|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **EVENTO** | | | | | | |
| * 1. **DADOS DO CONTRATO** | | | | | | |
| **Patrocinado** | **(TEXTO\_NOMEPROJETO)** | | | | | |
| **Nº do Contrato** | 029/2025 | | | | | |
| **Nome do Evento** | **(TEXTO\_NOMESINDICATO)** | | | | | |
| **Município de Realização** | Cotriguaçu | | | | | |
| **Período de Realização** | 18 a 21/09/2025 | | | | | |
| * 1. **DADOS DO FISCAL** | | | | | | |
| **Nome Responsável Fiscalização** | **Rodrigo Simão do Nascimento** | | | | | |
| **Cargo/Função** | **Supervisor Regional do Senar** | | | | | |
| **Data da fiscalização** | **18/09/2025** | **Horário Início** | **18h** | **Horário Término** | **22h** | **Presencial** |
| **Data da fiscalização** | **19/09/2025** | **Horário Início** | **18h** | **Horário Término** | **22h** | **Presencial** |
| **Data da fiscalização** | **12/09/2025** | **Horário Início** | **18h** | **Horário Término** | **22h** | **Presencial** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. **DA EXECUÇÃO DAS CONTRAPARTIDAS** | | | |
| **Item** | **Contrapartida Prevista** | **Contrapartida Atendida?\*** | **Comprovação Anexada?**  *(Foto, vídeo, etc.)* |
| 1 | Logomarca em material escrito tais como panfleto e cartaz | Sim  Não  Não observado | Sim  Não |
| 2 | Logomarca no painel de LED | Sim  Não  Não observado | Sim  Não |
| 3 | Locução comercial no intervalo das montarias | Sim  Não  Não observado | Sim  Não |
| 4 | Locutor de rodeios durante as montarias e apresentações | Sim  Não  Não observado | Sim  Não |
| 5 | Vídeo institucional no painel de LED | Sim  Não  Não observado | Sim  Não |
| 6 | Espaço para expositor (500 m²) | Sim  Não  Não observado | Sim  Não |
| 7 | Balão de entrada do parque e entorno da arena | Sim  Não  Não observado | Sim  Não |
| 8 | Rodapé da arena | Sim  Não  Não observado | Sim  Não |
| 9 | Espaço para logomarca no muro de entrada do parque de exposições | Sim  Não  Não observado | Sim  Não |
| 10 | Banner na frente do camarote | Sim  Não  Não observado | Sim  Não |
| 11 | Estacionamento – 04 credenciais | Sim  Não  Não observado | Sim  Não |
| 12 | Logomarca na porteira dos bretes | Sim  Não  Não observado | Sim  Não |
| 13 | Logomarca nos convites físicos e virtuais | Sim  Não  Não observado | Sim  Não |
| 14 | Logomarca nas mídias sociais oficiais do evento como patrocinador | Sim  Não  Não observado | Sim  Não |
| 15 | Logomarca em infláveis | Sim  Não  Não observado | Sim  Não |
| 16 | Logomarca em Windbanner | Sim  Não  Não observado | Sim  Não |
| 17 | Camisas da festa | Sim  Não  Não observado | Sim  Não |
| 18 | Camarote para 10 pessoas | Sim  Não  Não observado | Sim  Não |
| 19 | Backdrop para fotos | Sim  Não  Não observado | Sim  Não |
| 20 | Divulgação da marca em rádio como patrocinadora | Sim  Não  Não observado | Sim  Não |
| *\*A opção de “não observado” deve ser marcado para os itens os quais o fiscal pode não ter observado, mas que podem ter sido executados fora do ambiente de fiscalização e que, portanto, o fiscal não pode afirmar se foi ou não atendida.* | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **ESTRATÉGIAS DE AÇÃO** | | | | | |
| * 1. **ESTRATEGIA GERAL** | | | | | |
| [ ] Palestras  [ ] Mesa Redonda/Painéis  [ ] Atendimentos técnicos  [ ] Oficinas Técnicas  [ x ] Feira de Negócios  [ x ] Feira de Produtores Locais  [ ] Exposição Pecuária | | [ ] Julgamento de Animais  [ ] Provas Equestres  [ ] Leilões  [ ] Dia de Campo  [ x ] Rodeio  [ x ] Cavalgada  [ x ] Queima do Alho | | [ x ] Vitrines Tecnológicas  [ x ] Exposição de Máquinas e Equipamentos Agrícolas  [ ] Ações com Temática Agro para o Público Infantil  [ ] Torneio leiteiro  [ ] Demonstrações Práticas  [ ] Hackathon e/ou Concursos para Startups  [ x ] Shows Culturais | |
| [.....] Outra. Qual? \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | |
| * 1. **ESTRATÉGIA EDUCACIONAL**   *(Palestra, Dia de Campo, Painéis, etc.)* | | | | | |
| **Ação educacional** | **Público Estimado** | | **Temática** | | **Palestrante/Condutor** |
| *Palestra 1* |  | |  | |  |
| *Palestra 2* |  | |  | |  |
| *Palestra 3* |  | |  | |  |

|  |
| --- |
| 1. **ESTANDE SISTEMA FAMATO - SENAR**   *(Quando houver)* |
| Período de fiscalização no estande : Do dia 18 até o dia 20 de setembro no período das 18h as 22h.  Perfil do público visitante do estande durante a fiscalização: Produtores rurais e seus familiares, estudantes, trabalhadores rurais, público em geral.  Estimativa de público visitante durante a fiscalização: 100 a 150 por dia.  Quais tipos de atendimento estavam sendo feitos no estande durante a fiscalização: O SENAR estava com instrutor para as vitrines, com o Supervisor Regional tirando duvidas sobre as frentes de trabalho na região, como solicitar cursos e solicitar assistência técnica.  O evento contou com vitrines do SENAR? Sim, durante 3 dias de bovino. |

|  |
| --- |
| 1. **OUTROS ASPECTOS RELEVANTES** |
| O evento superou as expectativas de público, o SR de Cotriguaçu fez publicidade da marca SENAR além do que estava previsto como contrapartida, a citar logomarca no palco de shows culturais e fala do Presidente do Conselho Administrativo do SENAR, o Sr. Vilmondes Tomain. |

|  |
| --- |
| 1. **ANEXOS *(Incluir aqui as fotos informadas como comprovação no item 2 desse formulário, colocando na legenda o número do item de contrapartida que a foto comprova)*** |

**(CIDADE), (DATA).**

**RODRIGO SIMÃO DO NASCIMENTO**

Supervisor Escritório Regional Juína

Responsável pela Fiscalização

**(FOTOS\_ORGANIZADAS)**