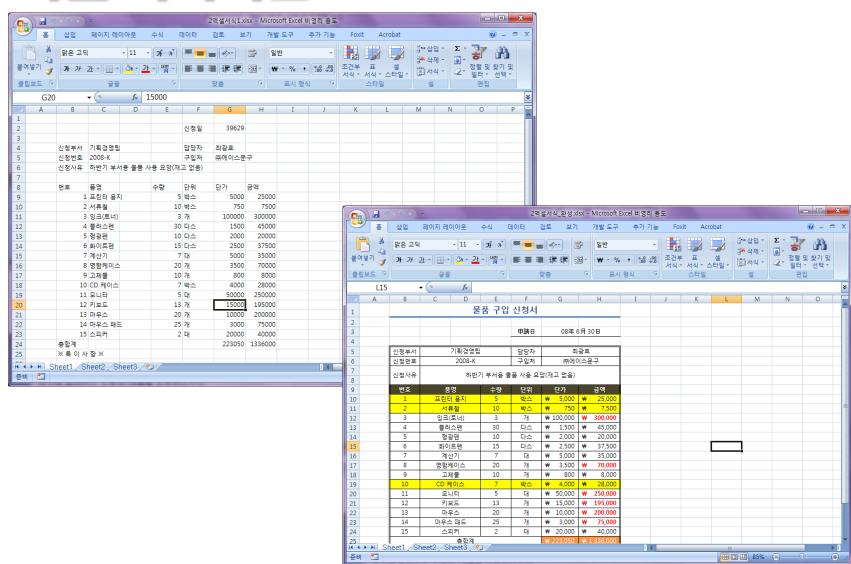


# Contents 엑셀서식으로 문서꾸미기



# 엑셀 서식이란?





## ♪ 서식 기능 출제범위

- ኞ홈 탭의 글꼴 서식
- ᄬ메모삽입
- ₩표시형식(사용자지정)
- **≫이름상자**
- **\*한자변환**
- ₩새로운유형
  - \*윗주삽입, 카메라기능



# ♪ 서식 기능 출제범위

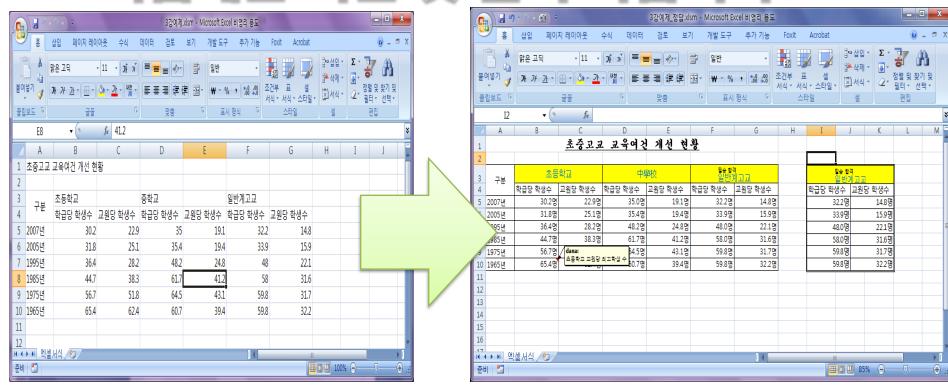


1 글꼴, 2 글씨크기, 3굵게, 기울임, 밑줄(실선/ 이중실선), 4테두리, 5음영, 6글씨색, 7윗주

8정렬, 9병합하고 가운데 맞춤, 10 셀표시형식



#### 🎤 시험에는 이런 것 들이 나옵니다!

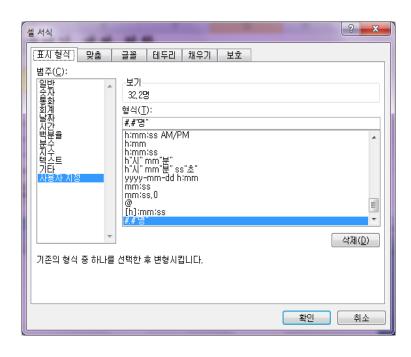


- 1. [A1:G1]영역은 '병합하고 가운데 맞춤', 글꼴 궁서체', 크기 '17', 글꼴 스타일 '굵게'. 밑줄 '실선'으로 지정하시오.
- 2. [B3:C3], [D3:E3], [F3:G3] 영역은 '병합하고 가운데 맞춤', 글꼴 '굴림체', 크기 '12', 글꼴 색 '파랑', 배경색 '노랑'으로 지정하시오.
- 3. [B5:G10] 영역은 사용자 지정 셀 서식을 이용하여 숫자 뒤에 '명'이 추가되어 표시되도록 지정하시오.[표시 예 : 54.3 -> 54.3명]
- 4. [B10]셀에 '초등학교 교원당 최고학생 수' 라는 메모를 삽입한 후 메모를 모두 표시하고 메모 서식에서 '자동 크기'를 설정하시오.
- 5. [A3:G10] 영역은 '모든 테두리'를 적용하시오.
- 6. [D3] 설의 중학교를 한자로 변환하시오.
- 7. [A5:A10]을 '년도'라는 이름으로 정의하시오.
- 8. [F3]셀의 일반계고교 글씨에 윗주 '필승 합격 '을 삽입하시오.
- 9. 카메라기능을 이용하여 [F3:G10]를 [I3]부터 나타내시오.





### ♪ 사용자지정표시형식



셀 선택범위를 잡고 오른쪽마우스 클릭! 범주 - 사용자지정 기본서식은 지우고 쓰세요

- ▶# 셀에 있는 숫자를 불러올 때 씀(의미 없는 0**은 표시안함**)
- ▶0 셀에 있는 숫자를 불러올 때 씀(의미 없는 0**도 표시**)
- ▶ @ 셀에 있는 문자를 불러올 때 씀
- ▶ Y/M/D 연도/월/일 표