

Universidade Federal de Mato Grosso - CUIABÁ

#### SIEx - Sistema de Extensão

Impresso em: quinta-feira, 9 de janeiro de 2020

Tipo de Edital: Extensão Fluxo Contínuo

Campus: CUIABÁ

Início das submissões: 16/11/2017 Término das submissões: 19/07/2019

❸ Início dos programas: Não há
❸ Término dos programas: Não há

📵 Início dos projetos: Não há 💮 Término dos projetos: Não há

A Universidade Federal de Mato Grosso - UFMT por meio da Pró-Reitoria de Cultura, Extensão e Vivência - PROCEV torna público o Edital nº 04/EXT/2018 Fluxo Contínuo de Ações de Extensão, convocando servidoras e servidores docentes em atividade ou aposentados e técnico-administrativos em educação da UFMT a apresentarem propostas de extensão por meio do Sistema de Extensão - SIEx, Link: http://sistemas.ufmt.br/ufmt.siex (entrar como servidor: Login CPF e senha dos sistemas da UFMT) de acordo com as condições definidas neste Edital. 1 OBJETIVO O presente Edital tem por objetivo regularizar por fluxo contínuo o desenvolvimento de ações de extensão da Universidade Federal de Mato Grosso (UFMT), articulado ao ensino e pesquisa, com as demandas da sociedade e do desenvolvimento regional do Estado de Mato Grosso. As ações poderão ou não prever recursos financeiros por meio de inscrições e/ou de recursos de terceiros, de acordo com as normas de Ações de Extensão da UFMT (Resolução nº 36 - CONSEPE, de 04 de abril de 2005). 2 DA SUBMISSÃO 2.1 Submissão das propostas: 16 de novembro de 2017 a 01 de dezembro de 2018, período em que as propostas de ações de extensão deverão ser submetidas Sistema de Extensão - SIEx. 2.2 As propostas deverão ser formuladas e submetidas no Sistema de Extensão - SIEx no prazo de vigência do Edital. 2.3 Divulgação dos Resultados de aprovação e acompanhamento: até dez dias, conforme cronograma de entrada da proposta de extensão junto à CODEX/PROCEV; 2.4 Toda proposta deverá ser submetida considerando o tempo hábil de início das ações. 2.5 Autorização para Celebração de Convênios/Contratos: até quarenta e cinco dias, conforme entrada da proposta de extensão e encaminhamento para celebração de convênios/contratos de acordo com a especificidade de cada ação. 2.6 Proposta com recurso financeiro deverá ser submetida no Sistema de Extensão - SIEx e enviados via processo (SEI) a CODEX - Coordenação de Extensão para homologação e encaminhamento aos órgãos de gestão dos recursos financeiros após aprovação das instâncias acadêmicas. 2.7 Toda a documentação exigida pelos órgãos de gestão dos recursos financeiros deverá ser anexada no SIEx e no processo (SEI). 2.8 O processo de submissão para a CODEX será online, inclusive para as instâncias acadêmicas que deverão homologar proposta e anexar documentos de aprovação. 2.8.1 Decisão, parecer ou extrato de ata de aprovação como documentação deverá ser anexada no Sistema de Extensão - SIEx - em caso de docente pela Unidade Acadêmica que pertença o proponente, a saber: Colegiado de Departamento ou de Curso e homologação pela Congregação e, em caso de servidor/a técnico-administrativo pela Unidade Administrativa, em que esteja vinculado; 2.10 Anexar carta de anuência e/ou de compromisso dos parceiros e/ou comunidade envolvida. 2.11 Um mesmo proponente poderá enviar mais de uma proposta de ação de extensão como coordenador levando em consideração a Resolução nº 158 - CONSEPE de 29 de novembro de 2010. 2.12 O coordenador da ação de extensão não deverá possuir quaisquer pendências em relatórios parciais e finais de ações de extensão na CODEX/PROCEV. 2.13 O prazo do projeto e/ou programa de extensão se condiciona a vigência do edital, podendo ser prorrogado para mais um ano, mediante realização de relatório parcial ou final aprovado e homologado pelas instâncias acadêmicas. 2.14 O prazo dos projetos e/ou programas de extensão com recursos financeiros poderão ter sua vigência conforme contrato com os parceiros envolvidos, condicionado a realização de relatório parcial anual, aprovado pelas instâncias acadêmicas. 3 PROPONENTES 3.1 Podem ser proponentes da ação de extensão: Servidores Docentes e Técnico-Administrativos do quadro efetivo da UFMT; 3.2 Será permitido ao docente visitante e/ou substituto coordenar acão de extensão, desde que a data prevista para o término da execução da ação, incluindo-se a apresentação do Relatório Final, seja de sessenta dias antes da data do término de seu contrato com a UFMT; 3.3 Docente e/ou técnico aposentado colaborador/a e/ou voluntário/a poderão coordenar ação de extensão. 3.3.1 O servidor docente e/ou técnico aposentado deverão demonstrar envolvimento acadêmico por meio de declaração emitida pela instância acadêmica na qual constem as atividades desenvolvidas no último biênio. 3.4 O servidor docente ou técnico-administrativo poderá acumular as atividades de coordenação, orientação e gestão; 3.5 As ações com recursos financeiros deverá ter, obrigatoriamente, um gestor que será docente ou técnicoadministrativo do quadro efetivo da UFMT. O docente visitante e/ou substituto não poderá ser, em nenhuma hipótese, gestor. 4 MODALIDADES DE EXTENSÃO APOIADAS 4.1. As propostas de ação de extensão deverão ser apresentadas sob a forma de Programa, Projeto, Curso, Publicação e Produto, conforme definida nas Normas de Ações de Extensão da UFMT e no Plano Nacional de Extensão. 4.2 Deverão contemplar articulação com a sociedade numa perspectiva multi, inter e transdisciplinar e interinstitucional. Preferencialmente que privilegiem grupos em vulnerabilidade e/ou de grande pertinência social com o objetivo de transformação social, 4.3 Que articulam de forma efetiva o ensino e a pesquisa, 4.4 Que difundam seus resultados acadêmicos, científicos e culturais. 5 DEFINIÇÕES 5.1. Entende-se como Extensão o processo interdisciplinar, educativo, cultural, científico e político que promova a interação transformadora entre a universidade e outros setores da sociedade, mediada por estudantes de graduação e orientada por um ou mais servidores docentes e/ou técnico-administrativos, dentro do princípio constitucional da indissociabilidade com o Ensino e a Pesquisa. 5.2. Entende-se como Projeto de Extensão o conjunto de ações processuais contínuas, de caráter educativo, social, cultural ou tecnológico, com objetivo específico e prazo determinado de um ano, sendo prorrogável mediante apresentação de relatório parcial ao fim do primeiro ano, aprovado pelas instâncias acadêmicas. 5.3. Entende-se como Programa de Extensão o conjunto articulado de projetos e outras ações de extensão, de caráter multidisciplinar e integrado às atividades de pesquisa e de ensino. Tem caráter orgânico-institucional, integração no território e/ou grupos populacionais, clareza de diretrizes e orientação para um objetivo comum, sendo executado a médio e longo prazo por alunos orientados por um ou mais servidores docentes e/ou técnico-administrativos da instituição com prazo de execução de até dois anos, condicionada à apresentação de relatório parcial ao fim do primeiro ano, aprovado pelas instâncias acadêmicas. 6 TEMAS 6.1. De acordo com a política de extensão universitária da UFMT e o Plano Nacional de Extensão, as ações deverão se enquadrar em uma ou mais áreas temáticas relacionadas em anexo. 7 ELABORAÇÃO DA PROPOSTA 7.1 As propostas deverão atender às seguintes diretrizes específicas: 7.1.1 De natureza acadêmica: a) Indissociabilidade entre ensino, pesquisa e extensão, especialmente com impacto na formação de estudante e na geração de novo conhecimento; b) Interdisciplinaridade. 7.1.2 Da relação com a sociedade: a) Impacto social; b) Relação dialógica com a sociedade; c) Contribuição na formulação, implementação e acompanhamento das políticas públicas prioritárias ao desenvolvimento regional e nacional. 7.3. As propostas deverão: 7.3.1. Ter a participação obrigatória de discente (graduação e/ou pós-graduação) envolvido na equipe de execução; 7.3.2. Explicitar detalhadamente os fundamentos teóricos que a orientam; 7.3.3. Descrever de forma clara e precisa os objetivos; 7.3.4. Explicitar os procedimentos metodológicos; 7.3.5. Indicar o público-alvo e o número estimado de pessoas beneficiadas; 7.3.6. Definir cronograma de execução detalhado; 7.3.7. Descrever o processo de acompanhamento e avaliação, com a explicitação dos indicadores e da sistemática de avaliação; 7.3.8. Definir o conteúdo programático, se a ação for da modalidade curso, 8 ANÁLISE E JULGAMENTO 8,1, Caberá a CODEX/PROCEV - por meio das Câmaras de Extensão - a análise e enquadramento das propostas, podendo; a) recomendar a proposta; b) não recomendar a proposta; c) solicitar reformulação da proposta; e) não aprovar como atividade de extensão. 9 DOS RELATÓRIOS FINAIS 9.1 O relatório final deverá ser elaborado em formulário disponibilizado pelo sistema de informação - SIEx - Sistema de Extensão e deverá ser postado até 30 (trinta) dias após a finalização do Programa/Projeto. 9.2 Deverão constar anexos documentos que comprovem a realização das ações, como: lista de presença com nome e cpf dos participantes, convite, folder, programação, etc. 9.3 Os trabalhos realizados no âmbito do edital devem observar as disposições contidas na Lei de Direitos Autorais – Lei nº 9.610/98.10.3. 9.4 2.8 O processo de submissão para a CODEX será online, inclusive para as instâncias acadêmicas que deverá homologar o relatório parcial e/ou final e anexar documentos de aprovação. 10 DISPOSIÇÕES GERAIS 10.1. Esclarecimentos e informações adicionais poderão ser obtidos, contatando-se as Coordenações de Extensão da Pró-Reitoria de Cultura, Extensão e Vivência da UFMT nos respectivos campi. 10.2. A CODEX/PROCEV reserva-se no direito de não analisar propostas cadastradas sem a documentação exigida neste Edital e encaminhar os procedimentos cabíveis. 10.3. A PROCEV não assume qualquer compromisso de suplementação de recursos para fazer frente às despesas adicionais decorrentes

de quaisquer fatores externos e/ou internos, relacionadas às propostas apresentadas neste Edital. 10.4. Os resultados obtidos pelas ações de extensão registradas e aprovadas por este Edital, quando apresentados em eventos, cursos, comunicações, congressos na forma de publicações, folders, pôsteres, banners, ou outras formas de comunicação, deverão citar, obrigatoriamente, o apoio da UFMT da seguinte forma: "Apoio: UFMT/PROCEV/CODEX". 10.5. A qualquer tempo, este Edital poderá ser revogado ou alterado, no todo ou em parte, por motivo de interesse público, sem que isso implique direito à indenização de qualquer natureza. 10.6. Para situações não previstas no presente Edital, prevalecem as normas e procedimentos da CODEX/PROCEV e das Câmaras de Extensão da UFMT. 10.7. Os termos deste Edital somente poderão ser impugnados, mediante manifestação formal e fundamentada, apresentada à Pró-Reitoria de Cultura, Extensão e Vivência, até cinco dias úteis após a sua divulgação. Cuiabá, 16 de novembro de 2017. Fernando Tadeu de Miranda Borges Pró-Reitor de Cultura Extensão e Vivência - PROCEV Sandra Jung de Mattos Coordenadora de Extensão - CODEX/PROCEV ANEXO ÁREA TEMÁTICA segundo Normas de Ações de Extensão da UFMT e Plano Nacional de Extensão: I - COMUNICAÇÃO: comunicação social; mídia comunitária; comunicação escrita e eletrônica; produção e difusão de material educativo: televisão universitária; rádio universitária; formação e qualificação de recursos humanos e de gestores de políticas públicas de comunicação social; cooperação interinstitucional e cooperação internacional na área; II - CULTURA: desenvolvimento cultural; cultura, memória e patrimônio; cultura e memória social; cultura e sociedade; folclore, artesanato e tradições culturais; produção cultural e artística na área de artes plásticas e artes gráficas; produção cultural e artística na área de fotografia, cinema e vídeo; produção cultural e artística na área de música e dança; produção teatral e circense; formação e qualificação de recursos humanos e de gestores de políticas públicas do setor cultural; cooperação interinstitucional e cooperação internacional na área; III - DIREITOS HUMANOS E JUSTIÇA: assistência jurídica; direitos de grupos sociais; organizações populares; questões agrárias; formação e qualificação de recursos humanos e de gestores de políticas públicas de direitos humanos; cooperação interinstitucional e cooperação internacional na área; IV - EDUCAÇÃO: educação básica (educação infantil, ensino fundamental, ensino médio); educação e cidadania; educação à distância; educação continuada; educação de jovens e adultos; educação para a melhor idade; educação especial; incentivo à leitura; formação e qualificação de recursos humanos e de gestores de políticas públicas de educação; cooperação interinstitucional e cooperação internacional na área; V - MEIO AMBIENTE: preservação e sustentabilidade do meio ambiente; meio ambiente e desenvolvimento sustentável; desenvolvimento regional sustentável; aspectos de meio ambiente e sustentabilidade do desenvolvimento urbano e do desenvolvimento rural; educação ambiental; gestão de recursos naturais e sistemas integrados para bacias regionais; formação e qualificação de recursos humanos e de gestores de políticas públicas de meio ambiente; cooperação interinstitucional e cooperação internacional na área; VI - SAÚDE: promoção à saúde e qualidade de vida; atenção a grupos de pessoas com necessidades especiais; atenção integral à criança, ao adolescente e ao jovem; à mulher, ao homem e ao idoso; formação e qualificação de recursos humanos e de gestores de políticas públicas de saúde; cooperação interinstitucional e cooperação internacional na área; desenvolvimento do sistema de saúde; saúde e segurança no trabalho; esporte, lazer e saúde; hospitais e clínicas universitárias; novas endemias, pandemias e epidemias; saúde da família; uso e dependência de drogas; promoção à saúde animal em interesse à sua interação com o homem em diversas instâncias como: prevenção das zoonoses, ecoterapia, produção de alimentos de origem animal, valorização da saúde e respeito animal; atendimentos clínicos e cirúrgicos à animais de companhia e de produção; VII - TECNOLOGIA E PRODUÇÃO: transferência de tecnologias apropriadas; empreendedorismo; empresas juniores; inovação tecnológica; pólos tecnológicos; direitos de propriedade e patentes; formação e qualificação de recursos humanos e de gestores de políticas públicas de ciência e tecnologia; cooperação interinstitucional e cooperação internacional na área; VIII - TRABALHO: reforma agrária e trabalho rural; trabalho e inclusão social; educação profissional; organizações populares para o trabalho; cooperativas populares; questão agrária; saúde e segurança no trabalho; trabalho infantil; turismo e oportunidades de trabalho; formação e qualificação de recursos humanos e de gestores de políticas públicas do trabalho; cooperação interinstitucional e cooperação internacional na área. IX- MULHERES E RELAÇÕES DE GÊNERO: políticas de gênero; gênero e educação; práticas esportivas construindo o gênero; o corpo e a sexualidade; identidades de gênero e orientação sexual; desejos; diversidade sexual; direitos sexuais e reprodutivos; combate à discriminação sexual e à homofobia; raça, gênero e desigualdades. Mulheres e diversidades: Políticas Públicas e participação política; cidadania e garantia de direitos a populações de mulheres: indígenas, negras, quilombolas, mulheres lésbicas, bissexuais e transexuais, jovens e idosas, mulheres com deficiência, trabalhadoras rurais, mulheres do campo, da floresta e ribeirinhas; mulheres em situação de violência e prisão.

#### **Documentos**

EDITAL № 004 EXT AÇÕES FLUXO CONTINUO 2018.pdf

# Detalhes do Projeto "Gerenciamento de riscos associados à segurança da informação na Secretaria de Tecnologia da Informação do TCE/MT em 2017/2018"

Situação: Em Edição

Protocolo: 121220172223421786

Data da Última Ação: 30/09/2019

Última Ação: Coordenador do Projeto alterado.

#### Informações do Coordenador

Nome: JEISON GOMES DOS SANTOS

Unidade Lotacional: Secretaria de Tecnologia da Informação Campus: CUIABÁ

Carga Horária do Coordenador: 1 horas

**Detalhes do Projeto** Gerenciamento de riscos associados à segurança da informação na Secretaria de Tecnologia da Informação do TCE/MT em 2017/2018

Nome do Edital: EDITAL № 004/EXT/2018 FLUXO CONTÍNUO DE AÇÕES DE EXTENSÃO Tipo do Edital: Extensão Fluxo Contínuo

Público Total: 209Carga Horária Total do Projeto: 402 horas

**Data de Início:** 20/12/2017 **Data de Término:** 30/10/2019

Área do Conhecimento: Ciências Exatas e da TerraÁrea Temática: Tecnologia e ProduçãoUnidade Propositora:Unidade Avaliadora:Será definida no momento da Submissão do Projeto.Será definida no momento da Submissão do Projeto.

#### Quantidade de bolsa: 0

Resumo: O projeto busca desenvolver ações conjuntas com a área de Tecnologia da Informação do TCE/MT com a proposta de capacitar a equipe de TI de forma que tenham o domínio para propor controles de segurança da informação para tratar e mitigar os riscos na organização. O projeto será desenvolvido por meio de ações de ensino, pesquisa e extensão que envolvam os colaboradores da área de TI do TCE e comunidade acadêmica da Universidade Federal de Mato Grosso.

Justificativa: Como já verificado no convênio anterior 2016-2017, área de gerenciamento de riscos de TI está intrinsicamente ligada a segurança da informação. Isto se deve principalmente pois se uma organização possuía uma política de gestão de segurança da informação bem implementada, isso torna a tarefa do gerenciamento de riscos muito mais fácil. Dessa forma, pretendemos continuar no convênio atual (2017-2019) as ações conscientização dos colaboradores do TCE-MT sobre segurança e privacidade digital, para que assim possamos mitigar os riscos ocasionados pelo mau uso da infraestrutura de rede.

**Objetivos:** Intervir soluções de forma a: tratar e mitigar os riscos nos ativos de infraestrutura e redes na Secretaria de Tecnologia da Informação do TCE-MT; aumentar a produtividade dos recursos humanos envolvidos na área de onde se aplica o gerenciamento de riscos; e uma organização e planejamento dos ativos de infraestruturas e redes por meio da Arquitetura Empresarial para que dessa forma a tomada de decisões seja feita de forma mais eficiente.

Metodologia: As atividades serão realizadas de acordo com cronograma previsto. Eventuais orientações serão direcionadas às áreas, visando alinhar os trabalhos, bem como correções apontadas sobre as atividades desenvolvidas pela STI do TCE-MT. Além das visitas técnicas no TCE, as diretrizes e os resultados poderão ser comunicados entre a UFMT e a STI do TCE-MT de forma colaborativa, por meio de reuniões virtuais utilizando canais de comunicação disponíveis (telefone, Skype, email, outros), sempre com a participação da UFMT, para ajudar e organizar os requisitos apontados para cada passo seguinte do projeto.

Avaliação: As avaliações acontecerão em diferentes momentos conforme a seguir: a) Quando for executada alguma capacitação, serão aplicados instrumentos de avaliação com vistas a aferir o aproveitamento dos participantes na capacitação, e avaliar a execução da proposta de extensão no que ser refere a questões metodológicas, pedagógicas e de infraestrutura. b) Reuniões com os gestores de TI do TCE-MT e alguns encontros com os colaboradores relacionados à infraestrutura de redes e segurança da informação serão realizados para analisar o impacto deste projeto. c) serão elaborados relatórios parciais com o objetivo de avaliar o impacto das ações de cada etapa concluída, de acordo com o objetivos definidos no plano estratégico do TCE-MT. Será elaborado um relatório contemplando todos os resultados obtidos no projeto, bem como uma análise em relação aos objetivos e metas do plano estratégico. d) será elaborado um relatório final do projeto, apresentando o impacto das ações na melhoria dos indicadores contidos no plano estratégico do TCE-MT.

#### Detalhes da Ação "Diagnóstico"

| Diagnóstico   |                            |                             |
|---|----------------------------|-----------------------------|
| Tipo de Ação: Outro   | Data de início: 20/12/2017 | Data de término: 19/02/2018 |
| Local: UFMT   |                            |                             |
| Unidade Geral: Secretaria de Tecnologia da Informação   |                            |                             |
| Unidade de Origem: Secretaria de Tecnologia da Informação   |                            |                             |
| Carga horária total estimada: 20 horas  | S                          | Abrangência: LOCAL          |
| Resumo: Análise do Plano de Atividades do Convênio, reuniões gerais para definições de responsáveis e equipes, ajustes nos detalhes do projeto, deliberação para aprovação e homologação. |                            |                             |

# Detalhes da Ação "Acompanhamento das atividades do núcleo de infraestrutura e segurança da informação"

Acompanhamento das atividades do núcleo de infraestrutura e segurança da informação

Tipo de Ação: Outro Data de início: 20/12/2017 Data de término: 20/10/2019

Local: UFMT e TCE

Unidade Geral: Secretaria de Tecnologia da Informação

Unidade de Origem: Secretaria de Tecnologia da Informação

Carga horária total estimada: 120 horas Abrangência: LOCAL

Resumo: Acompanhamento das atividades que foram realizadas pelos colaboradores do TCE-MT ligado ao núcleo de infraestrutura e segurança da informação no período 2017-2018.

#### Detalhes da Ação "Apoio à preparação e realização do curso "Marco Civil e Crimes Digitais""

| Apoio à preparação e realização do curso "Marco Civil e Crimes Digitais"   |  |  |  |
|--|--|--|--|
| Tipo de Ação: Curso  | <b>Data de início:</b> 20/12/2017 <b>Data de término:</b> 30/06/2018 |  |  |
| Local: EAD   | Local: EAD   |  |  |
| Unidade Geral: Secretaria de Tecnologia da Informação  |  |  |  |
| Unidade de Origem: Secretaria de Tecnologia da Informação  |  |  |  |
| Carga horária total estimada: 30 horas Abrangência: LOCAL  |  |  |  |
| Resumo: Atividades de preparação, concepção, apoio, fiscalização, manutenção e cumprimento dos prazos previstos para a realização do curso "Marco Civil e Crimes Digitais." (lançamento de material no AVA, workshop de sensibilização, atividades de cursistas e o tutor, avaliação das atividades, etc.) |  |  |  |

### Detalhes da Ação "Apoiar o trabalho de conscientização sobre Segurança e Privacidade Digital."

| Apoiar o trabalho de conscientização sobre Segurança e Privacidade Digital.  |                            |                             |
|--|----------------------------|-----------------------------|
| Tipo de Ação: Assessoria/Consultoria   | Data de início: 02/01/2018 | Data de término: 20/10/2019 |
| Local: UFMT/TCE-MT   |                            |                             |
| Unidade Geral: Secretaria de Tecnologia da Informação  |                            |                             |
| Unidade de Origem: Secretaria de Tecnologia da Informação  |                            |                             |
| Carga horária total estimada: 90 horas Abrangência: LOCAL  |                            |                             |
| Resumo: Orientar, juntamente com o núcleo de Gestão da Informação, na conscientização dos colaboradores do TCE-MT sobre Segurança e Privacidade Digital. |                            |                             |

# Detalhes da Ação "Pesquisa que busque aperfeiçoar os processos e produtos desenvolvidos pelo núcleo."

| Pesquisa que busque aperfeiçoar os processos e produtos desenvolvidos pelo núcleo.  |                            |                                    |
|---|----------------------------|------------------------------------|
| Tipo de Ação: Produção Diversa  | Data de início: 20/12/2017 | <b>Data de término:</b> 30/01/2019 |
| Local: UFMT/TCE-MT  |                            |                                    |
| Unidade Geral: Secretaria de Tecnologia da Informação   |                            |                                    |
| Unidade de Origem: Secretaria de Tecnologia da Informação   |                            |                                    |
| Carga horária total estimada: 50 horas  Abrangência: LOCAL  |                            |                                    |
| Resumo: Propor projeto de pesquisa e desenvolvimento que busquem aperfeiçoar os processos e produtos desenvolvidos pelo núcleo. |                            |                                    |

#### Detalhes da Ação "Avaliação parcial do projeto"

| Avaliação parcial do projeto  |                                   |                                    |  |
|---|-----------------------------------|------------------------------------|--|
| Tipo de Ação: Outro   | <b>Data de início:</b> 02/07/2018 | <b>Data de término:</b> 30/01/2019 |  |
| Local: TCE-MT   | Local: TCE-MT                     |                                    |  |
| Unidade Geral: Secretaria de Tecnologia da Informação   |                                   |                                    |  |
| Unidade de Origem: Secretaria de Tecnologia da Informação   |                                   |                                    |  |
| Carga horária total estimada: 30 horas Abrangência: LOCAL   |                                   |                                    |  |
| Resumo: Realizar uma avaliação parcial do projeto do núcleo, considerando as atividades realizadas no primeiro ano do convênio. |                                   |                                    |  |

#### Detalhes da Ação "Elaboração de Relatórios"

| Elaboração de Relatórios  |                            |                             |
|---|----------------------------|-----------------------------|
| Tipo de Ação: Outro   | Data de início: 02/07/2018 | Data de término: 30/10/2019 |
| Local: UFMT   |                            |                             |
| Unidade Geral: Secretaria de Tecnologia da Informação                     |                            |                             |
| Unidade de Origem: Secretaria de Tecnologia da Informação                 |                            |                             |
| Carga horária total estimada: 10 horas  Abrangência: LOCAL                |                            |                             |
| Resumo: Elaborar relatórios parciais de acompanhamento e relatório final. |                            |                             |

### Detalhes da Ação "Apoiar a realização da maratona de programação - Hackathon"

| Apoiar a realização da maratona de programação - Hackathon |                            |                             |
|--|----------------------------|-----------------------------|
| Tipo de Ação: Evento - Encontro                            | Data de início: 22/01/2018 | Data de término: 30/06/2018 |
| Local: UFMT/TCE  |                            |                             |
| Unidade Geral: Secretaria de Tecnologia da Informação      |                            |                             |
| Unidade de Origem: Secretaria de Tecnologia da Informação  |                            |                             |
| Carga horária total estimada: 10 horas  Abrangência: LOCAL |                            |                             |
| Resumo: Hacktom TCE  |                            |                             |

### Detalhes da Ação "Coordenação do Projeto"

| Coordenação do Projeto   |                            |                             |
|--|----------------------------|-----------------------------|
| Tipo de Ação: Serviço  | Data de início: 20/12/2017 | Data de término: 30/10/2019 |
| Local: UFMT/TCE  |                            |                             |
| Unidade Geral: Secretaria de Tecnologia da Informação            |                            |                             |
| Unidade de Origem: Secretaria de Tecnologia da Informação        |                            |                             |
| Carga horária total estimada: 60 horas  Abrangência: LOCAL       |                            |                             |
| Resumo: Atividades inerentes à coordenação das ações do Projeto. |                            |                             |

#### Detalhes da Ação "Supervisão de Projeto"

| Supervisão de Projeto                                      |                            |                                    |
|--|----------------------------|------------------------------------|
| Tipo de Ação: Outro  | Data de início: 20/12/2017 | <b>Data de término:</b> 30/10/2019 |
| Local: UFMT  |                            |                                    |
| Unidade Geral: Secretaria de Tecnologia da Informação      |                            |                                    |
| Unidade de Origem: Secretaria de Tecnologia da Informação  |                            |                                    |
| Carga horária total estimada: 19 horas  Abrangência: LOCAL |                            |                                    |
|  |                            |                                    |

Resumo: Supervisão de Projeto

# Detalhes da Ação "Apoio à preparação e realização do curso "Políticas de Segurança da Informação""

| Apoio à preparação e realização do curso "Políticas de Segurança da Informação"   |  |  |  |  |
|---|--|--|--|--|
| Tipo de Ação: Curso   | ão: Curso         Data de início: 02/07/2018         Data de término: 30/01/2019 |  |  |  |
| Local: EAD  | Local: EAD   |  |  |  |
| Unidade Geral: Secretaria de Tecnologia da Informação   |  |  |  |  |
| Unidade de Origem: Secretaria de Tecnologia da Informação   |  |  |  |  |
| Carga horária total estimada: 30 horas  Abrangência: LOCAL  |  |  |  |  |
| Resumo: Atividades de preparação, concepção, apoio, fiscalização, manutenção e cumprimento dos prazos previstos para a realização do curso "Políticas de Segurança da Informação." (lançamento de material no AVA, workshop de sensibilização, atividades de cursistas e o tutor, avaliação das atividades, etc.) |  |  |  |  |

#### Detalhes da Ação "Workshop Inovação Tecnológica"

| Workshop Inovação Tecnológica   |                            |                             |
|---|----------------------------|-----------------------------|
| Tipo de Ação: Evento - Exposição  | Data de início: 20/04/2018 | Data de término: 20/04/2018 |
| Local: TCE  |                            |                             |
| Unidade Geral: Secretaria de Tecnologia da Informação   |                            |                             |
| Unidade de Origem: Secretaria de Tecnologia da Informação   |                            |                             |
| Carga horária total estimada: 4 horas  Abrangência: LOCAL   |                            |                             |
| Resumo: Apoiar a realização de Workshops Internos com as equipes para a troca de informações sobre produtos e serviços desenvolvidos. |                            |                             |

#### Detalhes da Ação "Apoio na realização/execução de Visita Técnica ao TCE"

| Apoio na realização/execução de Visita Técnica ao TCE                                |                            |                             |
|--|----------------------------|-----------------------------|
| Tipo de Ação: Outro  | Data de início: 01/02/2018 | Data de término: 22/02/2018 |
| Local: TCE   |                            |                             |
| Unidade Geral: Secretaria de Tecnologia da Informação                                |                            |                             |
| Unidade de Origem: Secretaria de Tecnologia da Informação                            |                            |                             |
| Carga horária total estimada: 10 horas Abrangência: LOCAL                            |                            |                             |
| Resumo: Apoio na realização de visita técnica ao TCE/MT destinada a estudantes/UFMT. |                            |                             |

#### Detalhes da Ação "Apoio à realização de Workshop"

| Apoio à realização de Workshop |                            |                             |
|--------------------------------|----------------------------|-----------------------------|
| Tipo de Ação: Outro            | Data de início: 09/04/2018 | Data de término: 20/04/2018 |
| Local: UFMT/TCE                |                            |                             |
|                                |                            |                             |

| Unidade Geral: Secretaria de Tecnologia da Informação     |                    |
|---|--------------------|
| Unidade de Origem: Secretaria de Tecnologia da Informação |                    |
|   |                    |
| Carga horária total estimada: 10 horas                    | Abrangência: LOCAL |

| latricula: 201311310028  furso: CIENCIA DA COMPUTACAO - BACHARELADO  Ista de Funções do Membro "HEBERT JÚNIOR DE LIMA SOARES"  Lista de Atividades da Função Apoio Tecnico Operacional Ação(Diagnóstico)  escrição  uxílio na análise do Plano de Atividades do Convênio, reuniões gerais para definições de responsáveis e equipes, aju eliberação para aprovação e homologação  Lista de Atividades da Função Apoio Tecnico Operacional Ação(Acompanhamento da segurança da informação)  escrição  uxíliar nas atividades que foram realizadas pelos colaboradores do TCE-MT ligado ao núcleo de infraestrutura e segur 1017-2018.  Lista de Atividades da Função Apoio Tecnico Operacional Ação(Apoiar o trabalho de or 1017-2018)  escrição  uxíliar na conscientização dos colaboradores do TCE-MT sobre Segurança e Privacidade Digital.  Lista de Atividades da Função Apoio Tecnico Operacional Ação(Pesquisa que busque desenvolvidos pelo núcleo.) | atividades do núcleo de in   | Horas Totais na<br>Atividade<br>120                            |
|--|--|--|
| ista de Funções do Membro "HEBERT JÚNIOR DE LIMA SOARES"  Lista de Atividades da Função Apoio Tecnico Operacional Ação (Diagnóstico)  escrição  uxílio na análise do Plano de Atividades do Convênio, reuniões gerais para definições de responsáveis e equipes, aju eliberação para aprovação e homologação  Lista de Atividades da Função Apoio Tecnico Operacional Ação (Acompanhamento da segurança da informação)  escrição  uxíliar nas atividades que foram realizadas pelos colaboradores do TCE-MT ligado ao núcleo de infraestrutura e segur o17-2018.  Lista de Atividades da Função Apoio Tecnico Operacional Ação (Apoiar o trabalho de o Digital.)  escrição  uxíliar na conscientização dos colaboradores do TCE-MT sobre Segurança e Privacidade Digital.  Lista de Atividades da Função Apoio Tecnico Operacional Ação (Pesquisa que busque deservolvidos pelo núcleo.)   | stes nos detalhes do projeto,<br>s atividades do núcleo de in<br>ança da informação no período | Atividade  20  Ifraestrutura e  Horas Totais na Atividade  120 |
| Lista de Atividades da Função Apoio Tecnico Operacional Ação (Diagnóstico)  sescrição  uxilio na análise do Plano de Atividades do Convênio, reuniões gerais para definições de responsáveis e equipes, ajustiliberação para aprovação e homologação  Lista de Atividades da Função Apoio Tecnico Operacional Ação (Acompanhamento da segurança da informação)  sescrição  uxiliar nas atividades que foram realizadas pelos colaboradores do TCE-MT ligado ao núcleo de infraestrutura e segur 017-2018.  Lista de Atividades da Função Apoio Tecnico Operacional Ação (Apoiar o trabalho de do Digital.)  sescrição  uxiliar na conscientização dos colaboradores do TCE-MT sobre Segurança e Privacidade Digital.  Lista de Atividades da Função Apoio Tecnico Operacional Ação (Pesquisa que busque desenvolvidos pelo núcleo.)  | stes nos detalhes do projeto,<br>s atividades do núcleo de in<br>ança da informação no período | Atividade  20  Ifraestrutura e  Horas Totais na Atividade  120 |
| Lista de Atividades da Função Apoio Tecnico Operacional Ação(Diagnóstico)  escrição  uxílio na análise do Plano de Atividades do Convênio, reuniões gerais para definições de responsáveis e equipes, aju eliberação para aprovação e homologação  Lista de Atividades da Função Apoio Tecnico Operacional Ação(Acompanhamento da segurança da informação)  escrição  uxiliar nas atividades que foram realizadas pelos colaboradores do TCE-MT ligado ao núcleo de infraestrutura e segur 017-2018.  Lista de Atividades da Função Apoio Tecnico Operacional Ação(Apoiar o trabalho de o Digital.)  escrição  uxiliar na conscientização dos colaboradores do TCE-MT sobre Segurança e Privacidade Digital.  Lista de Atividades da Função Apoio Tecnico Operacional Ação(Pesquisa que busque desenvolvidos pelo núcleo.)   | atividades do núcleo de in   | Atividade  20  Ifraestrutura e  Horas Totais na Atividade  120 |
| escrição  uxílio na análise do Plano de Atividades do Convênio, reuniões gerais para definições de responsáveis e equipes, aju eliberação para aprovação e homologação  Lista de Atividades da Função Apoio Tecnico Operacional Ação(Acompanhamento da segurança da informação)  escrição  uxiliar nas atividades que foram realizadas pelos colaboradores do TCE-MT ligado ao núcleo de infraestrutura e segur 017-2018.  Lista de Atividades da Função Apoio Tecnico Operacional Ação(Apoiar o trabalho de o Digital.)  escrição  uxiliar na conscientização dos colaboradores do TCE-MT sobre Segurança e Privacidade Digital.  Lista de Atividades da Função Apoio Tecnico Operacional Ação(Pesquisa que busque desenvolvidos pelo núcleo.)  | atividades do núcleo de in   | Atividade  20  Ifraestrutura e  Horas Totais na Atividade  120 |
| uxílio na análise do Plano de Atividades do Convênio, reuniões gerais para definições de responsáveis e equipes, aju eliberação para aprovação e homologação  Lista de Atividades da Função Apoio Tecnico Operacional Ação (Acompanhamento da segurança da informação)  escrição  uxiliar nas atividades que foram realizadas pelos colaboradores do TCE-MT ligado ao núcleo de infraestrutura e segur 017-2018.  Lista de Atividades da Função Apoio Tecnico Operacional Ação (Apoiar o trabalho de o Digital.)  escrição  uxiliar na conscientização dos colaboradores do TCE-MT sobre Segurança e Privacidade Digital.  Lista de Atividades da Função Apoio Tecnico Operacional Ação (Pesquisa que busque desenvolvidos pelo núcleo.)   | atividades do núcleo de in   | Atividade  20  Ifraestrutura e  Horas Totais na Atividade  120 |
| Lista de Atividades da Função Apoio Tecnico Operacional Ação(Acompanhamento da segurança da informação)  escrição  uxiliar nas atividades que foram realizadas pelos colaboradores do TCE-MT ligado ao núcleo de infraestrutura e segur 017-2018.  Lista de Atividades da Função Apoio Tecnico Operacional Ação(Apoiar o trabalho de o Digital.)  escrição  uxiliar na conscientização dos colaboradores do TCE-MT sobre Segurança e Privacidade Digital.  Lista de Atividades da Função Apoio Tecnico Operacional Ação(Pesquisa que busque desenvolvidos pelo núcleo.)  | atividades do núcleo de in   | nfraestrutura e  Horas Totais na Atividade                     |
| escrição  uxiliar nas atividades que foram realizadas pelos colaboradores do TCE-MT ligado ao núcleo de infraestrutura e segur 017-2018.  Lista de Atividades da Função Apoio Tecnico Operacional Ação(Apoiar o trabalho de o Digital.)  escrição  uxiliar na conscientização dos colaboradores do TCE-MT sobre Segurança e Privacidade Digital.  Lista de Atividades da Função Apoio Tecnico Operacional Ação(Pesquisa que busque desenvolvidos pelo núcleo.)   | ınça da informação no período  | Horas Totais na<br>Atividade<br>120                            |
| uxiliar nas atividades que foram realizadas pelos colaboradores do TCE-MT ligado ao núcleo de infraestrutura e segur 017-2018.  Lista de Atividades da Função Apoio Tecnico Operacional Ação(Apoiar o trabalho de o Digital.)  escrição  uxiliar na conscientização dos colaboradores do TCE-MT sobre Segurança e Privacidade Digital.  Lista de Atividades da Função Apoio Tecnico Operacional Ação(Pesquisa que busque desenvolvidos pelo núcleo.)   |  | Atividade<br>120   |
| Lista de Atividades da Função Apoio Tecnico Operacional Ação(Apoiar o trabalho de o Digital.)  escrição  uxiliar na conscientização dos colaboradores do TCE-MT sobre Segurança e Privacidade Digital.  Lista de Atividades da Função Apoio Tecnico Operacional Ação(Pesquisa que busque desenvolvidos pelo núcleo.)   |  |  |
| Digital.)  escrição  uxiliar na conscientização dos colaboradores do TCE-MT sobre Segurança e Privacidade Digital.  Lista de Atividades da Função Apoio Tecnico Operacional Ação(Pesquisa que busque desenvolvidos pelo núcleo.)  escrição   | onscientização sobre Segu  | ırança e Privacidade   |
| uxiliar na conscientização dos colaboradores do TCE-MT sobre Segurança e Privacidade Digital.  Lista de Atividades da Função Apoio Tecnico Operacional Ação(Pesquisa que busque desenvolvidos pelo núcleo.)  escrição  |  | -  |
| Lista de Atividades da Função Apoio Tecnico Operacional Ação(Pesquisa que busque desenvolvidos pelo núcleo.)   | Horas Total  | ais na Atividade   |
| desenvolvidos pelo núcleo.)  | 90   |  |
| •  | aperfeiçoar os processos e   | e produtos   |
| poiar o Coordenador do Núcleo na elaboração do artigo científico.  | Horas Totais na Ativid   | ade  |
|  | 50   |  |
| Lista de Atividades da Função Apoio Tecnico Operacional Ação(Avaliação parcial do p  | rojeto)  |  |
| escrição   | Hora   | s Totais na Atividade  |
| uxiliar na avaliação parcial do projeto do núcleo, considerando as atividades realizadas no primeiro ano do convênio.  | 30   |  |
| Lista de Atividades da Função Apoio Tecnico Operacional Ação(Elaboração de Relató  | rios)  |  |
| escricão   | /  |  |

Auxiliar na elaboração de relatórios parciais de acompanhamento e relatório final.

Lista de Atividades da Função Apoio Tecnico Operacional Ação(Apoiar a realização da maratona de programação - Hackathon)

| Descrição H  | Horas Totais na A | tividade                                    |
|--|-------------------|---|
| Auxílio na execução do Hacktom TCE referente ao Núcleo de Infraestrutura e Segurança da Informação.  | 10                |   |
|  |                   |   |
| Lista de Atividades da Função Apoio Tecnico Operacional Ação(Apoio à preparação e realização do curso "Digitais")  | 'Marco Civil e    | Crimes                                      |
| Descrição  |                   | Horas Totais na<br>Atividade                |
| Dar suporte nas atividades de preparação, concepção, apoio, fiscalização, manutenção e cumprimento dos prazos previstos para a realização do c<br>Civil e Crimes Digitais." (lançamento de material no AVA, workshop de sensibilização, atividades de cursistas e o tutor, avaliação das atividades, et  |                   | 30  |
|  |                   |   |
| Lista de Atividades da Função Apoio Tecnico Operacional Ação(Apoio à preparação e realização do curso "Informação")  | 'Políticas de S   | egurança da                                 |
|  | 'Políticas de S   | egurança da<br>Horas Totais na<br>Atividade |
| Informação")   | curso "Marco      | Horas Totais na                             |
| Informação")  Descrição  Dar suporte nas atividades de preparação, concepção, apoio, fiscalização, manutenção e cumprimento dos prazos previstos para a realização do concepção, apoio, fiscalização, manutenção e cumprimento dos prazos previstos para a realização do concepção, apoio, fiscalização, manutenção e cumprimento dos prazos previstos para a realização do concepção, apoio, fiscalização, manutenção e cumprimento dos prazos previstos para a realização do concepção, apoio, fiscalização, manutenção e cumprimento dos prazos previstos para a realização do concepção, apoio, fiscalização, manutenção e cumprimento dos prazos previstos para a realização do concepção, apoio, fiscalização, manutenção e cumprimento dos prazos previstos para a realização do concepção, apoio, fiscalização, manutenção e cumprimento dos prazos previstos para a realização do concepção, apoio, fiscalização, manutenção e cumprimento dos prazos previstos para a realização do concepção, apoio, fiscalização, manutenção e cumprimento dos prazos previstos para a realização, apoio, fiscalização, manutenção e cumprimento dos prazos previstos para a realização do concepção, apoio, fiscalização, manutenção e cumprimento dos prazos para a realização do concepção do concepçã | curso "Marco      | Horas Totais na<br>Atividade                |
| Informação")  Descrição  Dar suporte nas atividades de preparação, concepção, apoio, fiscalização, manutenção e cumprimento dos prazos previstos para a realização do civil e Crimes Digitais." (lançamento de material no AVA, workshop de sensibilização, atividades de cursistas e o tutor, avaliação das atividades, et  | curso "Marco      | Horas Totais na<br>Atividade                |

#### **Detalhes do Membro "JEISON GOMES DOS SANTOS"**

| Servidor                      |                |
|-------------------------------|----------------|
| Nome: JEISON GOMES DOS SANTOS | Siape: 2466947 |

#### Lista de Funções do Membro "JEISON GOMES DOS SANTOS"

| Lista de Atividades da Função Apoio Administrativo   | Ação(Diagnóstico)   |                              |
|--|---|------------------------------|
| Descrição  |   | Horas Totais na<br>Atividade |
| Auxílio na análise do Plano de Atividades do Convênio, reuniões gerais p<br>leliberação para aprovação e homologação | para definições de responsáveis e equipes, ajustes nos detalhes do projeto, | 20                           |
| Lista de Atividades da Função Apoio Administrativo pelo núcleo.)   | Ação(Pesquisa que busque aperfeiçoar os processos e produ                   | utos desenvolvidos           |
| Descrição  | Horas Totais na Ativid  | ade                          |
| Apoiar o Coordenador do Núcleo na elaboração do artigo científico.   | 24  |                              |
|  |   |                              |

| Lista de Atividades da Função Apoio Administrativo               | Ação(Elaboração de Relatórios) |                           |
|--|--------------------------------|---------------------------|
| Descrição  |                                | Horas Totais na Atividade |
| Elaborar relatórios parciais de acompanhamento e relatório final |                                | 2                         |

#### **Detalhes do Membro "EVALDO FERNANDES PRADO"**

| Externo |  |
|---------|--|
|---------|--|

Nome: EVALDO FERNANDES PRADO
Instituição a que está vinculado: TCE

#### Lista de Funções do Membro "EVALDO FERNANDES PRADO"

Lista de Atividades da Função Colaborador Ação(Acompanhamento das atividades do núcleo de infraestrutura e segurança da informação)

| Descrição   | Horas Totais na<br>Atividade |
|---|------------------------------|
| Acompanhamento das atividades que foram realizadas pelos colaboradores do TCE-MT ligado ao núcleo de infraestrutura e segurança da informação no período 2017-2018. | 120                          |

#### Detalhes do Membro "LEYLSON BENEDICTO DE ARRUDA BARROS"

#### **Externo**

Nome: LEYLSON BENEDICTO DE ARRUDA BARROS

Instituição a que está vinculado: TCE

#### Lista de Funções do Membro "LEYLSON BENEDICTO DE ARRUDA BARROS"

Lista de Atividades da Função Colaborador Ação(Acompanhamento das atividades do núcleo de infraestrutura e segurança da informação)

| Descrição   | Horas Totais na<br>Atividade |
|---|------------------------------|
| Acompanhamento das atividades que foram realizadas pelos colaboradores do TCE-MT ligado ao núcleo de infraestrutura e segurança da informação no período 2017-2018. | 120                          |

#### Detalhes do Membro "DEUSDETH SEBASTIÃO CORREA DA COSTA"

#### **Externo**

Nome: DEUSDETH SEBASTIÃO CORREA DA COSTA

Instituição a que está vinculado: TCE

#### Lista de Funções do Membro "DEUSDETH SEBASTIÃO CORREA DA COSTA"

Lista de Atividades da Função Colaborador Ação(Acompanhamento das atividades do núcleo de infraestrutura e segurança da informação)

| Descrição  | Horas Totais na<br>Atividade |
|--|------------------------------|
| Acompanhamento das atividades que foram realizadas pelos colaboradores do TCE-MT ligado ao núcleo de infraestrutura e segurança da informação no | 120                          |
| período 2017-2018.   |                              |

#### **Detailes do Membro "MURILO DIAS BATISTA VILELA"**

#### Externo

Nome: MURILO DIAS BATISTA VILELA

Instituição a que está vinculado: TCE

#### Lista de Funções do Membro "MURILO DIAS BATISTA VILELA"

| Lista de Atividades da Função Colaborador | Ação(Acompanhamento das atividades do núcleo de infraestrutura e segurança da |
|---|---|
| informação)                               |   |

| Descrição   | Horas Totais na<br>Atividade |
|---|------------------------------|
| Acompanhamento das atividades que foram realizadas pelos colaboradores do TCE-MT ligado ao núcleo de infraestrutura e segurança da informação no período 2017-2018. | 120                          |

#### Detalhes do Membro "ROSEVELTHE FERNANDO DE ALMEIDA"

#### **Externo**

Nome: ROSEVELTHE FERNANDO DE ALMEIDA Instituição a que está vinculado: TCE-MT

#### Lista de Funções do Membro "ROSEVELTHE FERNANDO DE ALMEIDA"

| Lista de Atividades da Função Colaborador | Ação(Acompanhamento das atividades do núcleo de infraestrutura e segurança da |
|---|---|
| informação)                               |   |

| Descrição   | Horas Totais na<br>Atividade |
|---|------------------------------|
| Acompanhamento das atividades que foram realizadas pelos colaboradores do TCE-MT ligado ao núcleo de infraestrutura e segurança da informação no período 2017-2018. | 120                          |

#### **Detalhes do Membro "JOSÉ ANTÔNIO ROSA JUNIOR"**

#### **Externo**

Nome: JOSÉ ANTÔNIO ROSA JUNIOR
Instituição a que está vinculado: TCE-MT

#### Lista de Funções do Membro "JOSÉ ANTÔNIO ROSA JUNIOR"

Lista de Atividades da Função Colaborador Ação(Acompanhamento das atividades do núcleo de infraestrutura e segurança da informação)

| Descrição   | Horas Totais na<br>Atividade |
|---|------------------------------|
| Acompanhamento das atividades que foram realizadas pelos colaboradores do TCE-MT ligado ao núcleo de infraestrutura e segurança da informação no período 2017-2018. | 120                          |

#### **Detalhes do Membro "TONICO DOMINGOS JUNIOR"**

#### **Externo**

Nome: TONICO DOMINGOS JUNIOR
Instituição a que está vinculado: TCE-MT

#### Lista de Funções do Membro "TONICO DOMINGOS JUNIOR"

Lista de Atividades da Função Colaborador informação)

Ação(Acompanhamento das atividades do núcleo de infraestrutura e segurança da informação)

Horas Totais na Atividade

Acompanhamento das atividades que foram realizadas pelos colaboradores do TCE-MT ligado ao núcleo de infraestrutura e segurança da informação no período 2017-2018.

Lista de Atividades da Função Colaborador Ação (Workshop Inovação Tecnológica)

Descrição Horas Totais na Atividade

Participação na realização de Workshops internos com as equipes para troca de informações sobre produtos e serviços desenvolvidos 4

#### **Detailes do Membro "RODRIGO PEREIRA MEZETTI"**

#### **Externo**

Nome: RODRIGO PEREIRA MEZETTI Instituição a que está vinculado: TCE/MT

#### Lista de Funções do Membro "RODRIGO PEREIRA MEZETTI"

Lista de Atividades da Função Colaborador Ação(Acompanhamento das atividades do núcleo de infraestrutura e segurança da informação)

| Descrição   | Horas Totais na<br>Atividade |
|---|------------------------------|
| Acompanhamento das atividades que foram realizadas pelos colaboradores do TCE-MT ligado ao núcleo de infraestrutura e segurança da informação no período 2017-2018. | 120                          |

#### **Detailes do Membro "DIOSNEY TEIXEIRA"**

#### **Externo**

Nome: DIOSNEY TEIXEIRA

Instituição a que está vinculado: TCE-MT

#### Lista de Funções do Membro "DIOSNEY TEIXEIRA"

Lista de Atividades da Função Colaborador Ação(Acompanhamento das atividades do núcleo de infraestrutura e segurança da informação)

| Descrição   | Horas Totais na<br>Atividade |
|---|------------------------------|
| Acompanhamento das atividades que foram realizadas pelos colaboradores do TCE-MT ligado ao núcleo de infraestrutura e segurança da informação no período 2017-2018. | 120                          |

#### **Detalhes do Membro "FABRYCIO ANTONIO BARROS LIMA"**

#### **Externo**

Nome: FABRYCIO ANTONIO BARROS LIMA
Instituição a que está vinculado: TCE-MT

#### Lista de Funções do Membro "FABRYCIO ANTONIO BARROS LIMA"

| Lista de Atividades da Função Colaborador | Ação(Acompanhamento das atividades do núcleo de infraestrutura e segurança da |
|---|---|
| informação)                               |   |

| Descrição   | Horas Totais na<br>Atividade |
|---|------------------------------|
| Acompanhamento das atividades que foram realizadas pelos colaboradores do TCE-MT ligado ao núcleo de infraestrutura e segurança da informação no período 2017-2018. | 120                          |

#### **Detalhes do Membro "SILVANO AUGUSTO MONTEIRO DA SILVA"**

#### **Externo**

Nome: SILVANO AUGUSTO MONTEIRO DA SILVA Instituição a que está vinculado: TCE-MT

#### Lista de Funções do Membro "SILVANO AUGUSTO MONTEIRO DA SILVA"

Lista de Atividades da Função Colaborador Ação(Acompanhamento das atividades do núcleo de infraestrutura e segurança da informação)

| Descrição   | Horas Totais na<br>Atividade |
|---|------------------------------|
| Acompanhamento das atividades que foram realizadas pelos colaboradores do TCE-MT ligado ao núcleo de infraestrutura e segurança da informação no período 2017-2018. | 120                          |

#### **Detalhes do Membro "ANSELMO GUIMARÃES DE MORAES"**

#### **Externo**

Nome: ANSELMO GUIMARÃES DE MORAES Instituição a que está vinculado: TCE-MT

#### Lista de Funções do Membro "ANSELMO GUIMARÃES DE MORAES"

Lista de Atividades da Função Colaborador Ação(Acompanhamento das atividades do núcleo de infraestrutura e segurança da informação)

| Descrição   | Horas Totais na<br>Atividade |
|---|------------------------------|
| Acompanhamento das atividades que foram realizadas pelos colaboradores do TCE-MT ligado ao núcleo de infraestrutura e segurança da informação no período 2017-2018. | 120                          |

#### **Detalhes do Membro "NATALINA NAMIE"**

#### **Externo**

Nome: NATALINA NAMIE

Instituição a que está vinculado: TCE MT

#### Lista de Funções do Membro "NATALINA NAMIE"

Lista de Atividades da Função Colaborador Ação(Apoiar o trabalho de conscientização sobre Segurança e Privacidade Digital.)

| Descrição                  | Horas Totais na Atividade |
|----------------------------|---------------------------|
| Levantamento de requisitos | 18                        |

#### Detalhes do Membro "NELCILENO VIRGILIO DE SOUZA ARAUJO"

## Servidor (Docente) (Docente) Nome: NELCILENO VIRGILIO DE SOUZA ARAUJO Siape: 3152601

| Lista de Funções do Membro "NELCILEN                       | NO VIRGILIO       | D DE SOUZA ARAUJO"                            |                                  |
|--|-------------------|---|----------------------------------|
| Lista de Atividades da Função Gestor                       | Ação(Coor         | denação do Projeto)                           |                                  |
| Descrição  |                   |   | Horas Totais na Atividade        |
| Coordenação de todas as ações vinculadas ao Núcleo o       | de Infraestrutura | de Redes.                                     | 60                               |
| Lista de Atividades da Função Instrutor/mi                 | inistrante        | Ação(Apoio à preparação e realização do curso | "Marco Civil e Crimes Digitais") |
| Descrição  | Horas T           | otais na Atividade                            |                                  |
| Ministrar aula   | 30                |   |                                  |
| Lista de Atividades da Função Instrutor/mi<br>Informação") | inistrante        | Ação(Apoio à preparação e realização do curso | o "Políticas de Segurança da     |
| Descrição  | Horas T           | otais na Atividade                            |                                  |
| Ministrar Aula   | 30                |   |                                  |

#### **Detailes do Membro "ALEXANDRE MARTINS DOS ANJOS"**

| Servidor (Docente) (Docente) |                                   |                |
|------------------------------|-----------------------------------|----------------|
|                              | Nome: ALEXANDRE MARTINS DOS ANJOS | Siape: 2087290 |

#### Lista de Funções do Membro "ALEXANDRE MARTINS DOS ANJOS"

| Lista de Atividades da Função Supervisor | Ação(Supervisão de Projeto) |  |
|--|-----------------------------|--|
| Descrição                                | Horas Totais na Atividade   |  |
| Supervisão Acadêmica                     | 19                          |  |

#### Detalhes do Membro "DEBORA ERILEIA PEDROTTI MANSILLA"

| Servidor (Docente) (Docente)                                  |                |
|---|----------------|
| Nome: DEBORA ERILEIA PEDROTTI MANSILLA                        | Siape: 2062062 |
| Lista de Funções do Membro "DEBORA ERILEIA PEDROTTI MANSILLA" |                |

| Lista de Atividades da Função Supervisor | Ação(Supervisão de Projeto) |
|--|-----------------------------|
| Descrição                                | Horas Totais na Atividade   |
| Supervisão Administrativa                | 19                          |

#### **Detailes do Membro "FATIMA MARIA PONTES PIRES"**

### Servidor (Docente) (Docente)

Nome: FATIMA MARIA PONTES PIRES Siape: 6713082

#### Lista de Funções do Membro "FATIMA MARIA PONTES PIRES"

| Lista de Atividades da Função Supervisor | Ação(Supervisão de Projeto) |
|--|-----------------------------|
| Descrição                                | Horas Totais na Atividade   |
| Supervisão de Extensão                   | 13                          |

#### **Detalhes do Membro "CRISTIANO MACIEL"**

| Servidor (Docente) (Docente) |                       |
|------------------------------|-----------------------|
| Nome: CRISTIANO MACIEL       | <b>Siape:</b> 1646983 |

#### Lista de Funções do Membro "CRISTIANO MACIEL"

| Lista de Atividades da Função Supervisor | Ação(Supervisão de Projeto) |
|--|-----------------------------|
| Descrição                                | Horas Totais na Atividade   |
| Supervisão de Pesquisa                   | 13                          |

#### **Detailes do Membro "EUNICE PEREIRA DOS SANTOS NUNES"**

| Servidor (Docente) (Docente)          |                |
|---------------------------------------|----------------|
| Nome: EUNICE PEREIRA DOS SANTOS NUNES | Siape: 2114088 |

#### Lista de Funções do Membro "EUNICE PEREIRA DOS SANTOS NUNES"

| Lista de Atividades da Função Supervisor | Ação(Supervisão de Projeto) |  |
|--|-----------------------------|--|
| Descrição                                | Horas Totais na Atividade   |  |
| Supervisão de Ensino                     | 13                          |  |

#### **Detalhes do Membro "RODRIGO VENANCIO VERISSIMO"**

| Estudante de Graduação - VOLUNTÁRIO                               |  |
|---|--|
| Nome: RODRIGO VENANCIO VERISSIMO                                  |  |
| Matrícula: 201511310007   |  |
| Curso: CIENCIA DA COMPUTACAO - BACHARELADO  Campus: CAMPUS CUIABÁ |  |

Lista de Funções do Membro "RODRIGO VENANCIO VERISSIMO"

| Lista de Atividades da Função Colaborador     | Ação(Apoio na realização/execução de Visita Técnica ao TCE) |
|---|---|
| Descrição                                     | Horas Totais na Atividade                                   |
| Colaborar com a realização da Visita Técnica. | 10  |

#### **Detalhes do Membro "THIAGO RIPARDO DE LIMA"**

# Estudante de Graduação - VOLUNTÁRIO Nome: THIAGO RIPARDO DE LIMA Matrícula: 201311316033 Curso: SISTEMAS DE INFORMAÇÃO Campus: CAMPUS CUIABÁ

#### Lista de Funções do Membro "THIAGO RIPARDO DE LIMA"

| Lista de Atividades da Função Colaborador     | Ação(Apoio na realização/execução de Visita Técnica ao TCE) |
|---|---|
| Descrição                                     | Horas Totais na Atividade                                   |
| Colaborar com a realização da Visita Técnica. | 10  |

#### Detalhes do Membro "VINICIUS ANTONIO DA CONCEIÇÃO"

| Estudante de Graduação - VOLUNTÁRIO        |                       |
|--|-----------------------|
| Nome: VINICIUS ANTONIO DA CONCEIÇÃO        |                       |
| Matrícula: 201412310033                    |                       |
| Curso: CIENCIA DA COMPUTACAO - BACHARELADO | Campus: CAMPUS CUIABÁ |

#### Lista de Funções do Membro "VINICIUS ANTONIO DA CONCEIÇÃO"

| Lista de Atividades da Função Colaborador     | Ação(Apoio na realização/execução de Visita Técnica ao TCE) |
|---|---|
| Descrição                                     | Horas Totais na Atividade                                   |
| Colaborar com a realização da Visita Técnica. | 10  |

#### **Detalhes do Membro "VINÍCIUS CARDOSO FARIA"**

| Estudante de Graduação - VOLUNTÁRIO |                       |
|-------------------------------------|-----------------------|
| Nome: VINÍCIUS CARDOSO FARIA        |                       |
| Matrícula: 201311316004             |                       |
| Curso: SISTEMAS DE INFORMAÇÃO       | Campus: CAMPUS CUIABÁ |

#### Lista de Funções do Membro "VINÍCIUS CARDOSO FARIA"

| Lista de Atividades da Função Colaborador     | Ação(Apoio na realização/execução de Visita Técnica ao TCE) |
|---|---|
| Descrição                                     | Horas Totais na Atividade                                   |
| Colaborar com a realização da Visita Técnica. | 10  |

#### **Detalhes do Membro "VINICIUS RAFAEL GONCALVES DE LIMA"**

## Estudante de Graduação - VOLUNTÁRIO

Nome: VINICIUS RAFAEL GONCALVES DE LIMA

Matrícula: 201311310032

Curso: CIENCIA DA COMPUTACAO - BACHARELADO

Campus: CAMPUS CUIABÁ

#### Lista de Funções do Membro "VINICIUS RAFAEL GONCALVES DE LIMA"

| Lista de Atividades da Função Colaborador     | Ação(Apoio na realização/execução de Visita Técnica ao TCE) |
|---|---|
| Descrição                                     | Horas Totais na Atividade                                   |
| Colaborar com a realização da Visita Técnica. | 10  |

#### **Detalhes do Membro "ADRIANO MELLO COLOMBO"**

#### Estudante de Graduação - VOLUNTÁRIO

Nome: ADRIANO MELLO COLOMBO

Matrícula: 201711310006

Curso: CIENCIA DA COMPUTACAO - BACHARELADO Campus: CAMPUS CUIABÁ

#### Lista de Funções do Membro "ADRIANO MELLO COLOMBO"

| Lista de Atividades da Função Colaborador     | Ação(Apoio na realização/execução de Visita Técnica ao TCE) |
|---|---|
| Descrição                                     | Horas Totais na Atividade                                   |
| Colaborar com a realização da Visita Técnica. | 10  |

#### **Detailes do Membro "ALAN PAPAFANURAKIS HELENO"**

# Estudante de Graduação - VOLUNTÁRIO Nome: ALAN PAPAFANURAKIS HELENO Matrícula: 201412310018

Campus: CAMPUS CUIABÁ

#### Lista de Funções do Membro "ALAN PAPAFANURAKIS HELENO"

| Lista de Atividades da Função Colaborador     | Ação(Apoio na realização/execução de Visita Técnica ao TCE) |
|---|---|
| Descrição                                     | Horas Totais na Atividade                                   |
| Colaborar com a realização da Visita Técnica. | 10  |

#### **Detalhes do Membro "ANDRÉ RELIQUIAS SANTOS MINARI"**

#### Estudante de Graduação - VOLUNTÁRIO

Nome: ANDRÉ RELIQUIAS SANTOS MINARI

Curso: CIENCIA DA COMPUTACAO - BACHARELADO

Matrícula: 201811901001

Curso: ENGENHARIA DE COMPUTAÇÃO

Campus: CAMPUS VÁRZEA GRANDE

#### Lista de Funções do Membro "ANDRÉ RELIQUIAS SANTOS MINARI"

| Lista de Atividades da Função Colaborador     | Ação(Apoio na realização/execução de Visita Técnica ao TCE) |
|---|---|
| Descrição                                     | Horas Totais na Atividade                                   |
| Colaborar com a realização da Visita Técnica. | 10  |

#### **Detalhes do Membro "BRUNO BESSA GUERRA"**

| Estudante de Graduação - VOLUNTÁRIO |                              |
|-------------------------------------|------------------------------|
| Nome: BRUNO BESSA GUERRA            |                              |
| Matrícula: 201621903002             |                              |
| Curso: ENGENHARIA DE MINAS          | Campus: CAMPUS VÁRZEA GRANDE |

#### Lista de Funções do Membro "BRUNO BESSA GUERRA"

| Lista de Atividades da Função Colaborador     | Ação(Apoio na realização/execução de Visita Técnica ao TCE) |
|---|---|
| Descrição                                     | Horas Totais na Atividade                                   |
| Colaborar com a realização da Visita Técnica. | 10  |

#### **Detalhes do Membro "CAIO EDUARDO SILVA MEIRELLES"**

| Estudante de Graduação - VOLUNTÁRIO        |                       |
|--|-----------------------|
| Nome: CAIO EDUARDO SILVA MEIRELLES         |                       |
| Matrícula: 201611310015                    |                       |
| Curso: CIENCIA DA COMPUTACAO - BACHARELADO | Campus: CAMPUS CUIABÁ |

#### Lista de Funções do Membro "CAIO EDUARDO SILVA MEIRELLES"

| Lista de Atividades da Função Colaborador     | Ação(Apoio na realização/execução de Visita Técnica ao TCE) |
|---|---|
| Descrição                                     | Horas Totais na Atividade                                   |
| Colaborar com a realização da Visita Técnica. | 10  |

#### Detalhes do Membro "CLERISTON BASÍLIO SAMPAIO GONÇALVES"

| Estudante de Graduação - VOLUNTÁRIO       |                              |
|---|------------------------------|
| Nome: CLERISTON BASÍLIO SAMPAIO GONÇALVES |                              |
| Matrícula: 201421902003                   |                              |
| Curso: ENGENHARIA DE CONTROLE E AUTOMAÇÃO | Campus: CAMPUS VÁRZEA GRANDE |

#### Lista de Funções do Membro "CLERISTON BASÍLIO SAMPAIO GONÇALVES"

| Lista de Atividades da Função Colaborador | Ação(Apoio na realização/execução de Visita Técnica ao TCE) |
|---|---|
| Descrição                                 | Horas Totais na Atividade                                   |

| Descrição                                     | Horas Totais na Atividade |
|---|---------------------------|
| Colaborar com a realização da Visita Técnica. | 10                        |

#### **Detalhes do Membro "DARCIO ROBERTO DE MOURA"**

# Estudante de Graduação - VOLUNTÁRIO

Nome: DARCIO ROBERTO DE MOURA

Matrícula: 201811902005

Curso: ENGENHARIA DE CONTROLE E AUTOMAÇÃO

Campus: CAMPUS VÁRZEA GRANDE

#### Lista de Funções do Membro "DARCIO ROBERTO DE MOURA"

| Lista de Atividades da Função Colaborador     | Ação(Apoio na realização/execução de Visita Técnica ao TCE) |
|---|---|
| Descrição                                     | Horas Totais na Atividade                                   |
| Colaborar com a realização da Visita Técnica. | 10  |

#### **Detalhes do Membro "DAYANNI ELIAS"**

# Estudante de Graduação - VOLUNTÁRIO Nome: DAYANNI ELIAS Matrícula: 201721901022 Curso: ENGENHARIA DE COMPUTAÇÃO Campus: CAMPUS VÁRZEA GRANDE

#### Lista de Funções do Membro "DAYANNI ELIAS"

| Lista de Atividades da Função Colaborador     | Ação(Apoio na realização/execução de Visita Técnica ao TCE) |
|---|---|
| Descrição                                     | Horas Totais na Atividade                                   |
| Colaborar com a realização da Visita Técnica. | 10  |

#### **Detalhes do Membro "DOUGLAS HALAN POZZOLO"**

| Estudante de Graduação - VOLUNTÁRIO        |                       |
|--|-----------------------|
| Nome: DOUGLAS HALAN POZZOLO                |                       |
| Matrícula: 201511310036                    |                       |
| Curso: CIENCIA DA COMPUTACAO - BACHARELADO | Campus: CAMPUS CUIABÁ |

#### Lista de Funções do Membro "DOUGLAS HALAN POZZOLO"

| Lista de Atividades da Função Colaborador     | Ação(Apoio na realização/execução de Visita Técnica ao TCE) |
|---|---|
| Descrição                                     | Horas Totais na Atividade                                   |
| Colaborar com a realização da Visita Técnica. | 10  |

#### Detalhes do Membro "EDUARDO CAMARGO DA SILVA"

#### Estudante de Graduação - VOLUNTÁRIO

Nome: EDUARDO CAMARGO DA SILVA

Matrícula: 201721904009

Curso: ENGENHARIA DE TRANSPORTES CAMPUS VÁRZEA GRANDE

#### Lista de Funções do Membro "EDUARDO CAMARGO DA SILVA"

| Lista de Atividades da Função Colaborador     | Ação(Apoio na realização/execução de Visita Técnica ao TCE) |
|---|---|
| Descrição                                     | Horas Totais na Atividade                                   |
| Colaborar com a realização da Visita Técnica. | 10  |

#### Detailes do Membro "EMILLYN TAYELLEN VIANA DOS SANTOS"

# Estudante de Graduação - VOLUNTÁRIO

Nome: EMILLYN TAYELLEN VIANA DOS SANTOS

Matrícula: 201511905008

Curso: ENGENHARIA QUÍMICA Campus: CAMPUS VÁRZEA GRANDE

#### Lista de Funções do Membro "EMILLYN TAYELLEN VIANA DOS SANTOS"

| Lista de Atividades da Função Colaborador     | Ação(Apoio na realização/execução de Visita Técnica ao TCE) |
|---|---|
| Descrição                                     | Horas Totais na Atividade                                   |
| Colaborar com a realização da Visita Técnica. | 10  |

#### **Detalhes do Membro "FABIO NUNES DOS SANTOS"**

# Estudante de Graduação - VOLUNTÁRIO

Nome: FABIO NUNES DOS SANTOS

Matrícula: 201611902004

Curso: ENGENHARIA DE CONTROLE E AUTOMAÇÃO

Campus: CAMPUS VÁRZEA GRANDE

#### Lista de Funções do Membro "FABIO NUNES DOS SANTOS"

| Lista de Atividades da Função Colaborador     | Ação(Apoio na realização/execução de Visita Técnica ao TCE) |
|---|---|
| Descrição                                     | Horas Totais na Atividade                                   |
| Colaborar com a realização da Visita Técnica. | 10  |

#### **Detailes do Membro "FILIPE ANDREI PADILHA MORAES"**

### Estudante de Graduação - VOLUNTÁRIO

Nome: FILIPE ANDREI PADILHA MORAES

Matrícula: 200111310162

Curso: CIENCIA DA COMPUTACAO - BACHARELADO

Campus: CAMPUS CUIABÁ

Lista de Funções do Membro "FILIPE ANDREI PADILHA MORAES"

| Lista de Atividades da Função Colaborador     | Ação(Apoio na realização/execução de Visita Técnica ao TCE) |
|---|---|
| Descrição                                     | Horas Totais na Atividade                                   |
| Colaborar com a realização da Visita Técnica. | 10  |

#### **Detailes do Membro "FILIPE CHAGAS FERRAZ"**

# Estudante de Graduação - VOLUNTÁRIO Nome: FILIPE CHAGAS FERRAZ Matrícula: 201721901011 Curso: ENGENHARIA DE COMPUTAÇÃO Campus: CAMPUS VÁRZEA GRANDE

#### Lista de Funções do Membro "FILIPE CHAGAS FERRAZ"

| Lista de Atividades da Função Colaborador     | Ação(Apoio na realização/execução de Visita Técnica ao TCE) |
|---|---|
| Descrição                                     | Horas Totais na Atividade                                   |
| Colaborar com a realização da Visita Técnica. | 10  |

#### **Detalhes do Membro "FELIPE FONTELES BELO"**

| Estudante de Graduação - VOLUNTÁRIO |                       |
|-------------------------------------|-----------------------|
| Nome: FELIPE FONTELES BELO          |                       |
| Matrícula: 201212316009             |                       |
| Curso: SISTEMAS DE INFORMAÇÃO       | Campus: CAMPUS CUIABÁ |

#### Lista de Funções do Membro "FELIPE FONTELES BELO"

| Lista de Atividades da Função Colaborador     | Ação(Apoio na realização/execução de Visita Técnica ao TCE) |
|---|---|
| Descrição                                     | Horas Totais na Atividade                                   |
| Colaborar com a realização da Visita Técnica. | 10  |

#### **Detailes do Membro "FELIPE MASAO SAKAMOTO MARIA"**

| Estudante de Graduação - VOLUNTÁRIO        |                       |
|--|-----------------------|
| Nome: FELIPE MASAO SAKAMOTO MARIA          |                       |
| Matrícula: 201511310027                    |                       |
| Curso: CIENCIA DA COMPUTACAO - BACHARELADO | Campus: CAMPUS CUIABÁ |

#### Lista de Funções do Membro "FELIPE MASAO SAKAMOTO MARIA"

| Lista de Atividades da Função Colaborador     | Ação(Apoio na realização/execução de Visita Técnica ao TCE) |
|---|---|
| Descrição                                     | Horas Totais na Atividade                                   |
| Colaborar com a realização da Visita Técnica. | 10  |

#### Detailhes do Membro "FERNANDO HENRIQUE SANTOS SOUZA"

#### Estudante de Graduação - VOLUNTÁRIO

Nome: FERNANDO HENRIQUE SANTOS SOUZA

Matrícula: 201412316035

Curso: SISTEMAS DE INFORMAÇÃO Campus: CAMPUS CUIABÁ

#### Lista de Funções do Membro "FERNANDO HENRIQUE SANTOS SOUZA"

| Lista de Atividades da Função Colaborador     | Ação(Apoio na realização/execução de Visita Técnica ao TCE) |
|---|---|
| Descrição                                     | Horas Totais na Atividade                                   |
| Colaborar com a realização da Visita Técnica. | 10  |

#### Detalhes do Membro "GABRIEL AUGUSTO QUEIROZ DE ALMEIDA"

#### Estudante de Graduação - VOLUNTÁRIO

Nome: GABRIEL AUGUSTO QUEIROZ DE ALMEIDA

Matrícula: 201611901002

Matrícula: 201811901007

Curso: ENGENHARIA DE COMPUTAÇÃO Campus: CAMPUS VÁRZEA GRANDE

#### Lista de Funções do Membro "GABRIEL AUGUSTO QUEIROZ DE ALMEIDA"

| Lista de Atividades da Função Colaborador     | Ação(Apoio na realização/execução de Visita Técnica ao TCE) |
|---|---|
| Descrição                                     | Horas Totais na Atividade                                   |
| Colaborar com a realização da Visita Técnica. | 10  |

#### **Detailes do Membro "GIULIANNA OLIVEIRA MORETTI"**

# Estudante de Graduação - VOLUNTÁRIO Nome: GIULIANNA OLIVEIRA MORETTI

Curso: ENGENHARIA DE COMPUTAÇÃO Campus: CAMPUS VÁRZEA GRANDE

#### Lista de Funções do Membro "GIULIANNA OLIVEIRA MORETTI"

| Lista de Atividades da Função Colaborador     | Ação(Apoio na realização/execução de Visita Técnica ao TCE) |
|---|---|
| Descrição                                     | Horas Totais na Atividade                                   |
| Colaborar com a realização da Visita Técnica. | 10  |

#### **Detailes do Membro "HELIO CARRARA BELIDO JUNIOR"**

#### Estudante de Graduação - VOLUNTÁRIO

Nome: HELIO CARRARA BELIDO JUNIOR

Matrícula: 201811901029

Curso: ENGENHARIA DE COMPUTAÇÃO

Campus: CAMPUS VÁRZEA GRANDE

#### Lista de Funções do Membro "HELIO CARRARA BELIDO JUNIOR"

Lista de Atividades da Função Colaborador Ação(Apoio na realização/execução de Visita Técnica ao TCE)

Descrição Horas Totais na Atividade

Colaborar com a realização da Visita Técnica. 10

#### Detalhes do Membro "IGOR BRENO ESTACIO DUTRA DE OLIVEIRA"

# Estudante de Graduação - VOLUNTÁRIO Nome: IGOR BRENO ESTACIO DUTRA DE OLIVEIRA Matrícula: 201311310006 Curso: CIENCIA DA COMPUTACAO - BACHARELADO Campus: CAMPUS CUIABÁ

#### Lista de Funções do Membro "IGOR BRENO ESTACIO DUTRA DE OLIVEIRA"

| Lista de Atividades da Função Colaborador     | Ação(Apoio na realização/execução de Visita Técnica ao TCE) |
|---|---|
| Descrição                                     | Horas Totais na Atividade                                   |
| Colaborar com a realização da Visita Técnica. | 10  |

#### **Detailes do Membro "IGOR MIKAEL DA SILVA VIEIRA"**

| Estudante de Graduação - VOLUNTÁRIO       |                              |
|---|------------------------------|
| Nome: IGOR MIKAEL DA SILVA VIEIRA         |                              |
| Matrícula: 201521902003                   |                              |
| Curso: ENGENHARIA DE CONTROLE E AUTOMAÇÃO | Campus: CAMPUS VÁRZEA GRANDE |

#### Lista de Funções do Membro "IGOR MIKAEL DA SILVA VIEIRA"

| Lista de Atividades da Função Colaborador     | Ação(Apoio na realização/execução de Visita Técnica ao TCE) |
|---|---|
| Descrição                                     | Horas Totais na Atividade                                   |
| Colaborar com a realização da Visita Técnica. | 10  |

#### **Detalhes do Membro "ISADORA MAGOSSO DA COSTA"**

| Estudante de Graduação - VOLUNTÁRIO |                              |
|-------------------------------------|------------------------------|
| Nome: ISADORA MAGOSSO DA COSTA      |                              |
| Matrícula: 201811901011             |                              |
| Curso: ENGENHARIA DE COMPUTAÇÃO     | Campus: CAMPUS VÁRZEA GRANDE |

#### Lista de Funções do Membro "ISADORA MAGOSSO DA COSTA"

| Lista de Atividades da Função Colaborador | Ação(Apoio na realização/execução de Visita Técnica ao TCE) |
|---|---|
| Descrição                                 | Horas Totais na Atividade                                   |

| Descrição                                     | Horas Totais na Atividade |
|---|---------------------------|
| Colaborar com a realização da Visita Técnica. | 10                        |

#### Detalhes do Membro "GUILHERME DE OLIVEIRA TIBURCIO"

# Estudante de Graduação - VOLUNTÁRIO Nome: GUILHERME DE OLIVEIRA TIBURCIO Matrícula: 201711901033 Curso: ENGENHARIA DE COMPUTAÇÃO Campus: CAMPUS VÁRZEA GRANDE

#### Lista de Funções do Membro "GUILHERME DE OLIVEIRA TIBURCIO"

| Lista de Atividades da Função Colaborador     | Ação(Apoio na realização/execução de Visita Técnica ao TCE) |
|---|---|
| Descrição                                     | Horas Totais na Atividade                                   |
| Colaborar com a realização da Visita Técnica. | 10  |

#### **Detalhes do Membro "JADSON MATHEUS BEZERRA DE LIMA"**

| Estudante de Graduação - VOLUNTÁRIO  |                              |
|--------------------------------------|------------------------------|
| Nome: JADSON MATHEUS BEZERRA DE LIMA |                              |
| Matrícula: 201811901012              |                              |
| Curso: ENGENHARIA DE COMPUTAÇÃO      | Campus: CAMPUS VÁRZEA GRANDE |

#### Lista de Funções do Membro "JADSON MATHEUS BEZERRA DE LIMA"

| Lista de Atividades da Função Colaborador     | Ação(Apoio na realização/execução de Visita Técnica ao TCE) |
|---|---|
| Descrição                                     | Horas Totais na Atividade                                   |
| Colaborar com a realização da Visita Técnica. | 10  |

#### Detalhes do Membro "JOÃO VICTOR DOS SANTOS ROCHA"

| Estudante de Graduação - VOLUNTÁRIO        |                       |
|--|-----------------------|
| Nome: JOÃO VICTOR DOS SANTOS ROCHA         |                       |
| Matrícula: 201611310037                    |                       |
| Curso: CIENCIA DA COMPUTACAO - BACHARELADO | Campus: CAMPUS CUIABÁ |

#### Lista de Funções do Membro "JOÃO VICTOR DOS SANTOS ROCHA"

| Lista de Atividades da Função Colaborador     | Ação(Apoio na realização/execução de Visita Técnica ao TCE) |
|---|---|
| Descrição                                     | Horas Totais na Atividade                                   |
| Colaborar com a realização da Visita Técnica. | 10  |

#### Detalhes do Membro "JOAO VICTOR BARBOSA CHIROLI"

## Estudante de Graduação - VOLUNTÁRIO

Nome: JOAO VICTOR BARBOSA CHIROLI

Matrícula: 201611310034

Curso: CIENCIA DA COMPUTACAO - BACHARELADO

Campus: CAMPUS CUIABÁ

#### Lista de Funções do Membro "JOAO VICTOR BARBOSA CHIROLI"

| Lista de Atividades da Função Colaborador     | Ação(Apoio na realização/execução de Visita Técnica ao TCE) |
|---|---|
| Descrição                                     | Horas Totais na Atividade                                   |
| Colaborar com a realização da Visita Técnica. | 10  |

#### Detailes do Membro "JOAO VITOR DANTAS DA SILVA"

### Estudante de Graduação - VOLUNTÁRIO

Nome: JOAO VITOR DANTAS DA SILVA

Matrícula: 201611902003

Curso: ENGENHARIA DE CONTROLE E AUTOMAÇÃO Campus: CAMPUS VÁRZEA GRANDE

#### Lista de Funções do Membro "JOAO VITOR DANTAS DA SILVA"

| Lista de Atividades da Função Colaborador     | Ação(Apoio na realização/execução de Visita Técnica ao TCE) |
|---|---|
| Descrição                                     | Horas Totais na Atividade                                   |
| Colaborar com a realização da Visita Técnica. | 10  |

#### Detalhes do Membro "JONATA BRAZ MARIM DOS SANTOS"

| Estudante de Graduação - VOLUNTÁRIO |                       |
|-------------------------------------|-----------------------|
| Nome: JONATA BRAZ MARIM DOS SANTOS  |                       |
| Matrícula: 201511316030             |                       |
| Curso: SISTEMAS DE INFORMAÇÃO       | Campus: CAMPUS CUIABÁ |

#### Lista de Funções do Membro "JONATA BRAZ MARIM DOS SANTOS"

| Lista de Atividades da Função Colaborador     | Ação(Apoio na realização/execução de Visita Técnica ao TCE) |
|---|---|
| Descrição                                     | Horas Totais na Atividade                                   |
| Colaborar com a realização da Visita Técnica. | 10  |

#### **Detailes do Membro "JOSE HENRIQUE SOUZA RODRIGUES"**

# Estudante de Graduação - VOLUNTÁRIO Nome: JOSE HENRIQUE SOUZA RODRIGUES Matrícula: 201511310023 Curso: CIENCIA DA COMPUTACAO - BACHARELADO Campus: CAMPUS CUIABÁ

Lista de Funções do Membro "JOSE HENRIQUE SOUZA RODRIGUES"

| Lista de Atividades da Função Colaborador     | Ação(Apoio na realização/execução de Visita Técnica ao TCE) |
|---|---|
| Descrição                                     | Horas Totais na Atividade                                   |
| Colaborar com a realização da Visita Técnica. | 10  |

#### Detailes do Membro "JULIANA MICOLINO CABRAL"

# Estudante de Graduação - VOLUNTÁRIO Nome: JULIANA MICOLINO CABRAL Matrícula: 201511310016 Curso: CIENCIA DA COMPUTAÇÃO - BACHARELADO Campus: CAMPUS CUIABÁ

#### Lista de Funções do Membro "JULIANA MICOLINO CABRAL"

| Lista de Atividades da Função Colaborador     | Ação(Apoio na realização/execução de Visita Técnica ao TCE) |
|---|---|
| Descrição                                     | Horas Totais na Atividade                                   |
| Colaborar com a realização da Visita Técnica. | 10  |

#### **Detalhes do Membro "JULIANA DUARTE LACERDA"**

| Estudante de Graduação - VOLUNTÁRIO |                       |
|-------------------------------------|-----------------------|
| Nome: JULIANA DUARTE LACERDA        |                       |
| Matrícula: 201921302021             |                       |
| Curso: ENGENHARIA ELÉTRICA          | Campus: CAMPUS CUIABÁ |

#### Lista de Funções do Membro "JULIANA DUARTE LACERDA"

| Lista de Atividades da Função Colaborador     | Ação(Apoio na realização/execução de Visita Técnica ao TCE) |
|---|---|
| Descrição                                     | Horas Totais na Atividade                                   |
| Colaborar com a realização da Visita Técnica. | 10  |

#### **Detalhes do Membro "JULIO CESAR DE SOUZA"**

| Estudante de Graduação - VOLUNTÁRIO |                              |
|-------------------------------------|------------------------------|
| Nome: JULIO CESAR DE SOUZA          |                              |
| Matrícula: 201721901030             |                              |
| Curso: ENGENHARIA DE COMPUTAÇÃO     | Campus: CAMPUS VÁRZEA GRANDE |

#### Lista de Funções do Membro "JULIO CESAR DE SOUZA"

| Lista de Atividades da Função Colaborador     | Ação(Apoio na realização/execução de Visita Técnica ao TCE) |
|---|---|
| Descrição                                     | Horas Totais na Atividade                                   |
| Colaborar com a realização da Visita Técnica. | 10  |

#### **Detailes do Membro "LARISSA DO CARMO SILVA"**

### Estudante de Graduação - VOLUNTÁRIO

Nome: LARISSA DO CARMO SILVA

Matrícula: 201711310040

Curso: CIENCIA DA COMPUTAÇÃO - BACHARELADO Campus: CAMPUS CUIABÁ

#### Lista de Funções do Membro "LARISSA DO CARMO SILVA"

| Lista de Atividades da Função Colaborador     | Ação(Apoio na realização/execução de Visita Técnica ao TCE) |
|---|---|
| Descrição                                     | Horas Totais na Atividade                                   |
| Colaborar com a realização da Visita Técnica. | 10  |

#### Detalhes do Membro "LEONARDO GONCALVES DE OLIVEIRA"

#### Estudante de Graduação - VOLUNTÁRIO

Nome: LEONARDO GONCALVES DE OLIVEIRA

Matrícula: 201711310010

Curso: CIENCIA DA COMPUTAÇÃO - BACHARELADO

Campus: CAMPUS CUIABÁ

#### Lista de Funções do Membro "LEONARDO GONCALVES DE OLIVEIRA"

| Lista de Atividades da Função Colaborador     | Ação(Apoio na realização/execução de Visita Técnica ao TCE) |
|---|---|
| Descrição                                     | Horas Totais na Atividade                                   |
| Colaborar com a realização da Visita Técnica. | 10  |

#### **Detalhes do Membro "LUAN ANTONIO DIAS DE MOURA"**

# Estudante de Graduação - VOLUNTÁRIO Nome: LUAN ANTONIO DIAS DE MOURA Matrícula: 201711310046

Curso: CIENCIA DA COMPUTACAO - BACHARELADO Campus: CAMPUS CUIABÁ

#### Lista de Funções do Membro "LUAN ANTONIO DIAS DE MOURA"

| Lista de Atividades da Função Colaborador     | Ação(Apoio na realização/execução de Visita Técnica ao TCE) |
|---|---|
| Descrição                                     | Horas Totais na Atividade                                   |
| Colaborar com a realização da Visita Técnica. | 10  |

#### **Detalhes do Membro "LUCAS DE MORAES LOPES"**

#### Estudante de Graduação - VOLUNTÁRIO

Nome: LUCAS DE MORAES LOPES

Matrícula: 201711310043

Curso: CIENCIA DA COMPUTACAO - BACHARELADO

Campus: CAMPUS CUIABÁ

#### Lista de Funções do Membro "LUCAS DE MORAES LOPES"

| Lista de Atividades da Função Colaborador     | Ação(Apoio na realização/execução de Visita Técnica ao TCE) |
|---|---|
| Descrição                                     | Horas Totais na Atividade                                   |
| Colaborar com a realização da Visita Técnica. | 10  |

#### **Detalhes do Membro "LUCIANO LIMA DE OLIVEIRA"**

# Estudante de Graduação - VOLUNTÁRIO Nome: LUCIANO LIMA DE OLIVEIRA Matrícula: 201711729065 Curso: Bacharelado em Engenharia Civil Campus: CAMPUS ARAGUAIA

#### Lista de Funções do Membro "LUCIANO LIMA DE OLIVEIRA"

| Lista de Atividades da Função Colaborador     | Ação(Apoio na realização/execução de Visita Técnica ao TCE) |
|---|---|
| Descrição                                     | Horas Totais na Atividade                                   |
| Colaborar com a realização da Visita Técnica. | 10  |

#### **Detalhes do Membro "LUIZ OTAVIO CUNHA MORAES"**

| Estudante de Graduação - VOLUNTÁRIO        |                       |
|--|-----------------------|
| Nome: LUIZ OTAVIO CUNHA MORAES             |                       |
| Matrícula: 201711310053                    |                       |
| Curso: CIENCIA DA COMPUTACAO - BACHARELADO | Campus: CAMPUS CUIABÁ |

#### Lista de Funções do Membro "LUIZ OTAVIO CUNHA MORAES"

| Lista de Atividades da Função Colaborador     | Ação(Apoio na realização/execução de Visita Técnica ao TCE) |
|---|---|
| Descrição                                     | Horas Totais na Atividade                                   |
| Colaborar com a realização da Visita Técnica. | 10  |

#### Detalhes do Membro "LUIZ VINICIUS SOUZA SILVA"

| Estudante de Graduação - VOLUNTÁRIO |                              |
|-------------------------------------|------------------------------|
| Nome: LUIZ VINICIUS SOUZA SILVA     |                              |
| Matrícula: 201721901035             |                              |
| Curso: ENGENHARIA DE COMPUTAÇÃO     | Campus: CAMPUS VÁRZEA GRANDE |

#### Lista de Funções do Membro "LUIZ VINICIUS SOUZA SILVA"

| Lista de Atividades da Função Colaborador | Ação(Apoio na realização/execução de Visita Técnica ao TCE) |
|---|---|
| Descrição                                 | Horas Totais na Atividade                                   |

| Descrição                                     | Horas Totais na Atividade |
|---|---------------------------|
| Colaborar com a realização da Visita Técnica. | 10                        |

#### Detalhes do Membro "LUIZ HENRIQUE TANAKA DE GADDA"

# Estudante de Graduação - VOLUNTÁRIO Nome: LUIZ HENRIQUE TANAKA DE GADDA Matrícula: 201411316060 Curso: SISTEMAS DE INFORMAÇÃO Campus: CAMPUS CUIABÁ

#### Lista de Funções do Membro "LUIZ HENRIQUE TANAKA DE GADDA"

| Lista de Atividades da Função Colaborador     | Ação(Apoio na realização/execução de Visita Técnica ao TCE) |
|---|---|
| Descrição                                     | Horas Totais na Atividade                                   |
| Colaborar com a realização da Visita Técnica. | 10  |

#### **Detalhes do Membro "MARCELO BRITO DE SOUSA"**

| Estudante de Graduação - VOLUNTÁRIO        |                       |
|--|-----------------------|
| Nome: MARCELO BRITO DE SOUSA               |                       |
| Matrícula: 201511310030                    |                       |
| Curso: CIENCIA DA COMPUTAÇÃO - BACHARELADO | Campus: CAMPUS CUIABÁ |

#### Lista de Funções do Membro "MARCELO BRITO DE SOUSA"

| Lista de Atividades da Função Colaborador     | Ação(Apoio na realização/execução de Visita Técnica ao TCE) |
|---|---|
| Descrição                                     | Horas Totais na Atividade                                   |
| Colaborar com a realização da Visita Técnica. | 10  |

#### **Detailhes do Membro "MATHEUS CESAR FERNANDES NEVES"**

| Estudante de Graduação - VOLUNTÁRIO        |                       |
|--|-----------------------|
| Nome: MATHEUS CESAR FERNANDES NEVES        |                       |
| Matrícula: 201711310014                    |                       |
| Curso: CIENCIA DA COMPUTACAO - BACHARELADO | Campus: CAMPUS CUIABÁ |

#### Lista de Funções do Membro "MATHEUS CESAR FERNANDES NEVES"

| Lista de Atividades da Função Colaborador     | Ação(Apoio na realização/execução de Visita Técnica ao TCE) |
|---|---|
| Descrição                                     | Horas Totais na Atividade                                   |
| Colaborar com a realização da Visita Técnica. | 10  |

#### Detalhes do Membro "MATHEUS HENRIQUE SANTANA DOS SANTOS"

# Estudante de Graduação - VOLUNTÁRIO

Nome: MATHEUS HENRIQUE SANTANA DOS SANTOS

Matrícula: 201711310024

Curso: CIENCIA DA COMPUTACAO - BACHARELADO

Campus: CAMPUS CUIABÁ

#### Lista de Funções do Membro "MATHEUS HENRIQUE SANTANA DOS SANTOS"

| Lista de Atividades da Função Colaborador     | Ação(Apoio na realização/execução de Visita Técnica ao TCE) |
|---|---|
| Descrição                                     | Horas Totais na Atividade                                   |
| Colaborar com a realização da Visita Técnica. | 10  |

#### **Detalhes do Membro "MATHEUS JOSE CUNHA DAS NEVES"**

## Estudante de Graduação - VOLUNTÁRIO

Nome: MATHEUS JOSE CUNHA DAS NEVES

Matrícula: 201711310039

Curso: CIENCIA DA COMPUTAÇÃO - BACHARELADO

Campus: CAMPUS CUIABÁ

#### Lista de Funções do Membro "MATHEUS JOSE CUNHA DAS NEVES"

| Lista de Atividades da Função Colaborador     | Ação(Apoio na realização/execução de Visita Técnica ao TCE) |
|---|---|
| Descrição                                     | Horas Totais na Atividade                                   |
| Colaborar com a realização da Visita Técnica. | 10  |

#### Detailes do Membro "MATHEUS MARCOS ISMAEL SAPEDE"

# Estudante de Graduação - VOLUNTÁRIO

Nome: MATHEUS MARCOS ISMAEL SAPEDE

Matrícula: 201811310021

Curso: CIENCIA DA COMPUTACAO - BACHARELADO

Campus: CAMPUS CUIABÁ

#### Lista de Funções do Membro "MATHEUS MARCOS ISMAEL SAPEDE"

| Lista de Atividades da Função Colaborador     | Ação(Apoio na realização/execução de Visita Técnica ao TCE) |
|---|---|
| Descrição                                     | Horas Totais na Atividade                                   |
| Colaborar com a realização da Visita Técnica. | 10  |

#### **Detalhes do Membro "MATHEUS TONELLI DE ANDRADE"**

### Estudante de Graduação - VOLUNTÁRIO

Nome: MATHEUS TONELLI DE ANDRADE

Matrícula: 201711310035

Curso: CIENCIA DA COMPUTACAO - BACHARELADO

Campus: CAMPUS CUIABÁ

Lista de Funções do Membro "MATHEUS TONELLI DE ANDRADE"

| Lista de Atividades da Função Colaborador     | Ação(Apoio na realização/execução de Visita Técnica ao TCE) |
|---|---|
| Descrição                                     | Horas Totais na Atividade                                   |
| Colaborar com a realização da Visita Técnica. | 10  |

#### Detalhes do Membro "MIGUEL RIBEIRO DE JESUS MARTINS"

# Estudante de Graduação - VOLUNTÁRIO

Nome: MIGUEL RIBEIRO DE JESUS MARTINS

Matrícula: 201621902013

Curso: ENGENHARIA DE CONTROLE E AUTOMAÇÃO

Campus: CAMPUS VÁRZEA GRANDE

#### Lista de Funções do Membro "MIGUEL RIBEIRO DE JESUS MARTINS"

| Lista de Atividades da Função Colaborador     | Ação(Apoio na realização/execução de Visita Técnica ao TCE) |
|---|---|
| Descrição                                     | Horas Totais na Atividade                                   |
| Colaborar com a realização da Visita Técnica. | 10  |

#### Detalhes do Membro "MURILO NOBORU HIRACAKA KAWANAMI"

# Estudante de Graduação - VOLUNTÁRIO Nome: MURILO NOBORU HIRACAKA KAWANAMI Matrícula: 201711310022

Curso: CIENCIA DA COMPUTAÇÃO - BACHARELADO

Campus: CAMPUS CUIABÁ

#### Lista de Funções do Membro "MURILO NOBORU HIRACAKA KAWANAMI"

| Lista de Atividades da Função Colaborador     | Ação(Apoio na realização/execução de Visita Técnica ao TCE) |
|---|---|
| Descrição                                     | Horas Totais na Atividade                                   |
| Colaborar com a realização da Visita Técnica. | 10  |

#### **Detailhes do Membro "NILTON AGUIAR DOS SANTOS"**

| Estudante de Graduação - VOLUNTÁRIO |                              |
|-------------------------------------|------------------------------|
| Nome: NILTON AGUIAR DOS SANTOS      |                              |
| Matrícula: 201811901022             |                              |
| Curso: ENGENHARIA DE COMPUTAÇÃO     | Campus: CAMPUS VÁRZEA GRANDE |

#### Lista de Funções do Membro "NILTON AGUIAR DOS SANTOS"

| Lista de Atividades da Função Colaborador     | Ação(Apoio na realização/execução de Visita Técnica ao TCE) |
|---|---|
| Descrição                                     | Horas Totais na Atividade                                   |
| Colaborar com a realização da Visita Técnica. | 10  |

#### **Detailes do Membro "PEDRO IAKOVY WILMANN PIRES"**

#### Estudante de Graduação - VOLUNTÁRIO

Nome: PEDRO IAKOVY WILMANN PIRES

Matrícula: 201811901030

Curso: ENGENHARIA DE COMPUTAÇÃO Campus: CAMPUS VÁRZEA GRANDE

#### Lista de Funções do Membro "PEDRO IAKOVY WILMANN PIRES"

| Lista de Atividades da Função Colaborador     | Ação(Apoio na realização/execução de Visita Técnica ao TCE) |
|---|---|
| Descrição                                     | Horas Totais na Atividade                                   |
| Colaborar com a realização da Visita Técnica. | 10  |

#### **Detalhes do Membro "PEDRO VINICIUS SEMIN ZENERE"**

#### Estudante de Graduação - VOLUNTÁRIO

Nome: PEDRO VINICIUS SEMIN ZENERE

Matrícula: 201711310054

Curso: CIENCIA DA COMPUTACAO - BACHARELADO Campus: CAMPUS CUIABÁ

#### Lista de Funções do Membro "PEDRO VINICIUS SEMIN ZENERE"

| Lista de Atividades da Função Colaborador     | Ação(Apoio na realização/execução de Visita Técnica ao TCE) |
|---|---|
| Descrição                                     | Horas Totais na Atividade                                   |
| Colaborar com a realização da Visita Técnica. | 10  |

#### **Detalhes do Membro "RENAN LIMA LEITE DE SOUZA"**

# Estudante de Graduação - VOLUNTÁRIO Nome: RENAN LIMA LEITE DE SOUZA Matrícula: 201611310033

Curso: CIENCIA DA COMPUTACAO - BACHARELADO Campus: CAMPUS CUIABÁ

#### Lista de Funções do Membro "RENAN LIMA LEITE DE SOUZA"

| Lista de Atividades da Função Colaborador     | Ação(Apoio na realização/execução de Visita Técnica ao TCE) |
|---|---|
| Descrição                                     | Horas Totais na Atividade                                   |
| Colaborar com a realização da Visita Técnica. | 10  |

#### **Detailes do Membro "RONDINELY DA SILVA OLIVEIRA"**

#### Estudante de Graduação - VOLUNTÁRIO

Nome: RONDINELY DA SILVA OLIVEIRA

Matrícula: 201011310029

Curso: CIENCIA DA COMPUTAÇÃO - BACHARELADO

Campus: CAMPUS CUIABÁ

#### Lista de Funções do Membro "RONDINELY DA SILVA OLIVEIRA"

| Lista de Atividades da Função Colaborador     | Ação(Apoio na realização/execução de Visita Técnica ao TCE) |
|---|---|
| Descrição                                     | Horas Totais na Atividade                                   |
| Colaborar com a realização da Visita Técnica. | 10  |

#### **Detalhes do Membro "SERGIO LUCIO NUNES DA SILVA"**

| Estudante de Graduação - VOLUNTÁRIO |                              |
|-------------------------------------|------------------------------|
| Nome: SERGIO LUCIO NUNES DA SILVA   |                              |
| Matrícula: 201811901024             |                              |
| Curso: ENGENHARIA DE COMPUTAÇÃO     | Campus: CAMPUS VÁRZEA GRANDE |

#### Lista de Funções do Membro "SERGIO LUCIO NUNES DA SILVA"

| Lista de Atividades da Função Colaborador     | Ação(Apoio na realização/execução de Visita Técnica ao TCE) |
|---|---|
| Descrição                                     | Horas Totais na Atividade                                   |
| Colaborar com a realização da Visita Técnica. | 10  |

#### Detalhes do Membro "SHEILA CRISTINA ROSA OJEDA"

| Estudante de Graduação - VOLUNTÁRIO          |                       |
|--|-----------------------|
| Nome: SHEILA CRISTINA ROSA OJEDA             |                       |
| Matrícula: 201211216037                      |                       |
| Curso: CIENCIAS CONTABEIS - SERIADO MATUTINO | Campus: CAMPUS CUIABÁ |

#### Lista de Funções do Membro "SHEILA CRISTINA ROSA OJEDA"

| Lista de Atividades da Função Colaborador     | Ação(Apoio na realização/execução de Visita Técnica ao TCE) |
|---|---|
| Descrição                                     | Horas Totais na Atividade                                   |
| Colaborar com a realização da Visita Técnica. | 10  |

#### **Detalhes do Membro "TALLES EMANUEL COELHO SILVA"**

| Estudante de Graduação - VOLUNTÁRIO |                              |
|-------------------------------------|------------------------------|
| Nome: TALLES EMANUEL COELHO SILVA   |                              |
| Matrícula: 201421901009             |                              |
| Curso: ENGENHARIA DE COMPUTAÇÃO     | Campus: CAMPUS VÁRZEA GRANDE |

#### Lista de Funções do Membro "TALLES EMANUEL COELHO SILVA"

| Lista de Atividades da Função Colaborador | Ação(Apoio na realização/execução de Visita Técnica ao TCE) |
|---|---|
| Descrição                                 | Horas Totais na Atividade                                   |

| Descrição                                     | Horas Totais na Atividade |
|---|---------------------------|
| Colaborar com a realização da Visita Técnica. | 10                        |

#### **Detalhes do Membro "THIAGO RUIZ LOBO"**

# Estudante de Graduação - VOLUNTÁRIO Nome: THIAGO RUIZ LOBO Matrícula: 201711310001 Curso: CIENCIA DA COMPUTACAO - BACHARELADO Campus: CAMPUS CUIABÁ

#### Lista de Funções do Membro "THIAGO RUIZ LOBO"

| Lista de Atividades da Função Colaborador     | Ação(Apoio na realização/execução de Visita Técnica ao TCE) |
|---|---|
| Descrição                                     | Horas Totais na Atividade                                   |
| Colaborar com a realização da Visita Técnica. | 10  |

#### **Detailes do Membro "VICTOR FELIX ARINOS"**

| Estudante de Graduação - VOLUNTÁRIO        |                       |
|--|-----------------------|
| Nome: VICTOR FELIX ARINOS                  |                       |
| Matrícula: 201611310004                    |                       |
| Curso: CIENCIA DA COMPUTAÇÃO - BACHARELADO | Campus: CAMPUS CUIABÁ |

#### Lista de Funções do Membro "VICTOR FELIX ARINOS"

| Lista de Atividades da Função Colaborador     | Ação(Apoio na realização/execução de Visita Técnica ao TCE) |
|---|---|
| Descrição                                     | Horas Totais na Atividade                                   |
| Colaborar com a realização da Visita Técnica. | 10  |

#### **Detalhes do Membro "VICTOR HUGO MARANHOLI"**

| Estudante de Graduação - VOLUNTÁRIO |                       |  |
|-------------------------------------|-----------------------|--|
| Nome: VICTOR HUGO MARANHOLI         |                       |  |
| Matrícula: 201511316034             |                       |  |
| Curso: SISTEMAS DE INFORMAÇÃO       | Campus: CAMPUS CUIABÁ |  |

#### Lista de Funções do Membro "VICTOR HUGO MARANHOLI"

| Lista de Atividades da Função Colaborador     | Ação(Apoio na realização/execução de Visita Técnica ao TCE) |
|---|---|
| Descrição                                     | Horas Totais na Atividade                                   |
| Colaborar com a realização da Visita Técnica. | 10  |

### Detalhes do Membro "VINICIUS FERREIRA GALVÃO"

## Estudante de Graduação - VOLUNTÁRIO

Nome: VINICIUS FERREIRA GALVÃO

Matrícula: 201511310039

Curso: CIENCIA DA COMPUTACAO - BACHARELADO

Campus: CAMPUS CUIABÁ

#### Lista de Funções do Membro "VINICIUS FERREIRA GALVÃO"

| Lista de Atividades da Função Colaborador     | Ação(Apoio na realização/execução de Visita Técnica ao TCE) |
|---|---|
| Descrição                                     | Horas Totais na Atividade                                   |
| Colaborar com a realização da Visita Técnica. | 10  |

#### **Detalhes do Membro "VINICIUS VELASCO DAMBROS"**

## Estudante de Graduação - VOLUNTÁRIO

Nome: VINICIUS VELASCO DAMBROS

Matrícula: 201811901026

Curso: ENGENHARIA DE COMPUTAÇÃO Campus: CAMPUS VÁRZEA GRANDE

#### Lista de Funções do Membro "VINICIUS VELASCO DAMBROS"

| Lista de Atividades da Função Colaborador     | Ação(Apoio na realização/execução de Visita Técnica ao TCE) |
|---|---|
| Descrição                                     | Horas Totais na Atividade                                   |
| Colaborar com a realização da Visita Técnica. | 10  |

#### Detailes do Membro "WALLISON GONCALVES DE SOUZA"

# Estudante de Graduação - VOLUNTÁRIO

Nome: WALLISON GONCALVES DE SOUZA

Matrícula: 201611310007

Curso: CIENCIA DA COMPUTACAO - BACHARELADO

Campus: CAMPUS CUIABÁ

#### Lista de Funções do Membro "WALLISON GONCALVES DE SOUZA"

| Lista de Atividades da Função Colaborador     | Ação(Apoio na realização/execução de Visita Técnica ao TCE) |
|---|---|
| Descrição                                     | Horas Totais na Atividade                                   |
| Colaborar com a realização da Visita Técnica. | 10  |

#### **Detalhes do Membro "WILLIAM ANDERSON FERNANDES"**

### Estudante de Graduação - VOLUNTÁRIO

Nome: WILLIAM ANDERSON FERNANDES

Matrícula: 201421901018

Curso: ENGENHARIA DE COMPUTAÇÃO Campus: CAMPUS VÁRZEA GRANDE

Lista de Funções do Membro "WILLIAM ANDERSON FERNANDES"

| Lista de Atividades da Função Colaborador     | Ação(Apoio na realização/execução de Visita Técnica ao TCE) |
|---|---|
| Descrição                                     | Horas Totais na Atividade                                   |
| Colaborar com a realização da Visita Técnica. | 10  |

#### Detailes do Membro "WILLIAM RODRIGUES BARBOSA"

# Estudante de Graduação - VOLUNTÁRIO Nome: WILLIAM RODRIGUES BARBOSA Matrícula: 201511310022 Curso: CIENCIA DA COMPUTACAO - BACHARELADO Campus: CAMPUS CUIABÁ

#### Lista de Funções do Membro "WILLIAM RODRIGUES BARBOSA"

| Lista de Atividades da Função Colaborador     | Ação(Apoio na realização/execução de Visita Técnica ao TCE) |
|---|---|
| Descrição                                     | Horas Totais na Atividade                                   |
| Colaborar com a realização da Visita Técnica. | 10  |

#### Detalhes do Membro "JOSUE LIMA DE OLIVEIRA"

| Estudante de Graduação - VOLUNTÁRIO |                              |  |
|-------------------------------------|------------------------------|--|
| Nome: JOSUE LIMA DE OLIVEIRA        |                              |  |
| Matrícula: 201711901012             |                              |  |
| Curso: ENGENHARIA DE COMPUTAÇÃO     | Campus: CAMPUS VÁRZEA GRANDE |  |

#### Lista de Funções do Membro "JOSUE LIMA DE OLIVEIRA"

| Lista de Atividades da Função Colaborador     | Ação(Apoio na realização/execução de Visita Técnica ao TCE) |
|---|---|
| Descrição                                     | Horas Totais na Atividade                                   |
| Colaborar com a realização da Visita Técnica. | 10  |

#### **Detalhes do Membro "BRUNO SANTOS ABDALLA"**

| Estudante de Graduação - VOLUNTÁRIO        |                       |  |
|--|-----------------------|--|
| Nome: BRUNO SANTOS ABDALLA                 |                       |  |
| Matrícula: 200611310006                    |                       |  |
| Curso: CIENCIA DA COMPUTACAO - BACHARELADO | Campus: CAMPUS CUIABÁ |  |

#### Lista de Funções do Membro "BRUNO SANTOS ABDALLA"

| Lista de Atividades da Função Colaborador     | Ação(Apoio na realização/execução de Visita Técnica ao TCE) |
|---|---|
| Descrição                                     | Horas Totais na Atividade                                   |
| Colaborar com a realização da Visita Técnica. | 10  |

Copyright © 2020 - Universidade Federal de Mato Grosso - UFMT Av. Fernando Correa da Costa, nº 2367 - Bairro Boa Esperança. Cuiabá - MT - 78060-900 Fone/PABX: +55 (65) 3615-8000 Email:

36 of 36