



Administración de Proyectos

TALENTO + PASIÓN + EXPERIENCIA



Insurgentes Sur N° 800 Piso 8, Col. Del Valle. México, D.F. C.P.03100
T: +52 (55) 5061 4946
<http://www.bpgurus.com>
info@bpgurus.com

Administración de Proyectos

Los servicios de Administración de Proyectos de BP Gurus tienen como objetivo asegurar la implementación exitosa de sus proyectos, asegurando el cumplimiento en tiempo, presupuesto, recursos, alcance y calidad. Nuestra metodología se basa en prácticas del PMBoK® (Project Management Body of Knowledge) del PMI® alineadas a proyectos de Gestión de Servicios de TI, además de nuestra experiencia cosechada en distintos proyectos y todo tipo de industrias a lo largo de Latinoamérica, permitiéndonos asegurar la planeación, organización, integración, dirección y control de los proyectos.

Nuestra metodología se basa en los procesos recomendados por el PMBoK®, los cuales se distribuyen en las siguientes fases dentro de un proyecto:

- Inicio.
- Planeación.
- Ejecución.
- Control.
- Cierre.

Actividades:

La Administración del Proyecto considera las siguientes actividades:

- Definición del alcance del proyecto.
- Elaboración de un plan y cronograma de proyecto, con hitos claramente definidos.
- Creación del acta constitutiva del proyecto, con roles y responsabilidades claramente definidos.
- Definición de la estrategia a seguir durante el proyecto.
- Coordinación entre las diferentes partes involucradas en el proyecto, buscando que se cumpla el objetivo del mismo.
- Gestión de los recursos asignados al proyecto.
- Convocar y dirigir reuniones para el seguimiento del avance del proyecto.
- Comunicar avance y el estatus del proyecto.
- Elaborar y entregar la documentación del proyecto.
- Ejecutar el cierre formal del proyecto.

Con base en los requerimientos de nuestro cliente, se pueden seleccionar las actividades mencionadas que requiera, sin necesidad de contratar todas y cada una de ellas.

Principales beneficios para el Cliente:

- Proveer un punto único de contacto durante todo el proceso de implementación.
- Definición de un cronograma detallado con el fin de conocer los hitos a lo largo del proyecto, así como la ruta crítica a controlar durante el proyecto.
- Manejo de todos los requerimientos del cliente, minimizando un posible incremento en los costos.
- Dirigir todos los esfuerzos entre el cliente y otras partes involucradas para garantizar la satisfacción de las partes involucradas.
- Implementación del proyecto dentro de los tiempos acordados, el cual se refleja en menores impactos financieros.
- Facilitar la comunicación entre el cliente y las partes involucradas.