



Universidade Federal de Mato Grosso - CUIABÁ

SIEEx - Sistema de Extensão

Impresso em: quarta-feira, 23 de dezembro de 2020

Tipo de Edital: Extensão Fluxo Contínuo

Campus: CUIABÁ

Início das submissões: 11/12/2020

Término das submissões: 20/12/2021

🕒 Início dos programas: Não há

🕒 Término dos programas: Não há

🕒 Início dos projetos: Não há

🕒 Término dos projetos: Não há



A Universidade Federal de Mato Grosso – UFMT, por meio da Pró-Reitoria de Cultura, Extensão e Vivência – PROCEV, torna público o Edital nº 01/EXT/2021 - FIAções de Extensão, com a finalidade de convidar servidoras e servidores docentes em atividade ou aposentados e servidores técnico-administrativos em educação Cuiabá e Várzea Grande, a apresentarem propostas de Extensão por meio do Sistema de Extensão – SIEEx, link: <https://sistemas.ufmt.br/ufmt.portalsistemas> (entr servidor(a): Login CPF e senha dos sistemas da UFMT) de acordo com as normativas da Extensão universitária e as condições definidas neste Edital. 1 OBJETIV Edital tem o objetivo regularizar por fluxo contínuo o desenvolvimento de ações de Extensão da Universidade Federal de Mato Grosso (UFMT), articular a Extensê a Pesquisa com as demandas da sociedade, tendo em vista o desenvolvimento do Estado de Mato Grosso. As ações poderão ou não prever recursos financeiros inscrições e/ou de recursos de terceiros, por meio de parcerias, de acordo com as normas para execução das ações de Extensão da UFMT.

Documentos

Edital 01_2021 Fluxo Contínuo de Ações de Extensão.pdf

Edital 01_2021 Fluxo Contínuo de Ações de Extensão.pdf

Detalhes do Projeto "INOVAÇÃO NOS PROCESSOS DE COMUNICAÇÃO GESTÃO DE RESULTADOS DE ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO"

Situação: Em Edição

Protocolo: 221220201951311727

Data da Última Ação: 22/12/2020

Última Ação: Coordenador do Projeto alterado de MARIANGELA SOLLA LOPEZ para FATIMA MARIA PONTES PIRES.

Informações do Coordenador

Nome: FATIMA MARIA PONTES PIRES

Unidade Lotacional: Secretaria de Tecnologia Educacional

Campus: CUIABÁ

Carga Horária do Coordenador: 120 horas

Detalhes do Projeto INOVAÇÃO NOS PROCESSOS DE COMUNICAÇÃO E GESTÃO DE RESULTADOS DE ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO

Nome do Edital: EDITAL N. 01/EXT/2021 FLUXO CONTÍNUO DE AÇÕES DE EXTENSÃO - CUIABÁ	Tipo do Edital: Extensão Fluxo Contínuo
Público Total: 77	Carga Horária Total do Projeto: 120 horas
Data de Início: 28/12/2020	Data de Término: 31/10/2021
Área do Conhecimento: Ciências Sociais Aplicadas	Área Temática: Comunicação
Unidade Proponente: Será definida no momento da Submissão do Projeto.	Unidade Avaliadora: Será definida no momento da Submissão

Resumo: Este projeto de extensão pretende acompanhar as atividades propostas nas metas do Núcleo de Comunicação Institucional para construir estratégias de inovadoras ancoradas na Política de Comunicação do TCE-MT, com ênfase na transparência, prestação de contas e gerenciamento de crises. Desenvolver cursos workshops, além de apoiar a realização de pesquisas e estudos que contribuam para aperfeiçoar e inovar a comunicação do Tribunal.



Justificativa: O projeto almeja estender a relação entre as metas do convênio promovendo o acompanhamento das ações e atividades com o fim de gerir os resultados. Buscar a excelência no processo de comunicação com os jurisdicionados (municípios) e com a sociedade mato-grossense por meio da construção de estratégias inovadoras concomitantemente, contribuir para o desenvolvimento do ensino, pesquisa e extensão da UFMT.

Objetivos: O Núcleo de Comunicação Institucional visa prestar apoio consultivo para aprimorar e inovar a comunicação do TCE-MT e do MPC-MT com seus públicos acompanhando e incentivando a equipe de Comunicação do TCE e seus colaboradores na obtenção do melhor resultado possível por meio das ações propostas e dos prazos estimados.

Metodologia: As ações do projeto serão avaliadas por meio de reuniões periódicas (pelo menos uma a cada 30 dias) com as diferentes equipes para verificar o cumprimento e prazos estabelecidos, além de outros encontros sempre que se fizerem necessários.

Avaliação: A avaliação proposta pressupõe o acompanhamento dos colaboradores por meio de relatórios e da supervisão do coordenador do projeto com visitas e reuniões com equipe envolvida nas atividades. Poderão ser aplicadas orientações direcionadas aos colaboradores, alunos e professores para que os trabalhos fiquem também, caso exista a necessidade de correções, serão feitos os encaminhamentos para ajudar no desenvolvimento e correta execução da atividade.

Detalhes da Ação "Construir estratégias de comunicação inovadoras ancoradas na Política de Comunicação do TCE-MT."

Construir estratégias de comunicação inovadoras ancoradas na Política de Comunicação do TCE-MT.

Tipo de Ação: Assessoria/Consultoria	Data de início: 28/12/2020	Data de término: 31/10/2021
Local: Tribunal de Contas do Estado de Mato Grosso		
Município: Cuiabá		
Unidade Geral: Departamento de Comunicação		
Unidade de Origem: Departamento de Comunicação		
Modalidade: Presencial		
Carga horária total estimada Presencial: 20 horas		
Resumo: Reuniões mensais com a equipe da Secretaria de Comunicação do TCE-MT para avaliar produtos, processos e ações de comunicação.		

Detalhes da Ação "Apoiar a realização estudos e pesquisas para aperfeiçoar e inovar a comunicação do TCE-MT."

Apoiar a realização estudos e pesquisas para aperfeiçoar e inovar a comunicação do TCE-MT.

Tipo de Ação: Assessoria/Consultoria	Data de início: 28/12/2020	Data de término: 31/10/2021
Local: Tribunal de Contas do Estado de Mato Grosso		
Município: Cuiabá		
Unidade Geral: Departamento de Comunicação		
Unidade de Origem: Departamento de Comunicação		
Modalidade: Presencial		
Carga horária total estimada Presencial: 40 horas		
Resumo: Apoiar a realização de pesquisa sobre hábitos de informação e de consumo de mídia dos diferentes públicos de interesse do TCE-MT		

Detalhes da Ação "Apoiar o desenvolvimento de método para distribuição regionalizada de mídia."



Apoiar o desenvolvimento de método para distribuição regionalizada de conteúdo de mídia.

Tipo de Ação: Assessoria/Consultoria	Data de início: 28/12/2020	Data de término: 31/10/2021
Local: Tribunal de Contas do Estado de Mato Grosso		
Município: Cuiabá		
Unidade Geral: Departamento de Comunicação		
Unidade de Origem: Departamento de Comunicação		
Modalidade: Presencial		
Carga horária total estimada Presencial: 10 horas		
Resumo: Mapear os fluxos de distribuição dos conteúdos da Secom TCE-MT		

Detalhes da Ação "Apoiar a divulgação do TCE e do MPC por canais de comunicação com sociedade."

Apoiar a divulgação do TCE e do MPC por canais de comunicação com a sociedade.

Tipo de Ação: Outro	Data de início: 28/12/2020	Data de término: 31/10/2021
Local: Tribunal de Contas do Estado de Mato Grosso		
Município: Cuiabá		
Unidade Geral: Departamento de Comunicação		
Unidade de Origem: Departamento de Comunicação		
Modalidade: Presencial		
Carga horária total estimada Presencial: 20 horas		
Resumo: Apoiar a realização de workshops sobre as atividades do TCE e visitas técnicas dos estudantes da UFMT ao TCE-MT		

Detalhes da Ação "Apoiar projetos e programas de qualidade de vida para servidores do TCE-MT"

Apoiar projetos e programas de qualidade de vida para servidores do TCE-MT		
Tipo de Ação: Produção Diversa	Data de início: 28/12/2020	Data de término: 31/10/2021
Local: Tribunal de Contas do Estado de Mato Grosso		
Município: Cuiabá		
Unidade Geral: Departamento de Comunicação		
Unidade de Origem: Departamento de Comunicação		
Modalidade: EAD		
Carga horária total estimada EAD: 40 horas		
Resumo: Apoiar o desenvolvimento de projetos e programas relacionados à saúde do servidor do TCE-MT.		



Detalhes da Ação "Abordagens inovadoras na divulgação de conteúdos informativos sob MT"

Abordagens inovadoras na divulgação de conteúdos informativos sobre o TCE-MT		
Tipo de Ação: Outro	Data de início: 28/12/2020	Data de término: 31/10/2021
Local: Tribunal de Contas do Estado de Mato Grosso		
Município: Cuiabá		
Unidade Geral: Departamento de Comunicação		
Unidade de Origem: Departamento de Comunicação		
Modalidade: EAD		
Carga horária total estimada EAD: 40 horas		
Resumo: Realizar workshop para discutir com os integrantes da Secom do TCE-MT novas abordagens na produção de conteúdos informativos para atender as de públicos estratégicos		

Detalhes da Ação "Produtos de Comunicação Interna"

Produtos de Comunicação Interna		
Tipo de Ação: Outro	Data de início: 28/12/2020	Data de término: 31/10/2021
Local: Tribunal de Contas do Estado de Mato Grosso		
Município: Cuiabá		
Unidade Geral: Departamento de Comunicação		
Unidade de Origem: Departamento de Comunicação		

Modalidade: EAD
Carga horária total estimada EAD: 40 horas
Resumo: Apoiar a produção de conteúdo para o público interno (intranet, campanhas, eventos)

Detalhes da Ação "Comunicação oral em evento nacional"

Comunicação oral em evento nacional		
Tipo de Ação: Produção Diversa	Data de início: 28/12/2020	Data de término: 31/10/2021
Local: A definir		
Município: A definir		
Unidade Geral: Departamento de Comunicação		
Unidade de Origem: Departamento de Comunicação		
Modalidade: Presencial		
Carga horária total estimada Presencial: 20 horas		
Resumo: Socializar o conhecimento técnico-científico produzido na área de comunicação por meio de apresentação em eventos nacionais.		



Detalhes do Membro "MARIANGELA SOLLA LOPEZ"

Servidor (Docente) (Docente)	
Nome: MARIANGELA SOLLA LOPEZ	Siape: 2200231

Lista de Funções do Membro "MARIANGELA SOLLA LOPEZ"

Lista de Atividades da Função Apoio Técnico Operacional de Comunicação do TCE-MT.)		Ação(Construir estratégias de comunicação inovadoras ancoradas na realidade do TCE-MT.)
Descrição		Horas Totais
Reuniões mensais com a equipe da Secretaria de Comunicação do TCE-MT para avaliar produtos, processos e ações de comunicação.		20

Detalhes do Membro "Não Definido"

Estudante de Graduação - VOLUNTÁRIO
Membro ainda não foi associado a nenhum Estudante de Graduação - VOLUNTÁRIO.

Lista de Funções do Membro "Não Definido"

--

Descrição	Horas Totais na Atividade
Auxiliar na elaboração e aplicação da pesquisa.	10

