

Holistor Desarrollamos Software.



Estudios Contables



Conceptos Modelo:

Los Conceptos Modelo son conceptos que se pueden utilizar de base para crear conceptos que se ajusten a las necesidades de cada uno de los usuarios.

Se incorporarán siguiendo las indicaciones para Importarlos desde los Conceptos Sindicales y se les dará un número según las indicaciones que a continuación se detallan según el tipo de concepto del que se trate.

La Importación de estos conceptos se realiza desde: ÚTILES> CONCEPTOS DE LIQUIDACIÓN> IMPORTAR/EXPORTAR CONCEPTOS DE LIQUIDACIÓN> tildar solapa CONCEPTOS SINDICALES > buscar con la LUPA la carpeta 36. CONCEPTOS MODELO> presionar el botón SELECCIONAR CONCEPTOS> tildar el concepto que necesite> en la columna Nuevo Código se le debe asignar uno nuevo que esté disponible, teniendo en cuenta el siguiente rango sugerido de conceptos > y por último se debe presionar IMPORTAR para completar el proceso.

- Del Nº 000200 al Nº 029999: Si se trata de Remuneraciones con y sin descuentos
- Del № 030000 al № 034999: Si se trata de Retenciones
- Del № 035000 al № 049999: Si se trata de Contribuciones patronales

<u>Importante</u>: El número que se asigne al concepto afecta el orden del cálculo. Si se desea que el importe del concepto A intervenga en el cálculo del concepto B, A debe tener un número anterior al de B.

Tenerlo en cuenta para empresas que trabajan con Codificación propia.



A continuación, se detallan cuatro tipos de conceptos que se pueden crear, seleccionando el correspondiente. Se encontrarán diferentes opciones de conceptos según se necesite:

- Remunerativos
- No Remunerativos
- Retenciones
- Contribuciones patronales

<u>Remunerativos</u>: Todos los conceptos que se detallan a continuación están configurados como Remunerativo y Habitual (por eso tienen en Totalización Importe **REMCONDES** y **REMH**).

Las opciones de Conceptos Modelo Remunerativos son:

1. **600000 REMUNERATIVO - IMPORTE FIJO**: Para liquidar un importe fijo todos los meses.

Cargar en **Conceptos fijos** indicando el **importe a pagar** en la columna **IMPORTE.**

Empleados de jornada reducida: informar un 1 en la columna CANTIDAD para que proporcione la base a jornada reducida. Si se desea ingresar otro valor, cargar en Novedades y en la columna IMPORTE indicar directamente el monto a pagar.

2. **600100 REMUNERATIVO – PORCENTAJE:** Para liquidar un porcentaje sobre una base.

Debe estar en un número posterior al concepto utilizado para calcular el sueldo básico.

Cargar en Conceptos fijos indicando el porcentaje en la columna PORCENTAJE. El mismo también se puede indicar por Novedades. La base se puede cargar en Conceptos Fijos en la columna IMPORTE. También se puede liquidar el porcentaje indicado sobre el sueldo básico, colocando 1 en la columna CANTIDAD. El sueldo efectivamente liquidado, colocando 2 en la columna CANTIDAD.

Si se desea ingresar **otro valor**, cargar en **Novedades** y en la columna **IMPORTE** indicar directamente el **monto a pagar**.

3. **600200 REMUNERATIVO - IMPORTE * CANTIDAD:** Para liquidar un importe por una cantidad determinada.



Cargar en **Conceptos fijos** indicando la **base de cálculo** en la columna **IMPORTE**.

El mismo contempla dos alternativas:

Liquidar un importe por una cantidad determinada: para ello, cargar en **Novedades** la cantidad en la columna **CANTIDAD.**

Importe indicado * cantidad indicada por novedades

Liquidar un importe que se proporcione por los días efectivamente trabajados: para ello, en **Conceptos fijos** colocar **1** en la columna **CANTIDAD**.

Importe indicado / días normales del mes * días trabajados
Es posible informar en Novedades, en columna CANTIDAD una
cantidad de días distintos a los calculados automáticamente.
Importe indicado / días normales del mes * cantidad indicada por
novedades.

Si se desea ingresar **otro valor**, cargar en **Novedades** y en la columna **IMPORTE** indicar directamente el **monto a pagar**.

<u>No Remunerativos</u>: Todos los conceptos que se detallan a continuación están configurados como No Remunerativo (por eso tienen en Totalización Importe **REMSINDES**).

Atención: si el concepto tiene que ser base de Obra social, se deberá agregar en Totalización Importe APOS y también se deberá incluir en Conceptos Fijos el concepto 031500 O. SOCIAL ACUERDOS COLECTIVOS.

Las opciones de Conceptos Modelo No Remunerativos son:

4. **601000 NO REMUNERATIVO - IMPORTE FIJO:** Para liquidar un importe fijo todos los meses.

Cargar en **Conceptos fijos** indicando el importe a pagar en la columna **IMPORTE**.

Empleados de jornada reducida: informar un 1 en la columna CANTIDAD para que proporcione la base a jornada reducida. Si se desea ingresar otro valor, cargar en Novedades y en la columna IMPORTE indicar directamente el monto a pagar.

5. **601100 NO REMUNERATIVO – PORCENTAJE:** Para liquidar un porcentaje sobre una base.



Debe estar en un número posterior al concepto utilizado para calcular el sueldo básico.

Cargar en Conceptos fijos indicando el porcentaje en la columna PORCENTAJE. El mismo también se puede indicar por Novedades. La base se puede cargar en Conceptos Fijos en la columna IMPORTE. También se puede liquidar el porcentaje indicado sobre el sueldo básico, colocando 1 en la columna CANTIDAD. El sueldo efectivamente liquidado, colocando 2 en la columna CANTIDAD.

Si se desea ingresar **otro valor**, cargar en **Novedades** y en la columna **IMPORTE** indicar directamente el **monto a pagar.**

<u>Retenciones:</u> Todos los conceptos que se detallan a continuación están configurados como Retenciones (por eso tiene en Totalización Importe **RETENCIONES**).

Las opciones de Conceptos Modelo de Retenciones son:

6. **602000 RETENCIONES – PORCENTAJE:** Para liquidar un porcentaje sobre una base.

Cargar en Conceptos fijos indicando el porcentaje en la columna PORCENTAJE. El mismo también se puede indicar por Novedades. La base se puede cargar en Conceptos Fijos en la columna IMPORTE. También se puede liquidar el porcentaje indicado sobre el total remunerativo, colocando 1 en la columna CANTIDAD. El total remunerativo más el no remunerativo, colocando 2 en la columna CANTIDAD.

La **misma base** que se tomó para la **Obra Social,** colocando **3** en la columna **CANTIDAD**.

Si se desea ingresar **otro valor**, cargar en **Novedades** y en la columna **IMPORTE** indicar directamente el **monto a pagar**.

7. **602100 RETENCIONES - IMPORTE FIJO:** Para liquidar un importe fijo todos los meses.

Cargar en **Conceptos fijos** indicando el importe a pagar en la columna **IMPORTE**.

Empleados de jornada reducida: informar un **1** en la columna **CANTIDAD** para que proporcione la base a jornada reducida.



Si se desea ingresar otro valor, cargar en **Novedades** y en la columna **IMPORTE** indicar directamente el **monto** a **pagar**.

<u>Contribuciones Patronales</u>: Todos los conceptos que se detallan a continuación están configurados como Contribuciones patronales (**por eso no tienen Totalizadores**).

Las opciones de Conceptos Modelo de Contribuciones Patronales son:

8. **603000 CONTRIBUCIONES PATRONALES – PORCENTAJE:** Para liquidar un porcentaje sobre una base.

Cargar en **Conceptos fijos** indicando el porcentaje en la columna **PORCENTAJE**.

Por defecto se liquida sobre lo remunerativo. También se puede indicar **otra base** en la columna **IMPORTE.**

también se puede liquidar el porcentaje indicado sobre el **total remunerativo más el no remunerativo**, colocando **2** en la columna **CANTIDAD**. La misma **base que se tomó para la Obra Social**, colocando **3** en la columna **CANTIDAD**.

Si se desea ingresar **otro valor**, cargar en **Novedades** y en la columna **IMPORTE** indicar directamente el **monto a pagar**.

Atención:

En el final de la fórmula se encuentran este renglón:

ACU.CP_XXXX= BASE_CP

donde en XXXX se deberá indicar a qué corresponde la contribución. Si, por ejemplo, se trata de una contribución por el Art 28 de un convenio, se podría colocar:

ACU.CP_ART28 = BASE_CP