



Universidade Federal de Mato Grosso - CUIABÁ

SIEx - Sistema de Extensão

Impresso em: terça-feira, 21 de janeiro de 2020

Tipo de Edital: Extensão Fluxo Contínuo

Campus: CUIABÁ

Início das submissões: 12/11/2018

Término das submissões: 16/12/2019

🕒 **Início dos programas:** Não há

🕒 **Término dos programas:** Não há

🕒 **Início dos projetos:** Não há

🕒 **Término dos projetos:** Não há

Documentos

EDITAL Nº 003 EXT AÇÕES FLUXO CONTINUO 2019.pdf

Detalhes do Projeto "Análise e Relatoria do Plano de Desenvolvimento Institucional Integrado dos municípios do Estado de Mato Grosso"

Situação: Em Edição

Protocolo: 020120201756121693

Data da Última Ação: 15/01/2020

Última Ação: Coordenador do Projeto alterado.

Informações do Coordenador

Nome: FATIMA MARIA PONTES PIRES

Unidade Lotacional: Secretaria de Tecnologia Educacional

Campus: CUIABÁ

Carga Horária do Coordenador: 1 horas

Detalhes do Projeto Análise e Relatoria do Plano de Desenvolvimento Institucional Integrado dos municípios do Estado de Mato Grosso

Nome do Edital: EDITAL Nº 003/EXT/2019 FLUXO CONTÍNUO DE AÇÕES DE EXTENSÃO

Tipo do Edital: Extensão Fluxo Contínuo

Público Total: 20

Carga Horária Total do Projeto: 150 horas

Data de Início: 01/09/2019

Data de Término: 30/06/2020

Área do Conhecimento: Outros

Área Temática: Tecnologia e Produção

Unidade Proponentora:

Será definida no momento da Submissão do Projeto.

Unidade Avaliadora:

Será definida no momento da Submissão do Projeto.

Resumo: A gestão estratégica vem despontando nos últimos anos como uma forma eficiente e sustentável de ganhar e manter a eficiência em organizações privadas e públicas. Neste sentido o programa de Desenvolvimento Institucional Integrado - PDI foi instituído em 2012 pelo Tribunal de Contas de Mato Grosso visando contribuir para a melhoria da eficiência dos serviços público. Este projeto tem como objetivo apoiar as etapas de execução e monitoramento do planejamento estratégico realizado pela SAUG/TCE junto a 22 municípios de Mato Grosso. Para tanto a UFMT disponibilizará 13 professores consultores, sendo 10 doutores e 1mestre. A consultoria irá acontecer na modalidade presencial, os encontros ocorrerão a cada dois meses nos municípios, para isso a cada bimestre teremos um especialista da UFMT atuando presente nos municípios para apoiar a execução das atividades pactuadas. A metodologia de gestão adotada será do Balance Score Card - BSC. Assim na primeira fase será realizado monitoramento, avaliação e revisão das ações. Na

segunda fase, ocorrerá a implantação do plano de ação ajustado. Os resultados serão monitorados durante a terceira fase. E por fim, na quarta fase será realizada a revisão geral dos resultados e ações com vistas a sugerir novas ações ou pesquisas pertinentes.

Justificativa: Planejamento organizacional pode subsidiar a tomada de decisão organizacional permitindo aos gestores escolher os melhores caminhos e efetuar mudanças de rumo, desde que restritas aos recursos organizacionais. Desta maneira um planejamento eficiente na administração pública pode auxiliar os gestores a lidar com as restrições financeiras e políticas de forma a maximizar seus resultados. A inserção dos professores como consultores. No contexto das organizações públicas, serve de laboratório para aproximar a teoria e a prática o que resultará em benefícios para as atividades de ensino, pesquisa e extensão. Ao mesmo tempo essa ação junto aos 22 municípios de Mato Grosso perfaz uma ação afirmativa direcionada ao desenvolvimento econômico e socioambiental, além do aprimoramento dos mecanismos de gestão das unidades administrativas das prefeituras.

Objetivos: Promover à excelência de apoio ao controle externo e a conformidade técnica jurídica. Fomentar o desenvolvimento das atividades propostas e melhoria da qualidade dos serviços prestados pelo TCE-MT e MPC-MT.

Metodologia: Relatórios.

Avaliação: As ações do projeto serão avaliadas por meio de reuniões periódicas (pelo menos uma cada 30 dias) com as diferentes equipes para verificar o cumprimento das etapas e prazos estabelecidos.

Detalhes da Ação "1-Coordenação"

1-Coordenação		
Tipo de Ação: Outro	Data de início: 01/09/2019	Data de término: 30/06/2020
Local: TCE-MT		
Unidade Geral: Secretaria de Tecnologia Educacional		
Unidade de Origem: Secretaria de Tecnologia Educacional		
Carga horária total estimada: 10 horas		Abrangência: LOCAL
Resumo: Coordenação Geral do projeto.		

Detalhes da Ação "2-Análise e acompanhamento dos relatórios das atividades de Monitoramento"

2-Análise e acompanhamento dos relatórios das atividades de Monitoramento

Tipo de Ação: Outro

Data de início: 01/09/2019

Data de término: 30/06/2020

Local: TCE-MT

Unidade Geral: Secretaria de Tecnologia Educacional

Unidade de Origem: Secretaria de Tecnologia Educacional

Carga horária total estimada: 10 horas

Abrangência: LOCAL

Resumo: Análise e acompanhamento dos relatórios das atividades de Monitoramento, Avaliação e Suporte do PDI dos municípios do estado de Mato Grosso.

Detalhes da Ação "3-Elaboração do relatório final do projeto"

3-Elaboração do relatório final do projeto

Tipo de Ação: Outro

Data de início: 01/09/2019

Data de término: 30/06/2020

Local: TCE-MT

Unidade Geral: Secretaria de Tecnologia Educacional

Unidade de Origem: Secretaria de Tecnologia Educacional

Carga horária total estimada: 10 horas

Abrangência: LOCAL

Resumo: Elaboração do relatório final do projeto.

Detalhes da Ação "4-Supervisão do Projeto"

4-Supervisão do Projeto

Tipo de Ação: Outro

Data de início: 01/09/2019

Data de término: 30/06/2020

Local: TCE-MT

Unidade Geral: Secretaria de Tecnologia Educacional

Unidade de Origem: Secretaria de Tecnologia Educacional

Carga horária total estimada: 10 horas

Abrangência: LOCAL

Resumo: Supervisionar o projeto de extensão.

Detalhes da Ação "Análise e acompanhamento dos relatórios de monit., avaliação e suporte do PDI em Água Boa"

Análise e acompanhamento dos relatórios de monit., avaliação e suporte do PDI em Água Boa

Tipo de Ação: Outro

Data de início: 01/09/2019

Data de término: 30/06/2020

Local: UFMT/TCE

Unidade Geral: Secretaria de Tecnologia Educacional

Unidade de Origem: Secretaria de Tecnologia Educacional

Carga horária total estimada: 10 horas

Abrangência: REGIONAL

Resumo: Analisar e acompanhar os relatórios das atividades de monitoramento, avaliação e suporte do PDI no município.

Detalhes da Ação "2- Análise e acompanhamento dos relatórios de monit., avaliação e suporte do PDI em Cuiabá"

2- Análise e acompanhamento dos relatórios de monit., avaliação e suporte do PDI em Cuiabá		
Tipo de Ação: Outro	Data de início: 01/09/2019	Data de término: 30/06/2020
Local: UFMT/TCE/MUNICÍPIO		
Unidade Geral: Secretaria de Tecnologia Educacional		
Unidade de Origem: Secretaria de Tecnologia Educacional		
Carga horária total estimada: 10 horas		Abrangência: REGIONAL
Resumo: -Analisar e acompanhar os relatórios das atividades de monitoramento, avaliação e suporte do PDI no município		

Detalhes da Ação "3 - Análise e acompanhamento dos relatórios de monit., avaliação e suporte do PDI em Juína"

3 - Análise e acompanhamento dos relatórios de monit., avaliação e suporte do PDI em Juína		
Tipo de Ação: Outro	Data de início: 01/09/2019	Data de término: 30/06/2020
Local: UFMT/TCE/MUNICÍPIO		
Unidade Geral: Secretaria de Tecnologia Educacional		
Unidade de Origem: Secretaria de Tecnologia Educacional		
Carga horária total estimada: 10 horas	Abrangência: REGIONAL	
Resumo: Analisar e acompanhar os relatórios das atividades de monitoramento, avaliação e suporte do PDI no município		

Detalhes da Ação "4- Análise e acompanhamento dos relatórios de monit., avaliação e suporte do PDI em Sapezal"

4- Análise e acompanhamento dos relatórios de monit., avaliação e suporte do PDI em Sapezal		
Tipo de Ação: Outro	Data de início: 01/09/2019	Data de término: 30/06/2020
Local: UFMT/TCE/MUNICÍPIO		
Unidade Geral: Secretaria de Tecnologia Educacional		
Unidade de Origem: Secretaria de Tecnologia Educacional		
Carga horária total estimada: 10 horas	Abrangência: REGIONAL	
Resumo: Analisar e acompanhar os relatórios das atividades de monitoramento, avaliação e suporte do PDI no município.		

Detalhes da Ação "5- Análise e acompanhamento dos relatórios de monit., aval e suporte do PDI em Lucas do Rio Verde"

5- Análise e acompanhamento dos relatórios de monit., aval e suporte do PDI em Lucas do Rio Verde		
Tipo de Ação: Outro	Data de início: 01/09/2019	Data de término: 30/06/2020
Local: UFMT/TCE/MUNICÍPIO		
Unidade Geral: Secretaria de Tecnologia Educacional		
Unidade de Origem: Secretaria de Tecnologia Educacional		
Carga horária total estimada: 10 horas	Abrangência: REGIONAL	

Resumo: - Analisar e acompanhar os relatórios das atividades de monitoramento, avaliação e suporte do PDI no município.

Detalhes da Ação "6- Análise e acompanhamento dos relatórios de monit., avaliação e suporte do PDI em Tapurah"

6- Análise e acompanhamento dos relatórios de monit., avaliação e suporte do PDI em Tapurah		
Tipo de Ação: Outro	Data de início: 01/09/2019	Data de término: 30/06/2020
Local: UFMT/TCE/MUNICÍPIO		
Unidade Geral: Secretaria de Tecnologia Educacional		
Unidade de Origem: Secretaria de Tecnologia Educacional		
Carga horária total estimada: 10 horas		Abrangência: REGIONAL
Resumo: Analisar e acompanhar os relatórios das atividades de monitoramento, avaliação e suporte do PDI no município.		

Detalhes da Ação "7- Análise e acompanhamento dos relatórios de monit., avaliação e suporte do PDI em Nortelândia"

7- Análise e acompanhamento dos relatórios de monit., avaliação e suporte do PDI em Nortelândia		
Tipo de Ação: Outro	Data de início: 01/09/2019	Data de término: 30/06/2020
Local: UFMT/TCE/MUNICÍPIO		
Unidade Geral: Secretaria de Tecnologia Educacional		

Unidade de Origem: Secretaria de Tecnologia Educacional	
Carga horária total estimada: 10 horas	Abrangência: REGIONAL
Resumo: Analisar e acompanhar os relatórios das atividades de monitoramento, avaliação e suporte do PDI no município.	

Detalhes da Ação "8- Análise e acompanhamento dos relatórios de monit., avaliação e suporte do PDI em Tangará da Serra"

8- Análise e acompanhamento dos relatórios de monit., avaliação e suporte do PDI em Tangará da Serra		
Tipo de Ação: Outro	Data de início: 01/09/2019	Data de término: 30/06/2020
Local: UFMT/TCE/MUNICÍPIO		
Unidade Geral: Secretaria de Tecnologia Educacional		
Unidade de Origem: Secretaria de Tecnologia Educacional		
Carga horária total estimada: 10 horas		Abrangência: REGIONAL
Resumo: Analisar e acompanhar os relatórios das atividades de monitoramento, avaliação e suporte do PDI no município.		

Detalhes da Ação "9- Análise e acompanhamento dos relatórios de Monit., avaliação e suporte do PDI em Rondonópolis"

9- Análise e acompanhamento dos relatórios de Monit., avaliação e suporte do PDI em Rondonópolis		
Tipo de Ação: Outro	Data de início: 01/09/2019	Data de término: 30/06/2020

Local: UFMT/TCE/MUNICÍPIO	
Unidade Geral: Secretaria de Tecnologia Educacional	
Unidade de Origem: Secretaria de Tecnologia Educacional	
Carga horária total estimada: 10 horas	Abrangência: REGIONAL
Resumo: Analisar e acompanhar os relatórios das atividades de monitoramento, avaliação e suporte do PDI no município.	

Detalhes da Ação "10- Análise e acompanhamento dos relatórios de Monit., avaliação e suporte do PDI em Itiquira"

10- Análise e acompanhamento dos relatórios de Monit., avaliação e suporte do PDI em Itiquira		
Tipo de Ação: Outro	Data de início: 01/09/2019	Data de término: 30/06/2020
Local: UFMT/TCE/MUNICÍPIO		
Unidade Geral: Secretaria de Tecnologia Educacional		
Unidade de Origem: Secretaria de Tecnologia Educacional		
Carga horária total estimada: 10 horas		Abrangência: REGIONAL
Resumo: Analisar e acompanhar os relatórios das atividades de monitoramento, avaliação e suporte do PDI no município.		

Detalhes da Ação "11- Análise e acompanhamento dos relatórios de monit., avaliação e suporte do PDI em Querência"

11- Análise e acompanhamento dos relatórios de monit., avaliação e suporte do PDI em Querência

Tipo de Ação: Outro

Data de início: 01/09/2019

Data de término: 30/06/2020

Local: UFMT/TCE/MUNICÍPIO

Unidade Geral: Secretaria de Tecnologia Educacional

Unidade de Origem: Secretaria de Tecnologia Educacional

Carga horária total estimada: 10 horas

Abrangência: REGIONAL

Resumo: - Analisar e acompanhar os relatórios das atividades de monitoramento, avaliação e suporte do PDI no município.

Detalhes da Ação "12- Análise e acompanhamento dos relatórios de monit., avaliação e suporte do PDI em Alta Floresta"

12- Análise e acompanhamento dos relatórios de monit., avaliação e suporte do PDI em Alta Floresta

Tipo de Ação: Outro

Data de início: 01/09/2019

Data de término: 30/06/2020

Local: UFMT/TCE/MUNICÍPIO

Unidade Geral: Secretaria de Tecnologia Educacional

Unidade de Origem: Secretaria de Tecnologia Educacional

Carga horária total estimada: 10 horas

Abrangência: REGIONAL

Resumo: - Analisar e acompanhar os relatórios das atividades de monitoramento, avaliação e suporte do PDI no município.

Detalhes da Ação "13- Análise e acompanhamento dos relatórios de monit., avaliação e suporte do PDI em Cáceres"

13- Análise e acompanhamento dos relatórios de monit., avaliação e suporte do PDI em Cáceres		
Tipo de Ação: Outro	Data de início: 01/09/2019	Data de término: 30/06/2020
Local: UFMT/TCE/MUNICÍPIO		
Unidade Geral: Secretaria de Tecnologia Educacional		
Unidade de Origem: Secretaria de Tecnologia Educacional		
Carga horária total estimada: 10 horas		Abrangência: REGIONAL
Resumo: Analisar e acompanhar os relatórios das atividades de monitoramento, avaliação e suporte do PDI no município.		

Detalhes da Ação "14- Análise e acompanhamento dos relatórios de Monit., avaliação e suporte do PDI em Jaciara"

14- Análise e acompanhamento dos relatórios de Monit., avaliação e suporte do PDI em Jaciara		
Tipo de Ação: Outro	Data de início: 01/09/2019	Data de término: 30/06/2020
Local: UFMT/TCE/MUNICÍPIO		
Unidade Geral: Secretaria de Tecnologia Educacional		
Unidade de Origem: Secretaria de Tecnologia Educacional		
Carga horária total estimada: 10 horas		Abrangência: REGIONAL
Resumo: - Analisar e acompanhar os relatórios das atividades de monitoramento, avaliação e suporte do PDI no município.		

Detalhes da Ação "15- Análise e acompanhamento dos relatórios de Monit., Aval. e suporte do PDI em Primavera do Leste"

15- Análise e acompanhamento dos relatórios de Monit., Aval. e suporte do PDI em Primavera do Leste		
Tipo de Ação: Outro	Data de início: 01/09/2019	Data de término: 30/06/2020
Local: UFMT/TCE/MUNICÍPIO		
Unidade Geral: Secretaria de Tecnologia Educacional		
Unidade de Origem: Secretaria de Tecnologia Educacional		
Carga horária total estimada: 10 horas	Abrangência: REGIONAL	
Resumo: Analisar e acompanhar os relatórios das atividades de monitoramento, avaliação e suporte do PDI no município.		

Detalhes da Ação "16 - Análise e acompanhamento dos relatórios de Monit., avaliação e suporte do PDI em Juscimeira"

16 - Análise e acompanhamento dos relatórios de Monit., avaliação e suporte do PDI em Juscimeira		
Tipo de Ação: Outro	Data de início: 01/09/2019	Data de término: 30/06/2020
Local: UFMT/TCE/MUNICÍPIO		
Unidade Geral: Secretaria de Tecnologia Educacional		
Unidade de Origem: Secretaria de Tecnologia Educacional		
Carga horária total estimada: 10 horas	Abrangência: REGIONAL	

Resumo: - Analisar e acompanhar os relatórios das atividades de monitoramento, avaliação e suporte do PDI no município.

Detalhes da Ação "17 - Análise e acompanhamento dos relatórios de Monit., avaliação e suporte do PDI em Sinop"

17 - Análise e acompanhamento dos relatórios de Monit., avaliação e suporte do PDI em Sinop

Tipo de Ação: Outro

Data de início: 01/09/2019

Data de término: 30/06/2020

Local: UFMT/TCE/MUNICÍPIO

Unidade Geral: Secretaria de Tecnologia Educacional

Unidade de Origem: Secretaria de Tecnologia Educacional

Carga horária total estimada: 10 horas

Abrangência: REGIONAL

Resumo: - Analisar e acompanhar os relatórios das atividades de monitoramento, avaliação e suporte do PDI no município.

Detalhes da Ação "18 - Análise e acompanhamento dos relatórios de monit., avaliação e suporte do PDI em Campo Verde"

18 - Análise e acompanhamento dos relatórios de monit., avaliação e suporte do PDI em Campo Verde

Tipo de Ação: Outro

Data de início: 01/09/2019

Data de término: 30/06/2020

Local: UFMT/TCE/MUNICÍPIO

Unidade Geral: Secretaria de Tecnologia Educacional

Unidade de Origem: Secretaria de Tecnologia Educacional	
Carga horária total estimada: 10 horas	Abrangência: REGIONAL
Resumo: Analisar e acompanhar os relatórios das atividades de monitoramento, avaliação e suporte do PDI no município.	

Detalhes da Ação "19 - Análise e acompanhamento dos relatórios de Monit., avaliação e suporte do PDI em Várzea Grande"

19 - Análise e acompanhamento dos relatórios de Monit., avaliação e suporte do PDI em Várzea Grande		
Tipo de Ação: Outro	Data de início: 01/09/2019	Data de término: 30/06/2020
Local: UFMT/TCE/MUNICÍPIO		
Unidade Geral: Secretaria de Tecnologia Educacional		
Unidade de Origem: Secretaria de Tecnologia Educacional		
Carga horária total estimada: 10 horas		Abrangência: REGIONAL
Resumo: - Analisar e acompanhar os relatórios das atividades de monitoramento, avaliação e suporte do PDI no município.		

Detalhes da Ação "20 - Análise e acompanhamento dos relatórios de Monit., Aval.e Sup. do PDI em Chapada dos Guimarães"

20 - Análise e acompanhamento dos relatórios de Monit., Aval.e Sup. do PDI em Chapada dos Guimarães		
Tipo de Ação: Outro	Data de início: 01/09/2019	Data de término: 30/06/2020

Local: UFMT/TCE/MUNICÍPIO	
Unidade Geral: Secretaria de Tecnologia Educacional	
Unidade de Origem: Secretaria de Tecnologia Educacional	
Carga horária total estimada: 10 horas	Abrangência: REGIONAL
Resumo: Analisar e acompanhar os relatórios das atividades de monitoramento, avaliação e suporte do PDI no município	

Detalhes da Ação "21- Análise e acompanhamento dos relatórios de Monit., Aval. e suporte do PDI em Diamantino"

21- Análise e acompanhamento dos relatórios de Monit., Aval. e suporte do PDI em Diamantino		
Tipo de Ação: Outro	Data de início: 01/09/2019	Data de término: 30/06/2020
Local: UFMT/TCE/MUNICÍPIO		
Unidade Geral: Secretaria de Tecnologia Educacional		
Unidade de Origem: Secretaria de Tecnologia Educacional		
Carga horária total estimada: 10 horas		Abrangência: REGIONAL
Resumo: Analisar e acompanhar os relatórios das atividades de monitoramento, avaliação e suporte do PDI no município.		

Detalhes da Ação "22 - Análise e acompanhamento dos relatórios de monit., avaliação e suporte do PDI em Confresa"

22 - Análise e acompanhamento dos relatórios de monit., avaliação e suporte do PDI em Confresa

Tipo de Ação: Outro

Data de início: 01/09/2019

Data de término: 30/06/2020

Local: UFMT/TCE/MUNICÍPIO

Unidade Geral: Secretaria de Tecnologia Educacional

Unidade de Origem: Secretaria de Tecnologia Educacional

Carga horária total estimada: 10 horas

Abrangência: REGIONAL

Resumo: - Analisar e acompanhar os relatórios das atividades de monitoramento, avaliação e suporte do PDI no município.

Detalhes da Ação "23- Análise e acompanhamento dos relatórios de monit., Aval. e Sup. do PDI em S. Félix Araguaia"

23- Análise e acompanhamento dos relatórios de monit., Aval. e Sup. do PDI em S. Félix Araguaia

Tipo de Ação: Outro

Data de início: 01/09/2019

Data de término: 30/06/2020

Local: UFMT/TCE/MUNICÍPIO

Unidade Geral: Secretaria de Tecnologia Educacional

Unidade de Origem: Secretaria de Tecnologia Educacional

Carga horária total estimada: 10 horas

Abrangência: REGIONAL

Resumo: Analisar e acompanhar os relatórios das atividades de monitoramento, avaliação e suporte do PDI no município.

Detalhes da Ação "Análise e acompanhamento dos relatórios de monit., Aval. e Sup. do PDI em S. J. dos Quatro Marcos"

Análise e acompanhamento dos relatórios de monit., Aval. e Sup. do PDI em S. J. dos Quatro Marcos		
Tipo de Ação: Outro	Data de início: 01/09/2019	Data de término: 30/06/2020
Local: UFMT/TCE/MUNICÍPIO		
Unidade Geral: Secretaria de Tecnologia Educacional		
Unidade de Origem: Secretaria de Tecnologia Educacional		
Carga horária total estimada: 10 horas		Abrangência: REGIONAL
Resumo: - Analisar e acompanhar os relatórios das atividades de monitoramento, avaliação e suporte do PDI no município.		

Detalhes do Membro "ALEXANDRE MARTINS DOS ANJOS"

Servidor (Docente) (Docente)	
Nome: ALEXANDRE MARTINS DOS ANJOS	Siape: 2087290

Lista de Funções do Membro "ALEXANDRE MARTINS DOS ANJOS"

Lista de Atividades da Função Supervisor	Ação(4-Supervisão do Projeto)
Descrição	Horas Totais na Atividade
Supervisionar o projeto.	12

Detalhes do Membro "DEBORA ERILEIA PEDROTTI MANSILLA"

Servidor (Docente) (Docente)	
Nome: DEBORA ERILEIA PEDROTTI MANSILLA	Siape: 2062062

Lista de Funções do Membro "DEBORA ERILEIA PEDROTTI MANSILLA"

Lista de Atividades da Função Supervisor	Ação(4-Supervisão do Projeto)
Descrição	Horas Totais na Atividade
Supervisionar o projeto.	12

Detalhes do Membro "FATIMA MARIA PONTES PIRES"

Servidor (Docente) (Docente)	
Nome: FATIMA MARIA PONTES PIRES	Siape: 6713082

Lista de Funções do Membro "FATIMA MARIA PONTES PIRES"

Lista de Atividades da Função Supervisor	Ação(4-Supervisão do Projeto)
Descrição	Horas Totais na Atividade
Supervisionar o projeto.	8

Detalhes do Membro "CRISTIANO MACIEL "

Servidor (Docente) (Docente)	
Nome: CRISTIANO MACIEL	Siape: 1646983

Lista de Funções do Membro "CRISTIANO MACIEL "

Lista de Atividades da Função Supervisor	Ação(4-Supervisão do Projeto)
Descrição	Horas Totais na Atividade
Supervisionar o projeto.	8

Detalhes do Membro "EUNICE PEREIRA DOS SANTOS NUNES"

Servidor (Docente) (Docente)	
Nome: EUNICE PEREIRA DOS SANTOS NUNES	Siape: 2114088

Lista de Funções do Membro "EUNICE PEREIRA DOS SANTOS NUNES"

Lista de Atividades da Função Supervisor	Ação(4-Supervisão do Projeto)
Descrição	Horas Totais na Atividade
Supervisionar o projeto.	8

Detalhes do Membro "VERA LUCIA MARQUES LEITE"

Servidor (Docente) (Docente)	
Nome: VERA LUCIA MARQUES LEITE	Siape: 6415578

Lista de Funções do Membro "VERA LUCIA MARQUES LEITE"

Lista de Atividades da Função Co-executor - Docente Ação(2-Análise e acompanhamento dos relatórios das atividades de Monitoramento)	
Descrição	Horas Totais na Atividade
Analisar e acompanhamento dos relatórios das atividades de Monitoramento	5

Detalhes do Membro "PAULO AUGUSTO RAMALHO DE SOUZA"

Servidor (Docente) (Docente)	
Nome: PAULO AUGUSTO RAMALHO DE SOUZA	Siape: 1720416

Lista de Funções do Membro "PAULO AUGUSTO RAMALHO DE SOUZA"

Lista de Atividades da Função Coordenador (a) Ação(1-Coordenação)	
Descrição	Horas Totais na Atividade

Descrição	Horas Totais na Atividade
Coordenar as atividades do projeto	5

Detalhes do Membro "SIMONE REZENDE ALBUQUERQUE"

Externo
Nome: SIMONE REZENDE ALBUQUERQUE
Instituição a que está vinculado: TCE - Sec de apoio a unidades gestoras

Lista de Funções do Membro "SIMONE REZENDE ALBUQUERQUE"

Lista de Atividades da Função Colaborador	Ação(2-Análise e acompanhamento dos relatórios das atividades de Monitoramento)
Descrição	Horas Totais na Atividade
Análise e acompanhamento dos relatórios das atividades de Monitoramento.	5

Detalhes do Membro "ELIANE REGINA SGUARIZI MACIEL "

Externo
Nome: ELIANE REGINA SGUARIZI MACIEL
Instituição a que está vinculado: TCE

Lista de Funções do Membro "ELIANE REGINA SGUARIZI MACIEL "

Lista de Atividades da Função Colaborador Ação(2-Análise e acompanhamento dos relatórios das atividades de Monitoramento)	
Descrição	Horas Totais na Atividade
Análise e acompanhamento dos relatórios das atividades de Monitoramento.	5

Detalhes do Membro "VOLMIR MANHABOSCO"

Externo
Nome: VOLMIR MANHABOSCO
Instituição a que está vinculado: TCE/UNISELVA

Lista de Funções do Membro "VOLMIR MANHABOSCO"

Lista de Atividades da Função Colaborador Ação(2-Análise e acompanhamento dos relatórios das atividades de Monitoramento)	
Descrição	Horas Totais na Atividade
Análise e acompanhamento dos relatórios das atividades de Monitoramento.	5

Lista de Atividades da Função Colaborador Ação(3-Elaboração do relatório final do projeto)	
Descrição	Horas Totais na Atividade
Elaboração do relatório final do projeto.	5

Detalhes do Membro "Não Definido"

Membro ainda não foi associado a nenhum .

Lista de Funções do Membro "Não Definido"

Lista de Atividades da Função Colaborador	Ação(3-Elaboração do relatório final do projeto)
Descrição	Horas Totais na Atividade
Elaboração do relatório final do projeto.	5

Detalhes do Membro "GIOVANNA RAFAELA PEREIRA DE OLIVEIRA"

Externo
Nome: GIOVANNA RAFAELA PEREIRA DE OLIVEIRA
Instituição a que está vinculado: TCE - Ouvidoria Geral

Lista de Funções do Membro "GIOVANNA RAFAELA PEREIRA DE OLIVEIRA"

Lista de Atividades da Função Colaborador	Ação(3-Elaboração do relatório final do projeto)
Descrição	Horas Totais na Atividade
Elaboração do relatório final do projeto.	5

Detalhes do Membro "PAULINO SIMAO DE BARROS"

Servidor	
Nome: PAULINO SIMAO DE BARROS	Siape: 0417163

Lista de Funções do Membro "PAULINO SIMAO DE BARROS"

Lista de Atividades da Função Colaborador	Ação(3-Elaboração do relatório final do projeto)
Descrição	Horas Totais na Atividade
Elaboração do relatório final do projeto.	5

Detalhes do Membro "VERGILIO PRADO SOGABE"

Servidor (Docente) (Docente)	
Nome: VERGILIO PRADO SOGABE	Siape: 1996030

Lista de Funções do Membro "VERGILIO PRADO SOGABE"

Lista de Atividades da Função Co-executor - Docente	Ação(2-Análise e acompanhamento dos relatórios das atividades de Monitoramento)
Descrição	Horas Totais na Atividade

Descrição	Horas Totais na Atividade
Análise e acompanhamento dos relatórios das atividades de Monitoramento	5

Copyright © 2020 - Universidade Federal de Mato Grosso - UFMT
Av. Fernando Correa da Costa, nº 2367 - Bairro Boa Esperança. Cuiabá - MT - 78060-900
Fone/PABX: +55 (65) 3615-8000
Email: