrativos em educação Cuiabá e Várzea Grande, a apresentarem propostas de Extensão por meio do Sistema de Extensão – SIEEx, link: <https://sistemas.ufmt.br/ufmt.portalsistemas> (entr servidor(a): Login CPF e senha dos sistemas da UFMT) de acordo com as normativas da Extensão universitária e as condições definidas neste Edital. 1 OBJETIV Edital tem o objetivo regularizar por fluxo contínuo o desenvolvimento de ações de Extensão da Universidade Federal de Mato Grosso (UFMT), articular a Extensê a Pesquisa com as demandas da sociedade, tendo em vista o desenvolvimento do Estado de Mato Grosso. As ações poderão ou não prever recursos financeiros inscrições e/ou de recursos de terceiros, por meio de parcerias, de acordo com as normas para execução das ações de Extensão da UFMT.

Documentos

Edital 01_2021 Fluxo Contínuo de Ações de Extensão.pdf

Edital 01_2021 Fluxo Contínuo de Ações de Extensão.pdf

Detalhes do Projeto "Gestão e Tecnologia Aplicada ao Controle Social: Aperfeiçoamento do controle social em 21 municípios de mato grosso"

Situação: Em Edição

Protocolo: 231220200854171846

Data da Última Ação: 23/12/2020

Última Ação: Coordenador do Projeto alterado de PAULO AUGUSTO RAMALHO DE SOUZA para FATIMA MARIA PONTES PIRES.

Informações do Coordenador

Nome: FATIMA MARIA PONTES PIRES

Unidade Lotacional: Secretaria de Tecnologia Educacional

Campus: CUIABÁ

Carga Horária do Coordenador: 1 horas

Detalhes do Projeto Gestão e Tecnologia Aplicada ao Controle Social: Aperfeiçoamento do controle social em 21 municípios de mato grosso

Nome do Edital: EDITAL N. 01/EXT/2021 FLUXO CONTÍNUO DE AÇÕES DE EXTENSÃO - CUIABÁ	Tipo do Edital: Extensão Fluxo Contínuo
Público Total: 115	Carga Horária Total do Projeto: 240 horas
Data de Início: 28/12/2020	Data de Término: 31/10/2021
Área do Conhecimento: Ciências Sociais Aplicadas	Área Temática: Trabalho
Unidade Proponente: Será definida no momento da Submissão do Projeto.	Unidade Avaliadora: Será definida no momento da Submissão

Resumo: Os desafios dos governos e da administração pública contemporâneo tem sido promover o desenvolvimento econômico e social sustentável em um ambiente de paradigmas, que impactam de maneira profunda na sociedade em áreas como a econômica, social, ambiental, cultural e tecnológica. Este desafio impõe aos governos e administrações públicas a necessidade de repensar a governança e o modelo de gestão pública utilizando mecanismos inovadores de relacionamento com a sociedade (PEREIRA, 2010). Neste relacionamento com a sociedade são conforme garantidos na Constituição Federal de 1988 que propiciou a ampliação dos espaços de participação permitiu a participação dos movimentos populares na gestão das políticas públicas. Constatado este direito, a norma precisou ser complementada, surgindo a Lei nº 12.527 de 2000 a Lei de Responsabilidade Fiscal (LRF), que dedica uma seção específica à transparência na gestão fiscal, Controle e fiscalização. Porém, o conceito de Participação previsto na LRF está restrito à gestão fiscal, sendo necessário deixar mais explícito essa transparência e participação social pela lei nº 131 de 27 de março de 2006 trouxe de forma mais objetiva a interação entre cidadão e poder público, ou seja, o Controle Social. Como observa Cunha (2011), os meios de controle social têm crescido com a fiscalização das ações públicas, mas o seu papel é muito mais amplo. Visam, sobretudo, a indicar caminhos, propor ideias, e promover a participação efetiva das decisões de cunho público. Esses espaços sociais de acompanhamento dos recursos financeiros da gestão pública estão na participação da elaboração do Planejamento Governamental através do Plano Plurianual (PPA), Lei de Diretrizes Orçamentária (LDO) e, Lei do Orçamento Anual (LOA), são espaços de participação e controle (FIGUEIREDO E SANTOS 2013). Destaca-se que este cenário foi um dos motivadores para que o Tribunal de Contas de Mato Grosso (TCE-MT), a partir de seus cursos estratégicos, demanda-se um conjunto de ações convergentes com o Ensino, a Pesquisa, a Extensão e a Inovação no contexto do aperfeiçoamento do controle social. A Universidade Federal de Mato Grosso reconhece benefícios efetivos dessa relação ao promover, como por exemplo do curso de administração, para alunos de graduação, técnicos e professores Campo de estudos, pesquisas, consultoria e inovação em uma reconhecida instituição pública de Mato Grosso. O papel da Universidade Federal de Mato Grosso a partir da atuação de professores do curso de Administração se justifica por apresentar um conjunto de projetos, associando práticas de Ensino, Pesquisa e Inovação estratégicas ao TCE-MT, com o intuito de apoiar ações do processo de identificar, desenvolver e estabelecer ações que contribuam com o conhecimento sobre Controle Social, que possam ser utilizadas para operacionalizar conceitos relevantes para gestão da instituição ao propiciar estrategicamente o controle, gerar verificação e medição do resultado no ambiente da administração pública.

Justificativa: A maneira pela qual os municípios de Mato Grosso desenvolvem o controle social ainda está em processo de transformação. A administração gerencia o Brasil como a nova Gestão Pública ou, New Public Management (NPM), que influenciava as reformas administrativas no final dos anos 90, tem como valores a Transparência, capacidade de resposta a inovação e orientação para o alcance dos objetivos e a busca pela satisfação dos cidadãos com os serviços prestados pela administração (FIGUEIREDO; SANTOS, 2013). “Uma administração transparente permite a participação do cidadão na gestão e no controle da administração pública e, para que torne realidade, é essencial que ele tenha capacidade de conhecer e compreender as informações divulgadas” (FIGUEIREDO; SANTOS, 2013). De acordo com a literatura que os cidadãos possam desempenhar de maneira eficaz o controle social, é necessário que sejam mobilizados e recebam orientações sobre como podem ser fiscalizados. No entanto, um dos problemas mais frequentes e difíceis de serem solucionados nesta mobilização são as questões relativas à composição, à representatividade dos conselheiros (COTTA et. al, 2011). O aperfeiçoamento destes mecanismos de Participação e Controle Social dependem do aprimoramento dos conselheiros através do conhecimento sobre como é exercida essa função pública, para que possam contribuir para a qualificação dos conselhos (KLEBA et. al, 2012). Os impostos aos Conselhos tem sido não apenas os estruturais ou formais, mas por grupos de interesses dominantes, e neste contexto, a dimensão de controle da participação torna-se estrategicamente relevante, no sentido de inverter prioridades das políticas públicas para corrigir desigualdades sociais, superar as exclusões e dar foco a atender a coletividade (TEIXEIRA, 1997). Para o avanço do controle social pelo cidadão junto aos órgãos municipais, os organismos de governo Federal, Estaduais e municipais dar apoio e suporte administrativo para a estruturação e funcionamento dos conselhos, garantindo-lhes dotação orçamentária Silva et.al (2012). Assim, serão realizadas Pesquisas e Extensões (com viés de consultoria) com foco na inovação e aperfeiçoamento do controle social em 21 municípios de mato grosso apoiados pelo TCE-MT para atender as demandas pactuadas na Meta 62 para o ciclo 2020-2023 do Convênio TCE/UFMT/Uniselva serão realizadas ações de formação, consultoria, pesquisas e cursos dentre outros para ampliar a maturidade do TCE-MT em Controle Social no ambiente da gestão pública de Mato Grosso. Por fim, destaca-se que as ações de formação de estudantes de graduação e pós graduação, técnicos, professores da UFMT.

Objetivos: Desenvolver o apoio técnico especializado para estimular a inovação e aperfeiçoamento do controle social em 21 municípios de mato grosso.

Metodologia: A metodologia a ser utilizada para viabilizar o presente projeto visa viabilizar a intersecção entre ações de Ensino, Pesquisa, Extensão e Inovação. Foram utilizadas metodologias com abordagem participativa, as quais, a partir de um conjunto de diagnósticos de Pesquisa e Desenvolvimento possam materializar, junto com a gestão do TCE-MT, um conjunto de ferramentas e produtos tecnológicos capazes de beneficiar tanto a instituição (TCE-MT), quanto a Universidade Federal de Mato Grosso nesse convênio.

Avaliação: - Como a coordenação de núcleo acompanhará os colaboradores para entrega de resultados definidos no projeto EPE e no plano de atividades do controle social de acompanhamento serão realizadas de acordo com cronograma previsto. Eventuais reorientações serão direcionadas às áreas, visando alinhar os trabalhos, bem como apontadas sobre as atividades desenvolvidas. Além das visitas técnicas no TCE, as diretrizes e os resultados poderão ser comunicados entre a UFMT e o TCE-MT colaborativa, por meio de reuniões virtuais utilizando canais de comunicação disponíveis (telefone, Skype, e-mail, Lives, entre outros). - Como será feito o processo de avaliação do TCE? O processo será realizado através de acompanhamento de reuniões, além de acompanhamento de preenchimento dos relatórios, monitoramento de listas de espera e de periódicas no TCE. - Que estratégias poderão ser utilizadas para garantia de que atividades de ensino, pesquisa e extensão aconteçam de fato no projeto em ques

de avaliação serão aplicadas em diferentes momentos, conforme a seguir: a) das ações de Capacitações; b) das reuniões de gestão do Núcleo; e c) das reuniões do TCE-MT. Serão elaborados relatórios parciais com o objetivo de avaliar o impacto das ações de cada etapa concluída, de acordo com os objetivos definidos no plano TCE-MT. Será elaborado um relatório contemplando todos os resultados obtidos no projeto, bem como uma análise em relação aos objetivos e metas do plano estratégico do TCE-MT. Será elaborado um relatório final do projeto, apresentando o impacto das ações na melhoria dos indicadores contidos no plano estratégico do TCE-MT.

Detalhes da Ação "Coordenação de Projeto"

Coordenação de Projeto		
Tipo de Ação: Serviço	Data de início: 28/12/2020	Data de término: 31/10/2021
Local: UFMT/TCE		
Município: Cuiabá		
Unidade Geral: Departamento de Administração		
Unidade de Origem: Departamento de Administração		
Modalidade: Presencial		
Carga horária total estimada Presencial: 240 horas		
Resumo: Coordenar as ações e o desenvolvimento da proposta.		



Detalhes da Ação "Planejamento e Diagnóstico"

Planejamento e Diagnóstico		
Tipo de Ação: Outro	Data de início: 28/12/2020	Data de término: 10/05/2021
Local: UFMT/TCE		
Município: Cuiabá		
Unidade Geral: Departamento de Administração		
Unidade de Origem: Departamento de Administração		
Modalidade: Presencial		
Carga horária total estimada Presencial: 20 horas		
Resumo: Realizar diagnóstico inicial das ações de ensino, pesquisa e extensão a serem executadas pelo núcleo de Gestão e Inovação em Projetos.		

Detalhes da Ação "Pesquisa e Desenvolvimento"

Pesquisa e Desenvolvimento		
Tipo de Ação: Outro	Data de início: 28/12/2020	Data de término: 31/10/2021
Local: UFMT/TCE		
Município: Cuiabá		
Unidade Geral: Departamento de Administração		
Unidade de Origem: Departamento de Administração		

Modalidade: Presencial

Carga horária total estimada Presencial: 2 horas

Resumo: Realizar pesquisa sobre a participação, ações, dificuldades, limitações e melhores práticas desenvolvidas pelos conselheiros municipais.

Detalhes da Ação "Apoio Consultivo"

Apoio Consultivo

Tipo de Ação: Outro

Data de início: 28/12/2020

Data de término: 31/10/2021

Local: UFMT/TCE

Município: Cuiabá



Unidade Geral: Departamento de Administração

Unidade de Origem: Departamento de Administração

Modalidade: Presencial

Carga horária total estimada Presencial: 10 horas

Resumo: Dar apoio técnico especializado no monitoramento e avaliação das ações e metas de controle social nos municípios apoiados pelo TCE/MT

Detalhes da Ação "Capacitação "

Capacitação

Tipo de Ação: Outro

Data de início: 28/12/2020

Data de término: 31/10/2021

Local: UFMT/TCE

Município: Cuiabá

Unidade Geral: Departamento de Administração

Unidade de Origem: Departamento de Administração

Modalidade: Presencial

Carga horária total estimada Presencial: 20 horas

Resumo: Realizar/apoiar Workshops, oficinas para identificação das demandas do Controle Social nos municípios

Detalhes da Ação "Capacitação "

Capacitação

Tipo de Ação: Outro

Data de início: 28/12/2020

Data de término: 31/10/2021

Local: UFMT/TCE

Município: Cuiabá

Unidade Geral: Departamento de Administração
Unidade de Origem: Departamento de Administração
Modalidade: Presencial
Carga horária total estimada Presencial: 20 horas
Resumo: Realizar/apoiar a realização de cursos/workshops sobre inovação em controle social

Detalhes da Ação "Pesquisa e Desenvolvimento"

Pesquisa e Desenvolvimento		
Tipo de Ação: Outro	Data de início: 28/12/2020	Data de término: 31/10/2021
Local: UFMT/TCE		
Município: Cuiabá		
Unidade Geral: Departamento de Administração		
Unidade de Origem: Departamento de Administração		
Modalidade: Presencial		
Carga horária total estimada Presencial: 20 horas		
Resumo: Realizar Pesquisa/Diagnóstico com foco em inovação e maturidade dos Conselhos de Política Pública nos municípios apoiados pelo TCE/MT		



Detalhes da Ação "Pesquisa e Desenvolvimento"


Pesquisa e Desenvolvimento		
Tipo de Ação: Outro	Data de início: 28/12/2020	Data de término: 31/10/2021
Local: UFMT/TCE		
Município: Cuiabá		
Unidade Geral: Departamento de Administração		
Unidade de Origem: Departamento de Administração		
Modalidade: Presencial		
Carga horária total estimada Presencial: 20 horas		
Resumo: Realizar Pesquisa com foco na efetividade da aplicação das ferramentas de controle social nos municípios apoiados pelo TCE/MT		

Detalhes da Ação "Apoio Consultivo"

Apoio Consultivo		
Tipo de Ação: Outro	Data de início: 28/12/2020	Data de término: 31/10/2021

Local: UFMT/TCE
Município: Cuiabá
Unidade Geral: Departamento de Administração
Unidade de Origem: Departamento de Administração
Modalidade: Presencial
Carga horária total estimada Presencial: 20 horas
Resumo: Realizar Pesquisa com foco em métodos inovadores em controle social para publicação em periódicos

Detalhes da Ação "Proposição"

Proposição			
Tipo de Ação: Outro	Data de início: 28/12/2020	Data de término: 31/10/2021	
Local: UFMT/TCE			
Município: Cuiabá			
Unidade Geral: Departamento de Administração			
Unidade de Origem: Departamento de Administração			
Modalidade: Presencial			
Carga horária total estimada Presencial: 10 horas			
Resumo: Apoiar a realização de evento técnico científico na área de Excelência em Gestão Pública			

Detalhes da Ação "Avaliação"

Avaliação		
Tipo de Ação: Outro	Data de início: 28/12/2020	Data de término: 31/10/2021
Local: UFMT/TCE		
Município: Cuiabá		
Unidade Geral: Departamento de Administração		
Unidade de Origem: Departamento de Administração		
Modalidade: Presencial		
Carga horária total estimada Presencial: 9 horas		
Resumo: Realizar avaliação parcial das atividades do projeto do núcleo		

Detalhes da Ação "Relatório"

Relatório

Tipo de Ação: Outro

Data de início: 28/12/2020

Data de término: 31/10/2021

Local: UFMT/TCE

Município: Cuiabá

Unidade Geral: Departamento de Administração

Unidade de Origem: Departamento de Administração

Modalidade: Presencial

Carga horária total estimada Presencial: 10 horas

Resumo: Elaborar relatórios parciais de acompanhamento e final.



Detalhes do Membro "PAULO AUGUSTO RAMALHO DE SOUZA"

Servidor (Docente) (Docente)

Nome: PAULO AUGUSTO RAMALHO DE SOUZA

Siape: 1720416

Lista de Funções do Membro "PAULO AUGUSTO RAMALHO DE SOUZA"

Lista de Atividades da Função Gestor

Ação(Apoio Consultivo)

Descrição

Horas Totais

Dar apoio técnico especializado no monitoramento e avaliação das ações e metas de controle social nos municípios apoiados pelo TCE/MT

10

Detalhes do Membro "EDSON RODRIGUES DE ARO"

Servidor (Docente) (Docente)

Nome: EDSON RODRIGUES DE ARO

Siape: 1997968

Lista de Funções do Membro "EDSON RODRIGUES DE ARO"

Lista de Atividades da Função Gestor

Ação(Coordenação de Projeto)

Descrição

Horas Totais na Atividade

Coordenar as ações e o desenvolvimento da proposta

240

Detalhes do Membro "CLENILDA POLETTO DA SILVA"


Externo

Nome: CLENILDA POLETTTO DA SILVA
Instituição a que está vinculado: Fundação Uniselve

Lista de Funções do Membro "CLENILDA POLETTTO DA SILVA"

Lista de Atividades da Função Apoio Administrativo	Ação(Planejamento e Diagnóstico)
Descrição	Horas Tc
Apoiar o diagnóstico inicial das ações de ensino, pesquisa e extensão a serem executadas pelo núcleo de Gestão e Inovação em Projetos.	20

Detalhes do Membro "CLAUDETE SILVA DE OLIVEIRA"

Externo	
Nome: CLAUDETE SILVA DE OLIVEIRA	
Instituição a que está vinculado: Fundação Uniselve	

Lista de Funções do Membro "CLAUDETE SILVA DE OLIVEIRA"

Lista de Atividades da Função Apoio Administrativo	Ação(Planejamento e Diagnóstico)
Descrição	Horas Tc
Apoiar o diagnóstico inicial das ações de ensino, pesquisa e extensão a serem executadas pelo núcleo de Gestão e Inovação em Projetos.	20

Detalhes do Membro "ANA LUISA FELIPIN PEREIRA"

Externo	
Nome: ANA LUISA FELIPIN PEREIRA	
Instituição a que está vinculado: clt	

Lista de Funções do Membro "ANA LUISA FELIPIN PEREIRA"

Lista de Atividades da Função Apoio Administrativo	Ação(Planejamento e Diagnóstico)
Descrição	Horas Tc
Apoiar o diagnóstico inicial das ações de ensino, pesquisa e extensão a serem executadas pelo núcleo de Gestão e Inovação em Projetos.	20

Detalhes do Membro "ELIANE REGINA SGUARIZI MACIEL"


Externo	
Nome: ELIANE REGINA SGUARIZI MACIEL	

Instituição a que está vinculado: TCE

Lista de Funções do Membro "ELIANE REGINA SGUARIZI MACIEL "

Lista de Atividades da Função Apoio Administrativo	Ação(Planejamento e Diagnóstico)
Descrição	Horas Tc
Apoiar o diagnóstico inicial das ações de ensino, pesquisa e extensão a serem executadas pelo núcleo de Gestão e Inovação em Projetos.	20

Detalhes do Membro "FABÍOLA SANTOS SPINELLI BARBOSA "

Externo	
Nome: FABÍOLA SANTOS SPINELLI BARBOSA	
Instituição a que está vinculado: Fundação Uniselva	

Lista de Funções do Membro "FABÍOLA SANTOS SPINELLI BARBOSA "

Lista de Atividades da Função Apoio Administrativo	Ação(Planejamento e Diagnóstico)
Descrição	Horas Tc
Apoiar o diagnóstico inicial das ações de ensino, pesquisa e extensão a serem executadas pelo núcleo de Gestão e Inovação em Projetos.	20

Detalhes do Membro "GIOVANNA RAFAELA PEREIRA DE OLIVEIRA "

Externo	
Nome: GIOVANNA RAFAELA PEREIRA DE OLIVEIRA	
Instituição a que está vinculado: TCE - Ouvidoria Geral	

Lista de Funções do Membro "GIOVANNA RAFAELA PEREIRA DE OLIVEIRA "

Lista de Atividades da Função Apoio Administrativo	Ação(Planejamento e Diagnóstico)
Descrição	Horas Tc
Apoiar o diagnóstico inicial das ações de ensino, pesquisa e extensão a serem executadas pelo núcleo de Gestão e Inovação em Projetos.	20

Detalhes do Membro "PAMELA TAIRES BONATE DE ALMEIDA "

Externo	
Nome: PAMELA TAIRES BONATE DE ALMEIDA	
Instituição a que está vinculado: Fundação Uniselva	

Lista de Funções do Membro "PAMELA TAIRES BONATE DE ALMEIDA"

Lista de Atividades da Função Apoio Administrativo	Ação(Planejamento e Diagnóstico)
Descrição	Horas Tc
Apoiar o diagnóstico inicial das ações de ensino, pesquisa e extensão a serem executadas pelo núcleo de Gestão e Inovação em Projetos.	20

Detalhes do Membro "JOSE JACONIAS DA SILVA"

Servidor (Docente) (Docente)	
Nome: JOSE JACONIAS DA SILVA	Siape: 2074556



Lista de Funções do Membro "JOSE JACONIAS DA SILVA"

Lista de Atividades da Função Gestor	Ação(Pesquisa e Desenvolvimento)
Descrição	Horas To
Realizar pesquisa sobre a participação, ações, dificuldades, limitações e melhores práticas desenvolvidas pelos conselheiros municipais	10

Detalhes do Membro "EVELISE LOPES PARRON"

Estudante de Graduação - VOLUNTÁRIO	
Nome: EVELISE LOPES PARRON	Matrícula: 201515227008
Curso: ADMINISTRAÇÃO - MATUTINO	Campus: CAMPUS CUIABÁ

Lista de Funções do Membro "EVELISE LOPES PARRON"

Lista de Atividades da Função Apoio Administrativo	Ação(Planejamento e Diagnóstico)
Descrição	Horas Tc
Apoiar o diagnóstico inicial das ações de ensino, pesquisa e extensão a serem executadas pelo núcleo de Gestão e Inovação em Projetos.	20

Detalhes do Membro "EDINALVA DE JESUS MONTEIRO"

Estudante de Graduação - VOLUNTÁRIO	
Nome: EDINALVA DE JESUS MONTEIRO	Matrícula: 201821227001
Curso: ADMINISTRAÇÃO - MATUTINO	Campus: CAMPUS CUIABÁ

Lista de Funções do Membro "EDINALVA DE JESUS MONTEIRO"

Lista de Atividades da Função Apoio Administrativo	Ação(Planejamento e Diagnóstico)
----------------------------------------------------	----------------------------------

Descrição	Horas Tc
Apoiar o diagnóstico inicial das ações de ensino, pesquisa e extensão a serem executadas pelo núcleo de Gestão e Inovação em Projetos.	20

Copyright © 2020 - Universidade Federal de Mato Grosso - UFMT
 Av. Fernando Correa da Costa, nº 2367 - Bairro Boa Esperança. Cuiabá - MT - 78060-900
 Fone/PABX: +55 (65) 3615-8000
 Email:

