**1** Término dos projetos: Não há



Universidade Federal de Mato Grosso - CUIABÁ

## SIEx - Sistema de Extensão

Impresso em: quarta-feira, 19 de fevereiro de 2020

Tipo de Edital: Extensão Fluxo Contínuo

Campus: CUIABÁ

1 Início dos projetos: Não há

Início das submissões: 12/11/2018

Término das submissões: 16/12/2019

Início dos programas: Não há

Término dos programas: Não há

**Documentos** 

EDITAL Nº 003 EXT AÇÕES FLUXO CONTINUO 2019.pdf

## Detalhes do Projeto "MELHORIAS DE GESTÃO NO TCE-MT"

Situação: Em Edição

Protocolo: 160420192318191983

Data da Última Ação: 12/08/2019

Última Ação: Coordenador do Projeto alterado.

## Informações do Coordenador

Nome: FATIMA MARIA PONTES PIRES

Unidade Lotacional: Secretaria de Tecnologia Educacional Campus: CUIABÁ

Carga Horária do Coordenador: 12 horas

## Detalhes do Projeto MELHORIAS DE GESTÃO NO TCE-MT

Nome do Edital: EDITAL Nº 003/EXT/2019 FLUXO CONTÍNUO DE AÇÕES DE EXTENSÃOTipo do Edital: Extensão Fluxo ContínuoPúblico Total: 75Carga Horária Total do Projeto: 100 horasData de Início: 01/09/2019Data de Término: 30/06/2020Área do Conhecimento: Ciências Sociais AplicadasÁrea Temática: EducaçãoUnidade Propositora:Unidade Avaliadora:Será definida no momento da Submissão do Projeto.Será definida no momento da Submissão do Projeto.

Resumo: O projeto em questão será responsável pela organização, preparação, supervisão/ monitoramento e avaliação, necessárias para a operacionalização de projetos subprojetos do TCE em parceria com a UFMT/UNISELVA no intuito de dar suporte a projetos de melhoria de gestão nas diversas áreas do TCE MT de acordo com metas demandadas pelo TCE, descritas nos objetivos deste projeto.

Justificativa: O Núcleo de Melhoria de Gestão justifica-se por apresentar um conjunto de projetos estratégicos ao TCE-MT, que permitam a melhoria da gestão em suas c dimensões, visando a eficiência, eficácia e efetividade na administração pública. As ações a serem desenvolvidas irão abarcar desde capacitações nas áreas de controle, compliance, sustentabilidade, bem como apoiar a melhoria de processos nas áreas de compras, protocolo, patrimônio e gestão documental do TCE MT. Este projeto estrui abrange pelo menos os seguintes projetos demandados: - Projeto de Curso em "Gestão de Risco e Compliance" (05.09); - Projeto de Curso em "Auditoria e Controle Interr MT" (05.10); - Projeto de Extensão "Manutenção e melhoria do processo de Gestão de Recursos Humanos no TCE-MT" (05.11); - Projeto de Pesquisa "Agenda Ambiental

Administração Pública e Indicadores de Sustentabilidade" (05.12); - Projeto de Extensão "Gestão documental e arquivística no TCE-MT: modernização da Gestão da Biblic Silva Freire" (05.13). - Projeto de Extensão "Manutenção e melhoria do processo de protocolo no TCE-MT" (05.13) - Projeto de Extensão "Manutenção e execução do proc planejamento, aquisições e fiscalização de contratos". (05.14). - Projeto de Extensão "Manutenção e melhoria do processo de Gestão do Patrimônio no TCE-MT" (para até atividade/meta 05.14).

Objetivos: Este projeto busca desenvolver ações de ensino, pesquisa, extensão e assessoramento, por intermédio do convênio TCE-UFMT-UNISELVA, junto a servidores colaboradores do TCE/Uniselva; discentes, docentes e técnicos da UFMT, bem como sociedade em geral, especialmente nas seguintes perspectivas e demandas: 05.09 C capacitação e treinamento de recursos humanos para conhecimentos básicos e avançados de Gestão de Risco e Compliance (GRC); 05.10 Apoiar a maturidade do contro TCE; 05.11 Aperfeiçoar o processo de gestão de Recursos Humanos e ações que visem o desenvolvimento de recursos humanos em nível administrativo e técnico; 05.12 estudos Elaboração do plano de logística sustentável conforme Instrução Normativa 10/2012 do MPO e do Manual Verde de Educação do Ministério de Educação; 05.13 processo de gestão documental, na perspectiva da digitalização de documentos e eliminação de acervo em suporte papel; 05.14 Aperfeiçoar o processo de planejamento, bens e serviços e fiscalização de contratos do TCE e Ministério público de contas.

Metodologia: O delineamento metodológico dará suporte ao conjunto de ações de cada um dos projetos desenvolvidos no TCE-MT, de modo exploratório e descritivo, util no mínimo, de 03 métodos principais: 1- Métodos de levantamento de dados e diagnóstico 2- Métodos de capacitação e intervenção; 3 - Métodos de socialização e publiciz resultados do projeto. a) Entre as técnicas utilizadas na etapa de Levantamento de dados/Diagnóstico poderão ser desenvolvidas: brainstorming; Visitas técnicas, observar entrevistas, aplicação de instrumentos de pesquisa, levantamento de documentos, entrevistas, grupos de foco. b) Entre as técnicas utilizadas na etapa de Capacitação e Ir poderão ser desenvolvidas: assessoramento, capacitação de equipes gerenciais e técnicas, palestras, conferências via web; simulação de atividades; Workshops estrutura outros. c) Entre as técnicas utilizadas na etapa de Socialização e Publicização, poderão ser desenvolvidas: Eventos de socialização; Publicização interna e externa, entre of the contractiva de socialização de socialização interna e externa, entre of the contractiva de socialização de socialização interna e externa, entre of the contractiva de socialização de socialização interna e externa, entre of the contractiva de socialização de socialização interna e externa, entre of the contractiva de socialização e la contractiva de socialização de social

Avaliação: A avaliação deste projeto de extensão se desenvolverá durante todas as ações executadas e através de indicadores como: Participação dos atores envolvidos técnicos), planejamento e organização das ações; elaboração e confecção dos materiais didáticos e ferramentas de gestão; Participação, assiduidade e envolvimento dos institucionais durante as atividades do projeto; Indicadores de resultados a partir dos processos desenvolvidos, dentre outros; A avaliação dos membros do projeto se dará intermédio dos relatórios apresentados pelos colaboradores no final de cada ação; A avaliação do projeto também se dará pela Participação de discentes dos cursos de Ac e Administração Pública no projeto.

## Detalhes da Ação "Coordenar as atividades/ações contempladas no núcleo de melhorias de g

Coordenar as atividades/ações contempladas no núcleo de melhorias de gestão

Tipo de Ação: Outro Data de início: 01/09/2019 Data de término: 30/06/2020

Local: UFMT CUIABÁ

Unidade Geral: Secretaria de Tecnologia Educacional

Unidade de Origem: Secretaria de Tecnologia Educacional

Carga horária total estimada: 50 horas Abrangência: LOCAL

Resumo: Ação de coordenação de todas ações e atividades contempladas no Núcleo (C) Melhorias de Gestão da área 5 do Convênio TCE-UFMT-UNISELVA

## Detalhes da Ação "Planejar o curso em Auditoria e Controle Interno."

Planejar o curso em Auditoria e Controle Interno.

Tipo de Ação: Curso Data de início: 01/09/2019 Data de término: 30/06/2020

Local: UFMT/TCE

Unidade Geral: Secretaria de Tecnologia Educacional

Unidade de Origem: Secretaria de Tecnologia Educacional

Carga horária total estimada: 30 horas Abrangência: LOCAL

Resumo: Esta ação visa acompanhar/apoiar o desenvolvimento do curso de auditoria e controle interno que será ofertado mediante aprovação de orçamento do TCE. Este encontra-se diretamente relacionada à meta "05.10. Apoiar a maturidade do controle interno do TCE".

# Detalhes da Ação "Apoiar o desenvolvimento do projeto de Melhoria dos subprocessos de RFTCE MT"

Apoiar o desenvolvimento do projeto de Melhoria dos subprocessos de RH do TCE MT  Tipo de Ação: Assessoria/Consultoria  Data de início: 01/09/2019  Data de término: 30/06/2020		
		Data de término: 30/06/2020
Local: UFMT/TCE		

Unidade Geral: Secretaria de Tecnologia Educacional

Unidade de Origem: Secretaria de Tecnologia Educacional

Carga horária total estimada: 50 horas

Abrangência: LOCAL

Resumo: Esta ação tem o intuito de oferecer assessoramento/consultoria no desenvolvimento do projeto Apoiar o desenvolvimento do projeto de Aperfeiçoamento do proc gestão de recursos humanos no TCE-MT – do Secretaria de Gestão de Pessoas do TCE-MT. Esta ação encontra-se diretamente relacionada à meta 05.11. Aperfeiçoar o | gestão de Recursos Humanos e ações que visem o desenvolvimento de recursos humanos em nível administrativo e técnico. Trata-se de ação conjunta do núcleo C e D, projeto-filho será coordenado pelos docentes Elisandra Zambra e Paulo Ramalho.

# Detalhes da Ação "Apoiar o desenvolvimento do projeto Gestão documental e arquivística do MT"

Apoiar o desenvolvimento do projeto Gestão documental e arquivística do TCE-MT

Tipo de Ação: Assessoria/Consultoria

Data de início: 01/09/2019

Data de término: 30/06/2020

Local: UFMT/TCE

Unidade Geral: Secretaria de Tecnologia Educacional

Unidade de Origem: Secretaria de Tecnologia Educacional

Carga horária total estimada: 20 horas

Abrangência: LOCAL

Resumo: Esta ação tem o intuito de oferecer assessoramento/consultoria no desenvolvimento do projeto "Gestão documental e arquivística no TCE-MT: modernização da Biblioteca Poeta Silva Freire". Esta ação encontra-se diretamente relacionada à meta 05.13 Aperfeiçoar o processo de gestão documental, na perspectiva da digitalização documentos e eliminação de acervo em suporte papel.

# Detalhes da Ação "Apoiar o desenvolvimento do projeto de melhoria dos subprocessos do NC do TCE (Aquisições)"

Apoiar o desenvolvimento do projeto de melhoria dos subprocessos do NGCCP do TCE (Aquisições)

Tipo de Ação: Assessoria/Consultoria

Data de início: 01/09/2019

Data de término: 30/06/2020

Local: UFMT/TCE

Unidade Geral: Secretaria de Tecnologia Educacional

Unidade de Origem: Secretaria de Tecnologia Educacional

Carga horária total estimada: 4 horas

Abrangência: LOCAL

Resumo: Esta ação tem o intuito de oferecer assessoramento/consultoria no desenvolvimento do projeto "Apoiar o desenvolvimento do projeto "Melhoria dos subprocesso de gestão de convênios, contratos e parcerias no TCE e MPC". Esta ação encontra-se diretamente relacionada à meta 05.14 Aperfeiçoar o processo de planejamento, aquibens e serviços e fiscalização de contratos do TCE e Ministério Público de Contas.

# Detalhes da Ação "Desenvolver Relatório final das atividades contempladas no núcleo de mel de gestão "

Desenvolver Relatório final das atividades contempladas no núcleo de melhoria de gestão

Tipo de Ação: Outro Data de início: 01/09/2019 Data de término: 30/06/2020

Local: SETEC/UFMT

Unidade Geral: Secretaria de Tecnologia Educacional

Unidade de Origem: Secretaria de Tecnologia Educacional

Carga horária total estimada: 4 horas Abrangência: LOCAL

Resumo: Esta ação visa o desenvolvimento de Relatório final das atividades/ações contempladas no núcleo de melhoria de gestão no prazo estabelecido

# Detalhes da Ação "Apoiar o projeto de melhoria dos subprocessos do Núcleo de protocolo, expediente e diligenciados "

Apoiar o projeto de melhoria dos subprocessos do Núcleo de protocolo, expediente e diligenciados

Tipo de Ação: Assessoria/ConsultoriaData de início: 01/09/2019Data de término: 30/06/2020

Local: UFMT/TCE

Unidade Geral: Secretaria de Tecnologia Educacional

Unidade de Origem: Secretaria de Tecnologia Educacional

Carga horária total estimada: 4 horas Abrangência: LOCAL

Resumo: Esta ação tem o intuito de oferecer assessoramento/consultoria no desenvolvimento do projeto "Projeto de extensão Melhoria dos subprocessos de protocolo, es diligenciados". Esta ação encontra-se diretamente relacionada à meta 05.13 Aperfeiçoar o processo de gestão documental, na perspectiva da digitalização de documentos eliminação de acervo em suporte papel.

# Detalhes da Ação "Apoiar ao projeto melhoria dos subprocessos de materiais e patrimônio; infraestrutura e zeladoria"

Apoiar ao projeto melhoria dos subprocessos de materiais e patrimônio; infraestrutura e zeladoria

Tipo de Ação: Assessoria/ConsultoriaData de início: 01/09/2019Data de término: 30/06/2020

Local: UFMT/TCE

Unidade Geral: Secretaria de Tecnologia Educacional

Unidade de Origem: Secretaria de Tecnologia Educacional

Carga horária total estimada: 50 horas Abrangência: LOCAL

Resumo: Esta ação tem o intuito de oferecer assessoramento/consultoria no desenvolvimento do projeto de Melhoria dos subprocessos do Núcleo de Patrimônio (materiai patrimônio; infraestrutura e zeladoria) do TCE-MT. Esta ação encontra-se diretamente relacionada à meta 05.14 Aperfeiçoar o processo de planejamento, aquisição de ber e fiscalização de contratos do TCE e Ministério Público de Contas.

## Detalhes da Ação "Apoiar o desenvolvimento do curso em Gestão de Risco e Compliance (GF

Apoiar o desenvolvimento do curso em Gestão de Risco e Compliance (GRC)

Tipo de Ação: Curso Data de início: 01/09/2019 Data de término: 30/06/2020

Local: TCE-MT

Unidade Geral: Secretaria de Tecnologia Educacional

Unidade de Origem: Secretaria de Tecnologia Educacional

Carga horária total estimada: 30 horas Abrangência: LOCAL

Resumo: Esta ação visa acompanhar/apoiar o desenvolvimento do curso em Gestão de Risco e Compliance (GRC) que será ofertado mediante aprovação de orçamento e Esta ação encontra-se diretamente relacionada à meta "05.09. Oferecer capacitação e treinamento de recursos humanos para conhecimentos básicos e avançados de Geriaco e Compliance (GRC)".

## Detalhes da Ação "Apoiar o desenvolvimento do II Simpósio de Excelência em Gestão Pública

Apoiar o desenvolvimento do II Simpósio de Excelência em Gestão Pública

Tipo de Ação: Outro Data de início: 01/09/2019 Data de término: 30/06/2020

Local: SETEC/UFMT

Unidade Geral: Secretaria de Tecnologia Educacional

Unidade de Origem: Secretaria de Tecnologia Educacional

Carga horária total estimada: 30 horas

Abrangência: REGIONAL

# Detalhes da Ação "Apoiar pesquisa Agenda Ambiental na Adm Pública e Indicadores de Sustentabilidade do TCE-MT"

Apoiar pesquisa Agenda Ambiental na Adm Pública e Indicadores de Sustentabilidade do TCE-MT

Tipo de Ação: Outro

Data de início: 01/09/2019

Data de término: 30/06/2020

Local: TCE/SETEC/UFMT

Unidade Geral: Secretaria de Tecnologia Educacional

Unidade de Origem: Secretaria de Tecnologia Educacional

Carga horária total estimada: 20 horas

Abrangência: LOCAL

Resumo: Esta ação visa o suporte, a partir de pesquisa acadêmico-científica, à meta 05.12 Desenvolver estudos Elaboração do plano de logística sustentável conforme In Normativa 10/2012 do MPO e do Manual Verde de Educação do Ministério de Educação. Desse modo irá apoiar o desenvolvimento do projeto de pesquisa A3P (Agenda Administração Pública) e Indicadores de Sustentabilidade do TCE-MT

## Detalhes da Ação "Supervisão do projeto"

Resumo: Apoiar o desenvolvimento/execução do II Simpósio de Excelência em Gestão Pública

Supervisão do projeto		
Tipo de Ação: Outro	Data de início: 01/09/2019	Data de término: 30/06/2020
Local: tce / ufmt		
Unidade Geral: Secretaria de Tecnologia Educa	acional	
Unidade de Origem: Secretaria de Tecnologia	Educacional	
Carga horária total estimada: 12 horas  Abrangência: LOCAL		
Resumo: Supervisionar as atividades do projeto		

## Detalhes da Ação "Realizar Diagnóstico"

Realizar Diagnóstico		
Tipo de Ação: Outro	Data de início: 01/09/2019	<b>Data de término:</b> 30/06/2020
Local: UFMT/TCE		
Unidade Geral: Secretaria de Tecn	ologia Educacional	
Unidade de Origem: Secretaria de	Tecnologia Educacional	
Carga horária total estimada: 10 horas  Abrangência: LOCAL		
Resumo: Realizar um diagnóstico i	nicial das ações de ensino, pesquisa e extensão a serem exe	ecutadas pelo núcleo de melhoria em gestão

# Detalhes da Ação "Apoiar ao projeto melhoria dos subprocessos de gestão de convênio, cont parcerias no TCE."

Apoiar ao projeto melhoria dos subprocessos de gestão de convênio, contratos e parcerias no TCE.

Tipo de Ação: Outro Data de início: 01/09/2019 Data de término: 30/06/2020

Local: UFMT/TCE

Unidade Geral: Secretaria de Tecnologia Educacional

Unidade de Origem: Secretaria de Tecnologia Educacional

Carga horária total estimada: 10 horas Abrangência: LOCAL

Resumo: Assessoria/consultoria ao projeto melhoria dos subprocessos de gestão de convênio, contratos e parcerias no TCE e aperfeiçoamento nas aquisições.

## Detalhes da Ação "Planejar as atividades contempladas no núcleo de melhorias de gestão."

Planejar as atividades contempladas no núcleo de melhorias de gestão.

Tipo de Ação: Outro

Data de início: 01/09/2019

Data de término: 30/06/2020

Local: UFMT/TCE

Unidade Geral: Secretaria de Tecnologia Educacional

Unidade de Origem: Secretaria de Tecnologia Educacional

Carga horária total estimada: 10 horas

Abrangência: LOCAL

Resumo: Planejamento das atividades do projeto melhorias de gestão

## Detalhes da Ação "Propor projeto de pesquisa, ensino e extensão."

Propor projeto de pesquisa, ensino e extensão.

Tipo de Ação: Outro Data de início: 01/09/2019 Data de término: 30/06/2020

Local: UFMT/TCE

Unidade Geral: Secretaria de Tecnologia Educacional

Unidade de Origem: Secretaria de Tecnologia Educacional

Carga horária total estimada: 10 horas Abrangência: LOCAL

Resumo: Propor projeto de pesquisa, ensino e extensão para atingir as metas demandadas pelo TCE-MT

# Detalhes da Ação "Workshop de análise de processos com a equipe do patrimônio (materiais, zeladoria, infraestrutura)"

Workshop de análise de processos com a equipe do patrimônio (materiais, zeladoria, infraestrutura)

Tipo de Ação: Outro

Data de início: 01/09/2019

Data de término: 30/06/2020

Local: UFMT/TCE

Unidade Geral: Secretaria de Tecnologia Educacional

Unidade de Origem: Secretaria de Tecnologia Educacional

Carga horária total estimada: 10 horas Abrangência: LOCAL

Resumo: Workshop de análise de processos com a equipe do patrimônio (materiais, zeladoria, infraestrutura, A3P

# Detalhes da Ação "Workshop de planejamento e gestão de projetos do patrimônio (materiais, zeladoria, infr., A3P"

Workshop de planejamento e gestão de projetos do patrimônio (materiais, zeladoria, infr., A3P

Tipo de Ação: Outro

Data de início: 01/09/2019

Data de término: 30/06/2020

Local: UFMT/TCE

Unidade Geral: Secretaria de Tecnologia Educacional

Unidade de Origem: Secretaria de Tecnologia Educacional

Carga horária total estimada: 10 horas

Abrangência: LOCAL

Resumo: Apoio ao Workshop de planejamento e gestão de projetos para a equipe do patrimônio (materiais, zeladoria, infraestrutura, A3P

# Detalhes da Ação "Workshop de mapeamento de processos para equipe patrimônio, materiais zeladoria, infr., A3P"

Workshop de mapeamento de processos para equipe patrimônio, materiais, zeladoria, infr., A3P

Tipo de Ação: Outro

Data de início: 01/09/2019

Data de término: 30/06/2020

Local: UFMT/TCE

Unidade Geral: Secretaria de Tecnologia Educacional

Unidade de Origem: Secretaria de Tecnologia Educacional

Carga horária total estimada: 10 horas

Abrangência: LOCAL

Resumo: Apoio ao Workshop de mapeamento de processos para equipe patrimônio, materiais, zeladoria, infr., A3P

## **Detailes do Membro "ELISANDRA MARISA ZAMBRA"**

Servidor (Docente) (Docente)	
Nome: ELISANDRA MARISA ZAMBRA	<b>Siape:</b> 1896985

#### Lista de Funções do Membro "ELISANDRA MARISA ZAMBRA"

Lista de Atividades da Função Coordena	ador (a) Ação(Coordenar as atividades/ações contempladas no núcleo de melhorias de
Descrição	Horas Totais na Atividade
Colaborar na coordenação	40
Lista de Atividades da Função Gestor	Ação(Planejar o curso em Auditoria e Controle Interno.)
Descrição	Horas Totais na Atividade
Apoiar a maturidade do controle interno	4

. 0 = 1 = 0 = 0	o oxp.ooaa oop.ooa	
Lista de Atividades da Função Gestor	Ação(Apoiar o desenvolvimento do projeto de Melhoria dos subproces	sos de RH do TCE
Descrição		Horas Totais
Apoiar no processo de gestão de Recursos Humanos o	e ações que visem o desenvolvimento de recursos humanos em nível administrativo e técnico	o 4
Lista de Atividades da Função Gestor	Ação(Apoiar o desenvolvimento do projeto Gestão documental e arqui	vística do TCE-M⁻
Descrição		Horas Totais na
Apoiar o processo de gestão documental, na perspecti	iva da digitalização de documentos e eliminação de acervo em suporte papel	4
Lista de Atividades da Função Gestor (Aquisições))	Ação(Apoiar o desenvolvimento do projeto de melhoria dos subproces	sos do NGCCP do
Descrição		Horas Totais na
Apoiar o processo de planejamento, aquisição de bens	s e serviços e fiscalização de contratos do TCE e Ministério público de contas.	4
Lista de Atividades da Função Gestor	Ação(Desenvolver Relatório final das atividades contempladas no núc	leo de melhoria de
Descrição		Horas Totais na Ati
Colaborar com o desenvolvimento do Relatório final da	as atividades contempladas no núcleo de melhorias de gestão	1
Lista de Atividades da Função Gestor diligenciados )	Ação(Apoiar o projeto de melhoria dos subprocessos do Núcleo de pro	otocolo, expedient
diligenciados)	Ação(Apoiar o projeto de melhoria dos subprocessos do Núcleo de pro	otocolo, expedient
diligenciados )  Descrição		otocolo, expedient
diligenciados )  Descrição	Horas Totais na Atividade	
diligenciados )  Descrição  Apoiar o desenvolvimento da ação  Lista de Atividades da Função Gestor zeladoria)	Horas Totais na Atividade	
diligenciados )  Descrição  Apoiar o desenvolvimento da ação  Lista de Atividades da Função Gestor zeladoria)  Descrição	Horas Totais na Atividade  4  Ação(Apoiar ao projeto melhoria dos subprocessos de materiais e patr	
diligenciados )  Descrição  Apoiar o desenvolvimento da ação  Lista de Atividades da Função Gestor zeladoria)  Descrição	Horas Totais na Atividade  4  Ação(Apoiar ao projeto melhoria dos subprocessos de materiais e patr  Horas Totais na Atividade  4	rimônio; infraestru
diligenciados )  Descrição  Apoiar o desenvolvimento da ação  Lista de Atividades da Função Gestor zeladoria)  Descrição  gerir  Lista de Atividades da Função Co-execut	Horas Totais na Atividade  4  Ação(Apoiar ao projeto melhoria dos subprocessos de materiais e patr  Horas Totais na Atividade  4	rimônio; infraestru
diligenciados )  Descrição  Apoiar o desenvolvimento da ação  Lista de Atividades da Função Gestor zeladoria)  Descrição  gerir  Lista de Atividades da Função Co-execut  Descrição	Horas Totais na Atividade  4  Ação(Apoiar ao projeto melhoria dos subprocessos de materiais e patr  Horas Totais na Atividade  4  tor - Docente Ação(Apoiar o desenvolvimento do II Simpósio de Exc	rimônio; infraestru
diligenciados )  Descrição  Apoiar o desenvolvimento da ação  Lista de Atividades da Função Gestor zeladoria)  Descrição  gerir  Lista de Atividades da Função Co-execut  Descrição	Horas Totais na Atividade  4  Ação(Apoiar ao projeto melhoria dos subprocessos de materiais e patr  Horas Totais na Atividade  4  for - Docente Ação(Apoiar o desenvolvimento do II Simpósio de Exc  Horas Totais na Atividade  4	rimônio; infraestru elência em Gestã
diligenciados )  Descrição  Apoiar o desenvolvimento da ação  Lista de Atividades da Função Gestor zeladoria)  Descrição  gerir  Lista de Atividades da Função Co-execut  Descrição  Desenvolverá oficinas na área de projetos  Lista de Atividades da Função Coordenad Sustentabilidade do TCE-MT)	Horas Totais na Atividade  4  Ação(Apoiar ao projeto melhoria dos subprocessos de materiais e patr  Horas Totais na Atividade  4  for - Docente Ação(Apoiar o desenvolvimento do II Simpósio de Exc  Horas Totais na Atividade  4	rimônio; infraestru elência em Gestã
diligenciados )  Descrição  Apoiar o desenvolvimento da ação  Lista de Atividades da Função Gestor zeladoria)  Descrição  gerir  Lista de Atividades da Função Co-execut  Descrição  Desenvolverá oficinas na área de projetos  Lista de Atividades da Função Coordenad Sustentabilidade do TCE-MT)  Descrição	Horas Totais na Atividade  4  Ação(Apoiar ao projeto melhoria dos subprocessos de materiais e patr  Horas Totais na Atividade  4  for - Docente Ação(Apoiar o desenvolvimento do II Simpósio de Exc  Horas Totais na Atividade  4  dor (a) Ação(Apoiar pesquisa Agenda Ambiental na Adm Pública e I	rimônio; infraestru elência em Gestã
diligenciados )  Descrição  Apoiar o desenvolvimento da ação  Lista de Atividades da Função Gestor zeladoria)  Descrição  gerir  Lista de Atividades da Função Co-execut  Descrição  Desenvolverá oficinas na área de projetos  Lista de Atividades da Função Coordenad Sustentabilidade do TCE-MT)  Descrição	Horas Totais na Atividade  4  Ação(Apoiar ao projeto melhoria dos subprocessos de materiais e patr  Horas Totais na Atividade  4  for - Docente Ação(Apoiar o desenvolvimento do II Simpósio de Exc  Horas Totais na Atividade  4  dor (a) Ação(Apoiar pesquisa Agenda Ambiental na Adm Pública e II  Horas Totais na Atividade  4	rimônio; infraestrui
diligenciados )  Descrição  Apoiar o desenvolvimento da ação  Lista de Atividades da Função Gestor zeladoria)  Descrição  gerir  Lista de Atividades da Função Co-execut  Descrição  Desenvolverá oficinas na área de projetos  Lista de Atividades da Função Coordenad Sustentabilidade do TCE-MT)  Descrição  Coordenar ação	Horas Totais na Atividade  4  Ação(Apoiar ao projeto melhoria dos subprocessos de materiais e patr  Horas Totais na Atividade  4  for - Docente Ação(Apoiar o desenvolvimento do II Simpósio de Exc  Horas Totais na Atividade  4  dor (a) Ação(Apoiar pesquisa Agenda Ambiental na Adm Pública e II  Horas Totais na Atividade  4	rimônio; infraestrut elência em Gestão

## **Detalhes do Membro "RENATO NEDER"**

## Servidor (Docente) (Docente)

Nome: RENATO NEDER Siape: 1823782

## Lista de Funções do Membro "RENATO NEDER"

Lista de Ativi	dades da Função Supervisor	Ação(Planejar o curso em Auditoria e Controle Interno.)
Descrição		Horas Totais na Atividade
supervisionar		4

Lista de Atividades da Função Colaborador Ação(Apoiar o desenvolvimento do projeto de melhoria dos subprocessos do NGC(TCE (Aquisições))

Descrição	Horas Totais na Atividade
apoio	4

Lista de Atividades da Função Colaborador Ação(Desenvolver Relatório final das atividades contempladas no núcleo de melhor gestão )

Descrição	Horas Totais na Atividade
apoio	4

Lista de Atividades da Função Colaborador Ação(Apoiar o projeto de melhoria dos subprocessos do Núcleo de protocolo, expediligenciados )

Descrição	Horas Totais na Atividade
apoio	4

Lista de Atividades da Função Colaborador Ação(Apoiar ao projeto melhoria dos subprocessos de materiais e patrimônio; infrae e zeladoria)

Descrição	Horas Totais na Atividade
apoiar ação	4

## **Detalhes do Membro "PAULO AUGUSTO RAMALHO DE SOUZA"**

## Servidor (Docente) (Docente)

Nome: PAULO AUGUSTO RAMALHO DE SOUZA Siape: 1720416

## Lista de Funções do Membro "PAULO AUGUSTO RAMALHO DE SOUZA"

Lista de Atividades da Função Colaborador Ação(Planejar o curso em Auditoria e Controle Interno.)

Descrição Horas Totais na Atividade

apoio 4

# Lista de Atividades da Função Colaborador Ação(Apoiar o desenvolvimento do projeto de Melhoria dos subprocessos de RH do MT)

Descrição Horas Totais na Atividade

apoio 4	Descrição	Horas Totais na Atividade
	apoio	4

Lista de Atividades da Função Colaborador Ação(Apoiar o projeto de melhoria dos subprocessos do Núcleo de protocolo, expediligenciados )

Descrição Horas Totais na Atividade

Descrição	Horas Totais na Atividade
apoio	4

## **Detalhes do Membro "JOAO MARCOS DE SOUZA"**

Nome: JOAO MARCOS DE SC	DUZA		
Matrícula: 201711227058			
Curso: ADMINISTRAÇÃO - MA	TUTINO		Campus: CAMPUS CUIABÁ
Lista de Funções do Me	mbro "JOAO MARCOS DE S	OUZA"	
Lista de Atividades da F TCE MT )	Função Apoio Administrativo	Ação(Apoiar o desenvol	vimento do projeto de Melhoria dos subprocessos
Descrição	Horas Totais n	a Atividade	
apoio	4		
Lista de Atividades da F TCE-MT)	Função Apoio Administrativo	Ação(Apoiar o desenvol	vimento do projeto Gestão documental e arquivístic
Descrição	Hora	s Totais na Atividade	
Apoio na ação	5		
Lista de Atividades da F NGCCP do TCE (Aquis	Função Apoio Administrativo ições))	Ação(Apoiar o desenvol	vimento do projeto de melhoria dos subprocessos o
Descrição	Horas Totais na Atividade		
apoio na ação	5		
Lista de Atividades da F expediente e diligencia	Função Apoio Administrativo dos )	Ação(Apoiar o projeto de	e melhoria dos subprocessos do Núcleo de protoco
Descrição		Horas Totais na Atividad	le
Apoio administrativo		5	
Lista de Atividades da F infraestrutura e zelador	Função Apoio Administrativo a)	Ação(Apoiar ao projeto r	melhoria dos subprocessos de materiais e patrimôr
Descrição	Horas Totais n	a Atividade	
APOIO	5		
Lista de Atividades da F Sustentabilidade do TC	Função Apoio Administrativo E-MT)	Ação(Apoiar pesquisa A	genda Ambiental na Adm Pública e Indicadores de
Descrição		Horas Totais na Atividad	de
•			

## **Detalhes do Membro "MARCELO CATALANO CORREA"**

## **Externo**

Nome: MARCELO CATALANO CORREA

Instituição a que está vinculado: TCE - MT - Núcleo de Patrimônio

#### Lista de Funções do Membro "MARCELO CATALANO CORREA"

Lista de Atividades da Função Gestor zeladoria)

Ação(Apoiar ao projeto melhoria dos subprocessos de materiais e patrimônio; infraestrutu

Descrição Horas Totais na Atividade

Gestor 10

## **Detalhes do Membro "NICOLE GARCIA HERNANDES"**

## Estudante de Graduação - VOLUNTÁRIO

Nome: NICOLE GARCIA HERNANDES

apoio no desenvolvimento de relatórios

Matrícula: 201611227013

Curso: ADMINISTRAÇÃO - MATUTINO Campus: CAMPUS CUIABÁ

#### Lista de Funções do Membro "NICOLE GARCIA HERNANDES"

Lista de Atividades da Função Apoio Tecnico Operacional melhoria de gestão )

Ação(Desenvolver Relatório final das atividades contempladas no nú

20

Descrição Horas Totais na Atividade

## Detalhes do Membro "GABRIELA DE OLIVEIRA MONTAZOLLI"

## Estudante de Graduação - VOLUNTÁRIO

Nome: GABRIELA DE OLIVEIRA MONTAZOLLI

Matrícula: 201611227036

Curso: ADMINISTRAÇÃO - MATUTINO Campus: CAMPUS CUIABÁ

## Lista de Funções do Membro "GABRIELA DE OLIVEIRA MONTAZOLLI"

Lista de Atividades da Função Apoio Administrativo TCE MT )

Ação(Apoiar o desenvolvimento do projeto de Melhoria dos subprocessos o

Descrição Horas Totais na Atividade apoio adm 20

## **Detalhes do Membro "EDSON RODRIGUES DE ARO"**

## **Servidor (Docente) (Docente)**

Nome: EDSON RODRIGUES DE ARO Siape: 1997968

## Lista de Funções do Membro "EDSON RODRIGUES DE ARO"

Lista de Atividades da Função Co-executor - Docente

Ação(Planejar o curso em Auditoria e Controle Interno.)

Descrição	Horas Totais na Atividade
Coordenar o curso	20

## Detalhes do Membro "FLAVIANO AUGUSTO DE SOUZA"

## **Externo**

Nome: FLAVIANO AUGUSTO DE SOUZA

Instituição a que está vinculado: UNISELVA-TCE

#### Lista de Funções do Membro "FLAVIANO AUGUSTO DE SOUZA"

Lista de Atividades da Função Colaborador diligenciados )

Ação(Apoiar o projeto de melhoria dos subprocessos do Núcleo de protocolo, expe

Descrição Horas Totais na Atividade

colaborador 10

## **Detailes do Membro "RAKELLY MARIA FERREIRA DE LIMA"**

#### Externo

Nome: RAKELLY MARIA FERREIRA DE LIMA Instituição a que está vinculado: UNISELVA TCE

## Lista de Funções do Membro "RAKELLY MARIA FERREIRA DE LIMA"

Lista de Atividades da Função Colaborador diligenciados )

Ação(Apoiar o projeto de melhoria dos subprocessos do Núcleo de protocolo, expe

Descrição Horas Totais na Atividade

COLABORADOR 10

## **Detalhes do Membro "CLAUDIO BORELLI"**

## **Externo**

Nome: CLAUDIO BORELLI

Instituição a que está vinculado: UNISELVA TCE

#### Lista de Funções do Membro "CLAUDIO BORELLI"

Lista de Atividades da Função Colaborador MT )

Ação(Apoiar o desenvolvimento do projeto de Melhoria dos subprocessos de RH do

Descrição Horas Totais na Atividade

apoio 4

Lista de Atividades da Função Colaborador Ação(Apoiar o desenvolvimento do projeto Gestão documental e arquivística do TC

Descrição Horas Totais na Atividade

apoio 4

Lista de Atividades da Função Colaborador e zeladoria)

Ação(Apoiar ao projeto melhoria dos subprocessos de materiais e patrimônio; infrae

Descrição	Horas Totais na Atividade
apoiar na execução da atividade	10

## **Detalhes do Membro "EDCARLOS ALIBERTO"**

#### **Externo**

Nome: EDCARLOS ALIBERTO

Instituição a que está vinculado: UNISELVA

## Lista de Funções do Membro "EDCARLOS ALIBERTO"

Lista de Atividades da Função Colaborador e zeladoria)

Ação(Apoiar ao projeto melhoria dos subprocessos de materiais e patrimônio; infrae

Descrição	Horas Totais na Atividade
apoio	4

Lista de Atividades da Função Colaborador MT )

Ação(Apoiar o desenvolvimento do projeto de Melhoria dos subprocessos de RH do

Descrição	Horas Totais na Atividade	
apoio	4	

Lista de Atividades da Função Colaborador

Ação(Apoiar o desenvolvimento do projeto Gestão documental e arquivística do TC

Descrição	Horas Totais na Atividade
apoio	4

## **Detailes do Membro "VERGILIO PRADO SOGABE"**

## Servidor (Docente) (Docente)

Nome: VERGILIO PRADO SOGABE Siape: 1996030

## Lista de Funções do Membro "VERGILIO PRADO SOGABE"

Lista de Atividades da Função Co-executor - Docente Ação(Apoiar ao projeto melhoria dos subprocessos de materiais e patrim infraestrutura e zeladoria)

Descrição	Horas Totais na Atividade
Apoio mapeamento e construção de dashboard	10

## **Detalhes do Membro "AFONSO DE CARVALHO"**

## **Externo**

Nome: AFONSO DE CARVALHO

Instituição a que está vinculado: TCE

## Lista de Funções do Membro "AFONSO DE CARVALHO"

Lista de Atividades da Função Gestor zeladoria)

Ação(Apoiar ao projeto melhoria dos subprocessos de materiais e patrimônio; infraestrutu

Descrição Horas Totais na Atividade

gestor 10

Lista de Atividades da Função Colaborador MT )

Ação(Apoiar o desenvolvimento do projeto de Melhoria dos subprocessos de RH do

Descrição Horas Totais na Atividade

apoio 4

Lista de Atividades da Função Colaborador

Ação(Apoiar o desenvolvimento do projeto Gestão documental e arquivística do TC

Descrição Horas Totais na Atividade

apoio 4

## **Detalhes do Membro "JOÃO NORBERTO DE BARROS MAYER"**

#### **Externo**

Nome: JOÃO NORBERTO DE BARROS MAYER

Instituição a que está vinculado: TCE

#### Lista de Funções do Membro "JOÃO NORBERTO DE BARROS MAYER"

Lista de Atividades da Função Gestor (Aquisições))

Ação(Apoiar o desenvolvimento do projeto de melhoria dos subprocessos do NGCCP do

Descrição Horas Totais na Atividade

GESTOR no núcleo 10

Lista de Atividades da Função Colaborador MT )

Ação(Apoiar o desenvolvimento do projeto de Melhoria dos subprocessos de RH do

Descrição

Horas Totais na Atividade

apoio 4

## Detalhes do Membro "BRUNA BORGES EPAMINONDAS"

#### **Externo**

Nome: BRUNA BORGES EPAMINONDAS

Instituição a que está vinculado: Uniselva TCE

## Lista de Funções do Membro "BRUNA BORGES EPAMINONDAS"

Lista de Atividades da Função Colaborador TCE (Aquisições)) Ação(Apoiar o desenvolvimento do projeto de melhoria dos subprocessos do NGC(

Descrição Horas Totais na Atividade

https://sistemas.ufmt.br/ufmt.siex/Comum/Proposta/ImprimePropostaCompleta?projetoUID=4952

Descrição	Horas Totais na Atividade	
apoio	10	
Lista de Atividades da Função Colaborador MT )  Descrição Horas		Ação(Apoiar o desenvolvimento do projeto de Melhoria dos subprocessos de RH do
		Totais na Atividade
apoio	4	

## **Detalhes do Membro "JÉSSICA NAYARA DE BARROS"**

## **Externo**

Nome: JÉSSICA NAYARA DE BARROS Instituição a que está vinculado: TCE

## Lista de Funções do Membro "JÉSSICA NAYARA DE BARROS"

Lista de Atividades da Função Colaborador TCE (Aquisições))

Ação(Apoiar o desenvolvimento do projeto de melhoria dos subprocessos do NGC(

Descrição Horas Totais na Atividade apoio 4

## **Detalhes do Membro "ELIANE CECILIA RONDON GRACIOSO"**

#### **Externo**

Nome: ELIANE CECILIA RONDON GRACIOSO Instituição a que está vinculado: TCE

#### Lista de Funções do Membro "ELIANE CECILIA RONDON GRACIOSO"

Lista de Atividades da Função Gestor diligenciados )

Ação(Apoiar o projeto de melhoria dos subprocessos do Núcleo de protocolo, expediente

Descrição Horas Totais na Atividade
GESTOR 5

## **Detalhes do Membro "FRANCISCO BAYMA MATTOS JUNIOR"**

#### **Externo**

Nome: FRANCISCO BAYMA MATTOS JUNIOR
Instituição a que está vinculado: uniselva TCE

## Lista de Funções do Membro "FRANCISCO BAYMA MATTOS JUNIOR"

Lista de Atividades da Função Colaborador do TCE-MT)

Ação(Apoiar pesquisa Agenda Ambiental na Adm Pública e Indicadores de Sustent

Descrição Horas Totais na Atividade

Descrição Horas Totais na Atividade

apoiar pesquisas

## **Detailes do Membro "ALEXANDRE MARTINS DOS ANJOS"**

## Servidor (Docente) (Docente)

Nome: ALEXANDRE MARTINS DOS ANJOS Siape: 2087290

10

## Lista de Funções do Membro "ALEXANDRE MARTINS DOS ANJOS"

Lista de Atividades da Função Supervisor Ação(Supervisão do projeto)

Descrição Horas Totais na Atividade

12

## Detailes do Membro "DEBORA ERILEIA PEDROTTI MANSILLA"

## Servidor (Docente) (Docente)

Supervisão Acadêmica

Nome: DEBORA ERILEIA PEDROTTI MANSILLA Siape: 2062062

## Lista de Funções do Membro "DEBORA ERILEIA PEDROTTI MANSILLA"

Lista de Atividades da Função Supervisor Ação(Supervisão do projeto)

Descrição Horas Totais na Atividade

Supervisão Administrativa 12

## **Detailes do Membro "CRISTIANO MACIEL"**

## Servidor (Docente) (Docente)

Nome: CRISTIANO MACIEL Siape: 1646983

#### Lista de Funções do Membro "CRISTIANO MACIEL"

Lista de Atividades da Função Supervisor Ação(Supervisão do projeto)

Descrição Horas Totais na Atividade

Supervisão de Pesquisa 8

## **Detailes do Membro "EUNICE PEREIRA DOS SANTOS NUNES"**

## Servidor (Docente) (Docente)

Nome: EUNICE PEREIRA DOS SANTOS NUNES Siape: 2114088

#### Lista de Funções do Membro "EUNICE PEREIRA DOS SANTOS NUNES"

Lista de Atividades da Função Supervisor

Ação(Supervisão do projeto)

Descrição	Horas Totais na Atividade
Supervisão de Ensino	8

## **Detalhes do Membro "FATIMA MARIA PONTES PIRES"**

## **Servidor (Docente) (Docente)**

Nome: FATIMA MARIA PONTES PIRES Siape: 6713082

#### Lista de Funções do Membro "FATIMA MARIA PONTES PIRES"

Lista de Atividades da Função Supervisor Ação(Supervisão do projeto)

Descrição Horas Totais na Atividade

Supervisão de Extensão 8

#### Detalhes do Membro "Não Definido"

Membro ainda não foi associado a nenhum.

## Lista de Funções do Membro "Não Definido"

Lista de Atividades da Função Instrutor/ministrante Ação(Apoiar o desenvolvimento do curso em Gestão de Risco e Compliance

Descrição Horas Totais na Atividade

Ministrar aula 30

Lista de Atividades da Função Instrutor/ministrante Ação(Planejar o curso em Auditoria e Controle Interno.)

Descrição Horas Totais na Atividade

Ministrar aula 32

## **Detailes do Membro "AKEMY OKAMURA TOCANTINS"**

## Externo

Nome: AKEMY OKAMURA TOCANTINS

Instituição a que está vinculado: CLT

## Lista de Funções do Membro "AKEMY OKAMURA TOCANTINS"

Lista de Atividades da Função Colaborador Ação(Apoiar o projeto de melhoria dos subprocessos do Núcleo de protocolo, expediligenciados )

 Descrição
 Horas Totais na Atividade

 Apoiar o projeto de melhoria dos subprocessos do Núcleo de protocolo, expediente e diligenciados
 10

## **Detailes do Membro "ALINE CRISTINA DE OLIVEIRA TAQUES"**

#### **Externo**

Nome: ALINE CRISTINA DE OLIVEIRA TAQUES

Instituição a que está vinculado:

#### Lista de Funções do Membro "ALINE CRISTINA DE OLIVEIRA TAQUES"

Lista de Atividades da Função Co-executor - Docente contratos e parcerias no TCE.)

Ação(Apoiar ao projeto melhoria dos subprocessos de gestão de convêni

4

10

Descrição Horas Totais na Atividade

Apoiar ao projeto melhoria dos subprocessos de gestão de convênio, contratos e parcerias no TCE.

## **Detalhes do Membro "ALMIR PRADO ARRUDA"**

#### **Externo**

Nome: ALMIR PRADO ARRUDA

Instituição a que está vinculado:

#### Lista de Funções do Membro "ALMIR PRADO ARRUDA"

Lista de Atividades da Função Colaborador diligenciados )

Ação(Apoiar o projeto de melhoria dos subprocessos do Núcleo de protocolo, expe

Descrição Horas Totais na Atividade

Apoiar o projeto de melhoria dos subprocessos do Núcleo de protocolo, expediente e diligenciados

## **Detalhes do Membro "ANA CLAUDIA GUERREIRO SILVA"**

#### **Externo**

Nome: ANA CLAUDIA GUERREIRO SILVA

Instituição a que está vinculado:

## Lista de Funções do Membro "ANA CLAUDIA GUERREIRO SILVA"

Lista de Atividades da Função Colaborador parcerias no TCE.)

Ação(Apoiar ao projeto melhoria dos subprocessos de gestão de convênio, contrato

Descrição Horas Totais na Atividade

Apoiar ao projeto melhoria dos subprocessos de gestão de convênio, contratos e parcerias no TCE.

4

## **Detailes do Membro "ARTHUR CESAR DE CARVALHO"**

## Externo

Nome: ARTHUR CESAR DE CARVALHO

Instituição a que está vinculado:

## Lista de Funções do Membro "ARTHUR CESAR DE CARVALHO"

Lista de Atividades da Função Colaborador e zeladoria)

Ação(Apoiar ao projeto melhoria dos subprocessos de materiais e patrimônio; infrae

Descrição Horas Totais na Atividade

Apoiar ao projeto melhoria dos subprocessos de materiais e patrimônio; infraestrutura e zeladoria

## Detalhes do Membro "BRANCA MARIA MONTEIRO DA SILVA NETA"

#### Externo

Nome: BRANCA MARIA MONTEIRO DA SILVA NETA

Instituição a que está vinculado:

#### Lista de Funções do Membro "BRANCA MARIA MONTEIRO DA SILVA NETA"

Lista de Atividades da Função Colaborador diligenciados )

Ação(Apoiar o projeto de melhoria dos subprocessos do Núcleo de protocolo, expe

Descrição Horas Totais na Atividade

Apoiar o projeto de melhoria dos subprocessos do Núcleo de protocolo, expediente e diligenciados

## **Detalhes do Membro "CASSIA CRISTINA ARAÚJO VASQUEZ"**

#### **Externo**

Nome: CASSIA CRISTINA ARAÚJO VASQUEZ

Instituição a que está vinculado:

#### Lista de Funções do Membro "CASSIA CRISTINA ARAÚJO VASQUEZ"

Lista de Atividades da Função Colaborador diligenciados )

Ação(Apoiar o projeto de melhoria dos subprocessos do Núcleo de protocolo, expe

Descrição Horas Totais na Atividade

Apoiar o projeto de melhoria dos subprocessos do Núcleo de protocolo, expediente e diligenciados

10

10

10

## **Detailes do Membro "CELIA TRENTINI ZIMIANI CIPRIANO"**

#### **Externo**

Nome: CELIA TRENTINI ZIMIANI CIPRIANO

Instituição a que está vinculado:

## Lista de Funções do Membro "CELIA TRENTINI ZIMIANI CIPRIANO"

Lista de Atividades da Função Colaborador diligenciados )

Ação(Apoiar o projeto de melhoria dos subprocessos do Núcleo de protocolo, expe

Descrição Horas Totais na Atividade

Descrição	Horas Totais na Atividade
Apoiar o projeto de melhoria dos subprocessos do Núcleo de protocolo, expediente e diligenciados	10

## **Detailes do Membro "DALVES MARTINS SOARES"**

## **Externo**

Nome: DALVES MARTINS SOARES

Instituição a que está vinculado:

#### Lista de Funções do Membro "DALVES MARTINS SOARES"

Lista de Atividades da Função Colaborador diligenciados)

Ação(Apoiar o projeto de melhoria dos subprocessos do Núcleo de protocolo, expe-

Descrição Horas Totais na Atividade

10 Apoiar o projeto de melhoria dos subprocessos do Núcleo de protocolo, expediente e diligenciados

## **Detalhes do Membro "DANIELA DE ARAUJO TAQUES"**

#### Externo

Nome: DANIELA DE ARAUJO TAQUES

Instituição a que está vinculado:

## Lista de Funções do Membro "DANIELA DE ARAUJO TAQUES"

Lista de Atividades da Função Colaborador e zeladoria)

Ação (Apoiar ao projeto melhoria dos subprocessos de materiais e patrimônio; infrae

Descrição Horas Totais na Atividade Apoiar ao projeto melhoria dos subprocessos de materiais e patrimônio; infraestrutura e zeladoria 10

**Detailes do Membro "DIANA RITA VULE"** 

## **Externo**

Nome: DIANA RITA VULE

Instituição a que está vinculado:

#### Lista de Funções do Membro "DIANA RITA VULE"

Lista de Atividades da Função Colaborador diligenciados)

Ação(Apoiar o projeto de melhoria dos subprocessos do Núcleo de protocolo, expe-

Descrição Horas Totais na Atividade 10

Apoiar o projeto de melhoria dos subprocessos do Núcleo de protocolo, expediente e diligenciados

## **Detalhes do Membro "DIOGO DE OLIVEIRA TAVEIRA"**

#### **Externo**

Nome: DIOGO DE OLIVEIRA TAVEIRA

Instituição a que está vinculado:

## Lista de Funções do Membro "DIOGO DE OLIVEIRA TAVEIRA"

Lista de Atividades da Função Colaborador diligenciados)

Ação(Apoiar o projeto de melhoria dos subprocessos do Núcleo de protocolo, expe-

Horas Totais na Atividade Descrição 10

Apoiar o projeto de melhoria dos subprocessos do Núcleo de protocolo, expediente e diligenciados

## **Detalhes do Membro "DIONES PAULO DE OLIVEIRA"**

#### **Externo**

Nome: DIONES PAULO DE OLIVEIRA

Instituição a que está vinculado:

#### Lista de Funções do Membro "DIONES PAULO DE OLIVEIRA"

Lista de Atividades da Função Colaborador e zeladoria)

Ação(Apoiar ao projeto melhoria dos subprocessos de materiais e patrimônio; infrae

Descrição Horas Totais na Atividade Apoiar ao projeto melhoria dos subprocessos de materiais e patrimônio; infraestrutura e zeladoria 10

## Detalhes do Membro "EDYLAMAR DE OLIVEIRA COSTA"

## **Externo**

Nome: EDYLAMAR DE OLIVEIRA COSTA

Instituição a que está vinculado:

## Lista de Funções do Membro "EDYLAMAR DE OLIVEIRA COSTA"

Lista de Atividades da Função Colaborador diligenciados)

Ação(Apoiar o projeto de melhoria dos subprocessos do Núcleo de protocolo, expe-

Descrição Horas Totais na Atividade Apoiar o projeto de melhoria dos subprocessos do Núcleo de protocolo, expediente e diligenciados 10

## Detalhes do Membro "ENÉA RICCI"

## Externo

Nome: ENÉA RICCI

Instituição a que está vinculado:

#### Lista de Funções do Membro "ENÉA RICCI"

Lista de Atividades da Função Colaborador e zeladoria)

Ação(Apoiar ao projeto melhoria dos subprocessos de materiais e patrimônio; infrae

ı	Descrição	Horas Totais na Atividade
,	Apoiar ao projeto melhoria dos subprocessos de materiais e patrimônio; infraestrutura e zeladoria	10

## **Detalhes do Membro "EWERTON AFONSO CARVALHO"**

#### Externo

Nome: EWERTON AFONSO CARVALHO

Instituição a que está vinculado:

## Lista de Funções do Membro "EWERTON AFONSO CARVALHO"

Lista de Atividades da Função Colaborador diligenciados )

Ação(Apoiar o projeto de melhoria dos subprocessos do Núcleo de protocolo, expe

DescriçãoHoras Totais na AtividadeApoiar o projeto de melhoria dos subprocessos do Núcleo de protocolo, expediente e diligenciados10

## **Detalhes do Membro "FABIANO MROZKOWSKI"**

#### **Externo**

Nome: FABIANO MROZKOWSKI

Instituição a que está vinculado:

## Lista de Funções do Membro "FABIANO MROZKOWSKI"

Lista de Atividades da Função Colaborador diligenciados )

Ação(Apoiar o projeto de melhoria dos subprocessos do Núcleo de protocolo, expe

Descrição Horas Totais na Atividade
Apoiar o projeto de melhoria dos subprocessos do Núcleo de protocolo, expediente e diligenciados 10

## **Detailes do Membro "FRANCINE ORTIZ LOPES"**

#### Externo

Nome: FRANCINE ORTIZ LOPES

Instituição a que está vinculado:

#### Lista de Funções do Membro "FRANCINE ORTIZ LOPES"

Lista de Atividades da Função Colaborador diligenciados )

Ação(Apoiar o projeto de melhoria dos subprocessos do Núcleo de protocolo, expe

 Descrição
 Horas Totais na Atividade

 Apoiar o projeto de melhoria dos subprocessos do Núcleo de protocolo, expediente e diligenciados
 10

## Detalhes do Membro "HELOÁ ELIZA MANFRINATO NARDEZ"

## **Externo**

Nome: HELOÁ ELIZA MANFRINATO NARDEZ

Instituição a que está vinculado:

## Lista de Funções do Membro "HELOÁ ELIZA MANFRINATO NARDEZ"

Lista de Atividades da Função Colaborador diligenciados )

Ação(Apoiar o projeto de melhoria dos subprocessos do Núcleo de protocolo, expe

10

10

Descrição Horas Totais na Atividade

Apoiar o projeto de melhoria dos subprocessos do Núcleo de protocolo, expediente e diligenciados

## **Detalhes do Membro "IZABELLA PACHECO COELHO"**

#### Externo

Nome: IZABELLA PACHECO COELHO

Instituição a que está vinculado:

## Lista de Funções do Membro "IZABELLA PACHECO COELHO"

Lista de Atividades da Função Colaborador parcerias no TCE.)

Ação(Apoiar ao projeto melhoria dos subprocessos de gestão de convênio, contrato

Descrição Horas Totais na Atividad

Apoiar ao projeto melhoria dos subprocessos de gestão de convênio, contratos e parcerias no TCE.

## Detailes do Membro "JACQUELINE CANAVARROS DE F. CALEGARI"

## **Externo**

Nome: JACQUELINE CANAVARROS DE F. CALEGARI

Instituição a que está vinculado:

#### Lista de Funções do Membro "JACQUELINE CANAVARROS DE F. CALEGARI"

Lista de Atividades da Função Colaborador diligenciados )

Ação(Apoiar o projeto de melhoria dos subprocessos do Núcleo de protocolo, expe

Descrição Horas Totais na Atividade

Apoiar o projeto de melhoria dos subprocessos do Núcleo de protocolo, expediente e diligenciados 10

## **Detailes do Membro "JACQUELINE GREVE"**

## **Externo**

Nome: JACQUELINE GREVE

Instituição a que está vinculado:

#### Lista de Funções do Membro "JACQUELINE GREVE"

Lista de Atividades da Função Colaborador	Ação(Apoiar o projeto de melhoria dos subprocessos do Núcleo de protocolo, expe
diligenciados )	

Descrição	Horas Totais na Atividade
Apoiar o projeto de melhoria dos subprocessos do Núcleo de protocolo, expediente e diligenciados	10

## **Detailes do Membro "JAIR BENEDITO SANTANA LOPES"**

#### **Externo**

Nome: JAIR BENEDITO SANTANA LOPES

Instituição a que está vinculado:

#### Lista de Funções do Membro "JAIR BENEDITO SANTANA LOPES"

Lista de Atividades da Função Colaborador diligenciados )

Ação(Apoiar o projeto de melhoria dos subprocessos do Núcleo de protocolo, expe-

Descrição	Horas Totais na Atividade
Apoiar o projeto de melhoria dos subprocessos do Núcleo de protocolo, expediente e diligenciados	10

## **Detalhes do Membro "JESSICA REZENDE PERSIANI"**

#### **Externo**

Nome: JESSICA REZENDE PERSIANI

Instituição a que está vinculado:

## Lista de Funções do Membro "JESSICA REZENDE PERSIANI"

Lista de Atividades da Função Colaborador e zeladoria)

Ação(Apoiar ao projeto melhoria dos subprocessos de materiais e patrimônio; infrae

Descrição	Horas Totais na Atividade
Apoiar ao projeto melhoria dos subprocessos de materiais e patrimônio; infraestrutura e zeladoria	10

## Detalhes do Membro "JOÃO BATISTA CORREA"

#### Externo

Nome: JOÃO BATISTA CORREA

Instituição a que está vinculado:

## Lista de Funções do Membro "JOÃO BATISTA CORREA"

Lista de Atividades da Função Colaborador e zeladoria)

Ação(Apoiar ao projeto melhoria dos subprocessos de materiais e patrimônio; infrae

Descrição	Horas Totais na Atividade
Apoiar ao projeto melhoria dos subprocessos de materiais e patrimônio; infraestrutura e zeladoria	10

## **Detalhes do Membro "JOBAR OLIVEIRA RODRIGUES"**

#### **Externo**

Nome: JOBAR OLIVEIRA RODRIGUES

Instituição a que está vinculado:

#### Lista de Funções do Membro "JOBAR OLIVEIRA RODRIGUES"

Lista de Atividades da Função Colaborador e zeladoria)

Ação(Apoiar ao projeto melhoria dos subprocessos de materiais e patrimônio; infrae

Descrição Horas Totais na Atividade

Apoiar ao projeto melhoria dos subprocessos de materiais e patrimônio; infraestrutura e zeladoria

10

## **Detalhes do Membro "JOSÉ ROBERTO CORREA COSTA"**

#### **Externo**

Nome: JOSÉ ROBERTO CORREA COSTA

Instituição a que está vinculado:

#### Lista de Funções do Membro "JOSÉ ROBERTO CORREA COSTA"

Lista de Atividades da Função Colaborador diligenciados )

Ação(Apoiar o projeto de melhoria dos subprocessos do Núcleo de protocolo, expe

Descrição Horas Totais na Atividade

Apoiar o projeto de melhoria dos subprocessos do Núcleo de protocolo, expediente e diligenciados

## Detalhes do Membro "JULIANA PRATA GONÇALVES ROCHA"

#### **Externo**

Nome: JULIANA PRATA GONÇALVES ROCHA

Instituição a que está vinculado:

## Lista de Funções do Membro "JULIANA PRATA GONÇALVES ROCHA"

Lista de Atividades da Função Colaborador parcerias no TCE.)

Ação(Apoiar ao projeto melhoria dos subprocessos de gestão de convênio, contrato

Descrição Horas Totais na Atividade

Apoiar ao projeto melhoria dos subprocessos de gestão de convênio, contratos e parcerias no TCE.

10

10

## **Detailes do Membro "KAROLINE NUNES SILVA"**

#### **Externo**

Nome: KAROLINE NUNES SILVA

Instituição a que está vinculado:

## Lista de Funções do Membro "KAROLINE NUNES SILVA"

Lista de Atividades da Função Colaborador diligenciados)

Ação(Apoiar o projeto de melhoria dos subprocessos do Núcleo de protocolo, expe-

Descrição Horas Totais na Atividade

Apoiar o projeto de melhoria dos subprocessos do Núcleo de protocolo, expediente e diligenciados

## **Detailes do Membro "LEILA MARCIA RACHID JORGE"**

#### **Externo**

Nome: LEILA MARCIA RACHID JORGE

Instituição a que está vinculado:

#### Lista de Funções do Membro "LEILA MARCIA RACHID JORGE"

Lista de Atividades da Função Colaborador diligenciados)

Ação(Apoiar o projeto de melhoria dos subprocessos do Núcleo de protocolo, expe

Descrição Horas Totais na Atividade 10

Apoiar o projeto de melhoria dos subprocessos do Núcleo de protocolo, expediente e diligenciados

## **Detalhes do Membro "LIGIA COSTA GIMENEZ PISSUTTI"**

#### Externo

Nome: LIGIA COSTA GIMENEZ PISSUTTI

Instituição a que está vinculado:

#### Lista de Funções do Membro "LIGIA COSTA GIMENEZ PISSUTTI"

Lista de Atividades da Função Colaborador diligenciados)

Ação(Apoiar o projeto de melhoria dos subprocessos do Núcleo de protocolo, expe

Descrição Horas Totais na Atividade

Apoiar o projeto de melhoria dos subprocessos do Núcleo de protocolo, expediente e diligenciados

10

10

## **Detailes do Membro "MARCELA RODRIGUES FERREIRA"**

#### **Externo**

Nome: MARCELA BODRIGUES FERREIRA

Instituição a que está vinculado:

## Lista de Funções do Membro "MARCELA RODRIGUES FERREIRA"

Lista de Atividades da Função Colaborador diligenciados)

Ação (Apoiar o projeto de melhoria dos subprocessos do Núcleo de protocolo, expe-

Descrição Horas Totais na Atividade

Descrição	Horas Totais na Atividade
Apoiar o projeto de melhoria dos subprocessos do Núcleo de protocolo, expediente e diligenciados	10

## **Detalhes do Membro "MARCIA ANDREIA RIBEIRO DE ASSIS"**

## **Externo**

Nome: MARCIA ANDREIA RIBEIRO DE ASSIS

Instituição a que está vinculado:

## Lista de Funções do Membro "MARCIA ANDREIA RIBEIRO DE ASSIS"

Lista de Atividades da Função Colaborador diligenciados )

Ação(Apoiar o projeto de melhoria dos subprocessos do Núcleo de protocolo, expe

Descrição Horas Totais na Atividade

Apoiar o projeto de melhoria dos subprocessos do Núcleo de protocolo, expediente e diligenciados 10

## Detalhes do Membro "MARCIO BRANDÃO DA SILVA"

#### Externo

Nome: MARCIO BRANDÃO DA SILVA

Instituição a que está vinculado:

## Lista de Funções do Membro "MARCIO BRANDÃO DA SILVA"

Lista de Atividades da Função Colaborador diligenciados )

Ação(Apoiar o projeto de melhoria dos subprocessos do Núcleo de protocolo, expe

Descrição Horas Totais na Atividade

Apoiar o projeto de melhoria dos subprocessos do Núcleo de protocolo, expediente e diligenciados 10

## Detalhes do Membro "MARCIO GERALDO DE SOUSA RABELO"

## **Externo**

Nome: MARCIO GERALDO DE SOUSA RABELO

Instituição a que está vinculado:

#### Lista de Funções do Membro "MARCIO GERALDO DE SOUSA RABELO"

Lista de Atividades da Função Colaborador e zeladoria)

Ação(Apoiar ao projeto melhoria dos subprocessos de materiais e patrimônio; infrae

Descrição Horas Totais na Atividade

Apoiar ao projeto melhoria dos subprocessos de materiais e patrimônio; infraestrutura e zeladoria

## Detalhes do Membro "MARIA APARECIDA DE OLIVEIRA PACHECO"

10

#### Externo

Nome: MARIA APARECIDA DE OLIVEIRA PACHECO

Instituição a que está vinculado:

## Lista de Funções do Membro "MARIA APARECIDA DE OLIVEIRA PACHECO"

Lista de Atividades da Função Colaborador diligenciados)

Ação(Apoiar o projeto de melhoria dos subprocessos do Núcleo de protocolo, expe-

Horas Totais na Atividade Descrição 10

Apoiar o projeto de melhoria dos subprocessos do Núcleo de protocolo, expediente e diligenciados

## **Detalhes do Membro "MARIA JOSÉ DE PAULA CORREA"**

#### **Externo**

Nome: MARIA JOSÉ DE PAULA CORREA

Instituição a que está vinculado:

#### Lista de Funções do Membro "MARIA JOSÉ DE PAULA CORREA"

Lista de Atividades da Função Colaborador diligenciados)

Ação(Apoiar o projeto de melhoria dos subprocessos do Núcleo de protocolo, expe-

Descrição Horas Totais na Atividade Apoiar o projeto de melhoria dos subprocessos do Núcleo de protocolo, expediente e diligenciados 10

## **Detalhes do Membro "MAXUEL SILVA DE OLIVEIRA"**

#### **Externo**

Nome: MAXUEL SILVA DE OLIVEIRA

Instituição a que está vinculado:

## Lista de Funções do Membro "MAXUEL SILVA DE OLIVEIRA"

Lista de Atividades da Função Colaborador diligenciados)

Ação(Apoiar o projeto de melhoria dos subprocessos do Núcleo de protocolo, expe-

Descrição Horas Totais na Atividade 10 Apoiar o projeto de melhoria dos subprocessos do Núcleo de protocolo, expediente e diligenciados

## Detalhes do Membro "NEUZA CONCEIÇÃO CASTRILLON SIMÕES"

## Externo

Nome: NEUZA CONCEIÇÃO CASTRILLON SIMÕES

Instituição a que está vinculado:

#### Lista de Funções do Membro "NEUZA CONCEIÇÃO CASTRILLON SIMÕES"

Lista de Atividades da Função Colaborador diligenciados )

Ação(Apoiar o projeto de melhoria dos subprocessos do Núcleo de protocolo, expe

Descrição	Horas Totais na Atividade
Apoiar o projeto de melhoria dos subprocessos do Núcleo de protocolo, expediente e diligenciados	10

## **Detalhes do Membro "NILSON FERNANDES BARBOSA"**

#### Externo

Nome: NILSON FERNANDES BARBOSA

Instituição a que está vinculado:

## Lista de Funções do Membro "NILSON FERNANDES BARBOSA"

Lista de Atividades da Função Colaborador e zeladoria)

Ação(Apoiar ao projeto melhoria dos subprocessos de materiais e patrimônio; infrae

Descrição Horas Totais na Atividade

Apoiar ao projeto melhoria dos subprocessos de materiais e patrimônio; infraestrutura e zeladoria 10

## **Detalhes do Membro "OLIVAN DA SILVA RABELO"**

## Servidor (Docente) (Docente)

Nome: OLIVAN DA SILVA RABELO Siape: 1785678

## Lista de Funções do Membro "OLIVAN DA SILVA RABELO"

Lista de Atividades da Função Co-executor - Docente Ação(Apoiar o desenvolvimento do II Simpósio de Excelência em Gestão

Descrição

Apoiar o desenvolvimento do II Simpósio de Excelência em Gestão Pública

4

## Detalhes do Membro "OSVALDO PERES DE FARIA"

#### **Externo**

Nome: OSVALDO PERES DE FARIA

Instituição a que está vinculado:

## Lista de Funções do Membro "OSVALDO PERES DE FARIA"

Lista de Atividades da Função Colaborador Ação(Apoiar o projeto de melhoria dos subprocessos do Núcleo de protocolo, expediligenciados )

DescriçãoHoras Totais na AtividadeApoiar o projeto de melhoria dos subprocessos do Núcleo de protocolo, expediente e diligenciados10

## **Detailes do Membro "PATRICIA MARQUES DE OLIVEIRA"**

## Externo

Nome: PATRICIA MARQUES DE OLIVEIRA

Instituição a que está vinculado:

#### Lista de Funções do Membro "PATRICIA MARQUES DE OLIVEIRA"

Lista de Atividades da Função Colaborador e zeladoria)

Ação(Apoiar ao projeto melhoria dos subprocessos de materiais e patrimônio; infrae

10

10

Descrição Horas Totais na Atividade

Apoiar ao projeto melhoria dos subprocessos de materiais e patrimônio; infraestrutura e zeladoria

## **Detalhes do Membro "PATRICK CIEKALSKI FERRAZ"**

#### **Externo**

Nome: PATRICK CIEKALSKI FERRAZ

Instituição a que está vinculado:

## Lista de Funções do Membro "PATRICK CIEKALSKI FERRAZ"

Lista de Atividades da Função Colaborador diligenciados)

Ação (Apoiar o projeto de melhoria dos subprocessos do Núcleo de protocolo, expe-

Descrição Horas Totais na Atividade 10

Apoiar o projeto de melhoria dos subprocessos do Núcleo de protocolo, expediente e diligenciados

## **Detalhes do Membro "PEDRO LUIZ ZEFERINO DE PAULA"**

#### Externo

Nome: PEDRO LUIZ ZEFERINO DE PAULA

Instituição a que está vinculado:

## Lista de Funções do Membro "PEDRO LUIZ ZEFERINO DE PAULA"

Lista de Atividades da Função Colaborador diligenciados)

Ação (Apoiar o projeto de melhoria dos subprocessos do Núcleo de protocolo, expe-

Descrição Horas Totais na Atividade

Apoiar o projeto de melhoria dos subprocessos do Núcleo de protocolo, expediente e diligenciados

## **Detalhes do Membro "RAFAEL DUBIELLA SVERSUT"**

#### **Externo**

Nome: RAFAEL DUBIELLA SVERSUT

Instituição a que está vinculado:

## Lista de Funções do Membro "RAFAEL DUBIELLA SVERSUT"

Lista de Atividades da Função Colaborador diligenciados )

Ação(Apoiar o projeto de melhoria dos subprocessos do Núcleo de protocolo, expe

Descrição	Horas Totais na Atividade
Apoiar o projeto de melhoria dos subprocessos do Núcleo de protocolo, expediente e diligenciados	10

## **Detalhes do Membro "ROBSON SANTOS SILVA"**

#### **Externo**

Nome: ROBSON SANTOS SILVA Instituição a que está vinculado:

## Lista de Funções do Membro "ROBSON SANTOS SILVA"

Lista de Atividades da Função Colaborador parcerias no TCE.)

Ação(Apoiar ao projeto melhoria dos subprocessos de gestão de convênio, contrato

DescriçãoHoras Totais na AtividadeApoiar ao projeto melhoria dos subprocessos de gestão de convênio, contratos e parcerias no TCE.10

## Detailes do Membro "SABRINNE GARCIA PIRES DE MIRANDA"

#### **Externo**

Nome: SABRINNE GARCIA PIRES DE MIRANDA

Instituição a que está vinculado:

## Lista de Funções do Membro "SABRINNE GARCIA PIRES DE MIRANDA"

Lista de Atividades da Função Colaborador Ação(Apois parcerias no TCE.)

Ação(Apoiar ao projeto melhoria dos subprocessos de gestão de convênio, contrato

DescriçãoHoras Totais na AtividadeApoiar ao projeto melhoria dos subprocessos de gestão de convênio, contratos e parcerias no TCE.10

## Detalhes do Membro "SEBASTIÃO SOBRINHO DA SILVA GARÇÃO"

## **Externo**

Nome: SEBASTIÃO SOBRINHO DA SILVA GARÇÃO

Instituição a que está vinculado:

## Lista de Funções do Membro "SEBASTIÃO SOBRINHO DA SILVA GARÇÃO"

Lista de Atividades da Função Colaborador diligenciados )

Ação(Apoiar o projeto de melhoria dos subprocessos do Núcleo de protocolo, expe-

Descrição Horas Totais na Atividade Apoiar o projeto de melhoria dos subprocessos do Núcleo de protocolo, expediente e diligenciados 10

## Detalhes do Membro "TARSO FONTES MEIRELLES DE SOUZA"

## **Externo**

Nome: TARSO FONTES MEIRELLES DE SOUZA

Instituição a que está vinculado:

#### Lista de Funções do Membro "TARSO FONTES MEIRELLES DE SOUZA"

Lista de Atividades da Função Colaborador e zeladoria)

Ação(Apoiar ao projeto melhoria dos subprocessos de materiais e patrimônio; infrae

Descrição

Horas Totais na Atividade

Apoiar ao projeto melhoria dos subprocessos de materiais e patrimônio; infraestrutura e zeladoria

10

## **Detailes do Membro "TATIANA MARQUES FONTES"**

#### **Externo**

Nome: TATIANA MARQUES FONTES

Instituição a que está vinculado:

## Lista de Funções do Membro "TATIANA MARQUES FONTES"

Lista de Atividades da Função Colaborador parcerias no TCE.)

Ação(Apoiar ao projeto melhoria dos subprocessos de gestão de convênio, contrato

Descrição Apoiar ao projeto melhoria dos subprocessos de gestão de convênio, contratos e parcerias no TCE. Horas Totais na Atividad

10

## Detalhes do Membro "VICTOR HUGO MEIRELLES DE SOUZA "

## Externo

Nome: VICTOR HUGO MEIRELLES DE SOUZA

Instituição a que está vinculado:

#### Lista de Funções do Membro "VICTOR HUGO MEIRELLES DE SOUZA "

Lista de Atividades da Função Colaborador diligenciados)

Ação (Apoiar o projeto de melhoria dos subprocessos do Núcleo de protocolo, expe-

Descrição Horas Totais na Atividade 10

Apoiar o projeto de melhoria dos subprocessos do Núcleo de protocolo, expediente e diligenciados

## Detailes do Membro "VITOR RIBEIRO SOARES DOS SANTOS"

## **Externo**

Nome: VITOR RIBEIRO SOARES DOS SANTOS

Instituição a que está vinculado:

#### Lista de Funções do Membro "VITOR RIBEIRO SOARES DOS SANTOS"

Lista de Atividades da Função Colaborador	Ação(Apoiar o projeto de melhoria dos subprocessos do Núcleo de protocolo, expe-
diligenciados)	

Descrição	Horas Totais na Atividade
Apoiar o projeto de melhoria dos subprocessos do Núcleo de protocolo, expediente e diligenciados	10

## **Detalhes do Membro "AMANDA LUANA XAVIER BEZERRA"**

#### **Externo**

Nome: AMANDA LUANA XAVIER BEZERRA

Instituição a que está vinculado:

#### Lista de Funções do Membro "AMANDA LUANA XAVIER BEZERRA"

Lista de Atividades da Função Colaborador Ação(Workshop de mapeamento de processos para equipe patrimônio, materiais, z infr., A3P)

Descrição	Horas Totais na Atividade
atividades de apoio na execução	10

## **Detalhes do Membro "DEBORA FINAZZI LUZ FARAH"**

#### **Externo**

Nome: DEBORA FINAZZI LUZ FARAH
Instituição a que está vinculado: CLT

## Lista de Funções do Membro "DEBORA FINAZZI LUZ FARAH"

Lista de Atividades da Função Colaborador Ação(Workshop de mapeamento de processos para equipe patrimônio, materiais, z infr., A3P)

Descrição	Horas Totais na Atividade
atividades de apoio na execução	10

## **Detalhes do Membro "EDISON DE SOUZA"**

#### Externo

Nome: EDISON DE SOUZA

Instituição a que está vinculado: clt

## Lista de Funções do Membro "EDISON DE SOUZA"

Lista de Atividades da Função Colaborador Ação(Workshop de mapeamento de processos para equipe patrimônio, materiais, z infr., A3P)

Descrição	Horas Totais na Atividade
atividades de apoio na execução	10

## **Detalhes do Membro "GABRYELA ROSA PAIVA"**

## **Externo**

Nome: GABRYELA ROSA PAIVA

Instituição a que está vinculado: cit

## Lista de Funções do Membro "GABRYELA ROSA PAIVA"

Lista de Atividades da Função Colaborador infr., A3P)

Ação(Workshop de mapeamento de processos para equipe patrimônio, materiais, z

Descrição	Horas Totais na Atividade
atividades de apoio na execução	10

## **Detailes do Membro "RENATO HENRIQUE DE AMORIM ALMEIDA"**

#### **Externo**

Nome: RENATO HENRIQUE DE AMORIM ALMEIDA

Instituição a que está vinculado: Estágio - TCE/Remunerado/Não obrigatório (\*)

#### Lista de Funções do Membro "RENATO HENRIQUE DE AMORIM ALMEIDA"

Lista de Atividades da Função Colaborador Ação(Wo infr., A3P)

Ação(Workshop de mapeamento de processos para equipe patrimônio, materiais, z

Descrição	Horas Totais na Atividade
atividades de apoio na execução	10

## **Detailes do Membro "SUELAYNE CHISTINE APODACA GONSALES"**

## **Externo**

Nome: SUELAYNE CHISTINE APODACA GONSALES

Instituição a que está vinculado: clt

## Lista de Funções do Membro "SUELAYNE CHISTINE APODACA GONSALES"

Lista de Atividades da Função Colaborador Ação(Workshop de mapeamento de processos para equipe patrimônio, materiais, z infr., A3P)

Descrição	Horas Totais na Atividade
atividades de apoio na execução	10

Copyright © 2020 - Universidade Federal de Mato Grosso - UFMT Av. Fernando Correa da Costa, nº 2367 - Bairro Boa Esperança. Cuiabá - MT - 78060-900 Fone/PABX: +55 (65) 3615-8000 Email: