



Universidade Federal de Mato Grosso - CUIABÁ

**SIEx - Sistema de Extensão**

Impresso em: quinta-feira, 2 de janeiro de 2020

**Tipo de Edital:** Extensão Fluxo Contínuo**Campus:** CUIABÁ**Início das submissões:** 12/11/2018**Término das submissões:** 16/12/2019**🕒 Início dos programas:** Não há**🕒 Término dos programas:** Não há**🕒 Início dos projetos:** Não há**🕒 Término dos projetos:** Não há**Documentos**

EDITAL Nº 003 EXT AÇÕES FLUXO CONTINUO 2019.pdf

## Detalhes do Projeto " Formação e Acompanhamento Qualitativo na Implementação da Arquitetura Institucional na Secretaria de Tecnologia da Informação do TCE-MT em 2018/2019"

**Situação:** Em Edição**Protocolo:** 020120200904301783**Data da Última Ação:** 02/01/2020**Última Ação:** Coordenador do Projeto alterado.**Informações do Coordenador****Nome:** FATIMA MARIA PONTES PIRES**Unidade Lotacional:** Secretaria de Tecnologia Educacional**Campus:** CUIABÁ**Carga Horária do Coordenador:** 1 horas

## Detalhes do Projeto Formação e Acompanhamento Qualitativo na Implementação da Arquitetura Institucional na Secretaria de Tecnologia da Informação do TCE-MT em 2018/2019

**Nome do Edital:** EDITAL Nº 003/EXT/2019 FLUXO CONTÍNUO DE AÇÕES DE EXTENSÃO**Tipo do Edital:** Extensão Fluxo Contínuo**Público Total:** 27**Carga Horária Total do Projeto:** 80 horas**Data de Início:** 01/09/2019**Data de Término:** 30/06/2020**Área do Conhecimento:** Ciências Exatas e da Terra**Área Temática:** Tecnologia e Produção**Unidade Proponente:**

Será definida no momento da Submissão do Projeto.

**Unidade Avaliadora:**

Será definida no momento da Submissão do Projeto.

**Resumo:** A Arquitetura Institucional, também denominada Arquitetura Empresarial, Corporativa ou Organizacional pode ser entendida como a lógica organizadora de processos de negócio e de recursos de Tecnologia da Informação que reflete os requisitos de integração e de padronização do modelo operacional de uma empresa. A Arquitetura Institucional é um conjunto de representações e relacionamentos entre elas referentes aos processos de negócio, informações, sistemas e tecnologia que os apoiam. Tal arquitetura é um recurso importante que pode ajudar uma organização a encontrar melhores formas de usar a tecnologia para apoiar seus processos de negócios. É dividida em várias camadas, desde a mais

alta, relacionada aos negócios da empresa, até a mais baixa, referente à infraestrutura de TI. Quanto se estabelece uma iniciativa de Arquitetura Institucional numa organização, esta passa a ter conhecimento sobre todo e qualquer artefato de conhecimento produzido na organização e também do seu relacionamento com outros artefatos. Isso dá a esta organização um grande potencial de organização e estruturação de suas iniciativas. Este projeto coordenado pelo núcleo de Gestão da Informação - Inteligência de Dados, Arquitetura Institucional busca dar continuidade as ações conjuntas com a área de Tecnologia da Informação do TCE-MT com vistas a implementação e manutenção da Arquitetura Institucional dos Sistemas do Tribunal. O projeto será desenvolvido por meio de ações de ensino, pesquisa e extensão que envolvam os colaboradores da área de TI do TCE e comunidade acadêmica da Universidade Federal de Mato Grosso.

**Justificativa:** O conceito de Arquitetura Institucional vem sendo adotado para alguns dos sistemas do TCE-MT desde o ano de 2015. Com a melhoria na organização documental dos sistemas e a melhor integração dos sistemas existentes com a ferramenta EA, surgiu a necessidade de ampliar o escopo para todos os sistemas do tribunal. Além disso, o projeto proposto pelo núcleo de gestão da informações busca dar apoio consultivo na melhorias da qualidade e confiabilidade das informações do Tribunal, utilizando conceitos e metodologia de BI (Business Intelligence). Assim, este projeto propõe ações para o núcleo de gestão da informação (Inteligência de Dados, Arquitetura Institucional) de ensino, pesquisa e extensão, de forma a melhorar os processos internos e atender aos objetivos estratégicos definidos para o TCEMT.

**Objetivos:** O projeto busca desenvolver ações envolvendo a UFMT e colaboradores do TCE para: a) Dar continuidade a melhoria dos processos internos do Tribunal, por meio da documentação dos sistemas utilizando a ferramenta EA; b) Consolidar a área de BI do TCE-MT com ações de capacitação e apoio consultivo no tribunal; c) Difundir o conhecimento sobre arquitetura institucional e BI para todo o tribunal, promovendo ações de capacitação e Workshops internos com o Colaboradores e; d) permitir que alunos e professores da UFMT tenham acesso a ambientes profissionais como forma de complementar o aprendizado visto em sala de aula.

**Metodologia:** - Como a coordenação de núcleo acompanhará os colaboradores para entrega de resultados definidos no projeto EPE e no plano de atividades do convênio? As atividades serão realizadas de acordo com cronograma previsto. Eventuais orientações serão direcionadas às áreas, visando alinhar os trabalhos, bem como correções apontadas sobre as atividades desenvolvidas pela STI do TCE-MT. Além das visitas técnicas no TCE, as diretrizes e os resultados poderão ser comunicados entre a UFMT e a Secretaria de Tecnologia da Informação do TCE-MT de forma colaborativa, por meio de reuniões virtuais utilizando canais de comunicação disponíveis (telefone, Skype, email, outros), sempre com a participação da UFMT, para ajudar e organizar os requisitos apontados para cada passo seguinte do projeto.

**Avaliação:** A avaliações acontecerão em diferentes momentos conforme a seguir: a) Quando for executada alguma capacitação, serão aplicados instrumentos de avaliação com vistas a aferir o aproveitamento dos participantes na capacitação, e avaliar a execução da proposta de extensão no que se refere a questões metodológicas, pedagógicas e de infraestrutura. b) Reuniões com os gestores de TI do TCE-MT e alguns encontros com os colaboradores relacionados à governança de TI, BI e Arquitetura Institucional serão realizados para analisar o impacto deste projeto. c) serão elaborados relatórios parciais com o objetivo de avaliar o impacto das ações de cada etapa concluída, de acordo com os objetivos definidos no plano estratégico do TCE-MT. Será elaborado um relatório contemplando todos os resultados obtidos no projeto, bem como uma análise em relação aos objetivos e metas do plano estratégico. d) será elaborado um relatório final do projeto, apresentando o impacto das ações na melhoria dos indicadores contidos no plano estratégico do TCE-MT.

## Detalhes da Ação "2-Acompanhar as atividades da área de BI "

2-Acompanhar as atividades da área de BI		
<b>Tipo de Ação:</b> Outro	<b>Data de início:</b> 01/09/2019	<b>Data de término:</b> 30/06/2020
<b>Local:</b> TCE-MT/UFMT		
<b>Unidade Geral:</b> Gerência de Manutenção de Equipamentos		
<b>Unidade de Origem:</b> Gerência de Manutenção de Equipamentos		
<b>Carga horária total estimada:</b> 20 horas		<b>Abrangência:</b> LOCAL
<b>Resumo:</b> Acompanhar as atividades relacionadas a extração e Análise de dados da área de BI do TCE-MT.		

## Detalhes da Ação "3-Acompanhar as atividades de manutenção da Arquitetura Institucional"

3-Acompanhar as atividades de manutenção da Arquitetura Institucional		
<b>Tipo de Ação:</b> Outro	<b>Data de início:</b> 01/09/2019	<b>Data de término:</b> 30/06/2020
<b>Local:</b> TCE-MT/UFMT		
<b>Unidade Geral:</b> Gerência de Manutenção de Equipamentos		
<b>Unidade de Origem:</b> Gerência de Manutenção de Equipamentos		
<b>Carga horária total estimada:</b> 20 horas		<b>Abrangência:</b> LOCAL
<b>Resumo:</b> Acompanhar as atividades de construção e manutenção da Arquitetura Institucional dos Sistemas do TCE.		

## Detalhes da Ação "4-Acompanhar as atividades da área de Qualidade de TI"

4-Acompanhar as atividades da área de Qualidade de TI		

<b>Tipo de Ação:</b> Outro	<b>Data de início:</b> 01/09/2019	<b>Data de término:</b> 30/06/2020
<b>Local:</b> TCE-MT/UFMT		
<b>Unidade Geral:</b> Gerência de Manutenção de Equipamentos		
<b>Unidade de Origem:</b> Gerência de Manutenção de Equipamentos		
<b>Carga horária total estimada:</b> 20 horas		<b>Abrangência:</b> LOCAL
<b>Resumo:</b> Acompanhar as atividades relacionadas a execução, manutenção de projetos da área de Qualidade de TI do TCE-MT.		

## Detalhes da Ação "5-Apoiar a implantação do conceito de arquitetura Institucional"

5-Apoiar a implantação do conceito de arquitetura Institucional		
<b>Tipo de Ação:</b> Outro	<b>Data de início:</b> 01/09/2019	<b>Data de término:</b> 30/06/2020
<b>Local:</b> TCE-MT/UFMT		
<b>Unidade Geral:</b> Gerência de Manutenção de Equipamentos		
<b>Unidade de Origem:</b> Gerência de Manutenção de Equipamentos		
<b>Carga horária total estimada:</b> 20 horas		<b>Abrangência:</b> LOCAL
<b>Resumo:</b> Apoiar a implantação do conceito de arquitetura Institucional para todos os sistemas existentes e para os novos sistemas desenvolvidos pelo tribunal.		

## Detalhes da Ação "6-Apoiar a Realização da capacitação EAD em Governança de TI para o Serviço Público"

6-Apoiar a Realização da capacitação EAD em Governança de TI para o Serviço Público		
<b>Tipo de Ação:</b> Outro	<b>Data de início:</b> 01/09/2019	<b>Data de término:</b> 30/06/2020
<b>Local:</b> EAD		
<b>Unidade Geral:</b> Gerência de Manutenção de Equipamentos		
<b>Unidade de Origem:</b> Gerência de Manutenção de Equipamentos		
<b>Carga horária total estimada:</b> 10 horas		<b>Abrangência:</b> LOCAL
<b>Resumo:</b> Planejar e oferecer capacitação em Governança de TI para os colaboradores do núcleo de Gestão da Informação. Disponibilizar ferramentas e Recursos de aprendizagem a distância para os colaboradores de acordo com demandas específicas da área.		

## Detalhes da Ação "7-Apoiar a realização de um Workshop envolvendo TCE-MT e UFMT sobre Atividades de TI desenvolvidas"

7-Apoiar a realização de um Workshop envolvendo TCE-MT e UFMT sobre Atividades de TI desenvolvidas		
<b>Tipo de Ação:</b> Outro	<b>Data de início:</b> 01/09/2019	<b>Data de término:</b> 30/06/2020
<b>Local:</b> TCE-MT/UFMT		
<b>Unidade Geral:</b> Gerência de Manutenção de Equipamentos		
<b>Unidade de Origem:</b> Gerência de Manutenção de Equipamentos		
<b>Carga horária total estimada:</b> 20 horas		<b>Abrangência:</b> LOCAL
<b>Resumo:</b> Apoiar a realização de Workshops Internos com as equipes para a troca de informações sobre produtos e serviços desenvolvidos.		

**Detalhes da Ação "8-Propor um projeto de pesquisa e sobre processos ou produtos desenvolvidos"**

8-Propor um projeto de pesquisa e sobre processos ou produtos desenvolvidos		
Tipo de Ação: Outro	Data de início: 01/09/2019	Data de término: 30/06/2020
Local: TCE-MT/UFMT		
Unidade Geral: Gerência de Manutenção de Equipamentos		
Unidade de Origem: Gerência de Manutenção de Equipamentos		
Carga horária total estimada: 20 horas		Abrangência: LOCAL
Resumo: Propor projeto de pesquisa e desenvolvimento que busquem aperfeiçoar os processos e produtos desenvolvidos pelo núcleo.		

**Detalhes da Ação "10-Elaborar relatórios parciais de acompanhamento e relatório final."**

10-Elaborar relatórios parciais de acompanhamento e relatório final.		
<b>Tipo de Ação:</b> Outro	<b>Data de início:</b> 01/09/2019	<b>Data de término:</b> 30/06/2020
<b>Local:</b> TCE-MT/UFMT		
<b>Unidade Geral:</b> Gerência de Manutenção de Equipamentos		
<b>Unidade de Origem:</b> Gerência de Manutenção de Equipamentos		
<b>Carga horária total estimada:</b> 10 horas		<b>Abrangência:</b> LOCAL
<b>Resumo:</b> Elaborar relatórios parciais de acompanhamento e relatório final.		

**Detalhes da Ação "1-Realização de um diagnóstico inicial das ações de ensino, pesquisa e extensão"**

1-Realização de um diagnóstico inicial das ações de ensino, pesquisa e extensão		
Tipo de Ação: Outro	Data de início: 01/09/2019	Data de término: 30/06/2020
Local: TCE-MT		
Unidade Geral: Gerência de Manutenção de Equipamentos		
Unidade de Origem: Gerência de Manutenção de Equipamentos		
Carga horária total estimada: 10 horas		Abrangência: LOCAL
Resumo: Realização de um diagnóstico inicial das ações de ensino, pesquisa e extensão a serem executadas pelo núcleo de Gestão da informação.		

**Detalhes da Ação "9-Realizar uma avaliação parcial do projeto"**

9-Realizar uma avaliação parcial do projeto		
Tipo de Ação: Outro	Data de início: 01/09/2019	Data de término: 30/06/2020
Local: TCE-MT/UFMT		
Unidade Geral: Gerência de Manutenção de Equipamentos		
Unidade de Origem: Gerência de Manutenção de Equipamentos		
Carga horária total estimada: 10 horas		Abrangência: LOCAL
Resumo: Realizar uma avaliação parcial do projeto.		

**Detalhes da Ação "11-Coordenação do Projeto"**

11-Coordenação do Projeto		
<b>Tipo de Ação:</b> Outro	<b>Data de início:</b> 01/09/2019	<b>Data de término:</b> 30/06/2020
<b>Local:</b> TCE-MT		
<b>Unidade Geral:</b> Gerência de Manutenção de Equipamentos		
<b>Unidade de Origem:</b> Gerência de Manutenção de Equipamentos		
<b>Carga horária total estimada:</b> 60 horas		<b>Abrangência:</b> LOCAL
<b>Resumo:</b> Coordenar as ações do projeto.		

**Detalhes da Ação "12-Supervisão do Projeto"**

12-Supervisão do Projeto		
<b>Tipo de Ação:</b> Outro	<b>Data de início:</b> 01/09/2019	<b>Data de término:</b> 30/06/2020
<b>Local:</b> TCE-MT		
<b>Unidade Geral:</b> Gerência de Manutenção de Equipamentos		
<b>Unidade de Origem:</b> Gerência de Manutenção de Equipamentos		
<b>Carga horária total estimada:</b> 12 horas		<b>Abrangência:</b> LOCAL
<b>Resumo:</b> Atividades de supervisão do projeto.		

**Detalhes do Membro "SAULO ROBERTO SODRE DOS REIS"**

<b>Servidor (Docente) (Docente)</b>	
<b>Nome:</b> SAULO ROBERTO SODRE DOS REIS	<b>Siape:</b> 3323783

**Lista de Funções do Membro "SAULO ROBERTO SODRE DOS REIS"**

Lista de Atividades da Função Coordenador (a)		Ação(2-Acompanhar as atividades da área de BI )
<b>Descrição</b>	<b>Horas Totais na Atividade</b>	
Realizar o acompanhamento das atividades relacionadas a extração e Análise de dados da área de BI do TCE-MT.	10	
Lista de Atividades da Função Coordenador (a)		Ação(3-Acompanhar as atividades de manutenção da Arquitetura Institucional)
<b>Descrição</b>	<b>Horas Totais na Atividade</b>	
Realizar o acompanhamento das atividades relacionadas a construção e manutenção da arquitetura institucional.	10	
Lista de Atividades da Função Coordenador (a)		Ação(4-Acompanhar as atividades da área de Qualidade de TI)
<b>Descrição</b>	<b>Horas Totais na Atividade</b>	
Acompanhamento das atividades de execução, manutenção de projetos da área de Qualidade de TI do TCE-MT.	10	
Lista de Atividades da Função Coordenador (a)		Ação(5-Apoiar a implantação do conceito de arquitetura Institucional)

Descrição	Horas Totais na Atividade
Apoio consultivo na implantação do conceito de arquitetura Institucional para todos os sistemas existentes e para os novos sistemas desenvolvidos pelo tribunal.	10

Lista de Atividades da Função Coordenador (a)      Ação(7-Apoiar a realização de um Workshop envolvendo TCE-MT e UFMT sobre Atividades de TI desenvolvidas)

Descrição	Horas Totais na Atividade
Coordenar a realização do workshop quanto às atividades do núcleo de gestão da informação.	10

Lista de Atividades da Função Coordenador (a)      Ação(8-Propor um projeto de pesquisa e sobre processos ou produtos desenvolvidos)

Descrição	Horas Totais na Atividade
Propor e executar um projeto de pesquisa relacionada às atividades do núcleo de gestão da informação do TCE-MT.	10

Lista de Atividades da Função Instrutor/ministrante      Ação(6-Apoiar a Realização da capacitação EAD em Governança de TI para o Serviço Público)

Descrição	Horas Totais na Atividade
Apoiar a realização da capacitação.	5

Lista de Atividades da Função Coordenador (a)      Ação(11-Coordenação do Projeto)

Descrição	Horas Totais na Atividade
Coordenar projeto.	1

## Detalhes do Membro "CARLOS EDUARDO DE OLIVEIRA"

### Servidor

Nome: CARLOS EDUARDO DE OLIVEIRA	Siapex: 1688245
----------------------------------	-----------------

### Lista de Funções do Membro "CARLOS EDUARDO DE OLIVEIRA"

Lista de Atividades da Função Apoio Tecnico Operacional      Ação(6-Apoiar a Realização da capacitação EAD em Governança de TI para o Serviço Público)

Descrição	Horas Totais na Atividade
Apoio operacional na realização da capacitação.	4

Lista de Atividades da Função Apoio Tecnico Operacional      Ação(7-Apoiar a realização de um Workshop envolvendo TCE-MT e UFMT sobre Atividades de TI desenvolvidas)

Descrição	Horas Totais na Atividade
Apoio operacional na realização do workshop.	4

Lista de Atividades da Função Apoio Tecnico Operacional      Ação(10-Elaborar relatórios parciais de acompanhamento e relatório final.)

Descrição	Horas Totais na Atividade
Apoio operacional na elaboração do relatório final do projeto.	4

Lista de Atividades da Função Apoio Tecnico Operacional      Ação(1-Realização de um diagnóstico inicial das ações de ensino, pesquisa e extensão)

Descrição	Horas Totais na Atividade
Realizar diagnóstico inicial.	1

  

Lista de Atividades da Função Apoio Técnico Operacional	Ação(9-Realizar uma avaliação parcial do projeto)
---	---

Descrição	Horas Totais na Atividade
Apoio operacional na elaboração do relatório.	4

## Detalhes do Membro "NATALINA NAMIE"

### Externo

Nome: NATALINA NAMIE

Instituição a que está vinculado: TCE MT

## Lista de Funções do Membro "NATALINA NAMIE"

Lista de Atividades da Função Colaborador	Ação(3-Acompanhar as atividades de manutenção da Arquitetura Institucional)
---	---

Descrição	Horas Totais na Atividade
Realizar a atividade de construção e manutenção dos sistemas do TCE-MT.	2

  

Lista de Atividades da Função Colaborador	Ação(5-Apoiar a implantação do conceito de arquitetura Institucional)
---	---

Descrição	Horas Totais na Atividade
Documentação de todos os sistemas existentes e dos novos sistemas desenvolvidos pelo tribunal usando o conceito de arquitetura institucional.	2

  

Lista de Atividades da Função Colaborador	Ação(7-Apoiar a realização de um Workshop envolvendo TCE-MT e UFMT sobre Atividades de TI desenvolvidas)
---	--

Descrição	Horas Totais na Atividade
Definir a programação do workshop e ministrar palestras.	2

  

Lista de Atividades da Função Colaborador	Ação(8-Propor um projeto de pesquisa e sobre processos ou produtos desenvolvidos)
---	---

Descrição	Horas Totais na Atividade
Executar um projeto de pesquisa relacionada às atividades do núcleo de gestão da informação do TCE-MT.	3

  

Lista de Atividades da Função Colaborador	Ação(2-Acompanhar as atividades da área de BI )
---	---

Descrição	Horas Totais na Atividade
Realização das ações de extração e Análise de dados da área de BI do TCE-MT.	2

  

Lista de Atividades da Função Colaborador	Ação(4-Acompanhar as atividades da área de Qualidade de TI)
---	---

Descrição	Horas Totais na Atividade
Execução e manutenção de projetos da área de Qualidade de TI do TCE-MT.	2

## Detalhes do Membro "VANICE CANUTO CUNHA"

### Servidor (Docente) (Docente)

Nome: VANICE CANUTO CUNHA

Siape: 1897240

**Lista de Funções do Membro "VANICE CANUTO CUNHA"**

Lista de Atividades da Função Coordenador (a) Ação(11-Coordenação do Projeto)

Descrição	Horas Totais na Atividade
Coordenar projeto.	1

**Detalhes do Membro "NELCILENO VIRGILIO DE SOUZA ARAUJO"****Servidor (Docente) (Docente)**

Nome: NELCILENO VIRGILIO DE SOUZA ARAUJO

Siape: 3152601

**Lista de Funções do Membro "NELCILENO VIRGILIO DE SOUZA ARAUJO"**

Lista de Atividades da Função Co-executor - Docente sobre Atividades de TI desenvolvidas Ação(7-Apoiar a realização de um Workshop envolvendo TCE-MT e UFMT)

Descrição	Horas Totais na Atividade
Reunião para definição das ações do workshop.	5

Lista de Atividades da Função Co-executor - Docente desenvolvidos Ação(8-Propor um projeto de pesquisa e sobre processos ou produtos)

Descrição	Horas Totais na Atividade
Propor e executar um projeto de pesquisa relacionada às atividades do núcleo de gestão da informação do TCE-MT.	10

Lista de Atividades da Função Instrutor/ministrante Serviço Público) Ação(6-Apoiar a Realização da capacitação EAD em Governança de TI para o

Descrição	Horas Totais na Atividade
Apoiar a realização da capacitação.	5

**Detalhes do Membro "JOYCE ALINE DE OLIVEIRA MARINS"****Servidor (Docente) (Docente)**

Nome: JOYCE ALINE DE OLIVEIRA MARINS

Siape: 2248166

**Lista de Funções do Membro "JOYCE ALINE DE OLIVEIRA MARINS"**

Lista de Atividades da Função Co-executor - Docente Serviço Público) Ação(6-Apoiar a Realização da capacitação EAD em Governança de TI para o

Descrição	Horas Totais na Atividade
Apoiar a realização da capacitação.	5

Lista de Atividades da Função Co-executor - Docente sobre Atividades de TI desenvolvidas Ação(7-Apoiar a realização de um Workshop envolvendo TCE-MT e UFMT)

Descrição	Horas Totais na Atividade
Reunião para definição das ações do workshop.	5



**Detalhes do Membro "CHRISTIANE DE ARAUJO NOBRE"****Servidor (Docente) (Docente)****Nome:** CHRISTIANE DE ARAUJO NOBRE**Siape:** 1997764**Lista de Funções do Membro "CHRISTIANE DE ARAUJO NOBRE"**

Lista de Atividades da Função Co-executor - Docente sobre Atividades de TI desenvolvidas)

Ação(7-Apoiar a realização de um Workshop envolvendo TCE-MT e UFMT

**Descrição****Horas Totais na Atividade**

Reunião para definição das ações do workshop.

5

Lista de Atividades da Função Instrutor/ministrante Serviço Público)

Ação(6-Apoiar a Realização da capacitação EAD em Governança de TI para o

**Descrição****Horas Totais na Atividade**

Apoiar a realização da capacitação.

5

**Detalhes do Membro "CLEYTON SLAVIERO"****Servidor (Docente) (Docente)****Nome:** CLEYTON SLAVIERO**Siape:** 2322220**Lista de Funções do Membro "CLEYTON SLAVIERO"**

Lista de Atividades da Função Co-executor - Docente sobre Atividades de TI desenvolvidas)

Ação(7-Apoiar a realização de um Workshop envolvendo TCE-MT e UFMT

**Descrição****Horas Totais na Atividade**

Reunião para definição das ações do workshop.

5

**Detalhes do Membro "ALINE WOLLINGER"****Externo****Nome:** ALINE WOLLINGER**Instituição a que está vinculado:****Lista de Funções do Membro "ALINE WOLLINGER"**

Lista de Atividades da Função Colaborador

Ação(3-Acompanhar as atividades de manutenção da Arquitetura Institucional)

**Descrição****Horas Totais na Atividade**

Realizar a atividade de construção e manutenção dos sistemas do TCE-MT.

3

Lista de Atividades da Função Colaborador

Ação(5-Apoiar a implantação do conceito de arquitetura Institucional)

**Descrição****Horas Totais na Atividade**

Documentação de todos os sistemas existentes e dos novos sistemas desenvolvidos pelo tribunal usando o conceito de arquitetura institucional.

3

Lista de Atividades da Função Colaborador Atividades de TI desenvolvidas)	Ação(7-Apoiar a realização de um Workshop envolvendo TCE-MT e UFMT sobre
<b>Descrição</b>	<b>Horas Totais na Atividade</b>
Definir a programação do workshop e ministrar palestras.	4

Lista de Atividades da Função Colaborador	Ação(8-Propor um projeto de pesquisa e sobre processos ou produtos desenvolvidos)
<b>Descrição</b>	<b>Horas Totais na Atividade</b>
Executar um projeto de pesquisa relacionada às atividades do núcleo de gestão da informação do TCE-MT.	4

Lista de Atividades da Função Colaborador	Ação(2-Acompanhar as atividades da área de BI )
<b>Descrição</b>	<b>Horas Totais na Atividade</b>
Realização das ações de extração e Análise de dados da área de BI do TCE-MT.	3

Lista de Atividades da Função Colaborador	Ação(4-Acompanhar as atividades da área de Qualidade de TI)
<b>Descrição</b>	<b>Horas Totais na Atividade</b>
Execução e manutenção de projetos da área de Qualidade de TI do TCE-MT.	3

## Detalhes do Membro "JOSE NORBERTO DE BARROS JUNIOR"

<b>Externo</b>
<b>Nome:</b> JOSE NORBERTO DE BARROS JUNIOR
<b>Instituição a que está vinculado:</b>

### Lista de Funções do Membro "JOSE NORBERTO DE BARROS JUNIOR"

Lista de Atividades da Função Colaborador	Ação(3-Acompanhar as atividades de manutenção da Arquitetura Institucional)
<b>Descrição</b>	<b>Horas Totais na Atividade</b>
Realizar a atividade de construção e manutenção dos sistemas do TCE-MT.	7

Lista de Atividades da Função Colaborador	Ação(5-Apoiar a implantação do conceito de arquitetura Institucional)
<b>Descrição</b>	<b>Horas Totais na Atividade</b>
Documentação de todos os sistemas existentes e dos novos sistemas desenvolvidos pelo tribunal usando o conceito de arquitetura institucional.	7

Lista de Atividades da Função Colaborador Atividades de TI desenvolvidas)	Ação(7-Apoiar a realização de um Workshop envolvendo TCE-MT e UFMT sobre
<b>Descrição</b>	<b>Horas Totais na Atividade</b>
Definir a programação do workshop e ministrar palestras.	6

Lista de Atividades da Função Colaborador	Ação(8-Propor um projeto de pesquisa e sobre processos ou produtos desenvolvidos)
<b>Descrição</b>	<b>Horas Totais na Atividade</b>
Executar um projeto de pesquisa relacionada às atividades do núcleo de gestão da informação do TCE-MT.	6

Lista de Atividades da Função Colaborador	Ação(2-Acompanhar as atividades da área de BI )
<b>Descrição</b>	<b>Horas Totais na Atividade</b>

Descrição	Horas Totais na Atividade
Realização das ações de extração e Análise de dados da área de BI do TCE-MT.	7

  

Lista de Atividades da Função Colaborador	Ação(4-Acompanhar as atividades da área de Qualidade de TI)
Descrição	Horas Totais na Atividade
Execução e manutenção de projetos da área de Qualidade de TI do TCE-MT.	7

## Detalhes do Membro "JANAINA DA CUNHA COSTA E CRUZ"

### Externo

Nome: JANAINA DA CUNHA COSTA E CRUZ

Instituição a que está vinculado:

## Lista de Funções do Membro "JANAINA DA CUNHA COSTA E CRUZ"

Lista de Atividades da Função Colaborador	Ação(3-Acompanhar as atividades de manutenção da Arquitetura Institucional)
Descrição	Horas Totais na Atividade
Realizar a atividade de construção e manutenção dos sistemas do TCE-MT.	7

  

Lista de Atividades da Função Colaborador	Ação(4-Acompanhar as atividades da área de Qualidade de TI)
Descrição	Horas Totais na Atividade
Execução e manutenção de projetos da área de Qualidade de TI do TCE-MT.	7

  

Lista de Atividades da Função Colaborador	Ação(8-Propor um projeto de pesquisa e sobre processos ou produtos desenvolvidos)
Descrição	Horas Totais na Atividade
Executar um projeto de pesquisa relacionada às atividades do núcleo de gestão da informação do TCE-MT.	6

  

Lista de Atividades da Função Colaborador	Ação(2-Acompanhar as atividades da área de BI )
Descrição	Horas Totais na Atividade
Realização das ações de extração e Análise de dados da área de BI do TCE-MT.	7

  

Lista de Atividades da Função Colaborador	Ação(5-Apoiar a implantação do conceito de arquitetura Institucional)
Descrição	Horas Totais na Atividade
Documentação de todos os sistemas existentes e dos novos sistemas desenvolvidos pelo tribunal usando o conceito de arquitetura institucional.	7

  

Lista de Atividades da Função Colaborador	Ação(7-Apoiar a realização de um Workshop envolvendo TCE-MT e UFMT sobre Atividades de TI desenvolvidas)
Descrição	Horas Totais na Atividade
Definir a programação do workshop e ministrar palestras.	6

## Detalhes do Membro "EMILENE RODRIGUES PARREIRA DA SILVA"

### Externo

**Nome:** EMILENE RODRIGUES PARREIRA DA SILVA**Instituição a que está vinculado:****Lista de Funções do Membro "EMILENE RODRIGUES PARREIRA DA SILVA"**

Lista de Atividades da Função Colaborador Ação(5-Apoiar a implantação do conceito de arquitetura Institucional)

Descrição	Horas Totais na Atividade
Documentação de todos os sistemas existentes e dos novos sistemas desenvolvidos pelo tribunal usando o conceito de arquitetura institucional.	4

Lista de Atividades da Função Colaborador Ação(3-Acompanhar as atividades de manutenção da Arquitetura Institucional)

Descrição	Horas Totais na Atividade
Realizar a atividade de construção e manutenção dos sistemas do TCE-MT.	4

Lista de Atividades da Função Colaborador Ação(4-Acompanhar as atividades da área de Qualidade de TI)

Descrição	Horas Totais na Atividade
Execução e manutenção de projetos da área de Qualidade de TI do TCE-MT.	4

Lista de Atividades da Função Colaborador Ação(8-Propor um projeto de pesquisa e sobre processos ou produtos desenvolvidos)

Descrição	Horas Totais na Atividade
Executar um projeto de pesquisa relacionada às atividades do núcleo de gestão da informação do TCE-MT.	4

Lista de Atividades da Função Colaborador Ação(2-Acompanhar as atividades da área de BI )

Descrição	Horas Totais na Atividade
Realização das ações de extração e Análise de dados da área de BI do TCE-MT.	4

Lista de Atividades da Função Colaborador Ação(7-Apoiar a realização de um Workshop envolvendo TCE-MT e UFMT sobre Atividades de TI desenvolvidas)

Descrição	Horas Totais na Atividade
Definir a programação do workshop e ministrar palestras.	4

**Detalhes do Membro "TAYNA BRUNA DETONI DE AMORIM"****Externo****Nome:** TAYNA BRUNA DETONI DE AMORIM**Instituição a que está vinculado:** TCE MT**Lista de Funções do Membro "TAYNA BRUNA DETONI DE AMORIM"**

Lista de Atividades da Função Colaborador Ação(3-Acompanhar as atividades de manutenção da Arquitetura Institucional)

Descrição	Horas Totais na Atividade
Realizar a atividade de construção e manutenção dos sistemas do TCE-MT.	7

Lista de Atividades da Função Colaborador Ação(5-Apoiar a implantação do conceito de arquitetura Institucional)

Descrição	Horas Totais na Atividade
Documentação de todos os sistemas existentes e dos novos sistemas desenvolvidos pelo tribunal usando o conceito de arquitetura institucional.	7

Lista de Atividades da Função Colaborador	Ação(7-Apoiar a realização de um Workshop envolvendo TCE-MT e UFMT sobre Atividades de TI desenvolvidas)
<b>Descrição</b>	<b>Horas Totais na Atividade</b>
Definir a programação do workshop e ministrar palestras.	6

  

Lista de Atividades da Função Colaborador	Ação(2-Acompanhar as atividades da área de BI )
<b>Descrição</b>	<b>Horas Totais na Atividade</b>
Realização das ações de extração e Análise de dados da área de BI do TCE-MT.	7

  

Lista de Atividades da Função Colaborador	Ação(4-Acompanhar as atividades da área de Qualidade de TI)
<b>Descrição</b>	<b>Horas Totais na Atividade</b>
Execução e manutenção de projetos da área de Qualidade de TI do TCE-MT.	7

  

Lista de Atividades da Função Colaborador	Ação(8-Propor um projeto de pesquisa e sobre processos ou produtos desenvolvidos)
<b>Descrição</b>	<b>Horas Totais na Atividade</b>
Executar um projeto de pesquisa relacionada às atividades do núcleo de gestão da informação do TCE-MT.	6

### Detalhes do Membro "ALEXANDRE MARTINS DOS ANJOS"

<b>Servidor (Docente) (Docente)</b>	
<b>Nome:</b> ALEXANDRE MARTINS DOS ANJOS	<b>Siape:</b> 2087290

#### Lista de Funções do Membro "ALEXANDRE MARTINS DOS ANJOS"

Lista de Atividades da Função Supervisor	Ação(12-Supervisão do Projeto)
<b>Descrição</b>	<b>Horas Totais na Atividade</b>
Supervisionar projeto.	1

### Detalhes do Membro "DEBORA ERILEIA PEDROTTI MANSILLA"

<b>Servidor (Docente) (Docente)</b>	
<b>Nome:</b> DEBORA ERILEIA PEDROTTI MANSILLA	<b>Siape:</b> 2062062

#### Lista de Funções do Membro "DEBORA ERILEIA PEDROTTI MANSILLA"

Lista de Atividades da Função Supervisor	Ação(12-Supervisão do Projeto)
<b>Descrição</b>	<b>Horas Totais na Atividade</b>
Supervisionar projeto.	1

### Detalhes do Membro "FATIMA MARIA PONTES PIRES"

<b>Servidor (Docente) (Docente)</b>	
-------------------------------------	--

Nome: FATIMA MARIA PONTES PIRES

Siape: 6713082

**Lista de Funções do Membro "FATIMA MARIA PONTES PIRES"**

Lista de Atividades da Função Supervisor Ação(12-Supervisão do Projeto)

Descrição	Horas Totais na Atividade
Supervisionar projeto.	1

**Detalhes do Membro "CRISTIANO MACIEL"****Servidor (Docente) (Docente)**

Nome: CRISTIANO MACIEL

Siape: 1646983

**Lista de Funções do Membro "CRISTIANO MACIEL"**

Lista de Atividades da Função Supervisor Ação(12-Supervisão do Projeto)

Descrição	Horas Totais na Atividade
Supervisionar projeto.	1

**Detalhes do Membro "EUNICE PEREIRA DOS SANTOS NUNES"****Servidor (Docente) (Docente)**

Nome: EUNICE PEREIRA DOS SANTOS NUNES

Siape: 2114088

**Lista de Funções do Membro "EUNICE PEREIRA DOS SANTOS NUNES"**

Lista de Atividades da Função Supervisor Ação(12-Supervisão do Projeto)

Descrição	Horas Totais na Atividade
Supervisionar projeto.	1

**Detalhes do Membro "KETELEM LEMOS DE CAMPOS"****Externo**

Nome: KETELEM LEMOS DE CAMPOS

Instituição a que está vinculado: TCE

**Lista de Funções do Membro "KETELEM LEMOS DE CAMPOS"**

Lista de Atividades da Função Colaborador Ação(8-Propor um projeto de pesquisa e sobre processos ou produtos desenvolvidos)

Descrição	Horas Totais na Atividade
Executar um projeto de pesquisa relacionada às atividades do núcleo de gestão da informação do TCE-MT.	4

Lista de Atividades da Função Colaborador Ação(2-Acompanhar as atividades da área de BI )

Descrição	Horas Totais na Atividade
-----------	---------------------------

Descrição	Horas Totais na Atividade
Realização das ações de extração e Análise de dados da área de BI do TCE-MT.	4

Lista de Atividades da Função Colaborador

Ação(5-Apoiar a implantação do conceito de arquitetura Institucional)

Descrição	Horas Totais na Atividade
Documentação de todos os sistemas existentes e dos novos sistemas desenvolvidos pelo tribunal usando o conceito de arquitetura institucional.	4

Lista de Atividades da Função Colaborador

Ação(4-Acompanhar as atividades da área de Qualidade de TI)

Descrição	Horas Totais na Atividade
Execução e manutenção de projetos da área de Qualidade de TI do TCE-MT.	4

Lista de Atividades da Função Colaborador

Ação(3-Acompanhar as atividades de manutenção da Arquitetura Institucional)

Descrição	Horas Totais na Atividade
Realizar a atividade de construção e manutenção dos sistemas do TCE-MT.	4

Lista de Atividades da Função Colaborador

Ação(7-Apoiar a realização de um Workshop envolvendo TCE-MT e UFMT sobre Atividades de TI desenvolvidas)

Descrição	Horas Totais na Atividade
Definir a programação do workshop e ministrar palestras.	4

## Detalhes do Membro "CLÁUDIO FERRAZ"

<b>Externo</b>
<b>Nome:</b> CLÁUDIO FERRAZ
<b>Instituição a que está vinculado:</b> TCE-MT

### Lista de Funções do Membro "CLÁUDIO FERRAZ"

Lista de Atividades da Função Colaborador	Ação(5-Apoiar a implantação do conceito de arquitetura Institucional)
<b>Descrição</b>	<b>Horas Totais na Atividade</b>
Documentação de todos os sistemas existentes e dos novos sistemas desenvolvidos pelo tribunal usando o conceito de arquitetura institucional.	7

Lista de Atividades da Função Colaborador

Ação(3-Acompanhar as atividades de manutenção da Arquitetura Institucional)

<b>Descrição</b>	<b>Horas Totais na Atividade</b>
Realizar a atividade de construção e manutenção dos sistemas do TCE-MT.	7

Lista de Atividades da Função Colaborador

Ação(4-Acompanhar as atividades da área de Qualidade de TI)

<b>Descrição</b>	<b>Horas Totais na Atividade</b>
Execução e manutenção de projetos da área de Qualidade de TI do TCE-MT.	7

Lista de Atividades da Função Colaborador

Ação(8-Propor um projeto de pesquisa e sobre processos ou produtos desenvolvidos)

<b>Descrição</b>	<b>Horas Totais na Atividade</b>
Executar um projeto de pesquisa relacionada às atividades do núcleo de gestão da informação do TCE-MT.	6

Lista de Atividades da Função Colaborador	Ação(2-Acompanhar as atividades da área de BI )
<b>Descrição</b>	<b>Horas Totais na Atividade</b>
Realização das ações de extração e Análise de dados da área de BI do TCE-MT.	7

  

Lista de Atividades da Função Colaborador	Ação(7-Apoiar a realização de um Workshop envolvendo TCE-MT e UFMT sobre Atividades de TI desenvolvidas)
<b>Descrição</b>	<b>Horas Totais na Atividade</b>
Definir a programação do workshop e ministrar palestras.	6

## Detalhes do Membro "ERICA CHAVES RIBEIRO"

<b>Externo</b>
<b>Nome:</b> ERICA CHAVES RIBEIRO
<b>Instituição a que está vinculado:</b>

### Lista de Funções do Membro "ERICA CHAVES RIBEIRO"

Lista de Atividades da Função Colaborador	Ação(2-Acompanhar as atividades da área de BI )
<b>Descrição</b>	<b>Horas Totais na Atividade</b>
Realização das ações de extração e Análise de dados da área de BI do TCE-MT.	7

  

Lista de Atividades da Função Colaborador	Ação(3-Acompanhar as atividades de manutenção da Arquitetura Institucional)
<b>Descrição</b>	<b>Horas Totais na Atividade</b>
Realizar a atividade de construção e manutenção dos sistemas do TCE-MT.	7

  

Lista de Atividades da Função Colaborador	Ação(8-Propor um projeto de pesquisa e sobre processos ou produtos desenvolvidos)
<b>Descrição</b>	<b>Horas Totais na Atividade</b>
Executar um projeto de pesquisa relacionada às atividades do núcleo de gestão da informação do TCE-MT.	6

  

Lista de Atividades da Função Colaborador	Ação(4-Acompanhar as atividades da área de Qualidade de TI)
<b>Descrição</b>	<b>Horas Totais na Atividade</b>
Execução e manutenção de projetos da área de Qualidade de TI do TCE-MT.	7

  

Lista de Atividades da Função Colaborador	Ação(7-Apoiar a realização de um Workshop envolvendo TCE-MT e UFMT sobre Atividades de TI desenvolvidas)
<b>Descrição</b>	<b>Horas Totais na Atividade</b>
Definir a programação do workshop e ministrar palestras.	6

  

Lista de Atividades da Função Colaborador	Ação(5-Apoiar a implantação do conceito de arquitetura Institucional)
<b>Descrição</b>	<b>Horas Totais na Atividade</b>
Documentação de todos os sistemas existentes e dos novos sistemas desenvolvidos pelo tribunal usando o conceito de arquitetura institucional.	7

## Detalhes do Membro "RODRIGO NEVES ROMBALDI"



**Estudante de Graduação - BOLSISTA****Nome:** RODRIGO NEVES ROMBALDI**Matricula:** 201611316048**Curso:** SISTEMAS DE INFORMAÇÃO**Campus:** CAMPUS CUIABÁ**Lista de Funções do Membro "RODRIGO NEVES ROMBALDI"**

Lista de Atividades da Função Colaborador      Ação(9-Realizar uma avaliação parcial do projeto)

Descrição	Horas Totais na Atividade
Apoio operacional na elaboração do relatório.	4

Lista de Atividades da Função Colaborador      Ação(10-Elaborar relatórios parciais de acompanhamento e relatório final.)

Descrição	Horas Totais na Atividade
Apoio operacional na elaboração do relatório final do projeto.	4

Lista de Atividades da Função Colaborador      Ação(1-Realização de um diagnóstico inicial das ações de ensino, pesquisa e extensão)

Descrição	Horas Totais na Atividade
Realizar diagnóstico inicial.	1