



Universidade Federal de Mato Grosso - CUIABÁ

## SIEEx - Sistema de Extensão

Impresso em: terça-feira, 30 de março de 2021

### Tipo de Edital: Extensão Fluxo Contínuo

**Campus:** CUIABÁ

**Início das submissões:** 11/12/2020

**Término das submissões:** 20/12/2021

**Início dos programas:** Não há

**Término dos programas:** Não há

**Início dos projetos:** Não há

**Término dos projetos:** Não há



A Universidade Federal de Mato Grosso – UFMT, por meio da Pró-Reitoria de Cultura, Extensão e Vivência – PROCEV, torna público o Edital nº 01/EXT/2021 - FIAções de Extensão, com a finalidade de convidar servidoras e servidores docentes em atividade ou aposentados e servidores técnico-administrativos em educação Cuiabá e Várzea Grande, a apresentarem propostas de Extensão por meio do Sistema de Extensão – SIEEx, link: <https://sistemas.ufmt.br/ufmt.portalsistemas> (entr servidor(a): Login CPF e senha dos sistemas da UFMT) de acordo com as normativas da Extensão universitária e as condições definidas neste Edital. 1 OBJETIV Edital tem o objetivo regularizar por fluxo contínuo o desenvolvimento de ações de Extensão da Universidade Federal de Mato Grosso (UFMT), articular a Extensê a Pesquisa com as demandas da sociedade, tendo em vista o desenvolvimento do Estado de Mato Grosso. As ações poderão ou não prever recursos financeiros inscrições e/ou de recursos de terceiros, por meio de parcerias, de acordo com as normas para execução das ações de Extensão da UFMT.

#### Documentos

Edital 01\_2021 Fluxo Contínuo de Ações de Extensão.pdf

Edital 01\_2021 Fluxo Contínuo de Ações de Extensão.pdf

## Detalhes do Projeto ": A inovação educacional voltada à Ouvidoria de s controle interno, externo e social do Tribunal de Contas e Ministério Públ Contas do Estado de Mato Grosso."

**Situação:** Em Edição

**Protocolo:** 150320211805451716

**Data da Última Ação:** 15/03/2021

**Última Ação:** Coordenador do Projeto alterado de NEY ALVES DE ARRUDA para FATIMA MARIA PONTES PIRES.

### Informações do Coordenador

**Nome:** FATIMA MARIA PONTES PIRES

**Unidade Lotacional:** Secretaria de Tecnologia Educacional

**Campus:** CUIABÁ

**Carga Horária do Coordenador:** 200 horas

## Detalhes do Projeto : A inovação educacional voltada à Ouvidoria de serviço do controle inter e social do Tribunal de Contas e Ministério Público de Contas do Estado de Mato Grosso.

<b>Nome do Edital:</b> EDITAL N. 01/EXT/2021 FLUXO CONTÍNUO DE AÇÕES DE EXTENSÃO - CUIABÁ	<b>Tipo do Edital:</b> Extensão Fluxo Contínuo
<b>Público Total:</b> 213	<b>Carga Horária Total do Projeto:</b> 1760 h
<b>Data de Início:</b> 31/03/2021	<b>Data de Término:</b> 31/10/2021
<b>Área do Conhecimento:</b> Outros	<b>Área Temática:</b> Educação
<b>Unidade Proponentora:</b> Será definida no momento da Submissão do Projeto.	<b>Unidade Avaliadora:</b> Será definida no momento da Submissão

**Resumo:** Resumo: Pressupõe a realização de ações de Ensino, Pesquisa e Extensão para propiciar a vivência prática de colaboradores, professores e estudantes oportunizando a produção técnica e acadêmica com resultados de importância para o desenvolvimento de inovação nas atividades e ferramentas processuais e jur continuidade das atividades propostas assegurarão o prosseguimento de processos organizacionais do Tribunal de Contas e do Ministério Público de Contas do Mato Grosso em seu desempenho administrativo e jurídico por meio de workshops e capacitações com o fim de aprimorar o conhecimento.



**Justificativa:** O projeto se justifica pelo programa de inovação educacional e a pesquisa científica e tecnológica da UFMT à serviço do controle interno, externo e social do Tribunal de Contas e Ministério Público de Contas do Estado de Mato Grosso - Registro SIEX Número: 250820201435051845. Justificativa: Este projeto faz parte do programa elaborado nos termos das leis n. 8.958/2018 e n.10.973/2004 atendendo ao disposto na Resolução do Conselho Diretor da UFMT n. 08/2018, estruturado a partir dos eixos estratégicos do Tribunal de Contas e Ministério Público de Contas do Estado do Mato Grosso (TCE), identificados em seus documentos de solicitação (projetos, termos de elaboração de planilhas). Trata-se de um programa de acompanhamento e apoio visando a implementação das ações propostas, assegurando desempenho satisfatório e resultados positivos.

**Objetivos:** Contribuir para a melhoria e aprimoramento de controle institucional interno e externo, por meio de processos de inovação em educação mediada por Tecnologias da Informação e Comunicação (TICs) e inovação nos processos de gestão pública. Fomentar a operosidade das atividades e manter a qualidade dos serviços prestados pelo MPC-MT dentro do almejado.

**Metodologia:** O percurso metodológico do projeto está previsto no Plano de Atividades do Programa de extensão e será realizado a partir da natureza de cada ação do projeto. Para garantir que as atividades de ensino, pesquisa e extensão aconteçam, será necessário aplicar uma estratégia específica para cada ação, a fim de garantir a efetividade dos trabalhos. Podendo aplicar orientações direcionadas aos colaboradores, alunos e professores para que os trabalhos fiquem alinhados, e também, caso exista a necessidade de correções, serão feitos os encaminhamentos para ajudar no desenvolvimento e correta execução da atividade. Além disso, há atividades interdisciplinares, workshops, palestras, cursos, artigos técnico-científicos para permitir a participação dos alunos e professores da UFMT nas ações do convênio.

**Avaliação:** O acompanhamento se dará diretamente com os coordenadores gerais e de núcleo. A supervisão será feita através de reuniões e visitas periódicas no âmbito da Avaliação contínua e estimar que as equipes de colaboradores, professores e alunos possam entregar produtos tanto do ponto de vista quantitativo quanto qualitativo. Para a efetividade dos trabalhos da equipe, serão cobrados relatórios periódicos considerando a relação necessária entre os objetivos e as metas do plano estratégico. Para a realização da atividade, será necessário aplicar uma estratégia específica para garantir sua execução. Poderão ser aplicadas orientações direcionadas aos colaboradores, alunos e professores para que os trabalhos fiquem alinhados, e também, caso exista a necessidade de correções, serão feitos os encaminhamentos para ajudar no desenvolvimento e correta execução da atividade.

## Detalhes da Ação "Apoiar a realização de eventos semestrais sobre ouvidorias (lives e workshops) em de interesse"

Apoiar a realização de eventos semestrais sobre ouvidorias (lives e workshops) em de interesse

<b>Tipo de Ação:</b> Curso	<b>Data de início:</b> 31/03/2021	<b>Data de término:</b> 31/10/2021
<b>Local:</b> UFMT, TCE, MPC, Executivo Estadual e Municipal, Legislativo Estadual e Municipal		
<b>Município:</b> Cuiabá		
<b>Unidade Geral:</b> Secretaria de Tecnologia Educacional		
<b>Unidade de Origem:</b> Secretaria de Tecnologia Educacional		
<b>Modalidade:</b> EAD		
<b>Carga horária total estimada EAD:</b> 10 horas		

**Resumo:** workshops com temáticas resultantes da constatação de demandas concretas e práticas dos fiscalizados em matéria de ouvidorias; -Tópicos de workshops pontos controvertidos levantados em relatórios parciais da pesquisa;

## Detalhes da Ação "Apoiar a realização de capacitações anuais EaD - (60 horas) para o público interno"

Apoiar a realização de capacitações anuais EaD - (60 horas) para o público interno

**Tipo de Ação:** Curso

**Data de início:** 31/03/2021

**Data de término:** 31/10/2021

**Local:** UFMT, TCE, MPC, Executivo Estadual e Municipal, Legislativo Estadual e Municipal

**Município:** Cuiabá

**Unidade Geral:** Secretaria de Tecnologia Educacional



**Unidade de Origem:** Secretaria de Tecnologia Educacional

**Modalidade:** EAD

**Carga horária total estimada EAD:** 10 horas

**Resumo:** capacitação específicas, tais como:: -Problemas contemporâneos de Ouvidorias; -Sugestões técnicas da Administração Superior do Convênio; -Gestão / requisitos eficientes;

## Detalhes da Ação "Desenvolver estudos e pesquisas sobre indicadores relacionados a de

Desenvolver estudos e pesquisas sobre indicadores relacionados a denúncias

**Tipo de Ação:** Serviço

**Data de início:** 31/03/2021

**Data de término:** 31/10/2021

**Local:** UFMT, TCE, MPC, Executivo Estadual e Municipal, Legislativo Estadual e Municipal

**Município:** Cuiabá

**Unidade Geral:** Secretaria de Tecnologia Educacional

**Unidade de Origem:** Secretaria de Tecnologia Educacional

**Modalidade:** SemiPresencial

**Carga horária total estimada Presencial:** 1760 horas

**Carga horária total estimada EAD:** 176 horas

**Resumo:** estudo almejando: -Individualizar doutrinas e/ou teorias atualizadas sobre métodos Inovadores para levantamento de Indicadores sobre denúncias e resq Inovações e dinamizações do processo perante ouvidorias; -Organizar acervo digital "on line" contendo artigos, livros, publicações PDF em geral sobre o conjunto t

## Detalhes da Ação "Prestar apoio especializado para produção de materiais de publicidade

Prestar apoio especializado para produção de materiais de publicidade

**Tipo de Ação:** Serviço

**Data de início:** 31/03/2021

**Data de término:** 31/10/2021

<b>Local:</b> UFMT, TCE, MPC, Executivo Estadual e Municipal, Legislativo Estadual e Municipal
<b>Município:</b> Cuiabá
<b>Unidade Geral:</b> Secretaria de Tecnologia Educacional
<b>Unidade de Origem:</b> Secretaria de Tecnologia Educacional
<b>Modalidade:</b> SemiPresencial
<b>Carga horária total estimada Presencial:</b> 1760 horas
<b>Carga horária total estimada EAD:</b> 176 horas
<b>Resumo:</b> confecção de material de divulgação com fulcro em procedimentos de denúncia para ouvidoria.

## Detalhes da Ação "Realizar estudos e pesquisas visando aprimorar canais eletrônicos recebimento e respostas "



Realizar estudos e pesquisas visando aprimorar canais eletrônicos sobre recebimento e respostas		
<b>Tipo de Ação:</b> Serviço	<b>Data de início:</b> 31/03/2021	<b>Data de término:</b> 31/10/2021
<b>Local:</b> UFMT, TCE, MPC, Executivo Estadual e Municipal, Legislativo Estadual e Municipal		
<b>Município:</b> Cuiabá		
<b>Unidade Geral:</b> Secretaria de Tecnologia Educacional		
<b>Unidade de Origem:</b> Secretaria de Tecnologia Educacional		
<b>Modalidade:</b> SemiPresencial		
<b>Carga horária total estimada Presencial:</b> 1760 horas		
<b>Carga horária total estimada EAD:</b> 176 horas		
<b>Resumo:</b> dados atualizados acerca de modernos canais eletrônicos de gerenciamento de denúncias (recepção, triagem, seleção, encaminhamentos e respostas) e ouvidorias;		

## Detalhes da Ação "Prestar apoio consultivo no aprimoramento das ferramentas eletrônicas procs de denúncias"

Prestar apoio consultivo no aprimoramento das ferramentas eletrônicas dos procs de denúncias		
<b>Tipo de Ação:</b> Serviço	<b>Data de início:</b> 31/03/2021	<b>Data de término:</b> 31/10/2021
<b>Local:</b> UFMT, TCE, MPC, Executivo Estadual e Municipal, Legislativo Estadual e Municipal		
<b>Município:</b> Cuiabá		
<b>Unidade Geral:</b> Secretaria de Tecnologia Educacional		
<b>Unidade de Origem:</b> Secretaria de Tecnologia Educacional		
<b>Modalidade:</b> SemiPresencial		
<b>Carga horária total estimada Presencial:</b> 1760 horas		

**Carga horária total estimada EAD:** 176 horas

**Resumo:** concepção de ferramentas digitais de aperfeiçoamento da recepção de denúncias e suas respectivas respostas institucionais

## Detalhes da Ação "Desenvolver estudos e pesquisas para aprimorar a regulamentação de informação "

Desenvolver estudos e pesquisas para aprimorar a regulamentação do proc. de informação

**Tipo de Ação:** Serviço

**Data de início:** 31/03/2021

**Data de término:** 31/10/2021

**Local:** UFMT, TCE, MPC, Executivo Estadual e Municipal, Legislativo Estadual e Municipal

**Município:** Cuiabá

**Unidade Geral:** Secretaria de Tecnologia Educacional



**Unidade de Origem:** Secretaria de Tecnologia Educacional

**Modalidade:** SemiPresencial

**Carga horária total estimada Presencial:** 1760 horas

**Carga horária total estimada EAD:** 176 horas

**Resumo:** estudos especializados para desenvolver estratégias de aperfeiçoamento e aprimoramento da regulamentação dos serviços de informação ao cidadão nas Ouvidorias Locais

## Detalhes da Ação "Implantar/monitorar projeto com método da Lei Geral de Proteção de Dados via workshops "

Implantar/monitorar projeto com método da Lei Geral de Proteção de Dados via workshops

**Tipo de Ação:** Curso

**Data de início:** 31/03/2021

**Data de término:** 31/10/2021

**Local:** UFMT, TCE, MPC, Executivo Estadual e Municipal, Legislativo Estadual e Municipal

**Município:** Cuiabá

**Unidade Geral:** Secretaria de Tecnologia Educacional

**Unidade de Origem:** Secretaria de Tecnologia Educacional

**Modalidade:** SemiPresencial

**Carga horária total estimada Presencial:** 1760 horas

**Carga horária total estimada EAD:** 176 horas

**Resumo:** desenvolver Projeto contendo Método e propostas de inovações no campo da Lei Geral de Proteção de Dados referente a Ouvidorias Locais;

## Detalhes da Ação "Elaborar, projeto com método inovador em políticas de segurança de dados via workshops "

Elaborar, projeto com método inovador em políticas de segurança de dados via workshops

**Tipo de Ação:** Curso

**Data de início:** 31/03/2021

**Data de término:** 31/10/2021

**Local:** UFMT, TCE, MPC, Executivo Estadual e Municipal, Legislativo Estadual e Municipal

**Município:** Cuiabá

**Unidade Geral:** Secretaria de Tecnologia Educacional

**Unidade de Origem:** Secretaria de Tecnologia Educacional

**Modalidade:** SemiPresencial

**Carga horária total estimada Presencial:** 1760 horas

**Carga horária total estimada EAD:** 176 horas

**Resumo:** desenvolver Projeto contendo Método e propostas em políticas de segurança de dados e suas respectivas aplicações referente a Ouvidorias Locais:



## Detalhes da Ação "Diagnóstico, planejamento e execução das atividades de EPE e Inovaç

Diagnóstico, planejamento e execução das atividades de EPE e Inovação

**Tipo de Ação:** Serviço

**Data de início:** 31/03/2021

**Data de término:** 31/10/2021

**Local:** UFMT / TCE

**Município:** Cuiabá-MT

**Unidade Geral:** Secretaria de Tecnologia Educacional

**Unidade de Origem:** Secretaria de Tecnologia Educacional

**Modalidade:** Presencial

**Carga horária total estimada Presencial:** 1760 horas

**Resumo:** Realização de diagnóstico, planejamento (elaboração de projetos) e apoio na execução das atividades relacionadas aos projetos de ensino, pesquisa, ex da parceria UFMT - TCE/MPC - MT.

## Detalhes da Ação "Estágio e vivência universitária nas atividades de Ensino, Pesquisa, E Inovação do projeto"

Estágio e vivência universitária nas atividades de Ensino, Pesquisa, Extensão e Inovação do projeto

**Tipo de Ação:** Serviço

**Data de início:** 31/03/2021

**Data de término:** 31/10/2021

**Local:** UFMT / TCE

**Município:** Cuiabá-MT

**Unidade Geral:** Secretaria de Tecnologia Educacional

**Unidade de Origem:** Secretaria de Tecnologia Educacional

**Modalidade:** Presencial

**Carga horária total estimada Presencial:** 1440 horas

**Resumo:** Realização de estágio e vivência universitária nas atividades de ensino, pesquisa, extensão e inovação do projeto.

## Detalhes da Ação "Vivência universitária nas atividades de Ensino, Pesquisa, Extensão e do projeto"

Vivência universitária nas atividades de Ensino, Pesquisa, Extensão e Inovação do projeto

**Tipo de Ação:** Serviço

**Data de início:** 31/03/2021

**Data de término:** 31/10/2021

**Local:** UFMT / TCE

**Município:** Cuiabá-MT

**Unidade Geral:** Secretaria de Tecnologia Educacional

**Unidade de Origem:** Secretaria de Tecnologia Educacional

**Modalidade:** Presencial

**Carga horária total estimada Presencial:** 20 horas

**Resumo:** Realização de vivência universitária nas atividades de ensino, pesquisa, extensão e inovação do projeto.



## Detalhes da Ação "Supervisão de Projeto"

Supervisão de Projeto

**Tipo de Ação:** Serviço

**Data de início:** 31/03/2021

**Data de término:** 31/10/2021

**Local:** UFMT / TCE

**Município:** Cuiabá-MT

**Unidade Geral:** Secretaria de Tecnologia Educacional

**Unidade de Origem:** Secretaria de Tecnologia Educacional

**Modalidade:** Presencial

**Carga horária total estimada Presencial:** 10 horas

**Resumo:** Supervisão de Projeto

## Detalhes da Ação "Coordenação do Projeto Extensão"

Coordenação do Projeto Extensão

**Tipo de Ação:** Outro

**Data de início:** 31/03/2021

**Data de término:** 31/10/2021

**Local:** UFMT/TCE

**Município:** Cuiabá

**Unidade Geral:** Secretaria de Tecnologia Educacional

<b>Unidade de Origem:</b> Secretaria de Tecnologia Educacional
<b>Modalidade:</b> SemiPresencial
<b>Carga horária total estimada Presencial:</b> 100 horas
<b>Carga horária total estimada EAD:</b> 100 horas
<b>Resumo:</b> Coordenar as ações do projeto

## Detalhes da Ação "Realizar pesquisa sobre as ouvidorias dos fiscalizados em MT"

Realizar pesquisa sobre as ouvidorias dos fiscalizados em MT		
<b>Tipo de Ação:</b> Serviço	<b>Data de início:</b> 31/03/2021	<b>Data de término:</b> 31/10/2021
<b>Local:</b> : UFMT, TCE, MPC, Executivo Estadual e Municipal, Legislativo Estadual e Municipal		
<b>Município:</b> Cuiabá		
<b>Unidade Geral:</b> Secretaria de Tecnologia Educacional		
<b>Unidade de Origem:</b> Secretaria de Tecnologia Educacional		
<b>Modalidade:</b> SemiPresencial		
<b>Carga horária total estimada Presencial:</b> 1760 horas		
<b>Carga horária total estimada EAD:</b> 176 horas		
<b>Resumo:</b> Organização de equipe de pesquisadores; -Levantamento de dados de campo; -Entrevistas com membros de ouvidorias locais; -Acesso a acervos de de		



## Detalhes da Ação "Prestar apoio técnico para criar e manter uma rede virtual visando com ouvidorias "

Prestar apoio técnico para criar e manter uma rede virtual visando contatos com ouvidorias		
<b>Tipo de Ação:</b> Serviço	<b>Data de início:</b> 31/03/2021	<b>Data de término:</b> 31/10/2021
<b>Local:</b> UFMT, TCE, MPC, Executivo Estadual e Municipal, Legislativo Estadual e Municipal		
<b>Município:</b> Cuiabá		
<b>Unidade Geral:</b> Secretaria de Tecnologia Educacional		
<b>Unidade de Origem:</b> Secretaria de Tecnologia Educacional		
<b>Modalidade:</b> SemiPresencial		
<b>Carga horária total estimada Presencial:</b> 1760 horas		
<b>Carga horária total estimada EAD:</b> 176 horas		
<b>Resumo:</b> criar e dar manutenção em rede virtual para comunicação interna "on line" das equipes de pesquisa colimando prospectar dados do andamento, ações, e progressos obtidos		




Detalhes do Membro "NEY ALVES DE ARRUDA"

Servidor (Docente) (Docente)	
Nome: NEY ALVES DE ARRUDA	Siape: 1123950

Lista de Funções do Membro "NEY ALVES DE ARRUDA"

Lista de Atividades da Função Apoio Administrativo interno)	Ação(Apoiar a realização de capacitações anuais EaD - (60 horas) p
Descrição	Horas Totais na A
Apoiar mediante atividade administrativa a realização dos cursos EaD para atender o público interno	10

Lista de Atividades da Função Coordenador (a)	Ação(Coordenação do Projeto Extensão)	
Descrição	Horas Totais na Atividade	
Coordenar as ações do projeto de extensão	100	

Detalhes do Membro "Não Definido"

Estudante de Graduação - VOLUNTÁRIO
Membro ainda não foi associado a nenhum Estudante de Graduação - VOLUNTÁRIO.

Lista de Funções do Membro "Não Definido"

Lista de Atividades da Função Apoio Administrativo recebimento e respostas )	Ação(Realizar estudos e pesquisas visando aprimorar canais eletrôni
Descrição	
prestar apoio administrativo para efetivar dados atualizados acerca de modernos canais eletrônicos de gerenciamento de denúncias (recepção, triagem, seleção, encaminhamentos e respostas) em matéria de ouvidorias;	

Detalhes do Membro "Não Definido"

Externo
Membro ainda não foi associado a nenhum Externo.

Lista de Funções do Membro "Não Definido"

Lista de Atividades da Função Apoio Administrativo de informação )

Ação(Desenvolver estudos e pesquisas para aprimorar a regulament

Descrição

Apoio administrativo nos estudos especializados para desenvolver estratégias de aperfeiçoamento e aprimoramento da regulamentação dos serviços de informação ao cidadão no tocante a Ouvidorias Locais

Detalhes do Membro "ALEXANDRE MARTINS DOS ANJOS"

Servidor (Docente) (Docente)

Nome: ALEXANDRE MARTINS DOS ANJOS

Siape: 2087290



Lista de Funções do Membro "ALEXANDRE MARTINS DOS ANJOS"

Lista de Atividades da Função Supervisor

Ação(Supervisão de Projeto)

Descrição

Horas Totais na Atividade

Supervisão acadêmica do projeto

10

Detalhes do Membro "DEBORA ERILEIA PEDROTTI MANSILLA"

Servidor (Docente) (Docente)

Nome: DEBORA ERILEIA PEDROTTI MANSILLA

Siape: 2062062

Lista de Funções do Membro "DEBORA ERILEIA PEDROTTI MANSILLA"

Lista de Atividades da Função Supervisor

Ação(Supervisão de Projeto)

Descrição

Horas Totais na Atividade

Supervisão administrativa do projeto

10

Detalhes do Membro "EUNICE PEREIRA DOS SANTOS NUNES"

Servidor (Docente) (Docente)

Nome: EUNICE PEREIRA DOS SANTOS NUNES

Siape: 2114088

Lista de Funções do Membro "EUNICE PEREIRA DOS SANTOS NUNES"

Lista de Atividades da Função Supervisor

Ação(Supervisão de Projeto)

Descrição


Horas Totais na Atividade

Descrição	Horas Totais na Atividade
Supervisão de ensino do projeto	10

Detalhes do Membro "FATIMA MARIA PONTES PIRES"

Servidor (Docente) (Docente)	
Nome: FATIMA MARIA PONTES PIRES	Siape: 6713082

Lista de Funções do Membro "FATIMA MARIA PONTES PIRES"

Lista de Atividades da Função Supervisor	Ação(Supervisão de Projeto)	
Descrição	Horas Totais na Atividade	
Supervisão de extensão do projeto	10	

Detalhes do Membro "CRISTIANO MACIEL"

Servidor (Docente) (Docente)	
Nome: CRISTIANO MACIEL	Siape: 1646983

Lista de Funções do Membro "CRISTIANO MACIEL "

Lista de Atividades da Função Supervisor	Ação(Supervisão de Projeto)
Descrição	Horas Totais na Atividade
Supervisão de pesquisa do projeto	10

Detalhes do Membro "Não Definido"

Externo
Membro ainda não foi associado a nenhum Externo.

Lista de Funções do Membro "Não Definido"

Lista de Atividades da Função Colaborador	Ação(Diagnóstico, planejamento e execução das atividades de EPE e Inovaç
Descrição	Horas Totais na Atividade
Atividades de apoio e colaboração na execução	1760

Copyright © 2021 - Universidade Federal de Mato Grosso - UFMT  
Av. Fernando Correa da Costa, nº 2367 - Bairro Boa Esperança. Cuiabá - MT - 78060-900  
Fone/PABX: +55 (65) 3615-8000  
Email:

