



Universidade Federal de Mato Grosso - CUIABÁ

SIEEx - Sistema de Extensão

Impresso em: quarta-feira, 23 de dezembro de 2020

Tipo de Edital: Extensão Fluxo Contínuo

Campus: CUIABÁ

Início das submissões: 11/12/2020

Término das submissões: 20/12/2021

Início dos programas: Não há

Término dos programas: Não há

Início dos projetos: Não há

Término dos projetos: Não há



A Universidade Federal de Mato Grosso – UFMT, por meio da Pró-Reitoria de Cultura, Extensão e Vivência – PROCEV, torna público o Edital nº 01/EXT/2021 - FIAções de Extensão, com a finalidade de convidar servidoras e servidores docentes em atividade ou aposentados e servidores técnico-administrativos em educação Cuiabá e Várzea Grande, a apresentarem propostas de Extensão por meio do Sistema de Extensão – SIEEx, link: <https://sistemas.ufmt.br/ufmt.portalsistemas> (entr servidor(a): Login CPF e senha dos sistemas da UFMT) de acordo com as normativas da Extensão universitária e as condições definidas neste Edital. 1 OBJETIV Edital tem o objetivo regularizar por fluxo contínuo o desenvolvimento de ações de Extensão da Universidade Federal de Mato Grosso (UFMT), articular a Extensê a Pesquisa com as demandas da sociedade, tendo em vista o desenvolvimento do Estado de Mato Grosso. As ações poderão ou não prever recursos financeiros inscrições e/ou de recursos de terceiros, por meio de parcerias, de acordo com as normas para execução das ações de Extensão da UFMT.

Documentos

Edital 01_2021 Fluxo Contínuo de Ações de Extensão.pdf

Edital 01_2021 Fluxo Contínuo de Ações de Extensão.pdf

Detalhes do Projeto "APRIMORAR E INOVAR A DOCUMENTAÇÃO DOS SISTEMAS DO TCE/MPC"

Situação: Em Edição

Protocolo: 221220201635291471

Data da Última Ação: 22/12/2020

Última Ação: Coordenador do Projeto alterado de SAULO ROBERTO SODRE DOS REIS para FATIMA MARIA PONTES PIRES.

Informações do Coordenador

Nome: FATIMA MARIA PONTES PIRES

Unidade Lotacional: Secretaria de Tecnologia Educacional

Campus: CUIABÁ

Carga Horária do Coordenador: 200 horas

Detalhes do Projeto APRIMORAR E INOVAR A DOCUMENTAÇÃO DOS SISTEMAS DO TCE

Nome do Edital: EDITAL N. 01/EXT/2021 FLUXO CONTÍNUO DE AÇÕES DE EXTENSÃO - CUIABÁ	Tipo do Edital: Extensão Fluxo Contínuo
Público Total: 19	Carga Horária Total do Projeto: 200 horas
Data de Início: 28/12/2020	Data de Término: 31/10/2021
Área do Conhecimento: Outros	Área Temática: Tecnologia e Produção
Unidade Proponente: Será definida no momento da Submissão do Projeto.	Unidade Avaliadora: Será definida no momento da Submissão
<p>Resumo: O projeto "Aprimoramento e Inovar da Documentação dos Sistemas do TCE/MPC" busca proporcionar melhorias em processos de documentação e mais sistemas do Tribunal de Contas. O presente projeto busca ampliar e aperfeiçoar o que já foi construído, bem como a melhoria na organização documental dos sistemas de integração com os sistemas existentes, buscando metodologias e ferramentas que apoiem as ações propostas.</p>	
<p>Justificativa: A importância do projeto reside no preenchimento das necessidades do Tribunal de Contas do Estado no que concerne as atividades de Inovação dos Sistemas do TCE/MPC. Nesse processo envolver-se-ão agentes da academia (professores e alunos) para contribuir com a sociedade prestando serviços, proporcionar aprendizado e maturidade em suas atividades acadêmicas e profissionais.</p>	
<p>Objetivos: As ações propostas nesse projeto estruturante buscam melhorar os processos internos da área de TI, dar eficiência e modernidade ao processo de sistemas computacionais do TCE/MPC. As ações propostas pelo núcleo também buscam se alinhar aos objetivos definidos para o convênio entre UFMT e TCE/MT.</p>	
<p>Metodologia: O processo de supervisão no TCE será realizado através de acompanhamento e reuniões mensais com os líderes de cada equipe, além de acompanhamento dos relatórios e visitas periódicas no TCE. Para estimar a efetividade dos trabalhos da equipe, serão cobrados relatórios mensais, considerando a relação entre os objetivos e as metas do plano de atividades do convênio. Com isso, será possível estimar o impacto das ações realizadas em cada etapa concluída. Para atividades de ensino, pesquisa e extensão aconteçam, será necessário aplicar uma estratégia específica para cada ação, a fim de garantir sua execução. Podendo ser direcionadas aos colaboradores, alunos e professores para que os trabalhos fiquem alinhados, e também, caso exista a necessidade de correções serão feitos os ajustes para ajudar no desenvolvimento e correta execução da atividade. Além disso, há atividades interdisciplinares, workshops, palestras, cursos, produção de artigos técnicos para permitir a participação dos alunos e professores da UFMT nas ações do convênio.</p>	
<p>Avaliação: Os colaboradores serão avaliados pelos prazos que deverão cumprir especificados no cronograma do projeto e pelos seus resultados através de indicadores e produtos inovadores. Além disso, haverá um acompanhamento periódico do coordenador com os colaboradores do núcleo para sanar as possíveis dúvidas e direções, também, realizar apoio consultivo para que os colaboradores realizem suas atividades do convênio dentro do tempo determinado no plano.</p>	



Detalhes da Ação "Diagnóstico inicial das ações de ensino, pesquisa e extensão a serem pelo núcleo "

Diagnóstico inicial das ações de ensino, pesquisa e extensão a serem executadas pelo núcleo		
Tipo de Ação: Outro	Data de início: 28/12/2020	Data de término: 31/01/2021
Local: Tribunal de Contas do Estado de Mato Grosso - TCE-MT		
Município: Cuiabá		
Unidade Geral: Secretaria de Tecnologia Educacional		
Unidade de Origem: Secretaria de Tecnologia Educacional		
Modalidade: EAD		
Carga horária total estimada EAD: 10 horas		
Resumo: Será realizado um diagnóstico inicial junto a equipe do TCE, para definição das ações e produtos que será desenvolvidos ao longo do projeto		

Detalhes da Ação "Construção e elaboração de uma base de documentação e conhecimento"

Construção e elaboração de uma base de documentação e conhecimento		
Tipo de Ação: Outro	Data de início: 28/12/2020	Data de término: 31/10/2021

Local: Tribunal de Contas do Estado de Mato Grosso - TCE-MT

Município: Cuiabá

Unidade Geral: Departamento de Engenharia Elétrica

Unidade de Origem: Departamento de Engenharia Elétrica

Modalidade: SemiPresencial

Carga horária total estimada Presencial: 20 horas

Carga horária total estimada EAD: 20 horas

Resumo: Realizar a análise e estudo e métodos orientados para a construção e elaboração de uma base de documentação e conhecimento

Detalhes da Ação "pesquisas e publicações de artigo técnico-científico "



pesquisas e publicações de artigo técnico-científico

Tipo de Ação: Assessoria/Consultoria

Data de início: 28/12/2020

Data de término: 31/10/2021

Local: Universidade Federal de Mato Grosso - UFMT

Município: Cuiabá

Unidade Geral: Departamento de Engenharia Elétrica

Unidade de Origem: Departamento de Engenharia Elétrica

Modalidade: SemiPresencial

Carga horária total estimada Presencial: 20 horas

Carga horária total estimada EAD: 15 horas

Resumo: Realizar pesquisas e publicações de artigo técnico-científico anual sobre métodos orientados para a construção e elaboração de uma base de document conhecimento

Detalhes da Ação "Elaboração de novos manuais de operacionalização dos sistemas"

Elaboração de novos manuais de operacionalização dos sistemas

Tipo de Ação: Assessoria/Consultoria

Data de início: 01/02/2021

Data de término: 31/10/2021

Local: Tribunal de Contas do Estado de Mato Grosso - TCE-MT

Município: Cuiabá

Unidade Geral: Departamento de Engenharia Elétrica

Unidade de Origem: Departamento de Engenharia Elétrica

Modalidade: SemiPresencial

Carga horária total estimada Presencial: 20 horas

Carga horária total estimada EAD: 20 horas

Resumo: Auxiliar na elaboração de novos manuais de operacionalização dos sistemas: 1 Aplic Web, 2 CTRL-P, 3 DOC, 4 SGD, 5 Protocolo Virtual, 6 Plenário Virt Pessoas, 9 Sigedes, 10 Geobras, 11 Radar, 12 Plenário Virtual, 12 Portal TCE, 13 Demais Sistemas que visem facilitar o teletrabalho

Detalhes da Ação "Apoio Consultivo no processo de implantação do peticionamento virtu

Apoio Consultivo no processo de implantação do peticionamento virtual		
Tipo de Ação: Assessoria/Consultoria	Data de início: 01/02/2021	Data de término: 31/10/2021
Local: Tribunal de Contas do Estado de Mato Grosso - TCE-MT		
Município: Cuiabá		
Unidade Geral: Departamento de Engenharia Elétrica		
Unidade de Origem: Departamento de Engenharia Elétrica		
Modalidade: SemiPresencial		
Carga horária total estimada Presencial: 15 horas		
Carga horária total estimada EAD: 15 horas		
Resumo: Consultoria sobre o processo de implantação do peticiona mento virtual no TCE/MT		



Detalhes da Ação "Apoio Consultivo na elaboração de documentos"


Apoio Consultivo na elaboração de documentos		
Tipo de Ação: Assessoria/Consultoria	Data de início: 01/02/2021	Data de término: 31/10/2021
Local: Tribunal de Contas do Estado de Mato Grosso - TCE-MT		
Município: Cuiabá		
Unidade Geral: Departamento de Engenharia Elétrica		
Unidade de Origem: Departamento de Engenharia Elétrica		
Modalidade: SemiPresencial		
Carga horária total estimada Presencial: 10 horas		
Carga horária total estimada EAD: 10 horas		
Resumo: Consultoria para elaboração de documentos que facilitem a utilização da metodologia ágil		

Detalhes da Ação "Coordenação do Projeto"

Coordenação do Projeto		
Tipo de Ação: Assessoria/Consultoria	Data de início: 28/12/2020	Data de término: 31/10/2021
Local: Universidade Federal de Mato Grosso - UFMT		
Município: Cuiabá		

Unidade Geral: Departamento de Engenharia Elétrica
Unidade de Origem: Departamento de Engenharia Elétrica
Modalidade: SemiPresencial
Carga horária total estimada Presencial: 1 horas
Carga horária total estimada EAD: 1 horas
Resumo: Ação de coordenação de todas as atividades do projeto

Detalhes da Ação "elaboração de cartilhas e materiais diversos"

elaboração de cartilhas e materiais diversos			
Tipo de Ação: Assessoria/Consultoria	Data de início: 01/02/2021	Data de término: 31/10/2021	
Local: Tribunal de Contas do Estado de Mato Grosso - TCE-MT			
Município: Cuiabá			
Unidade Geral: Departamento de Engenharia Elétrica			
Unidade de Origem: Departamento de Engenharia Elétrica			
Modalidade: SemiPresencial			
Carga horária total estimada Presencial: 10 horas			
Carga horária total estimada EAD: 10 horas			
Resumo: Auxiliar na elaboração de cartilhas e materiais que auxiliem os fiscalizados no entendimento de novas funcionalidades e normas que envolvam os Sistemas de Contas			

Detalhes do Membro "SAULO ROBERTO SODRE DOS REIS"

Servidor (Docente) (Docente)	
Nome: SAULO ROBERTO SODRE DOS REIS	Siape: 3323783

Lista de Funções do Membro "SAULO ROBERTO SODRE DOS REIS"

Lista de Atividades da Função Co-executor - Docente executadas pelo núcleo)		Ação(Diagnóstico inicial das ações de ensino, pesquisa e extensão)
Descrição	Horas Totais na Atividade	
Realizar o diagnóstico especial	10	
Lista de Atividades da Função Co-executor - Docente		Ação(Construção e elaboração de uma base de documentação e conhecimento)
Descrição	Horas Totais	
68.1 - Realizar a análise e estudo e métodos orientados para a construção e elaboração de uma base de documentação e conhecimento	40	

Lista de Atividades da Função Co-executor - Docente	Ação(pesquisas e publicações de artigo técnico-científico)
Descrição	Horas Totais na Atividade
Atividade de pesquisa para construção e elaboração da base de documentação de sistemas.	35

Lista de Atividades da Função Co-executor - Docente	Ação(Elaboração de novos manuais de operacionalização dos sistemas)
Descrição	Horas Totais na Atividade
Atividades de elaboração e construção de manuais de sistemas	40

Lista de Atividades da Função Co-executor - Docente	Ação(Apoio Consultivo no processo de implantação do peticionamento)
Descrição	Horas Totais na Atividade
Atividades de consultoria dos processos virtuais no TCE	30



Lista de Atividades da Função Co-executor - Docente	Ação(Apoio Consultivo na elaboração de documentos)
Descrição	Horas Totais na Atividade
Atividades de elaboração de documentos de metodologias aplicadas ao TCE.	20

Lista de Atividades da Função Co-executor - Docente	Ação(elaboração de cartilhas e materiais diversos)
Descrição	Horas Totais
Atividades de elaboração de cartilhas e materiais para fiscalização e entendimento das funcionalidades dos sistemas.	20

Lista de Atividades da Função Coordenador (a)	Ação(Coordenação do Projeto)
Descrição	Horas Totais na Atividade
Coordenar as atividades do projeto	5

Detalhes do Membro "VANICE CANUTO CUNHA"

Servidor (Docente) (Docente)	
Nome: VANICE CANUTO CUNHA	Siape: 1897240

Lista de Funções do Membro "VANICE CANUTO CUNHA"

Lista de Atividades da Função Supervisor	Ação(Diagnóstico inicial das ações de ensino, pesquisa e extensão a serem executadas no núcleo)
Descrição	Horas Totais na Atividade
Supervisionar as atividades do projeto	1

Detalhes do Membro "ALINE WOLLINGER"


Externo

Nome: ALINE WOLLINGER

Instituição a que está vinculado:

Lista de Funções do Membro "ALINE WOLLINGER"

Lista de Atividades da Função Colaborador	Ação(Diagnóstico inicial das ações de ensino, pesquisa e extensão a serem e pelo núcleo)
Descrição	Horas Totais na Atividade
Elaboração do diagnóstico inicial	5

Lista de Atividades da Função Colaborador	Ação(pesquisas e publicações de artigo técnico-científico)	
Descrição	Horas Totais na Atividade	
apoio na publicação dos artigos	20	

Lista de Atividades da Função Colaborador	Ação(Elaboração de novos manuais de operacionalização dos sistemas)
Descrição	Horas Totais na Atividade
execução da atividade	40

Lista de Atividades da Função Colaborador	Ação(Apoio Consultivo no processo de implantação do peticionamento virtual
Descrição	Horas Totais na Atividade
execução da atividade	30

Lista de Atividades da Função Colaborador	Ação(Apoio Consultivo na elaboração de documentos)
Descrição	Horas Totais na Atividade
execução da atividade	20

Lista de Atividades da Função Colaborador	Ação(elaboração de cartilhas e materiais diversos)
Descrição	Horas Totais na Atividade
execução da atividade	20

Lista de Atividades da Função Colaborador	Ação(Construção e elaboração de uma base de documentação e conhecime
Descrição	Horas Totais na Atividade
Execução da atividade	20

Detalhes do Membro "Não Definido"

Estudante de Graduação - VOLUNTÁRIO

Membro ainda não foi associado a nenhum Estudante de Graduação - VOLUNTÁRIO.

Lista de Funções do Membro "Não Definido"

Lista de Atividades da Função Colaborador	Ação(Construção e elaboração de uma base de documentação e conhecime
Descrição	Horas Totais na Atividade
Elaboração da atividade junto ao TCE-MT	30

Lista de Atividades da Função Apoio Administrativo		Ação(Apoio Consultivo na elaboração de documentos)	
Descrição	Horas Totais na Atividade		
Apoio na elaboração dos materiais técnicos	10		

Lista de Atividades da Função Apoio Tecnico Operacional	Ação(pesquisas e publicações de artigo técnico-científico)
Descrição	Horas Totais na Atividade
Apoio na elaboração de artigo	5

Lista de Atividades da Função Apoio Tecnico Operacional	Ação(Elaboração de novos manuais de operacionalização dos
Descrição	Horas Totais na Atividade
Apoio na elaboração dos manuais	5

Detalhes do Membro "Não Definido"

Estudante de Graduação - VOLUNTÁRIO

Membro ainda não foi associado a nenhum Estudante de Graduação - VOLUNTÁRIO.

Lista de Funções do Membro "Não Definido"

Lista de Atividades da Função Apoio Tecnico Operacional	Ação(Construção e elaboração de uma base de documentação e conhecimento)
Descrição	Horas Totais na Atividade
Apoio na elaboração de manuais, relatórios, artigos e outros documentos	30

Lista de Atividades da Função Apoio Tecnico Operacional	Ação(pesquisas e publicações de artigo técnico-científico)
Descrição	Horas Totais na Atividade

Descrição	Horas Totais na Atividade
Apoio na elaboração de artigo	5

Lista de Atividades da Função Apoio Tecnico Operacional

Ação(Elaboração de novos manuais de operacionalização dos


Descrição	Horas Totais na Atividade
Apoio na elaboração dos manuais	5

Detalhes do Membro "TAYNA BRUNA DETONI DE AMORIM"

Externo

Nome: TAYNA BRUNA DETONI DE AMORIM

Instituição a que está vinculado: TCE MT



Lista de Funções do Membro "TAYNA BRUNA DETONI DE AMORIM"

Lista de Atividades da Função Apoio Administrativo	Ação(Construção e elaboração de uma base de documentação e cor
Descrição	Horas Totais na Atividade
Apoio administrativo no projeto no TCE	10

Detalhes do Membro "Não Definido"

Externo

Membro ainda não foi associado a nenhum Externo.

Lista de Funções do Membro "Não Definido"

Lista de Atividades da Função Apoio Administrativo	Ação(Apoio Consultivo na elaboração de documentos)
Descrição	Horas Totais na Atividade
Apoio na elaboração dos materiais técnicos	10

Lista de Atividades da Função Colaborador

Ação(Elaboração de novos manuais de operacionalização dos sistemas)

Descrição	Horas Totais na Atividade
execução da atividade	40

Lista de Atividades da Função Colaborador

Ação(Apoio Consultivo no processo de implantação do peticionamento virtual

Descrição	Horas Totais na Atividade
-----------	---------------------------

Descrição	Horas Totais na Atividade
execução da atividade	30

Lista de Atividades da Função Colaborador	Ação(Construção e elaboração de uma base de documentação e conhecime
Descrição	Horas Totais na Atividade
Execução da atividade	20

Detalhes do Membro "Não Definido"

Externo



Membro ainda não foi associado a nenhum Externo.

Lista de Funções do Membro "Não Definido"

Lista de Atividades da Função Colaborador	Ação(Elaboração de novos manuais de operacionalização dos sistemas)
Descrição	Horas Totais na Atividade
execução da atividade	40

Lista de Atividades da Função Colaborador	Ação(Apoio Consultivo na elaboração de documentos)
Descrição	Horas Totais na Atividade
execução da atividade	20

Lista de Atividades da Função Colaborador	Ação(elaboração de cartilhas e materiais diversos)
Descrição	Horas Totais na Atividade
execução da atividade	20