



Universidade Federal de Mato Grosso - CUIABÁ

**SIEx - Sistema de Extensão**

Impresso em: terça-feira, 24 de dezembro de 2019

**Tipo de Edital:** Extensão Fluxo Contínuo**Campus:** CUIABÁ**Início das submissões:** 12/11/2018**Término das submissões:** 16/12/2019**🕒 Início dos programas:** Não há**🕒 Término dos programas:** Não há**🕒 Início dos projetos:** Não há**🕒 Término dos projetos:** Não há**Documentos**

EDITAL Nº 003 EXT AÇÕES FLUXO CONTINUO 2019.pdf

**Detalhes do Projeto "Excelência em Projetos de Gestão Pública no TCE-MT em 2018/2019"****Situação:** Em Edição**Protocolo:** 180420191345401924**Data da Última Ação:** 18/04/2019**Última Ação:** Coordenador do Projeto alterado.**Informações do Coordenador****Nome:** FATIMA MARIA PONTES PIRES**Unidade Lotacional:** Secretaria de Tecnologia Educacional**Campus:** CUIABÁ**Carga Horária do Coordenador:** 30 horas**Detalhes do Projeto Excelência em Projetos de Gestão Pública no TCE-MT em 2018/2019****Nome do Edital:** EDITAL Nº 003/EXT/2019 FLUXO CONTÍNUO DE AÇÕES DE EXTENSÃO**Tipo do Edital:** Extensão Fluxo Contínuo**Público Total:** 30**Carga Horária Total do Projeto:** 80 horas**Data de Início:** 01/09/2019**Data de Término:** 30/06/2020**Área do Conhecimento:** Ciências Sociais Aplicadas**Área Temática:** Tecnologia e Produção**Unidade Proponente:**

Será definida no momento da Submissão do Projeto.

**Unidade Avaliadora:**

Será definida no momento da Submissão do Projeto.

**Resumo:** O projeto em questão será responsável pela organização, preparação, supervisão/ monitoramento e avaliação, necessárias para a operacionalização de projetos ou subprojetos do TCE em parceria com a UFMT no intuito de dar suporte a projetos de melhoria de gestão nas diversas áreas do Tribunal.**Justificativa:** A área de excelência em projetos de Gestão Pública – focada em Gestão de Projetos vem se consolidando e sendo discutido no âmbito do Tribunal de Contas de Mato Grosso (TCE-MT) dada a necessidade e importância que possui no contexto de organizações com o grau de complexidades do TCE-MT. Isso porque os projetos tem que apresentar resultados eficientes desde a concepção da ideia até a sua finalização, principalmente quando se refere a entidades da natureza do TCE-MT. A área foi pensada para apoiar as iniciativas do TCE-MT no que se refere aos projetos de qualquer natureza, sendo gerido no âmbito do Escritório de Gestão de Projetos que será consolidado no âmbito do Núcleo B.

Ressalta-se que já foram realizados 06 módulos de capacitações para os servidores do TCE-MT sobre Gestão de Projetos no período 2017-2018, sendo que os mesmos estão sensibilizados e capacitados para auxiliar as iniciativas que serão promovidas pelo Escritório de Gestão de Projetos. O presente projeto busca ampliar e aperfeiçoar os conhecimentos adquiridos nas capacitações propostas, bem como a elaboração de metodologia e artefatos de projetos. Além das ações de apoio consultivo, o projeto busca realizar ações de ensino, envolvendo os discentes da Graduação e da Pós-Graduação da Universidade Federal de Mato Grosso, projetos de pesquisa, e capacitações ao longo da execução do projeto. Todas as ações propostas para o núcleo de excelência em projetos de Gestão Pública visam melhorar os processos internos, dar eficiência e confiabilidade as informações, bem como atender aos objetivos estratégicos definidos para o TCE-MT. O projeto estruturante será responsável pelo planejamento execução e controle dos diversos projetos da área de Excelência em Projetos de Gestão Pública. Tem-se como prováveis projetos: Curso de extensão (Desenvolvimento de Metodologia por meio de Indicadores de Monitoramento dos Planos dos Projetos – Painel de Indicadores - KPI de Projetos) Curso de extensão (Gestão de Risco na perspectiva de Projeto) Projeto de pesquisa (Fatores Críticos de Sucesso e Cultura orientada a projetos no TCE/MT)

**Objetivos:** O projeto busca desenvolver ações envolvendo a UFMT e colaboradores do TCE para: Oferecer capacitação e treinamento de recursos humanos em Gestão de Projetos, metodologia de escritório de projetos e elaboração de artefatos de Gestão de Projetos tendo como referencial o PMBOOK e a Metodologia de Gerenciamento de Projetos do SISP (ligado ao Ministério da Economia). 05.07 Programar e ofertar capacitações que desenvolvam habilidades e competências com foco em Metodologia por meio de Indicadores de Monitoramento dos Planos dos Projetos – Painel de Indicadores (KPI de Projetos); Programar e ofertar capacitação para o desenvolvimento de habilidades e competências em Gestão de Risco na perspectiva de Projeto; Desenvolver a maturidade do pessoal envolvido na Gestão de Projetos com perspectivas de adquirir habilidades e competências para gerenciar Escritório de Projetos do TCE/MT; 5.07 e 5.08 Realizar pesquisas para o diagnóstico sobre Fatores Críticos de Sucesso e Cultura orientada a projetos no TCE/MT. 5.08 Elaborar modelos de Planos de Comunicação, Gerenciamento de Riscos, Custos, Cronogramas, etc na perspectiva dos Projetos a serem elaborados no TCE/MT; 5.07

**Metodologia:** O método aplicado a este projeto estruturante será por meio de acompanhamento sistemático utilizando-se de ferramenta trello.com que define as etapas, pessoas, prazo, recursos, etc para a execução e avaliação de cada etapa.

**Avaliação:** A avaliação será ao longo do desenvolvimento das atividades programadas em cada projeto, sendo que cada um possui estipulado o mecanismo específico de avaliação. Para fins de indicadores de desempenho os projetos serão monitorados pelo indicador: Metas Realizadas / Metas Programadas.

## Detalhes da Ação "Apoiar o desenvolvimento de Workshop sobre Metodologia de Gestão de Projetos."

Apoiar o desenvolvimento de Workshop sobre Metodologia de Gestão de Projetos.

**Tipo de Ação:** Curso

**Data de início:** 01/09/2019

**Data de término:** 30/06/2020

**Local:** TCE / SETEC-UFMT

**Unidade Geral:** Secretaria de Tecnologia Educacional

**Unidade de Origem:** Secretaria de Tecnologia Educacional

**Carga horária total estimada:** 25 horas

**Abrangência:** LOCAL

**Resumo:** 05.07 Orientar os gerentes de projetos na aplicação da Metodologia de Projetos do Tribunal de Contas (MGP-TCEMT) por meio da oferta de Oficina prática.

## Detalhes da Ação "Coordenar as atividades contempladas no Núcleo de Excelência em Gestão de Projetos no TCE/MT"

Coordenar as atividades contempladas no Núcleo de Excelência em Gestão de Projetos no TCE/MT

**Tipo de Ação:** Outro

**Data de início:** 01/09/2019

**Data de término:** 30/06/2020

**Local:** SETEC - TCE -MT

**Unidade Geral:** Secretaria de Tecnologia Educacional

**Unidade de Origem:** Secretaria de Tecnologia Educacional

**Carga horária total estimada:** 30 horas

**Abrangência:** LOCAL

**Resumo:** Acompanhar as atividades relacionadas à implantação do Escritório de Gestão de Projetos no TCE-MT. Orientar os gerentes de projetos na aplicação da Metodologia de Projetos do Tribunal de Contas (MGP-TCEMT)

## Detalhes da Ação "Apoiar a elaboração e atualização de artefatos do Escritório de Projetos do TCE-MT"

Apoiar a elaboração e atualização de artefatos do Escritório de Projetos do TCE-MT

**Tipo de Ação:** Assessoria/Consultoria

**Data de início:** 01/09/2019

**Data de término:** 30/06/2020

**Local:** TCE / SETEC-UFMT

<b>Unidade Geral:</b> Secretaria de Tecnologia Educacional	
<b>Unidade de Origem:</b> Secretaria de Tecnologia Educacional	
<b>Carga horária total estimada:</b> 25 horas	<b>Abrangência:</b> LOCAL
<b>Resumo:</b> Apoiar a elaboração e atualização dos artefatos para Escritório de Projetos do TCE/MT. Orientar o Escritório de Projetos na guarda e atualização dos artefatos da MGP-TCE-MT	

## Detalhes da Ação "II Simpósio - Excelência em Gestão Pública TCE/UFMT/Uniselva"

II Simpósio - Excelência em Gestão Pública TCE/UFMT/Uniselva		
<b>Tipo de Ação:</b> Evento - Seminário	<b>Data de início:</b> 01/09/2019	<b>Data de término:</b> 30/06/2020
<b>Local:</b> AUDITÓRIO DA FACC E OUTROS ESPAÇOS DO CAMPUS DE CUIABÁ - UFMT		
<b>Unidade Geral:</b> Secretaria de Tecnologia Educacional		
<b>Unidade de Origem:</b> Secretaria de Tecnologia Educacional		
<b>Carga horária total estimada:</b> 30 horas		<b>Abrangência:</b> REGIONAL
<b>Resumo:</b> Suporte no Planejamento, Execução, Controle e Relatório para encaminhamento de participantes para a CODEX / PROCEV emitir certificação.		

## Detalhes da Ação "Apoio ao desenvolvimento à Pesquisa Científica sobre Fatores Críticos na Gestão de Projetos"

Apoio ao desenvolvimento à Pesquisa Científica sobre Fatores Críticos na Gestão de Projetos		
Tipo de Ação: Outro	Data de início: 01/09/2019	Data de término: 30/06/2020
Local: TCE / SETEC-UFMT		
Unidade Geral: Secretaria de Tecnologia Educacional		
Unidade de Origem: Secretaria de Tecnologia Educacional		
Carga horária total estimada: 10 horas		Abrangência: LOCAL
Resumo: Elaboração e coordenação do Projeto de Pesquisa: Fatores Críticos para implantação de uma metodologia de gestão de projetos no TCE/MT		

## Detalhes da Ação "Supervisão do Projeto"

Supervisão do Projeto		
Tipo de Ação: Outro	Data de início: 01/09/2019	Data de término: 30/06/2020
Local: TCE / UFMT		
Unidade Geral: Secretaria de Tecnologia Educacional		
Unidade de Origem: Secretaria de Tecnologia Educacional		
Carga horária total estimada: 12 horas		Abrangência: LOCAL
Resumo: Supervisionar as atividades do projeto		

## Detalhes do Membro "RENATO NEDER"

**Servidor (Docente) (Docente)**

Nome: RENATO NEDER

Siape: 1823782

**Lista de Funções do Membro "RENATO NEDER"**Lista de Atividades da Função Instrutor/ministrante  
Projetos.)

Ação(Apoiar o desenvolvimento de Workshop sobre Metodologia de Gestão de

Descrição

Horas Totais na Atividade

Ministrar Módulo II do Workshop

6

Lista de Atividades da Função Co-executor - Docente  
TCE-MT)

Ação(Apoiar a elaboração e atualização de artefatos do Escritório de Projetos do

Descrição

Horas Totais na Atividade

Coordenar as atividades desenvolvidas em termos de elaboração e guarda dos artefatos de GP-TCE-MT

10

Suporte na elaboração e guarda dos artefatos de GP-TCE-MT

1

Lista de Atividades da Função Palestrante/Conferencista

Ação(II Simpósio - Excelência em Gestão Pública TCE/UFMT/Uniselva)

Descrição

Horas Totais na Atividade

Ministras Palestra sobre conteúdo do Simpósio

3

**Detalhes do Membro "MATHEUS PASSOS SILVEIRA BUENO"****Estudante de Graduação - VOLUNTÁRIO**

Nome: MATHEUS PASSOS SILVEIRA BUENO

Matrícula: 201411227105

Curso: ADMINISTRAÇÃO - MATUTINO

Campus: CAMPUS CUIABÁ

**Lista de Funções do Membro "MATHEUS PASSOS SILVEIRA BUENO"**Lista de Atividades da Função Apoio Administrativo  
TCE-MT)

Ação(Apoiar a elaboração e atualização de artefatos do Escritório de Projetos do

Descrição

Horas Totais na Atividade

Apoiar as atividades programadas

10

**Detalhes do Membro "ANDRÉ OLAVARRIA DA SILVA"****Externo**

Nome: ANDRÉ OLAVARRIA DA SILVA

Instituição a que está vinculado:

**Lista de Funções do Membro "ANDRÉ OLAVARRIA DA SILVA"**Lista de Atividades da Função Apoio Técnico Operacional  
Projetos do TCE-MT)

Ação(Apoiar a elaboração e atualização de artefatos do Escritório de

Descrição

Horas Totais na Atividade

Apoiar as atividades programadas

10

**Detalhes do Membro "SAMARA VAZ DA CUNHA TREJAN"****Externo****Nome:** SAMARA VAZ DA CUNHA TREJAN**Instituição a que está vinculado:****Lista de Funções do Membro "SAMARA VAZ DA CUNHA TREJAN"**

Lista de Atividades da Função Apoio Tecnico Operacional de Projetos.)	Ação(Apoiar o desenvolvimento de Workshop sobre Metodologia de Gestão
---	---

Descrição	Horas Totais na Atividade
-----------	---------------------------

Suporte na execução das atividades programadas	25
--	----

Lista de Atividades da Função Apoio Tecnico Operacional	Ação(II Simpósio - Excelência em Gestão Pública TCE/UFMT/Uniselva)
---	--

Descrição	Horas Totais na Atividade
-----------	---------------------------

Atividade de suporte ao evento	10
--------------------------------	----

Lista de Atividades da Função Apoio Tecnico Operacional Projetos do TCE-MT)	Ação(Apoiar a elaboração e atualização de artefatos do Escritório de
---	--

Descrição	Horas Totais na Atividade
-----------	---------------------------

Apoiar as atividades programadas	10
----------------------------------	----

**Detalhes do Membro "OLIVAN DA SILVA RABELO"****Servidor (Docente) (Docente)****Nome:** OLIVAN DA SILVA RABELO**Siape:** 1785678**Lista de Funções do Membro "OLIVAN DA SILVA RABELO"**

Lista de Atividades da Função Instrutor/ministrante de Projetos.)	Ação(Apoiar o desenvolvimento de Workshop sobre Metodologia de Gestão de
---	--

Descrição	Horas Totais na Atividade
-----------	---------------------------

Ministrar aula	12
----------------	----

Lista de Atividades da Função Coordenador (a) MT)	Ação(Apoiar a elaboração e atualização de artefatos do Escritório de Projetos do TCE-
---	---

Descrição	Horas Totais na Atividade
-----------	---------------------------

Coordenar a elaboração e atualização dos artefatos de Gestão de Projetos no âmbito do TCE-MT	15
--	----

Lista de Atividades da Função Palestrante/Conferencista	Ação(II Simpósio - Excelência em Gestão Pública TCE/UFMT/Uniselva)
---	--

Descrição	Horas Totais na Atividade
-----------	---------------------------

Ministras Palestra sobre conteúdo do Simpósio	3
---	---

Lista de Atividades da Função Coordenador (a)	Ação(II Simpósio - Excelência em Gestão Pública TCE/UFMT/Uniselva)
---	--

Descrição	Horas Totais na Atividade
Coordenar as ações do II Simpósio	10

Lista de Atividades da Função Coordenador (a MT)	Ação(Apoiar a elaboração e atualização de artefatos do Escritório de Projetos do TCE-MT)
Descrição	Horas Totais na Atividade
Coordenar as atividades programadas para a execução desta ação	15

Lista de Atividades da Função Coordenador (a Gestão de Projetos)	Ação(Apoio ao desenvolvimento à Pesquisa Científica sobre Fatores Críticos na
Descrição	Horas Totais na Atividade
Coordenação das atividades de elaboração do Projeto de Pesquisa e sua formalização junto ao SGPP na PROPEQ-UFMT	5

Lista de Atividades da Função Coordenador (a Projetos no TCE/MT)	Ação(Coordenar as atividades contempladas no Núcleo de Excelência em Gestão de
Descrição	Horas Totais na Atividade
Coordenar o projeto	20

## Detalhes do Membro "BRUNA BORGES EPAMINONDAS"

<b>Externo</b>
<b>Nome:</b> BRUNA BORGES EPAMINONDAS
<b>Instituição a que está vinculado:</b> Uniselva TCE

### Lista de Funções do Membro "BRUNA BORGES EPAMINONDAS"

Lista de Atividades da Função Apoio Tecnico Operacional de Projetos.)	Ação(Apoiar o desenvolvimento de Workshop sobre Metodologia de Gestão
Descrição	Horas Totais na Atividade
Suporte às atividades programadas	25

Lista de Atividades da Função Apoio Tecnico Operacional	Ação(II Simpósio - Excelência em Gestão Pública TCE/UFMT/Uniselva)
Descrição	Horas Totais na Atividade
Atividade de suporte ao evento	10

## Detalhes do Membro "JOAO MARCOS DE SOUZA"

<b>Estudante de Graduação - BOLSISTA</b>	
<b>Nome:</b> JOAO MARCOS DE SOUZA	
<b>Matrícula:</b> 201711227058	
<b>Curso:</b> ADMINISTRAÇÃO - MATUTINO	<b>Campus:</b> CAMPUS CUIABÁ

### Lista de Funções do Membro "JOAO MARCOS DE SOUZA"

Lista de Atividades da Função Apoio Administrativo de Projetos.)	Ação(Apoiar o desenvolvimento de Workshop sobre Metodologia de Gestão de
--	--

Descrição	Horas Totais na Atividade
Apoio ao desenvolvimento do Workshop	2

## Detalhes do Membro "ELISANDRA MARISA ZAMBRA"

### Servidor (Docente) (Docente)

Nome: ELISANDRA MARISA ZAMBRA

Siape: 1896985

### Lista de Funções do Membro "ELISANDRA MARISA ZAMBRA"

Lista de Atividades da Função Co-executor - Docente TCE-MT) Ação(Apoiar a elaboração e atualização de artefatos do Escritório de Projetos do

Descrição	Horas Totais na Atividade
Suporte na elaboração e atualização dos artefatos de Gestão de Projetos.	2

Lista de Atividades da Função Palestrante/Conferencista Ação(II Simpósio - Excelência em Gestão Pública TCE/UFMT/Uniselva)

Descrição	Horas Totais na Atividade
Ministras Palestra sobre conteúdo do Simpósio	3

## Detalhes do Membro "VERGILIO PRADO SOGABE"

### Servidor (Docente) (Docente)

Nome: VERGILIO PRADO SOGABE

Siape: 1996030

### Lista de Funções do Membro "VERGILIO PRADO SOGABE"

Lista de Atividades da Função Co-executor - Docente TCE-MT) Ação(Apoiar a elaboração e atualização de artefatos do Escritório de Projetos do

Descrição	Horas Totais na Atividade
Suporte na elaboração e atualização dos artefatos de Gestão de Projetos.	2

Lista de Atividades da Função Palestrante/Conferencista Ação(II Simpósio - Excelência em Gestão Pública TCE/UFMT/Uniselva)

Descrição	Horas Totais na Atividade
Ministras Palestra sobre conteúdo do Simpósio	3

## Detalhes do Membro "MARCELO CATALANO CORREA"

### Externo

Nome: MARCELO CATALANO CORREA

Instituição a que está vinculado: TCE - MT - Núcleo de Patrimônio

### Lista de Funções do Membro "MARCELO CATALANO CORREA"

Lista de Atividades da Função Palestrante/Conferencista Ação(II Simpósio - Excelência em Gestão Pública TCE/UFMT/Uniselva)

Descrição	Horas Totais na Atividade
Ministras Palestra sobre conteúdo do Simpósio	3

Lista de Atividades da Função Apoio Tecnico Operacional	Ação(II Simpósio - Excelência em Gestão Pública TCE/UFMT/Uniselva)
Descrição	Horas Totais na Atividade
Atividade de suporte ao evento	10

Lista de Atividades da Função Apoio Tecnico Operacional	Ação(Apoiar a elaboração e atualização de artefatos do Escritório de
Projetos do TCE-MT)	
Descrição	Horas Totais na Atividade
Apoiar as atividades programadas	10

### Detalhes do Membro "PAULO AUGUSTO RAMALHO DE SOUZA"

#### Servidor (Docente) (Docente)

Nome: PAULO AUGUSTO RAMALHO DE SOUZA

Siape: 1720416

#### Lista de Funções do Membro "PAULO AUGUSTO RAMALHO DE SOUZA"

Lista de Atividades da Função Palestrante/Conferencista	Ação(II Simpósio - Excelência em Gestão Pública TCE/UFMT/Uniselva)
Descrição	Horas Totais na Atividade
Palestra a ser realizada no evento	3

### Detalhes do Membro "ALEXANDRE MARTINS DOS ANJOS"

#### Servidor (Docente) (Docente)

Nome: ALEXANDRE MARTINS DOS ANJOS

Siape: 2087290

#### Lista de Funções do Membro "ALEXANDRE MARTINS DOS ANJOS"

Lista de Atividades da Função Supervisor	Ação(Supervisão do Projeto)
Descrição	Horas Totais na Atividade
Supervisor (Supervisão Acadêmica)	12

### Detalhes do Membro "DEBORA ERILEIA PEDROTTI MANSILLA"

#### Servidor (Docente) (Docente)

Nome: DEBORA ERILEIA PEDROTTI MANSILLA

Siape: 2062062

#### Lista de Funções do Membro "DEBORA ERILEIA PEDROTTI MANSILLA"

Lista de Atividades da Função Supervisor	Ação(Supervisão do Projeto)
Descrição	Horas Totais na Atividade
Supervisor (Supervisão Administrativa)	12



**Detalhes do Membro "EUNICE PEREIRA DOS SANTOS NUNES"****Servidor (Docente) (Docente)****Nome:** EUNICE PEREIRA DOS SANTOS NUNES**Siape:** 2114088**Lista de Funções do Membro "EUNICE PEREIRA DOS SANTOS NUNES"**

Lista de Atividades da Função Supervisor      Ação(Supervisão do Projeto)

Descrição	Horas Totais na Atividade
Supervisor (Supervisão de Ensino)	8

**Detalhes do Membro "FATIMA MARIA PONTES PIRES"****Servidor (Docente) (Docente)****Nome:** FATIMA MARIA PONTES PIRES**Siape:** 6713082**Lista de Funções do Membro "FATIMA MARIA PONTES PIRES"**

Lista de Atividades da Função Supervisor      Ação(Supervisão do Projeto)

Descrição	Horas Totais na Atividade
Supervisão de Extensão	8

**Detalhes do Membro "CRISTIANO MACIEL"****Servidor (Docente) (Docente)****Nome:** CRISTIANO MACIEL**Siape:** 1646983**Lista de Funções do Membro "CRISTIANO MACIEL"**

Lista de Atividades da Função Supervisor      Ação(Supervisão do Projeto)

Descrição	Horas Totais na Atividade
Supervisão de Pesquisa	8