



Universidade Federal de Mato Grosso - CUIABÁ

**SIEx - Sistema de Extensão**

Impresso em: segunda-feira, 9 de março de 2020

**Tipo de Edital: Extensão Fluxo Contínuo****Campus:** CUIABÁ**Início das submissões:** 12/11/2018**Término das submissões:** 16/12/2019**🕒 Início dos programas:** Não há**🕒 Término dos programas:** Não há**🕒 Início dos projetos:** Não há**🕒 Término dos projetos:** Não há**Documentos**

EDITAL Nº 003 EXT AÇÕES FLUXO CONTINUO 2019.pdf

**Detalhes do Projeto "Excelência em Projetos de Gestão Pública no TCE-MT em 2018/2019"****Situação:** Em Edição**Protocolo:** 180420191345401924**Data da Última Ação:** 18/04/2019**Última Ação:** Coordenador do Projeto alterado.**Informações do Coordenador****Nome:** FATIMA MARIA PONTES PIRES**Unidade Lotacional:** Secretaria de Tecnologia Educacional**Campus:** CUIABÁ**Carga Horária do Coordenador:** 30 horas**Detalhes do Projeto Excelência em Projetos de Gestão Pública no TCE-MT em 2018/2019****Nome do Edital:** EDITAL Nº 003/EXT/2019 FLUXO CONTÍNUO DE AÇÕES DE EXTENSÃO**Tipo do Edital:** Extensão Fluxo Contínuo**Público Total:** 30**Carga Horária Total do Projeto:** 80 horas**Data de Início:** 01/09/2019**Data de Término:** 30/06/2020**Área do Conhecimento:** Ciências Sociais Aplicadas**Área Temática:** Tecnologia e Produção**Unidade Proponente:**

Será definida no momento da Submissão do Projeto.

**Unidade Avaliadora:**

Será definida no momento da Submissão do Projeto.

**Resumo:** O projeto em questão será responsável pela organização, preparação, supervisão/ monitoramento e avaliação, necessárias para a operacionalização de projetos ou subprojetos do TCE em parceria com a UFMT no intuito de dar suporte a projetos de melhoria de gestão nas diversas áreas do Tribunal.

**Justificativa:** A área de excelência em projetos de Gestão Pública – focada em Gestão de Projetos vem se consolidando e sendo discutido no âmbito do Tribunal de Contas de Mato Grosso (TCE-MT) dada a necessidade e importância que possui no contexto de organizações com o grau de complexidades do TCE-MT. Isso porque os projetos tem que apresentar resultados eficientes desde a concepção da ideia até a sua finalização, principalmente quando se refere a entidades da natureza do TCE-MT. A área foi pensada para apoiar as iniciativas do TCE-MT no que se refere aos projetos de qualquer natureza, sendo gerido no âmbito do Escritório de Gestão de Projetos que será consolidado no âmbito do Núcleo B.

Ressalta-se que já foram realizados 06 módulos de capacitações para os servidores do TCE-MT sobre Gestão de Projetos no período 2017-2018, sendo que os mesmos estão sensibilizados e capacitados para auxiliar as iniciativas que serão promovidas pelo Escritório de Gestão de Projetos. O presente projeto busca ampliar e aperfeiçoar os conhecimentos adquiridos nas capacitações propostas, bem como a elaboração de metodologia e artefatos de projetos. Além das ações de apoio consultivo, o projeto busca realizar ações de ensino, envolvendo os discentes da Graduação e da Pós-Graduação da Universidade Federal de Mato Grosso, projetos de pesquisa, e capacitações ao longo da execução do projeto. Todas as ações propostas para o núcleo de excelência em projetos de Gestão Pública visam melhorar os processos internos, dar eficiência e confiabilidade as informações, bem como atender aos objetivos estratégicos definidos para o TCE-MT. O projeto estruturante será responsável pelo planejamento execução e controle dos diversos projetos da área de Excelência em Projetos de Gestão Pública. Tem-se como prováveis projetos: Curso de extensão (Desenvolvimento de Metodologia por meio de Indicadores de Monitoramento dos Planos dos Projetos – Painel de Indicadores - KPI de Projetos) Curso de extensão (Gestão de Risco na perspectiva de Projeto) Projeto de pesquisa (Fatores Críticos de Sucesso e Cultura orientada a projetos no TCE/MT)

**Objetivos:** O projeto busca desenvolver ações envolvendo a UFMT e colaboradores do TCE para: Oferecer capacitação e treinamento de recursos humanos em Gestão de Projetos, metodologia de escritório de projetos e elaboração de artefatos de Gestão de Projetos tendo como referencial o PMBOOK e a Metodologia de Gerenciamento de Projetos do SISP (ligado ao Ministério da Economia). 05.07 Programar e ofertar capacitações que desenvolvam habilidades e competências com foco em Metodologia por meio de Indicadores de Monitoramento dos Planos dos Projetos – Painel de Indicadores (KPI de Projetos); Programar e ofertar capacitação para o desenvolvimento de habilidades e competências em Gestão de Risco na perspectiva de Projeto; Desenvolver a maturidade do pessoal envolvido na Gestão de Projetos com perspectivas de adquirir habilidades e competências para gerenciar Escritório de Projetos do TCE/MT; 5.07 e 5.08 Realizar pesquisas para o diagnóstico sobre Fatores Críticos de Sucesso e Cultura orientada a projetos no TCE/MT. 5.08 Elaborar modelos de Planos de Comunicação, Gerenciamento de Riscos, Custos, Cronogramas, etc na perspectiva dos Projetos a serem elaborados no TCE/MT; 5.07

**Metodologia:** O método aplicado a este projeto estruturante será por meio de acompanhamento sistemático utilizando-se de ferramenta trello.com que define as etapas, pessoas, prazo, recursos, etc para a execução e avaliação de cada etapa.

**Avaliação:** A avaliação será ao longo do desenvolvimento das atividades programadas em cada projeto, sendo que cada um possui estipulado o mecanismo específico de avaliação. Para fins de indicadores de desempenho os projetos serão monitorados pelo indicador: Metas Realizadas / Metas Programadas.

## Detalhes da Ação "Workshop de projetos com a equipe Diligenciados"

Workshop de projetos com a equipe Diligenciados		
<b>Tipo de Ação:</b> Curso	<b>Data de início:</b> 01/09/2019	<b>Data de término:</b> 30/06/2020
<b>Local:</b> TCE / SETEC-UFMT		
<b>Unidade Geral:</b> Secretaria de Tecnologia Educacional		
<b>Unidade de Origem:</b> Secretaria de Tecnologia Educacional		
<b>Carga horária total estimada:</b> 25 horas		<b>Abrangência:</b> LOCAL
<b>Resumo:</b> 05.07 Orientar os gerentes de projetos na aplicação da Metodologia de Projetos do Tribunal de Contas (MGP-TCEMT) por meio da oferta de Oficina prática.		

## Detalhes da Ação "Coordenar o projeto do Núcleo de Excelência em Projetos de Gestão Pública "

Coordenar o projeto do Núcleo de Excelência em Projetos de Gestão Pública		
<b>Tipo de Ação:</b> Outro	<b>Data de início:</b> 01/09/2019	<b>Data de término:</b> 30/06/2020
<b>Local:</b> SETEC - TCE -MT		
<b>Unidade Geral:</b> Secretaria de Tecnologia Educacional		
<b>Unidade de Origem:</b> Secretaria de Tecnologia Educacional		
<b>Carga horária total estimada:</b> 30 horas		<b>Abrangência:</b> LOCAL
<b>Resumo:</b> Acompanhar as atividades relacionadas à implantação do Escritório de Gestão de Projetos no TCE-MT. Orientar os gerentes de projetos na aplicação da Metodologia de Projetos do Tribunal de Contas (MGP-TCEMT)		

## Detalhes da Ação "Apoiar a elaboração e atualização de artefatos do Escritório de Projetos do TCE-MT"

Apoiar a elaboração e atualização de artefatos do Escritório de Projetos do TCE-MT		
<b>Tipo de Ação:</b> Assessoria/Consultoria	<b>Data de início:</b> 01/09/2019	<b>Data de término:</b> 30/06/2020
<b>Local:</b> TCE / SETEC-UFMT		
<b>Unidade Geral:</b> Secretaria de Tecnologia Educacional		

**Unidade de Origem:** Secretaria de Tecnologia Educacional**Carga horária total estimada:** 25 horas**Abrangência:** LOCAL**Resumo:** Apoiar a elaboração e atualização dos artefatos para Escritório de Projetos do TCE/MT. Orientar o Escritório de Projetos na guarda e atualização dos artefatos da MGP-TCE-MT

## Detalhes da Ação "II Simpósio - Excelência em Gestão Pública TCE/UFMT/Uniselva"

II Simpósio - Excelência em Gestão Pública TCE/UFMT/Uniselva

**Tipo de Ação:** Evento - Seminário**Data de início:** 01/09/2019**Data de término:** 30/06/2020**Local:** AUDITÓRIO DA FACC E OUTROS ESPAÇOS DO CAMPUS DE CUIABÁ - UFMT**Unidade Geral:** Secretaria de Tecnologia Educacional**Unidade de Origem:** Secretaria de Tecnologia Educacional**Carga horária total estimada:** 30 horas**Abrangência:** REGIONAL**Resumo:** Suporte no Planejamento, Execução, Controle e Relatório para encaminhamento de participantes para a CODEX / PROCEV emitir certificação.

## Detalhes da Ação "Apoio ao desenvolvimento à Pesquisa Científica sobre Fatores Críticos na Gestão de Projetos"

Apoio ao desenvolvimento à Pesquisa Científica sobre Fatores Críticos na Gestão de Projetos

**Tipo de Ação:** Outro**Data de início:** 01/09/2019**Data de término:** 30/06/2020**Local:** TCE / SETEC-UFMT**Unidade Geral:** Secretaria de Tecnologia Educacional**Unidade de Origem:** Secretaria de Tecnologia Educacional**Carga horária total estimada:** 10 horas**Abrangência:** LOCAL**Resumo:** Elaboração e coordenação do Projeto de Pesquisa: Fatores Críticos para implantação de uma metodologia de gestão de projetos no TCE/MT

## Detalhes da Ação "Supervisão do Projeto"

Supervisão do Projeto

**Tipo de Ação:** Outro**Data de início:** 01/09/2019**Data de término:** 30/06/2020**Local:** TCE / UFMT**Unidade Geral:** Secretaria de Tecnologia Educacional**Unidade de Origem:** Secretaria de Tecnologia Educacional**Carga horária total estimada:** 12 horas**Abrangência:** LOCAL**Resumo:** Supervisionar as atividades do projeto

## Detalhes da Ação "Acompanhar as atividades relacionadas à implantação do escritório de gestão de projeto no TCE"

Acompanhar as atividades relacionadas à implantação do escritório de gestão de projeto no TCE

<b>Tipo de Ação:</b> Outro	<b>Data de início:</b> 01/09/2019	<b>Data de término:</b> 30/06/2020
<b>Local:</b> UFMT/TCE		
<b>Unidade Geral:</b> Secretaria de Tecnologia Educacional		
<b>Unidade de Origem:</b> Secretaria de Tecnologia Educacional		
<b>Carga horária total estimada:</b> 10 horas		<b>Abrangência:</b> LOCAL
<b>Resumo:</b> Acompanhar as atividades relacionadas à implantação do escritório de gestão de projeto no TCE		

### Detalhes da Ação "Propor projetos de extensão para atingir as metas propostas pelo TCE"

Propor projetos de extensão para atingir as metas propostas pelo TCE		
Tipo de Ação: Outro	Data de início: 01/09/2019	Data de término: 30/06/2020
Local: UFMT/TCE		
Unidade Geral: Secretaria de Tecnologia Educacional		
Unidade de Origem: Secretaria de Tecnologia Educacional		
Carga horária total estimada: 10 horas		Abrangência: LOCAL
Resumo: Propor projetos de extensão para atingir as metas propostas pelo TCE		

### Detalhes da Ação "Realizar Diagnóstico"

Realizar Diagnóstico		
Tipo de Ação: Outro	Data de início: 01/09/2019	Data de término: 30/06/2020
Local: UFMT/TCE		
Unidade Geral: Secretaria de Tecnologia Educacional		
Unidade de Origem: Secretaria de Tecnologia Educacional		
Carga horária total estimada: 10 horas		Abrangência: LOCAL
Resumo: Realizar diagnóstico inicial das ações de ensino, pesquisa e extensão a serem executadas pelo núcleo de excelência em projetos de gestão pública		

### Detalhes da Ação "Elaboração de relatórios parciais e final do projeto"

Elaboração de relatórios parciais e final do projeto		
Tipo de Ação: Outro	Data de início: 01/09/2019	Data de término: 30/06/2020
Local: UFMT/TCE		
Unidade Geral: Secretaria de Tecnologia Educacional		
Unidade de Origem: Secretaria de Tecnologia Educacional		
Carga horária total estimada: 10 horas		Abrangência: LOCAL
Resumo: Elabora os relatórios parcial e final do projeto de gestão pública no TCE-MT		

### Detalhes da Ação "Workshop de planejamento e gestão de projetos (Expediente)"

Workshop de planejamento e gestão de projetos (Expediente)		
Tipo de Ação: Outro	Data de início: 01/09/2019	Data de término: 30/06/2020
Local: UFMT/TCE		
Unidade Geral: Secretaria de Tecnologia Educacional		
Unidade de Origem: Secretaria de Tecnologia Educacional		
Carga horária total estimada: 10 horas		Abrangência: LOCAL
Resumo: Apoio ao Workshop de planejamento e gestão de projetos		

### Detalhes da Ação "Propor projeto de pesquisa : Fatores Críticos de Sucesso e Cultura Orientada a Projeto."

Propor projeto de pesquisa : Fatores Críticos de Sucesso e Cultura Orientada a Projeto.		
Tipo de Ação: Outro	Data de início: 01/09/2019	Data de término: 30/06/2020
Local: UFMT / TCE-MT		
Unidade Geral: Secretaria de Tecnologia Educacional		
Unidade de Origem: Secretaria de Tecnologia Educacional		
Carga horária total estimada: 10 horas		Abrangência: LOCAL
Resumo: Propor projeto de pesquisa : Fatores Críticos de Sucesso e Cultura Orientada a Projeto.		

### Detalhes da Ação "Apoiar a concepção e a realização do Curso sobre a Metodologia de Gestão Projetos."

Apoiar a concepção e a realização do Curso sobre a Metodologia de Gestão Projetos.		
Tipo de Ação: Outro	Data de início: 01/09/2019	Data de término: 30/06/2020
Local: TCE		
Unidade Geral: Secretaria de Tecnologia Educacional		
Unidade de Origem: Secretaria de Tecnologia Educacional		
Carga horária total estimada: 20 horas		Abrangência: LOCAL
Resumo: Apoiar a concepção e a realização do Curso sobre a Metodologia de Gestão Projetos.		

### Detalhes do Membro "RENATO NEDER"

<b>Servidor (Docente) (Docente)</b>	
<b>Nome:</b> RENATO NEDER	<b>Siape:</b> 1823782

#### Lista de Funções do Membro "RENATO NEDER"

Lista de Atividades da Função Instrutor/ministrante		Ação(Workshop de projetos com a equipe Diligenciados)
<b>Descrição</b>	<b>Horas Totais na Atividade</b>	
Ministrar Módulo II do Workshop	6	

Lista de Atividades da Função Co-executor - Docente TCE-MT)	Ação(Apoiar a elaboração e atualização de artefatos do Escritório de Projetos do TCE-MT)
Descrição	Horas Totais na Atividade
Coordenar as atividades desenvolvidas em termos de elaboração e guarda dos artefatos de GP-TCE-MT	10
Suporte na elaboração e guarda dos artefatos de GP-TCE-MT	1

Lista de Atividades da Função Palestrante/Conferencista	Ação(II Simpósio - Excelência em Gestão Pública TCE/UFMT/Uniselva)
Descrição	Horas Totais na Atividade
Ministras Palestra sobre conteúdo do Simpósio	3

Lista de Atividades da Função Co-executor - Docente gestão de projeto no TCE)	Ação(Acompanhar as atividades relacionadas à implantação do escritório de gestão de projeto no TCE)
Descrição	Horas Totais na Atividade
Acompanhar as atividades relacionadas à implantação do escritório de gestão de projeto no TCE	4

Lista de Atividades da Função Co-executor - Docente Orientada a Projeto.)	Ação(Propor projeto de pesquisa : Fatores Críticos de Sucesso e Cultura Orientada a Projeto.)
Descrição	Horas Totais na Atividade
ATIVIDADES DE APOIO NA EXECUÇÃO	10

## Detalhes do Membro "MATHEUS PASSOS SILVEIRA BUENO"

### Estudante de Graduação - VOLUNTÁRIO

Nome: MATHEUS PASSOS SILVEIRA BUENO

Matrícula: 201411227105

Curso: ADMINISTRAÇÃO - MATUTINO

Campus: CAMPUS CUIABÁ

## Lista de Funções do Membro "MATHEUS PASSOS SILVEIRA BUENO"

Lista de Atividades da Função Apoio Administrativo TCE-MT)	Ação(Apoiar a elaboração e atualização de artefatos do Escritório de Projetos do TCE-MT)
Descrição	Horas Totais na Atividade
Apoiar as atividades programadas	10

## Detalhes do Membro "ANDRÉ OLAVARRIA DA SILVA"

### Externo

Nome: ANDRÉ OLAVARRIA DA SILVA

Instituição a que está vinculado:

## Lista de Funções do Membro "ANDRÉ OLAVARRIA DA SILVA"

Lista de Atividades da Função Apoio Técnico Operacional do TCE-MT)	Ação(Apoiar a elaboração e atualização de artefatos do Escritório de Projetos do TCE-MT)
Descrição	Horas Totais na Atividade
Apoiar as atividades programadas	10

**Detalhes do Membro "SAMARA VAZ DA CUNHA TREJAN"****Externo****Nome:** SAMARA VAZ DA CUNHA TREJAN**Instituição a que está vinculado:****Lista de Funções do Membro "SAMARA VAZ DA CUNHA TREJAN"**

Lista de Atividades da Função Apoio Tecnico Operacional	Ação(Workshop de projetos com a equipe Diligenciados)
<b>Descrição</b>	<b>Horas Totais na Atividade</b>
Suporte na execução das atividades programadas	25

  

Lista de Atividades da Função Apoio Tecnico Operacional	Ação(II Simpósio - Excelência em Gestão Pública TCE/UFMT/Uniselva)
<b>Descrição</b>	<b>Horas Totais na Atividade</b>
Atividade de suporte ao evento	10

  

Lista de Atividades da Função Apoio Tecnico Operacional	Ação(Apoiar a elaboração e atualização de artefatos do Escritório de Projetos do TCE-MT)
<b>Descrição</b>	<b>Horas Totais na Atividade</b>
Apoiar as atividades programadas	10

**Detalhes do Membro "OLIVAN DA SILVA RABELO"****Servidor (Docente) (Docente)****Nome:** OLIVAN DA SILVA RABELO**Siape:** 1785678**Lista de Funções do Membro "OLIVAN DA SILVA RABELO"**

Lista de Atividades da Função Instrutor/ministrante	Ação(Workshop de projetos com a equipe Diligenciados)
<b>Descrição</b>	<b>Horas Totais na Atividade</b>
Ministrar aula	6

  

Lista de Atividades da Função Coordenador (a)	Ação(Apoiar a elaboração e atualização de artefatos do Escritório de Projetos do TCE-MT)
<b>Descrição</b>	<b>Horas Totais na Atividade</b>
Coordenar a elaboração e atualização dos artefatos de Gestão de Projetos no âmbito do TCE-MT	6

  

Lista de Atividades da Função Palestrante/Conferencista	Ação(II Simpósio - Excelência em Gestão Pública TCE/UFMT/Uniselva)
<b>Descrição</b>	<b>Horas Totais na Atividade</b>
Ministras Palestra sobre conteúdo do Simpósio	3

  

Lista de Atividades da Função Coordenador (a)	Ação(II Simpósio - Excelência em Gestão Pública TCE/UFMT/Uniselva)
<b>Descrição</b>	<b>Horas Totais na Atividade</b>
Coordenar as ações do II Simpósio	10

Lista de Atividades da Função Coordenador (a)	Ação(Apoiar a elaboração e atualização de artefatos do Escritório de Projetos do TCE-MT)
<b>Descrição</b>	<b>Horas Totais na Atividade</b>
Coordenar as atividades programadas para a execução desta ação	15

Lista de Atividades da Função Coordenador (a)	Ação(Apoio ao desenvolvimento à Pesquisa Científica sobre Fatores Críticos na Gestão de Projetos)
<b>Descrição</b>	<b>Horas Totais na Atividade</b>
Coordenação das atividades de elaboração do Projeto de Pesquisa e sua formalização junto ao SGPP na PROPEQ-UFMT	5

Lista de Atividades da Função Coordenador (a)	Ação(Coordenar o projeto do Núcleo de Excelência em Projetos de Gestão Pública )
<b>Descrição</b>	<b>Horas Totais na Atividade</b>
Coordenar o projeto	20

Lista de Atividades da Função Co-executor - Docente	Ação(Propor projetos de extensão para atingir as metas propostas pelo TCE)
<b>Descrição</b>	<b>Horas Totais na Atividade</b>
Propor projetos de extensão para atingir as metas propostas pelo TCE	4

Lista de Atividades da Função Co-executor - Docente	Ação(Realizar Diagnóstico)
<b>Descrição</b>	<b>Horas Totais na Atividade</b>
Realizar diagnóstico das ações de ensino, pesquisa e extensão.	4

Lista de Atividades da Função Co-executor - Docente	Ação(Elaboração de relatórios parciais e final do projeto)
<b>Descrição</b>	<b>Horas Totais na Atividade</b>
Elaboração de relatórios parciais e final do projeto	4

## Detalhes do Membro "BRUNA BORGES EPAMINONDAS"

<b>Externo</b>
<b>Nome:</b> BRUNA BORGES EPAMINONDAS
<b>Instituição a que está vinculado:</b> Uniselva TCE

### Lista de Funções do Membro "BRUNA BORGES EPAMINONDAS"

Lista de Atividades da Função Apoio Técnico Operacional	Ação(Workshop de projetos com a equipe Diligenciados)
<b>Descrição</b>	<b>Horas Totais na Atividade</b>
Suporte às atividades programadas	25

Lista de Atividades da Função Apoio Técnico Operacional	Ação(II Simpósio - Excelência em Gestão Pública TCE/UFMT/Uniselva)
<b>Descrição</b>	<b>Horas Totais na Atividade</b>
Atividade de suporte ao evento	10

## Detalhes do Membro "JOAO MARCOS DE SOUZA"



**Estudante de Graduação - BOLSISTA****Nome:** JOAO MARCOS DE SOUZA**Matricula:** 201711227058**Curso:** ADMINISTRAÇÃO - MATUTINO**Campus:** CAMPUS CUIABÁ**Lista de Funções do Membro "JOAO MARCOS DE SOUZA"**

Lista de Atividades da Função Apoio Administrativo      Ação(Workshop de projetos com a equipe Diligenciados)

**Descrição****Horas Totais na Atividade**

Apoio ao desenvolvimento do Workshop

2

**Detalhes do Membro "ELISANDRA MARISA ZAMBRA"****Servidor (Docente) (Docente)****Nome:** ELISANDRA MARISA ZAMBRA**Siape:** 1896985**Lista de Funções do Membro "ELISANDRA MARISA ZAMBRA"**

Lista de Atividades da Função Co-executor - Docente      Ação(Apoiar a elaboração e atualização de artefatos do Escritório de Projetos do TCE-MT)

**Descrição****Horas Totais na Atividade**

Suporte na elaboração e atualização dos artefatos de Gestão de Projetos.

2

Lista de Atividades da Função Palestrante/Conferencista      Ação(II Simpósio - Excelência em Gestão Pública TCE/UFMT/Uniselva)

**Descrição****Horas Totais na Atividade**

Ministras Palestra sobre conteúdo do Simpósio

3

**Detalhes do Membro "VERGILIO PRADO SOGABE"****Servidor (Docente) (Docente)****Nome:** VERGILIO PRADO SOGABE**Siape:** 1996030**Lista de Funções do Membro "VERGILIO PRADO SOGABE"**

Lista de Atividades da Função Co-executor - Docente      Ação(Apoiar a elaboração e atualização de artefatos do Escritório de Projetos do TCE-MT)

**Descrição****Horas Totais na Atividade**

Suporte na elaboração e atualização dos artefatos de Gestão de Projetos.

2

Lista de Atividades da Função Palestrante/Conferencista      Ação(II Simpósio - Excelência em Gestão Pública TCE/UFMT/Uniselva)

**Descrição****Horas Totais na Atividade**

Ministras Palestra sobre conteúdo do Simpósio

3

**Detalhes do Membro "MARCELO CATALANO CORREA"****Externo****Nome:** MARCELO CATALANO CORREA**Instituição a que está vinculado:** TCE - MT - Núcleo de Patrimônio**Lista de Funções do Membro "MARCELO CATALANO CORREA"**

Lista de Atividades da Função Palestrante/Conferencista      Ação(II Simpósio - Excelência em Gestão Pública TCE/UFMT/Uniselva)

**Descrição****Horas Totais na Atividade**

Ministras Palestra sobre conteúdo do Simpósio

3

Lista de Atividades da Função Apoio Técnico Operacional      Ação(II Simpósio - Excelência em Gestão Pública TCE/UFMT/Uniselva)

**Descrição****Horas Totais na Atividade**

Atividade de suporte ao evento

10

Lista de Atividades da Função Apoio Técnico Operacional      Ação(Apoiar a elaboração e atualização de artefatos do Escritório de Projetos do TCE-MT)

**Descrição****Horas Totais na Atividade**

Apoiar as atividades programadas

10

**Detalhes do Membro "PAULO AUGUSTO RAMALHO DE SOUZA"****Servidor (Docente) (Docente)****Nome:** PAULO AUGUSTO RAMALHO DE SOUZA**Siape:** 1720416**Lista de Funções do Membro "PAULO AUGUSTO RAMALHO DE SOUZA"**

Lista de Atividades da Função Palestrante/Conferencista      Ação(II Simpósio - Excelência em Gestão Pública TCE/UFMT/Uniselva)

**Descrição****Horas Totais na Atividade**

Palestra a ser realizada no evento

3

**Detalhes do Membro "ALEXANDRE MARTINS DOS ANJOS"****Servidor (Docente) (Docente)****Nome:** ALEXANDRE MARTINS DOS ANJOS**Siape:** 2087290**Lista de Funções do Membro "ALEXANDRE MARTINS DOS ANJOS"**

Lista de Atividades da Função Supervisor      Ação(Supervisão do Projeto)

**Descrição****Horas Totais na Atividade**

Supervisão acadêmica do projeto

18

**Detalhes do Membro "DEBORA ERILEIA PEDROTTI MANSILLA"**

**Servidor (Docente) (Docente)**

Nome: DEBORA ERILEIA PEDROTTI MANSILLA

Siape: 2062062

**Lista de Funções do Membro "DEBORA ERILEIA PEDROTTI MANSILLA"**

Lista de Atividades da Função Supervisor Ação(Supervisão do Projeto)

Descrição	Horas Totais na Atividade
Supervisão acadêmica do projeto	18

**Detalhes do Membro "EUNICE PEREIRA DOS SANTOS NUNES"****Servidor (Docente) (Docente)**

Nome: EUNICE PEREIRA DOS SANTOS NUNES

Siape: 2114088

**Lista de Funções do Membro "EUNICE PEREIRA DOS SANTOS NUNES"**

Lista de Atividades da Função Supervisor Ação(Supervisão do Projeto)

Descrição	Horas Totais na Atividade
Supervisão de ensino do projeto	12

**Detalhes do Membro "FATIMA MARIA PONTES PIRES"****Servidor (Docente) (Docente)**

Nome: FATIMA MARIA PONTES PIRES

Siape: 6713082

**Lista de Funções do Membro "FATIMA MARIA PONTES PIRES"**

Lista de Atividades da Função Supervisor Ação(Supervisão do Projeto)

Descrição	Horas Totais na Atividade
Supervisão de extensão do projeto	12

**Detalhes do Membro "CRISTIANO MACIEL"****Servidor (Docente) (Docente)**

Nome: CRISTIANO MACIEL

Siape: 1646983

**Lista de Funções do Membro "CRISTIANO MACIEL"**

Lista de Atividades da Função Supervisor Ação(Supervisão do Projeto)

Descrição	Horas Totais na Atividade
Supervisão de pesquisa do projeto	12

**Detalhes do Membro "EDUARDO RODRIGO DE OLIVEIRA BANDEIRA"****Externo****Nome:** EDUARDO RODRIGO DE OLIVEIRA BANDEIRA**Instituição a que está vinculado:** clt**Lista de Funções do Membro "EDUARDO RODRIGO DE OLIVEIRA BANDEIRA"**

Lista de Atividades da Função Colaborador      Ação(II Simpósio - Excelência em Gestão Pública TCE/UFMT/Uniselva)

**Descrição****Horas Totais na Atividade**

apoio nas atividades de colaboração

10

Copyright © 2020 - Universidade Federal de Mato Grosso - UFMT  
Av. Fernando Correa da Costa, nº 2367 - Bairro Boa Esperança. Cuiabá - MT - 78060-900  
Fone/PABX: +55 (65) 3615-8000  
Email: