



Universidade Federal de Mato Grosso - CUIABÁ

SIEx - Sistema de Extensão

Impresso em: quinta-feira, 5 de março de 2020

Tipo de Edital: Extensão Fluxo Contínuo

Campus: CUIABÁ

Início das submissões: 16/11/2017

Término das submissões: 19/07/2019

1 Início dos programas: Não há

2 Término dos programas: Não há

3 Início dos projetos: Não há

4 Término dos projetos: Não há

A Universidade Federal de Mato Grosso – UFMT por meio da Pró-Reitoria de Cultura, Extensão e Vivência – PROCEV torna público o Edital nº 04/EXT/2018 Fluxo Contínuo de Ações de Extensão, convocando servidoras e servidores docentes em atividade ou aposentados e técnico-administrativos em educação da UFMT a apresentarem propostas de extensão por meio do Sistema de Extensão – SIEx, Link: <http://sistemas.ufmt.br/ufmt.sieX> (entrar como servidor: Login CPF e senha dos sistemas da UFMT) de acordo com as condições definidas neste Edital. 1 OBJETIVO O presente Edital tem por objetivo regularizar por fluxo contínuo o desenvolvimento de ações de extensão da Universidade Mato Grosso (UFMT), articulado ao ensino e pesquisa, com as demandas da sociedade e do desenvolvimento regional do Estado de Mato Grosso. As ações poderão utilizar recursos financeiros por meio de inscrições e/ou de recursos de terceiros, de acordo com as normas de Ações de Extensão da UFMT (Resolução nº 36 - CONSEPE, de 14 de 2005). 2 DA SUBMISSÃO 2.1 Submissão das propostas: 16 de novembro de 2017 a 01 de dezembro de 2018, período em que as propostas de ações de extensão de extensão submetidas Sistema de Extensão – SIEx. 2.2 As propostas deverão ser formuladas e submetidas no Sistema de Extensão – SIEx no prazo de vigência do Edital. 2.3 Divulgação dos resultados de aprovação e acompanhamento: até dez dias, conforme cronograma de entrada da proposta de extensão junto à CODEX/PROCEV; 2.4 Toda proposta deve ser submetida considerando o tempo hábil de início das ações. 2.5 Autorização para Celebração de Convênios/Contratos: até quarenta e cinco dias, conforme entrada da proposta de extensão e encaminhamento para celebração de convênios/contratos de acordo com a especificidade de cada ação. 2.6 Proposta com recurso financeiro deverá ser submetida ao Sistema de Extensão - SIEx e enviados via processo (SEI) à CODEX – Coordenação de Extensão para homologação e encaminhamento aos órgãos de gestão dos recursos financeiros após aprovação das instâncias acadêmicas. 2.7 Toda a documentação exigida pelos órgãos de gestão dos recursos financeiros deverá ser anexada no SIEx e encaminhada via processo (SEI). 2.8 O processo de submissão para a CODEX será online, inclusive para as instâncias acadêmicas que deverão homologar proposta e anexar documento de aprovação. 2.8.1 Decisão, parecer ou extrato de ata de aprovação como documentação deverá ser anexada no Sistema de Extensão – SIEx – em caso de docente pela Instância Acadêmica que pertença o proponente, a saber: Colegiado de Departamento ou de Curso e homologação pela Congregação e, em caso de servidor/a técnico-administrativo, Unidade Administrativa, em que esteja vinculado; 2.10 Anexar carta de anuência e/ou de compromisso dos parceiros e/ou comunidade envolvida. 2.11 Um mesmo proponente poderá enviar mais de uma proposta de ação de extensão como coordenador levando em consideração a Resolução nº 158 - CONSEPE de 29 de novembro de 2010. 2.12 O coordenador da ação de extensão não deverá possuir quaisquer pendências em relatórios parciais e finais de ações de extensão na CODEX/PROCEV. 2.13 O prazo do projeto de extensão se condiciona à vigência do edital, podendo ser prorrogado para mais um ano, mediante realização de relatório parcial ou final aprovado e homologado pelas instâncias acadêmicas. 2.14 O prazo dos projetos e/ou programas de extensão com recursos financeiros poderão ter sua vigência conforme contrato com os parceiros em condicionado a realização de relatório parcial anual, aprovado pelas instâncias acadêmicas. 3 PROPONENTES 3.1 Podem ser proponentes da ação de extensão: Servidores Docentes e Técnico-Administrativos do quadro efetivo da UFMT; 3.2 Será permitido ao docente visitante e/ou substituto coordenar ação de extensão, desde que a data do término da execução da ação, incluindo-se a apresentação do Relatório Final, seja de sessenta dias antes da data do término de seu contrato com a UFMT; 3.3 Docente técnico aposentado colaborador/a e/ou voluntário/a poderão coordenar ação de extensão. 3.3.1 O servidor docente e/ou técnico aposentado deverão demonstrar envolvimento acadêmico por meio de declaração emitida pela instância acadêmica na qual constem as atividades desenvolvidas no último biênio. 3.4 O servidor docente ou técnico-administrativo poderá acumular as atividades de coordenação, orientação e gestão; 3.5 As ações com recursos financeiros deverão ter, obrigatoriamente, um gestor que será docente ou administrativo do quadro efetivo da UFMT. O docente visitante e/ou substituto não poderá ser, em nenhuma hipótese, gestor. 4 MODALIDADES DE EXTENSÃO APOIADAS 4.1 As propostas de ação de extensão deverão ser apresentadas sob a forma de Programa, Projeto, Curso, Publicação e Produto, conforme definida nas Normas de Ações de Extensão da UFMT e no Plano Nacional de Extensão. 4.2 Deverão contemplar articulação com a sociedade numa perspectiva multi, inter e transdisciplinar e interinstitucional. Preferir que privilegiem grupos em vulnerabilidade e/ou de grande pertinência social com o objetivo de transformação social. 4.3 Que articulem de forma efetiva o ensino e a pesquisa com a difusão de seus resultados acadêmicos, científicos e culturais. 5 DEFINIÇÕES 5.1. Entende-se como Extensão o processo interdisciplinar, educativo, cultural, científico que promova a interação transformadora entre a universidade e outros setores da sociedade, mediada por estudantes de graduação e orientada por um ou mais servidores docentes e/ou técnico-administrativos, dentro do princípio constitucional da indissociabilidade com o Ensino e a Pesquisa. 5.2. Entende-se como Projeto de Extensão o conjunto de ações processuais contínuas, de caráter educativo, social, cultural ou tecnológico, com objetivo específico e prazo determinado de um ano, sendo prorrogável mediante apresentação de relatório parcial ao fim do primeiro ano, aprovado pelas instâncias acadêmicas. 5.3. Entende-se como Programa de Extensão o conjunto articulado de projetos e outras ações de extensão, de caráter multidisciplinar e integrado às atividades de pesquisa e de ensino. Tem caráter orgânico-institucional, integração no território e/ou grupos populacionais de diretrizes e orientação para um objetivo comum, sendo executado a médio e longo prazo por alunos orientados por um ou mais servidores docentes e/ou técnico-administrativos da instituição com prazo de execução de até dois anos, condicionada à apresentação de relatório parcial ao fim do primeiro ano, aprovado pelas instâncias acadêmicas. 6 6.1. De acordo com a política de extensão universitária da UFMT e o Plano Nacional de Extensão, as ações deverão se enquadrar em uma ou mais áreas temáticas relacionadas em anexo. 7 ELABORAÇÃO DA PROPOSTA 7.1 As propostas deverão atender às seguintes diretrizes específicas: 7.1.1 De natureza acadêmica: a) Indissociabilidade entre ensino e pesquisa e extensão, especialmente com impacto na formação de estudante e na geração de novo conhecimento; b) Interdisciplinaridade. 7.1.2 Da relação com a sociedade: a) Impacto social; b) Relação dialógica com a sociedade; c) Contribuição na formulação, implementação e acompanhamento das políticas públicas prioritárias ao desenvolvimento regional e nacional. 7.3. As propostas deverão: 7.3.1. Ter a participação obrigatória de discente (graduação e/ou pós-graduação) envolvido na equipe de execução; 7.3.2. Detalhadamente os fundamentos teóricos que a orientam; 7.3.3. Descrever de forma clara e precisa os objetivos; 7.3.4. Explicitar os procedimentos metodológicos; 7.3.5. Definir o público-alvo e o número estimado de pessoas beneficiadas; 7.3.6. Definir cronograma de execução detalhado; 7.3.7. Descrever o processo de acompanhamento e avaliação; 7.3.8. Definir os indicadores e a sistemática de avaliação; 7.3.9. Definir o conteúdo programático, se a ação for da modalidade curso. 8 ANÁLISE E JULGAMENTO 8.1. A análise e o julgamento das propostas serão realizados pelo Conselho de Extensão e Vivência da UFMT, por meio das Câmaras de Extensão - a análise e enquadramento das propostas, podendo: a) recomendar a proposta; b) não recomendar a proposta; c) reformular a proposta; d) não aprovar como atividade de extensão. 9 DOS RELATÓRIOS FINAIS 9.1 O relatório final deverá ser elaborado em formulário disponibilizado no sistema de informação – SIEx – Sistema de Extensão e deverá ser postado até 30 (trinta) dias após a finalização do Programa/Projeto. 9.2 Deverão constar anexos documentos que comprovem a realização das ações, como: lista de presença com nome e cpf dos participantes, convite, folder, programação, etc. 9.3 Os trabalhos realizados no âmbito do projeto devem observar as disposições contidas na Lei de Direitos Autorais – Lei nº 9.610/98. 10.3. 9.4 2.8 O processo de submissão para a CODEX será online, inclusive para as instâncias acadêmicas que deverão homologar o relatório parcial e/ou final e anexar documentos de aprovação. 10 DISPOSIÇÕES GERAIS 10.1. Esclarecimentos e informações adicionais poderão ser obtidos, contactando-se as Coordenações de Extensão da Pró-Reitoria de Cultura, Extensão e Vivência da UFMT nos respectivos campi. 10.2. A CODEX/PROCEV reserva-se no direito de não analisar propostas cadastradas sem a documentação exigida neste Edital e encaminhar os procedimentos cabíveis. 10.3. A PROCEV não se responsabiliza por qualquer compromisso de suplementação de recursos para fazer frente às despesas adicionais decorrentes de quaisquer fatores externos e/ou internos, relacionadas às

apresentadas neste Edital. 10.4. Os resultados obtidos pelas ações de extensão registradas e aprovadas por este Edital, quando apresentados em eventos, cursos, com congressos na forma de publicações, folders, pôsteres, banners, ou outras formas de comunicação, deverão citar, obrigatoriamente, o apoio da UFMT da seguinte forma: UFMT/PROCEV/CODEX". 10.5. A qualquer tempo, este Edital poderá ser revogado ou alterado, no todo ou em parte, por motivo de interesse público, sem que isso implique indenização de qualquer natureza. 10.6. Para situações não previstas no presente Edital, prevalecem as normas e procedimentos da CODEX/PROCEV e das Câmaras Extensão da UFMT. 10.7. Os termos deste Edital somente poderão ser impugnados, mediante manifestação formal e fundamentada, apresentada à Pró-Reitoria de Cultura Extensão e Vivência, até cinco dias úteis após a sua divulgação. Cuiabá, 16 de novembro de 2017. Fernando Tadeu de Miranda Borges Pró-Reitor de Cultura Extensão e PROCEV Sandra Jung de Mattos Coordenadora de Extensão - CODEX/PROCEV ANEXO ÁREA TEMÁTICA - segundo Normas de Ações de Extensão da UFMT e Plano de Extensão: I - COMUNICAÇÃO: comunicação social; mídia comunitária; comunicação escrita e eletrônica; produção e difusão de material educativo; televisão universitária; formação e qualificação de recursos humanos e de gestores de políticas públicas de comunicação social; cooperação interinstitucional e cooperação interna área; II - CULTURA: desenvolvimento cultural; cultura, memória e patrimônio; cultura e memória social; cultura e sociedade; folclore, artesanato e tradições culturais; produção cultural e artística na área de artes plásticas e artes gráficas; produção cultural e artística na área de fotografia, cinema e vídeo; produção cultural e artística na área de música; produção teatral e circense; formação e qualificação de recursos humanos e de gestores de políticas públicas do setor cultural; cooperação interinstitucional e cooperação internacional na área; III – DIREITOS HUMANOS E JUSTIÇA: assistência jurídica; direitos de grupos sociais; organizações populares; questões agrárias; formação e qualificação de recursos humanos e de gestores de políticas públicas de direitos humanos; cooperação interinstitucional e cooperação internacional na área; IV - EDUCAÇÃO: educação (educação infantil, ensino fundamental, ensino médio); educação e cidadania; educação à distância; educação continuada; educação de jovens e adultos; educação para a cidadania; educação especial; incentivo à leitura; formação e qualificação de recursos humanos e de gestores de políticas públicas de educação; cooperação interinstitucional e cooperação internacional na área; V – MEIO AMBIENTE: preservação e sustentabilidade do meio ambiente; meio ambiente e desenvolvimento sustentável; desenvolvimento regional sustentável; aspectos de meio ambiente e sustentabilidade do desenvolvimento urbano e do desenvolvimento rural; educação ambiental; gestão de recursos naturais; sistemas integrados para bacias regionais; formação e qualificação de recursos humanos e de gestores de políticas públicas de meio ambiente; cooperação interinstitucional e cooperação internacional na área; VI - SAÚDE: promoção à saúde e qualidade de vida; atenção a grupos de pessoas com necessidades especiais; atenção integral à saúde do adolescente e ao jovem; à mulher, ao homem e ao idoso; formação e qualificação de recursos humanos e de gestores de políticas públicas de saúde; cooperação interinstitucional e cooperação internacional na área; desenvolvimento do sistema de saúde; saúde e segurança no trabalho; esporte, lazer e saúde; hospitais e clínicas universitárias; novas tecnologias; prevenção de pandemias e epidemias; saúde da família; uso e dependência de drogas; promoção à saúde animal em interesse à sua interação com o homem em diversas instâncias; prevenção das zoonoses, ecoterapia, produção de alimentos de origem animal, valorização da saúde e respeito animal; atendimentos clínicos e cirúrgicos à animais de estimação; VII – TECNOLOGIA E PRODUÇÃO: transferência de tecnologias apropriadas; empreendedorismo; empresas juniores; inovação tecnológica; polos tecnológicos; direitos de propriedade e patentes; formação e qualificação de recursos humanos e de gestores de políticas públicas de ciência e tecnologia; cooperação interinstitucional e cooperação internacional na área; VIII - TRABALHO: reforma agrária e trabalho rural; trabalho e inclusão social; educação profissional; organizações populares para o trabalho; cooperativas populares; questão agrária; saúde e segurança no trabalho; trabalho infantil; turismo e oportunidades de trabalho; formação e qualificação de recursos humanos e de gestores de políticas públicas do trabalho; cooperação interinstitucional e cooperação internacional na área. IX- MULHERES E RELAÇÕES DE GÊNERO: políticas de gênero e educação; práticas esportivas construindo o gênero; o corpo e a sexualidade; identidades de gênero e orientação sexual; desejos; diversidade sexual; direitos sexuais e reprodutivos; combate à discriminação sexual e à homofobia; raça, gênero e desigualdades. Mulheres e diversidades: Políticas Públicas e participação política; cidadania de mulheres; direitos das mulheres a populações de mulheres: indígenas, negras, quilombolas, mulheres lésbicas, bissexuais e transexuais, jovens e idosas, mulheres com deficiência, trabalhadoras, mulheres do campo, da floresta e ribeirinhas; mulheres em situação de violência e prisão.

Documentos
EDITAL Nº 004 EXT AÇÕES FLUXO CONTINUO 2018.pdf

Detalhes do Projeto "Concepção de ações técnicas e instrucionais para estruturação de cursos mediados por tecnologias do TCE/MT"

Situação: Em Edição

Protocolo: 151220171726451739
Data da Última Ação: 13/11/2019
Última Ação: Projeto retornado pela PROCEV para alterações. MOTIVO: Proposta retornada para alteração, conforme solicitação via email.

Informações do Coordenador
Nome: FATIMA MARIA PONTES PIRES
Unidade Lotacional: Secretaria de Tecnologia Educacional Campus: CUIABÁ
Carga Horária do Coordenador: 1 horas

Detalhes do Projeto Concepção de ações técnicas e instrucionais para estruturação de cursos mediados por tecnologias do TCE/MT	
Nome do Edital: EDITAL Nº 004/EXT/2018 FLUXO CONTÍNUO DE AÇÕES DE EXTENSÃO	Tipo do Edital: Extensão Fluxo Contínuo
Público Total: 1569	Carga Horária Total do Projeto: 120 horas
Data de Início: 20/12/2017	Data de Término: 30/10/2019

Área do Conhecimento: Outros	Área Temática: Tecnologia e Produção
Unidade Proponentora: Será definida no momento da Submissão do Projeto.	Unidade Avaliadora: Será definida no momento da Submissão do Projeto.
Quantidade de bolsa: 0	
Resumo: O presente projeto intenciona desenvolver atividades de concepção de tecnologia educacional, para otimizar cursos no Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA) afim de capacitar agentes públicos externos e servidores do TCE/MT, pela modalidade EaD, promovendo o aprimoramento e desempenho profissional e gerencial no TCE administração pública. Tais ações, de caráter extensionista, são parte integrante do convênio TCE/UFMT, em especial da área Inovação em Tecnologia Educacional, com envolvimento e participação de alunos e servidores técnicos da UFMT, bem como de colaboradores e servidores do TCE/MT.	
Justificativa: Este projeto, que se constitui como elemento integrante do convênio TCE/UFMT 2017-2020, será caracterizado por um conjunto de ações processuais e cor caráter educativo e tecnológico, que visa oportunizar a troca de conhecimento entre a equipe técnica do núcleo de Concepção de Tecnologias Educacionais, professores e UFMT conjuntamente com os servidores e colaboradores do Tribunal de Contas/MT/Uniselva, sendo que tais ações e serviços compartilhados culminam na elaboração de virtuais do TCE/MT. O processo de planejamento e execução de cursos na modalidade a distância, envolve diversas vertentes para sua elaboração, dentre elas, serviços t instrucionais a saber: organização instrucional de cursos, customização, estruturação e modelagem do Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA), definição de identidade v AVA, criação de desenhos/imagens fixas e dinâmicas para ilustração de materiais didáticos, diagramações, capacitações técnicas/instrucionais, suporte técnico para os us sistema, acompanhamento e avaliação das atividades técnicas/instrucionais. Desse modo, o conjunto dessas ações técnicas, de cunho inovador, e a parceria estabelecida equipe da UFMT e os colaboradores e servidores do TCE/MT, intentam oportunizar o aprimoramento dos processos de capacitações para os agentes externos do TCE/MT potencializar o desempenho gerencial dos servidores do Tribunal por meio dos cursos a distância, bem como oportuniza a UFMT a partilha e socialização de conheciment aprimoramento de seus processos por essas ações de caráter extensionistas.	
Objetivos: Desenvolver atividades técnicas/instrucionais para a concepção de tecnologias educacionais e cursos no Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA) - Moodle e capacitar agentes públicos externos e servidores do TCE/MT, pela modalidade EaD.	
Metodologia: Acompanhamento sistemático das atividades técnicas/instrucionais para a concepção de tecnologias educacionais e cursos no Ambiente Virtual de Aprendiz	
Avaliação: O modelo de avaliação é processual e ocorrerá por meio do acompanhamento sistemático das atividades técnicas executadas, cumprimento das ações do pla trabalho, dos prazos de entrega e qualidade dos serviços prestados. Este acompanhamento será realizado pelo coordenador de núcleo, sob a supervisão da coordenação 'Inovação em Tecnologia Educacional', e contará com a aplicação de instrumentos de avaliação sempre que necessário. Para além do acompanhamento, a aferição de val atividades do núcleo, bem como o demonstrativo de evolução dos resultados obtidos será mensurado por meio de questionário disponibilizado em cada curso EaD para cc informações dos participantes, que produzirá uma sondagem do nível de satisfação dos usuários perante as questões técnicas do curso, bem como, a extração de relatóri que contabilizam o quantitativo de alunos por curso. Neste sentido, vale elencar os instrumentos avaliativos do respectivo projeto: 1. Questionário eletrônico disponibilizadc EaD ofertados - coletar dados relativos as ações técnicos/instrucionais – avaliação pelos usuários. 2. Observação direta, acompanhamento e relatório – avaliação pelo coc núcleo de Concepção de Tecnologias Educacionais.	

Detalhes da Ação "Diagnostico Inicial"

Diagnostico Inicial		
Tipo de Ação: Outro	Data de início: 20/12/2017	Data de término: 15/02/2018
Local: TCE/MT		
Unidade Geral: Seção de Serviços Administrativos		
Unidade de Origem: Seção de Serviços Administrativos		
Carga horária total estimada: 10 horas	Abrangência: LOCAL	
Resumo: Diagnóstico inicial		

Participantes

ROSANA ABUTAKKA VASCONCELOS DOS ANJOS (Público interno da Universidade (Técnicos Administrativos))
--

Detalhes da Ação "Realização de planejamento das ações de extensão"

Realização de planejamento das ações de extensão		
Tipo de Ação: Outro	Data de início: 20/12/2017	Data de término: 15/01/2018
Local: UFMT		
Unidade Geral: Seção de Serviços Administrativos		
Unidade de Origem: Seção de Serviços Administrativos		
Carga horária total estimada: 20 horas	Abrangência: LOCAL	

Resumo: Planejamento do projeto de extensão

Participantes

ROSANA ABUTAKKA VASCONCELOS DOS ANJOS (Público interno da Universidade (Técnicos Administrativos))

Detalhes da Ação "Coordenação do Projeto"

Coordenação do Projeto		
Tipo de Ação: Outro	Data de início: 20/12/2017	Data de término: 30/10/2019
Local: UFMT		
Unidade Geral: Secretaria de Tecnologia Educacional		
Unidade de Origem: Secretaria de Tecnologia Educacional		
Carga horária total estimada: 30 horas		Abrangência: LOCAL
Resumo: Coordenar as ações do projeto		

Participantes

ROSANA ABUTAKKA VASCONCELOS DOS ANJOS (Público interno da Universidade (Técnicos Administrativos))

Detalhes da Ação "Apoio na concepção de tecnologias"

Apoio na concepção de tecnologias		
Tipo de Ação: Serviço	Data de início: 20/12/2017	Data de término: 30/09/2019
Local: UFMT		
Unidade Geral: Secretaria de Tecnologia Educacional		
Unidade de Origem: Secretaria de Tecnologia Educacional		
Carga horária total estimada: 10 horas		Abrangência: LOCAL
Resumo: Apoiar a concepção de cursos virtuais		

Participantes

RODRIGO SEVERO (Outros)

Detalhes da Ação "Apoio na concepção de cursos EaD"

Apoio na concepção de cursos EaD		
Tipo de Ação: Serviço	Data de início: 20/12/2017	Data de término: 30/09/2019
Local: UFMT		
Unidade Geral: Secretaria de Tecnologia Educacional		
Unidade de Origem: Secretaria de Tecnologia Educacional		
Carga horária total estimada: 30 horas		Abrangência: LOCAL
Resumo: Apoiar a Concepção de cursos EaD		

Participantes

05/03/2020	UFMT SIEx - Impressão completa de Proposta
LÍDIA MARTINS DA SILVA (Outros)	
ALLEANDER PIMENTEL DE BARROS (Outros)	
CARLOS HENRIQUE AGUIAR GONTIGO (Outros)	
ANEDINO RODRIGUES LIMA JUNIOR (Outros)	
EVALDO JOSÉ KLOCK NETO (Outros)	
NIELLEN ALVES DE OLIVEIRA (Outros)	
PEDRO HENRIQUE DOS SANTOS BRITES (Outros)	
ROMAR JOSÉ DE OLIVEIRA (Outros)	
TATIANE HIRATA (Outros)	

Detalhes da Ação "Apoio nas ações de Infraestrutura"

Apoio nas ações de Infraestrutura		
Tipo de Ação: Serviço	Data de início: 20/12/2017	Data de término: 30/09/2019
Local: UFMT		
Unidade Geral: Secretaria de Tecnologia Educacional		
Unidade de Origem: Secretaria de Tecnologia Educacional		
Carga horária total estimada: 90 horas		Abrangência: LOCAL
Resumo: Apoio nas ações de Infraestrutura		

Participantes

THOMAS DOUGLAS INGHAM (Outros)
EDSON SHIGERU NAKATA (Outros)

Detalhes da Ação "Apoio nas ações de ensino no contexto do convênio "

Apoio nas ações de ensino no contexto do convênio		
Tipo de Ação: Outro	Data de início: 20/12/2017	Data de término: 20/10/2019
Local: UFMT		
Unidade Geral: Secretaria de Tecnologia Educacional		
Unidade de Origem: Secretaria de Tecnologia Educacional		
Carga horária total estimada: 100 horas		Abrangência: LOCAL
Resumo: Apoiar ações de ensino no contexto do convênio TCE/UFMT		

Participantes

ESTHER DE MELLO MENEZES (Outros)
ALEXANDRE MARTINS DOS ANJOS (Público interno da Universidade (Docente))

Detalhes da Ação "Relatório Final"

Relatório Final

Tipo de Ação: Outro	Data de início: 20/10/2019	Data de término: 30/10/2019
Local: UFMT		
Unidade Geral: Secretaria de Tecnologia Educacional		
Unidade de Origem: Secretaria de Tecnologia Educacional		
Carga horária total estimada: 10 horas		Abrangência: LOCAL
Resumo: Elaboração do relatório final do projeto de extensão		

Detalhes da Ação "Supervisão de Projeto"

Supervisão de Projeto

Tipo de Ação: Outro	Data de início: 20/12/2017	Data de término: 20/10/2019
Local: UFMT		
Unidade Geral: Secretaria de Tecnologia Educacional		
Unidade de Origem: Secretaria de Tecnologia Educacional		
Carga horária total estimada: 20 horas		Abrangência: LOCAL
Resumo: Supervisionar o projeto		

Detalhes da Ação "Concepção EaD do curso Detecção de Fraudes em Licitação"

Concepção EaD do curso Detecção de Fraudes em Licitação

Tipo de Ação: Outro	Data de início: 10/05/2018	Data de término: 27/11/2018
Local: UFMT/TCE		
Unidade Geral: Secretaria de Tecnologia Educacional		
Unidade de Origem: Secretaria de Tecnologia Educacional		
Carga horária total estimada: 80 horas		Abrangência: REGIONAL
Resumo: Concepção do curso a ser ofertado pelo TCE/MT por meio de Ambiente Virtual de Aprendizagem		

Detalhes da Ação " Concepção EaD do curso. Gestão de Contratos Administradores"

Concepção EaD do curso. Gestão de Contratos Administradores

Tipo de Ação: Outro	Data de início: 20/12/2017	Data de término: 30/10/2019
Local: UFMT/TCE		
Unidade Geral: Secretaria de Tecnologia Educacional		
Unidade de Origem: Secretaria de Tecnologia Educacional		
Carga horária total estimada: 80 horas		Abrangência: REGIONAL
Resumo: Apoiar a concepção EaD do curso.		

Detalhes da Ação "Concepção EaD do curso Sistema GEO-OBRAS"

Concepção EaD do curso Sistema GEO-OBRAS		
Tipo de Ação: Outro	Data de início: 07/05/2018	Data de término: 04/11/2018
Local: UFMT/TCE		
Unidade Geral: Secretaria de Tecnologia Educacional		
Unidade de Origem: Secretaria de Tecnologia Educacional		
Carga horária total estimada: 80 horas		Abrangência: LOCAL
Resumo: Concepção EaD do curso		

Detalhes da Ação "Concepção EaD do curso Gestão de Riscos em Logística de Medicamentos"

Concepção EaD do curso Gestão de Riscos em Logística de Medicamentos		
Tipo de Ação: Outro	Data de início: 26/03/2018	Data de término: 11/12/2018
Local: UFMT/TCE		
Unidade Geral: Secretaria de Tecnologia Educacional		
Unidade de Origem: Secretaria de Tecnologia Educacional		
Carga horária total estimada: 9 horas		Abrangência: LOCAL
Resumo: Atuar na concepção EaD do curso		

Detalhes da Ação "Concepção EaD do curso Formação de Preços de Referência em Compras Públicas"

Concepção EaD do curso Formação de Preços de Referência em Compras Públicas		
Tipo de Ação: Outro	Data de início: 01/03/2018	Data de término: 30/11/2018
Local: UFMT/TCE		
Unidade Geral: Secretaria de Tecnologia Educacional		
Unidade de Origem: Secretaria de Tecnologia Educacional		
Carga horária total estimada: 9 horas		Abrangência: LOCAL
Resumo: Atuar na concepção EaD do curso		

Detalhes da Ação "Concepção EaD do curso Noções Básicas de Gramática aplicadas à Redação Técnica"

Concepção EaD do curso Noções Básicas de Gramática aplicadas à Redação Técnica		
Tipo de Ação: Outro	Data de início: 04/06/2018	Data de término: 29/11/2018
Local: UFMT/TCE		
Unidade Geral: Secretaria de Tecnologia Educacional		
Unidade de Origem: Secretaria de Tecnologia Educacional		
Carga horária total estimada: 9 horas		Abrangência: LOCAL

Detalhes da Ação "Concepção EaD do curso Português Jurídico"

Concepção EaD do curso Português Jurídico		
Tipo de Ação: Outro	Data de início: 22/11/2018	Data de término: 27/01/2019
Local: UFMT/TCE		
Unidade Geral: Secretaria de Tecnologia Educacional		
Unidade de Origem: Secretaria de Tecnologia Educacional		
Carga horária total estimada: 9 horas		Abrangência: LOCAL
Resumo: Atuar na concepção EaD do curso		

Detalhes do Membro "ROSANA ABUTAKKA VASCONCELOS DOS ANJOS"

Servidor	
Nome: ROSANA ABUTAKKA VASCONCELOS DOS ANJOS	Siape: 1834533

Lista de Funções do Membro "ROSANA ABUTAKKA VASCONCELOS DOS ANJOS"

Lista de Atividades da Função Supervisor	Ação(Diagnostico Inicial)
Descrição	Horas Totais na Ati
Realizar diagnóstico inicial das ações técnicas em inovação e tecnologia educacional para a estruturação de cursos virtuais.	10

Lista de Atividades da Função Supervisor	Ação(Realização de planejamento das ações de extensão)
Descrição	Horas Totais na Ativ
Realizar planejamento das ações de extensão, contempladas no núcleo de Concepção de Tecnologias Educacionais	20

Lista de Atividades da Função Coordenador (a)	Ação(Coordenação do Projeto)
Descrição	Horas Totais na Atividade
Coordenar as ações de extensão	30

Detalhes do Membro "RODRIGO SEVERO"

Externo	
Nome: RODRIGO SEVERO	
Instituição a que está vinculado: Fundação Uniselva	

Lista de Funções do Membro "RODRIGO SEVERO"

Lista de Atividades da Função Colaborador	Ação(Apoio na concepção de tecnologias)
Descrição	Horas Totais na Atividade
Customizar o Ambiente Virtual de Aprendizagem com novas funcionalidades na tela inicial do sistema	25

Lista de Atividades da Função Colaborador	Ação(Concepção EaD do curso Detecção de Fraudes em Licitação)
Descrição	Horas Totais na Atividade
Customizar o Ambiente Virtual de Aprendizagem com novas funcionalidades na tela inicial do sistema	9

Lista de Atividades da Função Colaborador	Ação(Concepção EaD do curso. Gestão de Contratos Administradores)
Descrição	Horas Totais na Atividade
Apoiar a concepção EaD do curso.	9

Lista de Atividades da Função Colaborador	Ação(Concepção EaD do curso Sistema GEO-OBRS)
Descrição	Horas Totais na Atividade
Atuar na concepção EaD do curso	9

Lista de Atividades da Função Colaborador	Ação(Concepção EaD do curso Gestão de Riscos em Logística de Medicamentos)
Descrição	Horas Totais na Atividade
Atuar na concepção EaD do curso	9

Lista de Atividades da Função Colaborador	Ação(Concepção EaD do curso Formação de Preços de Referência em Compras P
Descrição	Horas Totais na Atividade
Atuar na concepção EaD do curso	9

Lista de Atividades da Função Colaborador	Ação(Concepção EaD do curso Noções Básicas de Gramática aplicadas à Redação Técnica)
Descrição	Horas Totais na Atividade
Atuar na concepção EaD do curso	9

Lista de Atividades da Função Colaborador	Ação(Concepção EaD do curso Português Jurídico)
Descrição	Horas Totais na Atividade
Atuar na concepção EaD do curso	9

Detalhes do Membro "LÍDIA MARTINS DA SILVA"

Externo
Nome: LÍDIA MARTINS DA SILVA
Instituição a que está vinculado: Uniselva

Lista de Funções do Membro "LÍDIA MARTINS DA SILVA"

Lista de Atividades da Função Colaborador	Ação(Apoio na concepção de cursos EaD)
Descrição	Horas Totais na
Apoiar a concepção de cursos virtuais, com base em atividades especializadas de planejamento instrucional – Matriz de Design Instrucional	25

Lista de Atividades da Função Colaborador	Ação(Concepção EaD do curso Detecção de Fraudes em Licitação)

Descrição	Horas Totais na
Apoiar a concepção de curso virtual com base em atividades especializadas de planejamento instrucional – Matriz de Design Instrucional	9

Lista de Atividades da Função Colaborador	Ação(Concepção EaD do curso. Gestão de Contratos Administradores)
Descrição	Horas Totais na Atividade
Apoiar a concepção EaD do curso.	9

Lista de Atividades da Função Colaborador	Ação(Concepção EaD do curso Sistema GEO-OBRAS)
Descrição	Horas Totais na Atividade
Atuar na concepção EaD do curso	9

Lista de Atividades da Função Colaborador	Ação(Concepção EaD do curso Gestão de Riscos em Logística de Medicamentos)
Descrição	Horas Totais na Atividade
Atuar na concepção EaD do curso	9

Lista de Atividades da Função Colaborador	Ação(Concepção EaD do curso Formação de Preços de Referência em Compras P
Descrição	Horas Totais na Atividade
Atuar na concepção EaD do curso	9

Lista de Atividades da Função Colaborador	Ação(Concepção EaD do curso Noções Básicas de Gramática aplicadas à Redação Técnica)
Descrição	Horas Totais na Atividade
Atuar na concepção EaD do curso	9

Lista de Atividades da Função Colaborador	Ação(Concepção EaD do curso Português Jurídico)
Descrição	Horas Totais na Atividade
Atuar na concepção EaD do curso	9

Detalhes do Membro "TATIANE HIRATA"

Externo
Nome: TATIANE HIRATA
Instituição a que está vinculado: Fundação Uniselva

Lista de Funções do Membro "TATIANE HIRATA"

Lista de Atividades da Função Apoio Tecnico Operacional	Ação(Apoio na concepção de cursos EaD)
Descrição	Horas Totais na Atividade
Apoiar a concepção de cursos virtuais, com base em atividades técnicas e instrucionais de diagramação de materiais didáticos e animação de conteúdo	25

Lista de Atividades da Função Colaborador	Ação(Concepção EaD do curso Detecção de Fraudes em Licitação)
Descrição	Horas Totais na Atividade
Apoiar a concepção EaD do curso.	9

Lista de Atividades da Função Colaborador	Ação(Concepção EaD do curso. Gestão de Contratos Administradores)
Descrição	Horas Totais na Atividade
Apoiar a concepção EaD do curso.	9

Lista de Atividades da Função Colaborador	Ação(Concepção EaD do curso Sistema GEO-OBRAS)
Descrição	Horas Totais na Atividade
Atuar na concepção EaD do curso	9

Lista de Atividades da Função Colaborador	Ação(Concepção EaD do curso Gestão de Riscos em Logística de Medicamentos)
Descrição	Horas Totais na Atividade
Atuar na concepção EaD do curso	9

Lista de Atividades da Função Colaborador	Ação(Concepção EaD do curso Formação de Preços de Referência em Compras P
Descrição	Horas Totais na Atividade
Atuar na concepção EaD do curso	9

Lista de Atividades da Função Colaborador	Ação(Concepção EaD do curso Noções Básicas de Gramática aplicadas à Redação Técnica)
Descrição	Horas Totais na Atividade
Atuar na concepção EaD do curso	9

Lista de Atividades da Função Colaborador	Ação(Concepção EaD do curso Português Jurídico)
Descrição	Horas Totais na Atividade
Atuar na concepção EaD do curso	9

Detalhes do Membro "CARLOS HENRIQUE AGUIAR GONTIGO"

Externo
Nome: CARLOS HENRIQUE AGUIAR GONTIGO
Instituição a que está vinculado: Fundação Uniselva

Lista de Funções do Membro "CARLOS HENRIQUE AGUIAR GONTIGO"

Lista de Atividades da Função Apoio Tecnico Operacional	Ação(Apoio na concepção de cursos EaD)
Descrição	Horas Totais r
Apoiar a concepção de cursos virtuais, com base em atividades técnicas e instrucionais de diagramação de materiais didáticos e animação de conteúdo	90

Detalhes do Membro "PEDRO HENRIQUE DOS SANTOS BRITES"

Externo
Nome: PEDRO HENRIQUE DOS SANTOS BRITES
Instituição a que está vinculado: Fundação Uniselva

Lista de Funções do Membro "PEDRO HENRIQUE DOS SANTOS BRITES"

Lista de Atividades da Função Apoio Tecnico Operacional	Ação(Apoio na concepção de cursos EaD)
Descrição	Horas Totais na Atividade
Apoiar a concepção de cursos virtuais, com base em atividades técnicas e instrucionais de diagramação de materiais didáticos e animação de conteúdo	90

Detalhes do Membro "EVALDO JOSE KLOCK NETO"

Externo

Nome: EVALDO JOSE KLOCK NETO

Instituição a que está vinculado: Fundação Uniselva

Lista de Funções do Membro "EVALDO JOSE KLOCK NETO"

Lista de Atividades da Função Colaborador	Ação(Apoio na concepção de cursos EaD)
Descrição	Horas Totais na Atividade
Apoiar a concepção de cursos virtuais, com base em atividades técnicas e instrucionais de desenvolvimento e customização de sistema AVA	25

Lista de Atividades da Função Colaborador	Ação(Concepção EaD do curso Detecção de Fraudes em Licitação)
Descrição	Horas Totais na Atividade
Apoiar a concepção de cursos virtuais, com base em atividades técnicas e instrucionais de desenvolvimento e customização de sistema AVA	9

Lista de Atividades da Função Colaborador	Ação(Concepção EaD do curso. Gestão de Contratos Administradores)
Descrição	Horas Totais na Atividade
Apoiar a concepção EaD do curso.	9

Lista de Atividades da Função Colaborador	Ação(Concepção EaD do curso Sistema GEO-OBRA)
Descrição	Horas Totais na Atividade
Atuar na concepção EaD do curso	9

Lista de Atividades da Função Colaborador	Ação(Concepção EaD do curso Gestão de Riscos em Logística de Medicamentos)
Descrição	Horas Totais na Atividade
Atuar na concepção EaD do curso	9

Lista de Atividades da Função Colaborador	Ação(Concepção EaD do curso Formação de Preços de Referência em Compras P
Descrição	Horas Totais na Atividade
Atuar na concepção EaD do curso	9

Lista de Atividades da Função Colaborador	Ação(Concepção EaD do curso Noções Básicas de Gramática aplicadas à Redação Técnica)
Descrição	Horas Totais na Atividade
Atuar na concepção EaD do curso	9

Lista de Atividades da Função Colaborador	Ação(Concepção EaD do curso Português Jurídico)
---	---

05/03/2020

UFMT SIEx - Impressão completa de Proposta

Descrição	Horas Totais na Atividade
Atuar na concepção EaD do curso	9

Detalhes do Membro "ANEDINO RODRIGUES LIMA JUNIOR"

Externo
Nome: ANEDINO RODRIGUES LIMA JUNIOR
Instituição a que está vinculado: SECRETARIA DE TECNOLOGIA EDUCACIONAL SETEC/UFMT

Lista de Funções do Membro "ANEDINO RODRIGUES LIMA JUNIOR"

Lista de Atividades da Função Apoio Tecnico Operacional	Ação(Apoio na concepção de cursos EaD)
Descrição	Horas Totais na A
Apoiar a concepção de cursos virtuais, com base em atividades técnicas e instrucionais de modelagem e suporte técnico de AVA	25

Lista de Atividades da Função Colaborador	Ação(Concepção EaD do curso Detecção de Fraudes em Licitação)
Descrição	Horas Totais na A
Apoiar a concepção de cursos virtuais, com base em atividades técnicas e instrucionais de modelagem e suporte técnico de AVA	9

Lista de Atividades da Função Colaborador	Ação(Concepção EaD do curso. Gestão de Contratos Administradores)
Descrição	Horas Totais na Atividade
Apoiar a concepção EaD do curso.	9

Lista de Atividades da Função Colaborador	Ação(Concepção EaD do curso Sistema GEO-OBRS)
Descrição	Horas Totais na Atividade
Atuar na concepção EaD do curso	9

Lista de Atividades da Função Colaborador	Ação(Concepção EaD do curso Gestão de Riscos em Logística de Medicamentos)
Descrição	Horas Totais na Atividade
Atuar na concepção EaD do curso	9

Lista de Atividades da Função Colaborador	Ação(Concepção EaD do curso Formação de Preços de Referência em Compras P
Descrição	Horas Totais na Atividade
Atuar na concepção EaD do curso	9

Lista de Atividades da Função Colaborador	Ação(Concepção EaD do curso Noções Básicas de Gramática aplicadas à Redação Técnica)
Descrição	Horas Totais na Atividade
Atuar na concepção EaD do curso	9

Lista de Atividades da Função Colaborador	Ação(Concepção EaD do curso Português Jurídico)
Descrição	Horas Totais na Atividade
Atuar na concepção EaD do curso	9

Detalhes do Membro "ALLEANDER PIMENTEL DE BARROS"

Servidor	
Nome: ALLEANDER PIMENTEL DE BARROS	Siape: 272

Lista de Funções do Membro "ALLEANDER PIMENTEL DE BARROS"

Lista de Atividades da Função Apoio Tecnico Operacional	Ação(Apoio na concepção de cursos EaD)
Descrição	Horas Totais na A
Apoiar a concepção de cursos virtuais, com base em atividades técnicas e instrucionais de modelagem e suporte técnico de AVA	90

Detalhes do Membro "NIELLEN ALVES DE OLIVEIRA"

Externo	
Nome: NIELLEN ALVES DE OLIVEIRA	
Instituição a que está vinculado: Fundação Uniselva	

Lista de Funções do Membro "NIELLEN ALVES DE OLIVEIRA"

Lista de Atividades da Função Colaborador	Ação(Apoio na concepção de cursos EaD)
Descrição	Horas Totais na A
Apoiar a concepção de cursos virtuais, com base em atividades técnicas e instrucionais de modelagem e suporte técnico de AVA	25

Lista de Atividades da Função Colaborador	Ação(Concepção EaD do curso Detecção de Fraudes em Licitação)
Descrição	Horas Totais na At
Apoiar a concepção do curso virtual com base em atividades técnicas e instrucionais de modelagem e suporte técnico de AVA	9

Lista de Atividades da Função Colaborador	Ação(Concepção EaD do curso. Gestão de Contratos Administradores)
Descrição	Horas Totais na Atividade
Apoiar a concepção EaD do curso.	9

Lista de Atividades da Função Colaborador	Ação(Concepção EaD do curso Sistema GEO-OBRS)
Descrição	Horas Totais na Atividade
Atuar na concepção EaD do curso	9

Lista de Atividades da Função Colaborador	Ação(Concepção EaD do curso Gestão de Riscos em Logística de Medicamentos)
Descrição	Horas Totais na Atividade
Atuar na concepção EaD do curso	9

Lista de Atividades da Função Colaborador	Ação(Concepção EaD do curso Formação de Preços de Referência em Compras P
Descrição	Horas Totais na Atividade
Atuar na concepção EaD do curso	9

05/03/2020

UFMT SIEx - Impressão completa de Proposta

Lista de Atividades da Função Colaborador Técnica)	Ação(Concepção EaD do curso Noções Básicas de Gramática aplicadas à Redação
Descrição	Horas Totais na Atividade
Atuar na concepção EaD do curso	9

Lista de Atividades da Função Colaborador	Ação(Concepção EaD do curso Português Jurídico)
Descrição	Horas Totais na Atividade
Atuar na concepção EaD do curso	9

Detalhes do Membro "ROMAR JOSÉ DE OLIVEIRA"

Externo	
Nome: ROMAR JOSÉ DE OLIVEIRA	
Instituição a que está vinculado: Fundação Uniselva	

Lista de Funções do Membro "ROMAR JOSÉ DE OLIVEIRA"

Lista de Atividades da Função Apoio Tecnico Operacional		Ação(Apoio na concepção de cursos EaD)	
Descrição		Horas Totais na A	
Apoiar a concepção de cursos virtuais, com base em atividades técnicas e instrucionais de modelagem e suporte técnico de AVA		90	

Detalhes do Membro "THOMAS DOUGLAS INGHAM"

Externo	
Nome: THOMAS DOUGLAS INGHAM	
Instituição a que está vinculado: FUNDAÇÃO UNISELVA	

Lista de Funções do Membro "THOMAS DOUGLAS INGHAM"

Lista de Atividades da Função Colaborador		Ação(Apoio nas ações de Infraestrutura)	
Descrição		Horas Totais na Atividade	
Apoiar o TCE-MT em atividades de infraestrutura do Ambiente Virtual de Aprendizagem.		25	

Lista de Atividades da Função Colaborador		Ação(Concepção EaD do curso Detecção de Fraudes em Licitação)	
Descrição		Horas Totais na Atividade	
Apoiar o TCE-MT em atividades de infraestrutura do Ambiente Virtual de Aprendizagem.		9	

Lista de Atividades da Função Colaborador		Ação(Concepção EaD do curso. Gestão de Contratos Administradores)	
Descrição		Horas Totais na Atividade	
Apoiar a concepção EaD do curso.		9	

Lista de Atividades da Função Colaborador		Ação(Concepção EaD do curso Sistema GEO-OBRA	
Descrição		Horas Totais na Atividade	
Atuar na concepção EaD do curso		9	

Lista de Atividades da Função Colaborador	Ação(Concepção EaD do curso Gestão de Riscos em Logística de Medicamentos)
Descrição	Horas Totais na Atividade
Atuar na concepção EaD do curso	9

Lista de Atividades da Função Colaborador	Ação(Concepção EaD do curso Formação de Preços de Referência em Compras P
Descrição	Horas Totais na Atividade
Atuar na concepção EaD do curso	9

Lista de Atividades da Função Colaborador	Ação(Concepção EaD do curso Noções Básicas de Gramática aplicadas à Redação Técnica)
Descrição	Horas Totais na Atividade
Atuar na concepção EaD do curso	9

Lista de Atividades da Função Colaborador	Ação(Concepção EaD do curso Português Jurídico)
Descrição	Horas Totais na Atividade
Atuar na concepção EaD do curso	9

Detalhes do Membro "EDSON SHIGERU NAKATA"

Estudante de Graduação - BOLSISTA	
Nome: EDSON SHIGERU NAKATA	
Matrícula: 201511310021	
Curso: CIENCIA DA COMPUTACAO - BACHARELADO	Campus: CAMPUS CUIABÁ

Lista de Funções do Membro "EDSON SHIGERU NAKATA"

Lista de Atividades da Função Apoio Tecnico Operacional	Ação(Apoio nas ações de Infraestrutura)
Descrição	Horas Totais na Atividade
Apoiar o TCE-MT em atividades de infraestrutura do Ambiente Virtual de Aprendizagem.	90

Detalhes do Membro "ESTHER DE MELLO MENEZES"

Externo	
Nome: ESTHER DE MELLO MENEZES	
Instituição a que está vinculado: Fundação Uniselva	

Lista de Funções do Membro "ESTHER DE MELLO MENEZES"

Lista de Atividades da Função Apoio Administrativo	Ação(Apoio nas ações de ensino no contexto do convênio)
Descrição	Horas Totais na Atividade
Apoio na realização de palestra para o aprimoramento de conhecimentos do estudante/UFMT	30

Lista de Atividades da Função Apoio Administrativo	Ação(Apoio nas ações de ensino no contexto do convênio)
--	--

Descrição	Horas Totais na Atividade
Apoio na realização de visita Técnica ao TCE/MT destinada as estudante/UFMT	30

Lista de Atividades da Função Apoio Administrativo

Ação(Apoio nas ações de ensino no contexto do convênio)

Descrição	Horas Totais na Atividade
Apoio na realização de Cursos EaD voltados para a capacitação do estudante/UFMT	40

Detalhes do Membro "ALINE ÁUREA MARTINS MARQUES"

Externo

Nome: ALINE ÁUREA MARTINS MARQUES
Instituição a que está vinculado: uniselva / tce

Lista de Funções do Membro "ALINE ÁUREA MARTINS MARQUES"

Lista de Atividades da Função Colaborador

Ação(Apoio nas ações de ensino no contexto do convênio)

Descrição	Horas Totais na Atividade
Apoiar as ações no contexto do convênio	30

Detalhes do Membro "ANGELA CRISTINA HEINEN"

Externo

Nome: ANGELA CRISTINA HEINEN
Instituição a que está vinculado:

Lista de Funções do Membro "ANGELA CRISTINA HEINEN"

Lista de Atividades da Função Colaborador

Ação(Apoio nas ações de ensino no contexto do convênio)

Descrição	Horas Totais na Atividade
Apoiar as ações no contexto do convênio	30

Detalhes do Membro "CRISTIANO NASCIMENTO MARTINS"

Externo

Nome: CRISTIANO NASCIMENTO MARTINS
Instituição a que está vinculado: UFMT/SETEC

Lista de Funções do Membro "CRISTIANO NASCIMENTO MARTINS"

Lista de Atividades da Função Colaborador

Ação(Apoio nas ações de ensino no contexto do convênio)

Descrição	Horas Totais na Atividade
Apoiar as ações no contexto do convênio	30

Detalhes do Membro "ERICA CHAVES RIBEIRO"

Externo

Nome:

ERICA CHAVES RIBEIRO

Instituição a que está vinculado:

Lista de Funções do Membro "ERICA CHAVES RIBEIRO"

Lista de Atividades da Função Colaborador	Ação(Apoio nas ações de ensino no contexto do convênio)
Descrição	Horas Totais na Atividade
Apoiar as ações no contexto do convênio	30

Detalhes do Membro "ERIKA MARIA CURVO PINHO CAMPOS"

Externo

Nome:

ERIKA MARIA CURVO PINHO CAMPOS

Instituição a que está vinculado:

Lista de Funções do Membro "ERIKA MARIA CURVO PINHO CAMPOS"

Lista de Atividades da Função Colaborador	Ação(Apoio nas ações de ensino no contexto do convênio)
Descrição	Horas Totais na Atividade
Apoiar as ações no contexto do convênio	30

Detalhes do Membro "JOELI PRUDENCIANO"

Externo

Nome:

JOELI PRUDENCIANO

Instituição a que está vinculado:

uniselva / tce

Lista de Funções do Membro "JOELI PRUDENCIANO"

Lista de Atividades da Função Colaborador	Ação(Apoio nas ações de ensino no contexto do convênio)
Descrição	Horas Totais na Atividade
Apoiar as ações no contexto do convênio	30

Detalhes do Membro "KAMILA GONÇALVES CURVO"

Externo

Nome:

KAMILA GONÇALVES CURVO

Instituição a que está vinculado:

Lista de Funções do Membro "KAMILA GONÇALVES CURVO"

Lista de Atividades da Função Colaborador	Ação(Apoio nas ações de ensino no contexto do convênio)
---	--

Descrição	Horas Totais na Atividade
Apoiar as ações no contexto do convênio	30

Detalhes do Membro "LUANA APOITIA DO CARMO"

Externo

Nome: LUANA APOITIA DO CARMO

Instituição a que está vinculado: uniselva / tce

Lista de Funções do Membro "LUANA APOITIA DO CARMO"

Lista de Atividades da Função Colaborador	Ação(Apoio nas ações de ensino no contexto do convênio)
Descrição	Horas Totais na Atividade
Apoiar as ações no contexto do convênio	30

Detalhes do Membro "MARIANNA MESQUITA DE CASTRO PINTO"

Externo

Nome: MARIANNA MESQUITA DE CASTRO PINTO

Instituição a que está vinculado: Uniselva/TCE

Lista de Funções do Membro "MARIANNA MESQUITA DE CASTRO PINTO"

Lista de Atividades da Função Colaborador	Ação(Apoio nas ações de ensino no contexto do convênio)
Descrição	Horas Totais na Atividade
Apoiar as ações no contexto do convênio	30

Detalhes do Membro "MAURICIO JOSE MOTA"

Servidor

Nome: MAURICIO JOSE MOTA

Siape: 2944783

Lista de Funções do Membro "MAURICIO JOSE MOTA"

Lista de Atividades da Função Colaborador	Ação(Apoio nas ações de ensino no contexto do convênio)
Descrição	Horas Totais na Atividade
Apoiar as ações no contexto do convênio	30

Detalhes do Membro "ALEXANDRE WAGNER SILVERIO"

Externo

Lista de Funções do Membro "ALEXANDRE WAGNER SILVERIO"

Lista de Atividades da Função Colaborador	Ação(Apoio nas ações de ensino no contexto do convênio)
Descrição	Horas Totais na Atividade
Apoiar as ações no contexto do convênio	30

Detalhes do Membro "ALEXANDRE MARTINS DOS ANJOS"

Servidor (Docente) (Docente)

Nome: ALEXANDRE MARTINS DOS ANJOS	Siape: 2087290
-----------------------------------	----------------

Lista de Funções do Membro "ALEXANDRE MARTINS DOS ANJOS"

Lista de Atividades da Função Supervisor	Ação(Supervisão de Projeto)
Descrição	Horas Totais na Atividade
supervisão acadêmica do projeto	18

Detalhes do Membro "DEBORA ERILEIA PEDROTTI MANSILLA"

Servidor (Docente) (Docente)

Nome: DEBORA ERILEIA PEDROTTI MANSILLA	Siape: 2062062
--	----------------

Lista de Funções do Membro "DEBORA ERILEIA PEDROTTI MANSILLA"

Lista de Atividades da Função Supervisor	Ação(Supervisão de Projeto)
Descrição	Horas Totais na Atividade
supervisão administrativa do projeto	18

Detalhes do Membro "EUNICE PEREIRA DOS SANTOS NUNES"

Servidor (Docente) (Docente)

Nome: EUNICE PEREIRA DOS SANTOS NUNES	Siape: 2114088
---------------------------------------	----------------

Lista de Funções do Membro "EUNICE PEREIRA DOS SANTOS NUNES"

Lista de Atividades da Função Supervisor	Ação(Supervisão de Projeto)
Descrição	Horas Totais na Atividade
supervisionar as ações de ensino do projeto	12

Detalhes do Membro "FATIMA MARIA PONTES PIRES"

Servidor (Docente) (Docente)

Nome: FATIMA MARIA PONTES PIRES	Siape: 6713082
--	-----------------------

Lista de Funções do Membro "FATIMA MARIA PONTES PIRES"

Lista de Atividades da Função Supervisor	Ação(Supervisão de Projeto)
Descrição	Horas Totais na Atividade
supervisionar as ações de extensão do projeto	12

Detalhes do Membro "CRISTIANO MACIEL "

Servidor (Docente) (Docente)

Nome: CRISTIANO MACIEL	Siape: 1646983
-------------------------------	-----------------------

Lista de Funções do Membro "CRISTIANO MACIEL "

Lista de Atividades da Função Supervisor	Ação(Supervisão de Projeto)
Descrição	Horas Totais na Atividade
supervisionar as ações de pesquisa do projeto	12