



Universidade Federal de Mato Grosso - CUIABÁ

## SIEEx - Sistema de Extensão

Impresso em: quarta-feira, 28 de julho de 2021

### Tipo de Edital: Extensão Fluxo Contínuo

Campus: CUIABÁ

Início das submissões: 11/12/2020

Término das submissões: 20/12/2021

🕒 Início dos programas: Não há

🕒 Término dos programas: Não há

🕒 Início dos projetos: Não há

🕒 Término dos projetos: Não há

A Universidade Federal de Mato Grosso – UFMT, por meio da Pró-Reitoria de Cultura, Extensão e Vivência – PROCEV, torna público o Edital nº 01/EXT/2021 Ações de Extensão, com a finalidade de convidar servidoras e servidores docentes em atividade ou aposentados e servidores técnico-administrativos em educação Cuiabá e Várzea Grande, a apresentarem propostas de Extensão por meio do Sistema de Extensão – SIEEx, link: <https://sistemas.ufmt.br/ufmt/portalsistemas> servidor(a): Login CPF e senha dos sistemas da UFMT) de acordo com as normativas da Extensão universitária e as condições definidas neste Edital. 1 OBJETO: O Edital tem o objetivo regularizar por fluxo contínuo o desenvolvimento de ações de Extensão da Universidade Federal de Mato Grosso (UFMT), articular a Extensão com a Pesquisa com as demandas da sociedade, tendo em vista o desenvolvimento do Estado de Mato Grosso. As ações poderão ou não prever recursos financeiros e/ou de recursos de terceiros, por meio de parcerias, de acordo com as normas para execução das ações de Extensão da UFMT.



#### Documentos

Edital 01\_2021 Fluxo Contínuo de Ações de Extensão.pdf

Edital 01\_2021 Fluxo Contínuo de Ações de Extensão.pdf

## Detalhes do Projeto " Concepções Técnicas da Argumentação Jurídica na vivência de expedientes procedimentais da Ouvidoria no TCE/MT"

Situação: Em Edição

Protocolo: 270720211531291616

Data da Última Ação: 27/07/2021

Última Ação: Coordenador do Projeto alterado de NEY ALVES DE ARRUDA para FATIMA MARIA PONTES PIRES.

### Informações do Coordenador

Nome: FATIMA MARIA PONTES PIRES

Unidade Lotacional: Secretaria de Tecnologia Educacional


Campus: CUIABÁ

Carga Horária do Coordenador: 1 horas

## Detalhes do Projeto Concepções Técnicas da Argumentação Jurídica na vivência de expedientes procedimentais da Ouvidoria no TCE/MT

Nome do Edital: EDITAL N. 01/EXT/2021 FLUXO CONTÍNUO DE AÇÕES DE EXTENSÃO - CUIABÁ

Tipo do Edital: Extensão Fluxo Contínuo

<b>Público Total:</b> 60	<b>Carga Horária Total do Projeto:</b> 60
<b>Data de Início:</b> 03/08/2021	<b>Data de Término:</b> 15/10/2021
<b>Área do Conhecimento:</b> Ciências Sociais Aplicadas	<b>Área Temática:</b> Educação
<b>Unidade Proponentora:</b> Será definida no momento da Submissão do Projeto.	<b>Unidade Avaliadora:</b> Será definida no momento da Subm
<b>Resumo:</b> Este curso visa a capacitação profissional na modalidade de extensão para conhecer, interpretar, investigar e debater fatores técnicos linguísticos e Argumentação Jurídica aplicada à vivência cotidiana em expedientes procedimentais da Ouvidoria do TCE/MT.	
<b>Justificativa:</b> A justificativa do curso foi gerada tendo em vista a necessidade de aprimoramento da competência na escrita de peças processuais por parte de Ouvidoria do TCE/MT. Considerando a escrita do direito como sendo um desafio para o profissional operador no serviço público. Como argumentar? Como co persuasão na redação de peças técnicas na processualidade cotidiana de gabinetes, departamentos e divisões no TCE/MT? Essa é a tarefa da Teoria da Arg promover capacidade de instituir campos de consenso na estruturação da hermenêutica de fatos, fatores técnicos e decisão fulcrados na ciência do direito.	
<b>Objetivos:</b> • Analisar o conceito de “Argumentação Jurídica” e suas tipologias gerais. • Refletir e discutir sobre recursos argumentativos. • Debater sobre os pr jurídico. • Apresentar técnicas e sugestões de boas práticas em argumentação jurídica. • Analisar a racionalidade jurídica e a racionalidade prática. • Discutir s das decisões e seus critérios legais. • Verificar situações reais de argumentação jurídica no contexto do TCE/MT	
<b>Metodologia:</b> O curso será ministrado de forma síncrona e assíncrona. Ao todo serão 8 (oito) módulos, tendo cada um deles um encontro síncrono de 1 (uma ou texto para leitura e 1 (uma) atividade a ser realizada. A atividade se baseará em uma questão dissertativa a ser respondida pelo participante (mínimo 15 lin no prazo de 7 (sete) dias após o encontro síncrono do módulo. A leitura dos textos e resposta à estas questões servirão de base para a elaboração do trabalh materiais estarão disponíveis no ambiente AVA da UFMT, que deverá ser acessado periodicamente pelos discentes, para acompanhamento dos encontros sí atividades. Os encontros síncronos acontecerão em plataforma online, com possibilidade de participação, intervenção e pergunta dos alunos. Em cada encont material em slides (PowerPoint) que em seguida também será disponibilizado aos alunos, na plataforma AVA. Ao término do curso os alunos, de forma individ elaborar um resumo expandido ou artigo de 3 (três) a 5 (cinco) páginas sobre algum tema dentro do grande-tema “Argumentação Jurídica em Tribunais  será o principal objeto de avaliação do curso.	
<b>Avaliação:</b> • Avaliação participativa e interativa (síncrona e assíncrona) (4,0 pontos). • Aplicação do Conhecimento na forma de resumo expandido ou artigo d elaborado de forma individual ou em duplas – entrega ao término do curso (6,0 pontos).	

## Detalhes da Ação " Planejamento do curso "

Planejamento do curso		
<b>Tipo de Ação:</b> Outro	<b>Data de início:</b> 03/08/2021	<b>Data de término:</b> 10/08/2021
<b>Local:</b> UFMT, TCE		
<b>Município:</b> Cuiabá		
<b>Unidade Geral:</b> Diretoria Adjunta da Faculdade de Direito		
<b>Unidade de Origem:</b> Diretoria Adjunta da Faculdade de Direito		
<b>Modalidade:</b> EAD		
<b>Carga horária total estimada EAD:</b> 10 horas		
<b>Resumo:</b> reunião de planejamento das atividades do curso		

## Detalhes da Ação "Concepções Técnicas da Argumentação Jurídica na Ouvidoria"

Concepções Técnicas da Argumentação Jurídica na Ouvidoria		
<b>Tipo de Ação:</b> Curso	<b>Data de início:</b> 11/08/2021	<b>Data de término:</b> 30/09/2021
<b>Local:</b> UFMT - TCE/MT		
<b>Município:</b> Cuiabá		
<b>Unidade Geral:</b> Diretoria Adjunta da Faculdade de Direito		
<b>Unidade de Origem:</b> Diretoria Adjunta da Faculdade de Direito		

<b>Modalidade:</b> EAD
<b>Carga horária total estimada EAD:</b> 60 horas
<b>Resumo:</b> o curso trabalhará Concepções Técnicas da Argumentação Jurídica na vivência de expedientes procedimentais da Ouvidoria.

## Detalhes da Ação "coordenação do projeto"

coordenação do projeto		
<b>Tipo de Ação:</b> Outro	<b>Data de início:</b> 03/08/2021	<b>Data de término:</b> 15/10/2021
<b>Local:</b> UFMT		
<b>Município:</b> Cuiabá		
<b>Unidade Geral:</b> Diretoria Adjunta da Faculdade de Direito		
<b>Unidade de Origem:</b> Diretoria Adjunta da Faculdade de Direito		
<b>Modalidade:</b> EAD		
<b>Carga horária total estimada EAD:</b> 15 horas		
<b>Resumo:</b> coordenar as atividades do projeto		



## Detalhes da Ação "Elaboração do relatório final"

Elaboração do relatório final		
<b>Tipo de Ação:</b> Outro	<b>Data de início:</b> 01/10/2021	<b>Data de término:</b> 15/10/2021
<b>Local:</b> UFMT		
<b>Município:</b> Cuiabá		
<b>Unidade Geral:</b> Diretoria Adjunta da Faculdade de Direito		
<b>Unidade de Origem:</b> Diretoria Adjunta da Faculdade de Direito		
<b>Modalidade:</b> EAD		
<b>Carga horária total estimada EAD:</b> 10 horas		
<b>Resumo:</b> elaboração do relatório final do projeto		

## Detalhes do Membro "NEY ALVES DE ARRUDA"

<b>Servidor (Docente) (Docente)</b>	
<b>Nome:</b> NEY ALVES DE ARRUDA	<b>Siape:</b> 1123950

### Lista de Funções do Membro "NEY ALVES DE ARRUDA"

Lista de Atividades da Função Co-executor - Docente	Ação( Planejamento do curso )
<b>Descrição</b>	<b>Horas Totais na Atividade</b>

Descrição	Horas Totais na Atividade
planejamento das atividades do curso	5

Lista de Atividades da Função Coordenador (a)      Ação(coordenação do projeto)

Descrição	Horas Totais na Atividade
coordenar as ações do projeto	10

Lista de Atividades da Função Co-executor - Docente      Ação(Elaboração do relatório final)

Descrição	Horas Totais na Atividade
elaboração do relatório final	5

## Detalhes do Membro "JULIANA ROSE ISHIKAWA DA SILVA CAMPOS"

### Externo

Nome: JULIANA ROSE ISHIKAWA DA SILVA CAMPOS

Instituição a que está vinculado:



### Lista de Funções do Membro "JULIANA ROSE ISHIKAWA DA SILVA CAMPOS"

Lista de Atividades da Função Instrutor/ministrante      Ação(Concepções Técnicas da Argumentação Jurídica na Ouvido

Descrição	Horas Totais na Atividade
ministrar o curso	60

## Detalhes do Membro "VERA LUCIA MARQUES LEITE"

### Servidor (Docente) (Docente)

Nome: VERA LUCIA MARQUES LEITE

Siape: 6415578

### Lista de Funções do Membro "VERA LUCIA MARQUES LEITE"

Lista de Atividades da Função Co-executor - Docente      Ação( Planejamento do curso )

Descrição	Horas Totais na Atividade
planejamento das atividades do curso	10

Lista de Atividades da Função Vice-Coordenador      Ação(coordenação do projeto)

Descrição	Horas Totais na Atividade
supervisionar as atividades do projeto	15

Lista de Atividades da Função Co-executor - Docente      Ação(Elaboração do relatório final)

Descrição	Horas Totais na Atividade
-----------	---------------------------

Descrição	Horas Totais na Atividade
elaboração do relatório final	10


## Detalhes do Membro "Não Definido"

### Estudante de Graduação - VOLUNTÁRIO

Membro ainda não foi associado a nenhum Estudante de Graduação - VOLUNTÁRIO.

## Lista de Funções do Membro "Não Definido"

Lista de Atividades da Função Co-Executor - Discente	Ação(coordenação do projeto)
Descrição	Horas Totais na Atividade
apoio na execução da ação	10

Lista de Atividades da Função Co-Executor - Discente	Ação(Elaboração do relatório final)	
Descrição	Horas Totais na Atividade	
apoio a elaboração do relatório final	10	