

Universidade Federal de Mato Grosso - CUIABÁ

SIEx - Sistema de Extensão

Impresso em: quarta-feira, 23 de dezembro de 2020

Tipo de Edital: Extensão Fluxo Contínuo

Campus: CUIABÁ

Início das submissões: 11/12/2020 Término das submissões: 20/12/2021

② Início dos programas: Não há ② Término dos programas: Não há

lnício dos projetos: Não há Término dos projetos: Não há



A Universidade Federal de Mato Grosso – UFMT, por meio da Pró-Reitoria de Cultura, Extensão e Vivência – PROCEV, torna público o Edital nº 01/EXT/2021 - Fl Ações de Extensão, com a finalidade de convidar servidoras e servidores docentes em atividade ou aposentados e servidores técnico-administrativos em educaçê Cuiabá e Várzea Grande, a apresentarem propostas de Extensão por meio do Sistema de Extensão – SIEx, link: https://sistemas.ufmt.br/ufmt.portalsistemas (entr servidor(a): Login CPF e senha dos sistemas da UFMT) de acordo com as normativas da Extensão universitária e as condições definidas neste Edital. 1 OBJETIV Edital tem o objetivo regularizar por fluxo contínuo o desenvolvimento de ações de Extensão da Universidade Federal de Mato Grosso (UFMT), articular a Extensê a Pesquisa com as demandas da sociedade, tendo em vista o desenvolvimento do Estado de Mato Grosso. As ações poderão ou não prever recursos financeiros inscrições e/ou de recursos de terceiros, por meio de parcerias, de acordo com as normas para execução das ações de Extensão da UFMT.

Documentos

Edital 01_2021 Fluxo Contínuo de Ações de Extensão.pdf

Edital 01_2021 Fluxo Contínuo de Ações de Extensão.pdf

Detalhes do Projeto "Acompanhamento na divulgação das ações de ino do Plano de Comunicação do Convênio"

Situação: Em Edição

Protocolo: 221220201953321335

Data da Última Ação: 22/12/2020

Última Ação: Coordenador do Projeto alterado de MARIANGELA SOLLA LOPEZ para FATIMA MARIA PONTES PIRES.

Informações do Coordenador

Nome: FATIMA MARIA PONTES PIRES

Unidade Lotacional: Secretaria de Tecnologia Educacional

Campus: CUIABÁ

Carga Horária do Coordenador: 120 horas

Detalhes do Projeto Acompanhamento na divulgação das ações de inovações e do Plano de Comunicação do Convênio

Nome do Edital: EDITAL N. 01/EXT/2021 FLUXO CONTÍNUO DE AÇÕES DE EXTENSÃO - CUIABÁ	Tipo do Edital: Extensão Fluxo Contínuc
Público Total: 110	Carga Horária Total do Projeto: 120 ho
Data de Início: 28/12/2020	Data de Término: 31/10/2021
Área do Conhecimento: Ciências Sociais Aplicadas	Área Temática: Comunicação
Unidade Propositora: Será definida no momento da Submissão do Projeto.	Unidade Avaliadora: Será definida no momento da Submissão

Resumo: O presente projeto de extensão tem como proposta acompanhar e desenvolver atividades na área de comunicação do convênio entre a UFMT e o TCE, propostas e metas estabelecidas no mesmo para assegurar ações que melhorem o desempenho da qualidade da comunicação do Tribunal de Contas de Mato Grc projeto estruturante que será responsável pelo planejamento, execução e controle de diversas ações na área de Acompanhamento do Plano de Comunicação Ações do convênio. Estima-se a execução de atividades que envolvam o acompanhamento do cumprimento das metas do convênio e a divulgação de seus a áreas envolvidas como Direito, Educação, Meio Ambiente, Engenharia, Tecnologias, Administração, Comunicação entre outras.

Justificativa: O presente projeto tem a finalidade de atualizar e acompanhar a execução do plano de comunicação do convênio entre a UFMTe o TCE e divulgar a convenio, destacando a importância dos resultados para o ensino, a pesquisa e a extensão. Do ponto de vista da sua execução destina-se a supervisionar semesti para cumprimento do plano de comunicação; desenvolver processos de capacitação contínua de equipes que integram o convênio e divulgar as ações realizadas r UFMT/TCE/MPC. São ações que visam acompanhar e incentivar as equipes envolvidas pelo melhor resultado possível, observado prazos estimados, através das a com o fim de assegurar o desempenho das atividades entre UFMT, TCE-MT e MPC-MT. O projeto é um importante campo para atuação de estudantes, técnicos e UFMT, pois possibilita a troca de experiências com colaboradores e funcionários do Tribunal de Contas de Mato Grosso e a comunidade acadêmica da UFMT.

Objetivos: O projeto busca desenvolver ações envolvendo a UFMT e colaboradores do TCE para: realizar estudos e pesquisas visando elaborar e atualizar anualr Comunicação do Convênio; realizar workshops/cursos semestrais com a finalidade de orientar e realizar a supervisão mensal das áreas para cumprimento do plandesenvolver capacitações sobre a metodologia de gestão do convênio (cursos virtuais); realizar workshops/cursos semestrais sobre inovação tecnológica e científicolaboradores do convênio e servidores do TCE/MPC; Apoiar a divulgação mensal das ações realizadas na parceria UFMT/TCE/MPC.

Metodologia: O acompanhamento se dará diretamente com os coordenadores gerais e de núcleo. Haverá também um apoio consultivo para que os colaboradores atividades do convênio dentro do tempo determinado no plano de comunicação. A supervisão será feita através de reuniões e visitas periódicas no TCE e na UFM⁷

Avaliação: A avaliação proposta pressupõe o acompanhamento dos colaboradores por meio de relatórios e da supervisão do coordenador do projeto com visitas r reuniões com equipe envolvida nas atividades. Poderão ser aplicadas orientações direcionadas aos colaboradores, alunos e professores para que os trabalhos fiquambém, caso exista a necessidade de correções, serão feitos os encaminhamentos para ajudar no desenvolvimento e correta execução da atividade

Detalhes da Ação "Elaborar e atualizar anualmente o Plano de Comunicação do Convênio

Elaborar e atualizar anualmente o Plano de Comunicação do Convênio		
Tipo de Ação: Assessoria/Consultoria	Data de início: 28/12/2020	Data de término: 31/10/2021
Local: Tribunal de Contas do Estado de Mato Grosso		
Município: Cuiabá		
Unidade Geral: Departamento de Comunicação		
Unidade de Origem: Departamento de Comunicação		
Modalidade: Presencial		
Carga horária total estimada Presencial: 10 horas		
Resumo: Realizar estudos e pesquisas visando elaborar e atu	alizar anualmente o Plano de Comunicação do Conv	vênio.

Detalhes da Ação "Supervisionar semestralmente as áreas para cumprimento do plano de comunicação"

Supervisionar semestralmente as áreas para o	cumprimento do plano de comunicação	
Tipo de Ação: Reuniões Técnicas	Data de início: 28/12/2020	Data de término: 31/10/2021
Local: UFMT		
Município: Cuiabá		
Unidade Geral: Departamento de Comunicação		
Unidade de Origem: Departamento de Comunicação		
Modalidade: Presencial		
Carga horária total estimada Presencial: 20 horas		_
Resumo: Orientar e realizar a supervisão mensal das áreas	para cumprimento do plano de comunicação.	**

Detalhes da Ação "Desenvolver processos de capacitação contínua de equipes que integiconvênio (cursos virtuais)."

Desenvolver processos de capacitação contínua de equipes que integram o convênio (cursos virtuais).		
Tipo de Ação: Outro	Data de início: 28/12/2020	Data de término: 31/10/2021
Local: UFMT e TCE-MT		
Município: Cuiabá		
Unidade Geral: Departamento de Comunicação		
Unidade de Origem: Departamento de Comunica	ação	
Modalidade: EAD		
Carga horária total estimada EAD: 40 horas		
Resumo: Desenvolver processos de capacitação	contínua de equipes que integram o convênio.	

Detalhes da Ação "Realizar workshops/cursos semestrais sobre inovação tecnológica e c

Realizar workshops/cursos semestrais sobre inovação tecnológica e científica.		
Tipo de Ação: Outro	Data de início: 28/12/2020	Data de término: 31/10/2021
Local: UFMT - TCE-MT		
Município: Cuiabá		
Unidade Geral: Departamento de Comunicação		
Unidade de Origem: Departamento de Comunicação		
Modalidade: EAD		

Carga horária total estimada EAD: 40 horas

Resumo: Desenvolver processos de capacitação sobre inovação tecnológica e científica para os colaboradores do convênio

Detalhes da Ação "Divulgação mensal das ações realizadas na parceria UFMT/TCE/MPC"

Divulgação mensal das ações realizadas na parceria UFMT/TCE/MPC

Tipo de Ação: Outro Data de início: 28/12/2020 Data de término: 31/10/2021

Local: UFMT - TCE-MT

Município: Cuiabá

Unidade Geral: Departamento de Comunicação

Unidade de Origem: Departamento de Comunicação

Modalidade: Presencial

Carga horária total estimada Presencial: 20 horas

Resumo: Produção de notícias sobre as ações desenvolvidas pelas diferentes áreas do convênio TCE-MT.

Detalhes do Membro "MARIANGELA SOLLA LOPEZ"

Servidor (Docente) (Docente)

Nome: MARIANGELA SOLLA LOPEZ Siape: 2200231

Lista de Funções do Membro "MARIANGELA SOLLA LOPEZ"

Lista de Atividades da Função Coordenador (a) Ação(Elaborar e atualizar anualmente o Plano de Comunicação do Convi

Descrição Horas Totais na Atividade

Coordenar o trabalho de atualização do Plano de Comunicação do Convênio.

Detalhes do Membro "Não Definido"

Estudante de Graduação - BOLSISTA

Membro ainda não foi associado a nenhum Estudante de Graduação - BOLSISTA.

Descrição do tipo de Bolsa: Bolsa-Lei Estágio

Lista de Funções do Membro "Não Definido"

Lista de Atividades da Função Colaborador Ação(Divulgação mensal das ações realizadas na parceria UFMT/TCE/MPC)

Descrição	Horas Totais na Atividade
Divulgação das ações realizadas nas diversas áreas do convênio.	30

Copyright © 2020 - Universidade Federal de Mato Grosso - UFMT Av. Fernando Correa da Costa, nº 2367 - Bairro Boa Esperança. Cuiabá - MT - 78060-900 Fone/PABX: +55 (65) 3615-8000 Email:

